

法学部 法律学科 (2015年度入学生)

※網掛けの科目については、本年度開講しません

<昼>

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■ビジョン科目	歴史と政治 PLS110F 小林 道彦	1学期	1	2	1
	1年				
	異文化理解の基礎 ANT110F 神原 ゆうこ	1学期	1	2	2
	1年				
	ことばの科学 LIN110F 漆原 朗子	1学期	1	2	3
	1年				
	国際学入門 IRL100F 伊野 憲治	2学期	1	2	4
	1年				
	生活世界の哲学 PHR110F 伊原木 大祐	2学期	1	2	5
	1年				
	日本の防衛 PLS111F 戸蒔 仁司	2学期	1	2	6
	1年				
	生命と環境 BIO100F 日高 京子 他	1学期	1	2	7
	1年				
	情報社会への招待 INF100F 中尾 泰士	2学期	1	2	8
	1年				
	環境問題概論 ENV100F 廣川 祐司	1学期	1	2	9
	1年				
	可能性としての歴史 HIS200F 小林 道彦	2学期	2	2	10
	2年				
現代社会と文化 ANT210F 神原 ゆうこ	2学期	2	2	11	
2年					
言語と認知 LIN210F 漆原 朗子 他	2学期	2	2	12	
2年					
共生社会論 SOW200F 伊野 憲治	2学期	2	2	13	
2年					
共同体と身体 PHR210F 伊原木 大祐	2学期	2	2	14	
2年					
戦争論 PLS210F 戸蒔 仁司	2学期	2	2	15	
2年					

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
	備考				
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■ビジョン科目	生命科学と社会 BIO200F 日高 京子 他	1学期	2	2	16
		2年			
	情報社会を読む INF200F 浅羽 修丈	2学期	2	2	17
		2年			
	地域資源管理論 ENV200F 廣川 祐司	2学期	2	2	18
		2年			
■教養演習科目	教養基礎演習I GES101F 閉講	1学期	1	2	
		1年			
	教養基礎演習II GES102F 閉講	2学期	1	2	
		1年			
	教養演習AI GES201F 伊原木 大祐	1学期	2	2	
		2年			
	教養演習AI GES201F 稲月 正	1学期	2	2	19
		2年			
	教養演習AI GES201F 神原 ゆうこ	1学期	2	2	
		2年			
	教養演習AI GES201F 小林 道彦	1学期	2	2	
		2年			
	教養演習AI GES201F 徳永 政夫	1学期	2	2	
		2年			
	教養演習AI(防衛セミナー) GES201F 戸蔭 仁司	1学期	2	2	20
		2年			
	教養演習AI GES201F 日高 京子	1学期	2	2	
		2年			
	教養演習AI(発達障がいセミナー) GES201F 伊野 憲治	1学期	2	2	
		2年			
教養演習AI GES201F 石川 敬之	1学期	2	2	21	
	2年				
教養演習AII GES202F 伊原木 大祐	2学期	2	2		
	2年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■教養演習科目	教養演習 AII GES202F 稲月 正	2学期	2	2	22
		2年			
	教養演習 AII GES202F 神原 ゆうこ	2学期	2	2	
		2年			
	教養演習 AII GES202F 小林 道彦	2学期	2	2	
		2年			
	教養演習 AII GES202F 徳永 政夫	2学期	2	2	
		2年			
	教養演習 AII (防衛セミナー) GES202F 戸蒔 仁司	集中	2	2	23
		2年			
	教養演習 AII GES202F 日高 京子	2学期	2	2	
		2年			
	教養演習 AII (発達障がいセミナー) GES202F 伊野 憲治	2学期	2	2	
		2年			
	教養演習 AII GES202F 石川 敬之	2学期	2	2	24
		2年			
	教養演習 B I GES301F 伊原木 大祐	1学期	3	2	
		3年			
	教養演習 B I GES301F 稲月 正	1学期	3	2	
		3年			
教養演習 B I GES301F 神原 ゆうこ	1学期	3	2		
	3年				
教養演習 B I GES301F 小林 道彦	1学期	3	2		
	3年				
教養演習 B I GES301F 徳永 政夫	1学期	3	2		
	3年				
教養演習 B I (防衛セミナー) GES301F 戸蒔 仁司	1学期	3	2	25	
	3年				
教養演習 B I GES301F 日高 京子	1学期	3	2		
	3年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		備考			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■教養演習科目	教養演習BI (発達障がいセミナー) GES301F 伊野 憲治	1学期	3	2	26
	3年				
	教養演習BI GES301F 石川 敬之	1学期	3	2	26
	3年				
	教養演習BII GES302F 伊原木 大祐	2学期	3	2	
	3年				
	教養演習BII GES302F 稲月 正	2学期	3	2	
	3年				
	教養演習BII GES302F 神原 ゆうこ	2学期	3	2	
	3年				
	教養演習BII GES302F 小林 道彦	2学期	3	2	
	3年				
	教養演習BII GES302F 徳永 政夫	2学期	3	2	
	3年				
教養演習BII (防衛セミナー) GES302F 戸蔭 仁司	集中	3	2	27	
3年					
教養演習BII GES302F 日高 京子	2学期	3	2		
3年					
教養演習BII (発達障がいセミナー) GES302F 伊野 憲治	2学期	3	2		
3年					
教養演習BII GES302F 石川 敬之	2学期	3	2	28	
3年					
■テーマ科目	自然学のまなざし ENV002F 竹川 大介 他	1学期	1	2	29
	1年				
	動物のみかた ZOL001F 到津の森公園、文学部 竹川大介	2学期	1	2	30
	1年				
地球の生いたち GOL001F 閉講	2学期	1	2		
1年					
自然史へのいざない BIO001F 日高 京子 他	2学期	1	2	31	
1年					

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
	備考				
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	くらしと化学 CHM001F 秋貞 英雄	1学期	1	2	32
		1年			
	現代人のこころ PSY003F 税田 慶昭 他	1学期	1	2	33
		1年			
	人間と生命 BIO002F 日高 京子	2学期	1	2	34
		1年			
	環境都市としての北九州 ENV001F 日高 京子 他	2学期	1	2	35
		1年			
	未来を創る環境技術 ENV003F 上江洲 一也 他	1学期	1	2	36
		1年			
	私たちと宗教 PHR006F 閉講	2学期	1	2	
		1年			
	思想と現代 PHR004F 伊原木 大祐	1学期	1	2	37
		1年			
	文化と表象 MCC001F 真鍋 昌賢	1学期	1	2	38
		1年			
	言語とコミュニケーション LIN001F 休講	2学期	1	2	
		1年			
	芸術と人間 PHR001F 真武 真喜子	2学期	1	2	39
		1年			
文学を読む LIT001F 閉講	1学期	1	2		
	1年				
現代正義論 PHR003F 重松 博之	1学期	1	2	40	
	1年				
民主主義とは何か PLS002F 中井 遼	2学期	1	2	41	
	1年				
社会学的思考 SOC002F 稲月 正	1学期	1	2	42	
	1年				
政治のなかの文化 ANT001F 神原 ゆうこ	2学期	1	2	43	
	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	人権論 SOC004F 柳井 美枝	1学期	1	2	44
		1年			
	ジェンダー論 GEN001F 力武 由美	1学期	1	2	45
		1年			
	障がい学 SOW001F 伊野 憲治	1学期	1	2	46
		1年			
	共生の作法 LAW001F 高橋 衛 他	1学期	1	2	47
		1年			
	法律の読み方 LAW002F 小野 憲昭	2学期	1	2	48
		1年			
	社会調査 SOC003F 稲月 正	2学期	1	2	49
		1年			
	市民活動論 RDE001F 西田 心平	2学期	1	2	50
		1年			
	企業と社会 BUS001F 山下 剛	1学期	1	2	51
		1年			
	現代社会と倫理 PHR002F 伊原木 大祐	1学期	1	2	52
	1年				
現代社会と新聞ジャーナリズム SOC001F 西日本新聞社、基盤教育センター 稲月正	1学期	1	2	53	
	1年				
都市と地域 RDE002F 奥山 恭英	2学期	1	2	54	
	1年				
地域防災への招待 SSS001F 加藤 尊秋 他	1学期	1	2	55	
	1年 (2015年度以降入学生)				
現代の国際情勢 IRL003F 下野 寿子 他	1学期	1	2	56	
	1年				
開発と統治 IRL002F 三宅 博之 他	2学期	1	2	57	
	1年				
グローバル化する経済 ECN001F 田中 淳平 他	1学期	1	2	58	
	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		1年			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	テロリズム論 PLS001F 戸蒔 仁司	1学期	1	2	59
		1年			
	国際紛争と国連 IRL005F 休講	2学期	1	2	
		1年			
	国際社会と日本 IRL004F 中野 博文 他	2学期	1	2	60
		1年			
	韓国の社会と文化 ARE010F 金 貞愛	2学期	1	2	61
		1年			
	エスニシティと多文化社会 IRL001F 久木 尚志 他	1学期	1	2	62
		1年			
	歴史の読み方I HIS004F 八百 啓介	1学期	1	2	63
		1年			
	歴史の読み方II HIS005F 小林 道彦	1学期	1	2	64
		1年			
	そのとき世界は HIS002F 伊野 憲治 他	2学期	1	2	65
		1年			
戦後の日本経済 ECN002F 土井 徹平	2学期	1	2	66	
	1年				
ものと人間の歴史 HIS003F 中野 博文 他	1学期	1	2	67	
	1年				
人物と時代の歴史 HIS001F 山崎 勇治 他	1学期	1	2	68	
	1年				
ヨーロッパ道徳思想史 PHR005F 伊原木 大祐	2学期	1	2	69	
	1年				
■教職関連科目	日本史 HIS110F 古賀 康士	2学期	1	2	70
		1年			
	東洋史 HIS120F 植松 慎悟	2学期	1	2	71
	1年				
西洋史 HIS130F 疇谷 憲洋	1学期	1	2	72	
	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■教職関連科目	人文地理学 GEO110F 外柙保 大介	2学期	1	2	73
		1年			
	土地地理学 GEO111F 野井 英明	1学期	1	2	74
		1年			
	地誌学 GEO112F 外柙保 大介	2学期	1	2	75
		1年			
■ライフ・スキル科目	メンタル・ヘルスI PSY001F 寺田 千栄子	1学期	1	2	76
		1年			
	メンタル・ヘルスII PSY002F 寺田 千栄子	2学期	1	2	77
		1年			
	フィジカル・ヘルスI HSS001F 柴原 健太郎	1学期	1	2	78
		1年			
	フィジカル・ヘルスI HSS001F 徳永 政夫	1学期	1	2	79
		1年			
	フィジカル・ヘルスI HSS001F 高西 敏正	1学期	1	2	80
		1年			
	フィジカル・ヘルスI HSS001F 柴原 健太郎	2学期	1	2	81
		1年			
	フィジカル・ヘルスI HSS001F 高西 敏正	2学期	1	2	82
		1年			
	フィジカル・ヘルスII HSS002F 閉講	2学期	1	2	
		1年			
自己管理論 HSS003F 日高 京子 他	1学期	1	2	83	
	1年				
フィジカル・エクササイズI ( ソフトボール ) HSS081F 黒田 次郎	1学期	1	1	84	
	1年				
フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) HSS081F 倉崎 信子	1学期	1	1	85	
	1年				
フィジカル・エクササイズI ( テニス ) HSS081F 黒田 次郎	1学期	1	1	86	
	1年				



法学部 法律学科 (2015年度入学生)

<昼>

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		備考			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■ライフ・スキル科目	フィジカル・エクササイズI (バレーボール) HSS081F 小幡 博基	1学期	1	1	87
		1年			
	フィジカル・エクササイズI (バドミントン) HSS081F 鯨 吉夫	1学期	1	1	88
		1年			
	フィジカル・エクササイズI (バドミントン) HSS081F 山本 浩二	1学期	1	1	89
		1年			
	フィジカル・エクササイズI (女性のスポーツ) HSS081F 休講	1学期	1	1	
		1年			
	フィジカル・エクササイズII (バドミントン) HSS082F 梨羽 茂	2学期	1	1	90
		1年			
	フィジカル・エクササイズII (バドミントン) HSS082F 黒田 次郎	2学期	1	1	91
		1年			
	フィジカル・エクササイズII (バスケットボール) HSS082F 黒田 次郎	2学期	1	1	92
	1年				
フィジカル・エクササイズII (バレーボール) HSS082F 小幡 博基	2学期	1	1	93	
	1年				
フィジカル・エクササイズII (サッカー) HSS082F 梨羽 茂	2学期	1	1	94	
	1年				
フィジカル・エクササイズII (バドミントン) HSS082F 美山 泰教	2学期	1	1	95	
	1年				
フィジカル・エクササイズII (バドミントン) HSS082F 徳永 政夫	2学期	1	1	96	
	1年				
■キャリア科目	キャリア・デザイン CAR100F 眞鍋 和博	1学期	1	2	97
		1年			
	キャリア・デザイン CAR100F 石川 敬之	1学期	1	2	98
		1年			
キャリア・デザイン CAR100F 見館 好隆	1学期	1	2	99	
	1年				
	コミュニケーション実践 CAR111F 眞鍋 和博	2学期	1	2	100
		1年			

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		備考			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■キャリア科目	グローバル・リーダーシップ論 CAR112F 閉講	2学期	1	2	101
		1年			
	プロフェッショナルの仕事I CAR210F 見館 好隆	1学期	2	2	102
		2年			
	プロフェッショナルの仕事II CAR211F 見館 好隆	2学期	2	2	103
		2年			
	地域の達人 CAR212F 真鍋 和博	2学期	2	2	104
		2年			
	サービスラーニング入門I CAR110F 石川 敬之	1学期	1	2	105
		1年			
	サービスラーニング入門II CAR180F 石川 敬之	2学期	1	2	106
		1年			
	プロジェクト演習I CAR280F 後藤 宇生	1学期	2	2	107
		2年			
プロジェクト演習II CAR281F 柳井 雅人	2学期	2	2	108	
	2年				
プロジェクト演習III CAR380F 後藤 宇生	1学期	3	2	109	
	3年				
プロジェクト演習IV CAR381F 柳井 雅人	2学期	3	2	110	
	3年				
■教養特講	教養特講I ( 教養を磨く『新聞のちから』 ) SPL001F 読売新聞西部本社、基盤教育センター 永末 康介、稲月正	2学期	1	2	110
		1年			
	教養特講II ( 現代社会とエシカル消費 ) SPL002F 大平 剛	2学期	1	2	111
		1年			
	教養特講III SPL003F 休講	1学期	1	2	
		1年			
教養特講IV SPL004F 休講	2学期	1	2		
	1年				
■情報教育科目	データ処理 INF101F 休講	1学期	1	2	
		1年			

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■情報教育科目	情報表現 INF230F 浅羽 修丈	2学期	2	2	112
		2年			
	情報メディア演習 INF330F 浅羽 修丈	1学期	3	2	113
		3年			
■外国語教育科目 ■第一外国語	英語I ( 律政群 1-G ) ENG101F 伊藤 晃	1学期	1	1	114
		律政群 1 - G			
	英語I ( 律政群 1-I ) ENG101F 酒井 秀子	1学期	1	1	115
		律政群 1 - I			
	英語II ( 律政群 1-G ) ENG111F 酒井 秀子	2学期	1	1	116
		律政群 1 - G			
	英語II ( 律政群 1-I ) ENG111F 木梨 安子	2学期	1	1	117
		律政群 1 - I			
	英語III ( 律政群 1-I ) ENG102F 安丸 雅子	1学期	1	1	118
		律政群 1 - I			
	英語III ( 群 1-D ) ENG102F ダンカン・ウォトリイ	1学期	1	1	119
		群 1 - D			
	英語IV ( 律政群 1-G ) ENG112F ジェイムズ・ヒックス	2学期	1	1	120
		律政群 1 - G			
	英語IV ( 律政群 1-I ) ENG112F 木梨 安子	2学期	1	1	121
		律政群 1 - I			
	英語IV ( 群 1-D ) ENG112F アルバート・オスカー・モウ	2学期	1	1	122
		群 1 - D			
	英語V ( 律政群 2-A ) ENG201F マーニー・セイデイ	1学期	2	1	123
		律政群 2 - A			
	英語V ( 律政群 2-B ) ENG201F 三宅 啓子	1学期	2	1	124
		律政群 2 - B			
	英語V ( 律政群 2-C ) ENG201F 酒井 秀子	1学期	2	1	125
		律政群 2 - C			
	英語V ( 律政群 2-D ) ENG201F 十時 康	1学期	2	1	126
		律政群 2 - D			

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目 ■第一外国語	英語V ( 律政群 2 - E ) ENG201F 木梨 安子	1学期	2	1	127
		律政群 2 - E			
	英語V ( 律政群 2 - F ) ENG201F 安丸 雅子	1学期	2	1	128
		律政群 2 - F			
	英語V ( 律政群 2 - G ) ENG201F 船方 浩子	1学期	2	1	129
		律政群 2 - G			
	英語V ( 律政 2 - H ) ENG201F 下條 かおり	1学期	2	1	130
		律政 2 - H			
	英語V ( 律政群 2 - I ) ENG201F 大塚 由美子	1学期	2	1	131
		律政群 2 - I			
	英語VI ( 律政群 2 - A ) ENG211F 三宅 啓子	2学期	2	1	132
		律政群 2 - A			
	英語VI ( 律政群 2 - B ) ENG211F 船方 浩子	2学期	2	1	133
		律政群 2 - B			
	英語VI ( 律政群 2 - C ) ENG211F 十時 康	2学期	2	1	134
		律政群 2 - C			
	英語VI ( 律政群 2 - D ) ENG211F 木梨 安子	2学期	2	1	135
		律政群 2 - D			
	英語VI ( 律政群 2 - E ) ENG211F 酒井 秀子	2学期	2	1	136
		律政群 2 - E			
英語VI ( 律政群 2 - F ) ENG211F 船方 浩子	2学期	2	1	137	
	律政群 2 - F				
英語VI ( 律政群 2 - G ) ENG211F 下條 かおり	2学期	2	1	138	
	律政群 2 - G				
英語VI ( 律政 2 - H ) ENG211F 大塚 由美子	2学期	2	1	139	
	律政 2 - H				
英語VI ( 律政群 2 - I ) ENG211F 安丸 雅子	2学期	2	1	140	
	律政群 2 - I				
英語VII ( 律政群 2 - A ) ENG202F クリスティン・マイスター	1学期	2	1	141	
	律政群 2 - A				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目 ■第一外国語	英語VII ( 律政群 2 - B ) ENG202F ホセ・クルーズ	1学期	2	1	142
		律政群 2 - B			
	英語VII ( 律政群 2 - C ) ENG202F クリストファー・オサリバン	1学期	2	1	143
		律政群 2 - C			
	英語VII ( 律政群 2 - D ) ENG202F マイケル・バーグ	1学期	2	1	144
		律政群 2 - D			
	英語VII ( 律政群 2 - E ) ENG202F デール・ステイール	1学期	2	1	145
		律政群 2 - E			
	英語VII ( 律政群 2 - F ) ENG202F クリストファー・オサリバン	1学期	2	1	146
		律政群 2 - F			
	英語VII ( 律政群 2 - G ) ENG202F ロバート・マーフィ	1学期	2	1	147
		律政群 2 - G			
	英語VII ( 律政 2 - H ) ENG202F 薬師寺 元子	1学期	2	1	148
		律政 2 - H			
	英語VII ( 律政群 2 - I ) ENG202F 船方 浩子	1学期	2	1	149
		律政群 2 - I			
	英語VIII ( 律政群 2 - A ) ENG212F マーニー・セイディ	2学期	2	1	150
		律政群 2 - A			
英語VIII ( 律政群 2 - B ) ENG212F クリストファー・オサリバン	2学期	2	1	151	
	律政群 2 - B				
英語VIII ( 律政群 2 - C ) ENG212F マイケル・バーグ	2学期	2	1	152	
	律政群 2 - C				
英語VIII ( 律政群 2 - D ) ENG212F デール・ステイール	2学期	2	1	153	
	律政群 2 - D				
英語VIII ( 律政群 2 - E ) ENG212F ホセ・クルーズ	2学期	2	1	154	
	律政群 2 - E				
英語VIII ( 律政群 2 - F ) ENG212F デビット・ニール・マクレラン	2学期	2	1	155	
	律政群 2 - F				
英語VIII ( 律政群 2 - G ) ENG212F クリストファー・オサリバン	2学期	2	1	156	
	律政群 2 - G				

法学部 法律学科 ( 2015年度入学生 )

<昼>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目 ■第一外国語	英語VIII ( 律政 2 - H ) ENG212F マーニー・セイデイ	2学期	2	1	157
		律政 2 - H			
	英語VIII ( 律政群 2 - I ) ENG212F 薬師寺 元子	2学期	2	1	158
		律政群 2 - I			
	英語IX ( 済営律政 3 年 ) ENG301F 伊藤 晃	1学期	3	1	159
		済営律政 3 年			
	英語X ( 済営律政 3 年 ) ENG311F 杉山 智子	2学期	3	1	160
	済営律政 3 年				
英語XI ( 済営律政 3 年 ) ENG302F アルバート・オスカー・モウ	1学期	3	1	161	
	済営律政 3 年				
英語XII ( 済営律政 3 年 ) ENG312F デビッド・アダム・ストット	2学期	3	1	162	
	済営律政 3 年				
■第二外国語	中国語I CHN101F 有働 彰子	1学期	1	1	163
		済営人律政群 1 年			
	中国語II CHN111F 有働 彰子	2学期	1	1	164
		済営人律政群 1 年			
	中国語III CHN102F ホウ ラメイ ( 彭腊梅 )	1学期	1	1	165
		済営律政群 1 年			
	中国語IV CHN112F ホウ ラメイ ( 彭腊梅 )	2学期	1	1	166
		済営律政群 1 年			
	中国語V CHN201F 有働 彰子	1学期	2	1	167
		英済営人律政群 2 年			
中国語VI CHN211F 有働 彰子	2学期	2	1	168	
	英済営人律政群 2 年				
中国語VII CHN202F 肖 婷婷	1学期	2	1	169	
	英済営人律政群 2 年				
中国語VIII CHN212F 肖 婷婷	2学期	2	1	170	
	英済営人律政群 2 年				
朝鮮語I KRN101F 金 貞淑	1学期	1	1	171	
	済営律政群 1 年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目 ■第二外国語	朝鮮語II KRN111F 金 貞淑	2学期	1	1	172
		済営律政群 1年			
	朝鮮語III KRN102F チャン ユンヒャン	1学期	1	1	173
		済営律政群 1年			
	朝鮮語IV KRN112F チャン ユンヒャン	2学期	1	1	174
		済営律政群 1年			
	朝鮮語V KRN201F チャン ユンヒャン	1学期	2	1	175
		済営人律政群 2年			
	朝鮮語VI KRN211F チャン ユンヒャン	2学期	2	1	176
		済営人律政群 2年			
	朝鮮語VII KRN202F 金 貞淑	1学期	2	1	177
		済営人律政群 2年			
	朝鮮語VIII KRN212F 金 貞淑	2学期	2	1	178
		済営人律政群 2年			
	ロシア語I RUS101F 芳之内 雄二	1学期	1	1	179
		英中国済営比人律政 1年			
	ロシア語II RUS111F 芳之内 雄二	2学期	1	1	180
		英中国済営比人律政 1年			
	ロシア語III RUS102F ナタリア・シエスタコーワ	1学期	1	1	181
		英中国済営比人律政 1年			
ロシア語IV RUS112F ナタリア・シエスタコーワ	2学期	1	1	182	
	英中国済営比人律政 1年				
ロシア語V RUS201F 芳之内 雄二	1学期	2	1	183	
	英中国済営比人律政 2年				
ロシア語VI RUS211F 芳之内 雄二	2学期	2	1	184	
	英中国済営比人律政 2年				
ロシア語VII RUS202F ナタリア・シエスタコーワ	1学期	2	1	185	
	英中国済営比人律政 2年				
ロシア語VIII RUS212F ナタリア・シエスタコーワ	2学期	2	1	186	
	英中国済営比人律政 2年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目 ■第二外国語	ドイツ語I GRM101F 古賀 正之	1学期	1	1	187
		済営人律政 1年			
	ドイツ語II GRM111F 古賀 正之	2学期	1	1	188
		済営人律政 1年			
	ドイツ語III GRM102F 山下 哲雄	1学期	1	1	189
		済営人律政 1年			
	ドイツ語IV GRM112F 山下 哲雄	2学期	1	1	190
		済営人律政 1年			
	ドイツ語V GRM201F 山下 哲雄	1学期	2	1	191
		英中国済営比人律政 2年			
	ドイツ語VI GRM211F 山下 哲雄	2学期	2	1	192
		英中国済営比人律政 2年			
	ドイツ語VII GRM202F 山下 哲雄	1学期	2	1	193
		英中国済営比人律政 2年			
	ドイツ語VIII GRM212F 山下 哲雄	2学期	2	1	194
		英中国済営比人律政 2年			
	フランス語I FRN101F 山下 広一	1学期	1	1	195
		済営人律政 1年			
	フランス語II FRN111F 山下 広一	2学期	1	1	196
		済営人律政 1年			
	フランス語III FRN102F 中川 裕二	1学期	1	1	197
	済営人律政 1年				
フランス語IV FRN112F 中川 裕二	2学期	1	1	198	
	済営人律政 1年				
フランス語V FRN201F 坂田 由紀	1学期	2	1	199	
	英中国済営比人律政 2年				
フランス語VI FRN211F 坂田 由紀	2学期	2	1	200	
	英中国済営比人律政 2年				
フランス語VII FRN202F 小野 菜都美	1学期	2	1	201	
	英中国済営比人律政 2年				



科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目 ■第二外国語	フランス語VIII FRN212F 小野 菜都美	2学期	2	1	202
		英中国済営比人律政 2年			
	スペイン語I SPN101F 岡住 正秀	1学期	1	1	203
		中国済営人律政 1年			
	スペイン語II SPN111F 岡住 正秀	2学期	1	1	204
		中国済営人律政 1年			
	スペイン語III SPN102F 辻 博子	1学期	1	1	205
		中国済営人律政 1年			
	スペイン語IV SPN112F 辻 博子	2学期	1	1	206
		中国済営人律政 1年			
スペイン語V SPN201F 青木 文夫	1学期	2	1	207	
	英中国済営比人律政 2年				
スペイン語VI SPN211F 青木 文夫	2学期	2	1	208	
	英中国済営比人律政 2年				
スペイン語VII SPN202F 辻 博子	1学期	2	1	209	
	英中国済営比人律政 2年				
スペイン語VIII SPN212F 辻 博子	2学期	2	1	210	
	英中国済営比人律政 2年				
■留学生特別科目	日本語I JSL101F 清水 順子	1学期	1	1	211
		留学生 1年			
	日本語II JSL102F 則松 智子	1学期	1	1	212
		留学生 1年			
	日本語III JSL103F 徐 曉輝	1学期	1	1	213
		留学生 1年			
	日本語IV JSL111F 清水 順子	2学期	1	1	214
	留学生 1年				
日本語V JSL112F 則松 智子	2学期	1	1	215	
	留学生 1年				
日本語VI JSL113F 吉嶺 加奈子	2学期	1	1	216	
	留学生 1年				

科目区分	科目名	担当者	学期	履修年次	単位	索引
			クラス			
	備考					
■基盤教育科目 ■留学生特別科目	日本語VII		1学期	2	1	217
	JSL104F	小林 浩明	留学生 2年			
	日本語VIII		2学期	2	1	218
	JSL114F	清水 順子	留学生 2年			
	日本事情 (人文) A		1学期	1	2	219
	JPS101F	清水 順子	留学生 1年			
	日本事情 (人文) B		2学期	1	2	220
	JPS102F	則松 智子	留学生 1年			
	日本事情 (社会) A		1学期	1	2	221
	JPS103F	則松 智子	留学生 1年			
	日本事情 (社会) B		2学期	1	2	222
	JPS104F	小林 浩明	留学生 1年			
■専門教育科目 ■総合科目	法学総論		1学期	1	2	223
	LAW100M	林田 幸広	1年			
	現代法曹論I		2学期	1	2	224
	LAW200M	川上 修	1年			
	現代法曹論II		1学期	2	2	225
	LAW201M	石井 衆介	2年			
	法律実務論I		1学期	3	2	226
	LAW390M	本多 寿之	3年			
	法律実務論II		1学期	3	2	227
	LAW391M	細川 眞二	3年			
	法学基礎演習I		1学期	1	2	228
	SEM111M	今泉 恵子	1年			
法学基礎演習I		1学期	1	2	229	
SEM111M	石塚 壮太郎	1年				
法学基礎演習I		1学期	1	2	230	
SEM111M	小野 憲昭	1年				
法学基礎演習I		1学期	1	2	231	
SEM111M	小池 順一	1年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
	備考				
■専門教育科目 ■総合科目	法学基礎演習I SEM111M 近藤 卓也	1学期	1	2	232
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 休講	1学期	1	2	
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 清水 裕一郎	1学期	1	2	233
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 高橋 衛	1学期	1	2	234
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 津田 小百合	1学期	1	2	235
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 中村 英樹	1学期	1	2	236
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 林田 幸広	1学期	1	2	237
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 堀澤 明生	1学期	1	2	238
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 福本 忍	1学期	1	2	239
		1年			
	法学基礎演習I SEM111M 水野 陽一	1学期	1	2	240
		1年			
法学基礎演習I SEM111M 藤田 尚	1学期	1	2	241	
	1年				
法学基礎演習I SEM111M 土井 和重	1学期	1	2	242	
	1年				
法学基礎演習II SEM112M 今泉 恵子	2学期	1	2	243	
	1年				
法学基礎演習II SEM112M 石塚 壮太郎	2学期	1	2	244	
	1年				
法学基礎演習II SEM112M 小野 憲昭	2学期	1	2	245	
	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■総合科目	法学基礎演習II SEM112M 小池 順一	2学期	1	2	246
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 近藤 卓也	2学期	1	2	247
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 休講	2学期	1	2	
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 清水 裕一郎	2学期	1	2	248
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 高橋 衛	2学期	1	2	249
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 津田 小百合	2学期	1	2	250
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 中村 英樹	2学期	1	2	251
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 林田 幸広	2学期	1	2	252
		1年			
	法学基礎演習II SEM112M 堀澤 明生	2学期	1	2	253
		1年			
法学基礎演習II SEM112M 福本 忍	2学期	1	2	254	
	1年				
法学基礎演習II SEM112M 休講	2学期	1	2		
	1年				
法学基礎演習II SEM112M 水野 陽一	2学期	1	2	255	
	1年				
法学基礎演習II SEM112M 藤田 尚	2学期	1	2	256	
	1年				
法学基礎演習II SEM112M 土井 和重	2学期	1	2	257	
	1年				
外国文献研究I LAW290M 小野 憲昭	1学期	2	2	258	
	2年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■総合科目	外国文献研究I LAW290M 福本 忍	1学期	2	2	259
		2年			
	外国文献研究II LAW291M 大杉 一之	2学期	2	2	260
		2年			
	外国文献研究II LAW291M 中村 英樹	2学期	2	2	261
		2年			
	法哲学専門演習I SEM311M 休講	1学期	3	2	
		3年			
	法哲学専門演習II SEM312M 休講	2学期	3	2	
		3年			
	法哲学専門演習III SEM411M 重松 博之	1学期	4	2	262
		4年			
	法哲学専門演習IV SEM412M 重松 博之	1学期	4	2	263
		4年			
	法制史専門演習I SEM311M 休講	1学期	3	2	
		3年			
	法制史専門演習II SEM312M 休講	2学期	3	2	
		3年			
	法制史専門演習III SEM411M 休講	1学期	4	2	
		4年			
法制史専門演習IV SEM412M 休講	2学期	4	2		
	4年				
憲法専門演習I SEM311M 石塚 壮太郎	1学期	3	2	264	
	3年				
憲法専門演習I SEM311M 中村 英樹	1学期	3	2	265	
	3年				
憲法専門演習II SEM312M 石塚 壮太郎	2学期	3	2	266	
	3年				
憲法専門演習II SEM312M 中村 英樹	2学期	3	2	267	
	3年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■総合科目	憲法専門演習Ⅲ SEM411M 石塚 壮太郎	1学期	4	2	268
		4年			
	憲法専門演習Ⅲ SEM411M 中村 英樹	1学期	4	2	269
		4年			
	憲法専門演習Ⅳ SEM412M 石塚 壮太郎	2学期	4	2	270
		4年			
	憲法専門演習Ⅳ SEM412M 中村 英樹	2学期	4	2	271
		4年			
	行政法専門演習Ⅰ SEM311M 近藤 卓也	1学期	3	2	272
		3年			
	行政法専門演習Ⅰ SEM311M 堀澤 明生	1学期	3	2	273
		3年			
	行政法専門演習Ⅱ SEM312M 近藤 卓也	2学期	3	2	274
		3年			
	行政法専門演習Ⅱ SEM312M 堀澤 明生	2学期	3	2	275
		3年			
	行政法専門演習Ⅲ SEM411M 近藤 卓也	1学期	4	2	276
		4年			
	行政法専門演習Ⅲ SEM411M 堀澤 明生	1学期	4	2	277
		4年			
行政法専門演習Ⅳ SEM412M 近藤 卓也	2学期	4	2	278	
	4年				
行政法専門演習Ⅳ SEM412M 堀澤 明生	2学期	4	2	279	
	4年				
刑法専門演習Ⅰ SEM311M 土井 和重	1学期	3	2	280	
	3年				
刑法専門演習Ⅰ SEM311M 大杉 一之	2学期	3	2	281	
	3年				
刑法専門演習Ⅱ SEM312M 土井 和重	2学期	3	2	282	
	3年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■総合科目	刑法専門演習II SEM312M 大杉 一之	2学期	3	2	283
		3年			
	刑法専門演習III SEM411M 土井 和重	1学期	4	2	284
		4年			
	刑法専門演習III SEM411M 大杉 一之	2学期	4	2	285
		4年			
	刑法専門演習IV SEM412M 土井 和重	2学期	4	2	286
		4年			
	刑法専門演習IV SEM412M 大杉 一之	2学期	4	2	287
		4年			
	刑事訴訟法専門演習I SEM311M 水野 陽一	1学期	3	2	288
		3年			
	刑事訴訟法専門演習II SEM312M 水野 陽一	2学期	3	2	289
		3年			
	刑事訴訟法専門演習III SEM411M 水野 陽一	1学期	4	2	290
		4年			
	刑事訴訟法専門演習IV SEM412M 水野 陽一	2学期	4	2	291
		4年			
	刑事学専門演習I SEM311M 藤田 尚	1学期	3	2	292
		3年			
刑事学専門演習II SEM312M 藤田 尚	2学期	3	2	293	
	3年				
刑事学専門演習III SEM411M 藤田 尚	1学期	4	2	294	
	4年				
刑事学専門演習IV SEM412M 藤田 尚	2学期	4	2	295	
	4年				
社会保障法専門演習I SEM311M 津田 小百合	1学期	3	2	296	
	3年				
社会保障法専門演習II SEM312M 津田 小百合	2学期	3	2	297	
	3年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■総合科目	社会保障法専門演習Ⅲ SEM411M 津田 小百合	1学期	4	2	298
		4年			
	社会保障法専門演習Ⅳ SEM412M 津田 小百合	2学期	4	2	299
		4年			
	国際法専門演習Ⅰ SEM311M 二宮 正人	1学期	3	2	300
		3年			
	国際法専門演習Ⅱ SEM312M 二宮 正人	2学期	3	2	301
		3年			
	国際法専門演習Ⅲ SEM411M 二宮 正人	1学期	4	2	302
		4年			
	国際法専門演習Ⅳ SEM412M 二宮 正人	2学期	4	2	303
		4年			
	民法専門演習Ⅰ SEM311M 小野 憲昭	1学期	3	2	304
		3年			
	民法専門演習Ⅰ SEM311M 福本 忍	1学期	3	2	305
		3年			
	民法専門演習Ⅰ SEM311M 休講	1学期	3	2	
		3年			
	民法専門演習Ⅰ SEM311M 清水 裕一郎	1学期	3	2	306
		3年			
民法専門演習Ⅱ SEM312M 小野 憲昭	2学期	3	2	307	
	3年				
民法専門演習Ⅱ SEM312M 福本 忍	2学期	3	2	308	
	3年				
民法専門演習Ⅱ SEM312M 休講	2学期	3	2		
	3年				
民法専門演習Ⅱ SEM312M 清水 裕一郎	2学期	3	2	309	
	3年				
民法専門演習Ⅲ SEM411M 小野 憲昭	1学期	4	2	310	
	4年				



科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■総合科目	民法専門演習Ⅲ SEM411M 福本 忍	1学期	4	2	311
		4年			
	民法専門演習Ⅲ SEM411M 休講	1学期	4	2	
		4年			
	民法専門演習Ⅲ SEM411M 清水 裕一郎	1学期	4	2	312
		4年			
	民法専門演習Ⅳ SEM412M 小野 憲昭	2学期	4	2	313
		4年			
	民法専門演習Ⅳ SEM412M 福本 忍	2学期	4	2	314
		4年			
	民法専門演習Ⅳ SEM412M 休講	2学期	4	2	
		4年			
	民法専門演習Ⅳ SEM412M 清水 裕一郎	2学期	4	2	315
		4年			
	民事訴訟法専門演習Ⅰ SEM311M 小池 順一	1学期	3	2	316
		3年			
	民事訴訟法専門演習Ⅱ SEM312M 小池 順一	2学期	3	2	317
		3年			
	民事訴訟法専門演習Ⅲ SEM411M 小池 順一	1学期	4	2	318
		4年			
民事訴訟法専門演習Ⅳ SEM412M 小池 順一	2学期	4	2	319	
	4年				
企業法専門演習Ⅰ SEM311M 今泉 恵子	1学期	3	2	320	
	3年				
企業法専門演習Ⅰ SEM311M 高橋 衛	1学期	3	2	321	
	3年				
企業法専門演習Ⅱ SEM312M 今泉 恵子	2学期	3	2	322	
	3年				
企業法専門演習Ⅱ SEM312M 高橋 衛	2学期	3	2	323	
	3年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門教育科目 ■総合科目	企業法専門演習III SEM411M 今泉 恵子	1学期	4	2	324
	4年				
	企業法専門演習III SEM411M 高橋 衛	1学期	4	2	325
	4年				
	企業法専門演習IV SEM412M 今泉 恵子	2学期	4	2	326
	4年				
	企業法専門演習IV SEM412M 高橋 衛	2学期	4	2	327
	4年				
	法社会学専門演習I SEM301M 林田 幸広	1学期	3	2	328
	3年				
	法社会学専門演習II SEM302M 林田 幸広	2学期	3	2	329
	3年				
	法社会学専門演習III SEM401M 林田 幸広	1学期	4	2	330
	4年				
法社会学専門演習IV SEM402M 林田 幸広	2学期	4	2	331	
4年					
■理論法学科目	法思想史 LAW210M 重松 博之	1学期	2	2	332
	2年				
	外国法 LAW212M 森谷 克之	1学期	2	2	333
	2年				
	日本法制史 LAW312M 岡 邦信	1学期 (ペア)	2	4	334
	2年				
	法社会学 LAW211M 林田 幸広	2学期	2	2	335
	2年				
法哲学 LAW310M 重松 博之	1学期	3	2	336	
3年					
比較法文化論 LAW313M 篠森 大輔	集中	3	2	337	
3年					
紛争処理論 LAW311M 林田 幸広	2学期	3	2	338	
3年					

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■公法科目	日本国憲法原論 LAW120M 中村 英樹	1学期	1	2	339
		1年			
	憲法人権論 LAW220M 石塚 壮太郎	2学期	1	2	340
		1年			
	憲法機構論 LAW221M 石塚 壮太郎	1学期	2	2	341
		2年			
	憲法訴訟論 LAW320M 中村 英樹	2学期	2	2	342
		2年			
	行政法総論 LAW121M 近藤 卓也	1学期(ペア)	2	4	343
		2年			
行政争訟法 LAW222M 堀澤 明生	2学期	2	2	344	
	2年				
国家補償法 LAW321M 近藤 卓也	1学期	3	2	345	
	3年				
地方自治法 LAW223M 岡本 博志	1学期(ペア)	3	4	346	
	3年				
情報公開・個人情報保護法 LAW322M 岡本 博志	2学期	3	2	347	
	3年				
■刑事法科目	刑法犯罪論 LAW130M 大杉 一之	2学期(ペア)	1	4	348
		1年			
	刑法犯罪各論I LAW230M 土井 和重	1学期	2	2	349
		2年			
	刑法犯罪各論II LAW330M 土井 和重	2学期	2	2	350
		2年			
	刑事訴訟法総論 LAW231M 水野 陽一	2学期	2	2	351
	2年				
刑事訴訟法各論 LAW331M 水野 陽一	1学期	3	2	352	
	3年				
犯罪学 LAW232M 藤田 尚	1学期(ペア)	3	4	353	
	3年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■刑事法科目	刑事司法政策I LAW332M 藤田 尚	1学期	3	2	354
		3年			
	刑事司法政策II LAW333M 藤田 尚	2学期	3	2	355
		3年			
■社会法科目	社会法総論 LAW140M 柴田 滋	2学期	1	2	356
		1年			
	社会サービス法 LAW242M 津田 小百合	2学期	2	2	357
		2年			
	所得保障法 LAW243M 津田 小百合	2学期	2	2	358
		2年			
	雇用関係法 LAW240M 井川 志郎	1学期	2	2	359
		2年			
	労使関係法 LAW241M 井川 志郎	2学期	2	2	360
		2年			
	独占禁止法 LAW340M 諏佐 マリ	集中	3	2	361
		3年			
	知的財産法 LAW341M 木村 友久	集中	3	2	362
		3年			
環境法 LAW342M 森田 崇雄	集中	3	2	363	
	3年				
社会法の現代的展開 LAW343M 柴田 滋	2学期	3	2	364	
	3年				
■国際関係法科目	国際法I LAW250M 二宮 正人	1学期	2	2	365
		2年			
	国際法II LAW251M 二宮 正人	2学期	2	2	366
		2年			
	国際私法 LAW252M 中林 啓一	集中	3	2	367
		3年			
	国際取引法 LAW350M 大隈 一武	集中	3	2	368
		3年			

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■国際関係法科目	現代国際関係法 LAW351M 秋月 弘子	集中	3	2	369
	3年				
	現代国際関係法 (英語) LAW351M 秋月 弘子	集中	3	2	370
	3年 (英語)				
■民事法科目	民法総則 LAW160M 小野 憲昭	2学期 (ペア)	1	4	371
	1年				
	物権法 LAW260M 清水 裕一郎	2学期	1	2	372
	1年				
	担保物権法 LAW261M 清水 裕一郎	2学期	2	2	373
	2年				
	債権総論 LAW263M 平山 也寸志	1学期 (ペア)	2	4	374
	2年				
	債権各論 LAW262M 福本 忍	2学期 (ペア)	1	4	375
	1年				
	親族法 LAW264M 小野 憲昭	2学期	2	2	376
	2年				
	相続法 LAW265M 小野 憲昭	2学期	2	2	377
	2年				
	民事訴訟法総論 LAW266M 小池 順一	1学期	2	2	378
	2年				
	民事訴訟法各論 LAW267M 小池 順一	2学期	2	2	379
	2年				
	倒産処理法 LAW362M 小池 順一	1学期	3	2	380
	3年				
	民事執行法 LAW363M 春日川 路子	集中	3	2	381
	3年				
	民事法の理論的展開 LAW360M 清水 裕一郎	1学期	3	2	382
	3年				
	民事法の実務的展開 LAW361M 休講	2学期	3	2	
	3年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門教育科目 ■商事法科目	企業活動と法 LAW273M 今泉 恵子	1学期	2	2	383
	2年				
	会社法I LAW270M 高橋 衛	1学期	2	2	384
	2年				
	会社法II LAW271M 高橋 衛	2学期	2	2	385
	2年				
	企業取引法I LAW272M 今泉 恵子	2学期	2	2	386
	2年				
	企業取引法II LAW372M 前越 俊之	2学期	3	2	387
	3年				
	証券市場と法 LAW370M 前越 俊之	2学期	3	2	388
	3年				
企業法の現代的展開 LAW371M 木村 友久	集中	3	2	389	
3年					
■関連科目A	政治学 PLS100M 秦 正樹	2学期	1	2	390
	1年				
	都市環境論 PLC111M 三宅 博之	1学期	1	2	391
	1年				
	日本政治論 PLS110M 秦 正樹	2学期	1	2	392
	1年				
	行政学 PAD100M 森 裕亮	2学期	1	2	393
	1年				
	NPO論 PLC114M 植原 真二 他	1学期	1	2	394
	1年				
	政策構想論 PLC110M 大澤 津	1学期	1	2	395
	1年				
政治過程論 PLS210M 秦 正樹	2学期	1	2	396	
1年					
福祉国家論 PLC112M 狭間 直樹	2学期	1	2	397	
1年					

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門教育科目 ■関連科目A	西洋政治史	1学期	1	2	398
	PLS111M 西 貴倫	1年			
	都市経済論	2学期	1	2	399
	PLC113M 田代 洋久	1年			
	公共政策論	1学期	2	2	400
	PLC211M 檜原 真二	2年			
	政策理論特講	集中	2	2	401
	PLS213M 松田 憲忠	2年			
	政策過程論	1学期	2	2	402
	PLC212M 申 東愛	2年			
	現代政治思想	1学期	2	2	403
	PLS212M 大澤 津	2年			
	地方自治論	1学期	2	2	404
	PAD211M 森 裕亮	2年			
	都市経営論	2学期	2	2	405
	PAD213M 田代 洋久	2年			
	途上国開発論	1学期	2	2	406
	PLC215M 三宅 博之	2年			
	政策評価論	2学期	2	2	407
	PLC310M 檜原 真二 他	2年			
政党政治論	1学期	2	2	408	
PLS211M 中井 遼	2年				
都市政策論	1学期	2	2	409	
PLC219M 田代 洋久	2年				
福祉政策論	1学期	2	2	410	
PLC217M 狭間 直樹	2年				
環境政策論	2学期	2	2	411	
PLC216M 申 東愛	2年				
アジア地域社会論	2学期	2	2	412	
PLC222M 三宅 博之	2年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■関連科目A	地域統合論 PLS214M 中井 遼	2学期	2	2	413
		2年			
	自治体政策研究 PLC214M 植原 真二	2学期	2	2	414
		2年			
	公共経営論 PAD212M 狭間 直樹	2学期	2	2	415
		2年			
	政治文化論 PLS215M 大澤 津	2学期	2	2	416
		2年			
	地方行政改革論 PAD310M 森 裕亮	2学期	2	2	417
		2年			
	応用政策特講 PAD214M 湯川 勇人	集中	2	2	418
		2年			
	行政組織論 PAD210M 横山 麻季子	1学期	2	2	419
		2年			
	対外政策論 PLC213M 坂本 隆幸	1学期	2	2	420
		2年			
	比較政策論 PLC210M 坂本 隆幸	1学期	2	2	421
		2年			
	国際協力論I IRL211M 大平 剛	1学期	3	2	422
	3年				
国際協力論II IRL212M 大平 剛	2学期	3	2	423	
	3年				
国際紛争論 IRL214M 川上 耕平	1学期	3	2	424	
	3年				
倫理学 PHR210M 清水 満	2学期	2	2	425	
	2年				
障害者に対する支援と障害者自立支援制度 SOW222M 小賀 久	1学期	3	2	426	
	3年				
高齢者に対する支援と介護保険制度 1 SOW220M 石塚 優	1学期	3	2	427	
	3年				



科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		備考			
■専門教育科目 ■関連科目A	高齢者に対する支援と介護保険制度2 SOW221M 石塚 優	2学期	3	2	428
	3年				
	外国文献研究B SEM392M 朝倉 拓郎	2学期	3	2	429
	3年				
■関連科目B	公共経済学 ECN262M 牛房 義明	1学期	2	2	430
	2年				
	国際経済論I ECN240M 魏 芳	1学期	2	2	431
	2年				
	国際経済論II ECN241M 魏 芳	2学期	2	2	432
	2年				
	経済地理学I ECN242M 休講	1学期	2	2	
	2年				
	経済地理学II ECN243M 休講	2学期	2	2	
	2年				
	金融論I ECN260M 休講	1学期	2	2	
	2年				
	金融論II ECN261M 休講	2学期	2	2	
	2年				
	経営組織論 BUS212M 山下 剛	1学期	2	2	433
	2年				
	企業ファイナンスI BUS214M 松本 守	1学期	2	2	434
	2年				
	企業ファイナンスII BUS215M 松本 守	2学期	2	2	435
	2年				
経営戦略論 BUS213M 浦野 恭平	2学期	2	2	436	
2年					
財務会計論I ACC214M 西澤 健次	1学期	2	2	437	
2年					
財務会計論II ACC215M 西澤 健次	2学期	2	2	438	
2年					

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■関連科目B	会計監査論 ACC216M 任 章	2学期	2	2	439
		2年			
	国際貿易論I ECN345M 水戸 康夫	1学期	3	2	440
		3年			
	国際貿易論II ECN346M 水戸 康夫	2学期	3	2	441
		3年			
	国際金融論I ECN363M 休講	1学期	3	2	
		3年			
	国際金融論II ECN364M 休講	2学期	3	2	
		3年			
	産業組織論I ECN341M 後藤 宇生	1学期	3	2	442
		3年			
	産業組織論II ECN342M 後藤 宇生	2学期	3	2	443
		3年			
	証券市場論 BUS330M 久多里 桐子	1学期	3	2	444
		3年			
	中小企業論 BUS313M 別府 俊行	1学期	3	2	445
		3年			
	財政学I ECN361M 前林 紀孝	1学期	3	2	446
		3年			
財政学II ECN362M 前林 紀孝	2学期	3	2	447	
	3年				
地方財政論 ECN365M 難波 利光	1学期	3	2	448	
	3年				
労働経済学I ECN343M 畔津 憲司	1学期	3	2	449	
	3年				
労働経済学II ECN344M 畔津 憲司	2学期	3	2	450	
	3年				
人的資源管理論 BUS310M 福井 直人	1学期	3	2	451	
	3年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門教育科目 ■関連科目B	ビジネス英語研究	2学期	3	2	452
	ENG232M 松田 智	3年			
■教職に関する科目 ■必修科目	教職論	1学期	1	2	453
	EDU111M 楠 凡之	1年			
	教育原理	1学期	1	2	454
	EDU110M 見玉 弥生	1年			
	発達心理学	1学期	2	2	455
	PSY222M 税田 慶昭	2年			
	教育制度論	1学期	3	2	456
	EDU227M 見玉 弥生	3年			
	教育課程論	2学期	3	2	457
	EDU360M 見玉 弥生	3年			
	社会科教育法 A	1学期	3	2	458
	EDU240C 休講	3年			
	社会科教育法 B	2学期	3	2	459
	EDU241C 休講	3年			
	社会科教育法 C	1学期	3	2	460
	EDU242C 休講	3年			
社会科教育法 D	2学期	3	2	461	
EDU243C 吉村 義則	3年				
公民科教育法 A	1学期	3	2	462	
EDU244C 下地 貴樹	3年				
公民科教育法 B	2学期	3	2	463	
EDU245C 吉村 義則	3年				
道徳教育指導論	2学期	2	2	464	
EDU262M 田中 友佳子	2年				
特別活動論	2学期	2	2	465	
EDU263M 楠 凡之	2年				
教育方法学	2学期	2	2	466	
EDU260M 下地 貴樹	2年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■教職に関する科目 ■必修科目	生徒・進路指導論 EDU261M 楠 凡之	2学期	2	2	464
		2年			
	教育相談 EDU264M 楠 凡之	1学期	2	2	465
		2年			
	教育実習 1 EDU380C 休講	2学期	3	2	
		3年			
	教育実習 2 EDU480C 休講	1学期	4	2	
		4年			
	教育実習 3 EDU481C 休講	1学期	4	2	
		4年			
	教職実践演習 ( 中・高 ) EDU490C 休講	2学期	4	2	
		4年			
■選択科目	教育心理学 PSY220M 山下 智也	2学期	2	2	466
		2年			
	障害児の心理と指導 PSY223M 税田 慶昭	2学期	2	2	467
		2年			
	教育社会学 EDU225M 作田 誠一郎	集中	2	2	468
		2年			
	人権教育論 EDU228M 河嶋 静代	1学期	2	2	469
		2年			
	生涯学習学 EDU220M 恒吉 紀寿	1学期	2	2	470
		2年			
	教育工学 EDU265M 休講	2学期	2	2	
		2年			

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		備考			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■ビジョン科目	歴史と政治 PLS110F 小林 道彦	2学期	1	2	471
	1年				
	異文化理解の基礎 ANT110F 神原 ゆうこ	1学期	1	2	472
	1年				
	ことばの科学 LIN110F 漆原 朗子	1学期	1	2	473
	1年				
	国際学入門 IRL100F 伊野 憲治	2学期	1	2	474
	1年				
	生活世界の哲学 PHR110F 伊原木 大祐	2学期	1	2	475
	1年				
日本の防衛 PLS111F 戸蒔 仁司	2学期	1	2	476	
1年					
生命と環境 BIO100F 日高 京子 他	1学期	1	2	477	
1年					
情報社会への招待 INF100F 中尾 泰士	2学期	1	2	478	
1年					
環境問題概論 ENV100F 廣川 祐司	2学期	1	2	479	
1年					
■テーマ科目	地球の生いたち GOL001F 閉講	2学期	1	2	
	1年				
	現代人のこころ PSY003F 福田 恭介	1学期	1	2	480
	1年				
	人間と生命 BIO002F 休講	2学期	1	2	
	1年				
	思想と現代 PHR004F 伊原木 大祐	1学期	1	2	481
1年					
文学を読む LIT001F 閉講	1学期	1	2		
1年					
現代正義論 PHR003F 休講	2学期	1	2		
1年					

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	民主主義とは何か PLS002F 中井 遼	2学期	1	2	482
		1年			
	人権論 SOC004F 閉講	1学期	1	2	
		1年			
	ジェンダー論 GEN001F 閉講	1学期	1	2	
		1年			
	障がい学 SOW001F 休講	1学期	1	2	
		1年			
	社会調査 SOC003F 稲月 正	2学期	1	2	483
		1年			
	市民活動論 RDE001F 西田 心平	2学期	1	2	484
		1年			
	企業と社会 BUS001F 山下 剛	1学期	1	2	485
		1年			
	現代社会と倫理 PHR002F 休講	1学期	1	2	
		1年			
	現代の国際情勢 IRL003F 下野 寿子 他	1学期	1	2	486
		1年			
	開発と統治 IRL002F 三宅 博之 他	2学期	1	2	487
		1年			
グローバル化する経済 ECN001F 休講	1学期	1	2		
	1年				
国際紛争と国連 IRL005F 二宮 正人	2学期	1	2	488	
	1年				
国際社会と日本 IRL004F 休講	2学期	1	2		
	1年				
歴史の読み方I HIS004F 休講	1学期	1	2		
	1年				
歴史の読み方II HIS005F 休講	1学期	1	2		
	1年				

法学部 法律学科 (2015年度入学生)

<夜>

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	そのとき世界は	2学期	1	2	
	HIS002F 休講	1年			
	人物と時代の歴史	1学期	1	2	
	HIS001F 閉講	1年			
	ヨーロッパ道徳思想史	2学期	1	2	
	PHR005F 休講	1年			
■ライフ・スキル科目	メンタル・ヘルスI	1学期	1	2	489
	PSY001F 中島 俊介	1年			
	メンタル・ヘルスII	2学期	1	2	
	PSY002F 休講	1年			
	フィジカル・ヘルスI	1学期	1	2	490
	HSS001F 山本 浩二	1年			
	フィジカル・ヘルスII	2学期	1	2	
	HSS002F 閉講	1年			
	フィジカル・エクササイズI (バドミントン)	1学期	1	1	
	HSS081F 閉講	1年			
フィジカル・エクササイズII (バドミントン)	2学期	1	1	491	
HSS082F 山本 浩二	1年				
■情報教育科目	データ処理	1学期	1	2	492
	INF101F 佐藤 貴之	1年			
	情報表現	1学期	2	2	493
	INF230F 浅羽 修丈	2年			
■専門教育科目 ■総合科目	法学総論	1学期	1	2	
	LAW100M 休講	1年			
■公法科目	日本国憲法原論	1学期	1	2	
	LAW120M 休講	1年			
	憲法人権論	2学期	1	2	494
	LAW220M 石塚 壮太郎	1年			
	行政法総論	1学期 (ヘア)	2	4	495
	LAW121M 堀澤 明生	2年			

法学部 法律学科 (2015年度入学生)

<夜>

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門教育科目 ■社会法科目	社会法総論	2学期	1	2	496
	LAW140M 津田 小百合	1年			
■国際関係法科目	国際法I	1学期	2	2	
	LAW250M 休講	2年			
	国際法II	2学期	2	2	
	LAW251M 休講	2年			
■民法法科目	債権各論	2学期(ペア)	1	4	
	LAW262M 休講	1年			
■商事法科目	会社法I	1学期	2	2	497
	LAW270M 高橋 衛	2年			
	会社法II	2学期	2	2	498
	LAW271M 高橋 衛	2年			
■関連科目A	都市環境論	1学期	1	2	
	PLC111M 休講	1年			
	NPO論	1学期	1	2	
	PLC114M 榎原 真二 他	1年			
	公共政策論	1学期	2	2	
	PLC211M 休講	2年			
	地方自治論	1学期	2	2	499
	PAD211M 森 裕亮	2年			
	福祉政策論	1学期	2	2	500
	PLC217M 狭間 直樹	2年			
	障害者に対する支援と障害者自立支援制度	1学期	3	2	501
	SOW222M 高崎 陽子	3年			
	高齢者に対する支援と介護保険制度 1	1学期	3	2	
	SOW220M 休講	3年			
高齢者に対する支援と介護保険制度 2	2学期	3	2		
SOW221M 休講	3年				
■関連科目B	ミクロ経済学I	2学期	1	2	502
	ECN112M 朱 乙文	1年			



科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門教育科目 ■関連科目B	ミクロ経済学II ECN210M 朱 乙文	1学期	2	2	503
		2年			
	マクロ経済学I ECN113M 田中 淳平	2学期	1	2	504
		1年			
	マクロ経済学II ECN211M 田中 淳平	1学期	2	2	505
		2年			
	公共経済学 ECN262M 閉講	1学期	2	2	
		2年			
	国際経済論I ECN240M 休講	1学期	2	2	
		2年			
	国際経済論II ECN241M 休講	2学期	2	2	
		2年			
	経済地理学I ECN242M 柳井 雅人	1学期	2	2	506
		2年			
	経済地理学II ECN243M 柳井 雅人	2学期	2	2	507
		2年			
	金融論I ECN260M 後藤 尚久	1学期	2	2	508
		2年			
	金融論II ECN261M 後藤 尚久	2学期	2	2	509
		2年			
経営組織論 BUS212M 休講	1学期	2	2		
	2年				
企業ファイナンスI BUS214M 休講		2	2		
	2年				
企業ファイナンスII BUS215M 休講	2学期	2	2		
	2年				
経営戦略論 BUS213M 休講	2学期	2	2		
	2年				
財務会計論I ACC214M 休講	1学期	2	2		
	2年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		備考			
■専門教育科目 ■関連科目B	財務会計論II	2学期	2	2	
	ACC215M 昼のみ開講	2年			
	会計監査論	2学期	2	2	
	ACC216M 休講	2年			
	国際貿易論I	1学期	3	2	
	ECN345M 閉講	3年			
	国際貿易論II	2学期	3	2	
	ECN346M 閉講	3年			
	国際金融論I	1学期	3	2	510
	ECN363M 前田 淳	3年			
	国際金融論II	2学期	3	2	511
	ECN364M 前田 淳	3年			
	産業組織論I	1学期	3	2	
	ECN341M 閉講	3年			
	産業組織論II	2学期	3	2	
	ECN342M 閉講	3年			
	証券市場論	1学期	3	2	
	BUS330M 休講	3年			
	中小企業論	1学期	3	2	512
	BUS313M 別府 俊行	3年			
財政学I	1学期	3	2		
ECN361M 休講	3年				
財政学II	2学期	3	2		
ECN362M 休講	3年				
地方財政論	1学期	3	2		
ECN365M 昼のみ開講	3年				
労働経済学I	1学期	3	2		
ECN343M 昼のみ開講	3年				
労働経済学II	2学期	3	2		
ECN344M 昼のみ開講	3年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門教育科目 ■関連科目B	人的資源管理論 BUS310M 福井 直人	1学期	3	2	513
	3年				
	ビジネス英語研究 ENG232M 休講	2学期	3	2	
	3年				
■教職に関する科目 ■必修科目	教職論 EDU111M 楠 凡之	1学期	1	2	514
	1年				
	教育原理 EDU110M 見玉 弥生	1学期	1	2	515
	1年				
	発達心理学 PSY222M 税田 慶昭	1学期	2	2	516
	2年				
	教育制度論 EDU227M 見玉 弥生	1学期	3	2	517
	3年				
	教育課程論 EDU360M 見玉 弥生	2学期	3	2	518
	3年				
	社会科教育法 A EDU240C 休講	1学期	3	2	
	3年				
	社会科教育法 B EDU241C 休講	2学期	3	2	
	3年				
	社会科教育法 C EDU242C 下地 貴樹	1学期	3	2	519
	3年				
	社会科教育法 D EDU243C 休講	2学期	3	2	
	3年				
	公民科教育法 A EDU244C 休講	1学期	3	2	
	3年				
	公民科教育法 B EDU245C 休講	2学期	3	2	
	3年				
	道徳教育指導論 EDU262M 田中 友佳子	2学期	2	2	520
	2年				
	特別活動論 EDU263M 楠 凡之	2学期	2	2	521
	2年				

法学部 法律学科 ( 2015年度入学生 )

<夜>

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■教職に関する科目 ■必修科目	教育方法学 EDU260M 下地 貴樹	2学期	2	2	522
	2年				
	生徒・進路指導論 EDU261M 楠 凡之	2学期	2	2	523
	2年				
	教育相談 EDU264M 楠 凡之	1学期	2	2	524
	2年				
	教育実習 1 EDU380C 児玉 弥生 他	2学期	3	2	525
3年					
教育実習 2 EDU480C 恒吉 紀寿 他	1学期	4	2	526	
4年					
教育実習 3 EDU481C 恒吉 紀寿 他	1学期	4	2	527	
4年					
教職実践演習 ( 中・高 ) EDU490C 楠 凡之 他	2学期	4	2	528	
4年					
■選択科目	教育心理学 PSY220M 山下 智也	2学期	2	2	529
	2年				
	障害児の心理と指導 PSY223M 休講	2学期	2	2	
	2年				
	教育社会学 EDU225M 休講	1学期	2	2	
	2年				
	人権教育論 EDU228M 休講	1学期	2	2	
2年					
生涯学習学 EDU220M 休講	1学期	2	2		
2年					
教育工学 EDU265M 大塚 一徳	2学期	2	2	530	
2年					

# 歴史と政治【昼】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と歴史との関係性を政治学的視点から総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	歴史について政治学的視点から総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	歴史と政治に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			歴史と政治
			PLS110F

## 授業の概要 /Course Description

明治維新（1868年）から敗戦（1945年）までの日本近代史を概説していきます。明治憲法の下でなぜ、政党政治が発展できたのか。それにもかかわらず、なぜ、昭和期に入ると軍部が台頭したのか。この二つの問題を中心に講義を進めていきます。日本のことを知らなくて、国際化社会に対処することはできません。この講義では、日本近代史を学び直すことを通じて、21世紀にふさわしい歴史的感覚を涵養していきます。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○小林道彦『児玉源太郎』（ミネルヴァ書房）、○岡義武『山県有朋』（岩波新書）、○岡義武『近衛文麿』（岩波新書）、○高坂正堯『宰相吉田茂』など。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 「文明国」をめざして - 憲法制定・自由民権運動【伊藤博文】【井上毅】【板垣退助】【大隈重信】
- 第3回 明治憲法体制の成立【伊藤博文】【山県有朋】【児玉源太郎】【統帥権】
- 第4回 日清戦争【伊藤博文】【陸奥宗光】
- 第5回 立憲政友会の成立【伊藤博文】【山県有朋】【星亨】
- 第6回 日露戦争【桂太郎】【小村寿太郎】
- 第7回 憲法改革の頓挫【伊藤博文】【児玉源太郎】【韓国併合】
- 第8回 大正政変【桂太郎】【尾崎行雄】【21カ条要求】
- 第9回 政党内閣への道【原敬】【山県有朋】【加藤高明】
- 第10回 二大政党の時代【浜口雄幸】【田中義一】【統帥権干犯問題】
- 第11回 軍部の台頭【満州事変】【皇道派】【統制派】
- 第12回 2・26事件【高橋是清】【永田鉄山】【「満州国」】
- 第13回 日中戦争【近衛文麿】【西園寺公望】【近衛新体制】
- 第14回 太平洋戦争 - 明治憲法体制の崩壊【昭和天皇】【日独伊三国軍事同盟】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な講義への取り組み...10% 期末試験...90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前に高校教科書程度のレベルの知識を得ておくこと。授業終了後はノートを読み直し、授業中に紹介した参考文献を読んでおくこと。各自積極的に受講して下さい。

# 歴史と政治【昼】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この講義では歴史的事項の暗記は重視しません。歴史の流れを史料に即して論理的に理解することが大切です。

キーワード /Keywords

# 異文化理解の基礎【昼】

担当者名 /Instructor 杉原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	文化に関する知識を学び、人間と「思想・文化」「国際社会」「地域社会」の関係性について総合的に理解する。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	文化に関する既存概念を根本的に省察したうえで総合的分析を行い、自ら発見した課題の解決に有効な思索ができる。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	文化に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。	
	コミュニケーション力			
			異文化理解の基礎	ANT110F

## 授業の概要 /Course Description

本講義では文化を「人間の生活様式を規定してきたもの」としてより幅広く考え、現代社会における多様な文化のありかたを基礎から考えることを目指す。（おそらく大部分が）北九州周辺に在住の大学生という受講者にとってあたりまえである「常識」もまた、それまで生きてきた文化のなかではくまれたものである。本講義では、その受講者にとっての「常識」を問いなおしつつ、世界や日本の家族・親族関係のありかた、世界観を軸に文化を理解することの基礎を学ぶ。文化に関する日常的な知識は、応用的なものばかりなので、基礎をしっかり学び、総合的な理解力、思索力を身につけることをめざす。

講義中に何回か指定するトピック（次回のテーマに関するもの）についての記述を求め、次回の講義の冒頭で、提出された内容から読み取れる「現在、受講者が持っている文化に関する常識」を導入に講義を進める。本講義は、個々の文化の違いについて逐一学ぶものではない。身近なようでつかみどころのない文化をどうとらえるか、文化という既成概念を問い直すことで、自分が世界に対峙するための姿勢を身につける手掛かりを学んでほしい。

## 教科書 /Textbooks

予習復習のための資料として、『世界民族百科事典』『世界宗教百科事典』『社会学事典』（いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能）の関連項目のリンクをMoodleに掲載するので、各自ダウンロードして読むこと。個人で事典を購入する必要はありません。なお、講義に関する映画を見に行くように指示することもあるので、その費用がかかるかもしれません（観に行けない人のための代替手段として、図書館所蔵の図書も用いた課題などは指示します）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 綾部恒雄・桑山敬己2006『よくわかる文化人類学』ミネルヴァ書房
- 奥野克己(編)2005『文化人類学のレッスン』学陽書房
- 田中雅一ほか(編)2005『ジェンダーで学ぶ文化人類学』世界思想社
- 波平恵美子2005『からだの文化人類学』大修館書店

※そのほか必要に応じて講義中に指示する。

# 異文化理解の基礎 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 導入：世界を理解するてがかりとしての文化

第I部 文化の基礎としての家族

第2回 伝統的家族の多様性

第3回 近代以降の家族・親族関係の変容

第4回 親族という認識

第5回 親族・家族関係から社会関係への拡張

第6回 ジェンダーと伝統文化

第7回 文化相対主義の考え方

第8回 伝統文化について：構築主義と本質主義

第9回 中間テスト

第II部 文化と世界観

第10回 儀礼と世界観

第11回 宗教と近代化

第12回 さまざまな信仰心

第13回 不幸への対処としての呪術

第14回 政教分離と世俗化

第15回 中間テストの解説

※出張などの理由で休講が入った場合、内容を変更することがある。具体的なスケジュールについては初回の講義で説明する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間テスト+課題など40%、期末テスト60%を基本に、各自の授業貢献を適宜加点する。

※中間テストを予定しているが、受講者の数によってはレポートにすることがあります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

・ 予習復習のための資料として、『世界民族百科事典』『世界宗教百科事典』『社会学事典』（いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能）の関連項目を講義中に指示するので、各自ダウンロードして読むこと。

・ Moodleで適宜ミニ課題を出します。締め切りまでに提出してください。

・ 講義に関連する映画やDVDなどの映像資料を授業時間外に視聴することを求めることもあります。

## 履修上の注意 /Remarks

・ 評価方法やテキストとなる電子ブックや講義資料の閲覧方法など重要事項は第一回の講義で説明しますので、第一回目の講義は必ず出席してください。

・ 中間テストの無断欠席者や、授業態度が目に見えて余る受講生は、評価割合の枠を超えて大幅に減点することがあります。

・ 講義に出席していても、テストやレポートの評価が悪ければ、結果として単位を落とすこともあります。講義中に指示した関連文献を読むなど、復習にも真剣に取り組んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

〇〇人に××を贈るのはタブーである、といった個別具体的な異文化理解のマニュアルは、全く役に立たないわけではないですが、そのような情報は必要な時にちょっとお金を払えば入手できます。この授業では、そのような小手先の異文化理解でなく、文化が異なるとはそもそもどういうことかについて、もっと根本に立ち戻って考えたいと思います。あなたは、人間関係をマニュアルで対応しようとする人と、あなたの考えを知りたいと思う人と、どちらを友人として信頼しますか？

## キーワード /Keywords

文化、個人と集団、家族、ジェンダー、宗教、共同体、社会関係



# ことばの科学 【昼】

担当者名 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	言語の様々な側面についての基本的知識を身につけ、言語学の課題を理解する。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力 その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	自身の言語活動を通して言語学に関する課題を発見し、言語学の手法を用いて分析する。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	生涯にわたって言語に関心を持ち、言語および言語学の課題についての意識を高める。	
	コミュニケーション力			
			ことばの科学	LIN110F

## 授業の概要 /Course Description

「ことば」は種としての「ヒト」を特徴づける重要な要素です。しかし、私たちはそれをいかにして身につけたのでしょうか。「ことば」はどのような構造と機能を持っているのでしょうか。「ことば」の構成要素を詳しく見ていくと、私たちが「ことば」のうちに無意識に体現しているすばらしい規則性が明らかになります。それは、狭い意味での「文法」ではなく、もっと広い意味での言語の知識です。この講義では、私の専門である生成文法の言語観に基づきながら、日本語、英語をはじめその他の言語のデータをもとに、「ことば」について考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

漆原 朗子（編著）『形態論』（朝倉日英対照言語学シリーズ第4巻）。朝倉書店、2016年。  
配布資料・その他授業中に指示

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 大津 由紀雄（編著）『はじめて学ぶ言語学：ことばの世界をさぐる17章』。ミネルヴァ書房、2009年。
- スティーヴン・ピンカー（著）椋田 直子（訳）『言語を生まだす本能（上）・（下）』。NHKブックス、1995年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ことばの不思議
- 第2回 ことばの要素
- 第3回 ことばの習得
- 第4回 普遍文法と個別文法
- 第5回 ことばの単位(1)：音韻
- 第6回 連濁
- 第7回 鼻濁音
- 第8回 ことばの単位(2)：語
- 第9回 語の基本：なりたち・構造・意味
- 第10回 語の文法：複合語・短縮語・新語
- 第11回 ことばの単位(3)：文
- 第12回 動詞の自他
- 第13回 日本語と英語の受動態
- 第14回 数量詞
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の態度・参加度...10% 課題...30% 期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業時に指示した文献の講読  
事後学習：授業で扱った内容に関する課題の提出

## 履修上の注意 /Remarks

集中力を養うこと。私語をしないことを心に銘じること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際学入門【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ビジョン科目

担当者名 /Instructor 伊野 憲治 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代の国際社会で生起する様々な問題について、総合的に理解する能力を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代の国際社会で生起する様々な問題について、地域研究的視点からの理解を習得する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	国際問題に関して、地域研究的視点から見直す能力を獲得する。
	コミュニケーション力		
			国際学入門 IRL100F

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際社会を理解するに当たっては、大きく2本の柱が必要となる。すなわち、①グローバル化のすすむ国際社会へ対応する形での研究（国際関係論、国際機構論、国際地域機構論、国際経済論、国際社会論など）と②世界の多様化に対応するための研究（地域研究、比較文化論、比較政治論など）である。本講義では、後者「地域研究」の問題意識、手法を中心に、現代国際社会理解に当たって、その有用性を考えてみる。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準等の説明。
- 第2回：現代の国際社会、現代国際社会理解の方法。【国際問題の変容】【グローバル化】【多様化】
- 第3回：「地域研究」の問題意識、【地域研究のルーツ】
- 第4回：地域研究における総合的認識とは【総合的認識】
- 第5回：地域研究における全体像把握とは【全体像の把握】
- 第6回：全体像把握の方法【全体像把握の方法】
- 第7回：オリエンタリズム関連DVDの視聴【オリエンタリズム】
- 第8回：オリエンタリズム克服の方法【オリエンタリズムの克服方法】
- 第9回：「地域研究」における文化主義的アプローチ【文化主義的アプローチ】
- 第10回：「地域」概念、中間的まとめ。【地域概念】
- 第11回：「地域研究」の技法。【フィールドワーク】
- 第12回：「関わり」の問題【ジョージ・オーウェルとミャンマー】
- 第13回：地域研究の視点（人間関係）【人間関係】
- 第14回：まとめ
- 第15回：質問

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜指示するが、事前学習としては各回のキーワードに関し、インターネット・サイトなどで調べておく。事後学習に関しては、事前に調べた内容と授業の内容の相違をまとめる。

## 履修上の注意 /Remarks

可能であるならば、本講義と共に、国際関係論、国際機構論、比較文化論などを履修することを勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 生活世界の哲学【昼】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	哲学の知識に基づいて人間と生活世界との関係を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	生活世界に関する課題を哲学的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力 社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生活世界に関する問題を哲学的に解決するための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			生活世界の哲学
			PHR110F

## 授業の概要 /Course Description

「生活世界」を講義全体のキーワードとして、初学者向けに社会哲学への手引きを行なう。この科目を真摯に受講すれば、20世紀のヨーロッパで展開された社会思想に関する基本的な知識が得られるだろう。具体的には、フッサール現象学からフランクフルト学派、ハンナ・アーレントにまで至る思想家たちの「近代」に対する基本的なスタンスを説明しつつ、生活世界の変容とその問題点を確認したあと、21世紀の今日でもなお哲学的思索の糧となりうる「古代」の分析に取り組む。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- フッサール『ヨーロッパ諸学の危機と超越論的現象学』（細谷恒夫・木田元訳）、中公文庫、1995年。
  - ハイデガー『存在と時間（一～四）』（熊野純彦訳）、岩波文庫、2013年。
  - ホルクハイマー/アドルノ『啓蒙の弁証法—哲学的断想』（徳永恂訳）、岩波文庫、2007年。
  - ハンナ・アーレント『イェルサレムのアイヒマン』（大久保和郎訳）、みすず書房、1969年。
  - ハンナ・アーレント『人間の条件』（志水速雄訳）、ちくま学芸文庫、1994年。
- その他は授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 近代とは何か【概説】
- 2回 近代の勃興【ガリレイと科学革命】
- 3回 生活世界の概念（1）【フッサールの科学批判】
- 4回 生活世界の概念（2）【ハイデガーの世界論】
- 5回 生活世界の変容（1）【工場労働】
- 6回 生活世界の変容（2）【近代産業社会】
- 7回 確認テスト
- 8回 生活世界の変容（3）【戦争の美学】
- 9回 生活世界の変容（4）【政治の美学】
- 10回 生活世界の変容（5）【ホロコースト】
- 11回 生活世界の変容（6）【全体主義と思考能力】
- 12回 生活世界の二元性【アーレントの近代批判】
- 13回 古代世界の公共空間（1）【古代文明と戦争】
- 14回 古代世界の公共空間（2）【アテナイ民主政】
- 15回 古代世界の公共空間（3）【古代ギリシャの公と私】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

確認テスト...40% 学期末試験...60%  
(第7回に予定している確認テストを受験していない者は、自動的に期末試験の受験資格を失う。)

# 生活世界の哲学 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の前に、前回授業の内容を見直しておくこと。授業の後は、ノートおよび配布プリントをもとに内容を整理しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

高校世界史の教科書を一通り読み直しておくことが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

単位取得のためには相当な努力と学習意欲が求められる。スライドの内容はもちろんのこと、担当者が口頭で述べた内容についても、こまめにノートを取る習慣を身につけてほしい。病気・就活・実習など、やむを得ない事情による欠席の場合は、必ず証明書付きの理由書を提出すること。

## キーワード /Keywords

科学技術 生活世界 活動 ポリス

# 日本の防衛【昼】

担当者名 戸蔭 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	安全保障や防衛と国民との関係性を総合的に理解する。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	わが国の防衛上の諸問題について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	わが国の防衛上の課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。	
	コミュニケーション力			
			日本の防衛	PLS111F

## 授業の概要 /Course Description

わが国の防衛に関する概説を通じて、その必要性や意義について理解し、防衛一般についての知識や理解に基づいて、広く安全保障一般に対する思考を促すことを目的とする。具体的には、安全保障とは何か、防衛とは何か、といった基礎概念の提示を行い、防衛の必要性や意義を論ずることになるが、これらを理解するためには、前提として、わが国が置かれた環境および目下の脅威を把握する作業（状況認識）が欠かせない。一方で、わが国は憲法9条のもと「平和主義」を標榜していることから、その防衛も様々な制約を受けることになる。従って、わが国の防衛を考えるには、そうした「制度」面での知識も欠かせない。以上を踏まえ、本講義では、日本の防衛について、現実的な視点と制度的な視点の双方を重視し、総論、各論を通じて、現状と課題の理解と思考を促す。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『防衛白書』、『防衛ハンドブック』、その他は適宜指示する。

# 日本の防衛【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 安全保障(1)  
安全保障を学ぶことの重要性、
- 第3回 安全保障(2)  
安全保障とは何か、安全保障の目標、安全保障のスペクトラム
- 第4回 安全保障(3)  
脅威とは何か、脅威の定義、安全保障の非軍事的側面と総合安全保障、国土安全保障
- 第5回 日本の安全保障(1)  
安全保障の非軍事的側面 ( エネルギー、資源、食糧、備蓄をめぐる安全保障 )
- 第6回 日本の安全保障(2)  
安全保障の軍事的側面 ( 国防、日米同盟、国際貢献)
- 第7回 日本の防衛(1)  
防衛出動、個別的自衛権と集団的自衛権
- 第8回 日本の防衛(2)  
海上警備、対領空侵犯措置、BMD対処、機雷除去、対外邦人輸送等
- 第9回 日本の防衛(3)  
平和安全法制の概要
- 第10回 日本の防衛(4)  
平和安全法制の論点
- 第11回 日本の脅威(1)  
北朝鮮の脅威① 兵力の特徴、特殊部隊、江陵事案、わが国の防衛に対する意味、島嶼防衛とゲリコマ対処
- 第12回 日本の脅威(2)  
北朝鮮の脅威② 弾道ミサイル及び大量破壊兵器
- 第13回 日本の脅威(3)  
中国海空軍の脅威① 中国軍の不透明性、軍事態勢、海軍の動向
- 第14回 日本の脅威(4)  
中国海空軍の脅威② 中国軍の戦略と行動
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験100%。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

日ごろから新聞をよく読み、安全保障・防衛関連の記事をチェックする習慣を身に着けておくこと。  
授業中、ノートをよくとり、授業後に必ず読み返しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

安全保障や防衛問題に関心があれば、誰でも履修してみてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

併せて特講 ( テロリズム論 ) を履修すると、より体系的に理解できる。

## キーワード /Keywords



# 生命と環境【昼】

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター, 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 /Credits 2単位 /Semester 1学期 /Class Format 授業形態 講義 クラス 1年 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	多様な生命とそれを生み出した環境についての基礎知識を獲得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	生命およびそれを生み出した環境について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力 社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	身近な生命と環境に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			生命と環境
			BI0100F

## 授業の概要 /Course Description

約40億年前の地球に生命は誕生し、長い時間をかけて多様な生物種へと進化してきた。そもそも生命とはなにか。生物は何からできており、どのようなしくみで成り立ち、地球という環境においてその多様性はどのように生じてきたか。本講では、(1)宇宙と生命がどのような物質からできているか、(2)生物の多様性と影響を与えてきた環境とはどのようなものか、(3)進化の原動力となった突然変異とは何かなどについて広く学び、生命と環境に関する身近な課題を自ら発見・解決するための基礎的な力を身につける。また、(4)生命や宇宙がこれまでどのように「科学」されてきたかを知ることによって、科学的なものの捉え方の大切さについて理解することを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。毎回資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 現代生命科学 東京大学生命科学教科書編集委員会 2015年(羊土社)3024円
- もう一度読む数研の高校生物 第1巻 嶋田正和他編 2012年(数研出版)1890円
- もう一度読む数研の高校生物 第2巻 嶋田正和他編 2012年(数研出版)1890円
- 宇宙と生命の起源—ビッグバンから人類誕生まで 嶺重慎・小久保英一郎編著 2004年(岩波ジュニア新書)903円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- |     |                            |                 |
|-----|----------------------------|-----------------|
| 1回  | ガイダンス(日高・中尾)               |                 |
| 2回  | 自然科学の基礎(1)ミクロとマクロ(日高・中尾)   | 【物質の単位】【自然科学】   |
| 3回  | 自然科学の基礎(2)宇宙で生まれた物質(中尾)    | 【元素】【原子】【超新星爆発】 |
| 4回  | 自然科学の基礎(3)生命と分子(日高)        | 【DNA】【タンパク質】    |
| 5回  | 生物の多様性(1)生物の分類と系統(日高)      | 【種】【学名】【系統樹】    |
| 6回  | 生物の多様性(2)単細胞生物と多細胞生物(日高)   | 【細胞膜】【共生説】      |
| 7回  | 生物の多様性(3)生態系と進化(日高)        | 【食物連鎖】【絶滅】【進化】  |
| 8回  | 遺伝子の多様性(1)遺伝子の名前(日高)       | 【突然変異】【遺伝学】     |
| 9回  | 遺伝子の多様性(2)多様性を生む生殖(日高)     | 【有性生殖】【減数分裂】    |
| 10回 | 遺伝子の多様性(3)多様な生命の紹介(外部講師)   |                 |
| 11回 | 科学的な方法とは(1)科学と疑似科学(日高・中尾)  | 【血液型】【星座】       |
| 12回 | 科学的な方法とは(2)太陽と地球の環境(中尾)    | 【太陽活動】【地球温暖化問題】 |
| 13回 | 科学的な方法とは(3)人類の起源を調べるには(日高) | 【ミトコンドリア】       |
| 14回 | 関連ビデオ鑑賞(日高)                |                 |
| 15回 | 質疑応答とまとめ(日高)               |                 |

## 成績評価の方法 /Assessment Method

積極的な授業への参加(課題提出を含む)100%

# 生命と環境 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業開始前までに各回の【 】内のキーワードについて簡単に調べておくこと。  
事後学習：授業中の課題に沿って学習し、Moodle (e-learningシステム) で提出すること。  
<https://moodle.kitakyu-u.ac.jp>

## 履修上の注意 /Remarks

・ 高校で生物を履修していない者は教科書または参考書入手し、授業に備えること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

基盤教育センターの専任教員・日高（生物担当）および中尾（物理担当）による自然科学の入門講座です。この分野が苦手な者や初めて学ぶ者も歓迎します。参考書やインターネットを活用し、わからない用語は自分で調べるなど、積極的に取り組んで下さい。暗記中心の受験勉強とは違った楽しみが生まれるかもしれません。

## キーワード /Keywords

# 情報社会への招待【昼】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と情報社会との関係性を総合的に理解し、21世紀の市民として必要な教養を身につけている。
技能	情報リテラシー	●	情報社会の特性を理解した上で、情報及び情報システム、インターネットを活用する技能を身につけている。
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	情報社会についての総合的な分析をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	情報社会の現在、及び、未来に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			情報社会への招待
			INF100F

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、現在の情報社会を生きるために必要な技術や知識を習得し、インターネットをはじめとする情報システムを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目について説明できるようになります：

- 情報社会を構成する基本技術
- 情報社会にひそむ危険性
- 情報を受け取る側、発信する側としての注意点

本授業を通して、情報社会を総合的に理解し、現在および将来における課題を受講者一人一人が認識すること、また、学んだ内容を基礎として、変化し続ける情報技術と正しくつき合って適応できる能力を身につけることを目指します。

また、この授業で学ぶICT（情報通信技術）の基礎は、国連が定めた「SDGs」（持続可能な開発目標）のうち、「4. 質の高い教育をみんなに」「8. 働きがいも経済成長も」「9. 産業と技術革新の基盤をつくろう」「10. 人や国の不平等をなくそう」「17. パートナリシップで目標を達成しよう」に関連していると考えています。授業を通じて、これらの目標についても考えを深めてみてください。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』（浅羽 修丈他著）FOM出版

# 情報社会への招待【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 情報社会の特質【システムトラブル, 炎上, 個人情報】
- 2回 情報を伝えるもの【光, 音, 匂い, 味, 触覚, 電気】
- 3回 コンピュータはどうやって情報を取り扱うか【2進数, ビット・バイト】
- 4回 コンピュータを構成するもの 1【入力装置, 出力装置, 解像度】
- 5回 コンピュータを構成するもの 2【CPU, メモリ, 記憶メディア】
- 6回 コンピュータ上で動くソフトウェア【OS, 拡張子とアプリケーション, 文字コード】
- 7回 電話網とインターネットの違い【回線交換, パケット交換, LAN, IPアドレス】
- 8回 ネットワーク上の名前と情報の信頼性【ドメイン名, DNS, サーバ/クライアント】
- 9回 携帯電話はなぜつながるのか【スマートフォン, 位置情報, GPS, GIS, プライバシ】
- 10回 ネットワーク上の悪意【ウイルス, スパイウェア, 不正アクセス, 詐欺, なりすまし】
- 11回 自分を守るための知識【暗号通信, ファイアウォール, クッキー, セキュリティ更新】
- 12回 つながる社会と記録される行動【ソーシャルメディア, 防犯カメラ, ライフログ】
- 13回 集合知の可能性とネットワークサービス【検索エンジン, Wikipedia, フリーミアム, クラウド】
- 14回 著作権をめぐる攻防【著作権, コンテンツのデジタル化, クリエイティブコモンズ】
- 15回 情報社会とビッグデータ【オープンデータ】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に随時提示する課題 ... 75%  
 日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

e-Learningサイト「Moodle」を使って、授業の資料を提示しますので、事前学習・事後学習に利用してください。また、授業中に配布した課題プリントを持ち帰って、次回の授業時に提出したり、Moodleの課題等に期限までに解答したりしてもらいます（必要な学習時間の目安は予習60分、復習60分）。その他、ICTに関するニュースなどの世の中の動きを注視して情報収集することをお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画を変更する可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

専門用語が数多く出てきますが覚える必要はありません。必要なときに必要なものを取り出せる能力が重要です。アンテナを張り巡らせ、「情報」に関するセンスをみがきましょう。分からないことがあれば、随時、質問してください。

## キーワード /Keywords

情報社会, ネットワーク, セキュリティ

# 環境問題概論 【昼】

担当者名  
/Instructor

廣川 祐司 / Yuji HIROKAWA / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と「自然・環境」との関係性の総合的な理解、環境問題に関する正しい知識などを身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	環境問題の根本的な省察、総合的な考察をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各自が所属する社会が抱える環境問題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
		環境問題概論 ENV100F	

## 授業の概要 /Course Description

農林水産業の第一次産業の視点から、生物多様性、地域内物質循環、自然資源の管理等、「なぜ環境問題が生じるのか？」について、基礎的な知識を充足することを目的とする。望ましい人間と自然、または自然を介した人と人との関係性について、環境問題に対する総合的な理解を促すことが狙いである。本授業で基本的な環境に対する見方・考え方を身に付ける事によって、その後、環境問題に対し自立的に課題を発見し分析、解決することができる知識の充足を目指す。

## 教科書 /Textbooks

特になし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション -環境問題を見る視点について-
- 第2回 資源の在り方を問う
- 第3回 日本の捕鯨の行方
- 第4回 日本人の自然観
- 第5回 環境と経済の関係性
- 第6回 山を管理するとは？
- 第7回 環境問題の原因と焼畑農業
- 第8回 里山の開発① -なぜ里山の宅地開発問題が生じるのか？-
- 第9回 里山の開発② -映画監督 高畑勲氏からのメッセージ-
- 第10回 里山の開発③ -動物視点で見る真の共生の形-
- 第11回 「農業」と SATOYAMA イニシアティブ① -農業の多面的機能-
- 第12回 「農業」と SATOYAMA イニシアティブ② -「共生」社会の在り方-
- 第13回 復習
- 第14回 レポート試験の実施 (※レポート試験は日程が前後する可能性があります)
- 第15回 総括 -おわりに-

## 成績評価の方法 /Assessment Method

不定期に何回か実施する小レポート：30%  
最終試験：70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

本授業は、最終試験での成績評価をするウエイトが高くなっている。そのため、各自で毎回の授業後に最終試験に向けた復習をすることが求められる。また、授業で使用するスライド資料は、学習支援フォルダに掲載しているため、事前の予習も試みてもらいたい。

# 環境問題概論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

環境問題の中でも本授業は都市環境問題や地球温暖化等の問題ではなく、自然環境に特化した授業となる。  
特に専門的な知識は必要ないが、中学生レベルの生物および、安易な生態学（食物連鎖等）的な基礎的な知識に対する言及や説明を行うことを想定し、履修していただきたい。

## キーワード /Keywords

# 可能性としての歴史【昼】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 / 2年 / 単位 /Credits 2単位 / 学期 /Semester 2学期 / 授業形態 /Class Format 講義 / クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	歴史的過去の可能性に満ちた構造を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	歴史的過去の可能性を発見し、歴史認識の多様性を理解することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	歴史的過去の可能性を自立的に発見・分析し、解決への学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			可能性としての歴史
			HIS200F

## 授業の概要 /Course Description

歴史の転換点において、ありえた別の政策的選択肢を選んでいたら、日本は、そして世界はどうなっていたらだろうか。この講義では、おもに日本外交史を講義する中で、いくつかの政策選択上のイフを導入して、第二次世界大戦史の諸相を提示していきます。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、講義の中で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 学説の整理【15年戦争】【ファシズム】【ナチズム】【共産主義】【軍国主義】
- 3回 政党内閣と満州事変【「満州国」】【関東軍】【五・一五事件】
- 4回 軍部の台頭【二・二六事件】【国体明徴運動】【高橋是清】
- 5回 日中戦争【近衛文麿】【大政翼賛会】
- 6回 ヒトラーの台頭【暴力】【国民社会主義ドイツ労働者党】
- 7回 日独伊ソの体制比較【政軍関係】【全体主義】
- 8回 ヒトラーと第二次世界大戦1【オーストリア併合】【ミュンヘン会談】【独ソ不可侵条約】
- 9回 ヒトラーと第二次世界大戦2【独ソ戦】【「最終的解決」】
- 10回 日独伊三国軍事同盟の成立【ノモンハン事件】【ユーラシア大陸ブロック構想】【日ソ中立条約】
- 11回 日米戦争は不可避だったのか【北進論】【南進論】【日米交渉】
- 12回 太平洋戦争1【東条英機】【戦時体制】
- 13回 太平洋戦争2【「戦後秩序構想」】
- 14回 敗戦【「本土決戦」】【日ソ戦争】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な授業への取り組み...10%、期末試験...90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに高校教科書（「日本史」「世界史」）レベルの文献の該当箇所を目を通して置いて下さい。授業終了後にはその日のノートをもう一度読み返して下さい。参考文献は講義の中で指示いたします。メモはこまめにとるように心がけて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 可能性としての歴史【昼】

キーワード /Keywords



# 現代社会と文化【昼】

担当者名 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	文化と社会に関する知識を学び、人間と「思想・文化」「国際社会」「地域社会」の関係性について総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	文化と社会に関する既存概念を根本的に省察したうえで総合的分析を行い、自ら発見した課題の解決に有効な思索ができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	文化と社会に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			現代社会と文化
			ANT210F

## 授業の概要 /Course Description

グローバルな現代世界において、異なる文化同士の共生が必要とされている。しかし、どの文化とも共生が可能になる万能のマニュアルのようなものは存在しない。ケースに応じて対応する能力が必要であり、本講義では、現代社会が抱える文化に関する問題を取り上げながら、判断のための基礎知識を身につけることを目的とする。

講義の前半は、「文化を知る」という行為そのものが持つ政治的意味について講義を行う。後半は、私たちが異なる文化を持つ人々とも認識を共有していると考えがちな身体に関する文化についての講義を行う。外国の文化については解説を無批判にうのみにしてしまいがちであるが、文化を理解することについての前提が正しいか常に問い返すことができるような総合的な知識の獲得をめざす。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。ただし、『世界民族百科事典』『人の移動事典』『社会学事典』など（いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能）の関連項目のリンクをMoodleに掲載するので、各自ダウンロードして読むこと。個人で事典を買う必要はありません。また、講義に関する映画を見に行くように指示することもあるので、その費用がかかるかもしれません（観に行けない人のための代替手段として、図書館所蔵の図書を用いた課題などは指示します）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 池田光穂・奥野克巳編 2007『医療人類学のレッスン』学陽書房
- 太田好信編 2012『政治的アイデンティティの人類学』
- 陳天璽 2005『無国籍』新潮社
- 本多俊和ほか 2011『グローバル化の人類学』放送大学教育振興会
- 塩原良和 2010『変革する多文化主義へ』法政大学出版局

※そのほか必要に応じて講義中に指示する。

# 現代社会と文化【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 導入：授業の説明 / 本講義において文化とは何を意味するのか

第I部 現代社会において異文化を理解すること

第2回 文化を「知る」とはどういうことか？

第3回 ナショナリズムと文化

第4回 「未開の人々」へのエキゾチズム

第5回 植民地主義と文化

第6回 先住民・少数民族の文化の保護と多文化主義

第7回 多文化主義の可能性と限界

第8回 分類の不明瞭さ①：国籍・人種

第9回 分類の不明瞭さ②：移動する人々

第10回 中間テスト

第II部 文化の違いを超えて？

第11回 近代・ポスト近代という時代の認識と文化

第12回 身体近代化

第13回 医療の持つ権力と文化

第14回 中間テストの解説

第15回 癒しの多様性 / 講義全体の総括

※出張や学生大会などで休講が入った場合、内容を変更することがある。具体的なスケジュールは初回の講義で説明する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間テスト+課題40%、期末テスト60%

そのほか講義中に課したコメントカードなども平常点として適宜評価に加える。受講人数によってはテストをレポートに変更することもある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 予習復習のための資料として、『世界民族百科事典』『人の移動事典』『社会学事典』など(いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能)の関連項目を講義中に指示するので、各自ダウンロードして読むこと。個人で事典を購入する必要はありません。
- ・ 講義に関連する映画やDVDなどの映像資料を授業時間外に視聴することを求めることもあります。
- ・ Moodleで適宜課題を課します。締め切りまでに提出してください。
- ・ 高校レベルの世界史、地理、現代社会などに自信がない学生は、背景となる事象を知らないままにせず、調べておきましょう。高校の教科書は図書館にあります。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 評価方法や電子ブックの閲覧方法などは第一回の講義で説明します。第一回目の講義を欠席しても履修はできるかもしれませんが、不利になることは覚悟してください。
- ・ 講義に出席していても、テスト(またはレポート)の評価が悪ければ、結果として単位を落とすこともあります。講義に真剣に取り組んでください。
- ・ 中間テストの無断欠席者や、授業態度が目に見えて余る受講生は、評価割合の枠を超えて大幅に減点することがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 講義で自分が学んだことを用いて、現代の文化に関する問題を自分なりに理解しようとするのが重要です。意欲的な学生の受講を歓迎します。
- ・ 「異文化理解の基礎」や「政治のなかの文化」を受講済み・受講中の学生は理解が深まると思います。

## キーワード /Keywords

文化、ナショナリズム、マイノリティ、グローバリゼーション、多文化主義、身体

# 言語と認知【昼】

担当者名 /Instructor 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター, 中溝 幸夫 / NAKAMIZO SACHIO / 非常勤講師  
杉山 智子 / SUGIYAMA TOMOKO / 基盤教育センター, 長 加奈子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	言語と認知に関する学際的領域についての基本的知識を身につけ、課題を理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	自身の言語活動や文献講読を通して言語と認知に関する課題を発見し、言語学・心理学・生物学などの手法を用いて分析する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力 コミュニケーション力	●	生涯にわたって言語と認知に関心を持ち、それらを取り巻く課題についての意識を高める。
			言語と認知 LIN210F

## 授業の概要 /Course Description

言語の習得やコミュニケーションにおける処理はどのように行われるのか。特に、それらはヒトの他の認知能力（視覚、聴覚）や活動（記憶、認識）と同じなのか。また、語彙や構文はどのようにして私たちの頭の中に蓄えられ、用いられるのか。これらの問いについて、言語学(特に認知言語学)、認知科学、心理学の側面から学際的に考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

配布資料

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業時に紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

実際の日程により順番が変わる可能性があります。第1回授業時配布の予定表を参照して下さい。

- 第1回 序(漆原・全員)
- 第2回 眼はどのように動いているか、それをどう測定するか(中溝)
- 第3回 文を読むとき、眼はどのように動いているのか(中溝)
- 第4回 言語活動時、脳のどこが働いているか(中溝)
- 第5回 ことばはどのように身につけられるのか(言語習得)(漆原)
- 第6回 ことばはどのように失われるのか(失語症・失文法)(漆原)
- 第7回 脳と心のなりたち(脳のはたらきを支配する遺伝子)(日高)
- 第8回 ことばはなぜヒトに特有なのか(言語と遺伝子)(日高)
- 第9回 特別講義(外部講師): 2016年度実績 東京大学教授 大堀 壽夫氏
- 第10回 文の形と意味をつなぐもの(文法形式と意味の類像性)(杉山)
- 第11回 左右の区別がなかったら(ことばと思考・言語相対論)(杉山)
- 第12回 概念と言葉(概念におけるプロトタイプ効果など)(ストラック)
- 第13回 隠喩とは何か(隠喩論)(ストラック)
- 第14回 詩とほのめかし(アイコン性、phonaesthemesなど)(ストラック)
- 第15回 まとめ: 担当者によるパネル・ディスカッション(全員)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み 20% レポート 16% x 5 = 80%  
(すべての教員のレポートを提出しない限り評価不能(-)となります。)

# 言語と認知【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：担当教員あるいはコーディネーターが指示した文献等の講読  
事後学習：担当教員ごとの課題・レポートの提出

## 履修上の注意 /Remarks

集中力を養うこと。私語をしないことを心に銘じること。  
\* 「ことばの科学」を受講していると理解が一層深まります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 共生社会論【昼】

担当者名 伊野 憲治 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	● 共生社会の成立を阻む要因に関して、様々な視点から考える能力を習得する。
技能	情報リテラシー	
	数量的スキル	
	英語力 その他言語力	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 社会の様々なレベルの共生社会の成立を阻む要因の中で、何が最も問題となるかを理解する能力を養う。
関心・意欲・態度	自己管理能力	
	社会的責任・倫理観	
	生涯学習力	● 共生社会の実現に向けての新たな視座を習得する。
	コミュニケーション力	
		共生社会論
		SOW200F

## 授業の概要 /Course Description

「共存」「共生」という言葉をキーワードとし、地域社会から国際社会における、共生のあり方を考え、実現可能性について探ってみる。特に、異質なものを異文化ととらえ、異文化の共存・共生のあり方を掘り下げる中で、この問題に迫っていきたい。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

随時指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準
- 第2回：「共存」「共生」の意味、共生社会の阻害要因【共存】【共生】【オリエンタリズム】
- 第3回：異文化共存の方法【一元論的理解VS.多元論的理解】
- 第4回：異文化共存の阻害要因①【オリエンタリズム関連DVD視聴】
- 第5回：異文化共存の阻害要因②【オリエンタリズムとは】
- 第6回：オリエンタリズムの克服方法【文化相対主義】
- 第7回：障がい者との共生、「障害」の捉えかた【文化モデル】
- 第8回：自閉症とは【自閉症】
- 第9回：自閉症関連DVDの視聴（医療モデル的作品）【医療モデル】
- 第10回：医療モデル的作品の評価【医療モデル的作品の特徴】
- 第11回：自閉症関連DVDの視聴（文化モデル的作品）【文化モデル】
- 第12回：文化モデル的作品の評価【文化モデル的作品の特徴】
- 第13回：両作品の比較【3つのモデルとの関連で】
- 第14回：共生社会から共活社会へ【共生社会】【共活社会】
- 第15回：まとめ、質問。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜指示するが、事前学習としては各回のキーワードに関し、インターネット・サイトなどで調べておく。事後学習に関しては、事前に調べた内容と授業の内容の相違をまとめる。

## 履修上の注意 /Remarks

本講義受講に当たっては、「国際学入門」や「障がい学」を既に受講していることが望ましい。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 共同体と身体 【昼】

担当者名 /Instructor 伊原木 大祐 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 / 2年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	共同体と身体との関係を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	共同体と身体について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	共同体と身体に関する問題を解決するための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			共同体と身体
			PHR210F

## 授業の概要 /Course Description

人間が自分（たち）の体について抱いている観念は、歴史や社会を通じて必ずしも一貫しているわけではない。身体に対するイメージは、その人間が生きている時代の共同体によって微妙に変化してゆく。この授業では、共同体と身体という二つの「体」がどのように関係してきたのかを社会哲学的な観点から考察する。継続的な受講により、共同体と身体との関係、さらには生活世界と自己との関係が総合的に理解できるようになるだろう。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は授業時にそのつど指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 日本的身体の哲学
- 3回 日本的身体のイメージ
- 4回 近代哲学における心身二元論の成立【デカルト】
- 5回 古代ギリシャの身体観1【プラトン】
- 6回 古代ギリシャの身体観2【概観】
- 7回 キリスト的共同体の身体
- 8回 身体としての共同体1【表現主義】
- 9回 身体としての共同体2
- 10回 身体・家族・社会1【精神分析的アプローチ】
- 11回 身体・家族・社会2【脳科学的アプローチ】
- 12回 身体・家族・社会3【シユレーパー症例】
- 13回 身体の社会的統制1【政治と規律】
- 14回 身体の社会的統制2【統制される身体】
- 15回 身体の社会的統制3【処罰される身体】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末テスト...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の前に、前回授業の内容を見直しておくこと。授業の後は、ノートおよび配布プリントをもとに内容を整理しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業で扱われる内容は、1年生向けビジョン科目「生活世界の哲学」の続編である。「生活世界の哲学」の単位を取得している場合は、本講義についていくことが比較的容易なはずである。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業中に一度配布したプリントは原則として二度と付与しない。病気・就活・実習など、やむを得ない事情による欠席の場合は、必ず証明書付きの理由書を提出すること。

## キーワード /Keywords

心身二元論 身体像 精神病理 規律と監視



# 戦争論 【昼】

担当者名 戸蔭 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と戦争との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	戦争について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	戦争に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			戦争論
			PLS210F

## 授業の概要 /Course Description

戦争とは何かを体系的に考えてみることをねらいとします。「日本の防衛」を履修済みの人はもちろん、まだ履修したことのない人の受講も大歓迎です。一言で言えば、「戦争とは何か」がテーマです。

## 教科書 /Textbooks

なし。レジユメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 ホモサピエンスと戦争の起源(1)サルからヒトへ
- 第3回 ホモサピエンスと戦争の起源(2)ヒトの組織的戦争と定住の始まり
- 第4回 戦争概論～戦争の定義
- 第5回 戦争の経歴(1)絶対主義時代の戦争
- 第6回 戦争の経歴(2)革命戦争
- 第7回 戦争の経歴(3)近代戦争
- 第8回 両大戦の特徴(1)総力化
- 第9回 両大戦の特徴(2)イデオロギー化、(3)全面化
- 第10回 日本と原爆～原爆の開発過程、完成、投下
- 第11回 核兵器の構造
- 第12回 核兵器出現に伴う変化(1)時間的文脈における変化
- 第13回 核兵器出現に伴う変化(2)空間的文脈における変化
- 第14回 核兵器の役割(抑止概念、抑止条件、相互確証破壊)
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業計画に沿って時系列的に講義を進めるので、該当する時代の高校世界史について再度確認しておくこと。  
授業中、ノートをよくとり、授業後に必ず読み返しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 生命科学と社会【昼】

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター, 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 /2nd Year 単位 /Credits 2単位 /2 Credits 学期 /Semester 1学期 /1st Semester 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 2年 /2nd Year

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	生命科学の進歩およびその社会との関わりについて総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	社会の中の生命科学に関する課題について総合的に分析し、自らがとるべき行動を客観的に判断できる素養を身につける。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	社会の中の生命科学に関する課題を自ら発見し、学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			生命科学と社会
			BI0200F

## 授業の概要 /Course Description

遺伝情報であるDNAの構造が決定され、それから半世紀の間、生命科学は大きく進歩し、医療、食生活や健康など我々の社会に深く浸透している。生命科学は我々の生活をこれまでにどのように変えてきたか、これからどのように変えるのだろうか。そこで本講義では、(1)生命科学の基礎や考え方について学ぶとともに、(2)DNAや遺伝子を調べることで何がわかり、どのように役に立つのか、(3)食や健康を考える上で我々が知っておくべきことは何か、(4)遺伝子や生命を操作するとは具体的にはどのようなことであり、どこまで許されることなのかなど、人間の社会や他の生物との関わりから生命科学を捉えることを目指し、そのための知識を身につけることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。毎回資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 現代生命科学 東京大学生命科学教科書編集委員会 3024円 羊土社 (2015年)
- もう一度読む数研の高校生物 第1巻 嶋田正和他編 1890円 数研出版 (2012年)
- もう一度読む数研の高校生物 第2巻 嶋田正和他編 1890円 数研出版 (2012年)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 生命科学の基礎 (1) 遺伝子の概念 【DNA二重らせん】
- 3回 生命科学の基礎 (2) 生命活動の実行役 【タンパク質】
- 4回 生命科学の基礎 (3) ゲノム 【ヒトゲノム計画】
- 5回 DNAでわかること (1) 遺伝と疾患 【メンデル遺伝】
- 6回 DNAでわかること (2) 個性と体質 【遺伝子検査】
- 7回 DNAでわかること (3) DNA鑑定 【多型】
- 8回 安心・安全とは (1) 食品と医薬品 【健康食品】
- 9回 安心・安全とは (2) 遺伝子組換え作物 【カルタヘナ法】
- 10回 安心・安全とは (3) 人体と放射線 【確率の影響】 【がん】
- 11回 生命の倫理 (1) 生命と遺伝子操作1 【再生医療】 【iPS細胞】
- 12回 生命の倫理 (2) 生命と遺伝子操作2 【ゲノム編集】
- 13回 生命の倫理 (3) 生命科学と家族 【遺伝的つながり】
- 14回 関連ビデオ鑑賞
- 15回 質疑応答・まとめ

\* タイトルとスケジュールは変更になることがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

積極的な授業への参加 (課題提出を含む) 100%

# 生命科学と社会 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業開始前までに各回の【 】内のキーワードについて簡単に調べておくこと。  
事後学習：授業中の課題に沿って学習し、Moodle ( e-learningシステム ) により提出すること。  
<https://moodle.kitakyu-u.ac.jp>

## 履修上の注意 /Remarks

・ 高校で生物を履修していない者は教科書または参考書入手し、授業に備えること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

さまざまな角度から生命と社会の問題を取り上げたいと思います。ニュースで扱われるような話題を自分で理解し、考える力を身につけましょう。

## キーワード /Keywords

# 情報社会を読む【昼】

担当者名  
/Instructor

浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度

/Year of School Entrance

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
					○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と情報社会との関係性を総合的に理解し、21世紀の市民として必要な教養を身につけている。
技能	情報リテラシー	●	情報社会の特性を理解した上で、情報及び情報システム、インターネットを活用する技能を身につけている。
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	情報社会の現在、及び、未来についての総合的な分析をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	情報社会の現在、及び、未来に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			情報社会を読む
			INF200F

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、最新のICTやそれを応用したサービスについての理解を深めることで、現在の情報社会について概観し、その先の未来で待ち受けている情報社会の課題や可能性について考える力を身に付けることである。具体的には、以下のような項目について理解する。

- 情報社会を構成している最新のICTに関する基礎知識
- 最新のICTを応用したサービスと人間との関係性
- 未来の情報社会で起こりうる課題とその解決策
- 未来の情報社会で期待できるサービスの可能性

本授業では、講義（教員が教壇に立って説明することが中心）と演習（学生が与えられた課題に沿って主体的に学習活動することが中心）とを組み合わせながら進めていく。ときには、グループディスカッションを行いながら課題に取り組んでもらう。

## 教科書 /Textbooks

なし。必要資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 身の回りにあるICTと情報社会 【ガイダンス】【ICT活用サービスの光と影】
- 2回 位置情報を利用したサービス 【ジオメディア】【GPS】
- 3回 演習1：位置情報を利用した未来のサービスを読む
- 4回 コンピュータは持ち歩くから着る時代へ 【ウェアラブルコンピュータ】
- 5回 近未来の入力装置 【モーショントラッキング】
- 6回 演習2：ウェアラブルコンピュータ・モーショントラッキングを利用した未来のサービスを読む
- 7回 画像認識の仕組み 【画像処理】【ドット】【解像度】
- 8回 顔画像認識の応用と危険性 【マーケティング】【個人情報】
- 9回 画像認識技術はどこまで人間に近づけるか 【形状認識】【機械学習】
- 10回 演習3：画像認識を利用した未来のサービスを読む
- 11回 IoT【センサー】【クラウドコンピューティング】
- 12回 演習4：IoTを利用した未来のサービスを読む
- 13回 自律型ロボットと人工知能【AI】【ディープラーニング】【技術的特異点】
- 14回 人工知能が人間社会に及ぼす影響【雇用問題】【法整備】
- 15回 演習5：人工知能の発展とこれから求められる能力

# 情報社会を読む【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する個人課題・・・ 50%、授業中に実施するグループワーク課題・・・ 40%、レポート・・・ 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として、普段の生活において、どのようなICT活用サービスがあれば生活が豊かになるかを常に思考しておくこと。そうすることで、授業中に提示する課題に取り組みやすくなる。

事後学習として、授業中に説明した内容に関する未来のICTサービスを提案する課題を提示することがある。積極的に取り組むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

「情報社会への招待」を先に受講して、情報社会に関連する知識や技術をある程度把握していると受講しやすい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

分からないところがある場合は、積極的に質問してもらいたい。授業中に実施する演習において、グループディスカッションを求めることもあるので、その時は積極的に議論に参加してもらいたい。また、この科目は、専門用語を覚えることに重点を置くのではなく、情報社会の未来はどうなるのかという発想やアイデアに重点を置くので、「未知のことについて考える力」を磨くことにチャレンジしてもらいたい。また、受講者数が多数の場合は、受講者数調整を行う場合もある。

## キーワード /Keywords

情報社会の未来、ICT活用サービス、ICTと人間

# 地域資源管理論【昼】

担当者名  
/Instructor

廣川 祐司 / Yuji HIROKAWA / 基盤教育センター

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	「地域資源の管理」に関わる総合的な理解と、持続可能な社会づくりに関する正しい知識などを身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地域資源を管理しようとする際の根本的かつ総合的な考察をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力 コミュニケーション力	●	各自が所属する地域社会において、地域資源との望ましい関わり方を自ら発見し、持続可能な社会づくりのための学びを継続することができる。
			地域資源管理論
			ENV200F

## 授業の概要 /Course Description

本授業では、地域資源を住民が主体となって管理していくための手法について、詳細に解説する。  
 本授業で扱う事例は大きく分けて、以下の3点である。  
 ①漁業権（漁業法）・草地環境（入会権）の維持に向けた住民主体の地域資源管理手法について。  
 ②地域資源を有効に活用する手法 - フットパス事業に見る住民主体の地域資源管理 -  
 ③まちづくり会社（TMO）の役割と権利の集約 - 滋賀県長浜市における黒壁スクエア事業と問題提起としての国立マンション訴訟について -  
 上記の事例を、いくつかの紛争事例・裁判事例を検証することで、地域資源を管理する、活用するための具体的手法について、法社会学の知見を活かし、分析する。  
 法社会学における基礎的な専門知識の習得とともに、地域住民が共同で地域資源を管理していくために必要な具体的知識を習得することを目的としている。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○鈴木龍也、富野暉一郎編著（2006）『コモンズ論再考』晃洋書房  
 角谷 嘉則著（2009）『株式会社黒壁の起源とまちづくりの精神』創成社  
 神谷由紀子編著（2014）『フットパスによるまちづくり - 地域の小径を楽しみながら歩く - 』水曜社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 地域資源の考え方
- 第3回 行き過ぎた市場主義経済の弊害
- 第4回 生業とは何か？
- 第5回 適応した共助の仕組み
- 第6回 静岡県伊東市地区の草地景観管理の仕組み① - 日本の伝統的な茅資源の利用方法について -
- 第7回 静岡県伊東市地区の草地景観管理の仕組み② - 株式会社制度を利用した現代的な地域資源の共同管理システム -
- 第8回 地域資源の過剰利用問題を越えて
- 第9回 地域資源を活用したまちづくりの実践 - フットパスとは何か？ -
- 第10回 外部講師の講演 「フットパスはどうやって創るのか？」
- 第11回 フットパスのまとめ
- 第12回 地域資源としての都市環境 - 景観問題の観点から -
- 第13回 都市の特徴と管理組織
- 第14回 総括と復習
- 第15回 おわりに

## 地域資源管理論 【昼】

### 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に複数回実施する小レポートの出来：20%  
最終試験：80%（持ち込み不可）

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

本授業の成績評価方法は、期末に実施する試験のウエイトがかなり高い。  
また、持ち込み不可のために、授業中担当教員の発言などをメモを取り、事後学習として深く復習する作業が必要となる。また、授業中に使用するスライド資料は学習支援フォルダに掲載しているため、それを活用して事前学習も必要となる。そうしなければ、流れについてこれず、授業を理解できない可能性が高い。深い理解を得なければ、単位修得ができないと推察されるため、授業時間以外で学習することのできる人の履修を求む。

### 履修上の注意 /Remarks

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業では、法社会学の基礎的な知見の習得を目指す。そのため、裁判の話（判例）や法律の話に言及する機会が多々ある。  
平易な説明や解説を試みるため、あらかじめ必要な知識はないが、基礎的な法的思考能力を鍛える必要があるため、その旨、履修する者は理解してほしい。

### キーワード /Keywords



# 教養演習 AI 【昼】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 AI
			GES201F

## 授業の概要 /Course Description

この演習では、1年を通して、各自が自分の関心に従って、社会的な視点・方法によって論文（レポート）を書くことをめざす。それゆえ「教養演習AI」「教養演習AII」の通年受講（1・2学期受講）が望ましい。

AI（1学期）では、まず、以下のことを身につけることを目指す。

- (1) 自らの関心に沿った「問い」の立て方
- (2) 論証戦略（実証方法の道筋）の設定
- (3) 情報収集の方法
- (4) 文献レビューの方法（レジユメの作り方）
- (5) 論文（レポート）の書き方

その上で、自らが書く論文について関連する文献のリストを作成し、テキスト批評を行う。

報告と質疑応答を中心とする演習形式をとるため、原則として受講者の最大数は10人程度とする（それを越える場合、受講者数調整をかけることがある）。

なお、調査実習を行う可能性もある。

## 教科書 /Textbooks

指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『レポート・論文の書き方入門』、河野哲也、慶応義塾大学出版会、2018年、¥1080
  - 『よくわかる質的社会調査 - 技法編』、谷富夫・芦田徹郎編著、ミネルヴァ書房、2009年、¥2700
- その他、適宜、紹介する。

# 教養演習AI【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 「テーマ」について考える
- 第3回 「問い」を立てる
- 第4回 論証戦略を考える(方法を検討する)
- 第5回 情報を集める1 - 北九大図書館
- 第6回 情報を集める2 - CiNii, 国立国会図書館(NDL-OPAC)、日本社会学会文献データベース、政府統計の総合窓口(e-Stat)、電子政府の総合窓口(e-Gov)
- 第7回 論文検討会1
- 第8回 文献レビュー(テキスト批評)1
- 第9回 文献レビュー(テキスト批評)2
- 第10回 文献レビュー(テキスト批評)3
- 第11回 文献レビュー(テキスト批評)4
- 第12回 文献レビュー(テキスト批評)5
- 第13回 文献レビュー(テキスト批評)6
- 第14回 文献レビュー(テキスト批評)7
- 第15回 論文検討会2

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...40% レポート...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。(必要な学習時間の目安は、予習60分、復習60分。)  
文献レビューの際、報告者は、(1)文献概要、(2)内容要約、(3)論点整理、(4)議論等を記したレジュメを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

「教養演習AI」「教養演習AII」の通年受講(1・2学期受講)が望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

フィールドワークを通して論文を書く楽しさを感じてください。卒論執筆の準備作業にもなると思います。

## キーワード /Keywords

社会調査、フィールドワーク

# 教養演習 AI ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 AI
			GES201F

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ（少人数・対話型）として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。

この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。経験豊富な幹部自衛官（陸海空、尉官・佐官クラス）をほぼ毎回招聘し、それぞれの立場と経験に基づくレクチャーをしてもらい、レクチャーについての質疑応答を行う。

この科目では、防衛問題に関する総合的な知識を獲得し、この分野における課題発見・分析能力を養い、生涯にわたり継続して国防問題に向き合っていける能力の獲得を目指す。また、少人数の演習形式であるから、コミュニケーション能力の獲得も視野に入れる。

また、本授業を履修した者を対象に、授業終了後の夏季休業期間中に3回の学外研修（バス）予定しており、それについては、別科目扱いとなるため、別途、教養演習A「II」のシラバスを参照してください。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『防衛白書』、その他は適宜指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス（戸蒔）
- 2回～14回 現段階でゲストは調整中であるが、陸海空の幹部自衛官で比較的若手を中心にする計画である。スケジュールは第1回のガイダンスで発表する。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度50%、レポート50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 日ごろから新聞をよく読む習慣を身に付けておくこと。
- 授業中、ノートをよくとり、授業後に必ず読み返しておくこと。

# 教養演習 AI ( 防衛セミナー ) 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

防衛問題に関心がない者でも受講を歓迎する。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養演習 A I 【昼】

担当者名 /Instructor 石川 敬之 / 地域共生教育センター

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 A I
			GES201F

## 授業の概要 /Course Description

地域共生教育センターの学生運営スタッフとして、地域共生教育センター内、および地域にて実習を行います。センターの運営業務や地域活動に参加し、他の運営スタッフや地域の方々と協働しながら、その実践的活動を通じて様々な知識やスキルの獲得を目指します。また、実際の活動に取り組む際のマナーや心構えなども学んでいきます。多くの活動にかかわり、かつその振り返りを行うことで、座学だけでは得られない学びを経験していきます。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 オリエンテーション

第2回～第14回の各回では、地域共生教育センター、および地域にて以下のような実践活動を行う。

- ① 学生運営スタッフとして地域共生教育センターの運営業務を担う。
- ② 地域活動プロジェクトのメンバーとして地域の方と一緒に地域活動を行う。
- ③ 週一回の全体ミーティングにて報告、議論を行う。
- ④ 短期の地域ボランティア活動に参加する
- ⑤ 上記以外で必要となる諸活動

第15回 振り返り研修

## 成績評価の方法 /Assessment Method

実習に対する参加貢献度 ( 100% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

実習に参加する際には、事前に自らの担当業務内容をしっかりと把握し、準備しておくことが必要です。そのうえで、当日、スムーズに業務に入れるようにしてください。また実習後は、当日の活動の振り返りを行い、反省点などを踏まえて、次の実習に活かせるようにして下さい。他の実習メンバーへの申し送りや情報共有なども重要な作業となります。

# 教養演習 A I 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

本基礎演習は、地域共生教育センターでの実習となります。  
センターの運営スタッフとして幅広い業務を担い、その活動を通じて自律的な学びに取り組んでもらいます。  
地域共生教育センターでは、地域の方々との協働プロジェクトを多く進めていますので、ミーティングへの出席や資料づくり、また報告書の作成など、授業時間以外の活動が多くあります。  
履修者は、責任感を持って、事前、事後活動にも積極的に取り組んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本基礎演習は、通常の演習とは異なり、実習の形をとります。  
地域での活動も多くありますので、実習時間以外にも多くの活動が存在します。  
そのため細かなスケジュール管理が必要になってきますが、忙しくて大変である半面、仲間との協働作業を通じては多くの知識や経験を得られます。  
関心のあるかたは、一度、地域共生教育センター(421Lab.)に来て、学生運営スタッフから直接話を聞いてみてください。  
また、421Lab.が企画する各プロジェクトに参加されるもの良いかもしれません。

## キーワード /Keywords

地域活動、協働、セルフマネジメント、リフレクション

# 教養演習 A II 【昼】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 /2 Year 単位 /Credits 2単位 /2 Credits 学期 /Semester 2学期 /2 Semester 授業形態 /Class Format 演習 /Class 2年 /2 Year クラス /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 A II
			GES202F

## 授業の概要 /Course Description

この演習では、1年を通して、各自が自分の関心に従って、社会的な視点・方法によってレポート（論文）を書くことをめざす。したがって、「教養演習AI」「教養演習AII」の通年（1学期・2学期）受講が望ましい。

AII（2学期）では、まず、教養演習AIで各自がたてた「問い」について「論文執筆計画書」を書く。さらに、その「計画書」中の「文献リスト」をもとに、各回2名ずつ、関連文献について内容報告（テキスト批評）をしてもらい、議論を行う。なお、1～2ヶ月に1度くらいの割合で、論文について進捗状況の報告会を行う。

また、必要に応じて、量的方法（アンケート調査など）、質的方法（インタビューなど）についても説明する。

AIと同様、報告と質疑応答を中心とする演習形式をとるため、受講者の最大数は10人程度とする（それを越える場合、受講者数調整をかける）。

なお、調査実習を行う可能性もある。

## 教科書 /Textbooks

指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 「論文執筆計画書」の報告
- 第2回 文献レビュー（テキスト批評）1
- 第3回 文献レビュー（テキスト批評）2
- 第4回 文献レビュー（テキスト批評）3
- 第5回 文献レビュー（テキスト批評）4
- 第6回 論文検討会1
- 第7回 調査法の検討1
- 第8回 調査法の検討2
- 第9回 文献レビュー（テキスト批評）5
- 第10回 文献レビュー（テキスト批評）6
- 第11回 論文検討会2
- 第12回 文献レビュー（テキスト批評）7
- 第13回 文献レビュー（テキスト批評）8
- 第14回 レポート報告会
- 第15回 まとめ

# 教養演習AII【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...30% レポート(論文)...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。(必要な学習時間の目安は、予習60分、復習60分。)  
文献レビューの際、報告者は、(1)文献概要、(2)内容要約、(3)論点整理、(4)議論を記したレジユメを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

「教養演習AI」「教養演習AII」の通年(1学期・2学期)受講が望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

フィールドワークを通して論文を書く楽しさを感じてください。卒論執筆の準備作業にもなると思います。

## キーワード /Keywords

社会調査、フィールドワーク



# 教養演習 A II ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 集中  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class クラス 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 A II
			GES202F

## 授業の概要 /Course Description

教養演習AIIの受講者を対象に、講義で学んだ防衛問題の知識を補完するため、バスで学外の自衛隊基地等に赴き、施設見学、訓練見学、講話の聴講を行う。内容は、以下の通り。

- ①この科目を受講できるのは、防衛セミナーI( 教養基礎演習I、あるいは、教養演習AI、教養演習BI )を受講した者に限られる。「I」を受講しないで、「II」だけ受講することはできない。詳細は、「I」で説明するので、希望者は必ず初回授業に出席すること。
- ②研修は、夏季休業期間中の集中講義期間( 8月中下旬～9月上旬 )に、3回実施する。3回の日程は、現在未定であり、別途指示する。陸上自衛隊駐屯地、航空自衛隊基地、海上自衛隊基地まで、大学からチャーターしたバスで移動し、そこで研修を行い、大学で解散する。よって、交通費等はかからない。ただし、昼食は、隊員食堂で体験喫食を行うことを予定しており、その分の費用は集金する( 500円程度+αのみがかかります )。
- ③バスの定員の関係から、受講者は50名を最大とする。希望者が50名を超える場合、抽選を行う。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

防衛白書

# 教養演習 AII ( 防衛セミナー ) 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

詳細は、「I」の初回授業時のガイダンスで説明する。

計3回の学外研修時間の総計は、23時間以上とする(90分授業に換算し、15回分の時間)。詳細は、計画確定時に説明する。目安としては、以下のような行程となる。

例

学内事前研修(3時間)

第1回研修 海上自衛隊・佐世保基地見学(7時間30分)  
バス内での講義・ビデオ鑑賞(2時間30分)+現地での研修(5時間)

第2回研修 航空自衛隊・築城基地見学(5時間)  
現地での研修(5時間)

第3回研修 陸上自衛隊・健軍駐屯地見学(7時間30分)  
バス内での講義・ビデオ鑑賞(2時間30分)+現地での研修(5時間)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度50%+レポート50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

日ごろから新聞をよく読む習慣を身に付けておくこと。

「I」を履修後、研修が始まるまでの期間に、「I」の研修関連事項をよく復習しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

かならず、「I」の初回授業に出席すること。

他の集中講義の科目を履修しないこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養演習 A II 【昼】

担当者名 /Instructor 石川 敬之 / 地域共生教育センター

履修年次 /Year 2年次 /2 Year 単位 /Credits 2単位 /2 Credits 学期 /Semester 2学期 /2 Semester 授業形態 /Class Format 演習 /Class 2年 /2 Year クラス /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 A II
			GES202F

## 授業の概要 /Course Description

地域共生教育センターの学生運営スタッフとして、地域共生教育センター内、および地域にて実習を行います。センターの運営業務や地域活動に参加し、他の運営スタッフや地域の方々と協働しながら、その実践的活動を通じて様々な知識やスキルの獲得を目指します。また、実際の活動に取り組む際のマナーや心構えなども学んでいきます。多くの活動にかかわり、かつその振り返りを行うことで、座学だけでは得られない学びを経験していきます。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 オリエンテーション

第2回～第14回の各回では、地域共生教育センター、および地域にて以下のような実践活動を行う。

- ① 学生運営スタッフとして地域共生教育センターの運営業務を担う。
- ② 地域活動プロジェクトのメンバーとして地域の方と一緒に地域活動を行う。
- ③ 週一回の全体ミーティングにて報告、議論を行う。
- ④ 短期の地域ボランティア活動に参加する
- ⑤ 上記以外で必要となる諸活動

第15回 振り返り研修

## 成績評価の方法 /Assessment Method

実習に対する参加貢献度 ( 100% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

実習に参加する際には、事前に自らの担当業務内容をしっかりと把握し、準備しておくことが必要です。そのうえで、当日、スムーズに業務に入れるようにしてください。また実習後は、当日の活動の振り返りを行い、反省点などを踏まえて、次の実習に活かせるようにして下さい。他の実習メンバーへの申し送りや情報共有なども重要な作業となります。

## 教養演習 A II 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

本演習は、地域共生教育センターでの実習となります。  
センターの運営スタッフとして幅広い業務を担い、その活動を通じて自律的な学びに取り組んでもらいます。  
地域共生教育センターでは、地域の方々との協働プロジェクトを多く進めていますので、ミーティングへの出席や資料づくり、また報告書の作成など、授業時間以外の活動が多くあります。  
履修者は、責任感を持って、事前、事後活動にも積極的に取り組んでください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本演習は、通常の演習とは異なり、実習の形をとります。  
地域での活動も多くありますので、実習時間以外にも多くの活動が存在します。  
そのため細かなスケジュール管理が必要になってきますが、忙しくて大変である半面、仲間との協働作業を通じては多くの知識や経験を得られます。  
関心のあるかたは、一度、地域共生教育センター(421Lab.)に来て、学生運営スタッフから直接話を聞いてみてください。  
また、421Lab.が企画する各プロジェクトに参加されるもの良いかもしれません。

### キーワード /Keywords

地域活動、協働、セルフマネジメント、リフレクション

# 教養演習BI ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習BI
			GES301F

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ（少人数・対話型）として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。

この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。経験豊富な幹部自衛官（陸海空、尉官・佐官クラス）をほぼ毎回招聘し、それぞれの立場と経験に基づくレクチャーをしてもらい、レクチャーについての質疑応答を行う。

この科目では、防衛問題に関する総合的な知識を獲得し、この分野における課題発見・分析能力を養い、生涯にわたり継続して国防問題に向き合っていける能力の獲得を目指す。また、少人数の演習形式であるから、コミュニケーション能力の獲得も視野に入れる。

なお、本授業の履修者を対象に、3回の学外研修（夏季休業期間中にバスで陸海空自衛隊の見学を行う）を行う。これは、別科目の教養演習B「II」として実施するので、別途、そちらのシラバスを参照してください。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『防衛白書』、その他は適宜指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス（戸蒔）
- 2回～14回 現段階でゲストは調整中であるが、陸海空の幹部自衛官で比較的若手を中心にする計画である。スケジュールは第1回のガイダンスで発表する。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度50%、レポート50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

日ごろから新聞をよく読む習慣を身に付けておくこと。  
授業中、ノートをよくとり、授業後に必ず読み返しておくこと。

# 教養演習BI(防衛セミナー)【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

将来、自衛隊の幹部候補生試験を受ける可能性のある者は、受講を強く勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養演習 B I 【昼】

担当者名 /Instructor 石川 敬之 / 地域共生教育センター

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 B I
			GES301F

## 授業の概要 /Course Description

地域共生教育センターの学生運営スタッフとして、地域共生教育センター内、および地域にて実習を行います。センターの運営業務や地域活動に参加し、他の運営スタッフや地域の方々と協働しながら、その実践的活動を通じて様々な知識やスキルの獲得を目指します。また、実際の活動に取り組む際のマナーや心構えなども学んでいきます。多くの活動にかかわり、かつその振り返りを行うことで、座学だけでは得られない学びを経験していきます。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 オリエンテーション

第2回～第14回の各回では、地域共生教育センター、および地域にて以下のような実践活動を行う。

- ① 学生運営スタッフとして地域共生教育センターの運営業務を担う。
- ② 地域活動プロジェクトのメンバーとして地域の方と一緒に地域活動を行う。
- ③ 週一回の全体ミーティングにて報告、議論を行う。
- ④ 短期の地域ボランティア活動に参加する
- ⑤ 上記以外で必要となる諸活動

第15回 振り返り研修

## 成績評価の方法 /Assessment Method

実習に対する参加貢献度 ( 100% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

実習に参加する際には、事前に自らの担当業務内容をしっかりと把握し、準備しておくことが必要です。そのうえで、当日、スムーズに業務に入れるようにしてください。また実習後は、当日の活動の振り返りを行い、反省点などを踏まえて、次の実習に活かせるようにして下さい。他の実習メンバーへの申し送りや情報共有なども重要な作業となります。

## 教養演習BI【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

本演習は、地域共生教育センターでの実習となります。  
センターの運営スタッフとして幅広い業務を担い、その活動を通じて自律的な学びに取り組んでもらいます。  
地域共生教育センターでは、地域の方々との協働プロジェクトを多く進めていますので、ミーティングへの出席や資料づくり、また報告書の作成など、授業時間以外の活動が多くあります。  
履修者は、責任感を持って、事前、事後活動にも積極的に取り組んでください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本演習は、通常の演習とは異なり、実習の形をとります。  
地域での活動も多くありますので、実習時間以外にも多くの活動が存在します。  
そのため細かなスケジュール管理が必要になってきますが、忙しくて大変である半面、仲間との協働作業を通じては多くの知識や経験を得られます。  
関心のあるかたは、一度、地域共生教育センター(421Lab.)に来て、学生運営スタッフから直接話を聞いてみてください。  
また、421Lab.が企画する各プロジェクトに参加されるもの良いかもしれません。

### キーワード /Keywords

地域活動、協働、セルフマネジメント、リフレクション



# 教養演習B II ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 3年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 集中  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習B II
			GES302F

## 授業の概要 /Course Description

教養演習B Iの受講者を対象に、講義で学んだ防衛問題の知識を補完するため、バスで学外の自衛隊基地等に赴き、施設見学、訓練見学、講話の聴講を行う。内容は、以下の通り。

- ①この科目を受講できるのは、防衛セミナーI( 教養基礎演習I、あるいは、教養演習AI、教養演習BI )を受講した者に限られる。「I」を受講しないで、「II」だけ受講することはできない。詳細は、「I」で説明するので、希望者は必ず初回授業に出席すること。
- ②研修は、夏季休業期間中の集中講義期間( 8月中下旬～9月上旬 )に、3回実施する。3回の日程は、現在未定であり、別途指示する。陸上自衛隊駐屯地、航空自衛隊基地、海上自衛隊基地まで、大学からチャーターしたバスで移動し、そこで研修を行い、大学で解散する。よって、交通費等はいかからない。ただし、昼食は、隊員食堂で体験喫食を行うことを予定しており、その分の費用は集金する( 500円程度+αのみがかかります )。
- ③バスの定員の関係から、受講者は50名を最大とする。希望者が50名を超える場合、抽選を行う。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

防衛白書

# 教養演習BII (防衛セミナー) 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

詳細は、「I」の初回授業時のガイダンスで説明する。

計3回の学外研修時間の総計は、23時間以上とする(90分授業に換算し、15回分の時間)。詳細は、計画確定時に説明する。目安としては、以下のような行程となる。

例

学内事前研修(3時間)

第1回研修 海上自衛隊・佐世保基地見学(7時間30分)  
バス内での講義・ビデオ鑑賞(2時間30分)+現地での研修(5時間)

第2回研修 航空自衛隊・築城基地見学(5時間)  
現地での研修(5時間)

第3回研修 陸上自衛隊・健軍駐屯地見学(7時間30分)  
バス内での講義・ビデオ鑑賞(2時間30分)+現地での研修(5時間)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度50%+レポート50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

日ごろから新聞をよく読む習慣を身に付けておくこと。

「I」を履修後、研修が始まるまでの期間に、「I」の研修関連事項をよく復習しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

かならず、「I」の初回授業に出席すること。

他の集中講義の科目を履修しないこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養演習 B II 【昼】

担当者名 /Instructor 石川 敬之 / 地域共生教育センター

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	各演習で設定されたテーマについて、人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	各演習で設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各演習で設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	●	各演習におけるコミュニケーションを通じ、相互に理解を深め、他者の協調を得ながら、より良い関係を構築できる。
			教養演習 B II
			GES302F

## 授業の概要 /Course Description

地域共生教育センターの学生運営スタッフとして、地域共生教育センター内、および地域にて実習を行います。センターの運営業務や地域活動に参加し、他の運営スタッフや地域の方々と協働しながら、その実践的活動を通じて様々な知識やスキルの獲得を目指します。また、実際の活動に取り組む際のマナーや心構えなども学んでいきます。多くの活動にかかわり、かつその振り返りを行うことで、座学だけでは得られない学びを経験していきます。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 オリエンテーション

第2回～第14回の各回では、地域共生教育センター、および地域にて以下のような実践活動を行う。

- ① 学生運営スタッフとして地域共生教育センターの運営業務を担う。
- ② 地域活動プロジェクトのメンバーとして地域の方と一緒に地域活動を行う。
- ③ 週一回の全体ミーティングにて報告、議論を行う。
- ④ 短期の地域ボランティア活動に参加する
- ⑤ 上記以外で必要となる諸活動

第15回 振り返り研修

## 成績評価の方法 /Assessment Method

実習に対する参加貢献度 ( 100% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

実習に参加する際には、事前に自らの担当業務内容をしっかりと把握し、準備しておくことが必要です。そのうえで、当日、スムーズに業務に入れるようにしてください。また実習後は、当日の活動の振り返りを行い、反省点などを踏まえて、次の実習に活かせるようにして下さい。他の実習メンバーへの申し送りや情報共有なども重要な作業となります。

## 教養演習 B II 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

本演習は、地域共生教育センターでの実習となります。  
センターの運営スタッフとして幅広い業務を担い、その活動を通じて自律的な学びに取り組んでもらいます。  
地域共生教育センターでは、地域の方々との協働プロジェクトを多く進めていますので、ミーティングへの出席や資料づくり、また報告書の作成など、授業時間以外の活動が多くあります。  
履修者は、責任感を持って、事前、事後活動にも積極的に取り組んでください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本演習は、通常の演習とは異なり、実習の形をとります。  
地域での活動も多くありますので、実習時間以外にも多くの活動が存在します。  
そのため細かなスケジュール管理が必要になってきますが、忙しくて大変である半面、仲間との協働作業を通じては多くの知識や経験を得られます。  
関心のあるかたは、一度、地域共生教育センター(421Lab.)に来て、学生運営スタッフから直接話を聞いてみてください。  
また、421Lab.が企画する各プロジェクトに参加されるもの良いかもしれません。

### キーワード /Keywords

地域活動、協働、セルフマネジメント、リフレクション

# 自然学のまなざし【昼】

担当者名 /Instructor 竹川 大介 / Takekawa Daisuke / 人間関係学科, 岩松 文代 / IWAMATSU FUMIYO / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	自然と人間の営みに関する基本的な視野を身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	文系・理系の視点を超えた自然学の論点から環境を考える。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	自然に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			自然学のまなざし
			ENW002F

## 授業の概要 /Course Description

街に住んでいると、海や森を懐かしく思う。殺風景な自分の部屋にもどるたびに、緑を置きたくなったり、せめて小さな生き物がそこにいてくれたらなあ、なんて考える。

西洋の学問の伝統では、ながらく文化と自然を切り離して考えてきた。文系・理系と人間の頭を2つに分けてしまう発想は、未だに続くそのなごりだ。でもそれでは解らないことがある。だれだって「あたま（文化）」と「からだ（自然）」がそろって初めてひとりの人間になれるように、文化と自然は人間の内においても外においても、それぞれが融合し合い調和し合いながら世界を作り上げている。

野で遊ぶことが好きで、旅に心がワクワクする人ならば、だれでも「自然学のすすめ」の講義をつうじて、たくさんの智恵を学ぶことができるだろう。教室の中でじっとしていることだけが勉強ではない。海や森に出かけよう、そんな小さなきっかけをつくるための講義です。教室の中の講義だけではなく、講義中に紹介するさまざまな活動に参加してほしい。大学生生活を変え、自分の生き方を考えるための入り口となればと願っています。

自然環境と人間の営みに対する総合的な理解をすることが達成目標となる。インタラクティブな学びを楽しんで下さい。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『風の谷のナウシカ』 1-7宮崎 駿 徳間書店
- 『イルカとナマコと海人たち』 NHKブックス
- 「自然学の展開」 「自然学の提唱」 今西錦司
- 「自然学の未来」 黒田未寿

# 自然学のまなざし【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 竹川
- 第1講 自然学で学ぶこと
- 第2講 今西錦司という人がいた
- 第3講 バックミンスターフラーという人がいた
- 第4講 人類の進化と狩猟採集生活
- 第5講 自然学における日常実践
- 第6講 カボチャ島の自然学【食と資源】
- 第7講 風の谷のナウシカの自然学【闘争と共存】
- 第8講 自然学の視点の重要性
- 岩松
- 第9講 近世の旅と自然
- 第10講 山村暮らしと故郷
- 第11講 山と森の自然観
- 第12講 竹の産業史
- 第13講 竹の文化
- 第14講 木の文化
- 第15講 第9～14講のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- (竹川)
- 講義で紹介するさまざまな活動に参加する . . . 15%
  - 講義で紹介するさまざまな本を読み考える . . . 15%
  - 講義の内容を元に人間の生き方について小論を書く . . . 20%
- (岩松)
- 小レポート...25% 試験...25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

前半の講義では、専用のウェブサイトを設置し、講義の補足や双方向的なやりとりを進め、課題の提示と提出をおこないます。インタラクティブな学びを楽しんで下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

学ぶことはまねること。さまざまな活動に参加するなかで、ソーシャルスキルは伸びていきます。  
講義は教室の中だけでは終わりません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

人の暮らしと自然の関わりに興味がある人。好奇心が旺盛な人、ぜひ受講してください。  
大学のもっとも大学らしい、自由で驚きのある講義を心がけています。  
そして教えられるのでも覚えるのでもなく、自分から学ぶことを重視します。  
講義では、行動すること、考えること、楽しむことを一番に心がけて下さい。

## キーワード /Keywords

人類学  
環境学  
フィールドワーク

# 動物のみかた 【昼】

担当者名 /Instructor 到津の森公園、文学部 竹川大介

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人と動物の関わりに関する諸問題を理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代社会における自然のあり方を考える。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生命との関わりを多様な視点で考え、人間の営みを再考する。
	コミュニケーション力		
			動物のみかた ZOL001F

## 授業の概要 /Course Description

動物園とそのかかわる事項等を検証し、環境や教育など様々な問題を考える。

動物園は教育機関としてのみならず、情感に影響を与える施設として様々な広がりを持っている。動物園の本来的な姿を追求し、どうすれば地域の施設として欠くべからざる施設となりうるのかを検証する。

動物にかんする知識を深め、自然環境に関する知見を広げることが到達目標となる

## 教科書 /Textbooks

テキストなし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『戦う動物園』島泰三編 小菅正夫・岩野俊郎共著

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 動物園学概論1 (動物園の歴史)
- 2回 動物園学概論2 (人と公園の歴史)
- 3回 キーパーの仕事1 (動物の飼育と歴史)
- 4回 キーパーの仕事2 (動物園のみかた)
- 5回 キーパーの仕事3 (動物の接し方と飼育員のもう一つの小さな役割)
- 6回 キーパーの仕事4 (どうぶつと人間のくらい)
- 7回 キーパーの仕事5 (動物園とデザイン)
- 8回 キーパーの仕事6 (動物園の植栽)
- 9回・10回 校外実習(到津の森公園)
- 11回 獣医の仕事1 (どうぶつの病気)
- 12回 獣医の仕事2 (どうぶつたちとくらす)
- 13回 動物園学まとめ1 (動物園を振り返る)
- 14回 動物園学まとめ2 (新しい動物園とは)
- 15回 まとめ(外部講師講演)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート... 80% 平常の学習状況... 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに予め動物園関連の参考書籍をよんでおき、授業終了後にはその日の講義内容をまとめておくこと。

# 動物のみかた 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

講義では実際の動物園施設の見学もあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

動物のことだけではなく、動物を知ることによって人間のことも考えてみましょう。  
自然のことや地球のことも考えてみましょう

動物園の園長・獣医・飼育員らがオムニバス形式で、動物園のあり方、人と動物の関係性について講義をする。

## キーワード /Keywords

動物園、実務経験のある教員による授業



# 自然史へのいざない【昼】

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター, 河野 智謙 / Tomonori KAWANO / 環境生命工学科 (19~)  
柳川 勝紀 / Katsunori YANAGAWA / 環境生命工学科 (19~), 野井 英明 / Hideaki Noi / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 /1st Year 単位 /Credits 2単位 /2 Credits 学期 /Semester 2学期 /2nd Semester 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 1年 /1st Year

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	自然と生物の関わりについて総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	自然と生物について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	自然の中の生物に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			自然史へのいざない
			BI0001F

## 授業の概要 /Course Description

北九州市立自然史・歴史博物館（愛称：いのちのたび博物館）の学芸員、および北方・ひびきの両キャンパスの教員によるオムニバス講義です。北九州市は化石の一大産地であり、多様な自然に囲まれた都市であり、古くより交通の要衝として栄えてきた都市でもあります。北九州の自然と歴史の魅力、それを展示している博物館を、まず皆さんに知ってもらうことがこの講義の大きな目的です。講義では、地球の歴史、生物の歴史、人間の歴史に関する基礎的な知識を身につけながら、各学芸員や教員による調査・研究を通して、それぞれの分野の最先端の話をお聞きいただけます。北方・ひびきの両キャンパスの交流を通して、より多角的な視点から自然と歴史について学んでもらいたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

講義のテーマは下記の通りです (【 】内はキーワード、( )内は担当者)。

- 1回 ガイダンス (日高・柳川)  
博物館1日目  
2回 石の音が聞こえる (森) 【岩石】【鉱物】【大地のダイナミクス】  
3回 生命の起源を探る (柳川) 【微生物】【極限環境】【地球外生命体】  
4回 館内見学 (1回目)  
5回 アンモナイトの古生物学 (御前) 【化石】【古生態学】【異常巻アンモナイト】  
6回 昆虫の多様性と進化 (養島) 【新種発見】【完全変態】【甲虫】  
博物館2日目  
7回 魚類分類学と多様性 (日比野) 【ホロタイプ】【分類学の歴史】  
8回 両生類の多様性と保全 (江頭) 【絶滅危惧】【ホットスポット】  
9回 館内見学 (2回目)  
10回 フィールドの地学と歴史を楽しむ (野井) 【地学と歴史のかかわり】【ジオパーク】  
11回 人新世におけるヒトと植物の関係 (河野) 【科学史】【地球環境】【植物】【人新世】  
博物館3日目  
12回 哺乳類に関するトピック (未定)  
13回 北九州の埋蔵文化財 (宮元) 【考古学】【古墳時代】  
14回 北九州の歴史と文化 (日比野) 【近現代史】【地域の歴史意識】  
15回 まとめ (日高)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 積極的な授業への参加 (課題提出を含む) 100%

# 自然史へのいざない【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業開始前に【 】内のキーワードについて自分で調べておくこと。  
事後学習：授業中に出された課題に沿って学習し、Moodle（e-learning システム）で提出すること。  
<https://moodle.kitakyu-u.ac.jp>

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 第1回目（ガイダンス）に欠席した場合は受講を認めない。10月2日に両キャンパスにて予備ガイダンスを予定しているので掲示物に注意すること。
- ・ 第2回～第15回の授業は10月19日（土）、10月26日（土）、11月16日（土）の3回に分けて博物館で行う予定（いずれも終日）。
- ・ 博物館までの交通費は自己負担とする。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# くらしと化学 【昼】

担当者名 秋貞 英雄 / Akisada Hideo / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	基礎的な化学知識と身近な問題との関わりを理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	基礎的な化学知識を用いて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	身近な化学に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			くらしと化学
			CHM001F

## 授業の概要 /Course Description

現代社会は、科学技術の社会生活分野への適用を科学・技術者の判断に任せられないほど、多様化複雑化しています。地球環境汚染など否定的現象やエセ科学を利用した詐欺的商法もあります。そのため、市民は、生活を豊かにするため、身近な問題の科学・技術情報の理解のため、教養としての基礎的な化学知識を必要としています。化学の知識は、興味の赴くまま学んでも、根付きません。一方、系統的に学ぶことでその知識を根付かせることができますが、学習の意欲を育てるとは限りません。これらを両立させることが教育の課題です。高校の化学教育を基礎に、化学への興味の促進、身近な現象への理解力の向上がこの授業のねらいです。その学習を進めるために、身近な現象と学習事項の関連を講義の中で示します。

身近な物質や現象を通して、物質の構造（原子・分子・化学結合）、物質の状態すなわち物質三態（気・液・固、コロイド）や物性（酸塩基、酸化還元など）など、さらに一般化学物質（無機物、有機物）や生命に関わる生体物質（糖、脂質、タンパク質、核酸など）を、生活に関わる問題、環境問題、原子力・放射能問題との関連で解説します。

これらの学習で化学現象の系統性をつかみ、自然現象と物性や化学物質の関係を理解することをねらいます。

## 教科書 /Textbooks

新版 教養の現代化学(第2版)

著者：多賀光彦、片岡正光、早野清治、沼田ゆかり 著

出版社：三共出版

定価2592円（本体2400円＋税8%） / 2016年4月発行

ISBN 978-4-7827-0734-0

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「逆説・化学物質 - あなたの常識に挑戦する」 John Emsley著、渡辺正訳（丸善）¥2200円、ISBN 978-4-621-04227-4

○「沈黙の春」 R. Carson著、青木 梁一訳（新潮社）

○「奪われし未来」 T. Colbon, D. Dumanoski, P. Myers著、長尾 力著（翔泳社）

「ゼロからはじめる化学」 立屋敷 哲著(丸善) ¥2200+税 ISBN978-4-621-08016-0 演習用として

# くらしと化学【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1, 2コマ： 1) 身近な元素と周期律と化学結合  
1章 原子の成り立ちと周期律  
2章 化学結合と物質の結合
- 第3, 4コマ： 2) 化学物質はどう造られるか。化学の言葉での表現  
化学式、化学反応式の説明。  
11章 無機物質と無機化学 補足：石灰岩(北九州市の資源)
- 第5, 6コマ： 3) 物質の存在状態は身の回りの現象とどう関わるか。  
気体、液体、固体、溶液そしてコロイド  
3章 物質の三態と相平衡
- 第7, 8コマ： 4) 酸や酸化などの現象と生活の関わり。健康と酸塩基、電池  
5章 酸と塩基、6章 酸化と還元
- 第9, 10コマ： 5) 有機物とは何、身の回りの有機物の特性と分類  
第7章 簡単な有機化合物  
第10章 生活の中の有機物質
- 第11, 12コマ： 6) 生命と健康への生体物質の関わり  
第8章 生体を構成する物質  
第9章 生命を支える物質
- 第13コマ： 7) エネルギー源と原子力問題  
第13章 原子力エネルギーとクリーンエネルギー
- 第14コマ： 8) 人間生活と地球環境問題  
第14章14-7節 放射能汚染  
第14章 大気と環境  
第15章 水と環境
- 第15コマ： 9) まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業内容の基礎的な部分を理解しているか。その理解を授業で出たり、一般に見られる化学的現象に結びつけることができるかを見る。簡単レポート・小テスト(演習、質問など)20%、期末試験80%で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業前後に、教科書・プリントの該当部に目を通して、学習事項が定着するよう努める。教科書やプリントの要点をメモや強調(しるし)することで復習がやりやすいので行うことを勧める。テレビ・新聞等の科学関連ニュースには注目して欲しい。その注目点や、授業の疑問点は授業の理解を深めるので質問すると良い。

## 履修上の注意 /Remarks

教科書外の内容も講義する。補足資料(プリント)を必ず受け取る(翌週も配る)。ノートはきちんととること。やむを得ない欠席時はノート模写をしておくこと。教科書は事前事後どちらでもよいが目を通して置く。ただ事前の方が、授業への興味が持ちやすい。事後学習としては、ノートの整理、重要事項の整理をすること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

章末問題は、学習したことを整理するのに役立つので取り組んでください。新聞、雑誌、放送機関、インターネット等の科学情報に関心を持ち、質問するような姿勢が好ましい。質問には即答できないときは後日に答えるようにします。

## キーワード /Keywords

基礎化学、生活の化学、環境の化学、化学結合。気体、液体、固体、コロイド、表面、酸、塩基、酸化、還元、電池、化学反応、糖、脂質、アミノ酸、タンパク質、核酸、大気汚染、地球温暖化物質、原子力、放射能

# 現代人のこころ【昼】

担当者名 /Instructor 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科, 田島 司 / 人間関係学科  
松本 亜紀 / 人間関係学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	心理学についての教養的基礎知識を身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
思考・判断・表現	その他言語力		
	課題発見・分析・解決力	●	心理学的観点から課題の発見、解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	社会の諸問題を心理学的観点から解決するために学習を続けることができる。
	コミュニケーション力		
			現代人のこころ
			PSY003F

## 授業の概要 /Course Description

現代の心理学では、人間個人や集団の行動から無意識の世界に至るまで幅広い領域での実証的研究の成果が蓄えられている。この講義は、現代の心理学が明らかにしてきた、知覚、学習、記憶、発達、感情、社会行動などの心理過程を考察する。とくに、現代人の日常生活のさまざまな場面における「こころ」の働きや構造をトピック的にとりあげ、心理学的に考察し、現代人を取り巻く世界について、心理学的な理論と知見から理解する。

## 教科書 /Textbooks

テキストは使用しない。必要に応じてハンドアウトを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 動物のもつ自己意識【自己像認知、マークテスト】
- 第3回 自己の発見【自己意識、自己概念】
- 第4回 他者への気づき【アニマシー、バイオリジカルモーション】
- 第5回 他者の心を読む【共感、心の理論】・まとめと小テスト
- 第6回 こころの科学1【心理学、統計】
- 第7回 こころの科学2【進化、行動主義】
- 第8回 こころと行動【本能、生得的プログラム】
- 第9回 こころと他者【愛着、葛藤】
- 第10回 まとめと小テスト
- 第11回 脳とこころ1【脳とこころの関係】
- 第12回 脳とこころ2【心身の発達と脳】
- 第13回 脳とこころ3【薬物の影響】
- 第14回 脳とこころ4【睡眠の影響】
- 第15回 まとめと小テスト

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題(複数の小テストまたはレポート)・・・100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として、シラバスに記載されているキーワードについて調べておく。  
事後学習として、内容の理解を深めるため配布資料やノートをもとに授業の振り返りを行う。

## 履修上の注意 /Remarks

# 現代人のこころ【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

臨床心理士としての実務経験のある教員が、日常生活や臨床場面に関わる心理学の理論や各時期の心理的・発達の特徴、人間関係などについてオムニバス形式で解説する。

## キーワード /Keywords

実務経験のある教員による授業

# 人間と生命【昼】

担当者名 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	生命科学の基礎知識を獲得し、身近な問題との関わりを総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	生命科学に関する基礎知識を用いて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力 社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	体や健康など、生命科学に関する身近な課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			人間と生命
			BI0002F

## 授業の概要 /Course Description

ヒトの体は約60兆個の細胞からなり、生命の設計図である遺伝子には2万数千もの種類がある。近年、「ヒトゲノム計画」が完了し、すべての遺伝情報が明らかとなった。個々の遺伝情報のわずかな違いが体質の違いや個性につながり、これを利用した個の医療が行われる時代も近い。そこで(1)体はどのような物質からできているか、(2)遺伝子は体の何をどのように決めているのか、(3)細胞の社会とはどういうものでそれが破綻するとどのような疾患につながるのか、(4)体を維持し守るしくみは何かなど、人体を構成する細胞と遺伝子の不思議を学ぶことによって、新しい時代を生き抜くための生命科学の基礎知識を身につけることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。毎回資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 現代生命科学 東京大学生命科学教科書編集委員会 2015年(羊土社)3024円
- もう一度読む数研の高校生物 第1巻 嶋田正和他編 2012年(数研出版)1890円
- もう一度読む数研の高校生物 第2巻 嶋田正和他編 2012年(数研出版)1890円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 体を作る物質(1)細胞の構成成分 【多糖・脂質・タンパク質・核酸】
- 3回 体を作る物質(2)食物分子と代謝 【酵素】【触媒】
- 4回 体を作る物質(3)遺伝物質DNA 【二重らせん】
- 5回 体を作るしくみ(1)遺伝子発現 【セントラルドグマ】
- 6回 体を作るしくみ(2)遺伝子でできること 【ゲノム】【体質】
- 7回 体を作るしくみ(3)発生と分化 【転写因子】【胚】
- 8回 細胞の社会(1)細胞の増殖 【細胞周期】【細胞死】
- 9回 細胞の社会(2)シグナル伝達 【受容体】【シグナル分子】
- 10回 細胞の社会(3)社会の反逆者・がん 【がん遺伝子】
- 11回 体を守るしくみ(1)寿命と老化 【染色体】【テロメア】
- 12回 体を守るしくみ(2)細菌とウイルス 【ウイルス】【細菌】
- 13回 体を守るしくみ(3)免疫 【自然免疫】【抗体】
- 14回 関連ビデオ鑑賞
- 15回 質疑応答・まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

積極的な授業への参加(課題提出を含む)100%

# 人間と生命【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業開始前までに各回の【 】内のキーワードについて簡単に調べておくこと。  
事後学習：授業中に出された課題に沿って学習し、Moodle ( e-learning システム ) で提出すること。  
<https://moodle.kitakyu-u.ac.jp>

## 履修上の注意 /Remarks

高校で生物を履修していなかった者は教科書または参考書を入手して備えること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

人体を構成する細胞やその働きを操る遺伝子について、ここ数十年程の間で驚く程いろいろなことがわかってきました。その緻密で精巧なしくみは知れば知るほど興味深いものですが、ヒトの体について良く知ること、生命科学の基礎を学ぶことは、これから皆さんが生きて行く上でも非常に大切です。苦手だからと怯まずに、一緒に頑張りましょう。

## キーワード /Keywords



# 環境都市としての北九州【昼】

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター, 牛房 義明 / Yoshiaki Ushifusa / 経済学科  
三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科, 松永 裕己 / マネジメント研究科 専門職学位課程  
村江 史年 / 地域共生教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	環境に関する幅広い基礎知識を獲得する。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	環境にはさまざまな立場からの意見・考え方があることを理解し、自らがとるべき環境行動を判断できる素養を身につける。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	卒業後も誰もが身近なところから環境行動に取り組むことができることを理解する。	
	コミュニケーション力			
			環境都市としての北九州	ENV001F

## 授業の概要 /Course Description

環境問題の全体像を把握し、持続可能な社会作りに向けた行動の重要性を理解する。そのために、学内の専門分野の異なる教員、学外からは行政・企業・NPO等の実務担当者を講師として迎え、オムニバス形式で様々な視点（自然・経済・市民）から環境問題とそれに対する取り組みについて学習する。北九州市はかつてばい煙に苦しむ街であったが、公害を克服した歴史を踏まえ、現在は環境モデル都市として世界をリードしている。北九州市の実施する「環境首都検定」の受検を通して、市のさまざまなプロジェクトや環境についての一般知識を広く学ぼうが、環境関連施設（環境ミュージアム、エコタウンなど）見学により、その体験を講義での学習につなげる。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

北九州市環境首都検定公式テキスト 999円(税込み)  
[http://www.city.kitakyushu.lg.jp/kurashi/menu01\\_0438.html](http://www.city.kitakyushu.lg.jp/kurashi/menu01_0438.html)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス(日高)
- 2回 持続可能な社会をめざして～ESD～(法学部・三宅)
- 3回 北九州の自然と環境(日高・村江)
- 4回 北九州における環境政策(外部講師)
- 5回 環境問題と市民の関わり(外部講師)
- 6回 環境ビジネスとエコタウン事業(マネジメント研究科・松永)
- 7回 施設見学・エコタウン
- 8回 北九州の環境経済(経済学部・牛房)
- 9回 施設見学・環境ミュージアム
- 10回 環境首都検定に向けて(外部講師)
- 11回 小テスト(日高)
- 12回 環境問題とソーシャルビジネス(外部講師)
- 13回 環境問題と企業の取り組み(外部講師)
- 14回 環境問題と学生の取り組み(421Lab・村江)
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

環境首都検定の成績(40%)、小テストおよび授業中の課題(60%)

# 環境都市としての北九州【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：北九州市環境首都検定公式テキストで関連する箇所を学習しておくこと。

事後学習：授業中に出された課題に沿って学習し、Moodleで提出すること。

<https://moodle.kitakyu-u.ac.jp>

## 履修上の注意 /Remarks

環境首都検定受検および施設見学（環境ミュージアムとエコタウン）は原則として必須とする。スケジュールは変更となる場合があるので、第1回ガイダンスに必ず出席すること。

- ・エコタウン（バスツアー）は12月25日（水）の予定。参加できない場合は各自で代替施設を見学すること。
- ・環境ミュージアム見学は11月23日（土）午前または午後の予定。参加できない場合は後日各自で見学すること。
- ・環境首都検定は12月15日（日）の予定。

\*授業スケジュールは変更の可能性もある。第1回目ガイダンス時に確認すること。

\*環境ミュージアム、首都検定会場までの交通費は自己負担とする。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は副専攻「環境ESD」と深く関連しています。この講義をきっかけに副専攻にもトライしてみませんか。

<https://www.kitakyu-u.ac.jp/kankyo-esd>

## キーワード /Keywords

環境、ESD、SDGs、北九州市

# 未来を創る環境技術 【昼】

担当者名 /Instructor 上江洲 一也 / Kazuya UEZU / 環境生命工学科 (19~), 白石 靖幸 / Yasuyuki SHIRAIISHI / 建築デザイン学科 (19~)  
永原 正章 / Masaaki NAGAHARA / 環境技術研究所, 松本 亨 / Toru MATSUMOTO / 環境技術研究所  
牛房 義明 / Yoshiaki Ushifusa / 経済学科, 金本 恭三 / Kyozo KANAMOTO / 環境技術研究所  
河野 智謙 / Tomonori KAWANO / 環境生命工学科 (19~)

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	環境問題や環境技術に関する正しい知識など、21世紀の市民として必要な基本的事項を理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	授業で学ぶ環境技術の現状や展望を踏まえながら、社会・地域・生活など身の回りに隠れている環境的課題を発見し、課題の重要性や本質を明確化する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	環境問題について自主的・継続的に学習するための、環境技術に対する深い関心と環境への鋭敏な感受性を持つ。
	コミュニケーション力		
			未来を創る環境技術
			ENV003F

## 授業の概要 /Course Description

環境問題は、人間が英知を結集して解決すべき課題である。環境問題の解決と持続可能な社会の構築を目指して、環境技術はどのような役割を果たし、どのように進展しているのか、今どのような環境技術が注目されているのか、実践例を交えて分かりやすく講義する（授業は原則として毎回担当が変わるオムニバス形式）。  
具体的には、北九州市のエネルギー政策、特に洋上風力発電に関する取り組みと連動して、本学の特色のある「環境・エネルギー」研究の拠点化を推進するための活動を、様々な学問分野の視点で紹介する。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しない。適宜、資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：ガイダンス、社会における環境技術の役割、北九州市のエネルギー政策
- 第2回：再生可能エネルギーに関する世界の潮流
- 第3回：世界における風力発電
- 第4回：日本における風力発電（その1）
- 第5回：日本における風力発電（その2）
- 第6回：日本における風力発電（その3）
- 第7回：再生可能エネルギーの産業（風力発電）
- 第8回：再生可能エネルギーの産業（エネルギーマネジメント）
- 第9回：都市の環境とエネルギー（経済学からのアプローチ）
- 第10回：都市の環境とエネルギー（機械工学からのアプローチ）
- 第11回：都市の環境とエネルギー（情報学からのアプローチ）
- 第12回：都市の環境とエネルギー（建築学からのアプローチ）
- 第13回：都市の環境とエネルギー（環境工学からのアプローチ）
- 第14回：都市の環境とエネルギー（化学・生物工学からのアプローチ）
- 第15回：まとめ

「日本における風力発電」では、外部講師による集中講義や北九州市の風力発電施設の見学を予定しています。

# 未来を創る環境技術 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

積極的な授業参加 30%  
レポートおよび小テスト70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前・事後学習については担当教員の指示に従うこと。また、新聞・雑誌等の環境技術に関連した記事にできるだけ目を通すようにすること。期末課題に備えるためにも、授業で紹介された技術や研究が、社会・地域・生活などの身の回りの環境問題解決にどのようにつながり、活かされているか、授業後に確認すること。

## 履修上の注意 /Remarks

私語をしないこと。ノートはこまめにとること。都合により、授業のスケジュールを変更することがある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

文系学生にもわかりやすい授業内容です。

## キーワード /Keywords

持続可能型社会、エネルギー循環、機械システム、建築デザイン、環境生命工学、超スマート社会、Society5.0、人工知能、自動制御、エネルギー経済、環境経済、実務経験のある教員による授業

# 思想と現代【昼】

担当者名 /Instructor 伊原木 大祐 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代の人間と思想との関係を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代の思想について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	現代の思想に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			思想と現代
			PHR004F

## 授業の概要 /Course Description

サブタイトルを「教養としてのユダヤ思想」と題し、主に19世紀末から20世紀にかけて登場したエポックメイキングなユダヤ文化と思想との関わりを紹介する。まずは「ユダヤ人」という存在に対する、フェアで中立的な考え方を身に付けてもらうべく、その来歴と特徴について詳しく解説した後、心理療法・文学・倫理・映画などのジャンルで革新的な業績を残した現代ユダヤ人について、若干の作品分析を通しながらユダヤ性の拡がりや豊かさを確認する。以上の考察をヒントにしつつ、最終的には現代の人間と思想との関係について複眼的な思索を可能にすることが、本授業の狙いである。

## 教科書 /Textbooks

適宜プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 沼野充義編『ユダヤ学のすべて』、新書館、2009年。
  - 小此木啓吾『フロイト思想のキーワード』、講談社現代新書、2002年。
  - 合田正人『入門 ユダヤ思想』、ちくま新書、2017年。
- その他の基本文献については授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 ユダヤ人の原点【概説】
- 3回 ユダヤ人の歴史(1)【民族の起源】
- 4回 ユダヤ人の歴史(2)【古代から中世へ】
- 5回 ユダヤ人の歴史(3)【中世から近代へ】
- 6回 ユダヤ人の歴史(4)【近代から現代へ】
- 7回 補足回【紛争と現代】
- 8回 精神分析の思想(1)【概説】
- 9回 精神分析の思想(2)【一神教の精神】
- 10回 文学の思想【カフカ】
- 11回 音楽の思想【シェーンベルク】
- 12回 心理療法の思想【フロイト】
- 13回 倫理の思想【ヨナス】
- 14回 映画の思想【ハリウッドとユダヤ人・前半】
- 15回 映画の思想【ハリウッドとユダヤ人・後半】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み... 100%  
(不定期に実施されるMoodle上での課題内容をもとに評価する)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の前に、前回授業の内容を見直しておくこと。授業の後は、ノートおよび配布プリントをもとに内容を整理しておくこと。

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 文化と表象【昼】

担当者名 /Instructor 真鍋 昌賢 / Manabe Masayoshi / 比較文化学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	文化と表象の関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	表象について課題を発見し、分析・解決することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	表象についての課題に向かい合い、その課題を解決するための学びを継続する態度を身につけている。
	コミュニケーション力		
			文化と表象
			MCC001F

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、表象概念の基礎を理解し、表象論の視点・テーマのひろがりを知ることを目的としている。受講者は、講義を受けるなかで各自の生活環境を「表象」という視点から見つめ直すことが求められる。  
まず前半の講義では表象論事始めとして、理論的背景の説明をおこなう。その後イメージとしての〈日本〉について歴史的視点から多様な素材を用いて言及するなかで、表象研究の導入をおこなう。  
次に比較分析の例として映画を原作と比べて、その差異について論じる。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 【表象論事始め】 理論的背景
- 3回 【表象の歴史的追尾】 イメージとしての〈日本〉①【風刺画】
- 4回 イメージとしての〈日本〉②【オリエンタリズム】
- 5回 イメージとしての〈日本〉③【演劇】
- 6回 イメージとしての〈日本〉④【映画】
- 7回 イメージとしての〈日本〉⑤【テクノミュージック】
- 8回 イメージとしての〈日本〉⑥【CM】
- 9回 イメージとしての〈日本〉⑦【オリンピック】
- 10回 イメージとしての〈日本〉⑧【まとめ】
- 11回 【特別講義】
- 12回 【表象分析事始め】 映画を事例として①【活字から映像へ】
- 13回 映画を事例として②【原作とテーマ設定】
- 14回 映画を事例として③まとめ
- 15回 全体総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点（課題・コメントカードなど） ... 20% 期末レポート ... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前：配布物を読んでおく  
事後：講義内容を復習し、事例について必要であれば調べておく

## 履修上の注意 /Remarks

毎回の授業を復習するなかで、各自の身近な生活環境から問題をつねに内省的に「発見」することが求められる。それゆえに、緊張感をもった態度で受講してほしい。授業時間外では、授業で取り上げたトピックについての情報収集をまめにおこない、それを授業時間内でのコメントカード執筆に活かしてほしい。単位取得のためには、期末レポートにおいて十分な準備が要求されるので、受講においては積極的な姿勢が求められる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 芸術と人間【昼】

担当者名 /Instructor 真武 真喜子 / Makiko Matake / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と芸術との関係を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	芸術について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	芸術に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			芸術と人間
			PHR001F

## 授業の概要 /Course Description

20世紀後半から現在まで、生き存在し活躍する芸術家の人物像に焦点をあて、その活動する時代背景や社会との関係を浮かび上がらせ、また美術の歴史の中での位置を確認し、同様の主題によって広がる同時代の動きにつなげてみる。  
毎回一人のアーティストを選び、作品や展覧会活動を追って紹介しながら、美術一般や現代社会との関係を探り、表現の原動力となるものを考察する。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 「現代アート事典 モダンからコンテンポラリーまで...世界と日本の現代美術用語集」 美術手帖編集部 美術出版社 2009
- 「現代美術史日本篇 1945-2014」著・中ザワヒデキ アートダイバー 2014
- 「20世紀末・日本の美術―それぞれの作家の視点から」編著・中村ケンゴ アートダイバー 2015

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 浜田知明 戦争の目撃者
2. ポルトンスキー「暗闇のレッスン」で生と死を見つける
3. ジャン・デュビュッフェ ART BRUTの世界を開いて
4. 寺山修司 劇的想像力について
5. 中平卓馬 なぜ植物図鑑か
6. フランク・ステラ ミニマルからプロジェクトまで
7. ロバート・スミッソン 大地の改造計画
8. 青木野枝 鉄と生きる 鉄と遊ぶ
9. ソフィー・カル フィクションとしての写真
10. 白川昌生 生涯にわたるマイナーとして
11. 山口圭介 原発に抗する
12. 奈良美智 コドモの領分
13. ヤノベケンジ 失われた遊園地
14. ナデガタ・インスタント・パーティ 人々を巻き込むプロジェクト
15. 会田誠 道程

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 小テスト 2回 50%
- レポート(学期末) 40%
- 日常の取組(出欠など) 10%

# 芸術と人間【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (1)自主練習を行い、授業の内容を反復すること。
- (2)随時、課題を学習支援フォルダに挙げるので、参照し準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

小テストやレポートは、授業の内容を把握しているかどうかよりも、むしろ授業で得た知識を自身の関心においてどのように展開したか、また、展開させたいか、を問うものである。  
近隣の展覧会を見て回るなど、日常的にも美術の環境に親しんでいただきたい。

## キーワード /Keywords

# 現代正義論【昼】

担当者名 /Instructor 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と正義との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代社会における正義の問題について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力 社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	現代社会における正義に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			現代正義論
			PHR003F

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、現代社会における「正義」をめぐる諸問題や論争について、その理論的基礎を倫理的・法的な観点から学ぶと同時に、その応用問題として現代社会への「正義」論の適用を試みる。  
まずは、現代正義論の流れを概観する。次に、現代社会における「正義」の問題の具体的な実践的応用問題として、応用倫理学上の諸問題を取りあげる。具体的には、安楽死・尊厳死や脳死・臓器移植といった具体的な身近な生命倫理にかかわる諸問題を取りあげ考察する。そのうえで、現代正義論の理論面について、ロールズ以後現在までの現代正義論の理論展開を、論争状況に即して検討する。それにより、現代社会における「正義」のあり方を、理論的かつ実践的に考察することを、本講義の目的とする。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。講義の際に、適宜レジュメや資料を配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- マイケル・サンデル『これからの「正義」の話しよう』（早川書房、2010年）
- マイケル・サンデル『ハーバード白熱教室講義録+東大特別授業(上)(下)』（早川書房、2010年）
- 盛山和夫『リベラリズムとは何か』（勁草書房、2006年）
- 川本隆史『現代倫理学の冒険』（創文社、1995年）
- 川本隆史『ロールズ - 正義の原理』（講談社、1997年）
- 瀧川裕英、宇佐美誠、大屋雄裕『法哲学』（有斐閣、2014年）

# 現代正義論【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 現代正義論とは ~ 問題の所在
- 第2回 現代正義論とは ~ 本講義の概観
- [ 第3回~第7回まで 「正義」の応用問題(生命倫理と法) ]
- 第3回 脳死・臓器移植① ~ 臓器移植法の制定と改正
- 第4回 脳死・臓器移植② ~ 法改正時の諸論点
- 第5回 脳死・臓器移植③ ~ 改正臓器移植法の施行と課題
- 第6回 安楽死・尊厳死① ~ 基本概念の整理と国内の状況
- 第7回 安楽死・尊厳死② ~ 諸外国の状況
- 第8回 現代正義論① ~ ロールズの正義論
- 第9回 現代正義論② ~ ロールズとノージック
- 第10回 現代正義論③ ~ ノージックのリパタリアニズム
- 第11回 現代正義論④ ~ サンデルの共同体主義
- 第12回 現代正義論⑤ ~ 共同体主義【論争】
- 第13回 現代正義論⑥ ~ アマルティア・センの正義論
- 第14回 現代正義論⑦ ~ センとロールズ・ノージック
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...80% 講義中に課す感想文...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の前に、当該回に扱うテーマについて、自ら予習をしておくこと。授業の後は、各回の講義で配布したレジュメや資料をきちんと読み込み、復習し理解すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

NHK教育テレビで放送されたマイケル・サンデルの「ハーバード白熱教室」の番組を見ておけば、本講義の後半部の理解の役にたつと思います。

## キーワード /Keywords

ロールズ ノージック サンデル 正義 脳死 尊厳死

# 民主主義とは何か【昼】

担当者名 /Instructor 中井 遼 / NAKAI, Ryo / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と民主主義との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	民主主義について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	民主主義に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			民主主義とは何か
			PLS002F

## 授業の概要 /Course Description

民主主義 / デモクラシー / 民主制とは何か。まずそれは単に選挙で物事を決めるだけの事ではない。選挙は独裁国家でも実施されている。またそれは善なる無謬のイズムでもない。近現代において多くの抑圧や圧政は「民意」や「国民の意思」の美名のもとに執行されてきた（そして「みんなのためだから」「多数決だから」の名のもとに行われる他者への抑圧は我々の日常でも見られる行為である）。民主主義とは強いていえば決定を権威づける一つのメカニズムに過ぎず、社会的実体の一類型でなければ道徳的目的でもない。

では近代的な自由民主主義はいかにして民主主義の害悪を最小化しつつ実際の決定メカニズムとして運用してきたのか。本講義では、理念とデータの両面から検討する。様々な民主体制がある中で、どのような状況においてその決定の品質が保たれたり、そもそも政治的安定性を維持できるのか、様々な先行研究に基づいて講義・検討する。近年の研究は、理念的には優れた制度とされていたものが実際には劣った現実をもたらしていた（理念とデータにギャップがあった）事なども示している。また、民主主義が何かを知るためには民主主義ではないものが何なのかも知らなければならない。本講義の射程は非民主主義体制にも及ぶ。これらを知ることを通じてこそ、我々は多様な人々の間において適切な集会的決定を下すことが可能となるはずだ。

## 教科書 /Textbooks

指定教科書はない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- マクファーソン, C.B. (田口訳 1978) 『自由民主主義は生き残れるか』岩波新書
- 待鳥聡史 (2015) 『代議制民主主義-「民意」と「政治家」を問い直す』中公新書
- 坂井豊貴 (2015) 『多数決を疑う-社会的選択理論とは何か』岩波新書
- シュンペーター, J (大野訳 2016) 『資本主義, 社会主義, 民主主義』日経BP
- ダール, R. (高畠・前田訳) 『ポリアーキー』岩波文庫
- 杉田敦 (2001) 『デモクラシーの論じ方-論争の政治』筑摩書房
- 久保慶一, 末近浩太, 高橋百合子 (2016) 『比較政治学の考え方』有斐閣

# 民主主義とは何か【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. イントロダクション
2. 基礎的概念整理【民主制】【独裁制】【共和制】【君主制】
3. 近代的分類法【防禦民主主義】【均衡民主主義】【人民民主主義】
4. 民主主義の暴走【立憲主義】【司法独立】【指揮権】
5. 実証的民主体制論【ポリアーキー】【ダール】
6. デモクラシーの指標化【PolityIV】【Freedom House】
7. 民主制の多様性とその生存・品質 1：制度【議會制】【大統領制】
8. 民主制の多様性とその生存・品質 2：選挙【SMD】【PR】
9. 民主制の多様性とその生存・品質 3：運用【ウエストミンスター型】【コンセンサス型】
10. 民主制の多様性とその生存・品質 4：社会【コンソリデーション・モラリティー】【民族問題】
11. 公正な意思決定の不可能性【社会的選択】【選挙制度】【サイクル】
12. 民主制と独裁制の間で【経済成長】【社会厚生】
13. 権威主義体制とその分類【軍事独裁】【政党独裁】【個人・君主独裁】
14. 権威主義体制と選挙・政党【選挙の独裁強化機能】
15. 民主制⇄独裁制の体制変動【民主化】【独裁化】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験:100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回において参考文献を授業スライドに提示する。復習やさらなる学習のためにそれを用いる事。また、各回の最後に次回授業のキーワードや前提知識となる単語を示すので、それらについては事前予習してくる事。

## 履修上の注意 /Remarks

【重要】2019年度より本科目の担当者が代わっております。履修に際しては本シラバスの情報のみを参考にしてください。また、本シラバスをご覧になった学生諸君は、本科目の履修を検討している学友とも本情報の共有に努めてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

教養科目ですので込み入った法学・政治学の知識は必要ありません（それがない人を想定して授業を行います）。ただし、高校卒業程度の英語・世界史、中学程度の数学の知見は必要です。これらについては授業において逐一補足しませんので、各自で能力を維持してください。

## キーワード /Keywords

# 社会学的思考 【昼】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と社会との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	人間理解に必要とされる個人と社会との関係について総合的に分析し、現代社会が直面する課題を発見する。
関心・意欲・態度	自己管理能力 社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	自らが帰属する社会における課題を自ら発見し、解決のための学びを継続する。
	コミュニケーション力		
			社会学的思考
			SOC002F

## 授業の概要 /Course Description

この授業のねらいは、社会学の基本的な考え方や概念を身につけ、人間と社会との関係性を総合的に理解することにある。そのために、以下の2点について講義する。  
(1) 社会学の基本的な考え方について、E.デュルケム、M.ウェーバーなどの古典的著作を例にとりながら紹介していく。その中で、社会的行為、社会規範、社会制度、社会構造、社会的役割、社会集団等の基本概念についても説明する。  
(2) 現代の社会問題を社会的に考えていく。とりあげる問題としては「大衆社会とファシズム」「社会的排除と貧困」などを予定している。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。  
適宜資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の中で適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 はじめに
- 第2回 社会学的な考え方とは
- 第3回 社会的な要因による説明とは
- 第4回 個人と社会をつなぐ1 - デュルケム1【自殺論 - 集合意識と行為】
- 第5回 個人と社会をつなぐ2 - デュルケム2【自己本位的自殺】
- 第6回 個人と社会をつなぐ3 - デュルケム3【アノミー的自殺】
- 第7回 個人と社会をつなぐ4 - ウェーバー1【理解社会学】
- 第8回 個人と社会をつなぐ5 - ウェーバー2【プロテスタンティズムの倫理と資本主義の精神】
- 第9回 機能主義とシンボリック相互作用論
- 第10回 現代の社会的解読1 - ファシズム1【社会的性格とファシズム】
- 第11回 現代の社会的解読2 - ファシズム2【デモクラシーと大衆社会】
- 第12回 現代の社会的解読3 - 社会的排除と貧困1【社会的排除と生活困窮の現状】
- 第13回 現代の社会的解読4 - 社会的排除と貧困2【生活困窮化のメカニズム】
- 第14回 現代の社会的解読5 - 社会的排除と貧困3【社会的な支援のあり方】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の課題... 15% 期末試験... 85%  
(総合的に判断する)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業にあたって配布プリント等をよく読んでおくこと。授業の内容を反復学習すること。(必要な学習時間の目安は、予習60分、復習60分。)

# 社会学的思考 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

日常生活の中で生じているさまざまな出来事を、いろいろな立場や視点から考える習慣を身につけてもらえるとうれしいです。

## キーワード /Keywords

社会的行為、エスノグラフィー、社会集団、社会構造、集合意識、社会規範、自己本位主義、アノミー、理解社会学、合理性、社会的性格、ファシズム、社会的排除、社会的包摂、社会的孤立、貧困、戦後日本型循環モデル



# 政治のなかの文化【昼】

担当者名 /Instructor 市原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	文化と政治に関する知識を学び、人間と「思想・文化」の関係性について総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	文化と政治に関する既存概念を根本的に省察したうえで総合的分析を行い、自ら発見した課題の解決に有効な思索ができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	文化と政治に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			政治のなかの文化
			ANT001F

## 授業の概要 /Course Description

政治や経済に関する現象は世界の多くの地域で共通する事項が多いと考えられがちである。しかしながら、実際には多くの地域に多様な独自性が広がる。近代的な政治体制や経済体制が世界中に広がる以前から、さまざまな共同体において独自の統治の方法があり（これもまた文化のひとつである）、近代国家に特有の制度が共有されるようになってからも、その受け入れられ方は様々である。

本講義では、その土地に住む人々の政治や経済に関する固有の価値観や習慣について、過去と現在の状況を学ぶ。しかし、それは学問的な知識を蓄えることが目的なのではない。民主主義、資本主義、公共性、といった現在、世界共通に使用されているようにみえるこれらの概念の理解が地域依存的なものであることを知ることで、現代の世界への総合的な理解と考察を深めることが目的である。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。ただし、『世界民族百科事典』『人の移動事典』『社会学事典』など（いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能）、授業中に指示した資料には目を通すこと。また、講義に関する映画を見に行くように指示することもあるので、その費用がかかるかもしれませんが（観に行けない人のための代替手段として、図書館所蔵の図書を用いた課題などは指示します）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- ヘンドリー・ジョイ2002『社会人類学入門』法政大学出版局
- 織田竜也ほか(編)2009『経済からの脱出』春風社
- 春日直樹(編)2008『人類学で世界をみる』ミネルヴァ書房
- ピエール・ブルデュー1993『資本主義のハビトゥス』藤原書店
- 本多俊和ほか編2011『グローバリゼーションの人類学』

※そのほか必要に応じて講義中に指示する。

# 政治のなかの文化【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入/グローバル化の時代と文化
- 第2回 理念の土着化は可能か？
- 第3回 伝統社会のなかの政治の始まり
- 第4回 互酬と社会
- 第5回 伝統的社会における支配と近代的な社会における支配
- 第6回 資本主義への対抗
- 第7回 異なる社会の価値観を図る
- 第8回 中間テスト
- 第9回 政治体制の変化が文化に与える影響①：社会主義と近代化
- 第10回 政治体制の変化文化に与える影響②：体制転換と民主主義
- 第11回 開発の現場における公共性と文化
- 第12回 地域通貨の可能性
- 第13回 市民参加の時代における実践の土着化
- 第14回 中間テストの解説
- 第15回 グローバルな連帯という想像力 / 講義全体の総括

※出張などの理由で休講が入った場合、内容を変更することがある。具体的なスケジュールについては初回の講義で説明する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 中間テスト+課題など40%、期末テスト60%  
※受講人数によってはテストをレポートに変更することもある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 予習復習のための資料として、『世界民族百科事典』『人の移動事典』『世界宗教百科事典』『社会学事典』など(いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能)の関連項目へのリンクをMoodleに掲載するので、各自ダウンロードして読むこと。個人で購入する必要はありません。
- ・ 講義に関連する映画やDVDなどの映像資料を授業時間外に視聴することを求めることもあります。
- ・ Moodleで適宜課題を課します。締め切りまでに提出してください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 評価方法や、電子ブックの閲覧方法などは第一回の講義で説明します。欠席しても履修できるかも知れませんが、不利になるかもしれないことを覚悟してください。
- ・ 講義に出席していても、テストやレポートで評価が悪ければ、結果として単位を落とすこともあります。真剣に取り組んでください。
- ・ 中間テストの無断欠席者(または代替提出課題の未提出者)、授業態度が目に見えて余る受講生は、評価割合の枠を超えて大幅に減点することがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 人々はどうやって意思決定をしてきた(いる)か、どうやって経済活動をしてきた(いる)かということに興味があると、講義の内容は面白いのではないかと思います。
- ・ 「異文化理解の基礎」または「現代社会の文化」を受講済み・受講中の学生は、授業の理解度が高まります。

## キーワード /Keywords

政治、公共性、文化、互酬、国家

# 人権論 【昼】

担当者名 /Instructor 柳井 美枝 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	社会と人権との関係・歴史や社会の中における人権の重要性を総合的に理解する。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力 その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	人間理解に必要とされる人権の意義・重要性について総合的に分析し、直面する課題を発見するとともに解決を模索する。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力 コミュニケーション力	●	社会の中での人権について、自ら課題を発見し、解決のための学びを継続する。	
			人権論	SOC004F

## 授業の概要 /Course Description

「人権」といえば「特別なこと」というイメージを持つかもしれないが、実際には「気づかない」「知らない」ことにより、自分自身の「人権」が侵害されていたり、無意識に他者の「人権」を侵害していることがある。

本講義では「人権とは何か」という基本的な概念をふまえて、現存する「人権課題」の実情や社会的背景を考察する。その上で、自分自身がどのように「人権」と向き合っていくのかを問う。

### 目標

1. 人権とは何かについての理論的概念が理解できる。
2. 人権獲得の歴史を体系的に理解できる。
3. 現代社会における様々な人権課題についての認識を深める。
4. 自分自身にとっての人権課題を明確にする。

## 教科書 /Textbooks

『人権とは何か』（横田耕一著 / (公社) 福岡県人権研究所発行 ¥1000）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要な参考書は授業時に紹介する。

# 人権論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 「自分にとっての人権課題」：自分と人権との関わりを考える。
  - 2 「人権とは何か」：人権とは何かについて解説する。
  - 3 「人権獲得の歴史」：人権獲得の歴史を近代革命を中心に解説する。
  - 4 「世界人権宣言と人権条約」：世界人権宣言採択の歴史的経緯や意義などを解説する。
  - 5 「部落問題について」：現存する部落問題の事例から部落問題とは何かを解説する。
  - 6 「部落問題について」：当事者の思いを聞き、部落差別とは何かを考える。
  - 7 「在日外国人と人権課題」：在日外国人の現状と人権課題を解説する。
  - 8 「在日コリアンについて」：在日コリアンの歴史、現状、課題などを解説する。
  - 9 「ハンセン病について」：ハンセン病についての認識を深めることや元患者を取り巻く社会の現状を解説する。
  - 10 「教育と人権～識字問題」：読み書きができないことがもたらす人権侵害などを解説する。
  - 11 「教育と人権～夜間中学」：教育を受ける権利の保障とは何かを事例を交えて解説する。
  - 12 「障害者と人権」：障害者の立場からみる人権課題を知る。
  - 13 「平和と人権」：戦争・平和についての解説。
  - 14 「アジアの人権状況」：アジアの人権問題を事例を交えて解説する。
  - 15 「まとめ」：現代社会の人権課題に自分たちはどう向き合うのが、共に考える。
- ※5～14については、状況により授業順序が入れ替わる場合あり。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

毎回の授業に対して取り組む姿勢【50%】と前期末試験（またはレポート）【50%】により評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

さまざまな人権課題に関心を持ち、毎回の授業に反映させることが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

私語は厳禁、授業態度は重視する。  
出席率が基準を満たした学生のみ、前期末試験の受験（またはレポート提出）を許可する。  
代筆や代返などを含む不正行為を行った場合は、即座に出席が停止され、単位取得は不可となる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自分と他者の学ぶ権利を意識して授業に取り組んでほしい。

## キーワード /Keywords

「すべての人」  
「人間らしく生きる」

# ジェンダー論 【昼】

担当者名 /Instructor 力武 由美 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	社会とジェンダーとの関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	人間と社会の理解に必要とされるジェンダーの考え方について総合的に分析し、課題を発見するとともに、解決策を考える。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各自が帰属する社会においてジェンダーにかかわる課題を自ら発見し、解決のための学びを継続する。
	コミュニケーション力		
			ジェンダー論
			GEN001F

## 授業の概要 /Course Description

なぜ男言葉と女言葉があるのか、なぜ女性の大芸術家は現れないのか、「男は仕事、女は家庭」は自然な役割なのか、なぜ政治学や法学・科学の分野に女性教員や女子学生が少ないのか、なぜ戦時・平時にかかわらず女性に対して暴力が振るわれるのか—そのような日常的に「当たり前」となっていることをジェンダーの視点で問い直すことで、社会や文化に潜むジェンダー・ポリティクスを読み解く視点と理論を理解し、使えるようになることを目標にする。また、社会や文化に潜むジェンダーを可視化するツールとしての統計を分析する方法を学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

牟田和恵編『ジェンダー・スタディーズ—女性学・男性学を学ぶ』（大阪大学出版会、2015）  
適宜、補足資料を配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

井上輝子・上野千鶴子・江原由美子・大沢真理・加納美紀代編『岩波女性学辞典』（岩波書店、2002）  
マギー・ハム『フェミニズム理論辞典』（明石書店、1997）  
R.W. Connell, Gender: Short Introduction. Polity, 2002.

