

2022年度

編入学 学生募集要項

(推薦・一般)

新型コロナウイルス感染症への対応に伴い、試験日程・実施方法等が変更となる可能性があります。変更する場合は、本学ホームページに掲載しますのでご確認ください。



THE UNIVERSITY OF KITAKYUSHU

北九州市立大学 国際環境工学部

目 次

I	実施日程	1 ページ
II	募集人員	1 ページ
III	編入年次	1 ページ
IV	出願資格	1~2 ページ
V	出願手続	3~6 ページ
VI	選抜方法	7~8 ページ
VII	合格発表	8 ページ
VIII	入学手続	9 ページ
IX	新型コロナウイルス感染症の対応について	11 ページ
X	入試情報の開示請求方法について	12 ページ
XI	個人情報の取扱いについて	13 ページ

【各種様式】

- 出願資格科目履修状況記入表
- 入学希望理由書
- 推薦書
- 調査書

2022 年度 北九州市立大学国際環境工学部 編入学（推薦・一般選抜）

I 実施日程

出願期間	2021 年 5 月 13 日（木）～ 5 月 19 日（水）必着
受験票発送	2021 年 5 月 21 日（金）頃
試験日	2021 年 6 月 6 日（日）
合格発表日	2021 年 6 月 16 日（水）
入学手続期間	2022 年 1 月 17 日（月）～ 1 月 20 日（木）（予定）

II 募集人員（推薦選抜と一般選抜を合わせた募集人員となります。）

学 科	募集人員
エネルギー循環化学科	若干名
機械システム工学科	若干名
情報システム工学科	若干名
建築デザイン学科	若干名
環境生命工学科	若干名

III 編入年次

第 3 年次または第 2 年次とする。 ※注意参照

IV 出願資格

推 薦 選 抜	<p>次のいずれにも該当すること</p> <p>(1) 工業高等専門学校を 2022 年 3 月卒業見込みの者で、在学中の成績が上位に属し、出身学校長が人物・学力優秀と認め、責任をもって推薦する者であること。</p> <p>(2) 合格した場合は、入学を確約できる者であること。</p>
一 般 選 抜	<p>次のいずれかに該当し、かつ別表で指定する科目（単位の記載があるものについてはその単位数）を修得した者又は 2022 年 3 月 31 日までに修得する見込みのある者</p> <p>(1) 本学または他の 4 年制大学を卒業（2022 年 3 月卒業見込みを含む）し、本学部に入학을希望する者</p> <p>(2) 学校教育法（昭和 22 年法律第 26 号）第 104 条第 4 項の規定により学士の学位を授与された者又は 2022 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者</p> <p>(3) 短期大学を卒業した者又は 2022 年 3 月に卒業見込みの者</p> <p>(4) 高等専門学校を卒業した者又は 2022 年 3 月に卒業見込みの者</p> <p>(5) 学校教育法施行規則（昭和 22 年文部省令第 11 号）附則第 7 条第 1 項に定める従前の規定による学校の課程を修了し、又はこれらの学校を卒業した者</p> <p>(6) 他の新制大学に 2 年以上在学し 62 単位以上修得した者、又は 2022 年 3 月までに 2 年以上在学し 62 単位以上修得見込みの者</p> <p>(7) 専修学校の専門課程（修業年限が 2 年以上で、かつ、専門課程の修了に必要な総授業時数が 1700 時間以上であること）を修了した者又は 2022 年 3 月に修了見込みの者</p> <p>(8) 外国において、学校教育における 14 年の課程を修了した者（2022 年 3 月に修了見込みを含む）</p> <p>(9) 我が国において、外国の短期大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 14 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの課程を修了した者</p> <p>(10) 高等学校（中等教育学校の後期課程及び特別支援学校を含む。）の専攻科の課程（修業年限が 2 年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者（学校教育法第 90 条第 1 項に規定する者に限る。）又は 2022 年 3 月までに修了見込みの者</p>

