

2026年2月吉日

各位

公立大学法人 北九州市立大学
キャリアセンター長 寺田 由美
(副学長)

北九州市立大学の「2026年度 夏季インターンシップ等受入」及び
「求人情報のご登録」について (お願い)

立春の候、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素より、北九州市立大学の学生の採用におきましては、格別のご厚誼を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、本学では、学生の就業体験を通じた人材育成や地元企業等の魅力発信を目的として、インターンシップに取り組んでおります。

つきましては、本学生のインターンシップ受入についてご検討下さいますようお願い申し上げます。

また、本学では、株式会社キャリタスが提供する学校法人向けキャリア支援サービス「キャリタスUC」を導入し、年間を通じて求人票の受付をしております。求人情報をご提供いただける企業の皆様は、以下へアクセスいただき、求人情報のご登録・配信をお願い申し上げます。

学校法人向けキャリア支援サービス「キャリタスUC」 <https://career-kitakyu-u.jp/company/>

記

1 受入希望期間 (長期休業期間)

夏 季：2026年8月8日 (土) ～2026年 9月30日 (水)

2 対象者

大学1～3年生、大学院1年生 (北方キャンパス在籍の文系学生が対象)

※学年、性別を指定した募集は原則的にはいたしません。職種によって、貴社での採用で性別が限定される場合等には対応可能ですので、その旨を必ず申込フォームにご記載いただくか、本学担当者へお知らせください。

3 お申込みいただけるプログラム

期 間：原則5日程度

※就業体験や座談会等、学生との交流を図れる内容であれば、5日に満たないものでも申込可能です。

※5日以上実施いただく場合【タイプ3：「汎用的能力・専門活用型インターンシップ」】に該当

(1) **就業体験2日以上実施および参加学生個人へのフィードバック**をお願いいたします。

(2) 情報開示要件に基づき、お申込みの際「**実習スケジュール**」を必ずご提出ください。

(参考) 文部科学省, 2023, 「インターンシップを始めとする学生のキャリア形成支援に係る取組の推進に当たっての基本的考え方」, (https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/sangaku2/20220610-mxt_ope01_01.pdf)

内 容：業務説明・会社団体説明のほかに、就業体験やグループワーク、社員との座談会など業界や企業、仕事内容について理解が深まる内容

実施方法：対面もしくはWEB

※基本的には対面形式での実施をお願いしておりますが、オンラインでの実施を希望される場合は、参加申込フォームで「WEB」を選択してください。

※企業理解を深める機会でもあるため、対面での実施が困難な場合は、WEB実施も積極的にご検討いただければ幸いです。

4 申込方法（※特に参加をご希望されない場合は、入力不要です）

参加ご希望の場合は、申込フォームに貴社・団体名、ご担当者名、開催内容等をご入力ください。

【参加申込 URL】 <https://cms.career-tasu.jp/corp/entry/s/01460/1977>



※最後の『企業紹介ファイル』には、現時点での予定で構いませんので、
実習スケジュールをアップロードしてください。（5日以上実施いただく
企業・団体様は必須）

5 申込期限

2026年3月31日(火)

※4月中旬開催のガイダンスでの学生への周知の都合上、早めに設定しております。期限に間に合わない場合は、ご相談いただけますと幸いです。

6 添付資料

- (1) 協定書（2020.9改定）（参考資料1）※¹
- (2) 誓約書（参考資料2）
- (3) 実習スケジュールについて（参考資料3）
- (4) 実習モデルスケジュール（参考資料3-2）
- (5) 学生のキャリア形成支援における産学協働の取組み 各類型の特徴（参考資料4）

※1 2020年度より、覚書の取り交わしを省略し、協定書の内容を改定しております。協定書の取り交わしが必要な企業・団体様には、お申込み後、個別にご連絡いたします。パートナー企業・団体にご登録いただける条件として、本学作成の協定書に同意いただける企業・団体様とさせていただきます。

7 本学からのお願い

- 学生によっては複数のインターンシップに参加する場合がございます。日程等の重複を避けるため、実習日が決定となりましたら速やかに本学担当者へご連絡をお願いいたします。
- 公募型のインターンシップにつきましては、別途学生に広報させていただきますので、チラシ等をメールにてご提供ください。（キャリアセンターでの申込みの取りまとめは出来かねます。）

8 参考

インターンシップ受入までの流れについて

| | | 内 容 |
|-----------|---|--------------------------------------|
| 4月中旬 | 学生の募集 ※但し、5月末時点で定員に満たない場合は2～3次募集を行います。 | 本学でインターンシップガイダンスを実施 受入先企業・団体一覧を配布 |
| ～5月末 | | 学生より応募を受付 |
| 6月上旬～中旬 | 参加学生決定 | 本学にてマッチングを実施 |
| 6月下旬～7月上旬 | 書類 | 【本学⇔貴社】 協定書の締結 ※2020年度以降、未締結の企業様のみ |
| | | 【学生⇒本学⇒貴社】 履歴書・自己紹介書 |
| 実習開始前まで | インターンシップ保険 | 本学にて加入 |
| | ※実習1週間前 事前連絡【学生⇒貴社】 | 当日の持ち物、集合場所等の確認 |
| | 事前研修・事後レポート | 実施 |
| 実習初日 | 【学生⇒貴社】 | 誓約書 |

【問合せ先】

北九州市立大学 学生支援課 就職係 渡辺、佐藤

電話：093-964-4014 FAX：093-964-4010

E-mail：internship@kitakyu-u.ac.jp