

北方キャンパスの学生の皆様へ

2021年度第1学期の対面授業開始に係る感染防止対策（北方版）

2021年度第1学期の授業は対面授業を原則とします。

ただし、教室内で十分な距離を取ることができない多人数の講義形式の科目や授業形態によっては感染リスクが高くなる恐れがある科目（発音指導を伴う授業など）は、例外的に遠隔授業を実施することもあります。

対面授業の実施にあたっては、学生・教職員の安全第一を考え、文部科学省・厚生労働省等のガイドラインや感染症専門医の指導を仰ぎ、感染症防止に努めてまいります。

感染防止にあたっては、授業を受講される学生の皆さんの協力も必要となります。以下の留意事項を読んでいただき、感染予防に努めていただくようお願いします。

記

特にお願いしたい感染防止対策

- ① サイズのあったマスクを正しく着用する。
- ② 授業の前後、食事の前には必ず手洗い、手指消毒を行う。
- ③ 体調が悪いときは登校しない。
- ④ 授業開始前に着席する机をアルコール消毒液で拭き取る。※1
- ⑤ 食事は必ず指定された場所で行う（5ページ 8(2)参照）。※2

※1 アルコール消毒液とペーパーは各教室に備え付けています。

※2 教室は「本館 A-101、1号館 301」のみ食事を可とします。その他の教室は食事禁止です。（ただし飲み物は可）

1 日常の健康管理、マスクの着用等

(1) 毎日の体温測定及び体調の確認

- 毎朝、体温・体調を確認し、「健康チェック表（別紙1）」に記入してください。（健康チェック表は本館入口や A-101 教室横等に配置しています）
- 自宅に体温計がない場合は、校舎の入口に設置している非接触型体温計での体温測定をお願いします。
- 健康チェック表を登校時には必ず持参してください（教職員が提示を求めることがあります）。

(2) 体調が悪い時の対応

- 以下のいずれかの症状がある場合は登校できません。学生相談室に電話し、指示を受けてください（学校保健安全法に規定する出席停止措置とし、欠席扱いにはなりません）。
 - ・ 体温が 37.5 度以上の場合
 - ・ 嗅覚・味覚異常がある場合
 - ・ 風邪の諸症状（咳、咽頭痛、鼻水）が続く場合

(3) 感染症予防でお願いしたいこと

- 感染が疑われる場合等、心配な時は、学生相談室への連絡をお願いします。
- スマホ保持者は、新型コロナウイルス接触確認アプリ「COCOA」をインストールし、Bluetoothを ON にしておくことを奨めます。

(4) マスクの着用について

- 大学構内では、必ずマスクを着用し、マスクで正しく口と鼻を覆ってください。
- マスクは、顔に合ったマスク（マスクの周り顔の表面に隙間がなく、会話をしても鼻やあごが出ないマスク）を選んで着用してください。

2 新型コロナウイルス感染症（以下、COVID-19 という）に罹患した場合等

以下の状況になった時は、保健所から指定された場所又は自宅等で静養し、必ず学生相談室に連絡してください。

(1) COVID-19 に感染した場合及び濃厚接触者となった場合

- 学校保健安全法の規定により、出席停止となります。学生の皆さんに不利にならないよう出席停止期間を出席扱いとする手続き等を行いますので、必ず学生相談室に連絡してください。

(2) 濃厚接触者の疑いがある場合

- 家族が濃厚接触者となった場合や知人・友人等が濃厚接触者となり、感染の心配がある場合等は、自宅等で待機し、健康チェック表に症状等を記録した上で学生相談室に連絡して下さい。

3 登校・入館に際して

(1) 体温チェック・手指消毒

- 本館では、正面玄関にサーモカメラ及び非接触型体温計を、多目的ホールに非接触型体温計を設置しています。1・2・3・4号館、体育館、図書館、厚生会館には入口に非接触型体温計を設置しています。自宅で検温していない学生は、体温を測定し入館してください。
- 発熱が疑われる学生は、看護師による再検査を行います。保健室に相談ください。
- 入口に設置しているアルコール消毒液で手指を消毒してください。授業前・後と食事前には必ず、アルコール消毒や手洗いをお願いします。
- アルコール消毒液が体質的に合わない方は、トイレに設置の泡石鹸での手洗いをお願いします。