別表

指定する科目および単位

志願する学科	指定科目・単位
エネルギー循環化学科	物理化学・有機化学・無機化学・分析化学の内容を含む実験科目、あるいは基礎的な物理や工学に関する実験科目 (合計8単位以上)
機械システム工学科	・微分積分 ・微分方程式 ・力学基礎 ・物理実験基礎 これらに相当する科目
情報システム工学科	特になし
建築デザイン学科	特になし
環境生命工学科	・化学実験基礎 (2単位) ・物理実験基礎 (2単位) これらに相当する基礎的な実験科目 (合計4単位以上)

※注意

既修得単位の状況によっては、2年間または3年間で卒業できない場合もあります。既修得単位の認定等については、北九州市立大学 事務局 学務課 入学試験係 (TEL 093-695-3340) までお問い合わせください。

V 出願手続

1 出願方法

(1) 事前準備

- ① インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等の準備
学校や予備校など自宅外のパソコンからも出願できます。インターネット出願ができる環境が整っていない場合は、事前に北九州市立大学学務課入学試験係（TEL 093-695-3340）までご相談ください。
- ② プリンタの準備
A4サイズ用の紙が印刷できるプリンタ（モノクロ、カラーは問いません）が必要です。出願確認票や宛名ラベル等を印刷する際に必要になります。
- ③ 利用可能なメールアドレスの準備
電子メールアドレスが必要になります。スマートフォン・携帯電話のメールアドレスやフリーメールのアドレスも利用可能です。本学から、入学試験に関する重要なお知らせ（出願登録確認・入学検定料支払い確認等）を配信します。
- ④ 入学検定料支払い方法の確認
コンビニエンスストア、銀行ATM、ネットバンキング、クレジットカードでの支払方法があります。支払方法は「インターネット出願」サイトにアクセスして確認してください。
- ⑤ 必要書類の準備
成績証明書、顔写真等の出願に必要な書類等は、発行や作成に時間がかかる場合がありますので、早めに準備をしてください。
- ⑥ 角形2号（角2）封筒の準備
出願書類を提出するため、市販の角形2号（角2）封筒（240mm×332mm）を事前に準備してください。

(2) 出願登録

インターネットによる「出願登録」を行います。
出願登録等の手順は、「インターネット出願」サイトにアクセスして確認してください。

(3) 入学検定料の支払い

入学検定料17,000円（別途、手数料700円）をお支払いください。
入学検定料の支払い手順は、「インターネット出願」サイトにアクセスして確認してください。

(4) 出願書類の提出

出願登録、入学検定料支払い後、出願書類の提出をしてください。
出願書類の提出方法は、「2 出願期間等」、「3 出願書類」を確認してください。



2 出願期間等

(1) 出願期間等

出願期間 (出願書類の提出)	2021年5月13日(木)から 2021年5月19日(水)まで(必着)
出願登録・入学検定料支払期間 (インターネット入力等)	2021年5月10日(月)から 2021年5月19日(水)まで

(2) 出願書類の提出方法

出願書類は次の方法で提出してください。なお、提出は、必ず「出願期間」内としてください。出願期間外(出願登録・入学検定料支払期間内の5/10~5/12も含む)は受理できません。

<p>新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、原則、郵送で出願書類を提出してください。また、必ず「速達・簡易書留」で出願期間内に到着するように郵送してください。(5月19日(水)必着)</p> <p>ただし、5月18日(火)以前の発信局(日本国内)消印のある書留速達郵便で郵送されたものに限りに、5月20日(木)以降に到着した場合でも受理します。</p> <p>《送付先》 〒808-0135 北九州市若松区ひびきの1番1号 北九州市立大学 事務局 学務課 入学試験係</p>

※北方キャンパス(小倉南区北方4丁目2番1号)では受け付けていませんのでご注意ください。

3 出願書類

出願登録、入学検定料支払い後、次の書類等を一括して提出してください。出願書類は、必ず下記③宛名ラベルを貼付した角形2号(角2)(240mm×332mm)封筒に封入してください。選抜方法により出願書類が異なりますので、十分注意してください。

