

第 1 学期受講申告要領

1. 受講申告期間中は学内パソコン及び、学外からもインターネットで申告することができます。いずれの場合も本学のホームページより北九大ポータル【在学生用】からログインし、「Campus Square for WEB」をクリックして履修登録を行ってください。
2. 学内の受講申告会場及び開設時間について
1-104、C-501、E-601 (いずれもパソコン自習室)
5月6日まで閉鎖となりました (4/11時点)
(開室時間は 8:30~17:00 (日祝日以外))
※新型コロナウイルス感染拡大の影響により、自習室の開室時間の短縮や閉鎖等を行う期間があります。事前に問い合わせください。
3. 「学部・学科別時間割表」を参照し、受講申告前に「受講申告準備票」に記入して受講申告場所に持ってきてください。
4. 受講申告には、③「パスワード等配付通知」(統合認証ID)が必要です。「パスワード等配付通知」を受領していない学生や変更後のパスワードを忘れた学生は、情報総合センター 学生窓口 (本館 6 階 E-606) で手続きを行ってください。
5. 学内の受講申告会場には、操作マニュアルを備え付けます。受講申告の際には、参照してください。また、学外から受講申告を行う際は、ポータルサイトのオリジナルメニューにある、「北方」フォルダ内のキャンパススクエア操作説明書を参照してください。
6. **資料 2** 「2020 年度受講申告関係の流れについて」をよく読み、3 ページに記載の申告上限単位数をふまえて、受講申告を行ってください。
7. 受講申告後は、操作マニュアルに従って「履修登録確認表」を印刷し、確認してください。なお、受講申告した内容は、受講申告期間を過ぎても随時ポータルサイトの確認できます。
8. スケジュール (裏面参照のこと)

【重要】新型コロナウイルス感染拡大等の状況によっては、今後も授業や受講申告関係で変更やお知らせを行う可能性があります。在学生用ポータルのインフォメーションやHPを普段からチェックしておいてください。

1. 受講申告期間 以下のとおり変更します。

日 程	内 容	備 考
4/20(月)～4/23(木)	全学年受講申告期間① [第1回調整用]	※最終日は17:00締切 (学内・学外ともに)
4/27(月)までに	第1学期の 教養教育科目 第1回調整結果発表	※上記期間に登録している学生のみ で抽選を行います。 <u>履修したい科目は 必ず、申告期間①で登録してくださ い。</u>
4/27(月)～4/30(木)	全学年受講申告期間② [第2回調整用]	※最終日は17:00締切 (学内・学外ともに)
5/7(木)までに	第1学期の 教養教育科目 第2回調整結果発表	※上記期間までに登録している学生で 抽選を行います。 <u>履修したい科目は申 告期間②で登録してください。</u>
5/7(木)～	第1学期 授業開始	
5/7(木)～5/13(水)	全学年 修正申告期間	※最終日は17:00締切 (学内・学外ともに)

2. 受講者数調整についての注意

- 第1学期開講の教養教育科目について、履修したい科目は**申告期間①**で**必ず申告**してください。履修登録を行った学生のみで調整を行い、調整結果は4月27日(月)までにポータルサイトの文書管理(時間割・受講申告関係書類 → 受講者数調整関係)に掲載します。また、本館1階ロビーのピアノ横にも掲示しますが、できるだけポータルサイト上で確認してください。
- 上記1で受講が許可されなかった学生は、**申告期間②**で他の受講可能な科目へ**履修登録を変更**してください。4月27日(月)までに 履修登録を行った学生のみで調整を行い、調整結果は5月7日(木)までに上記1同様に掲載および掲示します。
- 上記2で受講を許可されなかった科目については、修正申告期間に**自分で履修登録を削除**してください。削除していない場合は、後日、事務的に削除します。
- 第2学期科目は第1学期修正申告時(5月13日(水)まで)の履修登録結果に基づき、調整を実施します。調整結果は6月上旬(予定)に掲載および掲示します。