# ジェンダー論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 日本語とジェンダー-戦後から現代までの日本歌謡曲【女言葉】【男言葉】
- 2回 ジェンダー・リテラシーで読み解く文学-村上春樹作・小説『ノルウェイの森』【眼差し】
- 3回 現代アートとジェンダー-映画『ロダンが愛したカミーユ・クローデル』【制度】
- 4回 男もつらいよ-アーサー・ミラー作・戯曲『セールスマンの死』【男らしさ】【性別分業】
- 5回 ジェンダー家族を超えて-週刊誌『女性自身』にみる皇室家族の肖像【近代家族】
- 6回 セクシュアリティを考える-あだち充作・マンガアニメ『タッチ』【ホモソーシャル】
- 7回 学校教育の今昔-学園TVドラマの系譜【隠れたカリキュラム】
- 8回 社会保障とジェンダー-津村記久子作・小説『ポトスライムの舟』【貧困の女性化】
- 9回 ジェンダーの視点からみる農業-エレン・グラスゴー作・小説『不毛の大地』【農業経営】
- 10回 アジア現代女性史の試み-ミュージカル『ミス・サイゴン』【女性に対する暴力】
- 11回 女性差別撤廃条約と人権-絵本『世界中のみまわり姫へ』【民法】【均等法】【DV防止法】
- 12回 ジェンダーと平和学-女性戦士の系譜『リボンの騎士』『風の谷のナウシカ』【平和構築】
- 13回 グローバリゼーションと労働市場-国連『人間開発計画報告書』【移住労働】
- 14回 デートDV-TVドラマ「ラスト・フレンズ」【ドメスティック・バイオレンス(DV)】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の積極的な発言...25%、プレゼン...25%、レポート...25%、期末試験...25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習としては、授業の各回に予定されている章を読み、それに関連した日常生活でみられる事象例を探して、授業に臨むこと。事後学習としては、期末課題の作成に向けて、資料等を探して読み、レポートの構想を練るなど、準備を進めること。

## 履修上の注意 /Remarks

- (1)法制度改正の動きを新聞等で把握しておくこと。
- (2)メディア表現を含め日常的な会話・風景をジェンダーの視点で問い直す作業を日頃から行い、授業中の発言、プレゼン、レポート、期末試験に反映させること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プレゼンにはパワーポイント使用のためPPT資料作成スキルズを身につけておくこと。

## キーワード /Keywords

「セックス」「ジェンダー」「セクシュアリティ」「ポリティクス」「ジェンダー統計」

# 障がい学【昼】

担当者名 /Instructor 伊野 憲治 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	障がいについての様々な捉え方を理解し、多角的に考えていく能力を養う。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	障がいの捉え方に関する3つのモデルの関係性について理解する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	障がい観を見直す視座を習得する。
	コミュニケーション力		
			障がい学
			SOW001F

## 授業の概要 /Course Description

「障害」という否定的なイメージで捉えられることが少なくないが、本講義では、「文化」といった視点から「障害」という概念を捉えなおし、具体的には発達障害である自閉症スペクトラム障害を取り上げながら、異文化が共存・共生していくための阻害要因や問題点を浮き彫りにしていくとともに、共存・共生社会を実現するための考え方を学ぶ。  
障害をテーマとした映画等にも随時ふれながら、身近な問題として考えていく。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

随時指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準。
- 第2回：「障害」に対するイメージ、ディスカッションも含む【障害イメージ】
- 第3回：「障がい学」とは【障害学】【障がい学】
- 第4回：障害の捉え方【医療モデル】【社会モデル】【文化モデル】
- 第5回：自閉症スペクトラム障害とは①自閉症の特性【自閉症観の変遷】
- 第6回：自閉症スペクトラム障害とは②自閉症観の変遷【自閉症】
- 第7回：自閉症スペクトラム障害支援方法①構造化の意味【構造化】
- 第8回：自閉症スペクトラム障害支援方法②コミュニケーション支援【コミュニケーション】
- 第9回：合理的配慮とは【合理的配慮】
- 第10回：文化モデル的作品DVDの視聴①前半【文化モデル的作品】
- 第11回：文化モデル的作品DVDの視聴②後半【文化モデル的作品】
- 第12回：文化モデル的作品の評価【3つのモデルとの関連で】
- 第13回：3つのモデルの関係性【3モデルの在り方】
- 第14回：共生社会へ向けての課題、自己への問いとしての障がい学【共生社会】【自己への問い】
- 第15回：質問日。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

障害関連の報道等に常に関心をもって接すること。具体的には、授業で、その都度、支持する。

## 履修上の注意 /Remarks

特になし。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 共生の作法【昼】

担当者名 /Instructor  
 高橋 衛 / 法律学科, 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科  
 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科, 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科  
 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科, 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科, 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科  
 中村 英樹 / 法律学科, 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科  
 水野 陽一 / 法律学科, 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
 今泉 恵子 / 法律学科, 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	共生という観念と法との関係や共生における法の役割を総合的に理解する。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代社会における共生の問題について、法の観点を踏まえ、総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	現代社会における共生に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。	
	コミュニケーション力			
			共生の作法	LAW001F

## 授業の概要 /Course Description

現代社会は、国家としても個人としても、極めて複雑な様々な関係から成り立っている。  
 そのため、私たちは個人としてどのような関係の中で生活しているのか、そして、どのような関係の中で生活すればよいのかを考えていく必要がある。  
 すなわち、私たちの生活が、およそ一人では成り立たない以上、人と人との関係、人と国家との関係、国家と国家との関係、世代と世代との関係、人と自然との関係など、様々な関係の中で成り立っていることを、改めて認識しなければならない。  
 そのうえで、「他者との共存（共生）」は我々の生活には不可欠であり、そのためお互いの良好な関係を維持し、これを発展させるためには、お互いに守るべきルールやマナー（作法）があることを知る事が重要である。  
 そこで、本講義では、以下の各回の個別テーマを素材にしながら、今現在、上記の意味での他者との関係がどのようになっているのか、どのようなルールが設けられているのか（法の役割）を理解したうえで、これらの共生関係をどのように維持し、あるいは改善しなければならないかを考えていくことにする。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の中で適宜指示する。

# 共生の作法【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1 回 ガイダンス
- 第 2 回 民主主義の限界と立憲主義
- 第 3 回 政教分離と叙任権闘争
- 第 4 回 変化する社会と行政
- 第 5 回 国際社会と法—国際行政の観点から
- 第 6 回 刑罰とは何か
- 第 7 回 刑事裁判とは何か
- 第 8 回 契約とは何か
- 第 9 回 担保とは何か
- 第10回 商取引における不正競争と法
- 第11回 民事訴訟とは何か
- 第12回 「働く=労働」について考える
- 第13回 法と道徳について
- 第14回 家族とは何か
- 第15回 まとめ

※なお、講義計画・担当者等については一部変更があり得るので、詳細についてはガイダンスの際に説明する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポートによる（100%、ただし④に注意）。

- ① 受講者は学籍番号に応じて指定されたテーマ群の中から、テーマを1つ選び、レポートを1本作成して提出すること。
- ② レポートの書式等は掲示により別途指示する。レポートは3000字以上とする。
- ③ レポートには、所属学科・学年・学籍番号・氏名・テーマ・講義担当教員名等を明記した所定の表紙を必ず添付すること。
- ④ 出席状況や授業態度が著しく悪いと判断される受講者は、レポート提出があっても評価されないことがある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

シラバスを事前に確認してテーマに関わる用語を調べておく。（次の履修上の注意の項を参照のこと）  
授業を受講して理解できなかった点について、図書館の参考文献を利用して、調査する。

## 履修上の注意 /Remarks

講義全体のキーワードだけでなく、各回のテーマに「直接」に関連すると思われるキーワードをいくつか、受講者が自ら想定した上で、それらについて「事前に」新聞・雑誌・本などで情報を収集して、予習しておくこと、各回の理解がいつそう深まります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

レポート課題は、学籍番号に応じて選択することができる範囲（テーマ群）が決まります。  
全ての授業に出席していないと書けないことになるので注意して下さい。  
各人が選択できる範囲（テーマ群）は、試験期間開始よりも前の適切な時期に掲示により指定します。

## キーワード /Keywords

【現代社会】 【共生】 【作法】 【ルール】

# 法律の読み方 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と法との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	法的課題について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	法と社会とのつながりを再確認し、その深い理解をもって社会において積極的に行動できる。
	生涯学習力	●	社会における法的課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			法律の読み方
			LAW002F

## 授業の概要 /Course Description

六法全書や法律書を開いてみても難しい。裁判所の判例を読んでみてもどうしてそういう判断をするのかわからない。法律はどういう仕組みになっているのかわからない。そういう疑問に少しでも応え、法律の世界を理解するために必要なスキルを提供します。法律に興味や関心を抱き、社会生活を円滑に営むための指針、心構えをつくる手助けになればと思っています。

## 教科書 /Textbooks

教科書は特に指定しません。毎回、レジュメ、資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス-法律を読むために
- 2回 憲法の役割と基本原則を知る① 【最高法規】 【個人の尊厳】 【基本的人権】 【国民主権】
- 3回 憲法の役割と基本原則を知る② 【平和主義】 【権力分立】 【違憲法令審査制】 【個人と国家】
- 4回 民法の役割と基本原則を知る① 【私的自治】 【所有権の絶対】 【過失責任】 【家族法の特質】
- 5回 民法の役割と基本原則を知る② 【公共の福祉】 【信義誠実の原則】 【権利濫用】 【取引の安全】
- 6回 刑法の役割と基本原則を知る① 【罪刑法定主義】 【犯罪の要件】 【刑罰】
- 7回 刑法の役割と基本原則を知る② 【刑事手続】 【裁判員制度】 【刑事責任と民事責任】
- 8回 法の特性と構造、機能を知る① 【社会規範】 【法規範の特性】 【社会統制】 【活動促進】
- 9回 法の特性と構造、機能を知る② 【紛争解決】 【行為規範】 【裁判規範】 【法源】
- 10回 法の適用と解釈の仕方を知る 【裁判所】 【裁判の役割】 【法解釈の方法】 【文理解釈】 【類推解釈】
- 11回 判例の読み方を知る 【判例集】 【判例の調べ方】 【事実の概要】 【判旨】 【参照条文】
- 12回 判例を読む① 【判例部分の抽出】 【判例研究の意義】 【判例研究の仕方】
- 13回 判例を読む② 【判例評価の方法】 【判例と学説】 【特別受益】 【生命保険金】
- 14回 法律の視点から社会を読む 【相続】 【親子関係】 【婚姻】 【離婚】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 40 % 定期試験... 60 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義に臨む際は、事前にレジュメや参考文献の該当部分を読んでおいてください。事後は、講義の内容や資料、紹介する参考文献を参照しながら、論点ごとに講義ノートを作成して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

六法を持参してください。法学部生以外の受講生には、石川明他編『法学六法'19』信山社(1,000円)をお勧めします。

# 法律の読み方 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 社会調査【昼】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と社会との関係性を総合的に理解するため、社会調査の知識を身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル	●	社会的事象に関する量的・質的調査の基本的な考え方を身につける。
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	社会的な課題の発見、データに基づく解説、解決策の提示を可能とするための方法を考える。
関心・意欲・態度	自己管理能力 社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各自が所属する社会における課題を自ら発見し、解決策を提示するための調査方法を継続して考える。
	コミュニケーション力		
			社会調査
			SOC003F

## 授業の概要 /Course Description

社会調査（量的調査）の基本的な考え方と技法を習得する。  
社会調査の目的は、さまざまな社会現象の中から、社会にとって「意味がある」と思われる現象を見つけ出し、「どうなっているのか」「なぜそうなるのか」を、データに基づいて解釈することにある。この授業では、（１）意味のある「問い」をたてること、（２）その「問い」への「答え」を導くための手順（論証戦略）をたてること、（３）論証戦略に基づいて適切な調査票を作成すること、（４）データを統計的に処理すること、（５）データを解釈すること、について学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。（適宜、資料・プリントを配布する。）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『社会調査法入門』、盛山和夫著、有斐閣、2004、¥2592  
入門・社会調査法（第3版）：2ステップで基礎から学ぶ、有斐閣、2017、¥2700
- 『ガイドブック社会調査（第2版）』、森岡清志編著、日本評論社、2007、¥3132

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 はじめに
- 第2回 社会調査の種類と倫理
- 第3回 調査と研究の進め方
- 第4回 社会調査を企画する
- 第5回 ワーディング1【質問文を作る】
- 第6回 ワーディング2【選択肢を作る】
- 第7回 調査票の構成
- 第8回 サンプリングの考え方と方法
- 第9回 実査とデータファイルの作成
- 第10回 度数分布、代表値、分散と標準偏差
- 第11回 検定の考え方
- 第12回 平均値の差の検定
- 第13回 変数間の関連1【クロス表】
- 第14回 変数間の関連2【相関係数】
- まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 30% 日常の授業への取り組み... 10% レポート... 60%  
(総合的に判断する。)

# 社会調査【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

自主的な学習を行い、授業の内容を反復すること。(必要な学習時間の目安は、予習60分、復習60分。)  
課題がある場合、指定された期限までに提出すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業を通して「実証研究の考え方」を学んで欲しいと思います。

## キーワード /Keywords

量的調査、質的調査、解釈、論証戦略、記述、説明、基本仮説、作業仮説、ワーディング、ランダムサンプリング、度数分布、検定、推定、クロス表、相関係数

# 市民活動論 【昼】

担当者名 西田 心平 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	市民活動と地域社会との関係性について総合的に理解することができる。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	市民活動に関する総合的な考察をもとに、それが直面する課題を発見することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	地域課題の解決のために、市民活動についての学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			市民活動論 RDE001F

## 授業の概要 /Course Description

市民活動とはどのようなものが、基本的な論点が理解できるようになることを目的とする。  
主要な事例をとりあげ、それを柱にしながら授業を進めて行く予定である。

## 教科書 /Textbooks

とくに指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
  - 2回 検討の枠組みについて
  - 3回 枠組みを使った民衆行動の分析① - 政治と経済
  - 4回 枠組みを使った民衆行動の分析② - 市民
  - 5回 市民活動の<萌芽>① - 政治と経済
  - 6回 市民活動の<萌芽>② - 市民
  - 7回 市民活動の<再生>① - 政治と経済
  - 8回 市民活動の<再生>② - 市民
  - 9回 市民活動の<広がり>① - 政治と経済
  - 10回 市民活動の<広がり>② - 市民
  - 11回 中間まとめ
  - 12回 北九州市における市民活動のうねり
  - 13回 今日の市民活動の<展開>① - 政治と経済
  - 14回 今日の市民活動の<展開>② - 市民
  - 15回 全体まとめ
- ※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義の理解に有益な読書、映像視聴等を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

受講者には、市民活動について自分で調べてもらうような課題を課す場合がある。その際の積極的な参加が求められる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 企業と社会【昼】

担当者名 /Instructor 山下 剛 / 経営情報学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	企業と社会に関する諸問題を歴史、思想・文化との関連で理解するための基本的な知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	歴史、思想・文化等の総合的理解を通して、企業と社会に関する諸問題を発見し、主体的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各自の生活世界から企業と社会に関する諸問題に常に興味を持ち、直面する課題を発見し、解決する力を継続的に涵養することができる。
	コミュニケーション力		
			企業と社会
			BUS001F

## 授業の概要 /Course Description

企業は、現代社会においてそれなしでは成り立たない存在です。諸個人は一生を通じて何らかの形で企業と関わっていかざるをえません。企業を経営するとは、企業の経営者だけの問題ではなく、企業に関わるすべての人間にとっての問題です。この授業の狙いは、社会の中で企業がどのような原理で存在し、これまで歴史的にどのような側面を有してきたのが、また逆にそのような企業が社会に対してどのような影響を与えているか、現代社会においてこれからの企業はどのように経営されていくべきかを考えることにあります。

## 教科書 /Textbooks

三戸浩・池内秀己・勝部伸夫『企業論 第4版』有斐閣アルマ、2018年、2268円（税込）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

三戸公『会社ってなんだ』文真堂、1991年(○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回ガイダンス 【企業観の変遷】【6つの企業観】
- 第2回企業と「豊かな社会」【現代における財・サービスの豊かさ】
- 第3回「株式会社」の仕組み① 【株式会社の歴史】【株式会社の機能と構造】
- 第4回「株式会社」の仕組み② 【株式会社の機能と構造】【上場と非上場】
- 第5回社会における「大企業」の意味① 【大企業とは何か】【所有と支配】
- 第6回社会における「大企業」の意味② 【商業社会と産業社会】【企業の性格の変化】
- 第7回社会における「大企業」の意味③ 【官僚制】【科学的管理の展開】
- 第8回社会における「大企業」の意味④ 【環境問題】【随伴的結果】
- 第9回社会における「大企業」の意味⑤ 【コーポレート・ガバナンス】【企業倫理】
- 第10回「家」としての日本企業① 人事における日本企業特有の現象【日本企業と従業員】【契約型と所属型】
- 第11回「家」としての日本企業② 日本企業特有の組織原理【階級制】【能力主義】【企業別組合】
- 第12回「家」としての日本企業③ 日本企業の行動様式【日米の株式会社の違い】【企業結合様式の独自性】
- 第13回「家」としての日本企業④ 「家」の概念 【日本企業の独自性】【家の論理】
- 第14回「家」としての日本企業⑤ 今後の日本の経営 【原理と構造】【家社会】
- 第15回総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・70% レポート・・・30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前にテキスト該当箇所を読んでおいてください。授業後に該当箇所を再読し、復習しておいてください。また、適宜、レポート課題を出します。

## 履修上の注意 /Remarks

状況に応じて臨機応変に対応したいと考えていますので、若干の内容は変更される可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

積極的な参加を期待しています。

## キーワード /Keywords

財・サービス 株式会社 大企業 家の論理 社会的器官

# 現代社会と倫理【昼】

担当者名 /Instructor 伊原木 大祐 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代社会と倫理との関係を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代の倫理について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	現代の倫理に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			現代社会と倫理
			PHR002F

## 授業の概要 /Course Description

現代社会の中で生じている倫理的問題のいくつかを考察しながら、実践倫理学の基礎を学ぶ。「われわれ現代人は生と死の問題、差別と平等の問題にどう立ち向かうべきなのか」という問いかけを中心に、個々の社会問題に対する批判的思考の育成を目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- ピーター・シンガー『実践の倫理 新版』（山内友三郎・塚崎智監訳）、昭和堂、1999年。
- ピーター・シンガー『あなたが救える命』（児玉聡・石川涼子訳）、勁草書房、2014年。
- 加藤尚武・飯田巨之編『バイオエシックスの基礎』、東海大学出版会、1988年。
- 江口聡編・監訳『妊娠中絶の生命倫理』、勁草書房、2011年。
- 安彦一恵『「道徳的である」とはどういうことか—要説・倫理学原論』、世界思想社、2013年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 20世紀の倫理学【規範倫理学とメタ倫理学】
- 3回 現代における人命の価値（1）【生命の神聖説】
- 4回 現代における人命の価値（2）【積極的行為と消極的行為】
- 5回 現代における人命の価値（3）【最大幸福原理】
- 6回 現代における人命の価値（4）【不完全義務】
- 7回 現代における人命の価値（5）【自己意識】
- 8回 現代における差別の問題（1）【人種差別】
- 9回 現代における差別の問題（2）【差別反対論】
- 10回 現代における差別の問題（3）【優生学】
- 11回 現代における公平性の意義（1）【人口問題】
- 12回 現代における公平性の意義（2）【貧困問題】
- 13回 現代における公平性の意義（3）【公平主義】
- 14回 現代における公平性の意義（4）【援助義務論】
- 15回 予備回

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

参考書に挙げた『バイオエシックスの基礎』および『妊娠中絶の生命倫理』に収められた論文を一部授業の素材にするので、授業の前に目を通しておくことが望ましい。授業の後は、ノートおよび配布プリントをもとに内容を整理し、復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業予定の詳細と参考文献の紹介は、第1回もしくは第2回の授業時に行なう。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

生命 義務論 功利主義 貧困 公平性

# 現代社会と新聞ジャーナリズム 【昼】

担当者名 西日本新聞社、基盤教育センター 稲月正  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	● 新聞を通して人間、社会、マスメディアの関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー	
	数量的スキル	
	英語力	
	その他言語力	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 新聞を通して人間理解に必要とされる個人と社会との関係について総合的に分析し、現代社会が直面する課題を発見する。
関心・意欲・態度	自己管理能力	
	社会的責任・倫理観	
	生涯学習力	● 新聞をはじめとするマスメディアを通して現代社会における課題を自ら発見し、解決のための学びを継続する。
	コミュニケーション力	
		現代社会と新聞ジャーナリズム
		SOC001F

## 授業の概要 /Course Description

多様な情報メディアが錯綜する現代における「新聞」について学び、情報を評価・識別する力（メディアリテラシー）を身につけることを目的としています。同時に、「新聞」を通して現代社会の諸側面について理解を深めることも目指します。

インターネットが普及した中で、情報や言論の発信・伝達役としての「新聞」の存在感は低下しているという指摘も聞かれます。しかし、社会に流布している情報の出所の多くは新聞です。また、ネットメディアが独自に発する情報は、断片的であったり、信頼性に欠けていたりすることも少なくありません。

新聞社は、24時間、洪水のように情報が飛び交う中、内容を整理して信頼性のある情報として発信することを基本に、①社会の出来事を客観的に伝える、②その背景や問題点を深く掘り下げる、③社会が抱える課題の解決策を提供する、④権力者などの不正追及など健全な批判や言論を通じ民主主義を守ることに取り組んできました。この講義では、そうした新聞社が培ってきた長い経験と実績を基盤に、新聞社のデスクや第一線の記者などが取材や報道体験を話すことを通して、新聞の役割や新聞コンテンツの活用法などについて考えます。なお、本講義は西日本新聞社の提供講座です。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回目から14回目までは、新聞ジャーナリズムの第一線で活躍している記者、カメラマン、デスク、編集委員らが交代で講師を務めます。ただし、事件・事故の発生や講師の都合などにより順番・内容が変わることがあります。

【第1回】オリエンテーション / 電子メディアへの挑戦 (編集企画委員長 / 西日本新聞メディアラボ メディア事業担当部長)

【第2回】災害被災者に寄りそう (社会部記者)

【第3回】地方の視線で政治と向き合う (都市圏総局デスク)

【第4回】アジアと九州を読み解く (国際部デスク)

【第5回】調査報道・キャンペーン報道 (西日本新聞メディアラボ デジタル報道部デスク)

【第6回】新聞デザインの展開 / ビジュアル発信を目指して (デザイン部デスク)

【第7回】地域文化をみつめて / 文化部記者の仕事 (文化部デスク)

【第8回】報道写真の力 / カメラマンの心得とは (写真部記者)

【第9回】九州経済をどう見るか (経済部デスク)

【第10回】分かりやすさの追求 / こども向け紙面 (こどもタイムズ編集長)

【第11回】スポーツ報道の世界 / 運動記者は何を伝えるか (運動部デスク)

【第12回】新聞の作り方・読み方 (編集センターデスク)

【第13回】暮らしの視点で社会見つめる (生活特報部長)

【第14回】北九州の現場から (北九州本社編集部)

【第15回】社会学者は新聞をどのように「使う」のか (稲月)

# 現代社会と新聞ジャーナリズム 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート(3回提出が必要です)・・・100%  
ただし、出席回数が一定回数以下の受講生はレポートの出来にかかわらず、成績を不可(D)とします。  
詳細は第1回目の講義で説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

新聞や雑誌などに目を通し、現代社会や地域が直面する課題やその解決の方法について考えてください。(必要な学習時間の目安は、90分以上。)

## 履修上の注意 /Remarks

「成績評価の方法」にも記したように、この授業では、出席回数が一定回数以下の受講生はレポートの出来にかかわらず、成績を不可(D)とします。就職活動や実習などで欠席する予定がある者はよく考えて履修してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

現代人に欠かせない能力である「メディアリテラシー」(メディアの特性を理解した上で情報を選別して読み解く力)を身につけてください。

西日本新聞社の記者・デスクが、取材や報道の体験等をもとに、現代社会の諸問題、新聞の役割、新聞コンテンツの活用法等について解説する(西日本新聞社の提供講座)。

## キーワード /Keywords

メディアリテラシー、新聞、ジャーナリズム、現代社会、実務経験のある教員による授業

# 都市と地域【昼】

担当者名 /Instructor 岡山 恭英 / Yasuhide Okuyama / 国際教育交流センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	都市と地域について総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	都市と地域について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	都市と地域に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			都市と地域 RDE002F

## 授業の概要 /Course Description

日本や海外における都市や地域についての紹介や、それらを捉えるための概念や枠組み、現状での課題や将来の展望などについて講義する。より幅広く俯瞰的な視点を持つことにより都市や地域を様々な形でまた複眼的に捉え、そこから社会に対する新しい視点が生まれることを促す。都市と地域という概念の多様さを学びながら実際の事例を通して都市・地域の形状、規模、その成り立ちを考察する。また、その延長として都市・地域間の係わりを社会、経済、交通などの視点から分析する枠組みや手法を紹介する。「都市と地域」の最終的な目的としては、都市と地域の概念の理解と個人としての定義の形成、それらを基にした柔軟な着想を習得することにある。

## 教科書 /Textbooks

特になし。適宜文献や資料を紹介する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし。適宜文献や資料を紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 共通 : クラス紹介および注意事項
- 2回 地域1 : 地域の概念: 『地域』とは何か?
- 3回 地域2 : 地域学と地域科学
- 4回 地域3 : 地域開発とは
- 5回 地域4 : 地域間という視点
- 6回 地域5 : 地域を分析する
- 7回 地域6 : 地域事例 ( LQによる分析 )
- 8回 地域7 : 地域最終クイズ
- 9回 都市1 : 『都市』はなぜ存在するか?
- 10回 都市2 : 都市の理論
- 11回 都市3 : 都市開発 ( 再開発 )
- 12回 都市4 : 都市の変遷・動態
- 13回 都市5 : 都市を分析する
- 14回 都市6 : 都市事例
- 15回 都市7 : 都市最終クイズ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

クイズ (合計) ... 30% 授業内貢献... 20% 最終クイズ (2回合計) ... 50%

# 都市と地域【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

日頃から「都市」や「地域」という言葉がどのように使われているかを注意深く観察・考察して授業に臨んで下さい。新聞やTVニュース、もしくはインターネットニュースサイトなどで使われている「都市」や「地域」という言葉の意味を考えて下さい。授業で紹介した様々な「都市」や「地域」の概念を授業後に自らの考えと照らし合わせて考察し、身近な事例に当てはめて次回の授業に臨んで下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

本授業は毎週行われ、講義および討論の形式をとります。授業に毎回出席すること、予習・復習等の準備を行うこと、授業内討論への活発な参加を行うことなどに付け加え、不定期・複数の(Moodleによる)クイズへの回答、および2回の最終クイズへの回答が必要です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業貢献は授業内ディスカッションでの発言回数および発言内容を評価します。発言の無いもしくは回答のない学生は授業貢献の点数が芳しくなくなるので、活発に発言をしてください。

また、不正行為が発覚した場合は、当該項目だけでなくすべての点数(授業貢献を含む)が0点になります。

## キーワード /Keywords

地域科学、地域学、都市構造、都市政策



# 地域防災への招待【昼】

担当者名 /Instructor 加藤 尊秋 / Takaaki KATO / 環境生命工学科 (19~), 上江洲 一也 / Kazuya UEZU / 環境生命工学科 (19~)  
村江 史年 / 地域共生教育センター, 城戸 将江 / Masae KIDO / 建築デザイン学科 (19~)  
南 博 / MINAMI Hiroshi / 地域戦略研究所, 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 /Credits 2単位 /Semester 1学期 /Class Format 授業形態 講義 /Class クラス 1年(2015年度以降入学生)

対象入学年度 /Year of School Entrance

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
							○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力(学生が卒業時に身に付ける能力)」、到達目標 / Competence Defined in "Diploma Policy" (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	地域防災に必要な事項をさまざまな視点から学び、地域の持続可能性を高めるための総合的な知識を身につける。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	災害に備えて自ら課題を見だし、改善するための技法を身につける。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観	●	いざ災害が起きた際に自分および周囲の人の身を守るべく最大限の努力をする責任感を身につける。	
	生涯学習力	●	災害時に必要な情報を日頃から集め、いざという時に必要な情報を選別できる能力を生涯にわたって身につける。	
	コミュニケーション力			

地域防災への招待	SSS001F
----------	---------

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、防災の基礎知識及び自治体の防災体制・対策等を学ぶことを通じ、学生自身の防災リテラシーと地域での活動能力を向上させることを目的とする。  
地震や風水害などの代表的な災害のメカニズム、自然災害に対する北九州市の防災体制・対策について、本学および北九州市役所を中心とする専門家が全15回にわたって講義し、防災の基礎、自治体の防災、市民・地域主体の防災の3つの知識を身につける。講義の中で避難所運営などのワークショップを行い、手を動かし、北方・ひびきのの学生同士、また、学生と講師が協力しながら地域防災のあり方を考える。  
さまざまな分野を担当する北九州市役所の職員が講師として参画するため、防災を軸としつつ地方自治体の業務の実際を幅広く知るためにも役立つ。

## 教科書 /Textbooks

なし、授業で必要に応じて資料を配付

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

岡田恒男、土岐憲三(2006)：地震防災のはなし、朝倉書店  
京都大学防災研究所編(2011)：自然災害と防災の事典、丸善出版  
金吉晴(2006)：心的トラウマの理解とケア、第2版、じほう  
片田敏孝(2012)：人が死なない防災、集英社新書

# 地域防災への招待【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ガイダンス：災害を「自分ごと」としてとらえる（北九大・南）
- 2 気象と地震（北九州市危機管理室又は福岡管区气象台）
- 3 北九州市の防災体制と減災への取組み（北九州市危機管理室）
- 4 防災と河川：降雨を安全に流すために（北九州市建設局）
- 5 大災害と消防：最前線で戦う消防をとりまく環境と現状（北九州市消防局）
- 6 学校における防災教育：災害時に主体的に行動する力を育む取組み（北九州市教育委員会）
- 7 産官学連携による消防技術の革新（北九大・上江洲）
- 8 組織の防災能力見える化と改善のための訓練（北九大・加藤）
- 9 都市防災：建物の耐震性とは何か（北九大・城戸）
- 10 ジェンダーと防災：地域での実践（北九大・二宮）
- 11 災害時のこころのケア（北九州市保健福祉局）
- 12 大学生にもできる防災：災害ボランティア活動（地域共生教育センター）
- 13 避難所運営訓練HUG（北九州市危機管理室）
- 14 地域協働によるまちづくり（外部講師）
- 15 防災が地域を変える、社会を変える（外部講師）

なお、最後の3時限分は、北九州市が主催する大学生を対象とした防災講座に合わせて実施予定。  
(7月の土曜日に実施。小倉駅周辺の会場を予定。)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

活発な授業参加 30%  
レポートおよび小テスト 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の前に関連する社会的・技術的事項について予習をしておくこと。授業の後は、学んだ内容の活かし方について考察を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業終了時に復習や次回の講義に向けた予習として読むべき資料を提示するので、各自学習を行うこと。  
北方 - ひびきの間での遠隔講義を実施予定のため、受講人数制限あり。  
最後3回分の講義は、7月に1回小倉駅周辺の会場に集まり実施予定。交通費は受講者の負担となる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

受講者は、授業終了後も地域防災について各自が取り組めることを続けて欲しい。そのための学習や活動の機会を北九州市役所と連携して継続的に提供する。

## キーワード /Keywords

地域防災、危機管理、大学生の役割、実務経験のある教員による授業

# 現代の国際情勢【昼】

担当者名 /Instructor 下野 寿子 / SHIMONO, HISAKO / 国際関係学科, 金 鳳珍 / KIM BONGJIN / 国際関係学科  
大平 剛 / 国際関係学科, 白石 麻保 / 中国学科  
松田 智 / Matsuda, Satoshi / 英米学科, 寺田 真一郎 / Shinichiro Terada / 英米学科  
アーノルド・ウェイン / ARNOLD Wayne E. / 英米学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代の国際情勢について理解を深める。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代の国際社会における問題を認識した上で、分析を行い、解決方法を考察する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	現代の国際情勢に対して、継続的な関心を持ち、学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			現代の国際情勢
			IRL003F

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際情勢を、政治、経済、社会、文化などから多面的に読み解きます。近年、国際関係および地域研究の分野で注目されている出来事や言説を紹介しながら講義を進めます。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。必要に応じてレジュメと資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 下野 日中台関係：ボーダーエリア
- 第3回 下野 日中台関係：国家の枠組みと社会
- 第4回 ウェイン The Role of Public Spaces in Cities
- 第5回 大平 変容するアジア情勢（1）中国とインドの台頭
- 第6回 大平 変容するアジア情勢（2）日本の防衛力強化
- 第7回 大平 変容するアジア情勢（3）開発協力における熾烈な争い
- 第8回 金 日本の「戦後」の終わり
- 第9回 金 日本の対外関係の諸問題
- 第10回 金 戦後の国体、永続敗戦
- 第11回 白石 中国の持続的発展の可能性：経済成長・SNA・投資
- 第12回 寺田 インターネットを巡る国際情勢
- 第13回 松田 日本総合商社と海外インフラプロジェクト【世銀保証、IFC、Bローン、商社】
- 第14回 下野 台湾：歴史
- 第15回 下野 台湾：社会

※都合により変更もあり得る。変更がある場合は授業で指示する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト（7～14回）100% ※小テストは原則として各回実施しますが、詳細は各担当者が指示します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の担当者の指示に従ってください。授業終了後には復習を行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

この授業は、複数の教員が、各自の専門と関心から国際関係や地域の情勢を論じるオムニバス授業です。授業テーマと担当者については初回授業で紹介します。

授業の最後に小テストを受けます。授業中は集中して聞き、質問があればその回のうちに出してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業では今の国際情勢を様々な角度から取り上げていきます。授業を通じて自分の視野を広げていくきっかけにしてください。

## キーワード /Keywords

# 開発と統治【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科, 伊野 憲治 / 基盤教育センター  
申 東愛 / Shin,Dong-Ae / 政策科学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	海外及び国内地域社会のガバナンス（協治）について総合的理解が可能となる。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	国内外のガバナンス（協治）の在り方を通しての課題を発見でき、その課題を解決するための方策が学習できる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	大学卒業後、地域社会で生活するにあたって積極的に社会作りに関わり、生涯学習としてその実践活動に携わることが可能となる。
	コミュニケーション力		
			開発と統治
			IRL002F

## 授業の概要 /Course Description

グローバル化が刻々と進行している中、現在、持続可能な社会の構築が求められています。なかにはその目標に向かって進んでいる国や地域がある一方で、紛争や対立を繰り返している国や地域もあります。本講義では各国や地域を熟知・精通した教員が、各自が考える「ガバナンス（協治）」の意味を世界各国(ミャンマー、韓国、米国と日本が対象国)や日本の地域社会の具体的な実例を用いて説明します。そして、最後に受講生にとって「ガバナンス」とは何なのかについてグループワークを通じて解答してもらいます。

以上の概要を通して、開発とは何か、そこにおけるガバナンス概念の知識を吸収すると同時に理解し、地域においては課題を発見・理解し、自らもガバナンスの一翼を担えるような能力を付けてもらいたいと考えています。

## 教科書 /Textbooks

その都度、資料を配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

\*『○○を知るための○章』シリーズ(明石書店)、特にミャンマー、韓国を参照のこと。

\*大原悦子『フードバンクという挑戦～貧困と飽食のあいだで』現代岩波文庫、2016年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回	「開発と統治」をはじめるとして		担当：三宅
第2回	民主化問題を考える視座(1)	【民主化問題】	担当：伊野
第3回	民主化問題を考える視座(2)		担当：伊野
第4回	理論と現実～ミャンマーの民主化をめくって	【ミャンマー】	担当：伊野
第5回	韓国の民主化とガバナンスの形成過程	【韓国】	担当：申
第6回	米国におけるガバナンスと環境～オバマ政権とトランプ政権に焦点をあてて	【米国】	担当：申
第7回	エネルギー問題を通してのガバナンス形成	【エネルギー問題】	担当：申
第8回	世界と日本のフードバンク	【フードバンク】	担当：原田正樹・三宅
第9回	NPOフードバンク北九州ライフアゲインとは？	【ライフアゲイン】	担当：原田・三宅
第10回	子ども食堂「もがるか」の運営と人々	【子ども食堂】	担当：原田・三宅
第11回	フードバンク運動に関わる学生の取組みと討論	【大学生】	担当：原田・三宅
第12回	グループワーク(アクティビティ作り)を通じたガバナンス概念の把握	【グループワーク】	担当：三宅
第13回	日本の子ども会を取り巻く環境	【子ども会】	担当：三宅
第14回	教員の「開発と統治」の概念提示を考える		担当三宅・伊野・申
第15回	まとめ(グループ・ディスカッション)		

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加態度...30% 小課題の提出...20% 試験...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習はガバナンスに関する情報を収集し、日ごろから自らのガバナンスの概念を考えておいてください。事後学習はその都度授業で習ったガバナンスの事例をノートに整理しておいてください。最後の授業のグループワークで使います。

## 開発と統治【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

各授業に際して、日頃から世界の動きに注目し、新聞やインターネットなどで情報を得ていること。また、時々、小課題を出すので、授業で習ったこと以外に日頃からの情報を書き込み、提出すること。試験の結果が良くても、出席をあまりしなかった受講生はD判定になる可能性が大きいと思ってください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

世界と私たちが住む地域は恒常的に結びついています。その結びつきを最終的には理解できるようにします。担当教員は様々な国々を知り尽くしています。できるだけ、海外に出かけ、また、本をどんどん読んでください。

### キーワード /Keywords

ガバナンス ミャンマー フードバンク 貧困 韓国 米国 地域社会 子ども会 グループワーク

# グローバル化する経済【昼】

担当者名 /Instructor 田中 淳平 / TANAKA JUMPEI / 経済学科, 前田 淳 / MAEDA JUN / 経済学科  
柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科, 前林 紀孝 / Noritaka Maebayashi / 経済学科  
魏 芳 / FANG WEI / 経済学科, 高橋 秀直 / マネジメント研究科 専門職学位課程  
鳥取部 真己 / マネジメント研究科 専門職学位課程

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	国際経済の諸問題を社会・文化と関わらせつつ理解するための基本的な知識を持っている。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力 その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	国際経済の諸問題を発見し、解決策を自立的に提示することができる。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	国際経済の諸問題に常に関心と興味を持ち、知識を自立的に探求する姿勢が身につけている。	
	コミュニケーション力			
			グローバル化する経済	ECN001F

## 授業の概要 /Course Description

今日の国際経済を説明するキーワードの一つが、グローバル化である。この講義では、グローバル化した経済の枠組み、グローバル化によって世界と各国が受けた影響、グローバル化の問題点などを包括的に説明する。日常の新聞・ニュースに登場するグローバル化に関する報道が理解できること、平易な新書を理解できること、さらに、国際人としての基礎的教養を身につけることを目標とする。複数担当者によるオムニバス形式で授業を行う。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション-グローバル化とは何か
- 2回 自由貿易【比較優位】【貿易の利益】【保護貿易】
- 3回 地域貿易協定【自由貿易協定】【関税同盟】【経済連携協定】
- 4回 企業の海外進出と立地(1)【直接投資】
- 5回 企業の海外進出と立地(2)【人件費】【為替レート】
- 6回 海外との取引の描写【経常収支と資本移動について】
- 7回 先進国と途上国間の資本移動【経済成長と資本移動について】
- 8回 企業の国際展開(1)【グローバル企業の類型】【グローバル統合】【ローカル適応】
- 9回 企業の国際展開(2)【イノベーション】【ブランド】
- 10回 グローバル化と人材(1)【JIT】【海外生産】【熟練】
- 11回 グローバル化と人材(2)【派遣・請負】【OJT】【Off-JT】
- 12回 国際労働移動(1)【移民と所得分配】【移民の移動パターン】
- 13回 国際労働移動(2)【移民と財政】【移民の経済的同化】【日本における外国人労働の受け入れ】
- 14回 グローバル化の要因とメリット【消費者余剰】
- 15回 グローバル化のデメリット【所得格差】【金融危機の伝染】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験: 100%。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業内容の復習を行うこと、また授業の理解に有益な読者や映像視聴などを行うこと。

# グローバル化する経済【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
テーマ科目

## 履修上の注意 /Remarks

経済関連のニュースや報道を視聴する習慣をつけてほしい。授業で使用するプリントは北方Moodleにアップするので、きちんと復習すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# テロリズム論 【昼】

担当者名 戸蔭 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間とテロリズムとの関係性を総合的に理解する。	
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	テロリズムについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。	
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	テロリズムに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。	
	コミュニケーション力			
			テロリズム論	PLS001F

## 授業の概要 /Course Description

911以降の国際社会を考える上で、もはやテロリズム問題を避けて通ることはできない状況ですが、テロは当然、911以前から歴然と脅威の対象であり続けました。特にわが国は、日本赤軍やオウム真理教など、これまでのテロの「進化」に「貢献」してきたテロの先進国でもあるので、もっとテロリズム全般の知識があってもよいのかなと考えます。この授業は、テロリズムの体系的な理解を得ることを目的とします。

なお、この科目では、テロリズムに関する総合的な知識の獲得、理解、この分野に関する課題発見・分析能力の獲得により、および生涯にわたりこの問題と向き合っていく基盤を提供します。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

# テロリズム論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 テロリズムとは何か(1)  
 定義が困難な理由について
  - ①「自由の戦士」という問題（祖国解放のための暴力使用はテロか？）
  - ②テロの犯罪性の問題（佐賀散弾銃乱射事件や秋葉原連続殺傷事件はテロか？）
  - ③テロの政治性の問題（テロリストが身代金目的で行った誘拐事件はテロか？）
- 3回 テロリズムとは何か(2)  
 テロリズムの定義
  - ①911の特殊性と国土安全保障の考え方
  - ②アメリカ国内でのテロの定義の統一化
  - ③テロリズムの定義
- 4回 テロリズムとは何か(3)  
 テロリズムの特徴 ①テロの目的 ②テロの標的 ③テロの主体  
 テロと犯罪のグレーゾーンについて
- 5回 テロの歴史(1)  
 テロの起源、19世紀のテロとアナキズム
- 6回 テロの歴史(2)  
 ナショナリズムとテロ（国粋主義、民族解放）
- 7回 現代テロ(1)  
 国際テロの登場（1968年エルアル機ハイジャック、スカイマーシャル）  
 反米テロの登場（TWA機ハイジャック）  
 補論（ハイジャックとは何か）
- 8回 現代テロ(2)  
 無差別・自爆テロの登場（日本赤軍、ロッド空港事件）  
 劇場型テロの登場（ミュンヘンオリンピック事件とGSG9、ダッカ事件とSAT）
- 9回 反近代・脱近代のテロ  
 オクラホマシティー連邦ビル爆破テロ、ユナボマー、環境テロなど
- 10回 無差別大量殺戮テロ(1)  
 「大量」殺戮テロの始まり  
 化学テロと生物テロ  
 化学兵器の特徴
- 11回 無差別大量殺戮テロ(2)  
 地下鉄サリン事件の概要  
 サリンについて
- 12回 無差別大量殺戮テロ(3)  
 地下鉄サリン事件の動機
- 13回 911米国同時多発テロ(1)  
 911の特異性  
 911の概要と計画性
- 14回 911米国同時多発テロ(2)  
 ビンラディンのプロファイル  
 アルカイダとテロ、米国の対応
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

日ごろから新聞をよく読む習慣を身に付けておくこと。  
 授業中、ノートをよくとり、授業後に必ず読み返しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際社会と日本【昼】

担当者名 /Instructor 中野 博文 / Hirofumi NAKANO / 国際関係学科, 李 東俊 / LEE DONGJUN / 国際関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代の国際社会の動向と日本の関係について総合的な理解力を有している。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	国際社会に対する批判的省察をもとに、日本が直面する問題の分析を行い、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	国際社会と日本のあり方に関して課題を自ら発見し、解決していくために学び続けることができる。
	コミュニケーション力		
		国際社会と日本	IRL004F

## 授業の概要 /Course Description

戦後日本政治史を講じる。

## 教科書 /Textbooks

五百旗頭真編『第3版補訂版 戦後日本外交史』(有斐閣 2014)、定価税込み2,160円を使用する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

ガイダンスの時、あるいは授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 戦後日本外交の構図
- 3回 占領下日本の外交1【日本国憲法】【占領改革】
- 4回 占領下日本の外交2【サンフランシスコ講和】【日米安保条約】
- 5回 独立国の条件1【自主外交】【二大政党制】
- 6回 独立国の条件2【日米安保条約改定】
- 7回 経済大国外交の原型1【高度経済成長】
- 8回 経済大国外交の原型2【沖縄復帰】
- 9回 自立的協調の模索1【デタント】
- 10回 自立的協調の模索2【石油危機】
- 11回 「国際国家」の使命と苦悩1【日米同盟】
- 12回 「国際国家」の使命と苦悩2【経済摩擦】
- 13回 冷戦後の外交1【軍縮】【湾岸戦争】
- 14回 冷戦後の外交2【テロとの戦い】
- 15回 授業の総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート 50% テスト 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までにあらかじめ資料や教科書で授業内容を調べておくこと。授業終了後には、授業ノートと資料や教科書を照合しながら、理解を深めること。

## 履修上の注意 /Remarks

複数の先生の担当授業です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業前には予め教科書で該当箇所を学習し、終了後は復習を行うこと。

## キーワード /Keywords

近現代 国際関係史 東アジア

# 韓国の社会と文化【昼】

担当者名 金 貞愛 / Kim Jung-Ae / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	韓国の社会と文化を理解するのに必要な知識を修得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	隣国理解に必要とされる総合的な考察をもとに日韓における諸問題を主体的に思考し、判断することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	韓国に対する興味関心を持続させ、隣国理解のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			韓国の社会と文化
			ARE010F

## 授業の概要 /Course Description

適宜映像などを用いながら韓国全般、とりわけ現代韓国の社会と文化に関する基本的な知識を習得し、等身大の韓国について理解を深める。これをベースに異文化理解とは何かについても考えてみる。また、つねに日韓比較的な視点を念頭に入れながら自国文化について見つめなおす時間としたい。

## 教科書 /Textbooks

適宜プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業にて提示

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ガイダンス
- 2 グローバル化するK-POP
- 3 韓国について概観
- 4 韓国(人)にとって日本(人)とは?
- 5 日本(人)にとって韓国(人)とは?
- 6 現代韓国社会と文化の特徴I(外部講師)
- 7 韓国における日本大衆文化の受け入れ
- 8 日本における「韓流」史
- 9 韓国人の名字と名前①【名字について】
- 10 韓国人の名字と名前②【名前について】
- 11 韓国の歴史
- 12 現代韓国社会と文化の特徴II(外部講師)
- 13 日韓の食文化について考える
- 14 現代韓国を知るVTR視聴/解説
- 15 まとめ

\* 上記スケジュール及びテーマはあくまで目安であり、受講生のニーズや進行状況などの都合により変更となる場合もある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度(出席レポートや討論への参加)40%  
中間レポート20%  
期末テスト40%

# 韓国の社会と文化【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までには予め毎回のテーマについて参考文献を読み、授業終了後には各自の「考え」をまとめること

## 履修上の注意 /Remarks

- 初回の授業には必ず出席すること
- ・ 授業開始のチャイムが鳴るまでに着席していること。(チャイム以降の入室は遅刻とみなす。遅刻3回をもって1回の欠席とカウントする)
- ・ 欠席した回に配布されたプリントや資料については各自で解決すること
- ・ 調べ事や発表等を積極的に行うこと
- ・ ウィキペディアの丸写しに近いレポート、無断引用(コピペ等)が発覚したレポートは0点とする

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# エスニシティと多文化社会【昼】

担当者名 /Instructor 久木 尚志 / 国際関係学科, 篠崎 香織 / 国際関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	エスニシティと多文化主義・多文化社会に関する総合的な理解力を有している。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	エスニシティと多文化主義・多文化社会に関する考察をもとに、世界が直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	多様化する社会における課題を発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			エスニシティと多文化社会
			IRL001F

## 授業の概要 /Course Description

冷戦終了後、世界各地で民族紛争が激化している。また、移民をめぐる動きやエスニシティ、人種に関する議論も活発化している。これらは新しい政治現象であると思われるが、決してそうではない。この授業では、エスニシティ問題に関する史的・総合的な理解を目指すとともに、多文化主義に基づく社会の再編成がどのような経緯で進み、いかなる課題を負っているかを幅広い事例を取り上げて考察する。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ヨーロッパにおけるエスニシティと多文化主義【国民国家】
- 2回 連合王国イギリス【連合王国】【スコットランド】【ウェールズ】
- 3回 連合王国の終焉？【権限委譲】【自治】【独立】
- 4回 イギリスにおける文化摩擦【オルダム暴動】【ブリクストン暴動】
- 5回 イギリスにおける多文化主義【スカーマン報告】【イスラム嫌い】
- 6回 英仏のエスニシティ問題【同化主義】【スカーフ問題】
- 7回 英仏の国民統合【共和国原理】【ライシテ】
- 8回 前半のまとめ
- 9回 東南アジアの多文化社会とエスニシティ
- 10回 「本物・本質」探し：「マレー人」概念をめぐる包摂・排除
- 11回 「独立か否か」：インドネシア・アチエの事例
- 12回 文明の「本場」と「周縁」：東南アジアの華人
- 13回 「想像の共同体」の読み方
- 14回 共存のための区切り：マレーシアの民族概念
- 15回 後半のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験(中間50%、期末50%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で指示されたことを、授業の事前事後に学習し、準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

# エスニシティと多文化社会 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
テーマ科目

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 歴史の読み方I【昼】

担当者名 八百 啓介 / YAO Keisuke / 比較文化学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	史料や文献を講読することを通じて、歴史の見方の多様性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	史料や文献を講読することを通じて、歴史の中に問題を発見・分析する能力を涵養することができる。
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	史料や文献を講読することを通じて、幅広い歴史の見方を涵養するための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			歴史の読み方 I
			HIS004F

## 授業の概要 /Course Description

ここでは私たちの身のまわりの歴史に関する知識や常識や見過ごしがち些細な事柄に注目して歴史を見直すことを目的としています。

以上の理由から、この授業の内容は高校教科書より高い「歴史学入門」レベルとなっていますのでご了承ください。

- この授業は高校までの授業のような知識の習得を目的としたものではなく、考えることやものの見方を学ぶことを目的としています。したがって教科書のような通史を学ぶものではありません。
- この授業は一つの歴史的事実のさまざまな側面やさまざまな解釈から歴史の多様性の面白さを学ぶことを目的としているため、教科書のように事実の一つに限られてはいません。
- この授業では「日本」という国民国家が成立する以前の前近代の日本列島と東アジアの社会を学ぶため、今日の国家的枠組みとはことなる視点を必要とします。

注意：

この授業で使用する『ラスト・サムライ』『もののけ姫』の映像には一部残虐な暴力シーンが含まれているので、あらかじめご了承ください。

## 教科書 /Textbooks

プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『想像の共同体』（NTT出版）
- 小熊英二『単一民族神話の起源』（新曜社）
- 池内敏『日本人の朝鮮観はいかにして形成されたか』（講談社2017）
- 新渡戸稲造『武士道』（岩波文庫）
- ルース・ベネディクト『菊と刀』（社会思想社）
- 野口実『武家の棟梁の条件』（中公新書）
- 佐伯真一『戦場の精神史』（NHKブックス）
- 勝田政治『廃藩置県～「明治国家」が生まれた日～』（講談社）
- イ・ヨンスク『国語という思想～近代日本の言語認識』（岩波書店）
- 網野善彦『日本社会の歴史（上）～（下）』（岩波新書）

# 歴史の読み方I【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス①授業の進め方
- 2回 「東アジア」という視点
- 3回 日本の近代と国民国家の歴史観
- 4回 中国・韓国から見たアジアの近代
- 5回 『ラスト・サムライ』の誤解
- 6回 新渡戸稲造の『武士道』
- 7回 武士道の成立・・・『葉隠』と山鹿素行
- 8回 『平家物語』を読む①二つの平家物語
- 9回 『平家物語』を読む②言葉戦としての「川中島」
- 10回 県名を読む①国郡制と幕藩制
- 11回 県名を読む②県名と県庁所在地
- 12回 県名を読む③戊辰戦争を「見直す」
- 13回 「国語」とは何か
- 14回 網野善彦と日本史の多様性
- 15回 『もののけ姫』を読む-網野史学と【縄文文化】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業レポート・・・50%、筆記試験・・・50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前にシラバスの授業計画を確認しておくこと。  
事後にノートを整理しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

シラバス・プリント・参考文献をよく読んでおくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 歴史の読み方II 【昼】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	史料や文献を講読することを通じて、歴史の見方の多様性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	史料や文献を講読することを通じて、歴史の中に問題を発見・分析する能力を涵養することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	史料や文献を講読することを通じて、幅広い歴史の見方を涵養するための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			歴史の読み方II
			HIS005 F

## 授業の概要 /Course Description

司馬遼太郎『坂の上の雲』で、「戦術的天才」として描き出された児玉源太郎（日露戦争時の満州軍総参謀長、台湾総督）の実像に実証的に迫り、その生涯をたどることを通じて、歴史小説と政治外交史研究との関係について思いをめぐらすきっかけを作りたい。要するに、「歴史認識とはいったい何か」という問題を考察していく。

## 教科書 /Textbooks

小林道彦『児玉源太郎 - そこから旅順港は見えるか』（ミネルヴァ書房、3000円税別）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○小林道彦『桂太郎 - 予が生命は政治である』（ミネルヴァ書房）。その他、講義中に適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 政治的テロルの洗礼 - 徳山殉難七士事件～佐賀の乱 -
- 第3回 危機管理者 - 神風連の乱・西南戦争 -
- 第4回 雌伏の日々 - 佐倉にて -
- 第5回 洋行と近代陸軍の建設
- 第6回 陸軍次官 - 英米系知識人との出会い -
- 第7回 台湾経営 - 後藤新平の登場 -
- 第8回 政治との関わり - 第一次桂内閣
- 第9回 陸軍改革の模索 - 大山巖・山県有朋との対立・協調 -
- 第10回 日露戦争 - 統帥権問題の噴出 -
- 第11回 旅順攻防戦 - 明治国家の危機 -
- 第12回 児玉は「天才的戦術家」だったか - 危機における人間像 -
- 第13回 「憲法改革」の頓挫
- 第14回 歴史小説と政治史研究の間
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な講義への取り組み...20% 期末試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに予め教科書の該当箇所を目を通しておくこと。授業終了後には講義ノートを参照しながら教科書を再読すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 歴史の読み方II 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# そのとき世界は【昼】

担当者名 /Instructor 伊野 憲治 / 基盤教育センター, 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	世界史を同時代史として、グローバルに理解することができる。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	世界史を同時代史として、グローバルに認識できる能力を涵養することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	世界史に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			そのとき世界は
			HIS002 F

## 授業の概要 /Course Description

皆さんの祖父・祖母の世代の人々がどのような時代を生きたか、映像等を交えながら、世界と日本の状況を対比させ考えていく。その過程を通じて現代世界の特徴について学んでいく。対象となるのは、第2次世界大戦前から現代。日本の状況に関しては、小林先生に担当していただき、内容を充実させる。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション(伊野担当)。【オリエンテーション】
- 第2回：第2次世界大戦以前の世界(伊野担当)。【世界大戦前の世界】
- 第3回：第2次世界大戦以前の日本(小林担当)。【世界大戦以前の日本】
- 第4回：第2次世界大戦と世界(伊野担当)。【第2次世界大戦】【世界】
- 第5回：第2次世界大戦と日本(小林担当)。【第2次世界大戦】【日本】
- 第6回：1950～60年代の世界(伊野担当)。【1950～60年代】【世界】
- 第7回：1950～60年代の日本(小林担当)。【1950～60年代】【日本】
- 第8回：1970年代の世界(伊野担当)。【1970年代】【世界】
- 第9回：1970年代の日本(小林担当)。【1970年代】【日本】
- 第10回：1980～90年代の世界(伊野担当)。【1980～90年代】【世界】
- 第11回：1980～90年代の日本(小林担当)。【1980～90年代】【日本】
- 第12回：現代の世界(伊野担当)。【現代】【世界】
- 第13回：現代の日本(小林担当)。【現代】【日本】
- 第14回：現代の世界再考(伊野担当)。【現代世界】【再考】
- 第15回：まとめ。【まとめ】
- 第15回：質問日。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の都度、指示する。

## 履修上の注意 /Remarks

# そのとき世界は【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 戦後の日本経済【昼】

担当者名 土井 徹平 / 経済学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	戦後の日本経済の発展過程と特徴を理解することができる。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	日本経済が抱える問題を発見し、分析する能力を身に付ける。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	日本経済が抱える問題を認識し、解決のための学習を継続する意欲を持つことができる。
	コミュニケーション力		
			戦後の日本経済
			ECN002 F

## 授業の概要 /Course Description

皆さんは、“Japan as No 1”と言われた時代、つまり、世界の国々が見習うべき世界No 1の経済大国と、日本が海外から称賛された時代があったことをご存知でしょうか。「バブル」以降に生まれた皆さんにとって、これは実感を抱けない言葉かもしれません。

しかし私たちは、この時代の「遺産」を引き継ぎ、この時代に形作られた社会的・経済的基盤のうえで現在を生きています。そしてそのことが、現代に生きる私たちの価値観や行動様式を規定しているのです。

したがって、“Japan as No 1”と言われた時代（あるいはそれ以降の変化）を知ることは、私たち自身や私たちが生きる現代を理解することでもあります。

このことをふまえ本講義では、主に1950年代から60年代に見られた「高度経済成長」と、その結果としての日本社会・文化の変化についてお話しします。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業内で適宜紹介します。

# 戦後の日本経済【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 インTRODクシヨン
- 第2回 I. 現代社会の理想と現実
  - 1. 現代の若者の就職と結婚
- 第3回 2. キャリア形成を巡る理想と現実
- 第4回 II. 戦後文化の担い手
  - 1. 「団塊の世代」
- 第5回 2. 戦後文化と家族モデル
- 第6回 III. 「高度経済成長」への道程
  - 1. 戦後の人口問題と経済成長の蓋然性
- 第7回 2. 「高度経済成長」と「人口ボーナス」
- 第8回 3. 「高度経済成長」と人口移動
- 第9回 IV. 戦後家族モデルの成立
  - 1. 「豊かさ」の象徴
- 第10回 2. 「上昇志向」の時代と日本人の生活意識
- 第11回 3. 日本人の理想とモデル - 「ミッチーブーム」と「象徴天皇」
- 第12回 4. 日本人の理想とモデル - ブラウン管を通じて見たアメリカ -
- 第13回 V. 「ロストジェネレーション」
  - 1. 「幸せモデル」の確立
- 第14回 2. 「高度経済成長」の終焉と「団塊ジュニア」
- 第15回 2. モデルの喪失と新たな文化形成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験... 80% 日常での授業への取り組み... 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回、授業内容に沿ったレジユメを配布します。配布済みのレジユメを用い前回の講義内容を復習して授業に臨み、授業後には同じくレジユメをもとに、その日の授業内容を反復するようにしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「歴史」と言えば「暗記科目」という印象を抱いている方も多いと思います。しかし大学で学ぶ「歴史」は「歴史学」であり、「歴史学」は、歴史をもとに過去そして現代について“考える”社会科学です。これまで「歴史」が苦手であった方、「歴史」に関する知識に自信がないという方であっても、「歴史」をもとに考える意思のある方であれば主体的にご参加ください。

## キーワード /Keywords

日本経済史 戦後史 高度経済成長 団塊の世代



# もの与人間の歴史【昼】

担当者名 /Instructor 中野 博文 / Hirofumi NAKANO / 国際関係学科, 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	もの与人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	もの与人間との関係性について総合的に分析し、そこに内在する課題があれば、それについて自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	もの与人間との関係に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			もの与人間の歴史 HIS003F

## 授業の概要 /Course Description

特定の「モノ」を取り上げ、「モノ」の製造 / 生産、流通、そして使用など、モノ与人間の関わり方の現場に焦点を絞り、その「モノ」と関わることで、私たちの生活そして社会のあり方などがどのように変容してきたか、「モノ」をめぐる歴史を検討する。  
今年度は自動車と原子力発電所をとりあげる。  
なお、本年度は外部講師を数回、招くので、それによって各回の内容が変わる場合がある。

## 教科書 /Textbooks

使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献リストは、ガイダンス時に配布する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 自動車がつくった社会【モータリゼーション】
- 第3回 力と近代【蒸気機関】、【内燃機関】、【原子力】
- 第4回 自動車の時代の終わり？【ICT】、【高付加価値生産】
- 第5回 自動車をめぐる国民文化【大衆社会】、【トクヴィル】、【ウェーバー】
- 第6回 自動車発明の前提1【職人文化】
- 第7回 自動車発明の前提2【互換性の思想】
- 第8回 自動車と20世紀文明【大衆社会、大量生産】
- 第9回 フォーティズムとは何か【ヘンリー・フォード】
- 第10回 自動車と道路【道路】
- 第11回 現代社会 - 「光の巨大」
- 第12回 環境問題の外部化・不可視化と社会的費用 - 「闇の巨大」
- 第13回 原子力政策と地域社会
- 第14回 情報化と外部問題 - 方法としての情報化
- 第15回 どのような社会を選択するのか - 情報化 / 消費化社会の転回

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 50% レポート50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

参考文献を数多く読みますので、あらかじめ十分に学習してから授業に参加し、授業後は復習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

授業前にあらかじめ指定された資料で学習を行い、授業後は復習をすること。  
近代化をめぐる政治、経済、文化の議論を展開しますので、政治学や経済学、社会学、カルチュラル・スタディとあわせて勉強すると、よく授業内容が分かります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自動車と原子力発電所から開けていく様々な事柄を紹介しますので、多方面のことに興味を持って勉強して下さい。

## キーワード /Keywords

大量生産システム、民主主義、比較文明論

# 人物と時代の歴史【昼】

担当者名 /Instructor 山崎 勇治 / 北方キャンパス 非常勤講師, 新村 昭雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	歴史上著名な人物を通じて、歴史の流れを理解するために必要な知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	歴史上重要な人物を特定し、その人物が果たした歴史的役割を見出す能力を身につける。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	身の回りの歴史と著名人物に関する諸問題を発見する姿勢を持つ。
	コミュニケーション力		
			人物と時代の歴史
			HIS001 F

## 授業の概要 /Course Description

歴史の面白さを、特定の代表的な人物を中心として講義して、学生に知らせることを目的とする。

なぜならば、歴史の背後にある人物や文化などを理解することが複雑な今日政治、経済、文化、外交、戦争などの諸現象を理解できるからである。

二人の教員が、日本と欧米の代表的な人物について、人物と時代について語る。

まず、新村は、「剣と禅」に生きた山岡鉄舟と幕末・明治維新について語る。今、武士道 ( Bushido ) が見直されている。核兵器と原子力を抑止するのは結局のところ人間の心しかない。禅と武道を極めた鉄舟もその心を無刀流においた。江戸時代、上杉鷹山はその儒教的経営で壊滅的な上杉家の財政を見事に立て直した。その技を見てみよう。次に、徳川幕府が始まってまだその礎が固まっていないとき、3代将軍家光の弟・保科正之は江戸幕府の礎を築いた。長い平安の時代が終わり、貴族に代わって武士が台頭したとき、貴族のための仏教に代わって、庶民のために仏教が生まれた。それを代表するのが浄土真宗の親鸞であった。日本古来の縄文信仰 ( アイヌや南方諸島に残る ) や弥生信仰に代わって、聖徳太子 ( 厩戸皇子 ) は仏教を大和 ( やまと ) の国の根本におかれた。飛鳥・奈良時代、なぜ、インド・中国から渡来した仏教が日本で繁栄したのか。これらを明らかにする。

さらに、大英帝国の後を継いで100年にわたり世界を支配してきたアメリカ合衆国の歴代大統領のなかから、初代ワシントン大統領、第3代ジェファソン大統領、第7代ジャクソン大統領、第16代リンカン大統領、第26代セオドル・ルーズベルト大統領、第32代フランクリン・ルーズベルト大統領、第35代J・F・ケネディ大統領、第44代バラク・フセイン・Obama大統領について講義します。

次に山崎は、トランプ・アメリカ大統領、メイ・イギリス首相の2人について人物と時代を語る。その際、2人を語る上で必要な限り、プーチン・ロシア大統領、メルケル・ドイツ首相、習近平・中国国家主席についても言及する。

21世紀になって世界はグローバル化が促進されると予想していた。その予想に反してアメリカではアメリカ第1主義とメキシコからの移民排除のトランプが大統領に就任した。

イギリスでは1昨年からのEU離脱をめぐる国民投票の結果就任したメイ首相が完全なEU離脱を宣言した。ロシアではウクライナ地方のクリミア半島支配とシリアと手を組んでイラク地域への空爆をプーチン大統領は続けている。フランスでは異民族排除のルペン候補が有力視されている。ドイツでは移民受け入れのメルケル首相が敗退すればEU存続にも影響を与えかねない。

こうした背景も視野に入れながら、第2次世界大戦後に果たした世界のアメリカから後退したなかでトランプ大統領の意味を考える。同様にEU ( ヨーロッパ連合 ) の形成過程において3度もEEC ( とEC ) に申請してやっと認められたイギリスがなぜEUから出て行くかと決意したのか。これを明らかにする。これらの問題を究明することによって、今後世界はどの方向を目指すのかを考察する。

## 教科書 /Textbooks

資料を配付します。( 新村 )

口述講義。その際資料を配布する。( 山崎 )

# 人物と時代の歴史【昼】

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 新渡戸稲造『武士道』( BUSHIDO )
- 藤沢周平『漆の実のみのる国』( 文春文庫 )
- 中村彰彦『保科正之』( 中公新書 )
- 『歴代アメリカ大統領』( プティック社 )

毎日の新聞(朝日、毎日、読売などの新聞でも良い)を購読のこと。(山崎)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

日本、欧米の歴史の中からテーマを厳選し、講義をする。  
(新村)

第1回 「ラスト・サムライ」山岡鉄舟と【幕末・明治維新】

第2回 【江戸時代】、ギリシャと同様に壊滅的だった藩の財政を立て直した上杉鷹山と儒教的経営

第3回 【3・11東日本大震災】同様の危機を乗り切ったり【江戸幕府】の礎を築いた三代将軍家光の弟・保科正之

第4回 乱世の世に現れた宗教家・親鸞と【平安・鎌倉時代】

第5回 聖徳太子(厩戸皇子)と【飛鳥・奈良時代】

第6回 アメリカ大統領I(初代ワシントン大統領、3代ジェファソン大統領、7代ジャクソン大統領、16代リンカン大統領)【独立戦争・建国・南北戦争時代】

第7回 アメリカ大統領II(第26代セオドル・ルーズベルト大統領、第32代フランクリン・ルーズベルト大統領、第35代J・F・ケネディ大統領、第44代バラク・フセイン・Obama大統領)第45代トランプ大統領【第一次・第二次世界大戦・ベトナム戦争・中東戦争・アフガン・湾岸戦争】

(山崎)

第8回 21世紀の世界を支配するトランプ・アメリカ大統領、メイ・イギリス首相、プーチン・ロシア大統領、メルケル・ドイツ首相、習近平・中国国家主席の特徴と共通点について

第9回 イギリスとEUの関係について

第10回 キャメロン首相と国民投票

第11回 なせEU離脱派の投票率が残留派より多かったのか

第12回 トランプ候補とクリントン候補との争点とは何か

第13回 トランプ候補が勝利した理由

第14回 トランプ大統領は何を目指しているのか-グローバル経済はどんな影響を受けるのか

第15回 総まとめレポート提出の要件、提出締切日などの説明

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート(70%)と平常の学習状況(30%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

受講する前と後で、図書館等で参考文献を読んでおいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

\* 受講する際に、各回で取り上げる人物やテーマについて図書館等で調べておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# ヨーロッパ道徳思想史【昼】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	ヨーロッパ道徳思想史の理解に必要な一般的知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	ヨーロッパ道徳思想史について課題を発見し、総合的に分析することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	ヨーロッパ道徳思想史に関する問題を解決するための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			ヨーロッパ道徳思想史
			PHR005 F

## 授業の概要 /Course Description

西欧における倫理思想の変遷を哲学・宗教・演劇・映画などを手がかりに読み解いてゆく。本授業は2年ごとに内容を入れ替えており、古代を中心とするか、近代を中心とするかで議論のポイントが異なってくる。今年度は古代世界における思想の展開に力点を置く。15回の講義を通して、一定の世界史的教養を獲得するとともに、倫理的価値観の多様なありかたを理解することが可能となるだろう。

## 教科書 /Textbooks

適宜プリントを配布する

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業時にそのつど指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 古代ギリシャの倫理(1)【悲劇の誕生】
- 3回 古代ギリシャの倫理(2)【悲劇の生成】
- 4回 古代ギリシャの倫理(3)【悲劇の実例】
- 5回 古代ギリシャの倫理(4)【道徳哲学の誕生】
- 6回 古代ギリシャの倫理(5)【道徳哲学の完成】
- 7回 古代ローマの倫理
- 8回 古代ユダヤ教の倫理(1)【宗教民族史】
- 9回 古代ユダヤ教の倫理(2)【信仰の継承】
- 10回 ローマの中のユダヤ(1)【権力と隷属】
- 11回 ローマの中のユダヤ(2)【愛と憎悪】
- 12回 ローマの中のユダヤ(3)【新時代の萌芽】
- 13回 古代キリスト教の倫理(1)【イエスの思想】
- 14回 古代キリスト教の倫理(2)【原始キリスト教】
- 15回 古代キリスト教の倫理(3)【教義の生成】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の理解に有益な読書、映像視聴等を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業中に聞いたことのない日本語や英語に出会った場合は、かならず国語辞典もしくは英和辞典を引く癖をつけてほしい。最低でもこれらの辞典は自宅に常備しておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業中に一度配布したプリントは原則として二度と付与しない。病気・就活・実習など、やむを得ない事情による欠席の場合は、必ず証明書付きの理由書を提出すること。卒業予定の4年生に対しても、他と同じく厳しい採点態度で臨む。

## キーワード /Keywords

# 日本史【昼】

担当者名 /Instructor 古賀 康士 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	日本史の理解に必要な一般的知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
思考・判断・表現	その他言語力		
	課題発見・分析・解決力	●	日本史について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	日本史の総合的な理解を通して得られた倫理観を自覚しつつ行動できる。
	生涯学習力	●	日本史に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
		日本史	HIS110F

## 授業の概要 /Course Description

「歴史」を学ぶとはどういうことでしょうか？ それは単に過去の出来事を暗記するだけのことで、書かれた歴史を受動的に受け入れるだけのことでもありません。

この授業では、日本史に関係する重要なテーマ・トピックスを掘り下げ、歴史を学び / 教えるのに必要となる考え方を学習します。具体的には歴史学・日本史で使われる基礎的な知識・概念の習得を目指し、歴史の諸問題を主体的に考えられる能力を身に付けることを目標とします。

## 教科書 /Textbooks

各回でレジュメ、資料などを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業担当者が必要に応じて紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：「歴史」を学ぶとはどういうことか？ —過去・史料・歴史家—
- 第2回：さまざまな「歴史」のとらえ方 —循環・進歩・システム—
- 第3回：ヒトはどこから来たのか？ —人類の拡散と日本列島—
- 第4回 狩猟採集経済と農耕経済 —気候変動と縄文・弥生人—
- 第5回：前方後円墳とヤマト王権 —初期国家の成立—
- 第6回：古代国家と天皇 —東アジアの律令国家—
- 第7回：日本の中世国家 —分権化する国家と社会—
- 第8回：越境するヒトとモノ —銭貨・倭寇・鉄砲—
- 第9回：世界史のなかの「近世」 —東アジアにおける伝統社会の形成—
- 第10回：歴史人口学の世界
- 第11回：結婚と離婚 —歴史のなかの男と女—
- 第12回：貨幣からみる近世社会
- 第13回：日本の「近代」 —世界史における明治日本—
- 第14回：「日本人」と戦争
- 第15回：まとめ —「歴史」を学ぶということ—

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み（50%、小レポートなどを含む）、期末試験（50%）によって評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業のなかで紹介する関係図書・文献を事前・事後学習として読む必要がある。

## 履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 東洋史【昼】

担当者名 /Instructor 植松 慎悟 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	東洋史の理解に必要な一般的知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	東洋史について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	東洋史の総合的な理解を通して得られた倫理観を自覚しつつ行動できる。
	生涯学習力	●	東洋史に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			東洋史
			HIS120F

## 授業の概要 /Course Description

近くて遠い国、中国。わが国の歴史とも密接な関係をもつ中国は、国際的な影響力も大きく、この中国について学ぶことは非常に重要であろう。しかしながら、中国について学ぶとき、多くの現代日本人に欠けている視点が歴史的な考察・分析といえる。

本講義では、「最初の中華帝国」秦王朝、「最長の中華帝国」漢王朝の歴史を主な内容として扱う。とくに、各時代に活躍した改革者を講義の中軸に据え、その人物像や時代背景、改革の内容・結果・影響などを中心に論じる。本講義は、専門的な基礎知識を習得したうえで、東洋史に対する理解・関心を深めることを目標としたものである。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない。資料が必要な場合は、プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義のガイダンス
  - 2回 秦(1) -戦国時代から中国統一へ-
  - 3回 秦(2) -始皇帝の統一政策-
  - 4回 前漢前期(1) -項羽と劉邦-
  - 5回 前漢前期(2) -高祖と冒頓単于-
  - 6回 前漢前期(3) -呂后-
  - 7回 前漢中期(1) -武帝-
  - 8回 前漢中期(2) -昭帝-
  - 9回 前漢中期(3) -宣帝-
  - 10回 前漢後期(1) -元帝-
  - 11回 前漢後期(2) -成帝-
  - 12回 前漢後期(3) -哀帝-
  - 13回 新の王莽 -王莽は「篡奪者」か-
  - 14回 後漢の光武帝と「漢委奴国王」
  - 15回 まとめ
- 定期試験

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・・・70% 日常の授業への取り組み・・・30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

本講義では、前回までの内容をふまえ、講義を進めていく。毎回、授業の板書やプリントを見直し、しっかりと復習すること。理解が不十分な部分は、初回で紹介した推薦図書などで確認をとっておくこと。(60分)

予習については、東洋史を含めて書籍・報道などで幅広く知識や教養を身に付けること。特に、大学生の名に恥ずかしくない読書量を確保すること。(60分)

## 履修上の注意 /Remarks

本講義は、板書を中心に進めるので、集中して受講すること。定期試験の際にはノートや配付資料の持ち込みは認めないので、意欲のある学生の受講を期待する。  
また、講師および他の学生が円滑な授業を進めるうえで、これを阻害する一切の行為を禁止する。違反した学生に対しては厳正に対処する。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義のテーマは、中国史を中心とした東洋史の概説です。なじみのない学生には少々難易度の高い授業になりますので、高校レベルの世界史を独自に学習しておくこと、理解が深まるでしょう。

## キーワード /Keywords

中国 歴史 政治 社会 文化 皇帝支配

# 西洋史【昼】

担当者名 嶋谷 憲洋 / Norihiro Kurotani / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	西洋史の理解に必要な一般的知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	西洋史について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	西洋史の総合的な理解を通して得られた倫理観を自覚しつつ行動できる。
	生涯学習力	●	西洋史に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			西洋史
			HIS130F

## 授業の概要 /Course Description

地球規模で進行する「世界の一体化」。地中海や大西洋、インド洋、東・南シナ海といった海域世界の発展と相互の接続を見ることによって、ヨーロッパとアフリカ・「新世界」・アジアの出遭いの諸相と諸文明の交流・衝突、そして近代世界の形成を理解します。

## 教科書 /Textbooks

プリントを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】内はキーワード)
- 1回 「13世紀世界システム」とヨーロッパ 【ボックス・モンゴリカ】
  - 2回 ヨーロッパ進出以前のアジア海域世界 【港市国家】
  - 3回 イベリア諸国の形成 【レコンキスタ】
  - 4回 「中世の危機」とポルトガルの海外進出【エンリケ航海王子】
  - 5回 新世界到達と「世界分割」【トルデシヤス条約】
  - 6回 ポルトガル海洋帝国の形成① 【香辛料】
  - 7回 ポルトガル海洋帝国の形成② 【点と線の支配】
  - 8回 スペインによる植民地帝国の形成① 【ポトシ】
  - 9回 スペインによる植民地帝国の形成② 【モナルキア・イスパニカ】
  - 10回 「17世紀の危機」と国際秩序の再編①【東インド会社】
  - 11回 「17世紀の危機」と国際秩序の再編②【砂糖革命】
  - 12回 環大西洋世界の展開① 【第二次英仏百年戦争】
  - 13回 環大西洋世界の展開② 【環大西洋革命】
  - 14回 ヨーロッパ勢力とアジアの海 【近代世界システム】
  - 15回 まとめ 【「コロンブスの交換」】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義内に課す小レポート(5回)・・・25%、期末試験・・・75%  
(小レポートの提出が一度もない場合、期末試験を受けることが出来ません)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

既習の歴史に関する知識を再確認しておいてください(とくに世界史)。  
毎回講義プリントを配布し、それに基づいて講義します。講義後も配布プリントとノートを見直し、整理・復習を心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

特にありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

高校時代に世界史が苦手だった方、大歓迎です。

## キーワード /Keywords

13世紀世界システム、中世の危機、「海洋帝国」、植民地化、環大西洋世界

# 人文地理学【昼】

担当者名 /Instructor 外戸保 大介 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人文地理の理解に必要な一般的知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	人文地理について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	人文地理の総合的な理解を通して得られた倫理観を自覚しつつ行動できる。
	生涯学習力	●	人文地理に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
		人文地理学	GE0110F

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、人文地理学の基礎的な理論や概念を概説する。  
人文地理学は、地域、環境、空間に関する多様な対象を扱う学問領域である。  
講義を5つのセクションに分け、「人文地理学の基礎」「社会・文化と地域」「経済発展と人口移動」「都市構造と都市システム」「産業立地と集積」について講義を行う。人文地理学の領域に含まれる社会地理学、文化地理学、人口地理学、経済地理学、都市地理学などから主要なトピックを取り上げる。  
具体的な事例を通じて、人文地理学のキーコンセプトに対する理解を深めてもらいたい。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 人文地理学の基礎(1) 地理学の体系
- 第2回 人文地理学の基礎(2) 地理学の歴史、地域概念と重力モデル、環境決定論と環境可能論
- 第3回 人文地理学の基礎(3) 様々な距離、時間地理学、空間認識
- 第4回 社会・文化と地域(1) 言語と地域
- 第5回 社会・文化と地域(2) 町並み保存
- 第6回 経済発展と人口移動(1) 近世・近代日本の都市発展
- 第7回 経済発展と人口移動(2) 現代日本の都市発展
- 第8回 都市構造と都市システム(1) 世界都市、オフィスの立地、大都市の構造と動態(東京)
- 第9回 都市構造と都市システム(2) 都市の内部構造、大都市の構造と動態(大阪)
- 第10回 都市構造と都市システム(3) 都市と郊外、規制緩和と郊外商業地の拡大
- 第11回 都市構造と都市システム(4) 都市システム、広域中心都市、大都市の構造と動態(福岡)
- 第12回 産業立地と集積(1) チェーンストアの配送と立地
- 第13回 産業立地と集積(2) 産業集積、企業城下町
- 第14回 産業立地と集積(3) コンテンツ産業の集積
- 第15回 産業立地と集積(4) 空間分業

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験(80%)、ミニレポート(20%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義の事前・事後に、授業の理解に有益な文献を精読すること。

## 履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 土地地理学【昼】

担当者名 野井 英明 / Hideaki Noi / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と自然との関係性を地理学を通して理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地理学の概念の考察をもとに、直面する課題を発見し解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	倫理観を自覚し、社会において積極的に行動できる。
	生涯学習力	●	課題を自ら発見でき、解決のための地理学的手法の学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			土地地理学
			GE0111F

## 授業の概要 /Course Description

地理学は、地球表面で起こる自然・人文の様々な現象を「地域的観点」から究明する科学です。そのため、地理学を学習・研究するためには、位置を示すための地図が必要になってきます。この科目では、地理学の言語ともいわれる地図を通じて、基礎的な地理学的知見を深めることを目的とします。あわせて、地図や空中写真を利用して地表の環境を読み取る実習を行い、地理学の研究手法も学びます。

この授業の学位授与方針に基づく主な到達目標は以下の通りです。

人間と自然の関係性を地理学を通して理解する。

地理学の概念の考察をもとに、直面する課題を発見し解決策を考えることができる。

課題を自ら発見でき、解決のための地理学的手法の学びを継続することができる。

## 教科書 /Textbooks

教科書はありません。適宜プリントを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○「日本列島地図の旅 付・地図の読み方入門 改訂」(大沼一雄著 東洋選書)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 地理学では何を学ぶか
- 2回 地図の役割と地図の能力 【地理的情報を整理する働き】
- 3回 地図の歴史 【文字を持たない未開の民族も地図は持っていた】
- 4回 地図にはどのような種類があるか 【地図には様々な種類がある】
- 5回 地図は、どのように作られるか 【地図投影・図法と図式】
- 6回 地図記号と景観 【地図を読む楽しみ】
- 7回 山の地形を地形図から描く 1 (講義・実習) 【行ったことのない山の形を地図から描くことができる】
- 8回 山の地形を地形図から描く 2 (実習)
- 9回 地図を利用して地表を計測する
- 10回 地形図を利用して景観を読みとる 1 (実習) 【海岸砂丘の環境と土地利用。自然景観を読む】
- 11回 地形図を利用して景観を読みとる 2 (実習) 【中世の集落の立地。歴史景観を読む】
- 12回 リモートセンシングと空中写真の利用 【直接行けない場所の状態を知る】
- 13回 空中写真を利用して高さを測定する (講義・実習)
- 14回 衛星データを利用して地表の環境を調べる
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート...30% 試験...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業内容に関連する新聞記事やインターネット情報を読む、関連するテレビ番組を見るなどするとより理解が深まります。授業後は、配付された資料等をよく読んで、ノートとともに整理しておきましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 地誌学 【昼】

担当者名 /Instructor 外戸保 大介 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	地誌の理解に必要な一般的知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地誌について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	地誌の総合的な理解を通して得られた倫理観を自覚しつつ行動できる。
	生涯学習力	●	地誌に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			地誌学
			GE0112F

## 授業の概要 /Course Description

グローバル化と情報化が進行しつつある現代世界において、世界や日本の諸地域を正確に認識することがますます重要となっている。本年度は、様々な空間スケールにおける、先進国地域の地誌をテーマとする。欧米諸国や日本の諸地域は、近現代においてどのような変化・発展を遂げ、今日に至っているのか、それらの比較を通じて、動態的な地誌について理解を深めてもらいたい。必要に応じて、講義内容に関係する時事事項を扱う。

## 教科書 /Textbooks

松原 宏編 『先進国経済の地域構造』 東京大学出版会 2003年  
平岡昭利編 『地図で読み解く日本の地域変貌』 海青社 2008年

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イン트로ダクション
- 第2回 欧米地誌(1) ヨーロッパ総論(1) : ヨーロッパの地形・気候と農業、ヨーロッパの諸民族と市民生活など
- 第3回 欧米地誌(2) ヨーロッパ総論(2) : ヨーロッパ統合の歩み、EUによる地域統合など
- 第4回 欧米地誌(3) イギリス地誌
- 第5回 欧米地誌(4) ドイツ地誌
- 第6回 欧米地誌(5) スペイン・フランス地誌
- 第7回 欧米地誌(6) イタリア・北欧地誌
- 第8回 欧米地誌(7) ベネルクス・スイス地誌
- 第9回 欧米地誌(8) アメリカ合衆国地誌
- 第10回 日本地誌(1) 近世城下町の変容 : 島根県松江市、鹿児島県鹿児島市
- 第11回 日本地誌(2) 干拓地域の変容 : 山口県防府市、県庁所在地の変容 : 宮崎県宮崎市
- 第12回 日本地誌(3) 軍事都市の変容 : 広島県呉市、熊本県熊本市
- 第13回 日本地誌(4) 鉱業地域の変容 : 福岡県筑豊地域、愛媛県新居浜市
- 第14回 日本地誌(5) 港湾都市の変容 : 山口県下関市
- 第15回 日本地誌(6) 工業都市の変容 : 福岡県北九州市

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 ( 80% )、日常の授業の取り組み ( 20% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義の事前・事後に、授業の理解に有益な文献を精読すること。

## 履修上の注意 /Remarks

授業の前後に適宜予習復習を行うこと。  
高校で使用する程度の「地図帳」を持参しておくことが望ましい。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# メンタル・ヘルスI【昼】

担当者名 寺田 千栄子 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	メンタルヘルスについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分自身で心身の健康の保持増進を行うことができる。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	メンタルヘルスに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			メンタル・ヘルス I
			PSY001F

## 授業の概要 /Course Description

本講義はメンタルヘルスについて精神保健学、社会福祉学、心理学の観点から考察し、人間が健康なところで生活していくための対処方法について学んでいきます。そのために、まず、ライフサイクルを通して、メンタルヘルスに関する基礎知識や精神や行動の異変を理解するためのポイントを学習します。次に、セルフケアの重要性を理解し、自身がメンタルヘルスの問題と向き合うために必要な姿勢を獲得することを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

なし。適宜資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じ紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 メンタルヘルスを学ぶ目的
- 第2回 メンタルヘルスに関する基礎知識(1)【日本における現状と課題】
- 第3回 メンタルヘルスに関する基礎知識(2)【問題の種類】
- 第4回 メンタルヘルスに関する基礎知識(3)【よくある誤解】
- 第5回 ライフサイクルとメンタルヘルス(1)【子ども】
- 第6回 ライフサイクルとメンタルヘルス(2)【大人】
- 第7回 精神と行動の異変(1)【精神症状】
- 第8回 精神と行動の異変(2)【精神疾患①】
- 第9回 精神と行動の異変(3)【精神疾患②】
- 第10回 自己分析
- 第11回 セルフケア①【ストレスの仕組み】
- 第12回 セルフケア②【ストレスマネジメント】
- 第13回 セルフケア③【相談の有用性】
- 第14回 セルフケア④【ソーシャルサポート】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 50% 日常の授業への取り組み 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始までに、あらかじめメンタルヘルスに関する自身の身の回りの出来事を見つけてください。授業終了後は、自身の心の健康管理に努めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

本授業は、基本的には講義形式で進行しますが、内容に応じて演習形式の体験学習を行います。実際に他者とのコミュニケーションを行う作業を含みますので、履修生はこの点を理解し受講してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私たちが抱える悩みの多くには、メンタルヘルスに関する問題が関与しています。メンタルヘルスに関する問題に対して、「自分には関係ない。」、「気持ちの問題だ。」と考える人も少なくありません。しかし、誰も精神や行動の異変は起こりうる問題です。こころも体も健康に生活していくための方法を、一緒に考えていきましょう。

## キーワード /Keywords

メンタルヘルス・セルフケア・ストレス・精神保健学

# メンタル・ヘルスII【昼】

担当者名 寺田 千栄子 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	メンタルヘルスについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分自身で心身及び社会的健康の保持増進を行うことができる。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	メンタルヘルスに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			メンタル・ヘルスII
			PSY002F

## 授業の概要 /Course Description

本講義はメンタルヘルスについて精神保健学、社会福祉学、心理学の観点から考察し、人間が健康なところで生活していくための対処方法について学んでいきます。そのために、自己分析を通して、自らのを客観的に理解し、自己肯定感を高めるための方法について考えていきます。また、実際の事例を通し、メンタルヘルスが不調とはどういう事なのかを考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

なし。適宜紹介する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 メンタルヘルスを学ぶ目的
- 第2回 自己分析①【心理テスト】
- 第3回 自己分析②【リフレーミング、ストレングス・パースペクティブ】
- 第4回 精神病理の紹介①【精神疾患、うつ、統合失調症】
- 第5回 精神病理の紹介②【人格障害】
- 第6回 自己覚知①【自己のイメージ、他者のイメージ】
- 第7回 自己覚知②【ライフヒストリー】
- 第8回 自己覚知③【ジェノグラム、エコマップ】
- 第9回 リフレッシュ【感動、感謝】
- 第10回 事例検討①【非行】
- 第11回 事例検討②【虐待】
- 第12回 事例検討③【ホームレス】
- 第13回 事例検討④【孤立、社会的排除】
- 第14回 事例検討⑤【障害】
- 第15回 受援力、援助力

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 50% 日常の授業への取り組み 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始までに、あらかじめメンタルヘルスに関する自身の身の回りの出来事を見つけてください。授業終了後は、自身の心の健康管理に努めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

本授業は、基本的には講義形式で進行しますが、内容に応じて演習形式の体験学習を行います。実際に他者とのコミュニケーションを行う作業を含みますので、履修生はこの点を理解し受講してください。  
メンタルヘルスIを未受講でも、履修することは可能です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・ヘルスI【昼】

担当者名 /Instructor 柴原 健太郎 / KENTARO SHIBAHARA / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	健康の価値を認識し、自分自身の健康管理能力を獲得する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	運動・栄養・休養の調和のとれた生活習慣についての知識を獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動などを通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・ヘルスI	HSS001F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、社会人になっても必要なことである。

この授業では、グループ内で協力しながら、目的にあった運動を考える能力を講義と実習を通して身につけることを目的とする。他人と競争することなく楽しく身体を動かすことができる運動を中心に行う。さらに既存のルールにとらわれず、運動が苦手な学生でも楽しめるルール作りや新しい種目作りにも挑戦する。授業全体のキーワードは、笑顔とコミュニケーションである。

## 教科書 /Textbooks

授業中にプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 仲間作り、ゲーム【コミュニケーション】
- 3回 ソフトバレーボール(実習)
- 4回 ストレッチの理論(講義)
- 5回 ストレッチの実際、ゲーム(実習)
- 6回 ふとる・やせる、適度な運動とは(講義)【体脂肪】
- 7回 軽運動、エアロビクス・ダンス(実習)
- 8回 フェアプレイ、スポーツマンシップとは(講義)
- 9回 球技を楽しもう①(卓球、バドミントン・ショートテニス)(実習)【スポーツマンシップ】
- 10回 球技を楽しもう②(卓球、バドミントン・ショートテニス)(実習)【スポーツマンシップ】
- 11回 これからの運動①(心臓の予備力、体力の変化)(講義)
- 12回 これからの運動②(体力の維持・向上、継続性)(講義)
- 13回 レッツ・スポーツ(講義)【計画・企画】
- 14回 レッツ・スポーツ(実習)【主体性】
- 15回 まとめ、レポート提出

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

理論を受けて実習を行う形式なので、講義内容の復習を行い、次週の実践の場で各自反復しながら生かせるようにすること。

## 履修上の注意 /Remarks

授業内容（講義・実習）によって教室・多目的ホール・体育館と毎回場所が変わるので、次回の予告を聞いて間違いがないようにする。体育館入口の黒板にも記載するので、確認すること。実習の場合は、運動できる服装と体育館シューズを準備して下さい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# フィジカル・ヘルスI【昼】

担当者名 徳永 政夫 / TOKUNAGA MASAO / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義・演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	健康の価値を認識し、自分自身の健康管理能力を獲得する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	運動・栄養・休養の調和のとれた生活習慣についての知識を獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動などを通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・ヘルスI	HSS001F

**授業の概要 /Course Description**  
健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。そこで、この授業では、スポーツで身体のケアを目指す事に重点をおき、まずは楽しく身体を動かすことで心身の健康保持増進を図り、ウォーミングアップの大切さやストレッチングの理論と実践といったものから、ルールを守るとはどういうことなのか、ゲーム中の真摯な態度とは何かなど考えてみたい。

**教科書 /Textbooks**  
授業時に資料配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
なし

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 ガイダンス
  - 2回 健康体力の理解
  - 3回 身体のケアについて メンタル面
  - 4回 身体のケアについて フィジカル面
  - 5回 ウォーミングアップとクーリングダウン
  - 6回 用具を使って身体を整える
  - 7回 セルフマッサージで身体を整える
  - 8回 テーピングによる簡単な予防
  - 9回 トレーニングによって身体を整える
  - 10回 ウェイトトレーニングの注意点
  - 11回 体脂肪を減らすトレーニング
  - 12回 柔軟性を高める運動 一人で行うもの
  - 13回 柔軟性を高める運動 二人で行うもの
  - 14回 腰痛と運動
  - 15回 運動・スポーツの動機付け

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
平常の授業への取り組み... 70% レポート... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**  
各回の授業の理解に有益な情報収集を行うこと

## 履修上の注意 /Remarks

授業で得た知識や実践を各自活用し、授業内容を反復すること  
気持ちよい授業を進めるために私も含めた参加者全員で大きな声で挨拶をする。このことを徹底したいと思う。  
授業内容（講義・実習）によって教室・体育館・多目的ホールと場所が異なるので、間違いがないようすること。（体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること）  
実習の場合は、運動のできる服装ならびに体育館シューズを準備すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・ヘルスI【昼】

担当者名 高西 敏正 / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義・演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	健康の価値を認識し、自分自身の健康管理能力を獲得する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	運動・栄養・休養の調和のとれた生活習慣についての知識を獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動などを通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・ヘルスI	HSS001F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。

この授業では、自分の健康管理や望ましい生活習慣獲得のために生理的、心理的な側面からスポーツを科学し、健康・スポーツの重要性や楽しさを多方面から捉え、理解し、将来に役立つ健康の保持増進スキルの獲得を主眼としている。

## 教科書 /Textbooks

授業時プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 健康と体力(体力とトレーニング)
- 3回 体力測定(筋力、敏捷性、瞬発力、持久力など) <実習>
- 4回 準備運動と整理運動
- 5回 ストレッチング実習 <実習>
- 6回 自分にとって必要な体力とは?
- 7回 運動処方
- 8回 運動強度測定(心拍数測定) <実習>
- 9回 自分にとって最適な運動強度とは?
- 10回 自分に適した運動の種類や方法とは?
- 11回 正しいウォーキングとは? <実習>
- 12回 道具を使用したトレーニング(バランスボールなど) <実習>
- 13回 スポーツビジョントレーニング(バレーボールを利用して) <実習>
- 14回 運動・スポーツの動機付け
- 15回 北九州市立大学散策マップ作成(100kcal運動) <実習>

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% レポート... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で得た知識や実践を各自活用し、授業内容を反復すること

## 履修上の注意 /Remarks

授業内容（講義・実習）によって教室・体育館（多目的ホール）と場所が異なるので、間違いがないようにすること。（体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること）  
実習の場合は、運動のできる服装ならびに体育館シューズを準備すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

スポーツを科学する、健康と体力、コミュニケーション

# フィジカル・ヘルスI【昼】

担当者名 /Instructor 柴原 健太郎 / KENTARO SHIBAHARA / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	健康の価値を認識し、自分自身の健康管理能力を獲得する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	運動・栄養・休養の調和のとれた生活習慣についての知識を獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動などを通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・ヘルスI	HSS001F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、社会人になっても必要なことである。

この授業では、グループ内で協力しながら、目的にあった運動を考える能力を講義と実習を通して身につけることを目的とする。他人と競争することなく楽しく身体を動かすことができる運動を中心に行う。さらに既存のルールにとらわれず、運動が苦手な学生でも楽しめるルール作りや新しい種目作りにも挑戦する。授業全体のキーワードは、笑顔とコミュニケーションである。

## 教科書 /Textbooks

授業中にプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 仲間作り、ゲーム【コミュニケーション】
- 3回 ソフトバレーボール(実習)
- 4回 ストレッチの理論(講義)
- 5回 ストレッチの実際、ゲーム(実習)
- 6回 ふとる・やせる、適度な運動とは(講義)【体脂肪】
- 7回 軽運動、エアロビクス・ダンス(実習)
- 8回 フェアプレイ、スポーツマンシップとは(講義)
- 9回 球技を楽しもう①(卓球、バドミントン・ショートテニス)(実習)【スポーツマンシップ】
- 10回 球技を楽しもう②(卓球、バドミントン・ショートテニス)(実習)【スポーツマンシップ】
- 11回 これからの運動①(心臓の予備力、体力の変化)(講義)
- 12回 これからの運動②(体力の維持・向上、継続性)(講義)
- 13回 レッツ・スポーツ(講義)【計画・企画】
- 14回 レッツ・スポーツ(実習)【主体性】
- 15回 まとめ、レポート提出

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

理論を受けて実習を行う形式なので、講義内容の復習を行い、次週の実践の場で各自反復しながら生かせるようにすること。

## 履修上の注意 /Remarks

授業内容（講義・実習）によって教室・多目的ホール・体育館と毎回場所が変わるので、次回の予告を聞いて間違いがないようにする。体育館入口の黒板にも記載するので、確認すること。実習の場合は、運動できる服装と体育館シューズを準備して下さい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・ヘルスI【昼】

担当者名 高西 敏正 / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義・演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	健康の価値を認識し、自分自身の健康管理能力を獲得する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	運動・栄養・休養の調和のとれた生活習慣についての知識を獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動などを通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・ヘルスI	HSS001F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。

この授業では、自分の健康管理や望ましい生活習慣獲得のために生理的、心理的な側面からスポーツを科学し、健康・スポーツの重要性や楽しさを多方面から捉え、理解し、将来に役立つ健康の保持増進スキルの獲得を主眼としている。

## 教科書 /Textbooks

授業時プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 健康と体力(体力とトレーニング)
- 3回 体力測定(筋力、敏捷性、瞬発力、持久力など) <実習>
- 4回 準備運動と整理運動
- 5回 ストレッチング実習 <実習>
- 6回 自分にとって必要な体力とは?
- 7回 運動処方
- 8回 運動強度測定(心拍数測定) <実習>
- 9回 自分にとって最適な運動強度とは?
- 10回 自分に適した運動の種類や方法とは?
- 11回 正しいウォーキングとは? <実習>
- 12回 道具を使用したトレーニング(バランスボールなど) <実習>
- 13回 スポーツビジョントレーニング(バレーボールを利用して) <実習>
- 14回 運動・スポーツの動機付け
- 15回 北九州市立大学散策マップ作成(100kcal運動) <実習>

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% レポート... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で得た知識や実践を各自活用し、授業内容を反復すること

## 履修上の注意 /Remarks

授業内容（講義・実習）によって教室・体育館（多目的ホール）と場所が異なるので、間違いがないようにすること。（体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること）  
実習の場合は、運動のできる服装ならびに体育館シューズを準備すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

スポーツを科学する、健康と体力、コミュニケーション



# 自己管理論 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター, 廣渡 栄寿 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分自身で心身の健康保持増進を行う。
	社会的責任・倫理観	●	人間の総合的理解を通して得られた責任感、倫理観を自覚し、その深い理解をもって社会で積極的に行動する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力		
		自己管理論	HSS003F

## 授業の概要 /Course Description

本授業の目的は、大学生活に必要な考え方と自己管理に関する正しい知識を身に付けることである。様々な情報が氾濫し、次々と新たな問題が発生する現代社会においては、自分自身の意思で物事を決定しつつ、健康的で自立した生活を送ることは容易ではない。このため、様々な角度からの正しい知識を得て、自分だけでなく周囲の人たちも含めて安全で安心に暮らすための意識を高めることが大切である。本授業では、様々な分野の専門家に講義を展開してもらう。それらの講義を聴講して、今後の人生の指針となる考え方の習得を目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、随時、授業中に指定する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 社会人マナーについて
- 3回 北九州市での生活について
- 4回 犯罪防止について ~被害者や加害者にならないように~
- 5回 自転車の交通安全について
- 6回 薬物乱用防止について ~飲酒との向き合い方~
- 7回 消費者トラブルについて
- 8回 ブラックバイトについて
- 9回 大学生とお金について
- 10回 いざという時のための消防と救急について
- 11回 災害への備えについて
- 12回 ハラスメント防止とデートDVについて
- 13回 地域で生きることについて
- 14回 振り返り
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

積極的な授業への参加(ほぼ毎回実施する課題レポートを含む) ... 70%  
まとめレポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに、予め授業テーマについて学習し、提出用のレポートを準備しておくこと。(必要な学習時間の目安は、60分。)授業終了後には、授業中に学んだことを振り返り、まとめておくこと。(必要な学習時間の目安は、60分。)振り返り内容は、レポートとして提出してもらうことがある。

## 履修上の注意 /Remarks

入学式で配布される資料や、北九州市立大学Webサイト上の「学生生活・就職」のページを参照しておいてほしい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

様々な分野の専門家に、それぞれのテーマについて講義を展開してもらう。このため、以下の注意点に留意すること。

- ① 第1回目の授業に出席すること。受講希望者多数の場合、受講者数調整を実施し、受講可能な学生を決定する。詳細は、第1回目の授業中に説明する。
- ② 遅刻することなく、毎回授業に出席すること。授業計画や授業内容等は、外部講師の都合により、変更になる可能性がある。その場合は、その都度授業中に説明する。
- ③ 質問や相談等は、指定する担当教員に行うこと。多くの外部講師が担当する授業になるため、担当教員が代表して窓口となる。毎回の授業は一見すると関係性のないテーマのように見えるが、全体を通じて首尾一貫した狙いがある。毎回の授業に積極的に参加し、授業が目指す考え方を習得して欲しい。

関連する自治体職員などが、大学生活を送る上での自己管理に関して解説する。

## キーワード /Keywords

リスクマネジメント、セルフマネジメント、倫理観、公共性

実務経験のある教員による授業

# フィジカル・エクササイズI (ソフトボール) 【昼】

担当者名 /Instructor 黒田 次郎 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズI	HSS081F

**授業の概要 /Course Description**  
 健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。  
 この授業では、身体活動の理論を踏まえ、ソフトボールの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

**教科書 /Textbooks**  
なし

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
なし

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション
  - 2回 キャッチボール (スローイング、キャッチング)
  - 3回 ピッチング (ウインドミル)
  - 4回 バッティング (トスバッティング)
  - 5回 ゴロの捕球・フライの捕球
  - 6回 守備練習
  - 7回 フリーバッティング
  - 8回 ベースランニング
  - 9回 ルール説明
  - 10回 審判法
  - 11回 ゲーム(1) 内野の連係プレイ
  - 12回 ゲーム(2) 内外野の連係プレイ
  - 13回 ゲーム(3) 走者の進め方
  - 14回 ゲーム(4) まとめ
  - 15回 スキル獲得の確認

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**  
 授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズI ( ソフトボール ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 【昼】

担当者名 /Instructor 倉崎 信子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズ I	HSS081F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バレーボールの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サーブ練習(1) <アンダーサーブ>
- 3回 サーブ練習(2) <オーバーサーブ>
- 4回 バス練習(1) <アンダーバス>
- 5回 バス練習(2) <オーバーバス>
- 6回 サーブカット練習
- 7回 アタック練習(1) <サイド>
- 8回 アタック練習(2) <センター>
- 9回 ルール説明
- 10回 チーム練習
- 11回 ゲーム(1) <サーブに留意して>
- 12回 ゲーム(2) <サーブカットに意識して>
- 13回 ゲーム(3) <アタックに留意して>
- 14回 ゲーム(4) <フォーメーションに留意して>
- 15回 スキル獲得テスト

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自実践し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合や医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( テニス ) 【昼】

担当者名 /Instructor 黒田 次郎 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズI	HSS081F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、身体活動の理論を踏まえ、テニスの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 ストロークの基礎練習 ( 球出しによるフォアハンド練習 )
- 3回 ストロークの基礎練習 ( ラリーの中でのフォアハンド練習 )
- 4回 ストロークの基礎練習 ( 球出しによるバックハンド練習 )
- 5回 ストロークの基礎練習 ( ラリーの中でのバックハンド練習 )
- 6回 サービスの基礎練習
- 7回 ボレーの基礎練習
- 8回 スマッシュの基礎練習
- 9回 ルールの説明
- 10回 戦術の説明・実践
- 11回 シングルスゲーム ( 1 ) ゲーム法の解説
- 12回 シングルスゲーム ( 2 ) ゲームの実践
- 13回 ダブルスゲーム ( 1 ) ゲーム法の解説
- 14回 ダブルスゲーム ( 2 ) ゲームの実践
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズI ( テニス ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords



# フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 【昼】

担当者名 /Instructor 小幡 博基 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズ I	HSS081F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バレーボールの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サーブ練習(1) <アンダーサーブ>
- 3回 サーブ練習(2) <オーバーサーブ>
- 4回 パス練習(1) <アンダーパス>
- 5回 パス練習(2) <オーバーパス>
- 6回 サーブカット練習
- 7回 アタック練習(1) <サイド>
- 8回 アタック練習(2) <センター>
- 9回 ルール説明
- 10回 チーム練習
- 11回 ゲーム(1) <サーブに留意して>
- 12回 ゲーム(2) <サーブカットに意識して>
- 13回 ゲーム(3) <アタックに留意して>
- 14回 ゲーム(4) <フォーメーションに留意して>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 鯨 吉夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 実技  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズ I	HSS081F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バドミントンの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修に関する諸注意 )
- 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
- 3回 導入実技
- 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
- 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
- 6回 サービスの練習
- 7回 応用組み合わせ練習 ( ヘアピンリターン )
- 8回 応用組み合わせ練習 ( ドロップリターン )
- 9回 ゲームの展開方法と審判法の習得
- 10回 戦術の説明
- 11回 ダブルスのゲーム法の解説
- 12回 ダブルスの陣形の解説
- 13回 ダブルスゲームの実践
- 14回 ダブルスゲームのまとめ
- 15回 スキル獲得テスト

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみることに。

# フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自実践し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 山本 浩二 / YAMAMOTO KOJI / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 1単位 学期 1学期 授業形態 実技 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズ I	HSS081F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

本授業では、身体活動の理論を踏まえ、バドミントンの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進やコミュニケーション能力の向上、さらに社会で生きる自律的行動力を身につけ、生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修に関する諸注意 )
- 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
- 3回 スキル獲得テスト①
- 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
- 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
- 6回 サービスの練習
- 7回 ゲームの展開方法と審判法の習得
- 8回 ダブルスのゲーム法の解説
- 9回～14回 ダブルスゲーム ( リーグ戦 )
- 15回 スキル獲得テスト②

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、講義で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度、実践してみる。

# フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や実践を各自実践し、授業内容を反復すること。  
本講義では、障害者差別解消法に基づき、障害の有無に関わらず履修できるような授業内容の工夫・設定を行っています。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は実技種目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合や医師からの診断がある場合は、ガイダンスの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 梨羽 茂 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

**授業の概要 /Course Description**  
 健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。  
 この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バドミントンの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

**教科書 /Textbooks**  
 なし

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修についての諸注意 )
  - 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
  - 3回 導入実技
  - 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
  - 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
  - 6回 サービスの練習
  - 7回 応用組み合わせ練習 ( ヘアピンリターン )
  - 8回 応用組み合わせ練習 ( ドロップリターン )
  - 9回 ゲームの展開方法と審判法の習得
  - 10回 戦術の説明
  - 11回 ダブルスのゲーム法の解説
  - 12回 ダブルスの陣形の解説
  - 13回 ダブルスゲームの実践
  - 14回 ダブルスゲームのまとめ
  - 15回 スキル獲得の確認

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**  
 授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords



# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 黒田 次郎 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

**授業の概要 /Course Description**  
 健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。  
 この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バドミントンの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

**教科書 /Textbooks**  
 なし

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション
  - 2回 バドミントンの基本原則・知識の習得
  - 3回 フライト練習(1) <ヘアピン>
  - 4回 フライト練習(2) <ハイクリアー>
  - 5回 フライト練習(3) <ドライブ、スマッシュ>
  - 6回 サービス練習 <ショートサービス、ロングサービス>
  - 7回 攻めと守りのコンビネーション練習(1) <ヘアピンからリターン>
  - 8回 攻めと守りのコンビネーション練習(2) <ドロップからリターン>
  - 9回 ルール説明
  - 10回 審判法
  - 11回 ダブルスゲーム(1) <ゲーム法の解説>
  - 12回 ダブルスゲーム(2) <陣形の解説>
  - 13回 ダブルスゲーム(2) <ゲームの実践>
  - 14回 ダブルスゲーム(3) <まとめ>
  - 15回 スキル獲得の確認

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**  
 授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バスケットボール ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

担当者名 /Instructor 黒田 次郎 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。  
この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バスケットボールの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 集団行動 (走る (ラン)・跳ぶ (ジャンプ)・投げる (スロー))
- 3回 ボールに慣れる (ドリブル・パス・シュート)
- 4回 シュートの基礎練習 (レイアップシュート・ジャンプシュート)
- 5回 応用練習 (2対1)
- 6回 応用練習 (3対2)
- 7回 ルール・戦術の説明
- 8回 簡易ゲームを通してのオフense・ディフェンスの戦術習得
- 9回 スキルアップ (ドリブルシュート・リバウンド)
- 10回 スキルアップ (速攻、スクリーンプレイ)
- 11回 ゲーム (1) ゾーンディフェンス (2 - 3)
- 12回 ゲーム (2) ゾーンディフェンス (2 - 1 - 2)
- 13回 ゲーム (3) マンツーマンディフェンス
- 14回 ゲーム (4) まとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( バスケットボール ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バレーボール ) 【昼】

担当者名 /Instructor 小幡 博基 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。  
この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バレーボールの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サーブ練習(1) <アンダーサーブ>
- 3回 サーブ練習(2) <オーバーサーブ>
- 4回 パス練習(1) <アンダーパス>
- 5回 パス練習(2) <オーバーパス>
- 6回 サーブカット練習
- 7回 アタック練習(1) <サイド>
- 8回 アタック練習(2) <センター>
- 9回 ルール説明
- 10回 チーム練習
- 11回 ゲーム(1) <サーブに留意して>
- 12回 ゲーム(2) <サーブカットに意識して>
- 13回 ゲーム(3) <アタックに留意して>
- 14回 ゲーム(4) <フォーメーションに留意して>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( バレーボール ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( サッカー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 梨羽 茂 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 実技  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、身体活動の理論を踏まえ、サッカーの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サッカーの基本技術(リフティング)の習得と試しのゲーム(1)
- 3回 サッカーの基本技術(パス)の習得と試しのゲーム(2)
- 4回 サッカーの基本技術(シュート)の習得と試しのゲーム(3)
- 5回 サッカーの戦術(ディフェンス)の説明
- 6回 サッカーの戦術(ディフェンス)の習得と応用ゲーム
- 7回 サッカーの戦術(オフense)の説明
- 8回 サッカーの戦術(オフense)の習得と応用ゲーム
- 9回 サッカーの戦術の応用説明
- 10回 サッカーの戦術の応用ゲーム
- 11回 審判法の習得と試しのゲーム
- 12回 リーグ戦方式の試合(1)パスを意識して
- 13回 リーグ戦方式の試合(2)戦術を意識して
- 14回 リーグ戦方式の試合(3)まとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( サッカー ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords



# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 美山 泰教 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
 単位 /Credits 1単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 実技  
 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

**授業の概要 /Course Description**  
 健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。  
 この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バドミントンの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

**教科書 /Textbooks**  
 なし

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修についての諸注意 )
  - 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
  - 3回 導入実技
  - 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
  - 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
  - 6回 サービスの練習
  - 7回 応用組み合わせ練習 ( ヘアピンリターン )
  - 8回 応用組み合わせ練習 ( ドロップリターン )
  - 9回 ゲームの展開方法と審判法の習得
  - 10回 戦術の説明
  - 11回 ダブルスのゲーム法の解説
  - 12回 ダブルスの陣形の解説
  - 13回 ダブルスゲームの実践
  - 14回 ダブルスゲームのまとめ
  - 15回 スキル獲得テスト

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の授業への取り組み... 70%      スキル獲得テスト... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**  
 授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 徳永 政夫 / TOKUNAGA MASAO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
 単位 /Credits 1単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 実技  
 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、身体活動の理論を踏まえ、バドミントンの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 バドミントンの基本原則・知識の習得
- 3回 フライト練習(1) <ヘアピン>
- 4回 フライト練習(2) <ハイクリアー>
- 5回 フライト練習(3) <ドライブ、スマッシュ>
- 6回 サービス練習 <ショートサービス、ロングサービス>
- 7回 攻めと守りのコンビネーション練習(1) <ヘアピンからリターン>
- 8回 攻めと守りのコンビネーション練習(2) <ドロップからリターン>
- 9回 ルール説明
- 10回 審判法
- 11回 ダブルスゲーム(1) <ゲーム法の解説>
- 12回 ダブルスゲーム(2) <陣形の解説>
- 13回 ダブルスゲーム(3) <ゲームの実践>
- 14回 ダブルスゲーム(4) <まとめ>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、実習で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度に実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や技能を各自活用し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、実技科目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合は医師からの診断がある場合は、オリエンテーションの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords

# キャリア・デザイン【昼】

担当者名 眞鍋 和博 / MANABE KAZUHIRO / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標		
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力 その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分のキャリアを考え、その為にどのような学生生活を送るのかをデザインする。	
	社会的責任・倫理観	●	社会人として求められる能力や素養、マナーを理解できる。	
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	多様性を受容しつつ、他者と豊かなコミュニケーションをとることができる。	
			キャリア・デザイン	CAR100F

## 授業の概要 /Course Description

大学生生活をより充実させるための授業です。その為に、自己理解やコミュニケーションスキルの向上が必要と考えます。また、大学生の就職活動だけでなく、企業などで働いている社会人にとっても現在の労働環境は厳しいものがあります。皆さんは本学卒業後には何らかの職業に就くことになると思います。この授業は、自らのキャリアを主体的に考え、自ら切り拓いていってもらうために必要な知識・態度・スキルを身につけます。特に以下の5点をねらいとしています。

- ①様々な職業や企業の見方などの労働環境について知る
- ②将来の進路に向けた学生生活の過ごし方のヒントに気づく
- ③コミュニケーションをとることに慣れる
- ④社会人としての基本的な態度を身につける
- ⑤自分について知る

授業では、グループワーク、個人作業、ゲーム、講義などを組み合わせて進めていきます。進路に対する不安や迷いを解消できるように、皆さんと一緒に将来のことを考えていく時間にしたいと考えています。

## 教科書 /Textbooks

テキストはありません。パワーポイントに沿って授業を進めます。また、適宜資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しませんが、仕事、社会、人生、キャリア等に関する書籍を各自参考にしてください。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 全体ガイダンス【授業の目的、授業のルール】
- 2回 進路の現状【就職・公務員・教員等の進路準備スケジュール】
- 3回 学生生活とキャリア【社会人基礎力・学力、企業が求める能力、大学時代の過ごし方】
- 4回 自分を知る(1)【自分の歴史を振り返る、自分の強みを知る】
- 5回 インターンシップ【インターンシップ経験者の話、インターンシップの効用】
- 6回 仕事をするとということ【仕事を考える視点、仕事のやりがい】
- 7回 企業・業界について【企業の組織について、業界の見方】
- 8回 働いている人の話を聞く【実際の仕事、仕事のやりがいについて】
- 9回 就職試験を体験する【SPI、一般常識】
- 10回 様々な働き方【働き方の多様化、キャリアに対する考え方】
- 11回 キャリアとお金【働き方別の賃金、生活費シミュレーション】
- 12回 自分を知る(2)【自分の価値観を考える、多様性を認識する】
- 13回 就職活動の実体験【内定した4年生の話、就職活動のポイント】
- 14回 学生生活を考える【将来の目標、どんな学生生活を過ごすのか】
- 15回 まとめ【授業全体を振り返る、総括】

# キャリア・デザイン 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...60% 授業内のレポート...20% まとめのレポート...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

初回の講義時に詳細のスケジュールを提示しますので、事前に各テーマについて調べてください。また、各回の授業後には、事前に調べたこととの相違を確認してください。更に、すべての回が終了した際に全体を振り返って、自分自身のキャリア形成に向けて何をすべきかについて考えを深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

授業への積極的かつ主体的な参加、また自主的な授業前の予習と授業後の振り返りなど、将来に対して真剣に向き合う姿勢が求められます。外部講師と連携しての授業を予定しています。詳細は第1回の講義で説明しますので、必ず参加してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業に参加するには、社会人としての態度が求められます。以下の10カ条を守ってください。

①遅刻厳禁②携帯メール厳禁、携帯はマナーモードでバッグの中③脱帽④飲食禁止⑤作業時間は守る⑥授業を聞くところ、話し合うところのメリハリをつける⑦グループワークでは積極的に発言する⑧周りのメンバーの意見にしっかり耳を傾ける⑨分からないことは聞く⑩授業に「出る」ではなく、「参加する」意識を持つ

人材採用・マネジメントの経験を持つ教員が、卒業後に企業等で働く上で必要となる能力や経験等について解説する。

## キーワード /Keywords

キャリア、進路、公務員、教員、資格、コンピテンシー、自己分析、インターンシップ、職種、企業、業界、社会人、SPI、派遣社員、契約社員、正社員、フリーター、給料、就職活動、実務経験のある教員による授業

# キャリア・デザイン 【昼】

担当者名 石川 敬之 / 地域共生教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分のキャリアを考え、その為にどのような学生生活を送るのかをデザインする。
	社会的責任・倫理観	●	社会人として求められる能力や素養、マナーを理解できる。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	多様性を受容しつつ、他者と豊かなコミュニケーションをとることができる。
		キャリア・デザイン	CAR100F

## 授業の概要 /Course Description

木曜3限の「キャリア・デザイン」では、皆さんの来るべき将来に向けて、いま何を考え、何をすべきかということを考える授業を行います。皆さんの将来は未来に独立して存在しているわけではなく、現在の延長線上にあります。その意味で、大学生としての時間をいかに過ごすのかは皆さんの「キャリア」に直接つながってきます。この授業では、大学生として充実した時間を過ごすためのヒントや刺激を受けられるようなコンテンツをたくさん提供したいと思います。特に、本授業では、ゲストスピーカーによる講演会を数回開催します。各分野で活躍されている人生の先輩方のお話を聞くことで多くを学ぶことができると思います。また、様々な資料（映像・新聞記事・映画・webなど）を用い、それらを題材とすることで皆さんの進むべき道ややるべきことなども考えてもらいます。キャリア（人生デザイン）は他人から教えられるものではなく、自分で考えて切り拓いていくものだと思います。授業を通じてそのためのきっかけが提供できればと思います。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しません。適宜資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業内で適宜お伝えします。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 充実した大学生活（新生活）のためのリスクマネジメント
- 3回 大学の「使い方」
- 4回 「理想」の大学生活・なんてあるの？
- 5回 ゲストスピーカーによるご講演（世界の果てで子どもを救う）
- 6回 大学での勉強、どうする？
- 7回 健康的な大学生活（セルフカウンセリングについて）
- 8回 自分の可能性を広げるために
- 9回 「自分」はだれか？
- 10回 かわいい子には「旅」をさせるべき？
- 11回 ゲストスピーカーによるご講演（国際キャリアのつくりかた）
- 12回 変わりつつある世界の中でどう生きるか
- 13回 ゲストスピーカーによるご講演（他者のために生きる人生）
- 14回 ようこそ先輩
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

各回の授業内レポート50% 課題レポート50%

# キャリア・デザイン 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の授業終了時に次回の授業内容を伝えますので、前もって関連する知識を学習しておいてください。  
また、本授業は「答え」のない授業ですので、各回の授業が終わった後には、自分なりの「答え」を探してもらいたいと思います。

## 履修上の注意 /Remarks

たくさんの問いかけをしますので、自分の頭でしっかりと考える姿勢をもって授業に望んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

1年生だけでなく、2年生以上の学生の受講も歓迎します。

## キーワード /Keywords

自分で考え、つくるキャリアデザイン



# キャリア・デザイン 【昼】

担当者名 /Instructor 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分のキャリアを考え、その為にどのような学生生活を送るのかをデザインする。
	社会的責任・倫理観	●	社会人として求められる能力や素養、マナーを理解できる。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	多様性を受容しつつ、他者と豊かなコミュニケーションをとることができる。
		キャリア・デザイン	CAR100F

## 授業の概要 /Course Description

< 目的 >

我が国は少子高齢化に対峙し、生産年齢人口をカバーすることが急務となっています。その対策のため、未就業の状態にある人々の就業支援や、外国人労働者の受け入れに加え、近年注目されているのがRPA ( Robotic Process Automation ) です。RPAとは、ロボットによる業務自動化の取り組みを表す言葉で、「デジタルレイバー ( Digital Labor ) 」や「仮想的労働者」とも言い換えられ、人間の知能をコンピューター上で再現しようとするAIや、AIが反復によって学ぶ「機械学習」といった技術を用いて、主にバックオフィスにおけるホワイトカラー業務の自動化を指します。つまり、従来の高度成長時代に基本を置く、一般的なコミュニケーション能力や主体性、チームワークなどの力の習得だけでなく、「AIやロボットには代替されない力」の習得が大学に課せられていると言えるでしょう。

では、その「AIやロボットには代替されない力」とは何でしょうか。それは創造力です。AIやロボットは指示されたことしかできないのだから。

では、創造力を大学時代にどう身に付ければよいのでしょうか。創造力とは解決すべき課題にぶち当たった時、その課題と過去の学びとの関連性を見出す力です。具体的には、課題を一人で取り組むことはほぼないので「多様な人々と協働する力」は欠かせません。また、「幅広い視野・柔軟性」がなければ、課題を解決してくれるかもしれない新しい知識を得ることはできないし、「失敗を恐れず挑戦する力」がなければ、課題を解決する上で必要な能力を高めることもできません。そして「経験を振り返る力」がなければ、経験からの学びを記憶することはできません。さらに答えのない課題を解決する経験に取り組み、その課題と過去の学びとの関連性を見出す経験を積んで、「答えのない課題を解決する力」を高めなくてはならないのです。

大学時代は人生で最も時間を自由に使える時代です。自らが自らを成長させる機会を創り出し、試行錯誤を繰り返して、これら5つの力を身に付ける時間はたくさんあるのです。以上を念頭に、創造性を発揮する土台作りを本授業で学んでください。

< 進め方と目標 >

まずグループワーク・ペアワークを実践して「コミュニケーション能力」を獲得します。同時に、たくさんの先輩や社会人のゲスト ( ロールモデル ) との対話や、その他様々な課題を通して「幅広い視野・柔軟性」や「失敗を恐れない志向性」を理解し、毎回の小レポートなどで「経験を振り返る力」を身に付けます。そして、他の授業や課外活動、そして日常生活において授業での学びを実践し、これらの4つの力を高めつつ、夏休みには身の丈を超えた経験に挑戦し、「答えのない課題を解決する力」を身に付けていただきたいと思います。授業の途中で、様々なイベント ( ボランティア活動やプロジェクト活動、海外インターンシップなど ) の情報を提供しますので、楽しみにしてください。

## 教科書 /Textbooks

テキストはありません。適宜資料をMoodleにアップしますので、印刷して精読し、持参してください。特に事前課題が含まれる時には、その課題をこなしていないと授業に参加できませんので注意してください。

# キャリア・デザイン 【昼】

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しませんが、仕事、社会、人生、キャリア等に関係する書籍を各自参考にしてください。  
以下書籍はその参考例です。  
キャロル S.ドゥエック 『「やればできる!」の研究-能力を開花させるマインドセットの力』草思社  
○金井寿宏 『働くひとのためのキャリア・デザイン』PHP研究所  
大久保幸夫 『キャリアデザイン入門 1 基礎力編』日本経済新聞社  
○渡辺三枝子 『新版キャリアの心理学』ナカニシヤ出版  
○モーガン・マッコール 『ハイフライヤー 次世代リーダーの育成法』プレジデント社  
○エドガー・H.シャイン 『キャリア・アンカー 自分のほんとうの価値を発見しよう』白桃書房  
○平木典子 『改訂版 アサーション・トレーニング-さわやかな自己表現のために』金子書房  
○中原淳・長岡健 『ダイアログ 対話する組織』ダイヤモンド社  
○香取一昭・大川 恒 『ワールド・カフェをやろう!』日本経済新聞出版社  
○金井寿宏 『リーダーシップ入門』日本経済新聞社  
○J.D.克蘭ボルツ、A.S.レヴィン 『その幸運は偶然ではないんです!』ダイヤモンド社  
スプツニ子! 『はみだす力』宝島社  
アンジェラ・ダックワース 『やり抜く力 GRIT (グリット)-人生のあらゆる成功を決める「究極の能力」を身につける』ダイヤモンド社  
○リンダ グラットン 『ワーク・シフト-孤独と貧困から自由になる働き方の未来図』プレジデント社  
リンダ グラットン、アンドリュースコット 『LIFE SHIFT (ライフ・シフト)』東洋経済新報社  
○見館好隆 『「いっしょに働きたくなる人」の育て方-マクドナルド、スターバックス、コールドストーンの人材研究』プレジデント社  
○中原淳、見館好隆ほか 『人材開発研究大全』東京大学出版会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 全体ガイダンス・社会で求められる力
- 2回 振り返りの仕方
- 3回 幅広い視野・柔軟性を身につけるには(先輩登壇)
- 4回 コミュニケーション技法①傾聴
- 5回 コミュニケーション技法②アサーション
- 6回 コミュニケーション技法③打ち合わせ
- 7回 働くということ(社会人登壇)
- 8回 新しい仕事を創る(ジヨブスタ)
- 9回 ケーススタディワーク(酒造メーカーの改革)
- 10回 自分らしい就職活動をするには(卒業生・内定者登壇)
- 11回 企業団体研究(面白い企業団体を知る)
- 12回 計画された偶発性(幸運は準備とチャンスの交差点)
- 13回 ロールモデルインタビュー(社会人を取材する)
- 14回 ロールモデルインタビュー(先輩を取材する)
- 15回 自らのキャリアをデザインする

## 成績評価の方法 /Assessment Method

毎回の授業への取り組み(予習・復習・メンバーからの相互評価)・・・78%  
インタビューレポート・・・13%  
最終レポート・・・9%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

<通常授業> Moodleに予習・相互評価・復習を掲示しますので毎週締め切りまでに行ってください。  
<インタビューレポート> 提示する課題をもとに、各自インタビューを実施し、指定するフォーマットで、期日までに提出してください。  
<最終レポート> 提示する課題をもとに、授業を振り返り、授業最終回に持参してください。

## 履修上の注意 /Remarks

**【基本事項】**  
※月曜日と火曜日の授業の内容は同じです。  
※本授業は必修ではありませんが、将来のために大学生活をどう営むかを考える、1年生向けの授業です。よって、私もしくは眞鍋和博先生ほかの「キャリアデザイン」のいずれかを履修することをお勧めします。  
※曜日や時限を間違えて履修しても出席にはなりませんので注意してください。

**【履修者調整について】**  
※グループワークの質を維持するために、受講人数の上限は160名とします。もし、上限を超える時は、1年生を優先とします。ただし、160名以内であれば2年生以上も受講できます。また、160名を超えた場合は、1年生であっても受講者数調整の対象になります。  
※第1回の授業で受講人数を確認します。よって、第1回の授業に欠席した学生は履修できません(私のコマの中であれば、160名を超えない限り移動は可能です)。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

就職活動がほぼ自由化され、以前のように3年生の秋から一斉スタートではなくなりました。そのために、夏季や春季の長期休暇などを活用したインターンシップや、長期の地域活動・ボランティア活動などが、将来の見通しを見出すために重要なファクターとなります。よって、できる

# キャリア・デザイン 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

だけ早くそれらに挑戦してほしいのですが、そもそも「何がやりたいのか？」がわからなければ、探すことも選ぶこともできません。ゆえに、大学時代に寝食を忘れて取り組むテーマを見出してもらい仕組みと、そのために必要な力が獲得できるように設計しました。本授業での経験を手掛かりに将来の見通しのヒントを得て、そのヒントを今後の大学生活における学業や課外活動への取組に活かすことを切に願っています。

人事および販売促進、新規事業立ち上げなどの経験を持つ教員が、企業団体で働く上で必要とされる能力や、その能力の獲得の仕方について、アクティブ・ラーニング形式で運営。

## キーワード /Keywords

キャリア、キャリア発達、キャリア形成、大学生生活、コミュニケーション、社会人マナー、倫理観、クリエイティブシンキング、ロジカルシンキング、問題解決、課題解決

実務経験のある教員による授業

# コミュニケーション実践【昼】

担当者名 眞鍋 和博 / MANABE KAZUHIRO / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標		
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力 その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分の将来を切り拓いていくためのコミュニケーション能力を身につける。	
	社会的責任・倫理観	●	社会人として求められる能力や素養、マナーを理解できる。	
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	多様性を受容しつつ、他者と豊かなコミュニケーションをとることができる。	
			コミュニケーション実践	CAR111F

## 授業の概要 /Course Description

日本経団連の調査では、大卒新卒者に求める能力として『コミュニケーション力』が常にトップとなっています。ダイバーシティと言われるように、多様な価値観を持った人と円滑なコミュニケーションができることが、仕事を進めていく上でのポイントになります。しかし、コミュニケーションが得意であると感じている人は少ないのではないのでしょうか。この授業では、コミュニケーションに対する考え方から基本的技術、ディスカッション技法など、コミュニケーションにおける実践的な知識、技術をテーマとします。コミュニケーションが苦手な人にとってはコミュニケーションへの抵抗感を軽減しコミュニケーションに慣れていただきます。それだけではなく、就職活動や将来社会で実践できるコミュニケーションについて体験します。講師は企業研修等の実務を行っている方が担当します。講師の話聞くだけでなく現実場面を想定し、実践しながらコミュニケーションのトレーニングをします。したがって1クラスの人数を限定した講義となります。

## 教科書 /Textbooks

レジユメを準備して進めていきます。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しませんが、授業中に参考になる文献等を適宜紹介します。

# コミュニケーション実践【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 全体ガイダンス 【授業の目的、授業のルール、カリキュラム説明、評価方法、持参物など】
- 2回 コミュニケーション上手になるために  
【名札作成、自己紹介、コミュニケーションとは、自分の価値観・固定観念の気づき、ミスコミュニケーションの原因など】
- 3回 聴くことの重要性  
【「きく」の種類と重要性、聴く技術を磨く、あいづち、興味、関心を与える態度、安心を与える距離と位置と姿勢など】
- 4回 話す・伝えるテクニック  
【効果的な表現力、伝えるときの態度、声を出す、目線・アイコンタクト、発声法、ジェスチャー、身振り・手振りなど】
- 5回 マナーおもてなしの心  
【挨拶、言葉、笑顔、態度、身だしなみ、ホスピタリティマインドなど】
- 6回 美しい敬語をマスターする  
【正しい日本語で話す、二セ丁寧語、若者言葉とはなど】
- 7回 障害をお持ちの方へのコミュニケーション  
【高齢者、視覚状態体験、肢体不自由な方、杖をお持ちの方への歩行など】
- 8回 プレゼンテーションを磨く  
【プレゼンテーションとは、効果的な伝え方、姿勢、目線、声、表現方法、構成方法 (PREP法) など】
- 9回 質問応対力 (面接)  
【面接力強化の為に必要な力、評価の高い応え方、授業で実践した表現復習など】
- 10回 グループディスカッション①  
【ワンワード、ウィッシュポエム、ワールドカフェなど】
- 11回 グループディスカッション②  
【グループディスカッションとは、ディスカッションの流れ、評価基準など】
- 12回 ディベート  
【ディベートとは、目的、流れなど】
- 13回 授業の振り返り  
【授業の振り返り、コミュニケーションとは、みなさんへのメッセージなど】
- 14回 発表  
【1人プレゼンテーション】
- 15回 まとめ  
【授業のまとめ、総括】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50%、授業の成果物...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業前には、授業で取り扱う言葉の意味を理解しておいてください。また、授業後には学習した内容を振り返り、日常生活で活用できるように努めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

特に準備することはありません。  
講義の性格上、1クラス50名程度での開講となります。履修者調整の方法は掲示等でお知らせしますので、注意しておいてください。また、抽選に当たったにも関わらず、授業を履修しない学生が見られます。そうすると、本当に受講したくても受講できない学生に迷惑がかかります。受講したいという意思を強く持っている学生に履修登録をしていただきたいと思えます。  
授業開始前までに予め前回授業の内容を振り返っておいてください。授業終了後には学修したスキルについて自主練習を行い、授業の内容を反復してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

コミュニケーション、マナー、傾聴、プレゼンテーション

# プロフェッショナルの仕事I【昼】

担当者名 /Instructor 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 2年次 2年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	ロールモデルを参考に、自己を省察し、現在何をすべきかに気づき、自らを成長させるために、主体的・積極的に活動する力を身につける。
	社会的責任・倫理観	●	社会で働く上で必要となるマナーはもちろん、企業団体や自己の利益追求のみならず、自らの仕事で社会に何らかの形で貢献すべきことを学ぶ。
	生涯学習力	●	ロールモデルを参考に、将来自らが生き生きと働くことができる仕事や業界への見通しをつかみ、大学生活をデザインする力を身につける。
	コミュニケーション力		
			プロフェッショナルの仕事 I
			CAR210F

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 現場の第一線で活躍している社会人に教壇に立って頂き、仕事のやりがいや辛さ、そして自らが成長した学生時代の物語を語って頂きます。その話を聴くことで、①ビジネスの現状 ②仕事の現実 ③将来のために大学時代に何をすべきかを学びます。授業の流れは以下です。

1. 企業団体の概要（現在および今後の方向性について）
2. 仕事の概要（大卒の1年目、3年目、そして5年目の社員・職員が就く仕事内容と、仕事のやりがい）
3. 大学時代にすべきこと・してほしいこと
4. 学生へのメッセージ（学生が自分の将来を考えていく上でのアドバイス）

<進め方> 講演者の企業団体および仕事を予習して、講演を傾聴します。そこで得た新しい知識や払拭できた先入観、将来へのヒントを元に、「将来のために今すべきこと」をレポートにまとめます。

<目標> 様々な企業や団体の第一線で働いている社会人の話を聴くことで、自らの将来の姿を描くことです。そして、大学時代においてどんな大学生生活を過ごせば良いかを理解します。

## 教科書 /Textbooks

テキストはありません。パワーポイントに沿って授業を進めます。原則、当日企業団体のパンフレットを配布します（用意できない時もあります）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

事前に提示する課題をもとに、各自登壇企業団体のホームページをみて予習してください。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 全体ガイダンス  
第2～15回 各企業・団体の第一線で働く社会人の講演

※以下は過去の実績です（敬称略・順不同）。

<2018年度> ファミリア、日本航空（JAL）、メルカリ、ペンシル、ソニー、ヤフー、アサヒ飲料、三菱電機、星野リゾート・マネジメント、日立製作所、北九州市役所、マツダ、JTB、宇宙航空研究開発機構（JAXA）

<2017年度> サニーサイドアップ、ジンス（JINS）、JR九州エージェンシー、全日本空輸（ANA）、日本放送協会（NHK）、キャメル珈琲（カルデイ・コーヒーファーム）、ヒルトン福岡シーホーク、モスフードサービス（モスバーガー）、日本たばこ産業（JT）、ZOZO、京セラ、北九州市役所、西日本新聞社、近畿日本ツーリスト九州

<2016年度> 電通九州、studio-L、フジドリームエアラインズ、アイリスオーヤマ、福岡県庁、カの源ホールディングス（一風堂）、ジャパネットホールディングス、ワークスアプリケーションズ、福岡地方検察庁、エイチ・アイ・エス、西日本シティ銀行、星野リゾート・マネジメント、ウェザーニューズ、旭酒造（獺祭）

<2015年度> ムーンスター、日本放送協会（NHK）、ホテルオークラ福岡、宇宙航空研究開発機構（JAXA）、九州旅客鉄道（JR九州）、旭化成ホームズ、福岡銀行、タカギ、ソニーリージョナルセールス、阪急交通社、博報堂プロダクツ、日本航空（JAL）、ニトリ、北九州市

<2014年度> ストライプインターナショナル（earth music & ecologyなど）、北九州市、ジンス（JINS）、東急ハンズ、ハウステンボス、朝日新聞社、日本アクセス、東京海上日動火災保険、JTB九州、アイ・ケイ・ケイ、伊藤忠エネクス、山口フィナンシャルグループ（山口銀行・北九州銀行・もみじ銀行）、再春館製菓所、全日本空輸（ANA）

## 成績評価の方法 /Assessment Method

毎回の授業で課される予習と復習...91%      最終レポート...9%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前にMoodleにて、期日までに登壇企業団体の事前学習（予習）を提出すること。また、Moodleを確認し、授業で用いるレジュメやワークシートがあれば印刷して精読し持参すること。授業終了後にMoodleにて、期日までに授業の振り返り（復習）を提出すること。

## 履修上の注意 /Remarks

履修者人数の確認を行いますので必ず第1回は出席するようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本学の学生は、首都圏の大学生よりも立地的に、企業・団体に働いている社会人と出会う機会が少なくなっています。そんな中、自分の将来への視野を広げたい、将来のために自分を成長させるヒントを得たいと考えている学生のために設計しました。講演者の皆様は大学生活ではなかなか出会うことができない方ばかりです。また、本学の学生を是非採用したいと考える企業団体です。講演者の皆様が本学の学生のために語ってくれた言葉を聞き逃さず、何かを学ぼうという意思を持ってご参加ください。

人事経験を持ち、全国の企業団体に人脈を持つ教員が、14団体の人事担当者を招致し、その企業紹介や求める力、そして大学時代の過ごし方についてお話しいただくようにコーディネートする。

## キーワード /Keywords

働くこと、成長、キャリア、キャリア発達、大学生活、将来の見通し、キャリアデザイン、キャリアプランニング、企業研究、実務経験のある教員による授業

# プロフェッショナルの仕事II 【昼】

担当者名 /Instructor 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 2年次 /2 Years 単位 /Credits 2単位 /2 Credits 学期 /Semester 2学期 /2 Semesters 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 2年 /2 Years

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標		
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	答えのない課題に対し、多様な人々と共同しながら、主体的・積極的に取り組み、アウトプットを示す力を身につける。	
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	アクティブラーニングを通して、自己を省察し、現在何をすべきかに気づき、自らをコントロールする力を身につける。	
	社会的責任・倫理観	●	アクティブラーニングを通して、社会で働く上で必要となるマナーや素養、能力を身につける。	
	生涯学習力			
	コミュニケーション力			
			プロフェッショナルの仕事II	CAR211F

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 社会で働くために必要とされる「答えの無い課題に多様な人々と協働しながら挑戦し、成果を出す力」を身につけるために、地元企業団体の現場の課題を題材に、グループで課題解決案を策定・発表し、その企業団体から評価をもらうことが目的です。通常、そのような力は課外におけるインターンシップやプロジェクト活動などで身に付けますが、本授業はそれを明確に単位化したものです。

<進め方> 以下の流れで企業団体（3団体）の課題に挑戦し、各チームで競います。課題解決のノウハウは、その他の回で講義します。

1. 企業団体の社会人にご登壇頂き、現場で対峙しているリアルな課題を提示していただきます。
2. 提示された課題についての解決プランを作成します。
3. 企業団体の社会人に対し、解決プランを中間発表します。  
ここで社会人の方から直接、修正・改善のフィードバックを頂きます。
4. フィードバックを手掛かりに、提示された課題についての解決プランの最終案を作成します。
5. 企業団体の社会人に対し、解決プランの最終案を提示します。  
社会人の方が直接評価を行い、その結果がそのまま成績に反映されます。

<目標> 現場で働く社会人から自らがプランした案に対してフィードバックを頂き、修正し、最終評価を頂くことで、企業団体にて実際に働くために必要とされる「答えの無い課題に多様な人々と協働しながら挑戦し、成果を出す力」を身につけます。そして、その経験を糧に、大学時代においてどんな大学生活を過ごせば良いかを理解します。

## 教科書 /Textbooks

テキストはありませんが、企業団体の資料はその都度配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

事前に提示する課題をもとに、各自登壇企業団体のホームページの閲覧および企業団体訪問、統計資料の収集、アンケートの収集、インタビューなどを行い、中間および最終発表の準備をしてください。

また、以下書籍を参考にしてください。

- ジェームス W. ヤング 『アイデアのつくり方』 CCCメディアハウス
- 嶋浩一郎 『嶋浩一郎のアイデアのつくり方』 ディスカヴァー・トゥエンティワン
- 加藤昌治 『考具 - 考えるための道具、持っていますか?』 CCCメディアハウス
- 加藤昌治 『チームで考える「アイデア会議」 考具 応用編』 CCCメディアハウス
- 香取一昭・大川恒 『ワールド・カフェをやろう!』 日本経済新聞出版社
- 金井寿宏 『リーダーシップ入門』 日本経済新聞社
- J.D. クランボルツ、A.S. レヴィン 『その幸運は偶然ではないんです!』 ダイヤモンド社
- 大嶋祥誉 『マッキンゼー入社1年目問題解決の教科書』 SBクリエイティブ
- 大嶋祥誉 『マンガで読める マッキンゼー流「問題解決」がわかる本』 SBクリエイティブ
- スブツ二子! 『はみだすカ』 宝島社



# プロフェッショナルの仕事II 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第01回 ガイダンスと課題解決のノウハウ(その1)
- 第02回 【団体A】課題の提示とチームビルディング
- 第03回 【団体B】課題の提示とチームビルディング
- 第04回 【団体C】課題の提示とチームビルディング
- 第05回 クリエイティブシンキングのノウハウ
- 第06回 相談日
- 第07回 【団体A】中間発表とフィードバック
- 第08回 【団体B】中間発表とフィードバック
- 第09回 【団体C】中間発表とフィードバック
- 第10回 課題解決のノウハウ(その2) ※各班の発表を題材に
- 第11回 プレゼンテーションのノウハウ
- 第12回 相談日
- 第13回 【団体A】最終発表と総合評価、フィードバック
- 第14回 【団体B】最終発表と総合評価、フィードバック
- 第15回 【団体C】最終発表と総合評価、フィードバック

### ※参考

<2018年度の企業団体と課題>

■NHK北九州放送局

毎日見たくなる「ニュースブリッジ北九州」になるためには？

■株式会社タカギ

タカギの資産を利用した新提案

■株式会社スターフライヤー

新しい機内販売の提案

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 毎回の授業への取り組み(リフレクション)・・・56%
- 最終発表に対する評価(企業団体からの評価と相互評価)・・・30%
- 最終レポート・・・14%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に提示する課題をもとに、各自登壇企業団体のホームページの閲覧および企業団体訪問、統計資料の収集、アンケートの収集、インタビューなどを行い、中間および最終発表の準備をしてください。また、授業終了後はMoodleで振り返りを行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ※第1回で履修人数を確認しますので、必ず出席してください。何らかの事情で出席できない場合は、事前に教員(mitate@kitakyu-u.ac.jp)までメールで連絡をしてください。
- ※第2~4回までの各企業団体の課題を理解した上で、挑戦する課題とグループを決めます。
- ※課題に対する取り組み(授業時間以外でのグループワークやフィールドリサーチ、統計資料収集など)による、最終発表が評価の3割を占めます。企業団体のリアルな課題に対し、企業団体の現役社員(職員)からの生のフィードバックが頂ける企業な経験を積むことができます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

就職活動のスケジュールが変わり、以前のように3年生の秋から一斉スタートではなくなりました。そのために、夏季や春季の長期休暇などを活用したインターンシップが、将来の見通しを見出すために重要なファクターとなります。しかし、インターンシップは必ずしも希望する学生全てが参加できません(受け入れ企業団体が少ないため)。ゆえに、「授業の中」に企業団体の課題に取り組む機会を作り込み、現場の仕事を体験することで、多くの学生が働くことをイメージすることを狙って設計した授業です。企業団体の方から、直接フィードバックをもらえる機会はなかなかありません。本授業での経験を手掛かりに将来の見通しのヒントを得て、そのヒントを今後の大学生活における学業や課外活動への取組に活かすことを切に願っています。

人事経験を持ち、全国の企業団体に人脈を持つ教員が、3~5団体の人事担当者と連携し、課題解決型授業を運営。

## キーワード /Keywords

キャリア、成長、プレゼンテーション、フィールドリサーチ、マーケティング、クリエイティブシンキング、ロジカルシンキング、リーダーシップ、実務経験のある教員による授業

# 地域の達人【昼】

担当者名 /Instructor 眞鍋 和博 / MANABE KAZUHIRO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	社会人からキャリアを構築するための思考様式、行動様式について学ぶ。
	社会的責任・倫理観	●	社会人として求められる能力や素養、マナーを理解できる。
	生涯学習力	●	生涯にわたって学び続けることの必要性を理解し実践し続けることができる。
	コミュニケーション力		
		地域の達人	CAR212F

## 授業の概要 /Course Description

この授業のコンセプトは、「もうひとつの名刺を持つ」

- ・ 会社組織やNPO法人などで、仕事として社会貢献・地域貢献活動を行っている方
- ・ 仕事以外で社会貢献・地域貢献活動を行っている方
- ・ 雇われないで個人として仕事をしている方
- ・ 会社やお店を営んでいる方

このような社会人をお招きし、以下の点についてお話していただきます。

- ①どんな活動をしているのか
- ②活動のねらい、社会的意義、成果
- ③活動するときに乗り越えた壁
- ④人、組織をどう動かすのか
- ⑤将来ビジョン

企業に雇われて働くというキャリアが唯一のキャリアではありません。  
また、パラレルワークや副業など、様々な働き方が広がってきています。  
この授業ではサラリーマン以外の道を歩まれている方から、  
自分でやること、社会や地域のためにやるべきこと、リーダーシップなどを学びます。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しません。

# 地域の達人【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス  
第2回～13回 地域の達人によるお話  
第14回 達人を振り返る  
第15回 まとめ

### 【これまでの登壇者】

海外ボランティアNPO法人代表、ソーシャル大学学長、公務員、ボーカリスト、障がい者自立団体代表、銀行員兼産学連携コーディネーター、照明デザイナー、物流・運送会社社長、総合交通産業社長、サラリーマン兼ギタリスト、IT企業起業家、不動産会社社長、まりづくりプロデューサー、教育NPO代表、といった方に登壇いただきました。どの「達人」も仕事かどうかにかかわらず、「社会に役立つこと」を考え、強い想いの下に実践をされている方ばかりでした、2019年度も昨年度と同様に「熱い達人」たちをゲストにお招きする予定です。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...60% レポート...40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

初回の講義時に詳細のスケジュールを提示しますので、事前に話者について調べてください。また、各回の授業後には、事前に調べたこととの相違を確認してください。更に、すべての回が終了した際に全体を振り返って、自分のキャリアや将来展望にどのような影響があったのかについて考えを深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

外部から講師をお招きします。遅刻や授業途中の入退室はしないでください。  
授業開始前までに予告された情報をもとに、登壇者について事前に調べておいてください。授業終了後にはお話をお聞きする中で生じた疑問について各自で調べ、疑問を解消するようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

facebookに『地域の達人』ページを開いています。予告とアーカイブを掲載していますので、確認しながら授業を受講してください。  
人材採用・マネジメントの経験を持つ教員が、働く意味や意義について理解してもらうための授業を企画する。また、ゲスト講師が自らの地域でのキャリアについて語ることで、学生のキャリア意識を醸成する。

## キーワード /Keywords

NPO、NGO、地域貢献、社会貢献、ソーシャルビジネス、コミュニティビジネス、会社経営、起業、キャリア、まちづくり、個人事業主、実務経験のある教員による授業

# サービスラーニング入門I【昼】

担当者名 石川 敬之 / 地域共生教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標		
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地域の課題に関心を持ち、気づき、考えられるようになる。	
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	地域で活動する上で求められる自己管理能力を身につける。	
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力	●	生涯にわたって学び続けることの重要性を理解する。	
	コミュニケーション力			
			サービスラーニング入門I	CAR110F

## 授業の概要 /Course Description

本講義は地域共生教育センター担当科目として開講します。  
地域貢献活動に参加するための入門科目として、主に以下の点を目的とします。

- ・ サービスラーニングに向けた基本的知識の学習
- ・ サービスラーニングに向けた実践的方法論の習得
- ・ 地域活動に参加している学生との交流を通じた地域活動に対する参加意欲の向上
- ・ 地域活動の実践と学び

## 教科書 /Textbooks

レジメを配布します。  
講義時に適宜紹介します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回目 ガイダンス 講義の目的、受講に当たっての留意事項の説明、レポート課題の説明
- 第2回目 サービスラーニング概論①( サービスラーニングという概念と考え方 )
- 第3回目 サービスラーニング概論②( サービスラーニングの理論と実践 )
- 第4回目 地域活動概論①( 地域活動の紹介 )
- 第5回目 地域活動概論②( コミュニティワークの紹介と応用 )
- 第6回目 地域活動参加学生とのワークショップ①
- 第7回目 地域活動参加学生とのワークショップ②
- 第8回目 サービスラーニング活動の紹介
- 第9回目 サービスラーニングに向けて①( マナー・ルール・手続き等について )
- 第10回目 サービスラーニングに向けて②( サービスラーニングを通じた学びへの姿勢 )
- 第11回目 実践報告①
- 第12回目 実践報告②
- 第13回目 実践報告③
- 第14回目 実践報告④
- 第15回目 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

「第一回講義時の事前レポート+講義中の課題」( 60点 ) + 「実践報告レポート」( 40点 ) = 合計100点評価

# サービスラーニング入門I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

「サービス・ラーニング」を実際に行うにあたり、事前の綿密な準備や計画を必要とします。受け入れ先についての下調べや打ち合わせのための準備も、そうした作業に含まれます。また「サービス・ラーニング」後についても、その活動内容の記録、報告書の作成、および、自らの振り返りなどが必要になります。

## 履修上の注意 /Remarks

本科目は、受講者による「サービス・ラーニング」への参加を前提としています。したがって受講生は、自ら「サービス・ラーニング」を受け入れてくれる団体を探し、受け入れの交渉と了解を得、その後、実際に活動をしてもらいます。このような意味から、本講義は受講者の積極性や自発性を必要とします。そのため、この科目の履修するにあたっての思いや学びに向けた考えなどを「事前レポート」(1500字程度)を書いてもらい、それを第二回目の講義の際に提出してもらいます。このレポートの提出は単位取得のための必須条件としています。本講義では、こうした課題などに積極的にコミットする受講生を求めています。さらに本講義では、講義時間外の学習・作業も多くあります。受け入れ先の調査や面談のためのアポイント、学習計画書の作成や実習に出向くための事前準備などです。こうした課題をこなしつつ、講義と実習の両方に真摯に取り組むことが必要になります。詳細は第一回のガイダンスの際に説明しますので必ず出席してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本科目は、全学組織である地域共生教育センターが提供する科目です。この科目をきっかけとして地域活動へ参加していただきたいと思います。また、この講義は、第二学期開講の「サービス・ラーニング入門II」と連動していますので、続けて履修されることを望みます。

## キーワード /Keywords

地域活動、ボランティア、経験を通じた学び

# サービスラーニング入門II【昼】

担当者名 石川 敬之 / 地域共生教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地域の課題に気づき、考え、解決に向けて行動が起こせるようになる。
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたって学び続けることの重要性を理解する。
	コミュニケーション力	●	他者とともに円滑な活動ができるために必要な、基礎的な力を身につける。
			サービスラーニング入門II
			CAR180F

## 授業の概要 /Course Description

地域共生教育センターが担当する科目です。この授業の目的は、受講生が実際に地域活動に参加し、その実践をふりかえることでより深い学びを得るところにあります。授業では、各学生が自らの参加が参加した「サービスラーニング」の活動内容とそこでの学びを報告し合い、互いの議論を通じて、学習と理解を深めていきます。この授業を通じて多くの学びと気づきを得られることを期待します。

## 教科書 /Textbooks

レジメを配布します。  
講義時に適宜紹介します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ガイダンス
- 2 サービス・ラーニング概論①( サービスラーニングの理論枠組み )
- 3 サービス・ラーニング概論②( 実践としてのサービスラーニングについて )
- 4 サービス・ラーニングの実践と学び①( 受入先の探索 )
- 5 サービス・ラーニングの実践と学び②( 実践にむけての心構えと準備 )
- 6 サービス・ラーニングの実践に向けて①( 実習先での学習計画の作成・提出 )
- 7 サービス・ラーニングの実践に向けて②( 学習計画書の修正・提出 )
- 8 計画発表会①
- 9 計画発表会②
- 10 実践報告①
- 11 実践報告②
- 12 実践報告③
- 13 実践報告④
- 14 受講生による振り返り
- 15 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加貢献 ( 50点 ) + 活動報告書 ( 50点 ) = 100点

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

「サービス・ラーニング」を実際に行うにあたり、事前の綿密な準備や計画を必要とします。受け入れ先についての下調べや打ち合わせのための準備もそうした作業に含まれます。また、「サービス・ラーニング」後についても、その活動内容の記録、報告書の作成、および、自らの振り返りなどが必要になります。

## サービスラーニング入門II【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

本科目は、前期の「サービス・ラーニング入門I」と連動しています。そのため講義内容も「サービス・ラーニング入門I」を履修した学生を対象にしたものとなります。ですので、受講希望者は、原則、1学期の「サービス・ラーニング入門I」を履修してから本科目を登録するようにしてください。「サービス・ラーニング入門I」の単位を取得していない学生の履修を認めないわけではありませんが、上述のように「サービス・ラーニング入門I」の内容を踏まえた講義になりますので、「サービス・ラーニング入門II」から履修しようとする学生に対しては、授業のはじめに別途課題を課します。そして、その課題+「サービス・ラーニング入門IIの課題」の両方を提出して、初めて単位を認めるかたちとします。以上の点を十分に留意し履修登録して下さい。

また本講義は、講義時間外の学習・作業も多くあります。受け入れ先の調査やアポイント、学習計画書の作成、実習に出向くための事前準備などです。こうした課題をこなしつつ、講義と実習の両方に真摯に取り組むことを望みます。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「サービス・ラーニング入門I」で得られた学びをより深めていくことを目的としています。社会への貢献活動を通じて多くの学びと喜びを得てください。

### キーワード /Keywords

地域活動、ボランティア、経験を通じた学び、ピアディスカッション

# プロジェクト演習I【昼】

担当者名 後藤 宇生 / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標		
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力 その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	答えのない課題に対し、多様な人々と共同しながら、主体的・積極的に取り組み、アウトプットを示す力を身につける。	
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	プロジェクト活動を通して、自己を省察し、現在何をすべきかに気づき、自らをコントロールする力を身につける。	
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	初対面の人でもすぐに打ち解ける力を身につけるために、多様性を受容しつつ、他者と豊かなコミュニケーションをとるスキルを獲得する。	
			プロジェクト演習 I	CAR280F

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 教室内にとどまらず学内外の様々なプロジェクトにチームで取り組むことで、PDCAサイクルを体験し、チームワークや自己管理能力、創造力、実践力など、将来社会で働く上で必要となる力を体得します。

<演習の進め方> 最初に自己分析を行い、成長させたいと、その成長プランを作ります。そしてプロジェクトに参加し、最後に最終レポート（報告書）を提出します。

<期待される効果> 将来のために、学生時代に何か「やり遂げた事実」すなわち達成感を得たい人にとって、かけがえのない経験を得ることができます。また、その経験は自らの将来をイメージするヒントになり、また将来への活動（就職活動など）にもプラスになるでしょう。

## 教科書 /Textbooks

特にありません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特にありません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 目標設定と実施計画策定
- 第2～14回 プロジェクトに取り組めます。
- 第15回 最終レポート（報告書）作成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加時間、参加への姿勢、最終レポート（報告書）での総合判断となります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

プロジェクトによって内容や時期が変わります。随時指示をします。

## 履修上の注意 /Remarks

- ※プロジェクト演習Iの履修対象者は、原則2年次です。
- ※プロジェクト演習IIIの履修対象者は、原則3年次です。
- ※掲示板にて公示されるプロジェクトのみが対象となります。掲示板を確認してから履修登録してください。



# プロジェクト演習I【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プロジェクトは必ず最後までやり遂げてください。よって期間中は他の課外活動との両立は難しく、また途中でリタイアするとメンバーに迷惑をかけてしまいますので、中途半端な気持ちで参加しないでください。

## キーワード /Keywords

課題解決型学習、プロジェクト型学習、サービス・ラーニング、経験学習、地域活動

# プロジェクト演習II【昼】

担当者名 /Instructor 柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標		
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	答えのない課題に対し、多様な人々と共同しながら、主体的・積極的に取り組み、アウトプットを示す力を身につける。	
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	プロジェクト活動を通して、自己を省察し、現在何をすべきかに気づき、自らをコントロールする力を身につける。	
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	初対面の人でもすぐに打ち解ける力を身につけるために、多様性を受容しつつ、他者と豊かなコミュニケーションをとるスキルを獲得する。	
			プロジェクト演習II	CAR281F

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 教室内にとどまらず学内外の様々なプロジェクトにチームで取り組むことで、PDCAサイクルを体験し、チームワークや自己管理能力、創造力、実践力など、将来社会で働く上で必要となる力を体得します。

<演習の進め方> 最初に自己分析を行い、成長させたいと、その成長プランを作ります。そしてプロジェクトに参加し、最後に最終レポート（報告書）を提出します。

<期待される効果> 将来のために、学生時代に何か「やり遂げた事実」すなわち達成感を得たい人にとって、かけがえのない経験を得ることができます。また、その経験は自らの将来をイメージするヒントになり、また将来への活動（就職活動など）にもプラスになるでしょう。

## 教科書 /Textbooks

特にありません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特にありません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 目標設定と実施計画策定
- 第2～14回 プロジェクトに取り組めます。
- 第15回 最終レポート（報告書）作成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加時間、参加への姿勢、最終レポート（報告書）での総合判断となります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

プロジェクトによって内容や時期が変わります。随時指示をします。

## 履修上の注意 /Remarks

- ※プロジェクト演習IIの履修対象者は原則2年次です。
- ※プロジェクト演習IVの履修対象者は原則3年次です。
- ※掲示板にて公示されるプロジェクトのみが対象となります。掲示板を確認して、2学期の履修登録の修正登録期間に履修登録してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プロジェクトは必ず最後までやり遂げてください。よって期間中は他の課外活動との両立は難しく、また途中でリタイアするとメンバーに迷惑をかけてしまいますので、中途半端な気持ちで参加しないでください。なお、応募者が多いプロジェクトは参加の審査があります。

# プロジェクト演習II【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
キャリア科目

## キーワード /Keywords

課題解決型学習、プロジェクト型学習、サービス・ラーニング、経験学習、地域活動

# プロジェクト演習Ⅲ【昼】

担当者名 後藤 宇生 / 経済学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	答えのない課題に対し、多様な人々と共同しながら、主体的・積極的に取り組み、アウトプットを示す力を身につける。
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	プロジェクト活動を通して、自己を省察し、現在何をすべきかに気づき、自らをコントロールする力を身につける。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	社会人との交流をヒントに、将来自らが生き生きと働くことができる仕事や業界への見通しをつかみ、大学生活をデザインする力を身につける。
	コミュニケーション力		
			プロジェクト演習Ⅲ
			CAR380F

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 教室内にとどまらず学内外の様々なプロジェクトにチームで取り組むことで、PDCAサイクルを体験し、チームワークや自己管理能力、創造力、実践力など、将来社会で働く上で必要となる力を体得します。

<演習の進め方> 最初に自己分析を行い、成長させたいかと、その成長プランを作ります。そしてプロジェクトに参加し、最後に最終レポート（報告書）を提出します。

<期待される効果> 将来のために、学生時代に何か「やり遂げた事実」すなわち達成感を得たい人にとって、かけがえのない経験を得ることができます。また、その経験は自らの将来をイメージするヒントになり、また将来への活動（就職活動など）にもプラスになるでしょう。

## 教科書 /Textbooks

特にありません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特にありません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 目標設定と実施計画策定
- 第2～14回 プロジェクトに取り組めます。
- 第15回 最終レポート（報告書）作成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加時間、参加への姿勢、最終レポート（報告書）での総合判断となります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

プロジェクトによって内容や時期が変わります。随時指示をします。

## 履修上の注意 /Remarks

- ※プロジェクト演習Ⅰの履修対象者は、原則2年次です。
- ※プロジェクト演習Ⅲの履修対象者は、原則3年次です。
- ※掲示板にて公示されるプロジェクトのみが対象となります。掲示板を確認してから履修登録してください。

# プロジェクト演習III 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
キャリア科目

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プロジェクトは必ず最後までやり遂げてください。よって期間中は他の課外活動との両立は難しく、また途中でリタイアするとメンバーに迷惑をかけてしまいますので、中途半端な気持ちで参加しないでください。

## キーワード /Keywords

課題解決型学習、プロジェクト型学習、サービス・ラーニング、経験学習、地域活動

# プロジェクト演習Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	答えのない課題に対し、多様な人々と共同しながら、主体的・積極的に取り組み、アウトプットを示す力を身につける。
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	プロジェクト活動を通して、自己を省察し、現在何をすべきかに気づき、自らをコントロールする力を身につける。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	社会人との交流をヒントに、将来自らが生き生きと働くことができる仕事や業界への見通しをつかみ、大学生活をデザインする力を身につける。
	コミュニケーション力		
			プロジェクト演習Ⅳ
			CAR381F

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 教室内にとどまらず学内外の様々なプロジェクトにチームで取り組むことで、PDCAサイクルを体験し、チームワークや自己管理能力、創造力、実践力など、将来社会で働く上で必要となる力を体得します。

<演習の進め方> 最初に自己分析を行い、成長させたいかと、その成長プランを作ります。そしてプロジェクトに参加し、最後に最終レポート（報告書）を提出します。

<期待される効果> 将来のために、学生時代に何か「やり遂げた事実」すなわち達成感を得たい人にとって、かけがえのない経験を得ることができます。また、その経験は自らの将来をイメージするヒントになり、また将来への活動（就職活動など）にもプラスになるでしょう。

## 教科書 /Textbooks

特にありません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特にありません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 目標設定と実施計画策定
- 第2～14回 プロジェクトに取り組めます。
- 第15回 最終レポート（報告書）作成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加時間、参加への姿勢、最終レポート（報告書）での総合判断となります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

プロジェクトによって内容や時期が変わります。随時指示をします。

## 履修上の注意 /Remarks

- ※プロジェクト演習IIの履修対象者は原則2年次です。
- ※プロジェクト演習IVの履修対象者は原則3年次です。
- ※掲示板にて公示されるプロジェクトのみが対象となります。掲示板を確認して、2学期の履修登録の修正登録期間に履修登録してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プロジェクトは必ず最後までやり遂げてください。よって期間中は他の課外活動との両立は難しく、また途中でリタイアするとメンバーに迷惑をかけてしまいますので、中途半端な気持ちで参加しないでください。

# プロジェクト演習Ⅳ【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
キャリア科目

## キーワード /Keywords

課題解決型学習、プロジェクト型学習、サービス・ラーニング、経験学習、地域活動

# 教養特講I ( 教養を磨く『新聞のちから』 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 読売新聞西部本社、基盤教育センター 永末 康介、稲月 正

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	設定されたテーマと人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			教養特講 I
			SPL001 F

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、社会を映す鏡として生きた教材になる新聞を活用し、将来の就職活動や社会人生活に役立つ「読む力」「書く力」「話す（伝える）力」とともに、時事問題の知識や教養を身につけます。グループワークも実施し、物事を深く考えて企画する力も身につけられるようアシストします。様々な学部の学生が集まり、共に学ぶことができる講座です。

「時事問題や正しい日本語の使い方に関するクイズ」「新聞への投稿」「流行語大賞や10大ニュースを予測してみよう」など、新聞を活用した演習やクイズを実施します。文章添削も行う予定です。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しません。新聞を授業時に配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

図書館にある読売新聞以外の新聞も活用します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 新聞の基本的な読み方とまわしよみ新聞の作り方、グループ分け（※気になる記事を選んで作る「まわし読み新聞」は毎回作成します。）
- 第2回 新聞のちから①まわしよみ新聞を基にテーマを選択
- 第3回 新聞のちから②テーマと疑問点を詰める
- 第4回 新聞のちから③文章の書き方（基礎編）
- 第5回 新聞のちから④文章の書き方（応用編）
- 第6回 新聞のちから⑤模擬取材体験
- 第7回 新聞のちから⑥取材結果をまとめる
- 第8回 新聞のちから⑦発表と講評
- 第9回 社会人基礎力養成①深く考える力を高める新聞の読み方
- 第10回 社会人基礎力養成②課題解決へ思考を深める
- 第11回 社会人基礎力養成③課題解決へ思考を深める
- 第12回 社会人基礎力養成④課題解決へ思考を深める
- 第13回 社会人基礎力養成⑤就活突破と新聞活用術
- 第14回 まとめ①「わたしたちの新聞」作成
- 第15回 まとめ②「わたしたちの新聞」発表と講評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題やグループワークへの取り組みの度合いで総合的に判断します（100%）。詳しくは1回目の授業で説明します。



# 教養特講I ( 教養を磨く『新聞のちから』 ) 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

新聞を毎回活用します。  
就職活動に役立ちそうな簡単な演習などを課題として出題する予定です。

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解度や講義の進捗に応じて授業計画等が変わる場合もあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

新聞社、大学、若い皆さんが力を合わせ、楽しみながら社会に通用する実践力を身につける講座にしたいと考えています。  
新聞報道の現場経験者が、その経験を活かしながら「読む力」「書く力」「話す力」「考える力」を向上させる授業を担当する。

## キーワード /Keywords

思考力、アクティブ・ラーニング、コミュニケーション能力、新聞、メディア、現代社会、情報リテラシー、就職活動、社会人基礎力、実務経験のある教員による授業

# 教養特講II ( 現代社会とエシカル消費 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 大平 剛 / 国際関係学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	設定されたテーマと人間との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	設定されたテーマについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	設定されたテーマに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			教養特講II
			SPL002 F

## 授業の概要 /Course Description

グローバル化が進むことによって、人、モノ、カネ、情報の流れが加速化し、感覚的に私たちは地球を小さく感じるようになった。また、相互依存が深化したことで、今や遠い地の出来事を他人事として済ますことはできなくなってきた。私たちの豊かな暮らしは誰かの犠牲の上に成り立っているのではないが、そのような不正義は許されるのかという意識、すなわち「グローバルな倫理」が問われる時代になっている。

本講義では、具体的な事例をもとに、私たちの消費活動を倫理的観点から捉え直してみたい。そこで、「フェアトレード」「ファスト・ファッションとエシカル・ファッション」「紛争鉱物とエシカル・スマホ」「ペットボトルと水道水」「100円ショップ」を具体的事例として取り上げ、倫理的消費について学生とともに考えたい。

この講義を通して、受講生が日々の暮らしを見つめ直し、環境に負荷をかけない生活を考えるとともに、先進国の大量消費活動の裏側でどのような事態が進行しているのかを考える契機としたい。

## 教科書 /Textbooks

特に指定はありません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示しますが、次に挙げる文献はとても参考になります。

- 子島進他『館林発フェアトレード - 地域から発信する国際協力』上毛新聞社、2010年。
- アジア太平洋資料センター編『徹底解剖100円ショップ』コモンズ、2004年。
- 末吉里花『はじめてのエシカル』山川出版社、2016年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション(講義の目的、進め方、文献案内など)、「エシカル消費」とは何か?
- 第2回 【ファッション】『ザ・トゥルー・コスト』(DVD)前半の鑑賞
- 第3回 『ザ・トゥルー・コスト』(DVD)後半の鑑賞、論点整理
- 第4回 ファッション、綿花栽培に関するディスカッション
- 第5回 【食べ物】『甘いバナナの苦い真実』(DVD)の鑑賞、論点整理、ディスカッション
- 第6回 『Food Inc.』(DVD)前半の鑑賞
- 第7回 『Food Inc.』(DVD)後半の鑑賞、論点整理、ディスカッション
- 第8回 【プラスチック】ペットボトル、マイクロプラスチック、論点整理、ディスカッション
- 第9回 【鉱物資源】『スマホの真実』(DVD)の鑑賞、論点整理、ディスカッション
- 第10回 【100円ショップ】『徹底解剖! 100円ショップ』の鑑賞、論点整理、ディスカッション
- 第11回 【フェアトレード】『もっと! フェアトレード』(DVD)の鑑賞
- 第12回 フェアトレードの展開、役割、課題
- 第13回 グループ・ワーク
- 第14回 受講生によるプレゼンテーション1
- 第15回 受講生によるプレゼンテーション2、まとめ

## 教養特講II ( 現代社会とエシカル消費 ) 【昼】

### 成績評価の方法 /Assessment Method

数回のレポート ( 20% )、グループによるプレゼンテーション ( 80% )

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として、各回のキーワードについてウェブサイトなどで調べておいてください。事後学習としては、実生活を通して学んだことの確認を行ってください。

### 履修上の注意 /Remarks

数多くのDVDを視聴し、理解を深めます。その際、ディスカッションを行いますので、他人と議論するのを恐れずに、積極的に参加してください。また、第14回と第15回では、エシカル消費を促進するためのアイデアについて、個人ないしはグループでのプレゼンテーションを予定しています。それを念頭に受講して下さい。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

フェアトレード、エシカル

# 情報表現【昼】

担当者名 /Instructor 浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 / 2年 /Credits 2単位 /Semester 2学期 / 授業形態 /Class Format 講義 /Class クラス 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー	●	情報の収集、加工、発信の各段階において、情報システムを適切に活用する技能を身につけている。
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	収集した情報についての総合的な考察をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	他者と協調しながら協同学習を進め、相互理解を深めることの重要性を理解する。
		情報表現	INF230F

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、情報収集、情報加工、情報発信の一連の過程を通じて、「見せる情報」と「聞かせる情報」それぞれに必要な能力を磨く。具体的には、以下のような項目を身につける。

- インターネットを利用したデータ収集、情報の信頼性の基礎
- 表計算ソフトやプレゼンテーションソフトを利用したデータの可視化手法
- データの分析を通じた課題発見と論理的な思考のアウトプット手法
- グループ活動を通じた他者とのコミュニケーション能力

前半は個人的な能力の養成、後半はグループ活動を通じたコミュニケーション能力の養成を目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし。必要資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 コンピュータを用いた情報表現【ガイダンス】
- 2回 データの収集【検索エンジン】【情報の信頼性】
- 3回 データの加工【表計算の復習】【グラフ】【チャート】
- 4回 データの表現【レイアウト】【デザイン】
- 5回 論理的な思考法の基礎 1【課題発見】
- 6回 論理的な思考法の基礎 2【原因分析】【解決手段検討】
- 7回 プレゼンテーション作成演習
- 8回 個人発表
- 9回 個人発表とふりかえり
- 10回 グループによる発表テーマ設定
- 11回 グループによるスライド作成演習
- 12回 発表配布資料作成演習
- 13回 グループによる発表
- 14回 グループによる発表と相互評価
- 15回 まとめ

## 情報表現【昼】

### 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に提示する課題... 90%、積極的な授業参加 ... 10%

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業終了後には、必要に応じてパソコン自習室や自宅のパソコン等を用いて授業内容を反復すること。授業で提示された課題や演習に取り組む際は、授業時間外を積極的に活用し、特に、グループ活動においては、グループメンバーとよく議論を重ねること。

### 履修上の注意 /Remarks

「データ処理」を受講してコンピュータの操作にある程度慣れておくと受講しやすくなる。また、授業中に作成したデータの保存用にUSBメモリを持参してもらいたい。  
情報処理教室のコンピュータ台数に制限があるため、受講者数調整を行うことがある。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

よく分からないことがある場合は、随時、質問して欲しい。また、この授業ではグループによるアクティブ・ラーニングを導入している。グループのメンバーで互いに協力して学習課題を進めるよう心がけて欲しい。

### キーワード /Keywords

プレゼンテーション、ロジカルシンキング、マルチメディア、スライドデザイン

# 情報メディア演習【昼】

担当者名  
/Instructor

浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 3年次  
/Year

単位 2単位  
/Credits

学期 1学期  
/Semester

授業形態 演習  
/Class Format

クラス 3年  
/Class

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
					○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と情報社会との関係性を総合的に理解し、21世紀の市民として必要な教養を身につけている。
技能	情報リテラシー	●	書籍やインターネット、新聞・雑誌、テレビ・ラジオといったメディアの特性を理解し、そこから得た情報を活用する技能を身につけている。
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	直面する課題を発見し、分析・解決・表現を自立的に行った結果に対して、省察を行うことができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	情報社会における課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			情報メディア演習
			INF330F

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、情報を伝達する媒介・媒質としての情報メディアの特性を概観し、情報メディアが人間社会に与える影響について考える力を身に付けることである。特に、本授業ではソーシャルメディアに着目し、その成り立ちや技術、社会的な課題を学ぶことで、一人ひとりがメディアへの関わり方を考え、人や社会とのつながりを再設計することで、新たなメディア環境を生きていくための力（メディア・リテラシー）を身に付けることを目的としている。そのことを踏まえて、本授業では、以下のような項目について学ぶ。

- ソーシャルメディアの歴史
- ソーシャルメディアの現在
- ソーシャルメディアの未来
- メディア・リテラシー

本授業では、チューター方式を用いる。すなわち、受講学生が与えられたテーマについて事前に調べ、その内容を授業の中の一部で発表・問題提起する方式である。発表・問題提起された内容を中心に、教員と受講学生とが議論を深めていく。また、場合によっては、グループを組んでひとつのテーマに取り組んでもらう。

## 教科書 /Textbooks

藤代裕之 編著：ソーシャルメディア論 改訂版 - つながり再設計する -、青弓社、2019年、1,800円（税抜）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

# 情報メディア演習【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回目：情報メディアとは何か【ガイダンス】【情報メディア】
- 2回目：ソーシャルメディアの登場による影響と問題点【SNS】【マスメディア】【メディア・リテラシー】
- 3回目：ディスカッションのまとめ方1【ザ・マインドマップ】
- 4回目：ソーシャルメディアの歴史を知る1【歴史】
- 5回目：ソーシャルメディアの歴史を知る2【技術】
- 6回目：ソーシャルメディアの歴史を知る3【法】
- 7回目：ソーシャルメディアの現在を知る1【ニュース】
- 8回目：ソーシャルメディアの現在を知る2【広告】
- 9回目：ディスカッションのまとめ方2【ブレインストーミング】【KJ法】
- 10回目：ソーシャルメディアの現在を知る3【政治】【キャンペーン】
- 11回目：ソーシャルメディアの現在を知る4【都市】【コンテンツ】
- 12回目：ソーシャルメディアの現在を知る5【モノ】
- 13回目：ソーシャルメディアの未来を考える1【地域】【共同規制】
- 14回目：ソーシャルメディアの未来を考える2【システム】
- 15回目：ソーシャルメディアの未来を考える3【教育】【人】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題・・・40%、レポート・・・30%、授業への参加態度・・・30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として、授業開始前までに必ず教科書を読んで、その内容を理解しておくこと。また、チューター方式で授業を行うので、与えられたテーマについては授業時間外を含めて積極的に学習し、チューターとしての準備をしっかりと行うこと。  
事後学習として、授業内容を反復すること。また、チューターが終わったあとは、そこから学んだことをレポートとしてまとめること。

## 履修上の注意 /Remarks

「情報表現」を先に受講して、情報収集、情報加工、情報発信に関する知識や技術について学んでいると受講しやすい。  
「情報社会への招待」や「情報社会を読む」を先に受講して、情報社会に関連する知識や技術、情報社会の未来に関する内容がある程度把握していると受講しやすい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業では、毎回のようにグループディスカッションを展開する予定である。ディスカッションには積極的に参加し、グループ活動に貢献してもらいたい。また、受講者数が多数の場合は、受講者数調整を行う場合もある。

## キーワード /Keywords

ソーシャルメディア、メディア・リテラシー、ザ・マインドマップ、ブレインストーミング、KJ法

# 英語I ( 律政群 1 - G ) 【昼】

担当者名 /Instructor 伊藤 晃 / Akira Ito / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 /1st Year 単位 /Credits 1単位 /1 Credit 学期 /Semester 1学期 /1st Semester 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 律政群 1 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語 I	ENG101F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

QUICK EXERCISES FOR THE TOEIC L&R TEST 400 Listening ISBN 9784889187483 松柏社 1404円

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Travel/Food
- 2回 At the Office/Hotels
- 3回 Office Life/Recreation
- 4回 Advertising/On the Job
- 5回 Business/Restaurants
- 6回 Travel/Office Life
- 7回 Transportation/Culture
- 8回 At Work/Holidays
- 9回 On the Job/Restaurants
- 10回 Weather/Business World
- 11回 Travel/Human Resources
- 12回 Education/Celebrations
- 13回 Office Environment/Restaurants
- 14回 Business World/Shopping
- 15回 Office Meetings/Recreation

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...90% 授業への取組...10%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- リーディング教材の下調べをしておく。
- リスニングの問題の音声を聞く。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として1学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。



担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語I ( 律政群 1 - 1 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 酒井 秀子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 /Credits 1単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 1 - 1 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
思考・判断・表現	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
関心・意欲・態度	課題発見・分析・解決力		
	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語 I	ENG101F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&Rテストの公式問題集を演習として取り込みます。

## 教科書 /Textbooks

『Quick Exercises for the TOEIC L&R Test 400 Listening : 切り取り式スコア別 TOEIC L&R徹底対策テストドリル400 リスニング編』  
Matthew Wilson, 鶴岡公洋著 松柏社 ¥1300 + 税 略号 = 748

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 4』 国際コミュニケーション協会
- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 3』 国際コミュニケーション協会
- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 2』 国際コミュニケーション協会
- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 1』 国際コミュニケーション協会
- 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 6』 国際コミュニケーション協会
- 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 5』 国際コミュニケーション協会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス・授業の進め方
- 2回 TOEIC概要 (復習60分、予習60分)
- 3回 TX 旅行 (復習60分、予習60分)
- 4回 TX 食べ物 (復習60分、予習60分)
- 5回 TX オフィスにて (復習60分、予習60分)
- 6回 TX ホテル (復習60分、予習60分)
- 7回 TX レクリエーション (復習60分、予習60分)
- 8回 TX 広告 (復習60分、予習60分)
- 9回 復習 TOEIC習熟度確認 (復習60分、予習60分)
- 10回 TX 仕事 (復習60分、予習60分)
- 11回 TX 交通 (復習60分、予習60分)
- 12回 TX 文化 (復習60分、予習60分)
- 13回 TX 天候 (復習60分、予習60分)
- 14回 TX 教育 (復習60分、予習60分)
- 15回 復習 (復習60分)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 40%、習熟テスト 20%、授業内小テスト 20%、単語テスト 10%、授業への参加度 10%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習... ( 予習 ) 課題は必ず事前に学習して授業に臨んでください。  
事後学習... ( 復習 ) 授業で指定された範囲は必ず学習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL)を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II ( 律政群 1 - G ) 【昼】

担当者名 /Instructor 酒井 秀子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語II	ENG111F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC L&Rテストの公式問題集を演習として取り入れます。

## 教科書 /Textbooks

『Step-up Skills for the TOEIC Listening and Reading Test Level 1 : 一歩上を目指すTOEIC Listening and Reading Test ; Level 1』北尾泰幸、西田晴美、林姿穂、Brian Covert著 朝日出版社 ¥1700+税 ISBN 978-4-255-15614-9

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 4』国際コミュニケーション協会  
 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 3』国際コミュニケーション協会  
 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 2』国際コミュニケーション協会  
 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 1』国際コミュニケーション協会  
 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 6』国際コミュニケーション協会  
 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 5』国際コミュニケーション協会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス・授業の進め方、TOEIC 習熟度確認
- 2回 unit 1 Eating Out 動詞(1) (復習60分、予習60分)
- 3回 unit 2 Travel 動詞(2) (復習60分、予習60分)
- 4回 unit 3 Amusement 品詞 (復習60分、予習60分)
- 5回 unit 4 Meetings 分詞 (復習60分、予習60分)
- 6回 unit 5 Personnel 不定詞と動名詞(1) (復習60分、予習60分)
- 7回 unit 6 Shopping 不定詞と動名詞(2) (復習60分、予習60分)
- 8回 unit 7 Advertisement 名詞・冠詞・数量詞 (復習60分、予習60分)
- 9回 復習 TOEIC習熟度確認 (復習60分、予習60分)
- 10回 unit 8 Daily Life 名詞・冠詞・数量詞 (復習60分、予習60分)
- 11回 unit 9 Office Work 仮定法 (復習60分、予習60分)
- 12回 unit 10 Business 分詞 (復習60分、予習60分)
- 13回 unit 11 Traffic 関係詞 (復習60分、予習60分)
- 14回 unit 12 Finance and Banking 接続詞 (復習60分、予習60分)
- 15回 復習 (復習60分)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 40%、習熟テスト 20%、小テスト 20%、単語テスト 10%、授業への参加度 10%  
 最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習... ( 予習 ) 課題は必ず事前に学習して授業に臨んでください。  
事後学習... ( 復習 ) 授業で指定された範囲は必ず学習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL)を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II ( 律政群 1 - I ) 【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - I

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー 数量的スキル		
	英語力 その他言語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力 社会的責任・倫理観 生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語 II	ENG111F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

北尾泰幸 他著 「一歩上を目指すTOEIC LISTENING AND READING TEST: Level 1」朝日出版社 ¥1836 (朝)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○ TOEIC公式問題集

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション&基礎力確認テスト
- 第2回 Unit 1 Eating Out / 文と文型 1
- 第3回 Unit 2 Travel / 文と文型 2
- 第4回 Unit 3 Amusement / 文と文型 3
- 第5回 Unit 4 Meetings / 時制 1
- 第6回 Unit 5 Personnel / 時制 2
- 第7回 Unit 6 Shopping / 時制 3
- 第8回 中間テスト ( 2 ~ 7 回までの学習内容の理解度確認)
- 第9回 Unit 7 Advertisement / 能動態と受動態
- 第10回 Unit 8 Daily Life / 現在分詞と過去分詞
- 第11回 Unit 9 Office Work / 動名詞
- 第12回 Unit 10 Business / 不定詞
- 第13回 Unit 11 Traffic / 関係詞 1
- 第14回 Unit 12 Finance and Banking / 関係詞 2
- 第15回 Unit 13 Media / 関係詞 3

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト 20% + 中間テスト 40% + 期末テスト 40%

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎日の自己学習は、文法・語法/リーディング/リスニングの3本柱で取り組んでください。毎週、次の授業までにしておく事前の学習範囲は各授業で告知しますが、意識的に時間を作って、授業で学習した箇所の復習(事後学習)にも力を入れてください。また、各授業において、テキストに加えて文法・語法解説と練習問題及び読解問題のプリントを配布します。授業で精読し意味を確認した後は、事後学習として音読を取り入れた速読練習をしてください。その学習成果が英語力の向上に結びついてきます。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。  
第1回の授業では、これから1学期間の学習方針及び学習計画、成績付けに関わる説明をしますので、必ず出席してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

使用テキスト及びプリントに記載されている英文は、くまなく速読で読めるように、またリスニングであれば、その英文を一度聞いて、正確に意味を把握し書き取れるようになることを学習の到達目標にしてください。それが次の学習ステップにつながってきます。

## キーワード /Keywords

# 英語Ⅲ ( 律政群 1 - 1 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 安丸 雅子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 /Credits 1単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 1 - 1 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅲ	ENG102F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の向上を目指します。また、自分の苦手な個所や課題を発見し、勉強法を工夫して計画を立て、不断の努力を行うことを通して、広い意味での問題解決能力や自己管理能力を身につけます。

## 教科書 /Textbooks

Four Corners Second Edition Level 1 Jack Richards 他著 ケンブリッジ大学出版 ￥2850

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit1 New friends
- 3回 Unit2 People and places
- 4回 Unit3 What's that?
- 5回 Unit4 Daily life
- 6回 Unit5 Free time
- 7回 Unit6 Work and play
- 8回 Unit7 Food
- 9回 Unit8 In the neighborhood
- 10回 Unit9 What are you doing?
- 11回 Unit10 Past experience
- 12回 Unit11 Getting away
- 13回 Unit12 Time to celebrate
- 14回 まとめ1
- 15回 まとめ2

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点(10%)と面接試験(20%)と筆記試験(70%)によって評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：前回の復習  
事後学習：該当回の復習

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 受講に際しては、テキストと辞書を必ず持参してください。
- ・ 単語テストなどの準備が必要なテストに関しては、各自自宅で暗記を済ませてテストに臨んでください。



担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語Ⅲ ( 群 1-D ) 【昼】

担当者名 /Instructor                      ダンカン・ウォトリイ / 基盤教育センター

履修年次 /Year      1年次      単位 /Credits      1単位      学期 /Semester      1学期      授業形態 /Class Format      講義      クラス /Class      群 1 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
コミュニケーション力		●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅲ	ENG102F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の向上を目指します。

This course should give you many opportunities to use the English you have studied through years of formal study in a practical face-to-face manner. The text provides a range of topics for us to work through week-by-week and there will also be extra activities such as discussion, pair-work, a Power-point presentation, daily life journal conversations and tasks with topics from which you will be able to choose something that relates to your personal interests. The teacher will give advice about typical language usage in the situations and contexts that we cover in class. Students will keep a weekly journal.