【出願書類一式】

推薦選抜	登録内容の印刷 インターネット出願	① 出願確認票	インターネット出願登録後、印刷したもの。
		① 写真票及び 切手貼付け台紙	インターネット出願登録後、印刷したものに以下のものを貼り付けてください。 ・写真票に、上半身・脱帽・無背景・正面向きで出願前3か月以内に撮影した縦4cm×横3cmサイズの写真の裏面に氏名を記入の上、所定欄に貼付してください。 ・受験票返送用切手貼付け台紙に353円分の切手を貼り付けてください。
		② 宛名ラベル	インターネット出願登録後、印刷したものを角形2号(角2)封筒に貼り付けてください。
その他 必要書類		③ 編入学希望理由書	所定の様式に志願者本人が自筆で記入してください。
		⑤ 推薦書	所定の様式に出身学校長が作成・厳封したものを提出してください。
		⑥ 調査書	所定の様式に出身学校長が作成・厳封したものを提出してください。
		⑦ 成績証明書	出身学校における現時点での成績証明書を添付してください。

☆上記の出願書類以外は選考時の参考とはしませんので、提出しないでください。

一般選抜	登録内容の印刷 インターネット出願	① 出願確認票	インターネット出願登録後、印刷したもの。
		② 写真票及び切手貼付台紙	インターネット出願登録後、印刷したものに以下のものを貼り付けてください。 ・写真票に、上半身・脱帽・無背景・正面向きで出願前3か月以内に撮影した縦4cm×横3cmサイズの写真の裏面に氏名を記入の上、所定欄に貼付してください。 ・受験票返送用切手貼付台紙に353円分の切手を貼り付けてください。
		③ 宛名ラベル	インターネット出願登録後、印刷したものを角形2号(角2)封筒に貼り付けてください。
	その他必要書類	④ 出願資格科目履修状況記入表	所定の様式に志願者本人が自筆で記入してください。
		⑤ 編入学希望理由書	所定の様式に志願者本人が自筆で記入してください。
		⑥ 卒業(修了)証明書又は卒業見込(修了見込)証明書	大学、短期大学等の卒業(修了)証明書又は卒業見込(修了見込)証明書を提出してください(高校は不要)。 ただし、IV. 出願資格(1ページ)の(2)に該当する者で、学位取得者は学位授与証明書を、学位取得見込み者は専攻科修了見込証明書及び学位授与申請証明書も、別に提出してください。 (6)に該当する者は、在学証明書をもってこれにかえます。 (7)に該当する者は下記の書類をそれぞれ提出してください。 ・出身専修学校の卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込証明書 ・専門課程の修業年限が2年以上で、かつ、専門課程の修了に必要な授業時間数が1700時間以上であることを証明する書類
		⑦ 成績証明書	大学、短期大学等の成績証明書を提出してください(高校は不要)。 ただし、IV. 出願資格(1ページ)の(6)に該当する、大学2年次を修了見込みの者は、62単位以上修得見込を証明できる書類を提出してください。
		⑧ 住民票(コピー不可)	外国人留学生のみ提出してください。居住地の市区町村長発行の、在留資格及び在留期間が記載されている住民票(原本)を提出してください。※出願前1ヶ月以内に作成のもの。 ※日本に居住していない場合は、パスポートの写しを提出してください。

☆上記の出願書類以外は選考時の参考とはしませんので、提出しないでください。

4 出願上の注意

- (1) 出願は1つの学科に限ります。併願は認められません。
- (2) 2022年3月までに、出願資格要件を満たす見込みで受験し合格した者が、所定の要件を満たすことができなかった場合は、入学許可を取り消します。
- (3) インターネットによる出願情報の登録及び入学検定料の支払いを行っただけでは出願受付完了にはなりません。出願書類を出願期間内に提出(郵送)後、出願受付完了になります。
- (4) 出願受付完了後は、いかなる理由があっても出願書類の変更は認められません。
- (5) 出願書類に不正の事実があった場合は、入学許可後であっても合格を取り消します。
- (6) 出願書類に不備がある場合には、受理しません。
- (7) 一旦受理した出願書類は、下記(8)イを除き返却できません。
- (8) 一旦納入した入学検定料は、次のいずれかに該当する場合を除き返還はできません。入学検定料の返還を希望する場合は、2021年6月30日(水)までにお問合せください。
 - ア 提出書類を郵送しなかった場合
 - イ 提出書類の不備により出願が受理されなかった場合
 - ウ 入学検定料免除の対象として所定の手続きを行った場合
 - エ 誤って二重に入金した場合

