

北九州市立大学及び旦過市場共同建物新築工事実施設計業務委託に係る
公募型プロポーザル参加表明書作成要領

1 参加表明書について

本参加表明書は、北九州市立大学及び旦過市場共同建物新築工事実施設計業務委託に係る公募型プロポーザルへの参加を表明するためのものである。

2 提出様式 **様式1：1部、様式2～5：各5部提出**

- (1) 様式1 参加表明書（表紙）
- (2) 様式2 会社概要
- (3) 様式3 設計業務実績
- (4) 様式4－1 管理技術者の設計業務実績
- (5) 様式4－2 意匠主任技術者の設計業務実績
- (6) 様式4－3 構造主任技術者の設計業務実績
- (7) 様式4－4 設備主任技術者の設計業務実績
- (8) 様式5 設計協力者の概要

3 添付書類 **各2部提出**

本要領に定める様式1～5の書類に加え、以下の(1)～(9)を添えて提出すること。

- (1) 単体又は共同企業体代表者の平成17年度以降に日本国内で、延べ面積1,000平方メートルを超える大学施設の新築、増築又は改築に係る工事の設計業務（基本設計又は実施設計の業務をいう。以下同じ。）を受託した実績（共同企業体の構成員として行ったものを除く。）（様式3）を証する書類※
 - ※契約書（必須）のほか、建築確認申請書、建築計画概要書、重要事項説明書、業務計画書、PUBDIS やテクリス、その他業務実績などの写し
- (2) 技術者の設計業務実績(様式4－1～4)を証する書類※
- (3) 北九州市入札参加資格番号（登録証の写し）
 - ただし、参加表明書受付期間の末日時点において資格番号を有しない場合は、資格審査申請の受付を確認できる書類。
- (4) 単体又は共同企業体代表者及び構成員の法人の登記簿謄本（原本）
- (5) 単体又は共同企業体代表者及び構成員の納税証明書（写し）
 - ア 本市に営業所等を有する場合は、全ての北九州市税についての納税証明書
 - イ それ以外の場合は、法人税、消費税及び地方消費税についての納税証明書
- (6) 単体又は共同企業体代表者及び構成員の建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所登録通知書（写し）
- (7) 管理技術者及び意匠主任技術者の一級建築士資格証（写し）
- (8) 共同企業体協定書（写し）（別紙1）
 - ※共同企業体を技術提案書提出期限までに組織する場合は、誓約書（別紙2）
 - ※単体の場合は不要
- (9) 単体又は共同企業体の代表者に所属する一級建築士について、参加表明書受付期間の末日時点において、雇用関係が3箇月以上経過していることが確認できる書類

4 参加表明書の内容

(1) 作成にあたって、文字の大きさは10ポイント以上とすること。

(2) 参加表明書(様式1)の記入は次のとおりとする。

電話番号、商号又は名称及び代表者名は、北九州市測量業務、建設コンサルタント業務等競争入札参加者の資格及び審査等に関する規則(平成6年北九州市規則第60号)第7条第1項の有資格業者名簿に記載された内容とすること。ただし、参加表明書の提出期間の末日時点でこの要件を満たさない場合は、資格審査申請の受付を行い、契約時まで登録を終えること。

(3) 会社概要(様式2)に記入する内容は次のとおりとすること。

ア 単体又は共同企業体の代表者及び構成員について、それぞれ作成すること。

イ 営業の種類は商業登記法に基づき会社登記する際の「営業の種類」を記入すること。

(4) 単体又は共同企業体代表者の大学施設の設計業務実績(様式3)に記入する内容は次のとおりとすること。

ア 平成17年度以降に日本国内で、延べ面積1,000平方メートルを超える大学施設(校舎、研究棟に限る)の新築、増築又は改築に係る工事の設計業務を受託した実績(共同企業体の構成員として行ったものを除く。)について、最も延べ面積の大きいものを記入すること。

イ 業務名は受託した設計業務名を記入すること。

ウ 会社全体の実績を記入すること。

(5) 管理技術者の設計業務実績(様式4-1)に記入する内容は次のとおりとすること。

ア 平成17年度以降に日本国内で、大学施設(校舎・研究棟に限る)の新築、増築又は改築に係る工事の設計業務を受託した実績があれば、延べ面積の大きい順に3件以内で記入すること。

イ 従事期間は、平成〇〇年〇月～令和〇〇年〇月 と記入すること。

ウ 立場の記入は、管理技術者(管理)、主任技術者(主任)のいずれかを記入すること

エ 主な業務内容等については、業務実績に記載されたとおり、各々の立場で経験した高度な専門的対応能力を記入すること。

(6) 意匠主任技術者の設計業務実績(様式4-2)及び設備主任技術者の設計業務実績(様式4-4)に記入する内容は次のとおりとすること。

ア 平成17年度以降に日本国内で、学校施設(学校教育法第1条による施設。校舎・研究棟に限る。)の新築、増築又は改築に係る工事の設計業務を受託した実績があれば、延べ面積の大きい順に2件以内で記入すること。

イ 従事期間は、平成〇〇年〇月～令和〇〇年〇月 と記入すること。

ウ 立場の記入は、管理技術者(管理)、主任技術者(主任)のいずれかを記入すること。

エ 主な業務内容等については、業務実績に記載されたとおり、各々の立場で経験した高度な専門的対応能力を記入すること。

(7) 構造主任技術者の設計業務実績(様式4-3)に記入する内容は次のとおりとすること。

ア 平成17年度以降に日本国内で、新築、増築又は改築に係る工事の設計業務を受託した実績について、最も延べ面積の大きいものを記入すること。

イ 従事期間は、平成〇〇年〇月～令和〇〇年〇月 と記入すること。

ウ 立場の記入は、管理技術者(管理)、主任技術者(主任)のいずれかを記入すること。

エ 主な業務内容等については、業務実績に記載されたとおり、各々の立場で経験した高度な専門的対応能力を記入すること。

(8) 設計協力者の概要(様式5)に記入する内容は次のとおりとすること。

ア 設計協力者の概要、業務の具体的内容及び主な実績について記入すること。

協力者毎に、適宜、様式5を複製し記入すること。

イ 主な実績については、単体、共同企業体の代表者若しくは構成員と協働した業務内容又は設計協力者単独の業務内容を記入すること。記入する内容は、施設名称(用途)、構造・規模、延べ面積、主な業務内容とする。

5 参加表明書の提出

(1) 本参加表明書の提出は以下による。

ア 提出様式 : 本作成要領に定められた様式とし、片面印刷とする。

イ 提出部数 : 様式1(1部)、様式2～5(各5部)、添付書類(各2部)

ウ 提出場所 : 公立大学法人北九州市立大学新学部設置準備課(担当:上田、神園)
(住所) 〒802-8577 北九州市小倉南区北方四丁目2番1号

エ 提出期限 : 令和7年6月10日(火)午後5時まで(必着)

オ 提出方法 : 持参又は郵送(郵送の場合は、配達証明付き書留郵便に限る。)

(2) 添付書類は参加表明書の原本に添えて提出すること。

(3) その他

ア 要求された内容以外の書類、図面等については受理しない。

イ 提出された参加表明書及び添付書類は返却しない。

ウ 提出書類について、本作成要領及び別添の様式に示された条件に適合しない場合、無効となることがある。