## 教科書 /Textbooks

Four Corners 1 by J.C Richards & D. Bohlke

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

A dictionary will be useful.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1 Introduction
- Week 2 Unit 1
- Week 3 Unit 2
- Week 4 Unit 3
- Week 5 Unit 4
- Week 6 Unit 5
- Week 7 Unit 6
- Week 8 Review of Units 1-6
- Week 9 Unit 7
- Week 10 Unit 8
- Week 11 Unit 9
- Week 12 Unit 10
- Week 13 Unit 11
- Week 14 Unit 12
- Week 15 Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 15% Journal
- 20% Powerpoint Presentation
- 30% Final mini-test
- 15% Project work
- 20% Class participation

## 英語III ( 群 1-D ) 【昼】

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Please bring a lined notebook size A4 or B5 for your weekly journal.

### 履修上の注意 /Remarks

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Good luck and I look forward to meeting all of you

### キーワード /Keywords

# 英語Ⅳ ( 律政群 1 - G ) 【昼】

担当者名 /Instructor ジェイムズ・ヒックス / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅳ	ENG112F

## 授業の概要 /Course Description

Students will explore topics related to contemporary social issues through a variety of listening and speaking activities. Students will be expected to present their thoughts and opinions on a wide variety of topics at an intermediate level of English. All students will complete assignments to improve vocabulary skills. Students will also improve their listening, discussion, and critical thinking skills.

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

Pathways 2B: Listening, Speaking, and Critical Thinking, (2nd ed.), Chase, National Geographic Learning, ISBN-13: 978-1-337-56258-4

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Syllabus and Introductions
- 2回 Topic 1 – Explore, Listening & Discussion
- 3回 Topic 1 – Video, Listening & Critical Thinking
- 4回 Food Truck Marketing Plan
- 5回 Food Truck Presentations
- 6回 Topic 2 – Explore, Listening & Discussion
- 7回 Topic 2 – Video, Listening & Critical Thinking
- 8回 Topic 3 – Explore, Listening & Discussion
- 9回 Topic 3 – Video, Listening & Critical Thinking
- 10回 Topic 4 – Explore, Listening & Discussion
- 11回 Topic 4 – Video, Listening & Critical Thinking
- 12回 Topic 5 – Explore, Listening & Discussion
- 13回 Topic 5 – Video, Listening & Critical Thinking
- 14回 Innovative Product Development
- 15回 Innovative Product Presentations and Test Preparation

## 成績評価の方法 /Assessment Method

In-class Tasks 25%, Participation 25%, Homework 10%, Presentations 20%, Final Exam 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Students will complete assignments to build vocabulary. Some research will be required both inside and outside of class. Students will make two presentations in class either as an individual or in groups. Regular review of all class materials is highly encouraged in preparation for the final exam. Weekly preparation and review should take from 20 to 25 minutes.

# 英語IV ( 律政群 1-G ) 【昼】

基盤教育科目  
外国語教育科目  
第一外国語

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語Ⅳ ( 律政群 1 - 1 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅳ	ENG112F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

WorldEnglish 2B Cengage ￥2872

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特になし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション & 基礎力確認テスト
- 第2回 Unit 8 Nature
- 第3回 Unit 8 Nature
- 第4回 Unit 8 Nature
- 第5回 Conversation test
- 第6回 Unit 9 Life in the Past
- 第7回 Unit 9 Life in the Past
- 第8回 Unit 9 Life in the Past
- 第9回 Conversation test
- 第10回 Unit 10 Travel
- 第11回 Unit 10 Travel
- 第12回 Unit 10 Travel
- 第13回 Conversation test
- 第14回 Unit 11 Careers
- 第15回 Unit 11 Careers

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Vocabulary test 20% + Writing test 40% + Conversation test 40%

※上記の3つのテストそれぞれが50%以上点数が取れていることが単位取得の最低条件になります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回の授業で翌週の小テストの箇所を告知するので、必ず復習しておくこと。また、予習に関しては、指定された学習箇所の意味を事前に調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎日の自己学習は、使用テキストの会話や英語表現を覚えることに重点を置いてください。繰り返し音読して覚え、覚えた表現を忘れないために、意識的に復習して記憶を定着させるように心がけてください。

## キーワード /Keywords

# 英語Ⅳ ( 群 1-D ) 【昼】

担当者名 /Instructor アルバート・オスカー・モウ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 群 1 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅳ	ENG112F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

Becky Tarver Chase / Pathways 2B Second Edition  
National Geographic Learning / ISBN: 978-1-33-756258-4 / 2,970 yen

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Good dictionaries: both bi-lingual and mono-lingual are preferable. Extra materials, which have been written by the lecturer, will be provided.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Course Introduction: Meeting People  
Week 2: Unit 6: Let's Eat! – Food Culture  
Week 3: Speaking Skills: Interrupting and Returning to a Topic  
Week 4: Listening and Video Activities  
Week 5: Group Discussion  
Week 6: Presentation Preparation  
Week 7: Presentation  
Week 8: Unit 7: Our Active – Natural Disasters  
Week 9: Speaking Skills: Using Transitions  
Week 10: Listening and Video Activities  
Week 11: Group Discussion  
Week 12: Presentation Preparation  
Week 13: Presentation  
Week 14: Unit 8: Wonders from the Past – Ancient Cultures  
Week 15: Speaking Skills: Summarizing

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Speaking and Quizzes: 60 percent / Final Examination 40 percent

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Review materials from the previous week after each class for use in the next lesson and have your homework completed as given to you by your lecturer.

## 履修上の注意 /Remarks

No credit will be given to students who are absent four or more times. If a student is late for class thirty minutes, that will equal one absence. Therefore, the student who was absent must provide a document to the lecturer as to why said student will be or was late or absent.



担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政群 2 - A ) 【昼】

担当者名 /Instructor マーニー・セイデイ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 律政群 2 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー 数量的スキル		
	英語力 ●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力		
	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力 ●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
		英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

Through a variety of listening and reading tasks, students will explore various CNN news topics related to current social, political, and human interest stories.

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

English for the Global Age with CNN (Volume 20), Kansai University CNN English Research Group, Asahi Press, ISBN: 978-4-255-15632-3

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Syllabus Review & Introductions
- 2回 Unit 1: “Well Suited for Royalty” - Prince Harry & Meghan Markle
- 3回 Unit 2: “Never More Timely” – A Nuclear Weapon Free World
- 4回 Unit 3: “Miracle Transformer” – The Art of Movie Make-up
- 5回 Unit 4: “Lukewarm Welcome” – Refugees in Japan
- 6回 Reading & Listening Review Quiz
- 7回 Unit 5: “Otherworldly Genius” – The Life of Stephen Hawking
- 8回 Unit 6: “A Different London Tube” – From Postal Delivery to Tourist Attraction
- 9回 Unit 7: “Where France Meets Arabia” – The Louvre Abu Dhabi
- 10回 Unit 8: “Storing It and Sharing It” – Renewable Energy Sources
- 11回 Reading & Listening Review Quiz
- 12回 Unit 9: “Dutch Ingenuity” – The dangers of Flooding
- 13回 Unit 10: “Putin’s Soft Spot” – Dogs and Politics
- 14回 Unit 11: “Neither One nor the Other” – China’s Hong Kong
- 15回 Unit 12: “Giant Smog Trap” – Fighting Smog With Innovation

## 成績評価の方法 /Assessment Method

In-class Tasks and Participation 40%, Homework 10%, Quizzes and Presentations 30%, Final Exam 20%

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Students will be expected to complete weekly homework assignments to build vocabulary skills and prepare for in-class listening and reading activities. Weekly preparation and review should take approximately 30 minutes.

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政群 2 - B ) 【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 啓子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 2単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC®L&Rテストの演習などを取り込む場合があります。

テキストの各ユニットのテーマに即して学習を進めていきます。また、以下の到達目標を設定し、総合的な英語力を高めます。

- ① 語彙を増やす
- ② リスニング能力の向上
- ③ リーディングの力を高める
- ④ 速読のスキルを身につける
- ⑤ 基本的文法事項を学習する
- ⑥ パート別の攻略の力を習得する

## 教科書 /Textbooks

SCORE BOOSTER FOR THE TOEIC® L&R TEST INTERMEDIATE, 978-4-7647-4090-7, 金星堂, ¥2,052

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Introduction 授業の進め方、自宅学習の方法について説明する。
- 第2回 Unit 1 Travel / 名詞
- 第3回 Unit 2 Dining Out / 形容詞
- 第4回 Unit 3 Media / 副詞
- 第5回 Unit 4 Entertainment / 時制
- 第6回 Unit 5 Purchasing / 主語と動詞の一致
- 第7回 Unit 6 Clients / 能動態・受動態
- 第8回 Unit 7 Recruiting / 動名詞・不定詞
- 第9回 Unit 8 Personnel / 現在分詞・過去分詞
- 第10回 Unit 9 Advertising / 代名詞
- 第11回 Unit 10 Meetings / 比較
- 第12回 Unit 11 Finance / 前置詞
- 第13回 Unit 12 Offices / 接続詞
- 第14回 Unit 13 Daily Life / 前置詞と接続詞の違い
- 第15回 Unit 14 Sales & Marketing / 関係代名詞

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 50%、小テスト 30%、平常点 (課題を含む) 20%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業範囲の問題を解く。  
事後学習：学習内容の復習を行い、単語リスト、同意語リストを作成する。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政群 2 - C ) 【昼】

担当者名 /Instructor 酒井 秀子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 / 2 Years  
 単位 /Credits 1単位 / 1 Credit  
 学期 /Semester 1学期 / 1 Semester  
 授業形態 /Class Format 講義 / Lecture  
 クラス /Class 律政群 2 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

『CNN：ビデオで見る世界のニュース（20）』 関西大学CNN英語研究会編 朝日出版社 ISBN 978-4-255-15632-3 ￥1900 + 税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 4』 国際コミュニケーション協会
- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 3』 国際コミュニケーション協会
- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 2』 国際コミュニケーション協会
- 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 1』 国際コミュニケーション協会
- 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 6』 国際コミュニケーション協会
- 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 5』 国際コミュニケーション協会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス・授業の進め方
- 2回 Unit 1 Well suited for Royalty ( 予習60分、復習60分 )
- 3回 Unit 2 Never More Timely ( 予習60分、復習60分 )
- 4回 Unit 3 Miracle Transformer ( 予習60分、復習60分 )
- 5回 Unit 4 Lukewarm Welcome ( 予習60分、復習60分 )
- 6回 Unit 5 Otherworldly Genius ( 予習60分、復習60分 )
- 7回 Unit 6 A Different London Tube ( 予習60分、復習60分 )
- 8回 復習 TOEIC習熟度確認 ( 予習60分、復習60分 )
- 9回 Unit 7 Where France Meets Arabia ( 予習60分、復習60分 )
- 10回 Unit 8 Storming It and Sharing It ( 予習60分、復習60分 )
- 11回 Unit 9 Dutch Ingenuity ( 予習60分、復習60分 )
- 12回 Unit 10 Putin's Soft Spot ( 予習60分、復習60分 )
- 13回 Unit 11 Neither One nor the Other ( 予習60分、復習60分 )
- 14回 Unit 12 Giant Smog Trap ( 予習60分、復習60分 )
- 15回 復習 ( 復習60分 )

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 40%、習熟テスト 20%、小テスト 20%、単語テスト 10%、授業への参加度 10%  
 最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習... ( 予習 ) 課題は必ず事前に学習して授業に臨んでください。  
事後学習... ( 復習 ) 授業で指定された箇所は必ず学習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL)を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政群 2 - D ) 【昼】

担当者名 /Instructor 十時 康 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

このコースではTOEIC Listening & Reading Test（以下TOEICと略します）対策をします。使用するテキストは目標スコア500-600点のもので、受講生にとっては少し難しく感じるレベルのもので、TOEICでの受験のポイント、コツだけではなく、英語力自体を高めていけるように授業をデザインしていますので、皆さんも積極的に受講してください。

授業では、単語のクイックレスポンス、英語の音の変化の聞き分け、シャドーイング、文法事項の学習と自動化トレーニング、パターンプラクティスなど英語力を高めるための各種トレーニングを行います。授業は「答え合わせ」の場所ではなく皆さんが英語力を鍛える場所です。したがって、個人、ペア、グループ、クラス全体とさまざまなレベルでトレーニング活動をしていきます。

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R)L&Rテストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

Naoyuki Bamba and Katsuaki Oyama 『Score Booster for the TOEIC L&R Test Intermediate』 kinseido, 2019年, 2000円

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『一億人の英文法—すべての日本人に贈る「話すため」の英文法』大西泰斗、ポール・マクベイ著、東進ブックス  
『公式TOEIC Listening & Reading 問題集』 1 - 4, 国際ビジネスコミュニケーション協会



## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 . ガイダンス ( アイスブレイク、グループ分け、単語学習用アプリのダウンロード等手続き )  
Unit 1 Travel
- 2 . Unit 2 Dining Out
- 3 . Unit 3 Media
- 4 . Unit 4 Entertainment
- 5 . Unit 5 Purchasing
- 6 . Unit 6 Clients
- 7 . Unit 7 Recruiting
- 8 . Unit 8 Personnel
- 9 . Unit 9 Advertising
- 10 . Unit 10 Meetings
- 11 . Unit 11 Finance
- 12 . Unit 12 Offices
- 13 . Unit 13 Daily Life
- 14 . Unit 14 Sales & Marketing
- 15 . Unit 15 Events

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点 ( 自主学習状況 ):20%  
毎回の小テスト:30%  
期末試験:50%

受講生は学期中にTOEIC の受験が必要で、最終成績にもその結果が反映されます。詳細は初回の授業で説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

単語テストに備えて、学習した範囲の単語学習をする。単語テストは意味が「分かる」レベルでは不十分です。英日、日英の転換をできるだけ高速にすることを要求します。

## 履修上の注意 /Remarks

辞書を必ず持参すること。書籍の辞書でも構いませんが、電子辞書がベストです。特にリスニング対策として調べた単語の発音を確認するひと手間が大切なのです。

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

英語を「勉強する」という意識、また「勉強させられている」という意識を捨て、「英語学習者である」というアイデンティティを持つようにしましょう。

## キーワード /Keywords

TOEIC

# 英語V ( 律政群 2 - E ) 【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 / 2 Year 単位 /Credits 1単位 / 1 Credit 学期 /Semester 1学期 / 1 Semester 授業形態 /Class Format 講義 / 講義 クラス /Class 律政群 2 - E /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

早川 幸治 他著「SCORE BOOSTER FOR THE TOEIC L&R TEST : Pre-Intermediate」 金星堂 ￥2052

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

○TOEIC公式問題集

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション&基礎力確認テスト
- 第2回 Unit 1 Travel / 文と文型 1
- 第3回 Unit 2 Dining Out / 文と文型 2
- 第4回 Unit 3 Media / 文と文型 3
- 第5回 Unit 4 Entertainment / 時制 1
- 第6回 Unit 5 Purchasing / 時制 2
- 第7回 Unit 6 Clients / 時制 3
- 第8回 中間テスト ( 2 ~ 7 回までの学習内容の理解度確認)
- 第9回 Unit 7 Recruiting / 能動態と受動態
- 第10回 Unit 8 Personnel / 現在分詞と過去分詞
- 第11回 Unit 9 Advertising / 動名詞
- 第12回 Unit 10 Meetings / 不定詞
- 第13回 Unit 11 Finance / 関係詞 1
- 第14回 Unit 12 Offices / 関係詞 2
- 第15回 Unit 13 Daily Life / 関係詞 3

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト 20% + 中間テスト 40% + 期末テスト 40%

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎日の自己学習は、文法・語法/ リーディング/ リスニングの3本柱で取り組んでください。毎週、次の授業までにしておく事前の学習範囲は各授業で告知しますが、意識的に時間を作って、授業で学習した箇所の復習(事後学習)にも力を入れてください。また、各授業において、テキストに加えて文法・語法解説と練習問題及び読解問題のプリントを配布します。授業で精読し意味を確認した後は、事後学習として音読を取り入れた速読練習をしてください。その学習成果が英語力の向上に結びついてきます。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。  
第1回の授業では、これから1学期間の学習方針及び学習計画、成績付けに関わる説明をしますので、必ず出席してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

使用テキスト及びプリントに記載されている英文は、くまなく速読で読めるように、またリスニングであれば、その英文を一度聞いて、正確に意味を把握し書き取れるようになることを学習の到達目標にしてください。それが次の学習ステップにつながってきます。

## キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政群 2 - F ) 【昼】

担当者名 /Instructor 安丸 雅子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 / 2 Year  
 単位 /Credits 1単位 / 1 Credit  
 学期 /Semester 1学期 / 1 Semester  
 授業形態 /Class Format 講義 / Lecture  
 クラス /Class 律政群 2 - F / Law and Politics Group 2 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC ( R)L&Rの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

- ① SCORE BOOSTER FOR THE TOEIC L&R TEST PRE-INTERMEDIATE 「レベル別TOEIC L&Rテスト実力養成 コース：準中級編」 溝口優美子 他著 金星堂 ￥2000(税別)
- ② TOEIC L&R TEST出る単特急金のフレーズ TEX加藤 著 朝日新聞出版 ￥890(税別)

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit 1 Travel
- 3回 Unit 2 Dining Out
- 4回 Unit 3 Media
- 5回 Unit 4 Entertainment
- 6回 Unit 5 Purshasing
- 7回 Unit 6 Clients
- 8回 Unit 7 Recruiting
- 9回 Unit 8 Personnel
- 10回 Unit 9 Advertising
- 11回 Unit 10 Meetings
- 12回 Unit 11 Finance
- 13回 Unit 12 Offices
- 14回 Unit 13 Daily Life
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点(30%)と筆記試験(70%)に、TOEICテストのスコアを反映して評価します。TOEICスコアの評価の反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 事前学習：単語テストの準備
- 事後学習：学習内容の復習

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 第1回の授業に必ず出席すること。
- ・ 基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。
- ・ 受講に際しては、テキストと辞書を必ず持参してください。
- ・ 単語テストなどの事前の準備が必要なテストに関しては、各自自宅で暗記を済ませてテストに臨んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政群 2 - G ) 【昼】

担当者名 /Instructor 船方 浩子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
			英語V
			ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また授業の一部にTOEIC (R) L&Rテストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

SCORE BOOSTER FOR THE TOEIC(R) L&R TEST: PRE-INTERMEDIATE  
レベル別 TOEIC(R) L&Rテスト実力養成コース：準中級編 ISBN978-4-7647-4089-1  
金星堂 著者：溝口優美子/柳田真知子 ￥2,052

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

随時、必要資料を配布します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第 1 回 Unit 1: Travel	旅行に関する語句・表現	名詞 ( 可算名詞 不可算名詞 )	オリエンテーション
第 2 回 Unit 2: Dining Out	レストランに関する食事・料理に関する語句・表現		形容詞 ( 名詞の修飾・補語 )
第 3 回 Unit 3: Media	メディアに関する語句・表現		副詞 ( 動詞・形容詞の修飾 )
第 4 回 Unit 4 Entertainment:	エンターテインメントに関する語句・表現		時制 ( 現在・過去・未来・現在進行形 )
第 5 回 Unit 5: Purchasing	買い物に関する語句・表現		主語と動詞の一致 ( 3 単現のS )
第 6 回 Unit 6 Clients:	顧客との取引に関する語句・表現		能動態・受動態 ( 感情を表す表現 )
第 7 回 Unit 7: Recruiting	求人・採用に関する語句・表現		動名詞・不定詞 ( 動詞・前置詞の後ろに続く )
第 8 回 Unit 8: Personnel	人事に関する語句・表現		代名詞 ( 主格・所有格・目的格・所有代名詞 )
第 9 回 Unit 9: Advertising	広告・宣伝に関する語句・表現		比較 ( 比較級・最上級・as...as )
第 1 0 回 Unit 10: Meetings	会議に関する語句・表現		前置詞 ( 理由・譲歩・時・定型表現 )
第 1 1 回 Unit 11: Finance	予算・費用に関する語句・表現		接続詞 ( 理由・譲歩・時 )
第 1 2 回 Unit 12: Offices	オフィスに関する語句・表現		前置詞と接続詞の違いを学ぶ
第 1 3 回 Unit 13: Daily Life	日常生活に関する語句・表現		関係代名詞 ( 主格・目的格・所有格 )
第 1 4 回 Unit 14: Sales & Marketing	営業・販売に関する語句・表現		語彙の結びつき ( 名詞・形容詞 )
第 1 5 回 Unit 15: Events	イベント ( セミナー・講習会 ) に関する語句・表現		語彙の結びつき ( 動詞・副詞 )

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業の成績評価 ( 平常点 50% 学期末考査 50% )  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第一回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

語学科目は予習科目です。辞書はいつでも、どこでも質問できる先生のような役目を果たしてくれるので、自宅での予習時には辞書を活用して語彙や文法等も調べましょう。

復習をして授業内容を整理しておこう。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC(TOEFL)を受験することが義務付けられています。  
第1回の授業に必ず出席すること。  
新Unitに入る時には予習テストを行います。従って授業には必ず予習をして臨まなくてはなりません。  
予習テストの方法は第一回の授業で説明します。

授業時には辞書は必携です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「学問に王道なし」

## キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政 2 - H ) 【昼】

担当者名 /Instructor 下條 かおり / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政 2 - H

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

TEX加藤、TOEIC L & R TEST 出る単特急金のフレーズ、朝日新聞出版、961円、ISBN: 9784023315686  
Naoyuki Bamba / Katsuaki Oyama、SCORE BOOSTER FOR THE TOEIC L & R TEST INTERMEDIATE、金星堂、2,052円、ISBN: 9784764740907

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

TEX加藤、TOEIC L & R TEST 出る単特急銀のフレーズ、朝日新聞出版、961円、ISBN:9784023316843  
小石裕子、TOEIC TEST 英単語出るところだけ！、株式会社アルク、1,944円、ISBN: 9784757428430

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Course Introduction  
Week 2: Unit 1 Travel / 金のフレーズ音読  
Week 3: Unit 1 Review Quiz, Unit 2 Dining Out / 金のフレーズ語彙テスト pp. 10-31  
Week 4: Unit 2 Review Quiz, Unit 3 Media / 金のフレーズ語彙テスト pp. 32-53  
Week 5: Unit 3 Review Quiz, Unit 4 Entertainment / 金のフレーズ語彙テスト pp. 54-75  
Week 6: Unit 4 Review Quiz, Unit 5 Purchasing / 金のフレーズ語彙テスト pp. 76-97  
Week 7: Unit 5 Review Quiz, Unit 6 Clients / 金のフレーズ語彙テスト pp. 98-119  
Week 8: Unit 6 Review Quiz, Unit 7 Recruiting / 金のフレーズ語彙テスト pp. 120-141  
Week 9: Unit 7 Review Quiz, Unit 8 Personnel / 金のフレーズ語彙テスト pp. 142-163  
Week 10: Unit 8 Review Quiz, Unit 9 Advertising / 金のフレーズ語彙テスト pp. 164-185  
Week 11: Unit 9 Review Quiz, Unit 10 Meetings / 金のフレーズ語彙テスト pp. 186-207  
Week 12: Unit 10 Review Quiz, Unit 11 Finance / 金のフレーズ語彙テスト pp. 208-229  
Week 13: Unit 11 Review Quiz, Unit 12 Offices / 金のフレーズ語彙テスト pp. 230-251  
Week 14: Unit 12 Review Quiz, Unit 13 Daily Life / 金のフレーズ語彙テスト pp. 252-271  
Week 15: Unit 13 Review Quiz, Unit 14 Sales & Marketing

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み（50%）及び期末試験（50%）に基づいて行う。  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。



## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業計画欄の各回の授業内容に記載されている教科書の該当ページを、授業前に必ず解答してくる。この予習を行うことを前提として授業を進めることを了解した上で、授業に臨むこと。教科書の音声は無料でダウンロードすることができますので、必ず予習・復習に活用してください。予習・復習の際、教科書に出てきた知らない単語・フレーズは、日本語の意味を辞書で調べて、単語・フレーズ・日本語の意味を語彙ノートに書き溜めていくこと。各授業の最初に語彙ノートを見せてもらいます。空き時間に語彙ノートを使って学習ができます。金のフレーズ語彙テストに際しては、計画的に学習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。  
必ず辞書を授業に持参すること。発音を確認するために電子辞書が望ましい。携帯電話を辞書として使用することはできません。  
理由なく4回欠席した場合は、単位は取れません。正当な欠席の理由がある場合は、理由を証明する文書 ( 病院の領収書など ) を見せてください。遅刻3回で、欠席1回の扱いとします。30分以上遅刻した場合は、欠席とみなします。公共交通機関が遅れて遅刻した場合は、必ず遅延証明書を貰ってきて見せてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V ( 律政群 2 - 1 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 大塚 由美子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語V	ENG201F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は基礎的な英語能力の定着を目的としながら、文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。  
授業では新形式TOEIC® L&Rテスト問題対策の教科書を使用して「語彙」「文法」「英文」を3つの柱に基礎力をつけていきます。同時に各種練習問題を通してTOEIC問題形式に慣れるとともに、英語力を高めながらTOEICに対応する力をつけていきます。

## 教科書 /Textbooks

SCORE BOOSTER FOR THE TOEIC® L&R TEST: PRE-INTERMEDIATE  
早川幸治 / 番場直之 シリーズ監修  
溝口優美子 / 柳田真知子 著  
2000円 + 税、金星堂、2019年  
ISBN978-4-7647-4089-1

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『TOEIC®テスト新公式問題集』

# 英語V ( 律政群 2 - 1 ) 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回	Orientation ( 授業の進め方やTOEICスコアの反映方法について説明 ) Travel 名詞 ( 可算名詞・不可算名詞 )
第2回	Dining Out 形容詞
第3回	Media 副詞
第4回	Entertainment 時制
第5回	Purchasing 主語と動詞の一致 ( 3単現のs )
第6回	Clients 能動態・受動態
第7回	Recruiting 動名詞・不定詞
第8回	Personnel 代名詞
第9回	Advertising 比較
第10回	Meetings 前置詞
第11回	Finance 接続詞
第12回	Offices 前置詞と接続詞の違い
第13回	Daily Life 関係代名詞
第14回	Sales & Marketing 語彙の結びつき① ( 名詞・形容詞 )
第15回	Events 語彙の結びつき② ( 動詞・副詞 ) まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

成績は、出席状況や授業への貢献度、学期末試験などを考慮に入れ総合的に評価します。

平素の学習状況と小テスト・・・35% 期末試験・・・65%

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

①音声ファイルを活用し、予習をして授業に臨みましょう。

②各Unitで間違えた箇所がある場合は、必ず復習をしましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられていますので、第1回の授業に必ず出席して説明を受けましょう。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業以外にも英字新聞や英語ニュース等を通してできるだけ多くの英語にふれるようにしましょう。

予習・復習をしましょう。

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - A ) 【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 啓子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 2単位 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
		英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC®L&Rテストの演習などを取り込む場合があります。

テキストの各ユニットのテーマに即して学習を進めていきます。また、以下の到達目標を設定し、総合的な英語力を高めます。

- ①語彙を増やす
- ②リスニング能力の向上
- ③リーディングの力を高める
- ④速読のスキルを身につける
- ⑤基本的文法事項を学習する
- ⑥パート別の攻略のカギを習得する

## 教科書 /Textbooks

PERFECT PRACTICE FOR THE TOEIC® L&R TEST-REVISED EDITION-, 978-4-7919-3419-5, 成美堂, ¥2,376

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 授業の進め方、自宅学習の方法について説明する
- 第2回 Unit 1 Studying Abroad
- 第3回 Unit 2 International Conference
- 第4回 Unit 3 Holidays
- 第5回 Unit 4 Leisure
- 第6回 Unit 5 Restaurant
- 第7回 Unit 6 Online Shopping
- 第8回 Unit 7 Global Warming
- 第9回 Unit 8 Websites
- 第10回 Unit 9 Workplace
- 第11回 Unit 10 Nursing Care
- 第12回 Unit 11 Global Trading
- 第13回 Unit 12 Eco-Friendly Economy
- 第14回 Unit 13 Business Trip
- 第15回 Unit 14 Hybrid Cars

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 50%、小テスト 30%、平常点 (課題含む) 20%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業範囲の問題を解く。  
事後学習：学習内容の復習を行い、単語リスト、同意語リストを作成する。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - B ) 【昼】

担当者名 /Instructor 船方 浩子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 1単位 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

“BEST PRACTICE FOR THE TOEIC® LISTENING AND READING TEST –REVISED EDITION-”  
(著者) 吉塚弘他共著 成美堂 ¥2,376 ISBN9784791960309  
単語等はプリント配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス、語彙演習
- 2回 Unit 1 Restaurant 文法：人称代名詞、小テスト：Day 1
- 3回 Unit 2 Entertainment 文法：不定代名詞と再帰代名詞、小テスト：Day 2
- 4回 Unit 3 Business 文法：現在・過去の時制、小テスト：Day3
- 5回 Unit 4 Office 文法：現在完了、小テスト：Day 4
- 6回 Unit 5 Telephone 文法：時・期間を表す前置詞、小テスト：Day 5
- 7回 Unit 6 Letter & E-mail 文法：位置・場所を表す前置詞、小テスト：Day 6
- 8回 Unit 7 Health 文法：数量形容詞、TOEIC練習問題、小テスト：Day 7
- 9回 Unit 7 Health 文法：数量形容詞、TOEIC練習問題、小テスト：Day 8
- 10回 Unit 8 Bank & Post Office 文法：自動詞と他動詞、小テスト：Day 9
- 11回 Unit 9 New Products 文法：形容詞を作る接尾辞、小テスト：Day10
- 12回 Unit 10 Travel① 文法：副詞を作る接尾辞、まとめ小テスト：Day1~10
- 13回 Unit 11 Travel② 文法：分詞構文
- 14回 Unit 12 Job Applications 文法：比較
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。  
期末試験：70%、日常の授業への取り組み（小テスト、宿題）：30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次回授業の範囲は宿題として必ずやってくる。また、配布したプリントを覚えてくること。（学習時間の目安は、60分）

# 英語VI ( 律政群 2 - B ) 【昼】

基盤教育科目  
外国語教育科目  
第一外国語

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - C ) 【昼】

担当者名 /Instructor 十時 康 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 1単位 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - C /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

このコースではTOEIC Listening & Reading Test（以下TOEICと略します）対策をします。使用するテキストは公式問題集で、実際のTOEICのテストに近いものです。TOEICでの受験のポイント、コツだけではなく、英語力自体を高めていけるように授業をデザインしていますので、皆さんも積極的に受講してください。

授業では、単語のクイックレスポンス、英語の音の変化の聞き分け、シャドーイング、文法事項の学習と自動化トレーニング、パターンプラクティスなど英語力を高めるための各種トレーニングを行います。授業は「答え合わせ」の場所ではなく皆さんが英語力を鍛える場所です。したがって、個人、ペア、グループ、クラス全体とさまざまなレベルでトレーニング活動をしていきます。

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC（R）L&Rテストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 4』国際ビジネスコミュニケーション協会、2800円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 1 - 3』国際ビジネスコミュニケーション協会、2800円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 . ガイダンス ( グループ分け、単語学習アプリの紹介とダウンロード手続き、アイスブレイク )
- 2 . Part 2
- 3 . Part 2
- 4 . Part 3
- 5 . Part 3
- 6 . Part 4
- 6 . Part 4
- 7 . Part 5
- 8 . Part 5
- 9 . Part 5
- 10 . Part 7 SP ( single passage)
- 11 . Part 7 SP
- 12 . Part 7 DP,TP (double passage, triple passage)
- 13 . Part 7 DP,TP
- 14 . Part 6
- 15 . Part 1, まとめ



## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト 30 %  
課題提出 20 %  
期末試験 50 %

受講生の最終成績はTOEICのスコアを入れて計算されます。詳しくは初回のガイダンスの授業で説明しますので、かならず受講をするように。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

TOEICのテキストに収録されている英語はしっかりとトレーニングをすればとても「使える」英語です。英語のトレーニングは個人、ペア、グループでいろいろとあります。楽しんで受講してください。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - D ) 【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 2単位 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー 数量的スキル		
	英語力 その他言語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力 社会的責任・倫理観 生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

吉塚 弘 他著「BEST PRACTICE FOR THE TOEIC LISTENING AND READING TEST」 成美堂 ¥2376

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○ TOEIC公式問題集

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション&基礎力確認テスト
- 第2回 Unit 1 Restaurant / 文と文型 1
- 第3回 Unit 2 Entertainment/ 文と文型 2
- 第4回 Unit 3 Business / 文と文型 3
- 第5回 Unit 4 Office / 時制 1
- 第6回 Unit 5 Telephone / 時制 2
- 第7回 Unit 6 Letter & E-mail / 時制 3
- 第8回 中間テスト ( 2 ~ 7 回までの学習内容の理解度確認)
- 第9回 Unit 7 Health / 能動態と受動態
- 第10回 Unit 8 Bank & Post Office / 現在分詞と過去分詞
- 第11回 Unit 9 New Products / 動名詞
- 第12回 Unit 10 Travel 1 / 不定詞
- 第13回 Unit 11 Travel 2 / 関係詞 1
- 第14回 Unit 12 Job Applications / 関係詞 2
- 第15回 Unit 13 Shopping / 関係詞 3

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト 20% + 中間テスト 40% + 期末テスト 40%

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎日の自己学習は、文法・語法/ リーディング/ リスニングの3本柱で取り組んでください。毎週、次の授業までにしておく事前の学習範囲は各授業で告知しますが、意識的に時間を作って、授業で学習した箇所の復習(事後学習)にも力を入れてください。また、各授業において、テキストに加えて文法・語法解説と練習問題及び読解問題のプリントを配布します。授業で精読し意味を確認した後は、事後学習として音読を取り入れた速読練習をしてください。その学習成果が英語力の向上に結びついてきます。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。  
第1回の授業では、これから1学期間の学習方針及び学習計画、成績付けに関わる説明をしますので、必ず出席してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

使用テキスト及びプリントに記載されている英文は、くまなく速読で読めるように、またリスニングであれば、その英文を一度聞いて、正確に意味を把握し書き取れるようになることを学習の到達目標にしてください。それが次の学習ステップにつながってきます。

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - E ) 【昼】

担当者名 /Instructor 酒井 秀子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 1単位 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - E /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
			英語VI
			ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込みます。

## 教科書 /Textbooks

『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 4』国際コミュニケーション協会 ¥2800 + 税 ISBN 978-4-906033-54-6

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 3』国際コミュニケーション協会  
 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 2』国際コミュニケーション協会  
 『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 1』国際コミュニケーション協会  
 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 6』国際コミュニケーション協会  
 『TOEICテスト新公式問題集 vol. 5』国際コミュニケーション協会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス・授業の進め方、TOEIC習熟度確認（復習60分）
- 2回 リスニング part 1, part 2(1) リーディング part 5(1) （予習60分、復習60分）
- 3回 リスニング part 2(2) リーディング part 5(2) （予習60分、復習60分）
- 4回 リスニング part 2(3) リーディング part 5(3) （予習60分、復習60分）
- 5回 リスニング part 3(1) リーディング part 6(1) （予習60分、復習60分）
- 6回 リスニング part 3(2) リーディング part 6(2) （予習60分、復習60分）
- 7回 リスニング part 4 リーディング part 7 single passage(1) （予習60分、復習60分）
- 8回 復習 TOEIC習熟度確認（予習60分、復習60分）
- 9回 リーディング part 7 single passage(2) （予習60分、復習60分）
- 10回 リーディング part 7 double passages(1) （予習60分、復習60分）
- 11回 リーディング part 7 double passages(2) （予習60分、復習60分）
- 12回 リーディング part 7 triple passages(1) （予習60分、復習60分）
- 13回 リーディング part 7 triple passages(2) （予習60分、復習60分）
- 14回 リーディング part 7 triple passages(3) （予習60分、復習60分）
- 15回 復習 （復習60分）

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 40%、習熟テスト 20%、小テスト 20%、単語テスト 10%、授業への参加度 10%  
 最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習... ( 予習 ) 課題は必ず事前に学習して授業に臨んでください。  
事後学習... ( 復習 ) 授業で指定された箇所を必ず学習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL)を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - F ) 【昼】

担当者名 /Instructor 船方 浩子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - F /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

TOEIC(R) LISTENING AND READING TEST への総合アプローチ 一改訂新版一  
BEST PRACTICE FOR THE TOEIC (R) LISTENING AND READING TEST - Revised Edition  
成美堂 著者：吉塚弘/Michael Schauerte ISBN978-4-7919-6030-9 ￥2,376

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

随時、必要資料を配布します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第 1 回	オリエンテーション	授業内容・成績の説明
第 2 回	Unit 1: Restaurant	人称代名詞
第 3 回	Unit 2: Entertainment	不定代名詞と再帰代名詞
第 4 回	Unit 3: Business	現在・過去の時制
第 5 回	Unit 4: Office	現在完了
第 6 回	Unit 5: Telephone	時・期間を表す前置詞
第 7 回	Unit 6: Letter & E-Mail	位置・場所を表す前置詞
第 8 回	Unit 7: Health	数量形容詞
第 9 回	Unit 8: Bank & Post Office	自動詞と他動詞
第 10 回	Unit 9: New Products	形容詞を作る接尾辞
第 11 回	Unit 10: Travel ①	副詞を作る接尾辞
第 12 回	Unit 11 :Travel ②	分詞構文
第 13 回	Unit 12: Job Applications	比較
第 14 回	Unit 13: Shopping	受動態
第 15 回	Unit 14: Education	関係代名詞

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業の評価（平常点 50％ 学期末考査 50％）  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第一回の授業で文書を配布して説明します。

## 英語VI ( 律政群 2 - F ) 【昼】

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

語学科目は予習科目です。自宅での予習時には辞書を活用して語彙の意味だけでなく文法も調べましょう。  
辞書は「いつでも、どこでも」質問出来る先生のような役目を果たしてくれます。

復習をして授業内容を整理しておこう。

### 履修上の注意 /Remarks

新Unitに入る時には必ず予習テストをします。従って予習をして授業に臨まなくてはなりません。

予習テストの方法は第一回の授業で説明します。

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC(TOEFL)を受験することが義務付けられています。

第1回の授業に必ず出席すること。

授業時には辞書必携です。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「学問に王道なし」

### キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - G ) 【昼】

担当者名 /Instructor 下條 かおり / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 2学期 /Semester 1単位 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - G /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R) L&R テストの演習などを取り込む場合があります。

## 教科書 /Textbooks

Educational Testing Service、公式TOEIC Listening & Reading 問題集 4、国際ビジネスコミュニケーション協会、3,024円、ISBN: 9784906033546

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

TEX加藤、TOEIC L & R TEST 出る単特急銀のフレーズ、朝日新聞出版、961円、ISBN:9784023316843  
小石裕子、TOEIC TEST 英単語出るところだけ！、株式会社アルク、1,944円、ISBN: 9784757428430  
TEX加藤、TOEIC L & R TEST 出る単特急金のフレーズ、朝日新聞出版、961円、ISBN: 9784023315686

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Course Introduction  
Week 2: Part 1, Part 2 ( 1 )  
Week 3: Part 2 ( 2 )  
Week 4: Part 5 ( 1 )  
Week 5: Part 5 ( 2 )  
Week 6: Part 6  
Week 7: Part 7 ( 1 )  
Week 8: Part 7 ( 2 )  
Week 9: Part 3 ( 1 )  
Week 10: Part 3 ( 2 )  
Week 11: Part 4 ( 1 )  
Week 12: Part 4 ( 2 )  
Week 13: Part 4 ( 3 )  
Week 14: Listening Section Review  
Week 15: Reading Section Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み（50%）及び期末試験（50%）に基づいて行う。  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します



## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業計画欄の各回の授業内容に記載されている教科書の該当ページを、授業前に必ず解答し、学習してくる。この予習を行うことを前提として授業を進めることを了解した上で、授業に臨むこと。教科書の音声は無料でダウンロードすることができますので、必ず予習・復習に活用してください。予習・復習の際、教科書に出てきた知らない単語・フレーズは、日本語の意味を辞書で調べて、単語・フレーズ・日本語の意味を語彙ノートに書き溜めていくこと。各授業の最初に語彙ノートを見せてもらいます。空き時間に語彙ノートを使って学習ができます。語彙テストに際しては、計画的に学習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。第1回の授業に必ず出席すること。  
必ず辞書を授業に持参すること。発音を確認するために電子辞書が望ましい。携帯電話を辞書として使用することはできません。  
理由なく4回欠席した場合は、単位は取れません。正当な欠席の理由がある場合は、理由を証明する文書 ( 病院の領収書など ) を見せてください。遅刻3回で、欠席1回の扱いとします。30分以上遅刻した場合は、欠席とみなします。公共交通機関が遅れて遅刻した場合は、必ず遅延証明書を貰ってきて見せてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政 2 - H ) 【昼】

担当者名 /Instructor 大塚 由美子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 律政 2 - H

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は引き続き基礎的な英語能力の定着を目的としながら、文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。  
新形式TOEIC® L&Rテスト問題対策の教科書を使用してTOEICに頻出の「語彙」やフレーズを覚え、基礎力をつけます。同時に各Unitで全てのPartの練習問題に取り組むことを通じてTOEICの問題形式に慣れるとともに、英語力を高めながらTOEICに対応する力をつけていきます。適宜、小テストを行います。

## 教科書 /Textbooks

PERFECT PRACTICE FOR THE TOEIC® L&R TEST –Revised Edition–  
石井隆之 / 山口修 / 上田妙美 / 梶山宗克 / Joe Ciunci 著  
2200円 + 税、成美堂  
ISBN9784791934195

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『TOEIC®テスト新公式問題集』

# 英語VI ( 律政 2 - H ) 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回	Orientation ( 授業の進め方やTOEICスコアの反映方法について説明 )
第2回	Studying Abroad ( 留学 )
第3回	International Conference ( 国際会議 )
第4回	Holidays ( 休日 )
第5回	Leisure ( 娯楽 )
第6回	Restaurant ( レストラン )
第7回	Online Shopping ( 買い物 )
第8回	Global Warming ( 地球温暖化 )
第9回	Websites ( ホームページ )
第10回	Workplace ( 職場 )
第11回	Nursing Care ( 介護 )
第12回	Global Trading ( 貿易 )
第13回	Eco-Friendly Economy ( 環境に優しい経済 )
第14回	Business Trips ( 出張 )
第15回	Hybrid Cars ( ハイブリッド車 )
	まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

成績は、出席状況や授業への貢献度、学期末試験などを考慮に入れ総合的に評価します。

平素の学習状況と小テスト・・・ 35% 期末試験・・・ 65%

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。詳しくは第1回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ①音声ファイルを活用し、予習をして授業に臨みましょう。
- ②各Unitで間違えた箇所がある場合は、必ず復習をしましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられていますので、第1回の授業に必ず出席して説明を受けましょう。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業以外でも英字新聞や英語ニュース等を通してできるだけ多くの英語にふれるようにしましょう。  
予習・復習をしましょう。

## キーワード /Keywords

# 英語VI ( 律政群 2 - 1 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 安丸 雅子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /2 Years 単位 /Credits 1単位 /1 Credit 学期 /Semester 2学期 /2 Semesters 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 律政群 2 - 1 /Law and Politics Group 2 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG211F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。文法能力・語彙力に加えて主に読む力（リーディング力）と聴く力（リスニング力）の更なる向上を目指します。また、授業の一部にTOEIC (R)L&Rテストの演習などを取り込む場合があります。また、自分の苦手な個所や課題を発見し、勉強法を工夫して計画を立て、不断の努力を行うことを通して、広い意味での問題解決能力や自己管理能力を身につけます。

## 教科書 /Textbooks

- ①BEST PRACTICE FOR THE TOEIC LISTENING AND READING TEST—Revised Edition— 「TOEIC LISTENING AND READING TESTへの総合アプローチ改訂新版」 吉塚 弘 他著 成美堂 ¥2200(税別)
- ②TOEIC L&R TEST出る単特急 銀のフレーズ TEX加藤著 朝日新聞出版 ¥890(税別)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit 1 Restaurant
- 3回 Unit 2 Entertainment
- 4回 Unit 3 Business
- 5回 Unit 4 Office
- 6回 Unit 5 Telephone
- 7回 Unit 6 Letter & E-mail
- 8回 Unit 7 Health
- 9回 Unit 8 Bank & Post Office
- 10回 Unit 9 New Products
- 11回 Unit 10 Travel①
- 12回 Unit 11 Travel②
- 13回 Unit 12 Job Applications
- 14回 Unit 13 Shopping
- 15回 Unit 14 Education

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点(30%)と筆記試験(70%)に、TOEICテストのスコアを反映して評価します。TOEICスコアの評価の反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 事前学習：単語テストの準備
- 事後学習：学習内容の復習

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 第1回の授業に必ず出席すること。
- ・ 基盤教育センターの方針で、原則として各学期に1回、TOEIC ( TOEFL ) を受験することが義務付けられています。
- ・ 受講に際しては、テキストと辞書を必ず持参してください。
- ・ 事前に準備が必要な小テストに関しては、各自自宅で暗記を済ませてテストに臨んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VII ( 律政群 2 - A ) 【昼】

担当者名 /Instructor クリスティン・マイスター / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 / 2 Year 単位 /Credits 1単位 / 1 Credit 学期 /Semester 1学期 / 1 Semester 授業形態 /Class Format 講義 / 講義 Class クラス /Class 律政群 2 - A / 律政群 2 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VII	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

World English 3A (KL Johannsen, M Milner and R Tarver Chase, Cengage. ¥2782)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

To Be Announced

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Lesson 1 Orientation and Self-Introduction  
Lesson 2 Unit 1 Lesson A-B  
Lesson 3 Unit 1 Lesson C and Unit 1 review  
Lesson 4 Unit 2 Lesson A-B  
Lesson 5 Unit 2 Lesson C and Unit 2 review  
Lesson 6 Unit 3 Lesson A-B  
Lesson 7 Unit 3 Lesson C and Written Quiz  
Lesson 8 Mid-term spoken test  
Lesson 9 Unit 4 Lesson A-B  
Lesson 10 Unit 4 Lesson C and Unit 4 review  
Lesson 11 Unit 5 Lesson A-B  
Lesson 12 Unit 5 Lesson C and Unit 5 review  
Lesson 13 Unit 6 Lesson A-B  
Lesson 14 Unit 6 Lesson C  
Lesson 15 Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Written and Spoken tests (50%), Homework (20%), Participation and Diligence (30%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

N/A

## 履修上の注意 /Remarks

別に初回授業時に説明いただく資料を学期の初めに配布いたします。ご協力お願いいたします。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語VII ( 律政群 2 - B ) 【昼】

担当者名 /Instructor: ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year: 2年次 / 2 Year  
 単位 /Credits: 1単位 / 1 Credit  
 学期 /Semester: 1学期 / 1 Semester  
 授業形態 /Class Format: 講義 / Lecture  
 クラス /Class: 律政群 2 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills for international situations. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

No references

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Any part of the following class schedule is subject to changes.

- Week 1 Orientation
- Week 2 Shadow Talking
- Week 3 Speaking for Speed
- Week 4 Repeating for Communication
- Week 5 Conversation Style
- Week 6 Expand and Recycle
- Week 7 Speaking on Topics
- Week 8 Workarounds
- Week 9 Speaking on Topics
- Week 10 Disagreement
- Week 11 Reason Articulation
- Week 12 Group Conversation 1
- Week 13 Group Conversation 2
- Week 14 Test Practice
- Week 15 Summary



## 成績評価の方法 /Assessment Method

Assignments=10%, Class Participation=40%, Final Test=50%.

Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Review the materials from the previous week for use in class. Preparation assignments are given as needed a per-class basis.

## 履修上の注意 /Remarks

Students are heavily advised to do Shadow Talking for at least five minutes before the start of each class. More information on Shadow Talking will be provided in class.

Late arrivals to class or problems such as inappropriate use of phones or sleeping will be dealt with penalties at the instructor's discretion.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VII ( 律政群 2 - C ) 【昼】

担当者名 /Instructor クリストファー・オサリバン / Chris O'Sullivan / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - C /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。  
This book teaches the four skills of language learning. Each unit has a different topic that covers a variety of interests. We will focus on speaking, vocabulary, and listening most weeks with the reading section given as homework. At the end of each unit, there is a helpful speaking survey/task to conclude.

## 教科書 /Textbooks

Smart Choice 3A, third edition. By Ken Wilson/Mike Boyle. Published by Oxford University Press.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

A Japanese-English dictionary would be useful.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Course introduction, schedule, course requirements for the students, guidance for attendance, being late, absent, and end-of-term exam. Students will do a short self-introduction in pairs.  
Week 2: Unit 1: Hobbies. 'I've been running'. Homework set.  
Week 3: Check homework. Speaking task p9. Personal profiles p84,96. At the back of the book p1-5  
Week 4: Unit 2: Entertainment programs. 'I wonder what it's about'. Homework set.  
Week 5: Check homework. Speaking task p15. What's on Channel 2? P85, 97. At the back of the book p6-10.  
Week 6: Unit 3: Art Styles. 'It was painted by Banksy'. Homework set.  
Week 7: Check homework. Speaking task p21. Amazing art facts, p86, 98. At the back of the book, p11-15.  
Week 8: Review of units 1-3. (p16-19) Extra speaking tasks given. At the back of the book, p16-19.  
Week 9: Unit 4: Personality adjectives. 'Who's your best friend?' Homework set.  
Week 10: Check homework. Speaking task p29. She's the one...p87, 99. At the back of the book, p20-24.  
Week 11: Unit 5: Technology. 'Got to have it!' Homework set.  
Week 12: Check homework. Speaking task p35. Product comparison p88,100. At the back of the book, p25-29.  
Week 13: Unit 6: Adjectives and adverbs. 'He'd never been abroad'. Homework set.  
Week 14: Check homework. Speaking task p41. Before they were 20, p89, 101. At the back of the book, p30-34.  
Week 15: まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Homework: 50%, Final Exam: 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

As always, reading the contents of the textbook before class will help with understanding and what you are being asked to do.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Education is the key to a brighter future.

## キーワード /Keywords

# 英語VII ( 律政群 2 - D ) 【昼】

担当者名 /Instructor マイケル・バーグ / michael berg / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 1単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - D /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

This task-based course aims to improve students' ability to use English for daily communication. Speaking English individually and in small groups is required in each class. Focus on conversation and writing.

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します

## 教科書 /Textbooks

Title: Four Corners 3  
Publisher: CUP  
ISBN: 9781108558594  
Price: 3,078 yen

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Introduction/orientation  
Week 2: ask and talk about routines  
Week 3: describe what was happening in the past  
Week 4: Ask about and describe fashion  
Week 5: Ask about and talk about life experiences  
Week 6: Compare human-made structures  
Week 7: Ask and talk about weekend plans  
Week 8: Presentation 1  
Week 9: Talk about personality traits  
Week 10: discuss environmental problems  
Week 11: discuss what's important in relationships  
Week 12: talk about themselves and experiences  
Week 13: talk about music  
Week 14: discuss travel preferences  
Week 15: Presentation 2 and exam outline

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Homework - 20%  
Presentation - 2 X 15%  
Final exam - 20%  
Participation - 30%

# 英語VII ( 律政群 2-D ) 【昼】

事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

None

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語VII ( 律政群 2 - E ) 【昼】

担当者名 /Instructor デール・ スティール / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 2単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - E /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

PATHWAYS 3A

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

at present nothing from the library

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Introduction to the class and class methodology  
 Week 2: Begin chapter 1 in textbook  
 Week 3: Continue with Chapter 1  
 Week 4: Finish Chapter 1  
 Week 5: Prepare first speech  
 Week 6: Presentation of students' speeches  
 Week 7: Begin Chapter 2 in Textbook  
 Week 8: Continue with Chapter 2  
 Week 9: Finish Chapter 2  
 Week 10: Prepare second Speech  
 Week 11: Presentation of students' speeches  
 Week 12: Begin Chapter 3 in Textbook  
 Week 13: Continue with Chapter 3  
 Week 14: Finish Chapter 3  
 Week 15: Conclude the class

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Assessment will be based 50% on participation, 30% on speeches and 20% on a final exam.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Students will be given assignments in the textbook and they will be expected to complete the assignments before the next class. Students will be given speech topics in week 4 and week 9.

## 履修上の注意 /Remarks

Attendance is mandatory because the majority of the work will be done in class.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

You will have an opportunity to improve your writing and speaking skills in English as well as to have the potential to have a good time.

キーワード /Keywords

textbook, speech, presentation, attendance, writing, speaking

# 英語VII ( 律政群 2 - F ) 【昼】

担当者名 /Instructor クリストファー・オサリバン / Chris O'Sullivan / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /2nd Year 単位 /Credits 1単位 /1 Credit 学期 /Semester 1学期 /1st Semester 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 律政群 2 - F /Law School 2 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。  
This book teaches the four skills of language learning. Each unit has a different topic that covers a variety of interests. We will focus on speaking, vocabulary, and listening most weeks with the reading section given as homework. At the end of each unit there is a helpful speaking survey/task to conclude.

## 教科書 /Textbooks

Smart Choice 3A, third edition. By Ken Wilson/Mike Boyle. Published by Oxford University Press

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

A Japanese-English dictionary would be helpful

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Course introduction, schedule, course requirements for the students, guidance for attendance, being late, absent, and end-of-term exam. Students will do a short self-introduction in pairs.  
Week 2: Unit 1: Hobbies. 'I've been running'. Homework set.  
Week 3: Check homework. Speaking task p9. Personal profiles p84,96. At the back of the book p1-5  
Week 4: Unit 2: Entertainment programs. 'I wonder what it's about'. Homework set.  
Week 5: Check homework. Speaking task p15. What's on Channel 2? P85, 97. At the back of the book p6-10.  
Week 6: Unit 3: Art Styles. 'It was painted by Banksy'. Homework set.  
Week 7: Check homework. Speaking task p21. Amazing art facts, p86, 98. At the back of the book, p11-15.  
Week 8: Review of units 1-3. (p16-19) Extra speaking tasks given. At the back of the book, p16-19.  
Week 9: Unit 4: Personality adjectives. 'Who's your best friend?' Homework set.  
Week 10: Check homework. Speaking task p29. She's the one...p87, 99. At the back of the book, p20-24.  
Week 11: Unit 5: Technology. 'Got to have it!' Homework set.  
Week 12: Check homework. Speaking task p35. Product comparison p88,100. At the back of the book, p25-29.  
Week 13: Unit 6: Adjectives and adverbs. 'He'd never been abroad'. Homework set.  
Week 14: Check homework. Speaking task p41. Before they were 20, p89, 101. At the back of the book, p30-34.  
Week 15: まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Homework: 50%, Final Exam: 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

As always, reading the contents of the textbook before class will help with understanding and what you are being asked to do.



履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Education is the key to a brighter future.

キーワード /Keywords

# 英語VII ( 律政群 2 - G ) 【昼】

担当者名 /Instructor 口バート・マーフィ / Robert S. Murphy / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 律政群 2 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

Active learning式の英語プレゼンクラスです。英語を用いて思考を深め、相手の英語を聞き指摘する力、表現したい事柄をテーマに沿って英語で流暢に表現できるようになること、英語会話コミュニケーション能力とピアレビュー能力、更に作文能力の向上をねらいとする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Introduction / Writing
- 第2回 Theme 1 -Introductions (Solo work)
- 第3回 Theme 1 -Building Skills (Group work)
- 第4回 Theme 1 -Essay Composition (Group work)
- 第5回 Presentations and Peer Assessment
- 第6回 Upgraded Presentations and Peer Assessment
- 第7回 Theme 2 -Introduction
- 第8回 Theme 2 -Building Skills (Group work)
- 第9回 Theme 2 -Essay Composition (Group work)
- 第10回 Presentations and Peer Assessment
- 第11回 Upgraded Presentations and Peer Assessment
- 第12回 About “Active Learning” (Solo work)
- 第13回 About “Active Learning” (Group work)
- 第14回 Presentations and Peer Assessment
- 第15回 Discussion and test preparations

## 成績評価の方法 /Assessment Method

プレゼンテーション 各25% (計3回) 試験(essay) 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Active Learning式で学ぶプレゼン作りとプレゼン発表の授業ため、授業外（教室外）でのGroup work又は一人での下準備がほぼ毎回必要です。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しいクラスです。自分の語りたいことを英語でもっと語れるようになります。Group workを行いながら、お互いにアイデアをたくさん出して、自由に表現できるようになります。勿論、文法の用法や単語、表現の方法など講義中の質問は大歓迎です。

## キーワード /Keywords

English Presentations, Active Learning, Group Work, Peer Assessment, Solo Assessment

# 英語VII ( 律政 2 - H ) 【昼】

担当者名 /Instructor 薬師寺 元子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 1単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政 2 - H

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
			英語VI
			ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

### [授業の概要]

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。」

- ① 授業開始時に小テスト（10分）を実施する。
- ② 教科書のポイントを押さえながら、 Vocabulary, Conversation, Language Practice, Listening, Reading, Speaking の練習問題をやる。

### [授業のねらい]

- ① 多種多様な情報を収集・発信していくために、国際語としての英語の総合的運用能力を高めることを目的とする。特に、「ビジネス関連の語彙や表現」を習得し、「TOEICの出題形式」そのものに慣れること。
- ② TOEICの出題形式や問題に慣れるとともに、精読を通じて読解力を身につける。また、ある程度の内容のある英語を読み、聞き、理解できる力、及び、他人に自分の考えを発信する力を養成する。

## 教科書 /Textbooks

『SMART CHOICE Third Edition 3A』  
著者：Ken Wilson & Mike Boyle ￥2,592  
出版社：OXFORD University Press

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

TOEICテスト新公式問題集（発行：財団法人 国際ビジネスコミュニケーション協会 TOEIC運営委員会）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Introduction
- 2回 Unit 1 I've been running.
- 3回 Unit 1 I've been running.
- 4回 Unit 2 I wonder what it's about.
- 5回 Unit 2 I wonder what it's about.
- 6回 Unit 3 It was painted by Banksy.
- 7回 Unit 3 It was painted by Banksy.
- 8回 Review Unit 1~3 pages 22-23
- 9回 Unit 4 Who's your best friend?
- 10回 Unit 4 Who's your best friend?
- 11回 Unit 5 Gotta have it!
- 13回 Unit 5 Gotta have it!
- 12回 Unit 6 He'd never been abroad.
- 14回 Unit 6 He'd never been abroad.
- 15回 Review Unit 4~6 pages 36-41

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ① 小テスト、レポート(20%)
- ② 授業参加、授業貢献度(特に自発的、積極的な発表を評価する) (20%)
- ③ 期末考査 (60%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に説明する。

## 履修上の注意 /Remarks

- ① 授業の準備を毎回十分にやること。
- ② 英和辞典、和英辞典、英英辞典を持参のこと。(電子辞書も可)
- ③ 授業中は、携帯電話等の使用を控えること。
- ④ 発表が主体、授業への積極的な参加が要求されるので、十分な予習が必須である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ① 日頃から英語に親しみ、学習する機会を、出来るだけ多く作ること。
- ② 能動的な勉学に徹すること。
- ③ 少々難易度の高い授業になるので、集中して受講すること。

## キーワード /Keywords

# 英語VII ( 律政群 2 - 1 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 船方 浩子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語VI	ENG202F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

“Four Corners 3” (著者)J. C. Richards & D. Bohlke, CUP ¥3,078  
ISBN9781108558594

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス、語彙演習
- 2回 Unit 1 Education
- 3回 Unit 1 Education
- 4回 Unit 2 Personal stories
- 5回 Unit 2 Personal stories
- 6回 Unit 3 Style and fashion
- 7回 Unit 3 Style and fashion
- 8回 Unit 4 Interesting lives
- 9回 Unit 4 Interesting lives
- 10回 Unit 5 Our world
- 11回 Unit 5 Our world
- 12回 Unit 6 Organizing your time
- 13回 Unit 6 Organizing your time
- 14回 Unit 7 Personalities
- 15回 Unit 7, まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験：60%、日常の授業への取り組み&小テスト：40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲を予習してくること。(必要な学習時間の目安は、30分)

## 履修上の注意 /Remarks

speakingとwriting中心の授業ですので、授業での演習を重視します。  
詳細は初回の授業で説明します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VIII ( 律政群 2 - A ) 【昼】

担当者名 /Instructor マーニー・セイデイ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 / 2学期 /Semester 単位 /Credits 1単位 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅷ	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

The aim of this course is to help students develop confidence and skills in one on one debate. Students will practice critical thinking and language skills which will allow them to express their opinions and influence others through logical, reasoned discussion.

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

There is no textbook for this class. Curriculum is based on class handouts and student generated materials.

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Syllabus Review & Introductions
- 2回 Critical Thinking Skills: Agreeing / Disagreeing / Giving Reasons
- 3回 Discussion skills: Starting a Discussion / Matching Ideas / Ending a Discussion
- 4回 Debate Level 1: Stating the Positives in a Pro vs. Pro Debate
- 5回 Debate 1 Presentation
- 6回 Spontaneous Debate Challenge
- 7回 Debate Level 2: Pro / Con Idea Matching & Persuading
- 8回 Structuring a Pro / Con Debate
- 9回 Debate Topic 2 Presentation
- 10回 Spontaneous Debate Challenge
- 11回 Debate Level 3: A Well Informed Debate / Fact vs. Opinion
- 12回 Structuring a Fact Based Debate: Information & Statistics
- 13回 Debate Topic 3 Presentation
- 14回 Final Test Review & Preparation I
- 15回 Final Test Review & Preparation II

## 成績評価の方法 /Assessment Method

In-class Tasks and Participation 40%, Homework 10%, Quizzes and Presentations 30%, Final Exam 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Students are expected to have regular attendance and take part fully in class writing and speaking exercises. Weekly preparation and review should take approximately 30 minutes.



# 英語VIII ( 律政群 2 - A ) 【昼】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語VIII ( 律政群 2 - B ) 【昼】

担当者名 /Instructor                          クリストファー・オサリバン / Chris O'Sullivan / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次                          単位 1単位                          学期 2学期                          授業形態 講義                          クラス 律政群 2 - B  
 /Year    /Credits    /Semester    /Class Format    /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力(学生が卒業時に身に付ける能力)」、到達目標  
 / Competence Defined in "Diploma Policy" (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー 数量的スキル		
	英語力 ●	英語(読む、書く、聞く、話す)を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
	自己管理能力		
関心・意欲・態度	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力 コミュニケーション力 ●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
		英語VIII	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力(ライティング力)と話す力(スピーキング力)の更なる向上を目指します。

This book teaches the four skills of language learning. Each unit has a different topic that covers a variety of interests. We will focus on speaking, vocabulary, and listening most weeks with the reading section given as homework. At the end of each unit there is a helpful speaking survey/task to conclude.

## 教科書 /Textbooks

Smart Choice 3B, third edition. By Ken Wilson/Mike Boyle. Published by Oxford University Press.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

A Japanese-English dictionary would be useful.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Course introduction, schedule, course requirements for the students, guidance for attendance, being late, absent, and end-of-term exam. Students will do a short self-introduction in pairs.

Week 2: Unit 7: Physical appearance. 'Time for a new look!' Homework set.

Week 3: Check homework. Speaking task p49. Before and after p90,102. At the back of the book, p39-43.

Week 4: Unit 8. Problems and concerns. 'My life would be great!' Homework set.

Week 5: Check homework. Speaking task p55. What would he do? P91,103. At the back of the book, p44-48.

Week 6: Unit 9. Behavior and emotion adjectives. 'What would you have done?' Homework set.

Week 7: Check homework. Speaking task p61. My biggest regret, p92, 104. At the back of the book, p49-53.

Week 8: Review of units 7-9. (p62-63). At the back of the book, p54-57.

Week 9: Unit 10. Mysterious phenomena. 'Anything's possible'. Homework set.

Week 10: Check homework. Speaking task p69. Mysterious places p93, 105. At the back of the book, p58-62.

Week 11: Unit 11. Discoveries and inventions. 'What would have happened?' Homework set.

Week 12: Check homework. Speaking task p75. Who invented it? P94, 106. At the back of the book, 63-67.

Week 13: Unit 12. The news. 'He said he was a movie star!' Homework set.

Week 14: Check homework. Speaking task p81. What did she say? P95, 107. At the back of the book, 68-72.

Week 15: まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Homework: 50%, Final Exam: 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

As always, reading the contents of the textbook before class will help with understanding and what you are being asked to do.

# 英語VIII ( 律政群 2 - B ) 【昼】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Education is the key to a brighter future.

キーワード /Keywords

# 英語VIII ( 律政群 2 - C ) 【昼】

基盤教育科目  
外国語教育科目  
第一外国語

担当者名 /Instructor マイケル・バーグ / michael berg / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次 単位 1単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 律政群 2 - C  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅷ	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

This task-based course aims to improve students' ability to use English for daily communication. Speaking English individually and in small groups is required in each class. Focus on conversation and writing.  
この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します

## 教科書 /Textbooks

Title: Four Corners 4  
Publisher: CUP  
ISBN: 9781108559898  
Price: 3,078 yen

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Introduction/orientation  
Week 2: ask and talk about interests  
Week 3: ask and talk about personalities  
Week 4: talk about seasons and weather  
Week 5: ask and answer questions about students' homes  
Week 6: giving and following directions  
Week 7: Talk about TV shows they like  
Week 8: Presentation 1  
Week 9: describe and compare products  
Week 10: say what people should do in a city  
Week 11: ask and talk about people from the past  
Week 12: talk about menus and eating out  
Week 13: talk about movie habits and opinions  
Week 14: give reasons for personal change  
Week 15: Presentation 1 and exam outline

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Homework - 20%  
Presentation - 2 X 15%  
Final exam - 20%  
Participation - 30%

# 英語VIII ( 律政群 2 - C ) 【昼】

事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

None

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語VIII ( 律政群 2 - D ) 【昼】

担当者名 /Instructor デール・ スティール / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - D /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅷ	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

PATHWAYS 3B

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

at present nothing from the library

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1: Introduction to the class and class methodology
- Week 2: Begin chapter 6 in textbook
- Week 3: Continue with Chapter 6
- Week 4: Finish Chapter 6
- Week 5: Prepare first speech
- Week 6: Presentation of students' speeches
- Week 7: Begin Chapter 7 in Textbook
- Week 8: Continue with Chapter 7
- Week 9: Finish Chapter 7
- Week 10: Prepare second Speech
- Week 11: Presentation of students' speeches
- Week 12: Begin Chapter 8 in Textbook
- Week 13: Continue with Chapter 8
- Week 14: Finish Chapter 8
- Week 15: Conclude the class

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Assessment will be based 50% on participation, 30% on speeches and 20% on a final exam.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Students will be given assignments in the textbook and they will be expected to complete the assignments before the next class. Students will be given speech topics in week 4 and week 9.

## 履修上の注意 /Remarks

Attendance is mandatory because the majority of the work will be done in class.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

You will have an opportunity to improve your writing and speaking skills in English as well as to have the potential to have a good time.

## キーワード /Keywords

textbook, speech, presentation, attendance, writing, speaking

# 英語VIII ( 律政群 2 - E ) 【昼】

担当者名 /Instructor: ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year: 2年次 / 2学期 / 2学期 / 2学期  
単位 /Credits: 1単位 / 1単位 / 1単位 / 1単位  
授業形態 /Class Format: 講義 / 講義 / 講義 / 講義  
クラス /Class: 律政群 2 - E / 律政群 2 - E / 律政群 2 - E / 律政群 2 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅷ	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

This class will generally build on skills obtained in the previous class (英語Ⅶ). Students who did not take that class should confer with the instructor as to how to compensate.

The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills for international situations. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

No references

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Any part of the following class schedule is subject to changes.

Week 1	Orientation
Week 2	Shadow Talking
Week 3	Speed
Week 4	Repeat
Week 5	Conversation Style
Week 6	Speaking on Topics
Week 7	Control Techniques 1
Week 8	Control Techniques 2
Week 9	Workarounds
Week 10	Charting 1
Week 11	Charting 2
Week 12	Group Conversation 1
Week 13	Group Conversation 2
Week 14	Test Practice
Week 15	Summary



## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class Attitude=10%, Class Participation=40%, Final Test=50%.

Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Review the materials from the previous week for use in class. Preparation assignments are given as needed a per-class basis. All class content is subject to change.

## 履修上の注意 /Remarks

Students are heavily advised to do Shadow Talking for at least five minutes before the start of each class. More information on Shadow Talking will be provided in class.

Late arrivals to class or problems such as inappropriate use of phones or sleeping will be dealt with penalties at the instructor's discretion.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VIII ( 律政群 2 - F ) 【昼】

担当者名 /Instructor デビット・ニール・マクレラン / David Neil McClelland / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 / 2 Year  
 単位 /Credits 1単位 / 1 Credit  
 学期 /Semester 2学期 / 2 Semester  
 授業形態 /Class Format 講義 / Lecture  
 クラス /Class 律政群 2 - F / Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語VIII	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

Basic English skills for everyday spoken and written communication. Clear learning outcomes and 'can-do' statements for every lesson allow students to track their progress right through the course. The course also includes training for making effective professional and academic presentations.

## 教科書 /Textbooks

Four Corners 4 (Cambridge University Press)

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Electronic Dictionary and Internet use

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：Orientation
- 第2回：Stories in the News
- 第3回：Communicating
- 第4回：Food & Drink
- 第5回：Presentation 1
- 第6回：The Right Thing to Do
- 第7回：Travel & Tourism
- 第8回：The way we are
- 第9回：Presentation 2
- 第10回：Ways of Thinking
- 第11回：Lessons in Life
- 第12回：Can you believe it?
- 第13回：Presentation 3
- 第14回：Perspectives
- 第15回：Solutions

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Final grades will combine class participation, homework assignments and semester test

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

As instructed by teacher

## 履修上の注意 /Remarks

Check the Moodle site for this course

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Let's have fun learning English together

## キーワード /Keywords

Everyday communication skills

# 英語VIII ( 律政群 2 - G ) 【昼】

担当者名 /Instructor クリストファー・オサリバン / Chris O'Sullivan / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /2 Year 単位 /Credits 1単位 /1 Credit 学期 /Semester 2学期 /2 Semester 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 律政群 2 - G /Law School 2 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅷ	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

This book teaches the four skills of language learning. Each unit has a different topic that covers a variety of interests. We will focus on speaking, vocabulary, and listening most weeks with the reading section given as homework. At the end of each unit there is a helpful speaking survey/task to conclude.

## 教科書 /Textbooks

Smart Choice 3B, third edition. By Ken Wilson/Mike Boyle. Published by Oxford University Press.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

A Japanese-English dictionary would be useful.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1: Course introduction, schedule, course requirements for the students, guidance for attendance, being late, absent, and end-of-term exam. Students will do a short self-introduction in pairs.
- Week 2: Unit 7: Physical appearance. 'Time for a new look!' Homework set.
- Week 3: Check homework. Speaking task p49. Before and after p90,102. At the back of the book, p39-43.
- Week 4: Unit 8. Problems and concerns. 'My life would be great!' Homework set.
- Week 5: Check homework. Speaking task p55. What would he do? P91,103. At the back of the book, p44-48.
- Week 6: Unit 9. Behavior and emotion adjectives. 'What would you have done?' Homework set.
- Week 7: Check homework. Speaking task p61. My biggest regret, p92, 104. At the back of the book, p49-53.
- Week 8: Review of units 7-9. (p62-63). At the back of the book, p54-57.
- Week 9: Unit 10. Mysterious phenomena. 'Anything's possible'. Homework set.
- Week 10: Check homework. Speaking task p69. Mysterious places p93, 105. At the back of the book, p58-62.
- Week 11: Unit 11. Discoveries and inventions. 'What would have happened?' Homework set.
- Week 12: Check homework. Speaking task p75. Who invented it? P94, 106. At the back of the book, 63-67.
- Week 13: Unit 12. The news. 'He said he was a movie star!' Homework set.
- Week 14: Check homework. Speaking task p81. What did she say? P95, 107. At the back of the book, 68-72.
- Week 15: まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Homework: 50%, Final Exam: 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

As always, reading the contents of the textbook before class will help with understanding and what you are being asked to do.

# 英語VIII ( 律政群 2 - G ) 【昼】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Education is the key to a brighter future.

キーワード /Keywords

# 英語VIII ( 律政 2 - H ) 【昼】

担当者名 /Instructor マーニー・セイデイ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 / 2学期 /Semester 単位 /Credits 1単位 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政 2 - H

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅷ	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

The aim of this course is to help students develop confidence and skills in one on one debate. Students will practice critical thinking and language skills which will allow them to express their opinions and influence others through logical, reasoned discussion.

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

## 教科書 /Textbooks

There is no textbook for this class. Curriculum is based on class handouts and student generated materials.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Syllabus Review & Introductions
- 2回 Critical Thinking Skills: Agreeing / Disagreeing / Giving Reasons
- 3回 Discussion skills: Starting a Discussion / Matching Ideas / Ending a Discussion
- 4回 Debate Level 1: Stating the Positives in a Pro vs. Pro Debate
- 5回 Debate 1 Presentation
- 6回 Spontaneous Debate Challenge
- 7回 Debate Level 2: Pro / Con Idea Matching & Persuading
- 8回 Structuring a Pro / Con Debate
- 9回 Debate Topic 2 Presentation
- 10回 Spontaneous Debate Challenge
- 11回 Debate Level 3: A Well Informed Debate / Fact vs. Opinion
- 12回 Structuring a Fact Based Debate: Information & Statistics
- 13回 Debate Topic 3 Presentation
- 14回 Final Test Review & Preparation I
- 15回 Final Test Review & Preparation II

## 成績評価の方法 /Assessment Method

In-class Tasks and Participation 40%, Homework 10%, Quizzes and Presentations 30%, Final Exam 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Students are expected to have regular attendance and take part fully in class writing and speaking exercises. Weekly preparation and review should take approximately 30 minutes.

# 英語VIII ( 律政 2-H ) 【昼】

基盤教育科目  
外国語教育科目  
第一外国語

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語VIII ( 律政群 2 - 1 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 薬師寺 元子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - 1 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅷ	ENG212F

## 授業の概要 /Course Description

### [授業の概要]

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。主に書く力（ライティング力）と話す力（スピーキング力）の更なる向上を目指します。

- ① 授業開始時に小テスト（10分）を実施する。
- ② 教科書のポイントを押さえながら、 Vocabulary, Conversation, Language Practice, Listening, Reading, Speaking の練習問題をやる。

### [授業のねらい]

- ① 多種多様な情報を収集・発信していくために、国際語としての英語の総合的運用能力を高めることを目的とする。特に、「ビジネス関連の語彙や表現」を習得し、「TOEICの出題形式」そのものに慣れること。
- ② TOEICの出題形式や問題に慣れるとともに、精読を通じて読解力を身につける。また、ある程度の内容のある英語を読み、聞き、理解できる力、及び、他人に自分の考えを発信する力を養成する。

## 教科書 /Textbooks

『SMART CHOICE Third Edition 3B』  
著者：Ken Wilson & Mike Boyle ￥2,592  
出版社：OXFORD University Press

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

TOEICテスト新公式問題集（発行：財団法人 国際ビジネスコミュニケーション協会 TOEIC運営委員会）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Introduction
- 2回 Unit 7 Time for a new look!
- 3回 Unit 7 Time for a new look!
- 4回 Unit 8 My life would be great!
- 5回 Unit 8 My life would be great!
- 6回 Unit 9 What would you have done?
- 7回 Unit 9 What would you have done?
- 8回 Review Unit 7~9 pages 62-63
- 9回 Unit 10 Anything's possible.
- 10回 Unit 10 Anything's possible.
- 11回 Unit 11 What would have happened?
- 12回 Unit 11 What would have happened?
- 13回 Unit 11 What would have happened?
- 14回 Unit 12 He said he was a movie star!
- 15回 Unit 12 He said he was a movie star!
- 16回 Review Unit 10~12 pages 82-83



## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ① 小テスト、レポート(20%)
- ② 授業参加、授業貢献度(特に自発的、積極的な発表を評価する) (20%)
- ③ 期末考査 (60%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に説明する。

## 履修上の注意 /Remarks

- ① 授業の準備を毎回十分にやること。
- ② 英和辞典、和英辞典、英英辞典を持参のこと。(電子辞書も可)
- ③ 授業中は、携帯電話等の使用を控えること。
- ④ 発表が主体、授業への積極的な参加が要求されるので、十分な予習が必須である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ① 日頃から英語に親しみ、学習する機会を、出来るだけ多く作ること。
- ② 能動的な勉学に徹すること。
- ③ 少々難易度の高い授業になるので、集中して受講すること。

## キーワード /Keywords

# 英語Ⅸ ( 済営律政 3 年 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 伊藤 晃 / Akira Ito / 基盤教育センター

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営律政 3 年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅸ	ENG301F

## 授業の概要 /Course Description

リーディング、ライティング、スピーキング、リスニングの英語の4つのスキルのうち、リーディングとリスニングのスキルを高める。  
TOEICの問題演習を通じて英語力を高める。

## 教科書 /Textbooks

Successful Keys to the TOEIC Listening and Reading Test 2 (4th Edition) 桐原書店 ISBN 9784342552632 1944円

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Daily Life
- 2 回 Places
- 3 回 People
- 4 回 Travel
- 5 回 Business
- 6 回 Office
- 7 回 Technology
- 8 回 Personnel
- 9 回 Management
- 1 0 回 Purchasing
- 1 1 回 Finances
- 1 2 回 Media
- 1 3 回 Entertainment
- 1 4 回 Health
- 1 5 回 Restaurants

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 ... 90% 日常の授業への取り組み ... 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Reading Sectionの英文の意味を確認しておくこと。  
リーディング教材の下調べをしておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語X ( 済営律政 3 年 ) 【昼】

担当者名 /Instructor 杉山 智子 / SUGIYAMA TOMOKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 3年次 /Credits 1単位 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 済営律政 3年 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
英語力	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		英語X	ENG311F

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、引き続き基礎的な英語能力の定着を目的とします。

具体的には、TOEICの演習問題を通して英語聴解能力を訓練し、また比較的難易度の高い英文を読み解きながら文法能力と英語読解力の伸長を目指します。

## 教科書 /Textbooks

ハリウッド ( 2 ) ビデオで見る映画とスターたち ( 朝日出版 ) ISBN4-255-15355-8 1,800円

TOEIC 5分間ドリル リスニング3 ( マクミラン・ランゲージハウス ) ISBN978-4-7773-6258-5 1,000円

その他、適宜、プリントを用います。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、授業時に指定します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回	はじめに 英語を学ぶということ	
2回	聴解 ( 単語と文法の力をつける① )	読解 ( 単語と文法の力をつける① )
3回	聴解 ( 単語と文法の力をつける② )	読解 ( 単語と文法の力をつける② )
4回	聴解 ( 単語と文法の力をつける③ )	読解 ( 単語と文法の力をつける③ )
5回	聴解 ( 単語と文法の力をつける④ )	読解 ( 文脈を考える① )
6回	聴解 ( 英語の音に注目する① )	読解 ( 文脈を考える② )
7回	聴解 ( 英語の音に注目する② )	読解 ( 文脈を考える③ )
8回	聴解 ( 英語の音に注目する③ )	読解 ( 言語外の知識を利用する① )
9回	聴解 ( 英語の音に注目する④ )	読解 ( 言語外の知識を利用する② )
10回	聴解 ( 多様なアクセントに注目する① )	読解 ( 言語外の知識を利用する③ )
11回	聴解 ( 多様なアクセントに注目する② )	読解 ( 言外の意味を捉える① )
12回	聴解 ( 多様なアクセントに注目する③ )	読解 ( 言外の意味を捉える② )
13回	聴解 ( 多様なアクセントに注目する④ )	読解 ( 言外の意味を捉える③ )
14回	聴解 ( 音の聞き取りから意味の理解へ )	読解 ( 文法的な意味を超えたテキスト理解へ )
15回	まとめ	

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・小テスト 80%  
課題 20%

# 英語X ( 済営律政 3 年 ) 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業時に指定する課題とリーディング教材の予習・復習を行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語XI ( 済営律政 3 年 ) 【昼】

担当者名 /Instructor アルバート・オスカー・モウ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営律政 3 年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
思考・判断・表現	その他言語力			
	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語 X I	ENG302F

## 授業の概要 /Course Description

The objective of this course is to give the student the spoken English which he or she will use in a modern office.

## 教科書 /Textbooks

Tae Kudo / Successful Office English  
National Geographic Learning / ISBN: 978-4-86312-343-4 / 2,268 yen

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Good dictionaries: both bi-lingual and mono-lingual are preferable. Extra materials, which have been written by the lecturer, will be provided.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1: Introductions: Introducing yourself and others
- Week 2: Telephone Calls: Talking on the phone and taking a message
- Week 3: Making an Inquiry: Asking about a product
- Week 4: Making an Appointment: Making an appointment or changing an appointment
- Week 5: Receiving a Visitor: Welcoming a visitor
- Week 6: Invitations: Entertaining a business partner
- Week 7: Presentations 1: Starting a presentation
- Week 8: Presentations 2: Introducing a new product
- Week 9: Presentations 3: Answering questions
- Week 10: Online Meetings: Participating in a video conference
- Week 11: Negotiations: Negotiating prices and payment terms
- Week 12: Placing an Order: Ordering a product
- Week 13: Making a Complaint 1: Making a complaint about an order
- Week 14: Making a Complaint 2: Making a complaint about a bill
- Week 15: Completing a Project: Confirming a business agreement / Summarizing

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Speaking and Quizzes: 60 percent / Final Examination 40 percent

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Review materials from the previous week after each class for use in the next lesson and have your homework completed as given to you by your lecturer.

## 履修上の注意 /Remarks

No credit will be given to students who are absent four or more times. If a student is late for class thirty minutes, that will equal one absence. Therefore, the student who was absent must provide a document to the lecturer as to why said student will be or was late or absent.

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 英語XII ( 済営律政 3 年 ) 【昼】

担当者名 /Instructor デビッド・ アダム・ ストット / David Adam Stott / 基盤教育センター

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 済営律政 3 年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力	●	英語（読む、書く、聞く、話す）を用いて、日常生活のニーズを充足することができる。	
	その他言語力			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	英語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			英語Ⅱ	ENG312F

## 授業の概要 /Course Description

This course aims to improve students' ability to use Business English for work and travel. Speaking English is required in each class, and students will also learn how to properly write business emails and letters.

## 教科書 /Textbooks

None. The instructor will distribute all materials in every class.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 Orientation
- 2 Asking for personal information.
- 3 Asking for payment
- 4 Taking messages
- 5 Making recommendations
- 6 Asking about preferences
- 7 Talking about schedules
- 8 Arranging a meeting
- 9 Solving problems
- 10 Describing business trends
- 1 1 Student Presentations - Companies
- 1 2 Travel itineraries
- 1 3 Changing reservations
- 1 4 Changing money
- 1 5 Student Presentations - Travel

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み = 50% プレゼンテーション = 30% 学期末試験 = 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

Please review all content after the class.



## 履修上の注意 /Remarks

Pair work speaking and group presentations.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Let's enjoy communicating in English. Good luck!

## キーワード /Keywords

ビジネス英語; トラベル英会話; プレゼンテーション能力

# 中国語Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 有働 彰子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	中国語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	中国語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		中国語Ⅰ	CHN101 F

## 授業の概要 /Course Description

- 中国語初心者を対象に、中国語の基礎をマスターするのに重要な文法を全般的に学びます。
- (1)発音から学び始め、語彙力を増やしながら、文法の学習を通して特に読み書きの能力向上を図り、日常生活に必要なことは表現できるようになることを目標とします。
  - (2)课文の講読を通して中国の一部の生活、風習について理解します。
  - (3)この教科書の内容を全て学ぶことにより、中国に対して理解することができます。

## 教科書 /Textbooks

『精彩漢語 基礎』（日本語版）中国・高等教育出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「中日・日中」電子辞書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第一課 発音【単母音】【声調】【軽声】
- 2回 第二課 発音【子音】
- 3回 第二課 発音【複合母音】【鼻母音】
- 4回 第三課 総合知識
- 5回 第三課 総合練習
- 6回 第四課 私達はみんな友達です 【人称代名詞】【指示代名詞】【是の文】など
- 7回 第四課 これは一枚の地図です(本文) 練習
- 8回 第五課 私は最近忙しい 【形容詞の文】【動詞の文】など
- 9回 第五課 あなたはいつ北京へ行きますか(本文) 練習
- 10回 第六課 私達は買い物に行きます【二重目的語を取る述語動詞】【連動文】【有・没有】など
- 11回 第六課 私は松本葉子です(本文) 練習
- 12回 第七課 私達の学校は九州にあります 【在】【方位詞】【了】など
- 13回 第七課 大学の生活(本文) 練習
- 14回 第八課 あなたは長城に行ったことがありますか【動詞+过】【是……的】など
- 15回 第八課 全聚徳へ北京ダックを食べに行く(本文) 練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・ 60% 小テスト・ 20% 日常の授業への取り組み・ 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

必ず事前の予習と練習すること、または事後の復習すること！

## 履修上の注意 /Remarks

CDを聞いたり、単語を調べること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎回出席すること。

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 中国への理解

# 中国語II 【昼】

担当者名 /Instructor 有働 彰子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	中国語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	中国語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		中国語 II	CHN111 F

## 授業の概要 /Course Description

- 中国語初心者を対象に、中国語の基礎をマスターするのに重要な文法を全般的に学びます。
- (1)発音から学び始め、語彙力を増やしながら、文法の学習を通して特に読み書きの能力向上を図り、日常生活に必要なことは表現できるようになることを目標とします。
  - (2)课文の講読を通して中国の一部の生活、風習について理解します。
  - (3)この教科書の内容を全て学ぶことにより、中国に対して理解することができます。

## 教科書 /Textbooks

『精彩漢語 基礎』（日本語版）中国・高等教育出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「中日・日中」電子辞書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第九課 彼は今あなたを待っていますよ【動作の現在進行形】【助動詞：会、能、可以】など
- 2回 第九課 田中さんが病になりました(本文) 練習
- 3回 第十課 私は日本にハガキを送りたい【結果補語】【様態補語】【仮定の表現】など
- 4回 第十課 雪中に炭を送る(本文) 練習
- 5回 第十一課 彼らが言っていることが、聞けば聞くほどわからない【可能補語】【方向補語】など
- 6回 第十一課 電話を掛ける(本文) 練習
- 7回 第十二課 私と外灘にコーヒーを飲みに行ってください【要】【“把”構文】など
- 8回 第十二課 ウィンドウショッピング(本文) 練習
- 9回 第十三課 陳紅さんは私に上海に転校して留学してほしい【使役動詞】【動詞 / 形容詞の重ね形】
- 10回 第十三課 “福”字を貼る(本文) 練習 【存現文】【因为……所以】など
- 11回 第十四課 私の自転車は王さんが乗って行ってしまいました【受身動詞】【“被”の文】
- 12回 第十四課 円明園(本文) 練習 【不但……而且】など
- 13回 第十五課 あなた達の話している中国語はまるで中国人のようです【比較文】【跟……一样】
- 14回 第十五課 日本概況(本文) 練習 【虽然……但是】など
- 15回 総合練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・ 60% 小テスト・ 20% 日常の授業への取り組み・ 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

必ず事前の予習と練習すること、または事後の復習すること！

## 履修上の注意 /Remarks

CDを聞いたり、単語を調べること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎回出席すること。

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 中国への理解



## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

必ず出席すること。  
必ず毎回授業の内容を予習と復習すること。  
電子辞書を携帯すること。

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 会話 表現 コミュニケーション





## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

必ず出席すること。  
電子辞書を携帯すること。

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 会話 表現 コミュニケーション

# 中国語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 有働 彰子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	中国語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	中国語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		中国語Ⅴ	CHN201 F

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。

皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれませんが、本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

(1)本文読解を通じ、主に「読解・翻訳」面の強化に重点を置いた授業を行います。

(2)中級レベルの文法を学び、少し長めの文章を作る・自分の言いたいことを言えるレベルを目指します。

(3)本文読解を通じ日本への理解を深めると共に、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『遊学漢語シリーズ 東遊記』（修訂版）中国・華語教学出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中日・日中電子辞書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第一課 ポイント説明 日本紹介(本文)
- 2回 第二課 ポイント説明
- 3回 第二課 東京(本文)
- 4回 第三課 ポイント説明
- 5回 第三課 横浜(本文)
- 6回 第四課 ポイント説明
- 7回 第四課 富士山と東照宮(本文)
- 8回 第五課 ポイント説明
- 9回 第五課 静岡と名古屋(本文)
- 10回 第六課 ポイント説明
- 11回 第六課 京都(本文)
- 12回 第七課 ポイント説明
- 13回 第七課 奈良(本文)
- 14回 第八課 ポイント説明
- 15回 第八課 大阪(本文)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験... 60% 日常の授業への取り組み、小テスト等... 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

必ず事前の予習と練習すること、または事後の復習すること！

## 履修上の注意 /Remarks

CDを聞いたり、単語を調べること。  
授業前に本文を読み、内容を把握しておくことが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎回出席すること。

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解

# 中国語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 有働 彰子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 1単位 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	中国語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	中国語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		中国語VI	CHN211F

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。

皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれませんが、本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

- (1)本文読解を通じ、主に「読解・翻訳」面の強化に重点を置いた授業を行います。
- (2)中級レベルの文法を学び、少し長めの文章を作る・自分の言いたいことを言えるレベルを目指します。
- (3)本文読解を通じ日本への理解を深めると共に、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『遊学漢語シリーズ 東遊記』（修訂版）中国・華語教学出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中日・日中電子辞書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第九課 ポイント説明
- 2回 第九課 宮島と下関(本文)
- 3回 第十課 ポイント説明
- 4回 第十課 九州(本文)
- 5回 第十一課 ポイント説明
- 6回 第十一課 福岡(本文)
- 7回 第十二課 ポイント説明
- 8回 第十二課 佐賀(本文)
- 9回 第十三課 ポイント説明
- 10回 第十三課 長崎(本文)
- 11回 第十四課 ポイント説明
- 12回 第十四課 四国(本文)
- 13回 第十五課 ポイント説明
- 14回 第十五課 仙台と北海道(本文)
- 15回 総合練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験... 60% 日常の授業への取り組み、小テスト等... 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

必ず予習と復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

CDを聞いたり、単語を調べる等、予習・復習をすること。  
授業前に本文を読み、内容を把握しておくことが望ましい。

毎回出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解

# 中国語Ⅶ【昼】

担当者名 肖 婷婷 / 国際教育交流センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 1単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 英済営人律政群  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力	●	中国語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	中国語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			中国語Ⅶ	CHN202 F

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれませんが、本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

中国語中級者を対象に、実用的な中級レベルのコミュニケーションが取れることを目指します。

- (1) 会話文の練習などを通して、正しい発音・自然な言い回しをしっかりと定着させます。
- (2) 本文を通じ日本への理解を深めると共に、日本のことを中国語で紹介できる能力を身につけます。また、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『遊学漢語シリーズ 東遊記』（修訂版）中国・華語教学出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「中日・日中」電子辞書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第一課 日本紹介(会話) 練習
- 2回 第二課 東京(会話)
- 3回 第二課 練習
- 4回 第三課 横浜(会話)
- 5回 第三課 練習
- 6回 第四課 富士山と東照宮(会話)
- 7回 第四課 練習
- 8回 第五課 静岡と名古屋(会話)
- 9回 第五課 練習
- 10回 第六課 京都(会話)
- 11回 第六課 練習
- 12回 第七課 奈良と神戸(会話)
- 13回 第七課 練習
- 14回 第八課 大阪(会話)
- 15回 第八課 練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

複数回の小テスト・・・40% 暗誦・・・30% 日常の授業への取り組み・・・30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

必ず事前の予習と練習すること、または事後の復習すること！

## 履修上の注意 /Remarks

CDを聞いたり、単語を調べること。

毎回出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎回出席すること。

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解

# 中国語VIII 【昼】

担当者名 肖 婷婷 / 国際教育交流センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 1単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 英済営人律政群  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	中国語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	中国語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		中国語Ⅷ	CHN212 F

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。  
皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれませんが、本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

中国語中級者を対象に、実用的な中級レベルのコミュニケーションが取れることを目指します。

(1) 会話文の練習などを通して、正しい発音・自然な言い回しをしっかりと定着させます。

(2) 本文を通じ日本への理解を深めると共に、日本のことを中国語で紹介できる能力を身につけます。また、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『遊学漢語シリーズ 東遊記』（修訂版）中国・華語教学出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中日・日中電子辞書



## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第九課 宮島と下関(会話)
- 2回 第九課 練習
- 3回 第十課 九州(会話)
- 4回 第十課 練習
- 5回 第十一課 福岡(会話)
- 6回 第十一課 練習
- 7回 第十二課 佐賀(会話)
- 8回 第十二課 練習
- 9回 第十三課 長崎(会話)
- 10回 第十三課 練習
- 11回 第十四課 四国(会話)
- 12回 第十四課 練習
- 13回 第十五課 仙台と北海道(会話)
- 14回 第十五課 練習
- 15回 総合練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

複数回の小テスト・・・40% 暗誦・・・30% 日常の授業への取り組み・・・30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

必ず事前の予習と練習すること、または事後の復習すること！

## 履修上の注意 /Remarks

CDを聞いたり、単語を調べること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎回出席すること。

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解

# 朝鮮語Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	朝鮮語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	朝鮮語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		朝鮮語Ⅰ	KRN101 F

## 授業の概要 /Course Description

日常の身近なできごとをテーマにした様々な文章を読むことを通して、読解力を身につけることを目標とする。同時にテーマに沿った応用作文の練習を多く行い、文章力の養成を目指す。学習事項にこだわらず、慣用句や韓国独自の表現なども紹介し、韓国語による文章力をより高めていきたい。授業中の言葉は原則として朝鮮語を使う。

## 教科書 /Textbooks

曹喜淑 『ウリマル』、白帝社（2006年2月）、2,600円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典『朝鮮語辞典』（小学館）など。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 自己紹介【講読】
- 3回 自己紹介【作文】
- 4回 私の家【講読】
- 6回 私の家【作文】
- 7回 私の学校【講読】
- 8回 私の学校【作文】
- 9回 病院と薬局【講読】
- 10回 病院と薬局【作文】
- 11回 手紙【講読】
- 12回 手紙【作文】
- 13回 趣味【講読】
- 14回 趣味【作文】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
定期試験50% / 平常点50% (作文・小テスト・課題・態度)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：宿題と、これから学習するところを予習する。  
事後学習：学習した部分を確かめながら、どのくらい理解できたのか復習する。

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、訳を作成してもらうので必ず辞書を持参すること。  
予習の課題が多いのでノートを作ること。  
テキストに出る文型や語句を覚えること。  
授業中、発表や発言が多く求められるので、授業に積極的に参加すること。  
欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく文章を作りましょう！

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語Ⅱ【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	朝鮮語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	朝鮮語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		朝鮮語Ⅱ	KRN111F

## 授業の概要 /Course Description

朝鮮語の初級文法・基本語彙などを習得し、簡単な文章が書けるようになること、また同程度の読解力ができることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

巖基珠 他 『韓国語の初歩 改訂版』、白水社（2017年3月）、2,200円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典『朝鮮語辞典』小学館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 前期の復習
- 2回 会社員ではありません【体言否定】
- 3回 どこで習っていますか【用言の基本形・丁寧形】【指示代名詞】
- 4回 どこで習っていますか【用言の基本形・丁寧形】【指示代名詞】
- 5回 暑くありません【用言の否定形】
- 6回 誕生日はいつですか【打ち解けた丁寧形】【漢数詞】
- 7回 誕生日はいつですか【固有数詞】【時間の言い方】
- 8回 どこで住んでいますか【動詞の連用形】
- 9回 どこで住んでいますか【動詞の連用形】
- 10回 先生、いらっしゃいますか【敬語】
- 11回 何をしましたか【過去形】
- 12回 何をしましたか【過去形】
- 13回 何を召し上がりますか【意志・推量形】
- 14回 何時に会いましょうか【願望・勧誘形】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
定期試験50% / 平常点50% (小テスト・課題・態度)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：宿題と、これから学習するところを予習する。  
事後学習：学習した部分を確かめながら、どのくらい理解できたのか復習する。

## 履修上の注意 /Remarks

予習・復習をすること。  
特に予習の課題が多いので必ずノートを作成すること。  
欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく書きましょう！

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor チャン ユンヒャン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	朝鮮語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	朝鮮語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		朝鮮語Ⅲ	KRN102F

## 授業の概要 /Course Description

まず、基本の文字習得や発音の法則は文法の授業と重なる部分があるが、聞き取りや学習者一人一人の発音の指導及び学んだ言葉を話す練習を主にしてコミュニケーション能力を高めていくのを教育方針とする。もっとも重要なことはハングル(文字)と発音を正確に習得することである。この講義では韓国語を正確に聴いて書くことができるようにすること、また自己紹介、初歩的な挨拶表現や簡単な質問に返事できることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

金順玉他『新チャレンジ!韓国語』(白水社)、担当者が作ったプリントとメディア資料

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

李昌圭『韓国語を学ぼう』別冊練習長(朝日出版社)  
 日谷幸利他『ポケットプログレッシブ韓日・日韓辞典』(小学館)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 朝鮮語及び授業の概要、文字の構成【ハングル】【基本挨拶】【母音発音及び書き順】
- 2回 文字の発音及び書き順1【基本母音のドリル】【基本子音の発音】【音節と単語読み】
- 3回 文字の発音及び書き順2【激音・濃音】【半母音と二重母音】【半切表】
- 4回 文字の発音及び書き順3【バッチム】【二重バッチム】【名札作り】
- 5回 単語読みと書き取りのドリル【平音、激音、濃音の読みと聞き分け】【バッチムの発音】
- 6回 発音の法則【連音化】【激音化】ドリル
- 7回 発音の法則【鼻音化】【濃音化】ドリル
- 8回 発音の法則【流音化】【その他の発音法則】ドリル
- 9回 自然な発音で単語を読むドリル【体の部分名称】【単語カード】
- 10回 簡単な文章読み書き【自己紹介】【職業】
- 11回 疑問文と応答文【～ですか】【はい、いいえ】【～ではありません】
- 12回 韓国文化紹介【民族衣装】【民族遊び体験】【日韓交流のサブカルチャ紹介】
- 13回 存在詞、場所名、ゼスチュア一位置名詞暗記【教室にある物と無いもの】【～に】
- 14回 指示代名詞、人称代名詞、疑問詞【ヘアで指示代名詞の質問と応答】【皆に家族紹介】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況、小テスト、課題...50% 期末試験...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次の授業内容を確認し、知らない単語の事前学習をお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

この講義と朝鮮語Ⅰの授業を並行して受講すればしっかり復習及び会話のコミュニケーションまで並行して勉強できる。理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定であるので、前回の授業の内容を復習しておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

多くのアクティビティを含んだ授業を目指してやっていますので、楽しい韓国語を学びましょう。

## キーワード /Keywords





## 履修上の注意 /Remarks

受講生はこの講義と朝鮮語IIの授業を並行して受講すればしっかり復習及び会話のコミュニケーションまで並行して勉強できる。理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定であるので、前回の授業の内容を復習しておくこと。期末試験前に会話テストがあるので、履修者は全員受けること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

アクティビティを多く含んだ授業を行いますので、楽しく韓国語を学びましょう。

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor チャン ユンヒャン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	朝鮮語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	朝鮮語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		朝鮮語Ⅴ	KRN201 F

## 授業の概要 /Course Description

基礎文法に基づいて応用力を伸ばすことに努める。より多くの語彙を習得するために、慣用表現とことわざ意および漢字語を習得するように指導する。それを用いて実際コミュニケーションをする基礎になる文法を学び、作文練習も行う。長文や文学作品が理解できる基礎をしっかりと学習するのを目指したい。

## 教科書 /Textbooks

おはよう韓国語 2 ( 崔柄珠著、朝日出版社、978-4-255-55638-3 : B5判 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『ポケットプログレッシブ韓日・日韓辞典』 油谷幸利 ほか ( 小学館 ) ISBN4-09-506141-3

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回目 オリエンテーション
- 第2回目 『朝鮮語I・II』の復習
- 第3回目 第1課 フランスから来ました【文法、単語】
- 第4回目 第1課 フランスから来ました【練習問題、スキット】
- 第5回目 第2課 家族は何名様ですか【文法、単語】
- 第6回目 第2課 家族は何名様ですか【練習問題、スキット】
- 第7回目 第3課 キム・ミンスさんのお宅ですよ【文法、単語】
- 第8回目 第3課 キム・ミンスさんのお宅ですよ【練習問題、スキット】
- 第9回目 【復習】
- 第10回目 第4課 野菜が多くて体にもいいです【文法、単語】
- 第11回目 第4課 野菜が多くて体にもいいです【練習問題、スキット】
- 第12回目 第5課 夏休みに何をするつもりですか【文法、単語】
- 第13回目 第5課 夏休みに何をするつもりですか【練習問題、スキット】
- 第14回目 【復習】
- 第15回目 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

発表・課題・小テスト 50% 定期試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次の授業内容を確認し、知らない単語の事前学習をお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定なので、前回の授業の内容を復習し、次回の予習をしておく必要がある。朝鮮語Ⅶと並行して進行するので、同時に受講すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく学び、韓国語が上手に話せる日を目指して頑張りましょう。

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語VI 【昼】

担当者名 /Instructor チャン ユンヒャン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	朝鮮語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	朝鮮語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		朝鮮語VI	KRN211F

## 授業の概要 /Course Description

基礎文法に基づいて応用力を伸ばすことに努める。より多くの語彙を習得し、実際コミュニケーションをする基礎になる文法を学び、作文練習を行う。長文が理解できる基礎をしっかり学習するのを目指したい。

## 教科書 /Textbooks

おはよう韓国語2 (崔柄珠著、朝日出版社、978-4-255-55638-3 : B5判)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『ポケットプログレッシブ韓日・日韓辞典』 油谷幸利 ほか (小学館)  
ISBN4-09-506141-3

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回目 オリエンテーション
- 第2回目 『朝鮮語V』の復習
- 第3回目 第6課 どのように行けばいいですか【文法、単語】
- 第4回目 第6課 どのように行けばいいですか【練習問題、スキット】
- 第5回目 第7課 写真を添付しますよ【文法、単語】
- 第6回目 第7課 写真を添付しますよ【練習問題、スキット】
- 第7回目 第8課 みんな一緒に歌を歌いましょう【文法、単語】
- 第8回目 第8課 みんな一緒に歌を歌いましょう【練習問題、スキット】
- 第9回目 【復習】
- 第10回目 第9課 どんなアルバイトをしていますか【文法、単語】
- 第11回目 第9課 どんなアルバイトをしていますか【練習問題、スキット】
- 第12回目 第10課 何にも聞いていませんが【文法、単語】
- 第13回目 第10課 何にも聞いていませんが【練習問題、スキット】
- 第14回目 【復習】
- 第15回目 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

発表・課題・小テスト 50% 定期試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次の授業内容を確認し、知らない単語の事前学習をお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定なので、前回の授業の内容を復習し、次回の予習をしておく必要がある。朝鮮語VIIと並行して進行するので、同時に受講すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく学び、韓国語が上手に話せる日を目指して頑張りましょう。

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語Ⅶ【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	朝鮮語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	朝鮮語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		朝鮮語Ⅶ	KRN202 F

## 授業の概要 /Course Description

毎回、先週の出来事などを報告してもらい、自然な日常会話に慣れるよう心がける。日常生活の様々な場面で使える実用的な会話を中心に暗記や発話の練習を反復し、またペアなどを組んで応答練習を多く行う。この際は、受講者自らの表現による会話なども演じさせ、実際に自分の言葉で表現できるよう訓練していく。学習事項にこだわらず、その時期の韓国の若者の流行語なども紹介し、朝鮮語の表現をより豊かにしたい。

## 教科書 /Textbooks

金順玉 他 『ちょこっとチャレンジ! 韓国語 改訂版』、白水社 (2017年3月)、2,400円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典『朝鮮語辞典』小学館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 お名前なんとおっしゃいますか?【インタビューする】
- 3回 お名前なんとおっしゃいますか?【インタビューする】
- 4回 朝子といいますが、日本から来ました。【自己紹介をする】
- 5回 朝子といいますが、日本から来ました。【自己紹介をする】
- 6回 朝子といいますが、日本から来ました。【自己紹介をする】
- 7回 魚は焼かないでください。【決まりを言う】
- 8回 魚は焼かないでください。【決まりを言う】
- 9回 ファンの集いに行くことにしました。【約束をする】
- 10回 ファンの集いに行くことにしました。【約束をする】
- 11回 ファンの集いに行くことにしました。【約束をする】
- 12回 道を渡って左にずっと行ってください。【道案内をする】
- 13回 道を渡って左にずっと行ってください。【道案内をする】
- 14回 道を渡って左にずっと行ってください。【道案内をする】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
定期試験50% / 平常点50% (発表・課題・小テスト・態度)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：宿題と、これから学習するところを予習する。  
事後学習：学習した部分を確かめながら、どのくらい理解できたのか復習する。

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、先週のできことを報告してもらおう。  
予習・復習をすること。  
特に予習の課題が多いので必ずノートを作ること。  
授業中、発表や発言が多く求められるので、授業に積極的に参加すること。  
欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく話しましょう！

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語Ⅷ 【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 済営人律政群 2年 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	朝鮮語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	朝鮮語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		朝鮮語Ⅷ	KRN212 F

## 授業の概要 /Course Description

毎回、先週の出来事を報告してもらい、自然な会話に慣れるよう心懸ける。日常生活の様々な場面で使える実用的な会話を中心に暗記や発話の練習を反復し、またペアなどを組んで応答練習を多く行う。この際は、受講者自らの表現による会話なども演じさせ、実際に自分の言葉で表現できるよう訓練していく。学習事項にこだわらず、その時期の韓国の若者の流行語なども紹介し、朝鮮語の表現をより豊かにしたい。

## 教科書 /Textbooks

金順玉 他 『ちょこっとチャレンジ! 韓国語 改訂版』、白水社 (2017年3月)、2,400円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典『朝鮮語辞典』小学館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 自由会話【夏休みの出来事】
- 2回 ファンの集いへ行ってみたんですけど。【感想を言う】
- 3回 ファンの集いへ行ってみたんですけど。【感想を言う】
- 4回 少し安くしてください。【買い物をする】
- 5回 少し安くしてください。【買い物をする】
- 6回 少し安くしてください。【買い物をする】
- 7回 私の気持ちですから受け取ってください。【プレゼントをする】
- 8回 私の気持ちですから受け取ってください。【プレゼントをする】
- 9回 咳がひどくて眠れませんでした。【体の具合を言う】
- 10回 咳がひどくて眠れませんでした。【体の具合を言う】
- 11回 咳がひどくて眠れませんでした。【体の具合を言う】
- 12回 字幕を見ながら勉強します。【勉強の仕方を話す】
- 13回 字幕を見ながら勉強します。【勉強の仕方を話す】
- 14回 字幕を見ながら勉強します。【勉強の仕方を話す】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
定期試験50% / 平常点50% (発表・課題・小テスト・態度)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：宿題と、これから学習するところを予習する。  
事後学習：学習した部分を確かめながら、どのくらい理解できたのか復習する。



## 朝鮮語VIII 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

毎回、先週のできことを報告してもらおう。  
予習・復習をすること。  
特に予習の課題が多いので、必ずノートを作ること。  
授業中、発表や発言が多く求められるので、授業に積極的に参加すること。  
欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく話しましょう！

### キーワード /Keywords

# ロシア語Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 芳之内 雄二 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ロシア語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ロシア語Ⅰ	RUS101 F

## 授業の概要 /Course Description

読み書き、標準的発音の習得に重点を置き、ロシア語の基礎力養成を行なう。また、ロシア語の背景としての歴史・社会・文化・生活習慣などについて解説することにより、ロシア語学習への興味を呼び起こし、学習の動機付けを行ない、異文化理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

「1年生のロシア語」戸辺又方編著 白水社、2000年

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「ロシア語ミニ辞典」安藤厚他編 白水社、1997年  
「パスポート初級露和辞典」米重文樹編 白水社、1994年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ロシア語概論、アルファベット
- 2回 文字と発音：母音、子音(1)、アクセント、疑問詞のある疑問文と答え方(1)
- 3回 子音(2)、疑問詞のある疑問文と答え方(2)、硬子音と軟子音、名詞の性
- 4回 所有代名詞、疑問詞のある疑問文と答え方(3)、有声子音と無声子音、子音の発音規則
- 5回 硬音記号と軟音記号、疑問詞のない疑問文と答え方、イントネーション
- 6回 50音のロシア文字表記法
- 7回 一課前半 テキストの読み、内容解説、挨拶表現、ロシア人の名、自己紹介の練習
- 8回 一課後半 テキストの読み、内容解説、人称代名詞、国名・国民名、名詞複数形
- 9回 二課前半 テキストの読み、内容解説、動詞の現在変化、接続詞、副詞、練習問題
- 10回 二課後半 テキストの読み、内容解説、名詞格変化(対格)、和文露訳
- 11回 三課前半 テキストの読み、内容解説、所有表現、名詞格変化(前置格)、練習問題
- 12回 三課後半 テキストの読み、内容解説、形容詞、複数専用名詞、前置詞用法、和文露訳
- 13回 四課前半 テキストの読み、内容解説、動詞過去、個数詞、時間表現、練習
- 14回 四課後半 テキストの読み、内容解説、動詞の体、名詞格変化(生格)、和文露訳
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験 ... 60% 小テスト・和文露訳課題 ... 20% 予習復習状況...20%  
(欠席・遅刻が三分の一以上の者は、学期末試験を受けることはできない)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業後、授業前に、前回習った重要な文法事項、語彙などの復習をすること。小テスト、或は和文露訳の問題を課するので復習と合わせて準備を怠らぬように。

## 履修上の注意 /Remarks

最初数回の授業でアルファベットの読み書きを学習するので、スタート時期に欠席するのは好ましくない。

# ロシア語I【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ロシア語Ⅱ【昼】

担当者名 /Instructor 芳之内 雄二 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ロシア語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ロシア語Ⅱ	RUS111 F

## 授業の概要 /Course Description

読み書き、標準的発音の習得に重点を置き、ロシア語の基礎力養成を行なう。また、ロシア語の背景としての歴史・社会・文化・生活習慣などについて解説し、ロシア語学習への興味を呼び起こし、学習の動機付けを行ない、異文化理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

「1年生のロシア語」戸辺又方編著 白水社、2000年

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「ロシア語ミニ辞典」安藤厚他編 白水社、1997年  
「パスポート初級露和辞典」米重文樹編 白水社、1994年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 一学期に習ったことの復習(1)
- 2回 一学期に習ったことの復習(2)
- 3回 五課前半 テキストの読み、内容解説、動詞未来、前置詞句(1)、曜日
- 4回 五課後半 テキストの読み、内容解説、完了動詞未来、不定人称文、命令形、和文露訳
- 5回 六課前半 テキストの読み、内容解説、運動の動詞、行先表現、交通手段表現
- 6回 六課後半 テキストの読み、内容解説、出発と到着表現、場所に関する疑問詞、和文露訳
- 7回 七課前半 テキストの読み、内容解説、形容詞と副詞について、数量表現
- 8回 七課後半 テキストの読み、内容解説、述語副詞、四季、方位、月、和文露訳
- 9回 八課前半 テキストの読み、内容解説、無人称述語、動詞の格支配(1)(2)
- 10回 八課後半 テキストの読み、内容解説、義務・可能性表現、動詞の格支配(3)、和文露訳
- 11回 九課前半 テキストの読み、内容解説、年齢表現、年月日表現、比較級
- 12回 九課後半 テキストの読み、内容解説、値段表現、授与動詞、仮定法、和文露訳
- 13回 十課前半 テキストの読み、内容解説、関係代名詞、形容詞最上級、形容詞格変化
- 14回 十課後半 テキストの読み、内容解説、単文と複文、直接話法と間接話法、ことわざ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験 ... 60% 小テスト・和文露訳課題 ... 20% 予習復習状況 ... 20%  
(欠席・遅刻が三分の一以上の者は、学期末試験を受けることはできない)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業後、授業前に、前回習った重要な文法事項、語彙などの復習をすること。小テスト、或は和文露訳の問題を課するので復習と合わせて準備を怠らぬように。

## 履修上の注意 /Remarks

この授業を履修する場合は、「ロシア語I」を履修しておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# ロシア語Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor: ナタリア・シェスタコワ / Natalia Shestakova / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year: 1年次  
単位 /Credits: 1単位  
学期 /Semester: 1学期  
授業形態 /Class Format: 講義  
クラス /Class: 英中国済営比人律政1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ロシア語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ロシア語Ⅲ	RUS102 F

## 授業の概要 /Course Description

「聞き取り・発音」、「会話」に重点を置き、ロシア語の基礎力養成を行う。また、ロシア語の背景としての歴史・社会・文化・生活習慣について説明し、ロシア語学習への興味を呼び起こし、学習の動機付けを行い、異文化理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

「一年生のロシア語」戸辺又方編著 白水社 ¥1,400  
DVD教材も活用する予定

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

「ロシア語ミニ辞典」安藤厚編 白水社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ロシア語とはどんな言葉か？【母音と母音文字】、【こんにちは】
- 2回 ロシア語のアルファベット【交際】
- 3回 短文のイントネーション【これは誰ですか】、【これは何ですか】
- 4回 簡単な問いと答え【あなたは学生ですか】、【お元気ですか】
- 5回 第1課①【挨拶】、【紹介】
- 6回 第1課②【ロシア人の名前】、【これは誰のものですか】
- 7回 第1課③ 会話
- 8回 第2課①【教室でロシア語】
- 9回 第2課②【動詞現在変化】、【私は本を読んでいます】
- 10回 第2課③【趣味】、【私はロシア語を話します】
- 11回 第3課①【家族の紹介】
- 12回 第3課②【名詞の前置格】、【あなたの家族はどこにお住まいですか】
- 13回 第3課③【形容詞】、【これは新しい車です】
- 14回 復習
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト含む)...10% 宿題...10% 期末試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。(必要な学習時間の目安は、予習60分、復習60分です。)

## ロシア語Ⅲ【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

できるだけロシア語の音声資料などで耳慣らしをして発音練習をすること、また毎回、授業の前と後で単語・表現、挨拶言葉などの予習・復習を怠らないこと。正当な理由なく遅刻欠席をしないこと。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# ロシア語Ⅳ【昼】

担当者名  
/Instructor

ナタリア・シェスタコーワ / Natalia Shestakova / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 1年次  
/Year

単位 1単位  
/Credits

学期 2学期  
/Semester

授業形態 講義  
/Class Format

クラス 英中国済営比人律  
/Class 政1年

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
					○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ロシア語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ロシア語Ⅳ	RUS112F

## 授業の概要 /Course Description

「聞き取り・発音」、「会話」に重点を置き、ロシア語の基礎力養成を行う。また、ロシア語の背景としての歴史・社会・文化・生活習慣について説明し、ロシア語学習への興味を呼び起こし、学習の動機付けを行い、異文化理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

「一年生のロシア語」戸辺又方編著 白水社 ￥1,400  
DVD教材も活用する予定

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

「ロシア語ミニ辞典」安藤厚編 白水社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第4課① 【一日の生活】、【過去の表現】
- 2回 第4課② 【時間表現】
- 3回 第4課③ 【動詞の体】、【昨日あなたは何をしましたか】
- 4回 第4課④ 【不完了体と完了体】、【あなたは宿題をしまいましたか】
- 5回 第5課① 【休日】、【動詞の未来】
- 6回 第5課② 【曜日名】、【明日あなたは何をしますか】
- 7回 第5課③ 【名詞の造格】、【命令形】
- 8回 第5課④ 【どうぞ、午後私に電話してください】
- 9回 第6課① 【交通】、【運動の動詞】
- 10回 第6課② 【交通手段と行先】、【あなたはどこへ行くのですか】
- 11回 第6課③ 【電話】、【出発と到着の表現】
- 12回 第6課④ 【あなたはどこから来ましたか】
- 13回 会話 【どこへ】、【どこに】、【どこから】
- 14回 復習
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト含む) ... 10% 宿題... 10% 期末試験... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。(必要な学習時間の目安は、予習60分、復習60分です。)



## ロシア語Ⅳ【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

できるだけロシア語の音声資料などで耳慣らしをして発音練習をすること、また毎回、授業の前と後で単語・表現、挨拶言葉などの予習・復習を怠らないこと。正当な理由なく遅刻欠席をしないこと。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# ロシア語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 芳之内 雄二 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ロシア語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ロシア語Ⅴ	RUS201 F

## 授業の概要 /Course Description

一年次に習ったロシア語の語彙、基礎文法、読み書き、聞き取り・発音を練磨しつつ、書き言葉に特徴的な複文（関係代名詞、関係副詞、分詞構文）の「文法・語法」学習、動詞の体の用法・派生、運動の動詞など、より複雑な文法の学習を行う。到達目標は、文章語の読解力を養うこと。

## 教科書 /Textbooks

学習用プリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

佐藤純一著『NHK新ロシア語入門』日本放送出版協会  
○ブリキナ著『新ロシア語文典』我妻書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 定動詞・不定動詞(1)、完了体・不完了体
- 2回 関係代名詞(1)、形容詞・副詞の比較級と最上級
- 3回 個数詞と名詞句の結合、年齢表現、値段表現
- 4回 時間表現、不定使用法、不規則変化動詞
- 5回 不定人称文、仮定法(1)、複文(1)
- 6回 移動動詞の派生、曜日表現
- 7回 関係副詞、関係代名詞(2)、勧誘法表現、年月日表現
- 8回 相互代名詞、述語生格、仮定法(2)、普遍人称文
- 9回 無人称動詞、定動詞・不定動詞(2)、再帰所有代名詞、「春の祝日について」
- 10回 副動詞、形動詞現在
- 11回 完了動詞・不完了動詞の派生、祝辞表現
- 12回 時刻表現、概数、姓の格変化
- 13回 複文(2)、存在状態を表す動詞と動作動詞(「横たわっている」と「横になる・横たわせる」)
- 14回 形動詞過去、間接命令法
- 15回 定代名詞、特殊変化動詞、「呼格について」

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験 ... 60% 小テスト・課題・学習状況 ... 40%  
(欠席・遅刻が三分の一以上の者は、学期末試験を受けることはできない)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

履修者には、テキストの読み、練習問題の課題を課すので準備が必要。なお、授業後その日に習った重要な文法事項、語彙、表現などの復習をすること。

## ロシア語V【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

この授業を履修する場合は、「ロシア語I」「ロシア語II」を履修しておくこと。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ロシア語の参考書、学習教材は図書館に相当点数（数十冊以上）あるので利用してください。

### キーワード /Keywords

# ロシア語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 芳之内 雄二 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 2学期 /Class Format 授業形態 講義 /Class クラス 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ロシア語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ロシア語VI	RUS211 F

## 授業の概要 /Course Description

ロシア文化領域のテキストの読解、および会話テキストを読み、訳、練習問題をこなすことで、ロシア語運用力の向上を目指す。到達目標は、書き言葉の文章読解力を向上させること、およびノーマルなスピードのやさしい会話が理解できるようになること。

## 教科書 /Textbooks

プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

博友社「ロシア語辞典」、研究社「露和辞典」、岩波書店「ロシア語辞典」など数万語以上の見出し語を持つロシア語辞書が必要

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回	ГОСТИНИЦА その1	読み、訳、練習問題	ロシアのことわざ「自己抑制について」
2回	ГОСТИНИЦА その2	読み、訳、練習問題	ロシアの白樺
3回	СТОЛОВАЯ その1	読み、訳、練習問題	ロシア人メンタリティ特徴
4回	СТОЛОВАЯ その2	読み、訳、練習問題	新居祝い
5回	ГАСТРОНОМ	読み、訳、練習問題	民族言語教育について
6回	УНИВЕРМАГ	読み、訳、練習問題	異民族間婚姻
7回	ТРАНСПОРТ	読み、訳、練習問題	ベテルブルグへの旅
8回	ПОЧТА	読み、訳、練習問題	パブロフ「若者への書簡」
9回	ТЕЛЕФОН	読み、訳、練習問題	若いジャーナリストとの出会い
10回	ВОКЗАЛ	読み、訳、練習問題	「花束」
11回	ПОЛИКЛИНИКА	読み、訳、練習問題	「イワン・ベトロ-ピッチとの対話」
12回	ПАРИКМАХЕРСКАЯ	読み、訳、練習問題	チェーホフ短編「別荘で」
13回	ТЕКСТЫ ДЛЯ ЧТЕНИЯ その1	読み、訳、練習問題	春の洪水
14回	ТЕКСТЫ ДЛЯ ЧТЕНИЯ その2	読み、訳、練習問題	ロシア人の名前
15回	ТЕКСТЫ ДЛЯ ЧТЕНИЯ その3	読み、訳、練習問題	シベリアの蒸し風呂

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験 50%、授業での発表 50%  
(全授業回数の三分の一以上の欠席者は期末試験の受験資格はありません)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

履修者には毎回、テキストの読み・和訳の発表を課するので授業前に準備が必要。なお、授業後その日に習った重要な文法事項、語彙、表現などの復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

この授業を履修する場合は、「ロシア語I」「ロシア語II」を履修しておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ロシア語Ⅶ【昼】

担当者名 /Instructor ナタリア・シェスタコーワ / Natalia Shestakova / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律政2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力	●	ロシア語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			ロシア語Ⅶ	RUS202 F

## 授業の概要 /Course Description

これまでに習ったロシア語の語彙、読み書き、聞き取り・発音を練磨しつつ、応用力の向上をめざす。「聞き取り・会話」と「作文」に重点を置く。

## 教科書 /Textbooks

「一年生のロシア語」戸辺又方編著 白水社 ￥1,400  
DVD教材も活用する予定

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「ロシア語ミニ辞典」安藤厚編 白水社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第5課の復習
- 2回 第6課① 【交通】、【運動の動詞】
- 3回 第6課② 【交通手段と行先】、【あなたはどこへ行くのですか】
- 4回 第6課③ 【電話】、【出発と到着の表現】
- 5回 第7課① 【天候】、【КАКАЯ СЕГОДНЯ ПОГОДА?】
- 6回 第7課② 【気温】、【雨が降る】
- 7回 第7課③ 【四季】、【КАКОЕ ВРЕМЯ ГОДА ВЫ ЛЮБИТЕ?】
- 8回 ビデオ学習① 【В ГОСТИНИЦЕ】
- 9回 ビデオ学習② 会話練習
- 10回 第8課① 【病気と健康】、【ЧТО У ВАС БОЛИТ?】
- 11回 第8課② 【必要性】、【可能】、【不可能】、【許可】、【禁止】
- 12回 第8課③ 【ЧТО ВЫ ДОЛЖНЫ СДЕЛАТЬ ЧЕРЕЗ НЕДЕЛЮ?】
- 13回 ビデオ学習③ 【ЗИМНЯЯ СЮИТА】
- 14回 ビデオ学習④ 会話練習、作文【Я И СПОРТ】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験... 60% 平常の学習状況(小テスト含む)... 10% 宿題... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

履修者には毎回、テキストの読み・和訳の発表を課するので授業前までに準備が必要。なお、授業終了後その日に習った重要な文法事項、語彙、表現などの復習をすること。

## ロシア語Ⅶ【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

この授業を履修する場合は、「ロシア語Ⅲ」「ロシア語Ⅳ」を履修しておくこと。  
正当な理由なく遅刻欠席をしないこと。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# ロシア語Ⅷ 【昼】

担当者名 /Instructor ナタリア・シェスタコワ / Natalia Shestakova / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ロシア語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ロシア語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ロシア語Ⅷ	RUS212 F

## 授業の概要 /Course Description

一年次に習ったロシア語の語彙、基礎文法、読み書き、聞き取り・発音を練習しつつ、応用力の向上を目指す。「読解・解釈」と「文法・語法」に重点を置く。

## 教科書 /Textbooks

「一年生のロシア語」戸辺又方編著 白水社 ¥ 1,400  
DVD教材も活用する予定

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「ロシア語ミニ辞典」安藤厚編 白水社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回 第9課① 【年齢】、【年月日の表現】、【КОГДА ВЫ РОДИЛИСЬ ?】 物】、【値段】	2回 第9課② 【買い物】、【値段】
3回 第9課③ 会話練習	
4回 ビデオ学習① 【В ГОСТЯХ】	
5回 ビデオ学習② 会話練習【В ГОСТЯХ】	
6回 ビデオ学習③ 作文【КАК ПРИГЛАШАЮТ В ГОСТИ В ЯПОНИИ】	
7回 第10課① 【モスクワの町】	
8回 第10課② 【関係代名詞 КОТОРЫЙ】、【КАКАЯ ГОРА САМАЯ ВЫСОКАЯ?】	
9回 第10課③ 【モスクワの町】、【単文と複文】	
10回 第10課④ 【ことわざ】、【МОЙ РОДНОЙ ГОРОД】	
11回 読み物①	12回 読み物②
13回 読み物③	
14回 練習	
15回 まとめ	

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験... 60% 平常の学習状況(小テスト含む)... 10% 宿題... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

履修者には毎回、テキストの読み・和訳の発表を課するので授業前までに準備が必要。なお、授業終了後その日に習った重要な文法事項、語彙、表現などの復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

この授業を履修する場合は、「ロシア語Ⅲ」「ロシア語Ⅳ」を履修してください。正当な理由なく遅刻欠席をしないこと。



担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ドイツ語Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 古賀 正之 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 済営人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ドイツ語Ⅰ	GRM101 F

## 授業の概要 /Course Description

現代のドイツは拡大したEU（ヨーロッパ連合）の政治、経済、文化の中心として重要な役割を果たしています。ヨーロッパで最も多くの人々が日常的に用いているドイツ語を学習することを通じて、ドイツ語圏とヨーロッパへの関心、知識および理解を深めていきます。  
学生の到達目標は、基本単語を用いて口頭による日常的なコミュニケーションがとれるようになること。初歩的な文法を理解し、運用できるようになること。さらに、ドイツ語圏の社会と文化について簡単な説明ができるようになることです。

## 教科書 /Textbooks

『アプファールト<ノイ> スキットで学ぶドイツ語』 飯田道子・江口直光 三修社 2,400円+税

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

辞書は当分の間不要です。必要に応じて、授業開始後に参考書とともに紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 テーマ：あいさつ(1) 文法：人称代名詞
- 第2回 テーマ：人と知り合う 文法：動詞の現在人称変化(規則動詞, sein)
- 第3回 テーマ：紹介(名前・出身地・居住地・職業・趣味) 文法：疑問文の種類と答え方
- 第4回 テーマ：時刻/あいさつ(2)/時を表す表現 文法：動詞の現在人称変化(haben)
- 第5回 テーマ：人を誘う/アドレスと携帯番号 文法：動詞の現在人称変化(不規則動詞)
- 第6回 テーマ：食べ物と飲み物/メール 文法：定動詞第2位の原則, 疑問文の語順
- 第7回 テーマ：道の尋ね方・答え方 文法：duとSie/命令形
- 第8回 テーマ：位置・方向を表す語/建物など 文法：名詞の性/定冠詞と不定冠詞
- 第9回 テーマ：～してください 文法：冠詞と名詞の格変化(1・4格)
- 第10回 テーマ：持つてる? 持つてない? 文法：否定冠詞と所有冠詞(1・4格)
- 第11回 テーマ：買い物/値段 文法：名詞と冠詞の3格/複数形
- 第12回 テーマ：プレゼント 文法：人称代名詞の格変化
- 第13回 テーマ：気に入った? 文法：前置詞(1)
- 第14回 テーマ：家族・親戚 文法：否定の語を含む疑問文とその答え方
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 50%  
日常の授業への取り組み 50%

# ドイツ語I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次回の授業で用いる会話表現の意味を確認し、覚えておくこと。  
今回の授業で学んだ単語や基本文法を定着させるための宿題を完了しておくこと。  
ETV 「旅するドイツ語」など、授業の理解に役立つ番組を見ておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

このクラスはドイツ語を初めて習う学生が対象です。受講開始以前のドイツ語の知識は問いません。  
ただし、毎時間必ず出席してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

日常的な会話テキストを用いて、ドイツ語の発音と文法を楽しみながら習得してください。  
授業の中でもドイツ語圏の社会や文化を紹介する動画を見てもらいます。

## キーワード /Keywords

パートナー練習 役割練習 正確な発音と初級文法の習得 楽しく学習

# ドイツ語II【昼】

担当者名 /Instructor 古賀 正之 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ドイツ語II	GRM111F

## 授業の概要 /Course Description

ドイツ語学習を通じてドイツとヨーロッパに対する関心や理解を深めます。具体的にはドイツ語の基礎的な技能（初級文法に関する知識およびコミュニケーション力）の習得を目指します。私が担当するドイツ語Iのシラバスも参照してください。教科書はドイツ語Iで使用したものを継続します。

## 教科書 /Textbooks

『アプファールト<ノイ> スキットで学ぶドイツ語』 飯田道子・江口直光 三修社 2,400円+税

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

必要な場合には授業中に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 テーマ：週末や休暇の予定 文法：分離動詞 / 前置詞と定冠詞の融合形
- 第2回 テーマ：天候 文法：話法の助動詞 / 非人称のes
- 第3回 テーマ：一日の行動・日常生活 文法：分離動詞に似た使い方をする表現 / 形容詞
- 第4回 テーマ：過去のできごと(1) 文法：過去分詞
- 第5回 テーマ：時を表す表現(2) 文法：現在完了
- 第6回 テーマ：過去のできごと(2) 文法：過去基本形 / 過去時制
- 第7回 テーマ：位置の表現 文法：前置詞(2)
- 第8回 テーマ：～がある / 遅刻 / メルヒエン 文法：es gibt...
- 第9回 テーマ：修理 / 家事 文法：受動文
- 第10回 テーマ：開店時間・閉店時間 文法：再帰代名詞と再帰動詞
- 第11回 テーマ：料理 / 比較の表現 文法：比較級・最上級
- 第12回 テーマ：病気 / 色彩 文法：zu不定詞句
- 第13回 テーマ：ふたつの文をひとつにする 文法：従属の接続詞と副文
- 第14回 テーマ：非現実の仮定 文法：接続法2式(非現実話法)
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み 50% 期末試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

今回の授業で取り扱うドイツ語表現の意味を教科書で確認し、暗誦できるまでになっていること。  
今回の授業で学んだ単語や基本文法を定着させるための宿題を完了しておくこと。  
ETV 「旅するドイツ語」など、授業の理解に役立つ番組を見ておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

ドイツ語IIの授業は、ドイツ語Iで学んだ知識を前提に行われます。受講開始前にドイツ語Iの学習範囲をもう一度見直しておいてください。

# ドイツ語II【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ドイツ語Iに続き、日常的な会話テキストを用いて、ドイツ語の発音と文法を楽しみながら習得してください。ドイツ語IIの時間でも、必要に応じてドイツ語圏の生活や文化を紹介する動画を見てもらいます。

## キーワード /Keywords

パートナー練習 役割練習 正確な発音と初級文法の習得 楽しく学習

# ドイツ語Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 山下 哲雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 済営人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ドイツ語Ⅲ	GRM102 F

## 授業の概要 /Course Description

初級文法を習得し簡単な日常会話ができることを目的とする。授業全体のキーワードは、ドイツの文化を知りドイツを身近に感じること。

## 教科書 /Textbooks

『スツェーネン 1 場面で学ぶドイツ語』三修社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○『びっくり先進国ドイツ』熊谷徹、新潮社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 名前、出身、住所、挨拶【規則動詞の現在人称変化、1・2人称、】
- 2回 名前、出身、住所を尋ねる【前置詞、副詞、疑問文、疑問詞】
- 3回 紹介、数字、電話番号【3人称、数詞】
- 4回 各国の国名、車のナンバープレート【名詞の性、定冠詞、所有冠詞】
- 5回 履修科目、言語、曜日【動詞の位置と語順】
- 6回 ドイツと日本の外国人数【冠詞の使い方】
- 7回 趣味、好きなこと、嫌いなこと【否定文の作り方】
- 8回 ドイツ人と日本人の余暇活動【不規則動詞の現在人称変化】
- 9回 好物、外国料理【接続詞】
- 10回 ドイツの食事【頻度を表す副詞】
- 11回 家族、職業、年齢、性格【不定冠詞、否定冠詞、人称代名詞、1(主)格】
- 12回 ドイツと日本の子供の数【名詞の複数形、形容詞、否定文の作り方】
- 13回 1回から6回までのキーワードの復習
- 14回 7回から12回までのキーワードの復習
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

数回の小テスト(50%) 学期末試験(50%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

語学は授業前の準備が重要です。そこで次の授業の範囲に目を通し、辞書で単語を調べます。授業後、理解したドイツ語文を3度正しい発音で音読しましょう。音に慣れ親しむことで独自の言葉になります。

## 履修上の注意 /Remarks

ドイツ語と英語には語源上関連するものがあります。Zaun(発音:ツアウン、「垣根」とtownです。中世の町は垣根で囲まれた円形状の地域でした。このように英語の知識がドイツ語に生かされ得ることがあります。しかしながら、各言語は異なる文化・歴史をもつ人々の中から生まれたものですから、文法や表現が異なるところもあるわけです。だからこそ、言語間の関連を見出したとき、大きな喜びを味わうことができるのです。そこで大切なことはドイツ語に、ドイツに好奇心を持つことです。

# ドイツ語Ⅲ【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ドイツ語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 山下 哲雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 済営人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ドイツ語Ⅳ	GRM112 F

## 授業の概要 /Course Description

初級文法を習得し簡単な日常会話ができることを目的とする。授業全体のキーワードは、ドイツの文化を知りドイツを身近に感じる。

## 教科書 /Textbooks

『スツェーネン 1 場面で学ぶドイツ語』三修社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○『びっくり先進国ドイツ』熊谷徹、新潮社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 持ち物、持ち物を尋ねる【指示代名詞】
- 2回 傘はドイツ語でなんと言うか【4(直接目的)格】
- 3回 住居、場所の表現【前置詞、人称代名詞の3格、】
- 4回 家賃はいくらですか、部屋の広さは
- 5回 時刻の表現、テレビを何時間みるか【非人称動詞の主語es】
- 6回 日付、曜日、誕生日、今週の予定
- 7回 大学の建物、道案内、【副詞】
- 8回 交通手段、ドイツの大学【Sieに対する命令形、疑問詞womit】
- 9回 休暇の計画、手紙の書き方【話法の助動詞】
- 10回 ドイツで人気のある休暇先【疑問詞】
- 11回 過去の表現、天気、日記【完了形、過去人称変化】
- 12回 クイズ：ドイツの首都は。再統一はいつ。
- 13回 1回から6回までのキーワードの復習
- 14回 7回から12回までのキーワードの復習
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

数回の小テスト(50%) 学期末試験(50%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

語学は授業前の準備が重要です。そこで次の授業の範囲に目を通し、辞書で単語を調べます。授業後、理解したドイツ語文を3度正しい発音で音読しましょう。音に慣れ親しむことで独自の言葉になります。

## 履修上の注意 /Remarks

ドイツ語と英語には語源上関連するものがあります。Zaun(発音：ツアウン、「垣根」とtownです。中世の町は垣根で囲まれた円形状の地域でした。このように英語の知識がドイツ語に生かされることがあります。しかしながら、各言語は異なる文化・歴史をもつ人々の中から生まれたものですから、文法や表現が異なるところもあるわけです。だからこそ、言語間の関連を見出したとき、大きな喜びを味わうことができるのです。そこで大切なことはドイツ語に、ドイツに好奇心を持つことです。



# ドイツ語Ⅳ【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ドイツ語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 山下 哲雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			ドイツ語Ⅴ	GRM201 F

## 授業の概要 /Course Description

ドイツ滞在中の旅行、隣人との交流、買い物などの際の基本会話を習得することを目的とします。学生達は二人一組になり、互いにドイツ語会話の練習を重ねることで、ドイツ語が自然に口から出るようになります。  
旅してみたいドイツ諸都市の情報をドイツ語で読み、ドイツの人々の生活を映像で見て、文化・習慣・歴史の日独比較をします。

## 教科書 /Textbooks

『スツエーネン 2 場面学ぶドイツ語』三修社、佐藤修子 他 ( Szenen 2 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

○『びっくり先進国ドイツ』熊谷徹、新潮社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ザビーネとパウルはハンブルクへ行きます。【時刻表】
- 2回 駅の券売窓口で。【列車の乗り換え】
- 3回 私達は注文したいのですが。【レストランで】
- 4回 部屋は空いていますか？【ホテルで】
- 5回 郵便局へはどう行けばいいですか？【道を教える】
- 6回 円をユーロに両替したいのですが。【銀行で】
- 7回 フライブルクはミュンヘンより暖かいです。【天気】
- 8回 ドイツの休暇の過ごし方。【長期休暇】
- 9回 どこが悪いのですか？【病気】
- 10回 頭痛に効く薬が欲しいのですが。【薬局で】
- 11回 君は彼女に何をプレゼントしますか？【贈り物】
- 12回 ドイツ人はお祝いをするのがとても好きです。【誕生日祝い】
- 13回 ドイツ語でクロスワード遊び。
- 14回 一日の活動を日記に書く。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

数回の小テスト ( 50% ) 学期末試験 ( 50% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で理解した文を3回音読しましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

テキストのCDを何度も聞きながら一緒に発音し、ドイツのニュースに興味を持ち、ドイツの映像をインターネットで見ましょう。

# ドイツ語V 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ドイツ語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 山下 哲雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ドイツ語VI	GRM211F

## 授業の概要 /Course Description

ドイツ滞在中の旅行、隣人との交流、買い物などの際の基本会話を習得することを目的とします。学生達は二人一組になり、互いにドイツ語会話の練習を重ねることで、ドイツ語が自然に口から出るようになります。  
旅してみたいドイツ諸都市の情報をドイツ語で読み、ドイツの人々の生活を映像で見て、文化・習慣・歴史の日独比較をします。

## 教科書 /Textbooks

『スツェーネン2 場面で学ぶドイツ語』三修社、佐藤修子 他  
( Szenen 2 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

○ 『びっくり先進国ドイツ』熊谷徹、新潮社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 パーティーに何を着ますか？【服装】
- 2回 このグレーのスラックスはいいかですか？【お店で】
- 3回 家庭のゴミはどのように分類しますか？【環境問題】
- 4回 ドイツの学校の環境プロジェクト。【無駄を省く】
- 5回 ここで犬を放してはいけません。【禁止】
- 6回 何歳になったら何ができますか？【選挙権】
- 7回 ドイツの学校制度。【教育】
- 8回 パン屋になるためには大学へ行く必要はありません。【資格】
- 9回 あなたは何に興味がありますか？【職業】
- 10回 イースターはなぜ特別なお祭りなのですか？【祝日】
- 11回 イースターのウサギが語ります【祭り】
- 12回 君はクリスマスを楽しみにしていますか？【年末】
- 13回 君達はクリスマスには何をしますか。【年末】
- 14回 クリスマスクッキーの作り方。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

数回の小テスト ( 50% ) 学期末試験 ( 50% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で理解した文を3回音読しましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

テキストのCDを何度も聞きながら一緒に発音し、ドイツのニュースに興味を持ち、ドイツの映像をインターネットで見ましょう。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ドイツ語Ⅶ【昼】

担当者名 /Instructor 山下 哲雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 1学期 /Class Format 授業形態 講義 /Class クラス 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ドイツ語Ⅶ	GRM202 F

## 授業の概要 /Course Description

ドイツ滞在中の旅行、隣人との交流、買い物などの際の基本会話を習得することを目的とします。学生達は二人一組になり、互いにドイツ語会話の練習を重ねることで、ドイツ語が自然に口から出るようになります。  
旅してみたいドイツ諸都市の情報をドイツ語で読み、ドイツの人々の生活を映像で見て、文化・習慣・歴史の日独比較をします。

## 教科書 /Textbooks

プリントおよび資料

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○『びっくり先進国ドイツ』熊谷徹、新潮社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 自己紹介、人の紹介、お礼をいうとき、お礼をいわれたとき
- 2回 人に会ったとき、人と別れるとき、知人に会ったとき、人と別れるとき
- 3回 軽く詫言いで話しかけると、謝るとき、ちょっと席をはずすとき
- 4回 ドイツのビデオ、1回から3回までの復習
- 5回 人と別れるとき、相手の成功を祈るとき、お礼を言うとき
- 6回 相手の言うことが聞き取れないとき
- 7回 理解できないとき、単語が分からないとき、ドイツ語で何と言うか聞くと
- 8回 綴りを聞くと、英語の分る人を探すと、いい直しをするとき
- 9回 ドイツのビデオ、5回から8回までの復習
- 10回 場所を聞くと、道順・方向を聞くと、距離を聞くと
- 11回 時刻を聞くと、時間を聞くと、曜日を聞くと、日付を聞くと
- 12回 値段を聞くと、数量を聞くと、方法を聞くと、理由を聞くと
- 13回 目的を聞くと、住所を聞くと、出身地を聞くと、生年月日を聞くと
- 14回 ドイツのビデオ、10回から13回までの復習
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

数回の小テスト(50%) 学期末試験(50%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で理解した文を3回音読しましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

私のドイツ生活・ドイツ語通訳体験などのエピソードを通して、ドイツ・ドイツ語を身近に感じて、インターネットでドイツの情報を得ましょう。

## ドイツ語VII 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ドイツ語Ⅷ 【昼】

担当者名 /Instructor 山下 哲雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 英中国済営比人律政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	ドイツ語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	ドイツ語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		ドイツ語Ⅷ	GRM212F

## 授業の概要 /Course Description

ドイツ滞在中の旅行、隣人との交流、買い物などの際の基本会話を習得することを目的とします。学生達は二人一組になり、互いにドイツ語会話の練習を重ねることで、ドイツ語が自然に口から出るようになります。  
旅してみたいドイツ諸都市の情報をドイツ語で読み、ドイツの人々の生活を映像で見て、文化・習慣・歴史の日独比較をします。

## 教科書 /Textbooks

プリントおよび資料

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○『びっくり先進国ドイツ』熊谷徹、新潮社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 事情を聞かるとき、あることを頼むとき、人に何かを頼むとき
- 2回 両替を頼むとき、助力を求めるとき、助言を求めるとき
- 3回 服を買うとき、席・切符の予約をするとき、人に助言をするとき
- 4回 ドイツのビデオ、1回から3回までの復習
- 5回 相手の助言に応じるとき、相手の助言に応じられないとき、人を誘うとき
- 6回 自分の考え・意見を言うとき、相手の意見を聞かるとき、相手の感想を聞かるとき
- 7回 相手の発言・意見に同意するとき、関心事について言うとき、希望を言うとき
- 8回 予定・計画を言うとき、相手の都合が合わないとき、相手が気の毒な状態のとき
- 9回 ドイツのビデオ、5回から8回までの復習
- 10回 病状を言うとき、身体の具合を聞かるとき、体調を言うとき
- 11回 会う日を相談するとき、会う場所を相談するとき、相手の都合を聞かるとき
- 12回 自分の都合を説明するとき、場所と時間を確認するとき、招待に感謝するとき
- 13回 贈り物・お土産を渡すとき、飲み物を聞かるとき、料理を勧めるとき
- 14回 ドイツビデオ、10回から13回までの復習
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

数回の小テスト(50%) 学期末試験(50%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で理解した文を3回音読しましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

私のドイツ生活・ドイツ語通訳体験などのエピソードを通して、ドイツ・ドイツ語を身近に感じて、インターネットでドイツの情報を得ましょう。



# ドイツ語VIII 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# フランス語I【昼】

担当者名 /Instructor 山下 広一 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 済営人律政1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	フランス語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		フランス語 I	FRN101 F

## 授業の概要 /Course Description

初級文法の習得をととしてフランス語の日常会話と文章読解・表現の基礎を学びます。

## 教科書 /Textbooks

『新・彼女は食いしん坊！1』（藤田裕二著 朝日出版社 ￥2400＋税）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

教科書は全12課、配列に従って原則二回で1課進み、1学期は第6課まで終了。

以下のスケジュールで基本表現を学んでいきます。

- 1回 フランス語の発音とつづり字
- 2回 国籍・職業をいう
- 3回 主語人称代名詞と動詞 être の使い方
- 4回 名前・持ち物をいう
- 5回 動詞 avoir と冠詞の使い方
- 6回 友人・家族を紹介する
- 7回 第一群規則動詞と所有形容詞の使い方
- 8回 疑問文の作り方
- 9回 人・物を説明する
- 10回 形容詞の使い方
- 11回 電話をかける、近い未来・過去についていう
- 12回 指示形容詞、人称代名詞強勢形の使い方
- 13回 人、物、場所、時についてたずねる
- 14回 疑問詞の使い方
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...20% 期末試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：テキスト各課の本文(会話文)を付属CDを聴き取りと発音練習をしてください。

事後学習：毎回講義で学んだ文法事項を復習し覚えていってください。

# フランス語I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

仏和辞典を各自用意すること(紙・電子どちらでもよい)  
遅くとも2回目の講義までには教科書を用意しておくこと(事情により入手が遅れる場合は、講義開始前に申し出ること)

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

連続して欠席すると、講義内容についていくのが困難となります。  
正当な理由がある場合をのぞき、遅刻・途中退室は欠席扱いとします。

## キーワード /Keywords

はじめて学ぶフランス語

# フランス語II 【昼】

担当者名 /Instructor 山下 広一 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	フランス語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		フランス語II	FRN111F

## 授業の概要 /Course Description

1学期に引き続き、フランス語の日常会話と文章読解・表現の基礎を学びます。

## 教科書 /Textbooks

『新・彼女は食いしん坊！1』（藤田裕二著 朝日出版社 ￥2400＋税）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

教科書は全12課、配列に従って2学期は第7課から第12課まで。

以下のスケジュールで基本表現を学んでいきます。

- 1回 食べ物・飲み物について
- 2回 部分冠詞、数量の表現について
- 3回 時刻・天候について
- 4回 疑問形容詞と命令形
- 5回 非人称構文と第二群規則動詞について
- 6回 人・物を比較する
- 7回 比較級と最上級の表現
- 8回 人を紹介する
- 9回 補語人称代名詞の使い方
- 10回 代名動詞について
- 11回 過去のことを話す
- 12回 複合過去の作り方
- 13回 未来のことを話す
- 14回 単純未来の作り方
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...20% 期末試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：テキスト各課の本文（会話文）を付属のCDをつけて聴き取りと発音練習をしてください。

事後学習：毎回講義で学んだ文法事項を復習し覚えていってください。

## 履修上の注意 /Remarks

仏和辞典を各自用意すること（紙・電子どちらでもよい）  
教科書は1回目の講義から用意しておくこと。  
1学期に最低1科目はフランス語の講義を履修しておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

正当な理由がある場合をのぞき、遅刻・途中退室は欠席扱いとします。

## キーワード /Keywords

フランス語を生きた言葉として実感

# フランス語Ⅲ 【昼】

担当者名 /Instructor 中川 裕二 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解			
技能	情報リテラシー			
	数量的スキル			
	英語力			
	その他言語力	●	フランス語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力			
関心・意欲・態度	自己管理能力			
	社会的責任・倫理観			
	生涯学習力			
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。	
			フランス語Ⅲ	FRN102 F

## 授業の概要 /Course Description

初級フランス語学習の常として、基本的な文法事項の説明はしますが、フランス文化に触れつつ、会話や作文に重点を置きたいと考えています。そしてフランス語を正確に読み、発音できるようになってほしいと思います。発音を学ぶにあたっては、調音展・調音法など音声学的な分類をふまえながら、図あるいはCDを使い、目からも耳からも理解できるようにします。そうしてフランス語の音の学習を重ねていく課程で、我々が日常用いる言葉の構成要素である音の、ふだん意識されることのない側面を認識してもらえればとも思います。またフランス映画を何度か鑑賞し、学習の成果を確認します。

## 教科書 /Textbooks

ヴァジィ 一初級フランス語 会話・文法そして文化― 田辺保子 他著、駿河台出版社 刊

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

仏和辞典

# フランス語Ⅲ 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 日本のアニメをフランス語でしてみる(1)  
〈文法〉フランス語の子音と母音
- 2回 日本のアニメをフランス語でしてみる(2)  
〈文法〉フランス語の読み方、数字 1～10
- 3回 フランスという国(1)  
〈文法〉名詞の性と数
- 4回 フランスという国(2)  
〈文法〉主語人称代名詞、動詞 être、否定形
- 5回 世界の中のフランス語(1)  
〈文法〉-er 動詞、不定冠詞と定冠詞
- 6回 世界の中のフランス語(2)  
〈文法〉形容詞〔1〕
- 7回 日本の中のフランス語、フランスの中の日本語(1)  
〈文法〉動詞 avoir、疑問文
- 8回 日本の中のフランス語、フランスの中の日本語(2)  
〈文法〉人称代名詞の強勢形、疑問形容詞、数字 11～20
- 9回 ジャパン・エキスポ(1)  
〈文法〉所有形容詞
- 10回 ジャパン・エキスポ(2)  
〈文法〉不規則動詞 aller, venir, vouloir、国名につく前置詞
- 11回 フランスの地方の魅力(1)  
〈文法〉部分冠詞、近接未来と近接過去、指示形容詞
- 12回 フランスの地方の魅力(2)  
〈文法〉疑問代名詞
- 13回 フランスの朝ごはん(1)  
〈文法〉疑問副詞、前置詞と定冠詞の縮約
- 14回 フランスの朝ごはん(2)  
〈文法〉命令形、-ir 動詞
- 15回 復習と確認(フランス映画の鑑賞と感想)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義中の課題(50%)、学期末試験の結果(50%)を総合的に考慮して評価を行います。ただしどちらかに著しい成果をみせた場合には、別途考慮します。また大学の単位認定制度とは別に、本学期中にフランス語検定試験5級以上を獲得した学生には、申し出により成績評価Cを保証します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

この講義は復習を前提としています。復習を終えた後、余裕があれば予習をしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

フランス語は国連公用語の一つであり、英語とともに「国連事務局作業用語」として定義されています。また世界29カ国で公用語として用いられており、利用価値の高い言語です。

## キーワード /Keywords

# フランス語Ⅳ 【昼】

担当者名 /Instructor 中川 裕二 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	フランス語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		フランス語Ⅳ	FRN112F

## 授業の概要 /Course Description

1学期と同じくフランス文化に触れつつ、基本的な文法事項を学びながら、より高いレベルの会話力の取得を目指します。フランス語を前期以上に正確に読み発音できるようになってほしいと思います。前期と同様にフランス映画を鑑賞し、学習の成果を確認します。

## 教科書 /Textbooks

ヴァジー初級フランス語 会話・文法そして文化― 田辺保子 他著、駿河台出版社 刊

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

仏和辞典



# フランス語Ⅳ 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 フランスのヴァカンス(1)  
〈文法〉形容詞(2)
- 2回 フランスのヴァカンス(2)  
〈文法〉数量表現、不規則動詞 savoir, voir, mettre
- 3回 フランスの世界遺産(1)  
〈文法〉目的補語人称代名詞
- 4回 フランスの世界遺産(2)  
〈文法〉非人称構文、数字 21~69
- 5回 フランスのホームパーティー(1)  
〈文法〉代名動詞(I)
- 6回 フランスのホームパーティー(2)  
〈文法〉代名動詞(II)
- 7回 フランスのスポーツ(1)  
〈文法〉単純未来
- 8回 フランスのスポーツ(2)  
〈文法〉形容詞・副詞の比較級と最上級
- 9回 フランス人の余暇(映画・音楽)(1)  
〈文法〉複合過去(I)
- 10回 フランス人の余暇(映画・音楽)(2)  
〈文法〉複合過去(II)、中性代名詞 en
- 11回 フランスの美術館(1)  
〈文法〉半過去
- 12回 フランスの美術館(2)  
〈文法〉大過去、中性代名詞 y と le
- 13回 フランスの教育制度  
〈文法〉関係代名詞、強調構文
- 14回 フランスの大学生活  
〈文法〉条件法現在と条件法過去
- 15回 復習と確認(フランス映画の鑑賞と感想)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義中の課題(50%)と学期末試験の結果(50%)を総合的に考慮して評価を行います。ただしどちらかに著しい成果をみせた場合には別途考慮します。また大学の単位認定制度とは別に、本学期中にフランス語検定試験4級以上を獲得した学生には、申し出により成績評価Cを保証しません。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

この講義は復習を前提としています。復習を終えた後、余裕があれば予習をしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

フランス語は国連公用語のひとつであり、英語とともに「国連事務局作業用語」として定義されています。また世界29カ国で公用語として用いられており、利用価値の高い言語です。

## キーワード /Keywords

# フランス語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 坂田 由紀 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律 政2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	フランス語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		フランス語Ⅴ	FRN201 F

## 授業の概要 /Course Description

初級で学んだ文法で特にむづかしかった時制や代名詞などの事項を会話文、アクティビテ、練習問題を通して復習し、知識の定着を図ります。

## 教科書 /Textbooks

『クワワッサン2 もっと知りたいフランス語』松村博史 著 2017年 朝日出版社 2300円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

『フラ語入門 わかりやすいにもホドがある』清岡智比古著 白水社  
『ケータイ万能 フランス語文法』久松健一著 駿河台出版社  
『中級をめざす人のフランス語文法』杉山利恵子著 NHK出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回目 アルファベ 数字 綴り字と発音のルール
- 2回目 動詞の現在形と複合過去の復習
- 3回目 頻度に関する表現 (1課終了)
- 4回目 直接・間接目的語と強勢形の代名詞
- 5回目 コミュニケーションに関する表現 (2課終了)
- 6回目 代名動詞の使い方
- 7回目 一日の行動に関する表現 (3課終了)
- 8回目 中性代名詞と指示代名詞
- 9回目 程度に関する表現 (4課終了)
- 10回目 単純未来
- 11回目 「~と言う」「~と思う」などの表現 (5課終了)
- 12回目 Lecture 1 (6課終了)
- 13回目 現在分詞とジェロンディフ
- 14回目 過去分詞と受動態
- 15回目 所有代名詞

## 成績評価の方法 /Assessment Method

オラル・ペーパーの小テスト：40% 定期試験：60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習としてはテキストに目を通してあらかじめ学ぶ文法項目を確認しておくこと。また会話文の発音練習をしておくこと。事後学習としては、専用ノートに文法項目を整理し、単語帳と日本語・フランス語による例文リストを作成し、書いたり発音して暗記すること。

## 履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# フランス語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 坂田 由紀 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	フランス語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		フランス語VI	FRN211F

## 授業の概要 /Course Description

1学期に引き続き既習の文法を復習しながら、複文を構成する叙法等を学んで、表現力のレベルアップを目標とします。

## 教科書 /Textbooks

『クロワッサン2 もっと知りたいフランス語』 松村博史著 2017年 朝日出版社 2300円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『中級フランス語 叙法の謎を解く』 渡邊淳也著 2018年 白水社  
『中級をめざす人のフランス語文法』 杉山利恵子著 2012年 NHK出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回目 1学期の復習
- 2回目 半過去
- 3回目 活動に関する表現 (7課終了)
- 4回目 時・理由・条件を表す接続詞
- 5回目 大学生生活に関する表現 (8課終了)
- 6回目 条件法
- 7回目 レストランに関する表現 (9課終了)
- 8回目 関係代名詞
- 9回目 観光地に関する表現 (10課終了)
- 10回目 接続法
- 11回目 いろいろな相づち (11課終了)
- 12回目 lecture 2 (12課終了)
- 13回目 話法と時制の一致
- 14回目 単純過去
- 15回目 覚えておきたいフランス語の基本動詞80について

## 成績評価の方法 /Assessment Method

オラル・ペーパーの小テスト40%、定期試験60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前準備としては、テキストに目を通してあらかじめ何を学ぶかを確認しておくこと。事後学習としては、専用ノートに文法項目を整理し、単語、例文を日本語・フランス語でリストアップして、書いたり発音して暗記すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# フランス語Ⅶ【昼】

担当者名 /Instructor 小野 菜都美 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	フランス語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		フランス語Ⅶ	FRN202 F

## 授業の概要 /Course Description

日常的なシーンでのフランス語会話を養うことを中心に、発音や聞き取り、読解の力をつけることも目指します。ペア、またはグループでの会話を通して、なめらかにフランス語で意思疎通が測れるよう練習します。授業は主に教科書に沿って進めますが、適宜プリントや映像を用いて、リスニングやリーディングの練習も行います。

## 教科書 /Textbooks

Rythmes & communication

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ) unité 1 : 自己紹介 (前半)
- 2 ) unité 1 : 自己紹介 (後半)
- 3 ) unité 1 : 自己紹介 (復習)
- 4 ) unité 2 : 質問する (前半)
- 5 ) unité 2 : 質問する (後半)
- 6 ) unité 2 : 質問する (復習)、小テスト
- 7 ) unité 3 : 買い物をする (前半)
- 8 ) unité 3 : 買い物をする (後半)
- 9 ) unité 3 : 買い物をする (復習)
- 10 ) unité 4 : いつ (前半)
- 11 ) unité 4 : いつ (後半)
- 12 ) unité 4 : いつ (復習)、小テスト
- 13 ) unité 5 : どこ (前半)
- 14 ) unité 5 : どこ (後半)
- 15 ) 前期の復習、小テスト

上記は目安であり、受講生の理解度や関心に合わせて変更する場合があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の取り組み・・・ 20%  
小テスト(3回)・・・ 60%  
期末テスト・・・ 20%  
授業中の「取り組み」は20%ですが、出席が評定の前提となっています。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

会話は復習を、読解は予習を行うこと。

# フランス語VII 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

すでに一年間フランス語を履修した学生が対象です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フランス語Ⅷ【昼】

担当者名 /Instructor 小野 菜都美 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	フランス語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	フランス語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		フランス語Ⅷ	FRN212F

## 授業の概要 /Course Description

日常的なシーンでのフランス語会話を養うことを中心に、発音や聞き取り、読解の力をつけることを目指します。ペア、またはグループでの会話を通して、なめらかにフランス語で意思疎通が測れるよう練習します。授業は主に教科書に沿って進めますが、適宜プリントや映像を用いて、リスニングやリーディングの練習も行います。

## 教科書 /Textbooks

Rythmes & communication

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ) 前期の復習、unité 6 : 誰 ( 前半 )
  - 2 ) unité 6 : 誰 ( 後半 )
  - 3 ) unité 6 : 誰 ( 復習 )、リスニング
  - 4 ) unité 7 : 何 ( 前半 )
  - 5 ) unité 7 : 何 ( 後半 )
  - 6 ) unité 7 : 何 ( 復習 )、小テスト
  - 7 ) unité 8 : どのように ( 前半 )
  - 8 ) unité 8 : どのように ( 後半 )
  - 9 ) unité 8 : どのように ( 復習 )、読解
  - 10 ) unité 9 : 過去について ( 前半 )
  - 11 ) unité 9 : 過去について ( 後半 )
  - 12 ) unité 9 : 過去について ( 復習 )、小テスト
  - 13 ) unité 10 : 仮定、条件 ( 前半 )
  - 14 ) unité 10 : 仮定、条件 ( 後半 )
  - 15 ) 後期の復習、プレゼンテーション
- 上記は目安であり、受講生の理解度や関心に合わせて変更する場合があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の取り組み・・・ 20 %  
小テスト ( 2回 )・・・ 40 %  
プレゼンテーション・・・ 20 %  
レポート・・・ 20 %  
授業中の「取り組み」は20%ですが、出席が評定の前提となっています。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

会話は復習を、読解は予習を行うこと。



# フランス語VIII 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

すでに一年間フランス語を履修した学生が対象です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# スペイン語I【昼】

担当者名 /Instructor 岡住 正秀 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 中国済営人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語 I	SPN101 F

## 授業の概要 /Course Description

スペイン語はヨーロッパの諸言語のなかでも、われわれ日本人には「やさしい」言語です。単語一つ一つは5つの母音字（ア・エ・イ・オ・ウ）と子音字の組み合わせなので、発音はいたって簡単です。この授業では、アルファベットから単語の発音・アクセントの法則から始めて、スペイン語の初歩的文法を中心に学びます。学んだ文法事項を応用して、平易な短文を読めるようにします。またスペインおよびスペイン語圏の国々・地域の事情についても適宜お話しします。

## 教科書 /Textbooks

『初級スペイン語文法』改訂版（朝日出版社）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

口ボ、大森ほか『スペイン語基礎文法』（ピアソンエデュケーション）  
『スペイン語とつきあう本』（寿里、東洋書店）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 スペイン語の歴史について簡潔な説明、アルファベット
- 2回 5つの母音と子音について、正書法による発音とアクセント
- 3回 名詞と冠詞、性と数、簡単なあいさつ表現
- 4回 人称代名詞、一般動詞の活用（3つのタイプ）：直説法現在
- 5回 一般動詞の活用（1）と基本文例、肯定文、否定文
- 6回 一般動詞の活用（2）と基本文例、否定文、疑問文
- 7回 一般動詞の活用（3）と基本文例、目的語と前置詞
- 8回 一般動詞の復習、形容詞
- 9回 ser動詞とestar動詞（1）
- 10回 ser動詞とestar動詞（2）およびhayについて
- 11回 疑問詞を使った疑問文（1）
- 12回 疑問詞を使った疑問文（2）
- 13回 不規則動詞の活用、指示詞
- 14回 短文を読む（プリント）
- 15回 復習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

外国語の学習には辞書が必須です。毎回の授業前には単語の意味を調べておきましょう。また、テキストの各課には「練習問題」がありますが、回答を正しく表記できるか問題文（スペイン語）を含めて、自分で書いてください。強制ではありませんが、毎回提出すれば、教員が「赤」を入れて返却します。

# スペイン語I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

第二外国語はそれなりの忍耐も必要です。毎回出席し、予習・復習をしましょう。辞書は必要不可欠です。授業中に質問の時間を設けています。わからないことがあれば、いつでも質問しましょう。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

外国語の学習は新しい世界観につながります。

## キーワード /Keywords

# スペイン語Ⅱ【昼】

担当者名 /Instructor 岡住 正秀 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 中国済営人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語Ⅱ	SPN111F

## 授業の概要 /Course Description

スペイン語Ⅰの続編です。基本は直説法現在時制です。一般動詞（規則動詞）に加えて、重要な不規則動詞の活用とその基本的文例を幅広く学び、一通りスペイン語文法の基礎を終了します。授業では平易な短い文章を読めるようにし、同時にスペインの歴史や文化、およびスペイン語圏の国々と地域にも触れて、進めたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

和佐敦子『初級スペイン語文法』改訂版（朝日出版）  
短文のプリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

ロボ、大森『スペイン語基礎文法』（ピアソンエデュケーション）  
『スペイン語とつきあう本』（寿里、東洋書店）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 スペイン語Ⅰの復習
- 2回 直説法現在一不規則動詞の活用（1）
- 3回 指示代名詞と基本文例
- 4回 指示形容詞と基本文例
- 5回 不規則動詞の活用（2）
- 6回 所有形容詞と文例、人称代名詞目的格
- 7回 不規則動詞の活用（3）直接目的格
- 8回 不規則動詞の活用（4）間接目的格
- 9回 前置詞と基本文例
- 10回 前置詞と人称代名詞
- 11回 gustar型の動詞（1）
- 12回 gustar型の動詞（2）
- 13回 再帰動詞と基本表現
- 14回 無人称表現、曜日・日付の表現
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

必ず授業の前に、辞書で単語の意味を調べてください。毎回授業には辞書を持参しましょう。また、教科書の各課には練習問題があります。授業で終わった段階で、練習問題文（スペイン語）を含めて、回答を正確に表記できるか確かめましょう。できれば、毎回提出すれば、「赤」を入れて返却します。

# スペイン語II【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

辞書は必要不可欠です。初めての単語は必ず辞書で調べましょう。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

スペインもイバナアメリカも「情熱の国です!」。熱意でスペイン語に挑戦!