5 受験及び就学上の特別措置について

体に障害を有するなど、受験上及び就学上特別な配慮を必要とする入学志願者は、その措置を講ずるための審査が必要となりますので、事前に相談のうえ 2021 年 4 月 28 日（水）（必着）までに必要書類を添えて申し出てください。審査の結果、必要と判断された措置の内容を通知しますので、その通知書を添えてお願いいただくこととなります。

6 入学検定料の免除について

2022 年度入学試験において、平成 28 年熊本地震、平成 30 年 7 月豪雨、平成 30 年北海道胆振東部地震、令和元年度台風第 19 号、令和 2 年 7 月豪雨で被災された志願者の入学検定料の免除を行います。

入学検定料の免除を希望する場合は、事前に相談のうえ 2021 年 4 月 28 日（水）（必着）までに本学が指定する書類を提出してください。詳細・指定する様式については、本学ホームページでご確認ください。

7 不測の事態等発生時の対応及び連絡について

災害等不測の事態により、予定していた期日での試験の実施が困難となった場合は、その内容と対応等について本学ホームページ（<https://www.kitakyu-u.ac.jp/>）に掲載いたします。

また、不測の事態等により受験できない恐れのある場合は、以下の連絡先まで連絡してください。

《連絡先》 〒808-0135 北九州市若松区ひびきの 1 番 1 号
北九州市立大学 事務局 学務課 入学試験係
TEL093-695-3340

VI 選抜方法

1 試験期日、試験時間

期 日	選抜方法	学 科	科 目	試 験 時 間
6月6日 (日)	推 薦	全学科	面接・口述試験	9:30~
	一 般	全学科	英 語	9:30~10:30 (60分)
			数 学	11:00~12:30 (90分)
			面接・口頭試問	13:30~

2 集合時間：午前9時00分（時間内に試験室へ入室できるよう集合）

3 試験科目

選抜方法	学 科 名	個別学力検査科目等	配 点
推 薦 選 抜	全学科	面接・口述試験	100
一 般 選 抜	エネルギー循環化学科	<ul style="list-style-type: none"> ・英語 ・数学(微積分、微分方程式、線形代数の範囲) ・面接・口頭試問(注1) 	100 150 200
	機械システム工学科	<ul style="list-style-type: none"> ・英語 ・数学(微積分、微分方程式、線形代数の範囲) ・面接・口頭試問(注2) 	100 150 200
	情報システム工学科	<ul style="list-style-type: none"> ・英語 ・数学(微積分、微分方程式、線形代数の範囲) ・面接・口頭試問(注3) 	100 150 200
	建築デザイン学科	<ul style="list-style-type: none"> ・英語 ・数学(微積分、微分方程式、線形代数の範囲) ・面接・口頭試問(注4) 	100 150 200
	環境生命工学科	<ul style="list-style-type: none"> ・英語 ・数学(微積分、微分方程式、線形代数の範囲) ・面接・口頭試問(注5) 	100 150 200

(注1) 口頭試問は化学に関する専門知識とします。

(注2) 口頭試問は機械力学・材料力学・流体力学・熱力学に関する専門知識とします。

(注3) 口頭試問は電子情報工学に関する専門知識とします。

(注4) 口頭試問は建築に関する専門知識とします。

(注5) 口頭試問は化学・生物学・環境工学に関する専門知識とします。

4 可否判定基準

推 薦	推薦書、調査書（成績証明書含む）、入学希望理由書及び面接・口述試験の結果を総合的に判断して可否を判定します。また、試験の成績によっては合格者がいない場合もあります。
一 般	個別学力試験（英語、数学）の成績と面接・口頭試験の結果を総合的に判断して可否を判定します。面接において就学上問題があると認められた場合には、個別学力試験等の成績にかかわらず不合格となる場合があります。なお、入学希望理由書は面接の際の資料とします。また、試験の成績によっては合格者がいない場合もあります。