(2) 密接にならない館内移動

- 館内通路は原則として右側通行とします。館内の表示に従って移動してください。
- 館内では特に授業の開始前・終了後に学生の移動が集中します。館内の移動時に学生間で密接にならないよう、お互いの距離を保つよう、注意してください。
- 廊下や階段の真ん中で立ち止まることなく、私語を控え、速やかな移動をお願いします。
- エレベーターは密接になるため利用を控え、階段を使用してください（ただし、怪我や障害等がある場合を除きます）。
- 本館E棟側のエレベーターは、原則、教職員専用です（ただし、教員の研究室、資料室等を訪問する場合は利用できます）。

4 教室入室に際して

(1) 教室への入室

- 入室前にアルコール消毒（もしくは泡石鹸での手洗い）をお願いします。
- 教室には入口専用のドアから入室してください（入口と出口を分けています）。
- 教室への入退室時には学生間で密接にならないよう、お互いの距離を保つよう、注意してください。
- ICカードリーダーが設置されている教室では、入室時か退室時のどちらか一度、学生証をタッチし入室確認を行ってください（密接にならないよう注意して操作してください）。

(2) 間隔をあけて着席

- 飛沫感染予防の観点から座席間隔は1 m程度を確保し、着席できない席を×印で明示しています。
- 座席に余裕がある場合は、一番前列には座らないようしてください（教壇との距離を空けるため）。

(3) 座席等の消毒

- 各教室のドアノブ・机・椅子等は毎日1回、清掃職員により消毒を行っています。
- 座席に座る前に各教室に配置しているアルコール消毒液とペーパーで、自分の机を拭き取ってください。
- 消毒作業での使用済みペーパーは、教室備え付けのゴミ箱に捨ててください。ゴミ箱のゴミは定期的に清掃職員が回収します。
- ゴミ箱には使用済みマスクを捨てないでください。マスクは自宅で適切に廃棄してください。
- 消毒液やペーパーの在庫がなくなった場合は、防災センター（内線 4110）まで連絡してください。

(4) 会話は最小限に

- 学生間の会話は、正面で向かい合う形や大きな声を避け、会話時間も最小限とするように努めてください。
- 授業に際して、更衣室で着替えをする場合は、マスクを外した状態で、会話をしないようにしてください。

5 授業中の対応

(1) 飛沫感染の予防

- 授業中は、必ず、マスクを正しく着用してください。
- マスク着用による乾燥・脱水予防のために、適宜、水分補給を行ってください。
- 換気のため、教室の窓を開放しますので、あらかじめ寒さ・暑さ対策をしてきてください。
- 教室によっては、教壇と学生の間にはアクリル板などの飛沫防止パネルを設置しています。
- 学生の配席は、教壇に向かって一方向を原則としています。学生は振り向いて話をしたりしないよう、注意してください。
- 学生同士の討議、意見交換を行う場合は、できるだけ2mの距離を確保し、お互い対面せずL字になるように配席するなどの工夫を行います。

(2) 教室の換気

- 原則、入口・出口のドアは全面開放もしくは若干開けたまま（ドアストッパー分）で授業を行います。
- 授業中は30分に1回を目安に、窓や出入口ドアを開けて換気します。天候が良い場合は窓を開けたまま授業を行います。

6 教室退室・退館に際して

(1) 密にならない退室

- 教室からは出口専用ドアより退室してください。退室時には学生間で密接にならないよう、お互いの距離を保つよう、注意してください。
- ICカードリーダーが設置されている教室では、入室時か退室時のどちらか一度、学生証をタッチし入室確認を行ってください（密接にならないよう注意して操作してください）。
- 退室後は、館内表示（動線）に従い移動してください。館内通路は原則として右側通行です。

(2) 速やかな退館を

- 授業終了後、特に学内での用事が無ければ、キャンパス内に滞留せず、速やかに帰宅してください。

7 対面・遠隔授業併用における学内での Wi-Fi 環境の提供

(1) 学内での Wi-Fi 環境の利用

- 遠隔授業は原則としてオンデマンドで行われます。自宅での視聴が可能な学生は、できるだけ自宅で遠隔授業を受講してください。
- 学内の PC 設置台数には限りがあります（下記参照）。学内で遠隔授業を受講する場合、PC、タブレット、スマホ等を有している学生は、持参して Wi-Fi 環境のみを利用してください。
- 遠隔授業の学内受講にあたり、授業を行っていない教室での Wi-Fi 環境の利用を許可します。利用にあたっては、マスクの着用や手指消毒など感染予防対策を徹底するとともに、私語を慎むようお願いします。