## キーワード /Keywords

# スペイン語Ⅲ 【昼】

担当者名 /Instructor 辻 博子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 中国済営人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語Ⅲ	SPN102 F

## 授業の概要 /Course Description

この授業では日常会話に必要な語彙や言い回し・会話表現に有効な文法事項を学びながら、簡単なコミュニケーションを取ることを目指します。教科書に従い、モデルとなる短い会話例をまず暗記します。その後、語彙を増やしながら応用の会話もすぐ口から出てくるように何度も練習します。その際、ペアで、あるいは3 - 4人のグループでの会話練習を行います。スペイン語の知識が全くない人を対象に、スペイン語の読み方・発音・アクセントの規則からはじめます。スペイン語の発音は日本語話者に易しく、発音しやすいのでどんどん単語や文を発音し慣れていきましょう。

## 教科書 /Textbooks

坂東省次、泉水浩隆、Alejandro CONTRERAS著『対話で学ぶスペイン語 改訂版』三修社、2016第1版

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。  
西和・和西辞書については開講時に指示します。開講前に慌てて購入することはありません。  
西和辞書として薦めるものは『クラウン西和辞典』三省堂2005、『現代スペイン語辞典』白水社1999、電子辞書などです。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 スペイン語とスペイン語圏について、教室での表現、スペイン語のアルファベット「スペイン語で何といますか？」
- 2回 スペイン語の発音とアクセントの位置、挨拶「おはよう。」
- 3回 1課 主語とser動詞、肯定文・否定文。名前・国籍・職業を言う「私はソニアです。」
- 4回 estar動詞、疑問文「元気ですか？」
- 5回 2課 名詞の性と数、冠詞、指示詞、他人の紹介「こちらはファンです。」
- 6回 数字1 - 100「消防の電話番号は？」
- 7回 3課 規則活用動詞1 「わたしは文学を学んでいます。」
- 8回 規則活用動詞2 「スペイン語を話しますか？」
- 9回 4課 ser, estar, hayの使い方「近くにレストランはありますか？」
- 10回 ir動詞 「どこに行きますか？」
- 11回 5課 gustar動詞 「好きな食べ物は？」
- 12回 料理の注文 「メキシコ料理は好きですか？」
- 13回 6課 家族について 「私の祖父はホルヘです。」
- 14回 家族について tener動詞 「兄弟はいますか？」
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 50%、小テスト 30%、日常の授業への取り組み 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として、単語を辞書などを使いあらかじめ調べてくること。授業後には、動詞の活用や表現などを何度も練習し覚えること。

## 履修上の注意 /Remarks

スペイン語Ⅰ(文法)の授業を履修しながら(あるいはすでに過去に履修など)であれば、理解度が深まりますし、より多くのスペイン語に接する機会が増えるので、効果的にスペイン語会話が学べます。必修でなくてもぜひ文法の方も履修することを勧めます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

初めて接する言語ですから、何度も声を出して発音しましょう。自身で発音し、その音を耳にすることも立派な学習です。また、スペイン語の音に慣れていくためにインターネット上の素材をどんどん聞いて有効活用しましょう。

参考サイト：

<http://www.rtve.es/> (スペイン国営放送 TVE)

<http://los40.com/> (スペイン語圏に広がるFMラジオ放送のサイト。音楽が中心。)

<http://www.cadena100.es/> (スペインのFMラジオ放送のサイト。音楽が中心で、英語圏の歌も多く流れる。)

## キーワード /Keywords

スペイン語、スペイン、スペイン語圏、中南米、ラテンアメリカ

# スペイン語Ⅳ 【昼】

担当者名 /Instructor 辻 博子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 中国済営人律政 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、初歩的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語Ⅳ	SPN112F

## 授業の概要 /Course Description

スペイン語Ⅲの続きから、更に表現を学んでいきます。Ⅲと同様、会話表現の文法事項を学びながら、モデル会話を覚え、語彙を増やして行きましょう。会話の応用練習をペアで、あるいは3 - 4人のグループで行います。口に出して発音をすることでフレーズを覚えましょう。

## 教科書 /Textbooks

Ⅲと同じテキストを使用。

坂東省次、泉水浩隆、Alejandro CONTRERAS著『対話で学ぶスペイン語 改訂版』三修社、2016第1版

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

西和辞書についてはⅢの開講時に指示したものと同じです。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 1学期の復習、7課「これはスペイン語で何といいますか？」
- 2回 7課 店での会話「こんな上着がほしいんですが。」
- 3回 8課 「カルロスの家は3部屋で、トイレは2つあります。」
- 4回 「住まいはどんなですか？」
- 5回 9課 時間表現「何時ですか？」
- 6回 再帰動詞「何時におきますか？」
- 7回 1週間のスケジュール「週末は何をしますか？」
- 8回 10課 大学で「ガルシア先生の研究室はどこですか？」
- 9回 肯定命令「クラスメートと会話をしなさい。」
- 10回 大学の時間割「週に何度スペイン語の授業がありますか？」
- 11回 11課 現在完了「週末はどうでしたか？」
- 12回 「美術館はどうでしたか？」
- 13回 12課 休暇の予定「夏にはどこへ行きますか？」
- 14回 「タンゴを踊りたいですか、それともフラメンコ？」
- 15回 2学期まとめ

\* テキストの順に従い記していますが、進度に応じ多少変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 50%、 小テスト 30%、 日常の授業への取り組み 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として、単語を辞書などを使いあらかじめ調べてくること。授業後には、動詞の活用や表現などを何度も練習し覚えること。



## 履修上の注意 /Remarks

スペイン語Ⅱ(文法)の授業を履修しながら(あるいはすでに過去に履修など)であれば、理解度が深まりますし、より多くのスペイン語に接する機会が増えるので、効果的にスペイン語会話が学べます。必修でなくてもぜひ文法の方も履修することを勧めます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

何度も声に出して発音しましょう。自身で発音し、その音を耳にすることも立派な学習です。また、スペイン語の音に慣れていくためにインターネット上の素材をどんどん聞いて有効活用しましょう。

参考サイト：<http://www.rtve.es/>

<http://los40.com/>

<http://www.cadena100.es/>

また、YoutubeやTwitter, Instagram, Facebookなど、気に入ったSNSを見つけいろいろなスペイン語に触れてみるのも勧めます。

## キーワード /Keywords

スペイン語、スペイン語圏、スペイン、中南米、ラテンアメリカ

# スペイン語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 青木 文夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律政2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語Ⅴ	SPN201 F

## 授業の概要 /Course Description

中級程度以上のスペイン語の文法と表現を学びながら、スペインや中南米のスペイン語圏の文化理解の導入とします。視聴覚教材も楽しいものを提示し、スペイン語に馴染めるようにします 授業を通じて随時スペイン語圏の文化に接することができるような教材も紹介します。

## 教科書 /Textbooks

初級スペイン語文法（和佐敦子著、朝日出版）昨年度のテキストの続きをします。改訂版なので3年生以上で使用したものととは違いますので、注意して下さい（現在生協で売っているものです）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

西和辞典：  
 スペイン語中辞典（小学館）  
 新スペイン語（研究社）  
 現代スペイン語辞典（白水社）  
 プロGRESSIVEスペイン語辞典（小学館）  
 パスポート初級スペイン語辞典（白水社）  
 他多数有。  
 白水社の別の西和辞典（高橋編）は、見出し語は多いが使いにくいので薦めません。  
 和西辞典：  
 和西辞典（宮城、コントレラス監修：白水社）  
 クラウン和西辞典（三省堂）  
 その他  
 図説スペインの歴史（川成洋、中西省三編：河出書房新社）  
 スペインの歴史（立石、関、中川、中塚著：昭和堂）  
 スペイン（増田監修：新潮社）  
 スペインの社会（寿里、原編：早稲田大学出版）  
 スペインの政治（川成、奥島編：早稲田大学出版）  
 スペインの経済（戸門、原編：早稲田大学出版）  
 スペイン語とつきあう本（寿里著：東洋書店）  
 スペイン語基礎文法（ロボ、大森、広康共訳：ピアソンエデュケーション）

# スペイン語Ⅴ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 年次の進度が若干異なるため、最初に復習を多めにやります。
- 1 1年の復習(代名詞を中心に)
- 2 1年の復習(代名詞を中心に)
- 3 1年の復習(代名詞を中心に)
- 4 再帰動詞、無人称文など
- 5 再帰動詞、無人称文など
- 6 動詞の派生形とその用法(進行形、完了形、命令形など)
- 7 同上
- 8 点過去、現在完了の用法
- 9 同上
- 10 同上
- 11 線過去の用法
- 12 同上
- 13 同上
- 14 点過去と線過去の違いについてと、ここまでの復習
- 15 同上

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験に授業中の評価(小テスト、口頭での答え、作文など)も考慮します。欠席が多い場合その部分が不利になります。具体的には出席は必要条件なので1/3以上休んだ場合は平常点を考慮せずに評価します。その条件を満たしていれば数回の欠席は構いません。なお、クラブなどの欠席届は認めません。平常点は普通の教室でのやりとり(読む、書くなど)や小テストの点数を年間に亘って数値化します。最大で20点くらいになるようにします。したがって、欠席が多い場合(例えば小テストを受けていないなど)は平常点が少なくなりますので、そのつもりで取り組んでください。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

動詞の活用を中心として、学習したことをしっかりと復習しましょう(復習重視で、30分程度は必要になります)。また小テストがある場合はしっかりと準備しましょう(30分程度)。

## 履修上の注意 /Remarks

上記テキストに対するプリントなどの補助教材はポータル(moodle)から送ります。授業時に詳しく説明します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

留学・学習の相談、何でもOKです。メール : faoki@fukuoka-u.ac.jp

## キーワード /Keywords

スペイン語でその広大な世界とつながろう!

# スペイン語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 青木 文夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語VI	SPN211F

## 授業の概要 /Course Description

スペイン語の中級から上級の文法を理解し使えるようにすることを目標にします。詳しくは授業計画を参照。前期のスペイン語Vに引き続き、スペインや中南米のスペイン語圏の文化理解の導入とします。視聴覚教材も楽しいものを提示し、スペイン語に馴染めるようにします

## 教科書 /Textbooks

初級スペイン語文法（和佐敦子著、朝日出版）昨年度のテキストの前期の続きをします。  
最後にスペイン語版「となりのトトロ」を見ながら、表現の聞き取りの練習を楽しみながらやりましょう。  
スペイン語Vのプリントもmoodleに残っているので、スペイン語VIから受講の場合も教材はすべてそろいます。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

スペイン語中辞典（小学館）  
新スペイン語（研究社）  
現代スペイン語辞典（白水社）  
プログレッシブスペイン語辞典（小学館）  
パスポート初級スペイン語辞典（白水社）  
他多数有。  
白水社の別の西和辞典（高橋編）は、見出し語は多いが使いにくいので薦めません。  
和西辞典：  
和西辞典（宮城、コントレラス監修：白水社）  
クラウン和西辞典（三省堂）  
その他  
図説スペインの歴史（川成洋、中西省三編：河出書房新社）  
スペインの歴史（立石、関、中川、中塚著：昭和堂）  
スペイン（増田監修：新潮社）  
スペインの社会（寿里、原編：早稲田大学出版）  
スペインの政治（川成、奥島編：早稲田大学出版）  
スペインの経済（戸門、原編：早稲田大学出版）  
スペイン語とつきあう本（寿里著：東洋書店）  
スペイン語基礎文法（ロボ、大森、広康共訳：ピアソンエデュケーション）

# スペイン語VI 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 未来形とその関連時制の用法
  - 2 同上
  - 3 前期を含め、様々な構文のまとめ（受け身、使役、放任、比較など）
  - 4 同上
  - 5 過去完了と時制の一致
  - 6 受け身文、無人称文
  - 7 同上
  - 8 接続法の活用全般について
  - 9 接続法の用法
  - 10 接続法の用法
  - 11 スペイン語版トトロを理解する
  - 12 スペイン語版トトロを理解する
  - 13 スペイン語版トトロを理解する
  - 14 スペイン語版トトロを理解する
  - 15 まとめ
- 授業全体を通じて、スペイン語の表現を覚えるための会話・講読教材を随時学びます。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験に授業中の評価（小テスト、口頭での答え、作文など）も考慮します。欠席が多い場合その部分が不利になります。具体的には出席は必要条件なので1/3以上休んだ場合は平常点を考慮せずに評価します。その条件を満たしていれば数回の欠席は構いません。なお、クラブなどの欠席届は認めません。平常点は普通の教室でのやりとり（読む、書くなど）や小テストの点数を年間に亘って数値化します。最大で20点くらいになるようにします。したがって、欠席が多い場合（例えば小テストを受けていないなど）は平常点が少なくなりますので、そのつもりで取り組んでください。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

活用を中心として、学習したことをしっかりと復習しましょう。（復習重視で、30分程度は必要になります）。また小テストがある場合はしっかりと準備しましょう（30分程度）。

## 履修上の注意 /Remarks

プリントなどの補助教材はmoodleから送ります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

留学・学習の相談、何でもOKです。メール：faoki@fukuoka-u.ac.jp

## キーワード /Keywords

スペイン語でその広大な世界とつながろう！

# スペイン語Ⅶ【昼】

担当者名 /Instructor 辻 博子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 1学期 /Class Format 授業形態 講義 /Class クラス 英中国済営比人律 政 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語Ⅶ	SPN202 F

## 授業の概要 /Course Description

前年度のスペイン語Ⅲ・Ⅳ（会話表現）を更に発展させていきます。プリントとビデオでいろいろな場面に応じた会話表現を学んで行き、映像や音声などでネイティブの話すスペイン語理解を行います。そのうえで、実際の場面に応じた会話をペアやグループで行い、時折発表もします。会話表現内で、前年度学んでいない文法項目については適宜解説します。

## 教科書 /Textbooks

プリント配布（テキスト購入不要）  
始めの方は前年度の教科書を持参すること。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。  
西和・和西辞書については開講時に指示します。  
西和辞書で薦めるものは『クラウン西和辞典』三省堂2005、『現代スペイン語辞典』白水社1999、電子辞書などです。  
和西辞書の利用も必要ですが、詳細は開講時に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 前年度スペイン語の復習、自己紹介
- 2回 他人の紹介、人についての表現
- 3回 一日のスケジュール
- 4回 日常の紹介(1)
- 5回 日常の紹介(2)
- 6回 買い物(1)
- 7回 買い物(2)
- 8回 好きなこと
- 9回 食事について(1) パエージャの作り方
- 10回 食事について(2)
- 11回 旅行
- 12回 休暇の過ごし方 どこへ?
- 13回 スペイン語圏について
- 14回 町の紹介
- 15回 まとめ

\* 上記、理解度に応じ順番を多少前後することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 50%、日常の授業への取り組み 50%

# スペイン語Ⅶ【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：会話のテキストを配るので、指定された箇所を予習してくる。また、指定されたWeb上の字幕付きビデオを見て、内容把握をしていく。

事後学習：授業中に行う和訳をもとに、もう一度、その日の授業内でのスペイン語会話（スクリプトや会話プリント）を全て読み、文法事項と内容の把握に努める。

## 履修上の注意 /Remarks

辞書必携です。

スペイン語初級（Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ）の単位をとっていることは必須ではありませんが、よく理解している必要があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

スペイン語の1年目を終え、基礎的なことを理解した後は、会話テキストや実際の映像などをもとに、その会話使用例をどんどん覚えてもらいたいと考えています。授業の予習は大変ですが、目にする単語を引いて覚えること、イラストや映像の状況をもとにどんな会話がなされているか推測することも練習の一つです。また、出てきたフレーズを理解し、自分でも同じように発音することでスペイン語をより身につけることができるはず。

また、オンラインで見られるスペインの映像・音声も随時参考にしてください。

<http://www.rtve.es/>（スペイン国営放送 TVE）

<http://los40.com/>（スペイン語圏に広がる音楽FM放送）

<http://www.cadena100.es/>（スペインのFM放送ラジオ。音楽が中心で、英語圏の歌も多く流れる。）

また、YoutubeやTwitter, Instagram, Facebookなど、気に入ったSNSを見つけいろいろなスペイン語に触れてみるのも勧めます。

## キーワード /Keywords

スペイン語 スペイン語圏 中南米 ラテンアメリカ

# スペイン語Ⅷ 【昼】

担当者名 /Instructor 辻 博子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 英中国済営比人律 政2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力	●	スペイン語を用い、基礎的なレベルで、読み、書き、聞き、話すことができる。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	スペイン語によるコミュニケーションを通じて相互理解を深める。
		スペイン語Ⅷ	SPN212F

## 授業の概要 /Course Description

前期のスペイン語Ⅶをさらに発展させていきます。プリントとビデオでいろいろな場面に応じた会話表現を学んで行き、映像や音声などでネイティブの話すスペイン語理解を行います。そのうえで、実際の場面に応じた会話をペアやグループで行い、時折発表もします。会話表現内で、学んでいない文法項目については適宜解説します。

## 教科書 /Textbooks

プリント配布  
(テキスト購入不要)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。  
西和・和西辞書については開講時に指示します。  
西和辞書で薦めるものは電子辞書、『クラウン西和辞典』三省堂、2005、『現代スペイン語辞典』白水社、1999などです。  
詳細は開講時に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 前期表現の復習、休暇中のこと
- 2回 さあ食べよう！今日の定食
- 3回 趣味の事(1)
- 4回 趣味のこと(2)
- 5回 仕事の紹介
- 6回 企業について
- 7回 旅行(1)
- 8回 旅行(2)
- 9回 過去の出来事(1)
- 10回 小さかった時
- 11回 過去の出来事(2)
- 12回 現在の推測
- 13回 スペイン語のDVDを理解する(1)
- 14回 スペイン語のDVDを理解する(2)
- 15回 まとめ、スペイン語の表現、動詞の時制のまとめ

\* 上記、理解度に応じ順番を多少前後することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験50%、日常の授業への取り組み50%



## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：会話のテキストを配るので、指定された箇所を予習してくる。また、指定されたWeb上のビデオを見て、字幕を読み予習しておく。

事後学習：授業中に行う和訳をもとに、もう一度、その日の授業内でのスペイン語会話（スクリプトや会話プリント）を全て読み、文法事項と内容の把握に努める。

## 履修上の注意 /Remarks

辞書必携です。疑問に思ったことはどんどん辞書を引いてください。

スペイン語I・II・III・IV・V・VIIの単位履修は必須ではありませんが、よく理解している必要があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

スペイン語の2年目前期を終え、会話実例がどんどん出てくることに慣れてきたと思います。後期では過去形もふんだんに使用するビデオを見いきます。授業の予習は大変ですが、目にする単語を引いて覚えること、イラストや映像の状況をもとにどんな会話がなされているか推測することも訓練の一つです。また、出てきたフレーズを理解し、自分でも同じように発音することでスペイン語をより身につけることができます。また、オンラインで見られる映像・音声も随時参考にしてください。

<http://www.rtve.es/> など

## キーワード /Keywords

スペイン語、スペイン語圏、中南米、ラテンアメリカ

# 日本語I【昼】

担当者名 /Instructor 清水 順子 / Shimizu Junko / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。また、学習者による「主体的な学ぶ姿勢」を涵養するために、日本語学習ポートフォリオを導入する。ポートフォリオによって学習過程を重視し、自らの学習への気づきを促すためである。日本語Iでは、特に「大学生生活へのオリエンテーション」と「読み」に焦点を当てる。「大学生生活へのオリエンテーション」では、日本の大学教育の特徴を理解しながら、大学生として必要な「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」を実際に体験しながら学ぶ。さらに、学期最後の1カ月は、チュートリアルを導入し、個別のニーズに応じた授業を提供する。

## 教科書 /Textbooks

『スタディスキルズ・トレーニング - 大学で学ぶための25のスキル - 改訂版 - 』(吉原恵子他、実教出版)

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 『大学で学ぶためのアカデミック・ジャパニーズ』(佐々木瑞枝他、The Japan Times)
- 『自律を目指すことばの学習：さくら先生のチュートリアル』(桜美林大学日本語プログラム「グループさくら」、凡人社)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 大学生生活(1)【自己紹介から始めよう】
- 3回 大学生生活(2)【高校と大学の違い/大学について学ぶ】
- 4回 大学生生活(3)【キャンパスツアー】
- 5回 大学生生活(4)【大学教員・職員との付き合い方】
- 6回 大学生生活(5)【図書館ツアー】
- 7回 大学生生活(6)【大学生生活のデザイン】
- 8回 大学生生活(7)【講義の上手な受け方】
- 9回 大学生生活(8)【演習に参加するコツ】
- 10回 大学生生活(9)【大学の定期試験】
- 11回 チュートリアル(1)【学習計画】
- 12回 チュートリアル(2)【振り返り】
- 13回 チュートリアル(3)【修正】
- 14回 チュートリアル(4)【評価】
- 15回 総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み ... 30 %  
ポートフォリオ評価 ... 70%(学習者評価 30% ピア評価 20% 実習生評価 20%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに予め授業範囲を予習し、授業終了後には指示された課題を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語Iと日本語IIと日本語IIIは、授業内容の関連性が深いので、同時に履修することが望ましい。  
日本語教育実習生(文学部比較文化学科日本語教師養成課程)が一部の授業を教育実習として担当する予定である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学に「適応」して、自分らしい大学生生活を送りましょう。

## キーワード /Keywords

生活日本語 大学生生活日本語 大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ) チュートリアル

# 日本語II 【昼】

担当者名 /Instructor 則松 智子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。また日本語IIでは、実際に日本語を使う場面で、文字によるコミュニケーション(書く)の能力を伸ばす。「対人性」と「場面性」を理解することで、適切な文章構成・日本語表現ができるようになる。そして、「自己推敲能力」を伸ばすために、自分の書いたものを自己評価し、より良いものに修正する。

## 教科書 /Textbooks

『中級からの日本語プロフィシエンシーライティング』(由井紀久子他、凡人社)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『日本語Eメールの書き方』(築晶子他、The Japan Times)  
『外国人のためのケータイメール@につぼん』(笠井淳子他、アスク)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業オリエンテーション【文のスタイル】【配慮】【負担】【良好な関係】【今後のこと】
- 2回 アポイントをとる【PCメール】
- 3回 問い合わせる【PCメール】
- 4回 伝言する【メモ】
- 5回 誘う【携帯メール】
- 6回 誘われる【携帯メール】
- 7回 依頼する【PCメール】
- 8回 依頼される【PCメール】
- 9回 謝る【PCメール】
- 10回 お礼を言う【PCメール】
- 11回 報告する【PCメール】
- 12回 なぐさめる・一緒に喜ぶ【携帯メール】
- 13回 募集する【チラシ】【掲示】
- 14回 アドバイスを求める【PCメール】
- 15回 評価【学びを振り返る】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...50% 日常の授業への取り組み(発表や課題を含む)...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業内容の復習を行い、提示された課題をメールで送ること。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語教育実習生(文学部比較文化学科日本語教師養成課程)が一部の授業を教育実習として担当することがある。  
日本語I、日本語II、日本語IIIは授業内容の関連が深いので同時受講が望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

プロフィシエンシー 書く 対人性 場面性

# 日本語III 【昼】

担当者名 /Instructor 徐 暁輝 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。また、学習者による「主体的な学ぶ姿勢」を涵養するために、日本語学習ポートフォリオを導入する。ポートフォリオによって学習過程を重視し、自らの学習への気づきを促すためである。日本語IIIでは、大学生に求められる日本語文章表現能力の育成を目指す。具体的には、TAE(THINKING AT THE EDGE)を用い日常的な身体感覚を日本語で展開できるようになることを目標とする。留学生にとって、第二言語である日本語で自己表現を行い大学生活を過ごすためには、まず、自己の身体感覚を第二言語で言語化する経験が重要となる。

## 教科書 /Textbooks

『TAEによる文章表現ワークブック』(得丸さと子、図書文化)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業オリエンテーション  
【フェルトセンス】 【リラックスのワーク】
- 2回 【色模様のワーク】
- 3回 【オノマトペのワーク】
- 4回 【比喩のワーク】
- 5回 【花束のワーク】
- 6回 【コツのワーク】 【共同詩のワーク】
- 7回 【励ます言葉のワーク】
- 8回 【マイセンテンス】
- 9回 【パターンを見つける】
- 10回 【パターンを交差させる】
- 11回 【自己PR文を作ろう】
- 12回 【資料を使って論じよう】
- 13回 【経験から論じよう】
- 14回 【感想文を書こう】
- 15回 評価【学びを振り返る】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み・・・40% 発表・課題・・・30% 自己評価...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に学習目標を確認し、ワークの手順を読んで理解しておく。  
学習活動終了後、学習目標に基づき、どんなことができたか、できなかったかなどを振り返る。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語教育実習生(文学部比較文化学科日本語教師養成課程)が一部の授業を教育実習として担当する予定です。  
日本語I及び日本語II、日本語IIIは、授業内容の関連性が深いので、同時に履修することが望ましい。  
日頃から、身体や気持ちの感覚に注意を払ってください。また、ポートフォリオを作成して、学習の軌跡を保存し、自己評価に繋がります。  
自主的に練習をすることで、授業内容の理解が深まるので、後日繰り返し練習をすること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

TAE 身体を感じ 日本語の私 母語の私

# 日本語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 清水 順子 / Shimizu Junko / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。また、学習者による「主体的な学ぶ姿勢」を涵養するために、日本語学習ポートフォリオを導入する。ポートフォリオによって学習過程を重視し、自らの学習への気づきを促すためである。日本語Ⅳでは、特に口頭でのコミュニケーション力「スピーチ」に焦点を当てる。ともすれば似通った内容になりがちなスピーチから脱却するために、自分なりの興味や考え、相手の興味を「発見」し、協働で学びながら、スピーチの幅を広げる。さらに、日本語Ⅰ同様、学期最後の一カ月はチュートリアルを導入し、個別のニーズに応じた授業を提供する。

## 教科書 /Textbooks

『協働学習で学ぶスピーチ』(渋谷実希他、凡人社)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『アカデミック・プレゼンテーション』(三浦香苗他、ひつじ書房)
- 『自律を目指すことばの学習：さくら先生のチュートリアル』(桜美林大学日本語プログラム「グループさくら」、凡人社)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション/聴衆分析と話題選び【戦略】
- 2回 話し手の心得/聞き手の役割【思い込み・相互評価】
- 3回 自己紹介【オリジナリティ】
- 4回 食べたい、あのお昼ご飯【説明力・伝える力】
- 5回 失敗から学ぶ教訓(1)【伝える力】
- 6回 失敗から学ぶ教訓(2)【内容の価値】
- 7回 情報探索【内容の深化・語彙力】
- 8回 質疑応答【内容の深化】
- 9回 責任を持って自慢する(1)【責任を伴った発信力】
- 10回 責任を持って自慢する(2)【学びと社会とのつながり】
- 11回 チュートリアル(1)【学習計画】
- 12回 チュートリアル(2)【振り返り】
- 13回 チュートリアル(3)【修正】
- 14回 チュートリアル(4)【評価】
- 15回 総括【一年間を振り返る】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み ...30%  
ポートフォリオ評価 ...70%(自己評価 30% ピア評価 20% 実習生評価 20%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに予め授業範囲を予習すること、授業終了後には指示された課題を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語教育実習生(文学部比較文化学科日本語教師養成課程)が一部の授業を教育実習として担当する予定である。  
日本語Ⅳと日本語Ⅴ、日本語Ⅵは、授業内容の関連性が深いので、同時に履修することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自分の興味関心の方向を知っておくと、スピーチに取り組みやすいと思います。

## キーワード /Keywords

相互評価・内容の価値・多様な視点

# 日本語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 則松 智子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。  
日本語Ⅴでは、特に「スタディスキル」と「日本語発想力・読解力・表現力」に焦点を当てる。  
「スタディスキル」では、日本の大学教育の特徴を理解しながら、大学生として必要な「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」を実際に体験しながら学ぶ。  
「日本語発想力・読解力・表現力」では、タスクを用いた自己発信型トレーニングにより、学校や社会で必要な論理的思考力を身につけることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

『考える・理解する・伝える力が身につく 日本語口ジカルトレーニング 中級』(西隈俊哉、アルク)  
『スタディスキルズ・トレーニング 改訂版 - 大学で学ぶための25のスキル』(吉原恵子他、実教出版)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○佐々木瑞枝他『大学で学ぶためのアカデミック・ジャパニーズ』The Japan Times  
○石黒圭『この1冊できちんと書ける！論文・レポートの基本』日本実業出版社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回	オリエンテーション	
2回	スタディスキル(1)アクティブラーニングをやってみよう	発想力(1)リストアップ
3回	スタディスキル(2)テーマからトピックを取り出そう	発想力(2)マッピング
4回	スタディスキル(3)インターネットで情報を探そう	読解力(1)イラストを見て考える
5回	スタディスキル(4)本を手にして読んでみよう	読解力(2)文章を読んで図や表にしてみる
6回	スタディスキル(5)図解で考えよう	読解力(3)表・グラフの内容を読み取る
7回	スタディスキル(6)表・グラフを使って考えよう	読解力(4)表・グラフ以外の内容を読み取る
8回	スタディスキル(7)議論の方法を知ろう	読解力(5)マッピングしながら読む
9回	スタディスキル(8)レポートの文章の特徴を知ろう	読解力(6)登場人物になったつもりで読む
10回	スタディスキル(9)レジュメを作成してみよう	読解力(7)理由を考えながら読む
11回	スタディスキル(10)レポートの基本を知ろう	読解力(8)意味を考えながら読む
12回	スタディスキル(11)発表の資料を作ろう	表現力(1)理由を考えて書いてみる
13回	スタディスキル(12)発表をやってみよう	表現力(2)論理的に考えて書いてみる
14回	スタディスキル(13)パソコンを使ったプレゼン発表	
15回	総括 1年間(半期)の学びをふりかえろう	

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...50% 日常の授業への取り組み(発表や課題を含む)...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

本文を読んで予習し、目標や身につけるスキルを確認しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語教育実習生(文学部比較文化学科日本語教師養成課程)が授業の一部を担当する場合がある。  
日本語Ⅳと日本語Ⅴと日本語Ⅵは、授業内容の関連性が深いので、同時に履修することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

論理的思考力 読解力 発想力 表現力 大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ) スタディスキル

# 日本語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 吉嶺 加奈子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。また、学習者による「主体的な学ぶ姿勢」を涵養するために、日本語学習ポートフォリオを導入する。ポートフォリオによって学習過程を重視し、自らの学習への気づきを促すためである。日本語VIでは、学生が学び手として互いに協力し合い、課題達成に向けて取り組めるようになることを目指す。具体的には、「自己目標の明確化」を目指すために活動(1)「自己PR」を行う。そして、「能動的読解」のために活動(2)「ブック・トーク」を行い、「外部から得た情報や知識を適切に配列し、引用表現を用いて自分の意見と区別しながら書く」ことを目指すために活動(3)「ブック・レポート」を行う。

## 教科書 /Textbooks

『ピアで学ぶ大学生・留学生の日本語コミュニケーション：プレゼンテーションとライティング』(大島弥生他、ひつじ書房)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○『スタディスキルズ・トレーニング：大学で学ぶための25のスキル』(吉原恵子他、実教出版)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 自己PR(1)【自分を伝える】
- 3回 自己PR(2)【情報を整理する】
- 4回 自己PR(3)【スピーチの準備をする】
- 5回 自己PR(4)【スピーチをする】
- 6回 自己PR(5)【志望動機書 / 学習計画書を読みあう】
- 7回 ブック・トーク(1)【情報を探す】
- 8回 ブック・トーク(2)【情報を読んで伝える】
- 9回 ブック・トーク(3)【アウトラインを書く】
- 10回 ブック・トーク(4)【ポスター発表を準備する】
- 11回 ブック・トーク(5)【発表する】
- 12回 ブック・レポート(1)【書く】
- 13回 ブック・レポート(2)【内容を検討する】
- 14回 ブック・レポート(3)【表現や形式を点検する】
- 15回 総括【全体を振り返る】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み ...40%  
課題評価...30%  
自己評価...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に学習目標を確認し、日本語エクササイズのワークシートを使って各課に必要な日本語表現を勉強しておく。  
学習活動終了後、学習目標に基づき、どんなことができたか、できなかったかなどを振り返る。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語教育実習生(文学部比較文化学科日本語教師養成課程)が授業の一部を担当する予定である。  
日本語IVと日本語Vと日本語VIは、授業内容の関連性が深いので、同時に履修することが望ましい。  
テキストに付属する「日本語エクササイズ」は、授業外での自主学習とする。なお、2つの課題を発表する際、ビジターを交える可能性がある。  
また、ポートフォリオを作成して学習の軌跡を保存することで、自己評価に繋がります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ) ピア・ラーニング 相互リソース化 批判的思考の獲得 社会的関係の構築

# 日本語VII【昼】

担当者名 /Instructor 小林 浩明 / KOBAYASHI Hiroaki / 国際教育交流センター

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 1学期 /Class Format 授業形態 講義 /Class クラス 留学生 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。また、学習者による「主体的な学ぶ姿勢」を涵養するために、日本語学習ポートフォリオを導入する。ポートフォリオによって学習過程を重視し、自らの学習への気づきを促すためである。日本語VIIでは、日本語で読むことを中心とする。特に、大学で必要なクリティカル・リーディング(批判的な読み)ができるようになることを目標とする。書かれたテキストに対して正確に読み取った上で、さらに複眼的な視点から検討するための思考技術を養成する。授業ではピア(仲間)活動を多く取り入れ、自分の考えを論理的に伝え、相手の意見を聴くことで、協働的に学習することの有効性を感じてもらう。

## 教科書 /Textbooks

『読む力(中上級)』(奥田純子他、くろしお出版)

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

○『ひとりで読むことからピア・リーディングへ：日本語学習者の読解過程と対話的協働学習』(館岡洋子、東海大学出版会)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【クリティカル・リーディング/複眼思考レッスン】
- 2回 私のニュースの読み方【主張や論点、問題提起、意図】
- 3回 価値の一律性【主張や論点、問題提起、意図】
- 4回 言葉の起源をもとめて【研究動機と仮説の概要】
- 5回 経済学とは何か【分野の概要】
- 6回 思いやり【比較、対照、構造化、アナロジー】
- 7回 住まい方の思想【比較、対照、構造化、アナロジー】
- 8回 決まった道はない。ただ行き先があるのみだ【比較、対照、構造化、アナロジー】
- 9回 メディアがもたらす環境変容に関する意識調査【研究論文の概要】
- 10回 改訂 介護概論【目次から読む】
- 11回 ことばの構造、文化の構造【入門書】
- 12回 観光で行きたい国はどこ【調査結果】
- 13回 化粧する脳【現状、展望、原因、問題点】
- 14回 クリティカル・リーディングを磨こう
- 15回 総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み...40% 課題...40% ピア評価...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業は、課題の予習を全体として進めます。ポートフォリオを作成して、学習の軌跡を保存し、自己評価に繋がります。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語VII及びVIIIは、授業内容の関連性が深いので連続して履修することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

日頃から時事問題に関心を持ち、それに対して自分の意見を考えておくと、授業での学びがより効果的になる。

## キーワード /Keywords

クリティカル・リーディング ピア・ラーニング 複眼的思考



# 日本語VIII 【昼】

担当者名 /Instructor 清水 順子 / Shimizu Junko / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 / 2 Year  
単位 /Credits 1単位 / 1 Credit  
学期 /Semester 2学期 / 2 Semester  
授業形態 /Class Format 講義 / Lecture  
クラス /Class クラス 留学生 2年 / Class for International Students 2 Year

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

外国人留学生特別科目「日本語」では、大学生として求められる日本語能力として、「生活日本語(ライフ・ジャパニーズ)」「大学生生活日本語(キャンパス・ジャパニーズ)」「大学日本語(アカデミック・ジャパニーズ)」の育成を行う。また、学習者による「主体的な学ぶ姿勢」を涵養するために、日本語学習ポートフォリオを導入する。ポートフォリオによって学習過程を重視し、自らの学習への気づきを促すためである。日本語VIIIでは、日本語で書くことを中心とする。特に、論拠を基に意見を述べる「論証型レポート」を作成することを目標とする。レポートを作成しながら課題に取り組むことで、日本語表現の学習だけでなく、構想からレポートの完成に至る一連の過程を学ぶ。授業ではピア(仲間)活動を多く取り入れ、自分の考えを論理的に伝え、相手の意見を聴くことで、協働的に学習することの有効性を感じてもらう。

## 教科書 /Textbooks

『ピアで学ぶ大学生の日本語表現』(大島弥生他、ひつじ書房)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『レポートの組み立て方』(木下是雄、筑摩書房)
- 『留学生と日本人学生のためのレポート・論文表現ハンドブック』(二通信子他、東京大学出版会)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業の目的及び必要性を知る【知る/課題の条件を確認する】
- 2回 レポートとは何かを考える【論証型レポート/根拠の大切さを知る】
- 3回 レポートのテーマを考える【構想マップ/練る】
- 4回 情報をカード化する【情報の信頼性/調べる】
- 5回 目標を仮に規定する【情報の整理/絞る】
- 6回 アウトラインを作る【序論・本論・結論】
- 7回 パラグラフライティング【中心文/説明文・指示文】
- 8回 パラグラフライティング【引用/引用文献リスト】
- 9回 文章を点検する【校正/表現の点検】
- 10回 文章を点検する【形式の点検/ピア・レスポンス】
- 11回 レポートの完成【体裁】
- 12回 発表を準備する【発表の意義・レジユメの作成】
- 13回 発表する【話し手/聴き手/司会】
- 14回 発表を踏まえてレポートを修正する【最終稿提出】
- 15回 学習プロセスを振り返る【自己評価・ピア評価】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み...40% レポート・発表...40% ピア評価...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに自己のテーマに関する参考文献の収集や精読を行っておくこと、授業終了後には指示された課題を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日本語VII及びVIIIは、授業内容の関連性が深いので連続して履修することが望ましい。  
日頃から時事問題に関心を持ち、それに対して自分の意見を考えてほしい。  
日本語教育実習生(文学部比較文化学科日本語教師養成課程)が一部の授業を教育実習として担当する予定である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

論証型レポート ピア・ラーニング 論理的思考

# 日本事情 (人文) A 【昼】

担当者名 /Instructor 清水 順子 / Shimizu Junko / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

日本事情(人文)Aでは、現代日本人に通ずる伝統文化「茶道」「歌舞伎」を通して、「日本社会・日本文化・日本人とは何か」を考える。そして、文化を理解する視点を持つことで、グローバル化した現代社会の中で、時代に流されない生き方を模索する。具体的には、日本の伝統芸能である「茶道」や「歌舞伎」を主たる題材として、体験学習を行う。その過程で立ち昇る日本文化について、クラス内で議論を重ねて行く。それらの過程で一人ひとりが、改めてそれぞれの文化を見つめ直し、気づきを得ることをもう一つのねらいとする。授業では、日本語の古語があまり得意ではない受講者のために、できるだけ視覚的聴覚的に工夫を凝らすことで理解を促進する。

## 教科書 /Textbooks

毎回プリントを配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『茶の湯六ヶ国語会話』(淡交社編集局、淡交社)
- 『「お茶」の学びと人間教育』(梶田勲一、淡交社)
- 『表千家茶道十二月』(千宗左、日本放送出版協会)
- 『歌舞伎入門事典』(和角仁・樋口和宏、雄山閣出版)
- 『歌舞伎登場人物事典』(古井戸秀夫、白水社)
- 『歌舞伎のびっくり満喫図鑑』(君野倫子、小学館)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【伝統文化】【現代生活】
- 2回 茶道(1)茶道の世界をのぞく【茶室】【茶道具】【わびさびの世界】
- 3回 茶道(2)茶道から歴史を学ぶ【千利休】
- 4回 茶道(3)現代に続く伝統【工芸】【作法】
- 5回 茶道(4)体験する【薄茶をいただく】
- 6回 歌舞伎(1)歌舞伎の世界をのぞく【人間国宝】【女形】【大道具】
- 7回 歌舞伎(2)歌舞伎から歴史を学ぶ【江戸の町と町民文化】
- 8回 歌舞伎(3)演じる【竹本・義太夫】【現代に残る名台詞】
- 9回 歌舞伎(4)歌舞伎を観る【仮名手本忠臣蔵大序・三段目・四段目】
- 10回 歌舞伎(5)現代のサムライ【切腹】【武士道】
- 11回 歌舞伎(6)忠臣蔵と現代社会【世界観】【義】
- 12回 歌舞伎(7)魅力【大衆性】【芸術性】
- 13回 伝統文化と現代社会(1)日本へ与えた影響【文化の伝承】【サブカルチャー】
- 14回 伝統文化と現代社会(2)外国へ与えた影響【文化の融合】【新しい文化】
- 15回 総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題レポート...40% ポートフォリオ評価60%(自己評価...20% ピア評価...20% 教師評価...20%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに予め指定された教材を視聴しておくこと、授業終了後には指示された課題を行い、復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学期の途中ではあるが、希望者を募り6月に博多座へ歌舞伎鑑賞に行く予定である。日頃から伝統的な文化(日本文化や自国文化を問わず)に興味を持っていると授業を楽しみやすいと思う。美しい所作(身のこなしや箸の持ち方、茶や菓子の頂き方)についても実践する。

## キーワード /Keywords

茶道 歌舞伎 日本文化 自文化 異文化 伝統文化 現代生活 サブカルチャー 文化の伝承

# 日本事情 ( 人文 ) B 【昼】

担当者名 則松 智子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 留学生 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

言語の学習と密接な関係にある文化について考える。文化とは何か、文化を学ぶとはいったいどのようなものであるのかを考えるにあたって、3つの読み物を題材とする。これらの題材をクラス内で議論しながら、最終的には一人ひとりが自分にとっての文化をレポートとしてまとめていく。

## 教科書 /Textbooks

プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

川上弘美『あるようなないような』中公文庫  
河合隼雄「『母性』と『父性』の間をゆれる」『国語総合』大修館書店  
○細川英雄『日本語教育と日本事情—異文化を超える—』明石書店

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 「境目」を読む
- 3回 「境目」について話し合う
- 4回 「『母性』と『父性』の間をゆれる」を読む
- 5回 「『母性』と『父性』の間をゆれる」について話し合う
- 6回 「ことばと文化を結ぶために」を読む
- 7回 「ことばと文化を結ぶために」について話し合う
- 8回 文化観を比較する
- 9回 その他の読み物を読む
- 10回 レポートの作成(1)「私にとって文化とは何か」
- 11回 ピア・リーディング クラスメイトンレポートを読んでコメントする
- 12回 レポートの作成(2)
- 13回 完成したレポートをクラス内でピア・リーディングする①
- 14回 完成したレポートをクラス内でピア・リーディングする②
- 15回 総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート... 50%  
日常の授業への取り組み(発表や課題を含む)... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業は課題の予習を前提として進める。配布された読み物を読み、分からない語句については事前に調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

受講者が多数の場合、2年次以上の学生を優先します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

文化 比較 交換

# 日本事情 ( 社会 ) A 【昼】

担当者名 /Instructor 則松 智子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

「日本事情 ( 社会 )」は、実際に生活している日本社会がどのような社会であるかを理解するための授業である。そのため、常に幅広い分野から日本を知るリテラシーを身につけることを共通の目標に据える。  
 ここでいう日本社会とは、過去から現在に、そして未来へと続く社会を想定している。また、日本社会を知るのは、当事者個々人であり、決して共通の見解を求めるものではなく、「日本社会で生活している私」「日本語を使う私」の意識化を試みる。  
 「日本事情(社会)A」では、日本の社会を形作っている経済、政治、社会をめぐるさまざまな出来事を読み解き、理解する。また、そこから生まれる疑問や批判、さらには自分を取り巻く社会の未来について前向きに意見を交わすことで、分析能力やコミュニケーション能力の育成を図る。

## 教科書 /Textbooks

『大人のための社会科—未来を語るために』(井出英策・宇野重規・坂井豊貴・松沢裕作、有斐閣)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『財政から読み解く日本社会—君たちの未来のために』(井出英策、岩波書店)  
 『「決め方」の経済学—みんなの意見のまとめ方を科学する』(坂井豊貴、ダイヤモンド社)  
 『安心社会から信頼社会へ—日本型システムの行方』(山岸俊男、中央公論社)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 私たちの生きる社会
- 3回 「GDP ( 社会の良さとはなんだろうか )」
- 4回 「勤労 ( 生きづらさを加速させる自己責任の社会 )」
- 5回 「時代 ( 時代を分けることと捉えること )」
- 6回 「多数決 ( 私たちのことを私たちで決める )」
- 7回 「運動 ( 異議申し立てと正統性 )」
- 8回 「私 ( 自分の声が社会に届かない )」
- 9回 「公正 ( 等しく扱われること )」
- 10回 「信頼 ( 社会を支えるベースライン )」
- 11回 「二重 ( 税を「取られるもの」から「みんなのたくわえ」に変える )」
- 12回 「歴史認識 ( 過去をひらき未来につなぐ )」
- 13回 「公 ( 「生活の場」「生産の場」「保障の場」を作りかえる )」
- 14回 「希望 ( 「まだ一ない」ものの力 )」
- 15回 総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度...50% 課題や提出物、発表...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業は課題の予習を前提として進めます。テキストを読み、わからない内容や語句については事前に調べておくようにしてください。また、日頃からニュースや新聞などに目を通しておいください。

## 履修上の注意 /Remarks

外国人留学生対象の授業ではあるが、言語能力としての「読む」「書く」「話す」「聞く」に高い日本語能力が求められます。必ず初回のオリエンテーションには参加してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

内容言語統合学習 日本社会 対話

# 日本事情 ( 社会 ) B 【昼】

担当者名 /Instructor 小林 浩明 / KOBAYASHI Hiroaki / 国際教育交流センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 留学生 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

「日本事情(社会)」は、実際に生活している日本社会がどのような社会であるのかを理解するための授業である。そのため、常に幅広い分野から日本を知るリテラシーを身につけることを共通の目標に据える。

ここでいう日本社会とは、過去から現在に、そして未来へと続く社会を想定している。また、日本社会を知るのは、当事者個々人であり、決して共通の理解を求めるものではなく、「日本で生活している私」「日本語を使う私」の意識化を試みる。

授業では、在日外国人、特に留学生を対象とした研究論文や調査研究を読み進め、単に知識を得るだけでなく、自分自身の過去及び現在を理解し、未来を描くことに繋がられるように、クリティカル・リーディングを行う。そして、留学生や元留学生にまつわる言説を分析し、自分の人生を自分で切り拓けるようになることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 岡益巳・深田博己『中国人留学生と日本』白帝社
- 坪谷美欧子『「永続的ソジヨナー」中国人のアイデンティティ-中国からの日本留学にみる国際移民システム』有信堂
- 葛文綺『中国人留学生・研修生の異文化適応』溪水社
- 吉沅洪『日中比較による異文化適応の実際』溪水社
- 榎本博明(2002)『<ほんとうの自分>のつくり方-自己物語の心理学』講談社現代新書
- 高松里(2015)『ライフストーリー・レビュー入門』創元社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 授業オリエンテーション
- 第2回 「研究論文を読む」「調査報告を読む」とは：クリティカル・リーディングの復習
- 第3回 クリティカル・リーディングの実践：研究論文を読む
- 第4回 留学生や元留学生にまつわる言説(1)日本社会の中の外国人という視点から
- 第5回 言説の考察(1)
- 第6回 留学生や元留学生にまつわる言説(2)留学の意義と留学に対する評価の視点から
- 第7回 言説の考察(2)
- 第8回 自己物語とアイデンティティ
- 第9回 自己物語を書こう(1)自己物語の実際
- 第10回 自己物語を書こう(2)自己物語の書き方
- 第11回 自己物語を読もう(1)論理実証モードと物語モード
- 第12回 自己物語を読もう(2)共感から共鳴へ
- 第13回 自己物語を語り直そう
- 第14回 留学生のキャリア発達
- 第15回 「ほんとうの自分」のつくり方

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度...30% 課題...30% レポート40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

前半は、研究論文、エッセイをリソースとした学習を行うため、予習タスクをします。  
事後学習では、各研究論文、エッセイでの学習を統合するための作業をします。

## 履修上の注意 /Remarks

外国人留学生対象の授業ではあるが、言語技能としての「読む」「書く」「話す」「聞く」に高い日本語能力が求められ、かつ、情報リテラシーや批判的思考力に基づく理論構築を目指していくので、初回のオリエンテーションに必ず参加して、履修するかどうかを判断しよう。  
授業は課題に対する予習を前提として進めます。また、ポートフォリオを作成して、学習の軌跡を保存し、自己評価に繋がります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 日本事情 ( 社会 ) B 【昼】

## キーワード /Keywords

言説 留学生のキャリア発達 自己物語

# 法学総論 【昼】

担当者名 林田 幸広 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	法学の理論的・基礎的な問題の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	法学上の課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える法学に関連した諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学総論

LAW100M

## 授業の概要 /Course Description

この授業は1年次・第一学期に配当されていることからわかるように、法学部の専門科目を学ぶにあたって必要な基礎知識や基本的な法学の考え方を習得するための科目です。各分野の法律は個々バラバラにあるわけではなく、それらを貫く背景や考え方をもっています。そうしたいわば「太い幹」を概説することが授業の中心におかれます。この授業を通して受講者が①法学の全体像を大まかにでもイメージできるようになること、②この先に学ぶ個別の法律がその全体といかなる関係にあるのかを意識できるようになること。大きくこの二点を本講義のねらいとします。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しません。授業はテーマごとに配布するレジュメをもとに進めます。各回の内容やテーマに関連した文献が紹介できる場合には、授業の中でお伝えします。なお、六法は各自で持参してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中山竜一、『ヒューマニティーズ 法学』、岩波書店、2009年。( ¥1,620 )  
長谷部恭男、『増補新版 法とは何か』、河出書房新社、2015年。( ¥1,512 )

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス&イントロ：実年齢の変更は裁判で認められる(べき)か…【法化社会】
- 2回 法の目的①：もしも法がなかったら？…【法の支配】と【法治主義】
- 3回 法の目的②：法が法である条件は？…【法と道徳】、【法と強制】
- 4回 法の目的③：法は正義の味方ではない…【法における正義】
- 5回 立憲主義①：個人を起点に社会秩序を考える理由…【社会契約論】
- 6回 立憲主義②：もしポティガードが殴ってきたら？…【国家=権力】の両義性、【違憲審査】
- 7回 立憲主義③：多数決で決めてはいけないもの…【民主主義】、【公/私】の区別
- 8回 法の体系①：さまざまな分類…【法の位階】、【公法/私法】、【実体法/手続法】
- 9回 法の体系②：民事と刑事、原理から見る「守備範囲」…【私的自治】、【国家刑罰権】
- 10回 法の体系③：賛成ですか/反対ですが、それはなぜですか？…【死刑制度】
- 11回 法の体系④：近代法から現代法へ…【法の機能】から法体系を俯瞰する
- 12回 裁判と法①：裁判の種類と関連性…【裁判制度】、【裁判手続】
- 13回 裁判と法②：法解釈と思考法…【要件-効果】
- 14回 裁判と法③：選ばれたらどうします？…【国民の司法参加】
- 15回 授業のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 日常の授業への取り組み… 30%
- ( 進行状況により、コメントカードの提出を求められることがあります )
- ・ 授業全体の内容についての理解度を測る定期試験… 70%

# 法学総論 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】：配布プリントを確認し、意味の分からない言葉を調べ、疑問箇所をピックアップしておいてください。  
【事後学習】：授業後、講義内容を自身で振り返るようにしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

法(学)には、たいてい原則のようなものが備わっています。しかし同時に例外的な考えをとることも少なくありません。この授業で扱うのは体系的な考え方ですので、受講者はまずそれを着実に理解するようにしてください。そしてそのうえで、例外的な考えや細かな考えに繋げていってください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ほとんどの学生が横並びに同じスタートラインを切れるところが法学の「強み」だと思います。臆することなく、着実なスタートをしましょう。

## キーワード /Keywords

法の目的、法の機能



# 現代法曹論I【昼】

担当者名 /Instructor 川上 修 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	現代法曹制度やそれが抱える課題の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力） 生涯学習力 コミュニケーション力	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

現代法曹論 I

LAW200M

## 授業の概要 /Course Description

身近に起こりうる様々な法律問題の検討を通じて、法曹三者（裁判官、検察官、弁護士）及び法律に携わる様々な職業（司法書士など）の役割と現代的意義を理解することを目的とします。

講義の他に、法律実務家による講演を予定しています。法律実務家の生の声を聞くことで、各職業の内容だけでなく、やりがいや苦労についても知ることができます。

## 教科書 /Textbooks

レジユメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 法曹三者についての基礎知識
- 2回 「裁判官の業務と現代的意義(1)」 「司法権」
- 3回 「裁判官の業務と現代的意義(2)」 「非訟、訴訟」
- 4回 「検察官の業務と現代的意義(1)」 「公益の代表者」 「捜査」 「起訴独占主義」 「起訴便宜主義」 「公判」
- 5回 「弁護士の業務と現代的意義(1)」 「弁護士自治」 「代理業務の独占」
- 6回 刑事裁判手続きにおける法曹三者の役割(1) 「捜査」 「逮捕」 「勾留」 「起訴」
- 7回 刑事裁判手続きにおける法曹三者の役割(2) 「公判」 「無罪推定」 「自白法則」 「補強法則」
- 8回 民事裁判手続きにおける法曹の役割(1) 「私的自治」 「処分権主義」 「弁論主義」
- 9回 民事裁判手続きにおける法曹の役割(2) 「訴訟」 「少額訴訟」 「民事調停」 「支払督促」
- 10回 家事手続きにおける法曹の役割 「調停」 「審判」
- 11回 ビジネス法務における法曹の役割 「会社法」 「株式」 「M&A」
- 12回 検察官・検察事務官講師による講演
- 13回 弁護士講師による講演
- 14回 周辺他種業講師による講演（司法書士を予定）
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講演後のレポート・・・ 50%  
定期試験・・・ 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

テーマとなっている職業の特徴を事前に調べておくこと。  
それぞれの職業の立場の違いを意識して、各種法律を学ぶこと。

## 履修上の注意 /Remarks

# 現代法曹論I【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

外部講師の都合によって、スケジュールが変更になることがあるので、注意してください。

また、遅刻・早退・私語は、講師に失礼となるので厳禁です。

第一線で活躍する法律実務家の生の声を聞くことができる貴重な機会になると思います。講演終了後に質疑応答の時間を設けますので、積極的に質問や意見をぶつけてみてください。

## キーワード /Keywords

# 現代法曹論II 【昼】

担当者名 /Instructor 石井 衆介 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	現代法曹制度やそれが抱える課題の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力） 生涯学習力 コミュニケーション力	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

現代法曹論II

LAW201M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、法曹（裁判官・検察官・弁護士）が果たしている役割や課題について理解を深め、基本的な法的知識を習得するとともに、法曹に求められる論理的思考（法的三段論法）、事実調査、発信等を具体的なケースを題材に演習形式で体験していただくことで、実践力を高めることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

指定なし。  
レジュメ・資料を毎回配布する予定です。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

2019年版 六法（発行元、種類は問いません。）  
その他、各回の講義の際に参考文献をお知らせします。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- <全15回>
- 第1回 導入講義 - 「法」とは、法曹の役割、刑事と民事、法曹養成など
  - 第2回 法的三段論法、事実の発見と証明
  - 第3回 刑事法(1) - 刑事手続きの基本知識
  - 第4回 刑事法(2) - 検察官・弁護人の役割
  - 第5回 刑事法(3) - その他の問題(裁判員、少年事件)
  - 第6回 民事法(1) - 民事手続きの基本的知識・構造
  - 第7回 民事法(2) - 交通事故
  - 第8回 民事法(3) - 労働
  - 第9回 演習① - 民事事件を題材にした事案分析・グループディスカッション
  - 第10回 演習① - 意見発表・再反論の検討
  - 第11回 演習① - 講評
  - 第12回 民事法(4) - 離婚
  - 第13回 演習② - 家事事件を題材にした事案分析・グループディスカッション
  - 第14回 演習② - 意見発表・再反論の検討
  - 第15回 演習② - 講評、まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 70%  
平常点30%（講義中の取り組み、レポートにより判断）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

引用した制度や条文は、授業終了後に復習することにより、理解が深まります。  
日頃から、新聞、テレビ、インターネット等で報道されている法的問題・社会問題について関心を持ち、自己の意見を持つよう心がけて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

受講者数により演習の実施方法を決定します。詳細は、講義の中で適宜お知らせします。

# 現代法曹論II【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

法は、私たちの社会に欠かせないものです。本講義で学ぶ知識や法曹の思考過程は、社会に出た後も多くの場面で役に立つと思われます。みなさんの主体的な参加を期待します。

## キーワード /Keywords

# 法律実務論I【昼】

担当者名 /Instructor 本多 寿之 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 法曹・準法曹の実務の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力） 生涯学習力 コミュニケーション力	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。 所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。		法律実務論 I LAW390M

## 授業の概要 /Course Description

「街の身近な法律家」と呼ばれる司法書士の、主に不動産登記手続き、民事・家事裁判手続きの実務について解説します。  
 不動産登記手続きでは、不動産取引の実際と、司法書士が安全な不動産取引の実現のため法律家として担っている役割、日本の不動産登記制度の持つ機能や効果と、登記簿、登記申請などについて解説をします。  
 民事・家事裁判手続きでは、これらの裁判手続きの特徴、実際の民事裁判手続きがどのように進められるか、司法書士が市民の権利実現と紛争解決のために裁判手続きにおいて担っている役割などを解説します。  
 いずれも、民法などの実体法が社会生活でどのように適用され、そこで生じる権利が不動産登記法、民事訴訟法などの手続法によってどのように反映・実現されていくのか、司法書士の実務を通してより具体的なものとして理解することを大きな目的としています。  
 その他、司法書士制度の歴史、背景や役割、隣接法律専門職との関係などについても解説をします。  
 司法書士試験合格を目指す学生においては、関係法令の概要について学習ができ、実務内容を通して法令が適用される具体的な場面を知ること、法令の理解に役立ちます。  
 また、司法書士試験の受験を考えていない学生においても、法律専門職の実務内容を通して、社会生活における法令の果たす機能のいくつかの例を理論的、具体的に学ぶことができます。  
 2学期に開講予定の、商業登記・成年後見を中心とした「法律実務論II」を受講すると、司法書士の実務の全体を学ぶことができます。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しません。  
講義の進捗に応じ、講義レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 日本の法律専門職と司法書士
- 2回 司法書士の実務と民法との関係
- 3回 司法書士の実務の全体像
- 4回 不動産取引の実際
- 5回 不動産取引における司法書士の役割と不動産登記
- 6回 不動産登記法I(総論・登記簿等)
- 7回 不動産登記法II(登記申請・所有権の登記)
- 8回 不動産登記法III(登記申請・抵当権その他の登記)
- 9回 不動産取引と不動産登記(まとめ)
- 10回 民事・家事裁判手続きの種類と概要
- 11回 民事訴訟I(民事訴訟の仕組み)
- 12回 民事訴訟II(民事訴訟の実際・訴状の構成)
- 13回 不動産登記手続き、民事・家事裁判手続きと成年後見制度
- 14回 司法書士制度の歴史、背景と隣接法律専門職との関係
- 15回 まとめ

# 法律実務論I【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

提出課題・・・20%  
学期末試験・・・70%  
日常の授業への取り組み・・・10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義の前には、自分の普段の生活において、自分の行う行為（買い物、住居の賃貸など）が法令、特に民法と関連していないかを意識して、法令と日常生活との関係を考えてみてください。  
講義では、法令が日常生活においても機能していることを解説しますので、それを踏まえて、契約に伴う債権・債務関係、債務の履行の内容（対抗要件の具備）などを改めて確認してください。契約書の例を挙げて、民法等の法令を確認している部分、または修正している部分等を解説するので、各種契約書を目にすることがあれば、民法等の法令との関係を考えてみてください。これらのことにより、社会生活における法令の果たす機能を実際に体験・実感でき本講義の理解が深まります。

## 履修上の注意 /Remarks

講義で配布したレジュメは、その後の講義で使用することがあるので、各自ファイリングして講義の際に必ず持参してください。  
コンパクトなもので構いませんので民法が収録された六法を持参してください。  
授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に取り組むことを心がけてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

民法を既に受講していた場合、本講義の理解がより深いものになります。  
また、実務において民法が適用される場面を解説するので、これから民法の講義を受講する際に講義の理解に役立ちます。

## キーワード /Keywords

司法書士 不動産 登記 民事裁判 家事裁判 国家試験 成年後見 民法

# 法律実務論II 【昼】

担当者名 細川 眞二 / HOSOKAWA SHINJI / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	法曹・準法曹の実務の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力） 生涯学習力 コミュニケーション力	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法律実務論II

LAW391M

## 授業の概要 /Course Description

司法書士試験を目指す学生に対して、司法書士の業務を紹介しながら、試験科目の一つである商業登記法に対応した講義を行います。また、将来会社設立を考えている学生にも、会社法と会社の登記がどのように連動しているのかを理解していただきます。さらに、司法書士の新しい業務である成年後見人やADR（裁判外紛争解決手続）についても紹介します。

## 教科書 /Textbooks

商業登記法入門（有斐閣）神崎満治郎著  
また、適宜レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

成年後見教室（実務実践編・課題検討編）（成年後見センター・リーガルサポート編）日本加除出版 各¥2,500  
ADR理論と実践（和田仁孝編）有斐閣 ¥2,200  
調停への誘い（レビン小林久子）日本加除出版 ¥2,000

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 商業登記法概論
- 2回 会社設立①（取締役会設置会社）
- 3回 会社設立②（一人会社）
- 4回 変更登記
- 5回 役員変更
- 6回 募集株式発行
- 7回 組織再編
- 8回 会社合併
- 9回 会社分割
- 10回 解散・その他の登記
- 11回 成年後見制度と司法書士
- 12回 任意後見制度
- 13回 法定後見制度
- 14回 ADR制度と司法書士
- 15回 メディエーション（コンフリクトマネジメント）

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・・・50% 日常の授業への取り組み・・・30% 小テスト・・・20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業に関連する会社法の条文を事前に目を通し、授業内容の復習を行うこと。

## 法律実務論II 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

「会社法」を既に授講した場合は、本講義の理解がより深いものになります。  
民法の行為能力、後見、保佐、補助を理解していると本講義の理解が深まります。  
法律実務論Iの不動産登記法を中心として司法書士講座を履修すると司法書士業務の全体が理解できます。  
予習・復習その他正規の授業時間以外の学習に主体的に取り組むことを心がけてください（特に、下記のメッセージ欄も参照のこと）。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

実務で使う申請書、議事録、契約書などを多く配布するので、その整理や復習することが授業の理解をより高めますので注意してください。

### キーワード /Keywords

会社設立 役員変更 新株発行 合併 会社分割 成年後見制度 後見人 保佐人 補助人 ADR 裁判外紛争解決手続 メディエーション  
調停人



# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 今泉 恵子 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

法学基礎演習Iの目標は、これから法学部で学ぶさまざまな法制度の現状と課題を学ぶために必要かつ有益な能力を身につけることです。

具体的には、

- (1) 日常・非日常を問わず、社会で生じている実際の事件や紛争、そして、それらを解決するための法システムに存在する問題点を発見する方法
- (2) 問題点を検討するにあたって資料・文献を検索・収集する方法  
( 図書館の利用方法、法律文献の調べ方等も含む )
- (3) 集めた資料を精読・分析する方法
- (4) ゼミ内で検討結果としての自分の考えを発表する方法
- (5) 論点についてお互いに討論する方法

などを学びます。

## 教科書 /Textbooks

弥永真生著『法律学習マニュアル』第3版(有斐閣・2009年)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、ゼミを進める中で指示していくことにしますが、とりあえず例えば以下のもの。

池田 眞朗 ほか著『判例学習のA to Z』(有斐閣・2010年)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ゼミの運営方針を確認し、役割分担を決める。  
授業の受け方・講義ノートの取り方・レポート作成上の注意を学ぶ。
- 第2回 パソコンを利用して情報を検索したり、図書館等を利用して実際の情報や資料を入手する方法を学ぶ。
- 第3回 各自、興味のある法律問題・事件について調べる。  
そのうえで候補テーマに関して、文献資料や判例等がどの程度存在しているのか調査する。
- 第4回 各自、問題・テーマを決定して、それについての報告を行う準備をする。
- 第5回 文献の要約の仕方を学ぶ。
- 第6回 報告書(レジュメ)の作り方、口頭発表の仕方・討論の仕方について学習する。  
報告者の順番を決める。
- 第7回 レポートの作成方法を学ぶ。
- 第8回～第15回 報告順番に従って、毎回、担当者が報告を行い、参加者全員で議論する。

# 法学基礎演習I【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%・ディスカッションへの参加度50%  
無断欠席、ならびに、ゼミを3分の1以上欠席した場合には、ゼミ放棄とみなします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に積極的に取り組むことが求められます。具体的には以下のとおりです。

- 1, 報告者にはレジユメの作成と参加者への配布を行うこと
- 2, 原則として報告一週間前までにレジユメを配布できるように事前の準備作業を行うこと
- 3, 報告者以外の受講者は、事前に報告予定者のレジユメを読み込みみんでおき、質問事項を準備すること
- 4, 事後的に論点についての議論を振り返ったうえで、自説をまとめておくこと

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- 1, ゼミへの積極的な参加を希望します。
- 2, 報告者は、翌週の講義回においては報告担当者のために「司会者」の役割を果たすことになります。
- 3, 2名以上のグループ学習・討論の機会が設けられることがあります。

## キーワード /Keywords

文献検索、レジユメの作成、ディスカッション、文献引用法

# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

法学学習は、それ自体が多くの知識と多彩なスキルを前提としている。この演習は、法学の学び方を学ぶためのものであり、法学学習に必要な基礎知識とスキルの習得を目的とする。

本演習は、次の手順で行われる。

- ① 報告者を決めて、全員で基礎的な法学文献を読む、
- ② リーガルリサーチの仕方や文献引用の方法などを学ぶ、
- ③ その実践として、履修者は一定のテーマについて<情報収集→分析→レジユメの作成→報告→討論>を行う、
- ④ それを受けてレポートを作成する。

## 教科書 /Textbooks

早川吉尚『法学入門』（有斐閣、2016年）、斎藤一久・堀口悟郎編著『図録 日本国憲法』（弘文堂、2018年）、木村草太『キヨミズ准教授の法学入門』（講談社、2012年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

井田良ほか著『法を学ぶ人のための文章作法』（有斐閣、2016年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 法学の基礎知識
- 第3～6回 基礎的な法学文献の講読と検討
- 第7回 リーガルリサーチ① -法令・判例・文献の探し方
- 第8回 リーガルリサーチ② -文献の種類と文献引用の仕方
- 第9～14回 履修者の報告と討論
- 第15回 まとめ

※受講人数等によって、構成の変更がありうる

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レジユメおよび報告（40%）、日常の授業への取り組み（40%）、レポート（20%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に指示された授業外学習を行うこと。  
情報収集、レジユメ作成、報告、討論への参加、レポート提出が求められる。

## 履修上の注意 /Remarks

無断欠席や、正当な理由のない遅刻は許されない。やむをえない場合には、事前に連絡すること。  
本演習は「法学基礎演習II」とセットで受講することが望ましい。  
小型の六法を持参すること。

# 法学基礎演習I【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 法学基礎演習Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅰ

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

法学の基本文献を輪読しながら、法律学の基本概念、基本的な考え方を知るとともに、主要な法律の基本的な仕組みや、制度、判例について理解を深めることを目的としています。

## 教科書 /Textbooks

佐藤幸治＝鈴木茂嗣＝田中成明＝前田達明著 法律学入門第3版補訂版 有斐閣 2008年 2,000円  
その他必要に応じてレジュメ、資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

その他必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 セミ運営方針の説明
- 2回 報告内容・担当者の決定
- 3回 財産と家族(1)【私的自治】
- 4回 財産と家族(2)【人】
- 5回 財産と家族(3)【所有権】
- 6回 財産と家族(4)【私的自治】
- 7回 財産と家族(5)【過失責任】
- 8回 財産と家族(6)【夫婦・親子】
- 9回 財産と家族(7)【相続】
- 10回 犯罪と刑罰(1)【犯罪と刑罰】
- 11回 犯罪と刑罰(2)【刑事手続】
- 12回 個人・社会・権力(1)【個人・国家・主権】
- 13回 個人・社会・権力(2)【個人・集団・共生】
- 14回 法の仕組みと運用(1)【法の特質・機能・構造・法源】
- 15回 法の仕組みと運用(2)【裁判・法の適用・法の解釈】・まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み……20% 最終レポート(4,000字程度)……80%で成績を評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に、教科書や参考文献を参照しながら、内容を整理して参加してください。また、事後は、報告内容や参考文献を参照しながら、主要項目ごとにノートを作成して理解を深めてください。

# 法学基礎演習I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

報告担当者にはレジュメ、資料を作成配布していただきます。報告者以外の方も討論に積極的に参加するために必要な事前準備をしていただきます。

「民法入門」を並行して履修していると一層理解が深まると思います。

法学基礎演習IIもあわせて履修するようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

まず、法令、判例、文献など法律情報の調べ方を習得します。  
次に、大学におけるレポートとはどのように構成すればよいか、その書き方を学習します。

本授業は、レポートの書き方に重点を置いたものです。

受講生との話し合いにより、テーマを選定します。  
そのテーマに関し報告者がレポートを作成します。  
このレポートを基にグループで議論しながら、受講生が授業中にこのレポートを添削します。  
他の受講生の添削を参考に、改めてレポートを作成し、担当者に、後日、提出します。

自己でレポートを作成すること、他の受講生の作成したレポートを添削すること、添削に併せてグループで議論することにより、レポート作成方法、法律的思考方法を習得します。

テーマは、法律一般に関する時事的なもの、その他受講生の希望により決定します。

グループ学習を基本とします。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

はじめの授業で紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション、授業の進め方について、報告者決定
- 2回 判例、文献、法令の調べ方について
- 3回 以下、順次、個別テーマについてレポート提出
- 4回～14回 順次、個別テーマについてレポート提出
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容 ... 50 % レポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告テーマについて、報告者が図書館の資料、データベースによる判例の検索、インターネットの活用等により、資料を収集する。  
この資料を基に自分の見解をまとめ、レポートを作成する。(必要な学習時間の目安は、90分。)

# 法学基礎演習I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に積極的に取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

少人数での授業ですので、積極的な発言、参加を希望します。

## キーワード /Keywords

レポートの書き方



# 法学基礎演習Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅰ

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、これから法学を学ぶ者にとって必要な知識と技能の習得を目的とします。演習前半では、法学の基礎知識と法令・判例・文献の調べ方をはじめとするリーガル・リサーチの方法を学習します。演習後半では、死刑制度や裁判員制度をめぐるディベート、および憲法の重要判例を題材にしたグループ報告を行ってまいります。また、裁判傍聴をはじめとする学外活動を行うこともあります。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（授業内容の説明など）  
第2～8回 法学の基礎知識またはリーガル・リサーチ  
第9～14回 ディベートまたはグループ報告  
第15回 まとめ  
※受講人数、受講者の希望等によって、内容を変更することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%、日常の授業への取組み50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜、教員が指示する課題に取り組むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅰ

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、我が国の法体系、基本的な法律用語、判例や法律文献の探し方、文献の引用方法、討論の練習など、これから法学を学習するために必要な基本的な知識・技能を習得することに加え、民法の有名な判例を受講者全員で読むことを通して、法律文献を読む力を養成することを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 我が国の法体系
- 第3回 基本的な法律用語の確認
- 第4回 判例・法律文献の探し方(図書館ツアー)
- 第5回 文献の引用方法
- 第6回 討論の練習(1)【議題の設定】
- 第7回 討論の練習(2)【準備(前半)】
- 第8回 討論の練習(3)【準備(後半)】
- 第9回 討論の練習(4)【討論とまとめ】
- 第10回 宇奈月温泉事件-大審院昭和10年10月5日判決(1)【事実の概要(前半)】
- 第11回 宇奈月温泉事件-大審院昭和10年10月5日判決(2)【事実の概要(後半)】
- 第12回 宇奈月温泉事件-大審院昭和10年10月5日判決(3)【判決理由(前半)】
- 第13回 宇奈月温泉事件-大審院昭和10年10月5日判決(4)【判決理由(後半)】
- 第14回 宇奈月温泉事件-大審院昭和10年10月5日判決(5)【補足説明】
- 第15回 まとめ

\* 授業の内容は、受講者の希望や授業の進行状況等に応じて、一部変更することがある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に指示された予習、復習その他の授業外学習を必ず行うこと。

# 法学基礎演習I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

導入科目（法学総論・日本国憲法原論・民法入門）をあわせて受講することが望ましい。  
授業には必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

法学を学習する上で必要な基本的な知識・技能を確実に身につけられるように、積極的に授業に参加してもらいたい。

## キーワード /Keywords

法学 民法

# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

主に私法（民法・商法）に関連する判例・文献等を素材として、法学に関する基本的なトレーニングを行います。報告やディベート等を通じて、プレゼンテーションやコミュニケーションの能力を高めることや、法学に必要な情報の収集・整理のためのスキルや法的分析力を身につけることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の授業で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～3回 法を学ぶ意義や法の役割を学ぶ。
- 4回～9回 ディベートをやってみよう
- 10回～14回 各担当者による報告
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

法学総論や民法入門と併せて受講すると効果的に学習できると思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 /Instructor 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、主として1年次生を対象とし、法学を学ぶ上での基礎的知識の修得を目的とする。

といっても、この科目は「演習」科目であるから、教員からの指示に従うという「受け身」的姿勢ではなく、自らの問題関心を基礎とした積極的な調査・報告を行い、率直な意見を述べ他人と討論する能力を身につけることが必要とされる。間違いを恐れず、積極的に発言・参加することを求める。

具体的には、前半で、法律学特有の言葉や言い回し、法の構造などについてレクチャーすると共に、大学での勉強に欠かせない図書館の使い方や文献検索の仕方などについて身につける。後半では、初学者にとって最もなじみやすいと思われる「判例」を用いて、抽象的に書かれた法の具体的な適用・解釈の方法を学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない。必要に応じてレジュメ・資料等を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に使用しない。必要に応じて適切なものを指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 法律基礎講座①～法律の構造
- 第3回 法律基礎講座②～法律用語～
- 第4回 法律基礎講座③～法律のヒエラルキー～
- 第5回 判例・文献の調べ方①～「判例」とは何か～図書館に足繁く通おう！～
- 第6回 判例・文献の調べ方②～図書館を活用しよう～
- 第7回 判例・文献の調べ方③～法令・文献等の引用表記～
- 第8回 判決文を読み込む①～判決書の構造～
- 第9回 判決文を読み込む②～事案・当事者の主張の把握～
- 第10回 判決文を読み込む③～グループ報告～
- 第11回 判決文を読み込む④～裁判所の判断～
- 第12回 判決文を読み込む⑤～グループ報告～
- 第13回・第14回 各グループによる事案報告会
- 第15回 まとめ

\* 具体的な実施スケジュール・方法などは、ゼミ生の人数・関心などを考慮し、開講後に決定する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の演習への貢献度に応じて総合的に判断する。以下の記述は、あくまでおおよその目安として考えてほしい。

ゼミへの参加・受講態度・・・50% 課題等提出状況及び内容・・・50%

# 法学基礎演習I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 次回取り上げる題材について、あらかじめ目を通し、疑問点をまとめる。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、課題に取り組むことで知識の定着を図る。

## 履修上の注意 /Remarks

単に出席しているだけでは何の能力も身に付きません。積極的に発言・参加してください。  
何度が課題を出します。それまでの演習で学んだことをフルに活用してチャレンジしましょう。  
無断欠席は、即ゼミ放棄とみなします。また、理由はどうあれ、出席率が2/3に満たない場合は、単位認定しません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 中村 英樹 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、大学（法学部）で学ぶための基礎となる知識を身につけること、及び社会的問題に対する関心を高めることを目的とする。そのため、各回を前半と後半に分け、前半部では指定教科書の講読を中心として、法学的な基礎知識の習得を行う。後半部では、法学に関連する問題を扱ったドキュメンタリー等を視聴した上で議論を行い、社会的問題関心を涵養する。これらを通じて、以降の専門教育へのスムーズな導入を図るとともに、自ら学ぶ姿勢を身につける。

## 教科書 /Textbooks

吉田利宏『法学のお作法』（法律文化社、2015年）（1800円＋税）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

法学入門書各種

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス（演習の目的・概要説明など）
- 第2回 グループディスカッション
- 第3回 法学とは何か（1）
- 第4回 法学とは何か（2）
- 第5～13回 前半：テキスト講読・法学的基礎能力の習得、後半：社会的課題の検討
- 第14回 総合討論
- 第15回 まとめ

※参加者の人数等により内容は変更する可能性あり  
※大学施設案内や図書館利用方法のガイダンス等も実施する予定

## 成績評価の方法 /Assessment Method

各回の主体的参加状況：80%  
学期末レポート：20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教科書講読に関しては、各回内容の予習・復習。  
取り上げる社会的課題について主体的に情報を収集して検討すること。

## 履修上の注意 /Remarks

演習（ゼミ）とは参加者全員で雰囲気を作り上げていく、いわばチームでの学習である。したがって、無断欠席や正当な理由のない遅刻などに対しては、厳しく対処する。

本演習は「法学基礎演習II」と連続性を持って実施するので、セットで受講することが望ましい。

# 法学基礎演習I【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学時代は、社会へ出て行くための「助走期間」に喩えられる。如何に助走したかによって、社会への飛び出し方が変わってくるはずである。本演習では、みなさんが「きちんと助走する」ことができるように手助けしていきたいと考えている。社会で生起するさまざまな問題への関心が高い学生の参加を希望する。

## キーワード /Keywords



# 法学基礎演習Ⅰ【昼】

担当者名 林田 幸広 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅰ

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

学部を問わず、いわゆる演習（ゼミ）に求められる要素はいくつかありますが、とりわけ参加者の主体性・積極性という点においては（少なくとも他の講義に比べ）いささか強く求められると思います。誤解を恐れて言い換えれば、ゼミは参加者の「自由」の程度が高いということです。しかしながらその一方で、ゼミには「お作法」のようなものがあるのも事実です。例えば、「読む・調べる・まとめる・報告する・議論する・理解を深める」といった一連の流れは、残念ながら / 当然ながら「自由」ではなく、それなりの「読み方・調べ方・まとめ方・報告の仕方など」があります。このことを踏まえ、本ゼミは、参加者全員が、そうした最低限の「お作法」をゆっくりでも / じっくりと習得することを最大のねらいとします。とりわけ、①「まとめ」としてのレジユメの作成、およびそれを基にした②「報告」、③「議論」ができるようになることを暫定的なゴールにしておきたいと思います。なお、扱う内容（テーマ）は、広く社会問題です。法が関わらない社会問題はおそらく存在しないからです。

## 教科書 /Textbooks

レジユメを配布する予定です。使用する場合は、参加者に提示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

ゼミを進めていく中で適宜、参加者に提示します

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下は、参加者の人数等によって変更となる場合があります。

- 第1回 ガイダンス（演習の目的、概要、進行方法などの説明）
- 第2～3回 「お作法」シミュレーション（1）短い文章を素材にしてゼミの流れを掴む
- 第4～5回 「お作法」シミュレーション（2）自分でテーマを見つけて分析してみる
- 第6～7回 「お作法」シミュレーション（3）テーマに関わる情報収集をしてみる
- 第8～9回 「お作法」シミュレーション（4）レジユメに基づいて報告してみる
- 第10回 振り返り、後半に向けた運営等の改善点の洗い出し
- 第11回～14回 担当ゼミ生による報告 / 全員による議論
- 第15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ①報告の準備（レジユメのできばえ）……40%
- ②報告の内容（説明 / 質疑への応答）……30%
- ③議論への貢献度……30%

# 法学基礎演習I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】：

報告者は、前もってレジユメを作成しゼミ生分のコピーを持参してきてください。他の参加者は、自分なりの論点や疑問点を携えて報告後の議論に参加する準備をしてください。

【事後学習】：

ゼミ中に出た論点や問題点を整理して理解を深めてください。場合によっては、新たな文献や資料にあたってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 無断の欠席・遅刻は厳正に取り扱います（欠席・遅刻する際は、かならず担当者に連絡してください）。
- ・ 最低限やるべきことはやってください。やるべきことがわからない場合は遠慮なくその都度担当者に尋ねてください。
- ・ 上記にあるように、ゼミで取り扱うテーマは広く社会問題です。法概念や判例を直接取り扱うトレーニングを期待していると期待ハズレとなりますのでご注意ください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 法解釈学のスキル習得へと駆け上がっていく前に、社会の中のアレコレを / キョロキョロしながら考えてみたい学生向けかなと思います。
- ・ 本ゼミの場合、「正解 / 不正解」の区別はさほど意味を持ちません。自分なりに一生懸命とりくみ、発話 / 傾聴することを重視します。
- ・ 積極性に自信のある学生の参加はもちろん歓迎しますが、（半歩でも）積極性を身に着けた方がいいカモ、と思っている（だけの）学生も大歓迎いたします。

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 /Instructor 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は法学を学ぶにあたり、基本的な文献を読解する能力を得るとともに、自身で表現するための練習を行います。  
まずは、テキストを精読しますが、あわせて、辞書を引く力、文献を調査する能力、レジユメを作成する能力、議論能力など、今後の大学での学習の基礎体力を身につけます。

## 教科書 /Textbooks

道垣内正人『自分で考えるちょっと違った法学入門 第3版』(有斐閣, 2007)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

戸田山和久『論文の教室』(NHK出版, 2002年)  
※このほか、演習中に適宜紹介を行います。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 自己紹介、ゼミのガイダンス
- 第2回 文献調査について
- 第3回 図書館ガイダンス(予定)
- 第4回～9回 文献講読
- 第10回 各参加者による報告・議論
- 第11回 各参加者による報告・議論
- 第12回 各参加者による報告・議論
- 第13回 各参加者による報告・議論
- 第14回 各参加者による報告・議論
- 第15回 演習全体の総括討論

【参加者の状況を見て割合が変動することがあります】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

以下の諸点を総合的に判断し、評価を行います。

1. 演習への参加状況(60%)
2. 報告レジユメを基にしたペーパー(40%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告担当者は事前にレジユメを作成し、参加人数分出力をして持参してください。各参加者はテキストを熟読し、論点の整理や疑問点をまとめるなどの学習を行ったうえで演習に臨んでください。

演習での解説や参加者による報告内容及び議論をメモやノートにまとめ、期末ペーパーに反映させてください。

# 法学基礎演習I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

3回以上の正当な理由なき欠席を認めません。演習は、参加者たちによって作り上げていくものです。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学という空間において、アカデミック・スキルを一通り学ぶことは必須となる。  
演習の前期では主として「読むこと」に重きを置く。

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 /Instructor 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

この演習（ゼミ）では、法学を学ぶうえで必須となる基礎的知識、思考、およびスキルなどを身につけることを最大の目的とします。具体的には、大学における学問（法学）に対する臨み方から始まり、法律（学）文献の調べ方、法学的な議論の仕方・方法（論）、パソコン（インターネット・データベース）を利用した（裁）判例などの検索（いわゆる「リーガル・リサーチ」）、判例の読み方（「法的三段論法」に基づく判決理由の論理構造の解析）の基礎を学びます。

なお、本演習は、3・4年次ゼミ（専門演習I～IV）などにおいて、各自関心を持った法分野の研究をする際に、必須となるスキルを低学年次の段階で修得することを想定しています。

本演習では、上記各種の営みを通じて、「話す（ディスカッション）」、「（議論の相手方の話をしっかりと理解しながら）聴く」、「自身の法的判断を（レポートや、文献書評、および判例評釈等のかたちで）書く・表現する」、および「（法学文献や判決理由を精確に）読む」力を涵養します。しっかりとした法律学科での「学び」の基礎を本演習で固めてください。

## 教科書 /Textbooks

- ①松本 恒雄ほか（編）『日本法への招待 第3版』（有斐閣、2014年）；定価（2,900円＋税）
  - ②いしかわまりこほか（指宿 信ほか監修）『リーガル・リサーチ 第4版』（日本評論社、2012年）；定価（1,700円＋税）
  - ③最新版（年度）の小型六法
- ※上記「3点セット」を必ず購入・持参してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

※参考書については、演習の中で適宜、紹介します。

# 法学基礎演習Ⅰ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下の授業計画・内容等は、あくまで「めやす」です。受講人数等により変更される場合があります。

第1回 ガイダンス：自己紹介、グループ・報告順の決定、期末定期試験およびレポートについての説明。

第2回 議論の仕方を学び、実践する①：グループ討論（議論の素材は、教員が用意します。）

第3回 議論の仕方を学び、実践する②：グループ討論（紛争解決の種々のあり方を理解する。）

第4回 議論の仕方を学び、実践する③：グループ討論（身近な「もめごと＝紛争」の法的解決・まとめ）

第5回 リーガル・リサーチ①：図書館ツアー（5月GW連休明け頃を予定）

第6回 リーガル・リサーチ②：法学文献の調べ方、判例の検索方法（インターネット・データベースの活用）などを学ぶ。

第7回 リーガル・リサーチ③：より高度な法学文献・判例（評釈）等の検索方法を学ぶ。

第8回 「判例」とは何か？最高裁判決の読み方（「法的三段論法」に基づく判決理由の論理構造の解析）の基礎を学ぶ。

第9回 グループ報告（※さしあたり、3グループを想定）：教科書①掲載の判決についての研究報告・質疑応答（グループA）。

第10回 グループ報告：教科書①掲載の判決についての研究報告・質疑応答（グループA）および教員による補論。

第11回 グループ報告：教科書①掲載の判決についての研究報告・質疑応答（グループB）。

第12回 グループ報告：教科書①掲載の判決についての研究報告・質疑応答（グループB）および教員による補論。

第13回 グループ報告：教科書①掲載の判決についての研究報告・質疑応答（グループC）。

第14回 グループ報告：教科書①掲載の判決についての研究報告・質疑応答（グループC）および教員による補論。

第15回 まとめ：ゲスト（当職の高校時代からの友人である弁護士）を招いての「特別ゼミ」（全学年合同）を実施予定。

※8月初旬にレポートを提出していただきます。内容は、「法（法学）」に関する【文献書評】です。対象文献は、「法（法学）」を題材とするものであれば、学術論文、教科書、小説などジャンルは問いません（ただし、マンガおよび資格試験等問題集は不可とします。）。「読書感想文」ではなく、あくまで【書評】を執筆してくださいね。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

※出席状況、授業中の発言内容、議論への積極的参加の度合い、報告内容など.....50%

※レポート（文献書評）の内容.....30%

※期末定期試験の成績.....20%（※福本担当の法学基礎演習Ⅰでは期末定期試験を実施するので必ず受験すること！）

【注意】（正当な理由のない）レポート未提出者や期末定期試験未受験者には、原則として単位を付与しません。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】本演習では、研究報告の準備以外に、事前準備（予習）が多く課せられます。たとえば、次の週に報告するグループの扱う判決について、様々な視点から質問することができるように種々の文献等を読み、解らないところなどを調べてくることが要求されます。

【事後学習】グループで報告した判決につき、ゼミ生各個人でも復習を兼ねて、疑問点などを整理したミニ・レポートを作成していただく予定です。

## 履修上の注意 /Remarks

シラバスをご覧くださいお解かりの通り、「楽勝ゼミ」ではありません。ご注意ください。なお、事前連絡（無理な場合は事後遅滞なき連絡）のない「無断欠席」や「遅刻等」に対しては、退ゼミ処分も含めて厳しい態度で臨みます。「ほう（報告）・れん（連絡）・そう（相談）」がしっかりできるゼミ生になってください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

受講ゼミ生には、受け身ではなく、能動的な学習姿勢を強く望みます。黙って座っているだけでは平常点は0点だと思っておいってください。よって、「緊張感」を持ってゼミに臨んでください。ですが、変な「緊張」はしなくて構いません。ゼミの雰囲気自体は至極アットホームです（これまでの経験上ね.....）。

## キーワード /Keywords

法的思考の基礎を固める、法的三段論法、リーガルリサーチ、法学徒としての在り方

# 法学基礎演習Ⅰ【昼】

担当者名 水野 陽一 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅰ

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

受講生の関心に応じてテーマを決定する。刑事訴訟法に限らず、刑法、刑事政策といった、刑事法全般に関わるテーマについて考察する。法学部における専門教育のために必要となる体系的思考力を身につけることを目的とする。未知の問題に対しても積極的に自ら考え、解答を導出していける力を身につけることを目指す。  
刑事法学以外にも、大学生活を送る際に必要となる法学以外の教養、一般常識等についても確認する。例えば、メールの書き方をはじめとする、ビジネスマナーに類することも学んで頂きます。  
また、図書館見学、資料収集の方法を学ぶ機会ももうける予定。刑務所見学等、施設見学を行う予定。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 授業形態等の決定、イントロダクション。  
第2回 ゼミで扱うテーマの決定。  
第3回～6回 大学生活を送る際に必要となるスキルについて（メールの書き方、ビジネスマナー等）。  
第7回～10回 受講者の関心に応じて、具体的な社会的問題を素材として法を学ぶ。  
第11回～14回 受講者の関心のあるテーマについて、グループごとに報告、ディスカッション。  
第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度、レポートの評価での総合点(授業態度50%、レポートの評価50%)で総合評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習として各回のテーマについて教科書等の該当箇所を確認すること。復習として講義中に配布したレジュメ等を確認し、わからない箇所をそのままにしないこと。

## 履修上の注意 /Remarks

無断欠席は厳禁。やむを得ず欠席する場合は連絡をすること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学生活の4年間は、あっという間に過ぎていきます。この期間で、法学はもちろん、それ以外でも何でもいいので、何かこれに打ち込んだというのを見つけて卒業してください。いわゆるガクチカ（学生時代に頑張ったこと）の内容は、そのまま皆さんの卒業後の進路に影響します。学生時代を過ごした証を残したい！という気持ちを持った方の受講を希望します。

キーワード /Keywords



# 法学基礎演習I【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 I

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、法学の基礎を学び、法的思考力を養うことを目的とする。そのためには、まずは資料収集の方法を学び、様々な文献を読むことでその文献の論点を見出し、論点に対して自己の見解を述べられるようにする。また、法的思考力を養うために、刑事法関連のテーマを題材として、グループディスカッションを行う。議論のテーマに関しては、死刑制度、少年法の適用年齢の引き下げ、厳罰化、裁判員制度、被害者なき犯罪と非犯罪化等を予定しているが、受講生と相談しながら決めたいと思う。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
必要に応じて、レジュメ及び資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

末川博『法学入門(第6版補訂版)有斐閣双書(2014年)。  
松井茂記=松宮孝明=曾野裕夫『はじめての法律学(第4版)』有斐閣(2014年)。  
○伊藤正己=加藤一郎共著『現代法学入門(第4版)』有斐閣双書(2005年)。  
松元茂=河野哲也共著『大学生のための「読む・書く・プレゼン・ディベート」の方法(改訂第2版)』玉川大学出版(2015年)。  
井下千以子『思考を鍛えるレポート・論文作成法(第3版)』慶應義塾大学出版会(2019年)。  
○川出敏裕=金光旭共著『刑事政策(第2版)』成文堂(2018年)。  
○藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房(2011年)。  
○守山正=安部哲夫共著『ビギナーズ刑事政策(第3版)』成文堂(2017年)。  
法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和信息プロセス株式会社(2018年)。

# 法学基礎演習I【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 グループ報告におけるテーマの設定
- 第3回 資料収集の方法を学ぶ
- 第4回 レジюме及びレポート作成の方法を学ぶ
- 第5回 討論の準備(1)
- 第6回 討論の準備(2)
- 第7回 グループによる報告(1)死刑の是非
- 第8回 グループディスカッション(2)死刑の是非
- 第9回 グループによる報告(1)厳罰化の是非
- 第10回 グループディスカッション(2)厳罰化の是非
- 第11回 グループによる報告(1)少年法の適用年齢引き下げの是非
- 第12回 グループディスカッション(2)少年法の適用年齢引き下げの是非
- 第13回 グループによる報告(1)裁判員制度の是非
- 第14回 グループディスカッション(2)裁判員制度の是非
- 第15回 まとめ

\* 授業内容及び報告内容については、受講数によっては変更する可能性もある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度70%、レポート30%の総合評価とする。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】授業で取り上げた内容に関して、わからない用語等があれば教科書等で調べ、知識の定着を図ること。

## 履修上の注意 /Remarks

3分の1以上欠席した場合は、単位認定はしない。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

演習は、通常の講義とは異なり、自主的に学ぶ場です。  
仲間たちと大いに議論し、楽しく法学の基礎を学びましょう。

## キーワード /Keywords

法学、刑事法

# 法学基礎演習Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅰ

SEM111M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、法学の学習に必要な調査、分析、報告を行うための基本的な能力を養うことを目指します。まず日本の法制度の特徴について基本的な情報提供を行い、続けて法学におけるレポートの書き方と資料収集の方法を説明します。それを基に、主として日本の刑事司法に関する比較的身近なテーマ（裁判員制度、安楽死）を取り上げ、関連する判例を読んで要点を報告してもらいます。ここでは、判決文を「構造的に」読み解く訓練を行います。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 南野森編『ブリッジブック法学入門（第2版）』（信山社、2013年）
- 田高寛喜＝原田昌和＝秋山靖浩『リーガル・リサーチ&レポート』（有斐閣、2015年）
- 富永晃一＝丸橋昌太郎＝大江裕幸＝島村暁代『ケースで学ぶ 実践への法学入門』（中央経済社、2016年）
- 横田明美『カフェバウゼで法学を』（弘文堂、2018年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス（演習の進め方に関する説明など）、自己紹介
- 第2回 法令の基礎知識（法の種類と優劣関係、条文の構造と法律用語）
- 第3回 日本の法制度の概観（司法制度の全体像、裁判の種類、判決の種類）
- 第4回 レジュメ・レポートの書き方（文章の構成・章立て、文献の引用方法）
- 第5回 図書館の使い方
- 第6回 法律文献調査の方法と実践（法学を勉強するための基本ツール、データベースの活用法）
- 第7回 判決文の読み方（判決文の基本的な構造）
- 第8回 「裁判員制度」についてのビデオ学習
- 第9回 「裁判員制度」に関する解説
- 第10回 「裁判員制度」の合憲性に関する判例の読解①【問題の所在と規範の定立：合憲性判断の基準】
- 第11回 「裁判員制度」の合憲性に関する判例の読解②【事案へのあてはめ】
- 第12回 「安楽死」に関する判例の読解①【判決文を構造的に読むための課題実施】
- 第13回 「安楽死」に関する判例の読解②【事実の概要】
- 第14回 「安楽死」に関する判例の読解③【判決理由】
- 第15回 総括

※受講者の人数と希望により、内容および進度を変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告資料および報告内容（20%）、期末レポート（40%）、演習への参加態度ないし積極的貢献（40%）

# 法学基礎演習I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に、Moodleを通じて資料を配布します。重要用語等を、参考書などで予め確認しておいて下さい。判決の読解に際しては、データベース等で判決文を予め印刷して、一読してみることを推奨します。  
授業後は、レジюмеと授業中にとったメモを読み返すようにして下さい。重要用語については、次回以降の授業で問われた際に口頭で説明できるようにしておいて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

法学基礎演習IとIIは、継続して受講して下さい。  
無断欠席は厳禁です。やむを得ずに欠席する場合は、予め連絡して下さい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

演習科目ですから、参加者のみなさんによる主体的な取り組みが期待されます。見慣れない長文の判決を読むことに、最初は戸惑いを覚えることもあるかと思いますが、「まず読んでみる」ことに大きな意義があります。「習うより、慣れろ」です。

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 /Instructor 今泉 恵子 / 法律学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

法学基礎演習IIでは、①事件や紛争、法システムに含まれている法的問題を発見する方法、②問題を検討するために必要な資料文献等の検索・収集方法（図書館の利用方法、法律文献の調べ方等も含む）、③文献資料の分析方法など、法学基礎演習Iにおいてすでに学修したことを前提に、裁判の役割と判例の読み方を学びます。

本演習では、第一段階として、裁判所の判例・下級審の裁判例が実際に果たしている重要な機能を理解する（判例とは何か、どのようにして作られ、実務をどのように拘束するかについて学ぶ）ために、教科書の輪読を予定しています。

第二段階として、受講生各自が、自身にとって一番興味のある法律問題を取り扱った実際の判例を自由に選択して、報告（当該判例の紹介と批評）を行い、報告後に受講者全員で当該判例の見解や報告者の批評のあり方等について議論します。

## 教科書 /Textbooks

池田 眞朗 ほか著『判例学習のA to Z』（有斐閣・2010年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、ゼミを進める中で指示していくことにします。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

受講者自身が選択した判例（裁判例）につき、判例評釈の報告を行い、報告書を作成します。

第1回 ゼミの運営方針の説明、報告分担箇所・報告者の決定

第2回～第7回 教科書の輪読を通して、判例の意義・役割・読み方を学習する。

※以後、課外学習が非常に重要になっていくことに十分留意すること。

第2回 （判例を読む）判決文の形と判決の分析について

第3回 判例の機能と学び方（民事判例：基礎編）

第4回 判例の機能と学び方（民事判例：上級編）

第5回 判例の機能と学び方（刑事判例：基礎編）

第6回 判例の機能と学び方（刑事判例：上級編）

第7回 判例の機能と学び方（憲法判例の特殊性）

第8回 判例の機能と学び方（憲法判例：上級編）

第9回～第15回 受講者による判例評釈の発表と討論

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%・ディスカッションへの参加度40%、レポート作成10%  
無断欠席、3分の1以上の欠席は、ゼミ放棄とみなします。

# 法学基礎演習II 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教科書の担当部分の報告準備とは別に、

- ①自ら興味を抱く裁判例を選択しておくこと。
- ②第9回以降に各自が順次行う（あるいは期末に提出する）判例報告を準備しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に積極的に取り組むことが求められます。

報告者には、以下の点が求められます。

- 1, 報告概要(レジュメ)を作成したうえで、遅くとも、報告前日までは、レジュメを印刷を済ませておくこと。
- 2, 遅くとも、報告時には、参加者全員にレジュメのコピーを配布すること。
- 3, 報告に際しては判例の論旨を要約し、そこから論点を皆に提示すること。
- 4, 事案についての質疑に応答できるように、判決全文を手元に用意して報告に臨むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミへの積極的な参加を希望します。

## キーワード /Keywords

判例の機能、判例の読み方、判例評釈

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

法学学習は、それ自体が多くの知識と多彩なスキルを前提としている。この演習は、法学基礎演習Iに引き続き、法学の学び方を学ぶためのものであり、法学学習に必要な知識と発展的なスキルの習得を目的とする。

本演習は、次の手順で行われる。

- ① 報告者を決めて、全員で法学文献を読む、
- ② 報告者を決めて、全員で判例を読む、
- ③ 小論文執筆のための中間報告を行う、
- ④ それを受けて小（規模な）論文を執筆する。

## 教科書 /Textbooks

青木人志著『判例の読み方』（有斐閣、2017年）

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 上田健介ほか著『憲法判例50! (START UP)』（有斐閣、2016年）
- 斎藤一久・堀口悟郎編著『図録 日本国憲法』（弘文堂、2018年）
- 井田良ほか著『法を学ぶ人のための文章作法』（有斐閣、2016年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2～4回 基礎的な法学文献の講読と検討
- 第5～8回 基本的な憲法判例の講読と検討
- 第9～14回 履修者の中間報告と検討
- 第15回 まとめ

※受講人数等によって、構成の変更がありうる

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小論文（40%）、中間報告（30%）、日常の授業への取り組み（30%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に指示された授業外学習を行うこと。  
情報収集、レジユム作成、報告、討論への参加、小論文提出が求められる。

## 履修上の注意 /Remarks

無断欠席や、正当な理由のない遅刻は許されない。やむをえない場合には、事前に連絡すること。  
本演習は「法学基礎演習I」とセットで受講することが望ましい。  
小型の六法を持参すること。

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

民法の判例を検討しながら、民法の仕組みや基本概念、基本的な考え方を知るとともに、判例の読み方、判例研究の仕方をあわせて身につけることを目的としていますが、この「法学基礎演習II」では、「法学基礎演習I」で身につけた知識や技法を主体的に実践、応用、展開し、さらに一層深く掘り下げて問題点を分析検討できるようになっていただこうと思っています。

## 教科書 /Textbooks

潮見佳男＝道垣内弘人編 別冊ジュリスト民法判例百選I総則・物権 [第8版] 有斐閣 2018年 2,200円＋税  
その他必要に応じてレジュメ、資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○泉久雄他編著『家族法基本判例32選』信山社 2005年 2,625円  
その他必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ゼミ運営方針の説明
- 2回 報告内容・担当者の決定(その1)
- 3回 判例検索・文献検索の方法
- 4回 判例の読み方、まとめ方 - ポイントの検討
- 5回 担当者報告及び討論(1) 【基本文献】
- 6回 担当者報告及び討論(2) 【関連文献】
- 7回 担当者報告及び討論(3) 【大審院及び最高裁判例】
- 8回 担当者報告及び討論(4) 【下級審裁判例】
- 9回 担当者報告及び討論(5) 【判例研究】
- 10回 報告内容・担当者の決定(その2)
- 11回 担当者報告及び討論(1) 【基本文献】
- 12回 担当者報告及び討論(2) 【関連文献】
- 13回 担当者報告及び討論(3) 【大審院及び最高裁判例】
- 14回 担当者報告及び討論(4) 【下級審裁判例】
- 15回 担当者報告及び討論(5) 【判例研究】 ・まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み……20% 最終レポート(6,000字程度)……80%で成績を評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告判例の解説や基本書を参照しながら、事案、判旨、論点を整理して参加してください。また、事後は、報告内容や教科書、参考書を参照しながら、判例、判旨、論点をまとめたノートを作成して理解を深めてください。

## 法学基礎演習II 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

報告担当者にはレジュメ、資料を作成配布していただきます。報告者以外の方も討論に積極的に参加するために必要な事前準備をしていただきます。  
「民法入門」、「法学基礎演習I」を履修し、「民法総則」、「法への誘い」を並行して履修していると一層理解が深まると思います。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# 法学基礎演習Ⅱ【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅱ

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

受講生との話し合いによりテーマを決定します。  
原則として、グループで作業してもらいます。  
そのテーマについて、文献、判例等を調査し、ディベート形式で議論をします。

この授業は、文献調査の実地的訓練、法的思考力の養成、コミュニケーション力の養成を目的とします。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、その都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 テーマ、グループの決定、
- 2回 以下、順次グループによるディベート
- 3回～14回 順次グループによるディベート
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容 ... 50 % レポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各グループで、テーマについて、参考文献、関連判例を調査する。  
調査資料に基づいて、事前にグループで議論し、判例の評価、学説の分析、グループの意見についてまとめる。  
レジュメを作成して、授業に臨む。(必要な学習時間の目安は、90分です。)

## 履修上の注意 /Remarks

授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に積極的に取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

少人数での授業ですので、積極的な準備、発言を期待します。

## キーワード /Keywords

文献調査能力 コミュニケーション力

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、法学基礎演習Iで習得した知識と技能のさらなる向上を目的とします。演習前半では、前期に引き続き、法学の基礎知識とリーガル・リサーチの方法を学習したうえで、憲法の重要判例を題材にしたグループ報告を行ってまいります。演習後半では、受講者が関心のあるテーマについてレポートを執筆してまいります。また、裁判傍聴をはじめとする学外活動を行うこともあります。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（授業内容の説明など）  
第2～6回 法学の基礎知識またはリーガル・リサーチ  
第7～10回 グループ報告  
第11～14回 レポートの執筆指導  
第15回 まとめ  
※受講人数、受講者の希望等によって、内容を変更することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告40%、日常の授業への取組み40%、レポート20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜、教員が指示する課題に取り組むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習Ⅱ【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅱ

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、1学期に引き続き、民法の有名な判例を受講者全員で読むことを通じて、法律文献を読む力を養成することを目標とする。2学期は、非嫡出子の相続分規定の合憲性が争われた最高裁判例を中心に読んでいく予定である。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 1学期の基本事項の確認
- 第3回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成7年7月5日大法廷決定(1)【事実の概要】
- 第4回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成7年7月5日大法廷決定(2)【多数意見(前半)】
- 第5回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成7年7月5日大法廷決定(3)【多数意見(後半)】
- 第6回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成7年7月5日大法廷決定(4)【補足意見(前半)】
- 第7回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成7年7月5日大法廷決定(5)【補足意見(後半)】
- 第8回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成7年7月5日大法廷決定(6)【反対意見(前半)】
- 第9回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成7年7月5日大法廷決定(7)【反対意見(後半)】
- 第10回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成25年9月4日大法廷決定(1)【事実の概要】
- 第11回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成25年9月4日大法廷決定(2)【法廷意見(前半)】
- 第12回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成25年9月4日大法廷決定(3)【法廷意見(後半)】
- 第13回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成25年9月4日大法廷決定(4)【補足意見(前半)】
- 第14回 非嫡出子の相続分規定の合憲性-最高裁平成25年9月4日大法廷決定(5)【補足意見(後半)】
- 第15回 まとめ

\* 授業の内容は、受講者の希望や授業の進行状況等に応じて、一部変更することがある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に指示された予習、復習その他の授業外学習を必ず行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

導入科目（法学総論・日本国憲法原論・民法入門）を1学期に受講済みであることが望ましい。  
授業には必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。

# 法学基礎演習II 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

1学期に引き続き，積極的に授業に参加してもらいたい。

## キーワード /Keywords

法学 民法

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

1学期の法学基礎演習Iに引き続き、主に私法（民法・商法）に関連する判例・文献等を素材として、法学に関する基本的なトレーニングを行います。また、後半には各自が選択したテーマについて報告してもらいます。

## 教科書 /Textbooks

最初の授業で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～8回 判例の分析
- 9回～14回 各自が選択したテーマについて個別報告
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

法学総論や民法総則と併せて受講すると効果的に学習できると思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 /Instructor 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、主として1年次生を対象とし、法学を学ぶ上での基礎的知識の修得を目的とする。原則として、津田が担当する法学基礎演習Iの受講者を対象とする。引き続き、自らの問題関心を基礎とした積極的な調査・報告を行い、率直な意見を述べ他人と討論する能力を身につける。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない。必要に応じ、レジュメ・資料等を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特に使用しない。必要に応じ適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

本演習では、図書館の使い方や文献の探し方などを一応身につけていることを前提に、初学者にとって最もなじみやすいと思われる「判例」を用いて、抽象的に書かれた法の具体的適用・解釈の方法を学ぶ。取り上げる判例は、参加者の問題関心をも考慮したうえで決定する。

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 判例研究のための文献収集
- 第3回 データベース利用法
- 第4回 各グループによる判例研究
- 第5回 判例の選択及び後半報告グループ分け
- 第6回・第7回 報告グループ①による報告と受講者全員による討論・意見交換
- 第8回・第9回 報告グループ②による報告と受講者全員による討論・意見交換
- 第10回 中間反省会
- 第11回・第12回 報告グループ③による報告と受講者全員による討論・意見交換
- 第13回・第14回 報告グループ④による報告と受講者全員による討論・意見交換
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習への参加状況（出席、報告内容、議論に対する姿勢など）、学期末レポートの内容などをもとに総合的に評価する。下記の記載はあくまでおおよその目安である。

ゼミへの参加・受講態度・・・50% 課題等提出状況及び内容・・・50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 次回取り上げる題材に目を通し、疑問点を抽出する。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、課題に取り組むことを通じて知識を定着させる。



## 法学基礎演習II 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

「演習」の成立は、皆さんの積極的な参加如何で決まると言っても過言ではありません。報告グループ以外の人も、毎回、何らかの発言を求めます。予習・復習その他の授業外学習に積極的に取り組むことが重要です。  
無断欠席は、即ゼミ放棄とみなします。また、理由はどうあれ、出席率が2/3に満たない場合、単位認定しません。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 中村 英樹 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、大学（法学部）で学ぶための基礎となる知識を見つけること、及び社会的問題に対する関心を高めることを目的とする。そのために、各回を前半と後半に分け、前半部では実際の判決文や法学の専門文献（初歩的なもの）の読解を中心として、法学的な基礎知識の習得を行う。後半部では、法学に関連する問題を扱ったドキュメンタリー等を視聴した上で議論を行い、社会的問題関心を涵養する。これらを通じて、以降の専門教育へのスムーズな導入を図るとともに、自ら学ぶ姿勢を身につける。

## 教科書 /Textbooks

【「法学基礎演習I」と同じ】  
吉田利宏『法学のお作法』（法律文化社、2015年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指導する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（演習の目的・概要説明など）  
第2～9回 前半：判例読解・法学的基礎能力の習得、後半：社会的課題の検討  
第10～14回 前半：法学文献読解・法学的基礎能力の習得、後半：社会的課題の検討  
第15回 全体のまとめ

※参加者の人数等により内容は変更する可能性あり  
※参加者の人数によっては、個別報告を科す可能性あり

## 成績評価の方法 /Assessment Method

各回の議論への主体的参加状況：80%  
学期末レポート：20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

判例読解・法学文献読解に関しては、各回内容の予習・復習。  
取り上げる社会的課題について主体的に情報を収集して検討すること。

## 履修上の注意 /Remarks

演習（ゼミ）とは参加者全員で雰囲気を作り上げていく、いわばチームでの学習である。したがって、無断欠席や正当な理由のない遅刻などに対しては、厳しく対処する。

本演習は「法学基礎演習I」と連続性を持って実施するので、セットで受講することが望ましい。

## 法学基礎演習II 【昼】

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学時代は、社会へ出て行くための「助走期間」に喩えられる。如何に助走したかによって、社会への飛び出し方が変わってくるはずである。本演習では、みなさんが「きちんと助走する」ことができるように手助けしていきたいと考えている。社会で生起するさまざまな問題への関心が高い学生の参加を希望する。

### キーワード /Keywords

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 林田 幸広 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、法学基礎演習Iでおおむね習得できた（ことになっている）ゼミでの「お作法」を再確認することから始めます（この意味で、法学基礎演習Iのシラバスもご参照ください）。その上で、各自がテーマを決め、報告・議論を行うことを中心とします。なお、最終成果物として、各自が設定したテーマごとに、小レポートを作成することを予定しています。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを配布する予定です。使用する場合は、参加者に提示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

ゼミを進めていく中で適宜、参加者に提示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下は、参加者の人数等によって変更となる場合があります。

- 第1回 ガイダンス（演習の目的、概要、進行方法などの説明）
- 第2～4回 共通の文章をテーマに「お作法」を思い出す作業
- 第5～6回 レポート作成のポイント
- 第7～8回 共通の文章をテーマに作成したレポートをピアレビューする
- 第9～14回 担当ゼミ生による報告 / 全員による議論
- 第15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ①レジュメの作成と報告（40%）
- ②議論への貢献度（40%）
- ③小レポート（20%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】：  
報告者は、前もってレジュメを作成しゼミ生分のコピーを持参してきてください。他の参加者は、自分なりの論点や疑問点を携えて報告後の議論に参加する準備をしてください。

【事後学習】：  
ゼミ中に出た論点や問題点を整理して理解を深めてください。場合によっては、新たな文献や資料にあたるなどして、小レポートの作成に備えてください。

## 法学基礎演習II 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

- ・ 無断の欠席・遅刻は厳正に取り扱います（欠席・遅刻する際は、かならず担当者に連絡してください）。
- ・ 最低限やるべきことはやってください。やるべきことがわからない場合は遠慮なく担当者に尋ねてください。
- ・ 上記にあるように、ゼミで取り扱うテーマは広く社会問題です。法概念や判例を直接取り扱うトレーニングを期待していると期待ハズレとなりますのでご注意ください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 法解釈学のスキル習得へと駆け上がっていく前に、社会の中のアレコレを / キョロキョロしながら考えてみたい学生向けかなと思います。
- ・ 本ゼミの場合、「正解 / 不正解」の区別はさほど重要ではありません。自分なりに一生懸命とくみ、発話 / 傾聴することを重視します。
- ・ 積極性に自信のある学生の参加はもちろん歓迎しますが、（半歩でも）積極性を身に着けた方がいカモ、と思っている（だけの）学生も大歓迎いたします。

### キーワード /Keywords

# 法学基礎演習Ⅱ【昼】

担当者名 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅱ

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

後期は、表現することを中心にします。  
法学部における学習の基本となる、判例を用いた学習についての基本を学びます。  
判例の検討にあたっては、いかなる条文による制度が問題になっており、当該事案で特に争点となる文言を裁判所がどのように解釈したのか、その事案では事実をどのように評価したかを検討してください。  
そのうえで、自身の選択した判例を素材に報告・レポートを行います。

## 教科書 /Textbooks

横田明美『カフェパウゼで法学を』（弘文堂、2018）——4月に購入しておくのが望ましい。  
池田真朗ほか『判例学習のA to Z』（有斐閣、2010）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

演習中に適宜紹介します。  
野矢茂樹『増補版 大人のための国語ゼミ』（筑摩書房、2018）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス  
第2回～第3回 文献講読  
第4回 判例学習の方法  
第5回～第7回 判例講読  
第8回～第14回 判例報告、ディベート  
第15回 まとめ  
【参加者の状況、人数に応じて変動することがあります】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

以下の点を考慮して、評価を行います。  
授業への取り組み状況 20%  
判例報告 30%  
期末ペーパー 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】  
文献講読にあたっては、事前に当該文献を精読し、それぞれのパラグラフについて「こういうことが書いてある」というのを自分の言葉で説明できるようにしておくこと。報告にあたっては、事前にレジュメを配布しておくこと。  
【事後学習】  
判例報告後、ディベートなどで問題となった事項を反映させておくこと。

## 法学基礎演習II 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

三回以上の正当な理由なき欠席を認めません。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業を通じて、法学部生としての文章の型を身につけましょう。

### キーワード /Keywords

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

法学基礎演習Iの内容を承(う)けて、より高度な法的思考(特に、最高裁の判決理由を読む際の【法的三段論法】の駆使・錬磨)、法学文献・判例評釈等の批判的・分析的な読み方、判例(判決理由)の精確な読み方・扱い方(判例(判決理由中において定立された規範)の抽出方法・その射程範囲の測定・分析手法、および判例評釈執筆手法)などを修得することが本演習の最大の目的です。  
法学基礎演習Iとは異なり、本演習では、報告の内容面(質の高さ)やレポートの完成度をより厳しく評価します。また、本格的な民事判例研究報告(債権法分野)を課すなど、その内容は、3・4年次に履修することとなる「専門演習I~IV」に近いものとなります。法的思考をフル回転させて、活発な議論に受講ゼミ生全員が参加されることを切に望みます。

## 教科書 /Textbooks

- ①陶久利彦『法的思考のすすめ(第2版)』(法律文化社、2011年);定価(1,800円+税)
  - ②窪田充見=森田宏樹(編)『民法判例百選II 債権[第8版](別冊ジュリスト238号)』(有斐閣、2018年);定価(2,300円+税)
  - ③最新版(年度)の小型六法
- ※上記「3点セット」を必ず購入・持参してください。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

※演習のなかで適宜紹介します。



# 法学基礎演習II 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下の授業計画・内容等はあくまで「めやす」です。受講人数等により変更される場合があります。

第1回 ガイダンス：報告グループ&報告順の決定。期末レポート（判例評釈）についての説明。

第2回 最高裁判決の読み方の復習①（法的三段論法の錬磨）-最（二小）判 昭和60年11月29日 民集39巻7号1719頁を素材として-

第3回 最高裁判決の読み方の復習②（最高裁がその判決理由の中で示した規範（判例）の「射程」の分析、大前提たる法的ルール自体を最高裁が規範定立する場合の分析。）-最大判 昭和40年11月24日 民集19巻8号2019頁を素材として-

第4回 教科書①のグループ報告（輪読形式・教科書①1～17頁）〔グループA〕。

第5回 教科書①のグループ報告（輪読形式・教科書①17～47頁）〔グループB〕。

第6回 教科書①のグループ報告（輪読形式・教科書①48～90頁）〔グループC〕。

第7回 教科書①のグループ報告（輪読形式・教科書①91～140頁）〔グループD〕。

第8回 キャリアセンター・ツアー（予定。受講生諸君には是非とも自身のキャリア・プランについてもしっかりと考えてもらいたいと思っています。）

第9回 民事判例研究報告（グループAの1回目；事案の理解・判旨の読み方【法的三段論法】）。

※採り上げる判決は、教科書②掲載の「最高裁判決」とします（大審院判決の報告希望を妨げるものではありませんが、事実関係の読み取りが難解です。）。民法学の基本書・体系書、各種判例評釈、および調査官解説等を熟読し、質の高い民事判例研究報告を行ってください。また、報告担当でないグループも、報告グループの採り上げた判決について質問や意見を発表することができるように、準備を入念にしておいてください。

第10回 民事判例研究報告（グループAの2回目；規範の抽出・射程についての議論、教員による補論）。

第11回 民事判例研究報告（グループBの1回目；事案の理解・判旨の読み方【法的三段論法】）。

第12回 民事判例研究報告（グループBの2回目；規範の抽出・射程についての議論、教員による補論）。

第13回 民事判例研究報告（グループCの1回目；事案の理解・判旨の読み方【法的三段論法】）。

第14回 民事判例研究報告（グループCの2回目；規範の抽出・射程についての議論、教員による補論）。

第15回 まとめ（実務家〔当職の高校時代からの友人である弁護士〕を招いての「最終回特別ゼミ」を実施予定〔全学年ゼミ合同〕。内容は「要件事実（論）入門」などを予定。）

※2020年2月初旬に、レポートを提出していただきます。内容は、各グループで報告した最高裁（ないし大審院）判決についての【判例評釈】です。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

※出席状況、授業中の発言内容、議論への積極的参加の度合い.....40%

※民事判例研究報告の内容（レジュメの構成・報告の質・議論の内容など）.....30%

※レポート（判例評釈）の内容.....30%（レポート未提出者には、原則として単位を付与しません。）

【注意】正当な理由なき無断遅刻・無断欠席は、ゼミの受講を放棄したものと「推定」します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】本演習では、報告準備以外の事前学習（予習）が「法学基礎演習I」以上に多く課せられます（つまり、負担はより大きくなります）。たとえば、報告担当でないグループも、報告グループが採り上げた判決について、種々の観点から質問・指摘などができるように、各種判例評釈、「調査官解説」、および民法学の基本書・体系書等を熟読の上、ゼミに臨むことが求められます。その他、毎回適宜、事前に熟読しておくべき資料等を指示しますので、きちんとそれらを熟読してこることも求められます。

【事後学習】各ゼミ生は、民事判例研究報告で扱われた最高裁（ないし大審院）判決（自身が所属する報告グループ以外のグループが報告した判決）の判決理由の読み方（判例の射程など）に関する独自の見解をまとめて、ミニ・レポートとして提出しなければなりません。

## 履修上の注意 /Remarks

「法学基礎演習I」の負担程度でキツイと思っている受講生にとっては、過酷な演習になるものと思われます。覚悟を持って臨んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学は「学問」をやる場所です。遊びに来るところではありません。真剣に学問・研究に取り組んでくださいね.....と少しプレッシャーをかけてみました。

## キーワード /Keywords

最高裁（ないし大審院）判決の読み方、法的三段論法、規範の射程、民事判決研究、自分のキャリア・プランを考える

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 水野 陽一 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

受講生の関心に応じてテーマを決定する。刑事訴訟法に限らず、刑法、刑事政策といった、刑事法全般に関わるテーマについて考察する。法学部における専門教育のために必要となる体系的思考力を身につけることを目的とする。未知の問題に対しても積極的に自ら考え、解答を導出していける力を身につけることを目指す。  
具体的な社会的問題を取り上げ、法的な問題点等を解説することを通じて、法を学ぶということの具体的なイメージを持てるようにする。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 授業形態等の決定、テーマの選択  
第2回～15回 選択されたテーマについて、担当者が報告する。それに基づいて議論を行う。  
※ゼミの具体的な内容は、受講者の関心に応じて、適宜調整していく予定。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度、レポートの評価での総合点(授業態度50%、レポートの評価50%)で総合評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習として各回の報告者が行うテーマについて教科書等の該当箇所を確認すること。復習として報告者が配布したレジュメを確認し、わからない箇所は教科書等を使って知識の確認をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

報告テーマについての予習、復習が求められる。無断欠席は厳禁。やむを得ず欠席する場合は連絡をすること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学生活の4年間は、あっという間に過ぎていきます。この期間で、法学はもちろん、それ以外でも何でもいいので、何かこれに打ち込んだというものを見つけて卒業してください。いわゆるガクチカ(学生時代に頑張ったこと)の内容は、そのまま皆さんの卒業後の進路に影響します。学生時代を過ごした証を残したい！という気持ちを持った方の受講を希望します。

## キーワード /Keywords

# 法学基礎演習Ⅱ【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習Ⅱ

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、「法学基礎演習Ⅰ」で掲げた到達目標である法的思考をさらに深めることを目的とする。  
「法学基礎演習Ⅰ」では、グループディスカッションを中心に授業を行うが、本演習では、「法学基礎演習Ⅰ」で身に付けた能力を用いて、各自で刑事法に関するテーマ設定を行い、個別報告を通して、法的思考力を高める。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
必要に応じて、レジュメ及び資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

末川博『法学入門（第6版補訂版）有斐閣双書（2014年）。  
松井茂記＝松宮孝明＝曾野裕夫『はじめての法律学（第4版）』有斐閣（2014年）。  
○伊藤正己＝加藤一郎共著『現代法学入門（第4版）』有斐閣双書（2005年）。  
松元茂＝河野哲也共著『大学生のための「読む・書く・プレゼン・ディベート」の方法（改訂第2版）』玉川大学出版（2015年）。  
井下千以子『思考を鍛えるレポート・論文作成法（第3版）』慶應義塾大学出版会（2019年）。  
○川出敏裕＝金光旭共著『刑事政策（第2版）』成文堂（2018年）。  
○藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房（2011年）。  
○守山正＝安部哲夫共著『ビギナーズ刑事政策（第3版）』成文堂（2017年）。  
法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和情報プロセス株式会社（2018年）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 個別テーマの設定（1）マップの作成
- 第3回 個別テーマの設定（2）報告
- 第4回 個別報告（1）
- 第5回 個別報告（2）
- 第6回 個別報告（3）
- 第7回 個別報告（4）
- 第8回 個別報告（5）
- 第9回 個別報告（6）
- 第10回 個別報告（7）
- 第11回 個別報告（8）
- 第12回 個別報告（9）
- 第13回 個別報告（10）
- 第14回 個別報告（11）
- 第15回 まとめ

\* 授業内容及び報告内容については、受講数によっては変更する可能性もある。

# 法学基礎演習II 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加70%、レポート30%の総合評価とする。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】授業で取り上げた内容に関して、わからない用語等があれば教科書等で調べ、知識の定着を図ること。

## 履修上の注意 /Remarks

3分の1以上欠席した場合は、単位認定はしない。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

事前に「法学基礎演習I」を受講することが望ましい。

## キーワード /Keywords

法学、刑事法

# 法学基礎演習II 【昼】

担当者名 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法学基礎演習 II

SEM112M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、自由や尊厳、公平などの基本的価値に関係する法政策的なテーマを取り上げて、ディベートを行います。その過程を通じて、①法情報検索技術を習得し、②プレゼンテーション能力および③討論能力を向上させることが、この授業の目的です。つまり、本演習の中心的課題は、「調べる」→「話す」→「書く」ことです。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 瀧川裕英編『問いかける法哲学』（法律文化社、2016年）
- 西南法学基礎教育研究会『法学部ゼミガイドブック』（法律文化社、2012年）
- 田高寛貴 / 原田昌和 / 秋山靖浩『リーガル・リサーチ&レポート』（有斐閣、2015年）
- 横田明美『カフェパウゼで法学を』（弘文堂、2018年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 ディベートの意義と方法、グループ分け
- 第3回 テーマ①：予備的調査と立論シートの作成
- 第4回 テーマ①：相手側立論シートに基づく反駁準備と想定質問に対する回答準備
- 第5回 テーマ①：ディベート
- 第6回 テーマ①：解説とディベートの講評
- 第7回 テーマ②：予備的調査と立論シートの作成
- 第8回 テーマ②：相手側立論シートに基づく反駁準備と想定質問に対する回答準備
- 第9回 テーマ②：ディベート
- 第10回 テーマ②：解説とディベートの講評
- 第11回 テーマ③：予備的調査と立論シートの作成
- 第12回 テーマ③：相手側立論シートに基づく反駁準備と想定質問に対する回答準備
- 第13回 テーマ③：ディベート
- 第14回 テーマ③：解説とディベートの講評
- 第15回 まとめ

※受講者の人数により内容および進度は変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容および演習中の積極的な発言（50%）、授業後の課題およびレポート（50%）

# 法学基礎演習II 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業に臨む前に、インターネットの検索エンジン等を利用して、各テーマに関連するニュース記事などを探してみてください。立論シートの作成後は、当日グループ内での議論が可能なように、自分の疑問や意見等を予めまとめるようにして下さい。  
授業後は、演習中に共有された参考文献を各自で読んで、次回の議論に備えて下さい。ディベート終了後は、レポートの作成を開始して、解説および講評の内容も反映させるようにして下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

法学基礎演習IとIIは、継続して受講して下さい。  
無断欠席は厳禁です。やむを得ずに欠席する場合は、予め連絡するようにして下さい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

演習科目ですから、参加者のみなさんによる主体的な取り組みが期待されます。ここでは、自由な議論の空間が大前提です。講義科目で学び始めたことを、積極的に言葉にしてみましょう。

## キーワード /Keywords

# 外国文献研究Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	外国文献の購読を通じ、必要な法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

外国文献研究Ⅰ

LAW290M

## 授業の概要 /Course Description

フランス民法又はドイツ民法の基本的な文献を輪読しながら、我が国の民法上の制度、民法解釈上の問題点の比較法的な検討を行うことを目的としています。制度の仕組みの異同を知るとともに、我が国の民法上の問題点が、外国の判例や学説ではどのように解決されているのが、一緒に検討してみようと思っています。

## 教科書 /Textbooks

プリントを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業ガイダンス
- 2回 報告内容・担当者の決定（その1）
- 3回 邦語関連資料の確認
- 4回 外国語関連資料の確認
- 5回 担当者報告及び検討（1）【和訳】【邦語基本文献】
- 6回 担当者報告及び検討（2）【和訳】【邦語関連文献】
- 7回 担当者報告及び検討（3）【和訳】【外国語関連文献】
- 8回 担当者報告及び検討（4）【和訳】【大審院及び最高裁判例】
- 9回 担当者報告及び検討（5）【和訳】【外国関連判例】
- 10回 報告内容・担当者の決定（その2）
- 11回 担当者報告及び検討（1）【和訳】【邦語基本文献】
- 12回 担当者報告及び検討（2）【和訳】【邦語関連文献】
- 13回 担当者報告及び検討（3）【和訳】【外国語関連文献】
- 14回 担当者報告及び検討（4）【和訳】【大審院及び最高裁判例】
- 15回 担当者報告及び検討（5）【和訳】【外国関連判例】 ・まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み・・・20% レポート（200字詰め30枚程度）・・・80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

分担当所の直訳だけでなく、日本語で紹介されている関係文献を事前に読んで、その文章と内容の正確な理解につとめてください。事後は、報告内容や参考文献を参照しながら、日本との制度の仕組みの異同、問題解決の仕方の共通点、相違点を整理して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

# 外国文献研究I 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 外国文献研究Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	外国文献の購読を通じ、必要な法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

外国文献研究Ⅰ

LAW290M

## 授業の概要 /Course Description

フランス民法（なかでも、フランス債務法）に関する基礎的知識の一端を、原著講読を通じて獲得することがこの授業の主なねらい・テーマである。具体的には、フランス民法（債務法）の基本書（学部生レベルでも読みやすいもの。さしあたり、2016年改正前の民法（債務法分野）を対象とした基本書を予定している。）の一部をじっくりとしたペースで輪読していく。その際、フランス語基本文法も扱うので、フランス語がまったく読めない学生の受講も大歓迎である。

最終的には、わが民法との法制度比較を通じて、わが民法上の法制度の理解をいっそう深めてもらえば幸いである。フランス語それ自体よりも、フランス民法に関心が少しでもある受講生の頑張りに期待したい。

## 教科書 /Textbooks

※受講生諸君のフランス語邦訳能力（文法がどのくらい理解できているか）を初回授業時に見極めたうえで、輪読文献を決定する。よって、教科書は、当該文献のコピーを配布することとする。

ただし、仏和辞書については、必ず（古書でよいから）「紙」の辞書を購入の上、毎回持参すること。色々種類はあるが、フランス語初学者には、倉方秀憲ほか（編）『プチ・ロワイヤル仏和辞典[第4版]』（旺文社、2010年）を勧める。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 山口俊夫『フランス債権法』（東京大学出版会、1986年）
- 山口俊夫（編）『フランス法辞典』（東京大学出版会、2002年）
- レモン・ギリアン、ジャン・ヴァンサン編著（Terme juridique研究会 中村紘一ほか監訳）『フランス法律用語辞典 第2版』（三省堂、2002年）
- 滝沢正『フランス法 第4版』（三省堂、2010年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回：ガイダンス&授業の進め方についての協議およびフランス語邦訳能力測定（短かめの文章を邦訳してもらおう。成績にはまったく影響しない。よって、初回授業時に、必ず「仏和辞書」だけは持参すること！）。

第2回：輪読文献・邦訳箇所の選定結果発表。なお、再度、この文献で邦訳できそうかどうか、アンケートを実施する予定。

第3回：フランス民法（債務法）の基礎知識についての講義。※輪読文献のコピーをこの回で配布予定。

第4回：フランス語基本文法①【つづり字と発音の規則、アンシェヌマとりエゾンについてなど】

第5回：フランス語基本文法②【名詞の性・冠詞・形容詞（\*形態論）】

第6回：フランス語基本文法③【動詞の活用、法と時制（複合過去、半過去、条件法、接続法など）（\*形態論）】

第7回：フランス語基本文法④【関係代名詞、分詞構文、ジェロンティフ、中性代名詞、複文構造など（統語論）】

第8回：邦訳・議論①【「契約の意義・種類」に関する部分】

第9回：コース（cause）理論に関する邦語文献の紹介と検討

第10回：邦訳・議論②【「コース（cause）理論」に関する部分】

第11回：邦訳・議論③【「同時履行の抗弁（権）」に関する部分】

第12回：邦訳・議論④【「危険負担（理論）」に関する部分】

第13回：邦訳・議論⑤【「解除条件（フランス民法・旧1183条）および（黙示の）解除条件（同法・旧1184条）」に関する部分】

第14回：邦訳・議論⑥【「契約の解除（フランス民法・旧1184条）」関連部分；法的基礎・解除の要件・効果】

第15回：邦訳・議論⑦【「契約の解除（フランス民法改正法における契約解除制度）」発展】および「まとめ」

# 外国文献研究I【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

※授業中の発言内容、質疑・応答および議論への積極的参加の度合い（フランス語初学者については、フランス語文法を学ぼうとする意欲・努力・やる気も評価する。）、文献・資料邦訳能力の向上度など.....85%  
※期末定期試験（フランス債務法分野のテキストの邦訳試験：60分で持込み全て可）.....15%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

### 【事前学習】

文法事項の理解度測定も兼ねて簡単な邦訳問題を出すので、次回までに邦訳を作ってること。訳の内容もさることながら、一生懸命頑張ってる姿を観たい。

### 【事後学習】

各回で訳しきれなかった部分（2～3文）の邦訳を事後学習として課す。訳のヒントは授業の最後に示す。

## 履修上の注意 /Remarks

何よりも、フランス法（民法）に関心を持ち、フランス語にも関心を持ち、邦訳作業を進めることが肝要である。フランス語の基本的文法事項についても講義するので、解らない場合は遠慮なく質問して欲しい。  
なお、理由の如何を問わず、4回以上欠席した場合、原則として単位を付与しない。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

フランス語が今、全然読めなくても、「読もう！読めるようになりたい！」というやる気のある学生の受講は大歓迎！

## キーワード /Keywords

フランス民法、債務法

# 外国文献研究II 【昼】

担当者名 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 外国文献の購読を通じ、必要な法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

外国文献研究II

LAW291M

## 授業の概要 /Course Description

外国法や外国の法制度を知ることで、日本法および日本の法制度を考える契機としていきたいと思っております。ドイツの法学入門の文献を購読することを予定しています。日本語で書かれた外国法に関する文献も活用して、理解を深めていきましょう。  
この科目は、外国法制度を理解し、外国文献の読解力を育成することを目的としています。

## 教科書 /Textbooks

次のテキストを使用します。外国文献については、コピーを配布します。

■Robbers, Gerhard, Einführung in das deutsche Recht (Nomos Studium), 6. Aufl., Nomos, 2016.

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

■村上淳一 / 守矢健一 / ハンス・ベーター・マルチュケ 『ドイツ法入門 ( 外国法入門双書 ) 』改訂9版 ( 東京 : 有斐閣・2018.05 ) 。

※この他、必要な参考資料を適宜紹介していきます。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 ガイダンス、資料配布、担当箇所配分など
- 2 回 A. Allgemeine Strukturen / I. Rechtstradition, Rechtsgebiete und Rechtsquellen, S. 21-29. (1)
- 3 回 A. Allgemeine Strukturen / I. Rechtstradition, Rechtsgebiete und Rechtsquellen, S. 21-29. (2)
- 4 回 A. Allgemeine Strukturen / I. Rechtstradition, Rechtsgebiete und Rechtsquellen, S. 21-29. (3)
- 5 回 A. Allgemeine Strukturen / II. Gerichtsbarkeit, S. 29-32 (1)
- 6 回 A. Allgemeine Strukturen / II. Gerichtsbarkeit, S. 29-32 (2)
- 7 回 A. Allgemeine Strukturen / III. Juristische Ausbildung und Berufe, S. 32-34
- 8 回 A. Allgemeine Strukturen / IV. Juristische Arbeits- und Hilfsmittel, S.34-36
- 9 回 B. Öffentliches Recht / I. Verfassungs- und Verwaltungsrechtsgeschichte S. 37-41
- 1 0 回 B. Öffentliches Recht / II. Verfassungsrecht / 1. Allgemeines S. 41-43
- 1 1 回 C. Strafrecht / I. Geschichte und System / 1. Geschichte S. 109-111
- 1 2 回 C. Strafrecht / I. Geschichte und System / 2. System S. 111-113
- 1 3 回 D. Privatrecht / I. Geschichte und System / 1. Geschichte S. 141-143
- 1 4 回 D. Privatrecht / I. Geschichte und System / 2. System S. 143-144
- 1 5 回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容 ( レポート・レジュメを含む ) ... 7 0 % 討論及び発言内容... 3 0 %

※必要に応じて、原書購読のほかにレポートの提出を求めます。

※提出されたレポートも報告内容に含めて総合的に評価します。

## 外国文献研究II 【昼】

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

担当者は、担当箇所日本語訳を配布してください。配布されたレポートをもとに、内容理解と日本語訳の妥当性を検討し、さらにドイツ法の法制度について検討を加えます。担当箇所を精読してくるだけでなく、その背景にある法制度などについても調べてきてください。諸外国の法制度を日本語で紹介している資料が多数あります。また、担当者は、演習終了後に、演習での検討を踏まえて修正した日本語訳を配布してください。

### 履修上の注意 /Remarks

この科目では、ドイツ語の原書購読を行います。したがって、何らかのドイツ語講座を受講した経験があり、ドイツ文法についてひと通りは理解していて、平易な文章であれば、辞書を利用して読むことができる程度の能力を有していることを求めます。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

比較法研究の入門です。ドイツ法の世界を楽しみましょう。

### キーワード /Keywords

外国法 比較法 ドイツ法 外国法制度

# 外国文献研究II 【昼】

担当者名 中村 英樹 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 外国文献の購読を通じ、必要な法的情報を収集・分析・整理する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

外国文献研究II

LAW291M

## 授業の概要 /Course Description

海外の法学文献を講読し、その分析・検討を通じて、日本の法学研究に対する示唆を得ることを目的とする。  
今回は、いわゆるhate speechと言論の自由、結社の自由との関係を論じた下記英語文献（下記「教科書」参照）を参加者全員で講読する。

初回に報告分担を決定するので、各回の報告者は、該当箇所を和訳したものを事前配布すること。他の参加者も、全員該当箇所をきちんと読み込んでおくこと。

それを踏まえて、内容の検討、日本における議論との比較等を行うものとする。

## 教科書 /Textbooks

Erik Bleich, THE FREEDOM TO BE RACIST?, Oxford University Press, 2011

適宜、必要な範囲を配布する。  
もちろん各自購入すれば、なおよい（アマゾンにて3000円強で入手可能）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、適宜指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義ガイダンス
- 第2回 INTRODUCTION : balancing public values(pp.3-5)
- 第3回 INTRODUCTION : balancing public values(pp.6-8)
- 第4回 INTRODUCTION : balancing public values(pp.9-11)
- 第5回 INTRODUCTION : balancing public values(pp.11-13)
- 第6回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.17-20)
- 第7回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.20-23)
- 第8回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.23-26)
- 第9回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.26-29)
- 第10回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.29-33)
- 第11回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.33-36)
- 第12回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.36-39)
- 第13回 FREEDOM OF EXPRESSION : european restrictionism and its variation(pp.39-43)
- 第14回 FREEDOM OF EXPRESSION : holocaust denial and its extremes(pp.44-47)
- 第15回 FREEDOM OF EXPRESSION : holocaust denial and its extremes(pp.48-51)

※参加人数等に応じた変更可能性あり

## 外国文献研究II 【昼】

### 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%  
検討・議論への主体的参加50%

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の割り当て部分の予習、および各回の復習

### 履修上の注意 /Remarks

テキストの通読は時間的に難しいため、講義で講読するのはその一部にとどまる。とはいえ、英語文献をそれなりのスピードで読んでいくことになるので、参加者には一定程度の英文読解力が求められる。

「語学の授業」ではなく「外国文献の研究」であることに留意すること。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

言論の自由、結社の自由、比較法

# 法哲学専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 /Credits 2単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法哲学に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法哲学専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

旧カリキュラムのもとでの3年生向けのゼミでは、現代正義論を主題として、次のようなテキストを読み進めてきた。ロールズ『公正としての正義』（木鐸社）、ドゥワオーキン『権利論』（木鐸社）、ドゥワオーキン『法の帝国』（未来社）、ノージック『アナキー・国家・ユートピア』（木鐸社）、D・ラスマツセン編『普遍主義対共同体主義』（日本経済評論社）、クカサス、ペティット『ロールズ』（勁草書房）、ドゥワオーキン『権利論II』（木鐸社）、有賀誠他編『ポスト・リベラリズム』（ナカニシヤ出版）、アマルティア・セン『不平等の再検討』（岩波書店）、ロールズ『公正としての正義 再説』（岩波書店）、永井彰他編著『批判的社会理論の現在』（晃洋書房）、ロールズ『万民の法』（岩波書店）、ユルゲン・ハーバーマス『他者の受容』（法政大学出版局）、アクセル・ホネット『正義の他者』（法政大学出版局）、ハーバーマス『事実性と妥当性(上)』（未来社）、ハーバーマス『公共性の構造転換（第2版）』（未来社）、ロールズ『政治哲学史講義I』（岩波書店）、ナンシー・フレイザー / アクセル・ホネット『再配分か承認か？』（法政大学出版局）、G・A・コーエン『自己所有権・自由・平等』（青木書店）、ロバート・B・ピピン『ヘーゲルの実践哲学』（法政大学出版局）などである。

新カリキュラムのもとで始まった4年生ゼミでは、その延長上で、アクセル・ホネット『見えないこと 相互主体性理論の諸段階について』（法政大学出版局）、M.J.サンデル『リベラリズムと正義の限界（原著第二版）』（勁草書房）、ユルゲン・ハーバーマス『事実性と妥当性（下）』（未来社、2003年）をテキストとしてとりあげることによって、現代正義論について考察してきた。今年は、現代正義論の論者の多くが、自己の理論の前提や知的源泉としている、カントやヘーゲルを含むドイツ観念論の全般を平易かつ明快に解説した入門書（「講談社選書メチエ」シリーズの一冊である、村岡晋一『ドイツ観念論 - カント・フィヒテ・シェリング・ヘーゲル』（講談社、2012年））をテキストとしてとりあげる。それにより、現代正義論を理解する前提として必要となるカントやヘーゲルなどのドイツ観念論の諸理論について、「自由・他者・承認」をキーワードとして、分析・検討する。

## 教科書 /Textbooks

村岡晋一『ドイツ観念論 - カント・フィヒテ・シェリング・ヘーゲル』（講談社、2012年）1600円+税

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

網谷壮介『カントの政治哲学入門』（白澤社、2018年）  
 網谷壮介『共和制の理念』（法政大学出版局、2018年）  
 中山元『自由の哲学者カント』（光文社、2013年）  
 竹田青嗣『人間的自由の条件』（講談社学術文庫、2010年）  
 カント『永遠平和のために / 啓蒙とは何か 他3編』（光文社古典新訳文庫、2006年）  
 ヘーゲル『精神現象学 上・下』（ちくま学芸文庫、2018年）  
 ヘーゲル『初期論文集成』村岡晋一・吉田達訳（作品社、2017年）

# 法哲学専門演習Ⅲ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 はじめに
- 第2回 ドイツ観念論とは
- 第3回 カントの『純粹理性批判』
- 第4回 カントの歴史哲学
- 第5回 世界市民という視点からみた普遍史の理念
- 第6回 カントとラインホルト
- 第7回 フィヒテの『知識学』
- 第8回 フランス革命と自由
- 第9回 シェリングの自然哲学
- 第10回 シェリングの『人間的自由の本質』
- 第11回 ヘーゲルの『精神現象学』
- 第12回 主人と奴隷の弁証法
- 第13回 ヘーゲルとフランス革命
- 第14回 宗教と絶対知
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...40% 質問等の状況...30% 日常の演習への取り組み...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回で扱う予定のテキストの箇所を事前に読み、報告者に対する質問をきちんと考え予習しておくこと。授業の後は、テキストやレジュメをもとに内容を整理し、復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

ドイツ観念論 カント フィヒテ ヘーゲル 自由 他者 承認



# 法哲学専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 法哲学に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法哲学専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

今年のゼミは、週2コマのペアで1学期に開講する。1コマ目の演習（法哲学専門演習Ⅲ）では、現代正義論を理解するための前提となる文献を講読するが、2コマ目の本演習（法哲学専門演習Ⅳ）では、「現代正義論」という主題に特に限定することなく、広い意味で法哲学にかかわるテーマについて、すなわち、「法・国家・正義・自由・権利・生命・環境」等の法哲学的な主題にかかわる範囲で、各参加者が関心を抱くテーマについて自由研究報告を行い、ゼミ論集へとまとめる。

## 教科書 /Textbooks

特に予め指定しない。各報告者が、その都度、参考文献等を指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

同上

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 はじめに
- 第2回 自由研究構想発表
- 第3回 自由研究報告①【法哲学】（【】内は例示。以下同様）  
（ゼミ参加者が関心を抱くテーマについて、順番に自由研究報告を行い、それをめぐって全員で討論する。以下同様）
- 第4回 自由研究報告②【法と国家】
- 第5回 自由研究報告③【正義と自由】
- 第6回 自由研究報告④【環境と生命】
- 第7回 自由研究報告⑤【法】
- 第8回 自由研究報告⑥【国家】
- 第9回 自由研究報告⑦【正義】
- 第10回 自由研究報告⑧【自由】
- 第11回 自由研究報告⑨【権利】
- 第12回 自由研究報告⑩【生命倫理と法哲学】
- 第13回 自由研究報告⑪【環境倫理と法哲学】
- 第14回 『ゼミ論集』編集の打ち合わせ
- 第15回 まとめ

# 法哲学専門演習Ⅳ【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...40% 質問等の状況...30% 日常の演習への取り組み...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回に扱われる予定の問題について事前に調べ、報告者に対する質問を考え予習しておくこと。授業の後は、レジユメ等をもとに内容を整理し、復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

2コマ目のこの演習（法哲学専門演習Ⅳ）では特に、研究主題への参加者の興味や問題意識が重要となり、参加者の自主性も問われるため、参加者は、予め研究したい主題の輪郭をつかんだ上で、ゼミに臨んで欲しい。

## キーワード /Keywords

自由研究報告 ゼミ論集 法 国家 正義 自由 権利 生命 環境

# 憲法専門演習I【昼】

担当者名 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

憲法の領分は非常に広範だが、この演習では、ひとまず日本国憲法の論点に絞って、掘り下げていくことにする。

本演習の内容は以下の通りである。

- ①メインレポーターが、一定の憲法の争点について、報告する。
- ②サブレポーターが、関連する憲法判例について、報告する。
- ③全員で討議する。

※全員がメインレポートとサブレポートを最低1回ずつ担当する。

## 教科書 /Textbooks

大石真ほか編『憲法の争点』（有斐閣、2008年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○長谷部恭男ほか編『憲法判例百選I・II（第6版）』（有斐閣、2013年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2～14回 履修者の報告と討論
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レジュメおよび報告（40％）、日常の授業への取り組み（40％）、レポート（20％）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

メインレポート40分、サブレポート20分、質疑30分に堪える準備を行うこと。自らが担当した論点か、判例について事後にレポートの提出を求める。

## 履修上の注意 /Remarks

無断欠席や、正当な理由のない遅刻は許されない。やむをえない場合には、事前に連絡すること。  
本演習は「憲法専門演習II」とセットで受講することが望ましい。  
小型の六法を持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 憲法専門演習Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 中村 英樹 / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習Ⅰ

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、憲法の専門的学習を通じて、社会人となるために必須となる「読み（調べて）」「書き（まとめて）」「話す（主張する）」力に加えて、「自ら問いを立て、答えを出す」力を身につけることを目的とする。進行の形式は次のとおり。まず指定テキスト（下記「教科書」参照）を全員で分担講読する。各回の報告担当者がレジюмеを作成した上で報告を行い、それをもとに全員で検討・議論を行う形で進めていく。

## 教科書 /Textbooks

松本和彦『事例問題から考える憲法』（有斐閣、2018年）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス（演習の目的・概要説明、報告テーマ・順序決定など）
- 第2回 （“肩慣らし”として）グループ・ディスカッション
- 第3～14回 テキストの分担講読（報告及び議論）
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告準備・報告への取り組み（レジюме作成含む）：50%  
各回の議論への主体的参加状況：50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

自分の担当回の報告には、レジюме作成も含めて入念な準備が求められる。指定テキストは、憲法学上の具体的問題について「設問」を用意し、当事者へのアドバイス形式で叙述されたものである。簡潔な叙述であるが、その内容を理解するためには、十分な読み込みが必要となる。また、必要に応じてテキスト以外の文献も参照すること。報告者以外の参加者も、議論に参加する準備として、毎回少なくとも指定テキストを十分に読み込んでおくことが求められる。

## 履修上の注意 /Remarks

演習（ゼミ）とは参加者全員で雰囲気を作り上げていく、いわばチームでの学習である。したがって、無断欠席や正当な理由のない遅刻などに対しては、厳しく対処する。

本演習は「憲法専門演習Ⅱ」と連続性を持って実施するので、セットで受講することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 憲法専門演習II 【昼】

担当者名 /Instructor 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

憲法「学」の領分は、比較法、法思想、法制史、政治哲学、社会学など広範囲にわたる。この演習では、「憲法専門演習III・IV」での論文執筆に向けて、各自の興味関心に沿って報告をしてもらう。テーマは、必ずしも、日本国憲法に直接関わるものである必要はない。例えば、アメリカ連邦最高裁判所や欧州人権裁判所の判例、ホップズやロック、ハーバマス等の翻訳書、海外の一定の法制度の検討でもよい。もちろん、日本国憲法の論点でもよい。ほかにも、個人情報保護やハイトスピーチなどの、憲法に関わる時事的論点でもよい。

本演習の内容は以下の通りである。

- ①メインレポーターが、自らの選択したテーマについて報告する。
- ②全員で討議する。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回～14回 履修者の中間報告と討論
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レジュメおよび報告(40%)、日常の授業への取り組み(40%)、レポート(20%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

メインレポート30～60分、質疑30分に堪えうる準備を行うこと。自らが担当したテーマについて、事後にレポートの提出を求める。

## 履修上の注意 /Remarks

無断欠席や、正当な理由のない遅刻は許されない。やむをえない場合には、事前に連絡すること。  
本演習は「憲法専門演習I」とセットで受講することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 憲法専門演習II 【昼】

担当者名 中村 英樹 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、憲法の専門的学習を通じて、社会人となるために必須となる「読み（調べて）」「書き（まとめて）」「話す（主張する）」力に加えて、「自ら問いを立て、答えを出す」力を身につけることを目的とする。  
「演習I」を受けて、「演習II」では、「演習III」「演習IV」で論文を執筆するための準備を行う。  
具体的には、参加者がそれぞれ「①論文のテーマ（問い）、②そのテーマ（問い）をめぐる社会状況や憲法学における議論状況、関連する判例、③自分の見解」をまとめたレジュメを作成して報告し、それに基づいて全員で検討・議論を行うという形で進めていく。  
最終的に、論文の全体構成を練り上げることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（演習の目的・概要説明、報告順決定など）  
第2～14回 各自が決定したテーマに関する報告及び議論  
第15回 論文執筆に向けたまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告準備・報告への取り組み（レジュメ作成含む）：40%  
各回の議論への主体的参加状況：40%  
ゼミレポートの内容：20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

自分の担当回の報告には、レジュメ作成も含めて入念な準備が求められる。自分の立てた問いに答えるために必要な内容を、十分に・丁寧に調べてまとめることが必要となる。  
報告回の前回までにレジュメを完成させて、事前に全員に配布すること。  
報告者以外の参加者は、あらかじめ配布レジュメを十分に読み込んでおき、報告者にとって有益な質問・意見を述べることを求められる。

## 履修上の注意 /Remarks

演習（ゼミ）とは参加者全員で雰囲気を作り上げていく、いわばチームでの学習である。したがって、無断欠席や正当な理由のない遅刻などに対しては、厳しく対処する。

本演習は「憲法専門演習I」と連続性を持って実施するので、セットで受講することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 憲法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

これまで深めてきた憲法および憲法学に関する知見に基づき、「憲法専門演習Ⅳ」と合わせて、論文（1万5千～2万字程度）を執筆することを目的とする。

本演習は、次の手順で行われる。

- ①各自の研究テーマの決定、
- ②授業外でテーマに関する文献を読み込んで全体像を把握、
- ③隔週の研究進捗状況の報告と、それについての検討、
- ④最終的に、目次（全体の構成）と要旨を完成させる。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、個別に指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2～5回 研究テーマの決定
- 第6～15回 研究報告および検討

## 成績評価の方法 /Assessment Method

目次と要旨の完成度（40%）、隔週の報告内容（40%）、日常の授業への取り組み（20%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

研究テーマの選択や決定の際に、その後の研究の方向性も含めて考えながら、文献にあたること。隔週の報告の間にしっかりと文献を読み込んで、報告に備えること。検討を踏まえて、次の文献にあたりつつ、全体の構成を常に考えること。

## 履修上の注意 /Remarks

無断欠席や、正当な理由のない遅刻は許されない。やむをえない場合には、事前に連絡すること。  
本演習は「憲法専門演習Ⅳ」とセットで受講することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

テーマはかなり自由に決定してよい（それについては、憲法専門演習Ⅱのシラバスを参照）。ただしその分、憲法または関連分野に強い興味関心をもって取り組むことができる者が望ましい。

## キーワード /Keywords



# 憲法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 中村 英樹 / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

憲法学分野の講義や演習で学んだ内容、身につけた力を基礎として、参加者各自が関心を持つテーマに関して専門的研究を深めた上で、「個別研究指導Ⅱ」と併せて論文（12,000字程度）を執筆・完成させることを目的とする。  
「Ⅰ」においては、研究テーマの決定及び論文の概要（全体構成）を完成させるところまでを目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要となる文献や資料等については、個別に相談の上で指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（目的や概要、スケジュールの説明など）  
第2～5回 研究テーマの決定  
第6～15回 研究報告・検討

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告準備・報告への取り組み（報告資料作成含む）：40%  
各回の議論への主体的参加状況：40%  
論文概要（全体構成）の内容：20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回、研究の進捗状況に関する報告資料を準備すること。  
それをもとにして検討を行い、次回の報告に反映させること。

## 履修上の注意 /Remarks

本演習は「個別研究指導Ⅱ」と連続性を持って実施するので、セットで受講することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

論文を執筆・完成させることを目的とするので、着実に粘り強く研究を進める意欲のある者の受講を強く希望します。

## キーワード /Keywords

# 憲法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科

履修年次 /Year 4年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

これまで深めてきた憲法および憲法学に関する知見に基づき、「憲法専門演習Ⅲ」と合わせて、論文（1万5千～2万字程度）を執筆することを目的とする。「憲法専門演習Ⅲ」で作成した、目次と要旨に基づき、さらにそれを深めて肉づけし、論文を完成させる。

本演習は、次の手順で行われる。

- ① 授業外でテーマに関する文献をさらに読み込んで各章を肉づけ、
- ② 研究の中間報告と、それについての検討、
- ③ 研究の最終報告と、それについての検討、
- ④ 論文の完成。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、個別に指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2～11回 論文の中間報告
- 第12～15回 論文の最終報告

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文（70%）、レジュメおよび報告（30%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業外での文献講読・執筆活動が前提となる。

## 履修上の注意 /Remarks

無断欠席や、正当な理由のない遅刻は許されない。やむをえない場合には、事前に連絡すること。  
本演習は「憲法専門演習Ⅲ」とセットで受講することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 憲法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 中村 英樹 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	憲法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

憲法学分野の講義や演習で学んだ内容、身につけた力を基礎として、参加者各自が関心を持つテーマに関して専門的研究を深めた上で、「個別研究指導Ⅰ」と併せて論文（12,000字程度）を執筆・完成させることを目的とする。  
「Ⅱ」においては、「Ⅰ」で完成させた論文概要（全体構成）に基づいて、さらに研究を専門化、精緻化させながらゼミ論文を完成させることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要となる文献や資料等については、個別に相談の上で指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス  
第2～15回 研究報告・検討～論文作成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告準備・報告への取り組み（報告資料作成含む）：30%  
各回の議論への主体的参加状況：30%  
論文の内容：40%

※論文を完成させられなかった場合、原則として単位は認定しない。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回、研究の進捗状況に関する報告資料を準備すること。  
それをもとにして検討を行い、次回の報告に反映させること。

## 履修上の注意 /Remarks

本演習は「個別研究指導Ⅰ」と連続性を持って実施するので、セットで受講することが望ましい（「Ⅱ」のみで論文を完成させることはかなりの困難を伴う）。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

論文を執筆・完成させることを目的とするので、着実に粘り強く研究を進める意欲のある者の受講を強く希望します。

## キーワード /Keywords

# 行政法専門演習I【昼】

担当者名 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、行政法の重要判例を題材に、各回の担当班がグループ報告またはディベートを行った後、そのテーマについて受講者全員で議論します。受講者が、①行政法の体系的な理解を深める、②法的・論理的思考力を涵養する、③その他、社会人にとって必要な素養を習得することを目的とします。また、裁判傍聴をはじめとする学外活動を行うこともあります。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（授業内容の説明など）  
第2～14回 グループ報告またはディベート  
第15回 まとめ  
※受講人数、受講者の希望等によって、内容を変更することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%、日常の授業への取組み50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜、教員が指示する課題に取り組むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 行政法専門演習I【昼】

担当者名 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

行政法という科目は、性質上、公益を扱っているような話題であれば、なにがしかの意味で関わる事が出来ます。本演習では法学というものに隣接分野がどのように接近しているかを学ぶことで、よりよい解釈、法政策というものについての知見を深めることを目指します。  
常に事前の予習で自分の頭で考えることを意識してください。

## 教科書 /Textbooks

飯田高『法と社会科学をつなぐ』（有斐閣，2016）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

高橋裕ほか『エコノリーガルスタディーズのすすめ』（有斐閣，2014）  
このほか適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第一回 ガイダンス，演習の方針についての確認  
第二回～十四回 精読，報告  
第十五回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

ゼミにおける報告(30%) ゼミにおける質疑(20%)  
最終回までに提出するレポート(50%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定箇所についての精読をするともに，指定箇所でも指示されている参照文献をまとめて報告すること。

## 履修上の注意 /Remarks

演習という科目の性質上，無断での欠席は他の参加者への迷惑になります。  
特に報告の回での無断欠席は甚大な被害を齎すので厳かに慎むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

教員にとってもチャレンジとなります。頑張りましょう。学問的ノリのよさが重要です。

## キーワード /Keywords

# 行政法専門演習Ⅱ【昼】

担当者名 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習Ⅱ

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、行政法の重要判例を題材に、各回の担当班がグループ報告またはディベートを行った後、そのテーマについて受講者全員で議論します。受講者が、①行政法の体系的な理解を深める、②法的・論理的思考力を涵養する、③その他、社会人にとって必要な素養を習得することを目的とします。また、裁判傍聴をはじめとする学外活動を行うこともあります。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（授業内容の説明など）  
第2～14回 グループ報告またはディベート  
第15回 まとめ  
※受講人数、受講者の希望等によって、内容を変更することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%、日常の授業への取組み40%、レポート10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜、教員が指示する課題に取り組むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 行政法専門演習Ⅱ【昼】

担当者名 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習Ⅱ

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

行政法学は、公益を実現するというその目標上、どうしてもいくつかの価値と付き合わざるを得ません。法解釈学としては、そうした価値は立法において想定されていたものを洗い出す、ということになるでしょうが、法政策を志向する場合には、そうした価値についていったん考え直してみる必要があります。本科目は、古典や法哲学等の知見を取り入れながら、行政法政策を考える準備を行います。

## 教科書 /Textbooks

瀧川裕英『問いかける法哲学』（法律文化社、2016）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

長尾龍一『法学ことはじめ』（信山社叢書,1998）等

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第一回 ガイダンス  
第二～十四回 文献購読，報告  
第十五回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み 30%  
報告 30%  
期末のペーパー 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に指定されたテキストの部分についてペーパーを作成すること。  
報告にあたっては事前にレジユメを作成してメーリングリスト等に送付すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

準備負担は前期にもまして重くなると思われます。がんばりましょう。

## キーワード /Keywords

# 行政法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

受講者が関心のある行政法のテーマについて、最終的にゼミ論文を執筆することを念頭に、個別指導を行います。論文執筆を通じて、受講者がより専門的な行政法理論を理解するとともに、分析力、表現力といった能力を身につけることを目的とします。また、裁判傍聴をはじめとする学外活動を行うこともあります。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（授業内容の説明など）  
第2回 論文テーマの決定  
第3～14回 論文指導  
第15回 まとめ  
※受講人数、受講者の希望等によって、内容を変更することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート50%、日常の授業への取り組み50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜、教員が指示する課題に取り組むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 行政法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

行政法は、種々の新しい問題と付き合わざるを得ません。そうした問題に対して、法学というものは、おそらく、社会学や経済学等に比べていくぶん古びた道具立てながらも——強制力を最終的には有する規範を用いることができる学問として、やはり参画することが期待されています。たとえば、仮想通貨、自動運転、民泊問題、プロッキングなどがあげられるでしょう。こうした問題を行政法側から扱った文献を読みながら、皆さんの卒業発表の材料を探します。講義の最終回程度までに、専門演習Ⅳで報告又は執筆する内容のタイトルとアウトラインを完成させましょう。

## 教科書 /Textbooks

初回の授業で指示する。たとえば、弥永真生＝宍戸常寿『ロボット・AIと法』（有斐閣、2018）等。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

戸田山和久『論文の教室』（NHKブックス・2002）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第一回 ガイダンス 論文の執筆について  
第二回 テーマ探し① AI・ロボット  
第三回 テーマ探し② 所有者不明土地問題、民泊問題  
第四回 テーマ探し③ メガソーラー（これらは例示である）  
第五回～十四回 個別報告、質疑  
第十五回 まとめ  
(学生の関心、テーマ探し状況に応じて変更があり得る)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み 50%  
期末の論文アウトライン 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に自身で設定したテーマについて文献調査を行うことが求められる。報告者は事前にレジュメを作成し、ゼミに送付すること。なお、毎回、責任質問者を設定し、中心的に質問をすることを求めることを計画している。