5 試験実施場所

北九州市立大学ひびきのキャンパス（北九州市若松区ひびきの1番1号） ※本要項裏表紙案内図参照
 主要交通機関：北九州市営バス利用

- 折尾駅西口バス停より乗車（約20分） ⇒ 学研都市ひびきのバス停下車後、徒歩2分

JR 折尾駅西口バス停 … 「学研都市」行き、「二島駅」行き

※バスの乗り場・行先番号については、最新情報を下記までご確認ください。

北九州市営バス …… 若松営業所 093-771-2765、向田営業所 093-691-0131

西鉄バス …… 西鉄バスお客様センター 0570-00-1010

6 受験上の注意

共 通 項 目	<p>(1) 受験には、必ず受験票を持参してください。受験票が5月28日（金）までに未着の場合は、学務課（裏表紙参照）にご連絡ください。</p> <p>(2) 定期に運行されている公共交通機関の大幅な遅れにより試験開始時刻に遅刻した場合にかぎり、所定の試験を行います。その際、公共交通機関を利用したことの証明のため、乗車時刻、到着時刻等をあらかじめ記録（メモ）しておいてください。</p> <p>(3) 車での来場は固くお断りいたします。</p> <p>(4) 災害等不測の事態により、予定していた期日での試験の実施が困難となった場合は、その内容と対応等について本学ホームページ（https://www.kitakyu-u.ac.jp/）に掲載いたします。 また、不測の事態等により受験できない恐れのある場合は、6ページ記載の連絡先まで連絡してください。</p> <p>(5) 試験当日は感染症予防のためにマスクを持参・着用してください。</p>
推 薦	<p>試験当日は、午前9時までに入室してください。試験開始（午前9時30分）後の入室は認めません。</p>
一 般	<p>(1) 試験当日は、午前9時までに入室してください。遅刻は、試験開始後20分までに入館した者に限り認めます。ただし、面接の遅刻は認めません。</p> <p>(2) 筆記用具（鉛筆〈シャープペンシル〉、消しゴム）、腕時計（計算機能、翻訳機能、辞書機能等の多機能時計は厳禁）を持参してください。貸し出しは一切できません。</p> <p>(3) 試験時間中は、携帯電話等の通信機器を、時計として使用することはできません。また、これらの通信機器は必ず電源を切っておいてください。そのほか、電卓・そろばん・電子辞書、定規及びこれらに類するものの持ち込みも厳禁です。</p> <p>(4) 各自昼食を用意しておいてください。面接について受験生によっては開始までに時間がかかることがあります。読書など、長時間待機できるようご準備ください（携帯電話の使用は認めません）。</p>

（過去の試験問題について）

北九州市立大学 事務局 学務課にて閲覧できます。その際、身分証明書（免許証、学生証等）が必要ですのでご持参ください。なお、新型コロナウイルス感染症の対応に伴い、学内入構が禁止されている場合がありますため、事前にご連絡ください。

- 閲覧受付時間 平日：9:00～16:30（12:15～13:15を除く）

連絡先：北九州市立大学 学務課入学試験係 TEL：093-695-3340

Ⅶ 合格発表

下記日時に、合格者の受験番号を発表するとともに、合格者のみに合格通知書を送付します。なお、本学では、受験者本人であっても、電話、メール、郵便等による合否に関する照会には一切応じられません。

合格発表日時	2021年6月16日(水) 午前10時頃
合格発表場所	北九州市立大学ホームページ (URL: https://www.kitakyu-u.ac.jp/)

Ⅷ 入学手続

入学手続期間	2022年1月17日(月)～1月20日(木) (予定)
--------	-----------------------------

- ・いったん納入された入学金は、いかなる理由があっても返還できません。
- ・期間内に入学手続を完了しなかった場合は、入学辞退として取扱います。理由のいかんを問わず入学手続期間の延長は行いません。
- ・期間内に、入学金の納入、必要書類の提出を完了した者に入学を許可します。
- ・**入学手続には、受験票が必要です。**大切に保管しておいてください。
※なお、入学手続期間前に成績表(提出を依頼した時点で取得している全科目)と修得見込み科目・単位の提出を依頼する場合があります。