(2) PC、プリンター等が利用可能な教室

- 次の教室は、PC、プリンター等が利用できるように開放しています。ただし、イヤホン・マイクは各自で持参ください。
- PC の使用の前後には、必ず手指消毒を行ってください。

【PC 等が利用可能な教室・設備】☆印：プリンター設置教室（卒論専用は★印）

校 舎	PC、プリンター等が利用可能な教室・設備
本 館	☆C-501、☆★E-601、 E-610、☆ロビー設置の PC (E-610 以外はカメラなしです)
1 号館	☆1 号館 104
図書館	☆図書館内の PC、タブレットが利用可

※ PC 等の設置台数には限りがあります。PC 等を有している学生は、持参して Wi-Fi 環境のみを利用してください。

(3) スマートフォン・タブレット等の電源

- 学内において、スマートフォン・タブレット等が充電できるように、1 号館 201 教室に電源タップを配置しています。授業が行われていない時は自由にご利用ください。

8 学内で食事をする場合の注意

(1) 生協での食事の提供及び弁当等の販売

- 厚生会館 1 階の「学生食堂」で食事を提供するほか、弁当・パン等の販売を行っています。
- 本館地下の「生協が運営するパーラー」でも弁当・パン等を販売します。

(2) 学内で食事を取れる場所

食事可能な場所	所 在 地	備 考
学生食堂	厚生会館 1 階・2 階	生協が運営
パーラー	本館地下	生協が運営
多目的ホール	本館地下	5 月 14 日（金）まで利用可
教室 (指定する 2 教室 のみ飲食可)	本館 A-101、1 号館 301	授業で使っていない時間帯を飲食可とします。教室入口に利用可能時間を明示します。
屋外のテーブル席	中庭、屋外学生ホール（本館）	

- 生協が運営する「学生食堂」や「パーラー」においては、感染防止対策として席の間引き、アクリル板の設置、入場制限、メニューの工夫等を行っています。ルールを守ってご利用ください。
- 「多目的ホール」「教室」「屋外のテーブル席」での食事の際は、対面ではなく横並びで一方向を向いて食事をしてください。
- 「多目的ホール」が利用できるのは 5 月 14 日（金）までです。それ以降は体育の授業で使用するのでテーブル・椅子を撤去します。
- 「教室」は本館 A-101、1 号館 301 での食事を許可します。それ以外の教室での食事は不可です（飲み物は可）。
- 多目的ホールや教室（本館 A-101、1 号館 301）で食事をする場合は、学生証を IC カードリーダーにタッチしてから入室してください。

- 「教室」で食事した場合は、備え付けのアルコール消毒液とペーパーで、使用した机を拭き取ってください。また、次の授業開始の 15 分前までには後片付けをしたうえで、ゴミは廊下のゴミ箱に廃棄してください。
- 食事後などに歯磨きをする場合は、歯磨き中の会話を控えてください。

(3) 食事場所を利用するにあたっての諸注意

- 食事の前には泡石鹸での手洗い、アルコール消毒（できればどちらも）をお願いします。
- 感染予防のため、食事中、マスクを外した状態で会話をしないでください。また、食事が終われば、直ぐにマスクを着用してください。
- 食事場所が限られていますので、授業聴講に支障がなければ昼休み時間をずらしての食堂等の利用をお願いします。

【学生からの相談担当窓口】

区 分	担当部局	電話番号
学生相談全般	学生支援課	093-964-4012
授業全般	学術振興課	093-964-4036
体調が悪い場合	学生相談室	093-964-4016
授業料減免・奨学金相談	学生支援課	093-964-4012
授業料納入	総務課庶務係	093-964-4005
就職相談	キャリアセンター	093-964-4014
留学生相談全般	国際化推進課	093-964-4202
Wi-Fi・Moodle システム等	情報総合センター(学生窓口)	093-964-4039

【全般的な問い合わせ先】 総務課 電 話：093-964-4004
E-mail：shomu@kitakyu-u.ac.jp