## 履修上の注意 /Remarks

行政法専門演習Ⅲを履修していることが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

論文の執筆にあたって、種々の法令やコンメンタール、議会資料を精力的に調査することが必要とされます。こうした調査についての勘所を得ることも、皆さんが如何なる分野に将来進まれるのであれ、重宝するものです。

# 行政法専門演習Ⅲ【昼】

キーワード /Keywords

# 行政法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

受講者が関心のある行政法のテーマについて、最終的にゼミ論文を執筆することを念頭に、個別指導を行います。論文執筆を通じて、受講者がより専門的な行政法理論を理解するとともに、分析力、表現力といった能力を身につけることを目的とします。また、裁判傍聴をはじめとする学外活動を行うこともあります。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて、適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス（授業内容の説明など）  
第2～14回 中間報告  
第15回 まとめ  
※受講人数、受講者の希望等によって、内容を変更することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文50%、日常の授業への取組み50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜、教員が指示する課題に取り組むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 行政法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 行政法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

行政法専門演習Ⅲで設定したテーマについて論文の完成を目指します。  
行政法にかかわる新しい問題について、自身で官公庁資料や論文を検索し、日々それをまとめながら過ごしてください。  
受講生は担当回において設定したテーマについての調査を行った結果を報告し、質疑に応えられるよう準備すること。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

初回の授業で指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第一回 目標の確認  
第二回～十四回 報告・質疑  
第十五回 まとめ

状況に応じて、必要な文献の理解の確認報告を行ってもよい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業での報告30% 期末の論文 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前にゼミ生に向けて報告者はレジユメを送付すること。  
平素より文献調査を行い、報告による質疑で得た課題を論文執筆に活かすように。

## 履修上の注意 /Remarks

行政法専門演習Ⅲを履修済みであること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学生活の集大成として、何かを形に残しましょう。

## キーワード /Keywords

# 刑法専門演習I【昼】

担当者名 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、刑法各論の基本的な判例の分析を通じて、法的問題解決能力を訓練します。

判例は、現実社会で生起する問題に法的に対応する際、第一に基準とされるものです。さらに、判例に表れた事例は、「刑法犯罪論（刑法総論）」と「刑法犯罪各論（刑法各論）」で学んだ理論がどのようにして適用されるのかを考えるために、格好の素材を提供してくれます。ここでは、生ける法である判例を読み解く方法を学ぶことによって、法的思考の実践力を養うことを目指します。

専門演習Iでは、判例研究の方法に慣れるとともに、犯罪の成否に関する判断の仕方を体得することに特に力を入れて取り組みます。

## 教科書 /Textbooks

山口厚 / 佐伯仁志編『刑法判例百選II各論（第7版）』（有斐閣、2014年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 大塚裕史 / 十河太郎 / 塩谷毅 / 豊田兼彦『基本刑法II各論』（日本評論社、2014年）
- 井田良『講義刑法学・各論』（有斐閣、2016年）
- 山口厚『刑法各論（第2版）』（有斐閣、2010年）
- 川端博『集中講義刑法各論』（成文堂、1999年）
- 井田良他編『刑事事例演習教材（第2版）』（有斐閣、2014年）

# 刑法専門演習I【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 演習の進め方

- ①報告者は二人一組になって、上記『刑法判例百選II各論』から判例の一つを選択し、事案・争点・判例の理由付けについて要点を報告します。
- ②それに付随して、各組それぞれ異なる2つの学説から、当該判例の立場を分析し説明を行います。
- ③以上の説明を受けて、他の受講生は、事案や判旨について疑問のある点を質問し、さらには自身がいずれの報告者の説明・学説がより説得的であったと考えるのかを明らかにした上で、自説の実質的な根拠と反対説の問題点について相互に議論を深めていきます。
- ④報告者は、レジユメないしはプレゼンテーションソフトで資料を作成し、事前に受講者全員に送付して下さい。報告後には、要旨をまとめたレポートを提出してもらいます。

- 第1回 演習の進め方の説明、報告者の決定とテーマ選択
- 第2回 判例の読み方と事例の解き方およびレポートの書き方の概説
- 第3回 判例①（生命・身体に対する罪）の報告・検討
- 第4回 判例②（人格的法益に対する罪）の報告・検討
- 第5回 判例③（財産犯総論）の報告・検討
- 第6回 判例④（窃盗罪）の報告・検討
- 第7回 判例⑤（強盗罪）の報告・検討
- 第8回 判例⑥（詐欺罪）の報告・検討
- 第9回 判例⑦（横領罪）の報告・検討
- 第10回 判例⑧（毀棄隠匿罪）の報告・検討
- 第11回 判例⑨（公共危険罪）の報告・検討
- 第12回 判例⑩（偽造罪）の報告・検討
- 第13回 判例⑪（風俗に対する罪）の報告・検討
- 第14回 判例⑫（国家的法益に対する罪）の報告・検討
- 第15回 総括・質疑応答

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容および演習中の積極的な貢献（50%）、報告後のレポート（50%）を総合的に評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、当該判例の意義を正確に理解するために、下級審の判決および過去の関連判例も調べて下さい。  
 報告者以外の受講生は、判例百選における該当事件の解説（原則、見開き2頁のみです）を必ず事前に読んで下さい。その際に、判決および解説の内容で疑問に思った点をメモしておくことを推奨します。  
 授業後は、ゼミの中で出された質問に関する教科書の記述（とりわけ、各犯罪類型の基本的な成立要件）を再度確認して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

「刑法犯罪論」、「刑法犯罪各論I・II」を既に履修済であることが望まれます。これらの科目をまだ修了していない場合は、本演習と並行して受講して下さい。履修の仕方については、個別に相談に応じます。  
 なお、受講生の希望により、合宿等の課外活動を行う可能性もあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義科目にも増して、演習科目では受講者の主体的な取り組みが求められます。縁あって集ったメンバーですから、どのようにしたら受講者全員にとって有意義なフォーラムとなるのか、そのために自分に何ができるのか、私を含めてお互いに知恵を出し合って行動していきましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法総論 刑法各論

# 刑法専門演習I【昼】

担当者名 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

「刑法の基本問題の探求（1）」

刑法の基本事項を確認しつつ、刑法総論および刑法各論の基本的な問題についての理解を深めると同時に、法的思考力を育成することを目的とします。判例や学説を整理するだけでなく、それらの主張に「なぜ?」、「どうして?」という疑問を投げかけることで、刑法の論理を解きほぐしていきたいと思えます。体系的に展開される講義と連携して、刑法理論における基礎的事項や概念の体系的な理解を深めることも目的です。

- 目的
- ① 法学の基本的な知識の確認
  - ② 法学の基礎的な能力の修得（問題発見能力・論理的思考力・説得力）
  - ③ 法を支える基本的思考の理解
  - ④ 刑法学の基本問題の考察（刑法理論の体系的理解）

※研究論文（ゼミ論文）の執筆は任意です。研究論文（ゼミ論文）の執筆を特に希望する者は担当者に相談してください。

## 教科書 /Textbooks

- ① 六法（2019年版・平成31年版）  
『ポケット六法』（有斐閣）や『デイリー六法』（三省堂）、『法学六法』（信山社出版）といった「最新の」六法を必携してください（種類・出版社を問いません。）。
- ② 刑法総論・刑法各論の基本書  
著者を指定しません。各自の選択に委ねます。予習・復習、および自習のため、いずれかの基本書を必携してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 開講時に基本定な文献を紹介するほか、随時、必要と思われる文献を紹介します。
- 井田良ほか『法を学ぶ人のための文章作法』（有斐閣・2016.12）。
  - 佐伯仁志『刑法総論の考え方・楽しみ方（法学教室Library）』（有斐閣・2013.04）。
  - 佐伯仁志「刑法各論の考え方・楽しみ方」『法学教室』355号(2010.04)～378号(2012.03)。
  - 塩見淳『刑法の道しるべ（法学教室Library）』（有斐閣・2015.08）。
  - 只木誠（編著）『刑法演習ノート（刑法を楽しむ21問）』2版（弘文堂・2017.03）。
  - 佐久間修 / 高橋則夫 / 松澤伸 / 安田拓人『Law Practice 刑法』3版（商事法務・2017.10）
  - 大塚裕史『ロースクール演習刑法』2版（法学書院・2013.06）。
  - 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選I総論』7版（有斐閣・2014.07）。
  - 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選II各論』7版（有斐閣・2014.08）。

# 刑法専門演習I【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

刑法総論・刑法各論の授業内容を踏まえて、基本的な論点を考察する。

- ①報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。
- ②報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。
- ③報告者は、レポートに基づいて、事例分析、争点整理、問題の所在、判例の概要、学説の概要、自説と根拠を報告してください。
- ④報告者が、報告に続くディスカッションでの検討をリードして議論を進めてください。
- ⑤報告者は、ディスカッションでの検討を元にしてレポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。

\* レポート等の提出や配布には、「学習支援システム UKK Moodle」を利用してください。

- 1回 ガイダンス(方針の説明・報告の配分など)
- 2回 リーガル・リサーチの基礎
- 3回 判例と裁判例、判例理論について
- 4回 テーマ(1)の報告と検討
- 5回 テーマ(2)の報告と検討
- 6回 テーマ(3)の報告と検討
- 7回 テーマ(4)の報告と検討
- 8回 テーマ(5)の報告と検討
- 9回 テーマ(6)の報告と検討
- 10回 テーマ(7)の報告と検討
- 11回 テーマ(8)の報告と検討
- 12回 テーマ(9)の報告と検討
- 13回 テーマ(10)の報告と検討
- 14回 テーマ(11)の報告と検討
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験を行いません。提出されたレポート・レジュメ等(50%)、演習における報告内容(20%)、およびディスカッションにおける発言状況・内容(30%)により総合的に評価します(カッコ内は評価の全体に占める割合です。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。演習後は、ディスカッションでの検討を元に、指摘された事項や疑問点について関連資料等を参照して再検討してください。さらに、レポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。  
報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。演習後は、ディスカッションでの検討を元に再度摘要を作成し直す効果的です。

## 履修上の注意 /Remarks

履修者の皆さんの積極的な参加と発言を期待しています。  
少なくとも「刑法犯罪論(刑法総論)」および「刑法犯罪各論I・II(刑法各論I・II)」を履修していること(または履修中であること。)を求めます(「授業の概要」を参照してください。また、専門演習Iは、専門演習II・III・IVと連続して展開することを予定しています。これらの科目もあわせて履修してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく、しかし、しっかりと学びましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 犯罪論 刑罰論 刑法総論 刑法各論



# 刑法専門演習Ⅱ【昼】

担当者名 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習Ⅱ

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、刑法総論の基本的な判例の分析を通じて、法的問題解決能力を訓練します。

判例は、現実社会で生起する問題に法的に対応する際、第一に基準とされるものです。さらに、判例に表れた事例は、「刑法犯罪論（刑法総論）」と「刑法犯罪各論（刑法各論）」で学んだ理論がどのようにして適用されるのかを考えるために、格好の素材を提供してくれます。ここでは、生ける法である判例を読み解く方法を学ぶことによって、法的思考の実践力を養うことを目指します。

専門演習Ⅱでは、特に各学説の中心的論拠と批判、反批判の検討に重点をおき、その上で、4年次に取り組む卒業論文の執筆を意識してレポートの作成を行います。

## 教科書 /Textbooks

山口厚 / 佐伯仁志編『刑法判例百選I総論〔第7版〕』（有斐閣、2014年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 大塚裕史 / 十河太郎 / 塩谷毅 / 豊田兼彦『基本刑法I総論〔第2版〕』（日本評論社、2016年）
- 井田良『講義刑法学・総論』（有斐閣、2008年）
- 佐伯仁志『刑法総論の考え方・楽しみ方』（有斐閣、2013年）
- 川端博『集中講義刑法総論〔第2版〕』（成文堂、1997年）
- 井田良他編『刑法事例演習教材〔第2版〕』（有斐閣、2014年）

# 刑法専門演習II 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 演習の進め方

- ①報告者は二人一組になって、上記『刑法判例百選I総論』から判例の一つを選択し、事案・争点・判例の理由付けについて要点を報告します。
- ②それに付随して、各組それぞれ異なる2つの学説から、当該判例の立場を分析し説明を行います。
- ③以上の説明を受けて、他の受講生は、事案や判旨について疑問のある点を質問し、さらには自身がいずれの報告者の説明・学説がより説得的であったと考えるのかを明らかにした上で、自説の実質的な根拠と反対説の問題点について相互に議論を深めていきます。
- ④報告者は、レジユメないしはプレゼンテーションソフトで資料を作成し、事前に受講者全員に送付して下さい。報告後には、要旨をまとめたレポートを提出して下さい。

- 第1回 演習の進め方の説明、報告者の決定とテーマ選択
- 第2回 犯罪論の体系およびディベートの方法に関する概説
- 第3回 判例①（不作為犯）および関連する学説の報告・質疑
- 第4回 判例①（不作為犯）と学説に関する質疑への回答
- 第5回 判例②（因果関係）および関連する学説の報告・質疑
- 第6回 判例②（因果関係）と学説に関する質疑への回答
- 第7回 判例③（実質的違法性）および関連する学説の報告・質疑
- 第8回 判例③（実質的違法性）と学説に関する質疑への回答
- 第9回 判例④（正当防衛）および関連する学説の報告・質疑
- 第10回 判例④（正当防衛）と学説に関する質疑への回答
- 第11回 判例⑤（責任能力）および関連する学説の報告・質疑
- 第12回 判例⑤（責任能力）と学説に関する質疑への回答
- 第13回 判例⑥（共犯）および関連する学説の報告・質疑
- 第14回 判例⑥（共犯）と学説に関する質疑への回答
- 第15回 総括・質疑応答

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容および演習中の積極的な貢献（50%）、報告後のレポート（50%）を総合的に評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、当該判例の意義を正確に理解するために、下級審の判決および過去の関連判例も調べて下さい。  
 報告者以外の受講生は、判例百選における該当事件の解説（原則、見開き2頁のみです）を必ず事前に読んで下さい。その際に、判決および解説の内容で疑問に思った点をメモしておくことを推奨します。  
 授業後は、ゼミの中で出された質問に関する教科書の記述（とりわけ、各項目の基本的な成立要件）を再度確認して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

「刑法犯罪論」、「刑法犯罪各論I・II」を既に履修済であることが望まれます。これらの科目をまだ修了していない場合は、本演習と並行して受講して下さい。履修の仕方については、個別に相談に応じます。  
 なお、受講生の希望により、合宿等の課外活動を行う可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義科目にも増して、演習科目では受講者の主体的な取り組みが求められます。縁あって集ったメンバーですから、どのようにしたら受講者全員にとって有意義なフォーラムとなるのか、そのために自分に何ができるのか、私を含めてお互いに知恵を出し合い行動していきましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法総論 刑法各論

# 刑法専門演習II 【昼】

担当者名 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

「刑法の基本問題の探求（2）」

刑法の基本事項を確認しつつ、刑法総論および刑法各論の基本的な問題についての理解を深めると同時に、法的思考力を育成することを目的とします。判例や学説を整理するだけでなく、それらの主張に「なぜ?」、「どうして?」という疑問を投げかけることで、刑法の論理を解きほぐしていきたいと思えます。体系的に展開される講義と連携して、刑法理論における基礎的事項や概念の体系的な理解を深めることも目的です。

- 目的
- ① 法学の基本的な知識の確認
  - ② 法学の基礎的な能力の修得（問題発見能力・論理的思考力・説得力）
  - ③ 法を支える基本的思考の理解
  - ④ 刑法学の基本問題の考察（刑法理論の体系的理解）

※研究論文（ゼミ論文）の執筆は任意です。研究論文（ゼミ論文）の執筆を特に希望する者は担当者に相談してください。

## 教科書 /Textbooks

- ① 六法（2019年版・平成31年版）  
『ポケット六法』（有斐閣）や『デイリー六法』（三省堂）、『法学六法』（信山社出版）といった「最新の」六法を必携してください（種類・出版社を問いません。）。
- ② 刑法総論・刑法各論の基本書  
著者を指定しません。各自の選択に委ねます。予習・復習、および自習のため、いずれかの基本書を必携してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 開講時に基本定な文献を紹介するほか、随時、必要と思われる文献を紹介します。
- 井田良ほか『法を学ぶ人のための文章作法』（有斐閣・2016.12）。
  - 佐伯仁志『刑法総論の考え方・楽しみ方（法学教室Library）』（有斐閣・2013.04）。
  - 佐伯仁志「刑法各論の考え方・楽しみ方」『法学教室』355号(2010.04)～378号(2012.03)。
  - 塩見淳『刑法の道しるべ（法学教室Library）』（有斐閣・2015.08）。
  - 只木誠（編著）『刑法演習ノート（刑法を楽しむ21問）』2版（弘文堂・2017.03）。
  - 佐久間修 / 高橋則夫 / 松澤伸 / 安田拓人『Law Practice 刑法』3版（商事法務・2017.10）
  - 大塚裕史『ロースクール演習刑法』2版（法学書院・2013.06）。
  - 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選I総論』7版（有斐閣・2014.07）。
  - 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選II各論』7版（有斐閣・2014.08）。

# 刑法専門演習II 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

刑法総論・刑法各論の授業内容を踏まえて、基本的な論点を考察する。

- ①報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。
- ②報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。
- ③報告者は、レポートに基づいて、事例分析、争点整理、問題の所在、判例の概要、学説の概要、自説と根拠を報告してください。
- ④報告者が、報告に続くディスカッションでの検討をリードして議論を進めてください。
- ⑤報告者は、ディスカッションでの検討を元にしてレポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。

\* レポート等の提出や配布には、「学習支援システム UKK Moodle」を利用してください。

- 1回 ガイダンス(方針の説明・報告の配分など)
- 2回 研究レポートの構成と内容
- 3回 テーマ(1)の報告と検討
- 4回 テーマ(2)の報告と検討
- 5回 テーマ(3)の報告と検討
- 6回 テーマ(4)の報告と検討
- 7回 テーマ(5)の報告と検討
- 8回 テーマ(6)の報告と検討
- 9回 テーマ(7)の報告と検討
- 10回 テーマ(8)の報告と検討
- 11回 テーマ(9)の報告と検討
- 12回 テーマ(10)の報告と検討
- 13回 テーマ(11)の報告と検討
- 14回 テーマ(12)の報告と検討
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験を行いません。提出されたレポート・レジュメ等(50%)、演習における報告内容(20%)、およびディスカッションにおける発言状況・内容(30%)により総合的に評価します(カッコ内は評価の全体に占める割合です。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。演習後は、ディスカッションでの検討を元に、指摘された事項や疑問点について関連資料等を参照して再検討してください。さらに、レポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。  
報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。演習後は、ディスカッションでの検討を元に再度摘要を作成し直す効果的です。

## 履修上の注意 /Remarks

履修者の皆さんの積極的な参加と発言を期待しています。  
少なくとも「刑法犯罪論(刑法総論)」および「刑法犯罪各論I・II(刑法各論I・II)」を履修していること(または履修中であること。)を求めます。「授業の概要」を参照してください。また、専門演習IIは、専門演習I・III・IVと連続して展開することを予定しています。これらの科目もあわせて履修してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく、しかし、しっかりと学びましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 犯罪論 刑罰論 刑法総論 刑法各論

# 刑法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、刑法総論および刑法各論の主要な論点について調査報告をしてもらい、受講生全員で議論を行います。その際には、専門演習Ⅳにおいて受講者各自が卒業論文を完成させるために、選択したテーマの問題の所在を明らかにすることを主眼とし、加えて関連する文献の選択について手がかりを与えるようにします。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 西田典之 / 山口厚 / 佐伯仁志編『刑法の争点』(有斐閣、2007年)
- 川端博 / 浅田和茂 / 山口厚 / 井田良編『理論刑法学の探求①-⑩』(成文堂、2008-2017年)
- 伊東研祐 / 松宮孝明編『リーディングス刑法』(法律文化社、2016年)
- 高橋則夫 / 杉本一敏 / 仲道祐樹『理論刑法学入門刑法理論の味わい方』(日本評論社、2014年)
- 山口厚 / 井田良 / 佐伯仁志『理論刑法学の最前線』(岩波書店、2001年)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 演習の進め方

- ① 報告者は、上記の参考書の中からテーマを選択し、報告を行います。
- ② 報告者は、レジュメないしはプレゼンテーションソフトで資料を作成し、事前に受講者全員に送付して下さい。

- 第1回 演習の進め方の説明、報告者の決定とテーマ選択
- 第2回 論文作成の目的と手順の説明、刑法学説の対立の源流概説
- 第3回 報告者①によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第4回 報告者②によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第5回 報告者③によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第6回 報告者④によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第7回 報告者⑤によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第8回 報告者⑥によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第9回 報告者⑦によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第10回 報告者⑧によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第11回 報告者⑨によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第12回 報告者⑩によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第13回 報告者⑪によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第14回 報告者⑫によるテーマと問題の所在に関する報告
- 第15回 総括・質疑応答

# 刑法専門演習Ⅲ【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告資料および報告内容(50%)、演習中の積極的な発言ないしはその他の貢献(50%)を総合的に評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、上記の参考書の中に挙げられた重要文献を読んで、自身の問題関心・設定を明らかにするようして下さい。授業後、報告と質疑応答に基づいて、仮の目次を作成するようして下さい。

報告者以外の受講生は、報告者が指定するテーマについて、上記『刑法の争点』の該当箇所(原則、見開き2頁のみです)を予め読んでから出席して下さい。その際、解説の不明な点、あるいは自分のテーマと関連しそうな点についてメモしておくことを推奨します。授業後は、議論の対象となった事柄について、各種基本書の該当箇所を確認して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

「刑法犯罪論」、「刑法犯罪各論I・II」を既に履修済であることが望まれます。これらの科目をまだ修了していない場合、本演習と並行して受講して下さい。履修の仕方については、個別に相談に応じます。

なお、受講生の希望により、合宿等の課外活動を行う可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義科目にも増して、演習科目では受講者の主体的な取り組みが求められます。縁あって集ったメンバーですから、どのようにしたら受講者全員にとって有意義なフォーラムとなるのか、そのために自分に何ができるのか、私を含めてお互いに知恵を出し合って行動していきましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法総論 刑法各論

# 刑法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

「刑法理論の実践（1）」

刑法学の講義・演習において修得した知識と理解を基礎にして、刑法の重要判例を素材に刑法理論の実践的な適用を学びます。単なる知識の確認に留まることがないように、判例・学説の分析に基づいて事案を具体的かつ緻密に考察を進めていきます。自己の考察を説得的な文章で表現することを重視します。

※研究論文（ゼミ論文）の執筆は任意です。研究論文（ゼミ論文）の執筆を特に希望する者は担当者に相談してください。

## 教科書 /Textbooks

①六法（2019年版・平成31年版）

『ポケット六法』（有斐閣）や『デイリー六法』（三省堂）、『法学六法』（信山社出版）といった「最新の」六法を必携してください（種類・出版社を問いません。）。

②刑法総論・刑法各論の基本書

著者を指定しません。各自の選択に委ねます。予習・復習、および自習のため、いずれかの基本書を必携してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

開講時に基本定な文献を紹介するほか、随時、必要と思われる文献を紹介します。

- 井田良ほか『法を学ぶ人のための文章作法』（有斐閣・2016.12）。
- 佐伯仁志『刑法総論の考え方・楽しみ方（法学教室Library）』（有斐閣・2013.04）。
- 佐伯仁志「刑法各論の考え方・楽しみ方」『法学教室』355号(2010.04)～378号(2012.03)。
- 塩見淳『刑法の道しるべ（法学教室Library）』（有斐閣・2015.08）。
- 只木誠（編著）『刑法演習ノート（刑法を楽しむ21問）』2版（弘文堂・2017.03）。
- 佐久間修 / 高橋則夫 / 松澤伸 / 安田拓人『Law Practice 刑法』3版（商事法務・2017.10）
- 大塚裕史『ロースクール演習刑法』2版（法学書院・2013.06）。
- 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選I総論』7版（有斐閣・2014.07）。
- 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選II各論』7版（有斐閣・2014.08）。

# 刑法専門演習Ⅲ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

判例の著名事件を元にした事例を考察する。

- ①報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。
- ②報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。
- ③報告者は、レポートに基づいて、事例分析、争点整理、問題の所在、判例の概要、学説の概要、自説と根拠を報告してください。
- ④報告者が、報告に続くディスカッションでの検討をリードして議論を進めてください。
- ⑤報告者は、ディスカッションでの検討を元にしてレポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。

\* レポート等の提出や配布には、「学習支援システム UKK Moodle」を利用してください。

- 1回 ガイダンス(方針の説明・報告の配分など)
- 2回 判例研究の方法
- 3回 事例分析の方法
- 4回 事例(1)の報告と検討
- 5回 事例(2)の報告と検討
- 6回 事例(3)の報告と検討
- 7回 事例(4)の報告と検討
- 8回 事例(5)の報告と検討
- 9回 事例(6)の報告と検討
- 10回 事例(7)の報告と検討
- 11回 事例(8)の報告と検討
- 12回 事例(9)の報告と検討
- 13回 事例(10)の報告と検討
- 14回 事例(11)の報告と検討
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験を行いません。提出されたレポート・レジュメ等(50%)、演習における報告内容(20%)、およびディスカッションにおける発言状況・内容(30%)により総合的に評価します(カッコ内は評価の全体に占める割合です。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。演習後は、ディスカッションでの検討を元に、指摘された事項や疑問点について関連資料等を参照して再検討してください。さらに、レポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。  
報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。演習後は、ディスカッションでの検討を元に再度摘要を作成し直す効果的です。

## 履修上の注意 /Remarks

履修者の皆さんの積極的な参加と発言を期待しています。  
少なくとも「刑法犯罪論(刑法総論)」および「刑法犯罪各論I・II(刑法各論I・II)」を履修していること(または履修中であること。)を求めます。「授業の概要」を参照してください。また、専門演習Ⅲは、専門演習I・II・IVと連続して展開することを予定しています。これらの科目もあわせて履修してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく、しかし、しっかりと学びましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 犯罪論 刑罰論 刑法総論 刑法各論



# 刑法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、刑法総論および刑法各論の主要な論点について調査報告をしてもらい、受講生全員で議論を行います。その際には、受講者各自が卒業論文を完成させるために、選択したテーマに関連する諸学説の要点を明らかにすることを主眼とします。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 西田典之 / 山口厚 / 佐伯仁志編『刑法の争点』（有斐閣、2007年）
- 川端博 / 浅田和茂 / 山口厚 / 井田良編『理論刑法学の探求①～⑩』（成文堂、2008～2017年）
- 伊東研祐 / 松宮孝明編『リーディングス刑法』（法律文化社、2016年）
- 高橋則夫 / 杉本一敏 / 仲道祐樹『理論刑法学入門』（日本評論社、2014年）
- 山口厚 / 井田良 / 佐伯仁志『理論刑法学の最前線』（岩波書店、2001年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 演習の進め方

- ①報告者は、専門演習Ⅲで行った報告テーマに関連する主要な学説について報告します。
- ②報告者は、レジュメないしはプレゼンテーションソフトで資料を作成し、事前に受講者全員に送付して下さい。

第1回 演習の進め方の説明、報告者の決定、卒業論文執筆スケジュールの確認

- 第2回 報告者①による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第3回 報告者②による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第4回 報告者③による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第5回 報告者④による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第6回 報告者⑤による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第7回 報告者⑥による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第8回 報告者⑦による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第9回 報告者⑧による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第10回 報告者⑨による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第11回 報告者⑩による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第12回 報告者⑪による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第13回 報告者⑫による主要学説の比較検討・質疑応答
- 第14回 受講生各位による論文要旨説明
- 第15回 総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告資料および報告内容（20%）、論文（60%）、演習中の積極的な発言ないしはその他の貢献（20%）を総合的に評価します。

# 刑法専門演習Ⅳ【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、テーマに関連する多様な学説の相互関係を整理し、他の受講生が概要を把握するために簡便な見取り図を示せるよう準備して下さい。授業中に挙げられた質問は、報告終了後、直ちに論文に反映させるようにして下さい。  
報告者以外の受講生は、事前に共有されるレジюмеを必ず一読してからゼミに臨むようにして下さい。授業後、論文の形式面も含めて、報告者が指摘された点は、自分の論文にも直ちに反映させるようにして下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

「刑法犯罪論」、「刑法犯罪各論I・II」を既に履修済であることが望まれます。これらの科目をまだ修了していない場合、本演習と並行して受講して下さい。履修の仕方については、個別に相談に応じます。  
なお、受講生の希望により、合宿等の課外活動を行う可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

論文の執筆は、大学における4年間の学修の集大成です。慣れない作業に大変な思いをすることも多いと思いますが、目標を達成した先には、一皮むけた自分が待っています。奇をてらわず、地道にやり遂げることを目指しましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法総論 刑法各論

# 刑法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

「刑法理論の実践（2）」

刑法学の講義・演習において修得した知識と理解を基礎にして、刑法の重要判例を素材に刑法理論の実践的な適用を学びます。単なる知識の確認に留まることがないように、判例・学説の分析に基づいて事案を具体的かつ緻密に考察を進めていきます。自己の考察を説得的な文章で表現することを重視します。

※研究論文（ゼミ論文）の執筆は任意です。研究論文（ゼミ論文）の執筆を特に希望する者は担当者に相談してください。

## 教科書 /Textbooks

①六法（2019年版・平成31年版）

『ポケット六法』（有斐閣）や『デイリー六法』（三省堂）、『法学六法』（信山社出版）といった「最新の」六法を必携してください（種類・出版社を問いません。）。

②刑法総論・刑法各論の基本書

著者を指定しません。各自の選択に委ねます。予習・復習、および自習のため、いずれかの基本書を必携してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

開講時に基本定な文献を紹介するほか、随時、必要と思われる文献を紹介します。

- 井田良ほか『法を学ぶ人のための文章作法』（有斐閣・2016.12）。
- 佐伯仁志『刑法総論の考え方・楽しみ方（法学教室Library）』（有斐閣・2013.04）。
- 佐伯仁志「刑法各論の考え方・楽しみ方」『法学教室』355号(2010.04)～378号(2012.03)。
- 塩見淳『刑法の道しるべ（法学教室Library）』（有斐閣・2015.08）。
- 只木誠（編著）『刑法演習ノート（刑法を楽しむ21問）』2版（弘文堂・2017.03）。
- 佐久間修 / 高橋則夫 / 松澤伸 / 安田拓人『Law Practice 刑法』3版（商事法務・2017.10）
- 大塚裕史『ロースクール演習刑法』2版（法学書院・2013.06）。
- 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選I総論』7版（有斐閣・2014.07）。
- 山口厚 / 佐伯仁志（編）『刑法判例百選II各論』7版（有斐閣・2014.08）。

# 刑法専門演習Ⅳ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

判例の著名事件を元にした事例を考察する。

①報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。

②報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。

③報告者は、レポートに基づいて、事例分析、争点整理、問題の所在、判例の概要、学説の概要、自説と根拠を報告してください。

④報告者が、報告に続くディスカッションでの検討をリードして議論を進めてください。

⑤報告者は、ディスカッションでの検討を元にしてレポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。

\* レポート等の提出や配布には、「学習支援システム UKK Moodle」を利用してください。

- 1回 ガイダンス(方針の説明・報告の配分など)
- 2回 研究レポートの構成と内容
- 3回 事例(1)の報告と検討
- 4回 事例(2)の報告と検討
- 5回 事例(3)の報告と検討
- 6回 事例(4)の報告と検討
- 7回 事例(5)の報告と検討
- 8回 事例(6)の報告と検討
- 9回 事例(7)の報告と検討
- 10回 事例(8)の報告と検討
- 11回 事例(9)の報告と検討
- 12回 事例(10)の報告と検討
- 13回 事例(11)の報告と検討
- 14回 事例(12)の報告と検討
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験を行いません。提出されたレポート・レジュメ等(50%)、演習における報告内容(20%)、およびディスカッションにおける発言状況・内容(30%)により総合的に評価します(カッコ内は評価の全体に占める割合です。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は、担当したテーマ(課題)について学習してレポートを作成し、事前に提出・配布してください(報告1週間前)。演習後は、ディスカッションでの検討を元に、指摘された事項や疑問点について関連資料等を参照して再検討してください。さらに、レポートを再度作成して提出してください(報告1週間後)。再提出されたレポートを活動記録としてまとめます。

報告者以外の者は、摘要(summary)を作成して演習に参加してください。演習後は、ディスカッションでの検討を元に再度摘要を作成し直す効果的です。

## 履修上の注意 /Remarks

履修者の皆さんの積極的な参加と発言を期待しています。

少なくとも「刑法犯罪論(刑法総論)」および「刑法犯罪各論I・II(刑法各論I・II)」を履修していること(または履修中であること。)を求めます。「授業の概要」を参照してください。また、専門演習Ⅳは、専門演習I・II・IIIと連続して展開することを予定しています。これらの科目もあわせて履修してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく、しかし、しっかりと学びましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 犯罪論 刑罰論 刑法総論 刑法各論

# 刑事訴訟法専門演習Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 水野 陽一 / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事訴訟法専門演習Ⅰ

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

受講生の関心に応じてテーマを決定する。刑事訴訟法に限らず、刑法、刑事政策といった、刑事法全般に関わるテーマについて考察する。体系的思考力・刑事法的思考力を身につけることを目的とする。未知の問題に対しても積極的に自ら考え、解答を導出していける力を身につけることを目指す。また、他大学とのゼミ交流会へ参加する場合がある。この他にも、刑務所等の施設見学を予定。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 受講生の希望を考慮して、授業形態、テーマの決定  
第2回～15回 設定したテーマについて学生が主体となって報告、議論を行う。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

出席状況、議論への参加状況を考慮して行う(100%)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の授業準備として、報告担当者はレジюме作成を行うこととなります。他の受講者についても、議論に参加するために報告テーマについて内教科書等を用いて内容を把握するようにしてください。授業後には、各回の内容について各自復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

出席が前提となるので、疾病、就職試験等のやむを得ない場合を除き欠席はしないようにしてください。無断欠席は厳禁。欠席・遅刻の場合は必ず連絡を取ること。  
報告の準備に時間が必要です。報告者以外にも予習が求められます。  
ゼミで学んだ知識を前提としながら議論を発展させていくので、各回毎の復習が必要となります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミナールは学生主体で運営していくものです。積極的な参加を希望します。

## キーワード /Keywords

# 刑事訴訟法専門演習II 【昼】

担当者名 水野 陽一 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事訴訟法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

受講生の関心に応じてテーマを決定する。刑事訴訟法に限らず、刑法、刑事政策といった、刑事法全般に関わるテーマについて考察する。体系的思考力・刑事法的思考力を身につけることを目的とする。未知の問題に対しても積極的に自ら考え、解答を導出していける力を身につけることを目指す。また、他大学とのゼミ交流会へ参加する場合がある。この他にも、刑務所等の施設見学を予定。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

受講者の関心に応じて適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 受講生の希望を考慮して、授業形態、テーマの決定  
第2回～15回 設定したテーマについて学生が主体となって報告、議論を行う。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

出席状況、議論への参加状況を考慮して行う(100%)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の授業準備として、報告担当者はレジюме作成を行うこととなります。他の受講者についても、議論に参加するために報告テーマについて内教科書等を用いて内容を把握するようにしてください。授業後には、各回の内容について各自復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

出席が前提となるので、疾病、就職試験等のやむを得ない場合を除き欠席はしないようにしてください。無断欠席は厳禁。欠席・遅刻の場合は必ず連絡を取ること。  
報告の準備に時間が必要です。報告者以外にも予習が求められます。  
ゼミで学んだ知識を前提としながら議論を発展させていくので、各回毎の復習が必要となります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミナールは学生主体で運営していくものです。積極的な参加を希望します。

## キーワード /Keywords

# 刑事訴訟法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 水野 陽一 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事訴訟法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

受講生の関心に応じてテーマを決定する。刑事訴訟法に限らず、刑法、刑事政策といった、刑事法全般に関わるテーマについて考察する。体系的思考力・刑事法的思考力を身につけることを目的とする。未知の問題に対しても積極的に自ら考え、解答を導出していける力を身につけることを目指す。また、他大学とのゼミ交流会へ参加する場合があります。この他にも、刑務所等の施設見学を予定。

## 教科書 /Textbooks

関心に応じて適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

関心に応じて適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回~15回 関心に応じたテーマについて報告、議論。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度、報告の内容での総合点(授業態度50%、報告の内容の評価50%)で総合評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の授業準備として、報告担当者はレジュメ作成を行うこととなります。他の受講者についても、議論に参加するために報告テーマについて内教科書等を用いて内容を把握するようにしてください。授業後には、各回の内容について各自復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

報告の準備に時間が必要です。報告者以外にも予習が求められます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミは学生主体で行うものです。積極的な参加が求められます。

## キーワード /Keywords

# 刑事訴訟法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 水野 陽一 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事訴訟法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

受講生の関心に応じてテーマを決定する。刑事訴訟法に限らず、刑法、刑事政策といった、刑事法全般に関わるテーマについて考察する。体系的思考力・刑事法的思考力を身につけることを目的とする。未知の問題に対しても積極的に自ら考え、解答を導出していける力を身につけることを目指す。また、他大学とのゼミ交流会へ参加する場合がある。この他にも、刑務所等の施設見学を予定。

## 教科書 /Textbooks

関心に応じて適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

関心に応じて適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回~15回 関心に応じたテーマについて報告、議論。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度、報告の内容での総合点(授業態度50%、報告の内容の評価50%)で総合評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の授業準備として、報告担当者はレジュメ作成を行うこととなります。他の受講者についても、議論に参加するために報告テーマについて内教科書等を用いて内容を把握するようにしてください。授業後には、各回の内容について各自復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

報告の準備に時間が必要です。報告者以外にも予習が求められます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミは学生主体で行うものです。積極的な参加が求められます。

## キーワード /Keywords



# 刑事学専門演習I【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑事学に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事学専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、犯罪学及び刑事政策の分野において、受講生自身がテーマを選定し、報告することにより、法的な問題解決能力を身に付けることを目的とする。演習内容としては、個別報告を中心に、受講生全員で報告内容をディスカッションしながら進めていく。また、希望があれば、刑務所参観等を実施する。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
必要に応じて、レジュメ及び資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 川出敏裕 = 金光旭共著『刑事政策（第2版）』成文堂（2018年）。
- 藤本哲也『刑事政策概論（第7版）』青林書院（2015年）。
- 藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房（2011年）。
- 藤本哲也『犯罪学原論』日本加除出版（2003年）。
- 守山正 = 安部哲夫共著『ビギナーズ刑事政策（第3版）』成文堂（2017年）。
- 守山正 = 小林寿一共著『ビギナーズ犯罪学』成文堂（2016年）。
- 瀬川晃『犯罪学』成文堂（1998年）。
- 大谷實『刑事政策講義（新版）』弘文堂（2009年）。
- 法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和情報プロセス株式会社（2018年）。

# 刑事学専門演習I【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 テーマの設定
- 第3回 テーマの発表
- 第4回 個別報告(1)
- 第5回 個別報告(2)
- 第6回 個別報告(3)
- 第7回 個別報告(4)
- 第8回 個別報告(5)
- 第9回 個別報告(6)
- 第10回 個別報告(7)
- 第11回 個別報告(8)
- 第12回 個別報告(9)
- 第13回 個別報告(10)
- 第14回 個別報告(11)
- 第15回 まとめ

\* 受講人数によっては、内容を変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度70%、レポート30%の総合評価とする。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】授業で取り上げた内容に関して、わからない用語等があれば教科書等で調べ、知識の定着を図ること。

## 履修上の注意 /Remarks

就職活動等での欠席はやむを得ないが、基本的には3分の2以上は出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

演習は、講義とは異なり、自分で課題を見つけ、解決策を見出す場です。

問題意識を持ち、積極的に授業へ参加しましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法、犯罪学、刑事政策

# 刑事学専門演習II【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 刑事学に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事学専門演習II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

本演習の目的は、「刑事学専門演習I」で学んだ法的思考や問題解決能力をさらに発展させることに主眼を置いている。そのため、「刑事学専門演習I」と併せて受講することが望ましい。授業の進め方に関しては、個別報告を基に受講生全員でディスカッションを行う。また、希望があれば、刑務所参観等を実施する。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
必要に応じて、レジュメ及び資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 川出敏裕 = 金光旭共著『刑事政策（第2版）』成文堂（2018年）。
- 藤本哲也『刑事政策概論（第7版）』青林書院（2015年）。
- 藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房（2011年）。
- 藤本哲也『犯罪学原論』日本加除出版（2003年）。
- 守山正 = 安部哲夫共著『ビギナーズ刑事政策（第3版）』成文堂（2017年）。
- 守山正 = 小林寿一共著『ビギナーズ犯罪学』成文堂（2016年）。
- 瀬川晃『犯罪学』成文堂（1998年）。
- 大谷實『刑事政策講義（新版）』弘文堂（2009年）。
- 法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和情報プロセス株式会社（2018年）。

# 刑事学専門演習II【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 テーマの選定
- 第3回 テーマの発表
- 第4回 個別報告(1)
- 第5回 個別報告(2)
- 第6回 個別報告(3)
- 第7回 個別報告(4)
- 第8回 個別報告(5)
- 第9回 個別報告(6)
- 第10回 個別報告(7)
- 第11回 個別報告(8)
- 第12回 個別報告(9)
- 第13回 個別報告(10)
- 第14回 個別報告(11)
- 第15回 まとめ

\* 受講人数によっては、内容を変更する場合があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度70%、レポート30%の総合評価とする。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】授業で取り上げた内容に関して、わからない用語等があれば教科書等で調べ、知識の定着を図ること。

## 履修上の注意 /Remarks

就職活動等での欠席はやむを得ないが、基本的には3分の2以上は出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「刑事学専門演習I」で学んだ内容をさらに深められるような授業にしましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法、犯罪学、刑事政策

# 刑事学専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 労働法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

労働法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、個別報告を通して、法的思考や問題解決能力を身に付け、受講生全員で討論を行うことにより、社会に出た際に必要となるプレゼンテーション能力やコミュニケーション能力を養うことを目的とする。  
個別報告に関しては、犯罪学のテーマを選択する場合には、理論を基に考察を行い、刑事政策のテーマを選択する場合には、犯罪の原因を究明し、それに対する対策を考える必要がある。犯罪学や刑事政策の知識を前提に進めるため、事前に犯罪学や刑事司法政策の授業を受講することが望ましい。  
希望があれば、刑務所参観等を実施する。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
必要に応じて、レジュメ及び資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 川出敏裕＝金光旭共著『刑事政策（第2版）』成文堂（2018年）。
- 藤本哲也『刑事政策概論（第7版）』青林書院（2015年）。
- 藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房（2011年）。
- 藤本哲也『犯罪学原論』日本加除出版（2003年）。
- 守山正＝安部哲夫共著『ピギナーズ刑事政策（第3版）』成文堂（2017年）。
- 守山正＝小林寿一共著『ピギナーズ犯罪学』成文堂（2016年）。
- 瀬川晃『犯罪学』成文堂（1998年）。
- 大谷實『刑事政策講義（新版）』弘文堂（2009年）。
- 法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和情報プロセス株式会社（2018年）。

# 刑事学専門演習Ⅲ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 テーマの設定
- 第3回 テーマの発表
- 第4回 個別報告(1)
- 第5回 個別報告(2)
- 第6回 個別報告(3)
- 第7回 個別報告(4)
- 第8回 個別報告(5)
- 第9回 個別報告(6)
- 第10回 個別報告(7)
- 第11回 個別報告(8)
- 第12回 個別報告(9)
- 第13回 個別報告(10)
- 第14回 個別報告(11)
- 第15回 まとめ

\* 受講人数によっては、内容を変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度70%、レポート30%の総合評価とする。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】授業で取り上げた内容に関して、わからない用語等があれば教科書等で調べ、知識の定着を図ること。

## 履修上の注意 /Remarks

就職活動等での欠席はやむを得ないが、基本的には3分の2以上は出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

すでにゼミのいろはは心得ていると思いますので、最後に研究というものに従事してから卒業しましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法、犯罪学、刑事政策

# 刑事学専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 労働法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

労働法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、「刑事学専門演習Ⅲ」と同様、個別報告を通して、法的思考や問題解決能力を身に付け、受講生全員で討論を行うことにより、社会に出た際に必要となるプレゼンテーション能力やコミュニケーション能力を養うことを目的とする。したがって、「刑事学専門演習Ⅲ」と併せて受講することが望ましい。  
希望があれば、刑務所参観等を実施する。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
必要に応じて、レジュメ及び資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 川出敏裕 = 金光旭共著『刑事政策（第2版）』成文堂（2018年）。
- 藤本哲也『刑事政策概論（第7版）』青林書院（2015年）。
- 藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房（2011年）。
- 藤本哲也『犯罪学原論』日本加除出版（2003年）。
- 守山正 = 安部哲夫共著『ビギナーズ刑事政策（第3版）』成文堂（2017年）。
- 守山正 = 小林寿一共著『ビギナーズ犯罪学』成文堂（2016年）。
- 瀬川晃『犯罪学』成文堂（1998年）。
- 大谷實『刑事政策講義（新版）』弘文堂（2009年）。
- 法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和信息プロセス株式会社（2018年）。

# 刑事学専門演習Ⅳ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 テーマの設定
- 第3回 テーマの発表
- 第4回 個別報告(1)
- 第5回 個別報告(2)
- 第6回 個別報告(3)
- 第7回 個別報告(4)
- 第8回 個別報告(5)
- 第9回 個別報告(6)
- 第10回 個別報告(7)
- 第11回 個別報告(8)
- 第12回 個別報告(9)
- 第13回 個別報告(10)
- 第14回 個別報告(11)
- 第15回 まとめ

\* 受講人数によっては、内容を変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度70%、レポート30%の総合評価とする。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】授業で取り上げた内容に関して、わからない用語等があれば教科書等で調べ、知識の定着を図ること。

## 履修上の注意 /Remarks

就職活動等での欠席はやむを得ないが、基本的には3分の2以上は出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

社会に出る最後の場として、自由に研究するもよし、生涯の友を見つけるもよし。最後に楽しみながら勉学に勤めましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法、犯罪学、刑事政策



# 社会保障法専門演習I【昼】

担当者名 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 社会保障法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会保障法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

社会保障法判例研究（又は基本文献講読）を中心に行う。  
実際の判決文を一つ一つ丁寧に読み進めることを通じて、講義では触れられない詳細な法理論を身につける訓練をする。  
また、判例研究以外にも、受講者の希望によって、一定のテーマに特化した報告という形態も考えられる。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない。必要に応じて適宜資料等を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

取り上げる判例や報告順序等については、受講者と相談の上決定する。  
基本的に2回の演習で1つの判例・テーマを取り上げ、グループによる報告・検討を基礎に、全員で討論を行う。これを通じて、当該問題・課題に対する自らの見解をまとめあげる。

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回・第3回 第1報告・討論・意見交換
- 第4回・第5回 第2報告・討論・意見交換
- 第6回・第7回 第3報告・討論・意見交換
- 第8回 中間相互評価会
- 第9回・第10回 第4報告・討論・意見交換
- 第11回・第12回 第5報告・討論・意見交換
- 第13回・第14回 第6報告・討論・意見交換
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

出席状況、報告内容、討論への参加等、総合的に勘案して評価する。  
ゼミへの参加・・・100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 次回取り上げる題材に目を通し、疑問点を抽出する。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、課題に取り組むことを通じて知識を定着させる。

# 社会保障法専門演習I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

2学期に開講する「社会保障法専門演習II」も併せて受講すること。  
「社会法総論」「社会サービス法」「所得保障法」の講義を受講していると、関心も深まりやすく、多くの視点から分析できるようになる。  
各回のテーマ理解に必要な基本的事項は、予習・復習により理解の定着を図り、その他の授業外学習に積極的に取り組むことが重要。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 社会保障法専門演習II 【昼】

担当者名 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 社会保障法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会保障法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

1学期に社会保障法専門演習Iを受講した者を対象とし、引き続き社会保障法判例研究（又は基本文献講読）を中心に行う。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない。必要に応じて適宜レジュメ・資料等を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しない。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

取り上げる判例や報告順序等については、受講者と相談の上決定する。

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回・第3回 第1報告・討論・意見交換
- 第4回・第5回 第2報告・討論・意見交換
- 第6回・第7回 第3報告・討論・意見交換
- 第8回 中間相互評価会
- 第9回・第10回 第4報告・討論・意見交換
- 第11回・第12回 第5報告・討論・意見交換
- 第13回・第14回 第6報告・討論・意見交換
- 第15回 今年度全体の総まとめと来年度の課題設定

## 成績評価の方法 /Assessment Method

出席状況、報告内容、議論への参加等を総合的に勘案して評価する。  
ゼミへの参加・・・100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 次回取り上げる題材に目を通し、疑問点を抽出する。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、課題に取り組むことを通じて知識を定着させる。

## 履修上の注意 /Remarks

1学期に開講する「社会保障法専門演習I」も併せて受講すること。  
「社会法総論」「社会サービス法」「所得保障法」の講義を受講していると、関心も深まりやすく、多くの視点から分析できるようになります。  
各回のテーマ理解に必要な基礎的事項については、予習・復習により定着を図り、その他の授業外学習に積極的に取り組むことが重要。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 社会保障法専門演習II 【昼】

キーワード /Keywords

# 社会保障法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 社会保障法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会保障法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

主として「社会保障法専門演習Ⅰ・Ⅱ」を昨年度以前に受講済みの者を対象とし、社会保障法分野において、自らの関心のある特定のテーマを設定し、それについての判例及び学術論文を輪読・討論する。最終的には、2学期終了時に一定のゼミ論文を作成・提出してもらう。そのための指導の一環として位置付けているので、その点を考慮した上、受講すること。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない。各人の研究テーマに応じて、適宜資料等を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しない。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

詳細は受講者と相談の上決定する。

- 第1回 各自の問題関心の具体化
- 第2回～第3回 それぞれの問題関心に沿った学術文献を探す
- 第4回～第14回 各自持ち寄った文献を参加者全員で輪読し討論する。
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

出席状況、報告内容、議論への参加等を総合的に勘案して評価する。  
ゼミへの参加・・・100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 次回取り上げる題材に目を通し、疑問点を抽出する。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、課題に取り組むことを通じて知識を定着させ、自身の論文に活かす。

## 履修上の注意 /Remarks

時間帯等については、受講者と相談の上決定する。  
各自が問題関心をしっかり持ち、論文執筆に向け努力を怠らないことが重要。  
そのため、講義等を通じて指摘された事項について、各自予習・復習を行うとともに、自発的な授業外学習に積極的に取り組むことが重要。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 社会保障法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 社会保障法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会保障法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

津田の担当する「社会保障法専門演習Ⅲ」を受講済みの者を対象とし、1学期に引き続き、自らの関心のある特定のテーマについて、ゼミ論文を作成・提出するための指導を行う。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない。各人の研究テーマに応じて適宜資料等を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しない。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

詳細は受講生と相談の上決定する。

- 第1回 1学期および夏季休業期間中の総括
- 第2回～第14回 各受講者の論文指導
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

出席状況、報告内容、議論への参加等を総合的に勘案して評価する。

ゼミへの参加・・・100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 自身の論文に向き合い、疑問点・課題を抽出する。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、課題に取り組むことを通じて知識を定着させ、論文に反映させる。

## 履修上の注意 /Remarks

時間帯等については、受講生と相談の上決定する。

ゼミ論執筆のため、各自予習・復習を怠らず、講義等を通じて指摘された事項についての授業外学習に積極的に取り組むことが重要。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際法専門演習I【昼】

担当者名 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 国際法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

本クラスでは、いわゆる「国際問題」に関連する「事例」や「判例（国内判例も含む）」等の研究を通じ、国際社会を規律する主要な法体系としての「国際法」が、規範の面で、またそれを担保するシステムの面で、どのような現状に置かれているのか、また、国際政治や国際経済などどのようにかかわってきているのか、その理解をより一層深めていくことを目的とします。  
また社会人基礎力として必要とされる諸能力の涵養を目指します。

## 教科書 /Textbooks

位田隆一ほか編『コンサイス条約集（第2版）』（三省堂，2015年） 1500円+税  
必要な参考資料等は、適宜、配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は、必要に応じ、適宜、指示する予定です。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 顔合わせ，キャリア形成と演習，コースガイダンス，係決め等
- 第2回 ゼミ生の主張 「将来の私と2018年度の目標・行動計画」（各自4分），演習としての年間活動計画の策定
- 第3回 リサーチの仕方（Web情報を中心に）

### ■【テーマ（グループで自由選定）】に関する概要調査書面及び文献リスト作成（両資料配布）と報告（PPT利用）

- 第4回 グループ作業①：調査の進め方・役割分担の確認，テーマリサーチ
- 第5回 グループ作業②：調査結果の持ち寄りとグループでの調整，プレゼン資料の作成
- 第6回 プレゼンテーション①（報告と質疑対応）（各グループ30分）
- 第7回 プレゼンテーション②（報告と質疑対応）（各グループ30分）

### ■【日本における「男女共同参画」の現状と課題】についての調査研究と報告（PPT利用，資料配布）

- 第8回 グループ作業①：調査の進め方・役割分担の確認，テーマリサーチ
- 第9回 グループ作業②：各自での調査結果の持ち寄りとグループでの調整
- 第10回 グループ作業③：主張等の整理とプレゼン資料の作成
- 第11回 プレゼンテーション①（報告と質疑対応）（グループ60分，パワーポイント使用） Group A/B
- 第12回 プレゼンテーション②（報告と質疑対応）（グループ60分，パワーポイント使用） Group A/B
- 第13回 グループディスカッション①
- 第14回 グループディスカッション②

### ■ 夏休みの課題

- 第15回 まとめ，4年次の研究テーマについて考える

# 国際法専門演習I【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

ゼミへの参加の程度をもとに総合的に評価します。具体的には、出席状況、報告・課題などへの取り組み状況、授業態度、貢献度（積極的な発言など）を基準として評価することになります。

ゼミへの参加...100%  
課題①への取り組み...40%  
課題②への取り組み...40%  
授業への貢献...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

アサインメントに従い、事前学習を行い、授業にのぞむことを求めます。  
また指示に従い、事後学習を進め、授業の理解を深めることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

実際の指導は選抜時より始まります。予習、復習やサブゼミなど、正規の授業時間外にも真摯に取り組むことが要求されるゼミです。受講申請にあたってはこの点に注意してください。

国際法専門演習IIとセットで受講してください。

4年次に個別研究指導の受講を希望する学生を優先します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自分の夢の実現に向かってがんばってください。

## キーワード /Keywords

【事例 / 判例研究を通じた国際法の基本的運用力の涵養】 【社会人基礎力の涵養】



# 国際法専門演習Ⅱ【昼】

担当者名 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	国際法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際法専門演習Ⅱ

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

本クラスでは、学生が社会に出る / 出ようとするときに、国際法ゼミで勉強してきたことを少しでも活かすことができるようになるためのプログラムを用意します。つまりなぜこの仕事・進路を選ぼうとしているのですかとの問いに対し、大学の国際法ゼミで勉強してきたなかで○○の点に興味を持ったからですと明確に答えられるようにするためのプログラムです。ここまでやりましたと胸を張って言えるものを、頑張って一緒に作って行きましょう。

## 教科書 /Textbooks

必要な参考資料等は、適宜、配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は、必要に応じ、適宜、指示する予定です。

# 国際法専門演習II【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 コースガイダンス，1学期の振り返り，2学期の取り組み，個別面談，役職決め

■課題『Briefing & Free Discussion - 要約力，討論力をつける』

①時事対策も意識し，要約力・討論力を涵養するために，ブリーフィングとフリーディスカッションを行います（40分/set）。

②担当者は，1）時事問題の概要をA4・1枚の「ポンチ絵」資料にまとめてくる。当該資料を全員に配布し，冒頭に7分のブリーフィングを行う。2）その後，30分のフリーディスカッションを実施するので，差配する。3）最後に，議論の様子を3分程度にまとめ，二宮に報告する。なおその他の参加者は，当日までに，下調べなど事前の準備をきっちり行ってこること。

第2回 グループ作業： グループ分け，時事問題の選定

第3回 プレゼンテーション：時事問題①，時事問題②

第4回 プレゼンテーション：時事問題③，時事問題④

第5回 プレゼンテーション：時事問題⑤，まとめ

■課題『Group Discussion - 集団力，協調力をつける』

①面接対策も意識し，討論力を涵養するために，グループディスカッションやグループワークを行います。

②担当者は，\*\*/\*\*までに，「テーマ」案を2-3用意し（原則，是非を問う形式とし，法学部/国際法演習としての適性にも留意する）とともに，それぞれ面接の実施組織とその概要を特定してきてください。また採用担当者として，当日の「運営」をお願いします。また最後に講評を行ってもらいます。なお参加者は，当日までに，事前の準備をきっちり行ってきてください。

第6回 グループ作業： グループ分け，テーマ等(第1-3候補，Groupごと)の打合せ

第7回 Group Discussion のテーマ等協議・確定

第8回 Group Discussion① 「 」 ( ) (担当： . )

第9回 Group Discussion② 「 」 ( ) (担当： . )

第10回 Group Discussion③ 「 」 ( ) (担当： . )

第11回 Group Discussion④ 「 」 ( ) (担当： . )

第12回 Group Discussion⑤ 「 」 ( ) (担当： . )

■課題『卒業研究 - ゼミ論文のテーマ等を考える』

第13回 卒業研究としてのゼミ論文とは？

第14回 テーマ発表① ( . : . : . : )

第15回 テーマ発表② ( . : . : . : )

## 成績評価の方法 /Assessment Method

ゼミへの参加の程度をもとに総合的に評価します。具体的には，出席状況，報告・課題などへの取り組み状況，授業態度，貢献度（積極的な発言など）を基準として評価することになります。

ゼミへの参加...100%

課題①への取組み...40%

課題②への取組み...40%

授業への貢献...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

アサインメントに従い，事前学習を行い，授業にのぞむことを求めます。

また指示に従い，事後学習を進め，授業の理解を深めることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

予習，復習やサブゼミなど，正規の授業時間外にも真摯に取り組むことが要求されるゼミです。

受講申請にあたってはこの点に注意してください。

国際法専門演習Iとセットで受講してください。4年次に個別研究指導の受講を希望する学生を優先します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

夢の実現に向かってがんばってください。

## キーワード /Keywords

【キャリアと国際法】

# 国際法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	国際法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、ゼミ論文の作成等を通じ、国際法を極めたいと考える学生に対し、開放されるものです。  
受講者には、各自の問題意識に基づきテーマを設定してもらい、それをゼミ論文にまとめていく過程を通じて、現実の国際社会が抱えているさまざまな問題についての理解を深め、国際社会における国際法の役割について考えてもらいたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

テキストは、設定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は、必要に応じ、適宜、指示する予定です。

# 国際法専門演習Ⅲ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

授業は、受講者それぞれに対し個別に行われるものと、受講者全員に対し集団的に実施されるものとで構成されます。実際のスケジュールは、受講者のニーズに合わせて決定されるため、現段階では、確定できません。開講後、相談を通じ、それぞれのメニューをすみやかに決定していきます。

### 第I段階

- ①問題意識の確認→ゼミ論文のテーマ設定
- ②論文作成の可能性の探究→関連文献リストの作成

### 第II段階

- ①問題の所在の明確化→事実関係等の整理
- ②先行研究の整理→文献報告
- ③関連文献の整理→情報カードの作成・蓄積

### 第III段階 ゼミ論文のアウトラインの作成・報告会

### 予定

- 第1回 インTRODクシヨN【ゼミ論文作成の流れの理解】
- 第2回 問題意識の確認①【ゼミ論文のテーマに関する個別相談・指導】
- 第3回 問題意識の確認②【ゼミ論文のテーマの設定・報告会】
- 第4回 論文作成の可能性の探究【関連文献リストの作成・読み込みスケジュールの策定・報告会】
- 第5回 関連文献等の読み込みによる事実関係等の整理と問題の所在の明確化【個別相談・指導】
- 第6回 問題の所在の明確化【論文の意義の明確化・報告会】
- 第7回 先行研究の精読とレジュメ作成，報告①【文献A】
- 第8回 先行研究の精読とレジュメ作成，報告②【文献B】
- 第9回 先行研究の精読とレジュメ作成，報告③【文献C】
- 第10回 先行研究の精読とレジュメ作成，報告④【文献D】
- 第11回 先行研究の精読とレジュメ作成，報告⑤【文献E】
- 第12回 関連文献の整理①【進捗状況の相談・指導：第1次】
- 第13回 関連文献の整理②【進捗状況の相談・指導：第2次】
- 第14回 ゼミ論文のアウトラインの構想【個別相談・指導】
- 第15回 ゼミ論文のアウトラインの報告会【章・節・項レベルの目次設定，「はじめに」の文章化】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

指導されたアサインメントの実施状況をもとに評価します。  
アサインメントの実施状況...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

アサインメントに従い、事前学習を行い、授業にのぞむことを求めます。  
また指示に従い、事後学習を進め、授業の理解を深めることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

各回の指導に基づき、作業をこなしていってもらう必要があります。そのため授業以外に十分な勉強時間を確保してもらうことになります。  
受講希望者は、申告前の所定の期間内に、受講の目的との関連で必要とする指導内容について、自分なりに明確にした上で、相談に来てください。

国際法専門演習Ⅳとセットで受講してください。

なお無断欠席をした者はもちろん欠席が複数回にわたる者や、やる気の感じられない者に対しては、本研究論文指導の受講を放棄したものとみなし、その後のいっさいの指導を行わない可能性もあるので、自覚を持ってがんばってください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

卒業時に「大学時代、これだけは一生懸命に勉強しました。」と、自信を持って、胸を張って、言えるようになるために、一緒にがんばりましょう。

## キーワード /Keywords

【ゼミ論文】【課題研究】

# 国際法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	国際法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、ゼミ論文の作成等を通じ、国際法を極めたいと考える学生に対し、開放されるものです。受講者には、各自の問題意識に基づきテーマを設定してもらい、それをゼミ論文にまとめていく過程を通じて、現実の国際社会が抱えているさまざまな問題についての理解を深め、国際社会における国際法の役割について考えてもらいたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

テキストは、設定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は、必要に応じ、適宜、指示する予定です。

# 国際法専門演習Ⅳ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

授業は、受講者それぞれに対し個別に行われるものと、受講者全員に対し集団的に実施されるものとで構成されます。実際のスケジュールは、受講者の人数やニーズに合わせて決定されるため、現段階では、確定できません。開講後、相談を通じ、それぞれのメニューをすみやかに決定していきます。

### 第Ⅳ段階

- ①ゼミ論文アウトラインの確定
- ②ゼミ論文の中間報告

### 第Ⅴ段階

- ①ゼミ論文初稿の提出→添削指導→修正
- ②ゼミ論文第2稿の提出→添削指導→再修正

### 第Ⅵ段階

ゼミ論文完成稿の提出→ゼミ論文集に

### 予定

- 第1回 インTRODクシヨン【ゼミ論文完成までの流れ】
- 第2回 アウトラインの確定【報告会】
- 第3回 中間報告に向けた進捗状況のチェック①【第1章，個別相談・指導】
- 第4回 中間報告に向けた進捗状況のチェック②【第2章，個別相談・指導】
- 第5回 中間報告に向けた進捗状況のチェック③【第3章，個別相談・指導】
- 第6回 中間報告と質疑応答①【担当A】
- 第7回 中間報告と質疑応答②【担当B】
- 第8回 中間報告と質疑応答③【担当C】
- 第9回 中間報告と質疑応答④【担当D】
- 第10回 中間報告と質疑応答⑤【担当E】
- 第11回 中間報告と質疑応答⑥【担当F】
- 第12回 初校の提出と相互チェック【添削指導】
- 第13回 二校の提出【添削指導】
- 第14回 最終校の提出
- 第15回 まとめ【論文集の作成】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

指導されたアサインメントの実施状況とゼミ論文をもとに評価します。  
アサインメントの実施状況...50% ゼミ論文...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

アサインメントに従い、事前学習を行い、授業にのぞむことを求めます。  
また指示に従い、事後学習を進め、授業の理解を深めることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

各回の指導に基づき、作業をこなしていっていただく必要があります。そのため授業以外に十分な勉強時間を確保していただくことになります。受講希望者は、申告前の所定の期間内に、受講の目的との関連で必要とする指導内容について、自分なりに明確にした上で、相談に来てください。  
国際法専門演習Ⅲとセットで受講してください。  
なお無断欠席をした者はもちろん欠席が複数回にわたる者や、やる気の感じられない者に対しては、本研究論文指導の受講を放棄したものとみなし、その後のいっさいの指導を行わない可能性もあるので、自覚を持ってがんばってください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

あともう一踏ん張りです。卒業時に「大学時代、これだけは一生懸命に勉強しました。」と、自信を持って、胸を張って、言えるようになるために、一緒にがんばりましょう。

## キーワード /Keywords

【ゼミ論文】【課題研究】【ゼミ論文集】

# 民法専門演習I【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

法律学の勉強は、生きた法律問題を自分で考え、主体的に取り組むのでなければ効果は上がりません。そこで、家族法の判例や事例問題を各自で分担して研究発表する形でゼミを行ないます。個々の規定や制度の検討を通じて、民法の理想とする家族像、家族関係のあるべき姿を一緒に考えていただきたいと思います。

この「民法専門演習I」では、親族法上の問題を演習で取り扱うテーマとします。相続法上の問題は「民法演習II」で扱います。

到達目標は以下の通りです。

- ・ 親族法上の重要論点を知り、論点解明に必要な判例や学説を主体的に検索収集、分析整理することができるようになっていただきます。
- ・ 問題解決に向けた説得力のある立論ができるようになっていただきます。

## 教科書 /Textbooks

水野紀子=大村敦志編『民法判例百選III親族・相続[第2版]』有斐閣 2018年 2,200円+税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 有地 亨『新版家族法概論 補訂版』法律文化社 2005年
- 泉 久雄『親族法』有斐閣 1997年
- 泉久雄他編著『家族法基本判例32選』信山社 2005年
- 内田 貴『民法IV [補訂版] 親族・相続』有斐閣 2004年
- 大村敦志『家族法 [第2版補訂版]』有斐閣 2004年
- 中川善之助=泉 久雄『相続法 (第4版)』有斐閣 2000年
- 窪田充見『家族法第2版』有斐閣 2013年
- 二宮周平『家族法 第3版』新世社 2009年
- 我妻 栄『親族法』有斐閣 1951年

# 民法専門演習I【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ゼミ運営方針の説明
- 2回 報告内容・担当者の決定(その1)
- 3回 判例検索・文献検索の方法
- 4回 判例の読み方、まとめ方 - ポイントの検討
- 5回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 6回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 7回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 8回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 9回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】
- 10回 報告内容・担当者の決定(その2)
- 11回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 12回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 13回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 14回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 15回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】 ・ まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み……20% 最終レポート(6,000字程度)……80%で成績を評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告判例の解説や基本書を参照しながら事前に論点を整理しておいてください。また、事後は、報告内容や教科書、参考書を参照しながら、事案、判旨、論点をまとめたノートを作成して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

報告担当者にはレジュメ、資料を作成配布していただきます。報告者以外の方も討論に積極的に参加するために必要な事前準備をしていただきます。

「親族法」、「相続法」だけでなく、「法律の読み方」、民法財産法の講義科目をすべて履修しておくこと、一層理解が深まると思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミ論文集を作成して研究の成果をまとめます。論文集掲載に向けて、研究に主体的に取り組んでください。

## キーワード /Keywords



# 民法専門演習Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 /Credits 2単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅰ

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

テーマ：「債権法 〆再入門 & 民事判例（判決）研究のための基礎体力錬成」

今年度から、福本の担当する「民法専門演習」は、従来の「少数精鋭主義かつハイレベルな演習」方針を転換する。すなわち、今まで民法（財産法、とりわけ、債権法分野の）科目の単位を修得はしたものの、「理解できたかどうか解からないまま単位だけは修得した」、「そもそも債権総論や債権各論の単位を落とした、または、履修すらしていない」といった学生諸君に、今一度、「基礎の基礎から民法・債権法の本質を学び直す」機会を提供することを本演習の主たる目的とする。

よって、本演習では、一から（受講ゼミ生によっては0から）受講生諸君との対話・質疑応答・演習担当者によるレクチャー等を通じて、主に「債権各論（契約法分野）」の復習（改正民法の内容も扱うので、ゼミの前半はレクチャーしながらのゼミ運営となろう。）を行う。まずは、比較的平易な教科書・基本書レベルから文献精読を行い、「理解しづらい・理解できない」制度・解釈（論）などをゼミ生全員で情報共有し、議論を行う。「専門演習Ⅰ」では、特に、債権法（契約法）の基礎知識を正確に理解し直すこと、これまで放置したままの（あるいは気にも留めなかった）疑問点を徹底的に洗い出すことに焦点を置く。受講ゼミ生全員で、今まで「何となく理解していた気になっていた」債権法の難しい点を一緒に考えて本質を理解できるよう議論しようではないか。なお、1学期演習では、期末レポートは課さず、毎回の発言（疑問・質問などを恥ずかしながらにどんどんぶつけることができるかがカギとなる。）の質と量のみで成績を評価する。

したがって、当ゼミにおいては、「知ったかぶりをすること」、「沈黙したままでいること」、および「思考停止すること」の3点は厳禁とする。

学期後半では、債権法分野に関わる重要判決の分析を通じて、最高裁判所（または大審院）が判決理由の中で示した（定立した）と考えられる「規範（判例）」の抽出および当該規範の「射程」等の検討ができるようになるため、いわゆる「法的三段論法」の復習から始めて、最重要判決の判旨部分を全員で精読・分析する。「民事判決の読み方」の再習得を目指すことを目標とする。これは、「民法専門演習Ⅱ」において、民事判例研究報告をグループまたは個人単位で行い、年度末に判例評釈を執筆できる程度の法的基礎体力を涵養するためである。

さらに、ゼミ生同士の議論や教員との議論（債権法上の種々の諸制度に関する知識・理解に関して）を通じて、自身の見解（法的思考のプロセスおよび判断）を、他者に対して分かりやすく、説得力あるかたちで正確に発信する力も養う。ちなみに、前述の通り、今年度演習では、2017（平成29）年6月に公布（施行は2020年4月1日）された改正民法についても、その内容を逐次フォローしていく。そして、改正民法下において、これまで講学上重要と位置づけられてきた債権法上（契約法上）の諸制度がどのように変容したかについても、議論・考究を深めていければと考えている。

## 教科書 /Textbooks

- ①藤岡 康宏 = 磯村 保 = 浦川 道太郎 = 松本 恒雄（編著）『民法Ⅳ 債権各論（第4版）有斐閣Sシリーズ』（有斐閣、2019年3月初旬刊行予定）※定価等は4月には判明するものと思われる（予価は2,400円＋税）。
- ②最新版（年度）の六法（判例つき六法が望ましい。）
- ③民法（債権総論および債権各論）の基本書・体系書（これまで受講ゼミ生が使ってきたものでよい。）
- ※上記「3点セット」を毎回必ず持参すること。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

※演習のなかで適宜紹介する。

# 民法専門演習Ⅰ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下の授業計画・内容は、ゼミ受講人数等（今年度は20名を超えるので、各受講ゼミ生の理解度にもより）により左右されるので、あくまで「めやす」である。

※【 】内はキーワード

第1回：ガイダンス（自己紹介、ペア&グループ決め、ゼミの約束事の確認、およびゼミ役職等の紹介&決定時期・方法などについての協議）

第2回：債権法の基礎の基礎の復習①：民法総論・民法総則の泣き所の復習【債権とは？】、【法律行為】、【意思表示】など。

第3回：債権法の基礎の基礎の復習②：物権法・債権総論の泣き所の復習【物権と債権の関連性】、【登記が必要な物権変動】、【債務不履行】、【債権者代位権・詐害行為取消権】、【債権譲渡】

第4回：債権法の基礎の基礎の復習③：債権各論（契約法）の泣き所の復習①【契約の成立・種類・分類】、【契約の効力（同時履行の抗弁（権）と危険負担）】

第5回：債権法の基礎の基礎の復習④：債権各論（契約法）の泣き所の復習②【契約の解除】、【契約各論（売買・瑕疵担保責任など）】

第6回：債権法の基礎の基礎の復習⑤：債権各論（契約法）の泣き所の復習③【売買以外の典型契約について】

第7回：債権法の基礎の基礎の復習⑥（完）：債権各論（法定債権）の泣き所の復習【事務管理・不当利得・不法行為】

第8回：教科書①の輪読と質疑応答①【契約総論分野前半】

第9回：教科書①の輪読と質疑応答②【契約総論分野後半】

第10回：教科書①の輪読と質疑応答③【契約各論分野前半】

第11回：教科書①の輪読と質疑応答④【契約各論分野後半】

第12回：教科書①の輪読と質疑応答⑤【法定債権部分（事務管理・不当利得）】

第13回：教科書①の輪読と質疑応答⑥（完）【法定債権部分（不法行為）】

第14回：民事判例（判決）の読み方①【「法的三段論法」の復習】

第15回：民事判例（判決）の読み方②（完）【実際の最高裁判決を素材に判旨を解析する】およびまとめ

※なお、（実務家（弁護士）をお招きして、「要件事実（論）入門特別ゼミ」等を別途実施する予定である。時期等詳細は追って連絡する。）

## 成績評価の方法 /Assessment Method

※演習における発言内容（質および回数）、議論への積極的参加の度合い、理解度向上度など……100%

【注意】無断遅刻・欠席に対しては、退ゼミ処分も含めて厳しい態度で臨みます。ほう（報告）・れん（連絡）・そう（相談）を怠るゼミ生は不合格とします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】教科書①の指定頁を熟読し、解からない点を3点ほど箇条書きにして提出すること（様式自由）。これらの質問を基にゼミを進める。

【事後学習】教科書①の指定頁中の民法（債権法）上の諸制度が現行民法および改正民法においてどのように規律されているか、新旧対照表作成してもらう。

## 履修上の注意 /Remarks

教科書①をゼミ開講後、できる限り早い段階で通読（解からないところをマークするだけでも充分である。）することが望ましい。また、学期後半では民事判例研究の基礎を扱うので、「民事訴訟法」の基本書・体系書もできれば読んでもらいたい。講義を未履修の者は是非受講されたい。ゼミにおける議論に大いに役立ち、議論の内容の深みが増すものと想われる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

2019度福本ゼミは、これまでの当ゼミの良き伝統を受け継ぎつつも、これまでのハイレベルな少数精鋭主義を転換し、みんなでじっくりと基礎の基礎から債権法を学び直す場にしていきたいと想っています。アットホームな雰囲気を守りつつも厳しいゼミでありたいと想っています。ですが、ゼミはあくまでゼミ生が主役です。議論（疑問・質問提起）の盛り上がり大いに期待しています。

## キーワード /Keywords

民法（債権法・契約法）を基礎の基礎から学び直す。（債権法分野の）最高裁判決が読めるようになること。法的三段論法。改正民法

# 民法専門演習I【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

担保物権法の判例研究を行う。  
取り扱う判例は、『民法判例百選I 総則・物権（第8版）』に収録されているものの中から、受講者の希望等を踏まえて決定する（下記の「授業計画・内容」は一例である）。  
授業の進め方については、原則として、2週間（2回）で1つの判例を分析する予定である。  
1週目は、指定された判例を理解する上で必要な基礎知識を、担保物権法の講義で使用した教科書を用いて全員で確認する。  
そして2週目は、指定された判例について、受講者が判例百選の解説を各自で事前に読んできていることを前提に、その判例の意義・学説の状況・結論の妥当性等を受講者全員で議論する。  
この授業を通して、判例評釈を読んでその内容を理解する力、判例を多面的に分析する力を養成する。

## 教科書 /Textbooks

淡路剛久ほか『民法II—物権（第4版）』（有斐閣Sシリーズ、平成29年） 本体1900円＋税  
潮見佳男・道垣内弘人編『民法判例百選I 総則・物権（第8版）』（有斐閣、平成30年） 本体2200円＋税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 留置権の対抗力(1)【基礎知識の確認】
- 第3回 留置権の対抗力(2)【判例研究】
- 第4回 民法295条2項の類推適用(1)【基礎知識の確認】
- 第5回 民法295条2項の類推適用(2)【判例研究】
- 第6回 抵当権の効力の及ぶ範囲(1)【基礎知識の確認】
- 第7回 抵当権の効力の及ぶ範囲(2)【判例研究】
- 第8回 抵当権の物上代位(1)【基礎知識の確認—賃料債権】
- 第9回 抵当権の物上代位(2)【判例研究—賃料債権】
- 第10回 抵当権の物上代位(3)【基礎知識の確認—債権譲渡との優劣】
- 第11回 抵当権の物上代位(4)【判例研究—債権譲渡との優劣】
- 第12回 先取特権の物上代位(1)【基礎知識の確認】
- 第13回 先取特権の物上代位(2)【判例研究—請負代金債権】
- 第14回 先取特権の物上代位(3)【判例研究—一般債権者の差押え】
- 第15回 まとめ

\* 授業の内容は、受講者の希望や授業の進行状況等に応じて、一部変更することがある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...100%

# 民法専門演習I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中の議論に参加できるように，教科書や判例百選の解説を事前にしっかりと読み込んで内容を理解しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

担保物権法の講義科目を前年度までに受講済みであることが履修の条件である。  
授業には必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。  
受講者の希望に応じて，ゼミ合宿等の課外活動を行うことがある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

事前に十分な準備をした上で，授業中は積極的に議論に参加してもらいたい。

## キーワード /Keywords

民法 担保物権法 判例研究

# 民法専門演習II 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

法学の勉強は、生きた法律問題を自分で考え、主体的に取り組むのでなければ効果は上がりません。そこで、家族法の判例や事例問題を各自で分担して研究発表する形でゼミを行ないます。個々の規定や制度の検討を通じて、民法の理想とする家族像、家族関係のあるべき姿を一緒に考えていただきたいと思います。

この「民法専門演習II」は、相続法上の問題を演習で取り扱うテーマとします。

到達目標は以下の通りです。

- ・ 相続法上の重要論点を知り、論点解明に必要な判例や学説を主体的に検索収集、分析整理することができるようになっていただきます。
- ・ 問題解決に向けた説得力のある立論が出来るようになっていただきます。

## 教科書 /Textbooks

水野紀子＝大村敦志編『民法判例百選III親族・相続[第2版]』有斐閣 2018年 2,200円＋税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 有地 亨『新版家族法概論 補訂版』法律文化社 2005年
- 内田 貴『民法IV[補訂版]親族・相続』有斐閣 2004年
- 中川善之助＝泉 久雄『相続法(第4版)』有斐閣 2000年
- 泉 久雄『親族法』有斐閣 1997年
- 泉久雄他編著『家族法基本判例32選』信山社 2005年
- 大村敦志『家族法[第2版補訂版]』有斐閣 2004年
- 二宮周平『家族法 第3版』新世社 2009年
- 我妻 栄『親族法』有斐閣 1951年
- 窪田充見『家族法第2版』有斐閣 2013年

# 民法専門演習II 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ゼミ運営方針の説明
- 2回 報告内容・担当者の決定(その1)
- 3回 判例検索・文献検索の方法
- 4回 判例の読み方、まとめ方 - ポイントの検討
- 5回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 6回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 7回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 8回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 9回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】
- 10回 報告内容・担当者の決定(その2)
- 11回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 12回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 13回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 14回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 15回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】 ・ まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み……20% 最終レポート(6,000字程度)……80%で成績を評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告判例の解説や基本書を参照しながら、事前に論点を整理しておいてください。また、事後は、報告内容や参考文献を参照しながら、事案、判旨、論連をまとめたノートを作成して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

報告担当者にはレジュメ、資料を作成配布していただきます。報告者以外の方も討論に積極的に参加するために必要な事前準備をしていただきます。  
相続法は「民法専門演習I」で扱う親族法と密接に関連していますから、「家族法」だけでなく、「民法専門演習I」も履修しておくことをおすすめします。また、相続は包括的な財産の承継制度ですから、相続法について理解を深めるためには、民法財産法の知識が不可欠です。民法財産法の講義科目をすべて履修しておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミ論文集を作成して研究の成果をまとめます。論文集掲載に向けて、研究に主体的に取り組んでください。

## キーワード /Keywords

# 民法専門演習Ⅱ【昼】

担当者名 /Instructor 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅱ

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

テーマ：「債権法判決研究（民事判例研究報告および判例評釈執筆）」。本演習では、民法（財産法分野）、なかでも、債権法分野に関わる重要判決の分析を通じて、最高裁判所（または大審院）がその判決理由の中で示した（定立した）と考えられる「規範（判例）」の抽出および当該規範の「射程」等の分析・考察を行う。ゼミ生諸君は、この「専門演習Ⅱ」において、民事判例研究報告、質疑・応答および教員による解説・補論等を通じて、（民事の）判決の読み方（判例〔規範〕の分析手法）の基礎・基本を徹底的に叩き込まれることになる。このような「法的思考（特に、法的三段論法に依拠した判決の分析）の練磨」を通じて、判例評釈を執筆する基礎体力を一層涵養していただく。

さらに、ゼミ生同士の議論や教員との議論（上記「規範」の抽出方法をめぐって、また、債権法上の種々の諸制度に関する知識・理解に関して）を通じて、自身の見解（法的思考のプロセスおよび判断）を、他者に対して分かりやすく、説得力あるかたちで正確に発信する力（議論は当然のこと、判例評釈を執筆するという形においても）も養われるであろう。ちなみに、今年度演習では、2017（平成29）年6月に公布（施行は2020年4月1日）された改正民法についても、その内容を逐次フォローしていく。そして、改正前（現行）民法下および改正民法下において、研究報告で扱われる判決の位置づけ等がどのように変容するかについても、議論・考究を深めていければと考えている。

よって、これら種々の【力】を向上させるためにも、報告・議論等への積極的参加は、本演習における絶対的義務であることを申し述べておく。ただし、「解からない点」を少しでも感じ取ったらすぐに質問をすることは1学期に引き続き忘れず実行してほしい。解からないことを研究するのが演習なのだから。

## 教科書 /Textbooks

- ①窪田 充見＝森田 宏樹（編）『民法判例百選Ⅱ 債権 [第8版]（別冊ジュリスト238号）』（有斐閣、2018年）；定価（2,300円＋税）
- ②最新版（年度）の六法（判例つき六法が望ましい。）
- ③民法（債権各論または契約法）の基本書・体系書（改正民法対応のものが望ましい。）
- ※上記「3点セット」を毎回必ず持参すること。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

※演習のなかで適宜紹介する。

# 民法専門演習II【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下の授業計画・内容は、1学期ゼミの各受講ゼミ生の理解度等により変更されうるので、「めやす」である。

第1回：ガイダンス（ゼミ役職等の変更・成績評価方法についての説明）

第2回：「法的思考」の再確認—最大判 昭和40年11月24日 民集19巻8号2019頁を素材として—および報告順・報告する最高裁（大審院）判決の決定（※教科書①掲載の判決から選択すること。）

第3回：改正民法の概略研究（1学期の指定教科書①を用いる。各自検討を深めておくこと。）

第4回：教員による「民事判例研究報告」その①（採り上げる判決は、最（二小）判 昭和43年2月23日 民集22巻2号281頁とする。報告および質疑応答（事案の理解および最高裁の判決理由論理構造の検討【法的三段論法に依拠した解析】）※改正前民法下における本判決の位置づけについての議論）

第5回：教員による「民事判例研究報告」その②（質疑応答・議論中心。特に、報告対象とした最高裁判決の「改正前民法下における位置づけ」が債権法改正によってどのように変容していくと考えられるかについて議論を深める。）

第6回：ゼミ生・グループ（2019年度は22名予定。4～5名で5グループ形成予定。）Aによる「民事判例研究報告」および質疑応答①（判旨の理解〔定立された規範の抽出〕）

第7回：ゼミ生・グループAによる「民事判例研究報告」および質疑応答②・完（判決の射程等の分析、改正民法下における当該判決の位置づけについての分析、および教員による補足）

第8回：ゼミ生・グループBによる「民事判例研究報告」および質疑応答①（判旨の理解〔定立された規範の抽出〕）

第9回：ゼミ生・グループBによる「民事判例研究報告」および質疑応答②・完（判決の射程等の分析、改正民法下における当該判決の位置づけについての分析、および教員による補足）

第10回：ゼミ生・グループCによる「民事判例研究報告」および質疑応答①（判旨の理解〔定立された規範の抽出〕）

第11回：ゼミ生・グループCによる「民事判例研究報告」および質疑応答②・完（判決の射程等の分析、改正民法下における当該判決の位置づけについての分析、および教員による補足）

第12回：ゼミ生・グループDによる「民事判例研究報告」および質疑応答①（判旨の理解〔定立された規範の抽出〕）

第13回：ゼミ生・グループDによる「民事判例研究報告」および質疑応答②・完（判決の射程等の分析、改正民法下における当該判決の位置づけについての分析、および教員による補足）

第14回：ゼミ生・グループEによる「民事判例研究報告」および質疑応答①（判旨の理解〔定立された規範の抽出〕）

第15回：ゼミ生・グループEによる「民事判例研究報告」および質疑応答②・完（判決の射程等の分析、改正民法下における当該判決の位置づけについての分析、および教員による補足）および「まとめ」

※なお、（実務家（弁護士）をお招きして、要件事実（論）特別ゼミ等を別途実施する予定である。12月頃予定）

※2020（新元号）2年2月初旬に、「民事判例研究報告」で扱った判決についての「判例評釈」をレポートとして提出してもらう（6,000～7,000字程度）。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

※演習における発言内容、議論への積極的参加の度合い、民事判例研究報告の内容など……70%

※レポート（判例評釈）の内容（6,000～7,000字程度）……30%

【注意】レポート（判例評釈）未提出者には単位を付与しないので注意すること。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】報告に当たっていないゼミ生には、報告担当ゼミ生（グループ）が扱う判決について、各種評釈・調査官解説などを熟読し、ゼミにおいて積極的に質問ができるよう入念に準備をしていくことが強く求められる。

【事後学習】民事判例研究報告で扱われた最高裁判決が改正民法下においてどのような新たな位置づけを与えられるかについて、ゼミでの議論・質疑応答の内容を踏まえて、ペーパー（様式自由）の作成を求める。

## 履修上の注意 /Remarks

1学期指定教科書①をゼミ開講後、できる限り早い段階（できれば、ゼミ開講前段階）で通読しておくことが望ましい。民事判例研究報告の準備等を入念に行うのは当然のことである。また、民事訴訟法の基本書・体系書もできれば読んでおいてもらいたい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

2019年度福本ゼミは、これまでの当ゼミの良き伝統を受け継ぎつつ、新しい「学び直し」ゼミとしてのアットホームな雰囲気を守りつつ、厳しくも温かいゼミでありたいと想っています。ゼミは、ゼミ生が主役です。議論の盛り上がり大いに期待しています。

## キーワード /Keywords

債権法を判決から学び直す、債権法判決研究、法的三段論法、判例評釈、改正民法下における従来の最高裁判決の位置づけを考える



# 民法専門演習II 【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

1学期に引き続き、担保物権法の判例研究を行う。  
取り扱う判例は、『民法判例百選! 総則・物権（第8版）』に収録されているものの中から、受講者の希望等を踏まえて決定する（下記の「授業計画・内容」は一例である）。  
授業の進め方については、原則として、2週間（2回）で1つの判例を分析する予定である。  
1週目は、指定された判例を理解する上で必要な基礎知識を、担保物権法の講義で使用した教科書を用いて全員で確認する。  
そして2週目は、指定された判例について、受講者が判例百選の解説を各自で事前に読んできていることを前提に、その判例の意義・学説の状況・結論の妥当性等を受講者全員で議論する。  
この授業を通して、判例評釈を読んでその内容を理解する力、判例を多面的に分析する力を養成する。

## 教科書 /Textbooks

淡路剛久ほか『民法II-物権（第4版）』（有斐閣Sシリーズ、平成29年） 本体1900円＋税  
潮見佳男・道垣内弘人編『民法判例百選! 総則・物権（第8版）』（有斐閣、平成30年） 本体2200円＋税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 抵当権に基づく妨害排除請求(1)【基礎知識の確認】
- 第3回 抵当権に基づく妨害排除請求(2)【判例研究】
- 第4回 法定地上権(1)【基礎知識の確認】
- 第5回 法定地上権(2)【判例研究】
- 第6回 不動産の取得時効の完成と抵当権(1)【基礎知識の確認】
- 第7回 不動産の取得時効の完成と抵当権(2)【判例研究】
- 第8回 譲渡担保権者の清算義務(1)【基礎知識の確認】
- 第9回 譲渡担保権者の清算義務(2)【判例研究】
- 第10回 譲渡担保権の対外的効力(1)【基礎知識の確認】
- 第11回 譲渡担保権の対外的効力(2)【判例研究—複数の譲渡担保の競合】
- 第12回 譲渡担保権の対外的効力(3)【判例研究—譲渡担保と動産先取特権の競合】
- 第13回 所有権留保(1)【基礎知識の確認】
- 第14回 所有権留保(2)【判例研究】
- 第15回 まとめ

\* 授業の内容は、受講者の希望や授業の進行状況等に応じて、一部変更することがある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...100%

# 民法専門演習II 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中の議論に参加できるように，教科書や判例百選の解説を事前にしっかりと読み込んで内容を理解しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

担保物権法の講義科目を前年度までに受講済みであることが履修の条件である。  
授業には必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。  
受講者の希望に応じて，ゼミ合宿等の課外活動を行うことがある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

事前に十分な準備をした上で，授業中は積極的に議論に参加してもらいたい。

## キーワード /Keywords

民法 担保物権法 判例研究

# 民法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

法律学の勉強は、生きた法律問題を自分で考え、主体的に取り組むのでなければ効果は上がりません。そこで、家族法の判例や事例問題を各自で分担して研究発表する形でゼミを行ないます。個々の規定や制度の検討を通じて、民法の理想とする家族像、家族関係のあるべき姿を一緒に考えていただきたいと思います。

この「民法専門演習Ⅲ」では、親族法上の問題を演習で取り扱うテーマとします。相続法上の問題は「民法演習Ⅳ」で扱います。

到達目標は以下の通りです。

- ・ 親族法上の重要論点を知り、論点解明に必要な判例や学説を主体的に検索収集、分析整理することができるようになっていただきます。
- ・ 問題解決に向けた説得力のある立論ができるようになっていただきます。

## 教科書 /Textbooks

水野紀子=大村敦志編『民法判例百選Ⅲ親族・相続[第2版]』有斐閣 2018年 2,200円+税

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 有地 亨『新版家族法概論 補訂版』法律文化社 2005年
- 泉 久雄『親族法』有斐閣 1997年
- 泉久雄他編著『家族法基本判例32選』信山社 2005年
- 内田 貴『民法Ⅳ[補訂版]親族・相続』有斐閣 2004年
- 大村敦志『家族法[第2版補訂版]』有斐閣 2004年
- 中川善之助=泉 久雄『相続法(第4版)』有斐閣 2000年
- 窪田充見『家族法第2版』有斐閣 2013年
- 二宮周平『家族法 第3版』新世社 2009年
- 我妻 栄『親族法』有斐閣 1951年

# 民法専門演習Ⅲ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ゼミ運営方針の説明
- 2回 報告内容・担当者の決定(その1)
- 3回 判例検索・文献検索の方法
- 4回 判例の読み方、まとめ方 - ポイントの検討
- 5回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 6回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 7回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 8回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 9回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】
- 10回 報告内容・担当者の決定(その2)
- 11回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 12回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 13回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 14回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 15回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】 ・ まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み……20% 最終レポート(6,000字程度)……80%で成績を評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告判例の解説や基本書を参照しながら、事前に論点を整理しておいてください。また、事後は、報告内容や教科書、参考書を参照しながら、事案、判旨、論点をまとめたノートを作成して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

報告担当者にはレジユメ、資料を作成配布していただきます。報告者以外の方も討論に積極的に参加するために必要な事前準備をしていただきます。

「親族法」、「相続法」だけでなく、「法律の読み方」、民法財産法の講義科目をすべて履修しておくこと、一層理解が深まると思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミ論文集を作成して研究の成果をまとめます。論文集掲載に向けて、研究に主体的に取り組んでください。

## キーワード /Keywords

# 民法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

テーマ：「総合判例研究か？卒業記念論文か？法学検定（スタンダード）合格か？」

本演習は、今年度からゼミ生の希望・選択に応じて下記3コース制を採用する。

Aコース：債権法分野に関わる最高裁判決を題材とした総合判例研究（判例評釈：3年次よりも質・量とも高度なものとする。9,000字程度）の執筆（2学期「民法専門演習Ⅳ」まで1年かけて執筆する。）。

Bコース：債権法分野に関わる学術論文（卒業記念論文；20,000字程度）をじっくり1年かけて執筆する。

Cコース：債権法改正に関わる文献輪読を行ったうえで、例年12月初旬実施の「法学検定（スタンダード）」合格を目指す。なお、民法科目以外は、各自勉強すること。

本演習では、2学期開講の「民法専門演習Ⅳ（必修）」において、各ゼミ生の研究成果を「総合判例研究（判例評釈）」、「卒業記念論文」、および「法学検定（スタンダード）合格」という可視的な形で示すため、その基礎的作業を自主的に行いつつ、3コース共通の取組みとして、後掲指定教科書の輪読を行う。この輪読作業を通じて、ゼミ生各位には、総合判例研究に必要な判例の渉獵・解析、卒業記念論文で検討されるべき改正民法における諸制度の考察、および法学検定対策のための基礎知識の涵養、それぞれに努めてもらいたい。

いずれにせよ、3年次の「民法専門演習Ⅰ・Ⅱ」以上に「忍耐と根気」が要求される科目ある。したがって、生半可な気持ちでの履修は一切認めない。また、本演習では、上記輪読報告を通じたプレゼンテーション能力の一層の向上も目指していく。

## 教科書 /Textbooks

①藤岡 康宏＝磯村 保＝浦川 道太郎＝松本 恒雄（編著）『民法Ⅳ 債権各論（第4版）有斐閣Sシリーズ』（有斐閣、2019年3月初旬刊行予定）※定価等は4月に判明すると思われる（予価は2,400円＋税）。※改正民法対応。

②最新版（年度）の六法（判例付きのものが望ましい。）

③受講ゼミ生が普段使用している債権法（契約法）の体系書・基本書・法学検定試験（スタンダード）問題集（改正民法にも対応のものが望ましい。）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

※参考書については、ゼミ中に適宜、情報提供する。

# 民法専門演習Ⅲ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下の計画・スケジュールは、受講人数等の諸事情により変更される場合がある。よって、めやすに過ぎない。

- 第1回：ガイダンス ※3年次の研究テーマ（コース）から変更する者は、事前に教員まで必ず相談しておくこと。  
 第2回：各コースゼミ生から、1学期の研究計画を発表してもらう（計画をしっかりと立てて、ゼミの正規時間以外にもこまめに研究室に出向く、メール等で研究成果を送信するなどして、自主的に個別指導を受けること。）  
 第3回：教員による民事判例研究報告&質疑・応答  
 第4回：教科書①の輪読と質疑応答①【契約総論分野前半】  
 ※以降、各コースゼミ生とも判例研究・卒論・検定試験対策につき、それぞれ個別指導を受けること。  
 第5回：教科書①の輪読と質疑応答②【契約総論分野後半】  
 第6回：教科書①の輪読と質疑応答③【契約各論分野前半】  
 第7回：教科書①の輪読と質疑応答④【契約各論分野後半】  
 第8回：教科書①の輪読と質疑応答⑤【法定債権（事務管理・不当利得）】  
 第9回：教科書①の輪読と質疑応答⑥（完）【法定債権（不法行為）】  
 第10回：Aコース選択ゼミ生による判例研究中間報告&質疑応答  
 第11回：Bコース選択ゼミ生による卒業記念論文中間報告  
 第12回：Bコース選択ゼミによる卒業論文記念論文中間報告に対する質疑・応答および教員による指導  
 第13回：Cコース選択ゼミ生による法学検定試験対策中間報告（過去問集の中から試験を実施する場合あり）  
 第14回：2学期「民法専門演習Ⅳ」での各自の研究計画（原案）発表  
 第15回：まとめ（弁護士をお迎えしての福本ゼミ恒例「特別ゼミ」実施予定）

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ※研究姿勢、文献輪読報告内容、および中間報告内容、議論への参加の度合い.....80%  
 ※期末レポートの内容（文献輪読内容に関する考察レポート（4,000字程度））.....20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 【事前学習】各コースゼミ生とも、教科書①を事前に熟読し、改正民法の諸制度について、理解を深めておくことが求められる。適宜ゼミ中にペーパーの提出も求める予定。  
 【事後学習】文献輪読各回終了後、理解しづらかった点等につき、箇条書きで質問ペーパーの作成・提出を求める。  
 また、各コースそれぞれ、正規のゼミ時間以外に、「個別指導」を積極的に受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

教員が事前に指示した文献・資料・問題集等を必ず調べてくること。また、添削内容（A・Bコース）を必ず原稿の内容に活かすこと。これらの作業をコツコツとこなしていくことが肝要である。よって、これらの作業を怠る者には、単位は付与しない。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

じっくり腰を据えて、4年間の研究成果の「土台」を創り上げていきましょう！併せて、改正民法の内容を精確に理解しよう！

## キーワード /Keywords

改正民法、卒業記念論文執筆、ハイレベルな総合判例研究（判例評釈）執筆、法学検定（スタンダード）合格を目指す！

# 民法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

受講者が各自関心を持っている担保物権法の判例について、判例研究をしてもらう。  
毎回の授業は、担当者による判例研究の報告と、それに対する質疑応答という形で進めていく予定である。  
判例研究を通して、判例を様々な角度から分析する力を養成する。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 判例研究の方法，報告の割り当て
- 第3回～第14回 判例研究（報告担当者による報告，質疑応答）
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み（報告の内容，質疑応答への参加状況などを総合的に評価）...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告担当者は，割り当てられた授業日に確実に報告ができるように，責任を持って準備を行うこと。  
それ以外の受講者は，次回の報告担当者が報告予定の判例に関する基礎知識を事前に確認しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

担保物権法の講義科目を前年度までに受講済みであることが望ましい。  
授業には必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。  
受講者の希望に応じて，ゼミ合宿等の課外活動を行うことがある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

積極的に授業に参加してもらいたい。

## キーワード /Keywords

民法 担保物権法 判例研究

# 民法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

法律学の勉強は、生きた法律問題を自分で考え、主体的に取り組むのでなければ効果は上がりません。そこで、家族法の判例や事例問題を各自で分担して研究発表する形でゼミを行ないます。個々の規定や制度の検討を通じて、民法の理想とする家族像、家族関係のあるべき姿を一緒に考えていただきたいと思います。

この「民法専門演習Ⅳ」は、相続法上の問題を演習で取り扱うテーマとします。

到達目標は以下の通りです。

- ・ 相続法上の重要論点を知り、論点解明に必要な判例や学説を主体的に検索収集、分析整理することができるようになっていただきます。
- ・ 問題解決に向けた説得力のある立論が出来るようになっていただきます。

## 教科書 /Textbooks

水野紀子 = 大村敦志編『民法判例百選Ⅲ親族・相続[第2版]』有斐閣 2018年 2,200円+税

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 有地 亨『新版家族法概論 補訂版』法律文化社 2005年
- 内田 貴『民法Ⅳ[補訂版]親族・相続』有斐閣 2004年
- 中川善之助 = 泉 久雄『相続法〔第4版〕』有斐閣 2000年
- 泉 久雄『親族法』有斐閣 1997年
- 泉久雄他編著『家族法基本判例32選』信山社 2005年
- 大村敦志『家族法[第2版補訂版]』有斐閣 2004年
- 二宮周平『家族法 第3版』新世社 2009年
- 我妻 栄『親族法』有斐閣 1951年
- 窪田充見『家族法第2版』有斐閣 2013年



# 民法専門演習Ⅳ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ゼミ運営方針の説明
- 2回 報告内容・担当者の決定(その1)
- 3回 判例検索・文献検索の方法
- 4回 判例の読み方、まとめ方 - ポイントの検討
- 5回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 6回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 7回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 8回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 9回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】
- 10回 報告内容・担当者の決定(その2)
- 11回 担当者報告及び討論(1)【基本文献】
- 12回 担当者報告及び討論(2)【関連文献】
- 13回 担当者報告及び討論(3)【大審院及び最高裁判例】
- 14回 担当者報告及び討論(4)【下級審裁判例】
- 15回 担当者報告及び討論(5)【判例研究】 ・ まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み……20% 最終レポート(6,000字程度)……80%で成績を評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告判例の解説や基本書を参照しながら、事前に論点を整理しておいてください。また、事後は、報告内容や参考書を参照しながら、事案、判旨、論点をまとめたノートを作成して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

報告担当者にはレジユメ、資料を作成配布していただきます。報告者以外の方も討論に積極的に参加するために必要な事前準備をしていただきます。  
相続法は「民法専門演習Ⅲ」で扱う親族法と密接に関連していますから、「家族法」だけでなく、「民法専門演習Ⅲ」も履修しておくことをすすめます。また、相続は包括的な財産の承継制度ですから、相続法について理解を深めるためには、民法財産法の知識が不可欠です。民法財産法の講義科目をすべて履修しておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミ論文集を作成して研究の成果をまとめます。論文集掲載に向けて、研究に主体的に取り組んでください。

## キーワード /Keywords

# 民法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

テーマ：「続！&完！総合判例研究か？卒業記念論文か？法学検定（スタンダード）合格か？」。

1学期「民法専門演習Ⅲ」における研究内容を承（う）けて、引き続き3コース制の下、それぞれのゼミ生の「最終目標」達成に向けて研究活動を行ってもらう。コース毎の研究内容の大要は、下記の通りである。

Aコース：債権法分野に関わる最高裁判決を題材とした総合判例研究（判例評釈）を完成させる（3年次よりも質・量とも高度なもの。9,000字程度）。それに向けた各裁判例の研究・個別指導などが主な研究内容となる。

Bコース：債権法分野に関わる学術論文（卒業記念論文；20,000字程度）の執筆・完成。それに向けた種々の学術論文の分析および論文指導・添削受講が主な研究内容となる。

Cコース：改正債権法に関わる論文報告を行い、12月初旬実施の「法学検定（スタンダード）」合格を目指す。それに向けた民法科目の勉強・個別指導受講が主な研究内容となる。なお、このコースを選択した場合は、報告内容および試験の可否で成績を評価する。

以上、どのコースを選択しても、生半可な気持ちでは「最終目標」には到達できない。よって、中途半端な受講態度は一切認めないので注意すること。

なお、本演習では、法的問題点の抽出、文献収集・渉猟の力を高め、また、論文課題・分析基軸・検定合格目標の設定を通じた課題発見・分析力等の向上、プレゼンテーション能力の一層の向上・完成も目指すものとする。

## 教科書 /Textbooks

※使用しない。各コースにおける研究に必要な文献・資料・問題集等については、各自購入するなり、図書館から借りる等すること。また、教員も必要に応じて、適宜文献等のコピーを指示・用意する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

※参照すべき文献・資料等は、ゼミ生および教員が適宜、収集・渉猟する。

# 民法専門演習Ⅳ【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下の授業計画・内容は、各コース受講生の研究進捗状況等により軌道修正される場合がある。よって、一応のめやすに過ぎない。なお、3年ゼミ「民法専門演習Ⅰ・Ⅱ」にも適宜、参加してもらいたい。

第1回：ガイダンス：論文・判例研究題目・目次（概要）確認。試験対策計画の確認  
※コース変更を考えている者は、必ず開講前に相談すること。以降のコース変更は認めない。

第2回：Aコース：扱う裁判例を増やす。

Bコース：細目次の決定。

Cコース：使用する過去問集を決定。

第3回：Aコース：各裁判例の検討。

Bコース：はじめに（序論）の執筆・添削指導。

Cコース：過去問集（民法）のなかで苦手の分野の確定。

第4回：Aコース：下級審裁判例の整理・分析。

Bコース：はじめに（序論部分）の完成。

Cコース：不得意分野に関する文献（基本書）の輪読報告。

第5回：Aコース：主たる検討対象となる判決の判旨の再分析。

Bコース：本体部分（分析基軸を設定したうえで）の執筆・指導。

Cコース：不得意分野に関する文献（基本書）の輪読報告に対する質疑・応答。

第6回：Aコース：各種判例評釈の分析。

Bコース：本体部分の執筆に対する指導内容を反映させた原稿の提出・再指導。

Cコース：過去問集の進捗状況確認・個別指導

第7回：Aコース：主たる対象判決に関する調査官解説の再分析。

Bコース：本体部分の執筆・指導（改正民法に関する叙述の拡充）。

Cコース：不得意分野に関する判例研究報告。

第8回：Aコース：主たる対象判決が定立した規範に対する学説の応接に関する研究。

Bコース：本体部分の執筆・指導（関連裁判例の分析）。

Cコース：不得意分野に関する得点状況について報告。個別指導。

第9回：（予定）Aコース：「総合判例研究」中間報告会。

Bコース：「卒業記念論文」中間報告会。

Cコース：「検定試験直前」対策指導。

第10回：Aコース：関連裁判例（大審院時代・戦前のもの）の拡充。

Bコース：本体部分の執筆・指導（比較法分析を加える）。

Cコース：検定試験直前（予定）対策指導。

第11回：Aコース：結論部分（試験）の執筆・指導。

Bコース：本体部分の完成・指導。

Cコース：文献輪読報告（扱う文献・論説などはゼミ生の任意とする。）

第12回：（予定）Aコース：「総合判例研究」完成前報告会。

Bコース：結論部分の執筆・指導。

Cコース：論説報告（扱う論説はゼミ生の任意とする。）

第13回：Aコース：荒原稿提出・指導（添削）。

Bコース：荒原稿提出・指導（添削）。

Cコース：改正民法を対象とした文献・論文報告（扱う大筋はゼミ生の任意とする。）

※なお、実務家（当職の高校時代からの友人である弁護士）をお招きしての「特別指導」も予定している（12月中旬～下旬予定）。

第14回：Aコース：完成原稿を基にした最終報告。

Bコース：完成原稿を基にした最終報告。

Cコース：外国法を対象とした文献・論文報告（扱う題材は演習担当者の方で指示する。）

第15回：まとめ（各論考講評会および検定試験合格祝勝会？をもって、「まとめ」とする。）

※2020（新元号2）年2月初旬：総合判例研究（判例評釈）、卒業記念論文提出、および期末レポート提出。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Aコース：研究姿勢40% + 3回の報告会の内容30% + 総合判例研究（判例評釈）の内容30% = 100%で評価する。

Bコース：研究姿勢50% + 2回の報告会の内容20% + 卒業記念論文の内容30% = 100%で評価する。

Cコース：研究（試験勉強）姿勢30% + 4回程度の文献・論文報告の内容40% + 法学検定試験（スタンダード）の合否（合格30点。不合格0点。）30% = 100%で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各コース指導の際、教員が次回指導時までには調べておくこと等を指示した文献・資料等については、必ず涉猟・咀嚼し、研究（勉強）内容に活かすこと。

【事後学習】指導を受けた後、書き直した原稿の内容を逐次メール等（添付ファイルで原稿送信）で教員に報告すること。また、Cコース選択者は、試験勉強の進捗状況をこまめにメール等で報告し、不得意分野について個別指導を受けること。これらの作業を着実にこなしていくことが目標達成につながる。よって、これらの作業を疎かにする者には一切指導は行わない。よって、単位も付与しない。

## 履修上の注意 /Remarks

就活および公務員試験勉強等が忙しいことなどを理由に指導を積極的に受けない者には、単位を付与しない。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 民法専門演習Ⅳ【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

2016(平成28)年度より、4年ゼミが必修となったことで、本演習における「研究成果」可視化は、従前以上に重要となった。総合判例研究執筆・完成、卒業記念論文執筆・完成、および法学検定試験(スタンダード)合格、それぞれの「目標」を達成しようと頑張るゼミ生には、教員も最大限のサポートをさせていただく。是非とも一生の宝物になるゼミ活動にしよう! 諸君の奮励努力を切に望む。

## キーワード /Keywords

総合判例研究(判例評釈)、卒業記念論文、法学検定試験(スタンダード)合格、論説の分析

# 民法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

1学期に引き続き、受講者が各自関心を持っている担保物権法の判例について、判例研究をしてもらう。  
毎回の授業は、担当者による判例研究の成果の報告と、それに対する質疑応答という形で進めていく予定である。  
判例研究を通して、判例を様々な角度から分析する力を養成する。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 ガイダンス、報告の割り当て  
第2回～第14回 判例研究（報告担当者による報告，質疑応答）  
第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み（報告の内容、質疑応答への参加状況などを総合的に評価）...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告担当者は、割り当てられた授業日に確実に報告ができるように、責任を持って準備を行うこと。  
それ以外の受講者は、次回の報告担当者が報告予定の判例に関する基礎知識を事前に確認しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

担保物権法の講義科目を前年度までに受講済みであることが望ましい。  
授業には必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。  
受講者の希望に応じて、ゼミ合宿等の課外活動を行うことがある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

積極的に授業に参加してもらいたい。

## キーワード /Keywords

民法 担保物権法 判例研究

# 民事訴訟法専門演習I【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル	●	民事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	●	自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民事訴訟法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

民事訴訟法に関する基本的な論点について学習し、知識を習得することを目的とします。  
原則として、グループで報告してもらいます。  
毎回、一つの問題、または判例について、報告グループから報告を受け、全員で討議します。

## 教科書 /Textbooks

初回の授業時に使用テキストを受講生と話し合いの上、決定します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の講義のときに紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 演習の進行方法についての説明、報告グループの決定
- 2回 以下、順次、個別報告
- 3回～14回 順次、個別報告
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容 ... 50 % レポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各グループで報告テーマについて、判例、学説を収集し、分析する。  
グループで議論して、私見をまとめる。  
レジュメを作成する。(必要な学習時間の目安は、90分)。

## 履修上の注意 /Remarks

各授業時間開始までに、報告課題について、教科書やその他の文献で事前学習をしておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

少人数での授業ですので、積極的に発言してください。また、報告前には、各グループで報告内容について、調査、分析の上、十分な準備をしてください。

## キーワード /Keywords

# 民事訴訟法専門演習II 【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 民事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民事訴訟法専門演習 II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

民事訴訟法に関する重要な論点について学習し、知識を習得することを目的とする。

原則として、グループで報告してもらいます。

毎回、一つの問題、または判例について、報告グループから報告を受け、全員で討議する。

## 教科書 /Textbooks

受講生と相談の上、決定します。民事訴訟法専門演習Iで使用した教科書を使用する予定です。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業の時に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 報告者の決定
- 2回 以下、順次、グループ報告
- 3回～14回 順次、グループ報告
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容 ... 50 % レポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各グループで報告テーマについて、判例、学説を収集し、分析する。

グループで議論して、私見をまとめる。

レジュメを作成する。(必要な学習時間の目安は、90分。)

## 履修上の注意 /Remarks

事前に、報告テーマについて、教科書やその他の文献で予習をしておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 民事訴訟法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 民事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民事訴訟法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

民事訴訟法に関する発展的な論点について学習し、知識を習得することを目的とする。  
原則として、個人で報告してもらいます。  
毎回、一つのテーマについて、報告者から報告を受け、全員で討議する。

## 教科書 /Textbooks

受講生と相談の上、決定します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業の時に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 報告者の決定
- 2回 以下、順次、グループ報告
- 3回～14回 順次、グループ報告
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容 ... 50 % レポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

受講生が報告テーマについて、判例、学説を収集し、分析する。  
私見をまとめる。  
レジュメを作成する。(必要な学習時間の目安は、90分。)

## 履修上の注意 /Remarks

事前に、報告テーマについて、教科書やその他の文献で予習をしておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 民事訴訟法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 民事訴訟法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民事訴訟法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

民事訴訟法に関する発展的な論点について学習し、知識を習得することを目的とする。  
原則として、個人で報告してもらいます。  
毎回、一つのテーマについて、報告者から報告を受け、全員で討議する。

## 教科書 /Textbooks

受講生と相談の上、決定します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業の時に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 報告者の決定
- 2回 以下、順次、報告
- 3回～14回 順次、報告
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告内容 ... 50 % レポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

受講生が報告テーマについて、判例、学説を収集し、分析する。  
私見をまとめる。  
レジュメを作成する。(必要な学習時間の目安は、90分。)

## 履修上の注意 /Remarks

事前に、報告テーマについて、教科書やその他の文献で予習をしておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 企業法専門演習I【昼】

担当者名 今泉 恵子 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、以下①～④に関する法的問題を取り扱った文献や重要判例の分析・検討を行うことを通して、商取引法・金融取引法についての理解を深めます。

- ①企業と企業との間の取引、
- ②企業と公共団体との取引、
- ③公法人の収益事業、
- ④企業と一般消費者との取引など

本演習の目標は、ゼミ参加者がみずから選択した文献あるいは判例について、ゼミ内で報告討論することによって、企業法上の問点や課題を発見したり、それらに取り組む楽しさを味わうこと、そして、企業法上のテーマに関する情報を収集・分析・整理するスキルを磨き、プレゼンテーションやディスカッションの能力を高めることにあります。

## 教科書 /Textbooks

テキスト・参考文献については、各自のテーマ毎に、適宜指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

テキスト・参考文献については、各自のテーマ毎に、適宜指示します。

# 企業法専門演習I【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ゼミの運営方針を確認し、判例研究・事例研究の意義を学ぶ。
- 第2回 各自が選択を希望する判例・事例等について、選択にあたっての問題意識を確認・明確化する。  
担当候補判例を暫定的に決定する。  
報告要旨(レジュメ)作成の方法について学ぶ。報告順番を決定する。
- 第3回 受講者各自で、暫定候補とした判例に関連する裁判例や判例解説の有無や件数を図書館等で検索してみる。  
この作業を通じて、暫定候補とした判例がゼミでの報告対象にしやすい判例かどうか、見極める。
- 第4回～第15回 各担当者による判例についての報告と参加者全員による討論

- (1)判例研究の場合：  
担当者が、事案の概要、判決要旨、争点に関する学説・判例の状況などを一通り報告します。  
その後、担当者は、当該判例の位置づけ(射程距離)などについて、問題提起を行います。  
それを受けて参加者全員で議論します。
- (2)文献紹介の場合：  
担当者が、当該文献の概要について一通り報告します。  
その後、担当者は、当該文献の論旨展開のあり方についての評価・批評などを行います。  
それを受けて参加者全員で議論します。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%・ディスカッションへの参加度50%  
無断欠席、ならびに、3分の1以上の欠席は、ゼミ放棄とみなします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 1, 報告担当者は、報告発表の要旨=レジュメを事前に作成し、そのコピーを参加者人数分用意すること
- 2, 報告者以外のゼミ参加者は、次回報告予定のテーマに関する議論状況等を予習した上で、ゼミに参加すること
- 3, 報告者は、ゼミでの議論を振り返り、事後的に再度、論点に関する自説をまとめ直し、必要な資料の補充に努めること

## 履修上の注意 /Remarks

- ・原則として、企業法専門演習IとIIは、セットで受講してください。
- ・授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に積極的に取り組むことが重要です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

卒業後の希望進路を意識しながら研究テーマを設定することなどを通して、ゼミ学習と業界研究を効率的に行うことができるよう工夫することが重要です。

## キーワード /Keywords

# 企業法専門演習I【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習 I

SEM311M

## 授業の概要 /Course Description

会社法に関する重要判例の分析を通じて、会社法の理解を深めること、情報の収集・整理のためのスキルや法的分析力・論理的思考力を身につけること、プレゼンテーションやコミュニケーションの能力を高めることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の授業で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回 ガイダンス  
2回～15回 個別報告とディスカッション

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法I・IIを履修済みであることが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 企業法専門演習II【昼】

担当者名 今泉 恵子 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習II

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、次の①～④に関わる法律問題を対象とする判例・論文等の分析・検討を行います。

- ①企業間の取引、
- ②企業と国 / 地方公共団体との取引、
- ③公法人が行う収益事業、
- ④企業と一般消費者との取引など

本演習は、受講者がゼミ形式の授業をすでに経験し、法律文献の読み方についての基礎知識があることを前提に実施されるものです。  
参加者が選択した文献・判例について、報告・討論する能力を高めると共に、期末にレポートを作成することが最終目標となります。

## 教科書 /Textbooks

テキストは、特に指定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

各自が選択した判例・文献に応じて、その都度、参考文献を指示する予定です。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション判例研究・事例研究の意義を再確認する。
- 第2回 各自が選択を希望する判例・事例等について、選択にあたっての問題意識を確認・明確化する。
- 第3回 選択しようとしている判例に関連する裁判例や判例解説がどの程度あるのかを調べる。  
研究対象にしやすい判例かどうかを見極める。  
担当判例の決定、報告要旨（レジюме）作成の方法についての説明、報告順番の決定。
- 第4回～第14回 各担当者による判例についての報告と参加者全員による討論
- (1)判例研究の場合：  
担当者が、事案の概要、判決要旨、争点に関する学説・判例の状況などを一通り報告します。  
その後、担当者は、当該判例の位置づけ（射程距離）などについて、問題提起を行います。  
それを受けて参加者全員で議論します。
- (2)文献紹介の場合：  
担当者が、当該文献の概要について一通り報告します。  
その後、担当者は、当該文献の論旨展開のあり方についての評価・批評などを行います。  
それを受けて参加者全員で議論します。
- 第15回 今年度の総括と来年度の課題（研究テーマ）設定ないしは絞り込み

# 企業法専門演習II【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告50%、ディスカッションへの参加度40%、レポート作成10%  
無断欠席、3分の1以上の欠席は、ゼミ放棄とみなします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 1.報告担当者は、報告発表の要旨=レジюмеを事前に作成した上で、そのコピーを参加者人数分用意し、教員研究室前のテーブルの上に提出しておくこと
- 2.報告者以外のゼミ参加者は、上記コピーを事前に受領して目を通したり、自らも関連資料に目を通したりして、問題点・争点等を把握した上でゼミに参加すること
- 3.議論を振りかえって、論点に関する自説を事後的に再度まとめ直すこと

## 履修上の注意 /Remarks

- ・原則として、企業法専門演習IとIIは、セットで受講してください。
- ・授業中に指示された範囲の予習・復習をはじめ、授業外学習に積極的に取り組むことが重要です。
- ・判例を選定するに当たっては、全文を入手することができるようなケースを取り上げること（引用する際に、DBだけではなく、掲載資料現物が報告時に確認できるようなケースを選択すること）

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 企業法専門演習Ⅱ【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習Ⅱ

SEM312M

## 授業の概要 /Course Description

会社法に関する重要判例の分析を通じて、会社法の理解を深めること、情報の収集・整理のためのスキルや法的分析力・論理的思考力を身につけること、プレゼンテーションやコミュニケーションの能力を高めることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の講義で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～15回 個別報告とディスカッション

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法I・IIを履修済みであることが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 企業法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 今泉 恵子 / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

企業取引法・金融取引法に関する重要判例などの分析検討を通じて、企業取引法・金融取引法に関する理解をさらに深めることを目的とします。  
また、情報の収集・整理のためのスキルや法的分析力・論理的思考力をさらに高め、卒業後の進路を見据えた上でのプレゼンテーションやコミュニケーションの能力を磨くことを目的とします。  
なお、この授業は受講者それぞれに対して個別に実施されるものと、受講者全員に対して集団的に実施されるものとから成り立っています。

## 教科書 /Textbooks

最初の授業で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

実際のスケジュールの詳細については、受講者のニーズに合わせて受講者と相談の上で決定します。

- 第1回 (1)運営方針についてのガイダンス  
(2)各自が興味を持っているテーマについての発表を通して問題意識を明確化する
- 第2回～第3回 自分の問題関心に沿った卒業レポート作成の難易度を査定する作業を各自が行う  
図書・データベース等の情報検索を通して関連文献リストを、各自作成する。
- 第4回～第14回 個別報告とディスカッション
- 第15回 卒業レポート提出へ向けたアウトライン中間報告会  
(目次設定・これまでの参考文献一覧、夏休みに読む参考文献目録の提出)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%  
無断欠席、3分の1以上の欠席は、ゼミ放棄と見做します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の授業外学習に積極的・主体的に取り組むこと  
報告時の議論を振り返り、再度、関連する追加資料にあたってうえて、レポートの作成に努めること



## 企業法専門演習Ⅲ【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

- ・ 時間帯等については、受講者と相談の上で決定します。
- ・ 企業法専門演習Ⅰ・Ⅱをすでに受講済であることが望ましい。
- ・ 企業法専門演習Ⅲ・Ⅳは、原則としてセットで受講してください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# 企業法専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習Ⅲ

SEM411M

## 授業の概要 /Course Description

コーポレート・ガバナンスやM&Aに関する新しい判例等の検討により、会社法に関する理解を更に深めることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の授業で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～15回 個別報告とディスカッション

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法Ⅱを履修済みであることが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 企業法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 今泉 恵子 / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、企業取引法・金融取引法に関する重要判例の分析を通じて、企業取引法・金融取引法の理解をさらに深めることをねらいとしています。  
また、情報の収集・整理のためのスキルや法的分析力・論理的思考力をさらに高め、卒業後の進路を見据えた上でのプレゼンテーションやコミュニケーションの能力を磨くことを目的に、進路希望先の機関・企業・団体等に特徴的な法的問題について議論する機会も、適宜、設ける予定です。

## 教科書 /Textbooks

最初の授業で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

授業は、受講者それぞれに対して個別指導の形で実施されるものと、受講者全員に対して集団的に実施されるものにより成り立っています。スケジュールの詳細は、受講者のニーズに合わせて受講者と相談の上で決定します。

- 第1回 1学期および夏休み期間中の研究活動の総括と今後の流れの確認  
各自が関心を持っているテーマについての発表を通して問題意識を明確化する
- 第2回～第14回 各受講者による中間報告会と各受講者に対する個別論文指導
- 第15回 総まとめ（卒業レポート提出へ向けた最終校正作業の確認）

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%  
無断欠席、3分の1以上の欠席は、ゼミを放棄したものとみなします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

報告者は事前にレジュメを作成して受講者に配布すること  
受講期間を通して、卒業レポート作成へ向けた課外学習に積極的に取り組むこと

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 時間帯等については、受講者と相談の上で決定します。
- ・ 企業法専門演習Ⅰ・Ⅱをすでに受講済であることが望ましいです。
- ・ 企業法専門演習Ⅲ・Ⅳは、原則としてセットで受講してください。

# 企業法専門演習Ⅳ【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 企業法専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	
技能	専門分野のスキル	● 企業法に関する法的情報を収集・分析・整理するスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	● 自らの思考・判断のプロセス・結論を口頭や文章で明確に説明できる力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	● コミュニケーション実践を通じ、多様な意見の尊重、他者との相互理解、協働して問題発見・解決に取り組むことの意義を再確認する。

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法専門演習Ⅳ

SEM412M

## 授業の概要 /Course Description

コーポレート・ガバナンスやM&Aに関する最近の論点の検討を通じて、会社法に関する理解を更に深めることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の授業で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～15回 個別報告とディスカッション

## 成績評価の方法 /Assessment Method

報告...50%、日常の授業への取り組み...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法ⅠⅡを履修済みであることが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法社会学専門演習I【昼】

担当者名 /Instructor 林田 幸広 / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

DP 科目記号	豊かな「知識」	知識を活用できる 「技能」	次代を切り開く 「思考・判断・表現力」	組織や社会の活動を 促進する 「コミュニケーション力」	社会で生きる 「自立的行動力」
SEM301M		○	○	◎	
科目名	法社会学専門演習 I				

※修得できる能力との関連性 ◎：強く関連 ○：関連 △：やや関連

## 授業の概要 /Course Description

法社会学は、法（ルール）が現実の社会のなかで、どのような働きをしているのかについて観察・分析していく学問分野です。したがって（法典を解釈するのではなく）、社会現象として法をとらえる、という視座をとります。演習では、法解釈ではなく、広い意味での法を社会の側から眺めやることで、法を多面的 / 批判的に見ていくことができるようなスキルの体得を目指したいと思います。そうはいつても、法社会学には体系がありません。。総論 / 各論もありません。。。いっけん取っ付きにくそうですが、逆にいえば「入り口」（問い立て）はたくさんあります。演習では、各参加者が自分に適した「入り口」を発見できるようになるために、さしあたり、法社会学の「基本書」といわれるテキストの紹介 / 輪読から始めて、みんなで法社会学フィールドを探索していきたいと思ひます。

## 教科書 /Textbooks

参加者に提示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

参加者に個別に提示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下は、参加者の人数等によって変更となる場合があります。

- 第1回 ガイダンス（演習の目的、概要、進行方法などの説明）
- 第2回 法社会学の特徴説明
- 第3回 合議によるテキスト選定、報告順の決定
- 第4回～第8回 担当者による報告 / 全員による議論
- 第9回 中間地点での振り返り、後半に向けた運営等の改善点の洗い出し
- 第10回～第14回 担当ゼミ生による報告 / 全員による議論
- 第15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ①報告の準備と内容（30%）
- ②各回の議論への貢献度（50%）
- ③学期末レポート（20%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】：  
報告者は、テキストや資料の該当箇所を熟読した上でレジュメを作成しゼミ生分のコピーを持参してきてください。他の参加者は、同じく該当箇所を熟読し、自分なりの論点や疑問点を携えて報告後の議論に参加する準備をしてください。

【事後学習】：  
ゼミ中に出た論点や問題点を整理して学期末レポートに備えてください。場合によっては、新たな文献や資料にあたってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 欠席する際は、かならず担当者に連絡すること
- ・ 「確信的」フリーライダーには厳格に対処することを高らかに宣言しておく

# 法社会学専門演習I【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

法社会学には「模範解答」はありません。でも、ルールの問題点や急所を洗い出してアレコレ／グルグルと悩み続けることは無意味ではないと思います。ぜひ、自分で「問い」を立ててみてください。

## キーワード /Keywords

# 法社会学専門演習II【昼】

担当者名 /Instructor 林田 幸広 / 法律学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

DP 科目記号	豊かな「知識」	知識を活用できる 「技能」	次代を切り開く 「思考・判断・表現力」	組織や社会の活動を 促進する 「コミュニケーション力」	社会で生きる 「自立的行動力」
SEM302M		○	○	◎	
科目名	法社会学専門演習II				

※修得できる能力との関連性 ◎：強く関連 ○：関連 △：やや関連

## 授業の概要 /Course Description

法社会学演習Iに続いて、法現象を観察・分析する視座の体得を目指します（この点につき、法社会学演習Iのシラバスも併せてご参照ください）。演習の後半では各参加者の「入り口」（問い立て / テーマ設定）とおおまかな道筋（アプローチ）をご披露していただき、参加者全員でそれを「盛る」（ブラッシュアップする）作業をしたいと思っています。

## 教科書 /Textbooks

参加者に提示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参加者に個別に提示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下は、参加者の人数等によって変更となる場合があります。

- 第1回 ガイダンス（演習の目的、概要、進行方法などの思い出し）
- 第2回 法社会学演習Iの振り返り
- 第3回 合議によるテキスト選定、報告順の決定
- 第4回～第10回 報告担当者による報告 / 全員による議論
- 第11回 参加者全員のテーマ報告
- 第12回～第14回 テーマに関する報告
- 第15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ① 報告の準備と内容（30%）
- ② 各回の議論への貢献度（50%）
- ③ 学期末レポート（20%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】：  
報告者は、テキストや資料の該当箇所を熟読した上でレジュメを作成しゼミ生分のコピーを持参してきてください。他の参加者は、同じく該当箇所を熟読し、自分なりの論点や疑問点を携えて報告後の議論に参加する準備をしてください。

【事後学習】：  
ゼミ中に出た論点や問題点を整理して学期末レポートに備えてください。場合によっては、新たな文献や資料にあたってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 欠席する際は、かならず担当者に連絡すること
- ・ 「確信犯的」フリーライダーには厳格に対処することを高らかに宣言しておく

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

法社会学には「模範解答」はありません。でも、ルールの問題点や急所を洗い出してアレコレ / グルグルと悩み続けることは無意味ではないと思います。自分で立てた「問い」を追い込んで考えてみませんか？



キーワード /Keywords

# 法社会学専門演習Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 林田 幸広 / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in "Diploma Policy" (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

DP 科目記号	豊かな「知識」	知識を活用できる 「技能」	次代を切り開く 「思考・判断・表現力」	組織や社会の活動を 促進する 「コミュニケーション力」	社会で生きる 「自立的行動力」
SEM401M		○	○	◎	
科目名	法社会学専門演習Ⅲ				
※修得できる能力との関連性 ◎：強く関連 ○：関連 △：やや関連					

## 授業の概要 /Course Description

本演習は、法社会学演習Ⅰ・Ⅱの履修を終えた学生の受講がおおむね想定されていることと思われます。しかしながら、担当教員の着任が今年度（2019年度）であるため、本演習を受講することになる学生で、Ⅰ・Ⅱを履修している者はいません。したがって、いささか遅まきとなることは不可避 / 承知で、法社会学なる学問の特徴を主体的に理解してもらうことから始めたいと思います。以下のような概要とします。

法社会学は、法（ルール）が現実の社会のなかで、いかなる働きをしているのかにつき、観察・分析していく学問分野です。したがって（法典を解釈するのではなく）社会現象として法をとらえる、という視座をとります。演習では、法解釈ではなく、広い意味での法を社会の側から眺めやることで、法を多元的 / 批判的に見ていくことができるようなスキルの体得を目指したいと思います。そうはいつても、法社会学には体系がありません。。総論 / 各論もありません。。いっけん取っ付きにくそうですが、逆にいえば「入り口」（問い立て）はたくさんあります。演習では、各参加者が自分に適した「入り口」を発見できるようになるために、さしあたり、法社会学の「基本書」の紹介 / 輪読から始めて、みんなで法社会学フィールドを探索していきたいと思ひます。

## 教科書 /Textbooks

参加者に提示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参加者に個別に提示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下は、参加者の人員等によって変更となる場合があります。

- 第1回 ガイダンス（演習の目的、概要、進行方法などの説明）
- 第2回 法社会学の特徴説明
- 第3回 合議によるテキスト選定、報告順の決定
- 第4回～第8回 担当者による報告 / 全員による議論
- 第9回 中間地点での振り返り、後半に向けた運営等の改善点の洗い出し
- 第10回～14回 担当ゼミ生による報告 / 全員による議論
- 第15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ① 報告の準備と内容（30%）
- ② 各回の議論への貢献度（50%）
- ③ 学期末レポート（20%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】：  
報告者は、テキストや資料の該当箇所を熟読した上でレジュメを作成しゼミ生分のコピーを持参してきてください。他の参加者は、同じく該当箇所を熟読し、自分なりの論点や疑問点を携えて報告後の議論に参加する準備をしてください。

【事後学習】：  
ゼミ中に出た論点や問題点を整理して学期末レポートに備えてください。場合によっては、新たな文献や資料にあたってください。

# 法社会学専門演習Ⅲ【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 欠席する際は、かならず担当者に連絡すること
- ・ 「確信犯的」フリーライダーには厳格に対処することを高らかに宣言しておく

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

法社会学には「模範解答」はありません。でも、ルールの問題点や急所を洗い出してアレコレ／グルグルと悩み続けることは無意味ではないと思います。ぜひ、自分で「問い」を立ててみてください。

## キーワード /Keywords

# 法社会学専門演習Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 林田 幸広 / 法律学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

DP 科目記号	豊かな「知識」	知識を活用できる 「技能」	次代を切り開く 「思考・判断・表現力」	組織や社会の活動を 促進する 「コミュニケーション力」	社会で生きる 「自立的行動力」
SEM402M		○	○	◎	
科目名	法社会学専門演習Ⅳ				

※修得できる能力との関連性 ◎：強く関連 ○：関連 △：やや関連

## 授業の概要 /Course Description

法社会学演習Ⅲに続いて、法現象を観察・分析する視座の体得を目指します（この点につき、法社会学演習Ⅲのシラバスも併せてご参照ください）。演習の後半では各参加者の「入り口」（テーマ設定）とおおまかな道筋（アプローチ）をご披露していただき、参加者全員でそれを「盛る」（ブラッシュアップする）作業をしたいと思っています。そして最終的には、各参加者がそれを小論文のかたちにまとめることを想定しています。

## 教科書 /Textbooks

参加者に提示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参加者に個別に提示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※以下は、参加者の人数等によって変更となる場合があります。

- 第1回 ガイダンス（演習の目的、概要、進行方法などの思い出し）
- 第2回 法社会学演習Ⅲの振り返り
- 第3回 参加者全員のテーマ報告
- 第4回～14回 テーマに関する報告・議論・助言
- 第15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ①報告の準備と内容（30%）
- ②各回の議論への貢献度（40%）
- ③小論文（30%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 【事前学習】：  
報告者は、テキストや資料の該当箇所を熟読した上でレジュメを作成しゼミ生分のコピーを持参してきてください。他の参加者は、同じく該当箇所を熟読し、自分なりの論点や疑問点を携えて報告後の議論に参加する準備をしてください。
- 【事後学習】：  
ゼミ中に出た論点や問題点を整理して小論文に備えてください。場合によっては、新たな文献や資料にあたってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 欠席する際は、かならず担当者に連絡すること
- ・ 「確信犯的」フリーライダーには厳格に対処することを高らかに宣言しておく

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

法社会学には「模範解答」はありません。でも、ルールの問題点や急所を洗い出してアレコレ／グルグルと悩み続けることは無意味ではないと思います。自分で立てた「問い」を追い込んで考えてみませんか？

キーワード /Keywords

# 法思想史【昼】

担当者名 /Instructor 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	法思想史の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	法思想史上の課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	社会が抱える諸問題に対する自らの関心を高め、様々な法思想の歴史を学ぶことにより、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法思想史

LAW210M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、古代から中世、近代を経て現代に至る西洋法思想の伝統をたどることにより、法と正義をめぐる基礎的な視座を探究する。具体的には、「自然法論と法実証主義」という伝統的な法思想上の思考枠組や現代正義論との関連などを意識しながら、各時代の代表的な法思想家の説をとりあげ検討することによって、その探究のための手掛かりを得ることとする。各時代の代表的な法思想との対比によって、現代に生きるわれわれが有している法的思考様式の特徴を捉えたうえでそれを相対化することもまた、可能となってくるであろう。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。講義の際に、適宜レジュメや資料を配付する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 以下の他にも、開講前後に出版された良い参考書があれば、適宜指示する。
- 深田三徳、濱真一郎編著『よくわかる法哲学・法思想 第2版』（ミネルヴァ書房、2015年）
  - 田中成明、竹下賢、深田三徳、亀本洋、平野仁彦『法思想史[第2版]』（有斐閣、1997年）
  - 三島淑臣『法思想史[新版]』（青林書院、1993年）
  - 長谷部恭男『法とは何か 法思想史入門』（河出ブックス、2015年）
  - 瀧川裕英、宇佐美誠、大屋雄裕『法哲学』（有斐閣、2014年）、2800円
  - 竹下賢・角田猛之・市原靖久・桜井徹編『はじめて学ぶ法哲学・法思想』（ミネルヴァ書房、2010年）
  - 中山竜一『二十世紀の法思想』（岩波書店、2000年）
  - F・ハフト『正義の女神の秤から』（木鐸社、1995年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 法思想史とは
- 第2回 「自然法論と法実証主義」をめぐる法思想史① ~ J・ロックの自然権論
- 第3回 「自然法論と法実証主義」をめぐる法思想史② ~ 近代的自然法論
- 第4回 「自然法論と法実証主義」をめぐる法思想史③ ~ 古典的自然法論（トマス・アクィナスなど）
- 第5回 法思想史とは（中間考察） ~ 「法典論争」（サヴィニーなど）
- 第6回 「自然法論と法実証主義」をめぐる法思想史④ ~ ケルゼンの純粹法学
- 第7回 「自然法論と法実証主義」をめぐる法思想史⑤ ~ ハートの法の概念：J・オースティンとハート
- 第8回 「法と正義」をめぐる法思想史① ~ J・ロールズの功利主義批判：ベンサムやミルとの関連から
- 第9回 「法と正義」をめぐる法思想史② ~ J・ロールズの正義論
- 第10回 「法と正義」をめぐる法思想史③ ~ R・ノージックのリバタリアニズム：J・ロールズとの関連から
- 第11回 「法と正義」をめぐる法思想史④ ~ R・ノージックのリバタリアニズム：J・ロックとの関連から
- 第12回 「法と正義」をめぐる法思想史⑤ ~ R・ドゥオーキンの権利論
- 第13回 「法と正義」をめぐる法思想史⑥ ~ R・ドゥオーキン（裁判と法解釈）
- 第14回 「法と正義」をめぐる法思想史⑦ ~ 共同体主義：アリストテレスとの関連から
- 第15回 法思想史のまとめ

# 法思想史【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...80% 講義中に課す感想文...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義前には、テキストの巻末の索引を利用しながら該当箇所を読み、予習すること。講義後には、各回の講義で配布したレジメや資料をきちんと読み込み、復習し理解すること。

## 履修上の注意 /Remarks

「現代正義論」を1年次に受講していれば、より理解しやすい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

自然法論 法実証主義 正義論 権利論

# 外国法【昼】

担当者名 /Instructor 森谷 克之 / Katsuyuki Moriya / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 2年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	外国法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	外国法における課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える外国法に関連した諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

外国法

LAW212M

## 授業の概要 /Course Description

二大法体系のひとつとして、大陸法との対比として論じられる英米法とはいかなる法体系なのかを、コモン・ローの契約法および不法行為法を通じて学んでいく。  
契約法においては、契約書などの様式を成立要件としない口頭契約（simple contract）の成り立ち、不法行為法においては不法行為の法的責任の理論の変遷について考察します。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
必要な資料は講義において配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○別冊ジュリスト 英米判例百選。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】内はキーワード)
- 1 契約の成立【外国法を学ぶ意味】
  - 2 契約の効力1【約束：意思の合致とその法的効力】
  - 3 契約の効力2【捺印契約（様式契約）と口頭規約】
  - 4 契約の効力3【約束の法的効力の根拠としての約因】
  - 5 約因法理生成の歴史1【金銭債務訴訟と捺印契約訴訟】
  - 6 約因法理生成の歴史2【action of assumpsitの登場】
  - 7 約因法理生成の歴史3【Slade's Case】
  - 8 約因法理生成の歴史4【約因法理とは】
  - 9 約因法理生成の歴史5【simple contractの定義】
  - 10 不法行為【責任の根拠】
  - 11 不法行為【ネグリジェンス】
  - 12 不法行為【トレスパス】
  - 13 不法行為【ニューサンス】
  - 14 不法行為【過失責任主義の再検討】
- 講義内容については変更することがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

成績評価は、講義への取組み 約40%と、学期末試験約 60%との総合評価によりいます。  
ただし、出席については加点はしません。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

配布資料をよく読み、講義と合わせて理解に努めてください。  
各自の責任で、ノートを作成してください。

## 履修上の注意 /Remarks



# 外国法【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

英米法 コモン・ロー 契約 約因 トート ネグリジェンス

# 日本法制史【昼】

担当者名 /Instructor 岡 邦信 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 4単位 学期 /Semester 1学期(ペア) 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	日本法制史の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	日本法制史上の課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、それらを検討する中で、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力(チャレンジ力)		
	生涯学習力	●	社会が抱える諸問題に対する自らの関心を高め、歴史的な日本法の考え方や制度を学ぶことにより、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

日本法制史

LAW312M

## 授業の概要 /Course Description

日本法制史は日本の法と制度の歴史を勉強するものです。但し、ここで「法」というのは制定法だけでなく、慣習法、法意識、適用法の実態も含まれます。法が現代の形になるには当然その歴史があったのあり、それを知ることにより現代の法への理解が深まるでしょう。さらに、変化してゆく法の歴史を学ぶことは、法を歴史的存在として、捉えることであり、法を相対化し、法に対する批判力を養うこととなります。本講義では古代から中世の法と制度、特に中世の国制、武家政権の支配機構、裁判制度について、適宜史料等を配布し、解説します。

## 教科書 /Textbooks

使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

石井良助著	日本法制史概説	創文社	○
浅古・伊藤・植田・神保編	日本法制史	青林書院	○
網野善彦著	日本社会の歴史 上・中・下	岩波書店	○
小林・大津・新田・大藤編	法社会史	山川出版社	

# 日本法制史【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 法制史とは何か
2. 時代区分論
3. 律令継受以前の国制①〔クニの成立〕〔氏姓制度〕
4. 律令継受以前の国制②〔国有法時代の法〕
5. 律令と律令国家の実態①〔律令の継受〕
6. 律令と律令国家の実態②〔律令体制とその実態〕
7. 律令と律令国家の実態③〔税制〕〔身分〕〔親族・相続〕〔刑法〕〔裁判制度〕
8. 律令制の解体と荘園公領制①〔律令制の解体〕
9. 律令制の解体と荘園公領制②〔律令法変質期の法源〕
10. 律令制の解体と荘園公領制③〔荘園公領制の展開〕
11. 武士団①〔中世武士の相続と武士団〕
12. 武士団②〔武士団の発生と国衛〕
13. 武士団③〔武士という身分〕
14. 中世国家と封建制①〔封建制の諸概念〕
15. 中世国家と封建制②〔中世国家論〕
16. 中世国家と封建制③〔幕府論〕
17. 中世国家と封建制④〔鎌倉幕府の成立をめぐって〕
18. 中世の主従制①〔主従制をめぐる学説〕
19. 中世の主従制②〔その実態〕
20. 鎌倉期の法源①〔公家法〕〔本所法〕〔国衛法〕
21. 鎌倉期の法源②〔式目と追加法にみえる幕府法の特性〕〔在地領主法〕
22. 鎌倉幕府訴訟制度①〔訴訟制度の変遷〕
23. 鎌倉幕府訴訟制度②〔その実態〕
24. 鎌倉幕府訴訟制度③〔得宗専制と職権主義〕
25. 鎌倉幕府訴訟制度④〔手続に見る訴訟制度の特質〕
26. 建武政権と南北朝
27. 室町幕府と室町期の法源①〔幕府論〕
28. 室町幕府と室町期の法源②〔幕府法〕
29. 室町幕府と室町期の法源③〔在地領主法〕
30. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末テスト 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教科書を使用しませんので、予習については当該時代についての通史的な知識を持つことが肝要です。  
復習についてはノートを読み直し整理したうえで理解が不十分と思われる点をリストアップし参考書等で調べる。或いは次回の講義の際に質問項目を作る等して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 法社会学【昼】

担当者名 林田 幸広 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	法社会学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	法社会学上の課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える法社会学に関連した諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法社会学

LAW211M

## 授業の概要 /Course Description

法社会学は、実定法解釈学とは異なる視角から、広い意味での法現象を観察・分析し、言語化する学問です。

みなさんが普段学んでいる法解釈学が、法システムの「内部」に関する学知だとするならば、ひとまず法社会学は、法システムをその「外部」から観察していく学知であるといえ、法や社会規範が、社会の中で、いかなる意味や機能を纏っているのかにつき、多様なアプローチを用いつつ考察していくのが大きな特徴です。

「自明（＝当たり前）」と思っていたことでも、ちょっとだけ視点をずらせば、まったく違った見え方になる—こういった経験は、多少なりとも、みなさんお持ちではないでしょうか。それと同じように、法社会学というメガネを通して眺めてみれば、日々の現実が、実は、さまざまな仕組みの複雑な関係の上にして多分に「偶発的に」成立していることが見えてきます。本講義を通じて、まずはこの「自明性を相対化する思考」（＝別様でもありえた／ありえる視点）を実感していただければと思います。

でもそれは、社会の裏側を知るためでも黒幕（！）の存在を暴くためでもありません。ましてや、他人を批判・非難して自己満足するためのものでもありません。わたしたちの社会のなかで生じる現象は、どんな些細なことであれ、決して一枚岩ではないことを知ること、そして現実への単純な意味づけを求めてしまいがちな自分自身の感性をリフレクシブに高めていくこと、さらにそうした現実に応答しうるための柔軟な思考を磨くこと、これらをみなさんが日々主体的に実践していくことをいくらかでもお手伝いできれば、本講義の目的の大半は達成されたことになりそうです。

もし私たちの社会が単純明快に見えるとすれば（ちなみに「実は裏で〇×が糸を引いている！」類の陰謀観もまた、ある意味究極の明快さ＝単純さを持ってますよね）、それを自明視させている「仕掛け」こそが問われるべきでしょうし、ひょっとしてそれは観察者自身のメガネが曇っているからなのかもしれません。

目先の効用・有効性とは距離をとった地点から、法的・社会的現象を理論的に思考する。「何でそんなことを考える必要があるのか」「決まりきっているではないか」という地点を「あえて」踏み越え／追いつき考えてみる。そんな知的／時間的余裕をもてることこそ「大学生の特権」だとすれば、本講義はまさにその「特権」を最大限に行使してゆく、ということになるでしょうか。このように、講義のねらいはいささか抽象的です。少なくとも、定型の正しい情報の教授／暗記をすればよしとする向きにはまったく！期待に沿えないと思います。ポイントは、講義を聴き終えた時に「多様で柔軟な思考」のノリや勘どころをどのくらい「実感」できるか—ですが最終的には、それはみなさん方一人ひとりの日常「実践」にかかっています。

受講生には、こうした法社会学的思考の多元性やその意義を理解してもらい、それを以って法解釈学的な知見を豊饒化してもらおうとともに、日々の生活の中での問題発見・問題構築の力を養っていくことを望んでいます。

## 教科書 /Textbooks

使用しません。テーマごとにレジユメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○江口厚仁 / 林田幸広 / 吉岡剛彦編、『境界線上の法 / 主体 - - 屈託のある正義に向けて』、ナカニシヤ出版、2018年。  
そのほかは講義中に指示します。

# 法社会学【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション（講義の進め方等についての説明）
- 2回 法社会学的観察とは何か（1）【法システムの「内部」と「外部」】という視点
- 3回 法社会学的観察とは何か（2）【法社会学的アプローチの多元性】
- 4回 法社会学的観察とは何か（3）【法社会学の学問的出自と歴史的系譜】
- 5回 社会秩序の根拠は何か（1）法学における【秩序問題】
- 6回 社会秩序の根拠は何か（2）社会学における【秩序問題】
- 7回 現代社会における法の機能（1）【法機能】の多元化
- 8回 現代社会における法の機能（2）【現代法化論】の両義性
- 9回 フリーライダー問題にみる社会制度の陥穽（1）【フリーライダー問題】の「かたち」
- 10回 フリーライダー問題にみる社会制度の陥穽（2）【「正解」の出ない社会問題】への対処例と悩みどころ
- 11回 フリーライダー問題にみる社会制度の陥穽（3）【ゲーム理論】を援用した対処とその問題
- 12回 現代法化社会を考える（1）法と【権力】
- 13回 現代法化社会を考える（2）法と【リスク】
- 14回 現代法化社会を考える（3）法と【主体】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

全編論述式の定期試験（70%）と毎講義ごとのレスポンスペーパー（30%）により評価します（より詳しくは初回講義時に説明しますので必ず出席してください）。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：プリントが事前に配布される際には、それに目を通し、自分なりに概要や流れを掴んでおくこと。意味の分からない語句については自分なりに調べたうえで授業に臨むこと。  
事後学習：授業終了後には、配布されたレスポンスペーパーに、その回のコメントや感想などを書いてください。その際、なぜそう考えるのかの理由と、考えに伴って新たに生まれてくる（ハズの）問いを自分なりの言葉で説明するように心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

抽象的・論理的思考を厭わないでください。いつけん「あたりまえなこと」を前に、それが「なぜ / いかにして」あたりまえになっているのかを、折に触れて考えるようにしてください。  
初回の講義において、講義の運営方法や評価方法、そして法社会学という学問分野の「ノリ」の一端を紹介しますので、必ず出席の上お聞き逃しの無いように願います。そのうえで、あなた自身が本講義にどのように取り組んでいくのかにつき、自己決定してください（この場合の自己決定には自己責任が伴います）。なお、補助資料（プリント）を配布することがありますが、再配布（増刷）はいたしませんので、その都度の配布時に受けとるようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は、法学の隣接科目に興味があり抽象思考を厭わない方々を歓迎します。逆に、（授業）理解と（情報）暗記を同一視される向きには全くそぐいません（蛇足ながら、この点前もって強くお伝えしておきます）。（唯一の）正解にたどり着かないと不安な方は、不安になるばかりだと思います。そんな授業です。

## キーワード /Keywords

# 法哲学【昼】

担当者名 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	法哲学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	法哲学上の課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える法哲学に関連した諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

法哲学

LAW310M

## 授業の概要 /Course Description

現代社会が抱える諸問題や実定法学が投げかける具体的な諸問題を考える上で、思考枠組みとしての法理論は不可欠である。人間の共同生活を考える上で不可欠なものとしての法を捉え直すための基本的な視座を探究することが、本講義の目的とするところである。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。講義の際に、適宜レジュメや資料を配付する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 以下の他にも、開講前後に出版された良い参考書があれば、適宜指示する。
- 深田三徳、濱真一郎編著『よくわかる法哲学・法思想 第2版』（ミネルヴァ書房、2015年）
  - 森村進『法哲学講義』（筑摩書房、2015年）
  - 瀧川裕英、宇佐美誠、大屋雄裕『法哲学』（有斐閣、2014年）
  - 竹下賢・角田猛之・市原靖久・桜井徹編『はじめて学ぶ法哲学・法思想』（ミネルヴァ書房、2010年）
  - 平野仁彦、亀本洋、服部高宏著『法哲学』（有斐閣、2002年）
  - 三島淑臣編『法哲学入門』（成文堂、2002年）
  - 大橋智之輔、三島淑臣、田中成明編『法哲学綱要』（青林書院、1990年）
  - 田中成明『現代法理学』（有斐閣、2011年）
  - 田中成明、竹下賢、深田三徳、亀本洋、平野仁彦『法思想史』[第2版]（有斐閣、1997年）
  - 中山竜一『二十世紀の法思想』（岩波書店、2000年）
  - レイモンド・ワックス『法哲学』（岩波書店、2011年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 法哲学とは ～ 概要説明
- 第2回 法と道徳① ラートブルフの法律を越える法
- 第3回 法と道徳② ハート・フラー論争
- 第4回 法と道徳③ 悪法論 ～ ドイツの戦後処理をめぐる
- 第5回 法と道徳④ ハート・デブリン論争 ～ 法による道徳の強制
- 第6回 法と道徳⑤ 理論史1 ～ カント
- 第7回 法と道徳⑥ 理論史2 ～ ラートブルフ
- 第8回 法と強制① ～ ケルゼンの純粹法学
- 第9回 法と強制② ～ 法と合意形成
- 第10回 法・社会・国家① ～ エールリッヒ・ケルゼン論争
- 第11回 法・社会・国家② ～ M・ヴェーバーと形式法の実質化
- 第12回 法・社会・国家③ ～ ハーバーマスと法化
- 第13回 法と生命 ～ 安楽死・尊厳死
- 第14回 法と正義
- 第15回 まとめ

# 法哲学【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...80% 講義中に課す感想文...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義前には、テキストの巻末の索引を利用しながら該当箇所を読み、予習すること。講義後には、各回の講義で配布したレジメや資料をきちんと読み込み、復習し理解すること。

## 履修上の注意 /Remarks

「法思想史」を2年次に受講していれば、より理解しやすい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

法と道徳 法と強制 ケルゼン ハート

# 比較法文化論 【昼】

担当者名 篠森 大輔 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	比較法文化論の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	法文化を比較する上での課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	社会が抱える諸問題に対する自らの関心を高め、法文化間の比較をすることにより、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

比較法文化論

LAW313M

## 授業の概要 /Course Description

日本の民法典は、1898（明治31）年に施行されて以来、何度も改正を受けてきました。最近、債権法や相続法の大改正が行われたことは、ご存じのことでしょう。それにもかかわらず、民法の根幹部分には、今なお施行当時の民法典（いわゆる「明治民法」）のものが維持されているといっても過言ではありません。

明治民法は、近代西ヨーロッパ諸国（特にドイツ、フランス）の民法典の強い影響のもとで編纂されました。その意味で、明治民法は「比較法の所産」と評されています。ドイツ、フランスの各民法典は、古代ローマ法の伝統を基礎として、それぞれの社会状況の中で成立し、展開したものです。したがって、日本の民法典は、ドイツ、フランス両国の民法典を通じてローマ法の影響下にあるということが出来ます。民法の講義で、先生方がドイツやフランスの民法の規定を引き合いに出すことありますが、上に述べたような日本の民法典の成立の事情を考慮すれば、納得することができるでしょう。

この講義では、日本民法上の諸問題を、現在のドイツ、フランスの状況と比較しつつ、さらにその淵源でローマ法にもさかのぼって検討していきます。このような作業を通じて、民法が単なる技術の集積ではなく、歴史の所産であるとともに、文化現象でもあることを確認する機会としたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しません。講義資料を配付します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

原田慶吉『日本民法典の史的素描』（創文社、1954年）（○）

原田慶吉『ローマ法〔改訂版〕』（有斐閣、1955年）（○）

石部雅亮＝笹倉秀夫『法の歴史と思想—法文化の根柢にあるもの』（放送大学教育振興会、1995年）

ウルリッヒ・マンテ（田中実＝瀧澤栄治訳）『ローマ法の歴史』（ミネルヴァ書房、2008年）

木庭顕『ローマ法案内—現代の法律家のために』（羽鳥書店、2010年）（○）（同書新版・勁草書房、2017年10月）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス、「比較法文化論」とはなにか 【比較法】【西洋法制史】【法解釈学】
- 2回 日本民法典の成立 【条約改正】【旧民法】【法典調査会】【明治民法】
- 3回 日本民法の現代的問題：受遺者選定委託遺言（日本） 【相続】【遺言】
- 4回 日本民法の現代的問題：受遺者選定委託遺言（ドイツ・フランス） 【ドイツ民法典】【フランス民法典】
- 5回 日本民法の現代的問題：受遺者選定委託遺言（ローマ） 【ローマ法】
- 6回 ローマ法史概説 【ユスティニアヌス帝】【ローマ法大全】【学説彙纂】【ローマ法の継受】
- 7回 日本民法の現代的問題：家族信託（日本） 【後継ぎ遺贈】【信託法】
- 8回 日本民法の現代的問題：家族信託（ドイツ・フランス）
- 9回 日本民法の現代的問題：家族信託（ローマ） 【信託遺贈】
- 10回 ローマ遺言法と遺言実務 【パピルス学】【碑文学】
- 11回 ローマ私法概説：売買 【売買】【問答契約】【握取行為】
- 12回 ローマ私法概説：遺言 【銅衡遺言】
- 13回 ローマ私法概説：不法行為 【不法行為】
- 14回 ローマ私法概説：事務管理 【事務管理】
- 15回 筆記試験



# 比較法文化論 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 ( 60% )、筆記試験 ( 40% )。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習・復習その他正規の授業時間以外の学習に主体的に取り組むことを心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

六法は必ず持参してください。また、講義のテーマに対応する民法の教科書が手許にあると便利です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「比較法文化論」という講義名は、格調の高い、たいへん有意義なものです。しかし、皆さんの先輩方の声を聞くと、講義名から講義内容をイメージしづらい面があるようです。この講義で扱うのは、「授業の概要」に書いたように、古代ローマ法とその後世への影響です。皆さんは、「少し変わった民法の講義」くらいのつもりで話を聞きに来てください。民法に強い関心をもっている人はもちろん、苦手意識をもっている人も歓迎します。歴史好きの人は大いに楽しむことができると思います。

## キーワード /Keywords

民法 比較法 西洋法制史 ローマ法 法継受 ローマ法大全

# 紛争処理論 【昼】

担当者名 林田 幸広 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 紛争処理に関する理論の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 紛争処理上の課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える紛争処理上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

紛争処理論

LAW311M

## 授業の概要 /Course Description

紛争処理論は法社会学の一分野です。よって、みなさんが普段学んでいる実定法解釈学とは別の視角から、広義の法現象を観察・分析・理論化していく、というスタンスは法社会学と共通です。そのうえで、本講義は、法に期待される重要な機能である民事紛争処理というテーマに照準をあわせ、それを法社会的に考察していきます。

いうまでもなく、裁判をはじめとする司法システムには、日々さまざまな種類の紛争が持ち込まれます。その意味で司法は、それら多様な紛争を事案として受け入れ、法的な判断を下していく、まさに「法の現場」である、といえるでしょう。そしてその「現場」において - - いわゆる法的三段論法をはじめとする - - 法解釈学的「知」が発揮されるのであり、また、そうした「専門知」の行使を通じて（こそ）、紛争は「解決」へと至る、といったストーリーは、（とりわけ法学にとってみれば）それほど疑われる余地はない = 疑ってはいけない？ のかもしれません。しかし、そうした法的判断や「専門知」は、さまざまな形態を纏っているハズの個々別々の紛争を、法特有の論理へと「加工」してゆく側面をもっているのではないのでしょうか。そして時として、紛争の「総体」を切り縮めたり、紛争の「文脈」を削ぎ落としたりする場面を生じさせるのではないのでしょうか。

本講義は、こうした問題関心に基づき、まずは、紛争の多主体性・主観性・連続性を視野化することで、紛争の把握や解決が実はとても困難であることを提示したいと思います。その上で、本来的に把握・解決困難な紛争に対し、裁判をはじめとする民事の紛争処理手続は、いかなる対応が可能なのかについて、法解釈学とは異なる視角から考えてゆきます。その際、中心に置かれるのは紛争当事者の視点です。具体的には、実際に紛争を抱える素人当事者が、自身の力で、「法の現場」である司法の中で、紛争と向きあい折り合っていく可能性を検討してみたいと思います。さらに、その場合に求められる「専門知」とはどのようなものかについても、法専門職論として、あわせて考えたいと思います。

以上から示唆されるように、本講義は、紛争を直ちに固定化・対象化し、迅速かつオートマティックに効率よく処理していく技法（スキル） - - ましてやそれがリーガルマインドだなんて！ - - の体得に向けられるのではなく、ある意味でそれとは正反対の思考、すなわち、紛争のもつダイナミズムを直視した上で、それにいかにして向き合っていくのかについて考えることとなります（よって本講義は、紛争を管理・解決する為の「ノウハウ」や「技術」、ひいては「正しい方法」 - - そういうものが実際にアレばの話ですが - - などを求める期待には全く応えられません）。紛争事案に法を「あてはめる」のではなく、紛争当事者にとっての解決とは何か、その場合法や専門家は何をなすうのか、といった「問い」と併走する講義です。

## 教科書 /Textbooks

使用しません。テーマに沿ったレジュメと補助資料を配布して進めます。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

江口厚仁 / 林田幸広 / 吉岡剛彦編、『境界線上の法 / 主体』、ナカニシヤ出版、2018年。  
そのほかの参考文献については講義中に指示します。

# 紛争処理論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション：授業の進め方等について説明します
- 2回 紛争概念の再構成（1）：【紛争の多主体性】…紛争主体は「甲と乙と丙」だけか？
- 3回 紛争概念の再構成（2）：【紛争の主観性】…命はカネにかえられる？
- 4回 紛争概念の再構成（3）：【紛争の連続性】…「判決+執行」で本当に紛争は終わるか？
- 5回 紛争概念の再構成（4）：【紛争解決の困難性】…法的解決 / 生活実態との乖離
- 6回 法=権利とは何か？（1）：西欧継受の法=権利…権利による【近代化】
- 7回 法=権利とは何か？（2）：権利観念の氾濫と拡散…【法の三類型モデル】
- 8回 法=権利とは何か？（3）：当事者同士の【共同体】…【権利の言説】
- 9回 法専門職の臨界（1）：弁護士偏在の理由と変化…需要の掘り起こしと【公設事務所】
- 10回 法専門職の臨界（2）：弁護士像（モデル）の変遷…社会正義とビジネスを超えて？
- 11回 法専門職の臨界（3）：弁護士と当事者のかかわり…【関係】と【協働】
- 12回 当事者主体の紛争処理に向けて（1）：【ADR】の多層性
- 13回 当事者主体の紛争処理に向けて（2）：【専門知】のあやうさ
- 14回 当事者主体の紛争処理に向けて（3）【メデイエーション論】の可能性
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論述式の定期試験（70%）と毎講義ごとのレスポンスペーパー（30%）により評価します（より詳しくは初回講義時に説明しますので必ず出席してください）。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：プリントが事前に配布される際には、それに目を通し、自分なりに概要や流れを掴んでおくこと。意味の分からない語句については自分なりに調べたうえで授業に臨むこと。  
 事後学習：授業終了後には、配布されたレスポンスペーパーに、その回のコメントや感想などを書いてください。その際、なぜそう考えるのかの理由と、考えに伴って新たに生まれてくる（ハズの）問いを自分なりの言葉で説明するように心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

紛争処理という名称から、ごくたまに、国際紛争や武力衝突をテーマにした科目と勘違いする学生さんがいますので、どうか間違わないでください。本科目が扱うのは、民事の司法的紛争処理です。  
 皆さんが普段学んでいる法解釈学的思考が、実際の紛争現場に対していかなる作用を果たしているのか、そこに問題は無いのか、ということに常に念頭においておくこと。  
 事前に配布する資料をかならず通読しておくこと。  
 本講義は民事の紛争処理過程について考察しますが、法社会学同様、法解釈学的視点とは違った角度からの講義です。この点注意してください（「法社会学とはいかなる学問領域なのか」についての総論めいたお話は法社会学で扱っていますので、法社会学を受講している方が、よりスムーズに本講義に入るとゆけると思われます）。なお、同一プリントの再配布（増刷）はいたしませんので、その都度の配布時に受けとるようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「法は何のためにあるのか」 - 少なくとも民事の紛争に限って言えば、法は、紛争を抱えた当事者たちのためにあるべきでしょう。本講義は、この「素朴な命題」を愚直に受け止め、話をすすめていきます。なお、本講義は—法社会学と同様—（授業）理解と（情報）暗記を同一視される向きには全くそぐいません（蛇足ながら、この点前もってお伝えしておきます）。むしろ正解や情報の暗記を苦手とする（=正解を覚えること自体に懐いたる疑問を抱く）方のほうがひょっとしたら向いているのかもしれませんが。憶えるのではなく考え / 批判すること、その用意がある方を歓迎します。

## キーワード /Keywords

# 日本国憲法原論【昼】

担当者名 中村 英樹 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	憲法全体の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、憲法学的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える憲法に関わる諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

日本国憲法原論

LAW120M

## 授業の概要 /Course Description

国家の基本法といわれる憲法の基礎を学ぶ。  
憲法分野に関しては、この講義以降、「憲法人権論」「憲法機構論」「憲法訴訟論」とより専門的な講義が用意されているが、それらに共通する基本的な内容を概観することが本講義の目的である。  
また、本講義は、憲法のみならず行政法など公法科目の導入科目という位置づけである。  
本講義で日本国憲法の全体像を把握した上で、上記各専門科目へ進んでいってもらいたい。

## 教科書 /Textbooks

斎藤一久・堀口悟郎編『図録 日本国憲法』（弘文堂、2018年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 芦部信喜『憲法 第6版』（岩波書店、2015年）
- 長谷部恭男『憲法 第7版』（新世社、2018年）
- 駒村圭吾編『プレステップ憲法 第2版』（弘文堂、2018年）
- 安藤高行編『新・エッセンス憲法』（法律文化社、2017年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 憲法とは何か①-国家と憲法
- 第2回 憲法とは何か②-近代国家の成立と憲法
- 第3回 憲法とは何か③-日本国憲法の基本原理と立憲主義
- 第4回 日本国憲法制定史①-大日本帝国憲法から新憲法制定へ
- 第5回 日本国憲法制定史②-マッカーサー草案から新憲法公布まで
- 第6回 平和主義①-その歴史性
- 第7回 平和主義②-日本国憲法の平和主義
- 第8回 平和主義③-日本の安全保障と平和主義
- 第9回 人権総論①-人権の歴史
- 第10回 人権総論②-人権の分類と制約
- 第11回 人権総論③-違憲審査の方法と私人間効力
- 第12回 統治機構総論①-国会
- 第13回 統治機構総論②-内閣
- 第14回 統治機構総論③-裁判所
- 第15回 地方自治制度

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義内容の理解度をはかる期末試験による（100％）。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業計画や講義の進行を参考に、指定教科書の次回講義該当部分を予め読んでおくこと。  
また、各回内容の復習を行うこと。

# 日本国憲法原論【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

授業の概要にも書いたように、憲法関連科目（および公法関係科目）の基礎となる講義なので、まずは本講義を受講してから他の憲法科目を受講することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

憲法史 平和主義 基本的人権 統治機構

# 憲法人権論 【昼】

担当者名 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	憲法学における人権分野の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、憲法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える人権に関する諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法人権論

LAW220M

## 授業の概要 /Course Description

日本国憲法は、基本的な人権を保障している。人権は、原則として、市民が国家に対して自由や平等、社会的給付を要求できることを保障している。人権の内容は、歴史的にも、各国の憲法によっても様々である。

この講義のねらいは、次の3つである。

- ①人権の思想史的沿革や体系、
- ②各人権条項の意義や構成、法的判断の仕方、
- ③判例における実際の適用のあり方を学ぶこと。

また、海外の憲法における基本的人権のあり方との違いにもふれる。

## 教科書 /Textbooks

斎藤 一久・堀口 悟郎編著『図録 日本国憲法』（弘文堂、2018年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 芦部信喜『憲法（第6版）』（岩波書店、2015年）
- 長谷部恭男『憲法（第7版）』（新世社、2018年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 総論① -イントロダクション
- 第2回 総論② -人権の分類と人権享有主体
- 第3回 人権の制約原理 -公共の福祉
- 第4回 幸福追求権
- 第5回 表現の自由①
- 第6回 表現の自由② -知る権利と報道の自由
- 第7回 思想・良心の自由
- 第8回 信教の自由と政教分離
- 第9回 学問の自由
- 第10回 職業の自由
- 第11回 財産権
- 第12回 社会権① -労働基本権
- 第13回 社会権② -生存権
- 第14回 平等権
- 第15回 適正手続

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験（70%）、日常の授業への取り組み（30%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

レジュメの予習・復習、教科書等の該当箇所を読む。

# 憲法人権論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

小型六法を持参すること。  
事前に「学習支援フォルダ」にレジユメをアップすることがあるので、各自印刷して持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

基本的人権 憲法上の権利

# 憲法機構論 【昼】

担当者名 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	憲法学における統治機構分野の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、憲法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代政治における諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法機構論

LAW221M

## 授業の概要 /Course Description

日本国憲法は、国家の統治構造（国家の組織や権限行使の仕組み）について大枠を定めている。

この講義のねらいは、次の3つである。

- ① 統治の基本原則（国民主権や権力分立など）、
- ② 国家の組織や権限（国会、内閣、裁判所）、
- ③ 国家機関相互の関係や、全体の構造を把握すること。

また、現実の政治動向や海外の情勢などへの関心も喚起するような内容とする。

## 教科書 /Textbooks

斎藤 一久・堀口 悟郎編著『図録 日本国憲法』（弘文堂、2018年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 芦部信喜『憲法（第6版）』（岩波書店、2015年）
- 野中俊彦ほか著『憲法（第5版）』（有斐閣、2012年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 総論 -イントロダクション
- 第2回 統治の諸原則 -国民主権と権力分立
- 第3回 代表民主制と選挙（権）
- 第4回 国会① -立法権と国会
- 第5回 国会② -国会の組織と活動
- 第6回 国会③ -国会および議院の権能
- 第7回 国会④ -国会議員の権能
- 第8回 内閣① -行政権と内閣
- 第9回 内閣② -内閣の組織と権能
- 第10回 内閣③ -議院内閣制
- 第11回 国法の諸形式
- 第12回 裁判所① -司法権と裁判所
- 第13回 裁判所② -裁判を受ける権利
- 第14回 地方自治と財政
- 第15回 象徴天皇制

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験（70%）、日常の授業への取り組み（30%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

レジュメの予習・復習、教科書等の該当箇所を読む。



# 憲法機構論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

小型六法を持参すること。  
事前に「学習支援フォルダ」にレジユメをアップすることがあるので、各自印刷して持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

国民主権 権力分立 代表民主制 国会 内閣 裁判所 地方自治

# 憲法訴訟論 【昼】

担当者名 中村 英樹 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	憲法訴訟の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、憲法学的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える憲法訴訟に関わる諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法訴訟論

LAW320M

## 授業の概要 /Course Description

憲法上の争点が含まれる訴訟（憲法訴訟）について、実際の憲法判例を素材としながら学ぶ。  
憲法訴訟とは何か、違憲審査制の概要といった基礎を踏まえた上で、憲法判断に入る前のさまざまな“前さばき”、憲法判断の方法などを順次学んでいく。これらを通じて、憲法問題を訴訟により解決する道筋やその限界などを考えてもらいたい。

## 教科書 /Textbooks

上田健介・尾形健・片桐直人『憲法判例50!』（有斐閣、2016年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『別冊ジュリスト憲法判例百選I 第6版』・『同II 第6版』（有斐閣、2013年）
- 安藤高行編『新・エッセンス憲法』（法律文化社、2017年）
- 芦部信喜『憲法（第6版）』（岩波書店、2015年）
- 長谷部恭男『憲法（第7版）』（新世社、2018年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入-憲法訴訟とは
- 第2回 違憲審査制-抽象的審査制と付随的審査制
- 第3回 違憲判決の効力
- 第4回 憲法訴訟への途-「法律上の争訟」とは
- 第5回 違憲審査の対象①-自律権、統治行為、団体の内部事項
- 第6回 違憲審査の対象②-立法不作為
- 第7回 憲法判断の方法①-憲法判断回避のルール
- 第8回 憲法判断の方法②-違憲判断回避のルール（合憲限定解釈）
- 第9回 憲法判断の方法③-法令の部分違憲
- 第10回 司法審査基準①-二重の基準論
- 第11回 司法審査基準②-目的手段審査・立法事実・三段階審査
- 第12回 信教の自由・政教分離原則に関する司法審査
- 第13回 表現の自由に関する司法審査
- 第14回 経済的自由に関する司法審査
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義内容の理解度をはかる期末試験による（100％）。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次回講義で取り上げる判例についてはできる限り指示するので、教科書の該当部分を予め読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

「憲法人権論」を履修していることが望ましい。

# 憲法訴訟論 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

憲法訴訟 違憲審査制 司法審査基準 二重の基準論

# 行政法総論【昼】

担当者名 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 4単位 学期 1学期(ペア) 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力(学生が卒業時に身に付ける能力)」、到達目標  
/ Competence Defined in "Diploma Policy" (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 行政法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力(チャレンジ力)	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える行政法学上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法総論

LAW121M

## 授業の概要 /Course Description

行政法とは、主として、国や地方公共団体の活動をコントロールするさまざまな法の総称です。本講義では、行政法の基礎理論、行政の行為形式、行政手続や情報公開といった諸制度について概説します。そのうえで受講者が、行政法の基本的知識を修得することを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

初回の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス、行政法とは
- 第2回 行政法の基本原理(1)【法律による行政の原理】
- 第3回 行政法の基本原理(2)【行政法の一般原則】
- 第4回 行政組織(1)【行政組織の概念】
- 第5回 行政組織(2)【国、地方の行政組織】
- 第6回 行政立法(1)【法規命令】
- 第7回 行政立法(2)【行政規則】
- 第8回 行政行為(1)【行政行為の概念、類型】
- 第9回 行政行為(2)【行政行為の効力】
- 第10回 行政行為(3)【行政行為の瑕疵】
- 第11回 行政行為(4)【職権取消しと撤回】
- 第12回 行政行為(5)【行政行為の附款】
- 第13回 行政裁量(1)【行政裁量の概念】
- 第14回 行政裁量(2)【裁量の存否】
- 第15回 行政裁量(3)【裁量審査】
- 第16回 行政契約
- 第17回 行政指導
- 第18回 行政計画
- 第19回 行政の実効性確保手段(1)【行政上の強制執行】
- 第20回 行政の実効性確保手段(2)【行政罰】、即時強制
- 第21回 行政調査
- 第22回 行政手続(1)【行政手続の意義】
- 第23回 行政手続(2)【申請処分手続と不利益処分手続】
- 第24回 行政手続(3)【手続の瑕疵の効果】
- 第25回 行政情報(1)【情報公開制度】
- 第26回 行政情報(2)【情報公開争訟】
- 第27回 行政情報(3)【個人情報保護制度】
- 第28回 公法と私法
- 第29回 進度調整
- 第30回 まとめ

# 行政法総論 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験80%、中間テスト20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回の講義後に、授業内容を復習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 行政争訟法 【昼】

担当者名 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 行政争訟法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える行政争訟法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政争訟法

LAW222M

## 授業の概要 /Course Description

既に行政法総論を学んでいると思われるが、行政法総論において勉強した「法律による行政の原理」などの、国民の権利を守るための原理は、行政救済法と呼ばれる領域によってその実効性を確保される。  
行政争訟法では、違法行為の是正を行政自身に求める行政上の不服申立てと、裁判所に求める行政訴訟につき概説し、多くの裁判例を通じて、行政訴訟法における訴訟要件等の理解を深化させる。  
これらにより、行政争訟法の体系的理解に必要な専門的知識を習得し、個別の事案で適切な訴訟方法を選択してそれがなぜ認められるのかを判断できるようになり、更には行政争訟法の果たす国民の権利保護機能について再確認する。

## 教科書 /Textbooks

山本隆司ほか『行政法判例百選III[第七版]』（有斐閣，2017）  
判例集とは別に、自身に合った教科書を購入すること。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中原茂樹『基本行政法[第三版]』（日本評論社，2018）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンスー行政法総論と行政争訟
- 第2回 処分性(1)——処分性の概念
- 第3回 処分性(2)——近時の判例における処分性
- 第4回 原告適格(1)——原告適格の判断基準
- 第5回 原告適格(2)——近時の判例
- 第6回 訴えの利益
- 第7回 その他の訴訟要件、取消訴訟の審理
- 第8回 取消訴訟の判決 小テスト
- 第9回 執行停止制度
- 第10回 無効等確認訴訟、不作為の違法確認訴訟
- 第11回 義務付け訴訟
- 第12回 差止訴訟
- 第13回 当事者訴訟
- 第14回 行政上の不服申立て
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト20%、期末試験80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回において行政訴訟の判例を学ぶが、当該事件において問題となった条文を事前に読み込むことなく授業を理解するのは不可能に近い。事前にレジュメのアップロードを行うので、ぜひ条文を参照したうえで各判例を検討しておいてほしい。

# 行政争訟法 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

行政法総論を履修していることを前提とする。  
また民事訴訟法の科目を履修していることは、本科目の理解において助けになる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