1 入学金等納入金一覧

(1) 入学金 ※現行(2021年度入学者)の金額です。変更となることがあります。

経費の項目		金額
入 学 金	北九州市内居住者 (注1)	282,000 円
	上記以外の者	423,000 円

(2) 保険料及び諸会費 (注2) ※現行(2021年度入学者)の金額です。変更となることがあります。

経費の項目		金額	
		2年次編入学者	3年次編入学者
保険料 (注3)	学生教育研究災害傷害保険料	2,600 円	1,750 円
	学研災付帯賠償責任保険料	1,020 円	680 円
諸会費	後援会費	45,000 円	45,000 円
	学友会費	13,800 円	13,800 円
	同窓会費	50,000 円	50,000 円
合 計		112,420 円	111,230 円

(注1) 北九州市内居住者とは、入学する本人又はその配偶者もしくは2親等内の親族が、入学の前年度において北九州市の市民税納税義務者(又は、市民税非課税者)であり、かつ入学金納入のときまで引き続き北九州市内に住所を有する者をいい、それを証明する書類(市民税納税証明書、納税義務者の住民票、入学者と納税義務者の続柄がわかる書類など)が必要になります。なお、「入学の前年度において北九州市の市民税納税義務者(又は市民税非課税者)」であるためには、2021年1月1日現在北九州市に在住していることが必要です。

(注2) 保険料及び諸会費の金額はいずれも一括納入額です。保険料、学友会費は2カ年分もしくは3カ年分。後援会費は在籍期間中における会費、同窓会費は終身会費です。

(注3) 本学では、学生の教育研究活動中の事故によるケガ等に備えて、全学生に「学生教育研究災害損害保険」及び「学研災付帯賠償責任保険」に加入していただき、万が一の場合に、学生の負担軽減を図ることとしています。この保険は、教育実習やインターンシップに参加する際に、必要な保険となっています。

【参考】学研災付帯賠償責任保険(賠償責任保険): 正課(特に、実験・実習等)、学校行事、課外活動及びその往復中の賠償責任事故を対象。

2 年間授業料 535,800 円

- ・現行の金額です。在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。
- ・口座振替による年間2期の分割納入です。入学手続時に口座振替依頼書を提出していただきます。

【高等教育の修学支援制度について】（学士入学を除く）

本学は「大学等における修学の支援に関する法律」において要件の確認を受けています。（現在、来年度に向けた更新手続き中です。）

支援内容は、日本学生支援機構の給付型奨学金支給及び授業料・入学金の減免です。

大学における手続きは、合格後に発送する入学の手引及び入学後の説明会でお知らせします。

○参考ウェブサイト

独立行政法人日本学生支援機構 奨学金相談センター

（給付型奨学金の申込手続きに関する事、対象者の要件に関する事等）

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/kyufu/otoiawase/index.html>

IX 新型コロナウイルス感染症の対応について

1 試験前

試験前は、不要不急の外出は避け、必要な外出の場合はマスクの着用、手洗い、手指の消毒等、体調管理と感染予防に努めてください。発熱・咳・咽頭痛・強いだるさ・息苦しさ等の症状がある場合は、必ず医療機関で受診し、適切な治療を受けてください。

2 試験当日

(1) マスクの着用

試験当日は、必ずマスクの着用（フェイスシールドやマウスシールドのみは不可）をお願いします。なお、試験時間中の本人確認の際、一時的にマスクを外していただく場合があります。

