|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経済学部用 |  | 受験番号 | ※ |

※欄は記入しないでください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ２０２５年 |  | 月 |  | 日 |

推薦書

北九州市立大学長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所 在 地 |  |
| 学 校 名 |  |
| 学校長名 |  | 印 |

下記の者は、貴大学が定める推薦要件を備えていると認め、貴大学へ推薦します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 志　　望 | 経済学部 | フリガナ |  |
|  |  | 氏名 |  |
|  |  | 生年月日 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
| 推薦種別 | 該当するものに☑（チェック）を入れてください。 |
|  | [ ]  | 全国推薦 | [ ]  | 地域推薦 |[ ]  商業科・総合学科推薦 |

（裏面へ）

|  |
| --- |
| 志願者本人の学習歴や活動歴を踏まえ、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」それぞれの観点から、資格取得等申告書（経済学部・推薦書別紙）に記載される内容以外で、入学意欲及び勉学に対する適性等についてご記入ください。【720字以内】 |
|  |
| 本書の記載事項に誤りがないことを証明する。 |
| 記載責任者名 |  | ㊞ |

（注1）作成は、「自筆で記入」又は「直接データに入力」してください。直接データに入力する場合、フォームの変更（枠の幅・高さを変更、ページ数を増やす、フォントの大きさを変更等）は、しないでください。

（注2）Ａ４両面で印刷してください。

（注3）必要事項の記入(入力)、学校長印・記載責任者名印の押印に漏れがないようご注意ください。

（注4）資格取得等申告書（経済学部・推薦書別紙）及び証明書（写し）を添付してください。