司法制度改革に伴い、行政事件訴訟法が改正された後、爆発的に重要な判例が増えた分野である。  
判例をかなりの数扱うことになるため、予習を必ず行うこと。

## キーワード /Keywords

# 国家補償法【昼】

担当者名 近藤 卓也 / KONDO TAKUYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国家補償法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		現代社会が抱える国家補償法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	生涯学習力	●	
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国家補償法

LAW321M

## 授業の概要 /Course Description

国家補償とは、行政活動によって私人に損害（損失）が生じた場合に、国または地方公共団体がこれを補填する制度です。本講義では、違法な行政活動によって生じた損害を賠償する国家賠償と適法な行政活動によって生じた損失を補償する損失補償について概説します。そのうえで受講者が、国家補償の基本的知識を修得することを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

初回の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス、国家補償法とは
- 第2回 不法行為法概説、国家賠償制度の沿革
- 第3回 公権力責任(1)【要件①：公権力の行使、職務関連性】
- 第4回 公権力責任(2)【要件②：故意・過失、違法性】
- 第5回 公権力責任(3)【立法・司法活動の違法性】
- 第6回 公権力責任(4)【規制権限の不行使】
- 第7回 営造物責任(1)【要件：公の営造物、設置・管理の瑕疵】
- 第8回 営造物責任(2)【営造物責任の限界】
- 第9回 営造物責任(3)【水害訴訟】、公務員の個人責任
- 第10回 国家賠償法のその他の諸問題
- 第11回 損失補償(1)【損失補償の概念と根拠】
- 第12回 損失補償(2)【損失補償の要否】
- 第13回 損失補償(3)【損失補償の内容】
- 第14回 国家補償の谷間
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回の講義後に、授業内容を復習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

「行政法総論」「行政争訟法」を履修していることが望ましいです。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor



キーワード /Keywords

# 地方自治法 【昼】

担当者名 /Instructor 岡本 博志 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 4単位 学期 /Semester 1学期 (ペア) 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地方自治法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える地方自治法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

地方自治法

LAW223M

## 授業の概要 /Course Description

「地方自治」は本来われわれの生活に身近な存在である。授業においては、まず地方自治に関する法制度の原理と仕組みの概要を把握することがねらいである。さらに国と地方公共団体との役割分担と相互関係、それらを前提とした諸問題の発見・分析と解決方法についての基礎的能力を養い、社会における問題について法的観点から関心を高めることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

宇賀克也 『地方自治法概説【第7版】』（有斐閣、2017年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中川義朗編 『これからの地方自治を考える』（法律文化社、2010年）

磯部力ほか編 『地方自治判例百選[第4版]』（有斐閣、2013年）

# 地方自治法 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第 1回	地方自治の基礎理論 ( 1 ) わが国における地方制度の沿革	第16回	住民の権利義務 ( 3 ) 参加権	
第 2回	地方自治の基礎理論 ( 2 ) 地方自治の意義、地方自治に関する法源	第17回	住民の権利義務 ( 4 ) 公の施設利用権	
第 3回	地方自治の基礎理論 ( 3 ) 自治権の本質、地方自治制度の基本枠組み	第18回	国と地方公共団体との関係 ( 1 ) 相互関係の在り方、関与の在り方	
第 4回	地方公共団体の種類 ( 1 ) 普通地方公共団体、特別地方公共団体	第19回	国と地方公共団体との関係 ( 2 ) 係争処理の仕組み	
第 5回	地方公共団体の種類 ( 2 ) 基礎的地方公共団体、広域の地方公共団体 大都市制度、市町村合併、道州制	第20回	国と地方公共団体との関係 ( 3 ) 事務配分と財源配分	
第 6回	地方公共団体の事務 ( 1 ) 地方公共団体の事務の区分	第21回	国と地方公共団体との関係 ( 4 ) 地方公共団体の財政、税源、補助金	
第 7回	地方公共団体の事務 ( 2 ) 事務配分のあり方	第22回	情報公開制度 ( 1 ) 情報公開制度の概要	
第 8回	地方公共団体の権能 ( 1 ) 自治のための権能	第23回	情報公開制度 ( 2 ) 情報公開制度の諸問題	
第 9回	地方公共団体の権能 ( 2 ) 自治行政権とその統制原理	第24回	個人情報保護制度 ( 1 ) 個人情報保護制度の概要	
第10回	地方公共団体の権能 ( 3 ) 自治立法権の意義と限界	第25回	個人情報保護制度 ( 2 ) 個人情報保護制度の諸問題	
第11回	地方公共団体の機関 ( 1 )	第26回	住民監査請求 ( 1 ) 住民監査請求の制度	地方議会
		第27回	住民監査請求 ( 2 ) 住民監査請求と住民訴訟	
第12回	地方公共団体の機関 ( 2 ) 執行機関、補助機関	第28回	住民訴訟 ( 1 ) 住民訴訟の意義と要件	
第13回	地方公共団体の機関 ( 3 ) 長と議会との関係	第29回	住民訴訟 ( 2 ) 住民訴訟における諸問題	
第14回	住民の権利義務 ( 1 ) 住民の参政権	第30回	まとめ	
第15回	住民の権利義務 ( 2 ) 直接請求権			

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 80% レポート(課題) 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

配付した資料等に十分目を通しておくこと。  
指示した点については事後に確認しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

憲法学(統治機構論)および行政法総論を履修していることが望ましい。  
授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に取り組むことが重要である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 情報公開・個人情報保護法【昼】

担当者名 /Instructor 岡本 博志 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 情報公開・個人情報保護法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える情報公開・個人情報保護法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

情報公開・個人情報保護法

LAW322M

## 授業の概要 /Course Description

情報公開・個人情報保護の法制度は、国の法律と各地方公共団体の条例とにより構成されている。情報公開制度は、国民・住民が国・地方レベルで政治に参画するための手段である。また情報化社会の進展により情報の有用性が高まる中で、個人情報の保護を図ることが重要となっている。情報公開及び個人情報保護の仕組みはどのようになっているのか、それらは現実にはどのように運用されているのか、具体的にどのような法律解釈上の問題が生じているのかということについて、概要を把握することが授業の狙いである。

授業では、情報公開制度及び個人情報保護制度について、基本的知識を体系的に理解すること、問題点の発見・分析と解決方法についての基礎的能力を養い、社会における問題について法的観点からの関心を高めることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

宇賀克也 『新・情報公開法逐条解説[第8版]』（有斐閣、2018年）

同 『個人情報保護法の逐条解説[第6版]』（有斐閣、2018年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

小早川光郎編著 『情報公開法』（有斐閣、1999年）

園部逸夫編集 『個人情報保護法の解説<<改訂版>>』（ぎょうせい、2005年）

行政情報システム研究所編 『行政機関等個人情報保護法の解説（増補版）』（ぎょうせい、2005年）

# 情報公開・個人情報保護法 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

情報公開とは

- 第1回 情報公開の意義  
何か
- 第2回 情報公開制度の憲法上の基礎  
知る権利、国民主権、説明責任
- 第3回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(1)  
情報・行政文書の意義
- 第4回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(2)  
個人情報の不開示とプライバシー保護
- 第5回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(3)  
法人等情報及び意思形成過程情報の不開示
- 第6回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(4)  
事務事業情報、安全・公安情報、外交等情報の不開示
- 第7回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(5)  
部分開示、応答拒否、裁量的開示
- 第8回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(6)  
開示手続、不服申立て、審査会による審査等
- 第9回 個人情報保護の意義  
個人情報保護とは何か
- 第10回 個人情報保護制度の憲法上の基礎  
個人の尊厳とプライバシー
- 第11回 個人情報保護法・個人情報保護条例の仕組み(1)  
個人情報、個人データ、個人情報取扱事業者
- 第12回 個人情報保護法・個人情報保護条例の仕組み(2)  
個人情報の収集、管理、利用
- 第13回 個人情報保護法・個人情報保護条例の仕組み(3)  
開示請求、非開示情報、訂正等請求
- 第14回 個人情報保護法・個人情報保護条例の仕組み(4)  
不服申立て、審査会による審査
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 80% レポート(課題) 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

配付した資料等に十分目を通しておくこと。  
指示した点については事後に確認すること。

## 履修上の注意 /Remarks

資料を配布するので、事前に読んでおくこと。  
憲法学、行政法学について履修していることが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 刑法犯罪論【昼】

担当者名 /Instructor 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 4単位 学期 /Semester 2学期 (ペア) 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	刑法総論の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力 (チャレンジ力)		
	生涯学習力	●	法と社会とのつながりを理解し、現代社会における犯罪の成否に関する諸問題について、自らの関心を高める。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法犯罪論

LAW130M

## 授業の概要 /Course Description

「刑法総論の体系的展開」(Criminal Law, General Theory)

この講義が対象とする「刑法総論」は、すべての犯罪に共通する法理論と犯罪の一般的な成立要件の体系(犯罪論体系)を考察する領域です。この意味で、刑事法(犯罪と刑罰に関する法)の起点となる科目です。これに対して、「刑法各論」(刑法各論I・II)は、殺人罪や窃盗罪といった個別の具体的な犯罪の成立要件を考察する領域です。

刑法の基本原則や基本概念、犯罪の成否に関する一般的な法理論を体系的に考察するとともに、具体的な事例をもとに講義を展開して論理的思考力を習得することを目的としています。刑法における基本的な思考方法を理解して、刑法の基本的な事項や問題点についての考え方を学んでください。

この講義では、刑法学の学習を通じて、社会科学で要求される問題発見能力、体系的思考力、論理的思考力を身につけていきます。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを配布します。「学習支援システム UKK Moodle」から各自がダウンロードしてください。

初回の講義において、テキストや参考書について説明します。

①六法(2019年版・平成31年版)

『ポケット六法』(有斐閣)や『デイリー六法』(三省堂)、『法学六法』(信山社出版)といった「最新の」六法を必携してください(種類・出版社を問わない)。

②刑法総論のテキスト(基本書)

講義の予習・復習、および自習のため、テキスト(基本書)を必携してください。

只木誠『コンパクト刑法総論』(新世社・2018.06)。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References (Available in the library: ○)

○井田良『基礎から学ぶ刑事法(有斐閣アルマ)』6版(有斐閣・2017.03)。

○井田良『入門刑法学・総論(法学教室Library)』2版(有斐閣・2018.11)。

○井田良『講義刑法学・総論』2版(有斐閣・2018.10)。

○高橋則夫『刑法総論』4版(成文堂・2018.10)。

○山中敬一『刑法概説I総論』(成文堂・2008.10)。

○佐伯仁志『刑法総論の考え方・楽しみ方』(有斐閣・2013.04)。

○只木誠(編著)『刑法演習ノート(刑法を楽しむ21問)』2版(弘文堂・2017.03)。

○大塚裕史/十河太郎/塩谷毅/豊田兼彦『基本刑法I総論』2版(日本評論社・2016.03)。

○十河太郎/豊田兼彦/松尾誠紀/森永真綱『刑法総論判例50!(START UP)』(有斐閣・2016.12)。

○山口厚/佐伯仁志(編)『刑法判例百選I総論』7版(有斐閣・2014.07)。

# 刑法犯罪論【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

(1) 偶数回に解説講義を行い、それに続く奇数回ではケース・スタディを行います。  
(2) ケース・スタディでは、解説講義の範囲から重要な論点を取り上げて、この論点を争点とする事例問題に検討を加えます。事例を検討していくなかで、前回の講義で学んだ知識を事案の解決にどのように活用していくのかを学んで、理解を実践的に発展・深化させていきましょう。

※諸事情により進捗状況が前後することがあります。

- 1回 ガイダンス・犯罪論の基本構造
- 2回 刑法の基本原理
- 3回 ケース・スタディ(1)【設例1/2】
- 4回 罪刑法定主義
- 5回 ケース・スタディ(2)【設例3/4】
- 6回 行為論と構成要件該当性、不作為犯
- 7回 ケース・スタディ(3)【設例5/6】
- 8回 因果関係(条件関係と法的因果関係)
- 9回 ケース・スタディ(4)【設例7/8】
- 10回 故意論と過失犯論
- 11回 ケース・スタディ(5)【設例9/10】
- 12回 事実の錯誤(具体的事実の錯誤と抽象的事実の錯誤)
- 13回 ケース・スタディ(6)【設例11/12】
- 14回 正当化事由と正当防衛
- 15回 ケース・スタディ(7)【設例13/14】
- 16回 緊急避難・正当行為・被害者の承諾
- 17回 ケース・スタディ(8)【設例15/16】
- 18回 責任論の基礎・原因において自由な行為
- 19回 ケース・スタディ(9)【設例17/18】
- 20回 違法性の意識と違法性の錯誤・正当化事情の錯誤(誤想防衛)
- 21回 ケース・スタディ(10)【設例19/20】
- 22回 未遂罪と予備罪(実行の着手)、実行行為と不能犯・中止犯
- 23回 ケース・スタディ(11)【設例21/22】
- 24回 共犯論の基礎(正犯と共犯の区別)・間接正犯
- 25回 ケース・スタディ(12)【設例23/24】
- 26回 共同正犯の意義と処罰根拠・共謀共同正犯・承継的共同正犯
- 27回 ケース・スタディ(13)【設例25/26】
- 28回 共犯の従属性と処罰根拠、教唆犯と幫助犯
- 29回 ケース・スタディ(14)【設例27/28】
- 30回 罪数論・科刑論(犯罪の個数と犯罪の競合)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間試験...30%、期末試験...70%

この他に課題レポートや随時実施する小テストの成績を成績評価において考慮する場合があります。

※詳細については、初回の講義で説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

テキスト(基本書)の該当箇所を熟読したうえで、分からない言葉を調べ、疑問点やよく解らない箇所にマーキングをしてください。できれば講義該当箇所の記載内容を要約して講義に臨みましょう。疑問を持って講義に臨むことが重要です。積極的に質問して、それらの疑問を講義の中で解消していきましょう。

講義ではしっかりノートを取りましょう。知らなかった事項や不足していた事項をメモしておいて、講義後にノートを整理して基本書・参考書・判例集等で不足事項を補いましょう。

ケース・スタディでは、提示された事例問題について1,000字から1,500字程度の解答をあらかじめ作成して講義に参加することを勧めます。講義では、自分の解答を批判的に検討して、解説と自分の解答との論理展開の違いを考えてみましょう。不足していた知識を補足するだけでなく、自分の考え方を修正することを狙いとしています。講義後に、解説を元にもう一度解答を作成しなおすと一層効果的です。 ※「論理」: 思考や議論の順序や関連性、物事の法則的な結び付き。

## 履修上の注意 /Remarks

この科目を受講した後に、「刑法各論I」および「刑法各論II」を受講することを強く推奨します。さらに、「刑事訴訟法総論・各論」、「犯罪学」および「刑事司法政策I・II」、関連する他の刑事法系科目を受講することも勧めます。

また、「法学検定試験」の受験を勧めます(毎年11月下旬から12月初頭実施、出願は9月から10月)。この試験は法学に関する学力を客観的に評価する試験です。夏季休業期間を活用して問題集に取り組むことで、憲法・民法・刑法といった基本法科目について、基本的な知識や能力を身に付けることができるでしょう。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

犯罪の成否とその根拠という共通の関心についても、さまざまな考え方があることを知り、どのようにして問題を説得的に説明して解決していくのか、その方法の一端を学んで頂ければと思います。

## キーワード /Keywords

刑事法、刑法、刑法総論、刑法各論、犯罪論、刑罰論

# 刑法犯罪各論I【昼】

担当者名 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 刑法各論の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 法と社会とのつながりを理解し、現代社会における犯罪の成否に関する諸問題について、自らの関心を高める。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法犯罪各論I

LAW230M

## 授業の概要 /Course Description

刑法各論では、殺人罪や窃盗罪など各犯罪類型の基本的性格と処罰の射程について学習します。「刑法犯罪論」で学んだ刑典「第一編総則」の理解を前提に、ここでは刑典「第二編各則」の各条文を丁寧に分解した上で、それぞれの要件の規範的意義を明らかにすることが課題となります。つまり、犯罪の一般的な成立要件との関係でいえば、構成要件該当性の判断が中心となります。本講義では、基本的な判例と各犯罪類型の解釈・適用の方法を学ぶことによって、具体的な犯罪の成否について論理的に結論を導けるようになることを目指します。そのとき解釈の指針となるのは、各刑罰規定が保護しようとしている法益（保護法益）です。刑法犯罪各論Iでは、個人的法益に対する罪のうちの人身に対する罪（財産犯を除く）と国家的法益に対する罪を取り上げます。

## 教科書 /Textbooks

教科書は、受講者の選択に委ねます。

参考までに、大塚裕史＝十河太郎＝塩谷毅＝豊田兼彦『基本刑法II各論（第2版）』（日本評論社、2018年）を推奨します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 判例を学習するための判例集  
○十河太郎＝豊田兼彦＝松尾誠紀＝森永真綱『刑法各論判例50!』（有斐閣、2017年）
- 学説を理解するための基本書  
○井田良『講義刑法学・各論』（有斐閣、2016年）  
○山口厚『刑法各論（第2版）』（有斐閣、2010年3月）
- 事例の解法を学習するための参考書  
○島伸一編『たのしい刑法II 各論（第2版）』（弘文堂、2017年）
- 国際刑法を学習するための参考書  
○村瀬信也＝洪恵子編『国際刑事裁判所（第2版）』（東信堂、2014年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 刑法各論の体系、刑法における生命の保護
  - 第2回 生命に対する罪（1）【殺人罪、墮胎罪】
  - 第3回 生命に対する罪（2）【自殺関与罪、同意殺人罪】
  - 第4回 生命に対する罪（3）【遺棄罪（遺棄概念と遺棄罪の類型）】
  - 第5回 身体に対する罪（1）【暴行罪と傷害罪（暴行行為の性質、傷害概念）、傷害致死罪】
  - 第6回 身体に対する罪（2）【同時傷害の特例、過失致死傷罪、危険運転致死傷罪】
  - 第7回 自由に対する罪（1）【脅迫罪・強要罪、逮捕監禁罪、略取・誘拐罪】
  - 第8回 自由に対する罪（2）【強制わいせつ罪、強制性交等罪】
  - 第9回 私生活の平穩に対する罪【住居侵入罪、秘密侵害罪】
  - 第10回 名誉・信用に対する罪（1）【名誉毀損罪、侮辱罪】
  - 第11回 名誉・信用に対する罪（2）【信用毀損罪、業務妨害罪】
  - 第12回 国家の作用に対する罪（1）【賄賂罪】
  - 第13回 国家の作用に対する罪（2）【公務執行妨害罪、犯人蔵匿罪、証拠隠滅罪、逃走罪】
  - 第14回 国家の作用に対する罪（3）【偽証罪、虚偽告訴罪、職権濫用罪】
  - 第15回 補説・国際刑法上の中核犯罪
- ※履修者の理解度その他の理由により、講義の順序等は変更することがあります。



# 刑法犯罪各論I【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間考査(10%)、期末試験(90%)。  
各試験の形式については、講義の際に別途説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に、配布用の資料をMoodleにアップします。導入事例を確認した上で、空欄となっている重要用語や定義などを教科書で確認し、自分で書き込んでみて下さい。  
授業後は、各項目の成立要件を一覧にし、実際にその要件を一つ一つ事例にあてはめる練習をして下さい。その際には、事例に含まれた争点についても、教科書で問題の所在と各学説の論拠および批判の内容を再度確認して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、「最新の」六法を必ず持参して下さい。成文法主義を採る日本において、法解釈の出発点は条文であり、それは刑法総論にも増して刑法各論に妥当します。具体的事例に即して、個々の犯罪の成否を自ら判断できるように訓練することを主眼とするので、ノート作成の創意工夫をはじめ受講者の主体的な取り組みが求められます。授業内外での質問も大歓迎です。  
なお、事例を解決するためには、当然に刑法総論の理解が前提とされるため、講義科目「刑法犯罪論」の復習にも並行して取り組むことが期待されます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

刑法各論では、多様な事実の中から行為を選び出し、何罪の構成要件該当性が認められるかを判断する法解釈の実践的な方法を体験することになります。今後あらゆる法分野の問題に応用可能な法解釈の基本的な「型」を、ぜひここでしっかり体得して下さい。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 刑法各論 国際刑法

# 刑法犯罪各論II 【昼】

担当者名 土井 和重 / Kazushige Doi / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	刑法各論の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	法と社会とのつながりを理解し、現代社会における犯罪の成否に関する諸問題について、自らの関心を高める。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑法犯罪各論II

LAW330M

## 授業の概要 /Course Description

刑法各論では、殺人罪や窃盗罪など各犯罪類型の基本的性格と処罰の射程について学習します。刑法総論で学んだ刑典「第一編総則」の理解を前提に、ここでは刑典「第二編各則」の各条文を丁寧に分解した上で、それぞれの要件の規範的意義を明らかにすることが課題となります。つまり、犯罪の一般的な成立要件との関係でいうと、構成要件該当性の判断が中心となります。本講義では、基本的な判例と各犯罪類型の解釈・適用の方法を学ぶことによって、具体的な犯罪の成否について論理的に結論を導けるようになることを目指します。そのとき解釈の指針となるのは、各刑罰規定が保護しようとしている法益（保護法益）です。刑法犯罪各論IIでは、刑法犯罪各論Iに続けて、個人的法益に対する罪のうちの財産犯と社会的法益に対する罪を取り上げます。

## 教科書 /Textbooks

教科書は、受講者の選択に委ねます。

参考までに、大塚裕史＝十河太郎＝塩谷毅＝豊田兼彦『基本刑法II各論（第2版）』（日本評論社、2018年）を推奨します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 判例を学習するための判例集  
○十河太郎＝豊田兼彦＝松尾誠紀＝森永真綱『刑法各論判例50！』（有斐閣、2017年）
- 学説を理解するための基本書  
○井田良『講義刑法学・各論』（有斐閣、2016年）  
○山口厚『刑法各論（第2版）』（有斐閣、2010年3月）
- 事例の解法を学習するための参考書  
○島伸一編『たのしい刑法II 各論（第2版）』（弘文堂、2017年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 財産犯の体系、財産犯の保護法益
  - 第2回 窃盗罪（1）【窃盗罪の基本構造、占有の概念】
  - 第3回 窃盗罪（2）【不法領得の意思、不動産侵奪罪、親族相盗例】
  - 第4回 毀棄隠匿罪
  - 第5回 強盗罪（1）【強盗罪の基本構造】
  - 第6回 強盗罪（2）【事後強盗罪、強盗致傷罪】
  - 第7回 恐喝罪・詐欺罪（1）【詐欺罪の基本構造、財産的損害の有無】
  - 第8回 詐欺罪（2）【訴訟詐欺、クレジットカード詐欺、電子計算機使用詐欺】
  - 第9回 横領罪・背任罪
  - 第10回 盗品等関与罪
  - 第11回 公共危険罪（1）【放火罪と失火罪（「公共の危険」と焼損の概念）】
  - 第12回 公共危険罪（2）【放火罪と失火罪（現住建造物と非現住建造物）】
  - 第13回 公共の信用に対する罪（1）【文書偽造罪（文書概念、偽造概念）】
  - 第14回 公共の信用に対する罪（2）【通貨偽造罪、有価証券偽造罪】
  - 第15回 風俗に対する罪【わいせつ罪、重婚罪、賭博罪、死体損壊遺棄罪】
- ※履修者の理解度その他の理由により、講義の順序等は変更することがあります。

# 刑法犯罪各論II 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間考査(10%)、期末試験(90%)。  
各試験の形式については、講義の際に別途説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に、配布用の資料をMoodleにアップします。導入事例を確認した上で、空欄となっている重要用語や定義などを教科書で確認し、自分で書き込んでみて下さい。授業後は、各項目の成立要件を一覧にし、実際にその要件を一つ一つ事例にあてはめる練習をして下さい。その際には、事例に含まれた争点についても、教科書で問題の所在と各学説の論拠および批判の内容を再度確認して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、「最新の」六法を必ず持参して下さい。成文法主義を採る日本において、法解釈の出発点は条文であり、それは刑法総論にも増して刑法各論に妥当します。具体的事例に即して、個々の犯罪の成否を自ら判断できるように訓練することを主眼とするので、ノート作成の創意工夫をはじめ受講者の主体的な取り組みが求められます。授業内外での質問も大歓迎です。  
なお、事例を解決するためには、当然に刑法総論の理解が前提とされるため、講義科目「刑法犯罪論」の復習にも並行して取り組むことが期待されます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

刑法各論では、多様な事実の中から行為を選び出し、何罪の構成要件該当性が認められるかを判断する法解釈の実践的な方法を体験することになります。今後あらゆる法分野の問題に応用可能な法解釈の基本的な「型」を、ぜひここでしっかり体得して下さい。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 刑法各論 財産犯

# 刑事訴訟法総論【昼】

担当者名 水野 陽一 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	刑事訴訟法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	法と社会とのつながりを理解し、現代社会における刑事手続に関する諸問題について、自らの関心を高める。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事訴訟法総論

LAW231M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、具体的事例を中心に刑事訴訟の基本構造、特に捜査の終結までについて概説する。簡潔且つ明瞭な解説を行いながら密度の濃い内容を提供し、未知の問題にも、原理原則に立ち返り、自ら正解を導出できる力を養うことを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

渡辺直行『入門刑事訴訟法（第2版）』（成文堂、2013年）この教科書以外にも、各自の判断で使いやすいものを選択することを認める。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○「刑事訴訟法判例百選（第10版）」（有斐閣、2017年）、○「刑事訴訟法の争点」（有斐閣、2013年）等。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス、刑事訴訟法の目的と構造
- 第2回 刑事訴訟の関与者 (1)【法曹三者】
- 第3回 刑事訴訟の関与者 (2)【その他の訴訟参加者】
- 第4回 捜査総説
- 第5回 令状主義と強制処分法定主義
- 第6回 捜査の端緒
- 第7回 証拠の収集保全 (1)【捜索・差押え】
- 第8回 証拠の収集保全 (2)【鑑定、検証等】
- 第9回 逮捕
- 第10回 無令状捜索・差押
- 第11回 勾留
- 第12回 別件逮捕・勾留に関する問題
- 第13回 被疑者の取調べ、自己負罪拒否権
- 第14回 被疑者の防御権、接見交通権に関する問題
- 第15回 捜査の終結後の事件処理、公訴提起に関わる諸問題、まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の授業準備として、講義で扱うテーマについて教科書等を用いて内容を把握するようにしてください。授業後には、各回の内容について各自復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

刑事訴訟法を学ぶ際に、憲法学に関する議論の理解が前提となる部分が多く、憲法を履修していることが望ましいです。また、刑法上の概念が問題となる場面もあるので、刑法の履修が済んでいる、または平行して履修するとよいでしょう。

# 刑事訴訟法総論【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

各自が選択した教科書の該当部分を読んである程度予習してくることをすすめます。授業後の復習はしておいてください。質問等も歓迎です。市民の司法参加が行われる時代です。刑事裁判の基本構造、理念などを十分に理解しておく必要があると思います。

## キーワード /Keywords

刑事訴訟法、公正な裁判

# 刑事訴訟法各論【昼】

担当者名 水野 陽一 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 刑事訴訟法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 法と社会とのつながりを理解し、現代社会における刑事手続に関する諸問題について、自らの関心を高める。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事訴訟法各論

LAW331M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、具体的事例を中心に公判の開始（公訴提起）から、裁判の終結（確定判決）までを中心に概説する。法学的思考方法を身につけ、未知の問題にも原理原則に立ち返り、自ら正解を導出できる力を養うことを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

渡辺直行『入門刑事訴訟法（第2版）』（成文堂、2013年）この教科書以外にも、各自の判断で使いやすいものを選択することを認める。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○「刑事訴訟法判例百選（第10版）」（有斐閣、2017年）、○「刑事訴訟法の争点」（有斐閣、2013年）等。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 公訴の提起（起訴便宜主義、起訴状一本主義）
- 第2回 審判対象論
- 第3回 訴因の特定・変更
- 第4回 訴訟条件
- 第5回 公判の諸原則、公判期日の手続
- 第6回 裁判員制度
- 第7回 被害者参加
- 第8回 公判の準備（公判前整理手続、証拠開示）
- 第9回 証拠裁判主義
- 第10回 自由心証主義、証拠能力と証明力
- 第11回 違法収集証拠排除法則
- 第12回 自白法則
- 第13回 伝聞法則
- 第14回 裁判
- 第15回 上訴、再審

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の授業準備として、講義で扱うテーマについて教科書等を用いて内容を把握するようにしてください。授業後には、各回の内容について各自復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

刑事訴訟法を学ぶ際に、憲法、刑法の知識が必要となる場面があります。これらの講義を履修済み、平行して履修するのがよいでしょう。また、刑事訴訟法総論で学んだ知識（捜査の終了まで）が前提となります。復習しておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

各自が選択した教科書の該当部分を読んである程度予習してくることをすすめます。授業後の復習はしておいてください。質問等も歓迎です。市民の司法参加が行われる時代です。刑事裁判の基本構造、理念などを十分に理解しておく必要があると思います。

## キーワード /Keywords

刑事訴訟法、公正な裁判

# 犯罪学【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 4単位 学期 1学期(ペア) 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力(学生が卒業時に身に付ける能力)」、到達目標  
/ Competence Defined in "Diploma Policy" (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	犯罪学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。	
技能	専門分野のスキル			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。	
	プレゼンテーション力			
関心・意欲・態度	実践力(チャレンジ力)			
	生涯学習力	●	法と社会とのつながりを理解し、現代社会における犯罪学上の諸問題について、自らの関心を高める。	
	コミュニケーション力			

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

犯罪学

LAW232M

## 授業の概要 /Course Description

犯罪学とは、「なぜ人は犯罪を犯すのか」という犯罪原因を究明し、対策を立てる学問である。広義の犯罪学は、上述の犯罪原因論と犯罪対策論の両方を意味するが、本講義では、狭義の犯罪学である犯罪原因論を取り上げることとする。犯罪学の歴史は長く、近代犯罪学の始まりは19世紀前半といわれている。いつの時代も人間の異常行動をいかに理論付けて説明するかが問題であり、今現在も人間行動を完全に説明できる理論は存在していない。したがって、本講義では、「なぜ人は犯罪を犯すのか」ということを研究してきた古典的な理論から、「なぜその人は犯罪を止めたのか」というような視点が変化した最新の理論を取り上げつつ、犯罪を多角的な視点から分析することによって、論理的思考を身に付け、自己の見解を論じられるようにすることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
レジュメを基に講義を行う。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 藤本哲也『犯罪学原論』日本加除出版(2003年)。
- 藤本哲也『刑事政策概論(第7版)』青林書院(2015年)。
- 守山正=小林寿一共著『ピギナーズ犯罪学』成文堂(2016年)。
- 瀬川晃『犯罪学』成文堂(1998年)。



# 犯罪学【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス(授業の進め方及び犯罪学の学び方について)
- 第2回 犯罪学とは何か
- 第3回 犯罪学の歴史①(古典的犯罪学)
- 第4回 犯罪学の歴史②(近代の犯罪学)
- 第5回 社会解体理論
- 第6回 文化伝播理論
- 第7回 異質的接触理論
- 第8回 異質的同一化理論
- 第9回 文化葛藤理論
- 第10回 下層階級文化理論
- 第11回 アノミー理論
- 第12回 非行副次文化理論
- 第13回 異質的機会理論
- 第14回 非行漂流理論・非行中和技術理論・潜在的価値理論
- 第15回 自己観念論・牽制理論
- 第16回 ラベリング理論
- 第17回 新犯罪学理論
- 第18回 批判的犯罪学理論
- 第19回 急進的犯罪学理論
- 第20回 社会的紐帯理論
- 第21回 合理的選択理論
- 第22回 修復的司法
- 第23回 被害者学理論
- 第24回 環境犯罪学
- 第25回 状況的犯罪予防論
- 第26回 防犯環境設計論
- 第27回 日常活動理論
- 第28回 ライフコース理論
- 第29回 デジスタンス理論
- 第30回 まとめ

\* 講義内容は上記の通りであるが、必要に応じて、変更する場合もある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト30%、定期試験70%の総合評価とする。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。  
 【事後学習】レジュメを再度読み直し、わからない用語等があれば教科書等で調べて知識の定着を図り、疑問点があれば、積極的に質問すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

犯罪心理学とは違い、理論ばかりを扱うため、少々、難しい印象を受けますと思いますが、なぜ犯罪を犯すのかを自分なりに考えてみましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法、犯罪学

# 刑事司法政策I【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	刑事司法政策の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	法と社会とのつながりを理解し、現代社会における刑事司法政策上の諸問題について、自らの関心を高める。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事司法政策 I

LAW332M

## 授業の概要 /Course Description

刑事政策とは、犯罪の原因を探究し、その原因に基づいて犯罪を防止するための対策を講じるものである。本講義では、刑事政策の総論として刑事司法全体を説明し、刑事司法政策IIでは、各論を中心とする各種犯罪について言及する。講義を通して、統計等に基づき、客観的に犯罪原因を分析した上で対策を考え、自分の見解が述べられることを目標とする。将来、社会へ出た際に、本講義で培った論理的思考を活かし、問題の解決に役立てていただきたい。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
レジュメを基に講義を行う。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 川出敏裕 = 金光旭共著『刑事政策（第2版）』成文堂（2018年）。
- 藤本哲也『刑事政策概論（第7版）』青林書院（2015年）。
- 藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房（2011年）。
- 守山正 = 安部哲夫共著『ヒギナーズ刑事政策（第3版）』成文堂（2017年）。
- 大谷實『刑事政策講義（新版）』弘文堂（2009年）。
- 法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和情報プロセス株式会社（2018年）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス（授業の進め方と刑事政策の学び方について）
- 第2回 刑事政策とは何か
- 第3回 犯罪統計と暗数
- 第4回 刑罰制度の概要
- 第5回 死刑
- 第6回 自由刑
- 第7回 財産刑
- 第8回 猶予制度
- 第9回 保安処分
- 第10回 保護処分
- 第11回 犯罪者処遇の概要
- 第12回 施設内処遇①受刑者の矯正処遇
- 第13回 施設内処遇②受刑者の法的地位
- 第14回 施設内処遇③受刑者処遇の近年の動向
- 第15回 中間処遇制度

\* 講義内容は上記の通りであるが、必要に応じて、変更する場合もある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト30%、定期試験70%の総合評価とする。

# 刑事司法政策I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】レジユメを再度読み直し、わからない用語等があれば教科書等で調べて知識の定着を図り、疑問点があれば、積極的に質問すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

犯罪者がどのような刑を受け、どのようにして社会復帰を果たすのかについて学びましょう。

## キーワード /Keywords

刑事法、刑事政策

# 刑事司法政策II 【昼】

担当者名 藤田 尚 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 刑事司法政策の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 法と社会とのつながりを理解し、現代社会における刑事司法政策上の諸問題について、自らの関心を高める。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

刑事司法政策II

LAW333M

## 授業の概要 /Course Description

刑事政策とは、犯罪の原因を探究し、その原因に基づいて犯罪を防止するための対策を講じるものである。刑事司法政策Iでは、刑事政策の総論として刑事司法全体を説明するが、本講義である刑事司法政策IIでは、各論を中心とする各種犯罪について言及する。講義を通して、統計等に基づき、客観的に犯罪原因を分析した上で対策を考え、自分の見解が述べられることを目標とする。将来、社会へ出た際に、本講義で培った論理的思考を活かし、問題の解決に役立てていただきたい。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用せず、レジュメを基に講義を行う。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 川出敏裕 = 金光旭共著『刑事政策(第2版)』成文堂(2018年)。
- 藤本哲也『刑事政策概論(第7版)』青林書院(2015年)。
- 藤本哲也『よくわかる刑事政策』ミネルヴァ書房(2011年)。
- 守山正 = 安部哲夫共著『ヒギナーズ刑事政策(第3版)』成文堂(2017年)。
- 大谷實『刑事政策講義(新版)』弘文堂(2009年)。
- 法務省法務総合研究所編『平成30年版 犯罪白書』昭和情報プロセス株式会社(2018年)。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 社会内処遇①社会内処遇制度の概要
- 第3回 社会内処遇②更生保護制度
- 第4回 社会内処遇③保護観察
- 第5回 少年非行
- 第6回 高齢者犯罪
- 第7回 女性犯罪
- 第8回 精神障害者の犯罪
- 第9回 暴力団犯罪
- 第10回 来日外国人犯罪
- 第11回 薬物犯罪
- 第12回 交通犯罪
- 第13回 常習犯罪
- 第14回 ファミリー・バイオレンス
- 第15回 犯罪被害者に対する施策

\* 講義内容は上記の通りであるが、必要に応じて、変更する場合もある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト30%、定期試験70%の総合評価とする。

## 刑事司法政策II 【昼】

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

【事前学習】各回のテーマに関する文献に目を通すこと。

【事後学習】レジユメを再度読み直し、わからない用語等があれば教科書等で調べて知識の定着を図り、疑問点があれば、積極的に質問すること。

### 履修上の注意 /Remarks

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

刑事司法政策IとIIは、内容が繋がっているため、併せて受講することが望ましいです。  
また、理解を深めるためには、刑法と刑事訴訟法を受講しておくことをお勧めします。

### キーワード /Keywords

刑事法、刑事政策

# 社会法総論 【昼】

担当者名 /Instructor 柴田 滋 / Shigeru Shibata / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	社会法の基本的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える社会法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会法総論

LAW140M

## 授業の概要 /Course Description

### 【学習目標】

社会権的人権を実現する目的を持つ社会法について、その理念、目的と規律内容についての知識を習得し、社会生活に活用する能力を修得するとともに、社会を担う一因として社会法の在り方について考察を深める態度を涵養することを目標とする。

### 【講義内容】

社会法の歴史、理念、資本主義の秩序および市民法との関係、現実的目的と立法体系、法的性格といった基本的法理内容を講義する。そのうえで、労働法による労働生活の保護と支援、社会保障法による生活者の生活保障、衛生法による地域保健推進の具体的内容を講義する。あわせて、近年における社会法改革動向とその課題を考える。

## 教科書 /Textbooks

柴田滋著「社会法総論」大学教育出版 .ISBN978-4-86429-346-4. 2800円  
(テキストを平易に解説したパワーポイント資料を配布します。)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

浜村 彰他著「ベーシック労働法 第6版補訂版」有斐閣アルマ 2052円  
荒木誠之著「社会保障法読本」有斐閣 2100円

# 社会法総論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回講義案内 現代社会と社会法  
【福祉国家と社会法の確立】  
第2回社会法の形成  
第3回戦後社会法の発展  
第4回社会法の体系  
【社会法の法理】  
第5回社会法の理念  
第6回社会法の現実的前提(1)- 資本主義  
第7回社会法の現実的前提(2)- 市民法  
第8回社会法の目的と人権  
第9回社会権と社会法の本質  
第10回社会法の法的性格  
【労働生活の保護と生活保障】  
第11回労働法による労働生活の保護と支援  
第12回社会保険法による生活保障  
第13回社会福祉諸法による生活保障  
第14回衛生法による地域保健の推進  
第15回経済社会的背景の変化と近年の社会法改革

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習態度(比重30%)、定期試験(比重70%)によって評価します、  
定期試験は、学習目標に関する事項について、記述式の試験(すべて持ち込み可)を行う予定です。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回ごとの主要なテーマについて、明確に理解するように、テキストおよび配布資料によって事前・事後の学習に取り組んでください。

## 履修上の注意 /Remarks

質問や疑問については、講義の際に直接質問するか質問用紙を活用するなどして、疑問を残さないように心がけてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

社会法は、雇用不安、過重労働、格差と貧困など、今日の生活問題に直接かわる法分野です。社会法と現実の生活問題との関係に留意して学習を進めてください。

## キーワード /Keywords

エリザベス救貧法、ビスマルク社会保険、工場法、自然法、自由権と社会権、市民法と社会法、残余的福祉モデル、制度的再配分モデル  
従属労働と独立労働、雇用契約と労働契約、不文の労働関係規範、資本主義の生産様式、貧困の社会的リスク、人格的所有論  
労働者保護法、労働条件の最低基準、団結権保護法、労働協約、雇用保障法、社会保険、公的扶助、社会手当、社会福祉サービス、保健衛生法、予防衛生法、ソーシャル・キャピタル、小さな政府、自立と連帯、社会的排除

# 社会サービス法【昼】

担当者名 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	社会サービス法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える社会サービス法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会サービス法

LAW242M

## 授業の概要 /Course Description

「社会サービス法」に関する諸制度は、法分野としては「社会保障法」の一部をなすものであるが、日本には、「社会保障法」という名称の単独立法は存在しない。そのため、個々の制度をどのように分類するかについての統一的な分類方法・基準はないのが現状である。

本講義では、「社会保障法」と捉えられる分野の中で、「社会サービス法」という枠組みとして、主に、医療、社会福祉サービスに関する基本的な構造を理解し、そこで露呈する理論的な諸問題について「法的」視点からの概観・検討を行う。

近年、社会保障関連法は、社会構造の変化、人口構成の変動などにより、大きな転換期を迎えている。「社会サービス法」領域においても、次世代育成戦略に伴う子ども子育て支援関連法や障害者総合支援法の制定、障害者分野と介護保険との統合問題、福祉領域における契約制度導入による危険負担の変化など、制度の根本的改革が行われたことによる問題も多く出現してきており、また、医療保障をめぐっても増大する国民医療費の負担に各制度がどのように対応すべきであるのかなど積み残された課題も多い。

本講義では、まず第一に、各制度を概観し仕組みを理解することが必要であるが、制度自体を知ることが目的ではなく、その知識を前提に具体的な法的紛争が生じた場合に「法」はどのように対処することになるのかを知ることに主眼がある。

## 教科書 /Textbooks

テキストは使用せず配布レジュメで進行予定。

ただし、社会保障関連法が掲載されている六法を使用する（初回講義時に指示するので必ず出席すること）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

講義の進行計画としては、おおよそ以下のように予定しているが、受講者の理解・反応等を見ながら進度を調整することもある。

- 第1回 インタロダクション～「社会サービス法」とは？
- 第2回 医療保険の保険関係（保険者・被保険者）
- 第3回 保険医療の仕組み①～保険医療機関と保険医～
- 第4回 保険医療の仕組み②～保険医療関係における問題～
- 第5回 医療保険の保険給付
- 第6回 医療保険の財政
- 第7回 高齢者の医療保障
- 第8回 医療供給体制に関する法制
- 第9回 社会福祉の法体系とその展開
- 第10回 社会福祉の給付方式
- 第11回 サービス利用の法律関係
- 第12回 福祉サービスの提供体制
- 第13回 権利擁護システム
- 第14回 不服申立制度
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として、期末試験の成績のみで評価する（期末試験...100%）。



# 社会サービス法【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 配布されたレジュメに目を通し、疑問点を抽出する。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、知識を定着させる。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・「社会保障法」としての体系的な理解をするためには、「所得保障法」との同時受講が望ましい。
- ・応用科目としての性格が非常に強いので、「民法総則」「債権総論」「債権各論」「行政法総論」「憲法人権論」などの基礎科目(憲法・民法・行政法領域)を履修していることが望ましい。特に他学部生にとってはより高度な内容になると考えられるので、上記基礎科目等を履修していることが一層望まれる。
- ・授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に取り組むことが重要である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 所得保障法【昼】

担当者名 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 所得保障法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える所得保障法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

所得保障法

LAW243M

## 授業の概要 /Course Description

「所得保障法」に関する諸制度は、法分野としては「社会保障法」に属するものであるが、日本には、「社会保障法」という名称の単独立法は存在しない。そのため、これら各制度をどのように分類するかについての統一的な分類方法・基準はないのが現状である。

本講義では、「社会保障法」と捉えられる分野の中で、「所得保障法」という枠組みとして、年金、公的扶助（生活保護）等についての基本的な構造理解、「法的」諸問題の概観・検討を行う。

近年、社会保障関連法は、社会構造の変化、人口構成の変動などにより、大きな転換期を迎えている。「所得保障法」領域においても、年金制度の統合問題や財政負担問題等についての検討も行なわれているし、芸能ニュースでも話題になった生活保護の不正受給や保護基準の問題なども議論となっている。

本講義では、単なる制度の概観だけにとどまらず、「法的」角度からの社会保障への理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

テキストは使用せず配布レジュメで進行予定。

ただし、社会保障関連法が掲載されている六法を使用する（初回講義時に指示するので必ず出席すること）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

大まかには以下のような予定で進行するが、受講者の反応や希望等により前後・変更することもある。

- 第1回 インTRODクシヨン～「所得保障法」とは？
- 第2回 公的年金保険の構造
- 第3回 公的年金保険の保険関係
- 第4回 公的年金保険の保険給付①（老齢給付・障害給付）
- 第5回 公的年金保険の保険給付②（遺族給付）
- 第6回 公的年金保険の保険給付③（年金給付の調整・離婚分割）
- 第7回 公的年金保険の財政及び不服申立
- 第8回 公的年金制度と私的年金制度
- 第9回 我が国における公的扶助制度、生活保護制度の基本原則①（生保1・2条）
- 第10回 生活保護制度の基本原則②（生保4条）
- 第11回 生活保護実施に関する4つの原則
- 第12回 保護の種類と方法
- 第13回 保護の実施機関とプロセス
- 第14回 不服申立制度
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として期末試験のみで評価する（期末試験...100%）。

# 所得保障法 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- (事前学習) 配布されたレジュメに目を通し、疑問点を抽出する。
- (事後学習) 学習した内容を振り返り、知識を定着させる。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 「社会保障法」としての体系的な理解のためには、「社会サービス法」との同時受講が望ましい。
- ・ 応用科目としての性格が強いため、「民法総則」「債権総論」「債権各論」「行政法総論」「憲法人権論」などの基礎科目(憲法・民法・行政法領域)を履修していることが望ましい。特に他学部生にとってはより高度な内容になると考えられるので、上記基礎科目等を履修していることが一層望まれる。
- ・ 授業中に指示された予習・復習その他の授業外学習に取り組むことが重要である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 雇用関係法 【昼】

担当者名 井川 志郎 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 雇用関係法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 雇用関係法と社会のつながりを確認し、雇用関係法をめぐる現代的な諸問題に対する関心を高める。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

雇用関係法

LAW240M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、「労働法」の一部（労働法総論および個別的労働法）を中心に学習を進めます。

みなさんの多くは、この先就職して、雇用社会に本格的に身を投じることになるわけですが、そのために内定を獲得することと思います。しかし、内定を得て喜んでいたら、この内定を急に取り消されてしまったら、どうしたらよいでしょうか。あるいは、入社してみたらいわゆる「ブラック企業」で、賃金がきちんと支払われないとか、長時間労働が当然であるとか、暴言を吐かれるとか、ひどい扱いを受けた場合は、どうしたらよいでしょうか。はたまた、良い環境で働いていたとしても、ある日急にクビを言い渡されたら、どうでしょうか。もう少し身近な例でいえば、みなさんの中にはアルバイトをしている人も少なくないと思いますが、そのなかで「納得できない」経験はなかったでしょうか（最近では、「ブラックバイト」などという言葉もありますね）。

労働法は、このような、みなさんが直面しうる「納得できない」状況を解決しうる、重要なルールです。例えば、理由もなく内定を取り消したり、クビにする（解雇する）ことは、法的に許されていません。また、賃金未払いや、不適切な残業（時間外労働）には、罰金や懲役といった刑罰が科されることもあります。そして、このように個別的労働者・使用者間の関係（雇用関係）を規律する法領域を、「個別的労働法」といいます。

本講義では、以上のような雇用労働に関わるルールの基本について、具体的な事例も交えながら学習していきます。なお、労働法の残りの部分（集団的労働法）については、後期開講の「労使関係法」において扱います。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス（労働法とは何か、何故学ぶのか）
- 第2回 労働法総論 1（労働法の目的と方法）
- 第3回 労働法総論 2（労働法の中核と外延）
- 第4回 個別的労働法 1（労働契約の成立）
- 第5回 個別的労働法 2（労働契約上の権利義務）
- 第6回 個別的労働法 3（労働関係の終了）
- 第7回 個別的労働法 4（労働条件の形成）
- 第8回 個別的労働法 5（賃金）
- 第9回 個別的労働法 6（労働時間および休息）
- 第10回 個別的労働法 7（人事）
- 第11回 個別的労働法 8（労働者に対する制裁）
- 第12回 個別的労働法 9（安全衛生と労災補償）
- 第13回 個別的労働法 10（平等と人格権保護）
- 第14回 個別的労働法 11（非典型雇用）
- 第15回 調整回

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験による評価 100%

## 雇用関係法 【昼】

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義内容の復習を行うこと。講義はパワーポイントを用いて行い、パワーポイント資料は配布するが、自分でもノートを作ること。

### 履修上の注意 /Remarks

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# 労使関係法 【昼】

担当者名 井川 志郎 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 労使関係法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 労使関係法と社会のつながりを確認し、労使関係法をめぐる現代的な諸問題に対する関心を高める。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

労使関係法

LAW241M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、「労働法」のうち主に「集団的労働法」を扱います。労働者は、何か納得できない状況があるとき、労働組合という仲間組織を作って、使用者側と交渉したり、圧力をかけたりすることができます。このような集団的な関係（労使関係）を規律する法領域を集団的労働法といいます。

なお、前期開講の「雇用関係法」の知識もある程度必要になるので、これを補足ないし復習するための講義も予定しています。

また、集団的労働法と個別的労働法双方に関連するものとして、企業組織の変動、そして、労働法の履行確保と紛争処理についても考えてみたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス（集団的労働法とは何か、何故学ぶのか）
- 第2回 基礎知識の補足ないし復習（個別的労働法の要点）
- 第3回 集団的労働法総論
- 第4回 集団的労働法の主体
- 第5回 不当労働行為制度1（概要、不利益取扱い）
- 第6回 不当労働行為制度2（団交拒否、支配介入）
- 第7回 不当労働行為制度3（救済）
- 第8回 労働組合の組織・内部運営
- 第9回 団体交渉
- 第10回 労働協約
- 第11回 争議行為
- 第12回 組合活動
- 第13回 横断的領域（企業組織の変動）
- 第14回 労働法の履行確保と紛争処理
- 第15回 調整回

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験による評価 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義内容の復習を行うこと。講義はパワーポイントを用いて行い、パワーポイント資料は配布するが、自分でもノートを作ること。

## 履修上の注意 /Remarks

前期開講の「雇用関係法」を事前に履修しておくことが望ましいです。

# 労使関係法 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 独占禁止法【昼】

担当者名 諏佐 マリ / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	独占禁止法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える独占禁止法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

独占禁止法

LAW340M

## 授業の概要 /Course Description

「経済憲法」または「経済の基本法」と呼ばれる独占禁止法によって規制される行為、および違反行為に対する措置の内容を学びます。まず、独占禁止法の執行・運用を中心的に担っている公正取引委員会の組織およびその手続について学びます。そのうえで、違反行為に対する公正取引委員会およびそれ以外の主体による措置についても学びます。そして、具体的な違反行為としての、カルテル・談合や、「私的独占」行為、競争制限的な合併、「不公正な取引方法」などについて、具体的事例に接しながら理解してもらいます。

## 教科書 /Textbooks

土田和博ほか『条文から学ぶ独占禁止法（第2版）』（有斐閣、2019年予定）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

金井貴嗣ほか編「経済法判例・審決百選（第2版）」（有斐閣、2017年）2800円＋税  
鈴木孝之・河谷清文『事例で学ぶ独占禁止法』（有斐閣、2017年）4600円＋税

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 独占禁止法の目的と仕組み
- 2 公正取引委員会の組織と手続
- 3 違反行為に対する民事上の責任
- 4 違反行為に対する刑事上の責任
- 5 競争制限行為の禁止
- 6 「私的独占」行為の禁止
- 7 「不当な取引制限」行為の禁止
- 8 事業者団体の行為の規制
- 9 企業集中規制
- 10 「不公正な取引方法」の禁止（1） 取引拒絶行為の規制
- 11 「不公正な取引方法」の禁止（2） 不当廉売行為の規制
- 12 「不公正な取引方法」の禁止（3） 不当顧客誘引行為の規制
- 13 「不公正な取引方法」の禁止（4） 拘束条件付取引の規制
- 14 「不公正な取引方法」の禁止（5） 優越的地位の濫用の規制
- 15 国際的な経済活動の展開と独占禁止法

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の理解に必要な読書等を行うこと。



# 独占禁止法 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

最新の独占禁止法の条文を必ず手元に用意してください。(独占禁止法48条の2から48条の9等の条文が入っていること)

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

独占禁止法、消費者、競争、経済活動の自由、公正取引委員会

# 知的財産法【昼】

担当者名 木村 友久 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 知的財産法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える知的財産法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

知的財産法

LAW341M

## 授業の概要 /Course Description

これからの取引社会において、営業上の信用を含む知的資産がもたらす価値は更に増大するものと考えられる。「知的財産法」では、当該知的資産の全体像を、思想または感情の創作物に関わるもの・製品等の開発販売過程で創作されるもの・営業上の信用が化体されているものに大別して、権利客体の把握や侵害訴訟における各種権利の基本的機能を概説する。同時に、音楽ソフトのネットワークを利用した配信行為に代表される、情報通信技術の進展に伴う新たな課題についても検討を加え、現代の取引社会で知的財産権が関与する事象を総合的に判断する能力形成をはかる。

## 教科書 /Textbooks

最高裁判所HPの知的財産判決集をテキストとして使用します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

田村善之著「著作権法概説」有斐閣

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 知的財産法の全体像と基本理念～営業上の信用を含む無形の知的財産保護法制の概要説明
2. 情報通信技術の進展と知的財産権制度～ネットワーク等の技術進展がもたらす諸問題を考える
3. 著作権法～著作物と著作者の権利(著作権、著作人格権)、著作隣接権、出版権、侵害訴訟
4. 著作権法～プログラム等の保護、放送ないしは映画の権利関係、マルチメディア作品の権利関係
5. 特許法・実用新案法～工業所有権四法(特実意商)の基本的枠組み、製品開発と産業財産権四法  
特許侵害訴訟の基本、パリ条約及びその他の条約
6. 特許法・実用新案法～特許要件、発明実施概念、特許権、特許発明の同一性判断と侵害訴訟
7. 特許法・実用新案法～、法定通常実施権、パテントマップの作成、ライセンス契約
8. 意匠法～意匠登録要件、侵害訴訟の基本、意匠権、意匠の類否判断、ライセンス契約
9. 商標法～商標登録要件、侵害訴訟の基本、商標権、商標の類否判断と侵害訴訟、
10. 商標法～法定通常実施権、出願実務とライセンス契約
11. 不正競争防止法～不正競争行為概説、著名周知商品表示の模倣、営業秘密の不正取得等
12. 不正競争防止法～商品形態の模倣、技術的制限手段の解除等(スクランブル解除等)
13. デザイン保護法制～著作権法・意匠法・不正競争防止法の各法域における適用形態と境界領域
14. ソフトウェア保護法制～著作権法・特許法の各法域における適用形態
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

評価は、毎時間実施する小テスト(小レポート)計15回分の累積で行う。出席は成績評価の欠格要件とします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

著作権の基礎知識は下記WEBサイト上の学習用ビデオを事前に視聴してください。  
<http://www.kim-lab.info/domescon/2015video/cp/cp.html>

# 知的財産法 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、ネット上のパテントサロンの情報や最高裁判所の新規知財判決文を利用します。事前に参照して準備しておいて下さい。  
パテントサロンホームページ <http://www.patentsalon.com/>  
最高裁判所ホームページ <http://www.courts.go.jp/>  
単なる教科書の知識だけでなく、ウェブ上の情報も取捨選択しながら、企業経営等の実務的側面から考えてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

北方キャンパスに常駐していませんので、何か質問があればメール等で遠慮無く質問して下さい。  
メールアドレス [kimlab01@gmail.com](mailto:kimlab01@gmail.com)  
研究室ホームページ <http://www.kim-lab.info/>

## キーワード /Keywords

知的財産 特許 実用新案 意匠 商標 著作権者の権利

# 環境法 【昼】

担当者名 森田 崇雄 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	環境法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える環境法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

環境法

LAW342M

## 授業の概要 /Course Description

わが国の環境法は、大気汚染、水質汚濁、土壌汚染、悪臭、騒音、振動、地盤沈下といった公害問題に対処するための公害規制法として誕生した経緯を持ち、その後、廃棄物問題、化学物質問題、地球温暖化問題等の新たな環境問題に対処すべく、様々な法律が制定されてきた。本講義では、これら様々な環境問題に対してわが国の環境法がどのように整備されているのか、環境法の全体像について知識を深めることを目的とする。また、環境法に関連する裁判例についても適宜検討を加え、環境紛争の現状と問題点についても基礎的な知識を習得してもらいたい。

## 教科書 /Textbooks

黒川哲志＝奥田進一編『環境法のフロンティア』（成文堂、2015年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

北村喜宣『環境法（第4版）』（弘文堂、2017年）○  
大塚直『環境法BASIC（第2版）』（有斐閣、2016年）○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 環境法とは
- 第2回 わが国の環境法の生成史
- 第3回 環境法の基本原則
- 第4回 環境法の手法 / 小テスト①
- 第5回 環境基本法
- 第6回 環境影響評価法
- 第7回 水質汚濁防止法制
- 第8回 大気汚染防止法制 / 小テスト②
- 第9回 土壌汚染対策法制
- 第10回 廃棄物処理法制（1）廃棄物の定義
- 第11回 廃棄物処理法制（2）業・施設許可制と適正処理の確保
- 第12回 地球温暖化対策法制 / 小テスト③
- 第13回 自然保護法制（1）土地利用規制
- 第14回 自然保護法制（2）生物多様性の保全
- 第15回 総括 / 小テスト④

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト4回・・・100%（1回あたり25%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 授業計画を参照し、各講義テーマについて教科書の該当部分を一読し、予習すること。
- ・ 教科書と講義レジュメ（講義中に配布）を参照し、授業内容を復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

講義は各回に配布するレジュメに沿って進める。教科書に書いていない内容を講義することもあるため、受講時はしっかりと話を聞き、適宜レジュメにメモをすること。なお、予習として教科書を一読しておくこと。

# 環境法【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

4回（最終日は3回）ごとに小テストを行いますので、それを前提に集中して講義を聞くようにして下さい。

## キーワード /Keywords

# 社会法の現代的展開 【昼】

担当者名 /Instructor 柴田 滋 / Shigeru Shibata / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	社会法における現代的問題の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える社会法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会法の現代的展開

LAW343M

## 授業の概要 /Course Description

### 【学習目標】

労働力の流動化、過重労働、格差と貧困の拡大など、経済社会的背景が変貌する中で、大きな転換期にある社会法について、その本質的規律内容と目的についての知識を習得し、社会の一員として社会法の将来について理論的に考察する能力を修得することを目標とする。

### 【講義内容】

近代以降の歴史を通して確立された社会法の理念、現実的目的、立法原則などの基本法理について講義を行う。そのうえで、経済社会的背景の変貌に伴って大きな転換期にある社会法について、その伝統的な基本法理に関する議論の現代的展開、および実際の改革提言と改革動向および課題について講義を行う。

## 教科書 /Textbooks

柴田滋著「社会法総論-社会法の基本法理とその現代的展開」大学教育出版 ISBN978-4-86429-346-4. 2800円  
および、パワーポイント資料

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

ジョン・ロック著「市民政府論」  
フリードリヒ・ハイエク著「隷属への道」

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回講義案内 社会法の抱える現代的課題

### 【社会法の基本法理】

第2回社会法の原理と理念

第3回社会法の現実的前提(1)- 資本主義

第4回社会法の現実的前提(2)- 市民法

第5回社会法の目的と原則

### 【経済社会的前提の変化と社会法論の展開】

第6回経済・労働事情の変化

第7回貧困と格差の拡大

第8回国民負担の動向

第9回社会法本質論の現代的展開

### 【近年の改革同行と課題】

第10回市場原理主義の浸透と労働法改革の動向

第11回労働力流動化に対応する新たな規制

第12回判例法理の蓄積と明文化

第13回労働法改革の課題

第14回市場原理主義の浸透と社会保障給付の抑制

第15回社会福祉部門の基調転換

# 社会法の現代的展開 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習（比重30%）、および定期試験（比重70%）によって評価します。  
定期試験は記述式試験（すべて持込み可）で行う予定です。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

テキストの内容を補足し、解説するパワーポイント資料を配布します。テキストおよびパワーポイント資料その他の配布資料を活用し、講義内容の全体的関連を理解するように心がけて、予習・復習に取り組んでください。

## 履修上の注意 /Remarks

社会法に関する、自分なりのテーマを設定して、正規の授業時間以外の学習にも主体的に取り組むことを心がけてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

雇用不安、過重労働や格差と貧困の拡大を抑止することは、現代社会法の喫緊の課題となっています。日ごろ身近に経験する生活上の諸問題に注目しながら、この講義のテーマについて学習を進めていってほしいと思います。

## キーワード /Keywords

人格権不可譲、ロックの労働所有論、人格的所有論、メンガーの経済的基本権と生存権、現代配分的正義論  
資本主義の運動法則、貧困の社会的リスク、相対的貧困率、社会的排除、国民負担率、労働力の流動化  
近代の雇用契約擁護論、不文の労働関係規範、労働契約の債権契約説と身分契約説  
自由至上主義の社会法論、人間像論的社会法論、市民法対抗的社会法論、範型論的社会法論  
社会保障の包括性・普遍性、小さな政府、自立と社会連帯、社会福祉基礎構造改革、個人の尊厳

# 国際法I【昼】

担当者名 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える国際法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際法 I

LAW250M

## 授業の概要 /Course Description

国際社会を規律する主要な法体系としての国際法について、その基本的枠組みの修得を目指します。  
国際法を一つのシステムとして捉え、国際法とは何か【法源論】【法の性質】、それはどのように形成され【法の定立】、実際に運用されていくのか【法の実施・履行】、【法の適用・解釈】、違反した場合どうなるのか【国際責任】、紛争はどのように処理されるのか【紛争解決】などの問題を取り扱っていきます。

## 教科書 /Textbooks

横田洋三編『国際社会と法』（有斐閣・2010） 2800円+税  
位田隆一ほか編『コンサイス条約集（第2版）』（三省堂、2015年） 1500円+税  
学習支援フォルダーにある講義レジュメ等は、各自、印刷して授業に持ってくるようにしてください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は、初回講義時に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 第1回 コースガイダンス

#### 第I部「国際社会における法律作り，国内社会における国際法」

- 第2回 条約の締結
- 第3回 条約への留保
- 第4回 条約の国内的効力と国内適用
- 第5回 まとめ

#### 第II部「特別法と一般法」

- 第6回 条約と第三国
- 第7回 慣習国際法の成立
- 第8回 慣習国際法の法典化
- 第9回 条約の無効
- 第10回 まとめ

#### 第III部「国際社会における秩序の維持」

- 第11回 国際責任
- 第12回 紛争の平和的解決義務と武力行使の禁止
- 第13回 自衛権
- 第14回 国際司法裁判所(ICJ)
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題①②および学期末試験で評価します。

課題①...16.7% 課題②...16.7% 学期末試験...66.6%

なおボーダーラインにあるときは、アサインメントの実施状況等も加味し、総合的に判断します。



## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

アサインメントに従い、事前学習を行い、授業にのぞむことを求めます。  
また指示に従い、事後学習を進め、授業の理解を深めることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

予習、復習を前提とした講義を展開します。  
詳細は、北方ムードルの情報で確認してください。  
「国際法II」と併せて受講すると学習効果があがります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

4つの願いがあります。  
国際問題に関心を持ってほしい。国際問題を法的に検討する視角を身につけてほしい。国際法の現状と限界を学習し、現在の国際社会の姿を正しく理解してほしい。そして国際法は、自分たちの問題であることを認識してほしい。

## キーワード /Keywords

【国際法の定立】、【国際法の実施・履行】、【国際法の適用・解釈】、【国際責任】、【紛争解決】

# 国際法Ⅱ【昼】

担当者名 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。	
技能	専門分野のスキル			
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。	
	プレゼンテーション力			
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）			
	生涯学習力	●	現代社会が抱える国際法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。	
	コミュニケーション力			

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際法Ⅱ

LAW251M

## 授業の概要 /Course Description

国際社会を規律する主要な法体系としての国際法について、その基本的枠組みの修得を目指します。  
国際社会の基本構成単位としての国家が有する「主権」に注目し、国際法上、国家とは何か【国家の要件】【承認】、国家にはどのような権利が認められ、義務が課されるのか【国家の基本的権利・義務】、それはどのように行使され、どこまで認められるのか【領域】【個人】【管轄権の競合と調整】【国際法によるコントロール】などを取り扱います。

## 教科書 /Textbooks

横田洋三編『国際社会と法』（有斐閣・2010） 2800円+税  
位田隆一ほか編『コンサイス条約集（第2版）』（三省堂、2015年） 1500円+税  
学習支援フォルダーにある講義レジュメ等は、各自、印刷して授業に持ってこようようにしてください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は、初回講義時に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 第1回 コースガイダンス

#### 第I部「国際法上の国家」

- 第2回 国家と承認制度：国家承認・政府承認
- 第3回 国家の基本的権利
- 第4回 国家の基本的義務
- 第5回 まとめ

#### 第II部「国際法主体としての個人」

- 第6回 人権の国際的保障：枠組み・基準設定
- 第7回 人権の国際的保障：監視・技術支援
- 第8回 国際犯罪
- 第9回 国際刑事裁判所(ICC)
- 第10回 まとめ

#### 第III部「陸・海・空と国際法」

- 第11回 陸と国際法：領土取得の権原・領域主権
- 第12回 海と国際法：海上交通
- 第13回 海と国際法：海洋資源
- 第14回 空と国際法
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題①②および学期末試験で評価します。

課題①...16.7% 課題②...16.7% 学期末試験...66.6%

なおボーダーラインにあるときは、アサインメントの実施状況なども加味し、総合的に判断します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

アサインメントに従い、事前学習を行い、授業にのぞむことを求めます。

また指示に従い、事後学習を進め、授業の理解を深めることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

予習、復習を前提とした講義を展開します。

詳細は北方モデルの情報で確認してください。

「国際法I」と併せて受講すると学習効果があがります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

5つの願いがあります。国際問題に関心を持ってほしい。国際問題を法的に検討する視角を身につけてほしい。国家システム(state system)の現状と課題を把握してほしい。国際社会における主権国家の機能・役割を正しく理解してほしい。そして国益、共通利益、国際社会の公益について、積極的に考えてほしい。

## キーワード /Keywords

【国家の要件】 【承認】 【国家の基本的権利・義務】 【領域】 【個人】 【管轄権の競合と調整】 【国際法によるコントロール】

# 国際私法【昼】

担当者名 /Instructor 小林 啓一 / NAKABAYASHI KEIICHI / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 集中 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際私法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		現代社会が抱える国際私法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	生涯学習力	●	
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際私法

LAW252M

## 授業の概要 /Course Description

現在では国境を越えることは比較的容易であるから、私法上の問題（契約や婚姻など）も国境を越えて生じることがある。たとえば、日本人同士がハワイへ行って結婚式を挙げた場合、その婚姻は日本でも有効となるだろうか。国際私法はこのような問題を解決するための法律である。この授業では、国際私法とはどのような法律か、いかなる問題が国際私法によって解決できるかという点について、できるだけ身近な具体例を用いながら考えてみたい。

## 教科書 /Textbooks

使用しません（レジュメを配布しますが、授業時に口頭や板書等で適宜補足する場合があります）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

松岡博編『国際関係私法入門（第3版）』（有斐閣、2012年）○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 国際私法序論【国際私法の意義と必要性、法的性質】
- 2回 国際私法総論(1)準拠法の決定【法性決定、連結点の意味】
- 3回 国際私法総論(2)準拠法の特定【反致、公序】
- 4回 国際家族法(1)属人法と、婚姻の準拠法【国際結婚と法】
- 5回 国際家族法(2)離婚、親子関係の準拠法【国際離婚と法】
- 6回 国際家族法(3)その他の問題【氏、相続など】
- 7回 国際財産法(1)契約の準拠法(1)【当事者自治の原則】
- 8回 国際財産法(2)契約の準拠法(2)【特徴的給付、消費者契約、労働契約】
- 9回 国際財産法(3)不法行為の準拠法【一般不法行為、生産物責任、名誉毀損】
- 10回 国際財産法(4)自然人、法人【渉外的法律関係の主体と準拠法】
- 11回 国際財産法(5)その他の問題【知的財産、物権、債権譲渡】
- 12回 国際民事訴訟法(1)【財産関係事件の国際裁判管轄】
- 13回 国際民事訴訟法(2)【身分関係事件の国際裁判管轄】
- 14回 国際民事訴訟法(3)【外国判決の承認執行】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に指示する課題等... 50% 期末試験... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前の学修は特に必要としないが、レジュメを中心に事後の学修（集中講義なので特に迅速におこなう必要がある）をおこなうことが求められる。

## 履修上の注意 /Remarks

重要なポイントについては繰り返し言及するので、ノートをとること

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

生殖補助医療（代理出産）や親による子の奪い合いなど、国際私法に関連する時事的な話題にも言及したいと思っています。

## キーワード /Keywords

国際私法、国際契約、国際家族法（国際結婚）

# 国際取引法【昼】

担当者名 大隈 一武 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際取引法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		現代社会が抱える国際取引法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	生涯学習力	●	
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際取引法

LAW350M

## 授業の概要 /Course Description

国際取引法は、単独法として存在するものではない。企業実務において展開されてきた実務先行で、学問としてはまだ確立していない分野である。企業実務における経験から、それを国際契約法、海外投資・企業経営関係法、通商法の3つに分類して授業を行う。

## 教科書 /Textbooks

なし。プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

大隈一武『国際契約法入門』（中央経済社・1996）  
外務省経済局監修『世界貿易機関を設立するマラケシュ協定WTO』（日本国際問題研究所・1997）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 国際契約：英米法契約理論-例えば、【約因】【コモンロー】【衡平法】理論・判例検討
- 2回 契約条件と国際貿易条件【インコタームズ】、契約約款などを検討
- 3回 国際取引と制限：OECD賄賂禁止条約、輸出管理ワッセナー取り決め、歴史的展開
- 4回 国際契約書の起草：海外工事請負契約UNCITRALガイド参照、契約書のドラフティング
- 5回 国際取引諸条約（国際海上物品運送・国際物品売買条約【CISG】など）や荷為替信用状規則【L/C】など
- 6回 海外進出：投資・企業経営-単独進出と企業買収・合併など実務的な展開と内容を検討
- 7回 企業経営：株式会社・パートナーシップの異同を理解し、海外合併事業の方法論、実務
- 8回 投資協定、投資保証、多国間投資保証機関【MIGA】
- 9回 OECD多国籍企業ガイドライン
- 10回 通商法：自由貿易地域と関税同盟の異同、実態、国際的動向、わが国の対応などを検討
- 11回 ブロック経済と世界貿易機関【WTO】：上記10との関連で、WTOの調整・問題点を検討
- 12回 GATTからWTOへ：WTO、TPPなど国際機関・協定
- 13回 WTOの組織、諸協定
- 14回 紛争解決のメカニズム
- 15回 OECD、IBRD、IMFなどの国際機関の機能と役割：WTO以外の重要な国際機関の機能と役割を理解し、わが国の対応のあり方についても検討

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験100%  
なお、出席が授業回数の3分の2に満たない場合は期末試験の受験資格を認めない。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習・復習その他正規の授業時間以外の学習に主体的に取り組むことが重要である。

## 履修上の注意 /Remarks

特になし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

集中講義修了次第、試験となる日程なので、特に毎日復習をすること。

キーワード /Keywords

# 現代国際関係法【昼】

担当者名 秋月 弘子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際関係法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える国際関係法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

現代国際関係法

LAW351M

## 授業の概要 /Course Description

テーマ： 国連による人権の国際的保障

人権問題は、以前は国内管轄事項とみなされ、国際的な議論の対象ではありませんでした。しかし、20世紀に入り、国連が設立されたことにより、人権問題も国際的関心事項とみなされるようになりました。今日では、実際に、世界中の国の中の人々の人権状況が国際的に監視されるようになってきています。

この授業では、世界ではどのような人権問題が起こっているのか、それらの人権問題を解決し、人権を国際的に保障するために国連はどのようなことを行っているのか、日本ではどのような人権問題があり国際的に批判されているのか、ということについて勉強をしていきます。とくに、国連の人権メカニズムと人権条約体の活動、中でも、女性差別撤廃委員会の活動を中心に勉強していきます。

前半は講義中心になりますが、後半には、受講生の皆さんに興味のある人権問題について調べ、簡単に報告していただき、議論を行いたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

なし。

必要な資料は配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

必要な資料は配布します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義概要説明 (なぜ人権の国際的保障について学ぶのか、人権の普遍性)
- 第2回 国際連合の基礎 (国際機構の定義、歴史、国際機構と法)
- 第3回 人権はなぜ国際問題となったか (国際関係と人権問題、自由権、社会権、第三世代の人権)
- 第4回 国際連合と人権の国際的保障 (国連の歴史、主要機関、意思決定、人権メカニズム)
- 第5回 国連による人権の基準設定 (スタンダード・セッティング、人権条約)
- 第6回 国連による国内実施の監視 - 国家報告制度 (人権理事会、普遍的定期的審査 (UPR))
- 第7回 国連による国内実施の監視 - 個人通報制度
- 第8回 人権条約体とその見解
- 第9回 被害者救済および人権侵害の責任者の処罰
- 第10回 武力紛争と人権
- 第11回 平和構築と人権 (保護する適任)
- 第12回 人道・難民援助と人権 (難民条約、難民の国際的保護と法的地位、難民問題の恒久的解決、国内避難民)
- 第13回 開発援助と人権 (人間開発、人権基盤アプローチ、持続可能な開発目標 (SDGs))
- 第14回 世界と日本における人権問題
- 第15回 まとめ—国際人権法の未来



# 現代国際関係法【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み	30%
報告・議論	30%
レポート	40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。(必要な学習の目安は、予習60分、復習60分です。)

## 履修上の注意 /Remarks

新聞、ニュースなどで国際問題に関心を持ち、その中にどのような人権にかかわる問題があるか考えるように努力してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

人権問題は、一人ひとりに関わる問題です。男性、女性という性/ジェンダーに関わりなく、自分の問題として人権問題を一緒に考えていきましょう。そのために、一方的に講義を行う授業ではなく、自由に発言し、議論できる授業にしたいと思います。積極的に議論に参加してください。

## キーワード /Keywords

スタンダード・セッティング、人権条約、人権理事会、普遍的定期的審査 (UPR)、個人通報制度、人権の主流化、人権基盤アプローチ、人間開発、持続可能な開発目標 (SDGs)

# 現代国際関係法 ( 英語 ) 【昼】

担当者名 秋月 弘子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年 ( 英語 )  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際関係法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力 ( チャレンジ力 )		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える国際関係法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

現代国際関係法

LAW351M

## 授業の概要 /Course Description

テーマ： 国連による人権の国際的保障

人権問題は、以前は国内管轄事項とみなされ、国際的な議論の対象ではありませんでした。しかし、20世紀に入り、国連が設立されたことにより、人権問題も国際的関心事項とみなされるようになりました。今日では、実際に、世界中の国の中の人々の人権状況が国際的に監視されるようになってきています。

この授業では、世界ではどのような人権問題が起こっているのか、それらの人権問題を解決し、人権を国際的に保障するために国連はどのようなことを行っているのか、日本ではどのような人権問題があり国際的に批判されているのか、ということについて勉強をしていきます。とくに、国連の人権メカニズムと人権条約体の活動、中でも、女性差別撤廃委員会の活動を中心に勉強していきます。

前半は講義中心になりますが、後半には、受講生の皆さんに興味のある人権問題について調べ、簡単に報告していただき、議論を行いたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

なし。

必要な資料は配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

必要な資料は配布します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義概要説明 (なぜ人権の国際的保障について学ぶのか、人権の普遍性)
- 第2回 国際連合の基礎 (国際機構の定義、歴史、国際機構と法)
- 第3回 人権はなぜ国際問題となったか (国際関係と人権問題、自由権、社会権、第三世代の人権)
- 第4回 国際連合と人権の国際的保障 (国連の歴史、主要機関、意思決定、人権メカニズム)
- 第5回 国連による人権の基準設定 (スタンダード・セッティング、人権条約)
- 第6回 国連による国内実施の監視 - 国家報告制度 (人権理事会、普遍的定期的審査 (UPR))
- 第7回 国連による国内実施の監視 - 個人通報制度
- 第8回 人権条約体とその見解
- 第9回 被害者救済および人権侵害の責任者の処罰
- 第10回 武力紛争と人権
- 第11回 平和構築と人権 (保護する適任)
- 第12回 人道・難民援助と人権 (難民条約、難民の国際的保護と法的地位、難民問題の恒久的解決、国内避難民)
- 第13回 開発援助と人権 (人間開発、人権基盤アプローチ、持続可能な開発目標 (SDGs))
- 第14回 世界と日本における人権問題
- 第15回 まとめ—国際人権法の未来

# 現代国際関係法 ( 英語 ) 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み	30%
報告・議論	30%
レポート	40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。( 必要な学習の目安は、予習60分、復習60分です。 )

## 履修上の注意 /Remarks

新聞、ニュースなどで国際問題に関心を持ち、その中にどのような人権にかかわる問題があるか考えるように努力してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

人権問題は、一人ひとりに関わる問題です。男性、女性という性/ジェンダーに関わりなく、自分の問題として人権問題を一緒に考えていきましょう。そのために、一方的に講義を行う授業ではなく、自由に発言し、議論できる授業にしたいと思います。積極的に議論に参加してください。

## キーワード /Keywords

スタンダード・セッティング、人権条約、人権理事会、普遍的定期的審査 ( UPR )、個人通報制度、人権の主流化、人権基盤アプローチ、人間開発、持続可能な開発目標 ( SDGs )

# 民法総則【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 4単位 学期 /Semester 2学期(ペア) 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力(学生が卒業時に身に付ける能力)」、到達目標 / Competence Defined in "Diploma Policy" (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	民法に共通する諸概念や基本的考え方の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力(チャレンジ力)		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える民法通則上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民法総則

LAW160M

## 授業の概要 /Course Description

民法の第一篇総則が講義の内容です。民法は、私達が日常営んでいる経済生活や家庭生活における人と人との関係を規律する法律ですが、そのうちの、主として経済生活を規律する部分(財産法)の通則にあたるのが、この総則です。各種の取引活動を円滑にすすめるための具体的な規定や制度に共通する内容がその対象となっていますから、やや抽象的で、難解な部分もありますが、民法の世界の細部に分け入る前に、民法全体を俯瞰し、制度の枠組みを知るとともに、個々の規定や制度に共通する内容や考え方を知り、日常生活における人と人との関係のあるべき姿を考えていただきたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

山田卓生他著『民法I-総則第4版』有斐閣Sシリーズ 有斐閣 2018年 1,944円+税  
潮見佳男=道垣内弘人編「民法判例百選①総則・物権[第8版]」有斐閣 2018年 2,200円+税  
\*レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 内田 貴『民法I[第4版]総則・物権総論』東京大学出版会 2008年 3,300円
- 川井 健『民法概論1民法総則第3版』有斐閣 2005年 3,800円
- 川島武宜『民法総則』有斐閣 1965年
- 四宮和夫=能見善久『民法総則 第8版』弘文堂 2010年 3,300円
- 我妻 栄『新訂民法総則(民法講義I)』岩波書店1965年 3,900円
- 佐久間 毅著『民法の基礎I総則(第3版)』有斐閣 2018年 3,100円

# 民法総則【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス - 民法の学び方、民法の仕組み、民法の世界観
- 2回 民法上の権利義務、権利の相対性
- 3回 権利の主体 - 「人」、権利能力と行為能力
- 4回 制限行為能力者制度①【未成年】
- 5回 制限行為能力者制度②【成年後見】【保佐】
- 6回 制限行為能力者制度③【補助】【任意成年後見】、住所について
- 7回 法人の必要と役割、法人の種類
- 8回 法人の設立、組織
- 9回 権利の客体 - 「物」
- 10回 法律行為 - 種類と解釈
- 11回 法律行為の有効要件
- 12回 法律行為の自由とその限界① - 【法律行為の自由】【取締規定違反】【脱法行為】
- 13回 法律行為の自由とその限界② - 【公序良俗違反】
- 14回 法律行為の構成要素 - 意思表示
- 15回 意思の不存在と瑕疵ある意思表示①【心裡留保】
- 16回 意思の不存在と瑕疵ある意思表示②【通謀虚偽表示】【錯誤】
- 17回 意思の不存在と瑕疵ある意思表示③【詐欺】【強迫】【誤認・困惑】
- 18回 代理制度、表見代理と無権代理
- 19回 表見代理①代理権授与の表示による表見代理
- 20回 表見代理②権限超越の表見代理
- 21回 表見代理③代理権消滅後の表見代理、表見代理規定の競合
- 22回 無権代理
- 23回 無権代理と相続
- 24回 無効と取り消し
- 25回 条件と期限
- 26回 時効制度①【存在理由】【消滅時効と除斥期間】
- 27回 時効制度②【時効の援用・放棄】
- 28回 時効制度③【時効の中断・停止】
- 29回 取得時効
- 30回 消滅時効

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題……40% 定期試験……60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に教科書の該当箇所や関連判例を読んで講義に参加してください、事後は、講義の内容や教科書、参考書を参照しながら、論点ごとに講義ノートを作成して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

レジュメに添って講義を行います。教科書の該当箇所、参照判例は適宜指示します。教科書の他に毎回必ず六法、判例百選も持参してください。

「民法入門」を履修し、「親族法」と併せて履修すると理解が一層深まると思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 物権法 【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 物権法に関わる諸規定・判例・学説の学習を通じ、民法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 物権法をめぐる法的課題を発見し、法的な分析と論理的思考に基づいて、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える民法に関わる諸問題に対して、物権法の視点から自らの関心を高め、民法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

物権法

LAW260M

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、民法第2編「物権」（民法175条～398条の22）のうち、「担保物権法」の授業で取り扱う内容を除いた部分について、判例・学説の解説を中心に講義を行う。全15回の講義を通して、物権法に関する基本的な法解釈の能力を身につけてもらうことが、この授業の目的である。

## 教科書 /Textbooks

淡路剛久ほか『民法II-物権（第4版）』（有斐閣Sシリーズ，平成29年） 本体1900円＋税  
このほか、適宜レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

潮見佳男・道垣内弘人編『民法判例百選 総則・物権（第8版）』（有斐閣，平成30年） 本体2200円＋税  
このほか、必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス，序論(1)【物権の意義と性質】
- 第2回 序論(2)【物権の種類，物権の客体】，物権の優先的効力
- 第3回 物権的請求権，物権の変動
- 第4回 不動産物権変動における公示(1)【公示方法としての登記，「対抗」の意義】
- 第5回 不動産物権変動における公示(2)【登記を必要とする物権変動】
- 第6回 不動産物権変動における公示(3)【第三者の範囲，登記の手続】
- 第7回 動産物権変動における公示
- 第8回 動産物権変動における公示（続き），立木等の物権変動と明認方法，物権の消滅
- 第9回 占有権(1)【意義，占有の成立と態様】
- 第10回 占有権(2)【占有権の取得，占有の効果，占有権の消滅】
- 第11回 所有権(1)【意義，所有権の内容，相隣関係，所有権の取得】
- 第12回 所有権(2)【共有，建物の区分所有】
- 第13回 地上権，永小作権
- 第14回 地役権
- 第15回 入会権，まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

この授業では予習を行う必要はないが，授業終了後は必ず復習を行い，理解を定着させること。

## 履修上の注意 /Remarks

民法総則の講義科目を受講済みであることが望ましい。  
授業中に条文を参照することができるように，必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。

# 物権法 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業終了前に質問時間を設けるので，分からないことは放置せず，積極的に質問して欲しい。

## キーワード /Keywords

民法 物権

# 担保物権法 【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 担保物権法に関する諸規定・判例・学説の学習を通じ、民法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 担保物権法をめぐる法的課題を発見し、法的な分析と論理的思考に基づいて、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える民法に関わる諸問題に対して、担保物権法の視点から自らの関心を高め、民法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

担保物権法

LAW261M

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、民法第2編「物権」（民法175条～398条の22）に規定されている担保物権（典型担保）及び民法典に規定がない担保物権（非典型担保）について、判例・学説の解説を中心に講義を行う。全15回の講義を通して、担保物権法に関する基本的な法解釈の能力を身につけてもらうことが、この授業の目的である。

## 教科書 /Textbooks

淡路剛久ほか『民法II—物権（第4版）』（有斐閣Sシリーズ，平成29年） 本体1900円＋税  
このほか、適宜レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

近江幸治『民法講義III 担保物権（第2版補訂）』（成文堂，平成19年） 本体3300円＋税 ○  
道垣内弘人『担保物権法 第4版』（有斐閣，平成29年） 本体3200円＋税 ○  
潮見佳男・道垣内弘人編『民法判例百選I 総則・物権（第8版）』（有斐閣，平成30年） 本体2200円＋税  
このほか、必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス，担保物権とは何か？
- 第2回 留置権
- 第3回 先取特権
- 第4回 質権
- 第5回 抵当権(1)【抵当権の意義，設定，被担保債権・目的物の範囲】
- 第6回 抵当権(2)【物上代位】
- 第7回 抵当権(3)【抵当権の実行】
- 第8回 抵当権(4)【法定地上権】
- 第9回 抵当権(5)【第三取得者の保護，抵当権の侵害】
- 第10回 抵当権(6)【抵当権の処分，消滅，共同抵当】
- 第11回 抵当権(7)【根抵当権】
- 第12回 非典型担保とは何か？，譲渡担保(1)【譲渡担保の意義】
- 第13回 譲渡担保(2)【譲渡担保権の設定，効力】
- 第14回 譲渡担保(3)【譲渡担保権の実行，消滅】，所有権留保
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

この授業では予習を行う必要はないが，授業終了後は必ず復習を行い，理解を定着させること。



# 担保物権法 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

物権法の講義科目を前年度に受講済みであることが望ましい。  
授業中に条文を参照することができるように、必ず最新の六法（ポケット六法等の小型のもので良い）を持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業終了前に質問時間を設けるので、分からないことは放置せず、積極的に質問して欲しい。

## キーワード /Keywords

民法 担保物権

# 債権総論【昼】

担当者名 /Instructor 平山 也寸志 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 4単位 /Semester 1学期 (ペア) /Class Format 講義 /Class クラス 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 債権総論に関わる諸規定・判例・学説の学習を通じ、民法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 債権総論をめぐる法的課題を発見し、法的な分析と論理的思考に基づいて、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える民法に関わる諸問題に対して、債権総論の視点から自らの関心を高め、民法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

債権総論

LAW263M

## 授業の概要 /Course Description

生活の中で、我々は、商品を買う、家を借りる、お金を借りるといった場合、それぞれ、民法上の売買契約、賃貸借契約、金銭消費貸借契約という法律関係におかれ、他人と私的な権利義務の関係に入る。また、民法は、事業者間取引等にも適用される法である。民法は、このように、我々の日常生活関係や仕事の上でも関係する法である。

この授業は、民法の中でも第3編債権編に焦点を当て、「債務者」に対して、商品などの「物」の引き渡しや金銭の支払いを求める「対特定人的行為請求権」である「債権」に関する事項を学ぶことを講義の目的とする。

わけても、講学上、債権総論と呼ばれる領域につき、学ぶ。

なお、民法は、本講義の対象とある債権法を中心に民法が改正された。2020年4月には、施行される予定である。改正法にも適宜、言及する予定である。

## 教科書 /Textbooks

授業の最初に指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

後藤巻則 = 滝沢昌彦 = 片山直也編『プロセス講義民法IV債権1』(信山社)ほか。

# 債権総論【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 債権法改正について
- 第3回 債権とは
- 第4回 債権の成立要件
- 第5回 契約締結上の過失責任
- 第6回 危険負担
- 第7回 債権の目的(特定物債権、種類債権)
- 第8回 債権の目的(金銭債権、利息債権)
- 第9回 債権の発生原因①
- 第10回 債権の発生原因②
- 第11回 債権の効力(給付保持力、訴権等)
- 第12回 債権の効力(履行強制の手段:直接強制、代替執行、間接強制など)
- 第13回 債権の効力(債務不履行①履行遅滞)
- 第14回 債権の効力(債務不履行②履行不能)
- 第15回 債権の効力(債務不履行③不完全履行)
- 第16回 債権の効力(債務不履行④損害賠償)
- 第17回 債権の効力(債務不履行⑤その他)
- 第18回 受領遅滞
- 第19回 債権保全(債権者代位権)
- 第20回 債権保全(債権者取消権)
- 第21回 債権保全(その他)
- 第22回 多数当事者の債権関係(連帯債務など)
- 第23回 多数当事者の債権関係(保証債務など)
- 第24回 債権譲渡①
- 第25回 債権譲渡②
- 第26回 債務引き受け、契約上の地位の移転
- 第27回 債権の消滅(弁済)
- 第28回 債権の消滅(相殺)
- 第29回 更改、免除、混同
- 第30回 改正法など

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ①定期テスト100%
- ②その他、欠席は、マイナス評価になることがあります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事後に配布レジユメを手掛かりに参考書などを読み、復習してください。

## 履修上の注意 /Remarks

レジユメの事後的配布は原則としてしません。毎回、出席し、レジユメ等配布資料を受領するようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 債権各論【昼】

担当者名 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 4単位 学期 2学期(ペア) 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力(学生が卒業時に身に付ける能力)」、到達目標  
/ Competence Defined in "Diploma Policy" (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 債権各論に関わる諸規定・判例・学説の学習を通じ、民法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 債権各論をめぐる法的課題を発見し、法的な分析と論理的思考に基づいて、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力(チャレンジ力)	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える民法に関わる諸問題に対して、債権各論の視点から自らの関心を高め、民法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

債権各論

LAW262M

## 授業の概要 /Course Description

わが国の民法典は、その第三編 債権 第二章～第五章(改正民法521条～同法724条の2)において、「債権の発生原因」である、①契約、②事務管理、③不当利得、および④不法行為に関する諸規定を設けている。

本講義のねらいは、これら①～④の法制度の基本構造およびこれらの規律を定める重要条文に関わる解釈(論)について、要点を絞った解説を加えることで、「債権の発生原因」であるこれらの法制度が現代社会において、どのような機能を実際に果たしているか(後述の改正民法(債権法)については、どのような機能を果たすことになるか)について、理解を深めてもらうことにある。

とりわけ、我々の日常生活の一部を形成していると言っても過言ではない「契約(たとえば、コンビニでお菓子を1袋買ったということは、そのお菓子1袋について売買契約が締結され、そこから発生する債務(そのお菓子1袋の引渡しおよび代金支払い)が履行されたということになる。)」および現代社会において不可避的に発生する「不法行為(交通事故や公害・薬害が代表例)」の解説(判例(最高裁判所やその前身である大審院が判決理由の中で定立した規範)・学説の解説)に重点を置く。

ところで、2017(平成29)年5月、「民法の一部を改正する法律案」が国会において可決・成立し、同年6月に改正民法が公布された。そして、新法施行がいよいよ来年(2020(新元号2)年)4月1日となるため、本講義では、現行法である「改正前民法」の規定の解説にも留意はするが、原則として、「平成29年民法(債権関係)改正法」(新法)を軸に解説を加える。よって、教科書も後掲の通り新法対応のものを指定した。この点、注意されたい。

ただし、現行法(改正前民法)からその内容が大きく変わった諸制度(条文)については、新旧両制度の要点にも解説を加える。だが、あくまで「新法(改正民法)」における債権各論講義を行うことに注意されたい。

## 教科書 /Textbooks

- ①藤岡 康宏=磯村 保=浦川 道太郎=松本 恒雄(編著)『民法Ⅳ 債権各論(第4版)有斐閣Sシリーズ』(有斐閣、2019年3月初旬刊行予定)※定価等は、4月に判明すると思われる(予価は2,400円+税)。改正民法対応。
- ②窪田 充見=森田 宏樹(編)『民法判例百選II 債権[第8版](別冊ジュリスト238号)』(有斐閣、2018年);定価(2,300円+税)
- ③最新版(年度)の小型六法必携。
- ※上記「3点セット」を必ず購入・持参すること。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References (Available in the library:○)

※参考書については、講義の際に配布するレジメの【文献案内】欄で適宜紹介する。

# 債権各論【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- ※レジュメを配布するが、教科書等での予・復習は必須。レジュメは補助教材に過ぎないことに注意されたい。  
 ※以下、各項目・単元において、「改正前民法（現行民法）」の内容にも可能な場合、解説を加える。
- 第1回：序論（債権各論で学ぶこと、債権の発生原因としての契約、事務管理、不当利得、および不法行為略説、ならびに、平成29年民法（債権関係）改正法について）
- 第2回：契約総論①；序説（契約の意義・社会的機能、契約自由の原則とその修正、契約の種類・分類）
- 第3回：契約総論②；定型約款（論）改正民法548条の2～同法548条の4および改正消費者契約法概説
- 第4回：契約総論③；契約の成立、申込みと承諾（の意思表示）、契約の成立時期
- 第5回：契約総論④；契約の効力（1）契約交渉段階における過失に基づく責任、原始的不能の考え方の変容
- 第6回：契約総論⑤；契約の効力（2）同時履行の抗弁（権）
- 第7回：契約総論⑥；契約の効力（3）危険負担（改正民法における解除との半一元化？反対給付の履行拒絶権）、事情変更の法理
- 第8回：契約総論⑦；契約の効力（4）第三者のためにする契約、契約上の地位の移転（改正民法539条の2・序論）
- 第9回：契約総論⑧；契約の解除（意義、法定解除の要件、改正民法における解除制度の変更点）
- 第10回：契約総論⑨・完；契約の解除（改正前民法における解除制度との比較、解除の効果）
- 第11回：契約総論⑩；契約の分類の復習、財産権移転型契約（1）贈与（意義・効力・特殊の贈与）
- 第12回：特別編；最高裁判決の読み方（法的三段論法に依拠した判旨の解析方法を解説）※中間レポート論題発表（予定）
- 第13回：契約各論①；財産権移転型契約（2）売買（意義・成立要件〔売買の一方の予約、手付〕、売買の効力）
- 第14回：契約各論②；売買のつづき（契約不適合に基づく売主の担保責任〔改正前民法における瑕疵担保責任概説〕）
- 第15回：契約各論③；売買のつづき（契約不適合に基づく売主の担保責任、他人物売買、その他の担保責任）
- 第16回：契約各論④；売買のつづき（危険の移転、買戻し）、財産権移転型契約（3）交換
- 第17回：契約各論⑤；財産権利用型（貸借型）契約（1）消費貸借（意義・成立要件・効力）
- 第18回：契約各論⑥；消費貸借のつづき（利息の規制〔利息制限法・出資法・貸金業法略説〕）
- 第19回：契約各論⑦；財産権移転型（貸借型）契約（2）賃貸借（※以下、借地借家法の概説的内容も含む。意義・成立〔敷金〕・賃貸借の効力）
- 第20回：契約各論⑧；賃貸借のつづき（賃貸人の地位の移転〔契約上の地位の移転・再論〕・賃貸借の終了）
- 第21回：契約各論⑨；財産権利用型（貸借型）契約（3）使用貸借、役務提供型契約（1）請負（意義・請負の権利義務関係）
- 第22回：契約各論⑩；請負のつづき（請負の終了）、役務提供型契約（2）委任
- 第23回：契約各論⑪；役務提供型契約（3）雇用および寄託
- 第24回：契約各論⑫・完；その他の契約：組合、終身定期金、および和解
- 第25回：法定債権関係①；事務管理
- 第26回：法定債権関係②；不当利得（給付利得、侵害利得、支出利得、不法原因給付など）
- 第27回：法定債権関係③；不法行為（制度の目的、一般不法行為の要件〔序論〕）
- 第28回：法定債権関係④；不法行為（一般的不法行為の要件：故意・過失、責任能力、権利・利益侵害、事実的因果関係、損害の発生）
- 第29回：法定債権関係⑤；不法行為（不法行為の効果）
- 第30回：法定債権関係⑥・完；不法行為（特殊的不法行為：使用者責任、工作物責任、共同不法行為など、改正民法724条の2）および本講義の「まとめ」

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ※期末定期試験の成績【80分間】……80%  
 ※中間レポートの成績【3,000字程度】……20%  
 上記の合算（100%）で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 【事前学習】教科書①について、あらかじめ熟読すべき箇所・頁等を指示（レジュメに記載）するので、次回講義時までには熟読してくること。抜き打ちで簡単な小テストを実施する場合がある。
- 【事後学習】適宜、講義の要点の理解度を確認するために、ミニツツペーパーを複数回実施する予定。

## 履修上の注意 /Remarks

「民法総則」を履修済みであれば、本講義の理解はより確実なものとなる。さらに、「物権法」も併せて履修すれば、本講義の理解が一層深まるであろう。逆に、「民法総則」をまったく学習していない場合、本講義の理解は困難なものとなる。よって、自学習でもよいから、「民法総則」の内容全般（現行法のみでもよい）をフォローしておくことを強く勧める。また、余裕があれば、平成29年民法（債権関係）改正法の概略についても、各自フォローしておいてもらいたい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

オフィス・アワー等を利用して、積極的にどしどし質問をして下さい。また、教科書（基本書）選びも勉強の内です。上記指定教科書以外にも、図書館蔵書や書店等で「債権各論」の様々な文献を紐解いてみよう！

## キーワード /Keywords

債権の発生原因、契約、事務管理、不当利得、不法行為、平成29年民法（債権関係）改正法の規律内容（メイン）

# 親族法 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 親族法に関わる諸規定・判例・学説の学習を通じ、民法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 親族法をめぐる法的課題を発見し、法的な分析と論理的思考に基づいて、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える民法に関わる諸問題に対して、親族法の視点から自らの関心を高め、民法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

親族法

LAW264M

## 授業の概要 /Course Description

民法第四編親族が主な講義の内容です。民法第五編相続の概要も説明します。婚姻、離婚、親子、親権、後見、扶養、相続を規律の対象とする家族法（親族法・相続法）はとても身近な内容をもっています。それだけに、人はともすると、一般常識によって問題を解決できると思いがちです。民法は、長い間の人間の経験の積み重ね、歴史の所産ですから、われわれは現行制度の歴史的位置づけを学ばなければなりませんし、判例を通じて生きた法の姿を学ぶ努力を怠ってはなりません。

## 教科書 /Textbooks

木幡文徳他著『講読親族法・相続法[第2版]』不磨書房 / 信山社 2007年 3,000円+税  
水野紀子他編著『民法判例百選III親族・相続[第2版]』有斐閣 2018年 2,200円+税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 泉久雄『親族法』有斐閣 1997年 3,500円
- 泉久雄他編著『家族法基本判例32選』信山社 2005年 2,625円
- 中川善之助＝泉久雄『相続法[第4版]』有斐閣 2000年 6,000円
- 有地亨『新版家族法概論[補訂版]』法律文化社 2005年 3,800円
- 二宮周平『家族法(第3版)』新世社 2009年 3,200円
- 窪田充見『家族法第2版』有斐閣 2013年 4,000円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 家族法を学ぶための基礎知識【家族の機能】【家族法の独自性】【親族関係】
- 2回 婚姻制度①【婚姻制度史】【婚約】
- 3回 婚姻制度②【内縁】【婚姻の成立】
- 4回 婚姻制度③【婚姻の効果】
- 5回 離婚制度①【離婚制度史】【協議離婚】
- 6回 離婚制度②【裁判離婚】【裁判離婚】
- 7回 離婚制度③【離婚の一般的效果】【親権者決定】【面会交流】
- 8回 離婚制度④【離婚の財産的效果】【財産分与】
- 9回 親子制度①【実子】【嫡出推定】【認知】
- 10回 親子制度②【養子】
- 11回 親子制度③【親権】【後見】
- 12回 扶養制度【扶養義務】【生活保持】【生活扶助】
- 13回 法定相続制度①【相続人】【相続分】【相続財産】
- 14回 法定相続制度②【単純承認】【相続放棄】【遺産分割】
- 15回 遺言相続制度【遺言】【遺言執行】【遺留分】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 40% 定期試験... 60%

# 親族法 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に教科書の該当部分、参考判例を読んでおいてください。事後は、講義の内容や教科書、参考書を参照しながら、論点ごとに講義ノートを作成して理解を深めてください。

## 履修上の注意 /Remarks

「民法入門」を履修し、「民法総則」と併せて履修している場合は、本講義の内容の理解を一層深めることができます。講義には必ず六法を持参してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「親族法」を基礎に家族の財産関係を規律する法である「相続法」も履修するよう心掛けてください。

## キーワード /Keywords

親族、婚姻、婚約、内縁、協議離婚、裁判離婚、実子、養子、親権、後見、扶養、相続人、相続分、遺産分割、遺言、遺留分

# 相続法 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 相続法に関する諸規定・判例・学説の学習を通じ、民法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 相続法をめぐる法的課題を発見し、法的な分析と論理的思考に基づいて、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える民法に関する諸問題に対して、相続法の視点から自らの関心を高め、民法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

相続法

LAW265M

## 授業の概要 /Course Description

民法第五編相続が講義の内容です。家族法（親族・相続法）の後半部分にあたります。現行の法定相続制度や遺言相続制度の歴史的位置づけを明らかにするとともに、判例理論や学説の紹介を織り込みながら、現行相続法上の問題点をできるだけ平易に解説します。

## 教科書 /Textbooks

木幡文徳他著『講読親族法・相続法[第2版]』不磨書房 / 信山社 2007年 3,000円+税  
水野紀子他編著『民法判例百選III親族・相続[第2版]』有斐閣 2018年 2,200円+税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 中川善之助=泉久雄『相続法[第4版]』有斐閣 2000年 6,000円
- 泉久雄他編著『家族法基本判例32選』信山社 2005年 2,625円
- 有地亨『新版家族法概論[補訂版]』法律文化社 2005年 3,800円
- 二宮周平『家族法(第3版)』新世社 2009年 3,200円
- 窪田充見『家族法第2版』有斐閣 2013年 4,000円+税

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 相続制度の意義、相続の形態【法定相続】【遺言相続】【相続の機能・根拠】
- 2回 相続人①【法定相続人】【相続欠格】
- 3回 相続人②【廃除】【代襲相続】【相続人不存在】【特別縁故者】
- 4回 相続分①【指定相続分】【法定相続分】
- 5回 相続分②【特別受益者】【寄与分】【相続分の譲渡】
- 6回 相続の承認と放棄①【相続の仕方】【熟慮期間】【単純承認】
- 7回 相続の承認と放棄②【限定承認】【相続放棄】
- 8回 相続回復請求・相続財産①【相続回復請求権】【遺産承継の原則】【遺産の範囲】
- 9回 相続財産②【遺産の範囲】【遺産承継の例外】
- 10回 相続財産③【遺産の共有】【遺産管理】
- 11回 遺産分割①【遺産分割の前提問題】【遺産分割の方法】
- 12回 遺産分割②・財産分離【遺産分割禁止】【遺産分割の効力】【第一種財産分離】【第二種財産分離】
- 13回 遺言【遺言の方式】【遺言の効力】
- 14回 遺言の執行【遺言書の検認】【遺言執行者】
- 15回 遺留分【遺留分の算定】【遺留分減殺請求権】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 40% 定期試験... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義に臨む際は、事前に教科書の該当部分と参考判例を読んでおいてください。事後は、講義の内容や教科書、参考書を参照しながら、論点ごとに講義ノートを作成して理解を深めてください



# 相続法 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

「民法入門」、「民法総則」、「親族法」、「物権法」、「債権総論」を履修していると理解が一層深まります。また、「担保物権法」、「債権各論」と併せて受講することを勧めます。  
講義には必ず六法を持参してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「親族法」も受講することによって、家族法の全体像を理解し、現在の家族、これからの家族関係のあるべき姿を考えていただきたいと思っています。

## キーワード /Keywords

相続人、相続欠格、相続人の廃除、代襲相続、特別縁故者、指定相続分、法定相続分、特別受益、寄与分、単純承認、限定承認、放棄、相続回復請求、遺産共有、遺産管理、遺産分割、財産分離、遺言、遺贈、遺言執行、遺留分

# 民事訴訟法総論【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	民事訴訟法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える民事訴訟法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民事訴訟法総論

LAW266M

## 授業の概要 /Course Description

民事訴訟法における判決手続に関する基本的な知識について解説する。

この授業の主な到達目標は以下のとおりです。

- ① 民事訴訟法の基本的構造を理解するために必要な専門的知識を修得できる。
- ② 民事訴訟法についての原則、重要単語を理解することができるようになる。
- ③ 民事裁判についての手続構造を理解することができるようになる。
- ④ 修得した知識により、簡易裁判所で民事裁判を自ら提起できるようになる。

## 教科書 /Textbooks

石川明編「みぢかな民事訴訟法」（不磨書房）。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の授業時に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 民事訴訟とは 【各種訴訟】 【判決手続】
- 第2回 訴訟手続の概要について 【手続の流れ】
- 第3回 当事者 【当事者能力】 【訴訟能力】
- 第4回 裁判所 【裁判権】 【管轄】
- 第5回 訴えの提起 【訴えの種類】
- 第6回 訴えの利益 【訴えの利益】 【当事者適格】
- 第7回 争点整理手続1 【弁論準備手続】
- 第8回 争点整理手続2 【弁論準備手続】
- 第9回 口頭弁論1 【処分権主義】 【弁論主義】
- 第10回 口頭弁論2 【口頭弁論】
- 第11回 証拠1 【証拠】
- 第12回 証拠2 【証明責任】
- 第13回 訴訟の終了1 【判決】 【既判力】
- 第14回 訴訟の終了2 【既判力】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に教科書を読み、理解できない点を把握しておく。図書館の参考文献を利用して、その点について、自分で調べる。  
授業を受講して理解できなかった点について、図書館の参考文献を利用して、調査する。

# 民事訴訟法総論【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

テキスト、参考文献等を利用しての授業の予習、配布プリントを利用しての復習をかかさないようにすること。  
民法の知識を修得していることが望ましい。  
民事訴訟法各論を履修する前に、民事訴訟法総論を履修しておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

積極的かつ自主的な学習を期待します。

## キーワード /Keywords

# 民事訴訟法各論【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	民事訴訟法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える民事訴訟法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民事訴訟法各論

LAW267M

## 授業の概要 /Course Description

民事訴訟法における判決手続に関する重要な問題（重要な判例があるもの、学説が対立しているもの）について学習します。  
民事訴訟法総論（民事判決手続I）に比べると、内容は高度です。

この授業の主な到達目標は以下のとおりです。

- ① 民事訴訟法についての法的な問題点を見出すことができるようになる。
- ② 問題解決に必要な判例・学説を分析、整理できるようになる。
- ③ 具体的な解決方法について、自ら考えることができるようになる。
- ④ 学習した知識を将来の社会生活で実践できるようになる。

## 教科書 /Textbooks

石川明編「みぢかな民事訴訟法」（不磨書房）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の際に紹介します。適宜、プリントを配布します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 当事者 【当事者】
- 3回 代理人 【法定代理人】、【任意代理人】
- 4回 裁判所I 【管轄】
- 5回 裁判所II 【民事裁判権】
- 6回 訴えの提起I 【訴えの種類】
- 7回 訴えの提起II 【二重起訴】
- 8回 口頭弁論I 【処分権主義】
- 9回 口頭弁論II 【弁論主義】
- 10回 証拠I 【自白】
- 11回 証拠II 【違法収集証拠】
- 12回 判決I 【既判力の時的限界】、【口頭弁論終結後の承継人】
- 13回 判決II 【既判力の客観的範囲】、【訴訟の終了】
- 14回 上訴 【上訴の利益】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に、教科書を読んで理解できない点を確認しておくこと。

事後に、図書館の参考文献等を利用して、授業で理解できなかった点について、理解できるよう努めること。

# 民事訴訟法各論【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 「民事訴訟法総論」が基礎的な科目なので、先ず「民事訴訟法総論」を履修しておくこと。
- ・ 1学期に比べ、内容的に高度なので、テキストによる予習、配布プリント・板書ノート等による予習・復習を欠かさないことが重要である。
- ・ 授業の進行状況等により、授業項目（【当事者】等の授業での主要テーマ）が、変更、前後することがある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 倒産処理法【昼】

担当者名 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	倒産処理法制度の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える倒産処理法制度上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

倒産処理法

LAW382M

## 授業の概要 /Course Description

債務者が経済的に破綻状態になったときには、利害関係人の利害を公平に調整する必要が生じます。この利害関係人間の利益を調整することを目的とする法体系を、倒産法といいます。近年の経済状況の激変を受け、倒産法制度の改革が現在進んでいます。本講義を受講することにより、倒産処理の中心となる破産法についての知識を得ることができます。

この授業の主な到達目標は以下のとおりです。

- 1 倒産処理の基本的な法的手続構造を理解できるようになる。
- 2 倒産処理についての専門用語が理解できるようになる。

## 教科書 /Textbooks

宗田親彦編 『やさしい倒産法 [ 第9版 ]』 ( 法学書院 ) 2014年 2808円

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は、最初の講義時に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 倒産とは、 【破産】、【民事再生】、【会社更生】
- 2回 破産手続の概要
- 3回 手続の開始、 【裁判所】、【破産管財人】
- 4回 債権の行使方法I 【債権の届出】
- 5回 債権の行使方法II 【債権の確定】
- 6回 担保権の行使 【担保権】
- 7回 相殺権の行使 【相殺権】
- 8回 否認権の行使I 【否認権】
- 9回 否認権の行使II
- 10回 取戻権の行使 【取戻権】
- 11回 双務契約の処理 【売買契約】
- 12回 貸借契約、雇用契約等の処理 【貸借契約】、【雇用契約】
- 13回 配当、免責、手続の終了 【免責】
- 14回 民事再生法について
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ... 100 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に教科書を読み、理解できない点を把握しておく。図書館の参考文献を利用して、その点について、自分で調べる。  
授業を受講して理解できなかった点について、図書館の参考文献を利用して、調査する。

# 倒産処理法 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

自主的にテキストを使った予習、講義ノートを使った復習をしてください。  
進行状況等により、講義スケジュールが前後することがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 民事執行法【昼】

担当者名 春日川 路子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	民事執行法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える民事執行法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

民事執行法

LAW363M

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、民事執行法の体系的理解に必要な専門知識を学習します。強制執行手続と担保権実行手続を中心に取り扱いいます。これら民事執行手続につき課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力の習得を図ります。その過程で、現代社会が抱える民事執行法上の諸問題への関心が高まり、法と社会のつながりを再認識することにもなるでしょう。

## 教科書 /Textbooks

上原敏夫・長谷部由紀子・山本和彦著『民事執行・保全法』（第5版、有斐閣アルマ、2017）¥2000+税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

上原敏夫・長谷部由紀子・山本和彦編『別冊ジュリスト 民事執行・保全判例百選』（第2版、有斐閣、2012）  
その他、適宜授業中にも紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

授業の進捗状況等により、計画を変更する場合がある。

第1回 ガイダンス、民事執行手続の世界  
第2回 執行手続の主体 執行当事者、執行機関  
第3回 強制執行手続の開始と進行（1） 強制執行の要件  
第4回 強制執行手続の開始と進行（2） 債務名義、執行文  
第5回 強制執行手続の開始と進行（3） 執行の対象  
第6回 強制執行手続の開始と進行（4） 執行関係訴訟、手続の進行  
第7回 金銭執行（1） 不動産に対する強制執行その1  
第8回 金銭執行（2） 不動産に対する強制執行その2  
第9回 金銭執行（3） 船舶・動産に対する強制執行  
第10回 金銭執行（4） 債権及びその他財産権に対する強制執行その1  
第11回 金銭執行（5） 債権及びその他財産権に対する強制執行その2  
第12回 金銭執行のまとめ、非金銭執行  
第13回 担保権実行手続および換価のための競売（1）  
第14回 担保権実行手続および換価のための競売（2）  
第15回 授業全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...80%、小テスト...10%、ミニレポート...10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習  
授業で使用した教科書を再度読み返すなど、民事訴訟法の内容を復習しておくこと。  
教科書やその他参考書など、民事執行法について説明している書籍に授業開始前に目を通しておくこと。

事後学習  
教科書やテキストを読み返すなど、授業内容の復習を行うこと。



# 民事執行法 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

この授業を受講する前に、民法などの民事実体法、民事訴訟法の授業を履修していることが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 民法法の理論的展開 【昼】

担当者名 清水 裕一郎 / Yuichiro Shimizu / 法律学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	民法法学の理論に関する横断的・総合的学習を通じ、民法法学の体系的理解に必要な専門的知識を深く修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	民法法理論に関する課題を発見し、法的な分析と論理的思考に基づいて、その解決方法等の提示に至る総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える民法法に関わる諸問題に対して、民法法学の理論的視点から自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		
※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。			民法法の理論的展開 LAW360M

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、ドイツ民法の基礎について、翻訳書を用いて講義を行う。ドイツ民法に関する基本的な知識の習得を通して、日本民法に対する理解をより一層深めることが、この授業の目的である。

## 教科書 /Textbooks

ディーター・ライポルト原著，円谷峻訳『ドイツ民法総論（第2版）』（成文堂，平成27年） 本体6000円＋税

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 民法典の体系
- 第3回 契約の自由
- 第4回 義務違反
- 第5回 占有と所有権，所有権の内容
- 第6回 所有権の取得
- 第7回 権利の概念と種類
- 第8回 分離主義と無因主義
- 第9回 不法行為
- 第10回 無権限者による処分
- 第11回 条件付きおよび期限付きの法律行為
- 第12回 人の権利能力
- 第13回 権利行使の原則
- 第14回 物
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート(5000字程度) ...50%，定期試験...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に指示された教科書の該当範囲を必ず予習した上で授業に参加すること。  
また、授業後には必ず復習を行い、理解を定着させること。

## 履修上の注意 /Remarks

日本民法に関する幅広い知識が必要となるため、2年次までに受講可能な他の民法科目を前年度までに全て受講済みであることが望ましい。  
また、ドイツ語の法律文献を読むことができる能力までは要求しないが、必要に応じてドイツ民法の条文やドイツ語の文献を紹介することもあ  
るため、ドイツ語の基礎的な単語・文法知識を事前に習得した上で受講することが望ましい。

# 民法法の理論的展開 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

科目の性質上，他の民法科目とは異なり，非常に高度な内容を取り扱う。  
中途半端な気持ちではこの授業の内容を理解することは困難であるため，覚悟を持って受講すること。

## キーワード /Keywords

民法 ドイツ民法

# 企業活動と法 【昼】

担当者名 /Instructor 今泉 恵子 / 法律学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	企業法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱えている、企業法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業活動と法

LAW273M

## 授業の概要 /Course Description

ビジネスには様々な法律が関係してきます。「商法」は、企業法として、個人であれ、法人であれ、およそビジネスを行う主体やその活動自体を規律する法です。

本講義では、商事に関する基本法である『商法典』中の「商法総則」と「商行為編」の部分、ならびに、『会社法典』中の「会社法総則」の部分でそれぞれ定められている諸規定の中から、最も重要かつ基本的なルールをいくつか取り上げ、それらの立法趣旨、基本構造、解釈適用上の問題点について、具体的事例に即しながら解説します。

また、必要な限りで、『不正競争防止法』など、商事に関する特別法上のルールについても、適宜、取り上げていきます。

本講義の最終目標は、受講を通して、受講者が現代型企業ビジネスが抱えている今日の法律問題や課題に関心をもち、法解釈や立法でどのような解決が可能であるかについて、自ら考える能力を高めることにあります。

## 教科書 /Textbooks

テキストについては、最初の講義で指示します。

六法については、最新版であることが望ましいです（毎回、必ず持参してください）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献については、最初の講義時、ならびに、必要に応じて随時、指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

概略，以下の順で進みますが，受講生の関心・理解度等により，進度・順番が変わりうることをご了解願います。

- 第1回 商法の学習法—新聞を読もう！ 民法との関連を見よう！ 条文に立ち返ろう！
- 第2回 商人・商行為とは何か
- 第3回 商法の特徴(1)【営利主義】
- 第4回 商法の特徴(2)【外観主義】
- 第5回 商法の特徴(3)【公示主義】
- 第6回 企業名・商品名・トレードマークなどに関するルール(1) 【商号・商標】
- 第7回 企業名・商品名・トレードマークなどに関するルール(2) 商法総則・会社法総則による保護
- 第8回 企業名・商品名・トレードマークなどに関するルール(3) 不正競争防止法上の保護
- 第9回 企業名・商品名・トレードマークなどに関するルール(4) 名板貸人の責任
- 第10回 現代型取引と名板貸制度【フランチャイズ】【ショッピングモール】
- 第11回 企業活動を補助する人々をめぐる法的問題(1) 【商業使用人とは何か】
- 第12回 企業活動を補助する人々をめぐる法的問題(2) 【支配人の権限】【支配人の権限濫用】
- 第13回 企業活動を補助する人々をめぐる法的問題(3) 【表見支配人】【支配人の義務】
- 第14回 営業・事業譲渡をめぐる法律問題
- 第15回 総まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義期間中に実施予定の小テスト・レポート20% 期末試験80%

# 企業活動と法 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に配布されるレジュメには、随時、以下の事項が記載されていきます。

- ①予習すべき教科書の箇所、
- ②授業後に取り組むべき復習問題、
- ③レポート提出用の課題など

事前に配布される「レジュメ」や「判例資料」をよく読んで、指示された範囲の予習・復習を心がけ、課題に積極的に取り組んで下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

1, 本講義が対象とする「商法」は、応用科目としての性格が非常に強いものです。つまり、私人間の取引活動を規律する基本法としての『民法』を、ビジネス世界により適合するように、補完・修正したものです。従って、「民法総則」「債権総論」「債権各論」「物権法」「会社法」「民事訴訟法」などの諸科目をすでに受講しているか、または、並行して受講する場合は、本講義の理解がより容易にかつ深いものになります。

2, 配布される資料は、必ず、ファイリングした上で、前回以前に受領したもも持参の上、講義を受けるようにしてください。

配布済レジュメや裁判例プリントなどを持参しないで受講すると授業の理解度が著しく低くなります。

3, 欠席した場合には、教員研究室前に置かれている残余分レジュメを受領してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

商法総則、会社法総則、不正競争防止法

# 会社法I【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	会社法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	会社法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

会社法I

LAW270M

## 授業の概要 /Course Description

会社法は、会社の組織や運営の基本的な枠組みを規定しており、会社の誕生から消滅に至るまで、会社という形態を利用してビジネスを行う場合に従わなければならない様々なルールを定めています。会社法Iでは、会社における意思決定の仕組みや経営の監督、経営者の義務・責任等に関わる法制度を理解することを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の講義で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 会社法総論(1)【個人企業】【組合】【法人】
- 3回 会社法総論(2)【合名会社】【合資会社】【合同会社】【株式会社】
- 4回 会社法総論(3)【株式会社の基本構造】
- 5回 株式会社の設立
- 6回 株式と株主の権利
- 7回 株式会社の機関(1)【株主総会】
- 8回 株式会社の機関(2)【取締役】【取締役会】
- 9回 株式会社の機関(3)【代表取締役】
- 10回 株式会社の機関(4)【監査役】【会計監査人】【社外取締役】
- 11回 株式会社の機関(5)【指名委員会等設置会社】【監査等委員会設置会社】
- 12回 株式会社の機関(6)【善管注意義務と忠実義務】【役員報酬】
- 13回 株式会社の機関(7)【役員等の会社に対する責任】【株主代表訴訟】
- 14回 株式会社の機関(8)【役員等の第三者に対する責任】
- 15回 まとめ

なお、授業のスケジュールは進捗状況等に応じて変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法全体を理解するために、会社法IIも受講することを勧めます。  
また、法律科目では民法の財産法部分(民法総則、債権法等)、経済科目ではファイナンスや会計関連の科目を受講しておく(又は同時受講する)と効果的に学習できると思います。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 会社法Ⅱ【昼】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	会社法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	会社法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

会社法Ⅱ

LAW271M

## 授業の概要 /Course Description

会社法は、会社の組織や運営の基本的な枠組みを規定しており、会社の誕生から消滅に至るまで、会社という形態を利用してビジネスを行う場合に従わなければならない様々なルールを定めています。会社法Ⅱでは、企業の資金調達や会計、M&A等の会社の財務面に関わる法制度を理解することを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の講義で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 株式会社の資金調達(1)【株式の種類】
- 3回 株式会社の資金調達(2)【株式の発行】
- 4回 株式会社の資金調達(3)【株式発行の瑕疵】
- 5回 株式会社の資金調達(4)【株式の譲渡】
- 6回 株式会社の資金調達(5)【自己株式】
- 7回 株式会社の資金調達(6)【新株予約権】
- 8回 株式会社の資金調達(7)【新株予約権発行の瑕疵】
- 9回 株式会社の計算(1)【貸借対照表】【損益計算書】
- 10回 株式会社の計算(2)【剰余金の配当】【資本金・準備金の減少】
- 11回 株式会社の解散・清算
- 12回 株式会社の組織再編(1)【概要】【合併】
- 13回 株式会社の組織再編(2)【会社分割】【事業譲渡】
- 14回 株式会社の組織再編(3)【株式交換】【株式移転】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法全体を理解するために、まず会社法Ⅰから受講することを勧めます。  
また、法律科目では民法の財産法部分(民法総則、債権法等)、経済科目ではファイナンスや会計関連の科目を受講しておく(又は同時受講する)と効果的に学習できると思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor



キーワード /Keywords

# 企業取引法Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 今泉 恵子 / 法律学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	企業取引法(商取引法)の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力(チャレンジ力)		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える企業取引法(商取引法)上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業取引法Ⅰ

LAW272M

## 授業の概要 /Course Description

本年度の講義の対象テーマとなる「企業取引」とは、個人や企業の経済生活に伴う様々な偶然のリスクが現実のものとなった場合において、その際の経済的損失をカバーし、あるいは経済的ニーズに応えるために締結される保険契約に関連する法取引を取り扱います。

また、本講義のねらいは、私保険・営利保険としての「保険契約制度」の体系的かつ基本的枠組みを理解することにあります。

火災保険・自動車保険・生命保険など、私たちの日常生活にとって身近な保険に関する「法解釈論上ならびに立法論上」の諸問題や保険犯罪を取り上げながら、保険法体系の全体像をできるだけ平易に説明することを目指します。

また、現在社会において実際に取引されている保険商品の実態、証券投資取引におけるのと同様の説明義務違反をめぐる紛争や保険募集の適正性に関わる問題点についても、できるかぎり言及する予定です。

## 教科書 /Textbooks

初回講義時に指示します。

六法については、最新版であることが望ましいです。毎回、必ず持参してください。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献については、最初の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

概ね、以下の通りですが、受講生の関心・理解の度合い等により、進度や順番が変わる可能性があることにつき、ご了承ください。(【】はキーワード)

- 第1回 保険制度の目的と役割 【大数の法則】【収支相当の原則】【給付反対給付均等の原則】
- 第2回 保険契約の種類と特徴 【損害保険】【生命保険】【傷害疾病定額保険】【保険契約約款】
- 第3回 保険法改正の概要
- 第4回 保険業と保険勧誘に関する法規制【保険業法】【消費者契約法】【金融商品取引法】
- 第5回 保険契約における告知義務(1)告知義務制度の背景・告知者とその相手方
- 第6回 保険契約における告知義務(2)告知義務の内容・告知事項
- 第7回 保険契約における告知義務(3)告知義務違反の効果
- 第8回 保険契約における告知義務(4)事例研究とまとめ
- 第9回 保険契約における事情変更・失効
- 第10回 損害保険契約 【被保険利益】
- 第11回 損害保険契約 【保険代位】
- 第12回 保険者(保険会社)の免責と約款における免責条項の有効性
- 第13回 各種の損害保険契約一個別の問題【火災保険】【自動車賠償責任保険】
- 第14回 生命保険契約・傷害保険に特有の問題
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験80%、授業の理解度を把握するために不定期に実施する小テスト等の結果20%

# 企業取引法I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に配布されるレジユメには、①予習すべき教科書の箇所、②復習問題、③レポート提出用の課題などが、随時記載されていきます。よく読んで、指定された範囲の予習や講義後の復習を心がけて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

- 1, 配布される資料は、以後の講義のために「事前に」配付されるのが通例です。従って、必ず、ファイリングした上で、前回以前に受領した資料レジユメについても持参の上、講義を受けるようにしてください(講義当日配布される予習用のレジユメでは当日の講義には役に立たない場合が多いです)。
- 2, 欠席した場合、配付済レジユメ等は講義担当者の研究室横の棚にスタックされています。各自の責任において入手するようにしてください(残余部数には限りがあります)。
- 3, 配布済レジユメや裁判例プリントなどを持参しないまま受講すると授業の理解度が著しく低くなります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- 1, 企業活動に関連する「企業活動と法」や「会社法」と合わせて履修する場合は、より深く問題点を理解することができます。
- 2, また、私的生活全般に関わる一般取引法である「民法」の諸科目をすでに受講済みであるか並行履修する場合には、効率的な学習ができるでしょう。

## キーワード /Keywords

損害保険、生命保険、傷害疾病定額保険、自賠責保険、火災保険、地震保険、医療保険、

# 企業取引法Ⅱ【昼】

担当者名 /Instructor 前越 俊之 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 企業取引法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 企業取引法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業取引法Ⅱ

LAW372M

## 授業の概要 /Course Description

われわれの日常生活では、モノを購入する場合、現金で支払いをする事が多い。最近では、電子マネーで支払いをすることも増えている。金額の大きいモノを買う場合は、クレジットカードで支払いをする者もいる。しかし、企業が企業活動において取引をする場合、現金を用いることはなく、今日でも手形で支払いをするのが主流である。従って、例えば、就職後、職場で手形を振出したり、あるいは手形を受け取ったりするかもしれない。法（とりわけ私法）は、通常は、常識に従って行動している者の味方である。ところが、企業決済に関わる手形・小切手法の問題は、技術的な側面が強く、単に常識に従って行動していただいただけでは、思わぬ失敗を犯しかねない。マンガでも「ナニワ金融道」の中で、手形を届けることを頼まれた従業員が、相手方に「受取り署名をしてくれ」と騙されて、手形に裏書署名をして莫大な金額の責任を負う話があった。

本講義を通じて手形・小切手法を学ぶことで、手形・小切手が社会の中でどのように使われているのか、なぜ手形・小切手が企業決済に使われているのかを理解することができる。また、手形・小切手を取り扱う場合の基本的な考え方を理解し、手形・小切手に関係する者たち（振出人、受取人、所持人等）の利害調整に関し法律上のルールを制定法、判例等の具体例を通じて理解することができる。

## 教科書 /Textbooks

大塚龍見他「商法III - 手形・小切手〔第5版〕」（有斐閣Sシリーズ・2018年）2,400円。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- ①体系書：川村正幸「手形・小切手法〔第4版〕」（新世社・2018年）、関俊彦「金融手形小切手法〔新版〕」（商事法務研究会・2003年）。
- ②判例：神田秀樹他編「手形小切手判例百選〔第7版〕」（別冊ジュリスト222号）（有斐閣・2014年）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 手形・小切手法を学ぶこと
- 第2回 手形・小切手は社会の中でどのように使われているか【為替手形、約束手形、小切手】
- 第3回 手形・小切手を法律はどのようなものと考えているか（1）【有価証券】
- 第4回 手形・小切手を法律はどのようなものと考えているか（2）【証拠証券、免責証券、金券】
- 第5回 手形・小切手を法律はどのようなものと考えているか（3）【原因関係、商業手形、融通手形】
- 第6回 手形・小切手を振り出してみる（1）【手形署名、手形行為】
- 第7回 手形・小切手を振り出してみる（2）【手形理論、権利外観理論】
- 第8回 手形・小切手を振り出してみる（3）【民法の意思表示の瑕疵に関する条項と手形行為】
- 第9回 手形・小切手を振り出してみる（4）【会社による手形振出、手形の偽造・変造】
- 第10回 手形・小切手を振り出してみる（5）【手形要件】
- 第11回 手形・小切手を振り出してみる（6）【白地手形】
- 第12回 手形を満期前に譲渡する（1）【裏書、裏書の連続】
- 第13回 手形を満期前に譲渡する（2）【人的抗弁の制限】
- 第14回 手形が盗まれてしまった！（1）【善意取得】
- 第15回 手形が盗まれてしまった！（2）【公示催告、除権決定、手形訴訟】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として、定期試験によって評価する。講義の進行、学習効果という観点から、小テスト、レポート等を課す場合がある。この場合は、定期試験90%、小テスト・レポート等10%を目安として総合的に評価する。

# 企業取引法II【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義を受ける前にテキストを予習した上で講義に出席すること。また、講義前にMoodleに講義レジュメ、資料等をアップしておくので、これに目を通して予習しておくこと。予習せずに講義を聞いただけで、手形・小切手の問題を理解することは困難である（手形・小切手法のみならず、他の法律分野の問題も、同様だと推量するが...）。受講者は予習を行い、よく分からない点、疑問に感じたこと等を講義中に解決し、もし講義を聞いても疑問が解消しない場合は、質問をするなどして、講義の場を疑問解決の場として活用すると、学習効果が高くなる。予習時間60分。

講義後は、講義中に採ったノートを整理して、どのような内容を学んだのか、適宜、復習すること。復習時間60分。

## 履修上の注意 /Remarks

講義中に、判例に代表される紛争事件について、受講者の意見を聞くことがある。法律の問題を理解するためには、暗記ではなく、「自分だったら問題をどのように解決するか」を考えることが必要である。丸暗記するのではなく、考えてみること（プロセス）が重要である。「なぜこのようなルールとなり、制度になっているのか」、考えるプロセスがあつて、はじめて知識は、身についたものとなり、役に立つ知識となる。

講義中に、手形法、小切手法、商法、会社法、民法、民事訴訟法等の条文を参照する。従って、講義に出席する際は、（できれば最新の）六法（但し、コンパクトなものでよい）を持ってくること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

約束手形 為替手形 小切手 有価証券 企業決済 企業金融

# 証券市場と法 【昼】

担当者名 /Instructor 前越 俊之 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	金融商品取引法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	金融商品取引法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

証券市場と法

LAW370M

## 授業の概要 /Course Description

証券市場は言うまでもなく企業の資金調達場である。また、われわれ一般市民においても、その資産の一部を証券投資に回している。1929年10月24日合衆国を襲った「暗黒の木曜日」は、単に証券取引所での証券価格の大暴落にとどまらず、企業の倒産、大量の失業者・破産者の発生、最終的には世界大戦に至るほどの経済の低迷を招いた。近年でも、やはり合衆国におけるサブプライム問題に端を発した、2008年9月の「リーマン・ショック」は、世界的な金融危機を招いた事件であった。証券市場は、証券を保有する者に限らず、経済活動のインフラストラクチャーとして、われわれの生活にも大きな影響を持っている。

本講義を受講することで、金融商品、証券市場、上場会社の情報開示、公認会計士による財務諸表監査の意義、証券会社の投資勧誘規制、投資者保護の意味等について、その基本的な仕組みとその関係を知ることができる。おもに「金融商品取引法」を中心に講義が進むが、悪文で知られる同法の条文について、同法の体系、趣旨を踏まえ、個別の問題（粉飾決算に関する損害賠償請求、インサイダー取引規制、証券会社の説明義務違反等）を同法がどのように規制し、どのように解決しようとしているのかを知ることができる。講義は、総論部分（第1回～第4回）の後、情報開示（第5回～第9回）、市場規制（第10回～第11回）および投資勧誘規制（第12回～第15回）まで、全体で4部構成である。

## 教科書 /Textbooks

徳本穰編著「スタンダード商法IV 金融商品取引法」（法律文化社・2019年3月刊行予定）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

近藤光男＝吉原和志＝黒沼悦郎「金融商品取引法入門〔第4版〕」（商事法務研究会・2015年）、河本一郎＝大武泰南他「新・金融商品取引法読本」（有斐閣・2014年）、松尾直彦「金融商品取引法〔第5版〕」（商事法務研究会・2018年）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 百年に一度の危機?! 証券市場の暴落で大損した人あるいは大儲けした人【大恐慌から生まれた証券取引法】
- 第2回 金融商品とは何か?(1)【有価証券、デリバティブ取引】
- 第3回 金融商品とは何か?(2)【ニクソン・ショック、ポートフォリオ・セレクション、金融自由化】
- 第4回 金融商品取引法の目的【投資者保護、自己責任原則】
- 第5回 発行会社として情報を開示する(1)【有価証券届出書、目論見書、有価証券報告書】
- 第6回 発行会社として情報を開示する(2)【内部統制システム、内部統制報告書、財務諸表に対する会計士監査】
- 第7回 粉飾決算で投資者から訴えられた!【粉飾決算】
- 第8回 粉飾決算で投資者から訴えられた!【有価証券報告書虚偽記載、発行会社・役員等の責任】
- 第9回 企業買収に関する情報開示【TOB、5%ルール】
- 第10回 証券市場はどのように規制されているのか?(1)【相場操縦、風説の流布・偽計取引】
- 第11回 証券市場はどのように規制されているのか?(2)【インサイダー取引】
- 第12回 金融商品取引業者とは何だろうか?【証券会社、登録制】
- 第13回 証券会社は顧客を喰い物にしているか?(1)【適合性原則】
- 第14回 証券会社は顧客を喰い物にしているか?(2)【説明義務】
- 第15回 証券会社は顧客を喰い物にしているか?(3)【金融庁、証券取引等監視委員会】

# 証券市場と法 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として、定期試験によって評価する。講義の進行、学習効果の観点から、小テスト、レポート等を課す場合がある。その場合は、定期試験90%、小テスト・レポート等10%を目安として総合的に評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義を受ける前に教科書・講義レジюмеを予習した上で講義に出席すること。講義前にMoodleに講義レジюме、資料等をアップするので、これに目を通し、予習して講義に出席すること。予習せずに講義を聞いただけで、金融商品取引法の問題を理解することは困難である(金融商品取引法のみならず、他の法律分野の問題も、同様だと推量するが...)。受講者は予習を行い、よく分からない点、疑問に感じたこと等を講義中に解決し、もし講義を聞いても疑問が解消しない場合は、質問をするなどして、講義の場を疑問解決の場として活用すると、学習効果が高くなる。予習時間60分。

講義後は、講義中に採った講義ノートを整理し、適宜、復習しておくこと。復習時間60分。

## 履修上の注意 /Remarks

講義中に、判例に代表される紛争事件について、受講者の意見を聞くことがある。法律の問題を理解するためには、暗記ではなく、「自分だったら問題をどのように解決するか」を考えることが必要である。丸暗記をするのではなく、考えてみること(プロセス)が重要である。「なぜこのようなルールとなり、制度になっているのか」、考えるプロセスがあって、はじめて知識は、身についたものとなり、役に立つ知識となる。

講義中に、金融商品取引法、金融商品の販売等に関する法律、消費者契約法、会社法、商法、手形法、刑法等の条文を参照する。従って、講義に出席する際は、(金融商品取引法は毎年のように改正されるので)最新の六法(但し、コンパクトなものでもよい)を持ってくること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

金融商品 有価証券 株式 株券 社債 デリバティブ取引 セキュリティイゼーション 粉飾決算 有価証券報告書虚偽記載 内部統制システム 公認会計士 TOB 相場操縦 インサイダー取引 証券会社 証券市場 適合性原則 説明義務 金融庁 証券取引等監視委員会 金融商品取引法 証券取引

# 企業法の現代的展開 【昼】

担当者名 木村 友久 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	企業法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える企業法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業法の現代的展開

LAW371M

## 授業の概要 /Course Description

主として著作権法と不正競争防止法の領域を扱い、特許法領域については職務発明等の知財管理で要点となる部分のみを扱う。ここでは、単なる法解釈だけでなくコンテンツ産業の契約実務、新コンテンツ産業を立ち上げる際の戦略的立法等まで含めた内容を扱う。音楽産業と法律、映画産業と法律、出版産業と法律、放送事業と法律・・・等々、各産業毎に前述した法領域の諸問題を検討する

## 教科書 /Textbooks

判決文を木村研究室ホームページから配信します

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

有斐閣別冊ジュリスト「著作権判例百選」  
鹿毛丈司著「音楽著作権と原盤権ケーススタディ」音楽之友社  
有斐閣別冊ジュリスト「商標・意匠・不正競争判例百選」

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 著作権法概論～知的財産権と著作権制度の概要
2. 著作権の保護客体～著作物の定義と種類、プログラムの著作物、データベースの著作物二次的著作物および編集著作物、キャラクター、タイプフェイス等
3. 著作者～著作者、法人著作
4. 著作者人格権～公表権、氏名表示権、同一性保持権
5. 著作者～著作者、法人著作、共同著作、映画の著作物
6. 著作権(著作財産権)Ⅰ～複製権、上演権及び演奏権、上映権、公衆送信権、口述権、展示権、頒布権
7. 著作権(著作財産権)Ⅱ～譲渡権、貸与権、翻訳権・翻案権等、二次的著作物の利用に関する原著作者の権利
8. 著作隣接権～概論
9. 出版権～概論
10. 著作権侵害
11. 音楽産業と契約実務
12. 映画産業と契約実務
13. 放送事業と契約実務
14. 商標権侵害・不正競争行為
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

評価は、毎時間実施する小テスト(小レポート)計15回分の累積で行う。出席は成績評価の欠格要件とします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

ネット上の最高裁判所の新規知財判決文を利用します。事前に直近の知財判決速報を参照して下さい。  
最高裁判所ホームページ <http://www.courts.go.jp/>



# 企業法の現代的展開 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、パテントサロンの情報を利用します。事前に参照して下さい。  
パテントサロンホームページ <http://www.patentsalon.com/>  
単なる教科書の知識だけでなく、企業経営等の実務的側面から考えることをおすすめします。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

北方キャンパスに常駐していませんので、何か質問があればメール等で遠慮無く質問して下さい。  
メールアドレス [kimlab01@gmail.com](mailto:kimlab01@gmail.com)  
研究室ホームページ <http://www.kim-lab.info/>

## キーワード /Keywords

著作権 著作者人格権 著作隣接権 原盤権 出版権

# 政治学 【昼】

担当者名 /Instructor 秦 正樹 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	政治学の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政治上の課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	政治現象が抱える課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政治学

PLS100M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、①「政治」が必要であること理由、②戦後日本における政治過程、③政治家・官僚や有権者などの様々なアクターの意思決定や行動様式など、政治学の基盤となる理論や概念について概説します。また本講義では、現在日本が抱える諸問題の原因がどこに（何に）あるのかを自ら発見し、その解決策を模索するための基礎的能力を身につけることを目指します。

## 教科書 /Textbooks

特に教科書は指定せず、毎回、レジュメを作成し配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

新川敏光・大西裕・大矢根聡・田村哲樹（2017）『政治学』有斐閣。  
砂原庸介（2015）『民主主義の条件』東洋経済新報社。  
伊藤光利編（2009）『ポリティカル・サイエンス事始め（第3版）』有斐閣。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. イントロダクション 【政治と政治学】【規範】【実証】
2. 政治と権力(1) 【直接民主制】【間接民主制】【国民主権】
3. 日本の政治(1) 【保守と革新】【自社対立】【55年体制】
4. 日本の政治(2) 【政治改革】【民主党】【小泉自民党】【無党派層】
5. 日本の政治(3) 【政権交代】【改革勢力】【安倍政権と自民党】【維新の会】
6. 政治制度 【二大政党制】【選挙制度】【アメリカ政治】
7. 政党制度 【社会的亀裂】【多党制】【ヨーロッパ政治】
8. 議員と官僚 【官僚主導】【政治主導】【本人—代理人理論】
9. 地方政治(1) 【二元代表制】【地方分権】【団体自治】
10. 地方政治(2) 【足による投票】【都市の限界】【住民自治】
11. 市民と政治(1) 【政治参加】【若者の低投票率】【投票行動】
12. 市民と政治(2) 【市民参加】【新しい公共】【NPO/NGO】
13. メディアと政治(1) 【限定効果論】【新しい強力効果論】【皮下注射モデル】
14. メディアと政治(2) 【選択的接触】【SNS】【世論調査政治】
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 期末試験：90%
- ・ 講義への参加の積極性（リアクションペーパー・授業中の質問など）：10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習として事前にその週の授業内容に関連する政治ニュースを調べておいてください。また、各授業内容のレジュメには毎回参考文献を示しているため、それら文献を読むなどの復習をしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

本講義の性質上、授業の中で時事的なトピックに触れることがありますので、積極的に新聞やテレビなどで政治のニュースに触れるようにしておきましょう。

# 政治学 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

高校までの公民や現代社会・政治経済などでは知識を習得することがメインだったかと思いますが、本講義では、むしろ皆さん自身が考えて答えを出すための材料を提供することが重要だと考えています。政治学の知見の習得を通じて、さまざまな社会問題に対する処方箋を考えてみましょう！

## キーワード /Keywords

政治理論・実証政治学・行政学

# 都市環境論 【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 都市環境（水・大気・廃棄物など）に関する体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 都市環境に関する政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える都市環境の政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

都市環境論

PLC111M

## 授業の概要 /Course Description

回収された家庭からのゴミはどう処理されるのか？ また、街路樹の落ち葉の清掃、家庭からの排水の行方、水道水の水源など一般生活に必要な知識を私たちはもっていません。本授業では、基礎的な都市の環境保全や環境教育を学びます。中でも九州の学生に知っておいてほしいのは、環境問題や環境教育の原点とも言われる水俣病です。水俣病の問題がなぜいまだに解決を見ていないのか、歴史を紐解き、その中身をじっくり見る必要があります。当時を知る患者さんたちや支援者たちがなくなっている現在、後世に伝えていくためにも、水俣に関する学習を行う必要があるでしょう。

また、ペットボトルに入ったミネラル・ウォーターが本当に「うまい」と感じるのか、感じるとすればなぜなのかなど実際に水を飲む「利き水大会」、加工食品にどのような添加物がどれくらい入っているのか食品表示の見方といった環境教育アクティビティを多用します。

「環境未来都市」北九州市に居住・通学する人間としての自覚を最終的には持つことができるようになってください。ここでは、まず、エコライフチェックを行い、自らの立ち位置を分析、目標を立て授業に臨みます。すなわち、私たちの日常生活を取り巻く都市生活環境についての知識を吸収し、きちんと理解し、「環境未来都市」北九州市に居住する市民としてそれにふさわしい生活態度や行動に連動させていくといった実践力を養います。これを起点として、私たちが持続可能な都市生活を続けるためにも本分野を生涯にわたって学習するという姿勢に連動することを望みます。

これらを知るために、グループ・ディスカッションを行うこともあります。また、私のゼミ生から取り組んでいるアクティビティを通じた環境の話を発表してもらいます（藍島、食品ロス削減学生プロジェクト）。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しませんが、その都度資料を配布する予定です。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- \* 日本環境学会編集委員会編『新・環境科学への扉』有斐閣コンパクト、2001年
- \* 多田満『レイチェル・カーソンに学ぶ環境問題』東京大学出版会、2011年
- \* 北九州市環境局『北九州市の環境 平成26年度版』（北九州市役所HP掲載）
- \* 原田正純『水俣学講義』日本評論社、2004年
- \* 政野淳子『四大公害病』中公新書、2013年
- \* 朝岡幸彦編『新しい環境教育の実践』高文堂出版社、2005年

# 都市環境論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回	「都市環境論」の授業内容とねらいの説明【環境意識】	
第2回	環境目標の設定、環境教育とESD(持続可能な開発のための教育) : : 簡単な環境意識度チェック	【ESD】
第3回	三宅ゼミの水俣研修旅行の記録報告・藍島プロジェクト・食ロス削減プロジェクト	【環境学習旅行】
第4回	水俣病とは? 水俣学とは? 多角的検証	【水俣病】
第5回	日本の環境政策の歴史と課題	【環境政策】
第6回	廃棄物管理 その原理と現状～一般廃棄物、産業廃棄物、3R	【廃棄物管理】
第7回	フードバンク ～フードバンク北九州ライフアゲインの事例から	【フードバンク】
第8回	食と農～健康の源＝自らの食を見直そう	【食農】
第9回	上水道 : : (アクティビティ=きき水比べ)	【おいしい水】
第10回	下水処理をめぐって～下水処理の原理	【水質汚濁】
第11回	大気汚染～汚染の原理と現状、PM2.5の正体とは?	【大気汚染】
第12回	北九州市の環境の現状	【北九州市】
第13回	途上国の都市環境問題	【途上国】
第14回	環境保全・環境教育に取り組む人々＝エコツーリズムに関わろう!	【エコツーリズム】
第15回	まとめ	

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業に取り組む日々の姿勢...20% 小課題の提出 ... 20% 期末試験 ... 60 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習は、自らの身の回りの生活状況の各項目の把握と教科書の該当箇所の熟読、事後学習は、授業で学習したことの実生活への適用とその実践活動を記録化。

## 履修上の注意 /Remarks

時々の小課題の実施、同時に授業の事前に新聞から関係ある記事を読んでおく。  
授業2回目に、エコライフ・チェックの調査結果に基づいて各自の環境目標を立ててもらうので、できるだけ2回目の授業の欠席は避けてください。また、北九州市の環境に興味のある受講生は、教養科目の「環境都市としての北九州」の同時受講も勧めておきます。  
同時に、自主練習を行い、授業の内容を反復しておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

環境保全は楽しむことの中で実践できればいいと考えています。そのような方法も学びますので、他の機会にでも実践してください。

## キーワード /Keywords

ESD(持続可能な開発のための教育)、各自の環境学習目標、環境教育アクティビティ、エコライフ・チェック

# 日本政治論 【昼】

担当者名 /Instructor 秦 正樹 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	日本政治の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	日本政治上の政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	日本の政治が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

日本政治論

PLS110M

## 授業の概要 /Course Description

## 教科書 /Textbooks

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

## 成績評価の方法 /Assessment Method

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 行政学 【昼】

担当者名 /Instructor 森 裕亮 / MORI Hiroaki / 政策科学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	行政学の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政学

PA0100M

## 授業の概要 /Course Description

行政とはなにか、なぜ行政がわたしたちの生活に不可欠な存在なのか、行政はどのように形づくられているのか、そしてその問題点とは何か。行政の歴史的展開、現代の行政の仕事、そして改革される行政、今後の行政の姿など総合的に行政について考えていきたい。

## 教科書 /Textbooks

講義の時に指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の時に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業の進め方・授業の目的などのガイダンス
- 2回 行政の歴史①【市民革命】【自由主義】
- 3回 行政の歴史②【行政国家化】
- 4回 行政の歴史③【行政改革】【新自由主義】
- 5回 行政学史①【官僚制の理論】
- 6回 行政学史②【アメリカ行政学】【科学的管理法】【機械的行政学】
- 7回 行政学史③【機能的行政学】【人間関係論】
- 8回 行政学史④【現代組織論】【バーナード】【サイモン】
- 9回 行政統制①【行政の責任】【FF論争】
- 10回 行政統制②【議院内閣制】【大統領制】
- 11回 行政統制③【鉄の三角形】【影響力】
- 12回 行政統制④【政治的任命職】
- 13回 行政統制⑤【公務員制度】【公務員改革】
- 14回 「官から民へ」の意味①【住民と行政の関係変化】
- 15回 「官から民へ」の意味②【市民がつくるパブリック】【ガバナンス】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験...100% (試験といっても、講義で習得した知識のみならず、日頃からの政治行政に対する観察力、そして諸知識の応用能力等の複数の項目から評価する方式によります)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の理解に有益な読書、映像視聴等を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日ごろから新聞やニュースなど、行政に関連することに注意を向けておいてほしい。自主練習を行い、授業の内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# NPO論【昼】

担当者名 /Instructor 檀原 真二 / NARAHARA SHINJI / 政策科学科, 申 東愛 / Shin,Dong-Ae / 政策科学科  
狭間 直樹 / 政策科学科, 森 裕亮 / MORI Hiroaki / 政策科学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	NPOの理解に必要な基礎的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	●	市民社会が抱える課題に対する自らの関心を高め、市民社会と政策・NPOとのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

NPO論

PLC114M

## 授業の概要 /Course Description

NPOという言葉は、今日いたるところで耳にすることと思います。しかしながら、NPOとは何かについて本当に理解しているかという点必ずしもそうとはいえないのではないのでしょうか。本講義の目的は、NPOとは何かについての基本的知識を提供することにあります。

本講義は、①4人の担当する教員による講義、②NPO関係者を招いての講演会（2人×6回程度予定）、③希望者によるNPO現場の視察、④社会貢献・奉仕プログラムなどから構成されます。また、本講義の受講者は、学部・学科等多様であることが予想されますので、なるべくわかりやすい説明および映像などを取り入れたものにしたいと考えています。

\* 『北九州NPOハンドブック（第6版）』作成プロジェクトを進めておりますので、興味のある方はぜひご参加ください。

## 教科書 /Textbooks

使用しない予定。担当教員がその都度、プリント教材を配布する等、指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○檀原真二編集代表『北九州NPOハンドブック[第5版]』（2010年）。  
坂本治也編『市民社会論-理論と実証の最前線-』（法律文化社、2017年）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 導入-講義のすすめかた、成績評価、自己紹介など
- 2回 NPOの基礎知識(1)
- 3回 第1回講演会
- 4回 NPOの基礎知識(2)
- 5回 第2回講演会
- 6回 福祉NPO(1)
- 7回 第3回講演会
- 8回 福祉NPO(2) -社会福祉法人
- 9回 第4回講演会
- 10回 環境NPO(1)
- 11回 第5回講演会
- 12回 環境NPO(2)
- 13回 第6回講演会
- 14回 NPOと政治(1)【利益団体】【政治過程と参加】
- 15回 NPOと政治(2)【アドボカシーの意義と課題】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業貢献度 ... 50% レポート... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

それぞれの担当教員の指示にしたがって前もって指定箇所を読む等をして授業に参加してください。また、各教員が授業中に配布したレジュメ等の教材の復習を必ず行うようにしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

第1回の講義で授業の進行および成績評価について説明しますので必ずご参加ください。また、授業計画は学生の理解によって変更することがありますのでご了承ください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

NPO、NGO、福祉NPO、アドボカシー、ミッション、寄付

# 政策構想論 【昼】

担当者名 /Instructor 大澤 津 / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 政策構想の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 政策構想にかかわる政策的諸問題を見極め、適切に分析し、現実的な解決策を提案しかつ評価する能力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 政策構想についての関心を高める。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政策構想論

PLC110M

## 授業の概要 /Course Description

政策の作成と実施によって、社会の諸問題に適切に対処する際には、様々な価値観に基づいて「あるべき未来の社会」が構想されます。このような価値観の理論を、政策規範理論と呼びます。そもそも政策にできること・できないことを了解した上で、政策を支える価値観の理論を理解することが、最終的な授業の目的です。

授業では、まず、政策に期待できることの可能性と限界を学びます。その上で、現代の政策の規範理論として最も参照されることの多い、リベラルな平等・リバタリアニズム・コミュニタリアニズムの基礎理論を学びます。そして、現代日本の具体的な問題について、これらの立場からどのような政策の提案が可能かを考えていきます。

なお、リベラルな平等・リバタリアニズム・コミュニタリアニズムなどの価値観の理論は一括して「正義論」と呼ばれる分野ですが、それらの展開のされ方は政治学的なもの、哲学的なもの、法学的なものまで含めてさまざまです。この授業では、机上の空論は避け、あくまで政策上の実践の観点から、これらの理論を使いこなせるようになることを目指します。

## 教科書 /Textbooks

Moodleを用いてレジユメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 政策規範論へのイントロダクション
- 第2回 政策の構造と価値
- 第3回 社会設計と政策
- 第4回 デモクラシーと政策
- 第5回 功利主義と政策
- 第6回 功利主義への批判
- 第7回 リベラルな平等の基礎理論I 【不平等の意味】
- 第8回 リベラルな平等の基礎理論II 【正義の二原理】
- 第9回 リベラルな平等の展開 【財産所有のデモクラシー】
- 第10回 リバタリアニズムの基礎理論I 【最小国家論】
- 第11回 リバタリアニズムの基礎理論II 【自己所有権】
- 第12回 コミュニタリアニズムの基礎理論 【負荷なき自己と共同体】
- 第13回 日本の格差：正規・非正規雇用
- 第14回 格差問題への政策構想
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験：100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業前に、該当回パワーポイントを通読しておくこと。また授業後には書き込みを行ったパワーポイントをもとに復習すること。

# 政策構想論 【昼】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

政策には様々な価値観が織り込まれています。その仕組みや内容を学び取り、現代の日本において、実りある政策論議がどのように可能か、考えてみてください。

キーワード /Keywords

# 政治過程論 【昼】

担当者名 秦 正樹 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	政治過程の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政治過程の視座から政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	政治過程上の課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政治過程論

PLS210M

## 授業の概要 /Course Description

政治家が政党に所属したり、あるいは離党したりするのはなぜなのか。有権者はなぜ、投票に行く（行かない）のか。マス・メディアが特定の政治家を批評するのはなぜなのか。本講義では、こうした諸アクターが「政治」を動かす際の意思決定のメカニズムについて説明します。具体的には、①「scienceとしての政治学」の視点から政治文化や政治制度の重要性について説明した上で、②諸アクターの政治的な意思決定のメカニズムについて検討します。また本講義を通じて、民主主義が成立するための条件に関する理解を深めることを目指します。

## 教科書 /Textbooks

特に教科書は指定せず、毎回、レジュメを作成し配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

砂原庸介・稗田健志・多湖淳（2015）『政治学の第一歩』有斐閣ストウディア。  
久米郁男（2013）『原因を推論する：政治学方法論のすゝめ』有斐閣。  
砂原庸介（2015）『民主主義の条件』東洋経済新報社。  
坂本治也編（2017）『市民社会論：理論と実証の最前線』法律文化社。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション 【民主主義】【規範理論】【実証】
- 2回 Scienceとしての政治学（1） 【因果関係】【相関関係】【変数】【反証可能性】
- 3回 Scienceとしての政治学（2） 【3つのI】【文化】【合理的選択】
- 4回 政治制度(1) 【選挙制度】【デュベルジェの法則】
- 5回 政治制度(2) 【大統領制】【議院内閣制】【議会の類型】
- 6回 政治家と政党(1)【再選・昇進・政策】【議員行動】【集合行為問題】
- 7回 政治家と政党(2)【ダウンズモデル】【政党システム】【離党と新党】
- 8回 政官関係【政治主導】【官僚主導】【本人—代理人理論】【エージェンシー・スラック】
- 9回 政治文化【政治的社会化】【政治意識】【ソーシャルキャピタル】
- 10回 政治参加と選挙(1)【投票参加】【投票外参加】【投票義務感】
- 11回 政治参加と選挙(2)【コロンビアモデル】【ミシガンモデル】【業績投票】
- 12回 政治参加と選挙(3) 【圧力団体】【コーポラティズム】【NPO / NGO】
- 13回 マス・メディア(1)【強力効果論】【限定効果論】【プライミング理論】
- 14回 マス・メディア(2)【ソフトニュース】【SNS】【テレポリティクス】
- 15回 まとめ 【選挙制度改革】【18歳投票権】【シルバーデモクラシー】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 期末試験：90%
- ・ 日常授業への取り組み：10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習として事前にその週の授業内容に関連する政治ニュースを調べておくこと。また、政治過程論は連続しているテーマを扱うため、各授業内容についてはレジュメに示した参考文献を読むなどの復習をしておくこと。

# 政治過程論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

「政治過程論」は、政治学におけるモデルやメカニズムの紹介を重点的に取り扱います。「政治学」をすでに履修している場合、本講義の理解がより深いものになります。また、予習や復習、授業時間以外でも各自が主体的に学習に取り組むようにしてください。とくに新聞やテレビなどで政治のニュースに積極的に触れるように心がけましょう。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

政治学は「いろんな意見をうまくまとめる方法」を教えてくれる学問分野です。シラバスを見て難しそうと感じる人もいるかもしれませんが、授業計画の「政治」の部分をあなたが所属する集団（たとえばクラブやサークルなど）に置き換えてみると、授業で扱う内容もずっと身近に感じるのではないのでしょうか。「政治」と聞いて食わず嫌いにならず、ぜひ一緒に勉強してみましょう！

## キーワード /Keywords

民主主義の条件・政治制度・政治文化・実証政治学

# 福祉国家論 【昼】

担当者名 狭間 直樹 / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	福祉国家、社会保障制度の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	社会保障制度の問題点を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	社会保障制度が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

福祉国家論

PLC112M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、日本の社会保険・公的扶助を中心に日本の福祉国家の特徴とそのあり方を考えます。テーマは次の2つです。①日本の社会保険・公的扶助の制度概要・政策動向（どのような課題があり、どのような解決策が議論されているのか？）、②日本の社会保険の特徴（諸外国と比較してどのような特徴があると言えるか？）。なるべく身近な事例から、これらのテーマを考えていくのが、この講義のねらいです。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。

毎回、B4のレジュメを配布するのでしっかりノートを取り、保存してください。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回「自由と平等の規範」 個人の責任、国家の責任
- 第2回「社会保障の行財政」 社会保障の行政組織、社会保障給付費
- 第3回「年金保険」 被保険者、保険料、保険給付
- 第4回「年金保険」 財政悪化と空洞化
- 第5回「年金保険」 世代間格差と世代内格差
- 第6回「年金保険」 改革の論点
- 第7回「医療保険」 被保険者、保険料、保険給付
- 第8回「医療保険」 年金と共通する問題
- 第9回「医療保険」 診療報酬をめぐる問題
- 第10回「医療保険」 医療サービスの量と質
- 第11回「生活保護」 原理・原則
- 第12回「生活保護」 扶助の種類
- 第13回「生活保護」 保護の透明性
- 第14回「福祉国家の類型」 3つの福祉国家
- 第15回「福祉国家の類型」 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験(筆記試験)・・・100%

原則として、毎回、出席をとります。欠席1回につき、期末試験得点から3点程度減点します。

遅刻は授業開始後20分まで認められます。ただし減点対象となることがあります。

授業開始後20分以降は入室禁止とします。指示に従わず着席した場合は、単位を認定しないことがあります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

年金や医療のしくみについて関心をもっておいてください。また、授業終了後は、配布資料をよく読み、知識や自分の考えを整理してください。

# 福祉国家論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 私語厳禁。授業態度の悪い受講生は、欠席扱いとする場合がある。
- ・ 授業時間中の携帯電話・スマートフォンによる通話、写真・動画撮影、インターネットサイト閲覧等を禁止する。
- ・ 資料や録音した講義内容をインターネット上などで公開することを禁止する。
- ・ 第1回目の講義において、その他の注意事項を説明するので、必ず遵守すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私語は厳しく注意します。

## キーワード /Keywords

特になし。



# 西洋政治史【昼】

担当者名 /Instructor 西 貴倫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 西洋政治史の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

西洋政治史

PLS111M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、近現代の西洋諸国、イギリス・アメリカ・フランス・ドイツの政治的経験を概観する。  
具体的には、市民が政治の主体となる自由民主主義体制の形成と変容について、政治学の基本的な理解枠組みを用いながら検討していく。

## 教科書 /Textbooks

杉本稔編『西洋政治史』弘文堂、2014年02月刊（2,000円＋税）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

岡義武『国際政治史』岩波現代文庫、2009年9月刊（1,480円＋税）。  
○R・A・ダール著、高島通敏・前田脩訳『ポリアーキー』岩波文庫、2014年10月刊（1,080円＋税）。  
○篠原一『ヨーロッパの政治—歴史政治学試論』東京大学出版会、1986年9月刊（3,200円＋税）。  
その他、適宜授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 はじめに—政治学と政治史
- 第2回 分析視角—社会的亀裂、異議申立、参加、政治変動
- 第3回 議会制の成立①—イギリスの場合
- 第4回 議会制の成立②—アメリカの場合
- 第5回 議会制の成立③—フランスの場合
- 第6回 議会制の成立④—ドイツの場合
- 第7回 政治参加の拡大①—イギリスの場合
- 第8回 政治参加の拡大②—アメリカの場合
- 第9回 政治参加の拡大③—フランスの場合
- 第10回 政治参加の拡大④—ドイツの場合
- 第11回 福祉国家の盛衰①—イギリスの場合
- 第12回 福祉国家の盛衰②—アメリカの場合
- 第13回 福祉国家の盛衰③—フランスの場合
- 第14回 福祉国家の盛衰④—ドイツの場合
- 第15回 おわりに—現代西洋政治の歴史的展望

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末筆記試験（100％）でおこなう。  
期末筆記試験は自筆のノートやメモの持ち込みを許可する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の受講にあたっては教科書の該当部分を一読しておくこと。  
受講後は、各回ごとに、その回の内容をまとめたメモを作成すること。

## 履修上の注意 /Remarks

初回に講義の進め方や成績評価方法などについて詳しく説明するので、履修予定者は特に留意されたい。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 都市経済論 【昼】

担当者名 田代 洋久 / Hirohisa Tashiro / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 地方財政の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	● 地方財政の諸課題を認識し、課題解決に必要な判断力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力） 生涯学習力 コミュニケーション力	● 地域経済への関心を高め、市民生活と地方財政制度とのつながりを再確認する。

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

都市経済論

PLC113M

## 授業の概要 /Course Description

人口減少・高齢化、都市間競争の激化など都市を巡る課題は深刻さを増しています。本講義は、都市の経済的問題を基軸としながらも、地域経済と社会との共創性、環境経済や文化経済など都市（地域）政策との関係性にも言及します。

講義では、まず、都市がおかれた現状と課題を概観した後、都市の形成や構造、都市の成長と衰退など都市経済の基礎理論に関する理解を深めます。次に、地域経済が活性化するとはどういうことか、域内産業の特性との関連で見ていきます。

さらに、都市の空間特性が企業行動にどのような影響を与えているのかを検討し、都市の魅力の向上など経済活性化に向けた新しい事業創造の動きを捉えるほか、都市経済の実際として、商店街活性化と観光振興を取り上げます。

本講義を通して、都市経済に関する基礎的な理解を行うほか、分析能力、政策提案能力を身につけることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。Moodle等で適宜、学習資料を提供します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 中村良平(2014)『まちづくり構造改革』日本加除出版
- 川端基夫(2013)『立地ウォーズ 改訂版』新評論
- 佐藤泰裕(2014)『都市・地域経済学への招待状』有斐閣
- 山崎朗他(2016)『地域政策』中央経済社
- 小長谷一之(2005)『都市経済再生のまちづくり』古今書院
- その他、適宜講義の中で紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. オリエンテーション - 本講義の目的と概要
2. 競争の激化と地域格差の拡大
3. 都市の経済的課題
4. 都市の社会的課題
5. 都市はなぜできるのか？
6. 都市空間の形成
7. 都市の成長と衰退① - 都市の構造、郊外化
8. 都市の成長と衰退② - 都市の発展段階モデル
9. 地域経済活性化のしくみ① - 域外マネーの獲得
10. 地域経済活性化のしくみ② - 基盤産業と非基盤産業
11. 立地戦略と都市経済① - 場所の価値
12. 立地戦略と都市経済② - 立地創造
13. 都市経済の実際① - 商店街活性化
14. 都市経済の実際② - 観光振興
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 出席レポート50%、期末試験50%
- ・ 一回も出席しない者、期末試験を受験しない者はいずれも単位認定の対象外です。

# 都市経済論 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 授業開始までにMoodleによりレジユメを配布するので、プリントして事前学習をしてください。
- ・ 授業終了後は反復学習を行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 遅刻、私語、食事は他の受講生の迷惑になるため厳禁です。講義中、教員の指導に従わない行動をとった場合、退室いただきます。
- ・ 教員の許可を得ない講義の撮影、録音は厳禁とします。
- ・ 出席レポートの代筆は、依頼した者、実施した者、双方とも不正行為として取り扱います。
- ・ 授業計画は、進捗状況等により変更する場合があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 担当教員は、経済シンクタンクと地方自治体での政策実務経験を有し、「地域資源の活用による地域創造と都市魅力の形成」を専門としています。近年、打ち出されている「地方創生」の理解を深めるためにも、都市経済の状況と戦略性の洞察は不可欠です。

## キーワード /Keywords

# 公共政策論【昼】

担当者名 榎原 真二 / NARAHARA SHINJI / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	公共政策の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	何が公共政策の課題であるか見極め、公共政策の基本的な分析能力を身につけ、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

公共政策論

PLC211M

## 授業の概要 /Course Description

本講義の目的は、日常レベルから、公共政策について考え、分析、考察するための基礎的知識や方法論を提供することにあります。そのために、本講義では、様々な事例を用い、また、時には本格的なケース・スタディを用いて議論を展開することにします。また、本講義では、公共政策研究の第一歩ともいえる「問題発見能力」の涵養に力を入れたいと考えています。

本講義の担当教員は、公共政策を研究する目的は、第一に、よりよき未来社会の構築にあると考えています。つまり、公共政策研究の根本には、「問題解決」「問題解き」というものがあるのです。また第二に、個別の公共政策を研究することは、デモクラシーの発展にも寄与することになると考えています。今日、公共政策についての知識なくして、有効な政治参加などできないからです。受講者には、何が自分にとって問題であり、そのために自分は何のような研究をするのかということ意識して講義に参加すること、あるいは、この講義を通じてそうした問題意識をもつことを望んでいます。

## 教科書 /Textbooks

テキストは用いません。毎回、プリント教材を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度指示する予定です。とりあえず以下のものを挙げておきます。  
秋吉貴雄・伊藤修一郎・北山俊哉『公共政策学の基礎』（有斐閣、2010年）  
伊藤修一郎『政策リサーチ入門-仮説検証による問題解決の技法-』（東京大学出版会、2011年）  
ユージン・バーダック著、白石賢司ほか訳『政策立案の技法-問題解決を「成果」に結び付ける8つのステップー』（東洋経済新報社、2012年）。  
阿部彩『子どもの貧困-日本の不平等を考える』（岩波書店、2008年）  
阿部彩『子どもの貧困II-解決策を考える』（岩波書店、2014年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 問題提起・・・公共政策研究の目的および本講義の目的
- 2回 公共政策とそのアクター・・・小倉昌男の福祉革命（社会起業家論）
- 3回 小倉昌男の問題提起と日本の障害者福祉政策、ダストレスチョークと障害者
- 4回 子どもの貧困（1）・・・貧困とは何か、子どもの貧困とは何か
- 5回 子どもの貧困（2）・・・日本における子どもの貧困を考える
- 6回 子どもの貧困（3）・・・学歴と子どもの貧困：大学生の状況は？奨学金は？
- 7回 子どもの貧困（4）・・・比較の視座から考える子どもの貧困
- 8回 子どもの貧困（5）・・・子どもの貧困対策大綱と子どもの貧困の解決策、剥奪指標について
- 9回 子どもの貧困（6）・・・社会実験（ペリー幼稚園プログラム）とまとめ
- 10回 介護保険（1）・・・導入
- 11回 介護保険（2）・・・現状分析
- 12回 介護保険（3）・・・問題点とその検討（「下流老人」、「介護離職」の問題も含む）
- 13回 介護保険（4）・・・介護保険の改革
- 14回 シルバー・デモクラシーと若者政策
- 15回 まとめ

# 公共政策論【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 50 %、授業貢献度など...50%。毎回講義の終了後、コメント用紙を配布し、講義内容に対する質問・意見のある学生には書いてもらい成績評価に加えることにします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業に際しては前もって配布した教材の指定箇所等を予習(事前学習)して授業に参加するようにして下さい。また、授業中に配布したレジュメや論文等の教材の復習を必ず行うようにして下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

本年度は授業内容を若干変更する予定です。また、「シルバー・デモクラシーと若者政策」等をはじめ講義内容については、学生の理解度や講義の進捗状況などに応じて変更する可能性があります。ご了承ください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業に出席しないと何も始まりません。担当者もそれなりの準備をして授業にのぞみますので、授業には必ず出席するようにして下さい。

## キーワード /Keywords

公共政策、社会起業家、子どもの貧困、介護保険、超高齢社会。

# 政策理論特講 【昼】

担当者名 /Instructor 松田 憲忠 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 集中  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	政策と関連する様々な理論の体系的な理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政策理論特講

PLS213M

## 授業の概要 /Course Description

政策は、社会問題に対する解決策として定義されます。政策に関する知識、政策についての研究の進め方、政策をめぐる議論のあり方を理解し習得することは、社会が直面する問題を発見し、その問題に対する解決策を考案・評価するために欠かすことができません。そこで、本講義は、政策が必要とされる要因、政策を取り巻く環境や政策の捉え方の変化等を概説することから始めます。そのうえで、政策について研究するのは如何なる活動なのかに焦点を当てます。最後に、現代社会において議論が有する重要性を描出し、政策に関する議論のあり方に論及します。本講義の到達目標は、政策に関する基礎的な概念等を理解することと、社会問題を発見し、その問題に対する解決策を考案・評価するために欠かせない社会科学的視点を習得することです。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

第一回授業で紹介・説明します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

01. イントロダクション—政策とは？政策分析とは？
02. 政策について考える①—問題解決策としての政策
03. 政策について考える②—政策を取り巻く環境
04. 政策について考える③—政策をめぐる新たな展開
05. 政策について考える④—政策と市民
06. 政策研究について考える①—政策研究の科学性
07. 政策研究について考える②—政策研究のプロセス
08. 政策研究について考える③—政策研究における計量分析と事例研究
09. 政策研究について考える④—政策研究における演繹的・数理的考察
10. 政策研究について考える⑤—政策研究における規範的・哲学的考察
11. 政策研究について考える⑥—政策研究と政策決定
12. 政策研究について考える⑦—政策研究と知識活用
13. 政策議論について考える①—現代社会における議論
14. 政策議論について考える②—議論の構造
15. 総括

※ 受講生の人数や理解度等に応じて、上記スケジュールは変更される可能性があります。

# 政策理論特講 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- (A) 授業内小テスト (4回程度予定) .....40%
- (B) 授業内ディスカッションへの積極的参加.....60%

※ 「授業内小テスト」では、本講義で提供された知識や社会科学的思考を活用して、具体的な社会問題について考察したり、政策研究のあり方について論究することが求められます。授業内小テストが15回の授業のなかでいつ実施されるかについては公表いたしませんので、毎回出席することを強く推奨いたします。もしやむを得ない事情で小テスト実施の授業を欠席してしまった場合は、公的証明書(に準ずる書類)を提出してください。

※ 「ディスカッションへの積極的参加」では、単に授業に出席するだけでなく、授業内に行われるディスカッションに対して積極的に貢献(発言等)をすることが求められます。

※ 詳細については授業中に説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

### (1) 集中講義開始前

これまで受講してきた法学部の講義のなかで、特に研究のあり方や研究の目的に関わる内容を復習しておいてください。

### (2) 集中講義期間中

各回の授業で解説された内容をきちんと振り返ったうえで、次の授業に臨んでください。なお、授業内小テストは、毎回の授業内容を理解しておくことを前提として実施されます。

### (3) 集中講義期間終了後

集中講義15回の授業で解説された内容について、復習してください。その内容を今後の大学生活や社会人生活のなかで活用していただけると嬉しいです。

## 履修上の注意 /Remarks

現代社会が直面する問題やその問題への解決策をめぐる議論に、常に目を向けることを心掛けてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

「せっかくの夏休みなのに授業に出るなんてあり得ない！」って感じるかもしれません。しかし、せっかくの夏休みだからこそ、ちょっと頭脳を理論的思考に触れさせて、悶々と考え悩むアクティビティを楽しんでみませんか？

社会のあり方や研究の進め方等について受講生と教員の皆で考え込んだり、その考え込んだ頭で一人で小テスト解答に苦悶したりする経験は、今後の法学部生としての生活でも卒業後の社会生活でも有用となる指針を皆さんに提供してくれると確信しています。

## キーワード /Keywords



# 政策過程論 【昼】

担当者名 /Instructor 申 東愛 / Shin,Dong-Ae / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	政策と政策過程の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策現象とその課題を見極め、政策論的な分析と論理的な思考に基づき、新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策問題に対する自らの関心を高め、日頃の市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政策過程論

PLC212M

## 授業の概要 /Course Description

政策現象に関する理解と政策知識の取得

- ①政策学の範囲とその目的、公私の問題、政策と社会(Social Dilemma・ Free Rider)
- ②政策の分類 (Lowiによる分類)・ 政策の便益と費用 (J.Q.Wilson)について知ってもらう。

政策過程に関する専門知識の取得：

- ①政策の決定 (Elite論・ 多元主義論とIssue Network・ 制度論と合理的決定：Path dependence・ Idea・ Game theory etc.・ ゴミ箱決定Garbage Can Model、無意思決定Non-Decision Making, Agenda-Setting, Joining of Issues & Streams、政策の窓 [ Policy Window]) や政策実施・ 調整 (Policy Learning &Changes)、そして政策終了・ 評価について学習する。
- ②政策過程におけるアクターの参加 (首相・ 内閣・ 官僚・ 国会・ 首長・ 専門家組織・ 世論とメディア・ 裁判・ NPO・ 国際機構)とその構造 (補助金・ Rent-Seekingのような利益誘導型政治・ 首相のLeadership、集権的政策決定システム・ 官僚[Downs・ Niskanenの官僚利益追求論・ 政府間関係]について理解してもらう。

## 教科書 /Textbooks

- 『政策過程論』 (早川純一外著 学陽書房 2004年 ¥ 2,730 )
- 『公共政策学の基礎 新版』 (秋吉貴雄・ 伊藤修一郎・ 北山俊哉著 有斐閣ブックス 2015年 ¥ 2,730 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 『現代日本の政策過程』 (中野実著 東京大学出版会 1992年 ¥ 2,940 )
- 『政治過程論』 (伊藤光利・ 真淵勝・ 田中愛治著 有斐閣 2000年 ¥ 2,625 )
- 『日本政治の政策過程』 (中村昭雄著 芦書房 2011年 ¥ 3,568 )
- 『政策過程分析入門 第2版』 (草野厚著 東京大学出版会 2012年 ¥ 2,625 )

# 政策過程論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業や本の紹介など
- 2回 政策の対象、政策の必要性、政策と社会(Social Dilemma・ Free Rider)、費用と利益、政策の類型など
- 3回 政策参加者、政策資源 ( 事例：川辺川ダムの決定を巡る各アクターの利害関係、DVD )
- 4回 政策過程の理論1 ( 政策過程論・ Elite論・ 多元主義論とIssue Network・ 制度論と合理的決定 Path dependence・ Idea・ Game theory etc. )
- 5回 政策過程と事例分析1 ( 新聞、インターネットで検索した事例分析 )
- 6回 政策過程の理論2 ( アジェンダ形成・ ゴミ箱決定Garbage Can Model・ 政策の窓 )
- 7回 政策過程の理論3 ( 無意思決定論、相互浸透理論など )
- 8回 政策過程と事例分析2 ( 新聞、インターネットで検索した事例分析 )
- 9回 政策事例のポスター発表I
- 10回 政策実施、政策調整 ( 実施過程の政策変数、官僚と国会、集権的政策システム・ Top-Down Approach & Street Bureaucracy Approach )
- 11回 政府間関係と自治体の政策 ( 政府間関係、利益誘導政治、地方の変革・ 事例：名古屋市 )
- 12回 本のレポート発表
- 13回 政策終了・ 政策評価と市民参加
- 14回 政策事例を選び、政策過程の分析
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