(2) 手洗い・手指の消毒

試験会場では、必ず手洗い・手指の消毒にご協力ください。

(3) 試験会場の換気

試験当日は、試験室、面接室、面接控室等を換気するため、適宜、扉や窓を開放しますので、体温調整のしやすい服装等の準備をお願いします。

(4) ソーシャルディスタンスの確保

試験会場では、ソーシャルディスタンス(人と人の距離をできるだけ2m、最低1m)の確保にご協力ください。また、不要な私語をしないようお願いします。

(5) 検温の実施

試験会場入場の際、検温にご協力ください。その際、密集にならないよう整列してください。

(6) 飲食について

飲食は、受験番号の貼ってある自分の座席のみ可です。ごみ等は、必ず持って帰ってください。(試験場内のごみ箱に捨てないでください)。

(7) 付添者について

受験生の付添者（保護者や高等学校の先生等）は、受験上の配慮者を除き、感染症拡大防止のため、大学構内への来場をご遠慮していただきますようお願いいたします。

3 体調不良の方について

新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、以下のいずれかに該当する方は、受験はできません。

- (1) 新型コロナウイルス感染症等に罹患し、試験当日までに治癒していない方。
- (2) 保健所から「濃厚接触者」として指定を受け、試験当日まで自宅待機を要請されている方。
- (3) 試験当日までに、強いだるさ（倦怠感）や息苦しさ（呼吸困難）、高熱等の強い症状がある方。
- (4) 試験当日までに、風邪の症状（咳、鼻水、喉の痛み、頭痛等）や嗅覚・味覚障害等、又は37.5℃以上の発熱が4日以上続いている方。
- (5) 試験当日までに、風邪の症状や嗅覚・味覚障害等、又は37.5℃以上の発熱は4日間未満であるが、重症化しやすい方（心不全、呼吸器疾患などの基礎疾患がある、透析を受けている等）。

これらに該当する受験生に対する救済措置として、「追試験」を実施します。該当する方は、必ず試験当日の集合時間までに下記の連絡先にご連絡ください。

《連絡先》 〒808-0135 北九州市若松区ひびきの1番1号
北九州市立大学 事務局 学務課 入学試験係

X. 入試情報の開示請求方法について

1 開示する入試個人情報の範囲

開示する2022年度の入試情報の範囲は次のとおりです。

開示するもの		開示方法	時期等
入試成績	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本学が課す入学試験の科目別得点及び合計点 (注) ・ 総得点 	「成績通知書」を、返信用封筒に入れて簡易書留で送付します。	開示請求受付日から概ね1ヶ月程度必要です。
出願書類	出願確認票、志望理由書 等	窓口での本人閲覧のみ(コピー不可)	開示請求受付日から概ね1ヶ月程度必要です。

(注) 個別試験欠席者は0点で表示しています。

2 開示の請求方法

- ・ 請求できるのは、受験生本人のみです。
- ・ 「北九州市立大学入学試験個人情報開示請求書」(別紙)に記入のうえ、次の表に従い添付書類を付けて下記請求先に提出又は郵送してください。

開示請求する際の添付書類

請求区分	添付書類	備考
窓口申請	①-1 北九州市立大学の受験票の 原本 -2 身分証明書の 原本 (注1) ② 返信用封筒 (注2) ③ 個人情報開示請求書(本紙)	①(いずれか1つで可)、②、③を学務課 入学試験係窓口へ提出。
郵送申請	①-1 北九州市立大学の受験票の コピー (A4) -2 身分証明書の コピー (A4) (注1) ② 返信用封筒 (注2) ③ 個人情報開示請求書(本紙)	①(両方必要)、②、③を学務課 入学試験係へ郵送。

(注1) 身分証明書は、写真入りのものに限る(学生証・運転免許証など)。

受験時と氏名が異なっている場合は戸籍謄本等も同封(窓口申請の場合は持参)してください。

(注2) 返信用封筒は、縦×横：23.5cm×12cm以内で住所・氏名を記載し404円分の切手貼付のこと。

<請求先> 〒808-0135 北九州市若松区ひびきの1番1号
北九州市立大学 事務局 学務課 入学試験係

3 開示請求の受付期間・受付窓口

受付期間、閲覧期間、閲覧時間等については後日お知らせいたします。

受付窓口・問い合わせ先：北九州市立大学 事務局 学務課 入学試験係 (TEL093 - 695 - 3340)

XI 個人情報の取扱いについて

北九州市立大学は出願に関して本学に提供された個人情報について、北九州市個人情報保護条例に基づき、適切に取り扱います。

【個人情報の利用目的について】

本学が取得した個人情報については、入学者選抜で利用するほか、次のとおり利用します。

- (1) 志願者の氏名、生年月日、連絡先、成績などの個人情報は、入学者選抜、合格発表、入学手続、調査研究及びこれらに付随する業務の遂行に利用します。
- (2) 合格者の個人情報は、入学手続者に対する入学前指導、入学後の教務関係、学生支援関係、授業料徴収関係などに関する業務のために利用します。

