

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 2022年度第2学期 科目等履修願書

2022年 月 日

北九州市立大学長 様

科目等履修を申し込みます。

フリガナ			(西暦)			
氏名		生年月日		年	月	日
本人の連絡先	〒 - TEL ( - - )		携帯	( - - )		
E-mail						
緊急時の連絡先 (本人以外で連絡のとれる方)	〒 - TEL ( - - )		携帯	( - - )		
	(住所)		(氏名)	(続柄)		
	※緊急時の連絡以外で使用することはありません。					
最終学歴			卒業	年 月		
職業等	1 他大学等の学生(大学・短期大学・高等専門学校・専修学校・大学院) 2 社会人 3 その他					
履修理由	1 教職 2 生涯学習 3 その他 ( )					
	※教職課程受講希望の方のみ記入 1 希望する免許種 【中学校一種免許・高等学校一種免許 教科: 】 2 希望する学部学科 【 学部 学科 年度カリキュラム】					
本学での過去の科目等履修	有・無	*国籍		*在留資格の種類		*在留期間(満了日)
				年 月 日		

※本学の科目等履修によって在留資格(留学)を得ようとする者は志願できません。

学部(群)・学科(類) ・大学院	曜日	時 限	科 目 名	時間割コード (記入不要)	担 当 教 員	単位数

※ 本学の学生は受講できません。

※ 教職希望者は事前に担当者に相談した上で、受講の申請をしてください。

※ 本願書の各欄は、時間割コード欄を除いてすべて記入してください。

※ \*欄は、外国籍の方のみ記入してください。

※ 指定した期間内に授業料の納入がない場合、出願資格を満たさないことが判明した場合は、受講許可を取り消します。

合計単位

--

## <2022年度科目等履修生申込みに関する確認事項>

※□に✓マークを入れ、提出日と署名をご記入ください。  
(同意がなければ本願書を受け付け出来ません。)

- 1. 対面授業と遠隔授業があります。
- 2. 対面授業であっても、学期当初や本学を試験会場とする入試前、また感染の状況によって、遠隔授業を実施する場合があります。
- 3. ご自身の受講環境（Wi-Fiルーターなどの通信機器、ノートパソコンなどの情報端末、Webカメラなどの周辺機器等の所有状況等）を確認し、遠隔授業の受講が可能な場合のみお申し込みください。  
また、通信機器や情報端末等の貸し出しは行いません。遠隔授業受講に伴い発生する通信費等はご自身の負担となります。
- 4. レポート作成やメールの送受信など、パソコンの基本的操作が必要となります。  
講義によってはパソコン使用必須の場合がありますが、パソコン操作の指導は行いません。
- 5. LL・CALL教室で用いるヘッドフォンや、マイク付きイヤホンは感染防止対策のため持参となります。
- 6. 本学の感染防止対策を熟読し、順守してください。
- 7. 本学では、感染症アドバイザーの意見をもとに感染症対策をとっていますが、感染のリスクがゼロになるわけではありません。

※基礎疾患があるなど、重症化のリスクがある方は、主治医とよくご相談の上お申込みください。

### 8. 提出書類

#### ▼ 共通の提出書類

- 科目等履修願書 ・ 本願書

---

- 卒業証明書 ・ 初めて本学の科目等履修をされる方のみ。・ 本学卒業生は提出不要です。

---

- 健康診断書 ・ 3ヵ月以内に受診し、医療機関が証明したもの。  
・ 結核の有無の判断には、原則としてX線撮影を行うこと。  
・ 2022年度1学期に提出されている方は不要です。

---

- 返信用封筒 ・ 封筒（角形2号）に宛先を記入し、120円切手貼付のこと。

---

- 写真1枚 ・ 縦3.3cm×横3.3cm、正面、上半身、脱帽、無背景で最近3ヶ月以内に撮影したもの。  
(写真の裏面に氏名を記載すること。)

#### ▼ 外国籍の方の提出書類

- 在留カード（外国人登録証明書）または特別永住者証明書

---

- 日本語能力の証明書

---

上記の内容に同意し、科目等履修生として申し込みます。

2022年 月 日 提出

署名