本のレポート 30%、 ポスター 30% 期末試験 40%  
( 本のレポート発表・ ポスター発表をしない学生は期末試験を受けることができない )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前課題・ 事後学習内容については学習支援フォルダに挙げるので、準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

公共政策、政策問題、政策の決定、実施、政策調整、終了、利益・ 価値、制度、アクター、選択、メディアの役割、ガバナンス、市民社会、ネットワーク。

# 現代政治思想 【昼】

担当者名 /Instructor 大澤 津 / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 2年 /Credits 2単位 2単位 /Semester 1学期 1学期 /Class Format 授業形態 講義 クラス 2年 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	現代政治思想の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代政治思想にかかわる政策的諸問題を見極め、適切に分析し、現実的な解決策を提案しかつ評価する能力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代政治思想についての関心を高める。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

現代政治思想

PLS212M

## 授業の概要 /Course Description

私たちが政治や政策について語る時、それは常に、政治と社会はいかにあるべきかということについてのビジョンに基づいています。このビジョンを背景から支える価値を理論化するのが、政治思想の役割です。政治のビジョン・価値は多様であり、それらが互いに異なる政治上の立場を支持することで、現実政治のダイナミズムが生まれます。この授業は、履修者が政治や社会に関する多様な思想を理解した上で、価値と現実の緊張関係から生まれる様々な政治現象をこの観点から分析・理解できるようになることを目指します。

## 教科書 /Textbooks

Moodleを用いてレジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『現代政治理論 (新版)』 (川崎修・杉田敦 編、有斐閣)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 政治とは何か
- 第2回 権力とは何か ( 1 ) 【権力の種類】
- 第3回 権力とは何か ( 2 ) 【意図と権力】 【構造と権力】
- 第4回 リベラリズムの基礎 ( 1 ) 【自然権】 【功利主義】 【人格発展】
- 第5回 リベラリズムの基礎 ( 2 ) 【適者生存】 【ニュー・リベラリズム】
- 第6回 リベラリズムの発展と批判 【福祉国家】
- 第7回 自由とは何か ( 1 ) 【二つの自由】 【自律】
- 第8回 自由とは何か ( 2 ) 【共同体】 【共和主義】
- 第9回 自由とは何か ( 3 ) 【権力と自由】
- 第10回 平等と正義 ( 1 ) 【ロールズの正義論】
- 第11回 平等と正義 ( 2 ) 【リベタリアニズム】
- 第12回 平等と正義 ( 3 ) 【コミュニタリアニズム】
- 第13回 平等と正義 ( 4 ) 【資源の平等】
- 第14回 平等と正義 ( 5 ) 【潜在能力】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験：100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業前に、該当回パワーポイントを通読しておくこと。また授業後には書き込みを行ったパワーポイントをもとに復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

現代日本政治の基礎にある価値観とは「どのようなものであるか」、また、「どのようなものであるべきなのか」、本授業においてともに考えていくことができれば幸いです。

キーワード /Keywords

# 地方自治論 【昼】

担当者名 森 裕亮 / MORI Hiroaki / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地方自治の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

地方自治論

PA0211M

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、受講生みなさんに地方自治についての基本的な知識を理解してもらうことを目的とする。地方自治の理念から始まって、わが国における地方自治の沿革、地方自治制度のしくみ、そして近年の地方分権改革の様相、今後のあるべき地方自治の姿を考えることにいたるまで、幅広く地方自治についての基礎理解をめざす。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

とくになし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業のガイダンス
- 2回 地方自治体の種類【都道府県】【市町村】【特別区】【指定都市】
- 3回 自治体首長と中央地方関係①【機関委任事務のしくみ】【主務大臣の包括的指揮監督権】
- 4回 自治体首長と中央地方関係②【首長と議会】【二元代表制】
- 5回 自治体首長と中央地方関係③【中央地方関係】
- 6回 縮小する地方財政の中で①【地方財政の基礎編】
- 7回 縮小する地方財政の中で②【地方債】
- 8回 縮小する地方財政の中で③【ふるさと納税】
- 9回 合併の価値は①【市町村合併】
- 10回 合併の価値は②【自治体内分権】
- 11回 地域の戦い①【外発型発展と内発型発展】【交流人口】【定住人口】
- 12回 地域の戦い②【外発型発展】【原子力発電】
- 13回 地域の戦い③【交流人口】【インバウンド】
- 14回 地域の戦い④【アニメ聖地巡礼】
- 15回 地域の戦い⑤【定住人口】【婚活支援】【恋愛と結婚】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験...100%（試験といっても、講義で習得した知識のみならず、日頃からの政治行政に対する観察力、そして諸知識の応用能力等の複数の項目から評価する方式によります）。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の理解に有益な読書、映像視聴等を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日ごろから新聞やニュースなど、行政に関連することに注意を向けておいてほしい。行政学をとっておくとより理解が深まる。自主練習を行い、授業の内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

公務員試験に頻出の領域ですが、公務員試験への出題対策を学ぶというよりも、近年の地方自治をとりまく事情を中心に学びます。

# 地方自治論 【昼】

## キーワード /Keywords

地方自治、地方自治体、中央地方関係、地方分権、地域づくり、地域活性化

# 都市経営論 【昼】

担当者名 田代 洋久 / Hirohisa Tashiro / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地方自治体の経営に関する必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	●	地方自治体の諸課題を認識し、自治体改革に必要な判断力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力） 生涯学習力 コミュニケーション力	●	地方自治体への関心を高め、市民生活と地方自治体とのつながりを再確認する。

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

都市経営論

PAD213M

## 授業の概要 /Course Description

人口減少社会、少子・高齢化の進展、都市間競争の拡大など、都市を取り巻く環境変化は著しく、かつ深刻な状況にある。地方消滅の危機が深刻化する中、漫然とした都市経営はもはや許されず、持続的な都市社会の構築に向けて、効率的な都市運営、地域社会のガバナンス、都市の魅力の向上などの戦略的な都市マネジメントが不可欠となる。本講座では、都市マネジメントが求められる背景、行政システムに関する基礎的な知識、NPM、ガバナンスとパートナーシップ、地域課題へのビジネス手法の活用など、今後の都市経営の方向性に関する理解とともに、学際的、多角的な思考能力と構造的な理解力、政策提案能力を身につけることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

・ 特に指定しません。Moodle等で適宜、学習支援フォルダ等にて学習資料を提供します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 吉田 雄(2003)『都市政府のマネジメント』中央経済社
- 宮脇 淳(2012)『図解 財政のしくみ ver.2』東洋経済新報社
- ・ 秋吉 貴雄他(2015)『公共政策学の基礎 新版』有斐閣
- ・ 秋吉 貴雄 (2017)『入門 公共政策学』中央公論新社  
講義の中で適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. オリエンテーション - 都市のマネジメント
2. 都市の現状と課題
3. 都市の成長と都市経営
4. 地方自治制度
5. 地方財政制度
6. 地方自治体の諸制度
7. 地方公務員の人材マネジメント
8. 地方行財政改革
9. 公共部門の民営化
10. 公共施設・空間のマネジメント
11. ガバナンスとパートナーシップ
12. ビジネス手法の活用による地域課題の解決
13. 企業と社会の関わりと市民事業への支援
14. 地域資源の活用による地域創造
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 出席レポート50%、期末試験50%
- ・ 一回も出席しない者、期末試験を受験しない者はいずれも単位認定の対象外です。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 授業開始までにMoodleによりレジュメを配布するので、プリントして事前学習をしてください。授業終了後は反復学習を行ってください。

# 都市経営論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 遅刻、私語、食事は他の受講生の迷惑になるため厳禁です。講義中、教員の指導に従わない行動をとった場合、退室いただきます。
- ・ 教員の許可を得ない講義の撮影、録音は禁止します。
- ・ 出席レポートの代筆は、依頼した者、実施した者、双方とも不正行為として取り扱います。
- ・ 授業計画は、進捗状況等により変更する場合があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

担当教員は、経済シンクタンクと地方自治体での政策実務経験を有することから、都市マネジメントのポイントと行政、企業、住民の協働の実際をわかりやすく解説します。前期科目の都市政策論と併せて受講されることをお勧めします。

## キーワード /Keywords



# 途上国開発論 【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 / 2年  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 途上国が直面している諸課題と解決に関して体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 途上国において何が政策課題を見極め、政策的な分析と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 途上国が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、日本人の市民生活と日本政府の政策とどのようにつながっているかを再確認する。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

途上国開発論

PLC215M

## 授業の概要 /Course Description

グローバル化の波によって、めまぐるしく変化している現在の世界において、今世紀は開発途上国がその中心舞台に躍り出ることが予想されています。そのテーマといえば、貧困問題、環境問題、人口問題、民族紛争、人権問題など枚挙にいとまがないほどです。本講義では、途上国の開発と環境に焦点を絞り（事例としてはインド・バングラデシュ）、数々のテーマと切り口で臨みます。日本の若者が海外に出ていくことを躊躇していると言われていますが（隣国の韓国とは大違い）、同じ地球に生きる人間として途上国の問題にも真正面からぶつかり、世間で言われる途上国の違った側面を捉えることに挑戦してください。最後に、本授業は、日本の過去・現在・将来において重要な関係を持つ途上国の諸問題の知識の吸収や理解に重点を置き、卒業以前に途上国そのものを自らの眼で見極めるといった実践力、卒業後も、途上国に関心を持ち学習するといった能力を培うことを主な目標としています。

## 教科書 /Textbooks

特に教科書は指定せずに各回に配布する資料

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- ジェニファー・エリオット著、古賀正則訳『持続可能な開発』古今書院、2003年
- \* 三宅博之『開発途上国の都市環境～バングラデシュ・ダカ 持続可能な社会の希求』明石書店、2008年、3800円
- \* 菊地京子編『開発学を学ぶ人のために』世界思想社、2001年、1900円
- \* Robert B.Potter et al., Geographies of Development 3rd ed. Pearson Education, Harlow, 2008
- \* 太田和宏『貧困の社会構造分析～なぜフィリピンは貧困を克服できないのか』法律文化社、2018年、5500円
- \* 村山真弓・山形辰史編『知られざる工業国 バングラデシュ』アジア経済研究所 IDE-JETRO、5400円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 第1回 「途上国開発論（途上国の開発政策）」のねらい、担当教員の途上国での体験からの受講生への問題提起 |                   |
| 第2回 開発概念の検討～歴史的推移（SDGsまで）                           | 【持続可能な開発（SD）】     |
| 第3回 成長概念と貧困概念～貧困線とアマルティア・セン考え方                      | 【貧困概念】【アマルティア・セン】 |
| 第4回 急速の経済発展～インドのIT産業を事例として                          | 【IT産業】            |
| 第5回 人口問題～中国の1人っ子政策の転換と先進国の少子化対策                     | 【一人っ子政策】【少子化】     |
| 第6回 都市産業問題～インフォーマルセクターの存在                           | 【インフォーマルセクター】     |
| 第7回 居住問題～スラム・スクオッタ居住区                               | 【スクオッタ居住区】        |
| 第8回 資源分配をめぐる（エネルギー技術のあり方）                           | 【資源分配】            |
| 第9回 環境問題～森林破壊、海洋汚染など                                | 【森林破壊】            |
| 第10回 環境問題～都市問題、特に廃棄物管理問題を中心に                        | 【廃棄物管理問題】         |
| 第11回 保健・医療問題～感染症、下痢を中心に                             | 【感染症】             |
| 第12回 途上国での農漁村での農業・漁業の在り方                            | 【農業・漁業】           |
| 第13回 途上国の諸問題の解決への取り組みと結果～国連とODA                     | 【ODA】             |
| 第14回 台頭するNGO～インド・バングラデシュの事例より                       | 【NGO】             |
| 第15回 まとめ  |                   |

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業の内容にかかわる日常的姿勢...20% 小課題の提出 ... 20% 試験 ... 60 %

# 途上国開発論 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習は、日ごろから途上国に関心を持ち、新聞などから記事を抽出、また、関係文献を読んでおくこと、事後学習は、授業で習ったことをノートに再度まとめ、コメントを加えておくことなどの復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

時々小課題の提出を求めます。努めて途上国に関する様々な新聞記事を読み、テレビ番組を視聴してください。  
英語の文章も少しは読むので、日頃から英語の勉強も怠りなりのないようになっています。  
同時に、授業の反復練習をしつつ、それを参考に自主的に関係文献を読み、まとめる作業を行ってください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

途上国の現実を知り、興味深い事象を探し、もっと足を踏み入れてほしい。もっと本を読もう。

## キーワード /Keywords

開発途上国 ( インド・ バングラデシュなど )、アマルティイ・ セン、環境問題、持続可能な開発目標 ( SDGs )

# 政策評価論 【昼】

担当者名 /Instructor 榎原 真二 / NARAHARA SHINJI / 政策科学科, 横山 麻季子 / Makiko, YOKOYAMA / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 政策評価の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	● 政策評価のために必要な情報を収集・調査・分析する基本的なスキルを身につける。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、政策を体系に評価するための基礎的で総合的な評価方法を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政策評価論

PLC310M

## 授業の概要 /Course Description

本講義の目的は、政策評価について、学部レベルで理解しておくべき基礎的な知識を提供することにあります。ただし、基礎的といっても評価研究は、理解しづらいところもあるので、そのつもりで参加するようにして下さい。

講義では、まず、アメリカを中心とした評価研究や評価手法を分析・検討します。その際、「セオリー評価」あるいは「ロジック・モデル」を中心として説明を行い、次に説明する「行政評価」の基礎的な知識を提供することにします。

次に、現代日本で最も頻繁に行われている行政評価とその問題点を検討し、今後の日本における行政評価のあり方や新しい評価手法についてみていくことにします。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使いません。ほぼ、毎回プリント教材を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 石原俊彦編著『自治体行政評価ケーススタディ』（東洋経済新報社、2005年）
- 龍慶昭・佐々木亮『「政策評価」の理論と技法』（多賀出版、2004年）
- 安田節之・渡辺直登『プログラム評価研究の方法』（新曜社、2008年）
- 古川俊一・北大路信郷『新版・公共部門評価の理論と実践 - 政府から非営利組織まで -』（日本加除出版株式会社、2004年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入-「評価」とは何か？
- 第2回 「実験としての改革」-アメリカのプログラム評価の古典の意味するものは何か？！
- 第3回 政策過程の中の評価-評価はいつ行うのか-
- 第4回 セオリー評価（ロジック・モデル）
- 第5回 より複雑なロジック・モデルについて
- 第6回 プロセス評価
- 第7回 前半のまとめ-ロジック・モデル再考（NPOとの関連も含めて）
- 第8回 「行政評価」とは何か-最近15年の動向・潮流を中心に
- 第9回 先進事例の検討（三重県など）
- 第10回 「事務事業評価表」の批判的な考察
- 第11回 「評価結果」の評価
- 第12回 評価者が必要なものとは何か？
- 第13回 評価システムを支える外部評価制度？（1）-全国市区の外部評価の実態
- 第14回 評価システムを支える外部評価制度？（2）-外部評価がもたらすもの
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験40%、レポート30%、授業貢献度...30%。授業に出席しない学生には単位は与えない（単位修得は不可能です）のでそのつもりで履修して下さい。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

配布するプリント教材の復習を必ず行って下さい。また、授業に際しては前もって教材の指定した箇所を予習して授業に参加するようにして下さい。毎回の講義の復習をしない学生は授業についていくことが難しくなるので十分に注意して下さい。

# 政策評価論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

履修に際しては、行政学、地方自治論、公共政策論、自治体政策研究、政策調査論などの講義を受講しておくことがのぞましい。授業の進め方をはじめ履修にあたって重要となることを述べるので、第1回目の講義には必ず出席して下さい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

評価、セオリー評価、ロジック・モデル、アウトカム、行政評価、業績測定 (パフォーマンス・メジャーメント)

# 政党政治論 【昼】

担当者名 中井 遼 / NAKAI, Ryo / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	政党政治の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策課題を見極め、政策論的分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

\*政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政党政治論

PLS211M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では政党政治の諸相について、①政党間の競争②政党内の組織運営、の双方を基軸にして、国際比較と実証性を重視しつつ検討します。現代民主主義の政治は（良くも悪くも）政党を中心として展開しており、政策形成を理解するためにも政党政治の分析能力が必要です（それは、企業を知らずして現代経済を理解できない事と似ているかもしれません）。適宜事例を踏まえつつ、政党政治に関する理論や分析概念を中心に講義します。

## 教科書 /Textbooks

特定の教科書はありません。授業資料はこちらで用意します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 川人貞史・吉野孝・平野浩・加藤淳子(2011)『現代の政党と選挙(新版)』有斐閣
- 待鳥聡史(2015)『政党システムと政党組織』東京大学出版会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. イントロダクションと科目の位置づけ
2. 概論1:【デモクラシーと政党】【歴史的展開】
3. 概論2:【政党と有権者のつながり】
4. 政党システム論1:【政党システム概論】【有効政党数(LT数)】
5. 政党システム論2:【システム規定要因】【M+1ルール】【凍結仮説】
5. 政党システム論3:【制度効果の追求】【ドント, サン=ラゲ, ヘア他】
6. 政党システム論4:【連立形成理論】【政党位置計測の試み】
7. 政党システム論5:【新党台頭】【システム変質】【選挙ボラティリティ】
8. 政党組織論1:【大衆政党】【幹部政党】【利益団体】
9. 政党組織論2:【包括政党】【国家と政党】【政党法】【助成金】
10. 政党組織論3:【党内一体性】【党内民主主義】【大統領制化】
11. 政党組織論4:【党と支持者の交換関係】【逆説明責任】
12. 二つの政党政治の狭間:【ウエストミンスター型】【コンセンサス型】
13. 政党政治論事例研究①
14. 政党政治論事例研究②
15. まとめ・予備回

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 期末試験: 80% ( テークホームイグザムになる可能性あり )
- ・ 日常授業への取り組み ( 自主小レポートを予定 ) : 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次回授業の内容についてシラバスに挙げた参考図書の該当箇所を示しますので、適宜予習してきてください。授業スライドはmoodleにアップします。

# 政党政治論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 履修上の注意や追加参考資料については第1回授業でアナウンスします。
- ・ 政治過程論を履修済 ( or受講中 ) であるほうが理解が深まるでしょう。
- ・ 授業各回の最後に、次回内容の予習箇所を指示します。復習用として授業内資料を配布するので各自で入手してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 政党政治論は、政治学のなかでも科学的・計量的な分析が早くから蓄積されてきた分野の一つです。そのため、授業中は頻繁に数字 ( 時には数式 ) が出てきますが、高度な数学的知識は必要ありませんので、驚かずに学んでください。むしろ、その「現代政治を明確に分析できる」強かさや面白さを楽しんでください。

## キーワード /Keywords

政党・選挙・比較政治学・実証政治学

# 都市政策論 【昼】

担当者名 田代 洋久 / Hirohisa Tashiro / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 都市の政策に関する専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	● 都市の諸課題と政策を理解し、新たな政策提案等を行う力を身につける。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力） 生涯学習力 コミュニケーション力	● 都市に対する関心を高め、市民生活と政策とのつながりを理解する。

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

都市政策論

PLC219M

## 授業の概要 /Course Description

グローバル化や人口減少社会が深刻化する中、多くの都市では、経済分野、社会分野、環境分野をはじめとする多彩な政策課題が存在する。本講義では、「都市」についての基本的な理解や都市の現状と課題を概観した後、経済政策、地域コミュニティ政策、安全安心政策、環境政策、文化政策などの様々な政策分野の状況と、政策展開の実際を学んでいく。  
都市政策に関する表層的な理解にとどまらず、歴史の変遷や都市のダイナミズム、多重性・多層性を有する都市政策の構造的な理解、政策提案能力を身につけることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

・ 特に指定しません。Moodle等で適宜、学習資料を提供します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

○石原武政・西村幸夫編[2010]『まちづくりを学ぶ - 地域再生の見取り図』有斐閣  
・ 講義の中で適宜紹介します

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. オリエンテーション - 都市政策とはなにか
2. 人口減少と都市政策課題
3. 都市政策の変遷と都市ビジョン
4. 都市政策と政策手法
5. 政策形成の実際
6. 地域産業政策
7. 社会保障制度と少子化対策
8. 地域コミュニティと市民活動
9. 安全安心のまちづくり
10. 社会資本の老朽化と空き家対策
11. 環境創造と持続可能性
12. 都市文化政策と文化創造
13. インバウンドと観光まちづくり
14. 町並み景観の保存と活用
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

・ 出席レポート30%、期末試験70%  
・ 一回も出席しない者、期末試験を受験しない者はいずれも単位認定の対象外です。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

・ 授業開始までにMoodleによりレジユメを配布するので、プリントして事前学習をしてください。  
・ 授業終了後は反復学習を行ってください。

# 都市政策論【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 遅刻、私語、食事は他の受講生の迷惑になるため厳禁です。講義中、教員の指導に従わない行動をとった場合、退室いただきます。
- ・ 教員の許可を得ない講義の撮影、録音は厳禁とします。
- ・ 出席レポートの代筆は、依頼した者、実施した者、双方とも不正行為として取り扱います。
- ・ 授業計画は、進捗状況等により変更する場合があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

担当教員は、地方自治体での豊富な政策実務経験を有することから、都市政策の理論と実際をわかりやすく解説します。後期科目である都市経営論と併せての受講をお勧めします。

## キーワード /Keywords



# 福祉政策論 【昼】

担当者名 狭間 直樹 / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	社会福祉サービスに関わる政策の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	社会福祉サービスの政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	社会福祉サービスが抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

福祉政策論

PLC217M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、日本の社会福祉サービス（高齢者福祉・児童福祉・障害者福祉サービスなど）の制度概要と政策動向を解説し、その日本の特質を考えます。政府体系（政治行政関係、中央地方関係、政府民間関係）や行政管理など行政学・政策科学の視点から、社会福祉サービスの現状と課題を考えます。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。毎回、B4のレジュメを配布するのでしっかりノートを取り、保存してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 「社会福祉の意味」
- 第2回 「社会福祉の行財政」 社会福祉の専門機関
- 第3回 「高齢者福祉と介護保険」 介護保険のしくみ、在宅・施設サービス
- 第4回 「高齢者福祉と介護保険」 介護サービスと民間企業
- 第5回 「高齢者福祉と介護保険」 自治体間の保険料格差
- 第6回 「高齢者福祉と介護保険」 介護は社会化されたか？
- 第7回 「児童福祉」 児童福祉のサービス
- 第8回 「児童福祉」 保育所改革（公立保育所民営化など）
- 第9回 「児童福祉」 児童虐待
- 第10回 「児童福祉」 男女共同参画をめぐる議論
- 第11回 「障害者福祉」 障害の定義
- 第12回 「障害者福祉」 障害者福祉のサービス
- 第13回 「障害者福祉」 障害者の雇用
- 第14回 「利用者保護制度」
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・100%  
原則として、毎回、出席をとります。欠席1回につき、期末試験得点から3点程度減点します。

遅刻は授業開始後20分まで認められます。ただし減点対象となることがあります。  
授業開始後20分以降は入室禁止とします。指示に従わず着席した場合は、単位を認定しないことがあります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

福祉サービスについて関心をもっておいてください。また、授業終了後は、配布資料をよく読み、知識や自分の考えを整理してください。

# 福祉政策論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 私語厳禁。授業態度の悪い受講生は、欠席扱いとする場合がある。
- ・ 授業時間中の携帯電話・スマートフォンによる通話、写真・動画撮影、インターネットサイト閲覧等を禁止する。
- ・ 資料や録音した講義内容をインターネット上などで公開することを禁止する。
- ・ 第1回目の講義において、その他の注意事項を説明するので、必ず遵守すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私語は厳しく注意します。

## キーワード /Keywords

特になし。

# 環境政策論 【昼】

担当者名 /Instructor 申 東愛 / Shin,Dong-Ae / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	環境政策の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	環境問題とその構造を見極め、政策論的な分析と論理的な思考に基づき、新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える環境問題に対する自らの関心を高め、市民生活と経済活動そして政策とのつながりを再認識する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

環境政策論

PLC216M

## 授業の概要 /Course Description

人間と社会経済、そして環境との関係について理解し、原因を分析する（分析能力の習得）。

- ① 日本における環境問題と歴史、環境問題の特性と環境問題の要素（環境、社会構造と制度、技術、自然、人口）について理解する。
- ② われわれの日常生活・消費がもたらす環境への影響とその関係についても考えてみる。
- ③ 地球温暖化、国境のない環境問題（黄砂現象、ごみの国家間移動、放射能の大気汚染）について理解し原因を分析する。

環境政策に関する専門知識の取得と政策形成能力の向上。

- ① 環境問題の変化：産業公害型環境問題・都市政策型環境問題・科学技術・リスク型環境問題について考え、環境政策を比較、考察する。
- ② 環境問題におけるグローバルな要素、ローカルな要素について考え、環境政策を比較分析する。
- ③ エネルギーと生活の関係について考え、持続可能なエネルギー政策を形成する（再生エネルギーと地域活性化）。
- ④ アメリカ、ドイツ、韓国、中国の環境政策を比較調査する。

## 教科書 /Textbooks

『環境政策論』（森 晶寿・孫 穎・竹歳 一紀・在間 敬子著 ミネルヴァ書房 2014年 ¥3,240）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『再生可能エネルギーの政治経済学』（大島堅一著 東洋経済新報社 2010年 ¥3,990）
- 『環境問題の社会史』（飯島伸子著 有斐閣 2000年 ¥2,310）
- 『自動車の社会的費用』（宇沢弘文著 岩波新書 1974年 ¥735）
- 『環境保護の法と政策』（山村恒年著 信山社 2006年 ¥7,748）
- 『環境共同体としての日中韓』（東アジア環境情報発信所著 集英社 ¥735）
- 『欧州のエネルギーシフト』（脇坂紀行著 岩波新書 2012年 ¥840）

# 環境政策論【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 授業や本の紹介など(自分の環境概念について、書いてもらう)
- 2 回 公害、環境(問題)とその構造(被害者、加害者等)  
環境問題の特性とその構造(環境、社会構造と制度、技術、自然=資源、人口)
- 3 回 日本の環境問題と歴史  
環境権、環境政策の特徴1(日本、アメリカ、ドイツとEU、韓国、中国)
- 4 回 各国の環境組織、予算 利害関係者とアクター
- 5 回 環境権、環境政策の特徴2(日本、アメリカ、ドイツとEU、韓国、中国)
- 6 回 環境政策の手段(間の比較分析)1; 補助金、賦課金、税金、規制、取引権、買い上げ等
- 7 回 環境政策の手段(間の比較分析)2; 有料化、road pricing等
- 8 回 ポスター発表会
- 9 回 自治体の環境政策(環境計画、公害防止規制、横だし、上乗せの条例等)、環境自治体
- 10 回 廃棄物はどこにいくのか(アジアへ、私の食卓へ、そして体へ)
- 11 回 自動車と道路、ダイオキシン問題、大気汚染
- 12 回 地球温暖化とエネルギー政策
- 13 回 企業の環境対策とISO、環境ビジネス
- 14 回 水・川・ダムによる水資源、干潟、地域再生
- 15 回 まとめ(試験などの質問)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

ポスター発表 30%、レポート 20%、期末試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前課題・事後学習内容については学習支援フォルダに挙げるので、準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

以前、ゼミ生と一緒に、小倉駅で、原発事故とエネルギーに関するアンケートを取った。その調査では、「電力量に対する認識の差」、「原発事故等に関する話し合いの有無」、「参加意志にみえる政治参加システム」について興味深い傾向が読み取れた。ある高校生は、迷うことなく、電力不足に引き続き、原発必要論にマルを付けた。こういう傾向は、女性より男性の方に多く、若いほど電力不足論に票を入れている。これに対し、「40代」の「女性」の方では、電力は不足なんかしない(原発なくても)と答えた。同じ時間軸にいる人々のなかでも、現況を把握するのに、これほどの差が出る。これは、な~ぜ~!!  
あなたは、どう思う？

では、エネルギーで地域経済を支えるって本当!!  
また、エネルギーナシで生活できないって、だったら、地域エネルギーで就職もできるの??

## キーワード /Keywords

環境、環境問題、環境政策(政策手段)、環境影響、国際環境問題、  
産業公害型環境問題・都市政策型環境問題・科学技術・リスク型環境問題、  
地域エネルギーと原子力。

# アジア地域社会論 【昼】

担当者名 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	アジア諸国の地域社会の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	市民として必要とされる社会的責任と倫理観を意識し、アジアの地域社会と主体的にかかわることの意義を再確認する。
	生涯学習力	●	アジアの地域社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

アジア地域社会論

PLC222M

## 授業の概要 /Course Description

今日、アジア諸国の経済成長や社会発展は目覚ましく、今世紀の世界をリードしていくのは確実視されています。グローバル化の中でそのような経済成長が続いていますが、経済同様、アジア諸国の社会の動きも活発化しています。元来、担当教員は、バングラデシュ地域に研究の焦点を絞っていましたが、2007年以降バングラデシュ人にとって海外出稼ぎ労働の対象国として人気のある韓国に数多く足を運んで調査研究を繰り返すようになりました。ゆえに、本授業では、最初にアジア地域全体の社会を概観・分類し、次に、担当教員の研究に非常に関係のあるアジア2カ国、韓国とバングラデシュを対象に、同国の文化・生活・社会の断面を紹介していきます。担当教員の体験や関心から出発しているので、若干（かなりかも）、マニアックになるのはお許しください。アジア大好き人間になり、学生時代には一度は同国に出かけてください。アジアに少しでも興味ある学生なら誰でも歓迎です。北九州市、福岡市や福岡県が自らをアジアのゲートウェイと位置づけ、積極的に経済面社会面でアジアとの交流・協力を進めている現在、なおさらのこと、本授業を通して羽ばたいてください。

本授業では、以上のことから、バングラデシュと韓国の社会文化に関する知識の吸収はもとより、公正・平等・信頼といった価値観の形成を目標とし、マスコミの情報に振り回されることなく、真の国際理解ができる人を目指してもらいます。また、両国に興味を持つことによって、直接出かけるという実践力・行動力が現れることも期待しています。

## 教科書 /Textbooks

その都度配布

○三宅博之『開発途上国の都市環境 - バングラデシュ・ダカ 持続可能な社会の希求』明石書店、2008年

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- \* 大橋正明・村山真弓編『バングラデシュを知るための60章【第3版】』明石書店、2017年
- \* バク・ジョンヒユン『韓国人を愛せますか?』講談社+α新書、2008年、840円
- \* 棚瀬孝雄『市民社会と法～変容する日本と韓国の社会』ミネルヴァ人文・社会科学叢書、2007年、5775円
- \* クォン・ヨンスク『「韓流」と「日流」～文化から読み解く日韓新時代』NHK出版、2010年、1100円
- \* 金栄勲『韓国人の作法』集英社新書、2010年、700円
- \* 岩瀬秀樹『韓国のグローバル人材協力』講談社現代新書、2013年、780円

# アジア地域社会論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回	「アジア地域社会論」に関する授業方針と内容の説明～アジア社会一般的特徴の解説を含む	
第2回	アジア地域の社会の概観～統計数値、料理写真を通しての社会の特徴の分類～グループ討論	【統計数値】
第3回	韓国とバングラデシュへのスタディ・ツアーの写真から韓国社会とバングラデシュ社会を読み解く	【スタディツアー】
第4回	韓国の1960～70年代の政治・社会と現在～映画の一曲「クラシック」を通して(1)	【映画部分鑑賞】
第5回	韓国の1960～70年代の政治・社会と現在～映画の一曲「クラシック」を通して(2)	【映画部分鑑賞】
第6回	韓国におけるバングラデシュ人労働者～彼らの本音を探る	【バングラデシュ人労働者】
第7回	韓国における多文化家族に見る社会～途上国からの花嫁	【多文化家族】
第8回	韓国の現代史、韓国社会の国際化(留学事情、学歴社会)	【現代史】
第9回	韓国の宗教と文化	【価値教育】
第10回	イスラームとは?	【イスラーム】
第11回	バングラデシュの都市社会(中産階層と清掃人・ウェイストピッカー・有価廃棄物回収児童)	【雑業層】
第12回	バングラデシュの農村社会～農業の特徴	【農業】
第13回	バングラデシュのコミュニティ～日本のコミュニティ問題と比較して～グループ討論	【コミュニティ】
第14回	それでも、バングラデシュ! 小ネタ集～教員の仰天体験を通して?	【参与観察】
第15回	まとめ ～ 途上国に行く気になったか ～ グループ討論	

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への日常的な取り組みの姿勢...30% 小課題の提出 ... 20% 試験 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習は教科書や参考文献で授業箇所を読んでおくことと日ごろから途上国の話題を探ること、事後学習は授業で習ったことの復習と小課題への適用です。

## 履修上の注意 /Remarks

時々の小課題の実施  
上記アジア2国はかなり異なっている。面白く、興味深い授業を心掛けたいので、笑う時は笑い、泣く時は泣き(映画鑑賞では泣きません)、考えるべき時は考え、なにごとにも真剣に取り組んでいただきたい。  
1学期の途上国開発論との抱き合わせで履修すれば本講義の理解により役立ちます。  
同時に、自主練習を行い、授業の内容を反復しててください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

北九州から韓国は本当に近いので、もっともっと韓国のことを知り、複数回の韓国訪問を果たしてほしい。片やバングラデシュへの道は厳しいが、チャレンジしてほしい。

## キーワード /Keywords

アジア、バングラデシュ、韓国、スタディツアー、国際理解

# 地域統合論 【昼】

担当者名 中井 遼 / NAKAI, Ryo / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 地域統合の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

地域統合論

PLS214M

## 授業の概要 /Course Description

近年の欧州政治の状況が示すように、ある地域統合の枠組みを巡って重要になるのは、統合を目指す利害と統合に反発する利害のせめぎあいである。本講義では、地域の対象としては欧州を中心として、その政治経済上のダイナミズムや政治的アクターの利害対立を学ぶことを通じ、地域統合が抱える成果や問題点を考察する。その際、ナショナリズムに関する諸理論の媒介・補助をうけて現実を見通す。国家より大きな地域（＝欧州）への統合のなかで反発する既存国家枠組や、国家より小さな地域の独自運動と既存国家の角逐など、政策決定のアリーナが多層化・多次元化する現代にあって、ナショナリズムの問題は過去のトピックではなくますますその重要性を増している。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。参照が必要な事項については各回の授業内で指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

初回授業時に数冊推薦する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. イントロダクションと科目の位置づけ
2. 概論1：ヨーロッパの多様性と社会を理解する
3. 概論2：ナショナリズムの一般理論
4. 概論3：国内政治と国際政治の緊張に関する一般理論
5. 欧州統合1：欧州統合発足：独仏政治と処利害の均衡
6. 欧州統合2：英国への拡大：利害の衝突と英国国内問題
7. 欧州統合3：南欧・中欧への拡大：経済格差と統合の軋轢
8. 欧州統合5：東欧への拡大：きわめて異質な社会を統合する
9. 統合とナショナリズム1：伝統的国民国家追求と地域主義型ナショナリズム
10. 統合とナショナリズム2：主権横断型ナショナリズムと保護主義型ナショナリズム
11. 国内統合1：地域主義 / 民族問題と内戦をめぐる政治
12. 国内統合2：地域主義 / 民族問題と内戦の原因の量的分析
13. 国内統合3：地域主義 / 民族問題と内戦の制度的統制およびその効果
14. 国内統合4：地域主義 / 民族問題に人の移動が与える影響
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 期末筆記試験80% ( テークホークイグザムになる可能性あり )
- ・ 学期内の小レポート提出20% ( 任意とするか必須とするかは第1回に決定する )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回、次回授業時の範囲にあたる文献を指定するので、それらを参照して予習する事。授業スライドはmoodleにアップする。本科目の特質上、固有の政治的事実や固有名詞が頻繁に登場し、また実践科目である以上それらの知識を前提に次回授業が組み立てられていくことも想定されることから、特にそれらの知識を中心に復習に励むことを強く推奨する。

## 履修上の注意 /Remarks

# 地域統合論 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 自治体政策研究【昼】

担当者名 榎原 真二 / NARAHARA SHINJI / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地方自治体における公共政策の体系的理解に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地方自治体において何が政策課題を見極め、政策論的な分析と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	地方自治体が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

自治体政策研究

PLC214M

## 授業の概要 /Course Description

現代日本の地方自治体における公共政策を考える上で、①人口減少社会の到来、②少子高齢化、③巨額の財政赤字、④単身世帯の急増、といった問題は避けて通れない重要課題です。本講義では、「超高齢人口減少社会」をキーワードに、①コンパクトシティ、②中山間地域の限界集落、③都市の限界コミュニティ、④小さな自治体（地方）は消滅するのか？、⑤移住政策・関係人口等、といった視点から地方自治体を分析・検討し、これから地方自治体が直面する（あるいは直面している）政策課題について、先進的取り組みを含めて考えていくことにします。また、「超高齢人口減少社会」の問題を考えるに際しては、様々なレベルでの「担い手」の問題が極めて重要になります。受講生は上記の問題とともに社会の「担い手」について本講義を通して考えてください。

## 教科書 /Textbooks

テキストは用いません。毎回、プリント教材（レジュメおよびリーディング・テキスト）を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 鈴木浩『日本版コンパクトシティ - 地域循環型都市の構築』（学陽書房、2007年）。
- 大野晃『山村環境社会学序説 - 現代山村の限界集落化と流域共同管理』（農山漁村文化協会、2005年）。
- 大野晃『限界集落と地域再生』（高知新聞社、2008年）。
- 芳賀祥泰編著『福祉の学校』（エルダーサービス、2010年）。
- 山下祐介『限界集落の真実-過疎の村は消えるのか？-』（ちくま書房、2012年）。
- 藤山浩『田園回帰1%戦略-地元の人と仕事をとり戻す-』（農山漁村文化協会、2015年）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 問題提起と本講義の目的-超高齢人口減少社会の到来
- 2回 人口減少期のまちづくり-コンパクトシティ構想の検討
- 3回 富山市のコンパクトシティ構想-串とお団子のコンパクトシティ構想
- 4回 紫川マイタウンマイリバー整備事業
- 5回 限界集落(1)-限界集落とは何か
- 6回 限界集落(2)-限界集落の事例の検討
- 7回 限界集落(3)-綾部市の「水源の里」条例
- 8回 限界集落(4)-限界集落の再生、「集落支援員制度」、「地域おこし協力隊」等の検討
- 9回 都市の「限界コミュニティ」-限界コミュニティとは何か？
- 10回 北九州市の局地的高齢化
- 11回 限界コミュニティとその再生
- 12回 団地の超高齢化、買い物難民(買い物弱者)を考える
- 13回 ふるさと納税
- 14回 小さな自治体は消滅するのか？-島根県海士町から考える
- 15回 移住1%戦略-地方は消滅しない！！

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート...50% 授業貢献度...50%

# 自治体政策研究【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業に際しては前もって配布した教材の指定箇所等を予習（事前学習）して授業に参加して下さい。また、授業中に配布したレジュメや論文等の復習を必ず行うようにしていただきたい。  
受講生の数に応じて、どの教室にするかを決めますので、第1回目の講義にはなるべく参加するようにして下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業に出席しなければ何も始まりません。授業には必ず参加してください。

## キーワード /Keywords

人口減少社会、超高齢化、コンパクトシティ、限界集落、限界コミュニティ、買い物難民（買い物弱者）、超高齢社会の担い手

# 公共経営論【昼】

担当者名 狭間 直樹 / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	政府民間関係の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	公共サービスの民営化等の課題をふまえ、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	公共サービスの民営化などが抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

公共経営論

PA0212M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、公共経営（パブリック・マネジメント）という考え方をもとに、政府と民間の関係という視点から、様々な公共サービス分野の改革動向を学びます。公共サービスの民営化・民間委託を中心に、市場原理・企業の経営手法を取り入れた公共サービス改革の可能性と問題点を考えます。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。毎回、B4のレジユメを配布するのでしっかりノートを取り、保存してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 「新公共経営の理論」 NPM (New Public Management)
- 第2回 「新公共経営の理論」 能率と責任、政策手法
- 第3回 「教育編①図書館」 図書館のしくみ
- 第4回 「教育編②図書館」 指定管理者制度
- 第5回 「教育編③図書館」 PFI
- 第6回 「教育編④図書館」 PFIの問題点
- 第7回 「教育編⑤学校」 学校のしくみ
- 第8回 「教育編⑥学校」 学校選択制
- 第9回 「道路編①」 道路のしくみ
- 第10回 「道路編②」 道路公団民営化
- 第11回 「道路編③」 道路の必要性
- 第12回 「道路編④」 入札改革
- 第13回 「公共サービス従事者編①」 非正規職員
- 第14回 「公共サービス従事者編②」 特殊法人、天下りをめぐる議論
- 第15回 「まとめ」

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験（筆記試験）・・・100%  
原則として、毎回、出席をとります。欠席1回につき、期末試験得点から3点程度減点します。

遅刻は授業開始後20分まで認められます。ただし減点対象となることがあります。  
授業開始後20分以降は入室禁止とします。指示に従わず着席した場合は、単位を認定しないことがあります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

\* 図書館や学校、道路に関心をもっておいてください。また、授業終了後は、配布資料をよく読み、知識や自分の考えを整理してください。

# 公共経営論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 私語厳禁。授業態度の悪い受講生は、欠席扱いとする場合がある。
- ・ 授業時間中の携帯電話・スマートフォンによる通話、写真・動画撮影、インターネットサイト閲覧等を禁止する。
- ・ 資料や録音した講義内容をインターネット上などで公開することを禁止する。
- ・ 第1回目の講義において、その他の注意事項を説明するので、必ず遵守すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

\* 私語は厳しく注意します。

## キーワード /Keywords

特になし。

# 政治文化論 【昼】

担当者名 /Instructor 大澤 津 / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 政治文化の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 政治文化にかかわる政策的諸問題を見極め、適切に分析し、現実的な解決策を提案しかつ評価する能力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 政治文化についての関心を高める。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

政治文化論

PLS215M

## 授業の概要 /Course Description

政治全体を社会の問題解決のための大きなシステムと考えた時、人々が政治システムに対して様々な態度をとるのはなぜでしょうか。欧米諸国では多くの人々が民主主義を通じて政治システムに積極的に関わりますが、日本ではそうではありません。このような人々の態度を決めるものの一つに、政治文化を考えることができます。この授業では、「政治に参加しよう」という意識の根底にある「ものの見方・考え方」とはどのようなものかを、民主主義を発展させた欧米諸国と日本の思想的比較を通じて、考えていきます。そして、政治文化が現実政治に果たす役割を理解し、日本の民主主義政治の将来について深く考える力を養うことを目指します。

## 教科書 /Textbooks

Moodleを用いてレジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 政治システムと政治文化
- 第2回 ヨーロッパ中世の世界観・社会観（1）【グレゴリウス改革】
- 第3回 ヨーロッパ中世の世界観・社会観（2）【法の支配】【存在のヒエラルヒー】
- 第4回 「特殊」の発展
- 第5回 ルネサンス・国家理性・主権
- 第6回 宗教改革の時代
- 第7回 ホッブズの社会契約論
- 第8回 ロックの社会契約論
- 第9回 文化芸術の発展とルソー
- 第10回 ルソーの社会契約論
- 第11回 フランス革命後の展開と保守主義
- 第12回 江戸幕府の崩壊と福沢諭吉の政治・社会観
- 第13回 丸山真男の超国家主義論
- 第14回 丸山真男の古層論
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験：100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業前に、該当回パワーポイントを通読しておくこと。また授業後には書き込みを行ったパワーポイントをもとに復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

# 政治文化論 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

民主主義社会が真っ当に成立し、それが安定的に運用されるためにはどのような政治文化が必要になるのでしょうか。この授業では、「リベラル」・「保守」・「国家」など、政治を動かすさまざまな要素が発生、展開してきた過程を追いながら、日本の民主主義文化とはどのようなものであるべきか、ともに考えたいと思います。

## キーワード /Keywords

# 地方行政改革論【昼】

担当者名 森 裕亮 / MORI Hiroaki / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地方行政改革の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

地方行政改革論

PA0310M

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、地方行政改革がなぜ必要とされているのか、そこでの改革手法としてどのような手法が用いられているのか、現在進む地方行政改革の実態と課題を論じたい。改革の最前線についてその事例を紹介しつつ、改革を推し進めている背景となっている理論や思想についても触れたい。

## 教科書 /Textbooks

真山達志（編）(2016). 政策実施の理論と実像. 京都:ミネルヴァ書房.

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に適宜紹介したい。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業のガイダンス
- 2回 地方自治体の組織【官僚制の理論】
- 3回 地方自治体の組織【自治体の特性】
- 4回 公共サービス①【公共サービス】【サービス提供】
- 5回 公共サービス②【供給制度】【行政の役割】
- 6回 行政責任①【行政責任】
- 7回 行政責任②【指定管理者制度】
- 8回 職員のあり方①【パートナーシップ】【ネットワーク】
- 9回 職員のあり方②【生活保護】【ソーシャルワーカー】
- 10回 職員のあり方③【観光】
- 11回 住民自治と職員①【参加と協働】
- 12回 住民自治と職員②【地域自治組織】
- 13回 住民自治と職員③【公民館】
- 14回 市民参加①【市民とは】
- 15回 市民参加②【討議的民主主義】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期レポート試験...89% 特定課題...11%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の理解に有益な読書、映像視聴等を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日ごろから新聞やニュースなど、行政に関連することに注意を向けておいてほしい。  
この授業を受講する場合は、地方自治論をすでに履修済みであることが望ましい。自主練習を行い、授業の内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

難易度の高い授業になるので心して受講すること。特に3年生になってから受講されたほうが内容の理解が深まると思います（もちろん、2年生でも受講は可能です）。また、公務員受験を本気で考えている方は是非受講してください。

## キーワード /Keywords

地方自治体、公務員、行政改革



# 応用政策特講 【昼】

担当者名 /Instructor 湯川 勇人 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 集中 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	政策と関連する様々な領域の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

応用政策特講

PAD214M

## 授業の概要 /Course Description

近現代の日本外交について、基礎的な知識を得るとともに、外交文書や外交官の個人文書を読み、その政策決定過程について学びます。また、現在の日本外交についても皆さんで議論し、その課題を把握し、自身の意見を持てるようになることを目標に授業を進めます。

以上によって、日本外交に関する専門的な知識、公文書を読む技術を修得し、「学位授与方針における能力」の「専門分野の知識・理解」の到達目標を達成すると同時に、今現在の外交課題について議論することで「生涯学習力」の到達目標の達成を目指します。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

佐藤史郎他編『日本外交の論点』、2018年  
五百旗頭真編『日米関係史』有斐閣、2008年  
入江昭『日本の外交』中央公論社、1966年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：日本の外交①
- 第2回：日本の外交②
- 第3回：資料読解 日露戦争に至る日本外交
- 第4回：日本の外交③
- 第5回：日本の外交④
- 第6回：資料読解 太平洋戦争へ至る日本外交
- 第7回：日本の外交⑤
- 第8回：日本の外交⑥
- 第9回：日本の外交⑦
- 第10回：現在の日本外交の論点について確認する
- 第11回：在日米軍基地問題とは
- 第12回：在日米軍基地問題について議論する
- 第13回：日韓外交問題とは
- 第14回：日韓外交問題について議論する
- 第15回：講義の総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・・・50%  
日常の授業への取り組み・・・50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

新聞やテレビのニュースで現在の日本の外交問題、対外関係に関する話題を知る。  
授業内容の復習。

## 履修上の注意 /Remarks

# 応用政策特講 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

日本外交 日本政治 政策決定 外交文書

# 行政組織論 【昼】

担当者名 横山 麻季子 / Makiko, YOKOYAMA / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 行政組織論の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 行政学の視座から政策課題を見極め、社会科学的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政組織論

PA0210M

## 授業の概要 /Course Description

企業・大学・政府・町内会・ボランティア団体など、私たちの周りには多種多様な組織が存在しています。私たち自身が所属する組織、私たちが享受できるサービス供給を行う組織、日々の暮らしを支えるインフラを整備する組織、現代社会において、「組織」というものからの影響を受けずに生活することは不可能と言ってよいでしょう。また1990年代以降の日本の中央省庁や地方自治体といった行政活動の著しい変化は、人間の経営手法の影響を大きく受けた結果である、という指摘があります。これらのことから、公的な部門を中心とした組織論を学ぶことは、行政組織のみならず、複雑な社会の在り様を理解する一助になると考えられます。特に政策の形成・決定・実施・評価という各過程における主要な行為者となる場合が多い行政組織に着目することは、過去から現在までの公共政策や地方自治の変化を知り、実態への洞察を深めることにもつながります。講義全体のキーワードは、「組織論を通じてみるひとと社会」、組織を形成する個人の意識・行動にも言及していきます。

## 教科書 /Textbooks

特に指定はしません。毎回レジユメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 桑田耕太郎・田尾雅夫(2010)『組織論：補訂版』有斐閣アルマ
- 田尾雅夫(2012)『現代組織論』勁草書房
- 石原俊彦・山之内稔(2011)『地方自治体組織論』関西学院大学出版会
- 田尾雅夫(2015)『公共マネジメント：組織論で読み解く地方公務員』有斐閣ブックス
- ステイーブン・P・ロビンス[高木晴夫訳](2009)『組織行動のマネジメント：入門から実践へ』ダイヤモンド社
- その他、適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回	ガイダンス
2回	組織の定義と概念
3回	組織と環境：組織構造
4回	官僚制(1)誕生と変容
5回	官僚制(2)原則と逆機能
6回	日本の行政組織(1)官吏と公務員、国家公務員法・地方公務員法
7回	日本の行政組織(2)任用と身分、行政改革
8回	中間テスト
9回	中間テストの解説と復習、日本の行政組織(3)地方公務員制度の変遷
10回	ストリート・レベルの官僚制、組織文化
11回	組織におけるリーダーシップ
12回	ひとのモチベーション
13回	組織における学習
14回	行政サービスを担う組織
15回	まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間テスト20%、期末試験80%  
(遅刻入室は厳禁、度重なる場合には減点対象とします)

# 行政組織論 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業時間外の学習として、事前にこのシラバスをよく読んで全体の流れと個々の回のつながりを意識できるようにしておくこと、事後は（中間テストを実施する予定であるため）授業で配布したレジユメを見返すなど、適宜振り返りの作業を行うことをおすすめします

## 履修上の注意 /Remarks

受講するにあたって、特別に必要なことはありません。「行政組織」を軸に、組織の歴史的な流れや社会的な背景、あるいは組織のリーダーや構成員のモチベーションといった人間の意識・行動に関することを交えつつ、学んでいきます。本講義で扱うこれらについては、「行政学」「地方行政改革論」「公共経営論」「公共政策論」などの科目と合わせて履修することで、みなさんの理解はさらに深まるものと考えています。なお講義の進行状況により、上記スケジュールを変更することがあります（特に中間テストの実施日については、授業中にアナウンスする予定なので要注意）。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 対外政策論 【昼】

担当者名 /Instructor 坂本 隆幸 / Takayuki Sakamoto / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 2年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 対外政策論の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

対外政策論

PLC213M

## 授業の概要 /Course Description

このクラスでは、資本・貿易・経済の国際化などの国際システム・レベルの要因が、先進諸国の経済政策にどのような影響を与えるのか、つまり各国は国際経済の制約下どのような経済政策を実行し、そしてその経済政策が今度は国際システムや自国・他国経済にどのような影響を及ぼすのかを検証する。まず資本・貿易・経済の国際化がどのような経済環境を創出したかを概観し、次にこの環境が諸国にいくつもの制約を課するかを分析する。そしてその制約下、各国政府がいくつもの経済政策を施行し、その経済政策が自国・他国経済にどのような影響を与えるのかを検証する。

ここでいう「経済政策」とは、広い意味での経済政策で、具体的には雇用、経済成長、福祉、財政、教育、貿易、金融、通貨などの政策を含む。このクラスは、言葉を変えて言えば、「国際化された経済から、先進諸国はどのような影響を受け、それに各国政府がどのように対応し、どのような政策を実行するか。また、その政策が各国の社会経済（社会や人々の生活、企業など）にどのような影響を与えるのか」についてのクラスである。

## 教科書 /Textbooks

初回の授業で指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

# 対外政策論 【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

毎週当該のトピックについて、学生による教材の講読をもとにした質疑応答・検証を行い、学生と教員が互いに理解を深める。学生は毎週、教材の指定箇所を事前に読み終えて授業に臨む。積極的な授業への参加なしでは単位を取得できない。参加とは、毎週の課題・活動に積極的・建設的に参加・貢献することである。また、問題について建設的、批判的に考え、発言することである。

本気で一生懸命勉強すれば、授業についてこれると思いますので、本クラスのサブジェクトに関心がある人は、しりごみしないで受講してください。

毎週のreading assignmentについては後日アナウンスする。

1. イントロ
2. 国際政治経済とは何か
3. Political Economy of International Trade Cooperation
4. Society-Centered Approach to Trade Politics
5. State-Centered Approach to Trade Politics
6. International Monetary System
7. International Monetary Arrangements
8. Society-Centered Approach to Monetary and Exchange-Rate Policy
9. State-Centered Approach to Monetary and Exchange-Rate Policy
10. Catch-Up and Review
11. Catch-Up and Review
12. International Finance
13. Import Substitution Industrialization
14. Market Reform
15. まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

成績の評価は、100%のうち、(1)教材の講読・理解、授業での発言・参加が40%、(2)期末総合テストが60%。(1)の授業での発言・参加と(2)のテストのどちらが欠けても単位は取得できない。(1)はどれだけよく教材を指定の授業日までに読み、積極的にクラスでの検証に参加しているかによって決まる。(2)は学期中に学習・分析した内容をどれだけ良く理解したかを総合的に問うテストの結果をもって評価する。

なお事後学習についてであるが、学期末の試験では授業の内容を理解しているかどうか問われるので、必要に応じて行うこと。また、時間的にあとに行う授業はそれ以前の授業の知識の上に立って行うので、授業の内容を理解するよう努めてください。ただし、事前学習と事後学習との間で時間的衝突に直面する際は、事前学習を優先してください。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

上記を参照してください

## 履修上の注意 /Remarks

毎週の授業前までには、教科書の指定箇所を必ず読み終えていること。この講読で得た知識をベースに授業を進める。また、条件ではないが、この手の分野に関心があるなら、マクロ経済学や統計、国際関係論、国際経済論を勉強することを強く勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

なにがとも、必死になって頑張れば、なんとかなりますので、必死になって頑張ってください

## キーワード /Keywords

比較政策分析、比較政治経済、福祉政策、経済政策、教育政策、労働政策、国際政治経済、比較政治、雇用、経済成長、平等、福祉、市民、政府、政治家、利益集団

# 比較政策論 【昼】

担当者名 坂本 隆幸 / Takayuki Sakamoto / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	比較政策論の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

比較政策論

PLC210M

## 授業の概要 /Course Description

このクラスは、先進諸国が様々な政策分野で、どのような政策を実行し、政策がどのような結果を創出するかを検証する。分析対象の政策分野は、経済、教育、労働、福祉、規制、財政、貿易、産業、競争、金融、家族政策など。違う政策が、国の経済パフォーマンスや人々の福祉に、どのような肯定的・否定的影響を与えるかを検証し、どのような政策のセットが経済成長、雇用、平等、幸福などを達成する際に望ましいかを考察する。言葉を変えて言うと、人々や社会を幸せで豊かなものにするには、どのような政策が有効か、望ましいかを理論とデータを使って考える際に、その分析の基礎となる分析的枠組みを学ぶ。また、これらの政策の相違は、諸国の政治経済体制の種類に呼応していることを学ぶ。

これらのサブジェクトの学習により、比較政治経済、比較福祉政策、比較政治学の基礎知識を得る。

## 教科書 /Textbooks

初回の授業で指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

毎週当該のトピックについて、学生による教材の講読をもとにした質疑応答・検証を行い、学生と教員が互いに理解を深める。学生は毎週、教材の指定箇所を事前に読み終えて授業に臨む。積極的な授業への参加なしでは単位を取得できない。参加とは、毎週の課題・活動に積極的・建設的に参加・貢献することである。また、問題について建設的、批判的に考え、発言することである。

本気で一生懸命勉強すれば、授業についてこれると思いますので、本クラスのサブジェクトに関心がある人はしりごみしないで受講してください。

毎週のreading assignmentについては後日アナウンスする。

1. イントロ
2. 政策決定のモデル
3. 政策決定の理論I (経済)
4. 政策決定の理論II (政治)
5. 政策の規定要因 - 制度・アクターI (経済)
6. 政策の規定要因 - 制度・アクターII (政治)
7. 先進各国の政治システム
8. 社会・福祉政策
9. Catch-up
10. 財政政策
11. 教育政策
12. 税政策
13. Catch-up and review
14. 国際化の中の政策決定
15. まとめ

# 比較政策論 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

成績の評価は、100%のうち、(1)教材の講読・理解、授業での発言・参加が40%、(2)期末総合テストが60%。(1)の授業での発言・参加と(2)のテストのどちらが欠けても単位は取得できない。(1)はどれだけよく教材を指定の授業日までに読み、積極的にクラスでの検証に参加しているかによって決まる。(2)は学期中に学習・分析した内容をどれだけ良く理解したかを総合的に問うテストの結果をもって評価する。

なお事後学習についてであるが、学期末の試験では授業の内容を理解しているかどうか問われるので、必要に応じて行うこと。また、時間的にあとに行う授業はそれ以前の授業の知識の上に立って行うので、授業の内容を理解するよう努めてください。ただし、事前学習と事後学習との間で時間的衝突に直面する際は、事前学習を優先してください。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

上記を参照してください

## 履修上の注意 /Remarks

毎週の授業前までには、教材の指定箇所を必ず読み終えていること。この講読で得た知識をベースに授業を進める。また、条件ではないが、この手の分野に関心があるなら、マクロ経済学や統計を勉強することを強く勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

なにごとも、必死になって頑張れば、なんとかなりますので、必死になって頑張ってください

## キーワード /Keywords

比較政策分析、比較政治経済、福祉政策、経済政策、教育政策、労働政策、国際政治経済、比較政治、雇用、経済成長、平等、福祉、市民、政府、政治家、利益集団



# 国際協力論I【昼】

担当者名 /Instructor 大平 剛 / 国際関係学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際政治経済の一領域として国際協力を捉え、専門的知識を身につけている。
技能	専門分野のスキル	●	国際協力分野における情報を収集し、分析や調査ができる。
	英語力		
思考・判断・表現	その他言語力		
	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	プレゼンテーション力		
	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力		

※国際関係学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際協力論I

IRL211M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、国際協力を行う主体のなかでも二国間援助機関に焦点を当て、政府開発援助（ODA）の仕組み、開発援助の歴史、援助の課題について学習します。60年におよぶ援助の歴史があるにもかかわらず、なぜ途上国と呼ばれる世界がいまだに存在し、貧困問題が解決されないのかについて国際政治の観点から考察を行います。

## 教科書 /Textbooks

特に指定はしません。第1回目の授業および各回の講義の際に文献を紹介します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 下村恭民他『開発援助の経済学（第4版）』有斐閣、2009年。
- 下村恭民、辻一人、稲田十一、深川由紀子著『国際協力：その新しい潮流（第3版）』有斐閣、2016年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション（講義の目的）、開発援助の基礎知識【二国間援助機関】、【多国間援助機関】
- 第2回 WWII後から1960年までの開発援助【ポイント・フォア】
- 第3回 1960年代の開発援助【近代化論】【トリクル・ダウン仮説】
- 第4回 1970年代の開発援助【ベーシック・ヒューマン・ニーズ（BHN）戦略】
- 第5回 1980年代の開発援助【構造調整政策】【ワシントン・コンセンサス】【経済的コンディショナリティ】
- 第6回 冷戦の終結と援助パラダイムの変化【人間開発】【政治的コンディショナリティ】
- 第7回 グローバルな開発目標の設定【MDGs】【SDGs】
- 第8回 グローバル・サウスによる開発協力【バンドン会議】
- 第9回 新興援助国の台頭【南南協力】【北京コンセンサス】
- 第10回 日本のODAの歴史【戦後賠償】【黒字還元】
- 第11回 日本のODAの仕組み【開発協力大綱】
- 第12回 開発援助レジームの変容【OECD/DAC】
- 第13回 グローバル開発ガバナンス【GPEDC】
- 第14回 開発協力と国際政治
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題...40%（10%×4回） 学期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前に第2次世界大戦後の世界史について復習しておくことが望ましい。事後学習としては、Moodle上にアップした課題を提出する際に学習内容を復習すること。

# 国際協力論I 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

日頃から国際協力機構（JICA）やOECD（経済協力開発機構）DAC（開発援助委員会）のウェブサイト参照すると、授業理解に役立ちます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私語厳禁。原則として途中入退室は認めません。

## キーワード /Keywords

# 国際協力論II 【昼】

担当者名 /Instructor 大平 剛 / 国際関係学科

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	平和構築における開発の役割について理解し、専門的知識を有している。
技能	専門分野のスキル	●	平和構築における開発の役割について情報を収集し、分析することができる。
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力 コミュニケーション力		

※国際関係学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際協力論II

IRL212M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、国際協力として取り組むべき課題のなかでも、1990年代以降活発に議論されている平和構築について学習し専門的知識を身につけます。また、国際社会が新たな脅威に対してどのように対応しているのか、その際にどのような課題があるのかについても学習します。後半部分では紛争再発予防における開発の役割に焦点を当てます。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。随時、プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- メアリー・B・アンダーソン『諸刃の援助 - 紛争地での援助の二面性』明石書店、2008年。(絶版のため書店購入不可)
- リンダ・ポルマン『クライシス・キャラバン-紛争地における人道援助の真実』東洋経済新報社、2012年。
- ヨハン・ガルトゥング『構造的暴力と平和』、中央大学出版部、1991年。
- オリバー・ラムズボサム、トム・ウッドハウス、ヒュー・マイアル『現代世界の紛争解決学』明石書店、2009年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 インTRODクシヨN: 紛争解決学
- 第2回 国連PKOの仕組み、歴史、役割
- 第3回 事例研究1 カンボジア【歴史、概要】
- 第4回 UNTAC: 国連による国造り
- 第5回 事例研究2 ソマリア【歴史、概要】
- 第6回 UNOSOMII: 紛争当事者としての国連 (DVD)
- 第7回 事例研究3 ルワンダ【歴史、概要】
- 第8回 UNAMIR: 傍観者としての国連 (DVD)
- 第7回 事例研究3 ボスニア・ヘルツェゴビナ【歴史、概要】
- 第8回 UNPROFOR: スレブレニツァの悲劇 (DVD)
- 第9回 事例研究4 コソヴォ【歴史、概要】
- 第10回 NATOによる空爆
- 第11回 国連PKOの変容と保護する責任の議論
- 第12回 平和構築アプローチの内容と問題点
- 第13回 NGOによる紛争解決 アフガニスタンにおけるベシャワール会の取り組み (DVD)
- 第14回 Do No Harm原則
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題の提出... 40% (10%×4回) 学期末試験... 60%

## 国際協力論II 【昼】

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前にイントラ上の学習支援フォルダに掲載される資料に目を通しておくこと。事後学習としては、ビデオを観た後で課題に答えて提出して頂きます(4回、Moodleを活用する予定)。

### 履修上の注意 /Remarks

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業中の私語は厳禁です。遅刻や途中退室も他の受講生の迷惑になるので禁止します。ビデオを観た回ではグループでディスカッションをしてもらいます。積極的に発言することを心がけてください。

### キーワード /Keywords

# 国際紛争論 【昼】

担当者名 /Instructor 川上 耕平 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 紛争とそれに関連する事項について専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	● 紛争に関連する情報の収集・分析をすることができる。
	英語力 その他言語力	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	
	実践力（チャレンジ力）	
関心・意欲・態度	生涯学習力 コミュニケーション力	

※国際関係学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際紛争論

IRL214M

## 授業の概要 /Course Description

国際関係の研究は、戦争と平和の研究といっても過言ではない。そのアプローチには、歴史的な方法と理論的な方法の2つがあると思われるが、本講義は、その両方を意識しながら進めていく。具体的には、まず紛争を研究するための視座にあたるようなものを、「覇権」や「分析レベル」といったキーワードに基づいて簡潔にみていく。そうした検討を踏まえながら、具体的な紛争（授業計画を参照）を個別に取り上げ、史学上の学説などを整理することによって、受講者には国際紛争を多面的に捉える力を習得してもらう。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定せず、各回のテーマごとにレジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

各回のテーマごとに、関連文献を紹介するが、講義全体に関わるものとして、以下の文献を挙げておく。

- G.アリソン（藤原朝子 訳）『米中戦争前夜—新旧大国を衝突させる歴史の法則と回避のシナリオ』ダイヤモンド社、2017年。
- K.ウォルツ（渡邊昭夫、岡垣知子 訳）『人間・戦争・国家—国際政治の3つのイメージ』勁草書房、2013年。
- 菅英輝『アメリカの世界戦略』中公新書、2008年。
- 黒川修司『現代国際関係論』国際書院、2009年。
- J.ゴールドステイン（岡田光正 訳）『世界システムと長期波動論争』世界書院、1997年。
- G.モデルスキー（浦野起央、信夫隆司 訳）『世界システムの動態—世界政治の長期サイクル』晃洋書房、1991年。
- 篠田英朗『国際紛争を読む五つの視座』講談社選書メチエ、2015年。
- J.ナイ他（田中明彦、村田晃嗣 訳）『国際紛争—理論と歴史』原書第10版、有斐閣、2017年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 国際紛争を考えるための視角：【分析レベル】、【覇権】、【トウキティデスの罠】
- 第3回 三十年戦争【主権国家】：【ウェストファリア体制】
- 第4回 覇権と国際紛争（1）—スペインからオランダの覇権へ：【世界システム】
- 第5回 覇権と国際紛争（2）—パックス・ブリタニカの時代：【第二次英仏百年戦争】
- 第6回 第一次世界大戦（1）：【帝国主義】
- 第7回 第一次世界大戦（2）：【三国同盟】、【三国協商】
- 第8回 第二次世界大戦（1）：【ナチズム】
- 第8回 第二次世界大戦（2）：【連合国】、【枢軸国】
- 第9回 冷戦と核戦略：【相互確証破壊】
- 第10回 冷戦期の国際紛争（1）—二つのドイツ：【ベルリン封鎖】
- 第11回 冷戦期の国際紛争（2）—中国と台湾：【台湾海峡危機】
- 第12回 冷戦期の国際紛争（3）—朝鮮半島：【朝鮮戦争】
- 第13回 冷戦期の国際紛争（4）—中東①：【パレスチナ問題】
- 第14回 冷戦期の国際紛争（5）—中東②：【イラン・イラク戦争】、【湾岸戦争】
- 第15回 冷戦後の国際紛争—「イスラム国」をめぐる問題：【テロリズム】

# 国際紛争論 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...70% 小テスト...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各テーマのレジユメが事前に配られた場合には、それについて目を通しておくこと。そして講義が終わった後は、講義内容を自分の頭できちんと整理しなおし、講義で紹介した文献のいずれかにも当たってみること。。

## 履修上の注意 /Remarks

進み方のペースによってスケジュールの変更もありうるので、その点は了承いただきたい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

高校などで世界史などを履修したことがない学生でも、十分についていけるよう説明をするので、あとは各自がどれだけ発展的な学習（講義で紹介した文献の消化）に結びつけていけるのか、ということが課題となる。

## キーワード /Keywords

上記の授業計画を参照。

# 倫理学 【昼】

担当者名 /Instructor 清水 満 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 倫理学について基礎的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	● 倫理に関する情報を収集・分析することができる。
	英語力 その他言語力	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	
	実践力（チャレンジ力）	
関心・意欲・態度	生涯学習力	
	コミュニケーション力	

※国際関係学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

倫理学

PHR210M

## 授業の概要 /Course Description

社会倫理の必要性が叫ばれている現代、古代から現代に至る倫理思想の基礎を学ぶことで、グローバルな視野をもち、公正な倫理観を獲得した人材の育成に資する。社会と個人、国家と個人との関係を倫理的にとらえることに重点を置き、現代にふさわしい社会倫理を各人が把握できるようにする。

## 教科書 /Textbooks

各回でレジュメ、資料を配付する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業担当者が毎回、原典と参考文献をレジュメで紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクションおよび古代ギリシャの倫理(1) ソクラテス
- 第2回 古代ギリシャの倫理(2) プラトンの倫理思想【イデアと国家】
- 第3回 古代ギリシャの倫理(3) アリストテレスの倫理思想【賢慮と公共性】
- 第4回 キリスト教の倫理(1) イエスとパウロの倫理思想【普遍化と信仰義認】
- 第5回 キリスト教の倫理(2) アウグスティヌスとフランチェスコの倫理思想【愛と高貴な貧しさ】
- 第6回 キリスト教の倫理(3) ルターの倫理思想【召命と信仰義認】
- 第7回 近代の倫理思想(1) デカルトの倫理思想【旅とコギト】
- 第8回 近代の倫理思想(2) ホッブズの倫理思想【リヴァイアタンと市民】
- 第9回 近代の倫理思想(3) スピノザの倫理思想【コナトゥスと倫理】
- 第10回 近代の倫理思想(4) カントの倫理思想【定言命法と人格主義】
- 第11回 近代の倫理思想(5) フィヒテの倫理思想【自覚と相互承認】
- 第12回 近代の倫理思想(6) ヘーゲルの倫理思想【承認とコルポラティオン】
- 第13回 近代の倫理思想(7) マルクスの倫理思想【疎外と物象化】
- 第14回 現代の倫理思想(1) フランクフルト学とハーバマスの倫理思想【討議とコミュニケーション理性】
- 第15回 現代の倫理思想(2) フーコーの倫理思想【統治性と権力】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常時の学習状況(リアクション・ペーパーを含む)40パーセント  
期末テスト60パーセント

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義で紹介した原典・参考文献のうち興味をもったものを選び、自分で読むことを勧めます。

## 履修上の注意 /Remarks

適宜リアクション・ペーパーを書き、理解度を見るので、しっかり聴講して下さい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業計画を見るとむずかしそうですが、わかりやすい講義を心がけますので、わかりにくい場合にはどんどん質問をして下さい。

キーワード /Keywords



# 障害者に対する支援と障害者自立支援制度【昼】

担当者名 小賀 久 / Hisashi KOGA / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	障がいのある人に対する支援と自立支援制度についての基礎的・専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	障がいのある人に関する諸課題を的確に捉え考察し、支援策を導くことができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	障がいのある人のライフサイクルとライフステージ上の課題を理解することを通して、人間の生活課題を把握することができる。
	コミュニケーション力		

※人間関係学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

障害者に対する支援と障害者自立支援制度	SOW222M
---------------------	---------

## 授業の概要 /Course Description

障がいのある人の自立を支援する観点から、働く、住まう、余暇を楽しむなど生き生きと暮らすことが可能となるような社会の仕組みが求められている。障害者総合支援法がどのような役割を果たしてきたのかを、戦後の障がい者福祉施策を俯瞰しながら地域生活、施設利用などでの問題を取り上げ、以下の点について吟味する。

- ①障害者総合支援法の成立過程と法の具体的内容の解説する。
- ②障がい者の権利保障とは何かについての検討する。
- ③また障がいのある人たちが、地域で生きていくための諸条件を整理し、権利擁護システムを含めた、地域支援システムのあり方を検討する。
- ④さらにはこれまでタブー視されてきた障がい者の性を取り上げ、社会福祉援助の中にジェンダーや女性保護、性交に矮小化されることのない生と性の視点がどのように位置づいているのかについて考察する。

## 教科書 /Textbooks

指定しない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

その都度、講義で紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 受講上の諸注意と総論
- 2回 障害者施策の現状と課題① 【自立とは何か】
- 3回 障害者施策の現状と課題② 【障害者総合支援法の概要と課題】
- 4回 障害者施策の現状と課題③ 【障害のある子どもの生活と願い】
- 5回 障害者福祉の思想① 【優生思想とは何か】
- 6回 障害者福祉の思想② 【ノーマライゼーションからインクルージョンへ】
- 7回 障害者支援の先進例1 【北欧】
- 8回 障害者支援の先進例2 【北欧】
- 9回 権利擁護システム 【成年後見制度】 【地域福祉権利擁護・日常生活支援】
- 10回 障害者福祉実践の到達点と課題① 【就労支援】 【生活・介護支援】
- 11回 障害者福祉実践の到達点と課題② 【家族支援】
- 12回 障害者福祉のこれから① 【地域生活支援】
- 13回 障害者福祉のこれから② 【施設解体とは何か】
- 14回 障害者福祉のこれから③ 【恋愛・性の支援1】
- 15回 障害者福祉のこれから④ 【恋愛・性の支援2】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 30% 試験 ... 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習は前もって紹介する参考文献・資料に目を通し、興味関心のある事柄からでよいので問題関心を広げておくこと。  
事後学習は授業中に配布する講義資料を精読し、具体的な社会福祉政策のあり方と、障がいのある人の生活実態について理解を深めること。

# 障害者に対する支援と障害者自立支援制度 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

その都度配布する講義レジュメ・資料および参考文献の講読

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

自立、地域生活、施設生活、恋愛と性、生命倫理

# 高齢者に対する支援と介護保険制度 1 【昼】

担当者名 石塚 優 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 高齢者の支援に必要な基礎的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 身につけた基礎的知識が高齢者の支援や理解に適切可能であることを発見する。
	プレゼンテーション力	
	実践力（チャレンジ力）	
関心・意欲・態度	社会的責任・倫理観	
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	

※地域創生学群以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

高齢者に対する支援と介護保険制度 1 SOW220M

## 授業の概要 /Course Description

老人福祉論及び高齢者に対する支援と介護保険制度は以下の内容の理解をねらいとして進める。①高齢者の生活実態と社会情勢、福祉・介護需要(高齢者虐待などを含む)について理解する。②高齢者福祉制度の発展過程について理解する。③介護の概念や対象及びその理念等について理解する。④介護過程における介護の技法や介護予防の基本的考え方について理解する。⑤終末期ケアの在り方(人間観や倫理観を含む)について理解する。⑥相談援助活動において必要となる介護保険制度や高齢者の福祉・介護に係る他の法制度について理解する。この内「老人福祉論1」及び「高齢者に対する支援と介護保険制度1」の内容は授業内容に示した通りである。これにより学生は高齢化の現状、高齢者の生活実態、高齢者福祉の発展過程、介護概念などを理解することができる。

## 教科書 /Textbooks

「高齢者に対する支援と介護保険制度」(社会福祉士シリーズ13)弘文堂

## 参考書(図書館蔵書には○) /References (Available in the library: ○)

講義の中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義の進め方について、高齢者の生活実態とこれを取り巻く社会情勢
- 第2回 高齢者の特性と疾病
- 第3回 高齢者の福祉需要と介護需要
- 第4回 高齢者福祉制度の発展過程1【高齢者保健福祉十ヶ年戦略まで】
- 第5回 高齢者福祉制度の発展過程2【介護保険制度】
- 第6回 人口減少・少子高齢社会の現状と課題
- 第7回 介護の概念や対象【介護の理念と対象】
- 第8回 介護の概念や対象【介護予防の必要性】
- 第9回 介護予防【介護予防プランの実際と介護過程】
- 第10回 認知症ケア【認知症ケアの基本的考え方】
- 第11回 認知症ケア【認知症ケアの実際】
- 第12回 高齢者虐待と予防
- 第13回 終末期ケア
- 第14回 老人福祉法と関連法
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験70% 授業への参加態度30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

テキストを読んでおく

## 履修上の注意 /Remarks

現代社会と福祉を受講済みが望ましい

# 高齢者に対する支援と介護保険制度 1 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 高齢者に対する支援と介護保険制度 2 【昼】

担当者名 /Instructor 石塚 優 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 高齢者の支援に必要な基礎的・専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	● 高齢者の支援にかかわる諸課題を発見し分析できる。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	社会的責任・倫理観	
	生涯学習力 コミュニケーション力	

※地域創生学群以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

高齢者に対する支援と介護保険制度 2 SOW221M

## 授業の概要 /Course Description

老人福祉論及び高齢者に対する支援と介護保険制度は以下の内容の理解をねらいとして進める。①高齢者の生活実態と社会情勢、福祉・介護需要(高齢者虐待などを含む)について理解する。②高齢者福祉制度の発展過程について理解する。③介護の概念や対象及びその理念等について理解する。④介護過程における介護の技法や介護予防の基本的考え方について理解する。⑤終末期ケアの在り方(人間観や倫理観を含む)について理解する。⑥相談援助活動において必要となる介護保険制度や高齢者の福祉・介護に係る他の法制度について理解する。この内「老人福祉論2」及び「高齢者に対する支援と介護保険制度2」の内容は下記の授業内容に示した通りである。これにより学生は介護保険制度の法、組織、専門職等について理解することができる。

## 教科書 /Textbooks

「高齢者に対する支援と介護保険制度」(社会福祉士シリーズ13)弘文堂

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義の進め方について、介護保険制度成立の経緯
- 第2回 介護保険制度創設の背景と目的及び基本方針
- 第3回 介護保険制度の仕組み【保険者と被保険者など】
- 第4回 介護保険制度の仕組み【介護度の認定と利用及び給付】
- 第5回 介護保険制度の仕組み【サービスとサービス事業者】
- 第6回 介護保険制度の仕組み【地域支援事業と権利擁護】
- 第7回 介護保険法における組織及び団体の役割と実際【国、都道府県、市町村の役割】
- 第8回 介護保険法における組織及び団体の役割と実際【指定サービス事業者、国民健康保険団体連合会等の役割】
- 第9回 介護保険法における組織及び団体の役割と実際【介護保険制度における公私の役割関係】
- 第10回 介護保険法における専門職の役割と実際【介護支援専門員の役割】
- 第11回 介護保険法における専門職の役割と実際【介護職員、訪問介護員等の役割】
- 第12回 介護保険法における専門職の役割と実際【介護認定審査会の委員、認定審査員の役割】
- 第13回 介護保険法におけるケアマネジメントと実際
- 第14回 地域包括支援センターの役割1【地域包括支援センターの組織体系】
- 第15回 地域包括支援センターの役割2【地域包括支援センターの活動の実際】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験70% 授業への参加態度30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

テキストを読んでおく。

## 履修上の注意 /Remarks

現代社会と福祉を受講済みであることが望ましい

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## 高齢者に対する支援と介護保険制度 2 【昼】

キーワード /Keywords

# 外国文献研究B 【昼】

担当者名 /Instructor 朝倉 拓郎 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
							○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 政治や政策に関する情報を外国語で理解し、知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 外国の政治現象や政策に関する議論を習得し、地域社会の政策能力につなげる。
	コミュニケーション力	● 政策現象や知識の多様性について理解し、他者とのコミュニケーション能力を高める。

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

外国文献研究B

SEM392M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、我々が政治や社会について議論する際に用いる諸概念の中で重要なものをいくつか取り上げ（自由、民主主義、正義等）、テキストにおける定義と用法を検討することにより、これらの諸概念に対する理解を深めていく。必要に応じて、その概念の歴史的・思想的背景に関する説明を補足する。また、文献講読によって得られた知見に基づいて現代日本の政治状況について議論を行い、これらの諸概念を実践的に使いこなす力を身につける。

## 教科書 /Textbooks

Andrew Heywood, Key Concepts in Politics and International Relations, Second Edition, Palgrave, 2015.  
講義で使用する部分は、コピーを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○古賀敬太編著『政治概念の歴史的展開』シリーズ(見洋書房、2004年～)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 イントロダクション  
第2回～第3回 politics, government  
第4回～第5回 state, sovereignty  
第6回～第7回 civil society, citizenship  
第8回～第9回 power, constitutionalism  
第10回～第11回 liberalism, toleration  
第12回～第13回 democracy  
第14回～第15回 justice

なお、取り上げる概念や授業の進度は、状況に応じて変更する場合がある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

事前学習の達成度(50%)、講義での報告・議論への参加度(50%)によって総合的に評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：あらかじめ決められた範囲を読み訳文を作成しておくこと。報告者は、訳文をプリントしておくこと。  
事後学習：事前学習で作成した訳文を見直し、講義で得られた理解を定着させること。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・事前学習では、分からない箇所やイメージがつかみにくいところは、何が分からないのかを言語化しておくこと。
- ・無断欠席は厳禁である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

政治的な概念の意味を深く理解するためには、その概念が形成された歴史的経緯を知る、その概念と関連する他の概念との関係を把握する、その概念と具体的な経験とを結びつける、などの総合的な知的作業が必要となります。この講義では、ゆっくりと、しかし着実に思考力を養うことに力点を置きたいと考えています。

## キーワード /Keywords

政治、国家、市民社会、自由、民主主義、正義



# 公共経済学【昼】

担当者名 牛房 義明 / Yoshiaki Ushifusa / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	公共部門の経済分析に必要な基礎的な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	公共部門に関する経済の諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができています。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの公共部門に関する経済の諸問題を発見できる。
	生涯学習力	●	身の回りの公共部門に関する経済の諸問題を発見する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

公共経済学

ECN262M

## 授業の概要 /Course Description

< 授業の概要（ねらい・テーマ）>

1. 公的部門（政府、地方自治体、公的企業）の経済活動について学ぶ。
2. 市場の失敗、政府の失敗について学び、その原因を理解する。

この授業の主な到達目標は、以下のとおりである。

- ① 市場の限界、政府の限界を理解して、改善する方法を経済学的思考法に基づいて考えることができるようになる。
- ② メディアで取り上げられるような経済問題を経済学を利用して、自分で分析できるようになる。

本講義はアクティブラーニングの手法を活用します。アクティブラーニングは主体的に学習に取り組むための手法です。教員の話をお聴きだけでなく、積極的に発表、質問をしてもらいます。また、講義以外の時間帯も積極的に学習に取り組み、「何のために学ぶのか」、「何を学ぶのか」、「学んだことを現実の社会にどのような形で活用できるのか」を常に意識して、学習します。

## 教科書 /Textbooks

寺井公子、肥前洋一（2015）、『私たちと公共経済（有斐閣ストウディア）』、有斐閣、2,160円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

井堀利宏（1998）、『基礎コース 公共経済学』新成社○  
井堀利宏（2005）、『ゼミナール 公共経済学入門』日本経済新聞社○  
マンキュー（2005）、『マンキュー経済学I ミクロ編』（第2版）東洋経済新報社○  
スティグリッツ（2003）、『公共経済学』（上・下）（第2版）○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション：公共経済学について
- 2回 経済学の復習（1）【トレードオフ】、【インセンティブ】
- 3回 経済学の復習（2）【取引】、【市場】
- 4回 需要と供給【需要曲線】、【供給曲線】、【需要・供給曲線のシフト】
- 5回 市場と厚生【均衡】、【不均衡】、【余剰分析】
- 6回 市場の失敗【公共財】、【外部性】、【独占】
- 7回 費用便益分析、政策評価【現在価値】、【割引率】、
- 8回 独占の経済分析【自然独占】、【価格差別】
- 9回 規制の経済分析【価格規制】、【参入規制】
- 10回 政府の失敗【公共選択論】
- 11回 投票行動の経済分析【投票のパラドックス】、【選挙】
- 12回 利益団体、官僚の経済分析【レントシーキング】
- 13回 財政改革の経済分析【財政赤字】、【財政構造改革】
- 14回 社会保障の経済分析【少子高齢】、【年金】
- 15回 まとめ

講義内容は受講生の関心、理解度等により変更する可能性があります。

# 公共経済学 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則 小テスト(12回) ...40%、課題...10%、期末試験...50%

変更する予定あり。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義開始前までに該当する章を予め教科書を読んで下さい。確認テストを行います。また、講義終了後の内容は次回の講義で小テストを行いますので、しっかり復習して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

経済学入門A・B、統計学、ミクロ経済学I・II、マクロ経済学I・IIで学んだことを前提に講義を進めますので、経済学入門A・B、ミクロ経済学I・II、マクロ経済学I・IIが履修可能であれば、必ず履修してください。

ただ知識を覚えるだけでなく、問題解決に向けて、理解して覚えた知識をいかに活用するかを考えるように心がけてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際経済論I【昼】

担当者名 魏 芳 / FANG WEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際経済の分析に必要な基礎的な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	●	国際経済に関する諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができている。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの国際経済に関する諸問題を発見できる。
	生涯学習力	●	身の回りの国際経済に関する諸問題を発見する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際経済論 I

ECN240M

## 授業の概要 /Course Description

経済のグローバル化が進むなか、企業買収、自由貿易交渉、貿易摩擦、海外直接投資など国際経済に関するさまざまな話題が日増しに注目されてきた。これら国境を越えた取引はどのような背景があるのか、どのような影響を及ぼすかなどについてより深く理解するために、国際経済理論の習得が必要不可欠である。

### < 本講義の概要 >

1. 国家間の貿易の発生する仕組みや貿易の利益など伝統的な貿易理論を学ぶ。
2. 輸入関税、輸出補助金など貿易政策の経済効果を部分均衡分析を用いて学ぶ。
3. 現実には保護主義的政策が多く実施されている理由について理解する。

### < 本講義の主な到達目標 >

1. 国際経済に関する諸問題を理解するために必要な専門知識を習得する。
2. 貿易政策の経済効果を理解するために部分均衡分析の手法を身につける。
3. グローバル社会が抱える諸問題を考察し、いかに解決できるか経済学の視点から理解できるようになる。

## 教科書 /Textbooks

大川昌幸著『コア・テキスト国際経済学』（第2版）（新世社）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

石川城太他著『国際経済学をつかむ』（有斐閣）  
石井安憲他著『入門・国際経済学』（有斐閣）  
阿部顕三・遠藤正寛著『国際経済学』（有斐閣アルマ）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 リカード・モデル（1）【絶対優位】【比較優位】
- 3回 リカード・モデル（2）【貿易パターン】【相対価格の決定】
- 4回 リカード・モデル（3）【貿易利益】
- 5回 ヘクシャー＝オリーン・モデル（1）【要素賦存】【要素集約度】
- 6回 ヘクシャー＝オリーン・モデル（2）【要素賦存と生産】【貿易パターン】
- 7回 ヘクシャー＝オリーン・モデル（3）【財価格と要素価格】【要素価格均等化】
- 8回 貿易政策分析の基礎【部分均衡分析】【消費者余剰】【生産者余剰】
- 9回 小国の貿易政策（1）【関税】
- 10回 小国の貿易政策（2）【輸出補助金】【輸入数量制限】
- 11回 小国の貿易政策（3）【有効保護】
- 12回 大国の貿易政策（1）【関税】
- 13回 大国の貿易政策（2）【最適関税率】【近隣窮乏化】
- 14回 大国の貿易政策（3）【輸出補助金】【輸入数量制限】
- 15回 まとめ

# 国際経済論I 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常授業への取り組み 20% 課題提出 20 % 期末試験 60 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回予習・復習しておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

ミクロ経済学をすでに受講した場合は、本講義の理解がより深いものになる。  
主に図解分析で講義を進めるので、国際経済論の勉強を通じて論理的思考力を身につけてほしい。  
部分均衡分析に関しては、清野著『ミクロ経済学入門』（日本評論社）を参照されたい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

国際経済のメカニズム及び国際経済問題を包括的に理解するためには、「国際経済論II」と併せて履修することが望ましい。

## キーワード /Keywords

比較優位、要素賦存、貿易政策、保護貿易

# 国際経済論II 【昼】

担当者名 魏 芳 / FANG WEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際経済の分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	●	国際経済に関する諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの国際経済に関する諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	●	身の回りの国際経済に関する諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際経済論II

ECN241M

## 授業の概要 /Course Description

経済のグローバル化が進むなか、企業買収、自由貿易交渉、貿易摩擦、海外直接投資など国際経済に関するさまざまな話題が日増しに注目されてきた。これら国境を越えた取引はどのような背景があるのか、どのような影響を及ぼすかなどについてより深く理解するために、国際経済理論の習得が必要不可欠である。

### <本講義の概要>

- 1、不完全競争市場の下で、貿易政策の経済効果を学ぶ。
- 2、自由貿易協定、海外直接投資が起こる理由と経済的影響について学ぶ。
- 3、貿易政策と環境政策の互いに与える影響を理解する。

### <本講義の主な到達目標>

- 1、国際経済に関する諸問題を理解するために必要な専門知識を習得する。
- 2、貿易政策の経済効果を理解するために部分均衡分析の手法を身につける。
- 3、グローバル社会が抱える諸問題を考察し、いかに解決できるか経済学の視点から理解できるようになる。

## 教科書 /Textbooks

大川昌幸著『コア・テキスト国際経済学』（第2版）（新世社）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

石川城太他著『国際経済学をつかむ』（有斐閣）  
石井安憲他著『入門・国際経済学』（有斐閣）  
阿部顕三・遠藤正寛著『国際経済学』（有斐閣アルマ）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 不完全競争と国際貿易（1）【国内独占】
- 3回 不完全競争と国際貿易（2）【ダンピング】
- 4回 不完全競争と国際貿易（3）【製品差別化】【産業内貿易】
- 5回 不完全競争と貿易政策（1）【関税】
- 6回 不完全競争と貿易政策（2）【輸入数量制限】
- 7回 不完全競争と貿易政策（3）【外国独占】
- 8回 不完全競争と貿易政策（4）【戦略的貿易政策】
- 9回 生産要素の国際移動（1）【海外直接投資】
- 10回 生産要素の国際移動（2）【国際労働移動】
- 11回 地域経済統合（1）【FTA】【CU】【EPA】
- 12回 地域経済統合（2）【貿易創出効果】【貿易転換効果】
- 13回 貿易と環境（1）【貿易政策から環境への影響】
- 14回 貿易と環境（2）【環境政策から貿易への影響】
- 15回 まとめ

# 国際経済論II 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常授業への取り組み 10% 課題提出 30 % 期末試験 60 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回予習・復習しておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

ミクロ経済学、国際経済論Iをすでに受講した場合は、本講義の理解がより深いものになる。  
主に図解分析で講義を進めるので、国際経済論の勉強を通じて論理的思考力を身につけてほしい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

国際経済論Iの履修済みが望ましい。

## キーワード /Keywords

不完全競争、貿易政策、経済統合、海外直接投資、貿易と環境

# 経営組織論 【昼】

担当者名 山下 剛 / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 経営組織の理論および実践の理解に必要な基本的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 経営組織に関わる諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 経営組織に関わる諸問題に関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力	

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

経営組織論

BUS212M

## 授業の概要 /Course Description

現代は組織社会と呼ばれます。組織なしで生きていくことが出来る者は一人もいないと言っていい現代において、組織は社会に対して絶大な影響力をもちながら存在しています。本講義では、組織の根本的な性格について考えながら、そうした組織が現代においてどのように成り立ち運営されているか、またどのように運営されることが求められているかについて考えることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

中野裕治・貞松茂・勝部伸夫・嵯峨一郎編『はじめて学ぶ経営学』ミネルヴァ書房、2007年

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

C.I.バーナード『[新版]経営者の役割』ダイヤモンド社、1968年(○)  
三戸公『随伴的結果』文真堂、1994年(○)  
三井泉編『フォレット』文真堂、2013年(○)  
岸田民樹編『組織論から組織学へ-経営組織論の新展開』文真堂、2009年(○)  
M.P.フォレット『創造的経験』文真堂、2017年(○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス 【現代社会における組織】
- 第2回 組織とは何か 【組織の概念】【組織の3要素】【有効性と能率】
- 第3回 管理とは何か① 【管理過程】【意思決定論】
- 第4回 管理とは何か② 【事実の認識】【イナクトメント】【円環的対応】
- 第5回 現代組織の諸特徴① 【官僚制】【支配の3類型】
- 第6回 現代組織の諸特徴② 【法・規則の機能性】【科学的管理】
- 第7回 現代組織の諸特徴③ 【科学的管理の現在】【官僚制の抑圧性】
- 第8回 中間テスト
- 第9回 組織構造① 【権限の原則】【権限と権威】
- 第10回 組織構造② 【ライン組織】【コンテインジェンシー理論】
- 第11回 組織構造③ 【職能部門制組織】【事業部制組織】
- 第12回 動機づけ理論① 【金銭による動機づけ】【人間関係】
- 第13回 動機づけ理論② 【欲求階層説】【自己実現】【X-Y理論】【動機づけ-衛生理論】【達成動機】
- 第14回 現代組織と意思決定 【随伴的結果】【コンフリクト】【統合】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・40% 中間テスト・・・30% レポート・・・30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前にテキスト該当箇所を熟読しておいてください。授業後に該当箇所を再読し、復習してください。また、適宜、レポート課題の提出を求めます。

# 経営組織論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

「経営学入門」「マネジメント論基礎」の内容を復習しておいてください。  
状況に応じて臨機応変に対応したいと考えていますので、若干の内容は変更される可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業では、授業中にいろいろと質問します。積極的な参加を期待しています。

## キーワード /Keywords

組織の三要素 官僚制 科学的管理 環境適応 随伴的結果 自由と責任



# 企業ファイナンスI【昼】

担当者名 松本 守 / Mamoru Matsumoto / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 企業財務の理論および実践の理解に必要な基本的専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 企業財務に関する諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 企業財務に関する諸問題に興味・関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力	

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業ファイナンス I

BUS214M

## 授業の概要 /Course Description

本講義は、企業の財務活動に関する基礎知識を提供することを目的とします。具体的には、企業（株式会社）の事業活動の元手となる資本を提供している株主の観点から、企業がどのように資本調達を行い、実物資産へ投資し、また、投資からのリターンを投資家に返すべきか（ペイアウト）を学習します。

## 教科書 /Textbooks

内田交謹、『すらすら読めて奥まで分かる コーポレート・ファイナンス（改訂版）』，創成社（2009年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

砂川伸幸、『コーポレート・ファイナンス入門（第2版）』，日本経済新聞社（2017年）  
石野雄一、『ざっくり分かるファイナンス』，光文社（2007年）  
Stephen A.Ross,Randolph W.Westerfie,『コーポレートファイナンスの原理【第9版】』，きんざい（2012年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション コーポレート・ファイナンスの世界
- 2回 コーポレート・ファイナンスの世界(1)【期待リターン，リスク（標準偏差）】
- 3回 コーポレート・ファイナンスの世界(2)【証券，発行市場，流通市場】
- 4回 コーポレート・ファイナンスの世界(3)【ゴーイング・コンサーン，減価償却費，配当，内部留保】
- 5回 投資の基礎知識【設備投資，研究開発投資，金融投資，貸借対照表，損益計算書】
- 6回 資本調達の基礎知識：自己資本調達(1)【額面，時価，創業者利得，IPO，普通株，優先株】
- 7回 資本調達の基礎知識：自己資本調達(2)【ハイリスク・ハイリターン，ROA，ROE】
- 8回 資本調達の基礎知識：負債資本調達(1)【普通社債，フロント債】
- 9回 資本調達の基礎知識：負債資本調達(2)【転換社債，MSCB】
- 10回 配当の基礎知識(1)【配当政策，配当性向，配当利回り】
- 11回 配当の基礎知識(2)【自社株買い戻し，株式分割】
- 12回 コーポレート・ガバナンス(1)【所有と経営の分離，エージェンシー問題，モラルハザード】
- 13回 コーポレート・ガバナンス(2)【取締役会制度，執行役員制度，大株主】
- 14回 コーポレート・ガバナンス(3)【敵対的買収，メインバンク，株主代表訴訟】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験・・・100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 授業外学習について
- (1)事前に講義資料等をMoodleに挙げていますので，必ず参照し準備すること。
- (2)授業終了後には，授業の内容を反復すること。

# 企業ファイナンスI【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

毎回「電卓」を持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 企業ファイナンスII【昼】

担当者名 松本 守 / Mamoru Matsumoto / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 企業財務の理論および実践の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 企業財務に関する諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 企業財務に関する諸問題に興味・関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力	

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

企業ファイナンスII

BUS215M

## 授業の概要 /Course Description

本講義は企業ファイナンスIで学習した内容をふまえて、株主の観点から、企業の財務活動を考える上で必要になる理論的基礎を与えることを目的とします。具体的には、「将来の1万円と現在の1万円ではどちらの方が価値が高いか」、「企業価値を最大化するための資本構成は存在するか」などを学習します。

## 教科書 /Textbooks

内田交謹，『すらすら読めて奥まで分かる コーポレート・ファイナンス（改訂版）』，創成社（2009年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

砂川伸幸，『コーポレート・ファイナンス入門（第2版）』，日本経済新聞社（2017年）  
石野雄一，『ざっくり分かるファイナンス』，光文社（2007年）  
大津広一，『ファイナンスと事業数値化力』，日本経済新聞社（2010年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション 企業ファイナンスIの復習
- 2回 現在価値計算(1)【現在価値 (PV)，将来価値 (FV)，安全利子率】
- 3回 現在価値計算(2)【リスクプレミアム，投資信託】
- 4回 株式価値・負債価値と企業価値(1)【金融商品，利付債，割引債，クーポン】
- 5回 株式価値・負債価値と企業価値(2)【配当割引モデル (DDM)】
- 6回 株式価値・負債価値と企業価値(3)【企業価値，株式価値，負債価値】
- 7回 資本コスト(1)【資本コスト，最低要求収益率】
- 8回 資本コスト(2)【加重平均資本コスト】
- 9回 資本コスト(3)【マーケット・ポートフォリオ，資本資産評価モデル (CAPM)， $\beta$  (ベータ)】
- 10回 投資決定の基礎理論(1)【投資決定，割引キャッシュフロー (DCF) 法，正味現在価値 (NPV)】
- 11回 投資決定の基礎理論(2)【内部収益率 (IRR)，回収期間法】
- 12回 資本構成の基礎理論(1)【レバレッジ効果，MM理論，裁定取引】
- 13回 資本構成の基礎理論(2)【法人税，倒産コスト】
- 14回 資本構成の基礎理論(3)【トレード・オフ・モデル】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験・・・100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 授業外学習について
- (1)事前に講義資料等をMoodleに挙げていますので、必ず参照し準備すること。
- (2)授業終了後には、授業の内容を反復すること。

# 企業ファイナンスII 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

毎回「電卓」を持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 経営戦略論 【昼】

担当者名 浦野 恭平 / URANO YASUHIRA / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 経営戦略の理論および実践の理解に必要な基本的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 経営戦略に関する諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 経営戦略に関わる諸問題に関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力	

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

経営戦略論

BUS213M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、経営戦略論の基本的な考え方を理解してもらい、それに基づいて経営戦略策定・実行に関する理論を体系的に示すとともに、事例研究を行います。  
本講義の受講をつうじて、さまざまな企業経営や社会に関する諸問題を解決するために必要とされる、経営戦略についての知識を身に付けることをねらいとしています

## 教科書 /Textbooks

講義はレジユメを中心に進めますが、事例の検討に使用するため、以下の文献をテキスト（必携本）に指定します。  
東北大学経営学グループ『ケースに学ぶ経営学[新版]』有斐閣、2008年。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

浅羽茂・牛島辰男『経営戦略をつかむ』有斐閣、2010年。(○)  
大滝精一・金井一頼・山田英夫・岩田智『経営戦略(新版) - 論理性・創造性・社会性の追求-』有斐閣、1997年。(○)  
井上善海・佐久間信夫編『よく分かる経営戦略論』ミネルヴァ書房、2008年。  
石井淳三・奥村昭博・加護野忠男・野中郁次郎『経営戦略論(新版)』有斐閣、1996年。(○)  
他、参考となる文献を適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンスおよび「経営戦略とは」
- 第2回 経営戦略論の議論の歴史1【成熟化とイノベーション】、【多角化の戦略】
- 第3回 経営戦略論の議論の歴史2【競争の戦略】、【プロセス戦略論】、【RBV】
- 第4回 ドメインの定義【事業構造の転換】、【ドメインギャップ】
- 第5回 事業ポートフォリオの選択【関連・非関連型】、【シナジー効果】、【コアコンピタンス】
- 第6回 新規事業分野への進出【社内ベンチャー】、【提携】、【M&A】
- 第7回 プロダクトポートフォリオマネジメント【PPM】、【PLC】、【経験曲線】、【マトリックス】
- 第8回 競争の戦略1【5フォース】、【基本戦略】、【バリューチェーン】。
- 第9回 競争の戦略2【市場地位】、【リーダー】、【チャレンジャー】、【ニッチャー】、【フォロアー】
- 第10回 事例研究【競争戦略】、【差別化】、【ビジネス・モデル】
- 第11回 産業進化とイノベーション【技術】【市場】【オープン・クローズ】
- 第12回 ビジネスシステム戦略【ビジネスシステム】、【設計と情報・資源】
- 第12回 経営戦略と組織1【組織形態】、【事業部制組織】、【マトリックス組織】
- 第13回 経営戦略と組織2【組織革新】、【組織学習】、【知識創造】
- 第14回 経営戦略と組織3-事例研究-【組織文化】【組織構造】、【インセンティブシステム】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験の結果（80%）と学期中の小レポート等提出物の結果（20%）によります。

# 経営戦略論 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始までに次のトピックスに関するキーワードなど情報収集を行い、整理すること。  
授業後はレジュメと参考文献を用いて学んだ諸概念、理論、事例などの情報を整理すること。  
また、企業経営に関する新聞記事などによる復習によって、本講義の理解がより深くなります。

## 履修上の注意 /Remarks

「マネジメント論基礎」で受講した内容を復習しておいて下さい。  
前期に「経営組織論」を履修しておくこと、より学習効果が上がります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

予習・復習はもちろんのこと、講義以外の研究時間を十分にとるようにしてください。  
授業開始までに次のトピックスに関するキーワードなど情報収集を行い、整理すること。  
授業後はレジュメと参考文献を用いて、学んだ諸概念、理論、事例などの情報を整理すること。

## キーワード /Keywords

経営環境 経営戦略 イノベーション 組織変革

# 財務会計論I【昼】

担当者名 /Instructor 西澤 健次 / kenji NISHIZAWA / 経営情報学科

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 財務会計の理解に必要な基本的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	● 財務会計に関する諸問題を解決するための分析手法を修得する。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 財務会計に関わる諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 財務会計に関わる諸問題に関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力	

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

財務会計論I

ACC214M

## 授業の概要 /Course Description

< 授業の概要 >

財務諸表とは、企業が利害関係者に対して財政状態や経営成績を報告する、複数の財務表のことである。財務表には様々な種類のものがある。その中でも主たる財務表、すなわち貸借対照表と損益計算書を中心に勉強する。財務会計論の基礎知識（貸借対照表＝資産、負債、純資産、損益計算書＝収益、費用）と、財務会計の基本的な考え方について学ぶことがねらいである。財務会計論Iでは、まずはじめに、財務諸表の仕組みや歴史、思想を学び、それから全体として、会計学というものがいかなる学問であるかという点について、広い角度から紹介したいと思う。木を見て森(=会計学)を見ずということにならないよう、学問としての会計学、会計を取り巻く諸問題を取り上げたい。また、財務会計論IIでは、財務会計論Iを踏まえて、会計固有の問題について深く掘り下げるので、IとIIをペアで履修することを推奨する。

## 教科書 /Textbooks

西澤健次『ホスピタリティと会計』国元書房  
配布プリントを用いて、授業を行う。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

西澤健次『負債認識論』国元書房○  
桜井久勝『財務会計講義』中央経済社○  
中央経済社編『新版 会計法規集』中央経済社○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 財務会計(会計学)とは何か?【企業の経済活動】【本体】【写像】【会計責任】
- 2回 財務会計の入門【認識】・【測定】・【伝達】
- 3回 会計の歴史【複式簿記】【古代ローマ起源説】【イタリア中世起源説】
- 4回 損益計算書について【費用】【収益】【利益】
- 5回 貸借対照表について【資産】【負債】【純資産】
- 6回 動態論と静態論【取得原価】【時価】
- 7回 会計公準とは何か【構造的な公準】【要請的な公準】
- 8回 貨幣評価の公準について【財務報告】【非財務報告】
- 9回 財務会計の基礎概念【発生主義会計】【減価償却】
- 10回 収益・費用の認識・測定【実現概念】
- 11回 中間のまとめ
- 12回 財務会計の諸問題その1 - 会計学とは何か? - 【コンテンツラーメン】
- 13回 財務会計の諸問題その2 - 会計学とは何か? 【学問としての会計】【学際会計】
- 14回 財務諸表の種類等を知る【ステイクホルダー】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト等を含む)... 10% 課題... 10% 期末試験... 80%

# 財務会計論I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：簿記の復習と、財務諸表で用いる勘定科目の意味を調べ、あらかじめ会計学や財務会計の入門書を読むことをすすめる。財務会計論が簿記検定の延長ではなく、一つの学問であるということを知るために、一例として、青柳文司『会計物語と時間』多賀出版1998年『現代会計の諸相-言語・物語・演劇』多賀出版2008年等の書籍を読むことを薦める。  
事後学習：講義内容を復習し、財務会計の知識の習得と、会計の世界や考え方を理解するように努めること。

## 履修上の注意 /Remarks

「簿記論」を既に受講した場合、財務会計論をより深く理解することができる。当該授業は簿記3級位の簿記一巡の手続きを理解していることを前提としている。簿記の未履修者は、基礎的な仕訳について、十分な事前学習が必要である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業中のスマホは禁止である。本年度より、徐々に、学問としての会計学を紹介する授業に変更していきたいと考えている。会計学固有のテクニカルな問題は課題として出す予定である。事前事後学習が不可欠である。

## キーワード /Keywords



# 財務会計論II 【昼】

担当者名 西澤 健次 / kenji NISHIZAWA / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 財務会計の理解に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	● 財務会計に関する諸問題を解決するための分析手法を修得する。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 財務会計に関わる諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 財務会計に関わる諸問題に関心を持ち続けることができる。
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

財務会計論II

ACC215M

## 授業の概要 /Course Description

< 授業の概要 >

財務諸表とは、企業が利害関係者に対して財政状態や経営成績を報告する、複数の財務表のことである。財務表には様々な種類のものがある。その中でも主たる財務表、すなわち貸借対照表と損益計算書を中心に勉強する。財務会計論の基礎知識（貸借対照表＝資産、負債、純資産、損益計算書＝収益、費用）と、会計固有の考え方について学ぶことがねらいである。財務会計論IIは、財務会計論Iの応用編（あくまでも動態論）である。財務会計論Iと異なる点は、会計の基本問題に限定している点である。主たるテーマについては、授業内容を参考にして欲しい。動態論の基本的思考を中心にして、現代会計について言及したいと思う。

## 教科書 /Textbooks

特になし  
プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

笠井昭次『現代会計論』慶応義塾大学出版会○  
西澤健次『負債認識論』国元書房○  
西澤健次『ホスピタリティと会計』国元書房○  
中央経済社編『新版 会計法規集』中央経済社○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 会計の考え方【ビジネスの言語】
- 2回 繰延資産の会計【動態】【静態】
- 3回 会計のルールについて【企業会計原則】【企業会計基準】【国際会計基準】
- 4回 費用配分という考え方【期間損益】
- 5回 減価償却の会計処理について【定額法】【定率法】
- 6回 減価償却の考え方について【自己金融】
- 7回 引当金の会計(その1)【退職給付引当金】【賞与引当金】
- 8回 引当金の会計(その2)【条件付債務】【修繕引当金】
- 9回 負債概念について【退職給付会計】
- 10回 新たな負債について【繰延収益】【資産除去債務】
- 11回 実現主義の「実現」概念について【販売基準】
- 12回 工事進行基準と工事完成基準【実現主義の例外】
- 13回 財務諸表の種類など【キャッシュフロー計算書】
- 14回 純資産の会計【払込資本】【留保利益】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト含む) ... 10% 課題 ... 10% 期末試験 ... 80%

# 財務会計論II【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：簿記論のテキスト（簿記2級程度の仕訳）や、財務会計論の入門書及び教科書（例えば、田中弘、広瀬義州、桜井久勝、新井清光 & 川村義則の最新の書籍）を読むことをすすめる。

事後学習：講義内容を復習し、財務会計の知識の習得と、会計の考え方をまとめて理解するように努めること。

## 履修上の注意 /Remarks

「簿記論」「財務会計論I」を既に受講した場合、財務会計論IIの講義をより深く理解することができる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業中のスマホは禁止である。会計の考え方について説明しているので、眠くなると思われるが、授業で話しているポイントについては、レジュメだけに終わらず、財務会計論の教科書に該当する説例(=仕訳等)を調べたり、ネットで、さらに深く調べて自分で考えてみる事が重要である。聞き流しでは、会計について考える機会を逸してしまうので、是非、自主的に勉強してもらいたい。

## キーワード /Keywords

# 会計監査論 【昼】

担当者名 /Instructor 任 章 / NIN Akira / マネジメント研究科 専門職学位課程

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 会計監査の理論および実践の理解に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	● 会計監査の諸問題を解決するための方法を考え、監査一巡の手続きについて、それらを理論的に修得する。
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 会計監査に関わる諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 会計監査に関わる諸問題に関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力	

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

会計監査論

ACC216M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、独立した公認会計士（監査法人）が、財務諸表の信頼性を検証して担保する外部監査について、その本質と目的、手続と報告方法、さらには監査職能の資本市場への関わりについて考察する。税理士、会計士試験受験志望者にとっては、これまで学んできた会計関連科目のまとめ、あるいは会計学を学ぶ意味をあらためて再確認することにもなる。しかしながら、本講義では公認会計士が社会に対して担う責任の拡がりについて幅広く考察する（関わる日本経済新聞記事などを引用し教室で関連コピーを配布することも多い）。過去に会計科目を学んだことのない人であっても、関心があれば積極的に受講されると良い（簿記の知識が無くても授業内容は十分理解できるだろう。履修者にとっては、意外と面白い科目になるに違いない）。講義時間中においては、監査に関わりのある社会的な視点や、会計不正事件をも広く紹介し、履修者に関心を持ってもらう。本講義の到達目標は、受講後、修了者が、時に新聞やマスコミを通じて報道される、監査に関わりある論点を理解し、また会計関連資格取得希望者にとっては、会計監査論のフレームワーク全体に展望を得ることにある。ところで「監査論」は国家試験たる公認会計士試験の一試験科目である。会計士志望の履修者は、本科目の履修によって、難関国家資格にチャレンジする意欲の醸成と、必要とされる知識の土台造りをしていただければ幸いである。

## 教科書 /Textbooks

未定（初回オリエンテーション時に指定する。生協には事前に入荷依頼をする。参考まで、2017年度は山浦久司著『監査論テキスト』中央経済社 価2,200円税別を教科書に指定した）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

購入は義務ではないが拙著（任章著,2017『監査と哲学 - 会計プロフェッションの懐疑心 - 』同文館出版）を参考にしてもらえれば幸いである。他に、教室ではほぼ毎回、プリントを配布する。それと、各回授業後、本学イントラネット内（マネジメント研究科任章）の「学習支援ホルダー」の類に復習のチェック問題（各回10題程度）等を挙げるので、積極的に利用すること。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

【 】内は各回の授業内容に関わるキーワード：（授業内容の順番は大きく変わることがある。指定する教科書が未定にて、下記は参考に過ぎない）。

- 第1回 : オリエンテーション～会計監査論を学ぶ意義と役立ちを考える～
- 第2回 : 会計専門職の職業倫理【会計専門職】【職業倫理】
- 第3回 : 「一般に公正妥当と認められた監査基準」について【GAAS】
- 第4回 : 「監査基準書」とその体系について【SAS】【実務指針】
- 第5回 : 監査契約と監査計画について【監査計画】
- 第6回 : 内部統制について【内部統制】
- 第7回 : 監査リスクについて【監査リスク】
- 第8回 : 監査一巡の手続について【運用テスト】【実証テスト】
- 第9回 : 監査報告書の意義とその種類について【監査報告書】
- 第10回 : 企業経営環境とゴーイング・コンサーン問題について【GC問題】
- 第11回 : 四半期レビュー報告書と保証水準について【レビュー】【保証水準】
- 第12回 : 企業改革法（SOX）とJ-SOXについて【金融商品取引法】【内部統制ルール】
- 第13回 : 過去の学期末試験の内容のレビュー【定期試験の傾向と対策指導】
- 第14回 : 利益調整の動機と、粉飾決算について【粉飾決算】
- 第15回 : まとめと展望【批判会計学としての会計監査論】

# 会計監査論 【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験の結果 凡そ70%、レポート 凡そ20%、その他積極性等 凡そ10%、あわせて100%で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業外学習：(事前学習)初回講義時に知らせる講義予定に従って、教科書の定められた章を読んでおくこと。(事後学習)各回教室で学んだ用語や概念を、あとでレポートにまとめて提出できるよう、復習しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

定期試験以外にレポートも課す。復習ができるよう、教室には毎回の授業の内容をしっかりとメモしておく必要がある。なお期末の定期試験は、普段の出席率の良い人が得点しやすくなるよう、講義した内容の全体からまんべんなく出題する。簿記会計の知識はあれば良いが、しかし履修の前提としては求めない。講義中には「たとえ話」を多く交えるので、事前知識がなくても誰でも十分に理解できるはずである。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本科目はいわゆる「山カケ」で単位がとれる科目ではない(出席点それ自体はないが、できるだけ多く出席しないと、期末定期試験でさほど得点できないであろう)。履修の動機付けをしっかり持った学生の受講を希望する。

## キーワード /Keywords

例えば、財務諸表、公認会計士、監査法人、SOX法、金融商品取引法、会社法、内部統制、ディスクロージャー、粉飾決算、他。

# 国際貿易論I【昼】

担当者名 /Instructor 水戸 康夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 貿易に関する経済分析に必要な基礎的な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	● 貿易に関する諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができています。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 身の回りの貿易に関する諸問題を発見できる。
	生涯学習力	● 身の回りの貿易に関する諸問題を発見する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力	

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際貿易論 I

ECN345M

## 授業の概要 /Course Description

現在の日本では、国際貿易と関係なく暮らすことはできない。朝食として、コメ、パン、お味噌汁、牛乳、卵、ベーコン、豆腐等を食べている人は多いと思う。コメを生産するには、トラクター等を使うが、輸入する原油が必要である。パンの原料の多くは輸入する小麦である。味噌や豆腐の原料の多くは、輸入大豆である。牛乳や卵やベーコンのためには、牛や豚や鶏の飼育が必要であり、そのためには輸入するトウモロコシからなる配合飼料が必要である。つまり、朝食を食べるときにも、貿易は関係している。

このような状況にありながら、保護貿易的な考えを持つ政治家や官僚などが存在する。例えば、アメリカのトランプ大統領である。なぜ、保護貿易が間違いであるのか、また、なぜ誤った考え方である保護貿易的な考え方を持つ人がなくなるのかを示し、自由貿易を推進すべき理由を示す。その際、小学校レベルの算数は使うが、それ以上のレベルのものは使わないように努力する。

この講義の目的は、国際経済関連のニュースに興味を持つようになり、ニュースを自分なりに判断できるようになることである。

テーマ：自由貿易と保護貿易

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

水戸康夫『海外子会社の意思決定-グローバル化時代の海外戦略-』創成社(2016年)  
その他の国際貿易に関わる一般的な参考書は、最初の講義時に示す。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 貿易理論を学ぶべき理由【保護貿易のメリット・デメリット】
- 第3回 保護貿易主義者の主張【自由貿易理論における仮定への批判】
- 第4回 自由貿易の歴史【英仏戦争、第2次世界大戦】
- 第5回 重商主義の問題点【ヒュームの理論】
- 第6回 絶対優位【A.スミス、2国2財1生産要素モデル】
- 第7回 比較優位【D.リカード、2国2財1生産要素モデル】
- 第8回 比較優位成立の確認【数値例を通じて】
- 第9回 貿易利益1【計算を通じて】
- 第10回 貿易利益2【図を用いて】
- 第11回 ヘクシャー=オリーン理論【2国2財2生産要素モデル】
- 第12回 リプチンスキー理論【2国2財2生産要素モデル】
- 第13回 要素価格均等化定理【2国2財2生産要素モデル】
- 第14回 ストルパー=サムエルソン定理【2国2財2生産要素モデル】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート15% 学期末試験85%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

最初に参考書を紹介するので、それらの参考書における対応する講義内容にあらかじめ目を通しておくと、授業をより理解しやすくなる。講義がわかりにくいと感じた場合には、参考書の対応する部分を精読すると、理解はより深まる。

# 国際貿易論I 【昼】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

出席は重視している。

キーワード /Keywords

自由貿易 保護貿易 比較優位 トランプ米国大統領

# 国際貿易論II 【昼】

担当者名 /Instructor 水戸 康夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 貿易に関する経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	● 貿易に関する経済の諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 身の回りの貿易に関する経済の諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	● 身の回りの貿易に関する諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力	

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際貿易論II

ECN346M

## 授業の概要 /Course Description

各国政府は自由貿易をめざすべきであるが、自由貿易が実現しているとはいえない状況にある。自由貿易が実現していない理由については、国際貿易論Iにおいて講義している。自由貿易が実現しないとすれば、自由貿易未実現による国際経済の不効率を改善するものとして、対外直接投資が求められることになる。では、自由貿易を補完・代替するものである対外直接投資とはどのような特徴を持つのであろうか。

対外直接投資の結果として、海外子会社とともに海外孫会社の増加が見られる。海外子会社や海外孫会社の増加は、日本に何をもたらすのであろうか。その意味することともに、なぜ増加しているのかなども紹介する。

この講義の目的は、国際経済関連および海外に進出する日本企業にかかわるニュースに関心を持ち、ニュースに対して自分なりの判断ができるようになることである。

テーマ：海外子会社と海外孫会社

## 教科書 /Textbooks

水戸康夫『海外子会社の意思決定-グローバル化時代の海外戦略-』創成社、2016年出版。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 インTRODクシヨN
- 2回 直接投資理論を紹介1【直接投資】
- 3回 直接投資理論を紹介2【直接投資】
- 4回 対外直接投資概説【直接投資】
- 5回 中国概説
- 6回 中国における海外子会社と海外孫会社【中国】
- 7回 ASEAN4概説
- 8回 ASEAN4における海外子会社と海外孫会社【ASEAN4】
- 9回 アジアNIES概説
- 10回 アジアNIESにおける海外子会社と海外孫会社【アジアNIES】
- 11回 ヨーロッパ概説
- 12回 ヨーロッパにおける海外子会社と海外孫会社【ヨーロッパ】
- 13回 アメリカ概説
- 14回 アメリカにおける海外子会社と海外孫会社【アメリカ】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート15% 期末試験85%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教科書はあらかじめ読んでおくことを前提としているので、講義に合わせて予習しておくこと。また、直接投資に関連する文献は多くあるので、講義に合わせて予習していることがより望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

出席を重視している。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

日頃の国際(経済)関連ニュースに注目してほしい。

## キーワード /Keywords

海外子会社 海外孫会社 直接投資理論



# 産業組織論I【昼】

担当者名 後藤 宇生 / 経済学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	企業や産業を分析するために必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	企業や産業に関する諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができています。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの企業や産業に関する諸問題を発見できる。
	生涯学習力	●	身の回りの企業や産業に関する諸問題を発見する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

産業組織論I

ECN341M

## 授業の概要 /Course Description

産業組織論を学ぶうえで必要な最低限のミクロ経済学の理論及びゲーム理論を確認したうえで、産業組織論で用いられる基本的な理論モデルについて解説する。

## 教科書 /Textbooks

『経営の経済学』（第3版）丸山雅祥 著 有斐閣 2017年

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

『プラティカル産業組織論』 泉田成美, 柳川隆 著 有斐閣 2008年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：イントロダクション・産業組織論とは
- 第2回：需要の特性1（価格効果，弾力性）
- 第3回：需要の特性2（消費の外部性）
- 第4回：費用の基礎概念
- 第5回：規模の経済・範囲の経済・経験の経済
- 第6回：完全競争市場の効率性
- 第6回：独占の基礎理論
- 第7回：独占の応用理論
- 第8回：ゲーム理論1（同時手番ゲーム）
- 第9回：ゲーム理論2（逐次手番ゲーム）
- 第10回：寡占と競争1（複占市場モデルの構築）
- 第11回：寡占と競争2（複占市場モデルの分析）
- 第12回：寡占と競争3（寡占市場モデルの構築）
- 第13回：寡占と競争4（寡占市場モデルの構築）
- 第14回：寡占と競争5（寡占市場モデルの応用）
- 第15回：講義のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

最終試験：100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習：事前に授業予定箇所の部分を読んでおくこと  
復習：板書，あるいは講義資料を改めてまとめ直すこと

## 履修上の注意 /Remarks

ミクロ経済学の最低限基礎知識を持っていることが望ましい（持っていなくても対応できるような講義にはする予定です）。  
講義中の私語に対しては厳正に対処します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 産業組織論II 【昼】

担当者名 後藤 宇生 / 経済学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 企業や産業を分析するために必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	● 企業や産業に関する諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 身の回りの企業や産業に関する諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	● 身の回りの企業や産業に関する諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力	

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

産業組織論II

ECN342M

## 授業の概要 /Course Description

産業組織論の基本的なツールを用いて、様々な応用問題についてのモデルの紹介、並びにモデル分析について解説を行う。

## 教科書 /Textbooks

『経営の経済学』（第3版） 丸山雅祥 著 有斐閣 2017年

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『プラティカル産業組織論』 泉田成美, 柳川隆 著 有斐閣 2008年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：イントロダクション
- 第2回：完全競争市場と独占市場（復習）
- 第3回：市場集中
- 第4回：独占禁止法教室（予定）
- 第5回：クールノー競争
- 第6回：ベルトラン競争（同質財）
- 第7回：ベルトラン競争（製品差別化）
- 第8回：価格戦略1（第1次価格差別）
- 第9回：価格戦略2（第3次価格差別）
- 第10回：価格戦略3（第2次価格差別）
- 第11回：製品戦略1（バンドリング）
- 第12回：製品戦略2（水平的製品差別化）
- 第13回：製品戦略3（垂直的製品差別化）
- 第14回：製品戦略（過剰参入定理）
- 第15回：講義のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

最終試験：100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習：事前に授業予定箇所の部分を読んでおくこと  
復習：板書，あるいは講義資料を改めてまとめ直すこと

## 履修上の注意 /Remarks

ミクロ経済学の最低限基礎知識を持っていることが望ましい（持っていなくても対応できるような講義にはする予定です）。  
講義中の私語に対しては厳正に対処します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 証券市場論 【昼】

担当者名 久多里 桐子 / Kiriko Kudari / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	証券市場の仕組の理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	証券市場に関する諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	証券市場に関する諸問題に興味・関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力		

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

証券市場論

BUS330M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、証券と証券市場に関する仕組みや役割等の基礎事項を学ぶ。証券に関する理論に加えて、証券取引所における証券取引の仕組みや、わが国の株式市場の現況など、証券に関する制度および実務的側面についても触れる。

## 教科書 /Textbooks

指定しない。毎回、講義資料をMoodleで配布するので、各自印刷のうえ、講義に持参すること。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

釜江廣志(編)(2015)『入門証券市場論(第3版補訂)』有斐閣。  
小林 孝雄・芹田敏夫(2009)『新・証券投資論Ⅰ—理論篇』日本経済新聞出版社。  
手嶋宣久(2011)『基本から本格的に学ぶ人のためのファイナンス入門』ダイヤモンド社。  
花枝英樹(2005)『企業財務入門』白桃書房。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1 回: 証券市場論の概要(ガイダンス)
- 第 2 回: 証券の役割と証券市場の機能
- 第 3 回: 発行市場と流通市場
- 第 4 回: 財務分析と株式の投資尺度
- 第 5 回: 評価の基本原則
- 第 6 回: 債券の評価
- 第 7 回: 中間テスト
- 第 8 回: 株式の評価
- 第 9 回: ポートフォリオ理論(1)【個別証券のリターンとリスク】【2つの証券の連動性】
- 第 10 回: ポートフォリオ理論(2)【ポートフォリオのリターンとリスク】【最適ポートフォリオ選択】
- 第 11 回: 資本資産評価モデル(CAPM)
- 第 12 回: テリバティブ取引
- 第 13 回: 投資家と投資戦略
- 第 14 回: 証券市場の現状と諸問題
- 第 15 回: まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト20% + 中間テスト30% + 定期試験50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習: 毎回の講義資料を確認する。  
事後学習: 講義内容を復習する。なお、一部の回では講義後の約1週間に限定して小テスト(成績評価を参照)実施するため、Moodleで小テストを受験する。

# 証券市場論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- \* 計算問題が多いので、毎回の講義に電卓を持参すること。
- \* 小テストの公開期間は講義後の約1週間である。過去の小テストを遡及的に受験することはできないので忘れずに受験すること。
- \* 講義中の私語や騒音、スライドおよび板書の写真・動画撮影を禁止する。禁止事項を行った学生に対して注意しても改善が見られなかった場合、成績評価から減点の措置を取る場合もある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

証券市場に関する歴史、制度、理論など、体系的な知識の習得を目標とする。個別企業や証券市場に関するニュースもタイムリーに取り入れて紹介する予定である。

## キーワード /Keywords

証券市場、投資家、債券、株式

# 中小企業論 【昼】

担当者名 /Instructor 別府 俊行 / Toshiyuki Beppu / 経営情報学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	中小企業の研究および実践の理解に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	中小企業に関する諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	中小企業に関わる諸問題に関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力		

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

中小企業論

BUS313M

## 授業の概要 /Course Description

中小企業が経済社会に果たしている役割は、1985年のボン・サミット宣言でもみられたように、先進諸国が等しく注目しているところである。また外資によって急速に経済成長した東アジアや、社会主義体制が瓦解し経済再建を模索しているロシアでも、中小企業育成の必要性から、わが国の中小企業施策を懸命に研究している。

本講義では、わが国の従業者数の8割を占め、地方経済の担い手ともなっている中小企業をめぐる様々な問題を、ミクロ経済学や経営学、マーケティング等の理論に依拠しながら分析し、総合的に対策を考えていく。そして中小企業の実態を説明し、関連施策等の知識を身につけることを目標にする。

## 教科書 /Textbooks

発売中の中小企業庁編「2018年版中小企業白書」日経印刷

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

佐藤芳雄編「ワークブック・中小企業論」有斐閣

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
  - 第2回 中小企業とは
  - 第3回 わが国中小企業の現状
  - 第4回 中小企業の基本問題 【二重構造論】
  - 第5回 中小企業の経済理論 【最適規模論】【独占・寡占理論】
  - 第6回 下請関係と流通系列化 【工場制下請】【問屋制下請】【流通系列化】
  - 第7回 地場産業問題 【構造転換】
  - 第8回 ケース演習
  - 第9回 " (解説)
  - 第10回 中小商業問題 【サービス経済化】【大店立地法】
  - 第11回 革新的中小企業論 【無制限労働供給理論】
  - 第12回 「中小企業白書」のポイント整理I
  - 第13回 " II
  - 第14回 " III
  - 第15回 まとめ
- 適宜、中小企業論関連のビデオを見せたい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験は行わないが、中小企業に関する論文形式のレポートを課す。  
授業取り組み度合・50% 期末レポート・50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

自主学習を行い、授業の内容を反復すること。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 財政学I【昼】

担当者名 /Instructor 前林 紀孝 / Noritaka Maebayashi / 経済学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	財政に関する経済分析に必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	財政に関する諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができている。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの財政に関する諸問題を発見できる。
	生涯学習力	●	身の回りの財政に関する諸問題を発見する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

財政学 I

ECN361M

## 授業の概要 /Course Description

前期の授業では基本的な財政の仕組みと制度、財政収支の現状そして基本的な経済学のフレームワークを使って財政の基本的な役割である「資源配分機能」、「再分配機能」、「景気安定化機能」について学びます。ミクロ経済学やマクロ経済学で勉強した内容もありますが、財政学（特に政府の役割）の観点からもう少し詳しく捉えていきます。経済学を勉強していない人にも毎回配るレジюмеにベースに基本的な内容から説明していきます。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『財政学をつかむ』 畑農鋭矢 林正義 吉田浩 著 有斐閣
- 『公共経済学』 林正義 小川光 別所俊一郎 著 有斐閣アルマ
- わかる！ミクロ経済学 - レクチャーとエクササイズ - 篠原総一 著 有斐閣

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 イントロダクション：財政の役割
- 2 財政の仕組み
- 3 租税の概観と財政収支について
- 4 価格メカニズムと資源配分および所得分配
- 5 市場と資源配分の効率性① 【効率性の基準：効用水準とパレート基準の考え方】
- 6 市場と資源配分の効率性② 【純粋交換経済における競争市場】
- 7 社会厚生と再分配政策
- 8 公共財① 【公共財とは何か】
- 9 公共財② 【公共財の自発的供給と非効率性】
- 10 公共財③ 【公共財の最適供給条件とリンダールメカニズムについて】
- 11 景気変動と経済成長について 【「セイの法則」と「ケインズの有効需要」】
- 12 景気安定化機能の役割
- 13 財政政策の乗数効果
- 14 演習
- 15 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験もしくは期末レポートのどちらかで100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として参考文献の指定箇所を一読しておいてください。予習の目安は30分です。  
事後学習として配布資料・プリントの内容の復習と練習問題を解いておいてください。復習の目安は50分です。

# 財政学I【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

- 1) 主に配布資料・プリントの復習を十分に行って次回の授業に臨むようにしてください。
- 2) やむおえない事情により配布資料・プリントが受け取れなかった場合にはNew Moodleから各自でダウンロードしてください。練習問題や配布プリントの空欄箇所の答えを教えてくださいといった申し出には応じれないことがあります。それ以外の講義内容に関する質問には必ず応じます。
- 3) 授業にほとんど出席しないで試験に臨んでもおそらく試験に対応できません。授業に出ないのであれば、テキストだけでなく参考文献も自力で十分に読み込まなくては試験に対応できないということを考慮しておいてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

経済学の基本的な考え方、分析方法、財政学のエッセンスを一度に習得できるところがこの授業の売りです。  
財政学IとIIはセットで履修することをお勧めします。

## キーワード /Keywords

財政

# 財政学II 【昼】

担当者名 /Instructor 前林 紀孝 / Noritaka Maebayashi / 経済学科

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	財政に関する経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	●	財政に関する諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの財政に関する諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	●	身の回りの財政に関する諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

財政学Ⅱ

ECN362M

## 授業の概要 /Course Description

後期の授業ではマクロ経済の中で議論される財政政策について講義します。講義の前半では政府が主に景気安定化対策として行う財政政策とその有効性について学びます。バブルの崩壊やリーマンショックなど国内外の経済ショックによって経済の潜在的な活動水準が低下したときに、景気安定化としての財政政策には経済全体の有効需要を作用し、失業やGDPを潜在的な水準に戻すという重要な役割があります。しかし、この財政政策の有効性について疑問視する考え方もありますのでそれについても議論したいと思います。後半では公債（政府の債務）の償還問題や公的年金制度の問題といった世代をまたいだ長期の財政問題について基本的な考え方を学びます。少子高齢化社会のなかで国の財政と公的年金制度をどう持続していくのかという問題に対して経済学ではどのように議論されているのかを説明します。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『財政学をつかむ』 畑農鋭矢 林正義 吉田浩 著 有斐閣
- マンキュー マクロ経済学 I 入門編 と II 応用編 N. グレゴリー・マンキュー (著), 足立英之 (翻訳), 地主敏樹 (翻訳), 中谷武 (翻訳)
- マクロ経済学 二神孝一 堀敬一 (著) 有斐閣
- 公共経済学 林正義・小川光・別府俊一郎 (著) 有斐閣アルマ

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 インTRODクシヨN: マクロ経済政策と財政
- 2 45度線モデルと乗数効果
- 3 乗数効果: 公債発行と均衡財政
- 4 IS-LMモデル 財・サービス市場の均衡 / 貨幣市場の均衡
- 5 財政政策と金融政策 (IS-LM分析からのインプリケーション)
- 6 財政政策の効果とその有効性① (政策ラグや政策当局の政策運営の観点から)
- 7 長期の経済モデル①家計による異時点間の最適化行動
- 8 長期の経済モデル②企業行動 / 金融市場 / 資本蓄積
- 9 財政政策の効果とその有効性② (リカード=バローの中立命題について)
- 10 財政赤字/累積国債残高の問題点
- 11 財政の持続可能性
- 12 財政再建の議論
- 13 公的年金の財政方式
- 14 少子高齢化と年金収支
- 15 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験もしくは期末レポートのどちらかで評価します。評価割合100%

## 財政学II 【昼】

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として参考文献の指定箇所を一読しておいてください。予習の目安は30分です。  
事後学習として配布資料・プリントの内容の復習と練習問題を解いておいてください。復習の目安は50分です。

### 履修上の注意 /Remarks

- 1) 主に配布資料・プリントの復習を十分に行って次回の授業に臨むようにしてください。
- 2) やむおえない事情により配布資料・プリントが受け取れなかった場合にはNew Moodleから各自でダウンロードしてください。練習問題や配布プリントの空欄箇所の答えを教えてくださいといった申し出には応じれないことがあります。それ以外の講義内容に関する質問には必ず応じます。
- 3) 授業にほとんど出席しないで試験に臨んでもおそらく試験に対応できません。授業に出ないのであれば、テキストだけでなく参考文献も自力で十分に読み込まなくては試験に対応できないということを覚悟しておいてください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

経済学の基本的な考え方、分析方法、財政学のエッセンスを一度に習得できるところがこの授業の売りです。  
財政学IとIIはセットで履修することをお勧めします。

### キーワード /Keywords

財政

# 地方財政論【昼】

担当者名 難波 利光 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解		
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地方財政に関する諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	地域における地方財政の諸問題を発見し、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	●	地域における地方財政の諸問題を発見し、その解決策を検討する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

地方財政論

ECN365M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、国と地方の政府間財政関係を中心に現代の自治体問題を明らかにしていきます。第1に、国家財政の基礎的な仕組みを概説します。第2に、地方自治体の財政の仕組みを租税と補助金の2点から述べた後に、現在話題となっている地方分権や地方行財政改革に視点をおき住民自治の在り方を解説します。近年、行政、住民、企業の新たな関係が見直されているなかで、住民として今何ができるのかについて具体的な事例をあげ一緒に考えていきます。

この講義の到達目標は、自治体における財政の在り方とは何かであり、財政の役割について理解することです。さらに、住民として自らが納める税や社会保険料がどの様に使われているのかについて知り、今後起こりうる財政問題を考え、それに対する対応策について考える。本講義は、公務員を志望する学生にとって、公務の意義や役割について理解を深めることができる。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

山本隆・難波利光・森裕亮編著『ローカルガバナンスと現代行財政』ミネルヴァ書房 2008年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1.財政とはなにか
- 2.住民生活と地方財政
- 3.財政の役割と機能
- 4.公共財の理論
- 5.国と地方の財政関係
- 6.租税原則と地方税
- 7.地方財政計画
- 8.財政調整制度
- 9.中間試験
- 10.自治体財政分析
- 11.財政破綻の教訓
- 12.地方財政と地域経済
- 13.地方財政と福祉政策
- 14.財政の自治を考える
- 15.地方財政のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間試験 40% 期末試験 60%  
試験は、配付資料、手書きノートの持ち込み可能。

# 地方財政論 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習として地方財政に関する時事問題に関心をもち講義の内容と重ね合わせることでできるようにしておく。また、事後学習として参考図書等を参考にしながら関心を持った内容についてより深めて学習する。

## 履修上の注意 /Remarks

新聞等のメディアを通して財政、行政に関しての現状認識を深めておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 労働経済学I【昼】

担当者名 畔津 憲司 / KENJI AZETSU / 経済学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	労働に関する経済分析に必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	労働に関する経済の諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができています。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの労働に関する経済の諸問題を発見できる。
	生涯学習力	●	身の回りの労働に関する経済の諸問題を発見する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

労働経済学 I

ECN343M

## 授業の概要 /Course Description

多くの人間は人生の大半を「労働」に費やします。多くの人間にとって「労働」は生活の基盤であり、多くの人間にとって「労働」とは社会参加の重要なチャンネルです。しかしながら、失業、不安定雇用、低賃金、賃金格差など「労働」には多くの問題がつきものです。本講義では、「労働」に関する問題を議論するために必要な「労働市場」の考え方を中心に解説します。どのような問題があり、どのような解決策が議論され、どのような意見の不一致があるのかを理解することを目標とします。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。毎回の講義で資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『労働市場の経済学 - 働き方の未来を考えるために』, 大橋勇雄, 中村二郎著, 有斐閣.  
『労働経済学』, 樋口美雄, 東洋経済新報社.  
『仕事の経済学』, 小池和男著, 東洋経済新報社.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 経済学の視点から見た労働 【労働】【給与水準】
- 第2回 社会的分業と生産性 【分業の利益】【規模の経済】
- 第3回 労働市場という概念と機能 【労働力の取引】【労働市場】
- 第4回 労働力の質の質と技能 【人的資本】【一般的・企業特殊的技能】
- 第5回 企業の労働需要 【労働の限界収入】【企業の労働需要曲線】
- 第6回 市場の労働需要 【代替と補完】【市場の労働需要曲線】
- 第7回 個人の労働供給 【労働の限界不効用】【個人の労働供給曲線】
- 第8回 市場の労働供給 【市場の労働供給曲線】【労働移動】
- 第9回 労働市場のメカニズム 【市場メカニズム】【補償賃金】
- 第10回 中間試験
- 第11回 労働市場への介入とその帰結 【価格規制】【数量規制】
- 第12回 失業の原因と対策(1) 【オウクンの法則】【賃金の下方硬直性】
- 第13回 失業の原因と対策(2) 【ミスマッチ】【摩擦的失業】【構造的失業】
- 第14回 公的部門の労働市場 【公的部門】【民間準拠】
- 第15回 労働市場の内部化 【内部労働市場】【正社員】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間試験・・・40% 定期試験・・・60%

# 労働経済学I 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

練習問題を提示するので取り組むこと。  
参考資料を提示するので各自で読むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

履修済みであることが望ましい科目  
経済学入門A・B、ミクロ経済学、マクロ経済学

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

社会的分業、労働市場、失業、賃金格差



# 労働経済学II 【昼】

担当者名 畔津 憲司 / KENJI AZETSU / 経済学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 労働に関する経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 労働に関する経済の諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	● 身の回りの労働に関する経済の諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	● 身の回りの労働に関する経済の諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力	

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

労働経済学II

ECN344M

## 授業の概要 /Course Description

企業にとって「労働」は最も重要な生産要素であると同時に、最も扱いにくい生産要素の一つです。したがって、企業は「労働」をどのように活用していくべきかについて十分に考察しなければなりません。本講義では、企業の立場から「労働」をいかに活用していくべきかを経済学的に考えるために必要な基礎知識を学びます。どのような問題があり、どのような解決策が議論され、どのような意見の不一致があるのかを理解することを目標とします。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。毎回の講義で資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『組織の経済学』，ポール・ミルグロム，ジョン・ロバーツ著（奥野正寛他 訳）NTT出版。  
『人事と組織の経済学』，エドワード・ラジアー著（樋口美雄・清家篤訳），日本経済新聞社。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 人事マネジメントとは 【人事経済学】
- 第2回 組織構造とインセンティブ 【情報伝達】【インセンティブ】【権限】
- 第3回 組織とフリーライド問題（1） 【ナッシュ均衡】【フリーライド】
- 第4回 組織とフリーライド問題（2） 【監督者】【残余利潤請求権】
- 第5回 事業規模と雇用量 【限界基準】【代替と補完】
- 第6回 採用選抜 【スクリーニング】【自己選抜】
- 第7回 雇用調整（1） 【調整費用】【長期的視野】
- 第8回 雇用調整（2） 【採用費用】【解雇費用】
- 第9回 離職と解雇 【解雇規制】【割増退職金】
- 第10回 インセンティブと報酬体系（1） 【参加制約】【インセンティブ制約】
- 第11回 インセンティブと報酬体系（2） 【プロフィットシェアリング】【モニタリング問題】
- 第12回 インセンティブと報酬体系（3） 【固定給】【出来高給】
- 第13回 報酬体系の設計（1） 【投入量ベース】【産出量ベース】
- 第14回 報酬体系の設計（2） 【絶対評価】【相対評価】
- 第15回 報酬体系の事例 【俸給表】【コミッション】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト・・・ 40% 定期試験・・・ 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

練習問題を提示するので取り組むこと。  
参考資料を提示するので各自で読むこと。

# 労働経済学II【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

履修済みであることが望ましい科目：労働経済学I  
並行学習が効果的である科目：人事管理論、経営組織論、雇用関係法

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

人事経済学、インセンティブ設計、報酬体系、採用、離職、解雇

# 人的資源管理論【昼】

担当者名 福井 直人 / Fukui Naoto / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	人的資源管理の理論および実践の理解に必要な専門的知識を理解する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	人的資源管理に関する諸問題を体系的に理解し、みずから課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	人的資源管理の諸問題に対する関心および探究心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力		

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

人的資源管理論

BUS310M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、企業におけるヒトに対するマネジメントに関する諸問題について、その諸制度および企業組織管理との関連において考察していきます。組織はいかに優秀な人材を確保し、いかに人材の能力を引き出し、どうすれば人はその能力を組織の中で発揮するのかということを様々な側面から考えています。それらの目的を達成するための仕組みが人的資源管理です。本講義ではとりわけ日本の大企業における人的資源管理について、制度的側面に焦点を当てながら説明を行います。本講義では、教科書を指定するので、必ずこの本を準備するとともに、予習と復習を行なってください。教科書の内容は全15回で網羅できるとは思いますが、講義の順序を教科書の配列とは少し変える可能性があります。

## 教科書 /Textbooks

上林憲雄・森田雅也・厨子直之(2018)『経験から学ぶ人的資源管理(新版)』有斐閣。(税込3,024円)  
(旧版を購入しないよう注意してください。)

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

白木三秀編(2018)『人的資源管理の力』文真堂。  
○上林憲雄編(2016)『ベーシック+ 人的資源管理』中央経済社。  
岩出 博(2013)『Lecture人事労務管理(増補版)』泉文堂。

その他、有用な参考書については講義中に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 オリエンテーション、人事管理論へのプロローグ
  - 2回 企業経営と人的資源管理【企業経営】【人的資源】
  - 3回 人間モデルの変遷【科学的管理法】【人間関係論】
  - 4回 職務と組織の設計【分業】【調整】
  - 5回 人事等級制度【職能資格制度】【職務等級制度】
  - 6回 雇用管理【終身雇用】【雇用の流動化】
  - 7回 キャリア開発・人材育成【キャリア】【OJT】
  - 8回 人事考課制度【人事考課】【目標管理】
  - 9回 賃金制度【年功賃金】【成果主義賃金】
  - 10回 安全と衛生の管理【リスクマネジメント】【ハラスメント】
  - 11回 労使関係論【企業別組合】【団体交渉】、
  - 12回 女性労働者と高齢労働者の問題【ダイバーシティ】【再雇用制度】
  - 13回 非正規従業員と人材ポートフォリオ【非正社員】
  - 14回 多様化する労働時間と労働場所【ワークライフバランス】
  - 15回 戦略的人的資源管理論、総まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%  
ただし出席を不定期にとり、単位認定の参考資料とする。

# 人的資源管理論 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：教科書に沿って講義を進めるので、事前に教科書を一読することが期待されます。

事後学習：各回の最後に練習問題を配布しますので、これをもとに事後学習を行なってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- (1) 「経営学入門」と「マネジメント基礎論」で学習した内容を復習しておくといでしょう。
- (2) 教科書を持参しない学生が最近増えていますが、図表などを参照するので必ず持参してください。
- (3) 教科書は昨年度使用した本と異なります。
- (4) 大学生には言わなくても分かるとは思いますが、私語はしないこと、無断で遅刻・退出不をしないこと、携帯電話の電源はオフにすること、これらは講義を聴くうえでの最低限のマナーであるから必ず守ってください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学生諸君はアルバイトを除いて企業のなかで本格的に働いたことはないでしょう。しかし、企業内の人事制度を正確に理解しておくことは、自身の就職活動で企業を選ぶ際にも有用な知識になりうるはずで。本科目は一見抽象的な理論科目に思えるかもしれませんが、実は企業経営の現実に根ざした科目であるといえましょう。

なお組織構造や経営戦略に関する内容が含まれているので、経営組織論や経営戦略論の受講も推奨します。とくに第14回の内容は、戦略論に詳しくないと理解できないと思います。

## キーワード /Keywords

経営学、企業、組織、人的資源管理

# ビジネス英語研究【昼】

担当者名 /Instructor 松田 智 / Matsuda, Satoshi / 英米学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	社会の諸問題についての専門的知識を身につけている。
技能	専門分野のスキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	英語を通して得られる情報を駆使し、諸問題を探求することができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	卒業後も、生涯にわたり学ぼうとする高い意欲を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力		

※英米学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

ビジネス英語研究

ENG232M

## 授業の概要 /Course Description

講義内容は「国際経営論応用編」です。  
国際経営論の学習を通じて、将来、国際的なビジネスに携わりたいと希望する学生諸君に必要な基礎知識を提供し、学習能力を育成します。  
講義では適宜テーマに沿って英文テキストやケース（英文の事例研究）を輪読し、国際経営の専門用語を含んだ英語で討論できる実力を養成します。そのために、英文を日本語に訳す力の養成、英文法の再確認、専門用語を含んだリスニング訓練（英日、日英）を行います。ビジネスに関する専門的知識の獲得、英語プレゼンテーション技法、論理的思考能力、日本語力、コミュニケーション能力を高めることを目標とします。英語力はスポーツや筋トレと同様に、毎日の絶え間ない訓練が重要であることを知り、勤勉な学生の参加を歓迎します。

## 教科書 /Textbooks

[教科書]  
テキストは指定しませんが、複数のテキストより引用します。詳しくは開講時に指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

[参考書]  
講義の中で紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回	グローバル化の本質	日本企業、海外企業動向
第2回	-上記テーマについてケース討論	
第3回	グローバルマーケティング	英文資料輪読
第4回	-上記テーマについてケースの討論	
第5回	グローバルサプライチェーン	英文資料の輪読
第6回	-上記テーマについてケースの討論	
第7回	地域経済統合	英文資料の輪読
第8回	-上記テーマについてケースの討論	
第9回	中間試験	
第10回	国際資金移動と外国為替	英文資料の輪読
第11回	-上記テーマについてケースの討論	
第12回	グローバルファイナンス	英文資料の輪読
第13回	-上記テーマについてケースの討論	
第14回	多国籍企業と会計・税制	英文資料の輪読
第15回	-上記テーマについてケースの討論	

## 成績評価の方法 /Assessment Method

プロジェクトへの参加、貢献度（20%）、中間試験（40%）、定期試験（40%）

# ビジネス英語研究 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業はパワーポイントのスライドを用いた講義形式をとります。講義内容やディスカッショントピックは全て学習支援システムmoodleに事前に配置しますので予習、復習に活用ください。講義中に適宜質問や意見等を求めます。特に講義内容の要旨を事前に配置しますので予習してからクラスに参加するようにしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

学生には、「Introduction to Economics」「ビジネス英語演習/国際経営論基礎」の履修を強く勧めます。

授業時間には英文テキストを輪読することもあります。報告者が担当箇所の訳文や要約をつくり、その訳文の意味がただしいかをゼミ全員で確認しながら、英文を理解します。国際語としての英語力も磨くよう指導します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私自身企業出身者(丸紅)ですので、現実的で時事的な話題を各テーマに沿って講義にできるだけ盛り込むように努めております。

学生が将来グローバル企業に従事することを強く願い、私自身の国際ビジネスの実態経験を踏まえ熱心に講義しますので、勤勉に学習する学生の履修態度を求めます。

## キーワード /Keywords

foreign direct investment (FDI), forward market, arbitrage, purchasing power parity (PPP), interest rate parity (IRP), call option, put option, Export-Import (Ex-Im) Bank, trade finance, Bank of International Cooperation (JBIC), net present value, country risk

# 教職論 【昼】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

教職論は、教職課程への導入的性格を持つ科目である。  
本授業では、教職という仕事の社会的意義と役割、また、教員に求められる資質や倫理の内容を理解するとともに、本学出身者の若手の教員の体験報告とその後の意見交流を通して、教員という仕事の喜びや困難さを理解し、自らの進路選択を検討するとともに、めざすべき教員像を探究する。  
また、教員の職務内容の全体像と教員に課せられる服務上・身分上の義務を理解するとともに、今日の学校が担うべき役割を実現していくために必要不可欠な教職員や多様な専門職種との連携の在り方について検討する。

なお、この科目は「教職に関する科目」のカリキュラムマップでは、1類 - 1 に該当する科目である。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。毎回の授業で必要な資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

岩田康之・高野和子編 「教職論」 学文社  
文科省 中学校学習指導要領、高等学校学習指導要領

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. オリエンテーション 本授業の目的と進め方、「教職課程を履修する目的」に関するアンケート
2. 現代社会における教職の意義について
3. 教員に求められる基礎的な資質・能力について(中教審の答申を踏まえて)
4. 今日の教員に求められる役割と職務内容について(外部講師)
5. 教員研修の意義と、教員に課せられる服務上及び身分上の義務と身分保障
6. 教科指導と授業づくり(本学出身の教員の実践報告と意見交流)
7. 生活指導と子ども集団づくり(本学出身の教員の実践報告と意見交流)
8. 現代社会における学校教育の課題 その1 セクシュアルマイノリティの子どもたちと学校教育
9. 現代社会における学校教育の課題 その2 部活動・体罰問題を考える。
10. 現代社会における学校教育の課題 その3 「道徳教育」をめぐる問題を考える。
11. チーム学校と専門職との連携 その1 「特別なニーズ」を持つ子どもへの支援
12. チーム学校と専門職との連携 その2 被虐待状況にある子どもへの支援
13. 若手教員からみた教員の仕事の生きがいと悩み (外部講師 本学出身者の報告と意見交流)
14. 子どもの人権を尊重し、自らのパワーを適切に行使できる教師であるために
15. 全体のまとめ

\* 講師の都合などにより、計画が変更になることがある点、了解されたい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(授業内で実施するミニレポート等) 30点、レポート試験70点  
なお、欠席した場合には一回につき5点の減点になります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 新聞記事やテレビなどを通して日常的に生じている教育の問題に関心を持ち、自分自身の見解を持つ努力をすること
- ・ 授業での現職教員との出会いを通して、自分自身が理想とする教師像を育てていくこと
- ・ 学校現場でのボランティア体験などを通して、教師としての実践的指導力の獲得に向けての自己教育の課題に取り組むこと

## 履修上の注意 /Remarks

この授業はすべての回に出席してもらうことを前提にして進めます。  
公欠や体調不良などのやむを得ない事情で欠席した場合には授業のレジュメやビデオ補講を受けるなどして、できるだけその内容を補ってください。

# 教職論 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業では多くの学校現場の先生に来ていただいて、教師という仕事の魅力と困難さを語っていただきます。  
この半年の授業のなかで皆さん自身がめざすべき「教師像」を育んでもらえることを願っています。

## キーワード /Keywords

教職の意義と役割、教員の仕事、理想の教師像



# 教育原理【昼】

担当者名 児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

### 課題

発達と教育、教育思想や教育史等、教育についての基礎的な知識を習得し、現代の教育における課題について学ぶ。

### 目標

- ①教育に関わる基礎的な専門知識を習得する。
- ②教育の課題について整理し、対応策を考えることができるようになる。

(以下、平成26年度以降入学生)

この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類-1」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
プリント資料配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じ、授業時に提示。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 インTRODククション：教育とは何か
- 2回 教育の関係：教育のモデル・家族・学校
- 3回 生涯にわたる発達と教育：生涯発達
- 4回 発達段階と発達課題：思春期・青年期
- 5回 教育思想①：諸外国の教育思想
- 6回 教育思想②：日本の教育思想
- 7回 教育史①：西洋の教育史
- 8回 教育史②：日本の教育史
- 9回 学ぶ意欲と教育指導
- 10回 学校教育の機能：基礎集団としての学級
- 11回 学校教育の課題：学校で生じる問題
- 12回 メディアと教育：メディアと子ども・教材・方法
- 13回 国際化と教育：言語・文化
- 14回 仕事と教育：進路形成
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 30% 最終課題(試験) 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教育について興味・関心をもって臨んでもらいたいと思っています。  
配布したレジュメ・資料は、授業後にもよく読んでおくこと。  
発展課題として授業中に紹介した参考文献を読むことをお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 発達心理学【昼】

担当者名 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

発達心理学は、年齢に関連した経験と行動にみられる変化の科学的理解に関する学問である ( Butterworth, 1994 )。本講義では乳児期から青年期を中心に特徴的なテーマを取り上げ、人間の発達に関する心理学的理解を深める。特に、自己・他者への理解、他者との関係性の形成について紹介したい。

また、児童生徒の理解と指導について、発達における障害の問題等を取り上げ、その基本的な理解や支援について学ぶ。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

藤村 宣之 編著 『発達心理学 周りの世界とかかわりながら人はいかに育つか ( いちばんはじめに読む心理学の本 3 )』 ミネルヴァ書房  
¥2700

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

文部科学省 ( 2011 ) 「生徒指導提要」 ¥298

その他、授業中に適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション：発達心理学とは何か
- 第2回 乳児は世界をどのように感じるのか【知覚、認知、言語の発達】
- 第3回 ヒトの発達の特徴とは【発達のメカニズム】
- 第4回 ヒトは他者との関係をどのように築くのか【愛着、共同注意】
- 第5回 イメージと言葉の世界【知能の発達、表象能力】
- 第6回 他者とのコミュニケーション、心を推測する力【心の理論】
- 第7回 自己・他者を理解する【自己概念・自己意識】
- 第8回 学習の過程【学習理論、論理的思考】
- 第9回 友人とのかかわりと社会性の発達【ギャング・エイジ、道徳性】
- 第10回 自分らしさの発達について【アイデンティティの形成】
- 第11回 他者を通して見る自己【友人関係、問題行動】
- 第12回 成人期以降の発達段階【親密性、生殖性、人生の統合】
- 第13回 児童生徒の心理と理解【発達障害の基本的理解】
- 第14回 発達障害をもつ児童生徒の心身の発達と学習の過程
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(小レポートを含む) ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

今回の授業範囲を予告するので、教科書等の該当部分を予習してくる。また、授業終了後には教科書や配布プリントを用いて各自復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教育制度論 【昼】

担当者名 /Instructor 児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

教育制度に関わる基礎的な知識を習得するとともに、現代の教育制度における問題について、諸外国の事例もふまえながら考察する。  
なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし。必要に応じて、プリント・資料配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

授業時に提示。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 教育制度の基本原則(1) 教育制度とは
- 2回 教育制度の基本原則(2) 日本の教育法制
- 3回 学校制度の基本的事項(1) 機会均等、義務教育
- 4回 学校制度の基本的事項(2) 中等教育、学校体系
- 5回 学校制度の基本的事項(3) 就学・懲戒
- 6回 教科書に関する制度
- 7回 教員制度の基本的事項(1) 教員免許法制
- 8回 教員制度の基本的事項(2) 教員の指導力、研修
- 9回 教員制度の基本的事項(3) 公務員としての教師、教員の待遇
- 10回 教育行財政の仕組み(1) 中央教育行政、地方教育行政
- 11回 教育行財政の仕組み(2) 教育委員会と学校
- 12回 学校関係者による協力支援の制度
- 13回 地域社会の変容と学校
- 14回 教育制度改革の動向
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 30% 最終課題(試験) 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教育について興味・関心をもって臨むこと。  
配布したレジュメ・資料をよく読んでおくこと。  
発展課題として授業中に紹介した参考文献を読むことをお勧めする。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教育課程論 【昼】

担当者名 児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

### 概要

教育課程に関わる概念や学校における教育課程編成・方法、学習指導要領に関する基礎的な知識を習得し、今日の教育課程の課題について学ぶ。

### 目標

- ①教育課程に関わる基礎的な知識を習得する。
- ②教育課程の課題について整理し、対応策などを考えることができるようになる。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし。

プリント（講義レジュメ及び資料）を配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に配布するプリントに提示するものの他、必要に応じ適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 教育課程編成の基本原則
- 第2回 日本の教育課程の変遷
- 第3回 学習指導要領と教育課程編成
- 第4回 学力と教育課程
- 第5回 学校における教育課程編成
- 第6回 「カリキュラム・マネジメント」と学校改善
- 第7回 教育課程の評価
- 第8回 諸外国の教育課程・カリキュラム(1) 東アジアを中心に
- 第9回 諸外国の教育課程・カリキュラム(2) 英語文化圏を中心に
- 第10回 諸外国の教育課程・カリキュラム(3) 欧州を中心に
- 第11回 教育課程の開発
- 第12回 今日の課題と教育課程(1) アクティブラーニング
- 第13回 今日の課題と教育課程(2) 国際移動と教育
- 第14回 今日の課題と教育課程(3) ESD
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 30% 最終課題(試験) 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教育について興味・関心をもって臨んでもらいたいと思っています。  
配布したレジュメ・資料は、授業後にもよく読んでおくこと。  
発展課題として授業中に紹介した参考文献を読むことをお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 社会科学教育法D 【昼】

担当者名 /Instructor 吉村 義則 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本講義は、社会科学教授のための基本的な知識と技能を習得することを目的とする。  
 (1) 学習指導要領に基づき、現在の社会科学教育の位置づけを理解する。  
 (2) 教育方法、教材研究、資料活用、学習指導案作成など、授業実践に必要な技能を習得する。  
 (3) 地理的分野、歴史的分野、公民的分野の教科指導において、現場の事例を取り上げつつ、実践課題を検討する。(4) コミュニケーション能力の育成に重点をおき、模擬授業を行う。  
 上記の点から、分かりやすく面白い授業が展開できるような技能の習得を目指し、最終的には「自発的な学びの意識」を開発する教員を目指す。また、教育を取り巻く環境の変化や教育全般の動向を踏まえ、毎時、解説を行う。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

文部科学省『中学校学習指導要領解説 社会編』日本文教出版(平成25年)定価167円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1回 インTRODクシヨン
- 第 2回 学習指導案の作成
- 第 3回 模擬授業(地理的分野①)【世界地理・総論】
- 第 4回 模擬授業(地理的分野②)【世界地理・各論】
- 第 5回 模擬授業(地理的分野③)【日本地理・総論】
- 第 6回 模擬授業(地理的分野④)【世界地理・各論】
- 第 7回 模擬授業(歴史的分野①)【原始・古代】
- 第 8回 模擬授業(歴史的分野②)【古代・中世】
- 第 9回 模擬授業(歴史的分野③)【中世・近世】
- 第 10回 模擬授業(歴史的分野④)【近世・近現代】
- 第 11回 模擬授業(公民的分野①)【憲法】
- 第 12回 模擬授業(公民的分野②)【政治】
- 第 13回 模擬授業(公民的分野③)【経済】
- 第 14回 模擬授業(公民的分野④)【現代社会】
- 第 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ◎授業への参加・貢献度 70%
- ◎模擬授業の際に提出する指導案 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ◎授業の前に指示されたテキストの該当箇所を読んでおくこと。
- ◎教材研究、指導案の準備については適宜打ち合わせを行う。

## 履修上の注意 /Remarks

- ◎授業後にコメント用紙(授業の感想や質問など)を提出してもらうため、積極的な授業参加が望まれる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 公民科教育法 A 【昼】

担当者名 /Instructor 下地 貴樹 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

現在の公民科教育の位置づけや他社会科学科目との関連について理解し、教育方法論や授業理論について学習することで、公民科科目における理論と実践に関する能力の育成を目指す。また、現代社会・倫理・政治経済に関連する諸問題を取り上げ、公民科の教材開発につなげる。

公民科を担当する教員に必要な基本的知識や資質について学習指導要領に基づいて解説し、公民科の教育課程における位置づけと役割について理解を深める。

学習指導案の作成やグループでの討論を通して、今後求められる当該教科の実践指導のあり方について学び、また必要とされる具体的な技能や方法を扱い、理論的かつ実践的に考えていく。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

- 『高等学校学習指導要領解説「公民編」』文部科学省（平成30年告示）
- 他にも講義内で適宜配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 二谷貞夫・和井田清司 編 『中等社会科の理論と実践』 学文社 2007 1900円 + 税
- 他に授業で紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション 教育の目的と公民科の扱い
- 第2回：学習指導要領と改訂のポイント
- 第3回：公民科授業の構成 年間計画と単元計画
- 第4回：公民科科目の取り扱いと内容 公共
- 第5回：公民科科目の取り扱いと内容 倫理
- 第6回：公民科科目の取り扱いと内容 政治経済
- 第7回：公民科科目における持続可能な開発のための教育
- 第8回：公民科の授業づくり 教材研究・教材活用・グループワークについて
- 第9回：公民科の授業づくり 学習評価と授業評価・生徒観について
- 第10回：公民科の授業づくり アクティブラーニングについて
- 第11回：公民科の授業づくり 授業研究・授業記録を読む
- 第12回：単元計画と学習指導案1 指導案の作成と留意点
- 第13回：単元計画と学習指導案2 年間計画と指導案作成
- 第14回：授業指導案作成
- 第15回：授業指導案作成・社会科教師に求められる資質・能力 定期試験

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 授業への参加度（グループワークや質疑などへの参加）・・・ 30%
- 最終試験・・・ 30%
- 学習指導案作成・・・ 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 事前学習 学習指導要領解説を読み込んでおく
- 事後学習 講義で扱った内容について振り返り、実践と理論について考察する

## 履修上の注意 /Remarks

- 課題や発表について、期日を守るよう心掛けてもらいたい。
- 出席は7割以上している事がテストを受ける前提条件とする。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業の中では、グループワークやディベートをとり入れるため、積極的な参加を望む。

## キーワード /Keywords

# 公民科教育法B 【昼】

担当者名 吉村 義則 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義・演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本講義は、公民科教授のための基本的な知識と技能を習得することを目的とする。  
 (1) 学習指導要領に基づき、現在の公民科教育の位置づけを理解する。  
 (2) 教育方法、教材研究、資料活用、学習指導案作成など、授業実践に必要な技能を習得する。  
 (3) 現代社会・政治経済・倫理の教科指導において、現場の事例を取り上げつつ、実践課題を検討する。  
 (4) 能動的・主体的な学びの育成に重点を置き、模擬授業を行う。  
 上記の点から、実践的な技能及び授業改善の視点を習得し、最終的には「能動的・主体的な学びの意識」を開発する教員を目指す。また、教育を取り巻く環境の変化や教育全般の動向を踏まえ、解説を行う。  
 なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

授業の際に配布するレジュメ・資料等  
 「高等学校学習指導要領解説 公民編」(文部科学省)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1回 インTRODクシヨン
- 第 2回 新学習指導要領における公民科の位置づけ
- 第 3回 社会科学的手法について
- 第 4回 シティズンシップと公民科教育
- 第 5回 教育実習を想定した授業実践及びICT活用による教科指導について
- 第 6回 学習指導案作成上の留意点
- 第 7回 学習指導案の作成
- 第 8回 模擬授業(参加型授業の展開)
- 第 9回 模擬授業(資料活用法、オリジナル教材の作成)
- 第 10回 模擬授業(現代社会の諸問題)
- 第 11回 模擬授業(政治・経済・法)
- 第 12回 模擬授業(現代の諸課題と倫理)
- 第 13回 模擬授業(受験指導に焦点を当てる)
- 第 14回 模擬授業(社会参加の授業理論)
- 第 15回 まとめ(主権者教育など)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ◎授業への参加・貢献度 70%
- ◎模擬授業の際に提出する指導案 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ◎授業の前に指示されたテキストの該当箇所を読んでおくこと。
- ◎教材研究や指導案の準備については適宜打ち合わせ等を行う。

## 履修上の注意 /Remarks

- ◎授業後にコメント用紙(授業の感想や質問など)を提出してもらうため、積極的な授業参加が望まれる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 道徳教育指導論【昼】

担当者名 田中 友佳子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本授業では、道徳・道徳教育とは何かを問う作業から始め、現在の学校教育における道徳教育の目的と内容について学ぶ。また、いくつかの現代的課題について取り上げ、道徳教育に必要な思考力を鍛える。さらに、「道徳の授業」に関する教材研究を行うとともに、実際に指導する場面を想定して学習指導案の作成などを行うことにより、道徳教育の実践的な指導力の育成をはかる。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。適宜、資料を配布しながら授業を進める。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション 授業のねらいや計画、注意点の説明
- 第2回：道徳とは何か、なぜ必要か 倫理、哲学、法と道徳との関係性
- 第3回：道徳教育の変遷① 近代学校成立以前、明治期から第二次世界大戦期
- 第4回：道徳教育の変遷② 戦後から「改正教育基本法」まで
- 第5回：「道徳」の特別教科化をめぐる諸問題
- 第6回：道徳教育の目標と各教科・特別活動等における指導内容
- 第7回：道徳教育の現代的課題① 生命倫理をめぐる問題について考える(グループ討論)
- 第8回：道徳教育の現代的課題② 性の多様性について知る(グループ討論)
- 第9回：道徳教育の現代的課題③ 住み良い社会とは何かを考える(グループ討論)
- 第10回：道徳教育の現代的課題④ 「世代間の平等」の問題を考える(グループ討論)
- 第11回：「道徳の時間」の年間指導計画と学習指導案の作成方法
- 第12回：「道徳の時間」の教材研究① 読み物教材に対する批判的検討
- 第13回：「道徳の時間」の教材研究② 問題解決的な学習に対する批判的検討
- 第14回：学習指導案の発表とコメント
- 第15回：全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学習指導案40%  
コメントシート20%  
期末レポート(又は期末試験)40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に適宜説明を行う。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業では、グループ討論や教材研究などに積極的に取り組むことが求められます。様々な立場や意見があることを子どもたちに問いかけ共に考える授業ができるように、思考力や指導力を磨いていきましょう。

## キーワード /Keywords



# 特別活動論【昼】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

1. 文科省の中学校及び高等学校学習指導要領・特別活動の目標と内容、及び指導計画の作成と内容の取扱いの留意点について理解する。
  2. 学級活動や学校行事を進めていく上で求められる基本的な指導計画、指導案の作成方法を理解する。
  3. 子どものコミュニケーション能力や自治の力を育む学級活動の進め方や指導方法について学習する。
  4. 生徒集団の自治の力を育む学校行事、生徒会活動の進め方について、具体的な実践報告を手がかりにしながら学習する。
- なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

中学校学習指導要領解説 「特別活動編」(平成20年9月)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

折出健二編 2008 「特別活動」(教師教育テキストシリーズ) 学文社  
高旗正人他編 「新しい特別活動指導論」 ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション - 特別活動の教育的意義
- 2回 学級活動の目標・内容と指導計画(テキスト第3章第1節他) 学級活動の実際 中学校
- 3回 学級活動の実際 その2 高等学校
- 4回 生徒のコミュニケーション能力と問題解決能力を育てる学級活動 その1 対立解決プログラムについて
- 5回 生徒のコミュニケーション能力と問題解決能力を育てる学級活動 その2 傾聴のスキル、アサーティブネス
- 6回 生徒のコミュニケーション能力と問題解決能力を育てる学級活動 その3 ウィン・ウィン型の問題解決
- 7回 生徒のコミュニケーションと問題解決能力を育てる学級活動 その4 対立の仲介のロールプレイ発表
- 8回 生徒会活動の目標・内容と指導計画(テキスト第3章2節他)
- 9回 学校行事の目標・内容と指導計画(テキスト第3章3節他) 学校行事の実際 中学校
- 10回 学校行事の実際 - 高等学校
- 11回 学級の荒れを克服し、お互いを大切に作る人間関係を築く学級活動の取り組み
- 12回 困難な課題を抱える生徒の居場所づくりと学級活動の取り組み
- 13回 特別活動の学習指導案の作成方法と模擬授業について
- 14回 指導計画の作成と内容の取扱い(テキスト第4章)
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点20点(課題レポートなど) 期末試験 80点  
なお、出席回数が全体の2/3に満たない場合にはこの授業の単位は認められません。  
授業の欠席については、一回につき5点のマイナスとします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で指定するテキストの箇所は事前に予習しておくこと。  
実践報告から学んだ点について、自分なりの整理をしておくこと

## 履修上の注意 /Remarks

受身的な授業への参加では実践的な指導力は養われません。  
グループワークなども含めて、積極的な授業参加を求めます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業は、教師としての実践的指導力の基礎を培うことを目的とした授業です。  
そのためにグループワークも多く取り込んでいます。  
学級づくり、子ども集団づくりの基本的な課題と方法について、しっかりと学んでもらえたら幸いです。

# 特別活動論 【昼】

## キーワード /Keywords

特別活動の目標・内容、指導計画、指導案の作成、学級づくり、子ども集団づくりの課題と方法

# 教育方法学【昼】

担当者名 /Instructor 下地 貴樹 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

近年、課題解決型授業やアクティブラーニングといった確かな学力を求めるための、教育のあり方が議論されている。この授業では、授業の構成要素である「教材・教師・生徒」の視点からそれぞれのあり方を捉えながら、授業を構成するための理論やICT教育の求められる背景を講義し、そのなかで相互の関心を交わし、よりよい教育に関する理解を深めることを目的とする。また実践において子どもに寄り添う教育とは何か、どのように行うべきかを検討する。

そのために、講義形式以外にもグループ活動やペアワークなど実際に作業することで教育方法の理論の一部を体験しながら、教材開発や教材研究を行っていく。

## 教科書 /Textbooks

新しい時代の教育方法(有斐閣) 2019 田中 耕治(著), 鶴田 清司(著), 橋本 美保(著), 藤村 宣之(著)

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

授業内で随時紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2回：教育と学習・理論と方法・実践
- 第3回：授業の歴史(欧米)
- 第4回：授業の歴史(日本)
- 第5回：学習の理論・協同的な学び
- 第6回：授業のデザイン・学校・家庭・社会
- 第7回：授業のデザイン・教師・生徒・教材
- 第8回：授業の過程・デザイン-実践-評価
- 第9回：情報機器・メディア活用の授業：ICTについて考える
- 第10回：「学力」について考える
- 第11回：授業の研究1・学習指導案
- 第12回：授業の研究2・授業記録を読む
- 第13回：教師の専門性・専門職性
- 第14回：教材研究・教材開発
- 第15回：まとめ

### 定期試験

(2~4回は、教育方法学を支える基礎理論や社会背景を扱い、5~10回まではICT教育や学び、学力について論じる。11~14回は実践の中でどのように授業を捉えたらよいか、教材や教師の役割などを議論していく。)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度(グループワークや質疑などへの参加)・・・30%  
発表・レジュメ作成・・・20%  
最終試験・課題レポート・・・50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

人数によって課題の方法は変化するが、テキストについてまとめた資料(レジュメ)を作成してもらう。  
また担当でない者も、内容について疑問点や感想などを報告してもらいたいので、事前にテキストを読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

教育方法学がどのような学問かは、簡単には説明ができません。体験を通して、教育方法学がやってきたことやできることを共に捉えていけたらよいと思います。  
一緒にがんばりましょう。

## キーワード /Keywords

# 生徒・進路指導論【昼】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本授業の目的は以下のとおりである。

- ① 生徒指導の意義、生徒指導の3機能(①児童生徒に自己存在感を与えること、②共感的な人間関係を育成すること、③自己決定の場を与え、自己の可能性の開発を援助すること)を理解するとともに、開発的生徒指導、予防的生徒指導、問題解決的生徒指導の区別と関連などを検討していくこと
- ② 教育課程と生徒指導、生徒指導に関する法制度、生徒指導における家庭・地域・関係諸機関との連携等に関する基本的な知識・理解を修得すること
- ③ 養育環境や発達障害等の何らかの要因による困難を抱える子どもの自立を支援する生徒指導のあり方を学習すること。
- ④ 実際の生徒指導の場面や事例を想定しながら、その場面での対応のあり方を考える力を養うこと。
- ⑤ 思春期・青年期の進路指導、キャリア教育の意義と課題について、今日の若者の就労をめぐる問題状況も含めつつ検討していくこと。また、実際の進路指導の場面に関する適切な指導のあり方を考える力を養うこと。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

文部科学省編 「生徒指導提要」 教育図書  
楠凡之 「虐待 いじめ 悲しみから希望へ」 高文研 第I部

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 桑原憲一編 中学校教師のための生徒指導提要実践ガイド 明治図書  
嶋崎政男 「法規+教育で考える 生徒指導ケース100」 ぎょうせい  
○文部科学省 中学校キャリア教育の手引き  
○見美川孝一郎 権利としてのキャリア教育 明石書店  
○キャリア発達論 - 青年期のキャリア形成と進路指導の展開 ナカニシヤ出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション + 課題レポートの説明
- 2回 生徒指導の意義と原理(生徒指導提要ト第1章他)、生徒指導と生活指導
- 3回 教育課程と生徒指導(生徒指導提要第2章他) その1 教科教育、「特設道徳の時間」と生徒指導
- 4回 教育課程と生徒指導 その2 学級活動・学校行事と生徒指導
- 5回 生徒指導に関する法制度等(第7章他) その1
- 6回 生徒指導と校則・体罰問題を考える。
- 7回 思春期の「自己形成モデル」の意義と進路指導・キャリア教育
- 8回 中学校の進路指導実践 - 「ようこそ先輩」の取組み
- 9回 今日の若者の労働実態から高校進路指導の課題を考える
- 10回 進路相談のロールプレイ実習
- 11回 ケータイ・インターネット問題と生徒指導
- 12回 性の多様性、セクシュアルマイノリティへの理解と生徒指導
- 13回 被虐待状況に置かれた生徒への理解と援助 その1 少年期
- 14回 被虐待状況に置かれた生徒への理解と援助 その2 思春期
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート20%、期末試験80%  
なお、授業の出席が2/3に満たない場合には単位の修得は認められません。  
授業を欠席した場合には、一回につき5点の減点とします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

生徒指導提要の該当箇所については事前に読み込んでおくこと

## 生徒・進路指導論【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

受け身的な受講では実践的な指導力を身につけることはできません。能動的な授業参加を期待します。  
できるだけ、テキストの、その授業で取り上げるテーマに関するところを読んでおいてください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業は教職課程を履修する学生の必修科目ですが、人間関係学科の学生でスクールカウンセラー、スクールソーシャルワーカーなどの援助専門職につきたいと考えている学生にも役立つ授業だと思います。積極的に受講してください。