【個人データの取り扱いの委託について】

本学は、利用目的の範囲内で、個人情報の取り扱い業務の一部または全部を外部に委託することがあります。この場合、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、契約等において個人情報の適正管理・機密保持等により個人情報の漏洩防止に必要な事項を取り決め、適切な管理を実施させます。

2022年度 出願資格科目履修状況記入表

氏 名	
-----	--

※ エネルギー循環化学科、機械システム工学科、環境生命工学科の志願者は以下を記入してください。
情報システム工学科、建築デザイン学科の志願者は記入不要です。

◆ 出願資格で指定した科目の履修状況を記入してください

志望学科	学科		
本学が指定する科目(名称)	本学が指定する科目に対応する科目(名称)	単位数	科目の履修状況
			<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定
			<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定
			<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定
			<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定
			<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定
			<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定

※ 単位数は、エネルギー循環化学科および環境生命工学科の志願者のみ記入してください。
機械システム工学科の志願者は、単位数の記入は不要です。

※ 履修状況の欄には、その科目の履修状況(「単位修得済み」、「履修中」、「履修予定」の別)にチェックを入れてください。なお、「履修中」または「履修予定」の科目については、2022年3月までに単位が修得できなければ、入学許可を取り消します。

※ 本学が指定する科目に対応する科目が複数にわたる場合は、対応する科目をすべて記入してください。

※ 指定する科目の授業内容については、
本学のシラバス(<https://www.kitakyu-u.ac.jp/campus/courses/syllabus.html>)等ご確認ください。

※ 記入に際して不明な点がある場合は、学務課入学試験係に問い合わせてください。
(問い合わせ先は裏表紙に記載しています)

(記入例)

本学が指定する科目(名称)	本学が指定する科目に対応する科目(名称)	単位数	科目の履修状況
無機化学、分析化学の内容を含む実験	無機・分析化学実験	2	<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input checked="" type="checkbox"/> 履修予定
化学実験基礎	基礎化学実験	1	<input type="checkbox"/> 単位修得済 <input checked="" type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定
化学実験基礎	工学基礎実験	1	<input checked="" type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 履修中 <input type="checkbox"/> 履修予定

年 月 日

推 薦 書

北九州市立大学長 松 尾 太 加 志 様

高等専門学校名

高等専門学校長名

㊟

記入者名

下記の者は、貴大学が定める推薦要件を備えていると認め、貴大学へ推薦します。

記

- 1 被推薦者（志願者）についてご記入ください。

フリガナ 氏 名		性 別	男 女	生年 月日	年 月 日
卒 業	年 月 日 卒業見込				
志 望	国際環境工 学部		学科		
成績順位	1 学 年 位	2 学 年 位	3 学 年 位	4 学 年 位	
	人中	人中	人中	人中	

- 2 推薦理由（入学意欲及び勉学に対する適性等について、簡略にご記入ください。）

推薦書記入上の注意

1 成績順位

貴校での学科における成績順位を記入してください。

2 推薦理由

- (1) できるだけ具体的にご記入ください。
- (2) 推薦理由には、入学意欲及び勉学に対する適性のほか、学内外での活動状況や趣味、特技、生活態度、留学経験などについて具体的にご記入ください。

調 査 書

フリガナ 氏 名		性 別	男 女	生年 月日	年 月 日
学 校 名 学 科 名	高等専門学校 学 科	年 月 入学、編入学、転入学			
		年 月 卒業見込			
学業成績	別途成績証明書を添付してください。				
学習に ついての 所見	第 1 学年	第 2 学年	第 3 学年	第 4 学年	第 5 学年
健康状況	就学するうえで、特記するものがあれば記入してください				
休 学	期 間			理 由	
	年 月 日 から				
	年 月 日 まで				
年 月 日 から					
年 月 日 まで					
課外活動 等の記録					
<p>この調査書の記載事項に誤りがないことを証明する。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p>学 校 名</p> <p>所 在 地</p> <p>学 校 長 名 Ⓜ 記載責任者 Ⓜ</p>					