### キーワード /Keywords

生徒指導の三機能、児童虐待、様々な問題を表出する生徒への指導、進路指導

# 教育相談【昼】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本授業の目的は以下のとおりである。

1. 学校での教育相談の意義と課題、教育相談の領域(予防的・開発的教育相談、問題解決的教育相談)、他の専門職や関係諸機関との連携のあり方等についての基本的な理解を持つこと。
2. 教育相談の基本的な理念と技法(傾聴、共感的応答、開かれた質問、直面化など)を修得すること。
3. 不登校やいじめなど、様々な問題を表出している生徒に対する理解を深めていくと同時に、生徒に対する援助の留意点について、具体的な教育相談の事例や実践を踏まえて、検討していくこと。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

- 文科省編 「生徒指導提要」
- 楠 凡之 「虐待 いじめ 悲しみから希望へ」 高文研 第II部

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 広木克行 「教育相談」(教師教育テキストシリーズ) 学文社
- 吉田圭吾 教師のための教育相談の技術 金子書房
- 日本学校教育相談学会 学校教育相談学ハンドブック ほんの森出版
- 一丸藤太郎・菅野信夫編著 学校教育相談 ミネルヴァ書房
- 楠 凡之 「いじめと児童虐待の臨床教育学」 ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション 課題レポートの説明
- 2回 子どもたちの行動の背後にある「声なき声」を聴きとる。
- 3回 子どもの発達課題と教育相談
- 4回 教育相談の基本的な理念について - 受容、共感的理解、感情の明確化、開かれた質問
- 5回 教育相談の基本的なスキルについて - 共感的応答
- 6回 教育相談の基本的なスキルについて - 直面化
- 7回 教育相談の基本的なスキルについて - ロールプレイ体験
- 8回 子どもの「問題行動」と教育相談 その1 不登校問題
- 9回 子どもの「問題行動」と教育相談 その2 発達障害の問題
- 10回 子どもの「問題行動」と教育相談 その3 薬物問題(外部講師 北九州ダルク施設長)
- 11回 保護者理解と教育相談
- 12回 教育相談における関係諸機関との連携
- 13回 今日のいじめ問題への理解と指導 - 少年期
- 14回 今日のいじめ問題への理解と指導 - 思春期 全体のまとめ
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート20%、期末試験80%

なお、授業の出席が2/3に満たない場合にはこの授業の単位は認められません。  
授業を欠席した場合には、一回につき5点のマイナスとします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- テキストの該当箇所については授業の前に読んで予習しておくこと
- 課題として出されたレポートについては必ず提出すること
- 学習した教育相談のスキルを実際に使用できるように、友人関係その他の中で練習しておくこと

# 教育相談【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

授業の遅刻、授業中の私語や内職に対しては厳しく指導し、眠っている学生も必ず起こします。  
十分な自覚をもって履修してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業での最も中心的なテーマは、子どもの"view"の理解です。それなしの教育相談、さらに言えば教育実践は成立しないと考えています。この授業を通して、子どもの、さらには保護者の"view"を理解する力を培ってもらえたら幸いです。

## キーワード /Keywords

教育相談の理念と技法、 子どもの発達課題と教育相談、 関係諸機関との連携

# 教育心理学【昼】

担当者名 山下 智也 / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

教育心理学とは、教育活動を効果的に推進するために役立つ心理学的な知見や技術を提供する学問である。

この授業では、まず【学習】分野として、幼児、児童及び生徒の教育場面に関連する学習理論を学ぶことを通して、より効果的な教育活動を展開するための教育心理学の基礎的事項について理解する。次に【発達】分野として、子どもの発達段階について学んだ上で、教育現場での個々人に応じた教育及び発達支援について理解を深める。さらに、知的障害・発達障害のある幼児・児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程についても学ぶ。また、教育心理学の知見を生かした多様な【教授法】について学ぶとともに、学級集団や子どものパーソナリティ理解、教育評価等の理解を深め、教育現場へと【応用】する術を学ぶ。

授業形態は講義とする。授業内で出される課題についてのグループディスカッション、心理学実験、プレゼンテーション等のアクティブラーニングを部分的に取り入れる。

## 教科書 /Textbooks

適宜レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

やさしい教育心理学 第4版 鎌原 雅彦(著), 竹網 誠一郎(著) 有斐閣



# 教育心理学【昼】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：教育心理学が心理学の分野においてどのように発展してきたのか、また教育心理学とは何を目的とした学問なのかについて学ぶ。
- 第2回：【学習①】古典的条件づけやオペラント条件づけ等の基本的な学習理論（経験説）について教育との関係から学ぶ。
- 第3回：【学習②】洞察説やサイン・ゲシュタルト説等の基本的な学習理論（認知説）について教育との関係から学ぶ。
- 第4回：【学習③】学習における動機づけや原因帰属理論について学ぶ。また動機づけを高め、維持するための働きかけ方についても学ぶ。
- 第5回：【学習④】記憶に関する基礎理論（長期記憶、短期記憶、忘却等）を学ぶ。また、学習活動における記憶の役割や記憶の定着を促す学習方法について学ぶ。
- 第6回：【発達①】発達に及ぼす遺伝要因と環境要因の相互作用の影響に焦点を当てる。特に発達における環境要因としての教育が果たす役割について理解する。
- 第7回：【発達②】発達初期における養育者との愛着形成と初期経験の重要性について理解する。また、生涯発達の視点からピアジェの認知発達理論についても学ぶ。
- 第8回：【発達③】生涯発達の視点からエリクソンのライフサイクル論を理解し、特に思春期・青年期に関して、発達段階を踏まえた適切な学習方法について理解を深める。
- 第9回：【発達④】発達障害（自閉症スペクトラムや学習障害、注意欠陥多動性障害等）の特徴について学ぶとともに、発達障害児との関わりについて理解を深める。
- 第10回：【教授法①】発見学習や有意味受容学習等の学習指導法について、その特徴と提唱された理論的背景について学ぶ。
- 第11回：【教授法②】プログラム学習やバズ学習、ジグソー学習等の学習指導法について、その長所と短所を理解し、実践場面での使い分け方について学ぶ。
- 第12回：【応用①】学級集団の諸相を仲間集団の発達の変容や測定方法など仲間関係の側面から学ぶ。また教師のリーダーシップや教師期待効果などの教師の役割についても学ぶ。
- 第13回：【応用②】教育場面での評価の形態（絶対評価、相対評価、個人内評価等）について学び、その特徴を理解する。また子どものパーソナリティ理解についても学びを深める。
- 第14回：【応用③】知能の定義や考え方の歴史の変遷や諸理論について学ぶ。また、知能の測定と知的障害の定義及び特徴について理解する。
- 第15回：【応用④】特別な支援を必要とする子ども（知的障害・発達障害等）への対応・支援や、子どもの不適応問題（いじめ・不登校等）への対応・支援について、教育心理学的観点から学ぶ。

定期試験

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義でのミニレポート・・・ 30%  
最終試験・・・ 70%

（出席について、3分の2以上の出席が最終試験受験資格とする。）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：毎回次回の予告を行い、次回までの課題を提示する。  
事後学習：学習内容を自分の言葉で他者に説明できるようになるよう努めることとする。授業の冒頭で、前回の授業内容についての説明を求められることがある。  
（事前・事後学習として週4時間以上行うこと。）

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業への主体的な参加を期待します。

## キーワード /Keywords

子どもの発達、子どもの学習、子どもへの関わり方

# 障害児の心理と指導【昼】

担当者名 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

「障害」とは何か。その社会的定義、障害者観を踏まえ、障害を有する人々が示す特徴について理解を深める。また、障害児・者の抱える発達課題、支援のあり方について具体的なアセスメント・臨床技法を交えて考える。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション：障害児の心理と指導について
- 第2回 障害の概念とノーマライゼーション
- 第3回 人々の障害者観：障害をどう捉えるか
- 第4回 障害の重積・深化の過程と発達援助
- 第5回 視覚障害について
- 第6回 聴覚障害について
- 第7回 姿勢・運動の障害について
- 第8回 知的障害について
- 第9回 障害のアセスメント【発達評価・心理検査】
- 第10回 自閉スペクトラム症について
- 第11回 注意欠如多動症について
- 第12回 限局性学習症について
- 第13回 家族支援について
- 第14回 障害児・者への地域支援の在り方
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(小レポートを含む) ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

次回の授業範囲を予告するので、各自予習してくる。また、授業終了後には配布プリント等を用いて各自復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教育社会学【昼】

担当者名 /Instructor 作田 誠一郎 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 集中  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

社会学的な視点から教育に関わる諸現象を多角的に考察することで、教育制度や教育問題（いじめや非行等）を客観的に検討し、理解することが本講のテーマである。

- ・ 教育社会学および社会学の理論の基礎的な知見を学び、社会や教育の常識を問い直す。
- ・ 教育に関わる諸問題を多角的に考察することで、新たな知見を得る。
- ・ 教育に関わる諸制度の変遷や社会的な変動等を踏まえて、学校社会について理解する。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「1類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし。資料等については、授業中に適宜配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- I.イリッチ,東洋・小沢周三訳,1977,『脱学校の社会』東京創元社  
P.ブルデュー・J.-C,パスロン,宮島喬訳,1991,『再生産』藤原書店  
P.ウイリス,山田潤・熊沢誠訳,1996,『ハマータウンの野郎ども』筑摩書房  
E.デュルケム,麻生誠・山村健訳,2010,『道徳教育論』講談社  
広田照幸・伊藤茂樹,2010,『教育問題はなぜまちがって語られるのか?』日本図書センター  
酒井朗・多賀太・中村高康編著,2012,『よくわかる教育社会学』ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション  
第2回：教育社会学の対象と方法  
第3回：子どもの社会化と家族・学校  
第4回：学校という組織  
第5回：学校社会と生徒文化  
第6回：学校社会と教師文化  
第7回：文化的再生産論にみる学校社会  
第8回：少年非行と逸脱理論(1) -アノミー論と文化的接触理論  
第9回：少年非行と逸脱理論(2) -コンフリクト理論とラベリング論  
第10回：日本における少年非行の歴史とその特徴  
第11回：いじめ現象の構造とその特徴  
第12回：近代化とメリトクラシーの諸問題  
第13回：グローバリゼーションと教育  
第14回：情報化社会と教育  
第15回：再帰的近代化における生徒の意識とその特徴  
定期試験

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験50%、日常の授業への取り組み30%、小レポート20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

予習に関しては、教育に関わる新聞記事や参考図書等の文献に目を通して置くこと。復習においては、授業内容についてもう一度まとめてその内容の習得に努めること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

社会化 近代教育制度 学校文化 文化的再生産 教育改革

# 人権教育論【昼】

担当者名 /Instructor 石嶋 静代 / カワシマシズヨ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

受講生が自らの人権感覚を養い、人権の主体として、人権を守り行動することを通じて、一人ひとりの尊厳と多様性が認められる差別のない社会づくりを目指す。自己や他者の人権を尊重する児童・生徒を育成するための人権教育実践ができるよう、指導方法について学ぶ。

①文部科学省の「人権教育の指導方法の在り方」を指針として、学校における人権教育の指導方法について学ぶ。②普遍的な人権課題や、「体罰」「いじめ」など、教室の中の人権課題や個別の人権課題について学ぶ。③人権教育の指導計画などプログラムの作成や発表、ロールプレイなど参加型の学習を取り入れる。

## 教科書 /Textbooks

特になし、資料を配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『わたしたちの人権と責任』福岡県人権啓発情報センター  
人権教育教材集『新版いのち』北九州市教育委員会  
『人権教育ハンドブック』北九州市教育委員会  
『教職員のためのLGBT(Q)支援ハンドブック』北九州市教育委員会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 なぜ、教師にとって人権教育は必要か - 人権とは何か、命の尊重、個性の尊重 【世界人権宣言】
- 2回 学校や社会で何が起きているか - 体罰、いじめ、児童虐待、SNS・インターネットによる人権侵害
- 3回 学校における人権教育の目的と方法 - 文部科学省の「人権教育の指導法の在り方」
- 4回 人権教育の枠組み - 教科を通した人権教育、学級運営、生徒指導、(実践例など)
- 5回 部落差別と人権 【部落差別解消推進法】
- 6回 子どもの人権 【子どもの権利条約】【児童虐待防止法】
- 7回 障がい児・者の人権 【障害者権利条約】【障害者差別解消法】【障害者虐待防止法】
- 8回 「性の多様性」と人権 【SOGI】【性自認】【性的指向】
- 9回 外国人の人権 【ヘイトスピーチ解消法】
- 10回 男性と女性の人権 【デートDV】【セクシュアル・ハラスメント】【ストーカー規制法】
- 11回 高齢者の人権 【高齢者虐待防止法】
- 12回 ホームレスの人々の人権 【ホームレス自立支援法】【社会的排除・社会的包摂】
- 13回 「私の人権教育のプログラム」(発表)
- 14回 「私の人権教育のプログラム」(発表)
- 15回 「私の人権教育のプログラム」(発表)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度、課題、テストなど、総合的に評価する。評価の割合は「テスト」(60%)、授業への参加度(10%)、課題(30%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に指示をされた文献や資料について読んでおくこと。  
「私の人権教育のプログラム」発表のためにパワーポイントを作成する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 生涯学習学【昼】

担当者名 恒吉 紀寿 / Norihisa Tsuneyoshi / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、学校教育以外の社会教育（家庭教育を含む）、それを踏まえた学校教育を含む生涯学習の基礎的内容について説明します。その意義や歴史的背景、法制度、国内外の動向について理解を深め、社会教育施設（公民館、図書館、博物館等）の役割・状況についても考えます。

「学習権宣言」で述べられた、成り行き任せの客体から、自らの歴史つくる主体へ、という意味と、それを支援する専門性という視点から、生活課題や地域課題の解決に向けた教育・学習について理解を深めます。

そのことを通して、社会教育、学習活動の支援についての基礎的能力を養います。

授業に含まれる事項は以下の通りです。生涯学習の意義、学習者の特性と学習の継続発展、生涯学習と家庭教育、生涯学習と学校教育、生涯学習と社会教育、生涯学習社会における各教育機能相互の連携と体系化、生涯学習社会の学習システム、生涯学習関連施策の動向、社会教育の意義、社会教育と社会教育行政、社会教育の内容、社会教育の方法・形態、社会教育指導者、社会教育施設の概要、学習情報提供と学習相談の意義等

なお、この科目は、社会教育主事や学芸員資格の必修、教職課程の選択であり、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類-2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 社会教育推進全国協議会『社会教育・生涯学習ハンドブック』エイデル研究所
- 雑誌『月刊 社会教育』国土社
- 雑誌『社会教育』全日本社会教育連合会
- 雑誌『月刊 公民館』全国公民館連合会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1回 生涯学習・社会教育の意義
- 第 2回 生涯学習ボランティア -学習への支援と学習成果の活用-
- 第 3回 社会教育の内容・方法・形態-学級・講座の企画
- 第 4回 成人教育の国際的動向 -日本の特質と学習権-
- 第 5回 社会教育と生涯学習関連の法制度
- 第 6回 社会教育の歴史と発展-生涯学習関連施策の動向
- 第 7回 社会教育行政と事業 -学習相談、サービス、学習情報の提供
- 第 8回 社会教育施設 -地域公民館
- 第 9回 公民館の実践 -社会教育と地域づくり
- 第10回 社会教育指導者と事業の連携・発展
- 第11回 社会教育施設-博物館
- 第12回 社会教育施設と生涯学習施設
- 第13回 社会教育施設-図書館
- 第14回 図書館、博物館における学習・グループ活動
- 第15回 住民の力量形成と地域づくり -家庭教育・学校教育・社会教育の連携-

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の小レポート...70% 課題レポート...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に、これまでや次回、今後の講義テーマ・内容について案内するので、その指示に従い準備してのぞむこと

## 履修上の注意 /Remarks

学芸員資格や社会教育主事資格として受講する場合、必修科目の基本科目としてこの授業を先に受講するか、他の関連科目とあわせて受講すると、資格科目の理解が深まります。教職に関する科目として受講する場合、学校との連携、学校教育以外の教育活動を意識して受講すると視野が広がります。専門科目として受講する場合、権利としての社会教育・生涯学習という視点で考えると、理解が深まります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 生涯学習学 【昼】

キーワード /Keywords

# 歴史と政治【夜】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 / 1 Year 単位 /Credits 2単位 / 2 Credits 学期 /Semester 2学期 / 2 Semester 授業形態 /Class Format 講義 / 講義 クラス /Class 1年 / 1 Year

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と歴史との関係性を政治学的視点から総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	歴史について政治学的視点から総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	歴史と政治に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			歴史と政治
			PLS110F

## 授業の概要 /Course Description

明治維新（1868年）から敗戦（1945年）までの日本近代史を概説します。明治憲法の下でなぜ、政党政治が発展できたのか。それにもかかわらず、なぜ、昭和期に入ると軍部が台頭したのか。この二つの問題を中心に講義を進めていきます。日本のことを知らなくて、国際化社会に対処することはできません。この講義では、日本近代史を学び直すことを通じて、21世紀にふさわしい歴史的感覚を涵養していきます。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○小林道彦『見玉源太郎』（ミネルヴァ書房）、○岡義武『山県有朋』（岩波新書）、○岡義武『近衛文麿』（岩波新書）、○高坂正堯『宰相吉田茂』（中央公論新社）など。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 「文明国」をめざして - 憲法制定・自由民権運動【伊藤博文】【井上毅】【板垣退助】【大隈重信】
- 第3回 明治憲法体制の成立【伊藤博文】【山県有朋】【見玉源太郎】【統帥権】
- 第4回 日清戦争【伊藤博文】【陸奥宗光】
- 第5回 立憲政友会の成立【伊藤博文】【山県有朋】【星亨】
- 第6回 日露戦争【桂太郎】【小村寿太郎】
- 第7回 憲法改革の頓挫【伊藤博文】【見玉源太郎】【韓国併合】
- 第8回 大正政変【桂太郎】【尾崎行雄】【21カ条要求】
- 第9回 政党内閣への道【原敬】【山県有朋】【加藤高明】
- 第10回 二大政党の時代【浜口雄幸】【田中義一】【統帥権干犯問題】
- 第11回 軍部の台頭【満州事変】【皇道派】【統制派】
- 第12回 2・26事件【高橋是清】【永田鉄山】【「満州国」】
- 第13回 日中戦争【近衛文麿】【西園寺公望】【近衛新体制】
- 第14回 太平洋戦争 - 明治憲法体制の崩壊【昭和天皇】【日独伊三国軍事同盟】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な講義への取り組み...10% 期末試験...90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前に高校教科書程度のレベルの知識を得ておくこと。授業終了後はノートを読み直し、授業中に紹介した参考文献を読んでおくこと。各自積極的に受講して下さい。

# 歴史と政治【夜】

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この講義では歴史的事項の暗記は重視しません。歴史の流れを史料に即して論理的に理解することが大切です。

## キーワード /Keywords



# 異文化理解の基礎【夜】

担当者名 /Instructor 杉原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	文化に関する知識を学び、人間と「思想・文化」「国際社会」「地域社会」の関係性について総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	文化に関する既存概念を根本的に省察したうえで総合的分析を行い、自ら発見した課題の解決に有効な思索ができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	文化に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			異文化理解の基礎
			ANT110F

## 授業の概要 /Course Description

本講義では文化を「人間の生活様式を規定してきたもの」としてより幅広く考え、現代社会における多様な文化のありかたを基礎から考えることを目指す。（おそらく大部分が）北九州周辺に在住の大学生という受講者にとってあたりまえである「常識」もまた、それまで生きてきた文化のなかではくまれたものである。本講義では、その受講者にとっての「常識」を問いなおしつつ、世界や日本の家族・親族関係のありかた、世界観を軸に文化を理解することの基礎を学ぶ。文化に関する日常的な知識は、応用的なものばかりなので、基礎をしっかり学び、総合的な理解力、思索力を身につけることをめざす。

講義中に何回か指定するトピック（次回のテーマに関するもの）についての記述を求め、次回の講義の冒頭で、提出された内容から読み取れる「現在、受講者が持っている文化に関する常識」を導入に講義を進める。本講義は、個々の文化の違いについて逐一学ぶものではない。身近なようでつかみどころのない文化をどうとらえるか、文化という既存概念を問い直すことで、自分が世界に対峙するための姿勢を身につける手掛かりを学んでほしい。

## 教科書 /Textbooks

予習復習のための資料として、『世界民族百科事典』『世界宗教百科事典』『社会学事典』（いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能）の関連項目のリンクをMoodleに掲載するので、各自ダウンロードして読むこと。個人で事典を購入する必要はありません。なお、講義に関する映画を見に行くように指示することもあるので、その費用がかかるかもしれません（観に行けない人のための代替手段として、図書館所蔵の図書を用いた課題などは指示します）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 綾部恒雄・桑山敬己2006『よくわかる文化人類学』ミネルヴァ書房
- 奥野克己(編)2005『文化人類学のレッスン』学陽書房
- 田中雅一ほか(編)2005『ジェンダーで学ぶ文化人類学』世界思想社
- 波平恵美子2005『からだの文化人類学』大修館書店

※そのほか必要に応じて講義中に指示する。

# 異文化理解の基礎【夜】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 導入：世界を理解するてがかりとしての文化

第I部 文化の基礎としての家族

第2回 伝統的家族の多様性

第3回 近代以降の家族・親族関係の変容

第4回 親族という認識

第5回 親族・家族関係から社会関係への拡張

第6回 ジェンダーと伝統文化

第7回 文化相対主義の考え方

第8回 伝統文化について：構築主義と本質主義

第9回 中間テスト

第II部 文化と世界観

第10回 儀礼と世界観

第11回 宗教と近代化

第12回 さまざまな信仰心

第13回 不幸への対処としての呪術

第14回 政教分離と世俗化

第15回 中間テストの解説

※出張などの理由で休講が入った場合、内容を変更することがある。具体的なスケジュールについては初回の講義で説明する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間テスト+課題など 40%、期末テスト 60% を基本に、各自の授業貢献を適宜加点する。

※中間テストを予定しているが、受講者の数によってはレポートにすることがあります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

・ 予習復習のための資料として、『世界民族百科事典』『世界宗教百科事典』『社会学事典』（いずれも丸善出版、北九州市立大学図書館契約の電子ブックとして閲覧可能）の関連項目を講義中に指示するので、各自ダウンロードして読むこと。

・ Moodleで適宜身に課題を出します。締め切りまでに提出してください。

・ 講義に関連する映画やDVDなどの映像資料を授業時間外に視聴することを求めることもあります。

## 履修上の注意 /Remarks

・ 評価方法やテキストとなる電子ブックや講義資料の閲覧方法など重要事項は第一回の講義で説明しますので、第一回目の講義は必ず出席してください。

・ 中間テストの無断欠席者や、授業態度が目に見えて余る受講生は、評価割合の枠を超えて大幅に減点することがあります。

・ 講義に出席していても、テストやレポートの評価が悪ければ、結果として単位を落とすこともあります。講義中に指示した関連文献を読むなど、復習にも真剣に取り組んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

○○人に××を贈るのはタブーである、といった個別具体的な異文化理解のマニュアルは、全く役に立たないわけではないですが、そのような情報は必要な時にちょっとお金を払えば入手できます。この授業では、そのような小手先の異文化理解でなく、文化が異なるとはそもそもどういうことについて、もっと根本に戻って考えたいと思います。あなたは、人間関係をマニュアルで対応しようとする人と、あなたの考えを知りたいと思う人と、どちらを友人として信頼しますか？

## キーワード /Keywords

文化、個人と集団、家族、ジェンダー、宗教、共同体、社会関係

# ことばの科学 【夜】

担当者名 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	言語の様々な側面についての基本的知識を身につけ、言語学の課題を理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	自身の言語活動を通して言語学に関する課題を発見し、言語学の手法を用いて分析する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたって言語に関心を持ち、言語および言語学の課題についての意識を高める。
	コミュニケーション力		
			ことばの科学 LIN110F

## 授業の概要 /Course Description

「ことば」は種としての「ヒト」を特徴づける重要な要素です。しかし、私たちはそれをいかにして身につけたのでしょうか。「ことば」はどのような構造と機能を持っているのでしょうか。「ことば」の構成要素を詳しく見ていくと、私たちが「ことば」のうちに無意識に体現しているすばらしい規則性が明らかになります。それは、狭い意味での「文法」ではなく、もっと広い意味での言語の知識です。この講義では、私の専門である生成文法の言語観に基づきながら、日本語、英語をはじめその他の言語のデータをもとに、「ことば」について考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

漆原 朗子（編著）『形態論』（朝倉日英対照言語学シリーズ第4巻）。朝倉書店、2016年。  
配布資料・その他授業中に指示

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 大津 由紀雄（編著）『はじめて学ぶ言語学：ことばの世界をさぐる17章』。ミネルヴァ書房、2009年。
- ステイーヴン・ピンカー（著）椋田 直子（訳）『言語を生まだす本能（上）・（下）』。NHKブックス、1995年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ことばの不思議
- 第2回 ことばの要素
- 第3回 ことばの習得
- 第4回 普遍文法と個別文法
- 第5回 ことばの単位(1)：音韻
- 第6回 連濁
- 第7回 鼻濁音
- 第8回 ことばの単位(2)：語
- 第9回 語の基本：なりたち・構造・意味
- 第10回 語の文法：複合語・短縮語・新語
- 第11回 ことばの単位(3)：文
- 第12回 動詞の自他
- 第13回 日本語と英語の受動態
- 第14回 数量詞
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の態度・参加度...10% 課題...30% 期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業時に指示した文献の講読  
事後学習：授業で扱った内容に関する課題の提出

# ことばの科学 【夜】

## 履修上の注意 /Remarks

集中力を養うこと。私語をしないことを心に銘じること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際学入門【夜】

担当者名 /Instructor 伊野 憲治 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代の国際社会で生起する様々な問題について、総合的に理解する能力を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代の国際社会で生起する様々な問題について、地域研究的視点からの理解を習得する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	国際問題に関して、地域研究的視点から見直す能力を獲得する。
	コミュニケーション力		
			国際学入門 IRL100F

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際社会を理解するに当たっては、大きく2本の柱が必要となる。すなわち、①グローバル化のすすむ国際社会へ対応する形での研究（国際関係論、国際機構論、国際地域機構論、国際経済論、国際社会論など）と②世界の多様化に対応するための研究（地域研究、比較文化論、比較政治論など）である。本講義では、後者「地域研究」の問題意識、手法を中心に、現代国際社会理解に当たって、その有用性を考えてみる。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準等の説明。
- 第2回：現代の国際社会、現代国際社会理解の方法。【国際問題の変容】【グローバル化】【多様化】
- 第3回：「地域研究」の問題意識、【地域研究のルーツ】
- 第4回：地域研究における総合的認識とは【総合的認識】
- 第5回：地域研究における全体像把握とは【全体像の把握】
- 第6回：全体像把握の方法【全体像把握の方法】
- 第7回：オリエンタリズム関連DVDの視聴【オリエンタリズム】
- 第8回：オリエンタリズム克服の方法【オリエンタリズムの克服方法】
- 第9回：「地域研究」における文化主義的アプローチ【文化主義的アプローチ】
- 第10回：「地域」概念、中間的まとめ。【地域概念】
- 第11回：「地域研究」の技法。【フィールドワーク】
- 第12回：「関わり」の問題【ジョージ・オーウェルとミャンマー】
- 第13回：地域研究の視点（人間関係）【人間関係】
- 第14回：まとめ
- 第15回：質問

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

適宜指示するが、事前学習としては各回のキーワードに関し、インターネット・サイトなどで調べておく。事後学習に関しては、事前に調べた内容と授業の内容の相違をまとめる。

## 履修上の注意 /Remarks

可能であるならば、本講義と共に、国際関係論、国際機構論、比較文化論などを履修することを勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 生活世界の哲学【夜】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	哲学の知識に基づいて人間と生活世界との関係を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	生活世界に関する課題を哲学的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生活世界に関する問題を哲学的に解決するための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
		生活世界の哲学	
		PHR110F	

## 授業の概要 /Course Description

「生活世界」を講義全体のキーワードとして、初学者向けに社会哲学への手引きを行なう。この科目を真摯に受講すれば、20世紀のヨーロッパで展開された社会思想に関する基本的な知識が得られるだろう。具体的には、フッサール現象学からフランクフルト学派、ハンナ・アーレントにまで至る思想家たちの「近代」に対する基本的なスタンスを説明しつつ、生活世界の変容とその問題点を確認したあと、21世紀の今日でもなお哲学的思索の糧となりうる「古代」の分析に取り組む。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- フッサール『ヨーロッパ諸学の危機と超越論的現象学』（細谷恒夫・木田元訳）、中公文庫、1995年。
  - ハイデガー『存在と時間（一～四）』（熊野純彦訳）、岩波文庫、2013年。
  - ホルクハイマー/アドルノ『啓蒙の弁証法—哲学的断想』（徳永恂訳）、岩波文庫、2007年。
  - ハンナ・アーレント『イェルサレムのアイヒマン』（大久保和郎訳）、みすず書房、1969年。
  - ハンナ・アーレント『人間の条件』（志水速雄訳）、ちくま学芸文庫、1994年。
- その他は授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 近代とは何か【概説】
- 2回 近代の勃興【ガリレイと科学革命】
- 3回 生活世界の概念（1）【フッサールの科学批判】
- 4回 生活世界の概念（2）【ハイデガーの世界論】
- 5回 生活世界の変容（1）【工場労働】
- 6回 生活世界の変容（2）【近代産業社会】
- 7回 確認テスト
- 8回 生活世界の変容（3）【戦争の美学】
- 9回 生活世界の変容（4）【政治の美学】
- 10回 生活世界の変容（5）【ホロコースト】
- 11回 生活世界の変容（6）【全体主義と思考能力】
- 12回 生活世界の二元性【アーレントの近代批判】
- 13回 古代世界の公共空間（1）【古代文明と戦争】
- 14回 古代世界の公共空間（2）【アテナイ民主政】
- 15回 古代世界の公共空間（3）【古代ギリシャの公と私】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

確認テスト...40% 学期末試験...60%  
(第7回に予定している確認テストを受験していない者は、自動的に期末試験の受験資格を失う。)

# 生活世界の哲学【夜】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の前に、前回授業の内容を見直しておくこと。授業の後は、ノートおよび配布プリントをもとに内容を整理しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

高校世界史の教科書を一通り読み直しておくことが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

単位取得のためには相当な努力と学習意欲が求められる。スライドの内容はもちろんのこと、担当者が口頭で述べた内容についても、こまめにノートを取る習慣を身につけてほしい。病気・就活・実習など、やむを得ない事情による欠席の場合は、必ず証明書付きの理由書を提出すること。

## キーワード /Keywords

科学技術 生活世界 活動 ポリス



# 日本の防衛【夜】

担当者名 戸蔭 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	安全保障や防衛と国民との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	わが国の防衛上の諸問題について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	わが国の防衛上の課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			日本の防衛
			PLS111F

## 授業の概要 /Course Description

わが国の防衛に関する概説を通じて、その必要性や意義について理解し、防衛一般についての知識や理解に基づいて、広く安全保障一般に対する思考を促すことを目的とする。具体的には、安全保障とは何か、防衛とは何か、といった基礎概念の提示を行い、防衛の必要性や意義を論ずることになるが、これらを理解するためには、前提として、わが国が置かれた環境および目下の脅威を把握する作業（状況認識）が欠かせない。一方で、わが国は憲法9条のもと「平和主義」を標榜していることから、その防衛も様々な制約を受けることになる。従って、わが国の防衛を考えるには、そうした「制度」面での知識も欠かせない。以上を踏まえ、本講義では、日本の防衛について、現実的な視点と制度的な視点の双方を重視し、総論、各論を通じて、現状と課題の理解と思考を促す。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『防衛白書』、『防衛ハンドブック』、その他は適宜指示する。

# 日本の防衛【夜】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 安全保障(1)  
安全保障を学ぶことの重要性、
- 第3回 安全保障(2)  
安全保障とは何か、安全保障の目標、安全保障のスペクトラム
- 第4回 安全保障(3)  
脅威とは何か、脅威の定義、安全保障の非軍事的側面と総合安全保障、国土安全保障
- 第5回 日本の安全保障(1)  
安全保障の非軍事的側面 ( エネルギー、資源、食糧、備蓄をめぐる安全保障 )
- 第6回 日本の安全保障(2)  
安全保障の軍事的側面 ( 国防、日米同盟、国際貢献)
- 第7回 日本の防衛(1)  
防衛出動、個別的自衛権と集団的自衛権
- 第8回 日本の防衛(2)  
海上警備、対領空侵犯措置、BMD対処、機雷除去、対外邦人輸送等
- 第9回 日本の防衛(3)  
平和安全法制の概要
- 第10回 日本の防衛(4)  
平和安全法制の論点
- 第11回 日本の脅威(1)  
北朝鮮の脅威① 兵力の特徴、特殊部隊、江陵事案、わが国の防衛に対する意味、島嶼防衛とゲリコマ対処
- 第12回 日本の脅威(2)  
北朝鮮の脅威② 弾道ミサイル及び大量破壊兵器
- 第13回 日本の脅威(3)  
中国海空軍の脅威① 中国軍の不透明性、軍事態勢、海軍の動向
- 第14回 日本の脅威(4)  
中国海空軍の脅威② 中国軍の戦略と行動
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験100%。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

日ごろから新聞をよく読み、安全保障・防衛関連の記事をチェックする習慣を身に着けておくこと。  
授業中、ノートをよくとり、授業後に必ず読み返しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

安全保障や防衛問題に関心があれば、誰でも履修してみてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

併せて特講 ( テロリズム論 ) を履修すると、より体系的に理解できる。

## キーワード /Keywords

# 生命と環境【夜】

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター, 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	多様な生命とそれを生み出した環境についての基礎知識を獲得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	生命およびそれを生み出した環境について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	身近な生命と環境に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			生命と環境
			BI0100F

## 授業の概要 /Course Description

約40億年前の地球に生命は誕生し、長い時間をかけて多様な生物種へと進化してきた。そもそも生命とはなにか。生物は何からできており、どのようなしくみで成り立ち、地球という環境においてその多様性はどのように生じてきたか。本講では、(1)宇宙と生命がどのような物質からできているか、(2)生物の多様性と影響を与えてきた環境とはどのようなものか、(3)進化の原動力となった突然変異とは何かなどについて広く学び、生命と環境に関する身近な課題を自ら発見・解決するための基礎的な力を身につける。また、(4)生命や宇宙がこれまでどのように「科学」されてきたかを知ることによって、科学的なものの捉え方の大切さについて理解することを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。毎回資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 現代生命科学 東京大学生命科学教科書編集委員会 2015年(羊土社)3024円
- もう一度読む数研の高校生物 第1巻 嶋田正和他編 2012年(数研出版)1890円
- もう一度読む数研の高校生物 第2巻 嶋田正和他編 2012年(数研出版)1890円
- 宇宙と生命の起源—ビッグバンから人類誕生まで 嶺重慎・小久保英一郎編著 2004年(岩波ジュニア新書)903円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- |     |                            |                 |
|-----|----------------------------|-----------------|
| 1回  | ガイダンス(日高・中尾)               |                 |
| 2回  | 自然科学の基礎(1)ミクロとマクロ(日高・中尾)   | 【物質の単位】【自然科学】   |
| 3回  | 自然科学の基礎(2)宇宙で生まれた物質(中尾)    | 【元素】【原子】【超新星爆発】 |
| 4回  | 自然科学の基礎(3)生命と分子(日高)        | 【DNA】【タンパク質】    |
| 5回  | 生物の多様性(1)生物の分類と系統(日高)      | 【種】【学名】【系統樹】    |
| 6回  | 生物の多様性(2)単細胞生物と多細胞生物(日高)   | 【細胞膜】【共生説】      |
| 7回  | 生物の多様性(3)生態系と進化(日高)        | 【食物連鎖】【絶滅】【進化】  |
| 8回  | 遺伝子の多様性(1)遺伝子の名前(日高)       | 【突然変異】【遺伝学】     |
| 9回  | 遺伝子の多様性(2)多様性を生む生殖(日高)     | 【有性生殖】【減数分裂】    |
| 10回 | 遺伝子の多様性(3)多様な生命の紹介(外部講師)   |                 |
| 11回 | 科学的な方法とは(1)科学と疑似科学(日高・中尾)  | 【血液型】【星座】       |
| 12回 | 科学的な方法とは(2)太陽と地球の環境(中尾)    | 【太陽活動】【地球温暖化問題】 |
| 13回 | 科学的な方法とは(3)人類の起源を調べるには(日高) | 【ミトコンドリア】       |
| 14回 | 関連ビデオ鑑賞(日高)                |                 |
| 15回 | 質疑応答とまとめ(日高)               |                 |

## 成績評価の方法 /Assessment Method

積極的な授業への参加(課題提出を含む)100%

# 生命と環境 【夜】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：授業開始前までに各回の【 】内のキーワードについて簡単に調べておくこと。  
事後学習：授業中の課題に沿って学習し、Moodle (e-learningシステム) で提出すること。  
<https://moodle.kitakyu-u.ac.jp>

## 履修上の注意 /Remarks

・ 高校で生物を履修していない者は教科書または参考書入手し、授業に備えること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

基盤教育センターの専任教員・日高（生物担当）および中尾（物理担当）による自然科学の入門講座です。この分野が苦手な者や初めて学ぶ者も歓迎します。参考書やインターネットを活用し、わからない用語は自分で調べるなど、積極的に取り組んで下さい。暗記中心の受験勉強とは違った楽しみが生まれるかもしれません。

## キーワード /Keywords

# 情報社会への招待【夜】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と情報社会との関係性を総合的に理解し、21世紀の市民として必要な教養を身につけている。
技能	情報リテラシー	●	情報社会の特性を理解した上で、情報及び情報システム、インターネットを活用する技能を身につけている。
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	情報社会についての総合的な分析をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	情報社会の現在、及び、未来に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
		情報社会への招待	
		INF100F	

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、現在の情報社会を生きるために必要な技術や知識を習得し、インターネットをはじめとする情報システムを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目について説明できるようになります：

- 情報社会を構成する基本技術
- 情報社会にひそむ危険性
- 情報を受け取る側、発信する側としての注意点

本授業を通して、情報社会を総合的に理解し、現在および将来における課題を受講者一人一人が認識すること、また、学んだ内容を基礎として、変化し続ける情報技術と正しくつき合って適応できる能力を身につけることを目指します。

また、この授業で学ぶICT（情報通信技術）の基礎は、国連が定めた「SDGs」（持続可能な開発目標）のうち、「4．質の高い教育をみんなに」「8．働きがいも経済成長も」「9．産業と技術革新の基盤をつくろう」「10．人や国の不平等をなくそう」「17．パートナーシップで目標を達成しよう」に関連していると考えています。授業を通じて、これらの目標についても考えを深めてみてください。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』（浅羽 修丈他著）FOM出版

# 情報社会への招待【夜】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 情報社会の特質【システムトラブル, 炎上, 個人情報】
- 2回 情報を伝えるもの【光, 音, 匂い, 味, 触覚, 電気】
- 3回 コンピュータはどのようにして情報を取り扱うか【2進数, ビット・バイト】
- 4回 コンピュータを構成するもの 1【入力装置, 出力装置, 解像度】
- 5回 コンピュータを構成するもの 2【CPU, メモリ, 記憶メディア】
- 6回 コンピュータ上で動くソフトウェア【OS, 拡張子とアプリケーション, 文字コード】
- 7回 電話網とインターネットの違い【回線交換, パケット交換, LAN, IPアドレス】
- 8回 ネットワーク上の名前と情報の信頼性【ドメイン名, DNS, サーバ/クライアント】
- 9回 携帯電話はなぜつながるのか【スマートフォン, 位置情報, GPS, GIS, プライバシ】
- 10回 ネットワーク上の悪意【ウイルス, スパイウェア, 不正アクセス, 詐欺, なりすまし】
- 11回 自分を守るための知識【暗号通信, ファイアウォール, クッキー, セキュリティ更新】
- 12回 つながる社会と記録される行動【ソーシャルメディア, 防犯カメラ, ライフログ】
- 13回 集合知の可能性とネットワークサービス【検索エンジン, Wikipedia, フリーミアム, クラウド】
- 14回 著作権をめぐる攻防【著作権, コンテンツのデジタル化, クリエイティブコモンズ】
- 15回 情報社会とビッグデータ【オープンデータ】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に随時提示する課題 ... 75%  
 日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

e-Learningサイト「Moodle」を使って、授業の資料を提示しますので、事前学習・事後学習に利用してください。また、授業中に配布した課題プリントを持ち帰って、次回の授業時に提出したり、Moodleの課題等に期限までに解答したりしてもらいます（必要な学習時間の目安は予習60分、復習60分）。その他、ICTに関するニュースなどの世の中の動きを注視して情報収集することをお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画を変更する可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

専門用語が数多く出てきますが覚える必要はありません。必要なときに必要なものを取り出せる能力が重要です。アンテナを張り巡らせ、「情報」に関するセンスをみがきましょう。分からないことがあれば、随時、質問してください。

## キーワード /Keywords

情報社会, ネットワーク, セキュリティ

# 環境問題概論 【夜】

担当者名  
/Instructor

廣川 祐司 / Yuji HIROKAWA / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
					○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と「自然・環境」との関係性の総合的な理解、環境問題に関する正しい知識などを身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	環境問題の根本的な省察、総合的な考察をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力 コミュニケーション力	●	各自が所属する社会が抱える環境問題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
		環境問題概論 ENV100F	

## 授業の概要 /Course Description

農林水産業の第一次産業の視点から、生物多様性、地域内物質循環、自然資源の管理等、「なぜ環境問題が生じるのか？」について、基礎的な知識を充足することを目的とする。望ましい人間と自然、または自然を介した人と人との関係性について、環境問題に対する総合的な理解を促すことが狙いである。本授業で基本的な環境に対する見方・考え方を身に付ける事によって、その後、環境問題に対し自立的に課題を発見し分析、解決することができる知識の充足を目指す。

## 教科書 /Textbooks

特になし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション -環境問題を見る視点について-
- 第2回 資源の在り方を問う
- 第3回 日本の捕鯨の行方
- 第4回 日本人の自然観
- 第5回 環境と経済の関係性
- 第6回 山を管理するとは？
- 第7回 環境問題の原因と焼畑農業
- 第8回 里山の開発① -なぜ里山の宅地開発問題が生じるのか？-
- 第9回 里山の開発② -映画監督 高畑勲氏からのメッセージ-
- 第10回 里山の開発③ -動物視点で見る真の共生の形-
- 第11回 「農業」と SATOYAMA イニシアティブ① -農業の多面的機能-
- 第12回 「農業」と SATOYAMA イニシアティブ② -「共生」社会の在り方-
- 第13回 復習
- 第14回 レポート試験の実施 (※レポート試験は日程が前後する可能性があります)
- 第15回 総括 -おわりに-

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の発言の回数やその内容 : 50%  
レポート試験 : 50%

# 環境問題概論 【夜】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

本授業は、最終試験での成績評価をするウエイトが高くなっている。そのため、各自で毎回の授業後に最終試験に向けた復習をすることが求められる。また、授業で使用するスライド資料は、学習支援フォルダに掲載しているため、事前の予習も試みてもらいたい。

## 履修上の注意 /Remarks

本授業は、夜間授業のため少人数授業となる可能性が高い。そのため、一方的な講義型の授業形態ではなく、双方向の対話型授業にて実施する。授業中に発言を求める機会が多く存在することを理解して臨んでください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

環境問題の中でも本授業は都市環境問題や地球温暖化等の問題ではなく、自然環境に特化した授業となる。  
特に専門的な知識は必要ないが、中学生レベルの生物および、安易な生態学(食物連鎖等)的な基礎的な知識に対する言及や説明を行うことを想定し、履修していただきたい。

## キーワード /Keywords



# 現代人のこころ【夜】

担当者名 /Instructor 福田 恭介 / Kyosuke Fuikuda / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	心理学についての教養的基礎知識を身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	心理学的観点から課題の発見、解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	社会の諸問題を心理学的観点から解決するために学習を続けることができる。
	コミュニケーション力		
			現代人のこころ
			PSY003F

## 授業の概要 /Course Description

現代を生きるわれわれの「こころ」について考えていきます。「こころ」というと、通常は、笑ったり、悲しんだり、怒ったりといったことを引き起こしているものと思いがちです。「こころ」はそれだけではありません。目の前のリンゴを見て指さすこと、これも「こころ」が引き起こしているものです。なぜなら、目の網膜に映ったリンゴを目の中ではなく外にあるものと判断しているからです。さらに、リンゴは真っ赤で、噛むと口中に果汁が染みわたり、美味しそうだと思うこと、これも「こころ」の一部です。心理学の研究者は、さまざまな側面から「こころ」についてアプローチを行っています。その上で、「こころ」の問題で苦しさを抱えている人たちを支えていこうとするのです。この授業では、さまざまな側面から見た「こころ」がこんなにも違って見えるのかについて考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

印刷物は配布しません。学習支援フォルダにアップしますので、講義前にダウンロードしておいてください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1.心理学とは：さまざまな「こころ」の側面
- 2.知覚1：目の前に見えることも「こころ」の一部である
- 3.知覚2：色はなぜ見える？
- 4.知覚3：形はなぜ見える？
- 5.知覚4：どうやって奥行きや動きを判断している？
- 6.目の動きから「こころ」を探る。
- 7.まばたきから「こころ」を探る。
- 8.注意1：どうしてわれわれは騒がしい中でも会話ができるのか？
- 9.注意2：意外と見落としやすい注意の機能
- 10.記憶1：数秒間の記憶によってストーリーは作られる
- 11.記憶2：昔の記憶は忘れることはない
- 12.発達1：「こころ」はどのようにして芽生えてくる？
- 13.発達2：「こころ」はどのようにして人とやりとりできる？
- 14.発達3：発達の問題に苦手さを抱えるのはなぜ？
- 15.まとめ：いろいろな「こころ」の側面

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中のコメント：25点 レポート：25点 期末試験：50点

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中に指示します。

# 現代人のこころ【夜】

## 履修上の注意 /Remarks

授業中に近くの人と話し合ったり，近くの人同士で観察し合ったり，ということを行います。  
授業中にコメント（認識を新たにした点，疑問点，コメント）を書いてもらいます。  
指定した図書についての要約をレポートとして提出してもらいます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業に積極的に参加できるようにいろいろな仕掛けを用意したいと思います。

## キーワード /Keywords

心理学，色知覚，奥行き知覚，形の知覚，眼球運動，瞳孔運動，まばたき，選択的注意，注意の見落とし，ワーキングメモリ，長期記憶，微笑，指さし，共同注意，心の理論，発達障害

# 思想と現代【夜】

担当者名 /Instructor 伊原木 大祐 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代の人間と思想との関係を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代の思想について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	現代の思想に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
		思想と現代	PHR004F

## 授業の概要 /Course Description

サブタイトルを「教養としてのユダヤ思想」と題し、主に19世紀末から20世紀にかけて登場したエポックメイキングなユダヤ文化と思想との関わりを紹介する。まずは「ユダヤ人」という存在に対する、フェアで中立的な考え方を身に付けてもらうべく、その来歴と特徴について詳しく解説した後、心理療法・文学・倫理・映画などのジャンルで革新的な業績を残した現代ユダヤ人について、若干の作品分析を通しながらユダヤ性の広がりや豊かさを確認する。以上の考察をヒントにしつつ、最終的には現代の人間と思想との関係について複眼的な思索を可能にすることが、本授業の狙いである。

## 教科書 /Textbooks

適宜プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 沼野充義編『ユダヤ学のすべて』、新書館、2009年。
  - 小此木啓吾『フロイト思想のキーワード』、講談社現代新書、2002年。
  - 合田正人『入門 ユダヤ思想』、ちくま新書、2017年。
- その他の基本文献については授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 ユダヤ人の原点【概説】
- 3回 ユダヤ人の歴史(1)【民族の起源】
- 4回 ユダヤ人の歴史(2)【古代から中世へ】
- 5回 ユダヤ人の歴史(3)【中世から近代へ】
- 6回 ユダヤ人の歴史(4)【近代から現代へ】
- 7回 補足回【紛争と現代】
- 8回 精神分析の思想(1)【概説】
- 9回 精神分析の思想(2)【一神教の精神】
- 10回 文学の思想【カフカ】
- 11回 音楽の思想【シェーンベルク】
- 12回 心理療法の思想【フロイト】
- 13回 倫理の思想【ヨナス】
- 14回 映画の思想【ハリウッドとユダヤ人・前半】
- 15回 映画の思想【ハリウッドとユダヤ人・後半】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末テスト... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の前に、前回授業の内容を見直しておくこと。授業の後は、ノートおよび配布プリントをもとに内容を整理しておくこと。

# 思想と現代【夜】

基盤教育科目  
教養教育科目  
テーマ科目

## 履修上の注意 /Remarks

昼間に実施される同名授業（「思想と現代」）とは評価法がまったく異なるので、登録の際に混同しないよう注意すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 民主主義とは何か【夜】

担当者名 中井 遼 / NAKAI, Ryo / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と民主主義との関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	民主主義について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	民主主義に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			民主主義とは何か
			PLS002F

## 授業の概要 /Course Description

民主主義 / デモクラシー / 民主制とは何か。まずそれは単に選挙で物事を決めるだけの事ではない。選挙は独裁国家でも実施されている。またそれは善なる無謬のイズムでもない。近現代において多くの抑圧や圧政は「民意」や「国民の意思」の美名のもとに執行されてきた（そして「みんなのためだから」「多数決だから」の名のもとに行われる他者への抑圧は我々の日常でも見られる行為である）。民主主義とは強いていえば決定を権威づける一つのメカニズムに過ぎず、社会的実体の一類型でなければ道徳的目的でもない。

では近代的な自由民主主義はいかにして民主主義の害悪を最小化しつつ実際の決定メカニズムとして運用してきたのか。本講義では、理念とデータの両面から検討する。様々な民主制がある中で、どのような状況においてその決定の品質が保たれたり、そもそも政治的安定性を維持できるのか、様々な先行研究に基づいて講義・検討する。近年の研究は、理念的には優れた制度とされていたものが実際には劣った現実をもたらしていた（理念とデータにギャップがあった）事なども示している。また、民主主義が何かを知るためには民主主義ではないものが何なのかも知らなければならない。本講義の射程は非民主主義体制にも及ぶ。これらを知ることを通じてこそ、我々は多様な人々の間において適切な集会的決定を下すことが可能となるはずだ。

## 教科書 /Textbooks

指定教科書はない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- マクファーソン, C.B. (田口訳 1978) 『自由民主主義は生き残れるか』岩波新書
- 待鳥聡史 (2015) 『代議制民主主義-「民意」と「政治家」を問い直す』中公新書
- 坂井豊貴 (2015) 『多数決を疑う-社会的選択理論とは何か』岩波新書
- シュンペーター, J (大野訳 2016) 『資本主義, 社会主義, 民主主義』日経BP
- ダール, R. (高島・前田訳) 『ポリアーキー』岩波文庫
- 杉田敦 (2001) 『デモクラシーの論じ方-論争の政治』筑摩書房
- 久保慶一, 末近浩太, 高橋百合子 (2016) 『比較政治学の考え方』有斐閣

# 民主主義とは何か【夜】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. イントロダクション
2. 基礎的概念整理【民主制】【独裁制】【共和制】【君主制】
3. 近代的分類法【防禦民主主義】【均衡民主主義】【人民民主主義】
4. 民主主義の暴走【立憲主義】【司法独立】【指揮権】
5. 実証的民主体制論【ポリアーキー】【ダール】
6. デモクラシーの指標化【PolityIV】【Freedom House】
7. 民主制の多様性とその生存・品質 1：制度【議会制】【大統領制】
8. 民主制の多様性とその生存・品質 2：選挙【SMD】【PR】
9. 民主制の多様性とその生存・品質 3：運用【ウエストミンスター型】【コンセンサス型】
10. 民主制の多様性とその生存・品質 4：社会【コンソリデーション・モラリティー】【民族問題】
11. 公正な意思決定の不可能性【社会的選択】【選挙制度】【サイクル】
12. 民主制と独裁制の間で【経済成長】【社会厚生】
13. 権威主義体制とその分類【軍事独裁】【政党独裁】【個人・君主独裁】
14. 権威主義体制と選挙・政党【選挙の独裁強化機能】
15. 民主制⇄独裁制の体制変動【民主化】【独裁化】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験:100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回において参考文献を授業スライドに提示する。復習やさらなる学習のためにそれを用いる事。また、各回の最後に次回授業のキーワードや前提知識となる単語を示すので、それらについては事前予習してくる事。

## 履修上の注意 /Remarks

【重要】2019年度より本科目の担当者が代わっております。履修に際しては本シラバスの情報のみを参考にしてください。また、本シラバスをご覧になった学生諸君は、本科目の履修を検討している学友とも本情報の共有に努めてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

教養科目ですので込み入った法学・政治学の知識は必要ありません（それがない人を想定して授業を行います）。ただし、高校卒業程度の英語・世界史、中学程度の数学の知見は必要です。これらについては授業において逐一補足しませんので、各自で能力を維持してください。

## キーワード /Keywords

# 社会調査【夜】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	人間と社会との関係性を総合的に理解するため、社会調査の知識を身につける。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル	●	社会的事象に関する量的・質的調査の基本的な考え方を身につける。
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	社会的な課題の発見、データに基づく解読、解決策の提示を可能とするための方法を考える。
関心・意欲・態度	自己管理能力 社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各自が所属する社会における課題を自ら発見し、解決策を提示するための調査方法を継続して考える。
	コミュニケーション力		
			社会調査
			SOC003F

## 授業の概要 /Course Description

社会調査（量的調査）の基本的な考え方と技法を習得する。  
社会調査の目的は、さまざまな社会現象の中から、社会にとって「意味がある」と思われる現象を見つけ出し、「どうなっているのか」「なぜそうなるのか」を、データに基づいて解釈することにある。この授業では、  
(1) 意味のある「問い」をたてること  
(2) その「問い」への「答え」を導くための手順（論証戦略）をたてること  
(3) 論証戦略に基づいて適切な調査票を作成すること  
(4) データを統計的に処理すること  
(5) データを解釈すること  
について学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。（適宜、資料・プリントを配布する。）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『社会調査法入門』、盛山和夫著、有斐閣、2004、¥2592  
入門・社会調査法（第3版）：2ステップで基礎から学ぶ、有斐閣、2017、¥2700
- 『ガイドブック社会調査（第2版）』、森岡清志編著、日本評論社、2007、¥3132

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 はじめに
  - 第2回 社会調査の種類と倫理
  - 第3回 調査と研究の進め方
  - 第4回 社会調査を企画する
  - 第5回 ワーディング1【質問文を作る】
  - 第6回 ワーディング2【選択肢を作る】
  - 第7回 調査票の構成
  - 第8回 サンプリングの考え方と方法
  - 第9回 実査とデータファイルの作成
  - 第10回 度数分布、代表値、分散と標準偏差
  - 第11回 検定の考え方
  - 第12回 平均値の差の検定
  - 第13回 変数間の関連1【クロス表】
  - 第14回 変数間の関連2【相関係数】
- まとめ

# 社会調査【夜】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 30% 日常の授業への取り組み... 10% レポート... 60%  
(総合的に判断する。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

自主的な学習を行い、授業の内容を反復すること。(必要な学習時間の目安は、予習60分、復習60分。)  
課題がある場合、指定された期限までに提出すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業を通して「実証研究の考え方」を学んで欲しいと思います。

## キーワード /Keywords

量的調査、質的調査、解釈、論証戦略、記述、説明、基本仮説、作業仮説、ワーディング、ランダムサンプリング、度数分布、検定、推定、クロス表、相関係数



# 市民活動論【夜】

担当者名 西田 心平 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	● 市民活動と地域社会との関係性について総合的に理解することができる。
技能	情報リテラシー	
	数量的スキル	
	英語力 その他言語力	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 市民活動に関する総合的な考察をもとに、それが直面する課題を発見することができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力	
	社会的責任・倫理観	
	生涯学習力	● 地域課題の解決のために、市民活動についての学びを継続することができる。
	コミュニケーション力	
		市民活動論 RDE001F

## 授業の概要 /Course Description

市民活動とはどのようなものが、基本的な論点が理解できるようになることを目的とする。  
主要な事例をとりあげ、それを柱にしながら授業を進めて行く予定である。

## 教科書 /Textbooks

とくに指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
  - 2回 検討の枠組みについて
  - 3回 枠組みを使った民衆行動の分析① - 政治と経済
  - 4回 枠組みを使った民衆行動の分析② - 市民
  - 5回 市民活動の<萌芽>① - 政治と経済
  - 6回 市民活動の<萌芽>② - 市民
  - 7回 市民活動の<再生>① - 政治と経済
  - 8回 市民活動の<再生>② - 市民
  - 9回 市民活動の<広がり>① - 政治と経済
  - 10回 市民活動の<広がり>② - 市民
  - 11回 中間まとめ
  - 12回 北九州市における市民活動のうねり
  - 13回 今日の市民活動の<展開>① - 政治と経済
  - 14回 今日の市民活動の<展開>② - 市民
  - 15回 全体まとめ
- ※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義の理解に有益な読書、映像視聴等を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

受講者には、市民活動について自分で調べてもらうような課題を課す場合がある。その際の積極的な参加が求められる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 企業と社会【夜】

担当者名 /Instructor 山下 剛 / 経営情報学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	企業と社会に関する諸問題を歴史、思想・文化との関連で理解するための基本的な知識を習得する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	歴史、思想・文化等の総合的理解を通して、企業と社会に関する諸問題を発見し、主体的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	各自の生活世界から企業と社会に関する諸問題に常に興味を持ち、直面する課題を発見し、解決する力を継続的に涵養することができる。
	コミュニケーション力		
			企業と社会
			BUS001F

## 授業の概要 /Course Description

企業は、現代社会においてそれなしでは成り立たない存在です。諸個人は一生を通じて何らかの形で企業と関わっていかざるをえません。企業を経営するとは、企業の経営者だけの問題ではなく、企業に関わるすべての人間にとっての問題です。この授業の狙いは、社会の中で企業がどのような原理で存在し、これまで歴史的にどのような側面を有してきたのか、また、逆に、そのような企業が社会に対してどのような影響を与えているか、現代社会においてこれからの企業はどのように経営されていくべきかを考えることにあります。

## 教科書 /Textbooks

三戸浩・池内秀己・勝部伸夫『企業論 第4版』有斐閣アルマ、2018年、2268円（税込）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

三戸公『会社ってなんだ』文真堂、1991年(○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回ガイダンス 【企業観の変遷】【6つの企業観】
- 第2回企業と「豊かな社会」【現代における財・サービスの豊かさ】
- 第3回「株式会社」の仕組み① 【株式会社の歴史】【株式会社の機能と構造】
- 第4回「株式会社」の仕組み② 【株式会社の機能と構造】【上場と非上場】
- 第5回社会における「大企業」の意味① 【大企業とは何か】【所有と支配】
- 第6回社会における「大企業」の意味② 【商業社会と産業社会】【企業の性格の変化】
- 第7回社会における「大企業」の意味③ 【官僚制】【科学的管理の展開】
- 第8回社会における「大企業」の意味④ 【環境問題】【随伴的結果】
- 第9回社会における「大企業」の意味⑤ 【コーポレート・ガバナンス】【企業倫理】
- 第10回「家」としての日本企業① 人事における日本企業特有の現象【日本企業と従業員】【契約型と所属型】
- 第11回「家」としての日本企業② 日本企業特有の組織原理【階級制】【能力主義】【企業別組合】
- 第12回「家」としての日本企業③ 日本企業の行動様式【日米の株式会社の違い】【企業結合様式の独自性】
- 第13回「家」としての日本企業④ 「家」の概念 【日本企業の独自性】【家の論理】
- 第14回「家」としての日本企業⑤ 今後の日本の経営 【原理と構造】【家社会】
- 第15回総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・70% レポート・・・30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前にテキスト該当箇所を読んでおいてください。授業後に該当箇所を再読し、復習しておいてください。また、適宜、レポート課題を出します。

## 履修上の注意 /Remarks

状況に応じて臨機応変に対応したいと考えていますので、若干の内容は変更される可能性があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

積極的な参加を期待しています。

## キーワード /Keywords

財・サービス 株式会社 大企業 家の論理 社会的器官

# 現代の国際情勢【夜】

担当者名 /Instructor 下野 寿子 / SHIMONO, HISAKO / 国際関係学科, 金 鳳珍 / KIM BONGJIN / 国際関係学科  
大平 剛 / 国際関係学科, 白石 麻保 / 中国学科  
松田 智 / Matsuda, Satoshi / 英米学科, 寺田 真一郎 / Shinichiro Terada / 英米学科  
アーノルド・ウェイン / ARNOLD Wayne E. / 英米学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	総合的知識・理解	●	現代の国際情勢について理解を深める。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	現代の国際社会における問題を認識した上で、分析を行い、解決方法を考察する。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	現代の国際情勢に対して、継続的な関心を持ち、学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			現代の国際情勢
			IRL003F

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際情勢を、政治、経済、社会、文化などから多面的に読み解きます。近年、国際関係および地域研究の分野で注目されている出来事や言説を紹介しながら講義を進めます。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。必要に応じてレジュメと資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 下野 日中台関係：ボーダーエリア
- 第3回 下野 日中台関係：国家の枠組みと社会
- 第4回 ウェイン The Rle of Public Spaces in Cities
- 第5回 大平 変容するアジア情勢（1）中国とインドの台頭
- 第6回 大平 変容するアジア情勢（2）日本の防衛力強化
- 第7回 大平 変容するアジア情勢（3）開発協力における熾烈な争い
- 第8回 金 日本の「戦後」の終わり
- 第9回 金 日本の対外関係の諸問題
- 第10回 金 戦後の国体、永続敗戦
- 第11回 白石 中国の持続的発展の可能性：経済成長・SNA・投資
- 第12回 寺田 インターネットを巡る国際情勢
- 第13回 松田 日本総合商社と海外インフラプロジェクト【世銀保証、IFC、Bローン、商社】
- 第14回 下野 台湾：歴史
- 第15回 下野 台湾：社会

※都合により変更もあり得る。変更がある場合は授業で指示する。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト（7～14回）100% ※小テストは原則として各回実施しますが、詳細は各担当者が指示します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

各回の担当者の指示に従ってください。授業終了後には復習を行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

この授業は、複数の教員が、各自の専門と関心から国際関係や地域の情勢を論じるオムニバス授業です。授業テーマと担当者については初回授業で紹介します。

授業の最後に小テストを受けます。授業中は集中して聞き、質問があればその回のうちに出してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業では今の国際情勢を様々な角度から取り上げていきます。授業を通じて自分の視野を広げていくきっかけにしてください。

## キーワード /Keywords

# 開発と統治【夜】

担当者名 /Instructor 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科, 伊野 憲治 / 基盤教育センター  
申 東愛 / Shin,Dong-Ae / 政策科学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	海外及び国内地域社会のガバナンス（協治）について総合的理解が可能となる。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	国内外のガバナンス（協治）の在り方を通しての課題を発見でき、その課題を解決するための方策が学習できる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	大学卒業後、地域社会で生活するにあたって積極的に社会作りに関わり、生涯学習としてその実践活動に携わることが可能となる。
	コミュニケーション力		
			開発と統治
			IRL002F

## 授業の概要 /Course Description

グローバル化が刻々と進行している中、現在、持続可能な社会の構築が求められています。なかにはその目標に向かって進んでいる国や地域がある一方で、紛争や対立を繰り返している国や地域もあります。本講義では各国や地域を熟知・精通した教員が、各自が考える「ガバナンス（協治）」の意味を世界各国(ミャンマー、韓国、米国と日本が対象国)や日本の地域社会の具体的な実例を用いて説明します。そして、最後に受講生にとって「ガバナンス」とは何なのかについてグループワークを通じて解答してもらいます。

以上の概要を通して、開発とは何か、そこにおけるガバナンス概念の知識を吸収すると同時に理解し、地域においては課題を発見・理解し、自らもガバナンスの一翼を担えるような能力を付けてもらいたいと考えています。

## 教科書 /Textbooks

その都度、資料を配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

\*『○○を知るための○章』シリーズ(明石書店)、特にミャンマー、韓国を参照のこと。

\*大原悦子『フードバンクという挑戦～貧困と飽食のあいだで』現代岩波文庫、2016年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回	「開発と統治」をはじめめるにあたって		担当：三宅
第2回	民主化問題を考える視座(1)	【民主化問題】	担当：伊野
第3回	民主化問題を考える視座(2)		担当：伊野
第4回	理論と現実～ミャンマーの民主化をめくって	【ミャンマー】	担当：伊野
第5回	韓国の民主化とガバナンスの形成過程	【韓国】	担当：申
第6回	米国におけるガバナンスと環境～オバマ政権とトランプ政権に焦点をあてて	【米国】	担当：申
第7回	エネルギー問題を通してのガバナンス形成	【エネルギー問題】	担当：申
第8回	世界と日本のフードバンク	【フードバンク】	担当：原田正樹・三宅
第9回	NPOフードバンク北九州ライフアゲインとは？	【ライフアゲイン】	担当：原田・三宅
第10回	子ども食堂「もがるか」の運営と人々	【子ども食堂】	担当：原田・三宅
第11回	フードバンク運動に関わる学生の取組みと討論	【大学生】	担当：原田・三宅
第12回	グループワーク(アクティビティ作り)を通じたガバナンス概念の把握	【グループワーク】	担当：三宅
第13回	日本の子ども会を取り巻く環境	【子ども会】	担当：三宅
第14回	教員の「開発と統治」の概念提示を考える		担当三宅・伊野・申
第15回	まとめ(グループ・ディスカッション)		

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加態度...30% 小課題の提出...20% 試験...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習はガバナンスに関する情報を収集し、日ごろから自らのガバナンスの概念を考えておいてください。事後学習はその都度授業で習ったガバナンスの事例をノートに整理しておいてください。最後の授業のグループワークで使います。

## 開発と統治【夜】

### 履修上の注意 /Remarks

各授業に際して、日頃から世界の動きに注目し、新聞やインターネットなどで情報を得ていること。また、時々、小課題を出すので、授業で習ったこと以外に日頃からの情報を書き込み、提出すること。試験の結果が良くても、出席をあまりしなかった受講生はD判定になる可能性が大きいと思ってください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

世界と私たちが住む地域は恒常的に結びついています。その結びつきを最終的には理解できるようにします。担当教員は様々な国々を知り尽くしています。できるだけ、海外に出かけ、また、本をどんどん読んでください。

### キーワード /Keywords

ガバナンス ミャンマー フードバンク 貧困 韓国 米国 地域社会 子ども会 グループワーク



# 国際紛争と国連【夜】

担当者名 /Instructor 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解	●	国際紛争に対する国連の役割を考察することにより、人間と国際社会の関係性を総合的に理解する。
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力 その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	国際紛争と国連に関する諸問題について総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力 コミュニケーション力	●	国際紛争と国連に関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
			国際紛争と国連
			IRL005F

## 授業の概要 /Course Description

国際紛争に対し国連がどのような対応を取ってきているのかについて、法的・制度的枠組みや実際の活動の紹介・分析を通じ、学習することで、国連による国際紛争の処理メカニズムの現状と課題についての認識を深めてもらうことを目指します。

まずは国際紛争とは何か、時間経過軸による紛争の分類（Phase化）の議論を紹介し、紛争の各段階における国連の対応の必要性を認識してもらいます。次に、その分析軸を基に、総論として、国連における国際の平和と安全のための活動の基本的枠組みと、そこでの加盟国が果たすべき役割を認識してもらった上で、各論として、①平和的解決の手法を駆使し平和を創出する段階、②停戦合意後の暫定的な平和を維持する段階、③政治的意思の欠如から平和を強制せざるを得ない段階、④紛争後の平和を持続・定着させる段階についてそれぞれ取り上げ、事例の紹介も交えながら、国連による国際紛争の処理メカニズムの現状と課題について、学んでもらいます。

## 教科書 /Textbooks

テキストは設定しません。  
講義の理解に必要な参考資料を、適宜、配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考書 財団法人日本国際連合協会『わかりやすい国連の活動と世界（改訂版）』（三修社・2007）○  
その他の参考文献は、適宜、指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 コースガイダンス
- 第2回 国連情報へのアクセス方法 【ODS】【UNBISnet】【UN Journal】
- 第3回 国連を知る①【国連 1945-1970's】【国連の目的】【国連の組織構造】
- 第4回 国連を知る②【国連 1980's-】【冷戦後の国連】
- 第5回 紛争を知る 【難民】【発生国】【受入国】
- 第6回 国際紛争を見る分析軸 【DisputeとConflict】【国際紛争の定義】【紛争のPhase】
- 第7回 国連による平和の創出①：紛争処理のメカニズム 【国連憲章第6章】【総会】【安全保障理事会】
- 第8回 国連による平和の創出②：平和創造 【事務総長による周旋】【The Team】
- 第9回 国連による平和の維持①：国連平和維持活動（PKO）の創設と展開 【6章半の活動】【PKO原則】
- 第10回 国連による平和の維持②：国連平和維持活動（PKO）の深化 【多機能化】【キャップストーン報告】
- 第11回 国連による平和の強制①：決定プロセス 【平和に対する脅威等の認定】【強制措置】
- 第12回 国連による平和の強制②：実施上の課題 【経済制裁】【多国籍軍】【地域的機関】
- 第13回 国連による持続的平和の定着 【平和構築】【平和構築委員会】
- 第14回 国連による国際の平和と安全のための活動と加盟国 【財政的貢献】【人的貢献】
- 第15回 まとめ

# 国際紛争と国連【夜】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題等への対応および学期末試験で評価します。  
課題等への対応...30% 学期末試験...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

アサインメントに従い、事前学習を行い、授業にのぞむことを求めます。  
また指示に従い、事後学習を進め、授業の理解を深めることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、予習を前提とした講義を展開します。  
指示された課題に誠実に取り組んでから、授業に臨むようにしてください。  
詳細は、北方ムードルの情報で確認してください。  
成績評価において、授業を通じ提出を求められる課題への対応の比率が高く設定されています。  
そのため単位取得のためには、提出を求められた課題に対し、誠実に取り組むことが必要となりますので、受講の決定の際には、この点に注意してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

3つの願いがあります。  
国際問題に関心を持ってほしい。国連の現状と限界を学習し、現在の国際社会の姿を正しく理解してほしい。そして国際問題は、自分たちの問題であることを認識してほしい。

## キーワード /Keywords

【国際紛争】 【国連】 【平和創出】 【平和維持】 【平和強制】 【平和構築】

# メンタル・ヘルスI【夜】

担当者名 /Instructor 中島 俊介 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	メンタルヘルスについて総合的に分析し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	自分自身で心身の健康の保持増進を行うことができる。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	メンタルヘルスに関する課題を自ら発見し、解決のための学びを継続することができる。
	コミュニケーション力		
			メンタル・ヘルス I
			PSY001F

## 授業の概要 /Course Description

授業のねらい、テーマ

メンタルヘルス（心の健康）の学習とは、病気や不適応事例の発生予防だけでなく、もっと幅広く、多くの「健康な生活人」の健康増進にも役立つような要件を学ぶことである。ストレス社会と言われる現代にあつては、メンタルなタフさがなければ生活人としての活動は難しい世相である。身近なことでは学生生活そのものがさまざまなストレス源への対処を余儀なくされ、ストレスに関連した多くの疾病に見舞われる危険も多くなっている。過剰なストレスは友人間や家族内の人間関係の悪化や学習意欲の低下、生活上の事故やミス、無気力や抑うつ症状などを生じさせる。

本講義では一般的な心理学やアドラー心理学や森田療法を基盤に「メンタルヘルス（心の健康）」を多角的かつ発達の視点からとらえ日々の生活と人生を充実させるためのストレスマネジメントの力を身につけることを目標とする。またメンタルに関連するソーシャルヘルス（社会的健康）にも触れる。

## 教科書 /Textbooks

テキスト 「こころと人生」中島俊介 編著 ナカニシヤ出版 2017

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「森田療法」 岩井 寛 著 講談社現代新書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 授業内容とタイムスケジュール
- 第1回 メンタルヘルスとは……メンタルヘルスの歴史・最近の推移・受講上の注意
  - 第2回 心の健康と人生……人間の発達・社会と心理学・生涯発達の理論
  - 第3回 胎児・乳幼児のこころの健康……胎児の能力・誕生の危機・乳児の課題
  - 第4回 幼児期・学童期の心の健康……自律と積極性・しつけ・勤勉性と劣等感
  - 第5回 思春期の心理学……思春期の特徴とその対応。適応の困難さと向き合う
  - 第6回 青年期……同一性(アイデンティティ)の心理……青年期のこころの病
  - 第7回 若い成人期……親密性の発達。働く上でのメンタルヘルス
  - 第8回 ライフスタイル診断とこころの健康……うつ病・神経症など
  - 第9回 発達障害についての理解 1…ADHD・LD・アスペルガーなどの基本的知識
  - 第10回 発達障害についての理解 2…実際の対応の仕方、留意点
  - 第11回 成人期の心の健康……生きがい・職場の心理学
  - 第12回 老年期の心の健康……高齢者と認知症の心理
  - 第13回 平和と暴力 1……社会的健康を阻害する暴力
  - 第14回 平和と暴力 2……人権と対話の文化を
  - 第15回 講義のまとめ……講義のまとめ・ふりかえり

# メンタル・ヘルスI【夜】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 成績評価の方法 /Assessment Method

①毎回の授業への参加熱意と態度(40%)②定期試験(60%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

心理学一般に関する様々な知識があれば理解は深まりやすい。日頃の生活の中で心理学や社会学、また科学的手法に関わるテーマについて自分の興味を深めていくような態度を習慣にすることが大切だと考える。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業に対する質問や感想を小片紙に書いてもらうので積極的な姿勢で毎回の授業に取り組んでほしい。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・ヘルスI【夜】

担当者名 /Instructor 山本 浩二 / YAMAMOTO KOJI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義・演習  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	健康の価値を認識し、自分自身の健康管理能力を獲得する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	運動・栄養・休養の調和のとれた生活習慣についての知識を獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動などを通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・ヘルスI	HSS001F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。

そこで、本授業では、自分自身の健康について身体的・精神的・社会的側面から考え（講義）、年齢、性別、障がいの有無にかかわらず、誰でもできる運動を取り入れ（実習）、生涯にわたる健康の自己管理能力や社会で生きる自律的行動力を養うことを目指していく。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 (講義) 運動と身体の健康
- 3回 (実習) 仲間づくりを意図したウォーミングアップ
- 4回 (実習) 運動強度測定
- 5回 (講義) 運動の効果(精神的側面)
- 6回 (実習) ウェイトトレーニングのやり方
- 7回 (実習) 体脂肪を減らすトレーニング
- 8回 (講義) 運動の効果(身体的側面)
- 9回 (実習) レクリエーションスポーツ①(車椅子ソフトボール)
- 10回 (実習) レクリエーションスポーツ②(ベタンク)
- 11回 (実習) レクリエーションスポーツ③(キンボール)
- 12回 (実習) レクリエーションスポーツ④(アルティメット)
- 13回 (講義) 運動の効果(社会的側面)
- 14回 これからのスポーツ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% レポート... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、講義で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度、実践してみる。

## 履修上の注意 /Remarks

授業内容（講義・実習）によって教室・体育館（多目的ホール）と場所が異なるので、間違いがないようにすること。（体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること）  
実習の場合は、運動のできる服装ならびに体育館シューズを準備すること。  
授業で得た知識や実践を各自実践し、授業内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

運動ができる（得意）、できない（不得意）などは一切関係ありません。楽しく気軽に受講できると思います。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【夜】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

担当者名 /Instructor 山本 浩二 / YAMAMOTO KOJI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 実技  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation) , Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー		
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力	●	身体活動の価値を認識し、運動の重要性を理解する。
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力	●	生涯にわたるスポーツスキルを獲得する。
	コミュニケーション力	●	身体活動を通してコミュニケーション能力を習得する。
		フィジカル・エクササイズII	HSS082F

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

本授業では、身体活動の理論を踏まえ、バドミントンの実技を通して、スキルアップの目標を各自がたてる。そして、その到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進やコミュニケーション能力の向上、さらに社会で生きる自律的行動力を身につけ、生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修に関する諸注意 )
- 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
- 3回 スキル獲得テスト①
- 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
- 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
- 6回 サービスの練習
- 7回 ゲームの展開方法と審判法の習得
- 8回 ダブルスのゲーム法の解説
- 9回～14回 ダブルスゲーム ( リーグ戦 )
- 15回 スキル獲得テスト②

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で行う内容を事前に文献、インターネット等で調べておくこと。また、講義で習得した内容に関しては、再度、自宅でも無理のない程度、実践してみる。

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【夜】

基盤教育科目  
教養教育科目  
ライフ・スキル科目

## 履修上の注意 /Remarks

運動のできる服装とシューズを準備すること。  
実技種目のため、4分の3以上の出席を必要とする。  
授業で得た知識や実践を各自実践し、授業内容を反復すること。  
本講義では、障害者差別解消法に基づき、障害の有無に関わらず履修できるような授業内容の工夫・設定を行っています。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は実技種目です。運動を実施する上で身体的に困難な場合や医師からの診断がある場合は、ガイダンスの際にご相談ください。

## キーワード /Keywords



# データ処理【夜】

担当者名 佐藤 貴之 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー	●	コンピュータやインターネットを活用するための基礎的な技能を身につけている。
	数量的スキル	●	コンピュータを使った基礎的なデータの処理技法を身につけている。
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観	●	情報社会を生きる責任感と倫理観を自覚する。
	生涯学習力		
	コミュニケーション力		
		データ処理	INF101F

## 授業の概要 /Course Description

情報化社会においては、コンピュータの基礎操作を習得することと、コンピュータやネットワークを正しく安全に使える知識を持つことが必要である。この授業では、コンピュータやネットワークを効果的に使えるようになるために、実際にコンピュータを操作しながら、表計算ソフトを用いた情報処理技術や、電子メールをはじめとするネットワークコミュニケーションの技法を学習する。具体的には、以下のような知識や技術を習得する。

- タイピングの基礎
- 表計算ソフトを使った表作成、グラフ作成の基礎
- 様々なデータを目的に沿って処理・分析するための数量的スキルの基礎
- 本学が提供している電子メールの利用方法の基礎
- ネットワークを安全に利用するための情報倫理やセキュリティに関する基礎

## 教科書 /Textbooks

阿部香織「情報活用 表計算 Excel 2016対応」日経BP社、2016年、1200円（税抜）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 本学の情報システム利用環境について【ID】【パスワード】【ポータルサイト】【北方Moodle】
- 2回 正確な文字入力と電子メールの送受信方法【タイピング】【電子メール】
- 3回 ネットワークの光と影1【情報倫理】【セキュリティ】
- 4回 ネットワークの光と影2【著作権】【個人情報保護】
- 5回 表作成の基本操作【セル】【書式】【罫線】【数式】【合計】
- 6回 見やすい表の作成【列幅】【結合】【ページレイアウト】【印刷】
- 7回 関数を活用した集計表【セルの参照】【平均】
- 8回 グラフ作成の基礎【グラフ】
- 9回 グラフ作成の応用【目的に合ったグラフ】【複合グラフ】
- 10回 表・グラフ作成演習
- 11回 データ処理の基礎【散布図】【相関】
- 12回 データ処理演習1【データ処理の計画】
- 13回 データ処理演習2【データ処理の実践】
- 14回 データ処理演習3【データ処理手法の見直し】
- 15回 まとめ

# データ処理【夜】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に提示する課題 ... 50%、  
積極的な授業参加 ( タイピング、電子メール送受信、情報倫理の理解等を含む ) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業開始前までに予め教科書の内容を読んでおくこと。また、北方Moodleからアクセスできる表計算ソフトの使い方に関する動画教材は、パソコンはもちろんのこと、スマートフォン等の携帯端末からも視聴できる。積極的に視聴し、事前学習を行っておくこと。  
授業終了後にはパソコン自習室や自宅のパソコン等で積極的に操作練習を行うこと。また、北方Moodleの動画教材も活用すること。  
タイピングは、普段から自主練習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

コンピュータの基本的な操作 ( キーボードでの文字入力、マウス操作など ) ができるようになっておくと受講しやすい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

実際にコンピュータを操作しながら学習するため、授業時間外にも積極的に操作練習を行う姿勢が大切である。予習と復習を欠かさず行って欲しい。また、授業の進度や情報システムの状況によっては、「授業計画・内容」を変更することがある。その際には、授業中に説明する。

## キーワード /Keywords

表計算ソフト、タイピング、電子メール、情報倫理

# 情報表現【夜】

担当者名 /Instructor 浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 2年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	総合的知識・理解		
技能	情報リテラシー	●	情報の収集、加工、発信の各段階において、情報システムを適切に活用する技能を身につけている。
	数量的スキル		
	英語力		
	その他言語力		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	収集した情報についての総合的な考察をもとに、直面する課題を発見し、自立的に解決策を考えることができる。
関心・意欲・態度	自己管理能力		
	社会的責任・倫理観		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力	●	他者と協調しながら協同学習を進め、相互理解を深めることの重要性を理解する。
		情報表現	INF230F

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、情報収集、情報加工、情報発信の一連の過程を通じて、「見せる情報」と「聞かせる情報」それぞれに必要な能力を磨く。具体的には、以下のような項目を身につける。

- インターネットを利用したデータ収集、情報の信頼性の基礎
- 表計算ソフトやプレゼンテーションソフトを利用したデータの可視化手法
- データの分析を通じた課題発見と論理的な思考のアウトプット手法
- グループ活動を通じた他者とのコミュニケーション能力

前半は個人的な能力の養成、後半はグループ活動を通じたコミュニケーション能力の養成を目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし。必要資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 コンピュータを用いた情報表現【ガイダンス】
- 2回 データの収集【検索エンジン】【情報の信頼性】
- 3回 データの加工【表計算の復習】【グラフ】【チャート】
- 4回 データの表現【レイアウト】【デザイン】
- 5回 論理的な思考法の基礎 1【課題発見】
- 6回 論理的な思考法の基礎 2【原因分析】【解決手段検討】
- 7回 プレゼンテーション作成演習
- 8回 個人発表
- 9回 個人発表とふりかえり
- 10回 グループによる発表テーマ設定
- 11回 グループによるスライド作成演習
- 12回 発表配布資料作成演習
- 13回 グループによる発表
- 14回 グループによる発表と相互評価
- 15回 まとめ

## 情報表現【夜】

### 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に提示する課題... 90%、積極的な授業参加 ... 10%

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業終了後には、必要に応じてパソコン自習室や自宅のパソコン等を用いて授業内容を反復すること。授業で提示された課題や演習に取り組む際は、授業時間外を積極的に活用し、特に、グループ活動においては、グループメンバーとよく議論を重ねること。

### 履修上の注意 /Remarks

「データ処理」を受講してコンピュータの操作にある程度慣れておくと受講しやすくなる。また、授業中に作成したデータの保存用にUSBメモリを持参してもらいたい。

情報処理教室のコンピュータ台数に制限があるため、受講者数調整を行うことがある。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

よく分からないことがある場合は、随時、質問して欲しい。また、この授業ではグループによるアクティブ・ラーニングを導入している。グループのメンバーで互いに協力して学習課題を進めるよう心がけて欲しい。

### キーワード /Keywords

プレゼンテーション、ロジカルシンキング、マルチメディア、スライドデザイン

# 憲法人権論【夜】

担当者名 石塚 壮太郎 / ISHIZUKA, Sotaro / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	憲法学における人権分野の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、憲法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える人権に関する諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

憲法人権論

LAW220M

## 授業の概要 /Course Description

日本国憲法は、基本的な人権を保障している。人権は、原則として、市民が国家に対して自由や平等、社会的給付を要求できることを保障している。人権の内容は、歴史的にも、各国の憲法によっても様々である。

この講義のねらいは、次の3つである。

- ①人権の思想史的沿革や体系、
- ②各人権条項の意義や構成、法的判断の仕方、
- ③判例における実際の適用のあり方を学ぶこと。

また、海外の憲法における基本的人権のあり方との違いにもふれる。

## 教科書 /Textbooks

斎藤 一久・堀口 悟郎編著『図録 日本国憲法』（弘文堂、2018年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 芦部信喜『憲法（第6版）』（岩波書店、2015年）
- 長谷部恭男『憲法（第7版）』（新世社、2018年）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 総論① -イントロダクション
- 第2回 総論② -人権の分類と人権享有主体
- 第3回 人権の制約原理 -公共の福祉
- 第4回 幸福追求権
- 第5回 表現の自由①
- 第6回 表現の自由② -知る権利と報道の自由
- 第7回 思想・良心の自由
- 第8回 信教の自由と政教分離
- 第9回 学問の自由
- 第10回 職業の自由
- 第11回 財産権
- 第12回 社会権① -労働基本権
- 第13回 社会権② -生存権
- 第14回 平等権
- 第15回 適正手続

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験（70%）、日常の授業への取り組み（30%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

レジュメの予習・復習、教科書等の該当箇所を読む。

# 憲法人権論 【夜】

## 履修上の注意 /Remarks

小型六法を持参すること。  
事前に「学習支援フォルダ」にレジユメをアップすることがあるので、各自印刷して持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

基本的人権 憲法上の権利

# 行政法総論【夜】

担当者名 堀澤 明生 / Akio Horisawa / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 4単位 学期 1学期(ペア) 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力(学生が卒業時に身に付ける能力)」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 行政法学の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力(チャレンジ力)	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える行政法学上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

行政法総論

LAW121M

## 授業の概要 /Course Description

行政法とは、行政活動を法的に秩序付けることを目的とする法の体系です。この秩序付ける、というのは、違法にならないように是正することだけでなく、法の趣旨を実効的たらしめることをも含みます。  
こうした行政活動は無数の法律によって行われておりますので、行政法総論ではこれらに共通する原理や“物差し”が教科書には書いてあります。しかし重要なのは、そうした物差しが実際の行政活動のなかでどのように使われているかを具体的にイメージで切るようになることが必要です。  
このため、本授業では概念の説明を行うたびに、個別法の例示を行い、実際に皆さんに読んでもらいます。  
そうすることにより、行政法の専門知識を習得するだけでなく、自身が直面する未知の個別法に対しても恐れずに解決を探る姿勢を身に付けてもらいます。

## 教科書 /Textbooks

曾和俊文『行政法総論を学ぶ』(有斐閣, 2014), 山本隆司ほか『行政判例百選I』(有斐閣, 2017)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中原茂樹『基本行政法[第三版]』(日本評論社, 2018)

# 行政法総論【夜】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス——行政法とのイメージ
- 第2回 行政法の基本原理——法律による行政の原理
- 第3回 行政過程の具体的なイメージ1——廃棄物処理行政
- 第4回 行政過程の具体的なイメージ2——まちづくり行政
- 第5回 行政組織法——国と地方の行政組織
- 第6回 行政組織法——地方公共団体の権限
- 第7回 行政による基準定立1——法規命令
- 第8回 行政による基準定立2——行政規則
- 第9回 行政行為1——行政行為の概念
- 第10回 行政行為2——行政行為の違法をいかにして争うか
- 第11回 行政行為3——行政行為の取消と撤回
- 第12回 進度調整
- 第13回 行政行為4——行政裁量の概念と根拠
- 第14回 行政行為5——行政裁量の争い方
- 第15回 行政行為6——行政裁量の争い方
- 第16回 法規命令の審査
- 第17回 行政契約——調達
- 第18回 行政契約——契約による公益実現，小テスト
- 第19回 行政指導
- 第20回 行政調査
- 第21回 行政計画
- 第22回 条例と法律
- 第23回 行政上の強制
- 第24回 その他の義務履行確保手段，即時強制
- 第25回 行政手続——申請に対する処分
- 第26回 行政手続——不利益処分，そのほか
- 第27回 情報公開制度
- 第28回 個人情報保護制度
- 第29回 公法と私法
- 第30回 グローバル行政法の動向，まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト20%，本試験80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

個別法の条文を常に参照して授業を行います。  
事前にレジュメをアップロードするので，個別法について目を通して授業に参加してください。  
授業で扱った概念を使って個別法を読み直す復習をしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

挙げたものでなくてもいいので教科書そして六法の最新版を購入してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この科目では，行政法についての一般的な知識を得るといよりも，「行政法を使う」ということを目標にします。

## キーワード /Keywords

法律による行政の原理，違法事由，裁量審査，考慮可能要素，考慮義務要素，考慮禁止要素



# 社会法総論【夜】

担当者名 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 社会法の基本的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 現代社会が抱える社会法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

社会法総論

LAW140M

## 授業の概要 /Course Description

私たちが生きていくためには、「社会」との関係は切り離すことはできない。「社会」という概念は広範にわたるものであるため、「社会法」というと、法と呼ばれるもの全部が社会法ということもできるかもしれない。しかし、法学分野で「社会法」と捉えられているものは、主として労働法及び社会保障法である。本講義では、2年次生から専門的に学ぶことになるこれら2領域の基本的な問題について理解を深める。一般に「社会人」と呼ばれる人々はどういう人々だろうか？皆さんは「学生」で「社会人」とは呼ばれない（むしろ、中には「社会人」学生の方々もおられるが）。つまり、一般には、「社会人」とは、働いている＝労働している人々を指していると考えられる。この講義では、雇用労働に就いた労働者の職業活動をめぐる様々な問題（労働法領域）や、我々が生活を送っていく上で遭遇する諸問題（社会保障法領域）に対し、法がどのように関わっていくのかについて、できる限り具体的な例を提示しながら理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。適宜レジュメを配布し、これに従って進行する。  
ただし、法律科目であるので、講義中（試験も含め）関係する法律の条文を引くことになるため、関係諸法律が掲載されている六法を用意してもらうことになる。詳細は、初回講義時に説明するので、受講者は必ず出席すること。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし。必要に応じ、適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

労働法、社会保障法領域における基礎的な知識の修得を目的とする。具体的には、雇用労働の場において労働者と使用者との間を規律するルールにはどのようなものがあるのか、それはどのような考え方に基づくものであるのか、労働と緊密な関係にある各種社会保険制度（特に労働保険領域）では、労働者の生活を守るためにどのような仕組みが作られているのか、そこではどのような個別具体的な問題が生じているのか、などについて講義する。

おおよその予定は以下の通りであるが、受講生の反応・希望により変更する可能性もある。

- 第1回 イントロダクション～「社会法」とは？
- 第2回 労働法の世界①～労働法の主要アクターと労働条件の決定
- 第3回 労働法の世界②～採用プロセスの規制と平等原則【採用内定】【試用】
- 第4回 労働法の世界③～賃金・労働時間の規制
- 第5回 労働法の世界④～休憩・休日等の規制【時間外労働】【三六協定】
- 第6回 労働法の世界⑤～休業等の規制【年次有給休暇】
- 第7回 労働法の世界⑥～解雇に関する規制【解雇権濫用法理】
- 第8回 社会保障法の世界①～労災保険って？
- 第9回 社会保障法の世界②～業務災害【業務起因性】、通勤災害
- 第10回 社会保障法の世界③～労災を起こした使用者の責任【労災民訴】
- 第11回 社会保障法の世界④～雇用保険って？
- 第12回 社会保障法の世界⑤～基本手当①【支給要件】
- 第13回 社会保障法の世界⑥～基本手当②【給付内容】
- 第14回 労働法・社会保障法領域における近年の動向
- 第15回 まとめ

# 社会法総論 【夜】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として期末試験により評価する。  
\* 期末試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

(事前学習) 配布されたレジюмеに目を通し、疑問点を抽出する。  
(事後学習) 学習した内容を振り返り、知識を定着させる。

## 履修上の注意 /Remarks

この講義を受講した後、「雇用関係法」「労使関係法」「社会サービス法」「所得保障法」の講義を受講すると、社会法領域の知識をまんべんなく修得できる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 会社法I【夜】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	会社法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	会社法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

会社法I

LAW270M

## 授業の概要 /Course Description

会社法は、会社の組織や運営の基本的な枠組みを規定しており、会社の誕生から消滅に至るまで、会社という形態を利用してビジネスを行う場合に従わなければならない様々なルールを定めています。会社法Iでは、会社における意思決定の仕組みや経営の監督、経営者の義務・責任等に関わる法制度を理解することを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の講義で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 会社法総論(1)【個人企業】【組合】【法人】
- 3回 会社法総論(2)【合名会社】【合資会社】【合同会社】【株式会社】
- 4回 会社法総論(3)【株式会社の基本構造】
- 5回 株式会社の設立
- 6回 株式と株主の権利
- 7回 株式会社の機関(1)【株主総会】
- 8回 株式会社の機関(2)【取締役】【取締役会】
- 9回 株式会社の機関(3)【代表取締役】
- 10回 株式会社の機関(4)【監査役】【会計監査人】【社外取締役】
- 11回 株式会社の機関(5)【指名委員会等設置会社】【監査等委員会設置会社】
- 12回 株式会社の機関(6)【善管注意義務と忠実義務】【役員報酬】
- 13回 株式会社の機関(7)【役員等の会社に対する責任】【株主代表訴訟】
- 14回 株式会社の機関(8)【役員等の第三者に対する責任】
- 15回 まとめ

なお、授業のスケジュールは進捗状況等に応じて変更する可能性があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行ってください。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法全体を理解するために、会社法IIも受講することを勧めます。  
また、法律科目では民法の財産法部分(民法総則、債権法等)、経済科目ではファイナンスや会計関連の科目を受講しておく(又は同時受講する)と効果的に学習できると思います。

# 会社法I【夜】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 会社法Ⅱ【夜】

担当者名 高橋 衛 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	会社法の体系的理解に必要な専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	課題を発見し、法的な分析と論理的な思考に基づき、その解決方法等の提示に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	会社法上の諸問題に対する自らの関心を高め、法と社会とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※法律学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

会社法Ⅱ

LAW271M

## 授業の概要 /Course Description

会社法は、会社の組織や運営の基本的な枠組みを規定しており、会社の誕生から消滅に至るまで、会社という形態を利用してビジネスを行う場合に従わなければならない様々なルールを定めています。会社法Ⅱでは、企業の資金調達や会計、M&A等の会社の財務面に関わる法制度を理解することを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

最初の講義で指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

最初の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 株式会社の資金調達(1)【株式の種類】
- 3回 株式会社の資金調達(2)【株式の発行】
- 4回 株式会社の資金調達(3)【株式発行の瑕疵】
- 5回 株式会社の資金調達(4)【株式の譲渡】
- 6回 株式会社の資金調達(5)【自己株式】
- 7回 株式会社の資金調達(6)【新株予約権】
- 8回 株式会社の資金調達(7)【新株予約権発行の瑕疵】
- 9回 株式会社の計算(1)【貸借対照表】【損益計算書】
- 10回 株式会社の計算(2)【剰余金の配当】【資本金・準備金の減少】
- 11回 株式会社の解散・清算
- 12回 株式会社の組織再編(1)【概要】【合併】
- 13回 株式会社の組織再編(2)【会社分割】【事業譲渡】
- 14回 株式会社の組織再編(3)【株式交換】【株式移転】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

会社法全体を理解するために、まず会社法Ⅰから受講することを勧めます。  
また、法律科目では民法の財産法部分(民法総則、債権法等)、経済科目ではファイナンスや会計関連の科目を受講しておく(又は同時受講する)と効果的に学習できると思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 地方自治論【夜】

担当者名 森 裕亮 / MORI Hiroaki / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地方自治の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	現代社会が抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力		

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

地方自治論

PA0211M

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、受講生みなさんに地方自治についての基本的な知識を理解してもらうことを目的とする。地方自治の理念から始まって、わが国における地方自治の沿革、地方自治制度のしくみ、そして近年の地方分権改革の様相、今後のあるべき地方自治の姿を考えることにいたるまで、幅広く地方自治についての基礎理解をめざす。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

とくになし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業のガイダンス
- 2回 地方自治体の種類【都道府県】【市町村】【特別区】【指定都市】
- 3回 自治体首長と中央地方関係①【機関委任事務のしくみ】【主務大臣の包括的指揮監督権】
- 4回 自治体首長と中央地方関係②【首長と議会】【二元代表制】
- 5回 自治体首長と中央地方関係③【中央地方関係】
- 6回 縮小する地方財政の中で①【地方財政の基礎編】
- 7回 縮小する地方財政の中で②【地方債】
- 8回 縮小する地方財政の中で③【ふるさと納税】
- 9回 合併の価値は①【市町村合併】
- 10回 合併の価値は②【自治体内分権】
- 11回 地域の戦い①【外発型発展と内発型発展】【交流人口】【定住人口】
- 12回 地域の戦い②【外発型発展】【原子力発電】
- 13回 地域の戦い③【交流人口】【インバウンド】
- 14回 地域の戦い④【アニメ聖地巡礼】
- 15回 地域の戦い⑤【定住人口】【婚活支援】【恋愛と結婚】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験...100%（試験といっても、講義で習得した知識のみならず、日頃からの政治行政に対する観察力、そして諸知識の応用能力等の複数の項目から評価する方式によります）。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の理解に有益な読書、映像視聴等を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

日ごろから新聞やニュースなど、行政に関連することに注意を向けておいてほしい。行政学をとっておくとより理解が深まる。自主練習を行い、授業の内容を反復すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

公務員試験に頻出の領域ですが、公務員試験への出題対策を学ぶというよりも、近年の地方自治をとりまく事情を中心に学びます。

# 地方自治論 【夜】

## キーワード /Keywords

地方自治、地方自治体、中央地方関係、地方分権、地域づくり、地域活性化



# 福祉政策論【夜】

担当者名 /Instructor 狭間 直樹 / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● 社会福祉サービスに関わる政策の体系的理解に必要な専門的な知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	● 社会福祉サービスの政策課題を見極め、政策論的な分析・評価と論理的な思考に基づき、独自の新たな政策提案等に至る、総合的な判断力を身につける。
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	● 社会福祉サービスが抱える政策課題に対する自らの関心を高め、市民生活と政策とのつながりを再確認する。
	コミュニケーション力	

※政策科学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

福祉政策論

PLC217M

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、日本の社会福祉サービス（高齢者福祉・児童福祉・障害者福祉サービスなど）の制度概要と政策動向を解説し、その日本の特質を考えます。政府体系（政治行政関係、中央地方関係、政府民間関係）や行政管理など行政学・政策科学の視点から、社会福祉サービスの現状と課題を考えます。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。毎回、B4のレジュメを配布するのでしっかりノートを取り、保存してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 「社会福祉の意味」
- 第2回 「社会福祉の行財政」 社会福祉の専門機関
- 第3回 「高齢者福祉と介護保険」 介護保険のしくみ、在宅・施設サービス
- 第4回 「高齢者福祉と介護保険」 介護サービスと民間企業
- 第5回 「高齢者福祉と介護保険」 自治体間の保険料格差
- 第6回 「高齢者福祉と介護保険」 介護は社会化されたか？
- 第7回 「児童福祉」 児童福祉のサービス
- 第8回 「児童福祉」 保育所改革（公立保育所民営化など）
- 第9回 「児童福祉」 児童虐待
- 第10回 「児童福祉」 男女共同参画をめぐる議論
- 第11回 「障害者福祉」 障害の定義
- 第12回 「障害者福祉」 障害者福祉のサービス
- 第13回 「障害者福祉」 障害者の雇用
- 第14回 「利用者保護制度」
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・100%

原則として、毎回、出席をとります。欠席1回につき、期末試験得点から3点程度減点します。

遅刻は授業開始後20分まで認められます。ただし減点対象となることがあります。

授業開始後20分以降は入室禁止とします。指示に従わず着席した場合は、単位を認定しないことがあります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

福祉サービスについて関心をもっておいてください。また、授業終了後は、配布資料をよく読み、知識や自分の考えを整理してください。

# 福祉政策論 【夜】

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 私語厳禁。授業態度の悪い受講生は、欠席扱いとする場合がある。
- ・ 授業時間中の携帯電話・スマートフォンによる通話、写真・動画撮影、インターネットサイト閲覧等を禁止する。
- ・ 資料や録音した講義内容をインターネット上などで公開することを禁止する。
- ・ 第1回目の講義において、その他の注意事項を説明するので、必ず遵守すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私語は厳しく注意します。

## キーワード /Keywords

特になし。

# 障害者に対する支援と障害者自立支援制度【夜】

担当者名 高崎 陽子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	障がいのある人に対する支援と自立支援制度についての基礎的・専門的知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	障がいのある人に関する諸課題を的確に捉え考察し、支援策を導くことができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	障がいのある人のライフサイクルとライフステージ上の課題を理解することを通して、人間の生活課題を把握することができる。
	コミュニケーション力		

※人間関係学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

障害者に対する支援と障害者自立支援制度	SOW222M
---------------------	---------

## 授業の概要 /Course Description

「障害者に対する支援と障害者自立支援制度」では、障害の概念や福祉理念の変化の歴史とともに変遷をたどってきた障害者施策を概観することと併せて、「障害の有無によって分け隔てられることなく、国民が相互に人格と個性を尊重し合いながら安心して暮らせる地域社会の実現」を目的とした障害者総合支援法の内容を学ぶことによって、障害のある人の置かれている現状と課題を理解する。さらに「障害者虐待防止法」及び「障害者差別解消法」を学ぶことを通じて、障害のある人への権利擁護、「合理的配慮」の意義と目的を理解する。  
その理解をもとに障害のある人が自らの力を発揮し可能性を広げて主体的に生きること、「こうありたい」という思いを実現するために支援する援助者に求められる視点とアプローチについて理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

社会福祉士養成講座編集委員会編 「障害者に対する支援と障害者自立支援制度」第5版  
中央法規出版  
その他適宜、プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

その都度講義で紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス 「障害者に対する支援と障害者自立支援制度」で何を学ぶのか。
- 第2回 障害のある人を取り巻く社会情勢と生活実態
- 第3回 「障害」とはなにか。 「障害の概念と構造的理解」
- 第4回 障害福祉施策の変遷 「障害者権利条約に至るまでの歴史」
- 第5回 障害福祉に関する諸制度について 「法律における定義と制度利用との関連」
- 第6回 障害者総合支援法の理念と概要 「理念と目的、支給決定プロセス」
- 第7回 障害者総合支援法に定められた障害福祉サービスの内容
- 第8回 障害者総合支援法における相談支援の意義と生活支援
- 第9回 障害児に対する支援 「障害児福祉施策の経過と現状」
- 第10回 障害のある人の「働きたい」を支える 「就労支援」
- 第11回 障害のある人の権利を守ること① 「障害者虐待防止法に関連して」
- 第12回 障害のある人の権利を守ること② 「障害者差別解消法に関連して」
- 第13回 障害のある人が安心して地域で暮らせるための多職種との連携・ネットワーク
- 第14回 障害のある人への支援に必要な視点と基本姿勢
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験：80% 日常の授業への取り組み：20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

様々なメディアや書籍に取り上げられる障害者に関するニュースや話題に関心を寄せること。授業終了後には配布した資料をファイル化し、回復できる状態にしておくこと。

# 障害者に対する支援と障害者自立支援制度 【夜】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# ミクロ経済学I【夜】

担当者名 /Instructor 朱 乙文 / Eulmoon JOO / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	ミクロ経済分析に必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力		
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力		
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

ミクロ経済学I

ECN112M

## 授業の概要 /Course Description

ミクロ経済学の入門的知識を解説する。具体的に、本講義は、「希少性から引き起こされる資源配分の問題がどのように解決されるか」という基礎的な問いに対して、基本的なミクロ経済分析ツールを用いて解答を提示し、市場メカニズムの働きやその意義などについての理解を深めることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

・ N. グレゴリーマンキュー『マンキュー経済学I ミクロ編』東洋経済（○）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

・ 金谷貞夫・吉田真理子『グラフィック ミクロ経済学』新世社（○）  
・ J. E. スティグリッツ（藪下史郎ほか訳）『スティグリッツ ミクロ経済学』東洋経済新報社（○）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション：「ミクロ経済学」とは
- 2回 【市場メカニズム】（復習）、経済学と数学など
- 3回 需要、供給、および政府の施策（1）：【価格規制】
- 4回 需要、供給、および政府の施策（2）：【課税】
- 5回 市場と厚生（1）：【余剰】
- 6回 市場と厚生（2）：市場の【効率性】
- 7回 需給分析の応用（1）：【価格規制の余剰分析】
- 8回 需給分析の応用（2）：【課税の余剰分析】
- 9回 市場と企業行動(1):【生産】【費用】【長期と短期】
- 10回 市場と企業行動(2):【限界分析】【限界収入】【限界費用】
- 11回 市場と企業行動(3):【利潤最大化】、供給曲線の導出
- 12回 様々な【市場構造】
- 13回 ミクロ経済学の展開（1）：【市場メカニズムの限界】
- 14回 ミクロ経済学の展開（2）：「ミクロ経済学II」、他の分野との関連
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

・ 課題・授業態度など ... 20 % 期末試験 ... 80 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

・ 授業の前に、テキスト・参考書の該当する内容を読んで予習を、また授業後はノートや配布資料等をもとに授業内容を整理し、復習を行うこと

## 履修上の注意 /Remarks

・ 「経済学入門A・B」の授業内容を十分に理解しておくこと

# ミクロ経済学I【夜】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 学生証を持参すること

## キーワード /Keywords

- ・ 経済学的考え方、市場均衡、比較静学、余剰分析、市場の効率性、市場構造、限界分析

# ミクロ経済学II【夜】

担当者名 朱 乙文 / Eulmoon JOO / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● ミクロ経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

ミクロ経済学II

ECN210M

## 授業の概要 /Course Description

本講義は、「ミクロ経済学I」もしくは「ミクロ経済学」（旧カリ科目）の内容をベースにし、ミクロ経済学の基礎的な知識をより深く理解することを目的とする。具体的に、ここでは、消費者行動の理論と生産者行動の理論を中心に、個別経済主体の最適行動の決定から出発するミクロ経済学の論理と基本的分析手法を理解する。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- ・ N. グレゴリーマンキュー 『マンキュー経済学I ミクロ編』 東洋経済 (○)
- ・ 金谷貞夫・吉田真理子 『グラフィック ミクロ経済学』 新世社 (○)
- ・ J. E. スティグリッツ (戴下史郎ほか訳) 『スティグリッツ ミクロ経済学』 東洋経済新報社 (○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション：経済と経済分析手法
- 2回 ミクロ経済学と数学：微分・積分
- 3回 家計の理論【消費者行動の理論】(1)：消費と選好、効用
- 4回 家計の理論【消費者行動の理論】(2)：無差別曲線、予算線
- 5回 家計の理論【消費者行動の理論】(3)：【最適消費の決定】と需要曲線の導出など
- 6回 家計の理論【消費者行動の理論】(4)：需要の決定要因
- 7回 【消費者行動の理論】とその応用
- 8回 企業の理論【生産者行動の理論】(1)：企業の目的、生産、費用、利潤
- 9回 企業の理論【生産者行動の理論】(2)：等量曲線、等費用線
- 10回 企業の理論【生産者行動の理論】(3)：【最適生産の決定】と供給曲線の導出など
- 11回 【生産者行動の理論】とその応用
- 12回 市場と市場の効率性(1)：【パレート最適】
- 13回 市場と市場の効率性(2)：「厚生経済学」の基本的考え方
- 14回 ミクロ経済学再考、展開
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 課題・授業態度など ... 20 % 期末試験 ... 80 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 授業の前に、テキスト・参考書の該当する内容を読んで予習を、また授業後はノートや配布資料等をもとに授業内容を整理し、復習を行うこと

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 新カリの受講者は「ミクロ経済学I」の授業内容を、また旧カリ(中級ミクロ経済学)の受講者は、「ミクロ経済学」の授業内容を十分に理解しておくとともに高校レベルの数学(微分・積分)の基礎的な知識について復習しておくこと

# ミクロ経済学II 【夜】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 学生証を持参すること

## キーワード /Keywords

- ・ 消費者行動理論、生産者行動理論、パレート最適、厚生経済学



# マクロ経済学I【夜】

担当者名 田中 淳平 / TANAKA JUMPEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● マクロ経済分析に必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

マクロ経済学 I

ECN113M

## 授業の概要 /Course Description

マクロ経済学とは、経済を巨視的に捉えてその運動のメカニズムを考察する経済学の基幹分野の一つで、その主要目的は景気循環や経済成長といった諸現象の解明にある。この講義では、マクロ経済学の基礎理論の解説を通じて、一国の景気の良し悪しを決定する要因は何か、株価などの資産価格の水準やその変動を規定する要因は何か、といった問題に対する理解を深めることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。配布したプリントに沿って講義を行う。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 金融市場の仕組みと株価の決定メカニズム(1) 【金融取引と金融市場】
- 3回 金融市場の仕組みと株価の決定メカニズム(2) 【株式の適正価値】
- 4回 金融市場の仕組みと株価の決定メカニズム(3) 【割引現在価値計算】
- 5回 金融市場の仕組みと株価の決定メカニズム(4) 【資産価格バブル】【投機的取引】
- 6回 金融市場の仕組みと株価の決定メカニズム(5) 【バブルと資源配分】
- 7回 GDPとマクロ経済循環(1) 【GDP】【付加価値】【最終財】
- 8回 GDPとマクロ経済循環(2) 【三面等価】【貯蓄投資バランス】
- 9回 GDPとマクロ経済循環(3) 【GDPデフレーター】
- 10回 GDP決定理論(1) 【完全雇用GDP】【有効需要原理】【ベビーシッター組合の寓話】
- 11回 GDP決定理論(2) 【消費関数】【45度線分析】
- 12回 GDP決定理論(3) 【比較静学】【乗数効果】
- 13回 GDP決定理論(4) 【財政政策】
- 14回 GDP決定理論(5) 【外国貿易乗数】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

宿題：25%，期末試験：75%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

復習を欠かさず行うこと。授業の理解に有益な読書や映像視聴などを行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

経済学は「積み重ねの学問」なので、先に説明した内容がきちんと消化できていないと、後に説明する内容が理解できなくなる。したがって、毎回の復習は欠かさず行ってほしい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# マクロ経済学II 【夜】

担当者名 田中 淳平 / TANAKA JUMPEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	● マクロ経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル	
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	
	プレゼンテーション力	
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	
	生涯学習力	
	コミュニケーション力	

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

マクロ経済学II

ECN211M

## 授業の概要 /Course Description

マクロ経済学Iに引き続き、マクロ経済学の基礎理論を講義する。講義の前半では、ケインズのな短期モデル（=45度線モデルやIS-LMモデル）を説明し、不況のメカニズムや財政・金融政策の役割について理解を深める。講義の後半では、新古典派的な長期モデル（=新古典派成長モデル）を説明し、一国の経済成長の原動力や経済成長のメカニズムなどを学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。配布したプリントに沿って講義を行う。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 45度線モデル(1) 【均衡GDP】
- 3回 45度線モデル(2) 【財政政策】 【ケインズ政策の問題点】
- 4回 流動性選好理論(1) 【資産選択】 【貨幣と債券】 【流動性】
- 5回 流動性選好理論(2) 【貨幣供給】 【貨幣需要】 【均衡利子率】
- 6回 流動性選好理論(3) 【中央銀行】 【公開市場操作】
- 7回 流動性選好理論(4) 【信用創造】 【貨幣乗数】
- 8回 流動性選好理論(5) 【地域通貨】 【仮想通貨】
- 9回 IS-LMモデル(1) 【IS曲線】 【LM曲線】
- 10回 IS-LMモデル(2) 【財政政策】 【金融政策】
- 11回 新古典派成長理論(1) 【マクロ生産関数】
- 12回 新古典派成長理論(2) 【一人当たりGDPの決定要因】 【全要素生産性】 【資本労働比率】
- 13回 新古典派成長理論(3) 【新古典派成長モデル】
- 14回 新古典派成長理論(4) 【貯蓄率】 【収束】 【黄金律】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

宿題：25%， 期末試験：75%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

復習を欠かさず行うこと。授業の理解に有益な読書などを行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

経済学は「積み重ねの学問」なので、先に説明した内容がきちんと消化できていないと、後に説明する内容が理解できなくなる。したがって、毎回の復習は欠かさず行ってほしい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 経済地理学I【夜】

担当者名 柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地理的な経済分析に必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地理的な経済の諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができている。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	自らの地域における地理的な経済の諸問題を発見できる。
	生涯学習力	●	自らの地域における地理的な経済の諸問題を発見する姿勢を持つ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

経済地理学 I ECN242M

## 授業の概要 /Course Description

経済地理学Iは、基礎理論である立地論の解説とその応用例について、平易に解説する。学生は、経済地理学Iを履修することによって、経済活動を空間や地域という観点から理解することの重要性を認識でき、立地論を中心とした専門知識を習得できる。これをもとに現実の経済地理的な現象に関わる課題を発見、分析し、その解決をはかる力を身に付けることができるようになる。また企業活動が様々な経済活動を巻き込みながら地域社会を形成する基本的なメカニズムを理解でき、実践力を養う基礎的な知識を得ることができる。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション 【経済地理学】、【地域構造論】
- 2回 産業構造と産業立地。【産業構造】、【産業立地】、【経済地理学】
- 3回 企業の立地行動 (I)・・・市場圏モデル 【レッシュ】、【需要円錐】、【経済景域】
- 4回 企業の立地行動 (II)・・・市場圏モデル【クリスタラー】【中心地】、【上限】、【下限】
- 5回 商業・生活関連産業の立地【最終サービス】、【第三次産業】、【商業立地】
- 6回 1～5回の復習とまとめ 【企業立地】【中心地論】【サービス産業】
- 7回 企業の立地行動 (III)・・・最小コストモデル 【ウェーバー】、【輸送費】、【集積】
- 8回 素材/装置型工業の立地行動 【素材産業】、【地理的慣性】、【規模の経済】
- 9回 企業の立地行動 (IV)・・・労働力指向立地 【マッセイ】【バーノン】【空間分業】
- 10回 先端/組立型工業の立地行動 【労働力指向】【部分工程】【半導体産業】
- 11回 6～10回の復習とまとめ 【輸送費理論】【企業内空間分業】
- 12回 企業の立地行動 (V)・・・集積とネットワーク 【スコット】【マークセン】【ポーター】
- 13回 在来組立型工業の立地行動【基盤産業】【外部経済】【クラスター】
- 14回 現代の立地行動 【空間克服】【接触の利益】【波及効果】
- 15回 全体のまとめと復習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題 ... 10% 期末試験 ... 90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

経済地理学IIや地域経済I・IIなどを受講すると相互理解が深まります。  
3、4、7、9、12、14回は全体の中でも特に重要な回ですので、慎重に話を聞いてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

経済の動きを、空間や地域という観点で考えることができるように、学習を進めていきます。

## キーワード /Keywords

立地論、企業立地、産業配置

# 経済地理学II 【夜】

担当者名 柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	地理的な経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	地理的な経済の諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	地域における地理的な経済の諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	●	地域における地理的な経済の諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢を持つ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

経済地理学II

ECN243M

## 授業の概要 /Course Description

経済地理学IIは、日本の都市、地域構造と立地政策との関連を、具体例を交えて述べてゆくこととする。学生は、経済地理学Iで学習した内容をふまえて、オフィス立地を学習したうえで都市内・都市間システムの理論を学ぶことになる。これによって立地論や都市論を中心とした専門知識を習得できる。これをもとに現実の経済地理的な現象に関わる課題を発見、分析し、その解決をはかる力を身に付けることができるようになる。

都市の構造や都市間の相互作用を系統的に学習でき、地域構造の成り立ちを深く認識できることになる。後半では立地のメカニズムをもとに政策的な活用策を検討する。地域社会を形成する基本的なメカニズムを理解でき、実践力を発揮することができる能力を身に付けることができる。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 インTRODクシヨN 【経済地理学】【都市】【地域】【地域政策】
- 2回 オフィスの立地論 【オフィス】【本社立地】【支店立地】【フェイス・トゥ・フェイス】
- 3回 地点をめぐる立地競争 【チューネン】【付け値曲線】【土地利用】
- 4回 都市内システム 【都市】【バージェス】【ホイット】
- 5回 都市間システムと中枢管理機能 【中枢管理機能】【プレッド】【地方中枢管理都市】
- 6回 1～5回の復習とまとめ
- 7回 企業活動と地域 【企業機能】【地域間システム】【生活圏】
- 8回 立地政策(1)・・・一全総・二全総と重化学・装置型産業 【全総】【拠点開発方式】
- 9回 立地政策(2)・・・三全総と組立型産業 【定住圏構想】【テクノポリス】
- 10回 立地政策(3)・・・四全総 【中枢管理機能】【東京一極集中】【世界都市】
- 11回 6～10回の復習とまとめ
- 12回 産業立地と今後の地域構造・・・グランドデザイン 【多軸型国土構造】【産業創出の風土】
- 13回 立地から見た地域構造の変遷(1) 【立地論】【立地要因】【基礎的地域構造】
- 14回 立地から見た地域構造の変遷(2) 【現代の地域構造】
- 15回 全体のまとめと復習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題 ... 10% 期末試験 ... 90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業の進度に応じて指定された範囲の予習と、授業内容の整理、復習を行うこと。

# 経済地理学II【夜】

## 履修上の注意 /Remarks

経済地理学Iや地域政策などを受講していると相互理解が深まります。  
2、3、4、5、8、9、10、12回は全体の中でも特に重要な回ですので、慎重に話を聞いてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

経済の動きを、空間や地域という観点で考えることができるように、学習を進めていきます。

## キーワード /Keywords

立地論、都市システム、立地政策



# 金融論I【夜】

担当者名 後藤 尚久 / Naohisa Goto / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	金融に関する経済分析に必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	金融に関する経済の諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができています。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの金融に関する経済の諸問題を発見できる。
	生涯学習力	●	身の回りの金融に関する経済の諸問題を発見する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

金融論I

ECN260M

## 授業の概要 /Course Description

バブル経済とその崩壊から平成不況、また現在まで、「金融」に関する諸事情は日本経済の大きな問題として取り扱われており、その知識への需要は高まりを見せている。金融論I（および「金融論II」）では、金融の知識を広く習得することを目的としている。とくに、日本の金融制度を概観しながら、その特徴を把握し、わが国の金融制度の長所・短所を踏まえ、今後の金融のあり方を学習する。金融論Iでは、特に、金融市場、家計、企業の金融活動、銀行行動、について金融の基礎を学習する。

この授業の主な到達目標は、以下のとおりである。

- ①日本の金融に関する基礎知識を習得する。
- ②金融制度に関する問題点を理解し、解決策を考えることができる。
- ③修得した知識を現実の社会問題に適用することができる。

## 教科書 /Textbooks

とくになし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

藤原・家森編著『金融論入門』中央経済社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 金融とは
- 2回 金融市場の基礎知識【短期金融市場】【長期金融市場】
- 3回 家計の金融活動【資産選択】
- 4回 家計の金融活動【負債】
- 5回 企業の金融活動【MM定理】
- 6回 企業の金融活動【株式による資金調達】【負債による資金調達】
- 7回 わが国の銀行【銀行の業務】【銀行と類似した金融機関】
- 8回 わが国の銀行【メインバンクシステム】
- 9回 金融仲介の理論【情報の非対称性】【逆選択】【モラルハザード】
- 10回 金融仲介の理論【債務超過問題】【出資契約】【債務契約】
- 11回 貨幣について【貨幣の役割】【マネーサプライ】
- 12回 中央銀行について【中央銀行の役割】【中央銀行の独立性】
- 13回 プルーデンス政策【銀行業の規制】【破綻処理】
- 14回 マクロ金融政策【金融政策の手段】
- 15回 マクロ金融政策【金融政策の波及経路】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ... 100 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義前に指定されたレジュメを印刷し、目を通しておく。  
講義後には、講義内容について復習し、理解を深めておく。

## 履修上の注意 /Remarks

ミクロ経済学・マクロ経済学の知識があると内容が理解しやすい。  
レジユメを学習支援フォルダーから入手しておくこと。  
毎回、前回の講義内容の復習をしっかりとしておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 金融論II【夜】

担当者名 後藤 尚久 / Naohisa Goto / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	金融に関する経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	●	金融に関する経済の諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの金融に関する経済の諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	●	身の回りの金融に関する経済の諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢をもつ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

金融論II

ECN261M

## 授業の概要 /Course Description

「金融論」で学習した基礎理論を応用し、バブル崩壊後の日本の銀行システムの問題点について学習する。本講義では、不良債権処理問題やBIS規制導入による銀行経営の変化について、研究者による研究内容を紹介しながら、日本の金融システムの長所・短所を理解することを目的とする。また、近年問題となっている郵政民営化やサブプライムローン問題も取り上げ解説する。

この授業の主な到達目標は、以下のとおりである。

- ①金融に関する問題について、専門知識に基づいた議論ができる。
- ②現実の経済情勢の的確な分析に基づき、解決策を考えることができる。
- ③経済・社会に関する知識を用い、社会に貢献する意欲を身につける。

## 教科書 /Textbooks

とくになし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

櫻川昌哉『金融立国試論』光文社新書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 オーバーバンキング【日本の資金循環】
- 3回 オーバーバンキング【オーバーバンキングが経済に及ぼす影響】
- 4回 不良債権処理問題【不良債権処理方法】
- 5回 不良債権問題【不良債権処理が遅れた理由】
- 6回 BIS規制と会計操作【BIS規制と不良債権処理】
- 7回 BIS規制と会計操作【公表自己資本比率の問題点】
- 8回 BIS規制と会計操作【BIS規制と公的資金資金注入】
- 9回 オーバーバンキングとデフレ【デフレ経済の問題点】
- 10回 オーバーバンキングとデフレ【デフレ経済と不良債権】
- 11回 郵政民営化【郵政民営化がなぜ必要であったか】
- 12回 郵政民営化【郵政民営化の問題点】
- 13回 郵政民営化【郵政民営化と金融政策】
- 14回 サブプライム問題【サブプライム問題とは】
- 15回 サブプライム問題【証券化の問題点】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ... 100 %

# 金融論II【夜】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

講義前に指定されたレジユメを印刷し、目を通しておく。  
講義後に復習し、理解を深めておく。

## 履修上の注意 /Remarks

1学期の「金融論I」で金融制度の基礎知識を学習しておくこと、講義内容が理解しやすい。  
レジユメを学習支援フォルダーから入手しておくこと。  
毎回、前回の講義内容の復習をして臨むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際金融論I【夜】

担当者名 前田 淳 / MAEDA JUN / 経済学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際金融の経済分析に必要な基礎的専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	●	国際金融に関する諸問題を理解し、その解決策を検討する準備ができている。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの国際金融に関する諸問題を発見することができる。
	生涯学習力	●	身の回りの国際金融に関する諸問題を発見する姿勢を持つ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際金融論 I

ECN363M

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際金融システムの概要を知ることが目的とする。新聞・ニュースの国際金融関係の報道内容を理解できるとともに、解説書やテキストや研究書を理解できるレベルを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

川本明人 (2012) 『外国為替・国際金融入門』中央経済社。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 【】はキーワード。
- 1回 円高・円安とは 【クロスレート】
  - 2回 為替レートによる換算 【経常収支】 【資本収支】
  - 3回 国際収支表 【フロー統計】
  - 4回 国際収支表における複式簿記の原理 【貸借対照表】
  - 5回 貿易取引と国際決済 【並為替と逆為替】
  - 6回 貿易取引と国際決済 【信用状】 【荷為替信用制度】
  - 7回 グローバル化と直接投資 【直接投資】
  - 8回 国際証券投資と外貨準備 【証券投資】 【外貨準備】
  - 9回 為替レートの変動 【購買力平価】 【アセットアプローチ】
  - 10回 為替レートの変動 【為替リスク】 【マーシャル・ラーナー条件】
  - 11回 国際収支を左右するもの 【ISバランス】
  - 12回 国際収支を左右するもの 【キャリートレード】
  - 13回 実質為替レートと実効為替レート 【幾何平均】
  - 14回 パラッサ=サミュエルソン効果 【中所得国の罫】
  - 15回 まとめと総復習 【24時間ディーリング】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 100 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

プリントの中の各授業内容に該当する箇所を授業の前後に各自講読すること。さらに、専門用語が多く出てくるので、インターネットなどで用語検索すること。

## 履修上の注意 /Remarks

担当者の個人ホームページから、授業のプリントをダウンロードすること ( URLなどは最初の授業で説明する )。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 国際金融論II 【夜】

担当者名 前田 淳 / MAEDA JUN / 経済学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力			到達目標
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	国際金融の経済分析に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力 プレゼンテーション力	●	国際金融に関する諸問題を理解し、その解決策を検討できる。
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）	●	身の回りの国際金融の諸問題に対して、その解決策を検討できる。
	生涯学習力	●	身の回りの国際金融の諸問題に対して、その解決策を検討する姿勢を持つ。
	コミュニケーション力		

※経済学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

国際金融論II

ECN364M

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際金融システムの概要を知ることが目的とする。新聞・ニュースの国際金融関係の報道内容を理解できるとともに、解説書やテキストや専門書を理解できるレベルを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

川本明人 (2012) 『外国為替・国際金融入門』中央経済社。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 【】はキーワード。
- 1回 基軸通貨と国際通貨体制 【為替媒介通貨】
  - 2回 各種の国際通貨体制 【固定相場制】 【変動相場制】
  - 3回 為替リスクと為替持高・資金調整 【スクエア】 【カバー取引】
  - 4回 デリバティブ取引 【先渡し】 【先物】 【オプション】 【スワップ】
  - 5回 国際金融市場と国際資本移動 【オフショア市場】 【キャリー取引】
  - 6回 欧州通貨統合の目的と経緯 【ユーロ】 【ERM】
  - 7回 欧州通貨統合の構造的問題 【安定成長協定】
  - 8回 途上国の発展と国際資金フロー 【G20】
  - 9回 国際的な金融危機の種類 【資本収支型の危機】
  - 10回 頻発する通貨危機・国際金融危機 【サブプライムローン危機】
  - 11回 頻発する通貨危機・国際金融危機 【世界金融危機】
  - 12回 デフォルトか救済か 【IMFコンディショナリティー】
  - 13回 国際金融危機の予防 【自己資本比率規制】 【ブルーテンス政策】
  - 14回 国際金融危機の予防 【流動性規制】 【ボルカールール】
  - 15回 まとめと総復習-望ましい国際金融システムとは

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 100 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

プリントの中の各授業内容に該当する箇所を授業の前後に講読すること。また、専門用語が多く出てくるので、日ごろからインターネットなどで用語を検索すること。

## 履修上の注意 /Remarks

担当者の個人ホームページから、授業のプリントをダウンロードすること ( URLなどは最初の授業で説明する ) 。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords



# 中小企業論 【夜】

担当者名 /Instructor 別府 俊行 / Toshiyuki Beppu / 経営情報学科

履修年次 /Year 3年次 3年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標 / Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	中小企業の研究および実践の理解に必要な専門知識を修得する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	中小企業に関する諸問題を体系的に理解し、自ら課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	中小企業に関わる諸問題に関心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力		

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

中小企業論

BUS313M

## 授業の概要 /Course Description

中小企業が経済社会に果たしている役割は、1985年のボン・サミット宣言でもみられたように、先進諸国が等しく注目しているところである。また外資によって急速に経済成長した東アジアや、社会主義体制が瓦解し経済再建を模索しているロシアでも、中小企業育成の必要性から、わが国の中小企業施策を懸命に研究している。

本講義では、わが国の従業者数の8割を占め、地方経済の担い手ともなっている中小企業をめぐる様々な問題を、ミクロ経済学や経営学、マーケティング等の理論に依拠しながら分析し、総合的に対策を考えていく。そして中小企業の実態を説明し、関連施策等の知識を身につけることを目標にする。

## 教科書 /Textbooks

発売中の中小企業庁編「2018年版中小企業白書」日経印刷

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

佐藤芳雄編「ワークブック・中小企業論」有斐閣

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
  - 第2回 中小企業とは
  - 第3回 わが国中小企業の現状
  - 第4回 中小企業の基本問題 【二重構造論】
  - 第5回 中小企業の経済理論 【最適規模論】【独占・寡占理論】
  - 第6回 下請関係と流通系列化 【工場制下請】【問屋制下請】【流通系列化】
  - 第7回 地場産業問題 【構造転換】
  - 第8回 ケース演習
  - 第9回 " (解説)
  - 第10回 中小商業問題 【サービス経済化】【大店立地法】
  - 第11回 革新的中小企業論 【無制限労働供給理論】
  - 第12回 「中小企業白書」のポイント整理I
  - 第13回 " II
  - 第14回 " III
  - 第15回 まとめ
- 適宜、中小企業論関連のビデオを見せたい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験は行わないが、中小企業に関する論文形式のレポートを課す。  
授業取り組み度合・50% 期末レポート・50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

指定された範囲の予習と、授業内容の復習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

自主学習を行い、授業の内容を反復すること。

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 人的資源管理論【夜】

担当者名 福井 直人 / Fukui Naoto / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

授業で得られる「学位授与方針における能力（学生が卒業時に身に付ける能力）」、到達目標  
/ Competence Defined in “Diploma Policy” (Competence Students Attain by Graduation), Specific Targets in Focus

学位授与方針における能力		到達目標	
知識・理解	専門分野の知識・理解	●	人的資源管理の理論および実践の理解に必要な専門的知識を理解する。
技能	専門分野のスキル		
思考・判断・表現	課題発見・分析・解決力	●	人的資源管理に関する諸問題を体系的に理解し、みずから課題を発見してその解決策について考察することができる。
	プレゼンテーション力		
関心・意欲・態度	実践力（チャレンジ力）		
	生涯学習力	●	人的資源管理の諸問題に対する関心および探究心を持ち続けることができる。
	コミュニケーション力		

※経営情報学科以外の学生は、学位授与方針における能力が異なる場合があります。  
所属学科・学類の履修ガイドのカリキュラムマップで確認してください。

人的資源管理論

BUS310M

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、企業におけるヒトに対するマネジメントに関する諸問題について、その諸制度および企業組織管理との関連において考察していきます。組織はいかに優秀な人材を確保し、いかに人材の能力を引き出し、どうすれば人はその能力を組織の中で発揮するのかということを様々な側面から考えています。それらの目的を達成するための仕組みが人的資源管理です。本講義ではとりわけ日本の大企業における人的資源管理について、制度的側面に焦点を当てながら説明を行います。本講義では、教科書を指定するので、必ずこの本を準備するとともに、予習と復習を行なってください。教科書の内容は全15回で網羅できるとは思いますが、講義の順序を教科書の配列とは少し変える可能性があります。

## 教科書 /Textbooks

上林憲雄・森田雅也・厨子直之(2018)『経験から学ぶ人的資源管理(新版)』有斐閣。(税込3,024円)  
(旧版を購入しないよう注意してください。)

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

白木三秀編(2018)『人的資源管理の力』文真堂。  
○上林憲雄編(2016)『ベーシック+ 人的資源管理』中央経済社。  
岩出 博(2013)『Lecture人事労務管理(増補版)』泉文堂。

その他、有用な参考書については講義中に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 オリエンテーション、人事管理論へのプロローグ
  - 2回 企業経営と人的資源管理【企業経営】【人的資源】
  - 3回 人間モデルの変遷【科学的管理法】【人間関係論】
  - 4回 職務と組織の設計【分業】【調整】
  - 5回 人事等級制度【職能資格制度】【職務等級制度】
  - 6回 雇用管理【終身雇用】【雇用の流動化】
  - 7回 キャリア開発・人材育成【キャリア】【OJT】
  - 8回 人事考課制度【人事考課】【目標管理】
  - 9回 賃金制度【年功賃金】【成果主義賃金】
  - 10回 安全と衛生の管理【リスクマネジメント】【ハラスメント】
  - 11回 労使関係論【企業別組合】【団体交渉】
  - 12回 女性労働者と高齢労働者の問題【ダイバーシティ】【再雇用制度】
  - 13回 非正規従業員と人材ポートフォリオ【非正社員】
  - 14回 多様化する労働時間と労働場所【ワークライフバランス】
  - 15回 戦略的人的資源管理論、総まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%  
ただし出席を不定期にとり、単位認定の参考資料とする。

# 人的資源管理論【夜】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：教科書に沿って講義を進めるので、事前に教科書を一読することが期待されます。

事後学習：各回の最後に練習問題を配布しますので、これをもとに事後学習を行なってください。

## 履修上の注意 /Remarks

- (1) 「経営学入門」と「マネジメント基礎論」で学習した内容を復習しておくといよいでしょう。
- (2) 教科書を持参しない学生が最近増えていますが、図表などを参照するので必ず持参してください。
- (3) 教科書は昨年度使用した本と異なります。
- (4) 大学生には言わなくても分かるとは思いますが、私語はしないこと、無断で遅刻・退出をしないこと、携帯電話の電源はオフにすること、これらは講義を聴くうえでの最低限のマナーであるから必ず守ってください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学生諸君はアルバイトを除いて企業のなかで本格的に働いたことはないでしょう。しかし、企業内の人事制度を正確に理解しておくことは、自身の就職活動で企業を選ぶ際にも有用な知識になりうるはずです。本科目は一見抽象的な理論科目に思えるかもしれませんが、実は企業経営の現実に根ざした科目であるといえましょう。

なお組織構造や経営戦略に関する内容が含まれているので、経営組織論や経営戦略論の受講も推奨します。とくに第14回の内容は、戦略論に詳しくないと理解できないと思います。

## キーワード /Keywords

経営学、企業、組織、人的資源管理

# 教職論【夜】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

教職論は、教職課程への導入的性格を持つ科目である。  
本授業では、教職という仕事の社会的意義と役割、また、教員に求められる資質や倫理の内容を理解するとともに、本学出身者の若手の教員の体験報告とその後の意見交流を通して、教員という仕事の喜びや困難さを理解し、自らの進路選択を検討するとともに、めざすべき教員像を探究する。  
また、教員の職務内容の全体像と教員に課せられる服務上・身分上の義務を理解するとともに、今日の学校が担うべき役割を実現していくために必要不可欠な教職員や多様な専門職種との連携の在り方について検討する。

なお、この科目は「教職に関する科目」のカリキュラムマップでは、1類 - 1 に該当する科目である。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。毎回の授業で必要な資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

岩田康之・高野和子編 「教職論」 学文社  
文科省 中学校学習指導要領、高等学校学習指導要領

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. オリエンテーション 本授業の目的と進め方、「教職課程を履修する目的」に関するアンケート
2. 現代社会における教職の意義について
3. 教員に求められる基礎的な資質・能力について(中教審の答申を踏まえて)
4. 今日の教員に求められる役割と職務内容について(外部講師)
5. 教員研修の意義と、教員に課せられる服務上及び身分上の義務と身分保障
6. 教科指導と授業づくり(本学出身の教員の実践報告と意見交流)
7. 生活指導と子ども集団づくり(本学出身の教員の実践報告と意見交流)
8. 現代社会における学校教育の課題 その1 セクシュアルマイノリティの子どもたちと学校教育
9. 現代社会における学校教育の課題 その2 部活動・体罰問題を考える。
10. 現代社会における学校教育の課題 その3 「道徳教育」をめぐる問題を考える。
11. チーム学校と専門職との連携 その1 「特別なニーズ」を持つ子どもへの支援
12. チーム学校と専門職との連携 その2 被虐待状況にある子どもへの支援
13. 若手教員からみた教員の仕事の生きがいと悩み (外部講師 本学出身者の報告と意見交流)
14. 子どもの人権を尊重し、自らのパワーを適切に行使できる教師であるために
15. 全体のまとめ

\* 講師の都合などにより、計画が変更になることがある点、了解されたい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(授業内で実施するミニレポート等) 30点、レポート試験70点  
なお、欠席した場合には一回につき5点の減点になります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- ・ 新聞記事やテレビなどを通して日常的に生じている教育の問題に関心を持ち、自分自身の見解を持つ努力をすること
- ・ 授業での現職教員との出会いを通して、自分自身が理想とする教師像を育てていくこと
- ・ 学校現場でのボランティア体験などを通して、教師としての実践的指導力の獲得に向けての自己教育の課題に取り組むこと

## 履修上の注意 /Remarks

この授業はすべての回に出席してもらうことを前提にして進めます。  
公欠や体調不良などのやむを得ない事情で欠席した場合には授業のレジュメやビデオ補講を受けるなどして、できるだけその内容を補ってください。

# 教職論 【夜】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業では多くの学校現場の先生に来ていただいて、教師という仕事の魅力と困難さを語っていただきます。  
この半年の授業のなかで皆さん自身がめざすべき「教師像」を育んでもらえることを願っています。

## キーワード /Keywords

教職の意義と役割、教員の仕事、理想の教師像

# 教育原理【夜】

担当者名 児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

### 課題

発達と教育、教育思想や教育史等、教育についての基礎的な知識を習得し、現代の教育における課題について学ぶ。

### 目標

- ①教育に関わる基礎的な専門知識を習得する。
- ②教育の課題について整理し、対応策を考えることができるようになる。

(以下、平成26年度以降入学生)

この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類-1」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし。  
プリント資料配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じ、授業時に提示。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イン트로ダクション：教育とは何か
- 2回 教育の関係：教育のモデル・家族・学校
- 3回 生涯にわたる発達と教育：生涯発達
- 4回 発達段階と発達課題：思春期・青年期
- 5回 教育思想①：諸外国の教育思想
- 6回 教育思想②：日本の教育思想
- 7回 教育史①：西洋の教育史
- 8回 教育史②：日本の教育史
- 9回 学ぶ意欲と教育指導
- 10回 学校教育の機能：基礎集団としての学級
- 11回 学校教育の課題：学校で生じる問題
- 12回 メディアと教育：メディアと子ども・教材・方法
- 13回 国際化と教育：言語・文化
- 14回 仕事と教育：進路形成
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 30% 最終課題(試験) 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教育について興味・関心をもって臨んでもらいたいと思っています。  
配布したレジュメ・資料は、授業後にもよく読んでおくこと。  
発展課題として授業中に紹介した参考文献を読むことをお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 発達心理学【夜】

担当者名 /Instructor 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科

履修年次 /Year 2年次 /Credits 2単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

発達心理学は、年齢に関連した経験と行動にみられる変化の科学的理解に関する学問である ( Butterworth, 1994 )。本講義では乳児期から青年期を中心に特徴的なテーマを取り上げ、人間の発達に関する心理学的理解を深める。特に、自己・他者への理解、他者との関係性の形成について紹介したい。

また、児童生徒の理解と指導について、発達における障害の問題等を取り上げ、その基本的な理解や支援について学ぶ。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

藤村 宣之 編著 『発達心理学 周りの世界とかかわりながら人はいかに育つか ( いちばんはじめに読む心理学の本 3 )』 ミネルヴァ書房 ¥2700

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

文部科学省 ( 2011 ) 「生徒指導提要」 ¥298

その他、授業中に適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション：発達心理学とは何か
- 第2回 乳児は世界をどのように感じるのか【知覚、認知、言語の発達】
- 第3回 ヒトの発達の特徴とは【発達のメカニズム】
- 第4回 ヒトは他者との関係をどのように築くのか【愛着、共同注意】
- 第5回 イメージと言葉の世界【知能の発達、表象能力】
- 第6回 他者とのコミュニケーション、心を推測する力【心の理論】
- 第7回 自己・他者を理解する【自己概念・自己意識】
- 第8回 学習の過程【学習理論、論理的思考】
- 第9回 友人とのかかわりと社会性の発達【ギャング・エイジ、道徳性】
- 第10回 自分らしさの発達について【アイデンティティの形成】
- 第11回 他者を通して見る自己【友人関係、問題行動】
- 第12回 成人期以降の発達段階【親密性、生殖性、人生の統合】
- 第13回 児童生徒の心理と理解【発達障害の基本的理解】
- 第14回 発達障害をもつ児童生徒の心身の発達と学習の過程
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(小レポートを含む) ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

今回の授業範囲を予告するので、教科書等の該当部分を予習してくる。また、授業終了後には教科書や配布プリントを用いて各自復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 教育制度論 【夜】

担当者名 児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

教育制度に関わる基礎的な知識を習得するとともに、現代の教育制度における問題について、諸外国の事例もふまえながら考察する。  
なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし。必要に応じて、プリント・資料配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業時に提示。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 教育制度の基本原則(1) 教育制度とは
- 2回 教育制度の基本原則(2) 日本の教育法制
- 3回 学校制度の基本的事項(1) 機会均等、義務教育
- 4回 学校制度の基本的事項(2) 中等教育、学校体系
- 5回 学校制度の基本的事項(3) 就学・懲戒
- 6回 教科書に関する制度
- 7回 教員制度の基本的事項(1) 教員免許法制
- 8回 教員制度の基本的事項(2) 教員の指導力、研修
- 9回 教員制度の基本的事項(3) 公務員としての教師、教員の待遇
- 10回 教育行財政の仕組み(1) 中央教育行政、地方教育行政
- 11回 教育行財政の仕組み(2) 教育委員会と学校
- 12回 学校関係者による協力支援の制度
- 13回 地域社会の変容と学校
- 14回 教育制度改革の動向
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 30% 最終課題(試験) 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教育について興味・関心をもって臨むこと。  
配布したレジュメ・資料をよく読んでおくこと。  
発展課題として授業中に紹介した参考文献を読むことをお勧めする。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教育課程論 【夜】

担当者名 児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

### 概要

教育課程に関わる概念や学校における教育課程編成・方法、学習指導要領に関する基礎的な知識を習得し、今日の教育課程の課題について学ぶ。

### 目標

- ①教育課程に関わる基礎的な知識を習得する。
- ②教育課程の課題について整理し、対応策などを考えることができるようになる。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「I類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

なし。

プリント（講義レジュメ及び資料）を配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に配布するプリントに提示するもの他、必要に応じ適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 教育課程編成の基本原則
- 第2回 日本の教育課程の変遷
- 第3回 学習指導要領と教育課程編成
- 第4回 学力と教育課程
- 第5回 学校における教育課程編成
- 第6回 「カリキュラム・マネジメント」と学校改善
- 第7回 教育課程の評価
- 第8回 諸外国の教育課程・カリキュラム(1) 東アジアを中心に
- 第9回 諸外国の教育課程・カリキュラム(2) 英語文化圏を中心に
- 第10回 諸外国の教育課程・カリキュラム(3) 欧州を中心に
- 第11回 教育課程の開発
- 第12回 今日の課題と教育課程(1) アクティブラーニング
- 第13回 今日の課題と教育課程(2) 国際移動と教育
- 第14回 今日の課題と教育課程(3) ESD
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 30% 最終課題(試験) 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

教育について興味・関心をもって臨んでもらいたいと思っています。  
配布したレジュメ・資料は、授業後にもよく読んでおくこと。  
発展課題として授業中に紹介した参考文献を読むことをお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 社会科学教育法C【夜】

担当者名 下地 貴樹 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義・演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

- ①本授業は、社会科学を担当する教員に必要な基本的知識や資質について学習指導要領(現行および新指導要領)に基づいて解説する。また社会科学の各分野に必要なとされる具体的な技能や方法(指導計画、社会科学における資料活用、学習指導案の作成)など、社会科学の授業を行っていく上での基礎的な知見を修得する。
- ②中等教育における社会科学、地理歴史科の特色とそれら各分野の関連を理論的かつ実践的に考えていく。
- ③教職に対する認識の深化と、教師としての使命感を養うこと。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

- ・「中学校学習指導要領解説社会編」(平成29年告示・文部科学省)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- ・二谷貞夫・和井田清司編2007『中等社会科学の理論と実践』学文社
- ・他に、授業で紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回オリエンテーション：教育の目的と社会科学の役割
  - 第2回社会科学教育の現状：学習指導要領と改訂のポイント
  - 第3回地理的分野の目標とその取り扱い・見方・考え方
  - 第4回歴史的分野の目標とその取り扱い・見方・考え方
  - 第5回公民的分野の目標とその取り扱い・見方・考え方
  - 第6回社会科学の授業づくり：教材研究
  - 第7回社会科学の授業づくり：グループ学習の活用
  - 第8回社会科学の授業づくり：学習評価と授業評価・生徒観について
  - 第9回社会科学の授業づくり：「地誌作成」について・「思考力・判断力・表現力」を育てる
  - 第10回社会科学の授業づくり：「授業研究・授業記録」を読む・教育の方法
  - 第11回単元計画と学習指導案(1)：指導案の作成と留意点・真性の評価論
  - 第12回単元計画と学習指導案(2)：年間計画と指導案作成
  - 第13回政治および宗教に関する事項の取扱い
  - 第14回社会科学教師に求められる資質・能力
  - 第15回まとめ
- ※ 定期試験あり

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 授業への参加度(グループ発表や質疑などへの参加)・・・30%
- 最終試験・課題レポート・・・30%
- 学習指導案作成・・・40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

- 事前学習：学習指導要領解説の読み込み、指導案の作成など  
グループワーク・発表の準備(受講人数によって課題の変更あり)
- 事後学習：学習指導要領に関する理解の確認、講義後に指示を行う

## 履修上の注意 /Remarks

- 課題や発表について、期日を守るよう心掛けてもらいたい。
- 授業までに、報告者以外も該当箇所・資料を読んでおくこと。
- 授業後には、報告者以外にも要約・感想などの提出を求める。
- なお出席は、3分の2以上している事がテストを受ける前提条件とする。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業の中では、グループワークやディベートをとり入れるため、積極的な参加を望む。

# 社会科教育法C 【夜】

キーワード /Keywords

# 道徳教育指導論【夜】

担当者名 /Instructor 田中 友佳子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本授業では、道徳・道徳教育とは何かを問う作業から始め、現在の学校教育における道徳教育の目的と内容について学ぶ。また、いくつかの現代的課題について取り上げ、道徳教育に必要な思考力を鍛える。さらに、「道徳の授業」に関する教材研究を行うとともに、実際に指導する場面を想定して学習指導案の作成などを行うことにより、道徳教育の実践的な指導力の育成をはかる。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。適宜、資料を配布しながら授業を進める。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション 授業のねらいや計画、注意点の説明
- 第2回：道徳とは何か、なぜ必要か 倫理、哲学、法と道徳との関係性
- 第3回：道徳教育の変遷① 近代学校成立以前、明治期から第二次世界大戦期
- 第4回：道徳教育の変遷② 戦後から「改正教育基本法」まで
- 第5回：「道徳」の特別教科化をめぐる諸問題
- 第6回：道徳教育の目標と各教科・特別活動等における指導内容
- 第7回：道徳教育の現代的課題① 生命倫理をめぐる問題について考える(グループ討論)
- 第8回：道徳教育の現代的課題② 性の多様性について知る(グループ討論)
- 第9回：道徳教育の現代的課題③ 住み良い社会とは何かを考える(グループ討論)
- 第10回：道徳教育の現代的課題④ 「世代間の平等」の問題を考える(グループ討論)
- 第11回：「道徳の時間」の年間指導計画と学習指導案の作成方法
- 第12回：「道徳の時間」の教材研究① 読み物教材に対する批判的検討
- 第13回：「道徳の時間」の教材研究② 問題解決的な学習に対する批判的検討
- 第14回：学習指導案の発表とコメント
- 第15回：全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学習指導案40%  
コメントシート20%  
期末レポート(又は期末試験)40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業中、適宜説明を行う。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業では、グループ討論や教材研究などに積極的に取り組むことが求められます。様々な立場や意見があることを子どもたちに問いかけ共に考える授業ができるように、思考力や指導力を磨いていきましょう。

## キーワード /Keywords

# 特別活動論【夜】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

1. 文科省の中学校及び高等学校学習指導要領・特別活動の目標と内容、及び指導計画の作成と内容の取扱いの留意点について理解する。
  2. 学級活動や学校行事を進めていく上で求められる基本的な指導計画、指導案の作成方法を理解する。
  3. 子どものコミュニケーション能力や自治の力を育む学級活動の進め方や指導方法について学習する。
  4. 生徒集団の自治の力を育む学校行事、生徒会活動の進め方について、具体的な実践報告を手がかりにしながら学習する。
- なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

中学校学習指導要領解説 「特別活動編」(平成20年9月)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

折出健二編 2008 「特別活動」(教師教育テキストシリーズ) 学文社  
高旗正人他編 「新しい特別活動指導論」 ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション - 特別活動の教育的意義
- 2回 学級活動の目標・内容と指導計画(テキスト第3章第1節他) 学級活動の実際 中学校
- 3回 学級活動の実際 その2 高等学校
- 4回 生徒のコミュニケーション能力と問題解決能力を育てる学級活動 その1 対立解決プログラムについて
- 5回 生徒のコミュニケーション能力と問題解決能力を育てる学級活動 その2 傾聴のスキル、アサーティブネス
- 6回 生徒のコミュニケーション能力と問題解決能力を育てる学級活動 その3 ウィン・ウィン型の問題解決
- 7回 生徒のコミュニケーションと問題解決能力を育てる学級活動 その4 対立の仲介のロールプレイ発表
- 8回 生徒会活動の目標・内容と指導計画(テキスト第3章2節他)
- 9回 学校行事の目標・内容と指導計画(テキスト第3章3節他) 学校行事の実際 中学校
- 10回 学校行事の実際 - 高等学校
- 11回 学級の荒れを克服し、お互いを大切に作る人間関係を築く学級活動の取り組み
- 12回 困難な課題を抱える生徒の居場所づくりと学級活動の取り組み
- 13回 特別活動の学習指導案の作成方法と模擬授業について
- 14回 指導計画の作成と内容の取扱い(テキスト第4章)
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点20点(課題レポートなど) 期末試験 80点  
なお、出席回数が全体の2/3に満たない場合にはこの授業の単位は認められません。  
授業の欠席については、一回につき5点のマイナスとします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

授業で指定するテキストの箇所は事前に予習しておくこと。  
実践報告から学んだ点について、自分なりの整理をしておくこと

## 履修上の注意 /Remarks

受身的な授業への参加では実践的な指導力は養われません。  
グループワークなども含めて、積極的な授業参加を求めます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業は、教師としての実践的指導力の基礎を培うことを目的とした授業です。  
そのためにグループワークも多く取り込んでいます。  
学級づくり、子ども集団づくりの基本的な課題と方法について、しっかりと学んでもらえたら幸いです。

# 特別活動論 【夜】

## キーワード /Keywords

特別活動の目標・内容、指導計画、指導案の作成、学級づくり、子ども集団づくりの課題と方法

# 教育方法学【夜】

担当者名 /Instructor 下地 貴樹 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

近年、課題解決型授業やアクティブラーニングといった確かな学力を求めるための、教育のあり方が議論されている。この授業では、授業の構成要素である「教材・教師・生徒」の視点からそれぞれのあり方を捉えながら、授業理論やICT教育の求められる背景を講義する。そのために、講義形式以外にもグループ活動やペアワークなど実際に作業することで教育方法の理論の一部を体験しながら、教材開発や教材研究を行っていく。

## 教科書 /Textbooks

新しい時代の教育方法 (有斐閣) 2019 田中 耕治 (著), 鶴田 清司 (著), 橋本 美保 (著), 藤村 宣之 (著)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業内で随時紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2回：教育と学習・理論と方法・実践
- 第3回：授業の歴史（欧米）
- 第4回：授業の歴史（日本）
- 第5回：学習の理論・協同的な学び
- 第6回：授業のデザイン・学校・家庭・社会
- 第7回：授業のデザイン・教師・生徒・教材
- 第8回：授業の過程・デザイン-実践-評価
- 第9回：情報機器・メディア活用の授業
- 第10回：「学力」について考える
- 第11回：授業の研究1・学習指導案
- 第12回：授業の研究2・授業記録を読む
- 第13回：教師の専門性・専門職性
- 第14回：教材研究・教材開発
- 第15回：まとめ

### 定期試験

(2~4回は、教育方法学を支える基礎理論や社会背景を扱い、5~10回まではICT教育や学び、学力について論じる。11~14回は、実践の中でどのように授業を捉えたらよいか、教材や教師の役割などを議論していく。)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度（グループワークや質疑などへの参加）・・・ 30%  
発表・レジュメ作成・・・ 20%  
最終試験・課題レポート・・・ 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

人数によって課題の方法は変化するが、テキストについてまとめた資料（レジュメ）を作成してもらう。  
また担当でない者も、内容について疑問点や感想などを報告してもらいたいので、事前にテキストを読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

教育方法学がどのような学問かは、簡単には説明ができません。体験を通して、教育方法学がやってきたことやできることを共に捉えていきましょう

## キーワード /Keywords



# 生徒・進路指導論【夜】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本授業の目的は以下のとおりである。

- ① 生徒指導の意義、生徒指導の3機能(①児童生徒に自己存在感を与えること、②共感的な人間関係を育成すること、③自己決定の場を与え、自己の可能性の開発を援助すること)を理解するとともに、開発的生徒指導、予防的生徒指導、問題解決的生徒指導の区別と関連などを検討していくこと
- ② 教育課程と生徒指導、生徒指導に関する法制度、生徒指導における家庭・地域・関係諸機関との連携等に関する基本的な知識・理解を修得すること
- ③ 養育環境や発達障害等の何らかの要因による困難を抱える子どもの自立を支援する生徒指導のあり方を学習すること。
- ④ 実際の生徒指導の場面や事例を想定しながら、その場面での対応のあり方を考える力を養うこと。
- ⑤ 思春期・青年期の進路指導、キャリア教育の意義と課題について、今日の若者の就労をめぐる問題状況も含めつつ検討していくこと。また、実際の進路指導の場面に関する適切な指導のあり方を考える力を養うこと。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

文部科学省編 「生徒指導提要」 教育図書  
楠凡之 「虐待 いじめ 悲しみから希望へ」 高文研 第I部

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 桑原憲一編 中学校教師のための生徒指導提要実践ガイド 明治図書  
嶋崎政男 「法規+教育で考える 生徒指導ケース100」 ぎょうせい  
○文部科学省 中学校キャリア教育の手引き  
○見美川孝一郎 権利としてのキャリア教育 明石書店  
○キャリア発達論 - 青年期のキャリア形成と進路指導の展開 ナカニシヤ出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション + 課題レポートの説明
- 2回 生徒指導の意義と原理(生徒指導提要ト第1章他)、生徒指導と生活指導
- 3回 教育課程と生徒指導(生徒指導提要第2章他) その1 教科教育、「特設道徳の時間」と生徒指導
- 4回 教育課程と生徒指導 その2 学級活動・学校行事と生徒指導
- 5回 生徒指導に関する法制度等(第7章他) その1
- 6回 生徒指導と校則・体罰問題を考える。
- 7回 思春期の「自己形成モデル」の意義と進路指導・キャリア教育
- 8回 中学校の進路指導実践 - 「ようこそ先輩」の取組み
- 9回 今日の若者の労働実態から高校進路指導の課題を考える
- 10回 進路相談のロールプレイ実習
- 11回 ケータイ・インターネット問題と生徒指導
- 12回 性の多様性、セクシュアルマイノリティへの理解と生徒指導
- 13回 被虐待状況に置かれた生徒への理解と援助 その1 少年期
- 14回 被虐待状況に置かれた生徒への理解と援助 その2 思春期
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート20%、期末試験80%  
なお、授業の出席が2/3に満たない場合には単位の修得は認められません。  
授業を欠席した場合には、一回につき5点の減点とします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

生徒指導提要の該当箇所については事前に読み込んでおくこと

## 生徒・進路指導論【夜】

### 履修上の注意 /Remarks

受け身の受講では実践的な指導力を身につけることはできません。能動的な授業参加を期待します。  
できるだけ、テキストの、その授業で取り上げるテーマに関するところを読んでおいてください。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業は教職課程を履修する学生の必修科目ですが、人間関係学科の学生でスクールカウンセラー、スクールソーシャルワーカーなどの援助専門職につきたいと考えている学生にも役立つ授業だと思います。積極的に受講してください。

### キーワード /Keywords

生徒指導の三機能、児童虐待、様々な問題を表出する生徒への指導、進路指導

# 教育相談【夜】

担当者名 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本授業の目的は以下のとおりである。

1. 学校での教育相談の意義と課題、教育相談の領域(予防的・開発的教育相談、問題解決的教育相談)、他の専門職や関係諸機関との連携のあり方等についての基本的な理解を持つこと。
2. 教育相談の基本的な理念と技法(傾聴、共感的応答、開かれた質問、直面化など)を修得すること。
3. 不登校やいじめなど、様々な問題を表出している生徒に対する理解を深めていくと同時に、生徒に対する援助の留意点について、具体的な教育相談の事例や実践を踏まえて、検討していくこと。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

- 文科省編 「生徒指導提要」
- 楠 凡之 「虐待 いじめ 悲しみから希望へ」 高文研 第II部

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 広木克行 「教育相談」(教師教育テキストシリーズ) 学文社
- 吉田圭吾 教師のための教育相談の技術 金子書房
- 日本学校教育相談学会 学校教育相談学ハンドブック ほんの森出版
- 一丸藤太郎・菅野信夫編著 学校教育相談 ミネルヴァ書房
- 楠 凡之 「いじめと児童虐待の臨床教育学」 ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション 課題レポートの説明
- 2回 子どもたちの行動の背後にある「声なき声」を聴きとる。
- 3回 子どもの発達課題と教育相談
- 4回 教育相談の基本的な理念について - 受容、共感的理解、感情の明確化、開かれた質問
- 5回 教育相談の基本的なスキルについて - 共感的応答
- 6回 教育相談の基本的なスキルについて - 直面化
- 7回 教育相談の基本的なスキルについて - ロールプレイ体験
- 8回 子どもの「問題行動」と教育相談 その1 不登校問題
- 9回 子どもの「問題行動」と教育相談 その2 発達障害の問題
- 10回 子どもの「問題行動」と教育相談 その3 薬物問題(外部講師 北九州ダルク施設長)
- 11回 保護者理解と教育相談
- 12回 教育相談における関係諸機関との連携
- 13回 今日のいじめ問題への理解と指導 - 少年期
- 14回 今日のいじめ問題への理解と指導 - 思春期 全体のまとめ
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート20%、期末試験80%

なお、授業の出席が2/3に満たない場合にはこの授業の単位は認められません。

授業を欠席した場合には、一回につき5点のマイナスとします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

テキストの該当箇所については授業の前に読んで予習しておくこと

課題として出されたレポートについては必ず提出すること

学習した教育相談のスキルを実際に使用できるように、友人関係その他の中で練習しておくこと

# 教育相談【夜】

## 履修上の注意 /Remarks

授業の遅刻、授業中の私語や内職に対しては厳しく指導し、眠っている学生も必ず起こします。  
十分な自覚をもって履修してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業での最も中心的なテーマは、子どもの"view"の理解です。それなしの教育相談、さらに言えば教育実践は成立しないと考えています。この授業を通して、子どもの、さらには保護者の"view"を理解する力を培ってもらえたら幸いです。

## キーワード /Keywords

教育相談の理念と技法、 子どもの発達課題と教育相談、 関係諸機関との連携

# 教育実習 1 【夜】

担当者名 /Instructor 児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科, 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
恒吉 紀寿 / Norihisa Tsuneyoshi / 人間関係学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義・演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

4年次の「教育実習」(実習校実習)に向けての事前指導として、実習校実習に求められる指導能力の獲得に取り組む。  
その課題は以下の通りである。

1. 教育実習生としての基本的な心構え、社会的責任の自覚
2. 学習指導に求められる基本的な理論・知識・技術など
3. 生徒指導・学級経営に求められる基本的な理論・知識・技術など

この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「III類-3」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

北九州市立大学編『教育実習ノート 教育実習日誌』(756円)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

高野和子・岩田康之共編 「教育実習」 学文社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション  
教育実習及び教員採用に向けての力量形成の課題
- 2回 教育実習生の1日
- 3回 教育実習の体験から学ぶ(中学)
- 4回 教育実習の体験から学ぶ(高校)
- 5回 子どもの問題行動と生徒指導(外部講師の出前講演)
- 6回 特別活動の学習指導案と模擬授業について
- 7回 授業観察の方法と模擬授業の指導案について
- 8回 特別活動の模擬授業 その1
- 9回 特別活動の模擬授業 その2
- 10回 教科の模擬授業 その1
- 11回 教科の模擬授業 その2
- 12回 学級づくりと学級経営案
- 13回 教育相談のロールプレイ
- 14回 学級経営・学級づくりの実際(外部講師の出前講演)
- 15回 全体のまとめと教育実習に向けての課題

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況の評価(60%) 学習指導案(特活、教科)などの提出物の評価(40%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回の授業での学習内容については必ず教育実習ノートに清書をおこなうこと。  
(授業中に実習ノートに記入することは決してしないこと)

模擬授業の前には必ず指導案を作成し、十分な準備をしてから模擬授業に臨むこと

## 履修上の注意 /Remarks

この授業は全出席が原則です。万一、やむを得ない事情で欠席した場合にはすみやかに教職資料室で補講を受け、学習内容を実習ノートに記載すること。

一回でも欠席し、補講を受けてその内容の学習を行っていない場合には、授業の単位が出ないこともあるので十分に留意すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業は実習校実習の約半年前に行われる授業であり、これまでの教職課程の授業科目や学校現場体験、指導体験を基盤にして、実習校実習に必要な実践的指導力の修得をめざす科目です。

皆さんには半年後に迫っている実習校実習に向けて、真摯な態度で授業に臨むことを期待します。

# 教育実習 1 【夜】

## キーワード /Keywords

模擬授業、実践的指導力

# 教育実習 2 【夜】

担当者名 /Instructor 恒吉 紀寿 / Norihisa Tsuneyoshi / 人間関係学科, 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・実習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

- ①教育実習生として必要な心構えや、指導方法等について学習する(事前指導)
- ②教師として必要な教育実践の能力の基礎を培うとともに、学校教育についての理解を深める(実習校実習)
- ③実習校実習で得た成果や反省すべき事項等を整理し、今後の課題を考察する(事後指導)

## 教科書 /Textbooks

3年次より使用している北九州市立大学編『教育実習ノート 教育実習日誌』を使用する

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

「学習指導要領」「学習指導案集」等

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 【 】内はキーワード
- 1回 オリエンテーション 【勤務】 【連絡】
  - 2回 中学校における教育実習に関する諸注意(外部講師による講演)
  - 3回 高等学校における教育実習に関する諸注意(外部講師による講演)
  - 4回 教育実習に向けての課題の整理(教科の授業、生徒指導、特別支援教育)
  - 5回 実習校実習② 【教育実習指導】
  - 6回 実習校実習③ 【教育実習指導】
  - 7回 実習校実習④ 【教育実習指導】
  - 8回 実習校実習⑤ 【教育実習指導】
  - 9回 実習校実習⑥ 【教育実習指導】
  - 10回 実習校実習⑦ 【教育実習指導】
  - 11回 実習校実習⑧ 【教育実習指導】
  - 12回 実習校実習⑨ 【教育実習指導】
  - 13回 実習校実習⑩ 【教育実習指導】
  - 14回 実習校実習⑪ 【教育実習指導】
  - 15回 教育実習反省会と教職総合演習に向けての課題

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況、『教育実習ノート/教育実習日誌』、実習校からの成績評価、提出物等を総合的に判断して評価を行なう。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前は、教育実習1などの復習と、前回までの指導内容・確認事項をチェックしておく。  
事後は、教育実習の反省点と自己教育の課題(学習指導、生徒指導)を教育実習ノートに記載すること。

## 履修上の注意 /Remarks

事前に配布された資料等の内容を確認して授業に臨むこと

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教育実習 3 【夜】

担当者名 /Instructor 恒吉 紀寿 / Norihisa Tsuneyoshi / 人間関係学科, 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科  
児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義・実習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

教育実習校において教師として必要な教育実践の能力の基礎を培うとともに、学校教育についての理解を深める

## 教科書 /Textbooks

3年次より使用している北九州市立大学編『教育実習ノート 教育実習日誌』を使用する

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「学習指導要領」「学習指導案集」等

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 【 】内はキーワード
- 1回 オリエンテーション 【勤務】 【連絡】
  - 2回 中学校における教育実習に向けての諸注意(外部講師の講演)
  - 3回 高等学校における教育実習に向けての諸注意(外部講師の講演)
  - 4回 教育実習に向けての課題の整理(学習指導、生徒指導、特別支援教育)
  - 5回 実習校実習② 【教育実習指導】
  - 6回 実習校実習③ 【教育実習指導】
  - 7回 実習校実習④ 【教育実習指導】
  - 8回 実習校実習⑤ 【教育実習指導】
  - 9回 実習校実習⑥ 【教育実習指導】
  - 10回 実習校実習⑦ 【教育実習指導】
  - 11回 実習校実習⑧ 【教育実習指導】
  - 12回 実習校実習⑨ 【教育実習指導】
  - 13回 実習校実習⑩ 【教育実習指導】
  - 14回 実習校実習⑪ 【教育実習指導】
  - 15回 教育実習反省会(実習校実習の反省点の整理と教職実践演習の課題)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況、『教育実習ノート/教育実習日誌』、実習校からの成績評価、提出物等を総合的に判断して評価を行なう

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前は、教育実習1や前回までに内容の復習  
事後は、扱った内容を教育実習ノートに記載する

## 履修上の注意 /Remarks

事前に配布された資料等の内容を確認して授業に臨むこと  
教育実習2と同様です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

教育実習2と同時履修(教育実習の時間数の単位換算のため)。  
教育実習3のみ受講の場合は教育実習2で指示が行われることがあるので、教職掲示板や教育実習2の内容を確認するようにしてください。

## キーワード /Keywords



# 教職実践演習 (中・高) 【夜】

担当者名 /Instructor 楠 凡之 / Hiroyuki Kusunoki / 人間関係学科, 恒吉 紀寿 / Norihisa Tsuneyoshi / 人間関係学科  
児玉 弥生 / KODAMA, Yayoi / 人間関係学科

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義・演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

### 授業のねらい

本授業では、在学中に学んだ教職に関する総合的な知見と教育実習で得られた教科指導等の基礎的指導力をもとに、教職課程履修のプロセスで見えてきた自己の資質能力の現段階の達成度と課題をそれぞれ把握させ、実践的指導力を発揮する教員としての最低限の資質能力についての確認と定着を図る。

授業内容としては、主に、①教員としての使命感、責任感、教育的愛情 ②教師に求められる社会性と対人関係能力、③生徒理解と学級経営、④教科指導、の4つの領域において、自分自身の自己教育の課題を踏まえた学習を進めるとともに、「教員としての最低限の資質」の獲得に向けての各個人で自己教育の課題を設定し、その成果について発表する取り組みを進める。

なお、本授業は「教職に関するカリキュラムマップ」で、Ⅲ類の4 に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

適宜、ワークシート、レジュメ、資料などを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業担当者が必要に応じて紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーションとプレゼンテーション方法の説明
- 2回 教師の使命感、責任、教育的愛情に関するグループワーク
- 3回 生徒とのコミュニケーション能力を高めるためのグループワーク
- 4回 教員に求められる対人関係能力に関するグループワーク
- 5回 地域・保護者との連携に関するグループワーク
- 6回 教科の模擬授業 その1 中学校の模擬授業とグループワーク
- 7回 教科の模擬授業 その2 高等学校の模擬授業とグループワーク
- 8回 教科の模擬授業 その3 3つの教科に分かれての模擬授業と講師からのコメント
- 9回 教科の模擬授業 その4 3つの教科に分かれての模擬授業と講師からのコメント
- 10回 学級経営案の報告と検討
- 11回 生徒指導に関するケーススタディ(グループ討論)
- 12回 保護者理解に関するグループワーク
- 13回 学校現場でのフィールドワークの報告 その1(教科教育を中心に)
- 14回 学校現場でのフィールドワークの報告 その2(教科外教育、生徒指導を中心に)
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

提出物(教育実践演習ワークシート、学級経営案) 20% 平常点30% 期末レポート 50% で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

毎回の授業内容についてはきっちりとノートにまとめて一冊に綴じ合わせておくこと。  
模擬授業やフィールドワークの報告には十分な準備をして臨むこと

## 履修上の注意 /Remarks

本授業が始まるまでに、自己評価シートを記入し、教員としての最低限の資質を獲得していくうえでの自己教育の課題を明確化しておくこと。  
毎回の授業内容については必ず教職実践演習ノートにまとめておくこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この科目はこれまでの教職課程のすべての学習の総決算と言える科目です。  
卒業後に教員への道を歩む人だけでなく、他の進路を選択した人も、教員免許状を取得する社会的責任を自覚して、最後まで真摯な態度で授業に臨んでもらえることを願っています。

# 教職実践演習(中・高)【夜】

## キーワード /Keywords

教員としての最低限の資質、自己教育力

# 教育心理学【夜】

担当者名 山下 智也 / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

教育心理学とは、教育活動を効果的に推進するために役立つ心理学的な知見や技術を提供する学問である。

この授業では、まず【学習】分野として、幼児、児童及び生徒の教育場面に関連する学習理論を学ぶことを通して、より効果的な教育活動を展開するための教育心理学の基礎的事項について理解する。次に【発達】分野として、子どもの発達段階について学んだ上で、教育現場での個々人に応じた教育及び発達支援について理解を深める。さらに、知的障害・発達障害のある幼児・児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程についても学ぶ。また、教育心理学の知見を生かした多様な【教授法】について学ぶとともに、学級集団や子どものパーソナリティ理解、教育評価等の理解を深め、教育現場へと【応用】する術を学ぶ。

授業形態は講義とする。授業内で出される課題についてのグループディスカッション、心理学実験、プレゼンテーション等のアクティブラーニングを部分的に取り入れる。

## 教科書 /Textbooks

適宜レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

やさしい教育心理学 第4版 鎌原 雅彦(著), 竹網 誠一郎(著) 有斐閣

# 教育心理学【夜】

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：教育心理学が心理学の分野においてどのように発展してきたのか、また教育心理学とは何を目的とした学問なのかについて学ぶ。
- 第2回：【学習①】古典的条件づけやオペラント条件づけ等の基本的な学習理論（経験説）について教育との関係から学ぶ。
- 第3回：【学習②】洞察説やサイン・ゲシュタルト説等の基本的な学習理論（認知説）について教育との関係から学ぶ。
- 第4回：【学習③】学習における動機づけや原因帰属理論について学ぶ。また動機づけを高め、維持するための働きかけ方についても学ぶ。
- 第5回：【学習④】記憶に関する基礎理論（長期記憶、短期記憶、忘却等）を学ぶ。また、学習活動における記憶の役割や記憶の定着を促す学習方法について学ぶ。
- 第6回：【発達①】発達に及ぼす遺伝要因と環境要因の相互作用の影響に焦点を当てる。特に発達における環境要因としての教育が果たす役割について理解する。
- 第7回：【発達②】発達初期における養育者との愛着形成と初期経験の重要性について理解する。また、生涯発達の視点からピアジェの認知発達理論についても学ぶ。
- 第8回：【発達③】生涯発達の視点からエリクソンのライフサイクル論を理解し、特に思春期・青年期に関して、発達段階を踏まえた適切な学習方法について理解を深める。
- 第9回：【発達④】発達障害（自閉症スペクトラムや学習障害、注意欠陥多動性障害等）の特徴について学ぶとともに、発達障害児との関わりについて理解を深める。
- 第10回：【教授法①】発見学習や有意義受容学習等の学習指導法について、その特徴と提唱された理論的背景について学ぶ。
- 第11回：【教授法②】プログラム学習やバズ学習、ジグソー学習等の学習指導法について、その長所と短所を理解し、実践場面での使い分け方について学ぶ。
- 第12回：【応用①】学級集団の諸相を仲間集団の発達の変容や測定方法など仲間関係の側面から学ぶ。また教師のリーダーシップや教師期待効果などの教師の役割についても学ぶ。
- 第13回：【応用②】教育場面での評価の形態（絶対評価、相対評価、個人内評価等）について学び、その特徴を理解する。また子どものパーソナリティ理解についても学びを深める。
- 第14回：【応用③】知能の定義や考え方の歴史的変遷や諸理論について学ぶ。また、知能の測定と知的障害の定義及び特徴について理解する。
- 第15回：【応用④】特別な支援を必要とする子ども（知的障害・発達障害等）への対応・支援や、子どもの不適応問題（いじめ・不登校等）への対応・支援について、教育心理学的観点から学ぶ。

定期試験

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義でのミニレポート・・・ 30%  
最終試験・・・ 70%

（出席について、3分の2以上の出席が最終試験受験資格とする。）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習：毎回次回の予告を行い、次回までの課題を提示する。  
事後学習：学習内容を自分の言葉で他者に説明できるようになるよう努めることとする。授業の冒頭で、前回の授業内容についての説明を求められることがある。  
（事前・事後学習として週4時間以上行うこと。）

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業への主体的な参加を期待します。

## キーワード /Keywords

子どもの発達、子どもの学習、子どもへの関わり方

# 教育工学【夜】

担当者名 /Instructor 大塚 一徳 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
						○	○	○	○	○	○	

## 授業の概要 /Course Description

本講義は、教員免許を取得するにあたって必要な教育方法・技術、教材と教具、指導方法を学び、授業の実践的指導力の基礎を養うことを目標とする。また近年の著しいICT(情報通信技術)の進展を踏まえ、PCやWebを活用した教材作成の方法・技術の修得の基礎についても概観する。さらに、模擬授業の実施及び評価等を通して、教育の方法と技術の実践的活用能力の基礎を育成し、各教科等の指導に最小限必要な資質について学ぶことを主なねらいとする。

なお、この科目は、履修ガイドの「教職に関する科目」カリキュラムマップの「II類 - 2」に分類される科目である。

## 教科書 /Textbooks

指定しない。必要な資料を適宜授業で配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中学校学習指導要領 平成20年3月告示 東山書房 244円  
 高等学校学習指導要領 平成21年3月 告示東山書房 588円  
 平沢茂編著 教育の方法と技術 図書文化2000円  
 小川哲生他著 教育方法の理論と実践 明星大学出版部 1500円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- ( 【 】 はキーワード )
1. オリエンテーション【本授業の内容・進行・評価方法】
  2. 授業と教育方法【教育方法】
  3. 授業と教育技術【教育技術】
  4. 授業のシステム化の方法と授業設計の手順【授業設計】
  5. 授業過程の分析と改善【授業過程】
  6. 授業実施の技術【授業技術】
  7. 授業の評価【授業評価】
  8. 教育における情報化社会の影響【情報化社会】
  9. 教育におけるICT(情報通信技術)の活用【ICT】
  10. 学習指導案の作成【学習指導案】
  11. 教材研究【教育メディアとその活用】
  12. 模擬授業【模擬授業】
  13. テストと学習内容の評価【テスト】
  14. 授業実践能力の改善と向上【教育の方法と技術の実践能力】
  15. 現代の教育課題と講義のまとめ【現代の教育課題】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

教材研究課題(20%)、模擬授業(30%)、試験(50%)により総合的に評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

事前学習としては配付資料の確認が必要である。  
 事後学習としては、課題の作成が必要である。

## 履修上の注意 /Remarks

教材研究、模擬授業等に関する課題の提出は必須の課題となります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords