

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

※網掛けの科目については、本年度開講しません

<昼>

科目区分	科目名	学期	履修年次	単位	索引
	担当者	クラス			
	備考				
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■ビジョン科目	歴史と政治	1学期	1	2	1
	小林 道彦	1年			
	家族を問う	1学期	1	2	2
	小野 憲昭	1年			
	人間と文化	1学期	1	2	3
	神原 ゆうこ	1年			
	ことばの科学	1学期	1	2	4
	漆原 朗子	1年			
	国際学入門	1学期	1	2	5
	伊野 憲治	1年			
	教養としての平和学	1学期	1	2	6
	戸蒔 仁司	1年			
	可能性としての歴史	2学期	2	2	7
	小林 道彦	2年			
	家族の再生	2学期	2	2	8
	小野 憲昭	2年			
文化と政治	2学期	2	2	9	
神原 ゆうこ	2年				
言語と認知	1学期	2	2	10	
漆原 朗子 他	2年				
共生社会論	2学期	2	2	11	
伊野 憲治	2年				
戦争と平和	2学期	2	2	12	
戸蒔 仁司	2年				
生活世界の哲学	1学期	1	2	13	
伊原木 大祐	1年				
共同体と身体	2学期	2	2	14	
伊原木 大祐	2年				
■スキル科目	メンタル・ヘルスI	1学期	1	2	15
	中島 俊介	1年			

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■スキル科目	メンタル・ヘルスII 中島 俊介	2学期	1	2	16
		1年			
	フィジカル・ヘルスI 高西 敏正	1学期	1	2	17
		1年			
	フィジカル・ヘルスI 加倉井 美智子	1学期	1	2	18
		1年			
	フィジカル・ヘルスII 高西 敏正	2学期	1	2	19
		1年			
	フィジカル・ヘルスII 徳永 政夫	2学期	1	2	20
		1年			
	フィジカル・ヘルスII 加倉井 美智子	2学期	1	2	21
		1年			
	自己管理論 生田カツ工、稲月正	2学期	1	2	22
		1年			
	キャリア・デザイン 眞鍋 和博	1学期	1	2	23
		1年			
	キャリア・デザイン 見館 好隆	1学期	1	2	24
		1年			
	コミュニケーションと思考法 眞鍋 和博	2学期	1	2	25
		1年			
プロフェッショナルの仕事 見館 好隆	1学期	2	2	26	
	2年				
大学論・学問論 休講	1学期	1	2		
	1年				
法律の読み方 小野 憲昭 他	2学期	1	2	27	
	1年				
社会調査 稲月 正	2学期	1	2	28	
	1年				
フィジカル・エクササイズI ( サッカー ) 磯貝 浩久	1学期	1	1	29	
	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■スキル科目	フィジカル・エクササイズI ( テニス ) 濱崎 裕介	1学期	1	1	30
		1年			
	フィジカル・エクササイズI(ソフトボール) 濱崎 裕介	1学期	1	1	31
		1年			
	フィジカル・エクササイズI ( 女性のスポーツ ) 加倉井 美智子	1学期	1	1	32
		1年			
	フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 高西 敏正	1学期	1	1	33
		1年			
	フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 美山 泰教	1学期	1	1	34
		1年			
	フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 美山 泰教	1学期	1	1	35
		1年			
	フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 鯨 吉夫	1学期	1	1	36
		1年			
	フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 鯨 吉夫	1学期	1	1	37
		1年			
	フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 磯貝 浩久	2学期	1	1	38
		1年			
	フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 濱崎 裕介	2学期	1	1	39
		1年			
フィジカル・エクササイズII ( バスケットボール ) 濱崎 裕介	2学期	1	1	40	
	1年				
フィジカル・エクササイズII ( バレーボール ) 美山 泰教	2学期	1	1	41	
	1年				
フィジカル・エクササイズII ( バレーボール ) 美山 泰教	2学期	1	1	42	
	1年				
フィジカル・エクササイズII ( サッカー ) 鯨 吉夫	2学期	1	1	43	
	1年				
フィジカル・エクササイズII ( サッカー ) 磯貝 浩久	2学期	1	1	44	
	1年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■スキル科目	フィジカル・エクササイズII ( バドミントン )	2学期	1	1	45
	鯨 吉夫	1年			
	フィジカル・エクササイズII ( バドミントン )	2学期	1	1	46
	徳永 政夫	1年			
■教養演習科目	教養基礎演習I	1学期	1	2	47
	神原 ゆうこ	1年			
	教養基礎演習I	1学期	1	2	48
	廣川 祐司	1年			
	教養基礎演習I ( 防衛セミナー )	1学期	1	2	49
	戸蒔 仁司	1年			
	教養基礎演習I	1学期	1	2	50
	高西 敏正	1年			
	教養基礎演習II	2学期	1	2	51
	眞鍋 和博 他	1年			
	教養基礎演習II	2学期	1	2	52
	神原 ゆうこ	1年			
	教養基礎演習II	2学期	1	2	53
	徳永 政夫	1年			
	教養基礎演習II	2学期	1	2	54
	廣川 祐司	1年			
教養基礎演習II ( 防衛セミナー )	1学期	1	2	55	
戸蒔 仁司	1年				
教養演習AI	1学期	2	2	56	
神原 ゆうこ	2年				
教養演習AI ( 防衛セミナー )	1学期	2	2	57	
戸蒔 仁司	2年				
教養演習AII	2学期	2	2	58	
神原 ゆうこ	2年				
教養演習AII ( 防衛セミナー )	1学期	2	2	59	
戸蒔 仁司	2年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■教養演習科目	教養演習BI 神原 ゆうこ	1学期	3	2	60
		3年			
	教養演習BI(防衛セミナー) 戸蒔 仁司	1学期	3	2	61
		3年			
	教養演習BII 神原 ゆうこ	2学期	3	2	62
		3年			
教養演習BII(防衛セミナー) 戸蒔 仁司	1学期	3	2	63	
	3年				
■テーマ科目	プロジェクト演習I 見館 好隆	2学期	2	2	64
		2年			
	プロジェクト演習II 見館 好隆	1学期	3	2	65
		3年			
	自然学のまなざし(ナウシカ) 竹川 大介	1学期	1	2	66
		1年			
地球の生いたち 長井 孝一	2学期	1	2	67	
	1年				
現代人のこころ 田中 信利	1学期	1	2	68	
	1年				
私たちと宗教 佐藤 真人	2学期	1	2	69	
	1年				
思想と現代 伊原木 大祐	1学期	1	2	70	
	1年				
ものがたりと人間 休講	1学期	1	2		
	1年				
文化と表象 真鍋 昌賢	2学期	1	2	71	
	1年				
言語とコミュニケーション 休講	2学期	1	2		
	1年				
文学を読む 馬場 美佳 他	2学期	1	2	72	
	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		1年			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	戦争と人間 戸蒔 仁司 他	1学期	1	2	73
		1年			
	現代正義論 重松 博之	2学期	1	2	74
		1年			
	民主主義とは何か 中道 壽一	1学期	1	2	75
		1年			
	人権論 柳井 美枝	1学期	1	2	76
		1年			
	ジェンダー論 力武 由美	1学期	1	2	77
		1年			
	障がい学 伊野 憲治 他	2学期	1	2	78
		1年			
	共生の作法 重松 博之 他	2学期	1	2	79
		1年			
	北九州学 日高 京子	2学期	1	2	80
		1年			
	企業と社会 遠藤 雄二	2学期	1	2	81
		1年			
つながりの人間学 地域共生教育センター 坂本毅啓、石谷百合加、奥村貴仁	1学期	1	2	82	
	1年				
現代社会と倫理 伊原木 大祐	1学期	1	2	83	
	1年				
現代社会の諸問題 重松 博之 他	2学期	1	2	84	
	1年				
現代の国際情勢 金 鳳珍	1学期	1	2	85	
	1年				
国際社会論 稲月 正	1学期	1	2	86	
	1年				
国際紛争と国連 戸蒔 仁司	1学期	1	2	87	
	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	民族・エスニシティ問題 久木 尚志 他	1学期	1	2	88
		1年			
	開発と統治 三宅 博之 他	2学期	1	2	89
		1年			
	グローバル化する経済 前田 淳 他	2学期	1	2	90
		1年			
	テロリズム論 戸蔭 仁司	2学期	1	2	91
		1年			
	国際社会と日本 中野 博文	1学期	1	2	92
		1年			
	歴史の読み方I 八百 啓介	1学期	1	2	93
		1年			
	歴史の読み方II 小林 道彦	1学期	1	2	94
		1年			
	そのとき世界は 小林 道彦 他	2学期	1	2	95
	1年				
戦後の日本経済 迎 由理男	2学期	1	2	96	
	1年				
都市と農村の生活文化史 福間 裕爾	1学期	1	2	97	
	1年				
もの与人間の歴史 中野 博文	1学期	1	2	98	
	1年				
人物と時代の歴史 山崎 勇治 他	1学期	1	2	99	
	1年				
■情報教育科目	エンドユーザコンピューティング 中尾 泰士	1学期	1	2	100
		比・再履人・群			
	エンドユーザコンピューティング 中尾 泰士	1学期	1	2	101
	人・再履比・群				
	エンドユーザコンピューティング 浅羽 修丈	1学期	1	2	102
		済・再履営・群			

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■情報教育科目	エンドユーザコンピューティング 浅羽 修丈	1学期	1	2	103
		営・再履済・群			
	エンドユーザコンピューティング 中尾 泰士	2学期	1	2	104
		国・再履英・再履中・群			
	エンドユーザコンピューティング 光藤 雄一	2学期	1	2	105
		英・中・再履国・群			
	エンドユーザコンピューティング 佐藤 貴之	2学期	1	2	106
		政1-1・律1-1・律1-3・群			
	エンドユーザコンピューティング 廣渡 栄寿	2学期	1	2	107
		政1-2・律1-2・律1-4・群			
	データ処理 廣渡 栄寿	1学期	1	2	108
		群			
情報表現 中尾 泰士	1学期	2	2	109	
	2年				
情報表現 中尾 泰士	2学期	2	2	110	
	2年				
プログラミング基礎 浅羽 修丈	2学期	2	2	111	
	2年				
プログラミング基礎 浅羽 修丈	1学期	2	2	112	
	2年				
■外国語教育科目	英語I 下條 かおり	1学期	1	1	113
		律政群1-A			
	英語I 葛西 宏信	1学期	1	1	114
		律政群1-B			
	英語I 永末 康介	1学期	1	1	115
	律政群1-C				
英語I 石田 由希	1学期	1	1	116	
	律政群1-D				
英語I 安丸 雅子	1学期	1	1	117	
	律政群1-E				



科目区分	科目名	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
	担当者		備考		
■基盤教育科目 ■外国語教育科目	英語I	1学期	1	1	118
	野上 良子	律政群 1 - F			
	英語I	1学期	1	1	119
	酒井 秀子	律政群 1 - G			
	英語I	1学期	1	1	120
	木梨 安子	律政群 1 - I			
	英語II	2学期	1	1	121
	ダンカン・ウォトリイ	律政群 1 - A			
	英語II	2学期	1	1	122
	永末 康介	律政群 1 - B			
	英語II	2学期	1	1	123
	葛西 宏信	律政群 1 - C			
	英語II	2学期	1	1	124
	石田 由希	律政群 1 - D			
	英語II	2学期	1	1	125
	安丸 雅子	律政群 1 - E			
英語II	2学期	1	1	126	
下條 かおり	律政群 1 - F				
英語II	2学期	1	1	127	
酒井 秀子	律政群 1 - G				
英語II	2学期	1	1	128	
木梨 安子	律政群 1 - I				
英語III	1学期	1	1	129	
リズ・クレシーニ	律政群 1 - A				
英語III	1学期	1	1	130	
デビッド・アダム・ストット	律政群 1 - B				
英語III	1学期	1	1	131	
アルバート・オスカー・モウ	律政群 1 - C				
英語III	1学期	1	1	132	
アレクサンダー・ボードナー	律政群 1 - D				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目	英語III クリストファー・オサリバン	1学期	1	1	133
		律政群 1 - E			
	英語III ホセ・クルーズ	1学期	1	1	134
		律政群 1 - F			
	英語III デビット・ニール・マクレラン	1学期	1	1	135
		律政群 1 - G			
	英語III 伊藤 晃	1学期	1	1	136
		律政群 1 - I			
	英語IV リズ・クレシーニ	2学期	1	1	137
		律政群 1 - A			
	英語IV デビット・アダム・ストット	2学期	1	1	138
		律政群 1 - B			
	英語IV ロバート・マーフィ	2学期	1	1	139
		律政群 1 - C			
	英語IV アレクサンダー・ボードナー	2学期	1	1	140
		律政群 1 - D			
	英語IV クリストファー・オサリバン	2学期	1	1	141
	律政群 1 - E				
英語IV ホセ・クルーズ	2学期	1	1	142	
	律政群 1 - F				
英語IV デビット・ニール・マクレラン	2学期	1	1	143	
	律政群 1 - G				
英語IV 船方 浩子	2学期	1	1	144	
	律政群 1 - I				
英語V 薬師寺 元子	1学期	2	1	145	
	律政群 2 - A				
英語V 三宅 啓子	1学期	2	1	146	
	律政群 2 - B				
英語V 木梨 安子	1学期	2	1	147	
	律政群 2 - C				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■外国語教育科目	英語V 漆原 朗子	1学期	2	1	148
		律政群2 - D			
	英語V 十時 康	1学期	2	1	149
		律政群2 - E			
	英語V 安丸 雅子	1学期	2	1	150
		律政群2 - F			
	英語V 村田 希巳子	1学期	2	1	151
		律政群2 - G			
	英語V 大塚 由美子	1学期	2	1	152
		律政群2 - I			
	英語VI デビッド・アンソニー・コフリン	2学期	2	1	153
		律政群2 - A			
	英語VI 三宅 啓子	2学期	2	1	154
		律政群2 - B			
	英語VI 木梨 安子	2学期	2	1	155
		律政群2 - C			
	英語VI 漆原 朗子	2学期	2	1	156
		律政群2 - D			
	英語VI 十時 康	2学期	2	1	157
		律政群2 - E			
英語VI 安丸 雅子	2学期	2	1	158	
	律政群2 - F				
英語VI 村田 希巳子	2学期	2	1	159	
	律政群2 - G				
英語VI 大塚 由美子	2学期	2	1	160	
	律政群2 - I				
英語VII デビッド・アンソニー・コフリン	1学期	2	1	161	
	律政群2 - A				
英語VII ホセ・クルーズ	1学期	2	1	162	
	律政群2 - B				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■外国語教育科目	英語VII アレクサンダー・ボードナー	1学期	2	1	163
		律政群 2 - C			
	英語VII ロバート・マーフィ	1学期	2	1	164
		律政群 2 - D			
	英語VII ケネス・ギブソン	1学期	2	1	165
		律政群 2 - E			
	英語VII アルバート・オスカー・モウ	1学期	2	1	166
		律政群 2 - F			
	英語VII マーニー・セイディ	1学期	2	1	167
		律政群 2 - G			
	英語VII 薬師寺 元子	1学期	2	1	168
		律政群 2 - I			
	英語VIII デビッド・アンソニー・コフリン	2学期	2	1	169
		律政群 2 - A			
	英語VIII ホセ・クルーズ	2学期	2	1	170
		律政群 2 - B			
	英語VIII アレクサンダー・ボードナー	2学期	2	1	171
		律政群 2 - C			
英語VIII ジャマール・ミラー	2学期	2	1	172	
	律政群 2 - D				
英語VIII ケネス・ギブソン	2学期	2	1	173	
	律政群 2 - E				
英語VIII アルバート・オスカー・モウ	2学期	2	1	174	
	律政群 2 - F				
英語VIII マーニー・セイディ	2学期	2	1	175	
	律政群 2 - G				
英語VIII 薬師寺 元子	2学期	2	1	176	
	律政群 2 - I				
中国語I 有働 彰子	1学期	1	1	177	
	律政群 1年				

科目区分	科目名	担当者	学期	履修年次	単位	索引
			クラス			
	備考					
■基盤教育科目 ■外国語教育科目	中国語II	有働 彰子	2学期	1	1	178
				律政群 1年		
	中国語III	王 占華	1学期	1	1	179
				律政群 1年		
	中国語IV	王 占華	2学期	1	1	180
				律政群 1年		
	中国語V	正野 留加	1学期	2	1	181
				済営人律政群 2年		
	中国語VI	正野 留加	2学期	2	1	182
				済営人律政群 2年		
	中国語VII	王 晨	1学期	2	1	183
				済営人律政群 2年		
	中国語VIII	王 晨	2学期	2	1	184
				済営人律政群 2年		
	朝鮮語I	金 貞淑	1学期	1	1	185
				済営群 1年		
	朝鮮語II	金 貞淑	2学期	1	1	186
				済営群 1年		
	朝鮮語III	金 貞淑	1学期	1	1	187
				済営群 1年		
朝鮮語IV	金 貞淑	2学期	1	1	188	
			済営群 1年			
朝鮮語V	チャン ユンヒャン	1学期	2	1	189	
			済営比人律政群 2年			
朝鮮語VI	チャン ユンヒャン	2学期	2	1	190	
			済営比人律政群 2年			
朝鮮語VII	チャン ユンヒャン	1学期	2	1	191	
			済営比人律政群 2年			
朝鮮語VIII	チャン ユンヒャン	2学期	2	1	192	
			済営比人律政群 2年			

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門基幹科目	地域学入門 伊野憲治 佐木隆三 他 地域創生学群教員	1学期	1	2	193
		1年			
	コミュニテイ論 石塚優/地域創生学群	1学期	1	2	194
		1年			
	市民活動概論 西田心平/地域創生学群	2学期	1	2	195
		1年			
	キャリア学概論 休講 昼夜交互開講	2学期	1	2	
		1年			
	市民活動実践論 休講 昼夜交互開講	1学期	2	2	
		2年			
	北九州社会論 神山和久/地域創生学群	2学期	2	2	196
		2年			
	地域文化論 休講 昼夜交互開講	1学期	2	2	
		2年			
	危機管理論 休講 昼夜交互開講	2学期	2	2	
		2年			
キャリア形成論 真鍋和博/地域創生学群	1学期	2	2	197	
	2年				
システム活用 廣渡栄寿/地域創生学群	1学期	2	2	198	
	2年				
まちづくり計画 片岡寛之/地域創生学群	1学期	2	2	199	
	2年				
地域創生実習I 伊野憲治/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	2	2	200	
	2年				
地域創生実習I 廣渡栄寿/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	2	2	201	
	2年				
地域創生実習I 佐藤貴之/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	2	2	202	
	2年				
地域創生実習I 中島俊介/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	2	2	203	
	2年				

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

<昼>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門基幹科目	地域創生実習I 神山和久/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	2	2	204
		2年			
	地域創生実習I 片岡寛之/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	2	2	205
		2年			
	地域創生実習I 西田心平/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	2	2	206
		2年			
	地域創生実習II 伊野憲治/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	207
		3年			
	地域創生実習II 廣渡栄寿/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	208
		3年			
	地域創生実習II 佐藤貴之/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	209
		3年			
	地域創生実習II 中島俊介/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	210
		3年			
	地域創生実習II 神山和久/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	211
		3年			
地域創生実習II 片岡寛之/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	212	
	3年				
地域創生実習II 西田心平/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	213	
	3年				
スポーツ・ボランティア実習I 徳永政夫/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師	2学期 (ペア)	2	2	214	
	2年				
スポーツ・ボランティア実習II 徳永政夫/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師	2学期 (ペア)	3	2	215	
	3年				
障害者スポーツ実習I 高木 富士男	1・2学期 (ペア)	2	2	216	
	2年				
障害者スポーツ実習II 伊野憲治/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	3	2	217	
	3年				
地域創生基礎演習A 伊野憲治 他 地域創生学群教員	1学期	1	2	218	
	1年				

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

<昼>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門基幹科目	地域創生基礎演習 B 真鍋和博 他 地域創生学群教員	2学期	1	2	219
		1年			
	地域創生基礎演習 B 伊野憲治/地域創生学群	2学期	1	2	220
		1年			
	地域創生基礎演習 B 徳永政夫/地域創生学群	2学期	1	2	221
		1年			
	地域創生基礎演習 B 内田若希/地域創生学群	2学期	1	2	222
		1年			
	地域創生基礎演習 C 伊野憲治/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師	1学期	2	2	223
		2年			
	地域創生基礎演習 C 廣渡栄寿/地域創生学群	1学期	2	2	224
		2年			
	地域創生基礎演習 C 佐藤貴之/地域創生学群	1学期	2	2	225
		2年			
	地域創生基礎演習 C 内田若希/地域創生学群	1学期	2	2	226
		2年			
	地域創生基礎演習 D 伊野憲治/地域創生学群	2学期	2	2	227
		2年			
	地域創生基礎演習 D 廣渡栄寿/地域創生学群	2学期	2	2	228
		2年			
地域創生基礎演習 D 佐藤貴之/地域創生学群	2学期	2	2	229	
	2年				
地域創生基礎演習 D 徳永政夫/地域創生学群	2学期	2	2	230	
	2年				
地域創生基礎演習 D 高木 富士男	2学期	2	2	231	
	2年				
相談援助演習 1 夜のみ開講科目	1学期	2	2		
	2年				
相談援助演習 2 夜のみ開講科目	2学期	2	2		
	2年				



科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門基幹科目	相談援助演習 3	1学期	3	2	
	夜のみ開講科目	3年			
	相談援助演習 4	2学期	3	2	
	夜のみ開講科目	3年			
	相談援助演習 5	1学期	4	2	
	夜のみ開講科目	4年			
	相談援助実習	集中	3	6	232
	坂本毅啓/地域創生学群	3年			
	相談援助実習指導 1	1学期 (ペア)	3	2	
	夜のみ開講科目	3年			
	相談援助実習指導 2	2学期	3	1	
	夜のみ開講科目	3年			
	地域創生演習 A	1学期	3	2	233
	伊野憲治/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師	3年			
	地域創生演習 A	1学期	3	2	234
	廣渡栄寿/地域創生学群	3年			
	地域創生演習 A	1学期	3	2	235
	佐藤貴之/地域創生学群	3年			
	地域創生演習 A	1学期	3	2	236
	内田若希/地域創生学群	3年			
地域創生演習 B	2学期	3	2	237	
伊野憲治/地域創生学群	3年				
地域創生演習 B	2学期	3	2	238	
廣渡栄寿/地域創生学群	3年				
地域創生演習 B	2学期	3	2	239	
佐藤貴之/地域創生学群	3年				
地域創生演習 B	2学期	3	2	240	
徳永政夫/地域創生学群	3年				
地域創生演習 B	2学期	3	2	241	
伊野憲治/地域創生学群	3年				

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

<昼>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門基幹科目	地域創生演習 C 伊野憲治/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師	1学期	4	2	242
		4年			
	地域創生演習 C 廣渡栄寿/地域創生学群	1学期	4	2	243
		4年			
	地域創生演習 C 佐藤貴之/地域創生学群	1学期	4	2	244
		4年			
	地域創生演習 C 内田若希/地域創生学群	1学期	4	2	245
		4年			
	地域創生演習 D 伊野憲治/地域創生学群	2学期	4	2	246
		4年			
	地域創生演習 D 廣渡栄寿/地域創生学群	2学期	4	2	247
		4年			
	地域創生演習 D 佐藤貴之/地域創生学群	2学期	4	2	248
		4年			
	地域創生演習 D 徳永政夫/地域創生学群	2学期	4	2	249
		4年			
	地域創生演習 D 伊野憲治/地域創生学群	2学期	4	2	250
		4年			
	卒業論文・卒業実践報告 伊野憲治/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	4	4	251
		4年			
卒業論文・卒業実践報告 廣渡栄寿/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	4	4	252	
	4年				
卒業論文・卒業実践報告 佐藤貴之/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	4	4	253	
	4年				
卒業論文・卒業実践報告 徳永政夫・伊野憲治/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	4	4	254	
	4年				
卒業論文・卒業実践報告 伊野憲治/地域創生学群	1・2学期 (ペア)	4	4	255	
	4年				
■専門科目	地域コーディネート論 西田心平/地域創生学群	2学期	1	2	256
		1年			

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門科目	地域調査論 神山和久/地域創生学群	1学期	2	2	257
		2年			
	NPO論 植原 真二 他	1学期	1	2	258
		1年			
	政治過程論 濱本 真輔	2学期	1	2	259
		1年			
	公共政策論 植原 真二	1学期	2	2	260
		2年			
	地方自治論 森 裕亮	1学期	2	2	261
		2年			
	政策過程論 申 東愛	1学期	2	2	262
		2年			
	公共経営論 狭間 直樹	2学期	2	2	263
		2年			
	都市経営論 古賀 哲矢	2学期	2	2	264
		2年			
	都市経済論 古賀 哲矢	1学期	2	2	265
		2年			
	福祉政策論 狭間 直樹	1学期	2	2	266
		2年			
都市環境論 三宅 博之	2学期	2	2	267	
	2年				
景観まちづくり論 片岡寛之/地域創生学群	2学期	2	2	268	
	2年				
福祉環境デザイン論 休講 昼夜交互開講	2学期	2	2		
	2年				
まちづくり実践論 南 博	1学期	3	2	269	
	3年				
ものづくりマネジメント論 吉村 英俊	2学期	2	2	270	
	2年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	法学総論 河津 八平	1学期	1	2	271
		1年			
	日本国憲法原論 植木 淳	1学期	1	2	272
		1年			
	憲法人権論 植木 淳	2学期	1	2	273
		1年			
	民法総則 小野 憲昭	1学期 (ペア)	1	4	274
		1年			
	民法概論I 夜のみ開講科目	1学期	2	2	
		2年			
	民法概論II 夜のみ開講科目	2学期	2	2	
		2年			
	社会法総論 柴田 滋	2学期	2	2	275
		2年			
	刑法犯罪論 山本 光英	2学期 (ペア)	2	4	276
		2年			
	刑法犯罪各論I 大杉 一之	1学期	3	2	277
		3年			
	刑法犯罪各論II 大杉 一之	2学期	3	2	278
		3年			
法と犯罪I 夜のみ開講科目	1学期	3	2		
	3年				
法と犯罪II 夜のみ開講科目	2学期	3	2		
	3年				
憲法機構論 中村 英樹	2学期	2	2	279	
	2年				
行政法総論 福重 さと子	1学期 (ペア)	2	4	280	
	2年				
行政争訟法 岡本 博志	1学期	3	2	281	
	3年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	物権法 福本 忍	2学期	2	2	282
		2年			
	家族法 小野 憲昭	1学期	2	2	283
		2年			
	会社法I 夜のみ開講科目	1学期	3	2	
		3年			
	会社法II 夜のみ開講科目	2学期	3	2	
		3年			
	企業取引法I 今泉 恵子	2学期	3	2	284
		3年			
	企業取引法II 休講	1学期	3	2	
		3年			
	知的財産法 木村 友久	1学期	3	2	285
		3年			
	情報公開・個人情報保護法 岡本 博志	2学期	3	2	286
		3年			
	現代日本経済入門A 柳井 雅人	1学期	1	2	287
		1年			
	現代日本経済入門B 前田 淳	2学期	1	2	288
		1年			
経済学入門A 牛房 義明	1学期	1	2	289	
	1年				
経済学入門A 魏 芳	1学期	1	2	290	
	1年				
経済学入門B 後藤 尚久	1学期	1	2	291	
	1年				
経済学入門B 安岡 匡也	1学期	1	2	292	
	1年				
マネジメント論基礎 浦野 恭平	2学期	1	2	293	
	1年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	マネジメント論基礎 浦野 恭平	2学期	1	2	294
		1年			
	企業論基礎 山岡 敏秀	2学期	1	2	295
		1年			
	企業論基礎 山岡 敏秀	2学期	1	2	296
		1年			
	簿記論I 白石 和孝	1学期	1	2	297
		1年			
	簿記論I 岡部 勝成	1学期	1	2	298
		1年			
	簿記論II 白石 和孝	2学期	1	2	299
		1年			
	簿記論II 任 章	2学期	1	2	300
		1年			
	統計学I 林田 実	1学期	1	2	301
		1年			
	統計学II 林田 実	2学期	1	2	302
		1年			
	数学 吉田 祐治	1学期	1	2	303
		1年			
経営統計 吉田 祐治	2学期	1	2	304	
	1年				
地域経済I 田村 大樹	1学期	2	2	305	
	2年				
地域経済II 杉浦 勝章	2学期	2	2	306	
	2年				
金融論I 後藤 尚久	1学期	2	2	307	
	2年				
金融論II 後藤 尚久	2学期	2	2	308	
	2年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	国際経済論I 魏 芳	1学期	2	2	309
		2年			
	国際経済論II 魏 芳	2学期	2	2	310
		2年			
	経営戦略 浦野 恭平	2学期	2	2	311
		2年			
	産業組織論I 後藤 宇生	1学期	2	2	312
		2年			
	産業組織論II 吉田 友紀	2学期	2	2	313
		2年			
	財政学I 休講	1学期	3	2	
		3年			
	財政学II 休講	2学期	3	2	
		3年			
	人事管理論 福井 直人	2学期	2	2	314
		2年			
	生産マネジメントA 休講	1学期	3	2	
		3年			
	生産マネジメントB 棚次 奎介	2学期	3	2	315
		3年			
情報マネジメントA 越出 均	1学期	3	2	316	
	3年				
情報マネジメントB 越出 均	2学期	3	2	317	
	3年				
中小企業論 別府 俊行	1学期	3	2	318	
	3年				
環境経済学 牛房 義明	1学期	3	2	319	
	3年				
コンピュータシステム 武藤 直彦	2学期	1	2	320	
	1年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
		備考			
■専門科目	財務会計論I	1学期	2	2	321
	西澤 健次	2年			
	財務会計論II	2学期	2	2	322
	西澤 健次	2年			
	プログラミングI	1学期	1	2	323
	隈本 覚	1年			
	プログラミングII ( 新JAVA )	1学期	2	2	324
	平山 克己	2年			
	データ構造	2学期	2	2	325
	隈本 覚	2年			
	データ解析	2学期	2	2	326
	齋藤 朗宏	2年			
	データベース	1学期	2	2	327
	池田 欽一	2年			
	システムデザイン	1学期	2	2	328
	佐藤貴之/地域創生学群	2年			
	情報管理	2学期	3	2	329
	池田 欽一	3年			
システム設計I	1学期	3	2	330	
平山 克己	3年				
システム設計II	2学期	3	2	331	
平山 克己	3年				
情報ネットワーク	1学期	3	2	332	
休講	3年				
オペレーションズ・リサーチ	1学期	3	2	332	
齋藤 朗宏	3年				
現代社会と福祉 1	1学期	1	2	333	
河嶋 静代	1年				
現代社会と福祉 2	2学期	1	2	334	
小賀 久	1年				



科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門科目	福祉国家論 狭間 直樹	2学期	1	2	335
		1年			
	地域福祉の理論と方法 1 深谷裕/地域創生学群	1学期	2	2	336
		2年			
	地域福祉の理論と方法 2 渡辺 良司	2学期	2	2	337
		2年			
	高齢者に対する支援と介護保険制度 1 石塚優/地域創生学群	1学期	2	2	338
		2年			
	高齢者に対する支援と介護保険制度 2 石塚優/地域創生学群	2学期	2	2	339
		2年			
	児童福祉論 河嶋 静代	1学期	2	2	340
		2年			
	児童や家庭に対する支援と児童・家庭福祉制度 河嶋 静代	2学期	2	2	341
		2年			
	障害者福祉論 小賀 久	2学期	2	2	342
		2年			
	障害者に対する支援と障害者自立支援制度 小賀 久	1学期	2	2	343
		2年			
相談援助の基盤と専門職 1 坂本毅啓/地域創生学群	1学期	1	2	344	
	1年				
相談援助の基盤と専門職 2 坂本毅啓/地域創生学群	2学期	1	2	345	
	1年				
介護概論 1 夜のみ開講科目	1学期	3	2		
	3年				
介護概論 2 夜のみ開講科目	2学期	3	2		
	3年				
低所得者に対する支援と生活保護制度 藤藪 貴治	2学期	2	2	346	
	2年				
保健医療サービス 来田 時子 他	1学期	2	2	347	
	2年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	権利擁護と成年後見制度 小賀 久	1学期	2	2	348
		2年			
	心理学概論 田中 信利 他	2学期	1	2	349
		1年			
	観光社会学 夜のみ開講科目	1学期	1	2	
		1年			
	発達心理学 税田 慶昭	1学期	2	2	350
		2年			
	老年心理学 石塚優/地域創生学群	2学期	2	2	351
		2年			
	教育心理学 五十嵐 亮	2学期	2	2	352
		2年			
	スポーツ心理学 内田若希/地域創生学群	1学期	2	2	353
		2年			
	対人心理学 田島 司	1学期	3	2	354
		3年			
	カウンセリング論 中島俊介/地域創生学群	2学期	3	2	355
		3年			
	コミュニケーション論 森永 今日子	1学期	3	2	356
		3年			
臨床心理学 田中 信利	1学期	3	2	357	
	3年				
心理療法論 中島俊介/地域創生学群	2学期	3	2	358	
	3年				
リハビリテーション論 夜のみ開講科目	1学期	3	2		
	3年				
人体の構造と機能及び疾病 小野 二六一	1学期	2	2	359	
	2年				
医学一般2 夜のみ開講科目	2学期	3	2		
	3年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門科目	ボランティア活動論 西田心平/地域創生学群	1学期	1	2	360
		1年			
	ボランティア活動実践論 西田心平/地域創生学群・伊野憲治/地域創生学群	1学期	2	2	361
		2年			
	ボランティア活動運営論 西田心平/地域創生学群・伊野憲治/地域創生学群	1学期	3	2	362
		3年			
	スポーツ指導論 徳永政夫/地域創生学群・君原健二/特任教員	集中	1	2	363
		1年			
	障害者スポーツ指導論 府内 勇希	2学期	1	2	364
		1年			
	スポーツ・ボランティア指導論 徳永政夫/地域創生学群	2学期	1	2	365
		1年			
	スポーツ・ボランティア各論 上村 英樹	1学期	2	2	366
		2年			
	コミュニティスポーツ論 内田 満	2学期	2	2	367
		2年			
	障害者スポーツ各論 府内 勇希	2学期	2	2	368
		2年			
	身体適応論 高西 敏正	1学期	3	2	369
		3年			
身体スポーツ論 加倉井 美智子	2学期	3	2	370	
	3年				
トレーニング論 徳永政夫/地域創生学群	2学期	3	2	371	
	3年				
健康科学 高西 敏正	2学期	3	2	372	
	3年				
社会調査の基礎	1学期	2	2	373	
	2年				
相談援助の理論と方法 1 藤藪 貴治	1学期	2	2	374	
	2年				

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

<昼>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門科目	相談援助の理論と方法 2 松川 素子	2学期	2	2	375
		2年			
	相談援助の理論と方法 3 藤田 博久	1学期	2	2	376
		2年			
	福祉行財政と福祉計画 難波 利光	1学期	2	2	377
		2年			
	福祉サービスの組織と経営 中園 紀明	2学期	2	2	378
		2年			
	社会保障 坂本毅啓/地域創生学群	1学期	2	2	379
		2年			

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■ビジョン科目	歴史と政治 小林 道彦	1学期	1	2	380
		1年			
	家族を問う 小野 憲昭	2学期	1	2	381
		1年			
	人間と文化 神原 ゆうこ	1学期	1	2	382
		1年			
	ことばの科学 漆原 朗子	1学期	1	2	383
		1年			
	国際学入門 伊野 憲治	1学期	1	2	384
		1年			
	教養としての平和学 戸蒔 仁司	2学期	1	2	385
		1年			
	可能性としての歴史 ( 昼のみ開講 )		2	2	
		2年			
	家族の再生 ( 昼のみ開講 )		2	2	
		2年			
	文化と政治 ( 昼のみ開講 )		2	2	
		2年			
	言語と認知 ( 昼のみ開講 )		2	2	
	2年				
共生社会論 ( 昼のみ開講 )		2	2		
	2年				
戦争と平和 ( 昼のみ開講 )		2	2		
	2年				
生活世界の哲学 伊原木 大祐	2学期	1	2	386	
	1年				
共同体と身体 ( 昼のみ開講 )		2	2		
	2年				
■スキル科目	メンタル・ヘルスI 中島 俊介	1学期	1	2	387
		1年			

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■スキル科目	メンタル・ヘルスII 中島 俊介	2学期	1	2	388
		1年			
	フィジカル・ヘルスI 内田 若希	1学期	1	2	389
		1年			
	フィジカル・ヘルスII 休講	2学期	1	2	
		1年			
	自己管理論 ( 昼のみ開講 )		1	2	
		1年			
	キャリア・デザイン ( 昼のみ開講 )		1	2	
		1年			
	コミュニケーションと思考法 ( 昼のみ開講 )		1	2	
		1年			
	プロフェッショナルの仕事 ( 昼のみ開講 )		2	2	
		2年			
大学論・学問論 ( 昼のみ開講 )		1	2		
	1年				
法律の読み方 ( 昼のみ開講 )		1	2		
	1年				
社会調査 休講	2学期	1	2		
	1年				
フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 休講	1学期	1	1		
	1年				
フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 徳永 政夫	2学期	1	1	390	
	1年				
■教養演習科目	教養基礎演習I ( 昼のみ開講 )		1	2	
		1年			
	教養基礎演習II ( 昼のみ開講 )		1	2	
		1年			
	教養演習AI ( 昼のみ開講 )		2	2	
		2年			

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■教養演習科目	教養演習AII ( 昼のみ開講 )		2	2	2年
	教養演習BI ( 昼のみ開講 )		3	2	3年
	教養演習BII ( 昼のみ開講 )		3	2	3年
プロジェクト演習I ( 昼のみ開講 )		2	2	2年	
プロジェクト演習II ( 昼のみ開講 )		3	2	3年	
■テーマ科目	自然学のまなざし ( 人間と生命 ) 日高 京子	2学期	1	2	391
	地球の生いたち 休講	2学期	1	2	1年
	現代人のこころ 森永 今日子	1学期	1	2	392
	私たちと宗教 ( 昼のみ開講 )		1	2	1年
	思想と現代 休講	1学期	1	2	1年
	ものがたりと人間 ( 昼のみ開講 )		1	2	1年
	文化と表象 ( 昼のみ開講 )		1	2	1年
言語とコミュニケーション ( 昼のみ開講 )		1	2	1年	
文学を読む 休講	2学期	1	2	1年	
戦争と人間 ( 昼のみ開講 )		1	2	1年	

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	現代正義論 重松 博之	2学期	1	2	393
		1年			
	民主主義とは何か 休講	1学期	1	2	
		1年			
	人権論 休講	1学期	1	2	
		1年			
	ジェンダー論 休講	1学期	1	2	
		1年			
	障がい学 伊野 憲治 他	2学期	1	2	394
		1年			
	共生の作法 ( 昼のみ開講 )		1	2	
		1年			
	北九州学 休講	2学期	1	2	
		1年			
	企業と社会 休講	1学期	1	2	
		1年			
	つながりの人間学 ( 昼のみ開講 )		1	2	
		1年			
	現代社会と倫理 休講	1学期	1	2	
		1年			
現代社会の諸問題 重松 博之 他	2学期	1	2	395	
	1年				
現代の国際情勢 休講	1学期	1	2		
	1年				
国際社会論 稲月 正	1学期	1	2	396	
	1年				
国際紛争と国連 休講	1学期	1	2		
	1年				
民族・エスニシティ問題 ( 昼のみ開講 )		1	2		
	1年				



地域創生学群 地域創生学類 (2010年度入学生)

<夜>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■基盤教育科目 ■教養教育科目 ■テーマ科目	開発と統治 休講	2学期	1	2	397
		1年			
	グローバル化する経済 前田 淳 他	2学期	1	2	397
		1年			
	テロリズム論 (昼のみ開講)		1	2	398
		1年			
	国際社会と日本 中野 博文	1学期	1	2	398
		1年			
	歴史の読み方I 小林 道彦	1学期	1	2	399
		1年			
	歴史の読み方II 小林 道彦	1学期	1	2	400
		1年			
	そのとき世界は (昼のみ開講)		1	2	401
	1年				
戦後の日本経済 (昼のみ開講)		1	2	401	
	1年				
都市と農村の生活文化史 福間 裕爾	1学期	1	2	401	
	1年				
ものと人間の歴史 (昼のみ開講)		1	2	402	
	1年				
人物と時代の歴史 山崎 勇治 他	1学期	1	2	402	
	1年				
■情報教育科目	エンドユーザコンピューティング 中尾 泰士	2学期	1	2	403
		群・夜間主コース			
	データ処理 中尾 泰士	1学期	1	2	404
		群・夜間主コース			
情報表現 (昼のみ開講)		2	2	404	
	2年				
プログラミング基礎 (昼のみ開講)		2	2	404	
	2年				

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

<夜>

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■基盤教育科目 ■外国語教育科目	ビジネス英語I デビッド・アダム・ストット	1学期	1	1	405
		群 1年			
	ビジネス英語II デビッド・アダム・ストット	2学期	1	1	406
		群 1年			
	ビジネス英語III ホセ・クルーズ	1学期	2	1	407
		群 2年			
	ビジネス英語IV ホセ・クルーズ	2学期	2	1	408
		群 2年			
■専門基幹科目	地域学入門 伊野憲治 佐木隆三 他 地域創生学群教員	1学期	1	2	409
		1年			
	コミュニティ論 休講 昼夜交互開講	1学期	1	2	
		1年			
	市民活動概論 休講 昼夜交互開講	2学期	1	2	
		1年			
	キャリア学概論 見館好隆/地域創生学群	2学期	1	2	410
		1年			
	市民活動実践論 西田心平/地域創生学群	1学期	2	2	411
		2年			
	北九州社会論 休講 昼夜交互開講	2学期	2	2	
		2年			
	地域文化論 神原ゆうこ/地域創生学群	1学期	2	2	412
		2年			
危機管理論 戸蔭仁司/地域創生学群	2学期	2	2	413	
	2年				
キャリア形成論 休講 昼夜交互開講	1学期	2	2		
	2年				
システム活用 廣渡栄寿/地域創生学群	2学期	2	2	414	
	2年				
まちづくり計画 休講 昼夜交互開講	1学期	2	2		
	2年				

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

<夜>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引	
		クラス				
■専門基幹科目	地域創生実習I	1・2学期 (ペア)	2	2		
	昼のみ開講科目	2年				
	地域創生実習II	1・2学期 (ペア)	3	2		
	昼のみ開講科目	3年				
	スポーツ・ボランティア実習I	2学期 (ペア)	2	2		
	昼のみ開講科目	2年				
	スポーツ・ボランティア実習II	2学期 (ペア)	3	2		
	昼のみ開講科目	3年				
	障害者スポーツ実習I	1・2学期 (ペア)	2	2		
	昼のみ開講科目	2年				
	障害者スポーツ実習II	1・2学期 (ペア)	3	2		
	昼のみ開講科目	3年				
	地域創生基礎演習 A	伊野憲治 他 地域創生学群教員	1学期	1	2	415
			1年			
	地域創生基礎演習 B	深谷裕/地域創生学群	2学期	1	2	416
			1年			
	地域創生基礎演習 B	中島俊介/地域創生学群	2学期	1	2	417
			1年			
地域創生基礎演習 B	神山和久 他 地域創生学群教員	2学期	1	2	418	
		1年				
地域創生基礎演習 C	中島俊介/地域創生学群	1学期	2	2	419	
		2年				
地域創生基礎演習 C	神山和久/地域創生学群	1学期	2	2	420	
		2年				
地域創生基礎演習 C	片岡寛之/地域創生学群	1学期	2	2	421	
		2年				
地域創生基礎演習 C	西田心平/地域創生学群	1学期	2	2	422	
		2年				
地域創生基礎演習 C	廣川祐司/地域創生学群	1学期	2	2	423	
		2年				

科目区分	科目名	学期	履修年次	単位	索引
	担当者	クラス			
	備考				
■専門基幹科目	地域創生基礎演習 D	2学期	2	2	424
	中島俊介/地域創生学群	2年			
	地域創生基礎演習 D	2学期	2	2	425
	神山和久/地域創生学群	2年			
	地域創生基礎演習 D	2学期	2	2	426
	片岡寛之/地域創生学群	2年			
	地域創生基礎演習 D	2学期	2	2	427
	西田心平/地域創生学群	2年			
	地域創生基礎演習 D	2学期	2	2	428
	廣川祐司/地域創生学群	2年			
	相談援助演習 1	1学期	2	2	429
	石塚優/地域創生学群	2年			
	相談援助演習 1	1学期	2	2	430
	深谷裕/地域創生学群	2年			
	相談援助演習 2	2学期	2	2	431
	石塚優/地域創生学群	2年			
	相談援助演習 2	2学期	2	2	432
	深谷裕/地域創生学群	2年			
	相談援助演習 3	1学期	3	2	433
	石塚優/地域創生学群	3年			
相談援助演習 3	1学期	3	2	434	
深谷裕/地域創生学群	3年				
相談援助演習 4	2学期	3	2	435	
石塚優/地域創生学群	3年				
相談援助演習 4	2学期	3	2	436	
深谷裕/地域創生学群	3年				
相談援助演習 5	1学期	4	2	437	
休講	4年				
相談援助演習 5	1学期	4	2	437	
深谷裕/地域創生学群	4年				

地域創生学群 地域創生学類 ( 2010年度入学生 )

<夜>

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
	備考				
■専門基幹科目	相談援助実習指導 1 坂本毅啓/地域創生学群	1学期 (ペア)	3	2	438
		3年			
	相談援助実習指導 2 坂本毅啓/地域創生学群	2学期	3	1	439
		3年			
	地域創生演習 A 中島俊介/地域創生学群	1学期	3	2	440
		3年			
	地域創生演習 A 神山和久/地域創生学群	1学期	3	2	441
		3年			
	地域創生演習 A 片岡寛之/地域創生学群	1学期	3	2	442
		3年			
	地域創生演習 A 西田心平/地域創生学群	1学期	3	2	443
		3年			
	地域創生演習 A 廣川祐司/地域創生学群	1学期	3	2	444
		3年			
	地域創生演習 B 中島俊介/地域創生学群	2学期	3	2	445
		3年			
	地域創生演習 B 神山和久/地域創生学群	2学期	3	2	446
		3年			
	地域創生演習 B 片岡寛之/地域創生学群	2学期	3	2	447
		3年			
地域創生演習 B 西田心平/地域創生学群	2学期	3	2	448	
	3年				
地域創生演習 B 廣川祐司/地域創生学群	2学期	3	2	449	
	3年				
地域創生演習 C 中島俊介/地域創生学群	1学期	4	2	450	
	4年				
地域創生演習 C 神山和久/地域創生学群	1学期	4	2	451	
	4年				
地域創生演習 C 片岡寛之/地域創生学群	1学期	4	2	452	
	4年				

地域創生学群 地域創生学類 (2010年度入学生)

<夜>

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門基幹科目	地域創生演習C 西田心平/地域創生学群	1学期	4	2	453
		4年			
	地域創生演習C 廣川祐司/地域創生学群	1学期	4	2	454
		4年			
	地域創生演習D 中島俊介/地域創生学群	2学期	4	2	455
		4年			
	地域創生演習D 神山和久/地域創生学群	2学期	4	2	456
		4年			
	地域創生演習D 片岡寛之/地域創生学群	2学期	4	2	457
		4年			
	地域創生演習D 西田心平/地域創生学群	2学期	4	2	458
		4年			
	地域創生演習D 廣川祐司/地域創生学群	2学期	4	2	459
		4年			
	地域創生演習D 深谷裕/地域創生学群	2学期	4	2	460
		4年			
	卒業論文・卒業実践報告 中島俊介/地域創生学群	1・2学期(ペア)	4	4	461
		4年			
卒業論文・卒業実践報告 神山和久/地域創生学群	1・2学期(ペア)	4	4	462	
	4年				
卒業論文・卒業実践報告 片岡寛之/地域創生学群	1・2学期(ペア)	4	4	463	
	4年				
卒業論文・卒業実践報告 西田心平/地域創生学群	1・2学期(ペア)	4	4	464	
	4年				
卒業論文・卒業実践報告 廣川祐司/地域創生学群	1・2学期(ペア)	4	4	465	
	4年				
卒業論文・卒業実践報告 深谷裕/地域創生学群	1・2学期(ペア)	4	4	466	
	4年				
■専門科目	地域コーディネイト論 西田心平/地域創生学群	2学期	1	2	467
		1年			

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	地域調査論 神山和久/地域創生学群	1学期	2	2	468
		2年			
	NPO論 休講	1学期	1	2	
		1年			
	政治過程論 昼のみ開講科目	2学期	1	2	
		1年			
	公共政策論 檜原 真二	1学期	2	2	469
		2年			
	地方自治論 休講	1学期	2	2	
		2年			
	政策過程論 昼のみ開講科目	1学期	2	2	
		2年			
	公共経営論 昼のみ開講科目	2学期	2	2	
		2年			
	都市経営論 昼のみ開講科目	2学期	2	2	
		2年			
	都市経済論 昼のみ開講科目	1学期	2	2	
		2年			
	福祉政策論 休講	1学期	2	2	
		2年			
都市環境論 三宅 博之	2学期	2	2	470	
	2年				
景観まちづくり論 休講 昼夜交互開講	2学期	2	2		
	2年				
福祉環境デザイン論 内田 晃	2学期	2	2	471	
	2年				
まちづくり実践論 休講 昼夜交互開講	1学期	3	2		
	3年				
ものづくりマネジメント論 休講 昼夜交互開講	2学期	2	2		
	2年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門科目	法学総論	1学期	1	2	
	休講	1年			
	日本国憲法原論	1学期	1	2	472
	植木 淳	1年			
	憲法人権論	2学期	1	2	
	休講	1年			
	民法総則	1学期 (ペア)	1	4	
	昼のみ開講科目	1年			
	民法概論I	1学期	2	2	473
	平山 也寸志	2年			
	民法概論II	2学期	2	2	474
	矢澤 久純	2年			
	社会法総論	2学期	2	2	
	休講	2年			
	刑法犯罪論	2学期 (ペア)	2	4	
	昼のみ開講科目	2年			
	刑法犯罪各論I	1学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	刑法犯罪各論II	2学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
法と犯罪I	1学期	3	2		
休講	3年				
法と犯罪II	2学期	3	2		
休講	3年				
憲法機構論	2学期	2	2		
休講	2年				
行政法総論	1学期 (ペア)	2	4		
休講	2年				
行政争訟法	1学期	3	2		
昼のみ開講科目	3年				



科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	物権法	2学期	2	2	
	昼のみ開講科目	2年			
	家族法	1学期	2	2	
	休講	2年			
	会社法I	1学期	3	2	
	休講	3年			
	会社法II	2学期	3	2	
	休講	3年			
	企業取引法I	2学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	企業取引法II	1学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	知的財産法	1学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	情報公開・個人情報保護法	2学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	現代日本経済入門A	1学期	1	2	475
	古谷 京一	1年			
	現代日本経済入門B	2学期	1	2	476
	素川 博司	1年			
経済学入門A	1学期	1	2	477	
藤井 敦	1年				
経済学入門B	1学期	1	2	478	
畔津 憲司	1年				
マネジメント論基礎	2学期	1	2	479	
西村 香織	1年				
企業論基礎	2学期	1	2	480	
中間 信博	1年				
簿記論I	1学期	1	2	481	
池口 慶一	1年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門科目	簿記論II	2学期	1	2	
	昼のみ開講科目	1年			
	統計学I	1学期	1	2	482
	林田 実	1年			
	統計学II	2学期	1	2	
	昼のみ開講科目	1年			
	数学	1学期	1	2	
	休講	1年			
	経営統計	2学期	1	2	
	昼のみ開講科目	1年			
	地域経済I	1学期	2	2	
	休講	2年			
	地域経済II	2学期	2	2	
	昼のみ開講科目	2年			
	金融論I	1学期	2	2	
	休講	2年			
	金融論II	2学期	2	2	
	昼のみ開講科目	2年			
	国際経済論I	1学期	2	2	483
	魏 芳	2年			
国際経済論II	2学期	2	2		
昼のみ開講科目	2年				
経営戦略	2学期	2	2	484	
浦野 恭平	2年				
産業組織論I	1学期	2	2		
休講	2年				
産業組織論II	2学期	2	2		
昼のみ開講科目	2年				
財政学I	1学期	3	2	485	
安岡 匡也	3年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	財政学II	2学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	人事管理論	2学期	2	2	486
	福井 直人	2年			
	生産マネジメントA	1学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	生産マネジメントB	2学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	情報マネジメントA	1学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	情報マネジメントB	2学期	3	2	
	昼のみ開講科目	3年			
	中小企業論	1学期	3	2	
	休講	3年			
	環境経済学	1学期	3	2	
	休講	3年			
	コンピュータシステム	2学期	1	2	487
	泉 英明	1年			
	財務会計論I	1学期	2	2	488
	西澤 健次	2年			
財務会計論II	2学期	2	2		
昼のみ開講科目	2年				
プログラミングI	1学期	1	2		
昼のみ開講科目	1年				
プログラミングII ( 新JAVA )	1学期	2	2		
昼のみ開講科目	2年				
データ構造	2学期	2	2		
昼のみ開講科目	2年				
データ解析	2学期	2	2		
昼のみ開講科目	2年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
	備考				
■専門科目	データベース 池田 欽一	1学期	2	2	489
		2年			
	システムデザイン 昼のみ開講科目	1学期	2	2	
		2年			
	情報管理 昼のみ開講科目	2学期	3	2	
		3年			
	システム設計I 休講	1学期	3	2	
		3年			
	システム設計II 昼のみ開講科目	2学期	3	2	
		3年			
	情報ネットワーク 隈本 覚	1学期	3	2	490
		3年			
	オペレーションズ・リサーチ 昼のみ開講科目	1学期	3	2	
		3年			
	現代社会と福祉 1 河嶋 静代	1学期	1	2	491
		1年			
	現代社会と福祉 2 深谷裕/地域創生学群	2学期	1	2	492
		1年			
	福祉国家論 昼のみ開講科目	2学期	1	2	
		1年			
地域福祉の理論と方法 1 休講	1学期	2	2		
	2年				
地域福祉の理論と方法 2 休講	2学期	2	2		
	2年				
高齢者に対する支援と介護保険制度 1 石塚優/地域創生学群	1学期	2	2	493	
	2年				
高齢者に対する支援と介護保険制度 2 石塚優/地域創生学群	2学期	2	2	494	
	2年				
児童福祉論 昼のみ開講科目	1学期	2	2		
	2年				

科目区分	科目名 担当者 備考	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
■専門科目	児童や家庭に対する支援と児童・家庭福祉制度 河嶋 静代	2学期	2	2	495
		2年			
	障害者福祉論 昼のみ開講科目	2学期	2	2	
		2年			
	障害者に対する支援と障害者自立支援制度 休講	1学期	2	2	
		2年			
	相談援助の基盤と専門職 1 休講	1学期	1	2	
		1年			
	相談援助の基盤と専門職 2 休講	2学期	1	2	
		1年			
	介護概論 1 休講	1学期	3	2	
		3年			
	介護概論 2 休講	2学期	3	2	
		3年			
	低所得者に対する支援と生活保護制度 柴田 滋	2学期	2	2	496
		2年			
保健医療サービス 石塚優/地域創生学群	2学期	2	2	497	
	2年				
権利擁護と成年後見制度 小鉢 由美	1学期	2	2	498	
	2年				
心理学概論 田中 信利 他	2学期	1	2	499	
	1年				
観光社会学	1学期	1	2	500	
	1年				
発達心理学 税田 慶昭	1学期	2	2	501	
	2年				
老年心理学 石塚優/地域創生学群	2学期	2	2	502	
	2年				
教育心理学 昼のみ開講科目	2学期	2	2		
	2年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	スポーツ心理学	1学期	2	2	
	昼のみ開講科目	2年			
	対人心理学	1学期	3	2	503
	田島 司	3年			
	カウンセリング論	2学期	3	2	
	休講	3年			
	コミュニケーション論	1学期	3	2	504
	森永 今日子	3年			
	臨床心理学	1学期	3	2	
	休講	3年			
	心理療法論	2学期	3	2	
	休講	3年			
	リハビリテーション論	1学期	3	2	
	休講	3年			
	人体の構造と機能及び疾病	1学期	2	2	505
	村田 直子	2年			
	医学一般2	2学期	3	2	
	休講	3年			
	ボランティア活動論	1学期	1	2	
	昼のみ開講科目	1年			
ボランティア活動実践論	1学期	2	2		
昼のみ開講科目	2年				
ボランティア活動運営論	1学期	3	2		
昼のみ開講科目	3年				
スポーツ指導論	集中	1	2		
昼のみ開講科目	1年				
障害者スポーツ指導論	2学期	1	2		
昼のみ開講科目	1年				
スポーツ・ボランティア指導論	2学期	1	2		
昼のみ開講科目	1年				

科目区分	科目名 担当者	学期	履修年次	単位	索引
		クラス			
備考					
■専門科目	スポーツ・ボランティア各論	1学期	2	2	
	昼のみ開講科目	2年			
	コミュニティスポーツ論	2学期	2	2	
	休講	2年			
	障害者スポーツ各論	2学期	2	2	
	昼のみ開講科目	2年			
	身体適応論	1学期	3	2	
	休講	3年			
	身体スポーツ論	2学期	3	2	506
	加倉井 美智子	3年			
	トレーニング論	2学期	3	2	
	休講	3年			
	健康科学	2学期	3	2	507
	高西 敏正	3年			
	社会調査の基礎	1学期	2	2	508
		2年			
	相談援助の理論と方法 1	1学期	2	2	509
	藤藪 貴治	2年			
	相談援助の理論と方法 2	2学期	2	2	510
	松川 素子	2年			
相談援助の理論と方法 3	1学期	2	2		
休講	2年				
福祉行財政と福祉計画	1学期	2	2	511	
難波 利光	2年				
福祉サービスの組織と経営	2学期	2	2	512	
中園 紀明	2年				
社会保障	2学期	2	2	513	
坂本毅啓/地域創生学群	2年				

# 歴史と政治【昼】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ペリー来航（1853）から敗戦（1945）までの日本政治の歩みを外交政策の展開と関連させて概説する。日本のことを知らないで、国際化社会に対処することはできません。この講義では、日本近代史を学び直すことを通じて、21世紀にふさわしい歴史的感覚を涵養していきます。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

○伊藤之雄『明治天皇』（ミネルヴァ書房）、○小林道彦『児玉源太郎』・『桂太郎』（ともにミネルヴァ書房）、○岡義武『山県有朋』（岩波新書）、○岡義武『近衛文麿』（岩波新書）、○高坂正堯『宰相吉田茂』など。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 明治維新【維新の三傑】
- 第3回 不平等条約と条約改正
- 第4回 明治14年政変と朝鮮問題【伊藤博文】
- 第5回 日清戦争【陸奥宗光】
- 第6回 明治憲法体制【伊藤博文】
- 第7回 日露戦争【山県有朋】
- 第8回 大正政変 - 国家経営構想の分裂 - 【桂太郎】
- 第9回 21カ条要求【大隈重信】
- 第10回 原敬と協調外交【原敬】
- 第11回 二大政党制と外交政策【加藤高明】
- 第12回 政党政治と満州事変【浜口雄幸】
- 第13回 2・26事件と日中戦争【近衛文麿】
- 第14回 太平洋戦争【東条英機】【吉田茂】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な講義への取り組み...10% 期末試験...90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「ただ聴くだけ」という受講態度は許されない。講義前に高校教科書レベルの知識を得ておくこと。適宜、参考文献を指示するので自主的に読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 家族を問う【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

私たちが共同生活を営んでいる社会の最小単位である家族、信頼のおけるかけがえのない存在であるこの家族に今何が起きているのか。迷走し、混迷する家族の実像から、現代の家族が抱える問題点を明らかにしてみようと思っています。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 開講にあたって-問題の出発点
- 2回 家族制度の歴史
- 3回 家族の機能
- 4回 ハードウェアとしての家族
- 5回 システムとしての家族① - しつけ・教育
- 6回 システムとしての家族② - 役割・役割分担
- 7回 システムとしての家族③ - 勢力・権威
- 8回 現代家族の課題-離婚の原因
- 9回 現代家族の課題-離婚制度
- 10回 現代家族の課題-中高年の離婚
- 11回 現代家族の課題-夫婦間暴力
- 12回 現代家族の課題-児童虐待
- 13回 現代家族の課題-家族の危機
- 14回 現代家族の課題-高齢社会と家族
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み... 10% 定期試験... 90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

配布するレジュメに紹介した参考文献、図書館所蔵の関連図書を読み込むと理解を深めることができます。講義ノートを作成するよう心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 人間と文化【昼】

担当者名 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「文化」という言葉から伝統芸能や芸術活動を連想する受講者も多いかもしれない。本講義では文化を「人間の生活様式を規定してきたもの」としてより幅広く考え、現代社会における多様な文化のありかたを基礎から考えることを目指す。

(おそらく大部分が)北九州周辺に在住の大学生という受講者にとってあたりまえである「常識」もまた、それまで生きてきた文化のなかで育まれたものである。グローバル化が進んだ現在でも、地域によって家族・親族関係のありかた、信仰のありかた、経済活動に関する考え方は大きく異なるものであり、その違いを理解するのが困難なこともある。本講義では、その違いについて逐一学ぶものではない。身近なようでつかみどころのない文化をどうとらえるか、自分なりの姿勢を身に着けるための手掛かりを学んでほしい。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。授業ではPower Pointを使用するが、Power Pointのキーワードを書き写しただけで、安心せず、ノートをしっかり取ること。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 綾部恒雄・桑山敬己2006『よくわかる文化人類学』ミネルヴァ書房
- 奥野克己(編)2005『文化人類学のレッスン』学陽書房
- 春日直樹(編)2008『人類学で世界をみる』ミネルヴァ書房

※そのほか必要に応じて講義中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入：グローバルでローカルな世界を理解するてがかりとしての文化
- 第2回 異文化理解とは
- 第3回 家族は普遍的か？
- 第4回 生殖医療の時代の家族・親族関係を考える
- 第5回 親族・家族関係から社会関係への拡張
- 第6回 ジェンダー
- 第7回 伝統と普遍的価値観
- 第8回 中間試験 / 経済活動に見る文化：導入
- 第9回 経済活動にみる文化②：贈与・交換とは
- 第10回 経済活動にみる文化③：現代の贈与・交換
- 第11回 開発の現場における「文化の差異」
- 第12回 「貧しさ」とは何か
- 第13回 中間試験の講評 / 文化と世界観①：儀礼
- 第14回 文化と世界観②：宗教・呪術・占い
- 第15回 講義のまとめ 文化をめぐる問題の現状

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間試験 20%、期末試験 80% を基本に、エッセイによる授業貢献を適宜加点する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回最後の10-15分は指定するトピック(次回のテーマに関するもの)についてのエッセイを記述し、提出してもらいます。次回の講義の冒頭で、提出されたエッセイから読み取れる「現在、受講者が持っている文化に関する常識」を導入に講義を進めます。専門分野に関わらず、日常的に新聞、雑誌、書籍などを読む習慣をつけ、自分の考えをまとめる訓練を心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

中間試験の無断欠席者および授業態度が目に見える受講生は、評価割合の枠を超えて大幅に減点する。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義「人間と文化」では、文化について生活に密着した側面に注目しています。2年次以上対象の「文化と政治」を受講すると、文化についてより包括的な理解が深まります。

## キーワード /Keywords

文化、個人と集団、世界観、経済活動、共同体、社会関係

# ことばの科学 【昼】

担当者名 /Instructor 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「ことば」は種としての「ヒト」を特徴づける重要な要素です。しかし、私たちはそれをいかにして身につけたのでしょうか。「ことば」はどのような構造と機能を持っているのでしょうか。「ことば」の構成要素を詳しく見ていくと、私たちが「ことば」のうちに無意識に体現しているすばらしい規則性が明らかになります。それは、狭い意味での「文法」ではなく、もっと広い意味での言語の知識です。この講義では、私の専門である生成文法の言語観に基づきながら、日本語、英語をはじめその他の言語のデータや最新の脳科学での発見を交え、「ことば」について考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

配布資料・その他授業中に指示

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『はじめて学ぶ言語学：ことばの世界をさぐる17章』大津由紀雄編著、ミネルヴァ書房、2009年。
- 『言語を生み出す本能(上)・(下)』スティーヴン・ピンカー著、椋田直子訳、NHKブックス、1995年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 序(1)：ことばの不思議
- 第2回 序(2)：ことばの習得
- 第3回 ことばの単位(1)：音声と音韻
- 第4回 連濁・鼻濁音
- 第5回 ことばの単位(2)：語
- 第6回 語の基本：成り立ち・構造・意味
- 第7回 語の文法：複合語・短縮語・新語
- 第8回 言葉の単位(3)：文
- 第9回 動詞の自他
- 第10回 日本語と英語の受動態
- 第11回 数量詞
- 第12回 代名詞：「彼」「彼女」「自分」「自分自身」
- 第13回 時制と相：方言比較
- 第14回 ことばと脳：言語野と他の領域
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の態度...10% 課題...30% 期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

集中力を養うこと。私語をしないことを心に銘じること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際学入門【昼】

担当者名 伊野 憲治 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際社会を理解するに当たっては、大きく2本の柱が必要となる。すなわち、①グローバル化のすすむ国際社会へ対応する形での研究(国際関係論、国際機構論、国際地域機構論、国際経済論、国際社会論など)と②世界の多様化に対応するための研究(地域研究、比較文化論、比較政治論など)である。本講義では、後者「地域研究」の問題意識、手法を中心に、現代国際社会理解に当たって、その有用性を考えてみる。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準等の説明。
- 第2回：現代の国際社会、現代国際社会理解の方法。【国際問題の変容】【グローバル化】【多様化】
- 第3回：「地域研究」の問題意識、「地域研究のルーツ」
- 第4回～6回：「地域研究」における総合的認識。【総合化】【全体像の把握】
- 第7回～9回：「地域研究」における文化主義的アプローチ。【文化主義】【オリエンタリズム】
- 第10回：「地域」概念、中間的まとめ。
- 第11回：「地域研究」の技法。【フィールドワーク】
- 第12回：「関わり」の問題。
- 第13回～14回：地域研究の視点、ミャンマー研究を事例として。
- 第15回：まとめ、質問。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

可能であるならば、本講義と共に、国際関係論、国際機構論、比較文化論などを履修することを勧める。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養としての平和学 【昼】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

皆さんがこれまで漠然と認識してきた「戦争」や「平和」という既成概念を改めて真剣に問い返して、戦争アレルギーに基づく思考停止的反戦主義や現実性に乏しい理想主義的平和主義を廃し、現実的な平和思考を養うことを目的とします。一言で言えば「平和とは何か」がテーマです。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～5回 問題提起、戦争の定義
- 6回～8回 平和の定義、積極平和論
- 9回～11回 日本の平和主義
- 12回～13回 正戦論(正義の戦争はあるか)
- 14回 二重結果の原則
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 可能性としての歴史【昼】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「歴史にイフは禁物」とよく言われるが、本当にそうなのか？安易なイフの設定はたしかに禁物だが、イフを上手に導入すれば、歴史の失われた可能性が見えてくるだろう。この講義では、おもに日本外交史を講義する中で、いくつかのイフを導入して、日本近代史の別の可能性をみなさんとともに考えていこうと思う。なお、「歴史と政治」「歴史の読み方II」を受講していただいた方が、講義の理解はより深まります。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○小林道彦『桂太郎』(ミネルヴァ書房)など。適宜、講義の中で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 日清戦争 - 戦争回避の可能性はなかったのか？【陸奥宗光】
- 3回 日露戦争 - 戦争回避の可能性はなかったのか？【小村寿太郎】
- 4回 もし、伊藤博文が暗殺されなかったら - 韓国併合回避の可能性はあったか？ - 【山県有朋】
- 5回 もし、明治天皇がもっと長生きしていたら - 2大政党制の誕生 - 【桂太郎】
- 6回 もし、シーメンス事件が発覚しなかったら？ - 大隈内閣と21カ条要求 - 【山本権兵衛】
- 7回 もし、原敬が暗殺されなかったら？ - 政党政治による軍部支配 - 【田中義一】
- 8回 もし、加藤高明が急死しなかったら？ - 外交政策の安定化 - 【護憲三派内閣】
- 9回 もし、若槻礼次郎内閣が崩壊しなかったら？ - 満州事変は失敗していた？ - 【石原莞爾】
- 10回 もし、2・26事件が起こらなかったら？ - 日中戦争回避の可能性 - 【高橋是清】
- 11回 もし、1940年夏にフランスがドイツに勝利していたら？(日独伊三国同盟)【ヒトラー】
- 12回 もし、鈴木貫太郎内閣がポツダム宣言を受諾しなかったら？(太平洋戦争)【本土決戦】。
- 13回 もし、西郷隆盛が亡くならなかったら【西南戦争】【藩閥政府】。
- 14回 歴史にifは必要だ！
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な授業への取り組み...10%、期末試験...90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

※学生諸君の理解度に鑑みて、講義内容を若干変更する可能性があります。「ただ聴くだけ」という受講態度は許されない。最低限、高校教科書レベル+αの予習を毎回やってきて下さい。そのための文献は適宜指示します。

## 履修上の注意 /Remarks

相当量の板書をするので、ノートはこまめにとること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 家族の再生【昼】

担当者名 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代家族の状況、家族の形成、再生の試みを紹介しながら今後の家族の行方を探り、家族の可能性、家族とともに生きることを考えてみようと思っています。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを使用します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 はじめに-ガイダンス
- 2回 家族を見つめる① - 統計から見る家族
- 3回 家族を見つめる② - 現代家族のゆくえ
- 4回 家族を見つめる③ - 家族論の変化
- 5回 家族モデルを考える① - 戦後に形成された家族のモデル
- 6回 家族モデルを考える② - 家族モデルの特徴と役割
- 7回 家族モデルを考える③ - 家族モデルのゆくえ
- 8回 家族の危機を回避する① - 家族の発達課題
- 9回 家族の危機を回避する② - 夫婦のかかわり
- 10回 家族の危機を回避する③ - 中高年の夫婦について
- 11回 家族の危機を回避する④ - 夫婦のコミュニケーション
- 12回 家族の危機を回避する⑤ - 親子のかかわり
- 13回 家庭裁判所の利用を考える① - 家庭裁判所の概要
- 14回 家庭裁判所の利用を考える② - 家庭裁判所の役割
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み... 10% 定期試験... 90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

配布するレジュメに紹介した参考文献、図書館所蔵の関連図書を読み込むと理解を深めることができます。講義ノートを作成するよう心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義の内容や教科書、参考書を参照しながら、論点ごとに講義ノートを作成して理解を深めてください。

## キーワード /Keywords



# 文化と政治【昼】

担当者名 /Instructor 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 /2 Years 単位 /Credits 2単位 /2 Credits 学期 /Semester 2学期 /2 Semesters 授業形態 /Class Format 講義 /Lecture クラス /Class 2年 /2 Years

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

グローバルな現代世界において、異なる文化同士の対立がしばしば政治的な問題となり、その解決のために異なる文化同士の共生が必要とされている。しかし、どの文化とも共生が可能になる万能のマニュアルのようなものは存在しない。ケースに応じて対応する能力が必要であり、本講義では、現代社会が抱える問題を取り上げながら、判断のための基礎知識を身につけることを目的とする。  
講義の前半は、「文化を知ること」そのものが持つ政治性について講義を行い、後半はグローバリゼーションの具体的な現場が抱える問題に注目して講義を行う。

## 教科書 /Textbooks

以下の参考文献を各人の興味にあわせて一冊以上読んでおくことが望ましい。授業ではPower Pointを使用するが、それだけに頼らず、各自ノートをしっかり取ること。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 岩竹美加子 1996 『民俗学の政治性』 未来社
- ウルリヒ・ベック 2010 『世界リスク社会論』 ちくま学芸文庫
- 吉田憲司1999 『文化の「発見」』 岩波書店
- 関根政美 2000 『多文化主義社会の到来』 朝日選書
- 陳天璽 2005 『無国籍』 新潮社
- デヴッド・ヘルド 2002 『グローバル化とは何か』 法律文化社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入：授業の説明 / 本講義において文化とは何を意味するのか
- 第2回 自文化・異文化を知ること / 知らないこととはどういうことか？
- 第3回 自文化を知ることの政治性：ナショナリズムと文化
- 第4回 自文化を知ることの政治性の裏面：先住民・少数民族の文化に関して
- 第5回 異文化を知ることの政治性①：「未開の人々」へのエキゾチズム
- 第6回 異文化を知ることの政治性②：植民地主義と博物館
- 第7回 普遍的な概念はあるか？
- 第8回 中間試験
- 第9回 グローバリゼーションの時代と人の移動
- 第10回 中間試験講評 / ナショナリズム・エスノナショナリズムと紛争
- 第11回 共生のための政治①：多文化主義
- 第12回 共生のための政治②：多文化主義の限界？
- 第13回 文化帝国主義
- 第14回 「わからないもの / こと」を取り巻く政治①グローバルな危機への対応
- 第15回 「わからないもの / こと」を取り巻く政治②リスク社会

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間試験30%、期末試験70%  
そのほか講義中に課した提出物にすばらしいものがあれば評価に加える。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

高校レベルの世界史、地理、現代社会などに自信がない学生は、背景となる事象を知らないままにせず、調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

中間試験を無断欠席した学生は、評価割合をこえて厳しく減点することもある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ビジョン科目「人間と文化」を受講済みの学生は、授業の理解度が高まります。「人間と文化」が異文化理解の基礎であるならば、「文化と政治」はより時事的な問題を用いる応用的な講義となります。

## キーワード /Keywords

ナショナリズム、マイノリティ、グローバリゼーション、多文化主義

# 言語と認知【昼】

担当者名 /Instructor 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター, 中溝 幸夫 / NAKAMIZO SACHIO / 非常勤講師  
杉山 智子 / SUGIYAMA TOMOKO / 基盤教育センター, 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター  
ダニエル・ストラック / Daniel C. Strack / 英米学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

言語の習得やコミュニケーションにおける処理はどのように行われるのか。特に、それらはヒトの他の認知能力（視覚、聴覚）や活動（記憶、認識）と同じなのか。また、語彙や構文はどのようにして私たちの頭の中に蓄えられ、用いられるのか。これらの問いについて、言語学(特に認知言語学)、認知科学、心理学の側面から学際的に考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

配布資料

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業時に紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

実際の日程により順番が変わる可能性があります。第1回授業時配布の予定表を参照して下さい。

- 第1回 序 (漆原・全員)
- 第2回 眼はどのように動いているか、それをどう測定するか (中溝)
- 第3回 文を読むとき、眼はどのように動いているのか (中溝)
- 第4回 言語活動時、脳のどこが働いているか (中溝)
- 第5回 ことばはどのように身につけられるのか (言語習得) (漆原)
- 第6回 ことばはどのように失われるのか (失語症・失文法) (漆原)
- 第7回 脳と心のなりたち (脳のはたらきを支配する遺伝子) (日高)
- 第8回 ことばはなぜヒトに特有なのか (言語と遺伝子) (日高)
- 第9回 特別講義 (外部講師)
- 第10回 概念と言葉 (概念におけるプロトタイプ効果など) (ストラック)
- 第11回 隠喩とは何か (隠喩論) (ストラック)
- 第12回 詩とほのめかし (アイコン性、phonaesthemesなど) (ストラック)
- 第13回 文の形と意味をつなぐもの (文法形式と意味の類像性) (杉山)
- 第14回 左右の区別がなかったら (ことばと思考・言語相対論) (杉山)
- 第15回 まとめ: 担当者によるパネル・ディスカッション (全員)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み 20% レポート 16% × 5 = 80%  
(すべての教員のレポートを提出しない限り評価不能(-)となります。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

\* 「ことばの科学」を受講していると理解が一層深まります。

## 履修上の注意 /Remarks

集中力を養うこと。私語をしないことを心に銘じること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 共生社会論 【昼】

担当者名 伊野 憲治 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「共存」「共生」という言葉をキーワードとし、地域社会から国際社会における、共生のあり方を考え、実現可能性について探って見る。特に、異質なものを異文化ととらえ、異文化の共存・共生のあり方を掘り下げる中で、この問題に迫って生きたい。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

随時指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準。
- 第2回：「共存」「共生」の意味、共生社会の阻害要因【共存】【共生】【オリエンタリズム】。
- 第3回～第6回：異文化共存の方法、オリエンタリズムの克服方法【一元論的理解VS.多元論的理解】【文化相対主義】
- 第7回：障がい者との共生、「障害」の捉えかた【文化モデル】
- 第8回～第12回：具体的事例「自閉症児者との共存・共生」
- 第13回～14回：文化相対主義の可能性と限界【文化相対主義】【反文化相対主義】【反反文化相対主義】
- 第15回：まとめ、質問。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

本講義受講に当たっては、「国際学入門」[担当：伊野]や「障がい学」[担当：伊野・狭間]を既に受講していることが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 戦争と平和【昼】

担当者名  
/Instructor

戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター

履修年次 2年次  
/Year

単位 2単位  
/Credits

学期 2学期  
/Semester

授業形態 講義  
/Class Format

クラス 2年  
/Class

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

1年次ビジョン科目「教養としての平和学」からさらに進んで、戦争とは何かを体系的に考えてみることをねらいとします。「教養としての平和学」を履修済みの人はもちろん、まだ履修したことのない人の受講も大歓迎です。一言で言えば、「戦争とは何か」がテーマです。

## 教科書 /Textbooks

なし。レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 安全保障とは何か(1)
- 第3回 安全保障とは何か(2)
- 第4回 戦争概論
- 第5回 戦争の経歴(1)絶対主義時代の戦争
- 第6回 戦争の経歴(2)革命戦争、近代戦争
- 第7回 両大戦の特徴(総力化、イデオロギー化、全面化)
- 第8回 戦争の変質(勢力均衡、アメリカ的戦争観)
- 第9回 原爆の開発過程
- 第10回 原爆の完成と投下
- 第11回 核兵器の種類と威力
- 第12回 核兵器出現に伴う変化(1)
- 第13回 核兵器出現に伴う変化(2)
- 第14回 核兵器の役割(抑止概念、抑止条件、相互確証破壊)
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし。ただし、「教養としての平和学」「国際紛争と国連」「テロリズム論」「戦争と人間」「国際社会と日本」「防衛セミナー」などを受講しておくこと、さらに深く理解できる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 生活世界の哲学【昼】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「生活世界」を講義全体のキーワードとして、初学者向けに社会哲学への手引きを行なう。この科目を真摯に受講すれば、20世紀のヨーロッパで展開された社会思想に関する基本的な知識が得られるだろう。具体的には、マックス・ヴェーバーからフランクフルト学派、ハンナ・アーレントにまで至る思想家たちの「近代」に対する基本的なスタンスを説明したあと、近年盛んに論じられている公共性と親密圏の交錯という問題に取り組む。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 姜尚中『マックス・ヴェーバーと近代—合理化論のプロブレマティーク』御茶ノ水書房
- ハンナ・アーレント『人間の条件』(志水速雄訳)ちくま学芸文庫
- 斎藤純一『公共性(思考のフロンティア)』岩波書店

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (1) 【形式合理性】
- 3回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (2) 【官僚制】
- 4回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (3) 【工場労働】
- 5回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (4) 【物象化】
- 6回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (5) 【分業体制】
- 7回 確認テスト
- 8回 生活世界論のはじまり(1) 【ガリレオ・ガリレイと科学革命】
- 9回 生活世界論のはじまり(2) 【フッサールの近代批判】
- 10回 生活世界論のひろがり【アーレントの近代批判】
- 11回 公私の区別とその起源(1) 【古代ギリシャ概説】
- 12回 公私の区別とその起源(2) 【古代ギリシャにおける公と私】
- 13回 宗教の私事性と公的領域(1) 【迫害と弾圧】
- 14回 宗教の私事性と公的領域(2) 【社会との確執】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

確認テスト...50% 学期末試験...50%  
(第7回に予定している確認テストを受験していない者は、自動的に期末試験の受験資格を失う。この場合、成績評価はE判定となる。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

高校世界史の教科書を一通り読み直しておくことが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

1年生向け科目であることを考慮に入れ、分かりやすい講義となるよう心がけたい。しかし、2回にわたって実施する試験は、いずれも難度の高いものであることをあらかじめ認識しておくこと(例年2~3割の受講者が不合格となっている)。単位取得のためには相当な努力と学習意欲が求められる。

## キーワード /Keywords

生活世界 形式合理性 活動 ポリス

# 共同体と身体 【昼】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

人間が自分(たち)の体について抱いている観念は、歴史を通じて必ずしも一貫しているわけではない。身体に対するイメージは、その人間が生きている時代の共同体によって微妙に変化してゆく。  
この授業では、共同体と身体という二つの「体」がどのように関係してきたのかを精神的な観点から考察する。継続的な受講により、生活世界と自己とのつながりが以前よりもはつきりと理解できるようになるだろう。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- B・スネル『精神の発見—ギリシア人におけるヨーロッパ的思考の発生に関する研究』(新井靖一訳)、創文社。
  - ミシェル・フーコー『監獄の誕生—監視と処罰』(田村椒訳)、新潮社。
- その他の参考文献は授業時にそのつど指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 日本的身体のイメージ1【九鬼周造】
- 3回 日本的身体のイメージ2【溝口健二】
- 4回 現代社会と身体の規律1【シュレーバー】
- 5回 現代社会と身体の規律2【オーウェル】
- 6回 社会身体論の展望
- 7回 中間考査(2回~6回の内容確認テストを実施)
- 8回 近代社会の勃興と心身二元論【デカルト】
- 9回 古代ギリシャの身体観1【プラトンからホメロスへ】
- 10回 古代ギリシャの身体観2【ソポクレス】
- 11回 古代ギリシャの身体観3【通時的総括】
- 12回 キリスト教共同体と身体【アウグスティヌス】
- 13回 産業社会と身体【ドイツ表現主義】
- 14回 身体としての共同体
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

内容確認テスト...40% 期末テスト...60%  
(※内容確認テストを受けていない者は、期末テストの受験資格を失う)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業で扱われる内容は、1年生向けビジョン科目「生活世界の哲学」の続編である。  
「生活世界の哲学」、もしくは同担当者による「倫理学」の単位を取得している場合は、本講義についていくのが比較的容易なはずである。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

今年度よりテストを2回にわたって実施するので注意されたい。テスト方式・時間の詳細は初回の授業で説明する。この説明を聞かなかった場合に生じる不利益はすべて受講者本人の自己責任とする。

## キーワード /Keywords

心身二元論 身体像 権力 規律と監視

# メンタル・ヘルスI【昼】

担当者名 /Instructor 中島 俊介 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

メンタルヘルス（心の健康）の学習とは、病気や不適応事例の発生予防だけでなく、もっと幅広く、多くの「健康な生活人」の健康増進にも役立つような要件を学ぶことである。ストレス社会と言われる現代にあつては、メンタルのタフさがなければ生活人としての活動は難しい。身近なことでは学生生活そのものがさまざまなストレス源への対処を余儀なくされる。過剰なストレスは友人間や家族内の人間関係の悪化や学習意欲の低下、生活上の事故やミス、無気力や抑うつ症状などを生じさせる。本講義では一般的な心理学を基盤に「メンタルヘルス（心の健康）」を生涯発達（エリクソン理論）の視点からとらえながら、日々の生活を充実させるための、人生でのその時期、その時期でのストレスマネジメントの力を身につけることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

教科書はない。適宜資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「こころの旅」神谷美恵子著 みすず書房  
 「こころと人間」中島俊介著、ナカニシヤ出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 以下のスケジュールで行う（【 】はキーワード）
- 1回 オリエンテーション，受講上の注意，講師自己紹介など。
  - 2回 心の健康を学ぶ目的。「心」とは「健康」とは。【心の健康】【生涯発達心理学】
  - 3回 乳幼児の心の健康を知る。【エリクソンの自我発達理論】
  - 4回 児童期の心の健康を知る 【勤勉性と劣等感】
  - 5回 思春期の心のありよう【第二反抗期】
  - 6回から11回 青年期から壮年期までの人生と心の健康 【豊かな心とは】  
 同一性の視点から ・遊びと人生  
 配偶者の選択 ・病いと人生
  - 12回から13回 発達の障がいについての理解 【自閉症】【アスペルガー - 】
  - 14回 健康な心と身体に行く末について。【老いと死の受容】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

成績評価の方法  
 定期試験...50% 受講態度と勉学への熱意...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

当該個所に対する自分の課題や疑問を整理しておくこと。自分なりの意見をまとめておいて授業に臨むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# メンタル・ヘルスII【昼】

担当者名 /Instructor 中島 俊介 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

メンタルヘルス（心の健康）を友情の哲学と呼んだ識者がいた。多様な文化・人間性を周囲・地域に認めようということである。心の健康な人とは異端・極端を認め、そこから思考しようと努力する人であり「一人ひとりの幸福な生き方を配慮し援助する実践的な思想」といえる。時代は多文化共生の生き方を求めている。本講座では、一般的な心理学を基盤にした「メンタルヘルスI」勘案しながら、さらにポジティブ心理学やアドラーや森田正馬の心理療法領域や平和や人権文化の視点から心の健康増進の要件を学ぶ。青年期における健康な生活スタイルにも言及したい。欧米の理論も紹介しながら、特にわが国の文化的背景から出てきた、心の健康法にもふれることにより、受講者自身のセルフカウンセリングの能力がさらに高まることを期待したい。

## 教科書 /Textbooks

テキスト 特に設けない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

授業内容とタイムスケジュール (【 】はキーワード)

- 1回 オリエンテーション。受講上の注意など。【健康行動と感情】
- 2回 心的態度と生き方のセルフチェック【あるがまま・とらわれ】
- 3回～5回 人間の発達と自己形成【コフト理論やアドラー心理学などの理論紹介】
- 6回～8回 心の体操。自分の価値観を知る。自分の人間関係スキルを磨く。【傾聴・対話】
- 9回～10回 心のリフレッシュ。内観療法の視点から。森田療法の視点から。【感謝】
- 11回～12回 ライフスタイルについて。平和志向や非暴力、人権文化について。【人権・平和】
- 13回～14回 ライフプランについて(ワークライフ・バランス)。地域や世界の心の健康を考える。  
キャリアプラン 【仕事】【遊び】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...50% 受講態度と勉学への熱意...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

自己の心の健康のみならず、他者や地域、国家や地球の環境にまで視野を拡大することを望みたい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・ヘルスI【昼】

担当者名 /Instructor 高西 敏正 / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。

この授業では、自分の健康管理や望ましい生活習慣獲得のために生理的、心理的な側面からスポーツを科学し、健康・スポーツの重要性や楽しさを多方面から捉え、理解し、将来に役立つ健康の保持増進スキルの獲得を主眼としている。

## 教科書 /Textbooks

授業時プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 健康と体力(体力とトレーニング)
- 3回 準備運動と整理運動
- 4回 ストレッチング実習<実習>
- 5回 体力測定(筋力、敏捷性、瞬発力、持久力など)<実習>
- 6回 自分にとって必要な体力とは?
- 7回 運動処方
- 8回 運動強度測定(心拍数測定)<実習>
- 9回 自分にとって最適な運動強度とは?
- 10回 自分に適した運動の種類や方法とは?
- 11回 正しいウォーキングとストックウォーキング<実習>
- 12回 道具を使用したトレーニング(バランスボールなど)<実習>
- 13回 スポーツビジョントレーニング(バレーボールを利用して)<実習>
- 14回 運動・スポーツの動機付け
- 15回 北九州市立大学散策マップ作成(100kcal運動)<実習>

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業内容(講義・実習)によって教室・体育館(多目的ホール)と場所が異なるので、間違いがないようにすること。(体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること)

実習の場合は、運動のできる服装ならびに体育館シューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

スポーツを科学する、健康と体力、コミュニケーション

# フィジカル・ヘルスI【昼】

担当者名 /Instructor 加倉井 美智子 / Kakurai Michiko / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、社会人になっても必要なことである。

この授業では、グループ内で協力しながら、目的にあった運動を考える能力を講義と実習を通して身につけることを目的とする。他人と競争することなく楽しく身体を動かすことができる運動を中心に行う。さらに既存のルールにとらわれず、運動が苦手な学生でも楽しめるルール作りや新しい種目作りにも挑戦する。授業全体のキーワードは、笑顔とコミュニケーションである。

## 教科書 /Textbooks

授業中にプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

(【 】はキーワード)

- 1回 オリエンテーション
- 2回 仲間作り、ゲーム【コミュニケーション】
- 3回 (実習)ソフト・ トリムバレーボール【笑顔】
- 4回 (講義)ストレッチの理論
- 5回 (実習)ストレッチの実際、ゲーム
- 6回 (講義)ふとる・ やせる、適度な運動とは【体脂肪】、【ニコニコベース】
- 7回 (実習)軽運動、エアロビクス・ダンス【笑顔】
- 8回 (講義)フェアプレイ、スポーツマンシップとは
- 9回 (実習)球技を楽しもう①(卓球、ショートテニス)【スポーツマンシップ】
- 10回 (実習)球技を楽しもう②(卓球、ショートテニス)【スポーツマンシップ】
- 11回 (講義)これからの運動①【心臓の予備力】、【体力の変化】
- 12回 (講義)これからの運動②【体力の維持・ 向上】、【継続性】
- 13回 (講義)レッツ・ スポーツ【計画・ 企画】
- 14回 (実習)レッツ・ スポーツ【主体性】
- 15回 まとめ、レポート提出

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業内容(講義・実習)によって教室・多目的ホール・体育館と毎回場所が変わるので、次回の子告を聞いて間違いがないようにする。体育館入口の黒板にも記載するので、確認すること。

実習の場合は、運動ができる服装と体育館シューズを準備して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

授業全体のキーワードは、【笑顔】と【コミュニケーション】である。

# フィジカル・ヘルスII 【昼】

担当者名 高西 敏正 / 人間関係学科  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義・演習 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。

この授業では、自分の健康管理や望ましい生活習慣獲得のために生理的、心理的な側面からスポーツを科学し、健康・スポーツの重要性や楽しさを多方面から捉え、理解し、将来に役立つ健康の保持増進スキルの獲得を主眼としている。

## 教科書 /Textbooks

授業時プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 健康と体力(体力とトレーニング)
- 3回 準備運動と整理運動
- 4回 ストレッチング実習<実習>
- 5回 体力測定(筋力、敏捷性、瞬発力、持久力など)<実習>
- 6回 自分にとって必要な体力とは?
- 7回 運動処方
- 8回 運動強度測定(心拍数測定)<実習>
- 9回 自分にとって最適な運動強度とは?
- 10回 自分に適した運動の種類や方法とは?
- 11回 正しいウォーキングとストックウォーキング<実習>
- 12回 道具を使用したトレーニング(バランスボールなど)<実習>
- 13回 スポーツビジョントレーニング(バレーボールを利用して)<実習>
- 14回 運動・スポーツの動機付け
- 15回 北九州市立大学散策マップ作成(100kcal運動)<実習>

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業内容(講義・実習)によって教室・体育館(多目的ホール)と場所が異なるので、間違いがないようにすること。(体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること)

実習の場合は、運動のできる服装ならびに体育館シューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

スポーツを科学する、健康と体力

# フィジカル・ヘルスII 【昼】

基盤教育科目  
 教養教育科目  
 スキル科目  
 ライフ・スキル

担当者名 /Instructor 徳永 政夫 / TOKUNAGA MASAO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。

この授業では、スポーツで身体のケアを目指す事に重点をおき、まずは楽しく身体を動かすことで心身の健康保持増進を図り、ウォーミングアップの大切さやストレッチングの理論と実践といったものから、ルールを守るとはどういうことなのか、ゲーム中の真摯な態度とは何かなど考えてみたい。

## 教科書 /Textbooks

授業時に資料配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 健康体力の理解
- 3回 身体のケアについて メンタル面
- 4回 身体のケアについて フィジカル面
- 5回 ウォーミングアップとクーリングダウン
- 6回 用具を使って身体を整える
- 7回 セルフマッサージで身体を整える
- 8回 テーピングによる簡単な予防
- 9回 トレーニングによって身体を整える
- 10回 ウェイトトレーニングの注意点
- 11回 体脂肪を減らすトレーニング
- 12回 柔軟性を高める運動 一人で行うもの
- 13回 柔軟性を高める運動 二人で行うもの
- 14回 腰痛と運動
- 15回 運動・スポーツの動機付け

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% レポート... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

気持ちよい授業を進めるために私も含めた参加者全員で大きな声で挨拶をする。このことを徹底したいと思う。

授業内容(講義・実習)によって教室・体育館・多目的ホールと場所が異なるので、間違いがないようすること。(体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること)

実習の場合は、運動のできる服装ならびに体育館シューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・ヘルスII 【昼】

担当者名 /Instructor 加倉井 美智子 / Kakurai Michiko / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、社会人になっても必要なことである。

この授業では、グループ内で協力しながら、目的にあった運動を考える能力を講義と実習を通して身につけることを目的とする。他人と競争することなく楽しく身体を動かすことができる運動を中心に行う。さらに既存のルールにとらわれず、運動が苦手な学生でも楽しめるルール作りや新しい種目作りにも挑戦する。授業全体のキーワードは、笑顔とコミュニケーションである。

## 教科書 /Textbooks

授業中にプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

( 【 】 はキーワード)

- 1回 オリエンテーション
- 2回 仲間作り、ゲーム【コミュニケーション】
- 3回 (実習) ソフト・トリムバレーボール【笑顔】
- 4回 (講義) ストレッチの理論
- 5回 (実習) ストレッチの実際、ゲーム
- 6回 (講義) ふとる・やせる、適度な運動とは【体脂肪】、【ニコニコベース】
- 7回 (実習) 軽運動、エアロビクス・ダンス【笑顔】
- 8回 (講義) フェアプレイ、スポーツマンシップとは
- 9回 (実習) 球技を楽しもう①(卓球、ショートテニス)【スポーツマンシップ】
- 10回 (実習) 球技を楽しもう②(卓球、ショートテニス)【スポーツマンシップ】
- 11回 (講義) これからの運動①【心臓の予備力】、【体力の変化】
- 12回 (講義) これからの運動②【体力の維持・向上】、【継続性】
- 13回 (講義) レッツ・スポーツ【計画・企画】
- 14回 (実習) レッツ・スポーツ【主体性】
- 15回 まとめ、レポート提出

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業内容(講義・実習)によって教室・多目的ホール・体育館と毎回場所が変わるので、次回予告を聞いて間違いがないようにする。体育館入口の黒板にも記載するので、確認すること。

実習の場合は、運動できる服装と体育館シューズを準備して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

授業全体のキーワードは、【笑顔】と【コミュニケーション】である。

# 自己管理論 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
スキル科目  
ライフ・スキル

担当者名 /Instructor 生田カツ工、稲月正

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

青年期である大学生は自我意識が高まる時期であり、初めて一人暮らしをする学生にとっても、自己決定に基づく健康的で自立した生活することは容易なことではない。これからは、様々な角度から自己管理についての正しい知識と、自分を守り人にも役立つ健康の意識を高め、実践力を身につけることが大切である。今回の自己管理論は、各分野におけるプロフェッショナルの実体験や知識を学び、社会人になっても大いに役立ち、心身ともに健康で前向きに生きられる自分づくりをめざす。

## 教科書 /Textbooks

パワーポイントや配布資料など

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に設けない。授業中に関連文献を随時紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

(【 】はキーワード)

- 第 1 回 自己管理I総論【保健師】：自己管理に必要な青年期の心身両面からの問題を総論する。
- 第 2 回 防犯の心得【警察官】：安心・安全とは何か。被害にあわないための具体的な自己防衛法を学び生活に役立てる。
- 第 3 回 自己管理II体の健康【保健師】：多様な疾病・リスクを中心に生涯にわたる健康を見直す。
- 第 4 回 若者にもっとも大切な栄養の話【管理栄養士】：健康的な栄養の知識を身につける。
- 第 5 回 歯と口の健康を保つセルフケア【歯科医師】：歯及び口腔のセルフケアを学び豊かな人生を送るための基礎を養う。
- 第 6 回 薬と健康【薬剤師】：薬の効果、サプリメントなど健康のための薬の知識を学ぶ。
- 第 7 回 依存と健康【精神科専門職】：心身ともに破滅に陥りやすい依存症の医学的知識を学ぶ。
- 第 8 回 自己管理III心の健康【保健師】：心と身体の関係から起こる疾病の予防や対策を学ぶ。
- 第 9 回 健康な体と感染症【助産師】：自分で予防できる感染症の知識や命の尊さを学ぶ。
- 第 10 回 救急法I【消防士】：救急法I、IIは講義と救急救命の実技を組み合わせる。
- 第 11 回 救急法II応急手当の方法、心肺蘇生法の手順など、事故・災害時の身の守り方、人命救助の具体的方法を学習する。
- 第 12 回 障害とノーマライゼーション【作業療法士】：障害者の地域福祉、関係法、ケアマネジメントの基本理念、自立生活を支援するための資源、サービス、情報など身近な事柄として紹介する。
- 第 13 回 人権・ハラスメント関係【関係専門職】：人権侵害・ハラスメント防止などの知識と予防対策を学ぶ。
- 第 14 回 自己管理まとめ【保健師】：小試験・ポイント・記述などで総合的に理解を深める。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

①毎回のミニレポート：60% ②まとめ(小試験・ポイント・記述など)：40%、①②の総合点で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回授業で配布するレジュメをよく読みこんでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

- 1 1回目の総論で「自己管理のプログラム」を配布する。
- 2 外部講師による講義のため、授業開始後20分には入室禁止する。私語をしない。
- 3 毎回のミニレポートは出席確認としても取り扱う。
- 4 欠席した場合は正直に自己管理授業用の欠席届を提出する。
- 5 救急法の実技時には、上靴、スラックスなど着用する。
- 6 最終回の「自己管理まとめ」授業は小試験のため必ず出席する。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# キャリア・デザイン 【昼】

担当者名 /Instructor 眞鍋 和博 / MANABE KAZUHIRO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

大学生の就職活動だけでなく、企業などで働いている社会人にとっても現在の労働環境は厳しいものがあります。皆さんは本学卒業後には何らかの職業に就くことになると思います。この授業は、自らのキャリアを主体的に考え、自ら切り拓いていってもらうために必要な知識・態度・スキルを身につけます。特に以下の5点をねらいとしています。

- ①様々な職業や企業の見方などの労働環境について知る
- ②将来の進路に向けた学生生活の過ごし方のヒントに気づく
- ③コミュニケーションをとることに慣れる
- ④社会人としての基本的な態度を身につける
- ⑤自分について知る

授業では、グループワーク、個人作業、ゲーム、講義などを組み合わせて進めていきます。進路に対する不安や迷いを解消できるように、皆さんと一緒に将来のことを考えていく時間にしたいと考えています。

## 教科書 /Textbooks

テキストはありません。パワーポイントに沿って授業を進めます。また、適宜資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しませんが、仕事、社会、人生、キャリア等に関係する書籍を各自参考にしてください。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 全体ガイダンス【授業の目的、授業のルール】
- 2回 進路の現状【就職・公務員・教員等の進路準備スケジュール】
- 3回 学生生活とキャリア【社会人基礎力・学力、企業が求める能力、大学時代の過ごし方】
- 4回 自分を知る(1)【自分の歴史を振り返る、自分の強みを知る】
- 5回 インターンシップ【インターンシップ経験者の話、インターンシップの効用】
- 6回 仕事をするということ【仕事を考える視点、仕事のやりがい】
- 7回 企業・業界について【企業の組織について、業界の見方】
- 8回 働いている人の話を聞く【実際の仕事、仕事のやりがいについて】
- 9回 就職試験を体験する【SPI、一般常識】
- 10回 様々な働き方【働き方の多様化、キャリアに対する考え方】
- 11回 キャリアとお金【働き方別の賃金、生活費シミュレーション】
- 12回 自分を知る(2)【自分の価値観を考える、多様性を認識する】
- 13回 就職活動の実体験【内定した4年生の話、就職活動のポイント】
- 14回 学生生活を考える【将来の目標、どんな学生生活を過ごすのか】
- 15回 まとめ【授業全体を振り返る、総括】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50% 授業内のレポート...30% まとめのレポート...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特に準備することはありませんが、自分のキャリアは自分で考えるしかありません。積極的・主体的に授業に参加し、将来に対して真剣に向き合う姿勢が求められます。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

この授業に参加するには、社会人としての態度が求められます。以下の10力条を守ってください。

- ①遅刻厳禁②携帯メール厳禁、携帯はマナーモードでバッグの中③脱帽④飲食禁止⑤作業時間は守る⑥授業を聞くところ、話し合うところのメリハリをつける⑦グループワークでは積極的に発言する⑧周りのメンバーの意見にしっかり耳を傾ける⑨分からないことは聞く⑩授業に「出る」ではなく、「参加する」意識を持つ



# キャリア・デザイン【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
スキル科目  
キャリア・スキル

## キーワード /Keywords

キャリア、進路、公務員、教員、資格、コンピテンシー、自己分析、インターンシップ、職種、企業、業界、社会人、SPI、派遣社員、契約社員、正社員、フリーター、給料、就職活動

# キャリア・デザイン 【昼】

担当者名 /Instructor 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 1年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

将来の進路に対する不安や迷いを解消するために、また将来のために有意義な大学生活を営むために、

- ①アイデンティティを獲得するために、自分について深く知る
- ②働くこと、つまり様々な業界や企業、そして働き方などを知る
- ③多様な人々と協働する力を身に付けるために、初対面の学生とのコミュニケーションに慣れる
- ④社会で働く上でお互いが気持ちよく活動するための最低限の倫理感、社会人マナーを身につける
- ⑤将来の進路に向けた学生生活の過ごし方を知る

以上5点を獲得目標とし、グループワーク、個人ワーク、講義、先輩や社会人のゲストとのディスカッションなどを組み合わせて授業を進めていきます。最終授業では、将来の目標のためにどんな学生生活を過ごすのかをプランしていただきます。

皆さんと一緒に、無限の可能性を秘めた自分の将来について、じっくり考える時間になりたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

テキストはありません。パワーポイントに沿って授業を進めます。また、適宜資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しませんが、仕事、社会、人生、キャリア等に関係する書籍を各自参考にしてください。以下書籍はその参考例です。

- 金井寿宏『働くひとのためのキャリア・デザイン』PHP研究所
- 大久保幸夫『キャリアデザイン入門1基礎力編』日本経済新聞社
- 渡辺三枝子『新版キャリアの心理学』ナカニシヤ出版
- モーガン・マッコール『ハイフライヤー 次世代リーダーの育成法』プレジデント社
- エドガー・H.シャイン『キャリア・アンカー 自分のほんとうの価値を発見しよう』白桃書房
- 見館好隆『「いっしょに働きたくなる人」の育て方-マクドナルド、スターバックス、ゴールドストーンの人材研究』プレジデント社
- 平木典子『改訂版 アサーション・トレーニング-さわやかな自己表現のために』金子書房
- 中原淳・長岡健『ダイアログ 対話する組織』ダイヤモンド社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 全体ガイダンス (授業の目的やルール、キャリアの基本知識)
- 2回 学生生活とキャリア (社会で働く上で必要となる力、大学時代の過ごし方)
- 3回 進路について (就職活動や公務員試験、教員試験、大学院進学など)
- 4回 自分を知る① (働く価値観や仕事へのこだわり、セルフアセスメントの実施)
- 5回 自分を知る② (一皮むける経験、身の丈を超えた経験、経験学習、ライフライン)
- 6回 働くということ (仕事を考える視点、仕事のやりがい) ※社会人ゲストを予定
- 7回 社会人としての倫理やマナー① (傾聴、多様性理解)
- 8回 社会人としての倫理やマナー② (アサーショントレーニング)
- 9回 キャリアとお金 (雇用形態と賃金、生活費シミュレーション)
- 10回 大学生活を面白くする方法 (計画された偶発性・セレンディピティ)
- 11回 地域活動に挑戦する (地域活動を体験した先輩とのディスカッション)
- 12回 業界&企業研究 (業界のしくみ、業界研究および企業研究の方法)
- 13回 就職活動を知る (就職活動を体験した先輩とのディスカッション)
- 14回 学生生活を考える (自分を振り返り、将来の目標のためにどんな学生生活を過ごすのか)
- 15回 まとめ (総括)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

毎回の授業で課されるレポート...80% 最終回のレポート...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特別な準備は必要ありませんが、自分の将来に対して真剣に向き合う姿勢、そして自分を成長させたい意欲が求められます。

# キャリア・デザイン 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
スキル科目  
キャリア・スキル

## 履修上の注意 /Remarks

必修ではありませんが、将来の進路のために大学生生活をどう営むかを考える、主に1年生向けの授業です。真鍋先生の「キャリアデザイン」が本講義いずれかを履修することをお勧めします。また、毎回、授業開始直後にグループワークがあります。よって、遅刻すると他のメンバーに迷惑がかかりますので注意してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

グループワークのメンバーは毎回シャッフルされます。毎週、初対面の学生と話せて学内の知り合いが増えます。また、地域活動やインターンシップなど、自らのキャリア形成に役立つインフォメーションもあります。積極的にご参加ください。

## キーワード /Keywords

キャリア、キャリア発達、大学生活、アイデンティティ、コミュニケーション、社会人マナー、倫理観

# コミュニケーションと思考法【昼】

担当者名 /Instructor 眞鍋 和博 / MANABE KAZUHIRO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

日本経団連の調査では、大卒新卒者に求める能力として『コミュニケーション力』が常にトップとなっています。ダイバーシティと言われるように、多様な価値観を持った人と円滑なコミュニケーションができることが、仕事を進めていく上でポイントになります。また、複雑化・成熟化した社会では、単に言われたことをこなすのではなく問題を発見し解決に導いていくための『考える力』が求められます。授業の前半コミュニケーションの部分では、外部から企業研修等で活躍されている講師が担当します。講師の話や聞くだけでなく現実場面を設定し、実践しながらコミュニケーションのトレーニングをします。後半では、仕事をする上で重要な思考法についてその基礎を学びます。

## 教科書 /Textbooks

コミュニケーションに関するテキストを使用します。別途告知します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しませんが、授業中に参考になる文献等を適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回 全体ガイダンス	【授業の目的、授業のルール】
2回 会話とストレートトーク	【コミュニケーションとは、大切さ】
3回 言動の基本、伝え方	【話力とは、聞き手に心を開いて話をする】
4回 話し方に心理学を応用する(1)	【行動パターンによるコミュニケーション】
5回 話し方に心理学を応用する(2)	【良い人間関係を作るコミュニケーション】
6回 話し方に心理学を応用する(3)	【日常会話、スピーチ、プレゼンテーション】
7回 応対マナー	【どう話すのか、話す時の立ち振る舞い】
8回 電話応対	【電話・手紙のマナー】
9回 敬語を上手に使い話力を高める	【敬語の使い方】
10回 話し方のTPO	【シチュエーションを考える】
11回 プレゼンテーションをやってみる	【考えをまとめて発表する】
12回 思考法(1)	【ロジカルシンキング、演繹法、帰納法】
13回 思考法(2)	【ロジカルシンキング、ロジックツリー】
14回 思考法(3)	【クリティカルシンキング】
15回 まとめ	【授業のまとめ、総括】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50%、授業の成果物...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特に準備することはありません。

## 履修上の注意 /Remarks

講義の性格上、1クラス50名程度での開講となります。例年多数の履修希望者があり抽選となっています。しかし、抽選に当たったにも関わらず、授業に参加しない学生が見られます。そうすると、本当に受講したくても受講できない学生に迷惑がかかります。受講したいという意思を強く持っている学生に履修登録をしていただきたいと思います。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

コミュニケーション、マナー、論理的思考法、帰納法、演繹法、クリティカルシンキング

# プロフェッショナルの仕事【昼】

担当者名 /Instructor 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

<目的>現場の第一線で活躍している社会人に教壇に立って頂き、仕事のやりがいや辛さ、そして自らが成長した学生時代の物語を語って頂きます。その話を聴くことで、①ビジネスの仕組み ②仕事の現実 ③将来の進路の手掛かりやヒント ④大学時代に何をすべきかを学びます。

<進め方>講演者の企業や仕事を予習して、講演を傾聴します。そこで得た新しい知識や払拭できた先入観、将来へのヒントを元に、「将来のために今すべきこと」をレポートにまとめます。

<期待される効果>将来の自分の進路がイメージできない人は、様々な企業や団体の第一線で働いている社会人の話を聴くことで、自らの将来の姿を描くヒントを得ることができます。また、企業や団体の第一線でいきいきと輝いて働いている社会人の話を聴くことで、大学時代においてどんな大学生活を過ごせば良いかを理解できます。

なお、企業・団体は先方の都合もあり毎年変わります。事情によってはビデオ上映の場合もあります。以下は過去の実績です。

<2011年度>マイナビ、スターフライヤー、東芝ロジスティクス、北九州市役所、ナフコ、アイ・ケイ・ケイ、ベネッセコーポレーション、日本生命、西日本高速道路(NEXCOWest Japan)、デンソー九州、山口銀行(北九州銀行)、ジェイアイエヌ(JiNS)、フリーアナウンサー長崎真友子氏

<2010年度>ジェイコム北九州、リクルート、北九州市役所、門司港ホテル、スターフライヤー、デンソー九州、日本生命、朝日新聞社、東芝物流、コクヨ、ナフコ、山口銀行(北九州銀行)

## 教科書 /Textbooks

テキストはありません。パワーポイントに沿って授業を進めます。企業・団体によっては会社案内などを当日配布します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しませんが、仕事、社会、人生、キャリア等に関する書籍を各自参考にしてください。

以下書籍はその参考例です。

○金井寿宏『働くひとのためのキャリア・デザイン』PHP研究所

○中原淳ほか『企業内人材育成入門』ダイヤモンド社

○モーガン・マッコール『ハイフライヤー 次世代リーダーの育成法』プレジデント社

見館好隆『「いっしょに働きたくなる人」の育て方-マクドナルド、スターバックス、コールドストーンの人材研究』プレジデント社

中原淳・長岡健『ダイアログ 対話する組織』ダイヤモンド社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 全体ガイダンス

第2～14回 各企業・団体の第一線で働く社会人の講演

第15回 まとめ

※2011年度の実績

マイナビ、スターフライヤー、東芝ロジスティクス、北九州市役所、ナフコ、アイ・ケイ・ケイ、ベネッセコーポレーション、日本生命、西日本高速道路(NEXCOWest Japan)、デンソー九州、山口銀行(北九州銀行)、ジェイアイエヌ(JiNS)、フリーアナウンサー長崎真友子氏

## 成績評価の方法 /Assessment Method

毎回の授業で課されるレポート...80% 最終回のレポート...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講演者が所属する企業・団体および仕事について必ず予習をしてください。予習するポイントはその都度指示します。

## 履修上の注意 /Remarks

※履修者が多かった場合、履修者の調整を行います。その際、第1回の授業を欠席した学生の履修申請を取り消しますので、必ず第1回は出席するようにしてください。何らかの事情で出席できない場合は、事前に教員までメールなどで連絡をしてください。  
※1学期の「キャリア・デザイン」を受講していることが望ましい。  
※授業の特性上、出席しなければ点数は付きません。よって課外活動で欠席が多くなる学生は履修を避けてください。  
※本務でお忙しい中、本学の学生のために、わざわざ来学していただいている講演です。よって、以下の5項目は特別な事情があるときを除き厳守してください。①遅刻厳禁 ②携帯操作厳禁(マナーモードでバッグの中に) ③脱帽 ④飲食禁止 ⑤私語厳禁  
※授業終了後、キャリアセンターにて座談会を開催する場合があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本学の学生は、首都圏の大学生よりも立地的に、企業・団体で働いている社会人と出会う機会が少なくなっています。そんな中、自分の将来への視野を広げたい、将来のために自分を成長させるヒントを得たいと考えている学生のために設計しました。講演者の皆様は大学生活ではなかなか出会うことができない方ばかりです。講演者の皆様が本学の学生のために語ってくれた言葉を聞き逃さず、何かを学ぼうという意思を持ってご参加ください。

## キーワード /Keywords

働くこと、成長、キャリア、キャリア発達、大学生活、アイデンティティ

# 法律の読み方 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科, 山本 光英 / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

六法全書や法律書を開いてみても難しい。裁判所の判例を読んでみてもどうしてそういう判断をするのかわからない。法律はどのような仕組みになっているのかわからない。そういう疑問に少しでも応え、法律の世界を理解するために必要なスキルを提供します。法律に興味や関心を抱き、社会生活を円滑に営むための指針、心構えをつくる手助けになればと思っています。

## 教科書 /Textbooks

毎回、レジュメ、資料を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス-法律を読むために
- 2回 民法を読む①【社会規範】【行為規範】【法律用語】【裁判所】
- 3回 民法を読む②【法解釈の方法】【文理解釈】【類推解釈】
- 4回 刑法を読む①【法規範の特性】【法の機能】【法が存在形式】【法源】【罪法定主義】
- 5回 刑法を読む②【刑事法】【法の適用】【憲法と刑事法の関係】【法の解釈】
- 6回 判例の読み方【判例】【先例】【認定事実】【判決理由】
- 7回 民事判例を読む①【判例研究の方法】【判例部分の抽出】【判例研究の目的】
- 8回 民事判例を読む②【判例評価の方法】【生命保険金】【特別受益】
- 9回 刑事判例を読む①【判例集の名称】【判例集の調べ方】【判例集の体裁】
- 10回 刑事判例を読む②【刑事判例の勉強の仕方】【事実の概要】【判旨】【解説】【因果関係】
- 11回 民法の視点から社会を読む①【婚姻】【内縁】【パートナーシップ】
- 12回 民法の視点から社会を読む②【人工生殖】【親子関係】【相続権】
- 13回 刑法の視点から社会を読む①【一厘事件】【3銭電気窃盗事件】【窃盗罪の客体】【可罰的違法性】【起訴便宜主義】
- 14回 刑法の視点から社会を読む②【裁判員制度】【刑事裁判の流れ】【公判の基本原則】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 20 % 定期試験... 80 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

六法を持参してください。法学部生以外の受講生には、石川明他編『法学六法'12』信山社(1,000円)をお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 社会調査【昼】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

社会調査（主に量的調査）の基本的な考え方と技法を習得する。調査法を学ぶ場合、統計ソフトが使えるようになることよりも、基本的な「考え方」の方が重要である。たとえば、「あることを主張するためにはどのようなデータを用い、どのような事実が観察される必要があるか」を考えることである。その上で、質問文の作り方、調査票の構成、サンプリング、データファイル作成、単純集計、記述統計量の計算、検定、クロス表の作成など、基本的な分析技法について学ぶ。なお、パソコン教室を使う関係上、教室定員に応じて受講者数調整を行う可能性がある。

## 教科書 /Textbooks

『社会調査法入門』、盛山和夫著、有斐閣、2004

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 『ガイドブック社会調査（第2版）』、森岡清志編著、日本評論社、2007
  - 『新版 ライフヒストリーを学ぶ人のために』、谷富夫編著、世界思想社、2008
- その他、授業の中で紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 何のための社会調査か
- 第2回 量的調査と質的調査
- 第3回 調査と研究の進め方
- 第4回 社会調査を企画する
- 第5回 ワーディングと調査票の作成（1）
- 第6回 ワーディングと調査票の作成（2）
- 第7回 ワーディングと調査票の作成（3）
- 第8回 サンプリング
- 第9回 調査の実施とデータファイルの作成（1）
- 第10回 調査の実施とデータファイルの作成（2）
- 第11回 分布と統計量
- 第12回 検定の考え方
- 第13回 クロス集計
- 第14回 相関係数
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 40% 期末試験... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

テキストをよく読んでくること。  
 「統計を読む・統計をつくる」（1学期）と合わせて受講することが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# フィジカル・エクササイズI ( サッカー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 磯貝 浩久 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、サッカーの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サッカーの基本技術(リフティング)の習得と試しのゲーム(1)
- 3回 サッカーの基本技術(パス)の習得と試しのゲーム(2)
- 4回 サッカーの基本技術(シュート)の習得と試しのゲーム(3)
- 5回 サッカーの戦術(ディフェンス)の説明
- 6回 サッカーの戦術(ディフェンス)の習得と応用ゲーム
- 7回 サッカーの戦術(オフENS)の説明
- 8回 サッカーの戦術(オフENS)の習得と応用ゲーム
- 9回 サッカーの戦術の応用説明
- 10回 サッカーの戦術の応用ゲーム
- 11回 審判法の習得と試しのゲーム
- 12回 リーグ戦方式の試合(1)パスを意識して
- 13回 リーグ戦方式の試合(2)戦術を意識して
- 14回 リーグ戦方式の試合(3)まとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( テニス ) 【昼】

担当者名 濱崎 裕介 / 北方キャンパス 非常勤講師  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 1単位 学期 1学期 授業形態 実技 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、テニスの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 ストロークの基礎練習 ( 球出しによるフォアハンド練習 )
- 3回 ストロークの基礎練習 ( ラリーの中でのフォアハンド練習 )
- 4回 ストロークの基礎練習 ( 球出しによるバックハンド練習 )
- 5回 ストロークの基礎練習 ( ラリーの中でのバックハンド練習 )
- 6回 サービスの基礎練習
- 7回 ボレーの基礎練習
- 8回 スマッシュの基礎練習
- 9回 ルールの説明
- 10回 戦術の説明・実践
- 11回 シングルスゲーム ( 1 ) ゲーム法の解説
- 12回 シングルスゲーム ( 2 ) ゲームの実践
- 13回 ダブルスゲーム ( 1 ) ゲーム法の解説
- 14回 ダブルスゲーム ( 2 ) ゲームの実践
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI(ソフトボール) 【昼】

担当者名 濱崎 裕介 / 北方キャンパス 非常勤講師  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 1単位 学期 1学期 授業形態 実技 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、ソフトボールの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 キャッチボール(スローイング、キャッチング)
- 3回 ピッチング(ウインドミル)
- 4回 バッティング(トスバッティング)
- 5回 ゴロの捕球・フライの捕球
- 6回 守備練習
- 7回 フリーバッティング
- 8回 ベースランニング
- 9回 ルール説明
- 10回 審判法
- 11回 ゲーム(1) 内野の連係プレイ
- 12回 ゲーム(2) 内外野の連係プレイ
- 13回 ゲーム(3) 走者の進め方
- 14回 ゲーム(4) まとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( 女性のスポーツ ) 【昼】

基盤教育科目  
 教養教育科目  
 スキル科目  
 ラーニング・スキル

担当者名 /Instructor 加倉井 美智子 / Kakurai Michiko / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

そこでこの授業では、体力・技術にあまり自信のない女性を対象に、レクリエーションスポーツ種目も含め、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえて、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

テキストは使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

スポーツルール百科

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 受講上の注意 )
- 2回 バレーボール ( 1 ) サーブ、パスの基礎練習
- 3回 バレーボール ( 2 ) ルール説明とゲーム
- 4回 バドミントン ( 1 ) 基本的な打ち方とフライト練習
- 5回 バドミントン ( 2 ) ダブルスのルール説明とゲーム
- 6回 卓球 ( 1 ) フォアハンド、バックハンドの基礎練習
- 7回 卓球 ( 2 ) ダブルスのルール説明とゲーム
- 8回 ソフトバレーボール ( 1 ) サーブ、パス、アタックの基本練習
- 9回 ソフトバレーボール ( 2 ) ルール説明とゲーム
- 10回 ショートテニス ( 1 ) フォアハンド、バックハンドの基礎練習
- 11回 ショートテニス ( 2 ) ルール作りとゲーム
- 12回 選択種目 ( 1 ) 【バレーボール】 【卓球】
- 13回 選択種目 ( 2 ) 【バドミントン】 【ショートテニス】
- 14回 選択種目 ( 3 ) 【ソフトバレーボール】 【バドミントン】
- 15回 スキル獲得の確認 ( 選択種目 )

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み ... 70% スキル獲得テスト ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 【昼】

担当者名 高西 敏正 / 人間関係学科  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 1単位 学期 1学期 授業形態 実技 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バレーボールの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 バレーボールの基礎(1) <オーバーパス>
- 3回 バレーボールの基礎(2) <アンダーパス>
- 4回 バレーボールの基礎(3) <サーブ>
- 5回 バレーボールの基礎(4) <サーブカットをセッターに>
- 6回 バレーボールの基礎(5) <アタック>
- 7回 バレーボールの基礎(6) <サーブカットからアタックまで>
- 8回 バレーボールの基礎(7) <ルールの習得>
- 9回 バレーボールの応用(1) <フォーメーション>
- 10回 バレーボールの応用(2) <ゲーム展開>
- 11回 ゲーム(1) <サーブに留意して>
- 12回 ゲーム(2) <サーブカットに意識して>
- 13回 ゲーム(3) <アタックに留意して>
- 14回 ゲーム(4) <フォーメーションに留意して>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み ... 70% スキル獲得テスト ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( バレーボール ) 【昼】

担当者名 /Instructor 美山 泰教 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バレーボールの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サーブ練習(1) <アンダーサーブ>
- 3回 サーブ練習(2) <オーバーサーブ>
- 4回 パス練習(1) <アンダーパス>
- 5回 パス練習(2) <オーバーパス>
- 6回 サーブカット練習
- 7回 アタック練習(1) <サイド>
- 8回 アタック練習(2) <センター>
- 9回 ルール説明
- 10回 チーム練習
- 11回 ゲーム(1) <サーブに留意して>
- 12回 ゲーム(2) <サーブカットに意識して>
- 13回 ゲーム(3) <アタックに留意して>
- 14回 ゲーム(4) <フォーメーションに留意して>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 美山 泰教 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バドミントンの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 フライト練習(1) <ヘアピン>
- 3回 フライト練習(2) <ハイクリアー>
- 4回 フライト練習(3) <ドライブ>
- 5回 フライト練習(4) <スマッシュ>
- 6回 サービス練習(1) <ショートサービス、ロングサービス>
- 7回 攻めと守りのコンビネーション練習(1) <ヘアピンからリターン>
- 8回 攻めと守りのコンビネーション練習(2) <ドロップからリターン>
- 9回 ルール説明
- 10回 審判法
- 11回 ダブルスゲーム(1) <ゲーム法の解説>
- 12回 ダブルスゲーム(2) <陣形の解説>
- 13回 ダブルスゲーム(2) <ゲームの実践>
- 14回 ダブルスゲーム(3) <まとめ>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 鯨 吉夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バドミントンの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修についての諸注意 )
- 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
- 3回 導入実技
- 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
- 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
- 6回 サービスの練習
- 7回 応用組み合わせ練習 ( ヘアピンリターン )
- 8回 応用組み合わせ練習 ( ドロップリターン )
- 9回 ゲームの展開方法と審判法の習得
- 10回 戦術の説明
- 11回 ダブルスのゲーム法の解説
- 12回 ダブルスの陣形の解説
- 13回 ダブルスゲームの実践
- 14回 ダブルスゲームのまとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# フィジカル・エクササイズI ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 鯨 吉夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バドミントンの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修についての諸注意 )
- 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
- 3回 導入実技
- 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
- 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
- 6回 サービスの練習
- 7回 応用組み合わせ練習 ( ヘアピンリターン )
- 8回 応用組み合わせ練習 ( ドロップリターン )
- 9回 ゲームの展開方法と審判法の習得
- 10回 戦術の説明
- 11回 ダブルスのゲーム法の解説
- 12回 ダブルスの陣形の解説
- 13回 ダブルスゲームの実践
- 14回 ダブルスゲームのまとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 磯貝 浩久 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バドミントンの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 バドミントンの基本原則・知識の習得
- 3回 フライト練習(1) <ヘアピン>
- 4回 フライト練習(2) <ハイクリアー>
- 5回 フライト練習(3) <ドライブ、スマッシュ>
- 6回 サービス練習 <ショートサービス、ロングサービス>
- 7回 攻めと守りのコンビネーション練習(1) <ヘアピンからリターン>
- 8回 攻めと守りのコンビネーション練習(2) <ドロップからリターン>
- 9回 ルール説明
- 10回 審判法
- 11回 ダブルスゲーム(1) <ゲーム法の解説>
- 12回 ダブルスゲーム(2) <陣形の解説>
- 13回 ダブルスゲーム(2) <ゲームの実践>
- 14回 ダブルスゲーム(3) <まとめ>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 濱崎 裕介 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バドミントンの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 バドミントンの基本原則・知識の習得
- 3回 フライト練習(1) <ヘアピン>
- 4回 フライト練習(2) <ハイクリアー>
- 5回 フライト練習(3) <ドライブ、スマッシュ>
- 6回 サービス練習 <ショートサービス、ロングサービス>
- 7回 攻めと守りのコンビネーション練習(1) <ヘアピンからリターン>
- 8回 攻めと守りのコンビネーション練習(2) <ドロップからリターン>
- 9回 ルール説明
- 10回 審判法
- 11回 ダブルスゲーム(1) <ゲーム法の解説>
- 12回 ダブルスゲーム(2) <陣形の解説>
- 13回 ダブルスゲーム(2) <ゲームの実践>
- 14回 ダブルスゲーム(3) <まとめ>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バスケットボール ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
スキル科目  
ラーニング・スキル

担当者名 /Instructor 濱崎 裕介 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バスケットボールの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 集団行動(走る(ラン)・跳ぶ(ジャンプ)・投げる(スロー))
- 3回 ボールに慣れる(ドリブル・パス・シュート)
- 4回 シュートの基礎練習(レイアップシュート・ジャンプシュート)
- 5回 応用練習(2対1)
- 6回 応用練習(3対2)
- 7回 ルール・戦術の説明
- 8回 簡易ゲームを通してのオフェンス・ディフェンスの戦術習得
- 9回 スキルアップ(ドリブルシュート・リバウンド)
- 10回 スキルアップ(速攻、スクリーンプレイ)
- 11回 ゲーム(1) ゾーンディフェンス(2-3)
- 12回 ゲーム(2) ゾーンディフェンス(2-1-2)
- 13回 ゲーム(3) マンツーマンディフェンス
- 14回 ゲーム(4) まとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バレーボール ) 【昼】

担当者名 /Instructor 美山 泰教 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バレーボールの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サーブ練習(1) <アンダーサーブ>
- 3回 サーブ練習(2) <オーバーサーブ>
- 4回 パス練習(1) <アンダーパス>
- 5回 パス練習(2) <オーバーパス>
- 6回 サーブカット練習
- 7回 アタック練習(1) <サイド>
- 8回 アタック練習(2) <センター>
- 9回 ルール説明
- 10回 チーム練習
- 11回 ゲーム(1) <サーブに留意して>
- 12回 ゲーム(2) <サーブカットに意識して>
- 13回 ゲーム(3) <アタックに留意して>
- 14回 ゲーム(4) <フォーメーションに留意して>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バレーボール ) 【昼】

担当者名 /Instructor 美山 泰教 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バレーボールの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サーブ練習(1) <アンダーサーブ>
- 3回 サーブ練習(2) <オーバーサーブ>
- 4回 パス練習(1) <アンダーパス>
- 5回 パス練習(2) <オーバーパス>
- 6回 サーブカット練習
- 7回 アタック練習(1) <サイド>
- 8回 アタック練習(2) <センター>
- 9回 ルール説明
- 10回 チーム練習
- 11回 ゲーム(1) <サーブに留意して>
- 12回 ゲーム(2) <サーブカットに意識して>
- 13回 ゲーム(3) <アタックに留意して>
- 14回 ゲーム(4) <フォーメーションに留意して>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( サッカー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 鯨 吉夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、サッカーの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修に関する諸注意 )
- 2回 サッカーの基本技術 ( リフティング ) の習得と試しのゲーム ( 1 )
- 3回 サッカーの基本技術 ( パス ) の習得と試しのゲーム ( 2 )
- 4回 サッカーの基本技術 ( シュート ) の習得と試しのゲーム ( 3 )
- 5回 サッカーの戦術 ( ディフェンス ) の説明
- 6回 サッカーの戦術 ( ディフェンス ) の習得と応用ゲーム
- 7回 サッカーの戦術 ( オフense ) の説明
- 8回 サッカーの戦術 ( オフense ) の習得と応用ゲーム
- 9回 サッカーの戦術の応用習得
- 10回 サッカーの戦術の応用ゲーム
- 11回 審判法の習得と試しのゲーム
- 12回 リーグ戦方式の試合 ( 1 ) パスを意識して
- 13回 リーグ戦方式の試合 ( 2 ) 戦術を意識して
- 14回 リーグ戦方式の試合 ( 3 ) まとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( サッカー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 磯貝 浩久 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作り的手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、サッカーの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 サッカーの基本技術(リフティング)の習得と試しのゲーム(1)
- 3回 サッカーの基本技術(パス)の習得と試しのゲーム(2)
- 4回 サッカーの基本技術(シュート)の習得と試しのゲーム(3)
- 5回 サッカーの戦術(ディフェンス)の説明
- 6回 サッカーの戦術(ディフェンス)の習得と応用ゲーム
- 7回 サッカーの戦術(オフENS)の説明
- 8回 サッカーの戦術(オフENS)の習得と応用ゲーム
- 9回 サッカーの戦術の応用説明
- 10回 サッカーの戦術の応用ゲーム
- 11回 審判法の習得と試しのゲーム
- 12回 リーグ戦方式の試合(1)パスを意識して
- 13回 リーグ戦方式の試合(2)戦術を意識して
- 14回 リーグ戦方式の試合(3)まとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 鯨 吉夫 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

この授業では、バドミントンの実技を通して、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション ( 授業の展開方法や履修についての諸注意 )
- 2回 バドミントンの歴史、用具の点検方法、グリップ、スウィング
- 3回 導入実技
- 4回 基本的な打ち方とフライト ( ヘアピン・クリアー )
- 5回 基本的な打ち方とフライト ( ドロップ )
- 6回 サービスの練習
- 7回 応用組み合わせ練習 ( ヘアピンリターン )
- 8回 応用組み合わせ練習 ( ドロップリターン )
- 9回 ゲームの展開方法と審判法の習得
- 10回 戦術の説明
- 11回 ダブルスのゲーム法の解説
- 12回 ダブルスの陣形の解説
- 13回 ダブルスゲームの実践
- 14回 ダブルスゲームのまとめ
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【昼】

担当者名 /Instructor 徳永 政夫 / TOKUNAGA MASAO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 実技 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

そこで、この授業では、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 バドミントンの基本原則・知識の習得
- 3回 フライト練習(1) <ヘアピン>
- 4回 フライト練習(2) <ハイクリアー>
- 5回 フライト練習(3) <ドライブ、スマッシュ>
- 6回 サービス練習 <ショートサービス、ロングサービス>
- 7回 攻めと守りのコンビネーション練習(1) <ヘアピンからリターン>
- 8回 攻めと守りのコンビネーション練習(2) <ドロップからリターン>
- 9回 ルール説明
- 10回 審判法
- 11回 ダブルスゲーム(1) <ゲーム法の解説>
- 12回 ダブルスゲーム(2) <陣形の解説>
- 13回 ダブルスゲーム(3) <ゲームの実践>
- 14回 ダブルスゲーム(4) <まとめ>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

気持ちよい授業を進めるために私も含めた参加者全員で大きな声で挨拶をする。このことを徹底したいと思う。運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養基礎演習I【昼】

担当者名 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

大学での学び方入門：  
本演習では、大学での勉強の仕方の基礎を学びます。最終的には、文献を読んで自分の考えをまとめるレポート（高校までの小論文でも調べ学習でも感想文でもなく）を書くことを目指す。前半では、現代社会と若者について論じているテキスト『希望難民ご一行様』の批判的読解を試みることを通して、レジュメの作りかた、議論の行い方、論点の見つけ方を学び、後半では、自分で関連する文献をさらに探して、2000字程度のレポートを書くプロセスを報告しながら、受講者とともにより完成度の高いレポートの作成を目指す。

## 教科書 /Textbooks

古市憲寿・本多由紀 2010 『希望難民ご一行様』光文社新書

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 佐藤望ほか(編) 2006 『アカデミック・スキルズ』慶應大学出版会
- 専修大学出版企画委員会(編) 2009 『知のツールボックス』専修大学出版会
- 白井利明・高橋一郎 2008 『よくわかる卒論の書き方』ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入：大学の授業とは
- 第2回 大学における本の読みかた・探しかた
- 第3回 レジュメの作りかた
- 第4・5・6・7回 テキスト輪読型の演習における報告と議論  
テキスト：『希望難民ご一行様』
- 第8・9回 テーマの見つけかた・レポートの書きかた
- 第10・11・12・13・14回 レポート構想報告
- 第15回 文章を推敲する：レポートの相互添削

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート50%、授業貢献(報告内容、積極的な発言など)50%  
(第15回で学生相互にレポートを添削し、その後最終的に書き直したレポートを評価の対象とします。)  
ただし、報告者の無断欠席は厳しく減点します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

問題意識は、漠然と本を読み、授業を聞くだけで生まれるものではありません。4月の段階で特定の学問的興味関心を持つことは求めませんが、学期末までには課題に対する問題意識を見つけることを心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

教養基礎演習IIも継続して受講することが望ましいです。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・大学での本の読みかたやレポートの書きかたを基礎から学ぶので、怖気づかずに履修してください。ですが、演習の準備に時間がかかることは嫌がらないでください。
- ・現代社会や若者に関する問題に興味のある学生の受講を歓迎します。
- ・出席者の報告を重視するので、人数が多すぎる場合、受講制限をします。

## キーワード /Keywords

レポートの書き方、問題意識の発見、レポート作成

# 教養基礎演習Ⅰ【昼】

担当者名 廣川 祐司 / Yuji HIROKAWA / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この演習では、大学における学習や研究の方法を身につけることを目的とする。環境問題をテーマとして取り上げ、受講者の①レジュメ作成能力、②プレゼンテーション能力、③学術的コミュニケーション能力（対話・議論）の向上を目指す。

## 教科書 /Textbooks

富山和子（2001）『環境問題とは何か』PHP新書

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

鬼頭秀一（1996）『自然保護を問いなおす—環境倫理とネットワーク』ちくま新書  
○大江正章（2008）『地域の力—食・農・まちづくり』岩波新書  
その他、必要に応じて授業中に適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：授業内容についての紹介（イントロダクション）
- 第2回：学習法・レジュメの作成方法・プレゼンテーション方法について
- 第3回：環境問題についての考え方について
- 第4回：テキストの輪読①
- 第5回：テキストの輪読②
- 第6回：テキストの輪読③
- 第7回：テキストの輪読④
- 第8回：テキストの輪読⑤
- 第9回：テキストの輪読⑥
- 第10回：テキストの輪読⑦
- 第11回：テキストの輪読⑧
- 第12回：レポートを書く際の考え方とその方法
- 第13回：プレ・レポート報告会
- 第14回：プレ・レポート報告会
- 第15回：プレ・レポート報告会+まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への貢献度（積極的発言・報告姿勢等）：40%  
最終レポート：60%

（※最終レポートとは、第13回～第15回において各自の関心において作成したレポートに対し、参加者から寄せられた批判や修正点等をふまえ、改善をした上で学期末に提出するレポートである。）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業には予めテキスト、ならびに事前に配布されるレジュメを精読してのぞむこと。

## 履修上の注意 /Remarks

原則として、後期に開講する「教養基礎演習Ⅱ」とセットで履修すること。

# 教養基礎演習I【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業は、自分の考え方や意思を的確に相手に伝えることができるようになることを目指す。これは就職活動や社会に出ても必要な能力である。受講者の積極的な参加を望む。

## キーワード /Keywords

大学における学習方法、レジюме・レポート作成、コミュニケーション能力の向上

# 教養基礎演習I ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 /Instructor 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ(少人数・対話型)として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。この演習の履修希望者は、必ず、同じく1学期に開かれている「教養基礎演習II」とセットで受講すること。

この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。経験豊富な幹部自衛官(陸海空、尉官・佐官クラス)をほぼ毎回招聘し、それぞれの立場と経験に基づくレクチャーをしてもらい、レクチャーについての質疑応答を行う。また、2回のバスハイクを予定しており、海上自衛隊佐世保基地での護衛艦体験搭乗、航空自衛隊築城基地の見学などを行う(予定)。

## 教科書 /Textbooks

『防衛白書』

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス(戸蒔)
- 2回～14回 現段階でゲストは調整中であるが、陸海空の幹部自衛官で比較的若手を中心にする計画である。ただし、1～2回は高級幹部(1佐・将補の司令クラス)を招聘し、講演会に充てたい。また、上述の通り、2回はバスハイクの予定。そして1回は、隣にある陸上自衛隊小倉駐屯地の見学を行う。スケジュールは第1回のガイダンスで発表する。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度...50% レポート...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

準備などは特に必要ない。ただし、戸蒔の「教養基礎演習II」とセットで受講できる者が望ましい。防衛問題に関心がない者でも受講を歓迎する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養基礎演習I【昼】

担当者名 /Instructor 高西 敏正 / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

初めてあった人や普段話したことがない人の中にいたり、自分自身を人に理解してもらうためにはどうしたらいいのが困ったことなどはありませんか。そんな中、身体活動を通して、知らない人同士で自然に打ち解け、楽しみを感じたことはありませんでしたか。身体活動は、健康体力の増進のみならず、コミュニケーションづくりにも有効な方法なのです。本演習では、身体活動やグループワークを通して、どうしたら、コミュニケーション能力(人間関係力)を高めることができるかを焦点に考えていきたいと思ひます。  
 また、学内と離れた場所での野外活動(キャンプ実習)を通して、他人と協調し、新たな自己発見や、自己開示能力についても養っていききたいと思ひます。

## 教科書 /Textbooks

適宜資料配付

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 自己紹介と他己紹介
- 3回 人間関係力とは
- 4回 人間関係力演習(1)簡単なゲームを通して
- 5回 人間関係力演習(2)簡単なゲームを通して
- 6回 人間関係力演習(3)身体活動を通して
- 7回 人間関係力演習(4)身体活動を通して
- 8回 人間関係力演習(5)身体活動を通して
- 9回 人間関係力演習(6)身体活動を通して
- 10回 人間関係力演習(7)身体活動を通して
- 11回 野外活動とは?
- 12回 キャンプ実習についての講義(1)
- 13回 キャンプ実習についての講義(2)
- 14回 キャンプ実習についての講義(3)
- 15回 キャンプ実習のふり返り

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

実習については、別途参加費がかかります(約4000円)。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養基礎演習II 【昼】

担当者名 /Instructor 眞鍋 和博 / MANABE KAZUHIRO / 基盤教育センター, 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義は、株式会社スターフライヤーの協力を得て開講します。将来、社会人として求められる能力、特に対人接点を必要とする仕事に必要なコミュニケーション能力やホスピタリティについて学びます。航空業界、百貨店・小売業界、ホテル業界、ブライダル業界等を目指す学生にとって役に立つ講義です。

この講義を開講する理由は大きく三つあります。一点目は、昨今の企業が求める人材要件として、コミュニケーション能力が重視されていることです。単に同質な人との接点ではなく、多様な方々と円滑なコミュニケーションが取れることが求められています。二点目は、コミュニケーションやホスピタリティに関するスキル獲得だけでなく、それらを発揮するための素養を育む必要性があるからです。三点目は、上にあげた業界に就職したいと考えている学生にとってのチャンスを拡大するためです。

このような理由から、常に最高の接客コミュニケーションが求められるキャビンアテンダント教育の要素を取り入れたいと考え、株式会社スターフライヤーに協力をいただきます。日々業務を行っている実務家の講義は、現場に即した実践的な学びを学生の皆さんに提供します。

## 教科書 /Textbooks

授業開始時に説明します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業開始時に説明します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 コミュニケーションとは？(1)【エアラインでの実例をもとに考察する】
- 3回 コミュニケーションとは？(2)【エアライン等、対人職において求められる人物像の考察】
- 4回 コミュニケーションとは？(3)【コミュニケーションスキル他】
- 5回 コミュニケーションとは？(4)
- 6回 マナーとホスピタリティ(1)【ホスピタリティの意味～今なぜホスピタリティなのか？】
- 7回 マナーとホスピタリティ(2)【ホスピタリティマインドとアクション】
- 8回 マナーとホスピタリティ(3)【ホスピタリティ溢れるポジティブマナーとは】
- 9回 マナーとホスピタリティ(4)
- 10回 コミュニケーション&マナー実践(5)【対人職に求められるコミュニケーションスキル実践】
- 11回 コミュニケーション&マナー実践(6)
- 12回 コミュニケーション&マナー実践(7)【サービス適正確認 実践(ロールプレー)】
- 13回 コミュニケーション&マナー実践(8)【苦情/クレームについて考える】
- 14回 コミュニケーション&マナー実践(9)【面接におけるマナー】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50% レポート...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

指定回スーツを着用しての受講となります。

## 履修上の注意 /Remarks

クラス定員を30名程度としますので、履修希望者多数の場合は抽選とします。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

主として客室乗務員研修(ホスピタリティ/サービス実践等)を軸に対人職に求められるパーソナリティや接遇スキルを学び磨いていく講義です。

「生」、「現場」の情報をお届けしますので、客室乗務員やグランドスタッフ、ホテルコンシェルジュ等高い接遇スキルが求められる職業を将来希望される学生にぜひ受講して頂きたいと思います。

## キーワード /Keywords

コミュニケーション、ホスピタリティ、エアライン、ブライダル、ホテル



# 教養基礎演習II 【昼】

担当者名 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

考えを深める訓練：  
教養基礎演習Iの続きとして、一つのテーマについて考えを深める訓練を行う。具体的には、教養基礎演習Iのレポートをもとに、受講者同士の問題関心に近いテキストをディスカッションを通して、各自のテーマをより掘り下げることを試みる。その成果を活かし、学期末には1の4000字レポートを書くことを目指す。この演習を通して、ひとつのテーマについてじっくり取り組むという、研究の基礎的な姿勢を身につけることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

教養基礎演習Iのレポート提出者の興味関心にあわせて第1回目の演習で指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 佐藤望ほか(編) 2006 『アカデミック・スキルズ』慶應大学出版会
- 専修大学出版企画委員会(編) 2009 『知のツールボックス』専修大学出版会
- 白井利明・高橋一郎 2008 『よくわかる卒論の書き方』ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 テーマを決めて文章を書くということ。
- 第2回 考えと深めるにはどうしたらいいか? : 教養基礎演習Iのレポートの講評と反省
- 第3・4回 テーマを深めるための議論のしかた
- 第5・6・7・8・9回 テキスト輪読と議論
- 第10・11・12・13回 レポート構想報告
- 第14回 文章を推敲する: レポート相互添削
- 第15回 報告会と演習のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート50%、授業貢献(報告内容、演習中の発言、その他の提出物など)50%  
レポートについては教養基礎演習Iのレポートからの発展性を評価する。  
ただし、報告者の無断欠席は厳しく減点します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

4000字のレポートは大変ですが、それは書く時間がかかるのではなく、それまでの準備に時間がかかります。本を探し、読む時間を計算に入れて準備しましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

原則として教養基礎演習Iを受講した者を対象とするが、教養基礎演習IIのみ受講したい者は、必ず事前に相談すること(受講のためのレポート課す場合がある)。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

1学期は基本的な書き方を学ぶのに対し、2学期はより完成度の高いレポートを書くことが目的です。そのために自分の意見を説得力をもって話し、議論することも重視します。積極的な発言を心がけてください。

## キーワード /Keywords

議論、多角的視野、説得力のあるレポート

# 教養基礎演習II 【昼】

担当者名 /Instructor 徳永 政夫 / TOKUNAGA MASAO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

学生としての心構えや厳しい社会へ踏み出す前段階としての「人間力」・「社会力」などのスキルの獲得が非常に重要なことと考える。そこで本演習では、共同生活を伴った野外活動体験や冒険教育の理論をもとに構築されたレクリエーション活動などによる人間関係トレーニングを行う。その中で、自己を見つめ直し、他人への配慮やコミュニケーション能力などの強化を目指す。本演習においては、演習Iを踏まえ、自然克服型である「スキー」を実施する。「スキー」等において学内では経験できないスポーツ活動を体験し、さらに集団スポーツで求められるチームワークやコミュニケーション能力の強化を目指します。キャンプ実習同様実習の参加ができないときは単位の認定ができない場合がありますので注意してください。実習は実費です。

## 教科書 /Textbooks

必要な資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 自分自身を理解すること
- 2回 自分自身を人に理解させること
- 3回 人を理解すること
- 4回 集団で克服していくトレーニング
- 5回 ビデオによるスキー技術の習得 ( 1 )
- 6回 ブルークターン ( 2 )
- 7回 パラレルターン ( 3 )
- 8回 ウデルン ( 4 )
- 9回 学生自身によるスキー計画 ( 1 ) 場所
- 10回 学生自身によるスキー計画 ( 2 ) 期間
- 11回 学生自身によるスキー計画 ( 3 ) 金額
- 12回 学生自身によるスキー計画 ( 4 ) グループ分け
- 13回 スキープログラムの作成 ( 1 )
- 14回 スキープログラムの作成 ( 2 )
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

受講態度 ... 70% レポート ...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

必要があればその都度連絡します。  
スキー実習は別途実習費が必要です。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養基礎演習II 【昼】

担当者名  
 /Instructor

廣川 祐司 / Yuji HIROKAWA / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度

/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この演習では、調査やフィールドワークをするための基礎的な能力を身につけることを目的とする。環境問題やコミュニティ問題などの地域社会が抱える問題の多くは、1つの学問分野では解決することが困難な複合的要因によって発生している。そのため、その解決策を模索する際には、地域社会に出て実際に調査することが必要である。「地域の人々から学ぶ」という学習方法・姿勢の習得を目指す。

## 教科書 /Textbooks

宮本常一・安溪遊地（2008）『調査されるという迷惑-フィールドに出る前に読んでおく本』みずのわ出版

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○ジーン・レイヴ,エティエンヌ・ウエンガー（1993 = 1991）『状況に埋め込まれた学習-正統的周辺参加-』（佐伯胖訳）産業図書  
 ○ジョン・デューイ（2004 = 1938）『経験と教育』（市村尚久訳）講談社学術文庫

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：授業内容についての紹介（イントロダクション）
- 第2回：レポート報告会①（夏季課題レポートの報告）
- 第3回：レポート報告会②（夏季課題レポートの報告）
- 第4回：レポート報告会③（夏季課題レポートの報告）
- 第5回：調査する意味について①（「地域社会から学ぶ」とは何か？）
- 第6回：調査する意味について②
- 第7回：調査をする上での注意点
- 第8回：調査の方法について（量的調査と質的調査）
- 第9回：テキスト（『調査されるという迷惑』）の輪読①
- 第10回：テキストの輪読②
- 第11回：テキストの輪読③
- 第12回：調査計画の作成の方法について
- 第13回：調査計画の作成と報告①
- 第14回：調査計画の作成と報告②
- 第15回：調査計画の作成と報告③ + まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

事前準備（夏季課題レポート）の完成度：30%  
 調査計画の完成度：30%  
 授業への貢献度（積極的発言・報告姿勢等）：40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

この演習を受講する者は、事前に示す課題について夏季休業中にレポートを作成してから、授業にのぞんでもらう。

## 履修上の注意 /Remarks

原則として「教養基礎演習I」を受講した者を対象とする。  
 （教養基礎演習IIのみを受講したい者は事前に申し出ること。夏季課題レポートについて指示するため。）

## 教養基礎演習II 【昼】

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

受講者には1年次である程度、興味・関心のあるテーマを自分で見つけることを目指してほしい。春季休業中に実際に「地域社会」に出て調査を行うことが望ましい。

### キーワード /Keywords

調査・フィールドワーク、地域社会から学ぶ、調査計画の作成方法

# 教養基礎演習II ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ(少人数・対話型)として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。この演習の履修希望者は、必ず、同じく1学期に開かれている「教養基礎演習I」とセットで受講すること。

この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。

この授業では、実際に自衛官を招聘する「教養基礎演習I」を補完するために、戸蒔が『防衛白書』等を用いて各ポイントの解説をする。防衛問題についてほとんど知識がない者から、多少の知識のある者までを想定し、わかりやすく解説する。

## 教科書 /Textbooks

『防衛白書』(必ず購入)

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス(戸蒔)
- 2回~14回 この授業は、各回の「教養基礎演習I」の内容に備えるための事前勉強という側面が強いので、「教養基礎演習I」のスケジュールと連動している。現段階で「教養基礎演習I」のゲストが調整中であるため、ここにスケジュールの詳細を明記することはできない。当面の予定は、概説、『防衛白書』『防衛計画の大綱』などの解説、ビデオ観賞などである。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

準備などは特に必要ない。ただし、戸蒔の「教養基礎演習I」とセットで受講できる者が望ましい。防衛問題に関心がない者でも受講を歓迎する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養演習 A1 【昼】

担当者名 /Instructor 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 / 2年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

問題関心へのアプローチ法を考える①：

本演習では、漠然と現代社会に関する問題や異文化に関する問題に関するフィールド調査をすることに興味があり、漠然と卒業論文などでこれらの問題を扱いたいと考えている学生を対象とする。

漠然と卒業論文で（インタビュー調査、参与観察などの）質的調査をとりいれてみたいと考えている学生はいると思うが、はたしてその興味関心にアプローチするのに質的調査は適切だろうか。本演習では、受講者の関心に応じて現代社会または異文化に関する文献を購読するとともに、質的調査の方法論に興味関心にどのように生かすことができるかを学び、自身の問題関心を深めることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に合わせて現代社会または異文化に関する質的調査の結果を用いたテキストを1-2冊程度読む。テキストについては第1回で決定する。

（候補：春日直樹『人類学で世界を見る』、菅原和孝（編）『フィールドワークへの挑戦』など）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○佐藤郁哉 2002 『フィールドワークの技法：問いを育てる、仮説をきたえる』 新曜社

○箕浦康子（編）1999 『フィールドワークの技法と実際』 ミネルヴァ書房

※そのほか必要に応じて演習中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入：本演習の目的説明、テキスト決定
- 第2回 具体的な現場から社会を理解することについて（講義）
- 第3回 インタビュー調査の方法と実践①
- 第4回 インタビュー調査の方法と実践②
- 第5回 言葉からわかることの限界
- 第6回 テキスト輪読と議論
- 第7回 テキスト輪読と議論
- 第8回 テキスト輪読と議論
- 第9回 参与観察の方法と記録のつけかた
- 第10回 参与観察の方法と記録のつけかた
- 第11回 テキスト輪読と議論
- 第12回 テキスト輪読と議論
- 第13回 テキスト輪読と議論
- 第14回 レポート構想報告
- 第15回 レポート構想報告

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の報告と提出物50%、期末レポート50%、  
報告の無断欠席と提出物の未提出は厳しく減点します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

- ・具体的に何らかのフィールドワークを行う必要は特にありませんが、各自で、なんらかの研究関心を持ってください。学期末のレポートでは興味あるテーマについて論じることを求めます。
- ・演習参加者には、輪読のテキストについて各自で読書ノートを取り、意見を述べるのが求められる。具体的な説明は第1回で行う。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・教養演習 A1も続けて受講することが望ましいです。
- ・輪読するテキストを準備する資金はそれなりに必要です。注意してください。
- ・履修を希望する場合、第1回か第2回のいずれかに必ず出席してください。

# 教養演習 AI 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 現代社会や異文化に関する具体的な問題に関心があるけれど、どんな本を読めばいいのかわからないという学生同士が積極的に協力関係をつくることを期待します。
- ・ 担当者のほかの授業（教養基礎演習、人間と文化、文化と政治）を履修したことがあれば、理解がさらに深まります。

## キーワード /Keywords

- ・ 現代社会、文化、質的調査

# 教養演習 AI ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ(少人数・対話型)として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。この演習の履修希望者は、必ず、同じく1学期に開かれている「教養演習AII」とセットで受講すること。  
 この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。経験豊富な幹部自衛官(陸海空、尉官・佐官クラス)をほぼ毎回招聘し、それぞれの立場と経験に基づくレクチャーをしてもらい、レクチャーについての質疑応答を行う。また、2回のバスハイクを予定しており、海上自衛隊佐世保基地での護衛艦体験搭乗、航空自衛隊築城基地の見学などを行う(予定)。

## 教科書 /Textbooks

『防衛白書』

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス(戸蒔)
- 2回~14回 現段階でゲストは調整中であるが、陸海空の幹部自衛官で比較的若手を中心にする計画である。ただし、1~2回は高級幹部(1佐・将補の司令クラス)を招聘し、講演会に充てたい。また、上述の通り、2回はバスハイクの予定。そして1回は、隣にある陸上自衛隊小倉駐屯地の見学を行う。スケジュールは第1回のガイダンスで発表する。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度50%、レポート50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

準備などは特に必要ない。ただし、戸蒔の「教養演習AII」とセットで受講できる者が望ましい。防衛問題に関心がない者でも受講を歓迎する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 教養演習 AII 【昼】

担当者名 /Instructor 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 2年  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class クラス 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

問題関心へのアプローチ法を考える②：

本演習では、1学期の演習を踏まえて、自分の問題関心の深めかたについて学ぶ。現代社会または異文化に関するテキストの輪読を行う。自分の興味関心について意見交換することを通し、最終的に各自が設定したテーマに沿ってレポートを作成する（受講者によって多少の変更の可能性はある）。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に合わせて現代社会または異文化に関するテキストを1-2冊程度読む。テキストについては第1回で決定する。

(候補：レベッカ・ソルニット『災害ユートピア』、ジェームス・スコット『モラル・エコノミー』、竹沢尚一郎『社会とは何か』など、または、世界思想社社会学ベーシックシリーズから適宜)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて演習中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 問題関心をいかに深めるか：テキストの選定
- 第2回 問題関心へのアプローチ法について：1学期のレポート返却とコメント
- 第3回 問題関心共有のための議論
- 第4回 テキスト輪読と議論
- 第5回 テキスト輪読と議論
- 第6回 テキスト輪読と議論
- 第7回 テキスト輪読と議論
- 第8回 テキスト輪読と議論
- 第9回 テキスト輪読と議論
- 第10回 テキスト輪読と議論
- 第11回 レポート構想報告
- 第12回 レポート構想報告
- 第13回 レポート構想報告
- 第14回 レポート構想報告
- 第15回 レポート構想報告

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の報告と提出物50%、期末レポート50%、  
報告の無断欠席と提出物の未提出は厳しく減点します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

- ・ 演習参加者には、輪読のテキストについて各自で読書ノートを取り、意見を述べる事が求められます。具体的な説明は第1回で行います。
- ・ 本演習は自分の問題関心を深めることが目的です。議論やレポート作成に主体的に取り組んでください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 教養演習AIの受講者を対象とするが、テキスト輪読のみに興味あるなど、教養演習AIIからの受講を希望する者は事前に相談すること。
- ・ 輪読するテキストを準備する資金はそれなりに必要です。注意してください。
- ・ 履修を希望する場合、第1回の授業に必ず出席してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 現代社会に関する問題、文化に関する問題に興味ある学生の受講を歓迎します。
- ・ 担当者のほかの授業(教養基礎演習、人間と文化、文化と政治)を履修したことがあれば、理解がさらに深まります。

## キーワード /Keywords

現代社会、文化

# 教養演習 AII ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ(少人数・対話型)として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。この演習の履修希望者は、必ず、同じく1学期に開かれている「教養演習AI」とセットで受講すること。  
 この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。  
 この授業では、実際に自衛官を招聘する「教養基礎演習I」を補完するために、戸蒔が『防衛白書』等を用いて各ポイントの解説をする。防衛問題についてほとんど知識がない者から、多少の知識のある者までを想定し、わかりやすく解説する。

## 教科書 /Textbooks

『防衛白書』

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス(戸蒔)
- 2回~14回 この授業は、各回の「教養演習AI」の内容に備えるための事前勉強という側面が強いので、「教養基礎演習I」のスケジュールと連動している。現段階で「教養演習AI」のゲストが調整中であるため、ここにスケジュールの詳細を明記することはできない。当面の予定は、概説、『防衛白書』『防衛計画の大綱』などの解説、ビデオ観賞などである。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

準備などは特に必要ない。ただし、戸蒔の「教養演習AI」とセットで受講できる者が望ましい。防衛問題に関心がない者でも受講を歓迎する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養演習BI【昼】

担当者名 /Instructor 市原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター

履修年次 /Year 3年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 演習  
クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

問題関心へのアプローチ法を考える①：

本演習では、漠然と現代社会に関する問題や異文化に関する問題に関するフィールド調査をすることに興味があり、漠然と卒業論文などでこれらの問題を扱いたいと考えている学生を対象とする。

漠然と卒業論文で（インタビュー調査、参与観察などの）質的調査をとりいれてみたいと考えている学生はいると思うが、はたしてその興味関心にアプローチするのに質的調査は適切だろうか。本演習では、受講者の関心に応じて現代社会または異文化に関する文献を購読するとともに、質的調査の方法論に興味関心にどのように生かすことができるかを学び、自身の問題関心を深めることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に合わせて現代社会または異文化に関する質的調査の結果を用いたテキストを1-2冊程度読む。テキストについては第1回で決定する。

(候補：春日直樹『人類学で世界を見る』、菅原和孝(編)『フィールドワークへの挑戦』など)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○佐藤郁哉 2002 『フィールドワークの技法：問いを育てる、仮説をきたえる』 新曜社

○箕浦康子(編) 1999 『フィールドワークの技法と実際』 ミネルヴァ書房

※そのほか必要に応じて演習中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入：本演習の目的説明、テキスト決定
- 第2回 具体的な現場から社会を理解することについて(講義)
- 第3回 インタビュー調査の方法と実践①
- 第4回 インタビュー調査の方法と実践②
- 第5回 言葉からわかることの限界
- 第6回 テキスト輪読と議論
- 第7回 テキスト輪読と議論
- 第8回 テキスト輪読と議論
- 第9回 参与観察の方法と記録のつけかた
- 第10回 参与観察の方法と記録のつけかた
- 第11回 テキスト輪読と議論
- 第12回 テキスト輪読と議論
- 第13回 テキスト輪読と議論
- 第14回 レポート構想報告
- 第15回 レポート構想報告

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の報告と提出物50%、期末レポート50%、報告の無断欠席と提出物の未提出は厳しく減点します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

- ・ 演習参加者には、輪読のテキストについて各自で読書ノートを取り、意見を述べるのが求められる。具体的な説明は第1回で行う。
- ・ 具体的に何らかのフィールドワークを行う必要は特にありませんが、各自で、なんらかの研究関心を持ってください。学期末のレポートでは興味あるテーマについて論じることを求めます。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 教養演習BIIも続けて受講することが望ましいです。
- ・ 輪読するテキストを準備する資金はそれなりに必要です。注意してください。
- ・ 履修を希望する場合、第1回か第2回のいずれかに必ず出席してください。

# 教養演習BI【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 現代社会や異文化に関する具体的な問題に関心があるけれど、どんな本を読めばいいのか、何をすればいいかわからないという学生同士が積極的に協力関係をつくることを期待します。
- ・ 担当者のほかの授業（教養基礎演習、人間と文化、文化と政治）を履修したことがあれば、理解がさらに深まります。

## キーワード /Keywords

現代社会、文化、質的調査、

# 教養演習BI ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ(少人数・対話型)として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。この演習の履修希望者は、必ず、同じく1学期に開かれている「教養演習BII」とセットで受講すること。  
 この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。経験豊富な幹部自衛官(陸海空、尉官・佐官クラス)をほぼ毎回招聘し、それぞれの立場と経験に基づくレクチャーをしてもらい、レクチャーについての質疑応答を行う。また、2回のバスハイクを予定しており、海上自衛隊佐世保基地での護衛艦体験搭乗、航空自衛隊築城基地の見学などを行う(予定)。

## 教科書 /Textbooks

『防衛白書』

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス(戸蒔)
- 2回~14回 現段階でゲストは調整中であるが、陸海空の幹部自衛官で比較的若手を中心にする計画である。ただし、1~2回は高級幹部(1佐・将補の司令クラス)を招聘し、講演会に充てたい。また、上述の通り、2回はバスハイクの予定。そして1回は、隣にある陸上自衛隊小倉駐屯地の見学を行う。スケジュールは第1回のガイダンスで発表する。
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度50%、レポート50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

準備などは特に必要ない。ただし、戸蒔の「教養演習BI」とセットで受講できる者が望ましい。防衛問題に関心がない者でも受講を歓迎する。また、将来、自衛隊の幹部候補生試験を受ける可能性のある者は、受講を強く勧める。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 教養演習BII【昼】

担当者名 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

問題関心へのアプローチ法を考える②：

本演習では、1学期の演習を踏まえて、自分の問題関心の深めかたについて学ぶ。現代社会または異文化に関するテキストの輪読を行う。自分の興味関心について意見交換することを通し、最終的に各自が設定したテーマに沿ってレポートを作成する（受講者によって多少の変更の可能性はある）。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心に合わせて現代社会または異文化に関するテキストを1-2冊程度読む。テキストについては第1回で決定する。

(候補：レベッカ・ソルニット『災害ユートピア』、ジェームス・スコット『モラル・エコノミー』、竹沢尚一郎『社会とは何か』など、または、世界思想社社会学ベーシックシリーズから適宜)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて演習中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 問題関心をいかに深めるか：テキストの選定
- 第2回 問題関心へのアプローチ法について：1学期のレポート返却とコメント
- 第3回 問題関心共有のための議論
- 第4回 テキスト輪読と議論
- 第5回 テキスト輪読と議論
- 第6回 テキスト輪読と議論
- 第7回 テキスト輪読と議論
- 第8回 テキスト輪読と議論
- 第9回 テキスト輪読と議論
- 第10回 テキスト輪読と議論
- 第11回 レポート構想報告
- 第12回 レポート構想報告
- 第13回 レポート構想報告
- 第14回 レポート構想報告
- 第15回 レポート構想報告

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の報告と提出物50%、期末レポート50%、  
報告の無断欠席と提出物の未提出は厳しく減点します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

- ・ 演習参加者には、輪読のテキストについて各自で読書ノートを取り、意見を述べる事が求められます。具体的な説明は第1回で行います。
- ・ 本演習は自分の問題関心を深めることが目的です。議論やレポート作成に主体的に取り組んでください。

## 履修上の注意 /Remarks

- ・ 教養演習BIの受講者を対象とするが、テキスト輪読のみに興味あるなど、教養演習BIIからの受講を希望する者は事前に相談すること。
- ・ 輪読するテキストを準備する資金はそれなりに必要です。注意してください。
- ・ 履修を希望する場合、第1回の授業に必ず出席してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ・ 現代社会に関する問題、文化に関する問題に興味ある学生の受講を歓迎します。
- ・ 担当者のほかの授業(教養基礎演習、人間と文化、文化と政治)を履修したことがあれば、理解がさらに深まります。

## キーワード /Keywords

現代社会、文化

# 教養演習BII ( 防衛セミナー ) 【昼】

担当者名  
 /Instructor

戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度

/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

別称「防衛セミナー」。1、2、3年生合同のゼミ(少人数・対話型)として、我が国の防衛問題を考えてみることを目的とする。この演習の履修希望者は、必ず、同じく1学期に開かれている「教養演習BI」とセットで受講すること。

この授業は、自衛隊福岡地方協力本部の全面的協力によって成立する、全国的にみても先例のない非常にユニークな試みである。

この授業では、実際に自衛官を招聘する「教養基礎演習I」を補完するために、戸蒔が『防衛白書』等を用いて各ポイントの解説をする。防衛問題についてほとんど知識がない者から、多少の知識のある者までを想定し、わかりやすく解説する。

## 教科書 /Textbooks

『防衛白書』

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回 ガイダンス(戸蒔)

2回~14回 この授業は、各回の「教養演習BI」の内容に備えるための事前勉強という側面が強いので、「教養基礎演習I」のスケジュールと連動している。現段階で「教養演習BI」のゲストが調整中であるため、ここにスケジュールの詳細を明記することはできない。当面の予定は、概説、『防衛白書』『防衛計画の大綱』などの解説、ビデオ観賞などである。

15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

準備などは特に必要ない。ただし、戸蒔の「教養演習AI」とセットで受講できる者が望ましい。防衛問題に関心がない者でも受講を歓迎する。また、卒業後、幹部自衛官になることを希望する者は、受講を強く勧める。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# プロジェクト演習I【昼】

担当者名 /Instructor 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 教室内にとどまらず学内外の様々なプロジェクトにチームで取り組むことで、PDCAサイクルを体験し、チームワークや自己管理能力、創造力、実践力など、将来社会で働く上で必要となる力を体得します。JOB×HUNTERのように期間限定のタイプもあれば、キャリアーナのように通年行うタイプもあります。

<演習の進め方> 最初に自己分析を行い、成長させたい力と、その成長プランを作ります。そしてプロジェクトに参加し、最後に最終レポートを提出します。

<期待される効果> 将来のために、学生時代に何か「やり遂げた事実」すなわち達成感を得たい人にとって、かけがえのない経験を得ることができます。また、その経験は自らの将来をイメージするヒントになり、また将来への活動（就職活動など）にもプラスになるでしょう。

※2011年1月現在の、プロジェクト演習Iの対象プロジェクト：JOB×HUNTER、キャリアーナ、Navy Wavy（ギラヴァンツ応援プロジェクト）

## 教科書 /Textbooks

特にありません。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特にありません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 目標設定と実施計画策定
- 第2～14回 プロジェクトに取り組みます。
- 第15回 リフレクション・最終レポート作成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加時間、参加への姿勢、最終レポートでの総合判断となります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特にありません。やる気のみです。

## 履修上の注意 /Remarks

- ※履修対象者は2年次以上です。
- ※掲示板にて公示されるプロジェクトのみが対象となります。2学期の履修登録の修正登録期間に履修登録してください。
- ※自らプロジェクトを立ち上げたい人は事前にご相談ください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プロジェクトは必ず最後までやり遂げてください。よって期間中は他の課外活動との両立は難しく、また途中でリタイアするとメンバーに迷惑をかけてしまいますので、中途半端な気持ちで参加しないでください。なお、応募者が多いプロジェクトは参加の審査があります。

## キーワード /Keywords

課題解決型学習、プロジェクト型学習、サービス・ラーニング、経験学習、地域活動



# プロジェクト演習II【昼】

担当者名 /Instructor 見館 好隆 / Yoshitaka MITATE / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

<目的> 教室内にとどまらず学内外の様々なプロジェクトにチームで取り組むことで、PDCAサイクルを体験し、チームワークや自己管理能力、創造力、実践力など、将来社会で働く上で必要となる力を体得します。オープンキャンパスのように期間限定のタイプもあれば、キャリアーナのように通年行うタイプもあります。

<演習の進め方> 最初に自己分析を行い、成長させたい力と、その成長プランを作ります。そしてプロジェクトに参加し、最後に最終レポートを提出します。

<期待される効果> 将来のために、学生時代に何か「やり遂げた事実」すなわち達成感を得たい人にとって、かけがえのない経験を得ることができます。また、その経験は自らの将来をイメージするヒントになり、また将来への活動（就職活動など）にもプラスになるでしょう。

※2011年1月現在の、プロジェクト演習Iの対象プロジェクト：オープンキャンパスプロジェクト、キャリアーナ、Navy Wavy（ギラヴァンツ応援プロジェクト）

## 教科書 /Textbooks

特にありません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特にありません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 目標設定と実施計画策定
- 第2～14回 プロジェクトに取り組めます。
- 第15回 リフレクション・最終レポート作成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

参加時間、参加への姿勢、最終レポートでの総合判断となります。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特にありません。やる気のみです。

## 履修上の注意 /Remarks

- ※この演習を履修できるのは、原則2年次に『プロジェクト演習I』を履修した人です。ただし、オープンキャンパスなど期間限定のタイプは単独でも履修可能です。
- ※掲示板にて公示されるプロジェクトのみが対象となります。2学期の履修登録の修正登録期間に履修登録してください。
- ※自らプロジェクトを立ち上げたい人は事前にご相談ください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プロジェクトは必ず最後までやり遂げてください。よって期間中は他の課外活動との両立は難しく、また途中でリタイアするとメンバーに迷惑をかけてしまいますので、中途半端な気持ちで参加しないでください。なお、応募者が多いプロジェクトは参加の審査があります。

## キーワード /Keywords

課題解決型学習、プロジェクト型学習、サービス・ラーニング、経験学習、地域活動

# 自然学のまなざし ( ナウシカ ) 【昼】

担当者名 /Instructor 竹川 大介 / Takekawa Daisuke / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

街に住んでいると、海や森を懐かしく思う。殺風景な自分の部屋にもどるたびに、緑を置きたくなったり、せめて小さな生き物がそこにいてくれたらなあ、なんて考える。

西洋の学問の伝統では、ながらく文化と自然を切り離して考えてきた。文系・理系と人間の頭を2つに分けてしまう発想は、未だに続くそのなごりだ。でもそれでは解らないことがある。だれだって「あたま(文化)」と「からだ(自然)」がそろって初めてひとりの人間になれるように、文化と自然は人間の内においても外においても、それぞれが融合し合い調和し合いながら世界を作り上げている。

野で遊ぶことが好きで、旅に心がワクワクする人ならば、だれでも「自然学のすすめ」の講義をつうじて、たくさんの智恵を学ぶことができるだろう。教室の中でじっとしていることだけが勉強ではない。海や森に出かけよう、そんな小さなきっかけをつくるための講義です。教室の中の講義だけではなく、講義中に紹介するさまざまな活動に参加してほしい。大学生活を変え、自分の生き方を考えるための入り口となればと願っています。

## 教科書 /Textbooks

- 『風の谷のナウシカ』1-7宮崎 駿

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 『イルカとナマコと海人たち』NHKブックス  
「自然学の展開」「自然学の提唱」今西錦司  
「自然学の未来」黒田未寿

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 竹川
- 第1講 「今西錦司と自然学」
- 第2講 「私とあなたの自然学」
- 第3・4講 「バックミンスターフラーと自然学」
- 第5・6講 「海と人の自然学1：沖縄の海人たち」
- 第7・8講 「海と人の自然学2：ソロモンの海洋民たち」
- 第9・10講 「海と人の自然学：軍艦島を考える」
- 第11・12講 「風の谷のナウシカの自然学」
- 第13・14講 「人の進化と自然学」
- 第15講 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 講義で紹介するさまざまな活動に参加する . . . 30%
- 講義で紹介するさまざまな本を読み考える . . . 30%
- 講義の内容を元に人間の生き方について小論を書く . . . 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

学ぶことはまねること。さまざまな活動に参加するなかで、ソーシャルスキルは伸びていきます。

## 履修上の注意 /Remarks

講義は教室の中だけでは終わりません。  
そういうのが好きな人だけ受講して下さい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

大学のもっとも大学らしい自由な講義を心がけています。  
教えられるのではなく覚えるのでもなく、行動すること、考えること、楽しむことを一番に心がけて下さい。

# 自然学のまなざし ( ナウシカ ) 【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
テーマ科目

## キーワード /Keywords

人類学  
環境学  
フィールドワーク

# 地球の生いたち【昼】

担当者名 /Instructor 長井 孝一 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

我々の住む地球は太陽系の第3惑星として、今から約46億年前に誕生した。その46億年の地球史の中で、大地や海、大気が形成され、地球生命が誕生し、さらに、そのそれぞれが進化あるいは変遷を繰り返してきた。地球生命は約38億年前に誕生し、長大な時間をかけて進化を繰り返してきた。我々人類は今、地球の生物史上初めて地球に能動的にかかわる生物として、その長大な時間の延長線上にいる。高度文明社会が人類や地球の未来を危うくしかねない問題を次々と引き起こしている現在、我々はこれまでも増して地球のしくみと地球史について正しく理解する必要がある。

この授業では、地球のしくみと地球史に対する講義を通して、地球と人間とのあるべき関係を正しく理解するとともに、地球と人間との共生の道をさぐる。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用せず、プリントを適宜配布する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

川上伸一『生命と地球の共進化』(日本放送協会), 1071円  
丸山茂徳・磯崎行雄著『生命と地球の歴史』(岩波書店), 861円  
その他の参考書については授業中に適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回目: 地球の歴史の表し方【地質時代と絶対年代】
- 2回目: 生きている地球1【プレートテクトニクス】
- 3回目: 生きている地球2【ウエゲナーと大陸移動説】
- 4回目: 地球惑星の起源と進化【水の惑星の誕生】
- 5回目: 地球生命の起源と目に見えない生物の長い長い時代【先カンブリア時代】
- 6回目: 先カンブリア時代末の大事変【全球凍結】
- 7回目: 生物進化史上最大の事変1【カンブリア爆発】
- 8回目: 生物進化史上最大の事変2【カンブリア爆発の意義】
- 9回目: 顕生累代の生物の変遷史1【古生代】
- 10回目: 繰り返す大量絶滅1【ペルム紀末の大量絶滅】
- 11回目: 顕生累代の生物の変遷史2【中生代】
- 12回目: 繰り返す大量絶滅2【白亜紀末の大量絶滅】
- 13回目: 顕生累代の生物の変遷史3【新生代】
- 14回目: 人間圏の成立と地球環境問題【人類と環境】
- 15回目: まとめと演習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験: 80%, 日常の授業への取り組み: 10%, ミニレポート: 10%  
欠席の多い学生は減点する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回配布する資料プリントの説明文や図表類を帰宅後に読み直し、授業の内容を復習すること。また、シラバスによって次回の授業内容の確認を行ない、可能であればシラバスに載せている参考書を用いて、授業に関係する部分を適宜予習・復習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

特になし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

地球史を学ぶ事を通して、地球と人間との関係について考えましょう。

## キーワード /Keywords

地球史, 生命と地球, 共進化

# 現代人のこころ【昼】

担当者名 田中 信利 / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代人の教養としての心理学を理解する。本講義では、乳児期から青年期までに出会う人間関係、すなわち親子関係、家族関係、そして友人関係に着目し、それらが人間の成長にどのような影響を及ぼすかについて、発達心理学、臨床心理学、及び青年心理学の観点から考究する。(ちなみに、本講義の単位取得は容易ではないので、受講に際しては慎重に判断されたい)

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。毎回、講義時にプリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に随時、紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション：本講義の概要について
- 第2回 人間関係を探る【エゴグラムテスト】
- 第3回 親子関係を探る(1)：人間関係の芽生え【生得的解発機構】【応答性】
- 第4回 親子関係を探る(2)：自己の起源【分離 - 個体化】【アタッチメント】
- 第5回 親子関係を探る(3)：「三つ子の魂、百までも」【個人差】【内的作業モデル】
- 第6回 家族関係を探る(1)：子どもにとっての家族【家族の病理】
- 第7回 家族関係を探る(2)：思春期の家族関係【第2の分離 - 個体化】【個性性と結合性】
- 第8回 友人関係を探る(1)：児童期から思春期にかけて【チャムシップ】【ヤマアラシのジレンマ】
- 第9回 友人関係を探る(2)：現代若者事情【対人恐怖心性】【ふれあい恐怖心性】
- 第10回 青年期を考える(1)：アイデンティティ【モラトリアム】
- 第11回 青年期を考える(2)：アイデンティティの諸問題【不適応】【同一性拡散】
- 第12回 青年期を考える(3)：ストレスとメンタルヘルス
- 第13回 青年期を考える(4)：進路選択決定についての自己理解【職業的アイデンティティ】
- 第14回 青年期を考える(5)：進路選択にかかわる諸問題【ひきこもり】【フリーター】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト&レポート ... 40% 試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義ではハンドアウトを配布するので講義中にメモを取っておくと同時に次回講義の前に必ず再度目を通して復習しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 私たちと宗教【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤 真人 / Sato Masato / 比較文化学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

日本で生活するわれわれの大多数は、宗教を迷信ないしは縁遠いものと受けとめているのではないだろうか。しかしながら諸外国においては、宗教は抜き差しならない切実な問題であり、社会に大きな位置を占めて人々の倫理観や思考を深く規制している。振り返ってみれば、われわれ自身も実は決して無宗教というわけではない。この授業を通して人間社会における宗教の重要性を認識してもらいたい。授業ではとりわけ日本人にとって身近な宗教についての理解を深めてもらう。

## 教科書 /Textbooks

使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

脇本平也『宗教学入門』（講談社学術文庫）  
○橋爪大三郎『世界がわかる宗教社会学入門』（筑摩書房・ちくま文庫）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 日本人の宗教観
- 3回 世界の諸宗教
- 4回 宗教の諸類型
- 5回 宗教とはなにか？
- 6回 一神教について1（ユダヤ教の形成）
- 7回 一神教について2（一神教の論理）
- 8回 一神教について3（キリスト教）
- 9回 仏教について1（シャカの教え）
- 10回 仏教について2（大乘仏教とは）
- 11回 仏教について3（中国の宗教風土と仏教）
- 12回 仏教について4（日本の仏教）
- 13回 神道について1（日本の神と祭り）
- 14回 神道について2（神仏習合）
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 50% 平常の学習状況... 30% レポート... 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

事前に配布した資料は下読みしておくこと。  
レポートの作成には数冊の本を読んでもらうことになります。それなりの時間とお金を必要とします。計画的に作業を進めてレポートを提出して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

レポートを提出しない者は、期末試験を受験することができません。  
レポート提出の遅延は認めません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

宗教を信じることを勧める授業ではありません。宗教というものが人間や文化にとって重要な位置を占めるものであることを認識し、日本の宗教風土の特色を理解してもらう授業です。

## キーワード /Keywords

宗教 一神教 仏教 神道

# 思想と現代【昼】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

19世紀末から20世紀にかけて発展してきた重要な思想の流れを解説する。この時代がいわゆる「哲学の終焉」以降の時代であることを意識しつつ、その中から生まれてきた新たな哲学的発想（実存思想・精神分析・フェミニズム）に着目してゆく。これらの発想をヒントにすることで、自我の成立、および他者との関係性について複眼的な思索ができるようになることを本授業の目的とする。

## 教科書 /Textbooks

適宜プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『哲学の歴史 第9巻—反哲学と世紀末』中央公論新社、2007年。
- 『哲学の歴史 第12巻—実存・構造・他者』中央公論新社、2008年。
- 小此木啓吾『フロイト思想のキーワード』講談社現代新書、2002年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 実存の思想(1)【概説】
- 3回 実存の思想(2)【キルケゴール】
- 4回 実存の思想(3)【ハイデガー】
- 5回 実存の思想(4)【サルトル】
- 6回 実存の思想(5)【メルロ=ポンティ】
- 7回 中間総括(確認テスト)
- 8回 精神分析の思想(1)【フロイト1】
- 9回 精神分析の思想(2)【フロイト2】
- 10回 精神分析の思想(3)【メラニー・クライン1】
- 11回 精神分析の思想(4)【メラニー・クライン2】
- 12回 フェミニズムの思想(1)【第一波】
- 13回 フェミニズムの思想(2)【第二波】
- 14回 フェミニズムの思想(3)【現代】
- 15回 全体総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

確認テスト... 50% 期末レポート... 50%  
(※確認テストを受験していない者は、期末レポート提出の権利を失う)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

第7回にテスト(第3回~第6回の内容確認)を実施するので、受講希望者は遅くとも第3週目から出席しておく必要がある。テスト予定日は授業内で早めに通知するつもりである。なお、このテストを受験していない者には単位を認めないので、あらかじめ注意しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ろくに事前連絡もなく、授業最終日になってから「忙しくて確認テスト受けられませんでした」などと言いに来る者もいるが、この手のチープな言い訳はまったく通用しない。その場合は当然不合格となる。  
本授業に対しては、一切の甘えを捨てた上で取り組んでほしい。また、授業内で指示する課題内容から外れたレポート、無断引用(コピー等)が発覚したレポートは即座に0点となる。

## キーワード /Keywords



# 文化と表象【昼】

担当者名 /Instructor 真鍋 昌賢 / Manabe Masayoshi / 比較文化学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、表象概念の基礎を理解し、表象論の視点・テーマのひろがりを知ることを目的としている。受講者は、講義を受けるなかで各自の生活環境を「表象」という視点から見つめ直すことが求められる。  
まず前半の講義では表象論事始めとして、理論的背景の説明や、イメージとしての〈日本〉について多様な角度から言及するなかで、表象研究の導入をおこなう。  
次に比較分析の例として映画を原作と比べて、その差異について論じる。さらに、後半では、テーマ研究として具体的なテーマに焦点を絞り、表象についての理解を深めていく。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 【表象論事始め】 理論的背景
- 3回 イメージとしての〈日本〉①
- 4回 イメージとしての〈日本〉②
- 5回 イメージとしての〈日本〉③
- 6回 【表象分析事始め】方法としての「比較」
- 7回 映画分析①
- 8回 映画分析②
- 9回 映画分析③
- 10回 【テーマ研究】 表象を論じるためのテーマ
- 11回 テーマ研究①
- 12回 テーマ研究②
- 13回 テーマ研究③
- 14回 テーマ研究をふりかえって
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(課題・コメントカードなど) ... 20% 中間レポート・期末テスト ... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習は特に必要ないが、毎回の授業を復習するなかで、各自の身近な生活環境から問題をつねに内省的に「発見」することが求められるので、緊張感をもった態度で受講してほしい。単位取得のためには、中間レポート・期末テストにおいて十分な準備が要求される。全体的にハードなプログラムであることを受講希望者は意識しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 文学を読む【昼】

担当者名 /Instructor 馬場 美佳 / MIKA BABA / 比較文化学科, 田部井 世志子 / Yoshiko TABEL / 比較文化学科  
福島 勲 / FUKUSHIMA ISAO / 比較文化学科, 木原 謙一 / Kenichi Kihara / 英米学科  
伊原木 大祐 / 基盤教育センター, 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIHIKO / 基盤教育センター  
板谷 俊生 / 中国学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

### ◎総合テーマ

大学に入るまでに、私たちは「国語」という科目のなかで「文学」に触れ、また自ら図書館や書店の棚で「文学」を手にとってきた体験があります。こうした「文学を読む」という行為は、人間にとって当たり前の営みだと感じられがちなのですが、それは本当なのでしょう？さらには「古典」「名作」と名づけられた作品は、今なお読むに値する、どのような意味・意義を有しているのでしょうか。一見、自明にみえる課題を再度問い直し、私たちにとって現実的な営みとしての「文学」を捉え直すことがこの科目の目的です。

### ◎2012年度のテーマ：「ノーベル文学賞」（コーディネーター：文学部・馬場）

毎年メディアで大々的に取り上げられている「ノーベル文学賞」。みなさんはこの賞について何を知っていますか？ その歴史や背景はどのようなものか？ 受賞した作家たちはどのような人で、どのような作品を書いたのか？ 今年度は10名の受賞作家をとりあげ、それぞれを専門とする教員および特別講師によるオムニバス講義を行います。世界中が注目する「ノーベル文学賞」が、政治・社会そして国家の問題をはらみつつ、文学とどのようにきりむすんでいるのか。行動する作家たちの生き様や作品をてがかりに、考えて行きます。

## 教科書 /Textbooks

担当教員毎に必要な箇所を配布、もしくは提示します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

○講義でとりあげる作家の作品(リストを、授業の初回で提示します)。  
図書館の指定図書コーナーにすべて配架してありますので、各自閲覧してください。  
また、本館地下・生協にも専用のコーナーがあり、書籍を購入することができます。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 「ノーベル文学賞」を考える
- 第3回 ウィリアム・バトラー・イェーツ【アイルランド】 木原担当(外・英米)
- 第4回 トーマス・マン【ドイツ】 岩本担当(文・比較)
- 第5回 ウィンストン・チャーチル【英国】 小林担当(基盤)
- 第6回 アーネスト・ミラー・ヘミングウェイ【アメリカ】 新村担当(特別講師/文・比較)
- 第7回 ジャン・ポール・サルトル【フランス】 伊原木担当(基盤)
- 第8回 川端康成【日本】 馬場担当(文・比較)
- 第9回 トニ・モリスン【アメリカ】 田部井担当(文・比較)
- 第10回 高行健/ガオ・シンジエン【中国・フランス】 板谷担当(外・中国)
- 第11回 ル・クレジオ【フランス】 福島担当(文・比較)
- 第12回 大江健三郎【日本】 服部担当(特別講師)
- 第13回 レポートについて
- 第14回 「ノーベル文学賞」で考える①
- 第15回 「ノーベル文学賞」で考える②

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小レポート... 40%  
学期末レポート... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義で対象となる作家の作品を事前に読むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

毎講義、しっかりとノートテイクをすること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義に関する問い合わせは、コーディネーターの馬場まで

## キーワード /Keywords

文学、政治、社会、歴史、伝記、近現代、日本文学、海外文学、文学賞

# 戦争と人間【昼】

担当者名 /Instructor 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター, 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「戦争」は、人類が抱え込んできた難問であり続けている。「獣」は人間のような過剰な殺戮をおこなわないという観察的事実から、過剰な殺戮・すなわち虐殺こそが人間の特色であるという見方も、不可能ではない。戦争とは、人間にとってどのような営みなのか、という根源的な問いを踏まえ、近代の総力戦以降、私たちはどのように戦争を遂行し、またどのような体験をしてきたのか、幅広く戦争という営みを見据えたい。そして人間にとっての戦争を、政治、文化、記憶と歴史そして哲学と倫理等の側面から多角的に検証し、戦争と共生のはざままで今日の我々が共有すべき問いについて考える。

## 教科書 /Textbooks

必要な資料はプリントとして配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

この授業は、複数の教員が各々の専門と関心から同一テーマに従って輪番で講義を進行させてゆく「オムニバス授業」である。政治学(戸蒔)、政治・外交史(小林)、哲学・倫理学(伊原木)を中心とし、他学部の教員も加えて授業展開してゆく予定である。授業テーマや担当者については初回授業で説明するので、必ず出席すること。参考までに、昨年度の共通テーマは「敵概念」であった。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 現代正義論【昼】

担当者名 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、現代社会における「正義」をめぐる諸問題や論争について、その理論的基礎を倫理的・法的な観点から学ぶと同時に、その応用問題として現代社会への「正義」論の適用を試みる。

まずは、初回に現代正義論の流れを概観する。その上で、次に現代社会における「正義」の問題の具体的な実践的応用問題として、応用倫理学上の諸問題を取りあげる。具体的には、安楽死・尊厳死や脳死・臓器移植といった具体的で身近な生命倫理にかかわる諸問題を取りあげ考察する。そのうえで、現代正義論の理論面について、ロールズ以後現在までの現代正義論の理論展開を、論争状況に即して検討する。それにより、現代社会における「正義」のあり方を、理論的かつ実践的に考察することを、本講義の目的とする。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。講義の際に、適宜レジュメや資料を配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- マイケル・サンデル『これからの「正義」の話しよう』（早川書房）
- マイケル・サンデル『ハーバード白熱教室講義録+東大特別授業(上)(下)』（早川書房）
- 盛山和夫『リベラリズムとは何か』（勁草書房）
- 平井亮輔編『正義』（嵯峨野書院）
- 川本隆史『現代倫理学の冒険』（創文社）
- 川本隆史『ロールズ - 正義の原理』（講談社）
- 葛生栄二郎他『いのちの法と倫理』（法律文化社）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 現代正義論とは ~ 本講義の構成と概説
- 第2回 現代正義論とは ~ 本講義の概説(続)
- [ 第3回~第7回まで 「正義」の応用問題(生命倫理と法) ]
- 第3回 脳死・臓器移植①
- 第4回 脳死・臓器移植②
- 第5回 脳死・臓器移植③
- 第6回 安楽死・尊厳死① 基本概念の整理と国内の状況
- 第7回 安楽死・尊厳死② 諸外国の状況
- 第8回 現代正義論① ~ ロールズの正義論
- 第9回 現代正義論② ~ ノージックのリバタリアニズム
- 第10回 現代正義論③ ~ 共同体主義と多文化主義
- 第11回 現代正義論④ ~ アマルティア・センの正義論
- 第12回 現代正義論⑤ ~ センとロールズ・ノージック
- 第13回 現代正義論⑥ ~ 狭義の(ロールズ以後の)「現代正義論」のまとめ
- 第14回 法と正義 ~ 現代正義論と正義の応用問題
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...80% 講義中に課す感想文...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回の講義で配布したレジュメや資料をきちんと読み込み、理解すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

NHK教育テレビで放送され、話題となったマイケル・サンデルの「ハーバード白熱教室」の番組を見ておけば、本講義の後半部の理解にとって、大変に役にたつと思います。

## キーワード /Keywords

ロールズ ノージック サンデル 正義 脳死 尊厳死

# 民主主義とは何か【昼】

担当者名 /Instructor 中道 壽一 / Hisakazu Nakamichi / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

かつて「危険な思想」であった民主主義は、今やすべてのものを正当化するレトリックとなり、きわめて形式的なものとなっている。そこで、本講義では、民主主義に関する議論を活性化するためのいくつかの素材、論点、概念などを提示し、「民主主義とは何か」を問い直してみたい。

## 教科書 /Textbooks

レジュメの配布を基本とするが、S・シャピロ『民主主義理論の現在』（慶応義塾大学出版会、2010年）（○）も多く用いる。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

中道編『現代デモクラシー論のトポグラフィー』（日本経済評論社、2003年）（○）  
J・リンズほか『大統領制民主主義の失敗』（南窓社、2003年）（○）  
L・ダイヤモンドほか『シビリアン・コントロールとデモクラシー』（刀水書房、2006年）（○）  
中道『政治思想のデッサン』（ミネルヴァ書房、2006年）（○）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 開講の辞・グローバル化と民主主義 【第三の波】【ベルリンの壁】【東欧革命】【市民社会】
- 第2-3回 ポリスの民主主義・「デモス」と「クラティア」について 【イソノミア】【イセゴリア】【イソモイリア】
- 第4-5回 近代の民主主義・民主主義の二つの伝統 【G・セイバイン】【自由】【平等】
- 第6-7回 近代市民革命と自由民主主義について 【C・シュミット】【自由主義】【民主主義】【議会制民主主義】
- 第8-9回 理論としての民主主義・現代民主主義の諸類型 【同質性民主主義】【エリート主義的民主主義】【参加民主主義】【共生の民主主義】【熟議民主主義】【ラディカルデモクラシー】
- 第10-11回 制度としての民主主義・議院内閣制民主主義と大統領制民主主義 【政治的安定性】【首相公選制】
- 第12-13回 民主主義批判の思想について 【全体主義】【ポスト・デモクラシー】
- 第14回 運動としての民主主義・デモクラシーの徹底化について 【C・ムフ】【多様性】【複数性】
- 第15回 まとめ 民主主義の三つのレベル 【思想】【運動】【制度】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義への積極的取組状況考慮、小テストによる問題の解説と添削、レポート任意提出可、定期試験と講義への積極的取組などで総合評価  
講義への積極的取組 10%、小テスト... 10% レポート(任意) 10% 試験... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

配布したレジュメに目を通しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

レジュメを多く配布するので、すべてを一つにファイルして、毎回の講義に持参すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

民主主義は「未完のプロジェクト」であると同時に「時代と社会の鏡」です。したがって、民主主義は常に自己検証を繰り返しながら、理念と現実の緊張関係の中から、新たな地平と可能性を切り開かなければなりません。そのためにも、私たちは、民主主義に対する様々な考え方を学ばなければなりません。

## キーワード /Keywords

# 人権論 【昼】

担当者名 /Instructor 柳井 美枝 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「人権」といえば「特別なこと」というイメージを持つかもしれないが、実際には「気づかない」「知らない」ことにより、自分自身の「人権」が侵害されていたり、無意識に他者の「人権」を侵害しているということがある。

本講義では、「人権とは何か」という基本的な概念をふまえて、現存する「人権課題」の実情や社会的背景を考察していく。その上で、自分自身がどのように「人権」と向き合っていくのかを問い直す機会としたい。

### 目標

1. 人権とは何かについての理論的概念が理解できる。
2. 人権獲得の歴史を体系的に理解できる。
3. 現代社会における様々な人権課題について、その事例を説明できる。
4. 自分自身と人権との関わりが理解できる。

## 教科書 /Textbooks

『人権とは何か』（横田耕一著 / 福岡県人権研究所発行 ¥1000）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『部落問題資料と解説』（解放出版社発行）  
必要な参考書は授業時に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 自分にとっての人権課題
- 2 「人権とは何か」
- 3 「人権獲得の歴史」
- 4 「世界人権宣言採択の歴史的経緯と意義」
- 5 国内の人権課題「部落問題について」
- 6 国内の人権課題「部落差別の事例と当事者の声」
- 7 国内の人権課題「在日外国人と人権課題」
- 8 国内の人権課題「在日コリアンについて」
- 9 国内の人権課題「ハンセン病とは、元患者の事例」
- 10 「識字問題～読み書きができないことがもたらす人権侵害」
- 11 「教育と人権～教育を受ける権利が保障されていない人たちの状況」
- 12 「障害者の立場からみる人権課題」
- 13 「アジアの人権状況 1」
- 14 「アジアの人権状況 2」
- 15 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み 50% 期末テスト 40% レポート 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

日常生活の中にあるさまざまな人権課題に関心を持ち、授業のミニレポートまたは感想用紙に反映させることが望ましい。

# 人権論【昼】

基盤教育科目  
教養教育科目  
テーマ科目

## 履修上の注意 /Remarks

私語は厳禁

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学生自身が持つ「学ぶ権利」を認識して授業に取り組んでほしい。

## キーワード /Keywords

「すべての人」「人間らしく生きる」

# ジェンダー論 【昼】

担当者名 /Instructor 力武 由美 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 2単位  
学期 /Semester 1学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

なぜ男言葉と女言葉があるのか、なぜ女性の大芸術家は現れないのか、「男は仕事、女は家庭」は自然な役割なのか、なぜ政治学や法学・科学の分野に女性教員や女子学生が少ないのか、なぜ戦時・平時にかかわらず女性に対して暴力が振られるのか-そのような日常的な「当たり前」をジェンダーの視点で問い直すことで、社会や文化に潜むジェンダー・ポリティクスを読み解く視点と理論を学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

牟田和恵編『ジェンダー・スタディーズ-女性学・男性学を学ぶ』（大阪大学出版会、2009）  
適宜、補足資料を配布

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

井上輝子・上野千鶴子・江原由美子・大沢真理・加納美紀代編『岩波女性学辞典』（岩波書店、2002）  
マギー・ハム『フェミニズム理論辞典』（明石書店、1997）  
R.W. Connell, Gender: Short Introduction. Polity, 2002.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 日本語とジェンダー-戦後から現代までの日本歌謡曲【女言葉】【男言葉】
- 2回 ジェンダー・リテラシーで読み解く文学-村上春樹作・小説『ノルウェイの森』【眼差し】
- 3回 現代アートとジェンダー-映画『ロダンが愛したカミーユ・クローデル』【制度】
- 4回 男もつらいよ-アーサー・ミラー作・戯曲『セールスマンの死』【男らしさ】【性別分業】
- 5回 ジェンダー家族を超えて-週刊誌『女性自身』にみる皇室家族の肖像【近代家族】
- 6回 セクシュアリティを考える-あだち充作・マンガアニメ『タッチ』【ホモソーシャル】
- 7回 学校教育の今昔-学園TVドラマの系譜【隠れたカリキュラム】
- 8回 社会保障とジェンダー-津村記久子作・小説『ポトスライムの舟』【貧困の女性化】
- 9回 ジェンダーの視点からみる農業-エレン・グラスゴー作・小説『不毛の大地』【農業経営】
- 10回 アジア現代女性史の試み-ミュージカル『ミス・サイゴン』【女性に対する暴力】
- 11回 女性差別撤廃条約と人権-絵本『世界中のひまわり姫へ』【民法】【均等法】【DV防止法】
- 12回 ジェンダーと平和学-女性戦士の系譜『リボンの騎士』『風の谷のナウシカ』【平和構築】
- 13回 グローバリゼーションと労働市場-国連『人間開発計画報告書』【移住労働】
- 14回 デートDV-TVドラマ「ラスト・フレンズ」【ドメスティック・バイオレンス(DV)】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の積極的な発言...25%、プレゼン...25%、レポート...25%、期末試験...25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

(1)法制度改正の動きを新聞等で把握しておく。(2)メディア表現を含め日常的な会話・風景をジェンダーの視点で問い直す作業を日頃から行い、授業中の発言、プレゼン、レポート、期末試験に反映させる。(3)プレゼンにはパワーポイント使用のためプレゼンおよびPPTスキルを身につけておく。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

「ジェンダー」「セクシュアリティ」「ポリティクス」



# 障がい学【昼】

担当者名 /Instructor 伊野 憲治 / 基盤教育センター, 狭間 直樹 / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「障害」という否定的なイメージで捉えられることが少なくないが、本講義では、「文化」といった視点から「障害」という概念を捉えなおし、異文化が共存・共生していくための阻害要因や問題点を浮き彫りにしていくとともに、共存・共生社会を実現するための考え方を学ぶ。障害者問題をテーマとしたテレビドラマ等にも随時ふれながら、身近な問題として考えていく。また、ゲスト・スピーカーとして、当事者や家族、支援者にもお話をうかがう予定である。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

随時指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準。
- 第2回：「障がい学」とは【障害学】【障がい学】
- 第3回～4回：障害の捉え方【医療モデル】【社会モデル】【文化モデル】
- 第5回～第8回：「文化モデル」の可能性、自閉症児者との共生をめぐる【文化モデル】【文化相対主義】【自閉症】
- 第9回～12回：日本の福祉制度の現状と課題【当事者の声】
- 第13回～14回：自己の問題としての障がい
- 第15回：まとめ、質問。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 共生の作法【昼】

担当者名 /Instructor  
重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科, 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科  
岡本 博志 / OKAMOTO Hiroshi / 法律学科, 小池 順一 / junichi KOIKE / 法律学科  
植木 淳 / 法律学科, 津田 小百合 / Sayuri TSUDA / 法律学科  
山本 光英 / 法律学科, 二宮 正人 / Masato, NINOMIYA / 法律学科  
狭間 直樹 / 政策科学科, 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科  
矢澤 久純 / 法律学科

履修年次 /Year	1年次	単位 /Credits	2単位	学期 /Semester	2学期	授業形態 /Class Format	講義	クラス /Class	1年				
対象入学年度 /Year of School Entrance		2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
										○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代社会は、国家としても個人としても、極めて複雑な様々な関係から成り立っている。われわれは個人としてどのような関係の中で生活しているのか、どのような関係の中で生活すればよいのかを考える必要がある。われわれの生活が、およそ一人では成り立たない以上、人と人との関係、人と国家との関係、国家と国家との関係、世代と世代との関係、人と自然との関係など様々な関係の中で成り立っていることを考えなければならない。

他者との共存ないし共生は我々の生活には不可欠なものであり、そのためにお互いの良好な関係を維持し、これを発展させるためには、お互いに守るべきルールやマナー（作法）を知ることが必要である。

今現在、そのような他者との関係がどのようになっているのかを考え、そして、これらの関係をどのように維持し、あるいは改善しなければならないかを考えることが、本講義の目的である。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の中で適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 開講の辞、法と道徳（重松）
- 第2回 裁判とは何か（岡本）
- 第3回 相隣関係とは何か（隣接する土地所有権相互の利用を調整することの意味）（福本）
- 第4回 民事少額訴訟とは何か（小池）
- 第5回 障害のある人の権利 - 日本国憲法から（植木）
- 第6回 社会福祉の視点から（狭間）
- 第7回 雇用とは何か（雇用関係の成立、雇用関係の展開、雇用関係の終了）（國武後任）
- 第8回 犯罪とは何か（構成要件、違法、責任、罪刑法定主義）（大杉）
- 第9回 契約とは何か（矢澤）
- 第10回 財産とは何か（さまざまな財産、物権と債権、財産権の保障、財産権とその制約、財産権と公共の福祉など）（矢澤）
- 第11回 社会保障の必要性と社会保険について考えよう（津田）
- 第12回 規範意識とは何か（3銭の電気窃盗）（山本）
- 第13回 国際社会と日本（二宮）
- 第14回 Pacta sunt servanda とは何か（「契約」と「約束の違い、契約の成立から終了までのプロセス）（福本）
- 第15回 まとめ(重松)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則としてレポートによる(計3本)。

- ①受講者は各講義のテーマの中から指定された3つの課題につき、レポートを計3本作成して提出すること。3本に満たないものは不可とする。
- ②レポートの書式等は別途指示する。ただし、各レポート2000字以上とする。③3本のレポートは別々に綴じ、各々に所属学科・学年・学籍番号・氏名・テーマ・講義担当教員名を明記した表紙を必ず添付すること。④3本のレポートは各100点満点として採点し、その平均点で評価する。⑤授業態度が著しく悪いと判断される受講者は、レポート提出があっても評価されないことがある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回のテーマに応じて事前に情報を収集し、予習しておくとう理解が深まります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

レポート課題は、原則として全ての授業終了後に学籍番号に応じて指定します。全ての授業に出席しないと書けないことになるので注意して下さい。

# 共生の作法【昼】

## キーワード /Keywords

現代社会 共生 作法 ルール マナー

# 北九州学 【昼】

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

環境問題の全体像を把握するために環境問題に関する基礎的な知識を習得し、持続可能な社会作りに向けた行動の重要性を理解する。そのために、行政・企業・NPO・マスコミ等の実務担当者を招へいし、様々な視点から北九州の環境を学習する。また、「環境首都検定」を受験し、市民の立場に立って環境に対する取り組みを幅広く学習する。さらに、環境関連施設（環境ミュージアム、エコタウンなど）を見学し、その体験を講義での学習につなげる。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

北九州市環境首都検定公式テキスト

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 持続可能な社会をめざして
- 3回 北九州における環境問題
- 4回 北九州における環境政策
- 5～6回 環境関連施設見学①
- 7回 北九州の自然・生態系
- 8回 環境問題とソーシャルビジネス
- 9回 環境問題と市民の関わり
- 10～11回 環境関連施設見学②
- 12回 環境首都検定模擬問題学習
- 13回 環境問題とジャーナリズムの役割
- 14回 環境都市としての北九州
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

施設見学参加を原則必須とする。  
 環境首都検定（12月16日実施）の成績（50％）、積極的な授業への参加（50％）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

施設見学は①環境ミュージアム（12月2日（日）午後）、②エコタウン（10月31日（水）午後）を予定しているが、変更の可能性もある。  
 定員は100名とする。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

すでに検定試験を受けたことのある者も歓迎します。

## キーワード /Keywords

# 企業と社会【昼】

担当者名 /Instructor 遠藤 雄二 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

企業における男女平等とワークライフバランス  
日本企業における職場の男女平等、働き方に関して多面的に把握し、21世紀の企業における新しい働き方を追求する。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。ただし、参考図書を随時、紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ガイダンス：講義の概要
- 2 日本企業における女性労働の変遷：1960～75年
- 3 日本企業における女性労働の変遷：1975～92年
- 4 日本企業における女性労働の変遷：1992年～現在
- 5 男女別の人事労務管理
- 6 雇用管理の変遷と雇用形態の多様化
- 7 男女別賃金制度とコース別管理
- 8 男女賃金格差と性別職務分離
- 9 非正規社員と女性労働
- 10 男女雇用機会均等法の変遷
- 11 ワークライフバランスと人間らしい働き方
- 12 欧米の女性労働の特徴
- 13 企業における男女平等実現のための世界の流れ
- 14 男女共同参画社会の地平
- 15 21世紀日本の職場の男女平等と人間らしい働き方

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の発言や小テスト・・・20% 試験の成績・・・80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

日々の新聞を読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業中に発言を求められることがあるので、前回の授業で指示した課題について考えたうえで出席することが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

上記の通り。

## キーワード /Keywords

職場における男女平等、ワークライフバランス、人間らしい働き方

# つながりの人間学【昼】

担当者名 /Instructor 地域共生教育センター 坂本毅啓、石谷百合加、奥村貴仁

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義は、地域共生教育センター担当科目として開講します。  
地域貢献活動へ参加する入門科目として、以下の6点をねらいとします。

- ①地域活動に関する実践的方法論の習得
- ②マッチング型などへの参加学生への指導
- ③プロジェクト型等は基盤演習
- ④実際に1つ以上の地域活動を体験することを通して、地域活動への参加意欲を高める
- ⑤既に地域活動に参加している学生によるシンポジウムを開催し、参加意欲を高める。
- ⑥地域活動家による講演会を開催し、地域活動への理解を深める。

## 教科書 /Textbooks

講義時に適宜紹介

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に適宜紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回目 ガイダンス  
講義の目的、留意事項、421Lab.の紹介
- 第2回目 地域活動概論①  
地域活動の紹介、北九州市への理解
- 第3回目 地域活動概論②  
コミュニティワークの紹介と応用
- 第4回目 地域活動家特別講演会(予定)
- 第5回目 地域活動参加学生によるシンポジウム(予定)
- 第6回目 演習:基本的コミュニケーション技術  
話し方、姿勢・立ち位置、表情
- 第7回目 プロジェクトドライブ①  
情報収集
- 第8回目 プロジェクトドライブ②  
企画作成
- 第9回目 プロジェクトドライブ③  
模擬作成したプロジェクトのプレゼンテーション
- 第10回目 プロジェクトドライブ④  
記録、報告、連絡、相談
- 第11回目 マナー講座①
- 第12回目 マナー講座②
- 第13回目 地域活動と価値観
- 第14回目 地域活動とキャリアプラン
- 第15回目 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義中に課す小レポート(50点)+期末レポート試験(50点)=合計100点評価

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講を希望するものは、ボランティア活動、地域活動に関する文献を1冊以上は読んでおくこと。

## つながりの人間学 【昼】

### 履修上の注意 /Remarks

詳細については、第1回目の講義時に資料を配布しますので、そちらを必ずご参考ください。地域活動に既に参加しているかどうかは関係ありませんので、多くの方に履修していただきたいと考えています。

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本科目は、2010年度に開設された地域共生教育センターが提供する科目です。この科目をきっかけとして地域活動へ参加していただきたいと思えます。また、より深く地域活動をとらえて学びたい方は、基盤教育の教養基礎演習、教養演習も履修していただきたいです。

### キーワード /Keywords

地域活動、ボランティア、キャリア観形成

# 現代社会と倫理【昼】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代社会の中で生じている倫理的問題のいくつかを考察しながら、実践倫理学の基礎を学ぶ。「われわれ現代人は生と死の問題、差別と平等の問題にどう立ち向かうべきなのか」という問いかけを中心に、個々の社会問題に対する批判的思考の育成を目指す。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- ピーター・シンガー『実践の倫理 新版』(山内友三郎・塚崎智監訳) 昭和堂、1999年。
- 加藤尚武・飯田亘之編『バイオエシックスの基礎』東海大学出版会、1988年。
- 江口聡編・監訳『妊娠中絶の生命倫理』勁草書房、2011年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イン트로ダクション
- 2回 現代における人命の価値(1)【生命の神聖説】
- 3回 現代における人命の価値(2)【積極的行為と消極的行為】
- 4回 現代における人命の価値(3)【最大幸福原理】
- 5回 現代における人命の価値(4)【自己意識】
- 6回 現代における人命の価値(5)【FLO】
- 7回 中間のまとめ
- 8回 現代における差別の問題(1)【人種差別】
- 9回 現代における差別の問題(2)【差別反対論】
- 10回 現代における差別の問題(3)【種差別の基礎】
- 11回 現代における差別の問題(4)【種差別の諸相】
- 12回 現代における公平性の意義(1)【世界の貧困】
- 13回 現代における公平性の意義(2)【公平主義】
- 14回 現代における公平性の意義(3)【援助義務論】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト... 40% 学期末試験... 60%  
(第7回「中間のまとめ」の時間に小テストを実施します。小テストの受験は単位取得のための必須条件となります。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業の概要と詳しい参考文献の紹介は初回に行なう。  
参考文献に挙げた『バイオエシックスの基礎』および『妊娠中絶の生命倫理』に収められた論文を一部授業の素材にするので、簡単にでも目を通しておくことが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業の期末試験は持ち込みが一切不可(プリント・ノート類も禁止)となっている。  
また、それに応じて成績評価のハードルもかなり高くなる。このため、受講者には継続的な学習意欲とそれ相応の記憶力が要求される。この方式変更に伴うリスクと負担をよく理解した上で講義に臨むこと。

## キーワード /Keywords

生命 功利主義 義務論 公平性



# 現代社会の諸問題 【昼】

担当者名 /Instructor  
重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科, 福重 さと子 / SATOKO FUKUSHIGE / 法律学科  
今泉 恵子 / 法律学科, 植木 淳 / 法律学科  
大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科, 岡 邦信 / 法律学科  
岡本 博志 / OKAMOTO Hiroshi / 法律学科, 山本 光英 / 法律学科  
高橋 衛 / 法律学科, 朴 元奎 / PARK, Won-Kyu / 法律学科  
福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科, 吉村 弘 / hiromu yosimura / 法律学科  
小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代社会においては、従来見られなかった問題や、従来潜在的なものであったが近年顕在的となり、議論されるようになった様々な問題がある。われわれはそのような現代的な諸問題をどのように理解し、どのように考えたら良いのであろうか。

本講義は、現代において生起しているそのような様々な問題の幾つかを取り上げ、それらを正確に理解したうえで問題解決の方向を考えることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の中で適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 開講の辞、「現代正義論の展望」(重松)
- 第2回 「民法(債権法)改正とその問題点」(福本)
- 第3回 「障害のある人の権利 — ADAを中心にして」(植木)
- 第4回 「ドメスティック・バイオレンスと児童虐待」(小野)
- 第5回 「日本における法の継受」(岡)
- 第6回 「裁判員制度」(山本)
- 第7回 「情報公開制度の現状と課題」(岡本)
- 第8回 「株式会社とは何か」(高橋)
- 第9回 「現代型犯罪の原因と予防」(朴)
- 第10回 「行政活動の実効性」(福重)
- 第11回 「現代刑事裁判の諸問題」(吉村)
- 第12回 「現代型商取引から生じる法律問題」(今泉)
- 第13回 「脳死と臓器移植」(大杉)
- 第14回 「フランチャイズ契約とその問題点」(福本)
- 第15回 まとめ(重松)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則としてレポートによる(計3本)。

- ①受講者は各講義のテーマの中から指定された3つの課題につき、レポートを計3本作成して提出すること。3本に満たないものは不可とする。
- ②レポートの書式等は別途指示する。ただし、各レポート2000字以上とする。
- ③3本のレポートは別々に綴じ、各々に所属学科・学年・学籍番号・氏名・テーマ・講義担当教員名を明記した表紙を必ず添付すること。
- ④3本のレポートは各100点満点として採点し、その平均点で評価する。
- ⑤授業態度が著しく悪いと判断される受講者は、レポート提出があっても評価されないことがある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回のテーマに応じて事前に情報を収集し、予習しておくとう理解が深まります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

レポート課題は、原則として全ての授業終了後に学籍番号に応じて指定します。全ての授業に出席しないと書けないことになるので注意して下さい。

## キーワード /Keywords

現代社会 諸問題

# 現代の国際情勢【昼】

担当者名 金 鳳珍 / KIM BONGJIN / 国際関係学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

東アジア現代の国際情勢を思想史的に考察する。そのため、近年に国際関係分野においても注目を浴びているポストコロナリズムとその思想課題を主軸とし、講義を進める。

## 教科書 /Textbooks

姜尚中『ポストコロナリズム』（作品社、2003）、2000円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中、随時紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 教科書の紹介、授業のガイダンス
- 第2回 なぜ今、ポストコロナリズムなのか(1)【植民地主義後】
- 第3回 なぜ今、ポストコロナリズムなのか(2)【植民地主義後の可能性】
- 第4回 第IV部の総論 「ポストウォー」から「ポストコロナリアル」へ【戦後、植民地以後】
- 第5回 第II部の総論 「ポストコロナリズム」の思想的現在性【理論、現実】
- 第6回 第II部の「近代」 【ポストモダニズム、ポスト構造主義】
- 第7回 第II部の「性・文化」 【フェミニズム、カルチュラル・スタディーズ】
- 第8回 第II部の「日本」 【植民地主義、構造的批判】
- 第9回 第II部の「第三世界」 【第三世界、民族解放論】
- 第10回 第II部の「国家」 【ナショナリズム論】
- 第11回 第IV部の1「ポストコロナリアルとポリティカル・エコノミー」【開発独裁、オリエンタリズム】
- 第12回 第III部の2「帝国と文化」【植民地朝鮮】
- 第13回 第III部の3「記憶と責任」【過去の克服、植民地支配責任】
- 第14回 第III部の4「マイノリティ・ジェンダー・他者」【沖縄、多文化間精神医学】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業参加への熱意 ( 30点 )、レポート3本 ( 70点 )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習と復習。教科書のなかに登場する概念、理論、人物について自主学習すること。

## 履修上の注意 /Remarks

とくになし。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

思想と哲学に関心をもち、勉強しようという意欲をもつこと。

## キーワード /Keywords

国際情勢、ポストコロナリズム、思想課題、ポスト構造主義、植民地主義、ナショナリズム、オリエンタリズム、アイデンティティ、過去の克服、他者

# 国際社会論 【昼】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業のテーマは「日本における民族関係の社会的考察」である。  
グローバル化の進展に伴って、定住外国人の「統合」や多文化共生の地域づくりが重要な課題となってきた。こうした課題について考えるための基礎知識を提供する。また、グローバルな現象をローカルな場（地域）において実証的に把握していく方法についても学ぶ。  
授業では、まずグローバル化の現状を紹介するとともに日本への人の流れについて概説する。  
ついで、日本における出入国管理の仕組み等について紹介した後、①これまで1世紀近くにわたって形成されてきた在日韓国・朝鮮人と日本人との民族関係、②近年顕著になった日系ブラジル人と日本人との民族関係について紹介し、共生社会の形成メカニズムについて考察する。

## 教科書 /Textbooks

なし（プリント配布）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『民族関係における結合と分離』、谷富夫編、ミネルヴァ書房
  - 『顔の見えない定住化 - 日系ブラジル人と国家・市場・移民ネットワーク』、梶田孝道・丹野清人・樋口直人著、名古屋大学出版会
  - 『在日韓国・朝鮮人の「世界」と「帝国」国家』、西成田豊著、東京大学出版会
- その他、多数あるので、講義の中で、適宜、紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 テーマの紹介
- 第2回 グローバル化の進展と国際労働力移動【グローバル化】【エスニシティ】
- 第3回 出入国管理について【外国人登録】【出入国管理】
- 第4回 エスニシティ理論【道具主義】【原初主義】【分断労働市場】【オリエンタリズム】
- 第5回 在日韓国・朝鮮人と日系ブラジル人について【特別永住者】【定住者】【永住者】
- 第6回 日本と朝鮮半島の近現代史①（外国語学部総田先生による講義）【植民地支配】
- 第7回 日本と朝鮮半島の近現代史②（外国語学部総田先生による講義）【冷戦】【民団と総連】
- 第8回 在日韓国・朝鮮人と日本社会①【民族関係】
- 第9回 在日韓国・朝鮮人と日本社会②【エスニシティ】
- 第10回 日系ブラジル人と日本社会①【国境を越えた雇用システム】
- 第11回 日系ブラジル人と日本社会②【顔の見えない定住化】
- 第12回 日系ブラジル人と日本社会③【非正規雇用】
- 第13回 日系ブラジル人と日本社会④【教育達成】
- 第14回 統合と多文化共生社会の形成に向けて - 国・自治体・NGOの役割
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 15% 期末試験... 85%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業で配布したプリントをよく読んでくること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際紛争と国連【昼】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

国際社会の性質を簡単に紹介した上で、国連を中心として、国際機構が世界の安全保障において、どんな役割を有しているのかを考えることが目的です。現代社会の理解には、それまでの歴史的展開の理解が不可欠であると考えますので、時系列的に古い話から、徐々に現代にテーマを移してゆくようにします。

## 教科書 /Textbooks

テキストは指定しません。各テーマごとにレジュメ(説明プリント)を配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献は適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 「国際」とは何か？
- 第3回 国際社会と主権国家、国際機構
- 第4回 国際社会の組織化(1)～国際機構の誕生
- 第5回 国際社会の組織化(2)～国際連盟の展開
- 第6回 国際社会の組織化(3)～国際連盟の失敗と教訓
- 第7回 国際連合の成立過程(1)～第二次世界大戦と連合国構想
- 第8回 国際連合の成立過程(2)～大西洋憲章からダンバートンオークス会議に向けて
- 第9回 国際連合の成立過程(3)～ヤルタ会談とサンフランシスコ会議
- 第10回 国際連合の展開(1)～国際連合の誕生と国連軍
- 第11回 国際連合の展開(2)～安保理の機能不全
- 第12回 国際連合の展開(3)～日本の戦後処理と国連加盟
- 第13回 国際連合の展開(4)～途上国の台頭、中国の代表権問題
- 第14回 国際連合の展開(5)～PKOの展開
- 第15回 PKOと日本の国際平和協力

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 民族・エスニシティ問題【昼】

担当者名 /Instructor 久木 尚志 / 国際関係学科, 篠崎 香織 / 国際関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

冷戦終了後、世界各地で民族紛争が激化している。また、移民をめぐる動きやエスニシティ、人種に関する議論も活発化している。これらは、きわめて新しい政治現象であると思われがちであるが、決してそうではない。民族・エスニシティ問題は、政治・経済・文化・社会のさまざまな領域にかかわるきわめて現代的な事柄であるが、同時に、それが現在にいたる歴史的経緯もまた重要である。この授業では、民族・エスニシティ問題に関する史的・総合的な理解を目指す。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ヨーロッパにおけるネイションとエスニシティ
- 2回 イギリスにおける民族とエスニシティ(1)【連合王国】【ロンドン同時爆破事件】
- 3回 イギリスにおける民族とエスニシティ(2)【オルダム暴動】【多文化主義】
- 4回 イギリスにおける民族とエスニシティ(3)【ブリクストン暴動】【スカーマン報告】
- 5回 イギリスにおける民族とエスニシティ(4)【サッチャー主義】【イスラム嫌い】
- 6回 フランスにおける民族とエスニシティ(1)【都市郊外暴動】【サルコジ】
- 7回 フランスにおける民族とエスニシティ(2)【ライシテ】【スカーフ問題】
- 8回 東南アジアと「エスニシティ論」
- 9回 「本物・本質」探し(1)ベトナムの事例から
- 10回 「本物・本質」探し(2)「マレー人」概念の構築
- 11回 「独立か否か」(1)インドネシア・アチエの事例から
- 12回 「独立か否か」(2)フィリピン・ミンダナオの事例から
- 13回 「ニセモノ」のネイション(1)アンダーソンの想像の共同体
- 14回 「ニセモノ」のネイション(2)マレーシアの「民族の政治」
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験 ... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業で指示されたことを、授業の事前事後に学習し、準備すること

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 開発と統治【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科, 伊野 憲治 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

グローバル化が刻々と進行している中、現在、持続可能な社会の構築が求められています。なかにはその目標に向かって進んでいる国や地域がある一方で、紛争や対立を繰り返している国や地域もあります。本講義では各国や地域を熟知・精通した教員が、各自が考える「ガバナンス（統治）」の意味を世界各地の国や地域社会の具体的な実例を用いて説明します。そして、最後に受講生にとって「ガバナンス」とは何なのかについてグループ・ワークを通じて回答を出してもらいます。

## 教科書 /Textbooks

その都度配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『○○を知るための○章』シリーズ( 明石書店 )、特にミャンマー、バングラデシュ、韓国を参照のこと。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

第1回 「開発と統治」をはじめるにあたって	担当：三宅
第2回 民主化問題を考える視座( 1 ) 【民主化問題】	担当：伊野
第3回 民主化問題を考える視座( 2 )	担当：伊野
第4回 理論と現実 -ミャンマーの民主化をめぐる~その1 【ミャンマー】	担当：伊野
第5回 理論と現実 -ミャンマーの民主化をめぐる~その2 【ミャンマー】	担当：伊野
第6回 援助と民主主義：バングラデシュの事例 【援助】	担当：チョウドリ・三宅
第7回 選挙を通して見たバングラデシュの政治活動 【バングラデシュ政治】	担当：チョウドリ・三宅
第8回 途上国と一村一品運動 【一村一品運動】	担当：チョウドリ・三宅
第9回 グラミン銀行と地域社会のガバナンスの変化【グラミン銀行】	担当：チョウドリ・三宅
第10回 南太平洋からの便り~フィジーを事例に 【フィジー】	担当：三宅
第11回 地域社会から見たガバナンス 【地域社会】	担当：三宅
第12回 日本の子ども会をとりまく環境~グループワーク 【子ども会】	担当：三宅
第13回 日本の子ども会を取り巻く環境~教員による説明	担当：三宅
第14回 ガバナンスについてのグループ・ワーク	担当：指名教員
第15回 まとめ 担当：三宅	

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小課題の提出 ... 30 % 試験 ... 70 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

日ごろから世界の動きに注目し、新聞やインターネットなどで情報をキャッチしておくこと。また、時々、小課題を出すので、提出すること。

## 履修上の注意 /Remarks

グループワークでは誰でも気軽に話せるようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

世界と私たちが住む地域は恒常的に結びついています。その結びつきを最終的には理解できるようにします。

## キーワード /Keywords

ガバナンス ミャンマー 韓国 バングラデシュ フィジー、子ども会 グループ・ワーク

# グローバル化する経済【昼】

担当者名 /Instructor 前田 淳 / MAEDA JUN / 経済学科, 牛房 義明 / Yoshiaki Ushifusa / 経済学科  
魏 芳 / FANG WEI / 経済学科, 柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科  
安岡 匡也 / Masaya Yasuoka / 経済学科, 畔津 憲司 / KENJI AZETSU / 経済学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

今日の国際経済を説明するキーワードの一つが、グローバル化である。この講義では、グローバル化とは何か、世界経済への影響、グローバル化の歴史、国や地域による違いを念頭に入れながら、グローバル化を包括的に説明する。日常の新聞・ニュースに登場するグローバル化に関する報道が理解できること、平易な新書を理解できること、さらに、国際人としての基礎的教養を身につけることを目標とする。複数担当者によるオムニバス形式で授業を行う。

## 教科書 /Textbooks

木暮太一(2010)『経済が世界—シンプルにつかめる本』明日香出版社。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

野田稔(監修)(2010)『ポン!とわかる日本経済』宝島SUGOI文庫。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

【 】内はキーワード) ※適宜、ビデオ学習等をするため、若干のズレがありえます。

第1回	シラバス詳細版配布、授業の説明、イントロダクション	【グローバル化】
第2回	世界で何が起きている?	【サブプライム問題】
第3回	世界で何が起きている?	【WTO】【BRICs】
第4回	商品にまつわる話	【海外進出】【立地】
第5回	商品にまつわる話	【人件費】【為替レート】
第6回	食べ物にまつわる話	【食料自給率】
第7回	食べ物にまつわる話	【エコビジネス】【脱炭素燃料】
第8回	生活環境にまつわる話	【円高・円安】【人件費】
第9回	生活環境にまつわる話	【雇用慣行】【労働移動】
第10回	人の力にまつわる話	【人口減少】【貯蓄率】
第11回	人の力にまつわる話	【年金】
第12回	国の持ち物にまつわる話	【自由貿易】
第13回	国の持ち物にまつわる話	【多国籍企業】
第14回	お金と為替にまつわる話	【基軸通貨】
第15回	お金と為替にまつわる話	【変動相場制】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(ミニテストやレポートなど): 20~30%、学期末試験: 70~80%。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

テキストの該当部分を事前に講読しておくこと。また、必要に応じて配布されるプリントも予習・復習の際に参考にすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# テロリズム論 【昼】

担当者名 /Instructor 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

911以降の国際社会を考える上で、もはやテロリズム問題を避けて通ることはできない状況ですが、テロは当然、911以前から歴然と脅威の対象であり続けました。特にわが国は、日本赤軍やオウム真理教など、これまでのテロの「進化」に「貢献」してきたテロの先進国でもあるので、もっとテロリズム全般の知識があってもよいのかなと考えます。この授業は、テロリズムの体系的な理解を得ることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～4回 テロリズムとは何か。  
テロの定義の難しさ、佐賀散弾銃乱射事件や秋葉原連続殺傷事件はテロか、911の特異性、テロの定義、テロの特徴、テロのグレーゾーン
- 5回 テロの歴史  
テロの起源、19世紀のテロ、アナキスト、国粋主義、ナショナリズム
- 6回～8回 現代テロの登場  
国際化(1968年エルアル機ハイジャック)、反米化(TWA機ハイジャック)、無差別化・自爆テロ(1972年ロッド空港事件)、劇場型テロ(ミュンヘンオリンピック事件)
- 9回 反近代・脱近代のテロ  
オクラホマシティー連邦ビル爆破テロ、ユナボマー、環境テロなど
- 10回～11回 無差別大量殺戮テロ  
オウム真理教地下鉄サリン事件など
- 12回～14回 911米同時多発テロ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 国際社会と日本【昼】

担当者名 /Instructor 中野 博文 / Hirofumi NAKANO / 国際関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

21世紀の日本外交の現状を概観した上で、第二次世界大戦後の日本と国際社会の関わりの変化を概観する。講義の軸は三つある。第一は政治面の軸であり、アメリカによる占領改革と独立の回復、冷戦期における日米同盟の発展、そしてポスト冷戦期に進められた日本の国際的役割の再定義が主な内容である。第二が経済面の軸であり、アメリカと東アジア諸国との連携の上に高度経済発展を遂げたこと、そして1970年代にはいって経済大国として世界経済の安定に中心的な役割を果たすようになっていったことを取り扱う。そして、第三に文化面での軸であり、西洋思想の吸収と安定した民主主義体制の建設を検討する。このような諸側面を見ることによって歴史的な知識を身に付けるとともに、社会変化を分析する技術を取得することがこの講義の目的である。

## 教科書 /Textbooks

五百旗頭真編『戦後日本外交史』第3版(有斐閣 2010年)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

ガイダンス時に指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス【21世紀の日本】
- 第2回 敗戦時の日本【ポツダム宣言受諾】【占領軍進駐】【戦犯逮捕】
- 第3回 占領改革【日本国憲法制定】
- 第4回 朝鮮戦争と日米安保条約1【対日講和交渉】【冷戦のアジアへの波及】
- 第5回 朝鮮戦争と日米安保条約2【吉田茂政権】【日米安保条約制定】
- 第6回 自主外交と日本における二大政党制【鳩山一郎政権】【日ソ共同宣言】
- 第7回 岸外交と日米安保条約の改定【日米安保条約改定】【60年安保闘争】
- 第8回 池田政権と高度経済成長【所得倍増】【沖縄問題】
- 第9回 佐藤政権の時代【沖縄復帰】【ベトナム戦争】【米中接近】
- 第10回 石油ショックと日本の新しい役割1【田中角栄政権】【第一次石油ショック】
- 第11回 石油ショックと日本の新しい役割2【角福戦争】【第二次石油ショック】【日米同盟】
- 第12回 中曽根政権と自由主義的改革【中曽根政権】【貿易摩擦】
- 第13回 湾岸戦争と自民党政権の崩壊【バブル経済】【冷戦の終結】
- 第14回 冷戦後の日本外交【小泉政権】【民主党政権成立】
- 第15回 授業の総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

テスト ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

この講義の内容は国際関係の授業とあわせて学習すると、国際関係の発展をよく理解することができるようになります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

予習復習をしっかりとください。

## キーワード /Keywords

日本政治 歴史 第二次世界大戦後

# 歴史の読み方I【昼】

担当者名 八百 啓介 / YAO Keisuke / 比較文化学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ここでは明治時代をはじめとする、歴史上の人物や実際の史料を取り上げながら、今日の世界の中で日本の歴史がどう捉えられているのか、また私たち自身が歴史をどう見ているのかを考えることを目的とした歴史の見方を学びます。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

野口実『武家の棟梁の条件』(中公新書)  
佐伯真一『戦場の精神史』(NHKブックス)  
勝田政治『廃藩置県～「明治国家」が生まれた日～』(講談社)  
イ・ヨンスク『国語という思想～近代日本の言語認識』(岩波書店)  
網野善彦『日本社会の歴史(上)～(下)』(岩波新書)  
門脇禎二『吉備の古代史』(NHKブックス)  
鳥越信『桃太郎の運命』(ミネルヴァ書房)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 ガイダンス①授業の進め方
  - 2回 『ラスト・サムライ』と武士道
  - 3回 武士道の成立
  - 4回 『平家物語』を読む①二つの平家物語
  - 5回 『平家物語』を読む②騎馬戦と【言葉戦】
  - 6回 県名を読む①【国郡制】と【幕藩制】
  - 7回 県名を読む②県名と県庁所在地
  - 8回 県名を読む③戊辰戦争
  - 9回 「国語」とは何か?
  - 10回 『国語元年』(ビデオ)を読む(ビデオ)①方言とは何か?
  - 11回 『国語元年』(ビデオ)②標準語とは何か?
  - 12回 網野善彦と日本史の枠組み
  - 13回 『もののけ姫』を読む-網野史学と【縄文文化】
  - 14回 「桃太郎」と吉備王国
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

受講生100名以上の場合には筆記試験100%、受講生100名以下の場合には授業レポート50%筆記試験50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

シラバス・レジュメ・参考文献をよく読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 歴史の読み方II 【昼】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

司馬遼太郎『坂の上の雲』で、「戦術的天才」として描き出された児玉源太郎（日露戦争時の満州軍総参謀長、台湾総督）の実像に実証的に迫り、その「立憲主義的軍人」としての生涯をたどることを通じて、歴史小説と政治外交史研究との関係について思いをめぐらすきっかけを作りたい。要するに、「歴史認識とはいったい何か」という問題を考察していく。

## 教科書 /Textbooks

小林道彦『児玉源太郎 - そこから旅順港は見えるか』（ミネルヴァ書房）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○小林道彦『桂太郎 - 予が生命は政治である』（ミネルヴァ書房）。その他、講義中に適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 政治的テロルの洗礼 - 徳山七士殉難事件 - 佐賀の乱 -
- 第3回 危機管理者 - 神風連の乱 - 西南戦争 -
- 第4回 雌伏の日々 - 佐倉にて -
- 第5回 洋行と近代陸軍の建設
- 第6回 陸軍次官 - 英米系知識人との出会い -
- 第7回 台湾経営 - 後藤新平を使いこなす -
- 第8回 政治への関わり - 第一次桂内閣
- 第9回 陸軍改革の模索 - 大山巖・山県有朋との対立 -
- 第10回 日露戦争 - 統帥権問題の噴出 -
- 第11回 旅順攻防戦 - 統帥権問題と明治国家の危機 -
- 第12回 児玉は「天才的戦術家」だったか - 危機における人間像 -
- 第13回 立憲主義的軍人
- 第14回 歴史小説と政治史研究の間
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な講義への取り組み...20% 期末試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義前に高校教科書レベルの知識を得ておくこと（必須）。適宜、参考文献を指示するので自主的に読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

児玉源太郎 陸軍 統帥権 帷幄上奏 日露戦争 西南戦争 伊藤博文 山県有朋

# そのとき世界は【昼】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター, 伊野 憲治 / 基盤教育センター  
中道 壽一 / Hisakazu Nakamichi / 政策科学科, 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
寺田 由美 / Yumi Terada / 比較文化学科, 岡住 正秀 / okazumi masahide / 比較文化学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

世界史を日本史・東洋史・西洋史に分けてとらえるのではなく、同時代に世界ではいったい何が起こっていたのか、そしてそれはどのように相互に関連していたのか、という観点から世界の動きをよりいきいきととらえて、新しい「世界史」を学生諸君に提示したいと思います。今年度は「1960年代の世界」というテーマを設定して、その時の世界の有様を日本、ベトナム、フランス、ドイツ、アメリカ、スペインといった地域での動きを中心にオムニバス方式で講義していきます。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示いたします。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示いたします。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 インTRODクシヨN
- 第2・3回 日本(小林)【60年安保】、【所得倍増政策】
- 第4・5回 ベトナム(伊野)【ベトナム戦争】
- 第6・7回 フランス(伊原木)【パリ五月革命】
- 第8・9回 ドイツ(中道)【学生運動】
- 第10・11回 アメリカ(寺田)【公民権運動】
- 第12・13回 スペイン(岡住)【民主化】【自治州国家体制】
- 第14回 1970年代への展望
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...20%小テスト...40%レポート...40%  
上の数値は一応の目安です。実際には、1、各教員担当講義の2コマ目の最後に、出席者に「小テスト」を課します。一回でも未受験があったら、単位は認定されません。2、レポート提出...6人の教員の中から任意の講義を2つ選び、それについてのレポートを提出してもらいます(課題は別途指示。1,200字×2本)。コピーは不正行為と見なします。3、適宜出欠を取ります。4、以上の総合評価で成績評価とします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

※講義の順番や担当者(地域)は変更になることもあります。「ただ聴くだけ」という受講態度は許されない。講義前に高校教科書レベルの知識を得ておくこと。適宜、参考文献を指示するので自主的に読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 戦後の日本経済【昼】

担当者名 迎 由理男 / mukai yurio / 経済学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

第2次世界大戦以降の日本経済の発展過程を講義します。第二次世界大戦の敗戦から日本経済がどのように立ち直り、いかに経済成長を遂げてきたのか、日本的経済システムというのはどのようなものなのか。これらの問題をできるだけ平易に説明してゆきます。

## 教科書 /Textbooks

毎回用意するレジユメにしたがって授業を進めます。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

野口悠紀雄『戦後日本経済史』新潮選書、2008年  
三橋規宏・内田茂男・池田吉紀『ゼミナール日本経済入門』日本経済新聞、2011年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業の目標・戦前と戦後
- 2回 戦後改革
- 3回 経済復興
- 4回 高度成長とそのメカニズム
- 5回 高度成長とそのメカニズム
- 6回 高度成長期の企業システム(1)
- 7回 高度成長期の企業システム(2)
- 8回 高度成長のもたらしたもの
- 9回 高度成長の終焉
- 10回 日本企業の国際競争力
- 11回 バブル経済
- 12回 長期不況と不良債権
- 13回 アジアの成長と日本経済
- 14回 金融危機と日本
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の小テスト・レポート25%、期末テスト70%、平常の学習状況5%で評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

学習事項の復習をきちんとしておくこと

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 都市と農村の生活文化史 【昼】

担当者名 /Instructor 福間 裕爾 / Yuji FUKUMA / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この講義には、二つの柱がある。ひとつは、「都市と農村」あるいは「都会と田舎」という区分が、現代社会において、どのような繋がりと存在意義を持っているのかを明らかにすることである。もうひとつは、「世間」というものが、現代の私たちの生活を無意識のうちに律していることを自覚し、その存在理由を文化的に分析することである。

授業においては、都市から農村を見ていくことで、両者のダイナミズムやそのなかに秘められた人々を相対化する技法を考える。また、文献等に残ることが少ない人々の営みをどのように整理し、現場のなかでいかに問題を発見し理論化するか、というフィールドワークの基本にも触れることができる内容としたい。何気ない日常に焦点をあて、そのなかから理論を析出するおもしろさを伝えたい。

## 教科書 /Textbooks

特定の教科書は用いない。資料はプリントで適宜配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス 何気ない普段の生活を意識する
- 第2回 はじめに「都市の誘惑」都市と農村のリズム
- 第3回 「世間とは」気づかない日常の拘束力
- 第4回 「言葉の威力」言葉から都市と農村を見る
- 第5回 「新しい世間」電子メディアと文化均一化
- 第6回 「稲の魂」農村と神
- 第7回 「都市と御霊」都市の間と光
- 第8回 「祭と祭礼」都市の指標としての祭礼
- 第9回 「都会の身体 / 田舎の身体」身振りと文化
- 第10回 「人気(じんき)」国民性・県民性 集合的無意識
- 第11回 「都会のハビトゥス1」出会いと社交の技法
- 第12回 「都会のハビトゥス2」結集の技法
- 第13回 「都会のハビトゥス3」不文律の妙
- 第14回 「都市の威力」博多山笠に見る文化伝播
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポートまたは試験 80% 授業中の小レポート等20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業を聞き、十分にノートをとること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

身近なところから問題点を発見し、自ら分析し、解決する。この知的技法の基本を楽しく伝えていきたいと思います。

## キーワード /Keywords

日本民俗学 柳田國男 世間 世間体 文化伝播 伝統と創造 変化変容 都市祭礼 フィールドワーク 伝承と電子メディア

# もの与人間の歴史【昼】

担当者名 /Instructor 中野 博文 / Hirofumi NAKANO / 国際関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

特定の「モノ」を取り上げ、「モノ」の製造 / 生産、流通、そして使用など、モノ与人間の関わり方の現場に焦点を絞り、その「モノ」と関わることで、私たちの生活そして社会のあり方などがどのように変容してきたか、「モノ」をめぐる歴史を検討する。今年度は自動車を取りあげる。

## 教科書 /Textbooks

使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献リストは、ガイダンス時に配布する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 自動車がつくった社会【モータリゼーション】
- 第3回 カと近代【蒸気機関】、【内燃機関】、【原子力】
- 第4回 自動車の時代の終わり?【ICT】、【高付加価値生産】
- 第5回 自動車発明への道【ガソリン・エンジン】【電気自動車】
- 第6回 自動車をめぐる国民文化【大衆社会】、【トクヴィル】、【ウェーバー】
- 第7回 内燃機関と身体【職人文化】
- 第8回 ヘンリー・フォードとアメリカ【ヘンリー・フォード】
- 第9回 フォード・システムと大衆【フォーディズム】
- 第10回 フォード対GM 【柔軟な大量生産システム】
- 第11回 自動車と20世紀文明【大衆社会、大量生産】
- 第12回 自動車と道路【道路の歴史】【交通規制】
- 第13回 自動車と都市政治【住宅開発】
- 第14回 自動車と国家【産業政策】
- 第15回 授業のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 70% レポート30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし。

## 履修上の注意 /Remarks

近代化をめぐる政治、経済、文化の議論を展開しますので、政治学や経済学、カルチュラル・スタディとあわせて勉強すると、よく授業内容が分かります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自動車から開けていく様々な事柄を紹介しますので、多方面のことに興味を持って勉強して下さい。

## キーワード /Keywords

大量生産システム、民主主義、比較文明論



# 人物と時代の歴史【昼】

担当者名 /Instructor 山崎 勇治 / 国際教育交流センター, 乗口 眞一郎 / 北方キャンパス 非常勤講師  
新村 昭雄 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

歴史の面白さを、特定の代表的な人物を中心として講義して、学生に知らせることを目的とする。  
なぜならば、歴史の背後にある人物や文化などを理解することが複雑な今日政治、経済、文化、外交、戦争などの諸現象を理解できるからである。  
三人の教員が、日本・アメリカ・ヨーロッパの代表的な人物について、人物と時代について語る。まず、ヨーロッパについては1930年代の世界恐慌とそれを打開しようとしたアメリカのルーズベルト大統領のニューディール政策、ドイツのヒットラーのナチス経済、世界恐慌を救済する理論を考案した経済学者M. ケインズ。ケインズ政策を使って昭和恐慌を救った高橋是清について述べる。  
次にアメリカを代表する人物の話に移る。果たして、オバマ大統領のノーベル平和賞授与は正しかったのか。オバマ大統領の経歴と奴隷解放運動の歴史について語る。そして、歴代大統領とその素顔（リンカーン、ケネディー、クリントン大統領）について。  
最後は、「剣と禅」に生きた山岡鉄舟と幕末・明治維新について語る。今、武士道（Bushido）が見直されている。核兵器と原子力を抑止するのは結局のところ人間の心しかない。禅と武道を極めた鉄舟もその心を無刀流においた。江戸時代、上杉鷹山はその儒教的経営で壊滅的な上杉家の財政を見事に立て直した。その技を見てみよう。次に、徳川幕府が始まってまだその礎が固まっていないとき、3代将軍家光の弟・保科正之は江戸幕府の礎を築いた。長い平安の時代が終わり、貴族に代わって武士が台頭したとき、貴族のための仏教に代わって、庶民のために仏教が生まれた。それを代表するのが浄土真宗の親鸞であった。日本古来の縄文信仰（アイヌや南方諸島に残る）や弥生信仰に代わって、聖徳太子（厩戸皇子）は仏教を大和（やまと）の国の根本におかれた。飛鳥・奈良時代、なぜ、インド・中国から渡来した仏教が日本で繁栄したのか。これらを明らかにする。

## 教科書 /Textbooks

教科書 /Textbooks 資料を配付します。（新村）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 新渡戸稲造『武士道』（BUSHIDO）
- 藤沢周平『漆の実のみのる国』（文春文庫）
- 中村彰彦『保科正之』（中公新書）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 日本、アメリカ、ヨーロッパの歴史の中からテーマを厳選し、講義をする
- 第1回 永遠の繁栄のアメリカと賠償支払い問題で苦境のドイツ
  - 第2回 1929年世界恐慌の構造
  - 第3回 ルーズベルト大統領とニューディール政策
  - 第4回 ヒットラーとナチス経済
  - 第5回 M ケインズと不況の経済学「一般理論」
  - 第6回 高橋是清と昭和恐慌
  - 第7回 サッチャーの経済政策とバブル経済
  - 第8回 オバマ大統領のノーベル平和賞授与は正しかったのか
  - 第9回 オバマ大統領の経歴と奴隷解放運動の歴史
  - 第10回 歴代大統領とその素顔（リンカーン、ケネディー、クリントン大統領）
  - 第11回 「ラスト・サムライ」山岡鉄舟と【幕末・明治維新】
  - 第12回 【江戸時代】、ギリシャと同様に壊滅的だった藩の財政を立て直した上杉鷹山と儒教的経営
  - 第13回 【3・11東日本大震災】同様の危機を乗り切ったり【江戸幕府】の礎を築いた三代将軍家光の弟・保科正之
  - 第14回 乱世の世に現れた宗教家・親鸞と【平安・鎌倉時代】
  - 第15回 聖徳太子と【飛鳥・奈良時代】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート（70%）と平常の学習状況（30%）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

\* 受講する際に、各回で取り上げる人物やテーマについて図書館等で調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks



# 人物と時代の歴史【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 比・再履人・群 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 ( 浅羽 修丈他著 ) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア

# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 人・再履比・群 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 ( 浅羽 修丈他著 ) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア

# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名  
/Instructor

浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 済・再履修 群  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度

/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 (浅羽 修丈他著) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア

# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名  
/Instructor

浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 営・再履済・群  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度

/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 (浅羽 修丈他著) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア

# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 国・再履英・再履中・群

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 ( 浅羽 修丈他著 ) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア

# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名 /Instructor 光藤 雄一 / Yuichi Mitsudo / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 英・中・再履国 /Class 群

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 ( 浅羽 修丈他著 ) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア



# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名 佐藤 貴之 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 政1-1.律  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class 1-1.律

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります:

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 (浅羽 修丈他著) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア



# エンドユーザコンピューティング 【昼】

担当者名 廣渡 栄寿 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 政1-2. 律  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class 1-2. 律

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 ( 浅羽 修丈他著 ) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得(1)【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得(2)【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得(3)【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得(4)【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策(1)【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策(2)【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策(3)【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア

# データ処理【昼】

担当者名 廣渡 栄寿 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 群  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

情報化社会においては、コンピュータの基礎操作を習得することと、コンピュータやネットワークを正しく安全に使える知識を持つことが必要です。この授業では、みなさんがコンピュータやネットワークを効果的に使えるようになるために、実際にコンピュータを操作しながら、表計算ソフトを用いた情報処理技術や、電子メールをはじめとするネットワークコミュニケーションの技法を学習します。具体的には以下のよう  
な項目を身につけることができます：

- タイピングの基礎を習得することができます。
- 表計算ソフトを使ったデータ処理、グラフ作成の基礎を習得することができます。
- 本学が提供している電子メールの利用方法の基礎を習得することができます。
- ネットワークを安全に利用するための情報倫理やセキュリティに関する基礎を習得することができます。

## 教科書 /Textbooks

「情報利活用 表計算」日経BP社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 本学の情報システム利用環境を知る【ID】【パスワード】【グループウェア】
- 2回 文字入力を正確に行う【タイピング】
- 3回 ネットワークコミュニケーションの技法を知る【電子メール】【SSL通信】
- 4回 ネットワークの光と影を知る【情報倫理】【著作権】【個人情報保護】
- 5回 きれいな表を作る【セル】【シート】【書式】【ページ設定】【印刷プレビュー】
- 6回 計算式を作る【セルの参照】【コピー】【ペースト】
- 7回 いろいろなグラフを作る【グラフ】
- 8回 グラフをカスタマイズする【グラフ編集】
- 9回 基本的な関数を利用する【関数】【引数】
- 10回 さまざまな関数を利用する【関数の挿入】
- 11回 表計算演習1【表・グラフ作成】
- 12回 表計算演習2【条件分岐】【ソート】
- 13回 表計算演習3【表の参照】
- 14回 総合課題に取り組む
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 50% ,  
積極的な授業参加 ( タイピング , 電子メール送受信 , 情報倫理の理解等を含む ) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

コンピュータの基本的な操作 ( キーボードで文字を入力する , マウス操作など ) ができるようになっておく受講しやすくなります。

## 履修上の注意 /Remarks

授業の進度、情報システムの状況によっては、「授業計画・内容」に記入した内容の順番が入れ替わることがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

コンピュータの操作が基本になるので、授業時間外にも積極的に操作練習を行う姿勢が大切です。

## キーワード /Keywords

表計算ソフト タイピング 電子メール 情報倫理

# 情報表現【昼】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、HTMLを使ったWebページ作成やプレゼンテーションなどに関する技術を学びます。その過程を通じて、情報収集の基本的な方法、情報の信頼性の吟味、著作権に関する事項、効果的な情報発信手法なども学ぶことができます。具体的には、以下のような項目を身に付けることができます。

- HTMLを用いた文書構造（タイトル、セクション、段落など）の指定や、CSSを利用した文字飾り、背景色などのWebデザイン、画像・ハイパーリンクなどを用いたWebページ作成の技術
- プレゼンテーションソフトを使った効果的なプレゼンテーション
- 発表のテーマ選定から情報収集、情報の信頼性の吟味、情報の加工から発信までの一連の流れ

## 教科書 /Textbooks

なし。必要資料は配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 コンピュータを用いた情報表現
- 2回 HTMLによるWebページ作成方法
- 3回 Webページの構成
- 4回 Webページのデザイン
- 5回 デジタル時代の著作権
- 6回 Webページ作成実習1 ( テーマ選定, 情報収集 )
- 7回 Webページ作成実習2 ( 情報加工, 情報発信 )
- 8回 プレゼンテーション作成技術
- 9回 プレゼンテーション作成演習
- 10回 グループによるスライド作成実習1 ( 発表のストーリー性 )
- 11回 グループによるスライド作成実習2 ( 情報の共有化 )
- 12回 発表の技術
- 13回 グループによる発表
- 14回 グループによる発表と相互評価
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題... 90% , 積極的な授業参加 ... 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「データ処理」や「エンドユーザコンピューティング」を受講していると、この授業の理解が深まります。また、コンピュータの操作にある程度慣れておくと受講しやすくなります。

## 履修上の注意 /Remarks

教室のパソコン台数に制限がありますので、履修希望者数が多数の場合は受講者数調整を実施します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

難しく感じたり、よく分からない内容が出てきた場合は、早目に質問して、解決するようにしてください。また、この授業ではグループによる協同学習を導入しています。グループのメンバーで互いに協力して学習課題を進めるよう心がけてください。

## キーワード /Keywords

HTML, プレゼンテーション, マルチメディア

# 情報表現【昼】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、HTMLを使ったWebページ作成やプレゼンテーションなどに関する技術を学びます。その過程を通じて、情報収集の基本的な方法、情報の信頼性の吟味、著作権に関する事項、効果的な情報発信手法なども学ぶことができます。具体的には、以下のような項目を身に付けることができます。

- HTMLを用いた文書構造（タイトル、セクション、段落など）の指定や、CSSを利用した文字飾り、背景色などのWebデザイン、画像・ハイパーリンクなどを用いたWebページ作成の技術
- プレゼンテーションソフトを使った効果的なプレゼンテーション
- 発表のテーマ選定から情報収集、情報の信頼性の吟味、情報の加工から発信までの一連の流れ

## 教科書 /Textbooks

なし。必要資料は配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 コンピュータを用いた情報表現
- 2回 HTMLによるWebページ作成方法
- 3回 Webページの構成
- 4回 Webページのデザイン
- 5回 デジタル時代の著作権
- 6回 Webページ作成実習1 ( テーマ選定, 情報収集 )
- 7回 Webページ作成実習2 ( 情報加工, 情報発信 )
- 8回 プレゼンテーション作成技術
- 9回 プレゼンテーション作成演習
- 10回 グループによるスライド作成実習1 ( 発表のストーリー性 )
- 11回 グループによるスライド作成実習2 ( 情報の共有化 )
- 12回 発表の技術
- 13回 グループによる発表
- 14回 グループによる発表と相互評価
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題... 90% , 積極的な授業参加 ... 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「データ処理」や「エンドユーザコンピューティング」を受講していると、この授業の理解が深まります。また、コンピュータの操作にある程度慣れておくと受講しやすくなります。

## 履修上の注意 /Remarks

教室のパソコン台数に制限がありますので、履修希望者数が多数の場合は受講者数調整を実施します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

難しく感じたり、よく分からない内容が出てきた場合は、早目に質問して、解決するようにしてください。また、この授業ではグループによる協同学習を導入しています。グループのメンバーでお互いに協力して学習課題を進めるよう心がけてください。

## キーワード /Keywords

HTML, プレゼンテーション, マルチメディア

# プログラミング基礎 【昼】

担当者名 /Instructor 浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 2年 /Credits 2単位 2学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

みなさんが利用しているコンピュータの中のソフトウェアは、すべてどこかの誰かが作成したプログラムによって出来ています。この授業では、「データ処理」で学習した表計算ソフトの高度な利用方法を学習し、コンピュータを思い通りに動かすプログラムを自分で作れるようになることを目指します。自分でプログラムを作成できるようになると、より賢くコンピュータを利用できるようになり、世界が広がります。

コンピュータプログラムは、機械が理解できる言葉（プログラミング言語）で書く必要があります。そのため、プログラムの学習は言葉の学習に似ています。この授業で使用するプログラミング言語はVBA（Visual Basic for Application）です。この言語は、表計算ソフトExcelに付属しており、Excelが利用できる環境であればVBAが利用できるようになっています。

この授業は、パソコンを利用して授業を行います。具体的には以下のような項目を身につけることができます：

- 表計算ソフトにおいて、マクロを利用して同じ手順を自動的に処理できるようになります。
- 現在のコンピュータが行っている情報処理の流れを理解し、論理的な思考ができるようになります。
- プログラミングの基本を知り、プログラムを自分で作成できるようになります。

## 教科書 /Textbooks

特に指定はしません。必要資料は配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 プログラミングとは何か 1【VBA】、【マクロ】
- 2回 プログラミングとは何か 2【フローチャート】
- 3回 プログラミングとは何か 3【構造化プログラミング】
- 4回 VBAの基本構文【Visual Basic Editor】、【Sub】、【デバッグ】
- 5回 VBAを用いた表作成【Borders】、【幅と高さ設定】、【線種設定】、【色設定】
- 6回 メッセージボックスとインプットボックス【MsgBox】、【InputBox】
- 7回 シートとセルの操作【Worksheets】、【Cells】
- 8回 変数【変数のデータ型】、【変数の宣言】、【演算】、【式】
- 9回 プログラムの構造 1：条件分岐構造【if文】
- 10回 プログラムの構造 2：多重の条件分岐構造【if文のネスト】
- 11回 プログラムの構造 3：ループ構造 1【for文】
- 12回 プログラムの構造 4：ループ構造 2【while文】
- 13回 プログラムの構造 5：多方向分岐構造【select文】
- 14回 フォームの作成【フォーム】、【ボタン】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 50%、積極的な授業参加... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「データ処理」や「エンドユーザコンピューティング」を既に受講した場合は、本授業の理解がより深くなります。また、コンピュータの操作（タイピング等）をある程度経験しておくとう受講しやすくなります。

## 履修上の注意 /Remarks

情報処理教室のコンピュータ台数に制限があるため、受講者数調整を行うことがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プログラミング初心者にも分かるように、基本的な内容から解説します。

## キーワード /Keywords

プログラミング、VBA、マクロ、フローチャート、GUI

# プログラミング基礎 【昼】

担当者名  
/Instructor

浅羽 修丈 / Nobutake Asaba / 基盤教育センター

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

みなさんが利用しているコンピュータの中のソフトウェアは、すべてどこかの誰かが作成したプログラムによって出来ています。この授業では、「データ処理」で学習した表計算ソフトの高度な利用方法を学習し、コンピュータを思い通りに動かすプログラムを自分で作れるようになることを目指します。自分でプログラムを作成できるようになると、より賢くコンピュータを利用できるようになり、世界が広がります。

コンピュータプログラムは、機械が理解できる言葉（プログラミング言語）で書く必要があります。そのため、プログラムの学習は言葉の学習に似ています。この授業で使用するプログラミング言語はVBA（Visual Basic for Application）です。この言語は、表計算ソフトExcelに付属しており、Excelが利用できる環境であればVBAが利用できるようになっています。

この授業は、パソコンを利用して授業を行います。具体的には以下のような項目を身につけることができます：

- 表計算ソフトにおいて、マクロを利用して同じ手順を自動的に処理できるようになります。
- 現在のコンピュータが行っている情報処理の流れを理解し、論理的な思考ができるようになります。
- プログラミングの基本を知り、プログラムを自分で作成できるようになります。

## 教科書 /Textbooks

特に指定はしません。必要資料は配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 プログラミングとは何か 1【VBA】、【マクロ】
- 2回 プログラミングとは何か 2【フローチャート】
- 3回 プログラミングとは何か 3【構造化プログラミング】
- 4回 VBAの基本構文【Visual Basic Editor】、【Sub】、【デバッグ】
- 5回 VBAを用いた表作成【Borders】、【幅と高さ設定】、【線種設定】、【色設定】
- 6回 メッセージボックスとインプットボックス【MsgBox】、【InputBox】
- 7回 シートとセルの操作【Worksheets】、【Cells】
- 8回 変数【変数のデータ型】、【変数の宣言】、【演算】、【式】
- 9回 プログラムの構造 1：条件分岐構造【if文】
- 10回 プログラムの構造 2：多重の条件分岐構造【if文のネスト】
- 11回 プログラムの構造 3：ループ構造 1【for文】
- 12回 プログラムの構造 4：ループ構造 2【while文】
- 13回 プログラムの構造 5：多方向分岐構造【select文】
- 14回 フォームの作成【フォーム】、【ボタン】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 50%、積極的な授業参加... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「データ処理」や「エンドユーザコンピューティング」を既に受講した場合は、本授業の理解がより深くなります。また、コンピュータの操作（タイピング等）をある程度経験しておくとう受講しやすくなります。

## 履修上の注意 /Remarks

情報処理教室のコンピュータ台数に制限があるため、受講者数調整を行うことがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

プログラミング初心者にも分かるように、基本的な内容から解説します。

## キーワード /Keywords

プログラミング、VBA、マクロ、フローチャート、GUI



# 英語I【昼】

担当者名 /Instructor 下條 かおり / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Points of this class are English speaking, listening, reading and writing skills. The class is designed to meet the needs of law and regional development majors in regards to communication. The target of this course is to provide an environment that will enhance the communication skills of second language English speakers who wish to study English and communicate confidently. Students must ask questions in class. Students must be prepared to present 3 minute conversations in class as homework.

## 教科書 /Textbooks

Martin Milner, World English 1A, Heinle Cengage Learning, 2010 (Textbook must be brought to the first class).

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Good dictionary: bilingual is preferable.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Course Introduction. Meet people.
- 第2回 Ask for and give personal information. Describe different occupations.
- 第3回 Talk about people and occupations. Video Journal : Last of the Woman Divers
- 第4回 Talk about work and free time activities.
- 第5回 Describe a festival or a celebration. Compare different festivals.
- 第6回 Video Journal : Hula. Identify possessions
- 第7回 Ask for and give personal travel information. Give travel advice.
- 第8回 Share special travel tips. Video Journal : Beagle Patrol
- 第9回 Talk about food. Order a meal.
- 第10回 Talk about diets. Discuss unusual and favorite foods.
- 第11回 Video Journal : Dangerous Dinner. Talk about activities happening now.
- 第12回 Compare everyday and present-time activities. Talk about favorite sports.
- 第13回 Discuss adventure holidays. Video Journal : Cheese-Rolling Races
- 第14回 Talk about personal communication. Give and write down contact details.
- 第15回 Describe characteristics and qualities. Compare different types of communication.

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class work and assignments : 60%  
Final examination : 40%  
No credit will be given to students who are absent four or more times.  
The student must bring a hospital receipt to the next class attended if he or she is absent because of sickness.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Homework is necessary for every class. Each student must be prepared to do present a 3 minute conversation in class as homework.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語I【昼】

担当者名 /Instructor 葛西 宏信 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群1 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

重要な文法事項の確認と語彙力の増強を行いながら、英語の読解力と聴解力を養うことを目的とする。また、TOEIC形式の問題演習を通して、TOEIC形式に慣れることも目的とする。

## 教科書 /Textbooks

生協の教科書リストに指定する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 Chapter 1
- 3回 Chapter 2
- 4回 Chapter 3
- 5回 Chapter 4
- 6回 Chapter 5
- 7回 Chapter 6
- 8回 Chapter 7
- 9回 Chapter 8
- 10回 Chapter 9
- 11回 Chapter 10
- 12回 Chapter 11
- 13回 Chapter 12
- 14回 Chapter 13
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト含む)...40% 期末試験...60%  
(上記の講義評価とTOEIC(TOEFL)受験の有無をあわせて最終評価を出します。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

基盤教育センターの方針で、原則として1学期に1回TOEIC(TOEFL)テストを受験することが義務付けられています。なお、TOEIC(TOEFL)受験の有無が最終評価に反映されます。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 英語I【昼】

担当者名 /Instructor 永末 康介 / Kosuke NAGASUE / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群1 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

基礎的な英語能力の定着を目的とする。さまざまな分野の英文テキストを通して、読む力（リーディング力）や聴く力（リスニング力）の向上を目指す。また、適宜、TOEIC形式の問題演習を通してTOEICテストに慣れることも目指す。

## 教科書 /Textbooks

大学生協のテキストリストに指定する。  
その他、適宜プリントを用いる。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特になし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 Unit 1
- 3回 Unit 2
- 4回 Unit 3
- 5回 Unit 4
- 6回 Unit 5
- 7回 Unit 6
- 8回 まとめ(1)
- 9回 Unit 7
- 10回 Unit 8
- 11回 Unit 9
- 12回 Unit 10
- 13回 Unit 11
- 14回 Unit 12
- 15回 まとめ(2)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...40%、平常の学習状況（小テストを含む）...60%  
上記の講義評価とTOEIC(TOEFL)受験の有無をあわせて最終評価を出します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

基盤教育センターの方針で、原則として1学期に1回、TOEIC(TOEFL)を受験することが義務付けられています。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語I【昼】

担当者名 /Instructor 石田 由希 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群1 - D /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。また、映像作品を併用し、物語を楽しみながら、ポキャブラリーの強化を目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」 安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 \1995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス (初回のみプリント教材を使用)
- 2回 Unit1 Daily Life [名詞・主語と動詞の一致]
- 3回 Unit1 Daily Life [名詞・主語と動詞の一致]
- 4回 Unit2 Eating Out & Amusement [形容詞・副詞]
- 5回 Unit2 Eating Out & Amusement [形容詞・副詞]
- 6回 Unit3 Cooking & Purchasing [基本時制]
- 7回 Unit3 Cooking & Purchasing [基本時制]
- 8回 Unit4 Traffic & Travel [進行形・完了形]
- 9回 Unit4 Traffic & Travel [進行形・完了形]
- 10回 Unit5 Production & Logistics [受動態]
- 11回 Unit5 Production & Logistics [受動態]
- 12回 Review Test 1 (Unit1 ~ 6)
- 13回 Unit6 Business & Economics [分詞・分詞構文]
- 14回 Unit6 Business & Economics [分詞・分詞構文]
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点と筆記試験に、出席状況・学習態度・TOEICテストの結果を加味して総合的に評価する(平常点と試験点の比率は、授業中に告知する)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単語テストを実施するので、各自勉強して準備しておくこと。  
授業には辞書を持ってのぞむこと(携帯電話の辞書は不可)。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語I【昼】

担当者名 /Instructor 安丸 雅子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」 安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 ￥1995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit1 Daily Life [名詞・主語と動詞の一致]
- 3回 Unit1 Daily Life [名詞・主語と動詞の一致]
- 4回 Unit2 Eating Out & Amusement [形容詞・副詞]
- 5回 Unit2 Eating Out & Amusement [形容詞・副詞]
- 6回 Unit3 Cooking & Purchasing [基本時制]
- 7回 Unit3 Cooking & Purchasing [基本時制]
- 8回 Unit4 Traffic & Travel [進行形・完了形]
- 9回 Unit4 Traffic & Travel [進行形・完了形]
- 10回 Unit5 Production & Logistics [受動態]
- 11回 Unit5 Production & Logistics [受動態]
- 12回 Unit6 Business & Economics [分詞・分詞構文]
- 13回 Unit6 Business & Economics [分詞・分詞構文]
- 14回 Review Test 1 (Unit1 ~ 6)
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点(20%)と筆記試験(80%)に、出席状況・学習態度・TOEICテストの結果を加味して総合的に評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単元毎に単語テストを実施するので、各自勉強して準備しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語【昼】

担当者名 /Instructor 野上 良子 / NOGAMI YOSHIKO / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 1 - F /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

実用的な英語運用能力を測定するTOEICの出題形式と連動して作成されたテキスト"Conquering the TOEIC Test"を用い、基本的な語彙、文法をマスターしながら、リスニング・リーディング両方にわたる総合的な英語運用能力を養成していくことが授業のねらいである。

また"The New York Times"やInternational Herald Tribune" etc. から抜粋された社会・文化・政治経済・情報などに関する記事(テキスト"The Half-Edition of English through the News Media 2012")を読み、世界で起きている出来事に触れながら、多角的及び複眼的に英語能力が培われることを意図している。

## 教科書 /Textbooks

Conquering the TOEIC Test (著者: 河原真也他、出版社: 朝日出版社、¥2,000)

The Half-Edition of English through the News Media 2012 (著者: 高橋優身他、出版社: 朝日出版社、¥1,100)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に適宜知らせる。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 TOEIC 「写真描写問題」/ News Media 1 「被災市長 住民の窮状を世界に訴える」
- 2回 TOEIC 「応答問題」/ News Media 2 「米軍 ついにビン・ラーディンを殺害」
- 3回 TOEIC 「会話問題」/ News Media 3 「皇太孫の結婚で英国国民も経済も輝くか？」
- 4回 TOEIC 「説明文問題」/ News Media 4 「農地囲い込みで「村人」が土地を追われる」
- 5回 TOEIC Practice for Listening Parts
- 6回 TOEIC 「短文穴埋め問題」/ News Media 5 「パキスタン女性働くことの代償」
- 7回 TOEIC 「長文穴埋め問題」/ News Media 6 「小惑星探査機「はやぶさ」の偉業」
- 8回 TOEIC 「読解問題」/ News Media 7 「なでしこジャパン世界一」
- 9回 TOEIC Practice for Reading Parts
- 10回 TOEIC Mini Test 1 / News Media 8 「新興経済発展国(BRICS)という集まり」
- 11回 TOEIC Mini Test 2 / News Media 9 「ウイキリークス時代の機密保持」
- 12回 TOEIC Mini Test 3 / News Media 10 「中国人ノーベル賞受賞者 式に出席できず」
- 13回 TOEIC Mini Test 4 / News Media 11 「学力世界 1位のフィンランドの学校で今何が？」
- 14回 TOEIC Mini Test 5 / News Media 12 「K-popは世界中で人気だが、J-popは・・・」
- 15回 TOEIC Mini Test 6

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験の成績(60%)、授業期間中に行う2回の小テストの成績(40%)をもとに、出席状況や授業中の態度を加味し総合的に判断して決定。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習は必須。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

TOEICのテキストとリーディングのテキストの2冊を用いての授業となるので、自宅での学習をしっかりとって集中力をもって授業に臨むこと。

## キーワード /Keywords

# 英語I【昼】

担当者名 /Instructor 酒井 秀子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」  
安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 ¥1,995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit 1 Daily Life [ 名詞・主語と動詞の一致 ]
- 3回 Unit 1 Daily Life [ 名詞・主語と動詞の一致 ]
- 4回 Unit 2 Eating Out & Amusement [ 形容詞・副詞 ]
- 5回 Unit 2 Eating Out & Amusement [ 形容詞・副詞 ]
- 6回 Unit 3 Cooking & Purchasing [ 基本時制 ]
- 7回 Unit 3 Cooking & Purchasing [ 基本時制 ]
- 8回 Unit 4 Traffic & Travel [ 進行形・完了形 ]
- 9回 Unit 4 Traffic & Travel [ 進行形・完了形 ]
- 10回 Unit 5 Production & Logistics [ 受動態 ]
- 11回 Unit 5 Production & Logistics [ 受動態 ]
- 12回 Unit 6 Business & Economics [ 分詞・分詞構文 ]
- 13回 Unit 6 Business & Economics [ 分詞・分詞構文 ]
- 14回 Review Test 1
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験(60%)、小テスト(30%)、課題、授業への参加度(10%) に、TOEICテストのスコアを加味して総合的に評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単元ごとの単語テスト、復習テストなど、毎回小テストを実施するので、各自勉強して準備しておくこと。また、学期中にTOEICテストを受験すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語I【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、TOEIC問題及び基本文法を扱ったプリントを毎回配布し、運用能力の4技能（読む・聴く・話す・書く）のうち特に「読む」こと及び英語力の基盤となる基本文法の知識を固めることに重点をおいて学習する。

## 教科書 /Textbooks

テキストは使用せず、毎回TOEIC問題および文法事項を扱ったプリントを配布し学習する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

個人の目標レベルに応じた解説付きの市販のTOEIC問題集。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション & 英語力確認テスト（必ず出席のこと）
- 第2回 プリント配布
- 第3回 ”
- 第4回 ”
- 第5回 ”
- 第6回 復習テスト(1)
- 第7回 プリント配布
- 第8回 ”
- 第9回 ”
- 第10回 ”
- 第11回 復習テスト(2)
- 第12回 プリント配布
- 第13回 ”
- 第14回 ”
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義成績 復習テスト40% + 期末テスト50% + TOEICスコア400点以上10%  
欠席2回まで。遅刻2回で一回欠席とみなす。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

配布プリントで出題された英文は精読から速読できるまで繰り返し読む練習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor  
ダンカン・ウォトリイ / 基盤教育センター

履修年次 /Year  
1年次  
単位 /Credits  
1単位  
学期 /Semester  
2学期  
授業形態 /Class Format  
講義  
クラス /Class  
律政群 1 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The course aims to improve your TOEIC score and help you go on improving your score in the future after the program of study. The course program follows the curriculum based on the textbook and each unit is designed to teach vocabular y and familiar phrases that are used in different fields of working or business life. We will aim to cover one unit per week. The reading sections will be done as homework. Additionally, all students will keep an English diary to help them personalize their English.

## 教科書 /Textbooks

Successful Keys to The TOEIC Test 2, Goal 600, Second Edition. Atsushi Mizumoto, Mark D. Stafford

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Dictionary

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week One Introduction  
Week Two Daily Life  
Week Three People  
Week Four Travel  
Week Five Business  
Week Six Office  
Week Seven Technology  
Week Eight Personnel  
Week Nine Management  
Week Ten Purchasing  
Week Eleven Finances  
Week Twelve Media  
Week Thirteen Entertainment  
Week Fourteen Health  
Week Fifteen Restaurants

## 成績評価の方法 /Assessment Method

15% Diary  
15% Class Participation  
20% Homework  
50% Test  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

n/a

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

I'm looking forward to helping you improve your English

## キーワード /Keywords

# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor 永末 康介 / Kosuke NAGASUE / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

基礎的な英語能力の定着を目的とする。さまざまな分野の英文テキストを通して、読む力（リーディング力）や聴く力（リスニング力）の向上を目指す。また、適宜、TOEIC形式の問題演習を通してTOEICテストに慣れることも目指す。

## 教科書 /Textbooks

大学生協のテキストリストに指定する。  
その他、適宜プリントを用いる。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 Unit 1
- 3回 Unit 2
- 4回 Unit 3
- 5回 Unit 4
- 6回 Unit 5
- 7回 Unit 6
- 8回 まとめ(1)
- 9回 Unit 7
- 10回 Unit 8
- 11回 Unit 9
- 12回 Unit 10
- 13回 Unit 11
- 14回 Unit 12
- 15回 まとめ(2)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...40%、平常の学習状況（小テストを含む）...60%  
上記の講義評価とTOEIC(TOEFL)スコアをあわせて最終評価を出します。スコアの反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

基盤教育センターの方針で、原則として1学期に1回、TOEIC(TOEFL)を受験することが義務付けられています。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor 葛西 宏信 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群1 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

重要な文法事項の確認と語彙力の増強を行いながら、英語の読解力と聴解力を養うことを目的とする。また、TOEIC形式の問題演習を通して、TOEIC形式に慣れることも目的とする。

## 教科書 /Textbooks

生協の教科書リストに指定する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 Chapter 1
- 3回 Chapter 2
- 4回 Chapter 3
- 5回 Chapter 4
- 6回 Chapter 5
- 7回 Chapter 6
- 8回 Chapter 7
- 9回 Chapter 8
- 10回 Chapter 9
- 11回 Chapter 10
- 12回 Chapter 11
- 13回 Chapter 12
- 14回 Chapter 13
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト含む)...40% 期末試験...60%  
上記の講義評価とTOEIC(TOEFL)のスコアをあわせて最終評価を出します。スコアの反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

基盤教育センターの方針で、原則として1学期に1回TOEIC(TOEFL)テストを受験することが義務付けられています。なお、TOEIC(TOEFL)のスコアが最終評価に反映されます。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor 石田 由希 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。また、(英文科:洋書の抜粋や)映像作品を併用し、物語を楽しみながら、ポキャブラリーの強化を目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」 安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 \1995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス (初回のみプリント教材を使用)
- 2回 Unit7 Advertising & ICT [不定詞・動名詞]
- 3回 Unit7 Advertising & ICT [不定詞・動名詞]
- 4回 Unit8 Health & the Environment [助動詞]
- 5回 Unit8 Health & the Environment [助動詞]
- 6回 Unit9 Law & Administration [代名詞・関係詞]
- 7回 Unit9 Law & Administration [代名詞・関係詞]
- 8回 Unit10 Employment & Personnel [比較構文]
- 9回 Unit10 Employment & Personnel [比較構文]
- 10回 Unit11 Finance & Banking [前置詞]
- 11回 Unit11 Finance & Banking [前置詞]
- 12回 Review Test 2 (Unit7 ~ 12)
- 13回 Unit12 Office Work & Correspondence [その他の構文]
- 14回 Unit12 Office Work & Correspondence [その他の構文]
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点と筆記試験に、出席状況・学習態度・TOEICテストの結果を加味して総合的に評価する(平常点と試験点の比率は、授業中に告知する)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単語テストを実施するので、各自勉強して準備しておくこと。  
授業には辞書を持ってのぞむこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor 安丸 雅子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」 安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 ¥1995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit7 Advertising & ICT [不定詞・動名詞]
- 3回 Unit7 Advertising & ICT [不定詞・動名詞]
- 4回 Unit8 Health & the Environment [助動詞]
- 5回 Unit8 Health & the Environment [助動詞]
- 6回 Unit9 Law & Administration [代名詞・関係詞]
- 7回 Unit9 Law & Administration [代名詞・関係詞]
- 8回 Unit10 Employment & Personnel [比較構文]
- 9回 Unit10 Employment & Personnel [比較構文]
- 10回 Unit11 Finance & Banking [前置詞]
- 11回 Unit11 Finance & Banking [前置詞]
- 12回 Unit12 Office Work & Correspondence [その他の構文]
- 13回 Unit12 Office Work & Correspondence [その他の構文]
- 14回 Review Test 2 (Unit7 ~ 12)
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点(20%)と筆記試験(80%)に、出席状況・学習態度・TOEICテストの結果を加味して総合的に評価する。  
反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単元毎に単語テストを実施するので、各自勉強して準備しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor 下條 かおり / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Points of this class are English speaking, listening, reading and writing skills. The class is designed to meet the needs of law and regional development majors in regards to communication. The target of this course is to provide an environment that will enhance the communication skills of second language English speakers who wish to study English and communicate confidently. Students must ask questions in class. Students must be prepared to present 3 minute conversations in class as homework.

## 教科書 /Textbooks

Martin Milner, World English 1A, Heinle Cengage Learning, 2010 (Textbook must be brought to the first class).

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Good dictionary: bilingual is preferable.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Course Introduction. Meet people.
- 第2回 Ask for and give personal information. Describe different occupations.
- 第3回 Talk about people and occupations. Video Journal : Last of the Woman Divers
- 第4回 Talk about work and free time activities.
- 第5回 Describe a festival or a celebration. Compare different festivals.
- 第6回 Video Journal : Hula. Identify possessions
- 第7回 Ask for and give personal travel information. Give travel advice.
- 第8回 Share special travel tips. Video Journal : Beagle Patrol
- 第9回 Talk about food. Order a meal.
- 第10回 Talk about diets. Discuss unusual and favorite foods.
- 第11回 Video Journal : Dangerous Dinner. Talk about activities happening now.
- 第12回 Compare everyday and present-time activities. Talk about favorite sports.
- 第13回 Discuss adventure holidays. Video Journal : Cheese-Rolling Races
- 第14回 Talk about personal communication. Give and write down contact details.
- 第15回 Describe characteristics and qualities. Compare different types of communication.

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class work and assignments : 60%  
Final examination : 40%  
No credit will be given to students who are absent four or more times.  
The student must bring a hospital receipt to the next class attended if he or she is absent because of sickness.  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Homework is necessary for every class. Each student must be prepared to do present a 3 minute conversation in class as homework.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor 酒井 秀子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」  
安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 ¥1,995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit 7 Advertising & ICT [ 不定詞・動名詞 ]
- 3回 Unit 7 Advertising & ICT [ 不定詞・動名詞 ]
- 4回 Unit 8 Health & Environment [ 助動詞 ]
- 5回 Unit 8 Health & Environment [ 助動詞 ]
- 6回 Unit 9 Law & Administration [ 代名詞・関係詞 ]
- 7回 Unit 9 Law & Administration [ 代名詞・関係詞 ]
- 8回 Unit 10 Employment & Personnel [ 比較構文 ]
- 9回 Unit 10 Employment & Personnel [ 比較構文 ]
- 10回 Unit 11 Finance & Banking [ 前置詞 ]
- 11回 Unit 11 Finance & Banking [ 前置詞 ]
- 12回 Unit 12 Office Work & Correspondence [ その他の構文 ]
- 13回 Unit 12 Office Work & Correspondence [ その他の構文 ]
- 14回 Review Test 2
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験(60%)、小テスト(30%)、課題や授業への参加度(10%)に、TOEICテストのスコアを加味して総合的に評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単元ごとの単語テスト、復習テストなど毎回小テストを実施するので、各自勉強して備えておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語II【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、TOEICの各パート問題に取り組むことによって、リーディングとリスニングの能力向上を目指す。特に問題に出てきた英文は読んで意味が正確にとれるように徹底して学習していく。各個人のTOEICスコア50点アップを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。各授業でプリント配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

各個人別レベル目標(目安として現状のスコアより50点up)に応じた市販の解説付きTOEIC問題集。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション & 文法基礎力確認テスト (必ず出席のこと)
- 2回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 3回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 4回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 5回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 6回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 7回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 8回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 9回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 10回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 11回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 12回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 13回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 14回 TOEIC問題模擬 と 解答及び解説
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義成績 小テスト50% + 期末テスト50%  
欠席2回まで。遅刻2回で1回欠席とみなす。  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回の授業で前回の配布プリントから出題する小テストを実施するので必ず復習しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor リズ・クレシーニ / Riz CRESCINI / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This is an English Communication course. Focus will be on improving the four major English skills-speaking, listening, reading and writing. Various communication activities, individual/group work, and presentations will be used in class to facilitate the acquisition of these skills. Upon completion of this course, students should have increased confidence in their ability to speak and understand English and communicate more confidently in English with those around them.

## 教科書 /Textbooks

Interchange Book 2 with Audio CD (Third Edition) by Jack C. Richards (Cambridge University Press) as well as materials prepared by the instructor.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Students are encouraged to have both an English-to-Japanese and Japanese-to-English dictionary.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week One: Course Introduction  
 Week Two: Unit 1 "A Time to Remember" People; childhood; memories  
 Week Three: Unit 1 "A Time to Remember" Practice and wrap up  
 Week Four: Unit 13 "Good Book, Terrible Movie!" Entertainment; movies and books; reactions and opinions  
 Week Five: Unit 13 "Good Book, Terrible Movie!" Practice and wrap up  
 Week Six: Unit 16 "What's Your Excuse?" Requests; excuses; invitations  
 Week Seven: Unit 16 "What's Your Excuse?" Practice and wrap-up  
 Week Eight: Midterm Review  
 Week Nine: Unit 5 "Going Places" Travel; vacations; plans  
 Week Ten: Unit 5 "Going Places" Practice and wrap-up  
 Week Eleven: Unit 11 "It's Really Worth Seeing!" Landmarks and monuments; world knowledge  
 Week Twelve: Unit 11 "It's Really Worth Seeing!" Practice and wrap-up  
 Week Thirteen: Unit 4 "I've Never Heard of That!" Food; recipes; instructions; cooking methods  
 Week Fourteen: Unit 8 "Let's Celebrate!" Holidays; festivals; customs; celebrations  
 Week Fifteen: Final Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Participation - 20%  
 Reports - 20%  
 Quizzes and Presentations - 20%  
 Final Exam - 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Students are expected to bring the following to class: 1) textbook 2) notebook 3) clear file or folder 4) electronic dictionary. In addition, READ English books to increase your vocabulary. Write down vocabulary and phrases you don't know and then try to use those words and phrases in English conversation whenever you can. WATCH English movies and LISTEN to English music in order to create your own English listening environment. Be ready to ask questions in English, speak English, write English and listen to English. Stop being over-dependent on your electronic dictionary to learn English.

## 履修上の注意 /Remarks

None

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

This is an English Communication class, so all students are expected to speak English as much as possible. Your instructor will do the same. The instructor will provide a fun, learning environment for the students. Thomas Jefferson once said, "Nothing can stop the man with the right mental attitude from achieving his goal; nothing on earth can help the man with the wrong mental attitude." Having the right attitude for learning English will help the student achieve the goals for this class.

## キーワード /Keywords

English communication

# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor デビッド・ アダム・ ストット / David Adam Stott / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This task-based course aims to improve students' ability to use English for daily communication. Speaking English individually and in small groups is required in each class.

## 教科書 /Textbooks

Hall & Blappert, First Class English for Tourism 1, Cengage, ISBN 0-534-83572-4

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Orientation
- 2 回 Asking for personal information.
- 3 回 Talking about dislikes
- 4 回 Talking about travel jobs
- 5 回 Gender issues
- 6 回 Explaining facilities
- 7 回 Describing locations
- 8 回 Opening times
- 9 回 Talking about schedules
- 1 0 回 Reservation problems
- 1 1 回 Confirming reservations
- 1 2 回 Changing reservations
- 1 3 回 Asking about preferences
- 1 4 回 Checking in
- 1 5 回 Checking out

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50% 学期末試験...30% プレゼンテーション...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Let's enjoy communicating in English. Good luck in 2012-13!

## キーワード /Keywords

トラベル英会話



# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor アルバート・オスカー・モウ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Points of this class are English speaking, listening, reading and writing skills. The class is taught in English by a native English teacher and is designed to meet the needs of law and regional development majors in regards to English communication. The target of this course is to provide an environment that will enhance the communication skills of second language English speakers who wish to study English and communicate confidently. Students must ask questions in class. Students must be prepared to present 3 minute conversations in class and write 200 word reports as home work.

## 教科書 /Textbooks

World English 1A: Heinle Cengage Learning (Textbook must be brought to the first class).

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Good dictionary: bilingual is preferable. The student will also need a memory stick.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Course introduction. Meet people.
- 第2回 Ask for and give personal information. Describe different occupations.
- 第3回 Talk about people and occupations. Video Journal: Last of the Woman Divers
- 第4回 Talk about work and free time activities.
- 第5回 Describe a festival or a celebration. Compare different festivals.
- 第6回 Video Journal: Hula. Identify Possessions
- 第7回 Ask for and give personal travel information. Give travel advice.
- 第8回 Share special travel tips. Video Journal: Beagle Patrol
- 第9回 Talk about food. Order a meal.
- 第10回 Talk about diets. Discuss unusual and favorite foods.
- 第11回 Video Journal: Dangerous Dinner. Talk about activities happening now.
- 第12回 Compare everyday and present-time activities. Talk about favorite sports.
- 第13回 Discuss adventure holidays. Video Journal: Cheese-Rolling Races
- 第14回 Talk about personal communication. Give and write down contact details.
- 第15回 Describe characteristics and qualities. Compare different types of communication.

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Writing Assignments 20% Planned Conversations 20% Work in Class 30% Final Exam 30%

Participation: If the student is absent four times, the student will not be allowed to take the final exam, therefore, the student will receive an incomplete for the term.

The student must bring a hospital receipt to the next class attended if he or she is absent because of sickness.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Student must ask questions in class. Student must be prepared to present 3 minute conversations in class and write 200-word reports as homework. Student must review textbook for the next class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor アレクサンダー・ボードナー / Alexander Bodnar / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The aim of this course is to help students activate the English that they have learned in secondary school for oral communication as well as further develop their skills in line with the demands of purposeful communication tasks. Class time is thus spent with students: (1) using their English actively with their classmates in pairs and small groups to complete communication tasks, and (2) listening and watching samples of proficient speakers performing the same tasks while completing activities which focus their attention on relevant aspects of the meaning and the language forms used.

## 教科書 /Textbooks

Richmond, Stephen et al. Conversations in Class. Alma Publisher. 2009.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1: Explanation of the course. Unit 1A: Introductions - Starting a Conversation
- Week 2: Unit 1B: Getting someone to repeat. "Do you know where \_\_\_ is?"
- Week 3: Unit 1C: Using "but" to show contrast.
- Week 4: Sounding Natural 1: Silence and conversation strategies.
- Week 5: Unit 2A&B: Daily Life. "What time do you \_\_\_?" Showing interest with short responses.
- Week 6: Sounding Natural 2: Dynamic conversations. Longer answers and implicit questions. Talking about yourself.
- Week 7: Unit 3A&B: University Life. "What clubs are you in?" "What's your favorite subject?" Echo questions.
- Week 8: Unit 4A&B: Skills. "Do you play any sports?" Don't be over humble.
- Week 9: Unit 5A&B: Family. "Would you like to get married some day?" Asking personal questions.
- Week 10: Unit 2C: "How long does it take you to get here?" Rounding off numbers.
- Week 11: Unit 3C: "What do you think of this university?"
- Week 12: Unit 4C: "What do you think is a good way to study English?"
- Week 13: Unit 5C: Having children and getting married.
- Week 14: Review of units one to five.
- Week 15: まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Oral assignments and class participation 70% Exam 30%  
No credit will be given to students who are absent four or more times.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Read text in advance of class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor クリストファー・オサリバン / Chris O'Sullivan / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This course is a general English course that includes the four language skills. There will be plenty of chance for discussion, individual work, pair work, and occasionally group work. It is hoped that the students enjoy the various topics under discussion and try to participate as much as possible, thereby making the lesson fun, refreshing, and fulfilling. During this course, students will be able to improve their English language communication skills using a variety of interesting topics.

## 教科書 /Textbooks

Gear Up, Student book 1, (Macmillan Language House) by Steven Gershon and Chris Mares

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

Japanese/English dictionary

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回(Week 1)Introduction to the course
- 第2回Unit 1: Me and You
- 第3回Meeting new people
- 第4回Unit 2: We get along
- 第5回Talking about families
- 第6回Unit 3: Too scared to watch
- 第7回Talking about the movies you like
- 第8回Review of units 1-3
- 第9回Unit 4: Hanging out
- 第10回Talking about lifestyle
- 第11回Unit 5: Short of cash
- 第12回Talking about how we use money
- 第13回Unit 6: My new place
- 第14回Talking about where you live
- 第15回まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Exam, class participation and positive attitude. To be explained in more detail in the first lesson.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Good attendance is a prerequisite for getting a credit.

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

なし

キーワード /Keywords

# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor: ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year: 1年次  
単位 /Credits: 1単位  
学期 /Semester: 1学期  
授業形態 /Class Format: 講義  
クラス /Class: 律政群 1 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills for international situations. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

## 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

No references

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1 Orientation
- Week 2 Shadow Talking
- Week 3 Speaking for Speed
- Week 4 Repeating for Communication
- Week 5 Conversation Style
- Week 6 Expand and Recycle
- Week 7 Speaking on Topics
- Week 8 Workarounds
- Week 9 Speaking on Topics
- Week 10 Disagreement
- Week 11 Reason Articulation
- Week 12 Group Conversation
- Week 13 Group Conversation
- Week 14 Test Practice
- Week 15 Summary

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Assignments=30%, Class Participation=20%, Final Test=50%.

Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Not applicable

## 履修上の注意 /Remarks

Late arrivals to class or problems such as inappropriate use of phones or sleeping will be dealt with penalties at the instructor's discretion.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor デビット・ニール・マクレラン / David Neil McClelland / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Practical English communication skills developed through regular practice. While the primary focus is on verbal interaction, students will also be given training in reading and listening for general understanding. Training for academic presentation will be provided using a variety of topics and formats.

## 教科書 /Textbooks

English for International Tourism (pre-intermediate): Longman

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

電子辞書を持ってくること。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 : Orientation
- 第2回 : Timed speeches and Q&A - Introduction
- 第3回 : Unit 1 and discussion in English (Exchanging Personal Details)
- 第4回 : Unit 2 focus on listening (Telephone Enquiries)
- 第5回 : Unit 2 focus on speaking (Creating a Schedule)
- 第6回 : Unit 3 and discussion in English (Restaurant English)
- 第7回 : Unit 4 focus on listening (Describing Places 1)
- 第8回 : Unit 4 focus on speaking (Guided Tour)
- 第9回 : Unit 5 focus on listening (Describing Places 2)
- 第10回 : Unit 5 focus on speaking (Hotels and Facilities)
- 第11回 : Unit 6 and discussion in English (Talking about Experiences)
- 第12回 : Unit 7 and discussion in English (Advice and Recommendations)
- 第13回 : Unit 8 focus on listening (Future Predictions)
- 第14回 : Unit 8 focus on speaking (Exchanging Holiday Plans)
- 第15回 : Consolidation

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Classwork ... 30% Examination ... 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

担当教員の指示に従って準備してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Communication Brings Peace

## キーワード /Keywords

Travel - Make friends - Have fun

# 英語III 【昼】

担当者名 /Instructor 伊藤 晃 / Akira Ito / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

リーディング、ライティング、スピーキング、リスニングの英語の4つのスキルのうち、リーディングとリスニングを中心にコミュニケーション能力を高める。  
TOEICの問題演習を通じて英語力を高める。

## 教科書 /Textbooks

Steps to Success in the TOEIC Listening 400 松柏社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Picture Questions Reading
- 2回 Picture Questions Reading
- 3回 Picture Questions Reading
- 4回 Question-Response Reading
- 5回 Question-Response Reading
- 6回 Question-Response Reading
- 7回 Short Conversations Reading
- 8回 Short Conversations Reading
- 9回 Short Conversations Reading
- 10回 Short Conversations Reading
- 11回 Short Talks Reading
- 12回 Short Talks Reading
- 13回 Short Talks Reading
- 14回 Short Talks Reading
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 ... 90% 日常の授業への取り組み ... 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業の前半は、テキストを使ってTOEICの問題演習を行い、授業の後半は、プリントを使ってリーディングを行う。プリントを使ったリーディングについては、予習が必要である。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor リズ・クレシーニ / Riz CRESCINI / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 学期 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 1 - A /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This is an English Communication course. This course will build on the speaking, listening, reading and writing skills achieved in the previous semester course. Various communication activities, individual/group work, and presentations will be used in class to facilitate the acquisition of these skills.

## 教科書 /Textbooks

Interchange Book 2 with Audio CD (Third Edition) by Jack C. Richards (Cambridge University Press) as well as materials prepared by the instructor.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week One: Course Introduction and Review  
 Week Two: Unit 3 "Time for a Change!" Houses and apartments; lifestyle changes; wishes  
 Week Three: Unit 3 "Time for a Change!" Practice and wrap up  
 Week Four: Unit 6 "OK. No Problem!" Complaints; household chores; requests; excuses; apologies  
 Week Five: Unit 6 "OK. No Problem!" Practice and wrap up  
 Week Six: Unit 7 "What's This For?" Technology; instructions  
 Week Seven: Unit 7 "What's This For?" Practice and wrap up  
 Week Eight: Midterm Review  
 Week Nine: Unit 9 "Back to the Future" Life in the past, present, and future; changes and contrasts; consequences  
 Week Ten: Unit 9 "Back to the Future" Practice and wrap up  
 Week Eleven: Unit 15 "What Would You Do?" Money; hopes; predicaments; speculations  
 Week Twelve: Unit 15 "What Would You Do?" Practice and wrap up  
 Week Thirteen: Unit 10 "I Don't Like Workin on Weekends!" Abilities and skills; job preferences; personality traits; careers  
 Week Fourteen: Unit 10 "I Don't Like Workin on Weekends!" Practice and wrap up  
 Week Fifteen: Final Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Participation - 20%  
 Reports - 20%  
 Quizzes and Presentations - 20%  
 Final Exam - 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Students are expected to bring the following to class: 1) textbook 2) notebook 3) clear file or folder 4) electronic dictionary. In addition, READ English books to increase your vocabulary. Write down vocabulary and phrases you don't know and then try to use those words and phrases in English conversation whenever you can. WATCH English movies and LISTEN to English music in order to create your own English listening environment. Be ready to ask questions in English, speak English, write English and listen to English. Stop being over-dependent on your electronic dictionary to learn English.

## 履修上の注意 /Remarks

None

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

This is an English Communication class, so all students are expected to speak English as much as possible. Your instructor will do the same. The instructor will provide a fun, learning environment for the students. Thomas Jefferson once said, "Nothing can stop the man with the right mental attitude from achieving his goal; nothing on earth can help the man with the wrong mental attitude." Having the right attitude for learning English will help the student achieve the goals for this class.

## キーワード /Keywords

English communication



# 英語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor デビッド・ アダム・ ストット / David Adam Stott / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This task-based course aims to improve students' ability to use English for daily communication. Speaking English individually and in small groups is required in each class.

## 教科書 /Textbooks

Hall & Blappert, First Class English for Tourism 1, Cengage, ISBN 0-534-83572-4

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Student Presentations – Summer Holidays
- 2 回 Transferring calls
- 3 回 Responding to requests
- 4 回 Travel itineraries
- 5 回 Reacting to schedule changes
- 6 回 Ordering in restaurants
- 7 回 Complaining about problems
- 8 回 Fixing problems
- 9 回 Taking messages
- 1 0 回 Asking and giving directions
- 1 1 回 Recommending and giving travel advice
- 1 2 回 Discussing prices and bargaining
- 1 3 回 Changing money
- 1 4 回 Extra charges
- 1 5 回 Saying goodbye to guests and customers

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50% 学期末試験...30% プレゼンテーション...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Let's enjoy communicating in English. Good luck in 2012-13!

## キーワード /Keywords

トラベル英会話

# 英語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 口バート・マーフィ / Robert S. Murphy / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

英語を用いて思考を深め、相手の英語を聞き指摘する力、表現したい事柄をテーマに沿って英語で流暢に表現できるようになること、外国語コミュニケーション能力の向上をねらいとする。

## 教科書 /Textbooks

Optimal Levels! Philosophy Flavor Book 1  
Optimal Levels! Project Book

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Introduction / Writing
- 第2回 Love-Introductions
- 第3回 Love-Building Skills
- 第4回 Love-Essay composition
- 第5回 Presentation
- 第6回 Justice-Introduction
- 第7回 Justice-Building Skills
- 第8回 Justice-Essay composition
- 第9回 Presentation
- 第10回 Humanity-Introduction
- 第11回 Humanity-Building Skills
- 第12回 Humanity-Essay Composition
- 第13回 Presentation
- 第14回 Test Practice / Composition
- 第15回 Test

## 成績評価の方法 /Assessment Method

プレゼンテーション 各20% (計3回) 試験(essay) 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

テキストブックはModule 3 までしか使用しませんが、Module 4~6は休講期間等を利用して各自完成させておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自分の語りたいことを英語で語れるようになる、楽しいクラスです。アイデアをたくさん出して、自由に表現できるようになりましょう。文法の用法や単語、表現の方法など講義中の質問は大歓迎です。

## キーワード /Keywords

# 英語IV 【昼】

担当者名 /Instructor アレクサンダー・ボードナー / Alexander Bodnar / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The aim of this course is to help students activate the English that they have learned in secondary school for oral communication as well as further develop their skills in line with the demands of purposeful communication tasks. Class time is thus spent with students: (1) using their English actively with their classmates in pairs and small groups to complete communication tasks, and (2) listening and watching samples of proficient speakers performing the same tasks while completing activities which focus their attention on relevant aspects of the meaning and the language forms used.

## 教科書 /Textbooks

Richmond, Stephen et al. Conversations in Class. Alma Publisher. 2009.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1: Unit 6: Travel. "Have you ever been abroad?" Asking follow-up questions.
- Week 2: "What did you do in New York?" Spoken contractions.
- Week 3: "Are there any foods that I should try in New York?" Giving and receiving recommendations.
- Week 4: Unit 7: Free Time. "What have you been up to recently?"
- Week 5: "What kind of music do you like?" Stressing Important Information
- Week 6: "Do you have any plans for this weekend?" Don't say "play" with friends.
- Week 7: Unit 8: Money. "Do you have a part-time job?" Giving a reason for your answer.
- Week 8: Spending habits. "What do you spend your money on?"
- Week 9: "How much money do you spend per month?"
- Week 10: Unit 9: Hometown. "What's the weather like where you're from?" Talking about weather.
- Week 11: "What do you do for New Year's?" Distinguishing yourself from others.
- Week 12: "What's your hometown famous for?"
- Week 13: Unit 10: Future. "Where will you be five years from now?"
- Week 14: Using transitions. Living overseas and dream job.
- Week 15: まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Oral assignments and class participation 70% Exam 30%  
No credit will be given to students who are absent four or more times.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Read text in advance of class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語IV 【昼】

担当者名 /Instructor クリストファー・オサリバン / Chris O'Sullivan / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This course is a general English course that includes the four language skills. There will be plenty of chance for discussion, individual work, pair work, and occasionally group work. It is hoped that the students enjoy the various topics under discussion and try to participate as much as possible, thereby making the lesson fun, refreshing, and fulfilling. During this course, students will be able to improve their English language communication skills using a variety of interesting topics.

## 教科書 /Textbooks

Gear Up, Student book 1, (Macmillan Language House) by Steven Gershon and Chris Mares

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

Japanese/English dictionary

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回(Week 1)My summer vacation / true or false.
- 第2回Unit 7: Time to eat
- 第3回Talking about where to eat tonight
- 第4回Unit 8: I found a job!
- 第5回Talking about part-time jobs
- 第6回Unit 9: I can't cope
- 第7回Talking about stress in your life
- 第8回Review of units 7-9
- 第9回Unit 10: What's up?
- 第10回Talking about things you love and hate
- 第11回Unit 11: Who's your type?
- 第12回Talking about dating
- 第13回Unit 12: What tomorrow brings
- 第14回Talking about your future plans
- 第15回まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Exam, class participation and positive attitude. To be explained in more detail in the first lesson.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Good attendance is a prerequisite for getting a credit.

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

なし

## キーワード /Keywords

# 英語IV 【昼】

担当者名 /Instructor ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 律政群 1 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This class will generally build on skills obtained in the previous class (英語III). Students who did not take that class should confer with the instructor as to how to compensate.

The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills for international situations. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

## 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

No References

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1 Orientation
- Week 2 Shadow Talking
- Week 3 Speed
- Week 4 Repeat
- Week 5 Conversation Style
- Week 6 Speaking on Topics
- Week 7 Control Techniques
- Week 8 Control Techniques
- Week 9 Workarounds
- Week 10 Charting
- Week 11 Charting
- Week 12 Group Conversation
- Week 13 Group Conversation
- Week 14 Test Practice
- Week 15 Summary

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Assignments=30%, Class Participation=20%, Final Test=50%.

Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Not applicable

## 履修上の注意 /Remarks

Late arrivals to class or problems such as inappropriate use of phones or sleeping will be dealt with penalties at the instructor's discretion.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語IV 【昼】

担当者名 /Instructor デビット・ニール・マクレラン / David Neil McClelland / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Practical English communication skills developed through regular practice. While the primary focus is on verbal interaction, students will also be given training in reading and listening for general understanding.

## 教科書 /Textbooks

English for International Tourism (pre-intermediate): Longman

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

電子辞書を持ってくること。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 : Timed speeches and Q&A
- 第2回 : Unit 8 and discussion in English (review)
- 第3回 : Unit 9 focus on listening (Training Program)
- 第4回 : Unit 9 focus on speaking (Taking an Order)
- 第5回 : Unit 10 and discussion in English (Reply to an Enquiry)
- 第6回 : Unit 11 focus on listening (Change a Booking)
- 第7回 : Unit 11 focus on speaking (Exchange information on Excursions)
- 第8回 : Unit 12 and discussion in English (Plan an Entertainment Program)
- 第9回 : Unit 13 focus on listening (Ecotourism - Plan a Trip)
- 第10回 : Unit 13 focus on speaking (Giving Advice)
- 第11回 : Unit 14 and discussion in English (Upsell at Reception)
- 第12回 : Unit 15 focus on listening (Understanding Local Information)
- 第13回 : Unit 15 focus on speaking (Explaining the Local Area)
- 第14回 : End of semester review
- 第15回 : Consolidation

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Classwork ... 30% Examination ... 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

担当教員の指示に従って準備してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Communication Brings Peace

## キーワード /Keywords

Make friends - Communicate - Have fun

# 英語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 船方 浩子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEIC対策用テキストを用いての問題演習及び問題解説。  
TOEICのスコアアップとともに実践的な英語力の向上を目標とする。

## 教科書 /Textbooks

“Aim High for the TOEIC Test”『TOEICテスト総合実践演習』（塩見佳代子共著）成美堂 ￥2,000

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 Unit 1
- 3回 Unit 2
- 4回 Unit 3
- 5回 Unit 4
- 6回 Review Test 1及び解説
- 7回 Unit 5
- 8回 Unit 6
- 9回 Unit 7
- 10回 Unit 8
- 11回 Review Test 2及び解説
- 12回 Unit 9
- 13回 Unit 10
- 14回 Unit 11
- 15回 Unit 12、まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験：60%、Review Test（2回）：20%、日常の授業への取り組み（小テスト、課題含む）：20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Listening Sectionは毎回宿題として必ずやってくること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 薬師寺 元子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

### [授業の概要]

- ① 授業開始時に小テスト(10分)を毎回実施。教科書及び新公式問題集より出題
- ② 教科書のポイントを押さえながら、Listening Section、Grammar Section、Reading Section の練習問題をやる。

### [授業のねらい]

多種多様な情報を収集・発信していくために、国際語としての英語の総合的運用能力を高めることを目的とする。具体的には、「ビジネス関連の語彙や表現」に慣れること、また「TOEICの出題形式」そのものに慣れること。

- (1) 英語のReading及びListeningの能力を養う。
- (2) 英語の資格試験に必要な文法事項を学習する。

## 教科書 /Textbooks

SEIZE THE ESSENCE OF THE TOEIC TEST 『TOEICテストのエッセンスを学ぶ』  
(安丸雅子、八尋真由美、Malcolm Swanson 他著) 出版社: 金星堂、¥1,900 発行: 2011年1月

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

TOEICテスト新公式問題集 (発行: 財団法人 国際ビジネスコミュニケーション協会 TOEIC運営委員会)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 Unit 1 Daily Life (日常生活) 名詞・主語と動詞の一致
- 第3回 Unit 2 Eating Out & Amusement (外食と娯楽) 形容詞・副詞
- 第4回 Unit 3 Cooking & Purchasing (料理と買い物) 基本時制
- 第5回 Unit 4 Traffic & Travel (交通と旅行) 進行形・完了形
- 第6回 Unit 5 Production & Logistics (製造と運輸) 受動態
- 第7回 Unit 6 Business & Economics (ビジネスと経済) 分詞・分詞構文
- 第8回 Unit 7 Advertising & ICT (広告と情報通信技術) 不定詞・動名詞
- 第9回 Unit 8 Health & the Environment (健康と環境) 助動詞
- 第10回 Unit 9 Law & Administration (司法と行政) 代名詞・関係詞
- 第11回 Unit 10 Employment & Personnel (雇用と人事)
- 第12回 Unit 11 Finance & Banking (財務と銀行業務)
- 第13回 Unit 12 Office Work & Correspondence (社内業務と通信) その他の講文
- 第14回 Review テスト(1)
- 第15回 Review テスト(2)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ① 小テスト、レポート(20%)
- ② 授業参加、授業貢献度(特に自発的、積極的な発表を評価する)(20%)
- ③ 期末考査(60%)+ TOEIC受験結果  
最終評価にはTOEICスコアが反映される。反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

- ① 授業の準備を毎回十分にやること。
- ② 英和辞典、和英辞典持参のこと。(電子辞書も可)

## 履修上の注意 /Remarks

発表が主体、授業への積極的な参加が要求されるので、十分な予習が必須である。



# 英語V【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

少々難易度が高い授業になるので、集中して受講すること。  
日頃から英語に親しみ、学習する機会を、出来るだけ作ること。

## キーワード /Keywords

# 英語V【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 啓子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

以下の5項目に目標を設定してTOEICのスコアアップを目指す。

1. 語彙を増やす
2. リスニング力を強化する
3. 文法、語法の知識を身につける
4. 速読の能力を高める
5. 出題傾向を把握し、解答のコツを身につける

## 教科書 /Textbooks

“Total Strategy for the TOEIC Test” by T. Ishii et al. (成美堂)

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Introduction
- 2回 Computers and Society
- 3回 Business Transaction
- 4回 At the Office
- 5回 Cars and Society
- 6回 Eating and Drinking
- 7回 Shopping
- 8回 Entertainment
- 9回 Accidents & Crimes
- 10回 Teaching & Learning
- 11回 Finance and Banks
- 12回 Economy and Industry
- 13回 Geography and Travels
- 14回 Weather and Climate
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テストを含む)40%、 期末試験 60%

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業中に小テストや予習範囲等について説明する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V 【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、TOEIC問題を扱ったテキストを中心に、新聞などから抜粋した記事やエッセイなどの文章に多く触れることによって、リスニング及びリーディングの能力向上を目指す。

## 教科書 /Textbooks

石井隆之 他著 「Prize Pointers for the TOEIC Test」 南雲堂 1900円

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

大量に問題が出題されるTOEICテストで目標スコアを確実に取得する実力をつけるために、授業で使用するテキストとは別にTOEIC問題をレベル別に扱った解説付きの問題集で日ごろから自己学習しておくこと。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション & 実カテスト ( 必ず出席のこと )
- 第2回 1章各パート問題
- 第3回 2章各パート問題
- 第4回 3章各パート問題
- 第5回 4章各パート問題
- 第6回 復習テスト(1)
- 第7回 5章各パート問題
- 第8回 6章各パート問題
- 第9回 7章各パート問題
- 第10回 8章各パート問題
- 第11回 復習問題 (2)
- 第12回 9章各パート問題
- 第13回 10章各パート問題
- 第14回 11・ 12章各パート問題
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義成績 復習テスト40% + 期末テスト50% + TOEICスコア500点以上10%  
欠席2回まで。遅刻2回で1回欠席とみなす。  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

必ず予習・復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V 【昼】

担当者名 /Instructor 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

テーマ：法律と文化  
ねらい：① 英語教材を通して、法律と文化を考える  
② TOEICなどに必要とされるコミュニケーション能力の向上を図る

## 教科書 /Textbooks

Powell, Richard et al. 2012. Law in Japan, Law in the World. Asahi Press.  
Farnell, David et al. 2012. Basic Skills for the TOEIC(R) Test 550. Eihosha.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

授業時に紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 授業の進め方・ TOEIC Unit 1
- 第2回 TOEIC Unit 2 Law Chapter 1
- 第3回 TOEIC Unit 3 Law Chapters 1, 2
- 第4回 TOEIC Unit 4 Law Chapter 2
- 第5回 TOEIC Unit 5 Law Chapter 3
- 第6回 TOEIC Unit 6 Law Chapters 3, 4
- 第7回 TOEIC Unit 7 Law Chapter 4
- 第8回 TOEIC Unit 8 Law Chapter 5
- 第9回 TOEIC Unit 9 Law Chapters 5, 6
- 第10回 TOEIC Unit 10 Law Chapter 6
- 第11回 TOEIC Unit 11 Law Chapter 7
- 第12回 TOEIC Unit 12 Law Chapters 7, 8
- 第13回 TOEIC Unit 13 Law Chapter 8
- 第14回 TOEIC Unit 14 Law Chapters 8,9
- 第15回 TOEIC Review Test Law Chapter 9

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度...20% 期末試験...80%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業前に分からない語句を必ず辞書で調べておくこと。調べていない場合は参加度から減点する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V 【昼】

担当者名 /Instructor 十時 康 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本コースでは、TOEIC対策と法学的な内容の英文を読んでいきます。本コースで目指すのは以下の通りです。

- ①TOEIC対策による得点アップ
- ②法学的内容を英語で読み、英語で表現する力の習得
- ③各種トレーニング方法の理解と実践を通して、効果的な英語学習者となる

## 教科書 /Textbooks

- ①Achieve Your Best on the TOEIC Test (シチュエーション別構成で力をつけるTOEIC Test完全対策問題集) 松 柏社
- ②Law in Japan, Law in the World (英語で学ぶ日本の法、世界の法) 朝日出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1 回 イントロダクション ( 授業の進めかた、成績判定方法など )
- 第 2 回 ①unit 1 旅行 ②Chapter1 Law in daily life
- 第 3 回 ①unit 1 旅行 ②Chapter1 Law in daily life
- 第 4 回 ①unit 2 オフィス ②Chapter2 Legal systems around the world
- 第 5 回 ①unit 2 オフィス ②Chapter2 Legal systems around the world
- 第 6 回 ①unit 3 レストラン ②Chapter3 The Japanese court system
- 第 7 回 ①unit 3 レストラン ②Chapter3 The Japanese court system
- 第 8 回 ①unit 4 新聞・雑誌 ②Chapter4 Legal professionals
- 第 9 回 ①unit 4 新聞・雑誌 ②Chapter4 Legal professionals
- 第 10 回 英字新聞
- 第 11 回 ①unit 5 広告 ②Chapter5 Evolution of modern Japanese law
- 第 12 回 ①unit 5 広告 ②Chapter5 Evolution of modern Japanese law
- 第 13 回 ①unit 6 就職活動 ②Chapter6 The constitution
- 第 14 回 ①unit 6 就職活動 ②Chapter6 The constitution
- 第 15 回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト：20%  
提出物：20%  
期末試験：60%  
およびTOEICの受験結果を総合して判定する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

当日の範囲を予習してくること。学習用の辞書(電子辞書も可)を携帯すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V 【昼】

担当者名 /Instructor 安丸 雅子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」 安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 ¥1995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit1 Daily Life [名詞・主語と動詞の一致]
- 3回 Unit1 Daily Life [名詞・主語と動詞の一致]
- 4回 Unit2 Eating Out & Amusement [形容詞・副詞]
- 5回 Unit2 Eating Out & Amusement [形容詞・副詞]
- 6回 Unit3 Cooking & Purchasing [基本時制]
- 7回 Unit3 Cooking & Purchasing [基本時制]
- 8回 Unit4 Traffic & Travel [進行形・完了形]
- 9回 Unit4 Traffic & Travel [進行形・完了形]
- 10回 Unit5 Production & Logistics [受動態]
- 11回 Unit5 Production & Logistics [受動態]
- 12回 Unit6 Business & Economics [分詞・分詞構文]
- 13回 Unit6 Business & Economics [分詞・分詞構文]
- 14回 Review Test 1 (Unit1 ~ 6)
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点(20%)と筆記試験(80%)に、出席状況・学習態度・TOEICテストの結果を加味して総合的に評価する。  
反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単元毎に単語テストを実施するので、各自勉強して準備しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V【昼】

担当者名 /Instructor 村田 希巳子 / Kimiko Murata / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - G

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

英語を実践的にビジネスの場で使えるようになるためには、英語の読む、書く、聞く、3技能を総合的に鍛えることが必要である。この授業では、TOEICにおける高得点の獲得を目標に実際的な訓練を行う。

## 教科書 /Textbooks

新TOEICテスト全パート対応 ヴォキャブラリー徹底演習 by Satoru Huruya

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

辞書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 授業内容

1. 単語のテスト 2. 以下の問題を解く。Listening は、1文ずつリピートする。
3. 読解も丁寧に訳す。本文の読みを流暢になるまで練習する。

- 1回 Lesson1
- 2回 lesson2
- 3回 Lesson3
- 4回 Lesson4
- 5回 Lesson5
- 6回 Lesson6
- 7回 Lesson7
- 8回 Lesson8
- 9回 Lesson9
- 10回 Lesson10
- 11回 Lesson11
- 12回 Lesson12
- 13回 Lesson13
- 14回 Lesson14
- 15回 Lesson15

## 成績評価の方法 /Assessment Method

単語のテスト ... 30% 試験 ... 70%

4回以上の欠席は、受験資格を失う。

最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単語のテストの準備 CDを聞いて丁寧に予習をしてくる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語V 【昼】

担当者名 /Instructor 大塚 由美子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - 1

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

日本でいま起きている問題を海外に紹介するNHK衛星放送の番組を教材に、英語ニュースを聴き、映像をヒントに内容を理解します。シャドーイングを行い音声面の強化を図ります。また各種練習問題に取り組んで学んだ知識の定着を図り、総合的に英語力を伸ばします。適宜クラスで意見交換を行います。プレゼンテーションでは、自分の意見を簡潔な英語にまとめて発表すると同時に、クラスメートの意見に耳を傾けることで視点の違いなどを認識し、自分の考えをさらに深めていくことを目指します。

## 教科書 /Textbooks

"What's on Japan 6: NHK BS English News Stories"  
Tatsuroh Yamazaki / Stera N. Yamazaki 著  
金星堂 2012年 ISBN978-4-7647-3935-2 C1082

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で適宜紹介。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Introduction, Unit 1 Messenger of Hope ( 1 )
- 2回 Unit 1 Messenger of Hope ( 2 ) , Unit 2 Swim-assist Suits ( 1 )
- 3回 Unit 2 Swim-assist Suits ( 2 )
- 4回 Unit 3 Left-hand Serenade ( 1 )
- 5回 Unit 3 Left-hand Serenade ( 2 )
- 6回 Unit 4 Picture Card Comeback ( 1 )
- 7回 Unit 4 Picture Card Comeback ( 2 )
- 8回 Unit 5 Support Across the Pacific ( 1 )
- 9回 Unit 5 Support Across the Pacific ( 2 )
- 10回 Unit 6 Switching Over ( 1 )
- 11回 Unit 6 Switching Over ( 2 )
- 12回 Unit 7 Micro Miracle Workers ( 1 )
- 13回 Unit 7 Micro Miracle Workers ( 2 )
- 14回 Presentation
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平素の学習状況 (小テストを含む)・・・20%  
課題・・・20%  
期末試験・・・60%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし。

## 履修上の注意 /Remarks

初回到授業の進め方を説明しますので、必ず出席すること。  
予習をして授業に臨むこと。辞書必携。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor デビッド・アンソニー・コフリン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Students in this course will study the four language skills. They will go systematically through the exercises in the textbook as the teacher sees fit. Each unit will take one whole class and part of another. The final 1/2 of the second class will be devoted to a dialog test, in which each student will memorize the dialog and then make small changes in it.

## 教科書 /Textbooks

Smart choice Book 2 by Ken Wilson published by Oxford University Press

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

None

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Unit 7 Making Complaints
- 2回 Unit 7 completed & Dialog Test
- 3回 Unit 8 Describing preferences
- 4回 Unit 8 completed & Dialog Test
- 5回 Unit 9 Telling Stories
- 6回 Unit 9 completed & Dialog Test
- 7回 Unit 10 Making Speculations
- 8回 Unit 10 completed & Dialog Test
- 9回 Unit 11 Talking about Past Habits
- 10回 Unit 11 completed & Dialog Test
- 11回 Unit 12 Explaining Possibilities
- 12回 Unit 12 completed & Dialog Test
- 13回 Grammar Review Test
- 14回 Preparation for Cumulative Dialog Quiz
- 15回 Cumulative Dialog Quiz Units 1~6

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Students' marks will be made up of an average of marks from dialog quizzes, speeches, written grammar review tests etc. Unexcused absence and late arrival for class may affect the final mark.  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Purchase of textbook only

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 啓子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

以下の5項目に目標を設定してTOEICのスコアアップを目指す。より実践的な方法で学習する。  
 1. 語彙を増やす 2. リスニング力を強化する 3. 文法、語法の知識を身につける  
 4. 速読の能力を高める 5. 出題傾向を把握し、解答のコツを身につける

## 教科書 /Textbooks

SUCCESSFUL KEYS TO THE TOEIC TEST 3. by A. Mizumoto et al. ( 桐原書店、1,800円 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Daily Life
- 第2回 Places
- 第3回 People
- 第4回 Travel
- 第5回 Business
- 第6回 Office
- 第7回 Technology
- 第8回 Personnel
- 第9回 Management
- 第10回 Purchasing
- 第11回 Finances
- 第12回 Media
- 第13回 Entertainment
- 第14回 Health
- 第15回 Reservation

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テストを含む) 40%、 期末試験 60%  
 最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業中に小テストや予習範囲等について説明する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 木梨 安子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業では、1学期に身につけた英語力を踏まえ、TOEIC各パート問題を通して、英語力の更なる向上を目指す。(TOEIC目標スコアは前学期スコアの50点up)

## 教科書 /Textbooks

テキストなし。  
TOEIC問題のプリントを各授業で配布。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

1学期同様、授業で配布するプリント以外に、各個人の目標スコアに適したレベル別の解説付きTOEIC問題集で自己学習すること。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション & 実カテスト (必ず出席のこと)
- 第2回 プリント模擬テスト & 各問題の解答確認
- 第3回 "
- 第4回 "
- 第5回 "
- 第6回 "
- 第7回 "
- 第8回 "
- 第9回 "
- 第10回 "
- 第11回 "
- 第12回 "
- 第13回 "
- 第14回 "
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義成績 各授業模擬テスト40% + 期末テスト50% + TOEICスコア550点以上10%  
欠席2回まで。遅刻2回で1回欠席とみなす。  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習を欠かさないこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

テーマ：法律と文化  
ねらい：① 英語教材を通して、法律と文化を考える  
② TOEICなどに必要とされるコミュニケーション能力の向上を図る

## 教科書 /Textbooks

Powell, Richard et al. 2012. Law in Japan, Law in the World. Asahi Press.  
Tsuruoka, Tomoyuki et al. 2012. Achieve Your Best on the TOEIC(R) Test. Shohakusha.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

授業時に紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 TOEIC Unit 1 Law Chapter 10
- 第2回 TOEIC Unit 2 Law Chapters 10, 11
- 第3回 TOEIC Unit 3 Law Chapter 11
- 第4回 TOEIC Unit 4 Law Chapter 12
- 第5回 TOEIC Unit 5 Law Chapters 12, 13
- 第6回 TOEIC Unit 6 Law Chapter 13
- 第7回 TOEIC Unit 7 Law Chapter 14
- 第8回 TOEIC Unit 8 Law Chapters 14, 15
- 第9回 TOEIC Unit 9 Law Chapter 15
- 第10回 TOEIC Unit 10 Law Chapter 16
- 第11回 TOEIC Unit 11 Law Chapters 16, 17
- 第12回 TOEIC Unit 12 Law Chapter 17
- 第13回 TOEIC Unit 13 Law Chapter 18
- 第14回 TOEIC Unit 14 Law Chapters 18, 19
- 第15回 TOEIC Review Test Law Chapters 19, 20

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加度...20% 期末試験...80%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法については、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業前に分からない語句を必ず辞書で調べておくこと。調べていない場合は参加度から減点する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 十時 康 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本コースでは、TOEIC対策と法学的な内容の英文を読んでいきます。本コースで目指すのは以下の通りです。

- ①TOEIC対策による得点アップ
- ②法学的内容を英語で読み、英語で表現する力の習得
- ③各種トレーニング方法の理解と実践を通して、効果的な英語学習者となる

## 教科書 /Textbooks

- ①Achieve Your Best on the TOEIC Test (シチュエーション別構成で力をつけるTOEIC Test完全対策問題集) 松柏社
- ②Law in Japan, Law in the World (英語で学ぶ日本の法、世界の法) 朝日出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1回 インタロダクション ( 授業の進めかた、成績判定方法など )
- 第 2回 ①unit 7 休暇 ②Chapter7 Criminal law
- 第 3回 ①unit 7 休暇 ②Chapter 8 Civil law
- 第 4回 ①unit 8 オフィス ②Chapter 9 Criminal and civil procedure
- 第 5回 ①unit 8 オフィス ②Chapter10 Cmmercial law
- 第 6回 ①unit 9 ショッピング ②Chapter 11 Juros and lay judges
- 第 7回 ①unit 9 ショッピング ②Chapter 12 International law
- 第 8回 ①unit 10 旅行 ②Chapter 13 Criminology
- 第 9回 ①unit 10 旅行 ②Chapter 14 Language and law
- 第 10回 ①unit 11 娯楽 ②Chapter 15 Gender and racial equality laws
- 第 11回 ①unit 12マーケティング ②Chapter 16 Human rights law
- 第 11回 ①unit 12マーケティング ②Chapter 17 Legal reform
- 第 12回 ①unit 13 オフィス ②Chapter 18 Intellectual property law
- 第 13回 ①unit 14 金融 ②Chapter 19 Family law
- 第 14回 ①unit 15 不動産 ②Chapter 20 Law and sciences
- 第 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト：20%  
提出物：20%  
期末試験：60%  
およびTOEICの受験結果を総合して判定する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

当日の範囲を予習してくること。学習用の辞書(電子辞書も可)を携帯すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 安丸 雅子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

TOEICの出題パターンに慣れるだけでなく、効率的な取り組み方と出題傾向を学び、スコアアップを目指す。

## 教科書 /Textbooks

Seize the Essence of the TOEIC Test 「TOEICテストのエッセンスを学ぶ」 安丸雅子 / 八尋真由実 他著 金星堂 ¥1995

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義概要・ガイダンス
- 2回 Unit7 Advertising & ICT [不定詞・動名詞]
- 3回 Unit7 Advertising & ICT [不定詞・動名詞]
- 4回 Unit8 Health & the Environment [助動詞]
- 5回 Unit8 Health & the Environment [助動詞]
- 6回 Unit9 Law & Administration [代名詞・関係詞]
- 7回 Unit9 Law & Administration [代名詞・関係詞]
- 8回 Unit10 Employment & Personnel [比較構文]
- 9回 Unit10 Employment & Personnel [比較構文]
- 10回 Unit11 Finance & Banking [前置詞]
- 11回 Unit11 Finance & Banking [前置詞]
- 12回 Unit12 Office Work & Correspondence [その他の構文]
- 13回 Unit12 Office Work & Correspondence [その他の構文]
- 14回 Review Test 2 (Unit7 ~ 12)
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストによる平常点(20%)と筆記試験(80%)に、出席状況・学習態度・TOEICテストの結果を加味して総合的に評価する。  
反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

単元毎に単語テストを実施するので、各自勉強して準備しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 村田 希巳子 / Kimiko Murata / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - G /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

英語を実践的にビジネスの場で使えるようになるためには、英語の読む、書く、聞く、3技能を総合的に鍛えることが必要である。この授業では、TOEICにおける高得点の獲得を目標に実際の訓練を行う。

## 教科書 /Textbooks

Achieve Your Best on the ToEIC Test by 鶴岡公幸 Mathew Wilson 松柏社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

辞書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 授業内容

1. 単語のテスト 2. 以下の問題を解く。Listening は、1文ずつリピートする。
3. 読解も丁寧に訳す。本文の読みを流暢になるまで練習する。

- 1回 Unit1 旅行 1
- 2回 Unit2 オフィス 1
- 3回 Unit3 レストラン
- 4回 Unit4 新聞・雑誌
- 5回 Unit5 広告
- 6回 Unit6 就職活動
- 7回 Unit7 休暇
- 8回 Unit8 オフィス 2
- 9回 Unit9 ショッピング
- 10回 Unit10 旅行 2
- 11回 Unit11 娯楽
- 12回 Unit12 マーケティング
- 13回 Unit13 オフィス 3
- 14回 Unit14 金融
- 15回 Unit15 不動産

## 成績評価の方法 /Assessment Method

単語のテスト 30% + 期末テスト 70% で評価する。  
さらに、TOEICテストを受けた結果の点数を合わせて、評価する。  
4回以上の欠席は、試験を受ける資格を失う。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

必ず単語のテストの勉強をすること。さらにCDを何度も聞き、テープスクリプトを書いてくる。読解は、丁寧に調べてくること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 大塚 由美子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群2 - 1 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

1学期に続いて、日本でいま起きている問題を海外に紹介するNHK衛星放送の番組を教材に、英語ニュースを聴き、映像をヒントに内容を理解します。シャドーイングを行い音声面の強化を図ります。また各種練習問題に取り組んで学んだ知識の定着を図り、総合的に英語力を伸ばします。適宜クラスで意見交換を行います。プレゼンテーションでは、自分の意見を簡潔な英語にまとめて発表すると同時に、クラスメートの意見に耳を傾けることで視点の違いなどを認識し、自分の考えをさらに深めていくことを目指します。

## 教科書 /Textbooks

"What's on Japan 6: NHK BS English News Stories"  
Tatsuroh Yamazaki / Stera N. Yamazaki 著  
金星堂 2012年 ISBN978-4-7647-3935-2 C1082

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で適宜紹介。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Introduction, Unit 8 Light Saver ( 1 )
- 2回 Unit 8 Light Saver ( 2 )
- 3回 Unit 9 Sushi Chefs Cast Abroad ( 1 )
- 4回 Unit 9 Sushi Chefs Cast Abroad ( 2 )
- 5回 Unit 10 Drawing in Sales ( 1 )
- 6回 Unit 10 Drawing in Sales ( 2 )
- 7回 Unit 11 Thinking Outside the Box ( 1 )
- 8回 Unit 11 Thinking Outside the Box ( 2 )
- 9回 Unit 12 Value Added Goods Plus Service ( 1 )
- 10回 Unit 12 Value Added Goods Plus Service ( 2 )
- 11回 Unit 13 "Downshifting" on the Rise ( 1 )
- 12回 Unit 13 "Downshifting" on the Rise ( 2 )
- 13回 Unit 14 Lipsmacking Innovation
- 14回 Presentation
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平素の学習状況(小テストを含む)・・・20%  
課題・・・20%  
期末試験・・・60%  
最終評価にはTOEICスコアが反映されます。反映方法は、初回の授業で文書を配布して説明します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし。

## 履修上の注意 /Remarks

初回到授業の進め方を説明しますので、必ず出席すること。  
予習をして授業に臨むこと。辞書必携。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 英語VII 【昼】

担当者名 /Instructor デビッド・アンソニー・コフリン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 /Credits 単位 1単位 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群2 - A /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Students will study the four basic language skills of reading, listening, writing and speaking, with a main focus on speaking & writing. The reading materials included will give the students something to speak and write about.

## 教科書 /Textbooks

World English 1A by Martin Miller published by Heinle Cengage Learning

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

N/A

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Unit 1 Sections A & B
- 2回 Unit 1 Sections C, D & E
- 3回 Unit 2 Sections A & B
- 4回 Unit 2 Sections C, D & E
- 5回 Unit 3 Sections A & B
- 6回 Unit 3 Sections C, D & E
- 7回 Review Test Units 1, 2 & 3
- 8回 Unit 4 Sections A & B
- 9回 Unit 4 Sections C, D & E
- 10回 Writing Activity
- 11回 Unit 5 Sections A & B
- 12回 Unit 5 Sections C, D & E
- 13回 Unit 6 Sections A & B
- 14回 Unit 6 Sections C, D & E
- 15回 Review Test Units 4, 5 & 6

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Writing assignments and tests will be averaged to make the final mark. Main Dialog review tests and writing assignments will count as 50% of the mark. The other 50% will come from a weekly quiz. Unexcused absence will affect the students final mark.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Students should prepare for each class by reading section A of each unit and checking words they do not understand in the dictionary.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VII【昼】

担当者名 /Instructor: ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year: 2年次  
単位 /Credits: 1単位  
学期 /Semester: 1学期  
授業形態 /Class Format: 講義  
クラス /Class: 律政群 2 - B

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills for international situations. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

## 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

No references

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1 Orientation
- Week 2 Shadow Talking
- Week 3 Speaking for Speed
- Week 4 Repeating for Communication
- Week 5 Conversation Style
- Week 6 Expand and Recycle
- Week 7 Speaking on Topics
- Week 8 Workarounds
- Week 9 Speaking on Topics
- Week 10 Disagreement
- Week 11 Reason Articulation
- Week 12 Group Conversation
- Week 13 Group Conversation
- Week 14 Test Practice
- Week 15 Summary

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Assignments=30%, Class Participation=20%, Final Test=50%.

Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Not applicable

## 履修上の注意 /Remarks

Late arrivals to class or problems such as inappropriate use of phones or sleeping will be dealt with penalties at the instructor's discretion.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VII【昼】

担当者名 /Instructor アレクサンダー・ボードナー / Alexander Bodnar / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - C

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

英語を用いて思考を深め、相手の英語を聞き指摘する力、表現したい事柄を英語で流暢に表現できるようになることをねらいとする。

## 教科書 /Textbooks

Murphy, Robert. Optimal Levels: Fun Flavor Book 1. Deeper Understanding Books, 2010.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Introduction / Writing
- 第2回 Travel-Introductions
- 第3回 Travel-Building Skills
- 第4回 Travel-Essay composition
- 第5回 Presentation
- 第6回 Shopping-Introduction
- 第7回 Shopping-Building Skills
- 第8回 Shopping-Essay composition
- 第9回 Presentation
- 第10回 Movies-Introduction
- 第11回 Movies-Building Skills
- 第12回 Movies-Essay Composition
- 第13回 Presentation
- 第14回 Synthesis Practice / Composition
- 第15回 Test

## 成績評価の方法 /Assessment Method

プレゼンテーション 各20% (計3回) 試験(essay) 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

テキストブックはModule 3 までしか使用しませんが、Module 4~6は休講期間等を利用して各自完成させておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自分の語りたいことを英語で語れるようになる、楽しいクラスです。アイデアをたくさん出して、自由に表現できるようになりましょう。文法の用法や単語、表現の方法など講義中の質問は大歓迎です。

## キーワード /Keywords

# 英語VII【昼】

担当者名 /Instructor 口バート・マーフィ / Robert S. Murphy / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

英語を用いて思考を深め、相手の英語を聞き指摘する力、表現したい事柄をテーマに沿って英語で流暢に表現できるようになること、外国語コミュニケーション能力の向上をねらいとする。

## 教科書 /Textbooks

Optimal Levels! Philosophy Flavor Book 1  
Optimal Levels! Project Book

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 Introduction / Writing
- 第2回 Love-Introductions
- 第3回 Love-Building Skills
- 第4回 Love-Essay composition
- 第5回 Presentation
- 第6回 Justice-Introduction
- 第7回 Justice-Building Skills
- 第8回 Justice-Essay composition
- 第9回 Presentation
- 第10回 Humanity-Introduction
- 第11回 Humanity-Building Skills
- 第12回 Humanity-Essay Composition
- 第13回 Presentation
- 第14回 Test Practice / Composition
- 第15回 Test

## 成績評価の方法 /Assessment Method

プレゼンテーション 各20% (計3回) 試験(essay) 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

テキストブックはModule 3 までしか使用しませんが、Module 4-6は休講期間等を利用して各自完成させておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自分の語りたいことを英語で語れるようになる、楽しいクラスです。アイデアをたくさん出して、自由に表現できるようになりましょう。文法の用法や単語、表現の方法など講義中の質問は大歓迎です。

## キーワード /Keywords

# 英語VII【昼】

担当者名 /Instructor ケネス・ギブソン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群2 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Communication and fluency training for daily communication in English.

## 教科書 /Textbooks

WorldView 2

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Introductions and Orientation
- 2 回 Text Unit 1 "Weekends"
- 3 回 Text Unit 2 "Excuses"
- 4 回 Text Unit 3 "Life Events"
- 5 回 Text Unit 4 "Travel"
- 6 回 Text Unit 5 "Culture Shock"
- 7 回 Text Unit 6 "Party Time"
- 8 回 Text Unit 7 "Describing People"
- 9 回 Game Day!
- 1 0 回 Text Unit 8 "Movies"
- 1 1 回 Text Unit 10 "Big Issues"
- 1 2 回 Text Unit 13 "Keepsakes"
- 1 3 回 Test Preparation
- 1 4 回 Speaking Test
- 1 5 回 Summary

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Active participation in class...33.33% Homework...33.33% Final Test...33.33%

Being late to class and being absent will lower your grade. Being absent more than 3 times will result in you failing the course.

No late homework will be accepted.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Homework must be completed every week before class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Please be active and try to speak in class. You will be graded every class on how much you speak and how active you are.

## キーワード /Keywords

# 英語VII 【昼】

担当者名 /Instructor アルバート・オスカー・モウ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - F

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Points of this class are English speaking, listening, reading and writing skills. The class is taught in English and is designed to increase international understanding through communication in English.

## 教科書 /Textbooks

World Link (Developing English Fluency) Intro – Susan Stempleski –Heinle Cengage (Textbook must be brought to the first class).

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

The student will need a memory stick and a Japanese/English dictionary and a memory stick.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Unit 1: Greetings and Intros: Lesson A: Getting to know you
- 2 回 Unit 1: Greetings and Intros: Lesson B: People and things we like
- 3 回 Unit 2: Countries and Nationalities: Lesson A: Countries of the world
- 4 回 Unit 2: Countries and Nationalities: Lesson B: What is your city like?
- 5 回 Unit 3: Personal Items: Lesson A: Gift giving
- 6 回 Unit 3: Personal Items: Lesson B: Keepsakes
- 7 回 Unit 4: Activities and Interests: Lesson A: Everyday activities
- 8 回 Unit 4: Activities and Interests: Lesson B: At school
- 9 回 Unit 5: Food: Lesson A: Food and eating habits
- 10 回 Unit 5: Food: Lesson B: Food and health
- 11 回 Unit 6: My Family: Lesson A: This is my family!
- 12 回 Unit 6: My Family: Lesson B: Family relationships
- 13 回 Unit 7: Time: Lesson A: Time and schedules
- 14 回 Unit 7: Time: Lesson B: Free time
- 15 回 Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class work and Assignments 60% Final Examination 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Review materials from the previous week for use in class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VII 【昼】

担当者名  
/Instructor

マーニー・セイデイ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次  
/Year

単位  
/Credits

1単位

学期  
/Semester

1学期

授業形態  
/Class Format

講義

クラス 律政群2 - G  
/Class

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The aim of this course is to help students develop confidence and skills in using English for business and communication. Students will practice basic grammar and language skills, which will then be applied to specific business situations.

## 教科書 /Textbooks

There is no textbook. Curriculum is based on teacher handouts, student generated materials and class projects.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

none

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 Syllabus review & classroom English practice
- 2回 Asking and answering personal information
- 3回 Expansion activity- personal information
- 4回 Greetings and introductions - familiar friends and new acquaintances
- 5回 Role play/presentation
- 6回 Names & titles - addressing people in business and social situations
- 7回 Checking and understanding new names
- 8回 Expansion activity - new names
- 9回 Occupations & workplaces - jobs in the global community
- 10回 Occupations oral quiz
- 11回 Describing jobs and job responsibilities - I
- 12回 Jobs and job responsibilities - II
- 13回 International business mixer
- 14回 Special project preparation
- 15回 Special project presentation

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class Participation 40% Presentations & Quizzes 30% Homework & Assignments 10% Final Exam 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Japanese/English Dictionary

## 履修上の注意 /Remarks

none

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VII 【昼】

担当者名 薬師寺 元子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 1単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 律政群2 - 1  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

### [授業の概要]

まず最初にWords and Phrasesで記事に記載されている単語と熟語を確認し、Summaryで記事の内容を予想する。次に記事を読解し、Multiple ChoiceとTrue or Falseで理解度をチェックする。最後にVocabularyで記事に関連した語法を学ぶ。

### [授業のねらい]

- (1)The New York Times, International Herald Tribune, The Associated press等の英字新聞から社会、文化、政治経済、言語、教育等のあらゆる分野を網羅した、身近な世界のニュースに触れ、楽しみながら、多角的且つ複眼的に英語力を培う。
- (2)多種多様な情報を収集・発信していくために、国際語としての英語の総合的運用能力を高めることを目的とする。
- (3)特に英語のReading及びListeningの能力を養う。

## 教科書 /Textbooks

The Half-Edition of English through the News Media 『1/2版 ニュースメディアの英語』 ￥1,100  
編著者：高橋優身、伊藤典子、Richard Powell  
出版社：Asahi Press  
発行：2012年1月

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 Unit 1 Japanese City's Desperate Cry Resonates Around the World
- 第3回 Unit 2 4 Questions He Leave Behind
- 第4回 Unit 3 Wedding gives monarchy, Britons new glow
- 第5回 Unit 4 Villagers bumped aside in global land rush
- 第6回 Unit 5 For women who work in Pakistan, a price to pay
- 第7回 Unit 6 Itokawa asteroid dust
- 第8回 Unit 7 Japan wins Women's World Cup
- 第9回 Unit 8 Artificial brotherhood of BRICS struggles to play a credible role
- 第10回 Unit 9 Keeping secrets in the age of WikiLeaks
- 第11回 Unit 10 China's Liu given Nobel in absentia
- 第12回 Unit 10 Trio in Chemistry get their due in Stockholm medals ceremony
- 第13回 Unit 11 Global lessons from Finland's schoolrooms
- 第14回 Unit 12 K-pop takes on the world while J-pop stays home
- 第15回 Sum up the main points of the text in conclusion

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ① 授業参加、授業貢献度、発表 (20%)
- ② レポート、小テスト (20%)
- ③ 期末考査 (60%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

英和辞典、和英辞典は必ず持参のこと。(電子辞書可)

## 履修上の注意 /Remarks

発表が主体、授業への積極的な参加が要求されるので、十分な予習が必須である。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

日頃から英語に親しみ、学習する機会を、出来るだけ作ること。  
少々難易度の高い授業になるので、集中して受講すること。



キーワード /Keywords

# 英語VIII 【昼】

担当者名 /Instructor デビッド・アンソニー・コフリン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - A

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Students in this course will study the four language skills. They will go systematically through the exercises in the textbook as the teacher sees fit. Each unit will take one whole class and part of another. The final 1/2 of the second class will be devoted to a dialog test, in which each student will memorize the dialog and then make small changes in it.

## 教科書 /Textbooks

Smart choice Book 2 by Ken Wilson published by Oxford University Press

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

N/A

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

The course will be taught as follows. During the second semester Units Seven through Twelve will be completed, along with corresponding dialogs from the test booklet written and distributed by the teacher at the beginning of the semester. Fifty percent of the final grade will be based on dialog tests given every other week and the other fifty percent will come from an average the grammar review and cumulative dialog test give at the end of the course.

- 1回 Unit 7 Making Complaints
- 2回 Unit 7 completed & Dialog Test
- 3回 Unit 8 Describing preferences
- 4回 Unit 8 completed & Dialog Test
- 5回 Unit 9 Telling stories
- 6回 Unit 9 completed & Dialog Test
- 7回 Unit 10 Making Speculations
- 8回 Unit 10 completed & Dialog Test
- 9回 Unit 11 Talking about Past Habits
- 10回 Unit 11 completed & Dialog Test
- 11回 Unit 12 Explaining Possibilities
- 12回 Unit 12 completed & Dialog Test
- 13回 Grammar Review Test
- 14回 Preparation for Cumulative Dialog Quiz
- 15回 Cumulative Dialog Quiz Units 7 ~ 12

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Students' marks will be made up of an average of marks from dialog quizzes, speeches, written grammar review tests etc. Unexcused absence and late arrival for class will affect the final mark.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

N/A

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

担当者名 /Instructor                      ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次                      単位                      1単位                      学期                      2学期                      授業形態                      講義                      クラス                      律政群2 - B  
/Year                      /Credits                      /Semester                      /Class Format                      /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

### 授業の概要 /Course Description

This class will generally build on skills obtained in the previous class (英語VII). Students who did not take that class should confer with the instructor as to how to compensate.  
The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

### 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

### 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

No references

### 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1 Orientation
- Week 2 Shadow Talking
- Week 3 Speed
- Week 4 Repeat
- Week 5 Conversation Style
- Week 6 Speaking on Topics
- Week 7 Control Techniques
- Week 8 Control Techniques
- Week 9 Workarounds
- Week 10 Charting
- Week 11 Charting
- Week 12 Group Conversation
- Week 13 Group Conversation
- Week 14 Test Practice
- Week 15 Summary

### 成績評価の方法 /Assessment Method

Assignments=30%, Class Participation=20%, Final Test=50%.  
Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

### 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

### 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Not applicable

### 履修上の注意 /Remarks

Late arrivals to class or problems such as inappropriate use of phones or sleeping will be dealt with penalties at the instructor's discretion.

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

### キーワード /Keywords

# 英語VIII 【昼】

担当者名 /Instructor アレクサンダー・ボードナー / Alexander Bodnar / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群2 - C /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Course Description: This is an oral communication and discussion course.  
Course Objective: The aim of this course is to enrich the ability of students to express themselves on modern issues faced in Japan. At the end of the course students should be able to fully participate in a group discussion which involves speaking at length in English to express one's own opinion or refute the ideas of other participants.

## 教科書 /Textbooks

Clankie, C., Maekawa Y., et al. Solutions: A Topic based Communication and Discussion Textbook. Cengage Learning, 2009.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

Week 1: Introduction to the course. Unit 1: Culture. Lesson 1: Should the University Academic Year Begin in September?  
Week 2: Lesson 2: Cyber Money  
Week 3: Unit 2: Lesson 4: The Analogue TV Problem  
Week 4: Lesson 5: Drunk Driving  
Week 5: Unit 3: Lesson 7: Should We Have One World Language?  
Week 6: Lesson 8: Foreign Words  
Week 7: Unit 4: Work. Lesson 10: Equal Pay for Equal Work  
Week 8: Lesson 11: Unpaid Overtime: The White-Collar Exemption  
Week 9: Unit 5: The City and the Country. Lesson 16: Should There Be a Charge for Disposing of Garbage?  
Week 10: Lesson 17: Road Construction  
Week 11: Unit 7: Education. Lesson 19: Kids and Cell Phones  
Week 12: Lesson 20: Should Schools Decide Their Own Curricula?  
Week 13: Student chosen topic. Bicycle Licensing or Voting Rights for Foreigners  
Week 14: Student chosen topic. Japlish or Amakudari  
Week 15: Student chosen topic. The Value of One Vote, Alternative Energies, or National Scholastic Tests

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class participation and oral group discussion: 70%. Exam 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Students should familiarize themselves with the topic in the textbook before coming to class by reading the background text and formulating their own opinions.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

For the last three classes, students are invited to choose the topic of discussion from those remaining in the textbook.

## キーワード /Keywords

# 英語VIII 【昼】

担当者名 /Instructor ジャマール・ミラー / JAMAR MILLER / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - D

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This is an English communications course that develops the four English language skills of listening, speaking, reading, and writing. The main objective of this course is to help you improve each of these skills as presented in various different circumstances. The course aims to help students activate the English that they have learned in secondary school for oral communication as well as further develop their skills in line with the demands of purposeful communication tasks. Class time is thus spent with students: 1. using their English actively with their classmates in pairs and small groups to complete communication tasks, and 2. listening and watching samples of proficient speakers performing the same tasks while completing activities which focuses their attention on relevant aspects of the meaning and the language forms used.

## 教科書 /Textbooks

Advancing your English 3 by J. Miller. Rising Sun Publications. ISBN #: 978-0-557-99920-0

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. Topic: Teachers and Students
2. Topic: Indian men volunteer to marry
3. Topic: The Kyoto Protocol
4. Topic: New highways threaten giant pandas
5. Topic: Global warming IS human made
6. Topic: Water supply returns to Chinese city
7. Topic: Climate change threatens fish populations
8. Topic: The angry Greeks
9. Topic: Arabian nights
10. Topic: Swaziland king buys wives BMWs
11. Topic: Bill Gates knighted by British Queen
12. Topic: Kate Moss best dressed and undressed
13. Topic: Tarantino to make 12th "Friday the 13th"
14. Topic: Eminem wins bully lyrics case
15. Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

なし

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

No credit will be given for 5 or more absences.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Everyone must have their own textbook.

No credit will be given to students who are absent 5 or more classes.

## キーワード /Keywords

# 英語VIII 【昼】

担当者名 /Instructor ケネス・ギブソン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 2 - E

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Communication and fluency training for daily communication in English.

## 教科書 /Textbooks

WorldView 2

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Orientation “My Summer”
- 2 回 Text Unit 15 “Sports”
- 3 回 Text Unit 18 “Mysteries”
- 4 回 Text Unit 19 “Shopping”
- 5 回 Text Unit 21 “Long Life”
- 6 回 Text Unit 22 “Job Share”
- 7 回 Game Day!
- 8 回 Text Unit 24 “Take a Risk”
- 9 回 Text Unit 26 “On the Go”
- 1 0 回 Christmas Lesson
- 1 1 回 Text Unit 27 “Behave Yourself”
- 1 2 回 Text Unit 28 “Jobs”
- 1 3 回 Test Preparation
- 1 4 回 Speaking Test
- 1 5 回 Summary

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Attendance & Classroom Work...33.33% Homework...33.33% Final Test...33.33%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Homework assignments will be required for each class.

## 履修上の注意 /Remarks

Being late to class or being absent will lower your grade. Being absent more than three times will result in you failing the course.

No late homework will be accepted.

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VIII 【昼】

担当者名 /Instructor アルバート・オスカー・モウ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 律政群 2 - F /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Points of this class are English speaking, listening, reading and writing skills. The class is taught in English and is designed to increase international understanding through communication in English.

## 教科書 /Textbooks

World Link (Developing English Fluency) Intro – Susan Stempleski –Heinle Cengage (Textbook must be brought to the first class).

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

The student will need a memory stick and a Japanese/English dictionary.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Class opening: Getting ready
- 2 回 Unit 7: Time:Lesson A: Time and Schedules
- 4 回 Unit 7: Time:Lesson B: Free time
- 3 回 Unit 8: Special Occasions:Lesson A: Holidays and celebrations
- 5 回 Unit 8: Special Occasions:Lesson B: Festivals!
- 6 回 Unit 9: Person to Person:Lesson A: Living with others
- 7 回 Unit 9: Person to Person:Lesson B: Modern dating
- 8 回 Midterm Exam
- 9 回 Unit 10: Home Sweet Home:Lesson A: Housing
- 10 回 Unit 10: Home Sweet Home:Lesson B: Decorate a room
- 11 回 Unit 11: Clothing:Lesson A: Shopping for clothes
- 12 回 Unit 11: Clothing:Lesson B: Clothing dos and don'ts
- 13 回 Unit 12: Jobs and Ambitions:Lesson A: Jobs
- 14 回 Unit 12: Jobs and Ambitions:Lesson B: Getting a job
- 15 回 Review

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class work and Assignments 60% Midterm and Final Examinations 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Review materials from the previous week for use in class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 英語VIII 【昼】

担当者名  
/Instructor

マーニー・セイデイ / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次  
/Year

単位  
/Credits

1単位

学期  
/Semester

2学期

授業形態  
/Class Format

講義

クラス 律政群 2 - G  
/Class

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The aim of this course is to help students develop confidence and skills in using English for business and communication. Students will practice basic grammar and language skills, which will then be applied to specific business situations.

## 教科書 /Textbooks

There is no textbook. Curriculum is based on teacher handouts, student generated materials and class projects.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

none

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Syllabus review & classroom English practice
- 2 回 How was your summer? – simple past tense, follow up questions & comments
- 3 回 Giving opinions & expressing ideas
- 4 回 Critical thinking – listening for and analyzing key words
- 5 回 Critical thinking – agreeing/disagreeing, point/counterpoint practice
- 6 回 Discussion & debate – using nuanced language for debate
- 7 回 Debate topic 1 - practice
- 8 回 Debate topic 1 – present
- 9 回 Debate topic 2 – practice
- 1 0 回 Debate topic 2 - present
- 1 1 回 Original debate 1 – prepare
- 1 2 回 Original debate 1 - present
- 1 3 回 Original debate 2 - prepare
- 1 4 回 Original debate 2 - practice
- 1 5 回 Original debate 2 - present

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Class Participation 40% Presentations & Quizzes 30% Homework & Assignments 10 % Final Exam 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Japanese / English Dictionary

## 履修上の注意 /Remarks

none

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 英語VIII 【昼】

担当者名 薬師寺 元子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 1単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 律政群 2 - 1  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

### [授業の概要]

まずニュース記事の読解と翻訳を行う。次に基本的な語学力を向上させるためにExercise1と2をやる。さらに語彙力の充実を図るためにVocabulary Buildupを試み、最後にThe World of English Journalismのコーナーで、ニュース英語の世界や語学的特質の理解を深める。

### [授業のねらい]

- (1)政治、経済、外交、軍事、環境からスポーツに至るまで多方面の英語ニュースを理解し時事英語の「理解力向上」を目指す。
- (2)多種多様な情報を収集・発信していくために、国際語としての英語の総合的運用能力を高めることを目的とする。
- (3)英語の Reading及びListeningの能力を養う。

## 教科書 /Textbooks

『English for Mass Communication, 2012年度版』 著者：堀江洋文、加藤香織他 ￥1,500  
出版社：Asahi Press 2012年1月発行

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に説明する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 Chapter 1 国内政治 Election losses mark another DPJ setback
- 第3回 Chapter 2 ビジネス Japan reconstruction panel eyes boom in autumn
- 第4回 Chapter 3 外交、国際会議 G8 pledges \$20 billion to foster Arab Spring
- 第5回 Chapter 4 海外トピックス、文化 William and Kate: 'Man and wife together'
- 第6回 Chapter 5 軍事 Obama announces death of Osama bin Laden
- 第7回 Chapter 6 災害、気象 Analysis: After Japan, nuclear accident ratings reform sought
- 第8回 Chapter 7 犯罪、司法 Teen held in cell phone test cheating
- 第9回 Chapter 8 資源、エネルギー、環境 Italy's anti-nuclear power vote
- 第10回 Chapter 8 資源、エネルギー、環境 Italy's anti-nuclear power vote
- 第11回 Chapter 9 科学、医療 Japanese 'K' computer is ranked most powerful
- 第12回 Chapter 9 科学、医療 Japanese 'K' computer is ranked most powerful
- 第13回 Chapter 10 スポーツ The World of English Journalism: Media convergence
- 第14回 Chapter 10 スポーツ The World of English Journalism: Media convergence
- 第15回 Sum up the main points of the text in conclusion

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ① 授業参加、授業貢献度、発表 (20%)
- ② レポート、小テスト (20%)
- ③ 期末考査 (60%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

英和辞典、和英辞典を必ず持参のこと。(電子辞書も可)

## 履修上の注意 /Remarks

発表が主体、授業への積極的な参加が要求されるので、十分な予習が必須である。

## 英語VIII 【昼】

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

日頃から英語に親しみ、学習する機会を、出来るだけ作ることに。  
少々難易度の高い授業になるので、集中して受講すること。

### キーワード /Keywords

# 中国語Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 有働 彰子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

中国語初心者を対象に、中国語の基礎をマスターするのに重要な文法を全般的に学びます。  
 (1)発音から学び始め、語彙力を増やしながら、文法の学習を通して特に読み書きの能力向上を図り、日常生活に必要なことは表現できるようになることを目標とします。  
 (2)課文の講読を通して中国の一部の都市や地理、人文について理解します。  
 (3)この教科書の内容を全て学ぶことにより、将来、中国へ旅行する時に役立つ、知識を得ることができます。

## 教科書 /Textbooks

『西遊記』 < 試用本 > (『西遊記』編集委員会)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「中日・日中」電子辞書 (CASIO等)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第一課 発音【単母音】【声調】【轻声】
- 2回 第二課 発音【子音】
- 3回 第三課 発音【複合母音】【鼻母音】
- 4回 第四課 自己紹介【人称代名詞】【指示代名詞】【動詞の文】【是の文】
- 5回 第四課 自己紹介(本文)
- 6回 第五課 北京【形容詞の文】【名詞の修飾】【数字】
- 7回 第五課 北京(本文)
- 8回 第六課 天津【動詞が複数ある文】【時間詞】【量詞】
- 9回 第六課 天津(本文)
- 10回 第七課 上海【指示代名詞】【方位詞】【存在の在】【存在の有】【複文】
- 11回 第七課 上海(本文)
- 12回 第八課 蘇州と杭州【前置詞の在】【所有の有】【是～的】
- 13回 第八課 蘇州と杭州(本文)
- 14回 前期のまとめ(1)
- 15回 前期のまとめ(2)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・・・60% 小テスト・・・20% 日常の授業への取り組み・・・20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

CDを聞いたり、単語を調べる等、予習・復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 中国への理解

# 中国語II 【昼】

担当者名 /Instructor 有働 彰子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

中国語初心者を対象に、中国語の基礎をマスターするのに重要な文法を全般的に学びます。  
 (1)発音から学び始め、語彙力を増やしなが、文法の学習を通して特に読み書きの能力向上を図り、日常生活に必要なことは表現できるようになることを目標とします。  
 (2)課文の講読を通して中国の一部の都市や地理、人文について理解します。  
 (3)この教科書の内容を全て学ぶことにより、将来、中国へ旅行する時に役立つ、知識を得ることができます。

## 教科書 /Textbooks

『西遊記』 <試用本> (『西遊記』編集委員会)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「中日・日中」電子辞書 (CASIO等)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第九課 義烏【了】【動作の現在進行形】【助動詞】【前置詞】
- 2回 第九課 義烏(本文)
- 3回 第十課 西安と洛陽【動詞+過】【動作の回数】【結果補語】【状態補語】【助動詞】
- 4回 第十課 西安と洛陽(本文)
- 5回 第十一課 成都【前置詞】【複文】【結果補語】【動作の時間を表す単位】【動作の時間】
- 6回 第十一課 成都(本文)
- 7回 第十二課 昆明【複文】【結果補語】【前置詞】
- 8回 第十二課 昆明(本文)
- 9回 第十三課 広州【結果補語】【前置詞】【ちょっと、少しの表現】【複文】【方向補語】【把の構文】
- 10回 第十三課 広州(本文)
- 11回 第十四課 大連【比較表現】【比喻表現】【使役表現】【受身表現】
- 12回 第十四課 大連(本文)
- 13回 第十五課 日本の紹介【複文】【了】【助動詞】
- 14回 第十五課 日本の紹介(本文)
- 15回 後期のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・・・60% 小テスト・・・20% 日常の授業への取り組み・・・20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

CDを聞いたり、単語を調べる等、予習・復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 中国への理解

# 中国語Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 王 占華 / Wang Zhanhua / アジア文化社会研究センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、中国語の発音、基礎文法、日常生活によく使用される実用会話を身につけることを目標とする。まず初習外国語としての中国語の基本である発音および基本文法を一部分ずつ詳しく解説した上、十分な練習を通じて身に付け、その上、実用会話が中心になっている場面で編成された本文について読解と音読の訓練を行う。また、将来中国語検定試験・中国語HSK試験などの就職に役立てる能力試験を受けるため、語学資格検定の試験問題も練習する。

## 教科書 /Textbooks

『比較中国語（実用・基礎編）』（王 占華 著 駿河台出版社）[コピー配布]

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『中国語学概論』【改訂版】（王占華 他著 駿河台出版社）
- 『就職に役立てる中国語』【改訂版】（王占華 他著 駿河台出版社）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 中国語概説・単母音と声調
2. 子音1と複母音1
3. 子音2と複母音2・基本挨拶
4. 鼻母音・音節と音便・教室用語
5. 発音の復習とまとめ
6. 「自己紹介」（判断文・疑問文1・人称代名詞）
7. 復習と実用練習
8. 「空港で」（授受表現・存在表現・疑問文2）
9. 復習と実用練習
10. 「両替」（願望表現・数字・場所）
11. 復習と実用練習
12. 「道を尋ねる」（方位表現・移動表現・禁止表現）
13. 復習と実用練習
14. 「乗り物に乗る」（動作の進行・状態の持続・動作の実現）
15. 復習と実用練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業の参加態度・授業中の練習・小テスト（4割）、定期試験の成績（6割）で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

確認と復習として、文法規則としての重要性、文例としての実用性、使用頻度の角度から文字及び口頭による常用短文の作文、中→日、日→中双方向の訳などの練習を課する。コミュニケーションの基礎としての代表的な文例について、活用できるように要求するので、予習と積極的な練習を望んでいる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

中国語の発音 中国語の基礎文法 中国語の実用会話 中国語能力試験 中国事情

# 中国語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 王 占華 / Wang Zhanhua / アジア文化社会研究センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 律政群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、中国語の発音、基礎文法、日常生活によく使用される実用会話を身につけることを目標とする。まず初習外国語としての中国語の基本である発音および基本文法を一部分ずつ詳しく解説した上、十分な練習を通じて身に付け、その上、実用会話が中心になっている場面で編成された本文について読解と音読の訓練を行う。また、将来中国語検定試験・中国語HSK試験などの就職に役立てる能力試験を受けるため、語学資格検定の試験問題も練習する。

## 教科書 /Textbooks

『比較中国語（実用・基礎編）』（王 占華 著 駿河台出版社）[コピー配布]

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『中国語学概論』【改訂版】（王占華 他著 駿河台出版社）
- 『就職に役立てる中国語』【改訂版】（王占華 他著 駿河台出版社）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 「中国語Ⅲ」についての復習・中国語で夏休みについての話
2. 「宿泊」（可能表現・時点・時量）
3. 復習と実用練習
4. 「食事」（数量表現・形容詞述語文・程度表現）
5. 復習と実用練習
6. 「ショッピング」（指示表現・仮定表現・比較表現）
7. 復習と実用練習
8. 「ツアーでの旅行」（方向補語・使役表現・受身表現）
9. 復習と実用練習
10. 「友達を作る」（意向確認・難色を示す・ことわる）
11. 復習と実用練習
12. 「会社見学」（必要表現・可能補語・経験表現）
13. 復習と実用練習
14. 「電話を掛ける」（方向補語・処置表現・複文）
15. 復習と実用練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業の参加態度・授業中の練習・小テスト（4割）、定期試験の成績（6割）で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

確認と復習として、文法規則としての重要性、文例としての実用性、使用頻度の角度から文字及び口頭による常用短文の作文、中→日、日→中双方向の訳などの練習を課する。コミュニケーションの基礎としての代表的な文例について、活用できるように要求するので、予習と積極的な練習を望んでいる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

中国語の発音 中国語の基礎文法 中国語の実用会話 中国語能力試験 中国事情

# 中国語Ⅴ【昼】

担当者名 /Instructor 正野 留加 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。

皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれませんが。本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

(1)本文読解を通じ、主に「読解・翻訳」面の強化に重点を置いた授業を行います。

(2)中級レベルの文法を学び、少し長めの文章を作る・自分の言いたいことを言えるレベルを目指します。

(3)本文読解を通じ日本への理解を深めると共に、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『東遊記』（『東遊記』編集委員会）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

中日・日中電子辞書 (CASIO等)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第一課 日本紹介(本文) ポイント説明
- 2回 第二課 東京(本文)
- 3回 第二課 ポイント説明
- 4回 第三課 横浜(本文)
- 5回 第三課 ポイント説明
- 6回 第四課 富士山と東照宮(本文)
- 7回 第四課 ポイント説明
- 8回 第五課 静岡と名古屋(本文)
- 9回 第五課 ポイント説明
- 10回 第六課 京都(本文)
- 11回 第六課 ポイント説明
- 12回 第七課 奈良(本文)
- 13回 第七課 ポイント説明
- 14回 第八課 大阪(本文)
- 15回 第八課 ポイント説明

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...60% 日常の授業への取り組み、小テスト等...40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

CDを聞いたり、単語を調べる等、予習・復習をすること。  
授業前に本文を読み、内容を把握しておくことが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解



# 中国語VI 【昼】

担当者名 /Instructor 正野 留加 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。

皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれません。本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

(1)本文読解を通じ、主に「読解・翻訳」面の強化に重点を置いた授業を行います。

(2)中級レベルの文法を学び、少し長めの文章を作る・自分の言いたいことを言えるレベルを目指します。

(3)本文読解を通じ日本への理解を深めると共に、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『東遊記』（『東遊記』編集委員会）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中日・日中電子辞書 (CASIO等)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第九課 宮島と下関 (本文)
- 2回 第九課 ポイント説明
- 3回 第十課 九州 (本文)
- 4回 第十課 ポイント説明
- 5回 第十一課 福岡 (本文)
- 6回 第十一課 ポイント説明
- 7回 第十二課 佐賀 (本文)
- 8回 第十二課 ポイント説明
- 9回 第十三課 長崎 (本文)
- 10回 第一三課 ポイント説明
- 11回 第十四課 四国 (本文)
- 12回 第十四課 ポイント説明
- 13回 第十五課 仙台と北海道 (本文)
- 14回 第十五課 ポイント説明
- 15回 後期のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...60% 日常の授業への取り組み、小テスト等...40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

CDを聞いたり、単語を調べる等、予習・復習をすること。  
授業前に本文を読み、内容を把握しておくことが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 中国語VI 【昼】

キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解

# 中国語Ⅶ【昼】

担当者名 /Instructor 王 晨 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれませんが、本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

中国語中級者を対象に、実用的な中級レベルのコミュニケーションが取れることを目指します。

- (1) 会話文の練習などを通して、正しい発音・自然な言い回しをしっかりと定着させます。
- (2) 本文を通じ日本への理解を深めると共に、日本のことを中国語で紹介できる能力を身につけます。また、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『東遊記』（『東遊記』編集委員会）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

1. 中日・日中電子辞書(CASIO等)
2. 『体験汉语100句・公務类』中国・高等教育出版社(褚佩如 等)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第一課 日本紹介(会話) 練習
- 2回 第二課 東京(会話)
- 3回 第二課 練習
- 4回 第三課 横浜(会話)
- 5回 第三課 練習
- 6回 第四課 富士山と東照宮(会話)
- 7回 第四課 練習
- 8回 第五課 静岡と名古屋(会話)
- 9回 第五課 練習
- 10回 第六課 京都(会話)
- 11回 第六課 練習
- 12回 第七課 奈良と神戸(会話)
- 13回 第七課 練習
- 14回 第八課 大阪(会話)
- 15回 第八課 練習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・・・50% 暗唱テスト・・・30% 日常の授業への取り組み・・・20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

CDを聞いたり、単語を調べる等、予習・復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

# 中国語VII【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解

# 中国語VIII 【昼】

担当者名 /Instructor 王 晨 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営人律政群 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年、日本を訪れる中国人観光客は増加の一途を辿るばかりです。外国語を学ぶというと、相手国のことばかりに目を向けがちですが、本テキストでは自国日本についての知識を身につけ、外国語で自国を表現する、という能力を身につけることを目標としています。

皆さんは、日本を「内から見る」ことには慣れているかもしれませんが。本テキストを通じ、今までと角度を変えて「他との関わりから日本を見る」ことをしてみませんか。きっと、日本が持つ別の側面を知ることができることと思います。

中国語中級者を対象に、実用的な中級レベルのコミュニケーションが取れることを目指します。

(1) 会話文の練習などを通して、正しい発音・自然な言い回しをしっかりと定着させます。

(2) 本文を通じ日本への理解を深めると共に、日本のことを中国語で紹介できる能力を身につけます。また、日本各地の中国との関係への理解も深めます。

## 教科書 /Textbooks

『東遊記』（『東遊記』編集委員会）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

1. 中日・日中電子辞書 (CASIO等)
2. 『体験汉语100句・公務类』中国・高等教育出版社(褚佩如 等)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 第九課 宮島と下関 (会話)
- 2回 第九課 練習
- 3回 第十課 九州 (会話)
- 4回 第十課 練習
- 5回 第十一課 福岡 (会話)
- 6回 第十一課 練習
- 7回 第十二課 佐賀 (会話)
- 8回 第十二課 練習
- 9回 第十三課 長崎 (会話)
- 10回 第一三課 練習
- 11回 第十四課 四国 (会話)
- 12回 第十四課 練習
- 13回 第十五課 仙台と北海道 (会話)
- 14回 第十五課 練習
- 15回 後期のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験・・・50% 暗唱テスト・・・30% 日常の授業への取り組み・・・20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

CDを聞いたり、単語を調べる等、予習・復習をすること。

## 履修上の注意 /Remarks

# 中国語VIII 【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

発音 語彙力 文法 日本の理解

# 朝鮮語Ⅰ【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営群1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

基本となる文字と発音の訓練に力を注ぎ、正確な読み書きができることを第一の目標とする。同時に簡単なあいさつ表現や初歩的な会話表現なども学びたいと思う。

## 教科書 /Textbooks

厳基珠 他 『韓国語の初歩 改訂版』、白水社(2010年3月)、2,200円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典 『朝鮮語辞典』 小学館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション 【韓国語入門の予備知識】
- 2回 基本母音字とその発音 【基本母音】
- 3回 基本子音字(平音)とその発音 【基本子音】
- 4回 基本子音字(平音)とその発音 【基本子音】
- 5回 子音(激音)字とその発音 【派生子音1】
- 6回 子音(濃音)字とその発音 【派生子音2】
- 7回 合成母音字とその発音 【派生母音】
- 8回 終声子音字とその発音 【パッチム】
- 9回 終声子音字とその発音 【パッチム】
- 10回 連音化、激音化、濃音化 【音の変化】
- 11回 連音化、激音化、濃音化 【音の変化】
- 12回 辞書を引いてみよう 【辞典の引き方】
- 13回 自己紹介 【指定詞の丁寧形】
- 14回 自己紹介 【指定詞の丁寧形】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
平常点50%(小テスト・課題・態度)、定期試験50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習をすること。  
特に予習の課題が多いので必ずノートを作ること。

## 履修上の注意 /Remarks

欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく書きましょう。

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語II 【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営群1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

朝鮮語の初級文法・基本語彙などを習得し、簡単な作文と読解ができることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

嚴基珠 他 『韓国語の初歩 改訂版』、白水社 (2010年3月)、2,200円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典『朝鮮語辞典』小学館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 前期の復習
- 2回 会社員ではありません【体言否定】
- 3回 どこで習っていますか【用言の基本形・丁寧形】【指示代名詞】
- 4回 どこで習っていますか【用言の基本形・丁寧形】【指示代名詞】
- 5回 暑くありません【用言の否定形】
- 6回 誕生日はいつですか【打ち解けた丁寧形】【漢数詞】
- 7回 誕生日はいつですか【固有数詞】【時間の言い方】
- 8回 どこに住んでいますか【動詞の連用形】
- 9回 どこに住んでいますか【動詞の連用形】
- 10回 先生、いらっしゃいますか【敬語】
- 11回 何をしましたか【過去形】
- 12回 何をしましたか【過去形】
- 13回 何を召し上がりますか【意志・推量形】
- 14回 何を召し上がりますか【意志・推量形】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
平常点50% (小テスト・課題・態度)、 期末試験...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習をすること。  
特に予習の課題が多いので必ずノートを作ること。

## 履修上の注意 /Remarks

欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく書きましょう！

## キーワード /Keywords



# 朝鮮語Ⅲ【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営群1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

基本となる文字と発音の訓練に力を注ぎ、正確な読み書きができることを第一の目標とする。同時に簡単なあいさつ表現や初歩的な会話表現なども学びたいと思う。

## 教科書 /Textbooks

金順玉 他 『新チャレンジ! 韓国語』、白水社(2009年3月)、2,300円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典『朝鮮語辞典』小学館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【韓国語入門の予備知識】
- 2回 基本母音字とその発音【基本母音】
- 3回 基本子音字(平音)とその発音【基本子音】
- 4回 基本子音字(平音)とその発音【基本子音】
- 5回 子音(激音)字とその発音【派生子音1】
- 6回 子音(濃音)字とその発音【派生子音2】
- 7回 合成母音字とその発音【派生母音】
- 8回 終声子音字とその発音【パッチム】
- 9回 終声子音字とその発音【パッチム】
- 10回 連音化、激音化、濃音化【音の変化】
- 11回 連音化、激音化、濃音化【音の変化】
- 12回 辞典を引いてみよう【辞典の引き方】
- 13回 自己紹介【指定詞の丁寧形】【～です/ですか】
- 14回 自己紹介【指定詞の丁寧形】【～といたします】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
平常点50%(小テスト・課題・態度)、定期試験50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習をすること。  
特に予習の課題が多いので必ずノートを作ること。

## 履修上の注意 /Remarks

授業中、発表や発言が多く求められるので、授業に積極的に参加すること。  
欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく話しましょう!

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語Ⅳ【昼】

担当者名 /Instructor 金 貞淑 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 済営群 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

正確な発音の能力を高めながら、初級文法をもとに会話表現を学び、基礎レベルでの日常会話の能力を身につけることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

金順玉 他 『チャレンジ！韓国語』、白水社（2009年3月）、2,300円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

辞典『朝鮮語辞典』小学館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 前期の復習
- 2回 時間ありますか【存在の有無】【助詞】
- 3回 時間ありますか【存在の有無】【助詞】
- 4回 それは何ですか【指示代名詞】【疑問代名詞】
- 5回 それは何ですか【指示代名詞】【疑問代名詞】
- 6回 何時ですか【固有数詞】【時間】【助数詞】
- 7回 初デートの約束【漢数詞】【年月日】【電話番号】
- 8回 初デートの約束【漢数詞】【年月日】【電話番号】
- 9回 何が好きですか【うちとけた丁寧形】【用言の否定形】【願望形】
- 10回 何が好きですか【うちとけた丁寧形】【用言の否定形】【願望形】
- 11回 週末には何をしましたか【過去形】【接続語1】
- 12回 週末には何をしましたか【過去形】【接続語1】
- 13回 スープが冷たくておいしいです【接続語2】【逆接】
- 14回 スープが冷たくておいしいです【接続語2】【逆接】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日頃の学習への取り組みと試験による評価。  
授業中に遅刻や私語、無断欠席などで注意された場合は減点の対象になる。  
平常点50%（小テスト・課題・態度）、定期試験50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習をすること。  
特に予習の課題が多いので必ずノートを作ること。

## 履修上の注意 /Remarks

授業中、発表や発言が多く求められるので、授業に積極的に参加すること。  
欠席が多い場合は平常点が少なくなるので、そのことを自覚してしっかり取り組むこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

楽しく話しましょう！

## キーワード /Keywords

担当者名  
/Instructor

チャン ユンヒャン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year	2年次	単位 /Credits	1単位	学期 /Semester	1学期	授業形態 /Class Format	講義	クラス /Class	済営比人律政群 2年
---------------	-----	----------------	-----	-----------------	-----	-----------------------	----	---------------	---------------

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

基礎文法に基づいて応用力を伸ばすことに努める。より多くの語彙を習得するために、慣用表現とことわざ意および漢字語を習得するように指導する。それを用いて実際コミュニケーションをする基礎になる文法を学び、作文練習も行う。長文や文学作品が理解できる基礎をしっかりと学習するのを目指したい。

## 教科書 /Textbooks

楽しくできる韓国語初級II、李志暎外 1、アスク出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『ポケットプログレッシブ韓日・日韓辞典』油谷幸利 ほか ( 小学館 )  
ISBN4-09-506141-3

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 第1課 動詞の現在連体形
- 3回 第1課 動詞の現在連体形
- 4回 第2課 動詞の過去連体形
- 5回 第2課 動詞の過去連体形
- 6回 第3課 動詞の未来連体形
- 7回 第3課 動詞の未来連体形
- 8回 第4課 形容詞の現在連体形
- 9回 第5課 接続語尾 -는데
- 10回 第5課 接続語尾 -는데
- 11回 第6課 ㄷ不規則活用
- 12回 第7課 ㅂ不規則活用
- 13回 第8課 ㄴ不規則活用
- 14回 第8課 ㄴ不規則活用
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

発表・課題・小テスト 50% 定期試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定なので、前回の授業の内容を復習し、次回の予習をしておく必要がある。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語VI 【昼】

担当者名 チャン ユンヒャン / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 1単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 済営比人律政群  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class 2年

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

基礎文法に基づいて応用力を伸ばすことに努める。より多くの語彙を習得するために、慣用表現とことわざおよび漢字語を習得できるように指導する。それを用いて実際コミュニケーションをする基礎になる文法を学び、作文練習を行う。長文や文学作品が理解できる基礎をしっかりと学習するのを目指したい。

## 教科書 /Textbooks

「楽しくできる韓国語初級II」、李志暎外 1、アスク出版社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『ポケットプログレッシブ韓日・日韓辞典』油谷幸利ほか(小学館)  
ISBN4-09-506141-3

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 前期の復習
- 2回 第9課 ㅁ不規則活用
- 3回 第9課 ㅁ不規則活用
- 4回 第10課 ㅎ不規則活用
- 5回 第10課 ㅎ不規則活用
- 6回 第11課 話者の意思・約束
- 7回 第11課 話者の意思・約束
- 8回 第12課 状態の継続
- 9回 第12課 禁止命令
- 10回 第13課 推量表現
- 11回 第13課 推量表現
- 12回 第14課 前後の話法
- 13回 第16課 時間の経過
- 14回 第16課 意向伝達
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

発表・課題・小テスト 50% 定期試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定なので、前回の授業の内容を復習し、次回の予習をしておく必要がある。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 朝鮮語Ⅶ【昼】

担当者名 /Instructor                      チャン ユンヒャン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次                      単位 1単位                      学期 1学期                      授業形態 講義                      クラス 済営比人律政群  
/Year                      /Credits                      /Semester                      /Class Format                      /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
日常生活で必要とされるフレーズを中心に、自分が表現したいことを韓国語で表現できること、応用文型まで幅広く会話形式で練習することで、コミュニケーション能力を高める。さらに、グループ発表の時間を設け、異文化理解を深める契機となることを目指す。基礎レベルの範囲で多彩な文型を無理なく駆使できるようになる。

**教科書 /Textbooks**  
ちよこつとチャレンジ！韓国語、金順玉外2

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
『ポケットプログレッシブ韓日・日韓辞典』 油谷幸利 ほか ( 小学館 )  
ISBN4-09-506141-3

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1 . オリエンテーション、シラバス紹介
- 2 . インタビューする
- 3 . インタビューする
- 4 . 自己紹介する
- 5 . 自己紹介する
- 6 . 自己紹介する
- 7 . 決まりを言う
- 8 . 決まりを言う
- 9 . 約束をする
- 10 . 約束をする
- 11 . 約束をする
- 12 . 道案内をする
- 13 . 道案内をする
- 14 . 道案内をする
- 15 . まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
発表・課題・小テスト 50% 定期試験 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定なので、前回の授業の内容を復習し、次回の予習をしておく必要がある。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 朝鮮語VIII 【昼】

担当者名  
/Instructor

チャン ユンヒャン / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次  
/Year

単位 1単位  
/Credits

学期 2学期  
/Semester

授業形態 講義  
/Class Format

クラス 済営比人律政群  
/Class 2年

対象入学年度  
/Year of School Entrance

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
								○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

日常生活で必要とされるフレーズを中心に、自分が表現したいことを韓国語で表現できること、応用文型まで幅広く会話形式で練習することで、コミュニケーション能力を高める。さらに、グループ発表の時間を設け、異文化理解を深める契機となることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

ちよこっとチャレンジ！韓国語、金順玉外2

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『ポケットプログレッシブ韓日・日韓辞典』 油谷幸利 ほか (小学館)  
ISBN4-09-506141-3

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 前期の復習
- 2回 感想を言う
- 3回 感想を言う
- 4回 買い物をする
- 5回 買い物をする
- 6回 買い物をする
- 7回 プレゼントをする
- 8回 プレゼントをする
- 9回 体の具合を言う
- 10回 体の具合を言う
- 11回 体の具合を言う
- 12回 勉強の仕方を話す
- 13回 勉強の仕方を話す
- 14回 勉強の仕方を話す
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

発表・課題・小テスト 50% 定期試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

理解の徹底を図るために随時小テストの実施や宿題を課す予定なので、前回の授業の内容を復習し、次回の予習をしておく必要がある。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域学入門【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治 佐木隆三 他 地域創生学群教員

履修年次 /Year 1年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域には複合的な問題が存在し、地域の再生と創造に対する一元的な解決方法はありません。このため、自分の専門や興味・関心とは異なる分野における地域の具体的な課題と、その課題に対する取り組みについて理解し、幅広い視野を身につけることが重要です。  
 地域学入門では、地域とは何か、総合的理解とは何かといった、地域を学ぶにあつての基本的概念、理論的背景を学習します。あわせて、地域の抱える具体的な課題と市民の関わり方について、その概略を理解します。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。各回、授業の中で資料を配布することがあります。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜、指示します。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 地域とは何か
  - 2回 地域の総合的な理解
  - 3回 地域学入門の考え方
  - 4回 地域創生とマネジメント①
  - 5回 地域創生とマネジメント②
  - 6回 地域創生とマネジメント③
  - 7回 地域創生とマネジメント④
  - 8回 地域創生とボランティア①
  - 9回 地域創生とボランティア②
  - 10回 地域創生と文学
  - 11回 地域創生と情報
  - 12回 地域創生と福祉①
  - 13回 地域創生と福祉②
  - 14回 地域創生と福祉③
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業中に取り組む課題の達成度 ... 50% レポート ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 様々な視点から地域について説明を行います。柔軟かつ幅広い視野を得るべく、学習をすすめてください。授業中にディスカッションの時間を設けます。積極的な発言を心がけてください。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# コミュニティ論【昼】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

コミュニティとは、今日では単に特定の場所や集団と同一視することができず、一つの理念で説明もできない用語といえる。社会学的視点による伝統的なコミュニティ(血縁・地縁に基づく近隣集団、小規模な町、空間的に限定される地域社会や職業に基づく特定の小規模集団を基礎にした社会組織)以外にも、文化的に規定される集団やイデオロギーの視点からのコミュニティ論も存在する。また、社会・文化・政治・テクノロジー等や、ポストモダン、グローバリゼーション、インターネット等の社会情勢の変化も加味する社会理論的立場もありうる。そのため伝統的コミュニティ及び、今日的解釈を通したコミュニティでの人間関係を理解することをねらいとする。

## 教科書 /Textbooks

資料配布による

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 はじめに：社会、地域社会、コミュニティについて
- 第2回 今日の地域社会について
- 第3回 地域社会の変化と今日の地域生活①社会環境的研究と精神的健康
- 第4回 地域社会の変化と今日の地域生活②地域における人間関係
- 第5回 伝統的コミュニティの概念
- 第6回 コミュニティの概念の多様性
- 第7回 社会関係資本としてのコミュニティ
- 第8回 関係性の多様化とコミュニティ：ネットワークコミュニティ、バーチャル・コミュニティ
- 第9回 関係性の変化と地域における教育
- 第10回 文化的・イデオロギーの視点からのコミュニティ
- 第11回 コミュニティ調査研究①
- 第12回 コミュニティ調査研究②
- 第13回 調査結果に見る地域における関係性の変化と地域活動
- 第14回 コミュニティ再生への希求と郷愁
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への参加(課題・レポート提出等) 50% 試験 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 市民活動概論 【昼】

担当者名 /Instructor 西田心平/地域創生学群

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

市民活動とはどのようなものが、基本的な論点が理解できるようになることを目的とする。主要な事例をとりあげ、それを柱にしながら授業を進めて行く予定である。

## 教科書 /Textbooks

とくに指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
  - 2回 枠組みの設定
  - 3回 民衆行動の分析①
  - 4回 民衆行動の分析②
  - 5回 市民運動の分析
  - 6回 市民の活動の展開 / 戦前 (上)
  - 7回 市民の活動の展開 / 戦前 (下)
  - 8回 市民の活動の展開 / 戦後 (上)
  - 9回 市民の活動の展開 / 戦後 (下)
  - 10回 市民の活動の展開 / 高度成長期 (上)
  - 11回 市民の活動の展開 / 高度成長期 (下)
  - 12回 市民の活動の展開 / ポスト高度成長期 (上)
  - 13回 市民の活動の展開 / ポスト高度成長期 (下)
  - 14回 市民活動の現在
  - 15回 全体まとめ
- ※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への積極参加... 30% 期末試験... 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講者には、市民活動について自分で調べてもらうような課題を課す場合がある。その際の積極的な参加が求められる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 北九州社会論 【昼】

担当者名 /Instructor 神山和久/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 この講義は、北九州地域の社会状況について幅広く学び地域理解を深めるとともに、地域が抱えるさまざまな問題点について、発生の背景や取り組みについて共に考えていきます。具体的には、北九州市の生い立ち、都市環境や産業の姿、行政施策の今と昔について学び、また市民生活に関する諸調査やまちづくり事例などについても紹介、解説します。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。各回、授業の中で資料を配布する予定です。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて参考文献を紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 はじめに 都市とはなにか、そして北九州市の紹介
- 2回 北九州市の生い立ち 【時代の節目に登場する北九州】 【市勢要覧】
- 3回 北九州市の地域政策の歴史① 【マスタープラン】
- 4回 北九州市の地域政策の歴史② 【ルネッサンス構想】 【「元気発信！北九州」プラン】
- 5回 統計でみる産業構造と北九州 【事業所統計】
- 6回 統計でみる北九州の商圈 【消費者購買行動】
- 7回 北九州の産業と人物、今と昔① 【北九州の4k】
- 8回 北九州の産業と人物、今と昔② 【北九州の企業家たち】
- 9回 北九州の産業、今日と明日 【北九州発のイノベーション】
- 10回 地方分権・地域主権と北九州社会
- 11回 スポーツ振興と北九州社会
- 12回 北九州市の住みよさ評価① 【相対性】
- 13回 北九州市の住みよさ評価② 【フルセット都市】
- 14回 北九州市政と市民意識の動向
- 15回 まとめ 【ソーシャルマーケティング】

(一部、ゲスト講師をお招きし、まちづくり、ヒトづくりの具体的・実践的な授業を予定しています)

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 日常の授業への取り組み... 30% 期末レポート(ミニレポート含む)ト... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 主として、「北九州を知らない、だから詳しく知りたい」学生を対象としています。日頃から北九州情報に注目しておいてください。それが皆さん自身の予習となります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# キャリア形成論【昼】

担当者名 真鍋和博/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代の社会で仕事をするということは、単にマニュアル化されたタスクをこなすのではなく、課題を発見し解決していくような仕事が求められています。その手順は以下ようになります。

- ①様々な利害が複雑に絡み合う中で、課題や問題点を正確に把握する。
- ②その課題や問題点を引き起こしている原因を突き止める。
- ③その原因を取り除くために最適な解決策を考える。
- ④解決策を実践する。
- ⑤実践した解決策が効果があったかどうかを振り返り、評価する。

このようなプロセスを踏まない、単なる「思いつき」では課題や問題点が解決されないことが多いです。この授業では、課題や問題点を正確に把握するための思考法や、解決策を導き出すための手法について学びます。

学生の皆さんの中には、何かのイベントを企画したり、多くの人と協働することも多いと思います。また、社会人学生の皆さんは、普段の仕事で課題や問題点を抱えていらっしゃると思います。そのような皆さんに、即実践できるようなスキルを身につけていただきたいと考えています。

## 教科書 /Textbooks

テキストはありません。適宜レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『ロジカルシンキングのノウハウ・ドウハウ』野口吉昭編 PHP 研究所
- 『知的複眼思考法』荻谷剛彦著 講談社文庫
- 『MBAクリティカルシンキング』GMI 著 ダイヤモンド社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 全体ガイダンス
- 2回 ロジカルシンキング(1)【論理的思考とは】
- 3回 ロジカルシンキング(2)【演繹法】
- 4回 ロジカルシンキング(3)【帰納法】
- 5回 フレームワークシンキング(1)【フレームワーク】
- 6回 フレームワークシンキング(2)【ロジックツリー】
- 7回 フレームワークシンキング(3)【マトリックス】
- 8回 フレームワークシンキング(4)【フレームワークシンキング演習】
- 9回 クリティカルシンキング(1)【批判的思考とは】
- 10回 クリティカルシンキング(2)【複眼的にみる】
- 11回 クリティカルシンキング(3)【データの見方】
- 12回 クリティカルシンキング(4)【クリティカルシンキング演習】
- 13回 ディスカッションの方法(1)【ブレーンストーミング】
- 14回 ディスカッションの方法(2)【KJ法・ブレインライティング】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50% 授業の成果物...25% レポート...25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

解決策が分からない、どのように課題や問題点を考えていいか分からない、などの自分自身問題を想定して授業に参加してください。

## 履修上の注意 /Remarks

グループワークを随所に交えながら進めていきます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業で活用したことは、実習や実際の仕事で使ってみることをお勧めします。そうすることで、知識やノウハウが自分のものになると思います。

# キャリア形成論 【昼】

## キーワード /Keywords

ロジカルシンキング、演繹法、帰納法、フレームワークシンキング、ロジックツリー、マトリックス、クリティカルシンキング、ブレインストーミング、KJ法、ブレインライティング

# システム活用 【昼】

担当者名 /Instructor 廣渡栄寿/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業では、情報化の推進役として、業務の課題発見や改善策の立案、システムの活用推進を行うために必要な知識について学習します。

## 教科書 /Textbooks

『情報処理教科書 ITパスポート』（芦屋 広太著）翔泳社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○『エンドユーザのための情報基礎』（浅羽 修丈他著）FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 企業と法務
- 3回 経営戦略
- 4回 システム戦略
- 5回 開発技術
- 6回 プロジェクトマネジメント
- 7回 サービスマネジメント
- 8回 基礎理論
- 9回 コンピュータシステム
- 10回 マルチメディア
- 11回 ヒューマンインターフェース
- 12回 データベース
- 13回 ネットワーク
- 14回 セキュリティ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 20%  
 授業中に取り組む課題 ... 20%  
 積極的な授業への参加 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業開始前に、「データ処理」と「エンドユーザコンピューティング」の授業内容を復習しておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、各自の視点に基づく疑問点を発表してもらいます。その疑問点について、質疑応答を繰り返しながら、授業を展開します。状況に応じて、グループワークを行います。  
 また、受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画や授業内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# まちづくり計画【昼】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この講義の基本的なテーマは、まちづくりに関する基本的な事項や様々な手法を知ることです。講義では、都市計画に関する重要事項について比較的広範囲に取り上げ、その基本的事項について具体的な事例を交えながら概説します。講義を通して、都市計画の体系や手法を学びつつ、まちづくりとは何かを皆で考えることが、この講義の目的です。

## 教科書 /Textbooks

使用しません。(適宜、資料を配付します。)

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 萩島哲編『新建築学シリーズ10 都市計画』朝倉書店
- 都市計画教育研究会編『都市計画教科書第3版』彰国社
- まちづくりキーワード事典
- 都市計画法を読みこなすコツ
- 初学者のための都市工学入門
- 都市計画【第3版】
- その他、適宜指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【都市について考える】
- 2回 都市計画とは【都市計画の概念】
- 3回 近代都市計画の歴史【都市計画史】
- 4回 土地利用の概念【土地利用】
- 5回 土地利用計画の実現【土地利用】
- 6回 都市計画を実現する様々な手法【都市施設】【土地区画整理事業】【市街地再開発事業】
- 7回 都市計画の支援ツール【調査】【解析】
- 8回 住環境まちづくり【住環境】
- 9回 景観まちづくり【景観】
- 10回 歴史を生かしたまちづくり【歴史】
- 11回 交通まちづくり【交通】
- 12回 地域の活性化に向けた取り組み事例①【活性化】
- 13回 地域の活性化に向けた取り組み事例②【活性化】
- 14回 特別講師による講義
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 期末試験 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

とくになし。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生実習I【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治/地域創生学群

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 各自に課せられた実習内容に沿って、事前学習、実習計画の作成、実習、中間振り返り、実習、最終振り返り、報告というプロセスで、実践力の養成に努める。  
 主とした実習内容は、市内の小中学校でのスクールボランティア活動、療育センター・施設等におけるボランティア活動、自閉症児を対象とした療育キャンプの企画・実施など。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。各回、授業の中で資料を配布することがあります。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜、指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 オリエンテーション
- 2～4回 実習前指導
- 5～13回 実習(実習期間中に中間報告を含む)
- 12～15回 前期実習の振り返り、報告
- 16～19回 後期実習前指導
- 20～27回 実習(実習期間中に中間振り返りを含む)
- 27～30回 後期実習の振り返り、報告

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50%  
 その他の実習への積極的な参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習I【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本実習では、地域で必要とされる活動の実施、イベントの企画、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけること、③地域で活動していくために必要な情報処理技術を身につけることが、この実習の目的です。

## 教科書 /Textbooks

『改訂4版 PMプロジェクト・マネジメント』(中嶋 秀隆)日本能率協会マネジメントセンター

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス【一般的な心構え】
- 2回～ 5回 事前研修
- 6回～ 15回 前期実習【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】【情報処理技術】
- 16回～ 17回 前期実習・活動の振り返り
- 18回～ 27回 後期実習【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】【情報処理技術】
- 28回～ 29回 後期実習・活動の振り返り
- 30回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50%  
その他の実習への積極的な参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「地域創生基礎演習A」、「地域創生基礎演習B」で学習したことを復習しておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

地域において活動を実施するのは簡単なことではありません。学生の皆さんが「地域貢献」を目的に活動したとしても、地域の方々にとっては「迷惑」になってしまうこともあります。地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を絶対に忘れないでください。つまり、様々な方の支援があつてこそ、自分たちが活動できるということです。  
加えて、地域で活動するということは「責任」が発生するということです。身勝手な振る舞いは許されません。従って、社会人としての言葉遣いやマナーなどの振る舞いはもちろんのこと、責任ある行動や主体的な行動が求められます。その点を肝に命じておいてください。  
この実習では、正規の実習時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期等の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、主たるテーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。実習の進行状況に応じて、実習計画や実習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、実習中にお伝えします。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

地域創生力、プロジェクト・マネジメント、データ処理



# 地域創生実習I【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤貴之/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1・2学期(バア) 授業形態 /Class Format 実習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本実習では、地域マネジメントコースで行われている地域創生実習と並行して、情報技術を利用したプロジェクトを企画立案から実施までの一連の流れとして体験します。地域と関わるプロジェクトを通じて、様々な能力(特に情報共有、プレゼンテーション、役割理解と相互支援、企画力、倫理観)を伸ばすことを目的とします。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。必要な資料は配布します。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 実習中に適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス
- 2回～ 4回 前期実習に関する基礎講義
- 5回～ 13回 前期実習
- 14回、15回 前期実習の振り返り
- 16回～ 18回 後期実習に関する基礎講義
- 19回～ 27回 後期実習
- 28回、29回 後期実習の振り返り
- 30回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50% その他の実習への積極的な参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習I【昼】

担当者名 /Instructor 中島俊介/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1・2学期(バ  
 授業形態 /Class Format 実習  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習Iでは、地域で求められる活動の実施、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけることが、この実習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 なし。  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 「心が活きる教育に向かって...幸福感を紡ぐ心理学・教育学」子安増生編 ナカニシヤ出版

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 ガイダンス 【一般的な心構え】  
 2回～5回 事前研修  
 6回～15回 前期実習【地域創生力】【実習先での臨地学習】【指導を受け学習】【課題解決】  
 16回～17回 前期実習・活動の振り返り  
 18回～27回 後期実習 【地域創生力】【実習先での臨地学習】【指導を受け学習】【課題解決】  
 28回～29回 後期実習・活動の振り返り  
 30回 まとめ  
  
 地域において活動を実施するのは簡単なことではありません。学生の皆さんが「地域貢献」を目的に活動したとしても、地域の方々にとっては「迷惑」になってしまうこともあります。地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を絶対に忘れないでください。つまり、様々な方の支援があつてこそ、自分たちが活動できるということです。  
 加えて、地域で活動するということは「責任」が発生するということです。身勝手な振舞いは許されません。従って、社会人としての言葉遣いやマナーなどの振る舞いはもちろんのこと、責任ある行動や主体的な行動が求められます。その点を肝に銘じておくこと。

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 評価の観点は、学習のねらいで述べたように、①地域の方々との交流を深められたか。②実習中に、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考え、実践できたか。③社会人基礎力として必要な「地域創生力」を身につけることができたか。以上の3点から総合評価します。

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 地域における実習は、地域の方々にとっては負担や迷惑になってしまう側面もあります。常に勉強させていただいているという姿勢を忘れないこと。加えて、学生と言えど、地域で活動するということは「責任」が発生します、欠席などの事前の連絡など、社会人としてのルールや言葉遣いやマナーなどの振る舞いに気をつけること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習I【昼】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習Iでは、地域で必要とされる活動の実施、イベントの企画、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけることが、この実習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 ガイダンス 【一般的な心構え】  
 2回～5回 事前研修  
 6回～15回 前期実習 【地域創生力】 【チームでの協働】 【課題解決】 【企画】  
 16回～17回 前期実習・活動の振り返り  
 18回～27回 後期実習 【地域創生力】 【チームでの協働】 【課題解決】 【企画】  
 28回～29回 後期実習・活動の振り返り  
 30回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況・・・50% その他の実習への積極的な参加・・・50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 実習は、正規の授業外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習I【昼】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1・2学期(バア) 授業形態 /Class Format 実習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習Iでは、地域で必要とされる活動の実施、イベントの企画、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけることが、この実習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 なし

**参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス 【一般的な心構え】
- 2回～5回 事前研修
- 6回～15回 前期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】
- 16回～17回 前期実習・活動の振り返り
- 18回～27回 後期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】
- 28回～29回 後期実習・活動の振り返り
- 30回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況・・・50%  
 その他の実習への積極的な参加・・・50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 地域において活動を実施するのは簡単なことではありません。学生の皆さんが「地域貢献」を目的に活動したとしても、地域の方々にとっては「迷惑」になってしまうこともあります。地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を絶対に忘れないでください。つまり、様々な方の支援があってこそ、自分たちが活動できるということです。  
 加えて、地域で活動するということは「責任」が発生するということです。身勝手な振る舞いは許されません。従って、社会人としての言葉遣いやマナーなどの振る舞いはもちろんのこと、責任ある行動や主体的な行動が求められます。その点を肝に銘じておくこと。  
 この実習では、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、主たるテーマを含め、各自年間を通じて全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習I【昼】

担当者名 /Instructor 西田心平/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1・2学期(バア) 授業形態 /Class Format 実習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習Iでは、地域で必要とされる活動の実施、イベントの企画、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけることが、この実習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス 【一般的な心構え】
- 2回～5回 事前研修
- 6回～15回 前期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】
- 16回～17回 前期実習・活動の振り返り
- 18回～27回 後期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】
- 28回～29回 後期実習・活動の振り返り
- 30回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50% その他の実習への積極的な参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 地域において活動を実施するのは簡単なことではありません。学生の皆さんが「地域貢献」を目的に活動したとしても、地域の方々にとっては「迷惑」になってしまうこともあります。地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を絶対に忘れないでください。つまり、様々な方の支援があってこそ、自分たちが活動できるということです。  
 加えて、地域で活動するという事は「責任」が発生するという事です。身勝手な振舞いは許されません。従って、社会人としての言葉遣いやマナーなどの振る舞いはもちろんのこと、責任ある行動や主体的な行動が求められます。その点を肝に銘じておくこと。  
 この実習では、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、主たるテーマを含め、各自年間を通じて全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習II 【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1・2学期(バ  
 授業形態 /Class Format 実習  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 各自に課せられた実習内容に沿って、事前学習、実習計画の作成、実習、中間振り返り、実習、最終振り返り、報告というプロセスで、実践力の養成に努める。  
 主とした実習内容は、市内の小中学校でのスクールボランティア活動、療育センター・施設等におけるボランティア活動、自閉症児を対象とした療育キャンプの企画・実施など。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。各回、授業の中で資料を配布することがあります。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜、指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 オリエンテーション
- 2～4回 実習前指導
- 5～13回 実習(実習期間中に中間報告を含む)
- 12～15回 前期実習の振り返り、報告
- 16～19回 後期実習前指導
- 20～27回 実習(実習期間中に中間振り返りを含む)
- 27～30回 後期実習の振り返り、報告

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50%  
 その他の実習への積極的な参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習II 【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本実習では、2年次の経験と学習を深め、より主体的な形で地域創生活動にかかわっていきます。特に、情報分野における知識や技術を活用して、地域が抱える問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②積極的かつ主体的に行動するために必要な「地域創生力」を身につけること、③地域で活躍していくために必要な情報分析能力を身につけることが、この実習の目的です。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 事前準備・目標設定
- 2回～13回 前期実習【地域創生力】【課題解決】【企画】【マネジメント】【情報分析能力】
- 14回～15回 前期実習・活動の振り返り
- 16回～27回 後期実習【地域創生力】【課題解決】【企画】【マネジメント】【情報分析能力】
- 28回～29回 後期実習・活動の振り返り
- 30回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50%  
その他の実習への積極的な参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「地域創生基礎演習A」、「地域創生基礎演習B」、「地域創生基礎演習C」、「地域創生基礎演習D」、「地域創生実習I」で学習したことを復習しておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

地域において活動を実施するのは簡単なことではありません。学生の皆さんが「地域貢献」を目的に活動したとしても、地域の方々にとっては「迷惑」になってしまうこともあります。地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を絶対に忘れないでください。つまり、様々な方の支援があつてこそ、自分たちが活動できるということです。  
加えて、地域で活動するということは「責任」が発生するということです。身勝手な振る舞いは許されません。従って、社会人としての言葉遣いやマナーなどの振る舞いはもちろんのこと、責任ある行動や主体的な行動が求められます。その点を肝に命じておいてください。  
この実習では、正規の実習時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期等の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、主たるテーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。実習の進行状況に応じて、実習計画や実習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、実習中にお伝えします。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

地域創生力、プロジェクト・マネジメント、データ分析

# 地域創生実習II 【昼】

担当者名 佐藤貴之/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本実習では、地域創生実習I、地域創生基礎演習A、B、C、Dで学んだ知識を有機的に結合し、各自に課せられたプロジェクトの企画立案から振り返りまでの一連の流れを自立的に実施できることを目指します。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。必要資料は配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

実習中に適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～ 4回 前期実習に関する基礎講義
- 5回～ 13回 前期実習
- 14回、15回 前期実習の振り返り
- 16回～ 18回 後期実習に関する基礎講義
- 19回～ 27回 後期実習
- 28回、29回 後期実習の振り返り
- 30回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50% その他の実習への積極的な参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 地域創生実習II 【昼】

担当者名 /Instructor 中島俊介/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1・2学期(バア)  
 授業形態 /Class Format 実習  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習IIでは、地域創生実習Iで養われた地域創生基礎力の上にさらに自分の主体性と自発性をもって、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような活動を通じて、①地域交流をさらに深め、自分にできることを、主体的に考え自発的に実践すること、②地域創生学群の学生として求められる「地域創生力」をさらに身につけることが、この実習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 「心が活きる教育に向かって...幸福感を紡ぐ心理学・教育学」子安増生編 ナカニシヤ出版

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス 【一般的な心構え】
- 2回～5回 事前研修
- 6回～15回 前期実習 【地域創生力】【実習先での臨地学習】【指導を受け学習】【課題解決】
- 16回～17回 前期実習・活動の振り返り
- 18回～27回 後期実習 【地域創生力】【実習先での臨地学習】【指導を受け学習】【課題解決】
- 28回～29回 後期実習・活動の振り返り
- 30回 まとめ

地域においての実習は、地域の方々にとっては負担や迷惑になってしまうこともあります。ですから地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を堅持して、加えて、地域で活動するために養った地域創生実習Iでの言葉遣いやマナーなどの振る舞いをさらに深化発展させるのはもちろんのこと、責任ある行動や主体的、自発的な行動を心がけて下さい。

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 評価の観点は、学習のねらいで述べたように、①地域の方々との交流をさらに深められたか。②実習中に、自分には何ができるのか、何をしなければならぬのかを主体的、自発的に考え、実践できたか。③社会人基礎力として必要な「地域創生力」を身につけることができたか。以上の3点から総合評価します。

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 重ねての注意になりますが、地域における実習は、地域の方々にとっては負担や迷惑になってしまう側面もあります。常に勉強させていただいているという姿勢を忘れないこと。加えて、学生と言えど、地域で活動するということは「責任」が発生します、欠席などの事前の連絡など、社会人としてのルールや言葉遣いやマナーなどの振る舞いに気をつけること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習II 【昼】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習IIでは、地域で必要とされる活動の実施、イベントの企画、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけることが、この実習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回～13回 前期実習 【地域創生力】 【チームでの協働】 【課題解決】 【企画】  
 14回～15回 前期実習・活動の振り返り  
 16回～27回 後期実習 【地域創生力】 【チームでの協働】 【課題解決】 【企画】  
 28回～29回 後期実習・活動の振り返り  
 30回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況・・・50% その他の実習への積極的な参加・・・50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 実習は、正規の授業外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生実習II 【昼】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域創生実習IIでは、地域で必要とされる活動の実施、イベントの企画、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけることが、この実習の目的です。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回～13回 前期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】
- 14回～15回 前期実習・活動の振り返り
- 16回～27回 後期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】
- 28回～29回 後期実習・活動の振り返り
- 30回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

主たるテーマの実習の取り組み状況・・・50%  
 その他の実習への積極的な参加・・・50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

地域において活動を実施するのは簡単なことではありません。学生の皆さんが「地域貢献」を目的に活動したとしても、地域の方々にとっては「迷惑」になってしまうこともあります。地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を絶対に忘れないでください。つまり、様々な方の支援があってこそ、自分たちが活動できるということです。

加えて、地域で活動するということは「責任」が発生するということです。身勝手な振る舞いは許されません。従って、社会人としての言葉遣いやマナーなどの振る舞いはもちろんのこと、責任ある行動や主体的な行動が求められます。その点を肝に銘じておくこと。

この実習では、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、主たるテーマを含め、各自年間を通じて全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生実習II 【昼】

担当者名 /Instructor 西田心平/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1・2学期(バ  
 授業形態 /Class Format 実習  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習IIでは、地域で必要とされる活動の実施、イベントの企画、ボランティアへの参加など、地域が抱える様々な問題や課題の解決に向けた活動を展開します。そのような様々な活動を通じて、①地域の方々との交流を深め、自分には何ができるのか、何をしなければならないのかを考えること、②社会人として必要な「地域創生力」を身につけることが、この実習の目的です

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回～13回 前期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】  
 14回～15回 前期実習・活動の振り返り  
 16回～27回 後期実習 【地域創生力】【チームでの協働】【課題解決】【企画】  
 28回～29回 後期実習・活動の振り返り  
 30回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 主たるテーマの実習の取り組み状況 ... 50%      その他の実習への積極的な参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 地域において活動を実施するのは簡単なことではありません。学生の皆さんが「地域貢献」を目的に活動したとしても、地域の方々にとっては「迷惑」になってしまうこともあります。地域の方々との関係づくりを大切に、勉強させていただいているという姿勢を絶対に忘れないでください。つまり、様々な方の支援があつてこそ、自分たちが活動できるということです。  
 加えて、地域で活動するということは「責任」が発生するということです。身勝手な振舞いは許されません。従って、社会人としての言葉遣いやマナーなどの振る舞いはもちろんのこと、責任ある行動や主体的な行動が求められます。その点を肝に銘じておくこと。  
 この実習では、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、主たるテーマを含め、各自年間を通じて全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# スポーツ・ボランティア実習I【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期(ペア) 授業形態 実習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

スポーツボランティア実習Iでは性差や年齢に応じてスポーツを工夫し、スポーツの楽しみ方を探ると共に自分自身やグループにおいてルールを考案することや、また、メンバーの意見や発表を聞く態度などにも重点を置き今後の実習の基礎となるものとする。また、考案したスポーツ種目のルールなどを小学校低学年の子供たちにグループ単位で実際に指導する。

## 教科書 /Textbooks

資料を配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 【グループ単位にて】

- 1 回ガイダンス
- 2 回スポーツルールの作成 1
- 3 回スポーツルールの作成 2
- 4 回スポーツルールの作成 3
- 5 回スポーツルールの発表 1
- 6 回スポーツルールの発表 2
- 7 回スポーツルールの発表 3
- 8 回発表 1 のチェック・サポート
- 9 回発表 2 のチェック・サポート
- 10 回発表 3 のチェック・サポート
- 11 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 1
- 12 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 2
- 13 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 3
- 14 回指導の反省
- 15 回まとめ

### 【個人において】

- 1 回ガイダンス
- 2 回学校のスポーツ指導 1
- 3 回学校のスポーツ指導 2
- 4 回学校のスポーツ指導 3
- 5 回学校のスポーツ指導 4
- 6 回学校のスポーツ指導 5
- 7 回指導の反省
- 8 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 1
- 9 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 2
- 10 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 3
- 11 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 4
- 12 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 5
- 13 回指導の反省 1
- 14 回指導の反省 2
- 15 回まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への取り組み... 40% 指導力... 30% レポート提出... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

インドアの場合、アウトドアの場合、それぞれのシューズや服装など学群生らしい態度で臨むこと。  
また、実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日等を含む)に取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# スポーツ・ボランティア実習II【昼】

担当者名 /Instructor 徳永政夫/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期(ペア) 授業形態 /Class Format 実習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 スポーツボランティア実習IIはスポーツボランティア実習Iをふまえ幅広い年齢層やスポーツ種目に合わせた形で実際の指導や講習などを積極的に行っていく。スポーツボランティア実習Iのグループ学習から、個人の資質を高めることに重点を置き、地域のスポーツ指導やキッズスポーツ指導などを行う。

**教科書 /Textbooks**  
 資料配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

【グループ単位にて】	【個人において】
1 回ガイダンス	1 回ガイダンス
2 回スポーツルールの作成 1	2 回学校のスポーツ指導 1
3 回スポーツルールの作成 2	3 回学校のスポーツ指導 2
4 回スポーツルールの作成 3	4 回学校のスポーツ指導 3
5 回スポーツルールの発表 1	5 回学校のスポーツ指導 4
6 回スポーツルールの発表 2	6 回学校のスポーツ指導 5
7 回スポーツルールの発表 3	7 回指導の反省
8 回発表 1 のチェック・サポート	8 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 1
9 回発表 2 のチェック・サポート	9 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 2
10 回発表 3 のチェック・サポート	10 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 3
11 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 1	11 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 4
12 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 2	12 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 5
13 回学校・あるいは地域のスポーツ指導 3	13 回指導の反省 1
14 回指導の反省	14 回指導の反省 2
15 回まとめ	15 回まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業への取り組み... 40% 指導力... 30% レポート提出... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 インドアの場合、アウトドアの場合、それぞれのシューズや服装など学群生らしい態度で臨むこと。  
 また、実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日等を含む)に取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 障害者スポーツ実習I【昼】

担当者名 /Instructor 高木 富士男 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1・2学期(バア) 授業形態 /Class Format 実習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「失われたものを数えるな。残されたものを最大限に生かせ」-これは、障害者スポーツの最高峰・パラリンピックの創始者であるグッドマン博士の言葉である。障害者が運動・スポーツを通して心身の可能性や自己価値に気づき、人生の満足度を高めるための指導のあり方を、実技を通して学習する。本実習では、障害に応じた運動・スポーツやレクリエーションなど様々な実技を体験する。また、自分たちでプログラムを作成し、実施・評価も行う。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 ガイダンス
  - 2回 車いすの基本操作 【組み立て方】【スラローム】【バリア】【マップ作成】
  - 3～4回 ふうせんバレーボール 【肢体障害の体験】
  - 5回 マップの作成と発表 【バリア】
  - 6回 マップの体験と評価 【バリア】
  - 7～8回 車いすで運動・スポーツ① 【テニス】
  - 9～10回 車いすで運動・スポーツ② 【バスケットボール】
  - 11～12回 視覚障害の体験 【ジョギング】【伴走】【縄跳び】【ボール遊び】
  - 13回 障害者アスリート講演・実技体験
  - 14回 ビデオ鑑賞 【レポート作成】
  - 15回 前半のまとめ
  - 16回 前半の復習と後半のガイダンス
  - 17～18回 高齢者疑似体験 【視野】【可動域】【ジョギング】【ふうせんバレーボール】
  - 19～20回 レクリエーションスポーツ 【軽スポーツ】【身体遊び】
  - 21回 バドミントン 【上肢・下肢障害の体験】【車いすの体験】
  - 22回 バレーボール 【シッティング・バレーボール】【卓球バレー】
  - 23～25回 アダプテッド・スポーツプログラムの作成 【グループ実習】
  - 26～27回 アダプテッド・スポーツプログラムの実施・評価
  - 28回 障害者アスリート講演・実技体験
  - 29回 ビデオ鑑賞 【レポート作成】
  - 30回 総まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学内実習(平常の授業)への取り組み...50% 課題(レポートなど)...30% その他の実習への積極的な参加...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。  
 実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

## 履修上の注意 /Remarks

地域創生基礎演習C・Dに並行して出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 障害者スポーツ実習II 【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治/地域創生学群

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年、障害者スポーツでは「Adapted(適用・応用)」という考えが浸透している。これは、対象者に合わせてルールや道具を変え、指導を行うことが基礎となる。本実習では、様々な障害を理解し、対象者に合わせてルールを変更したり、道具を検討したりしながら、最適な運動・スポーツプログラムの立案・実施を行う実践力を養うことを目指す。また、全国障害者スポーツ大会の実施競技についても理解を深めていく。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 ボッチャ【重度障害者】【脳性まひ】
- 3回 陸上競技①【車いす競技】【スラローム】
- 4回 陸上競技②【投てき】【伴走】
- 5回 卓球①【聴覚障害の体験】【肢体障害の体験】
- 6回 卓球②【サウンドテーブルテニス】
- 7回 フライングディスク【視覚障害の体験】【肢体障害の体験】
- 8回 ミニ障害者スポーツ大会【運営】
- 9回 水泳【障害者に合わせた指導】
- 10～11回 アダプテッド・スポーツプログラムの作成【個人で立案】
- 12～13回 アダプテッド・スポーツプログラムの実施・評価
- 14回 障害者アスリート講演・実技体験
- 15回 前半のまとめ
- 16回 実習プロジェクトに向けたオリエンテーション
- 17回 実習プロジェクト【企画・立案】
- 18～28回 実習プロジェクト
- 29回 障害者アスリート講演・実技体験
- 30回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学内実習(平常の授業)への取り組み...50% 課題(レポートなど)...30% その他の実習への積極的な参加...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。  
実習は、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)にも取り組んでもらいます。また、上記テーマを含め、各自全体として4つ以上の「実習」に取り組んでもらいます。

## 履修上の注意 /Remarks

地域創生演習A・Bに並行して出席すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 地域創生基礎演習A 【昼】

担当者名 伊野憲治 他 地域創生学群教員  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域創生基礎演習Aは、地域創生学群での学習や実習を行う際に必要な知識や技術、マナーを習得することを目標とします。また、この演習を通じて、地域創生学群において学習を進めていく上での心構えを身に付けたり、将来に対する目標や自分の進むべき道を模索していきます。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。毎回、授業の中で資料を配布することがあります。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【一般的な心構え】、【指導的実習】
- 2回 学生生活プランニング①【目標設定と共有】
- 3回 学生生活プランニング②【ポートフォリオ指導】
- 4回 マナー①【社会人・学生としてのマナー】
- 5回 マナー②【調査・実習・校外活動におけるマナー】
- 6回 マナー③【情報機器の操作におけるマナー】
- 7回 デザイン技法【チラシ・ポスターの作り方】
- 8回 文書作成①【エッセイの書き方】
- 9回 文書作法②【調査書・実践報告書の書き方】
- 10回 文書作成③【レポートの書き方】
- 11回 文書作成④【実践レポートの書き方】
- 12回 テーマごとのディスカッション
- 13回 学生生活プランニング③【自己の学習管理と目標の見つめなおし】
- 14回 演習・実習の振り返り
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加(指導的実習への取り組みを含む) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

2年次以降に地域創生実習Iを履修予定の学生には、上記テーマとは別に、土曜日や日曜日などの正規の授業時間外に「指導的実習」に取り組んでもらいます。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。詳しくは、第1回目の授業のときに説明します。遅刻・欠席をしないこと。どうしても遅刻・欠席せざるを得ない場合は、事前に、担当教員に連絡をしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習B 【昼】

担当者名 /Instructor 真鍋和博 他 地域創生学群教員

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 指導的実習プログラムで各自が実践している課題を取り上げ、特にPDCAサイクルのCに当たる振り返りを行い、さらにはA、次を取るべきステップをグループワーク等をまじえながら、受講者全員で考えてみる。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。毎回、授業の中で資料を配布することがあります。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜、指示する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション
  - 2回 実践報告1、ディスカッション
  - 3回 実践報告2、ディスカッション
  - 4回 実践報告3、ディスカッション
  - 5回 実践報告4、ディスカッション
  - 6回 実践報告5、ディスカッション
  - 7回 実践報告6、ディスカッション
  - 8回 実践報告7、ディスカッション
  - 9回 実践報告8、ディスカッション
  - 10回 実践報告9、ディスカッション
  - 11回 実践報告10、ディスカッション
  - 12回 実践報告11、ディスカッション
  - 13回 実践報告12、ディスカッション
  - 14回 実践報告13、ディスカッション
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業中に取り組む課題の達成度...50%  
 積極的な演習への参加(指導的実習プログラムへの取り組みを含む)...50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 正規の授業時間以外に個別の学習・実習テーマが与えられることがあります。  
 地域においてチームで活動していく際に必要な考え方、技術、スキル等を学ぶ機会を授業中に組み入れていきます。

**履修上の注意 /Remarks**  
 地域マネジメントコースの学生が対象です。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習B 【昼】

担当者名 伊野憲治/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 指導的実習プログラムで各自が実践している課題を取り上げ、特にPDCAサイクルのCに当たる振り返りを行い、さらにはA、次を取るべきステップを、グループワーク等をまじえながら、受講者全員で考えてみる。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。毎回、授業の中で資料を配布することがあります。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜、指示する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション
  - 2回 実践報告1、ディスカッション
  - 3回 実践報告2、ディスカッション
  - 4回 実践報告3、ディスカッション
  - 5回 実践報告4、ディスカッション
  - 6回 実践報告5、ディスカッション
  - 7回 実践報告6、ディスカッション
  - 8回 実践報告7、ディスカッション
  - 9回 実践報告8、ディスカッション
  - 10回 実践報告9、ディスカッション
  - 11回 実践報告10、ディスカッション
  - 12回 実践報告11、ディスカッション
  - 13回 実践報告12、ディスカッション
  - 14回 実践報告13、ディスカッション
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業中に取り組む課題の達成度 ... 50 %  
 積極的な演習への参加(指導的実習プログラムへの取り組みを含む) ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 正規の授業時間外に個別の学習・実習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習B 【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域創生基礎演習Bでは地域創生基礎演習Aにおいて各人の学びの方向性の決定を受けて、各指導者教員のゼミに所属します。当ゼミでは今後必要とされる基本的知識やスキルを学ぶほか、各人の課題を設定した上、2年時から始まるスポーツボランティア実習の目的・具体的計画を策定する。ゼミでの議論を通じて、その目的や具体的計画を練り直し、目的を明確にする。あわせて、実習に必要とされる基本的知識とスキルをロールプレイングを体験しながら具体的に学んでいく。

## 教科書 /Textbooks

資料配布

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 講義のねらい、進め方
- 2回 実習の計画
- 3回 コミュニケーション 1
- 4回 コミュニケーション 2(他者との関係)
- 5回 コミュニケーション 3(クラスメイトを知る)
- 6回 コミュニケーション 4(自己を知る)
- 7回 コミュニケーション 5(他人を知る)
- 8回 コミュニケーションの事例研究1
- 9回 コミュニケーションの事例研究2
- 10回 コミュニケーションの3Vの法則の理解
- 11回 具体的な場面・過程を想定したロールプレイング(子供の理解)
- 12回 具体的な場面・過程を想定したロールプレイング(地域の理解)
- 13回 具体的な場面・過程を想定したロールプレイング
- 14回 具体的な場面・過程を想定したロールプレイング
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度... 50%  
積極的な演習への参加(指導的実習への取り組みを含む)... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

2年次以降にスポーツボランティア実習Iを履修予定の学生には、上記テーマとは別に、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)に「指導的実習」に取り組んでもらいます。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習B 【昼】

担当者名 /Instructor 内田若希/地域創生学群

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 当ゼミでは、2年次から始まる障害者スポーツ実習に必要とされる基本的知識やスキルを学び、実習に備える。主にコミュニケーションワークを軸に学習していく。また、プレゼンテーション能力の養成も目指す。

**教科書 /Textbooks**  
 必要に応じてプリントを配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 ( 【 】はキーワード)  
 1回 ガイダンス  
 2回 コミュニケーションワーク①【ラポールの形成】  
 3回 コミュニケーションワーク②【情報伝達】  
 4回 コミュニケーションワーク③【ノンバーバル】  
 5回 コミュニケーションワーク④【コンセンサス】  
 6回 コミュニケーションワーク⑤【ホスピタリティ】  
 7回 コミュニケーションワーク⑥【協働作業】  
 8回 プレゼンテーションの行い方  
 9回 プレゼンテーションの計画  
 10回 プレゼンテーションの準備  
 11~13回 プレゼンテーション  
 14回 障害者スポーツ実習に向けた目標・計画の策定  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度... 50%  
 積極的な演習への参加(指導的実習への取り組みを含む)... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。  
 2年次以降に障害者スポーツ実習を履修予定の学生には、上記テーマとは別に、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)に「指導的実習」に取り組んでもらいます。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習C 【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 スポーツ・ボランティア実習に取り組む上で必要となりうる年齢に応じたスポーツ指導の基礎的なスキルと能力について、資料の収集・整理・分析、事例研究、(発表・ディスカッション)をとおして、知識の修得とともに指導カリキュラムの作成や実践的指導の向上を図っていく。

**教科書 /Textbooks**  
 資料配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

1回	ガイダンス
2回～5回	資料収集・整理・分析・討論
6回～14回	事例研究およびグループによる発表・個人発表
15回	まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業中に取り組む姿勢 ... 50%  
 課題の達成度 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 配布されたプリント等は毎回持参すること

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習C 【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本演習では、社会的状況を正しく把握するために、社会調査の方法を学習します。地域創生基礎演習Aと地域創生基礎演習Bで学習してきたことを踏まえて、プロジェクトを評価するために必要な考え方について学びます。

**教科書 /Textbooks**  
 『社会調査法入門』（盛山和夫）有斐閣ブックス

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜、指示します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 : イントロダクション  
 2回～14回 : 社会調査に関する発表とディスカッション  
 15回 : まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 「データ処理」、「社会調査」を受講した場合、本演習の理解がより深いものになります。

**履修上の注意 /Remarks**  
 本演習では、各自の担当箇所を発表してもらい、その発表した内容について議論していきます。受講生の発表の準備や理解度に応じて、演習計画や演習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、演習中にお伝えします。  
 また、地域創生実習Iと連動して、演習を展開します。このため、正規の演習時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**  
 社会調査、アンケート、プロジェクト・マネジメント

# 地域創生基礎演習C 【昼】

担当者名 佐藤貴之/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本演習では、アルゴリズム、ストラテジとマネジメントの基礎的な部分を学習します。これにより、様々なプロジェクトでの企画・立案、計画の遂行、評価といった一連のプロセスを効率的に実施できるようになります。最終的には、実習活動において得られた知識を活用できるようにすることを目指します。

**教科書 /Textbooks**  
 演習中に指示します。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 演習中に適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回～ 6回 アルゴリズムの基礎  
 7回 アルゴリズムの基礎のまとめ  
 8回～ 14回 ストラテジとマネジメント基礎  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 他の学生と共同で調査、議論、作業を行います。遅刻、欠席をしないように気をつけてください。どうしても遅刻、欠席せざるを得ない場合は、事前に担当教員に連絡してください。「エンドユーザコンピューティング」、「データ処理」、「システム活用」、「システムデザイン」を学習することによって理解が深まります。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# 地域創生基礎演習C 【昼】

担当者名 /Instructor 内田若希/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生基礎演習Cにおいては、障害者スポーツ実習Iで浮上してきたさまざまな問題をゼミの場に提示し、議論を通じながら、その解決方法について考えていく。また、実習ごとの目標設定とその評価、ふり返し学習による好ましい言動の強化・不適切な言動の修正、チームワークやコミュニケーションについての気づきのフィードバックを行い、障害者スポーツで求められる援助行動を支える社会的スキルの向上を目指す。

**教科書 /Textbooks**  
 必要に応じてプリントを配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 ( 【 】はキーワード )  
 1回 ガイダンス  
 2～12回 実習のふり返しとディスカッション  
 13回 障害者アスリートとのディスカッション  
 14回 プレゼンテーション  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度... 50% 積極的な演習への参加... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習D 【昼】

担当者名 伊野憲治/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

自閉症など発達障害のある人への支援、特にコミュニケーション指導法の理論や具体的方法の基礎を学び、議論していきます。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。各回、授業の中で資料を配布することがあります。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 コミュニケーションとは何か①
- 3回 コミュニケーションとは何か②
- 4回 アセスメント方法
- 5回 心理療法的アプローチの限界と新たな展開
- 6回 応用行動分析学的手法の考え方①
- 7回 応用行動分析学的手法の考え方②
- 8回 応用行動分析学的手法の考え方③
- 9回 応用行動分析学的手法を用いた具体的指導法①
- 10回 応用行動分析学的手法を用いた具体的指導法②
- 11回 その他の指導法①
- 12回 その他の指導法②
- 13回 その他の指導法③
- 14回 その他の指導法④
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

正規の授業時間外に個別の学習テーマ・実習が与えられることがあります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習D 【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
本演習では、ファシリテーションについて学習します。地域創生基礎演習Aと地域創生基礎演習Bで学習してきたことを踏まえて、プロジェクトをチームで進めるにあたり、チームワークを引き出し、チームの成果が最大となるように支援するために必要な考え方、行動の仕方について学びます。

**教科書 /Textbooks**  
『ファシリテーターの道具箱』（森時彦）ダイヤモンド社

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜、指示します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
1回 : イントロダクション  
2回～14回 : ファシリテーションに関する発表とディスカッション  
15回 : まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
「地域創生基礎演習A」、「地域創生基礎演習B」を受講した場合、本演習の理解がより深いものになります。

**履修上の注意 /Remarks**  
本演習では、各自の担当箇所を発表してもらい、その発表した内容について議論していきます。受講生の発表の準備や理解度に応じて、演習計画や演習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、演習中にお伝えします。  
また、地域創生実習Iと連動して、演習を展開します。このため、正規の演習時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**  
ファシリテーション、プロジェクト・マネジメント

# 地域創生基礎演習D 【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤貴之/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習Iで経験した事柄や問題を持ち帰り、人とのディスカッションを通じて、問題解決の糸口を見つけることを目指します。さらに、社会調査を学習することで、社会的状況を現象として正しく把握する手法を学習します。最終的には、今後の研究実践活動を行なう上での有用性の検討が可能になることを目指します。

**教科書 /Textbooks**  
 演習中に指示します。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 演習中に適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回～ 3回 実践活動の検証とフィードバック  
 4回～ 14回 社会調査に関する書籍の輪読とディスカッション  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 他の学生と共同で調査、議論、作業を行います。遅刻、欠席をしないように気をつけてください。どうしても遅刻、欠席せざるを得ない場合は、事前に、担当教員に連絡してください。「エンドユーザコンピューティング」、「データ処理」、「システム活用」、「システムデザイン」、「社会調査」を履修することによって理解が深まります。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習D 【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生基礎演習Dでは卒業論文・卒業実践報告の作成にむけ、どのようにテーマを見つけていくのか。また、文献調査や関係者からの聞き取り調査などを行う。

**教科書 /Textbooks**  
 資料を配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 関心のある事例をあげてみる
  - 2回 スポーツ指導者について
  - 3回 スポーツをとおした地域貢献について 1
  - 4回 スポーツをとおした地域貢献について 2
  - 5回 スポーツをとおした地域貢献について 3
  - 6回 スポーツ実施者の問題点について 1
  - 7回 スポーツ実施者の問題点について 2
  - 8回 スポーツ実施者の問題点について 3
  - 9回 データの収集 1
  - 10回 データの収集 2
  - 11回 データの収集 3
  - 12回 データの分析 1
  - 13回 データの分析 2
  - 14回 データの分析 3
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度・・・ 50%  
 積極的な演習への参加・・・ 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 配布されたプリント等は毎回持参すること

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習D 【昼】

担当者名 /Instructor 高木 富士男 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生基礎演習Cから引き続き、実習ごとの目標設定とその評価、ふり返し学習による好ましい言動の強化・不適切な言動の修正、チームワークやコミュニケーションについての気づきのフィードバックを行い、障害者スポーツで求められる援助行動を支える社会的スキルの向上を目指す。また、障害者スポーツ実習Iにおけるアダプテッド・スポーツのロールプレイを通して得られた課題を検討し、実践の場への応用を考えていく。加えて、3年次に行われる障害者スポーツ実習IIの目標・計画を策定する。

**教科書 /Textbooks**  
 必要に応じてプリントを配布

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 ( 【 】 はキーワード )  
 1回 ガイダンス  
 2～9回 実習のふり返しとディスカッション  
 10～12回 実習のアダプテッド・スポーツプログラムの検討・評価  
 13回 障害者アスリートとのディスカッション  
 14回 プレゼンテーション  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度... 50% 積極的な演習への参加... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助実習【昼】

担当者名 坂本毅啓/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 6単位 学期 集中 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

社会福祉士国家試験受験資格取得のための教育内容に基づいて構成される実習科目である。そのため、社会福祉施設及び機関での現場実習での学びについて、次に掲げる3点を大きなねらいとする。

- ①相談援助実習を通して、相談援助に係る知識と技術について具体的かつ実際に理解し実践的な技術等を体得する。
- ②社会福祉士として求められる資質、技能、倫理、自己に求められる課題把握等、総合的に対応できる能力を習得する。
- ③関連分野の専門職との連携のあり方及びその具体的内容を実践的に理解する。

## 教科書 /Textbooks

社団法人日本社会福祉士養成校協会：監修、白澤政和・米本秀仁：編集『社会福祉士 相談援助実習』中央法規出版。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

連携科目「相談援助実習指導 1・2」において、随時紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

実習時間は180時間以上である。  
社会福祉施設・機関において、23日間（1日8時間）以上の実習を行う。  
実習内容は職場実習、職種実習、ソーシャルワーク実習から構成される。  
実習期間中は、実習先での実習指導者及び担当教員による指導、そして大学にて実施する帰校日指導を受ける。  
詳細については、「相談援助実習指導 1」にて説明をする。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

実習先による実習評価（50%）+ 教員による実習評価（50%）= 100%  
なお、本科目は「相談援助実習指導 1」及び「相談援助実習指導 2」との連携科目であり、いずれかみの単位認定は行わない。そのため、本科目の実習評価が合格点に達していても、連携科目のいずれかが1つでも不合格となると、連動して3つの科目を全て不合格点として扱う。また、その逆もあり得る。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

社会福祉施設や機関での実習となる。当然のことながら、社会人としての基本的マナーなどではできるように自己学習に励んでいただきたい。

## 履修上の注意 /Remarks

本科目は社会福祉士国家試験受験資格取得のための科目である。したがって、次の2点を履修する前提条件とする。  
①社会福祉士国家試験受験資格を取得する意志があること。  
②同年度に「相談援助実習指導 1」及び「相談援助実習指導 2」を履修登録すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

社会福祉士を取得するための重要な科目です。現場での実習で皆さんが困らないように、全力でサポートします。一緒にがんばりましょう。

## キーワード /Keywords

社会福祉士

# 地域創生演習 A 【昼】

担当者名 伊野憲治/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 これまでのスポーツ・ボランティア実習を振り返り、その課題や問題点について議論し解決方法を検討していく。また、「親切であること」「責任を持つこと」「礼節を重んずること」にくわえ「コミュニケーション」「リーダーシップ」等の事項について、個人の課題を自覚しさらなるスキルアップを図っていく。

**教科書 /Textbooks**  
 資料配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

1回	ガイダンス
2回～12回	課題・問題点の抽出、議論
13回～14回	発表(個人・グループ)
15回	まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業中に取り組む姿勢 ... 50%  
 課題の達成度 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 常日頃の取り組みを大切に、配布資料やファイルなどは必ず持参し日々の心がけを大切にしてください。  
 スポーツ指導は、配慮や指示を間違えれば大変な事故などにつながりかねません。自らの姿勢を正して取り組みましょう。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# 地域創生演習 A 【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、マネジメントの基礎と原則について学習します。地域創生基礎演習C・Dや地域創生実習Iで学習してきたことを踏まえて、プロジェクトを計画的に進めることができるようになるための必要な考え方、行動の仕方について学びます。

## 教科書 /Textbooks

『マネジメント論』（選定中、授業中に指示します。）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 : イントロダクション
- 2回～14回 : マネジメントに関する発表とディスカッション
- 15回 : まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「地域創生実習I」を受講した場合、本演習の理解がより深いものになります。

## 履修上の注意 /Remarks

本演習では、各自の担当箇所を発表してもらい、その発表した内容について議論していきます。受講生の発表の準備や理解度に応じて、演習計画や演習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、演習中にお伝えします。  
また、地域創生実習IIと連動して、演習を展開します。このため、正規の演習時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

マネジメント、マーケティング、イノベーション、プロジェクト

# 地域創生演習 A 【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤貴之/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習Iで経験した事柄や問題を持ち帰り、ディスカッションを通じて、地域が抱える課題の発見を目指します。最終的には、今後の研究実践活動を行なう上での具体的なテーマや方向性を決定することを目指します。

**教科書 /Textbooks**  
 演習中に指示します。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 演習中に適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 イン트로ダクション  
 2回～ 14回 地域が持つ課題に関するディスカッションとそれに関するテーマの学習  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 他の学生と共同で調査、議論、作業を行います。遅刻、欠席をしないように気をつけてください。どうしても遅刻、欠席せざるを得ない場合は、事前に担当教員に連絡してください。「エンドユーザコンピューティング」、「データ処理」、「プログラミング」、「システム活用」、「システムデザイン」を学習することによって理解が深まります。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習 A 【昼】

担当者名 /Instructor 内田若希/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域創生演習Aでは、各人の興味関心にあわせて、「障害者スポーツにおける課題・支援」「障害者アスリートへの心理学的支援」などに関する文献講読や議論、事例検討を行う。また、障害者スポーツ実習での学習・経験を踏まえ、問題意識を明確にし、その解決に向けた実践研究や調査のための基礎的手法の学習も行う。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2～13回 文献講読演習および事例検討
- 14回 障害者アスリートとのディスカッション
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度... 50% 積極的な演習への参加... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習B 【昼】

担当者名 伊野憲治/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
高機能自閉症やアスペルガー障害など発達障害のある人への支援、特にソーシャルスキルトレーニングの具体的方法の基礎を学び、議論していきます。

**教科書 /Textbooks**  
特に指定しません。毎回、授業の中で資料を配布することがあります。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜、指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 オリエンテーション
- 2回～4回 ソーシャルスキルとは何か
- 5回～14回 ソーシャルスキルの具体的指導法
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
正規の授業時間外に個別の学習テーマ・実習が与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習B 【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
本演習では、失敗が起こる原因について学習します。地域創生演習Aや地域創生実習Iで学習してきたことを踏まえて、起こりえるヒューマンエラーを事前に予想しつつ、リスクとコストについて正しく判断するために必要な考え方について学びます。

**教科書 /Textbooks**  
『ヒューマンエラーを防ぐ知恵 ミスはなくなるか』(中田 亨著)化学同人

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜、指示します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
1回 : イントロダクション  
2回~14回 : ヒューマンエラーに関する発表とディスカッション  
15回 : まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
「地域創生演習A」、「地域創生実習I」を受講した場合、本演習の理解がより深いものになります。

**履修上の注意 /Remarks**  
本演習では、各自の担当箇所を発表してもらい、その発表した内容について議論していきます。受講生の発表の準備や理解度に応じて、演習計画や演習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、演習中にお伝えします。  
また、地域創生実習IIと連動して、演習を展開します。このため、正規の演習時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**  
ヒューマンエラー、リスク・リテラシー

# 地域創生演習B 【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤貴之/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生実習I、IIで経験した事柄や問題を持ち帰り、ディスカッションを通じて、各学生が取り組んでいる実践や研究の課題発見と具体的な改善案の提示を目指します。最終的には、今後の研究実践活動の具体的なテーマに対する基礎的知識の習得と詳細な実施計画の立案を目指します。

**教科書 /Textbooks**  
 演習中に指示します。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 演習中に適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 インTRODクシヨN  
 2回～14回 学生の研究テーマに対する書籍、論文の輪読とディスカッション  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 他の学生と共同で調査、議論、作業を行います。遅刻、欠席をしないように気をつけてください。どうしても遅刻、欠席せざるを得ない場合は、事前に担当教員に連絡してください。「エンドユーザコンピューティング」、「データ処理」、「プログラミング」、「システム活用」、「システムデザイン」を学習することによって理解が深まります。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習B 【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

生涯スポーツ社会の実現を目指して国のスポーツ振興基本計画と北九州市スポーツ振興審議会の提言に基づいた本市スポーツ振興計画概要にある定義や効用あるいは現状を踏まえ学生自身の経験や興味のある種目を選択し基本編、応用編、ゲームまでのカリキュラムを作成したものをを用いて実際に指導にあたる。  
車椅子野球や総合型スポーツクラブACEの取り組みの中で様々な種目の実践や指導をおこなう。

## 教科書 /Textbooks

資料を配布します

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特になし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回；幼児期の体を動かす、運動の楽しさを考える
- 2 回；幼児期の体を動かす、楽しい指導の留意点を考える
- 3 回；幼児期の体を動かす、楽しい指導を考え実践の準備をする
- 4 回；小学生の体を動かす、運動の楽しさを考える
- 5 回；小学生の体を動かす、楽しい指導の留意点を考える
- 6 回；小学生の体を動かす、楽しい指導を考え実践の準備をする
- 7 回；中学生の体を動かす、( 体育・スポーツ活動 ) の楽しさを考える
- 8 回；中学生の体を動かす、楽しい指導の留意点を考える
- 9 回；中学生の体を動かす、楽しい指導を考え実践の準備をする
- 1 0 回；シニアの健康を考える・・・指導の留意点
- 1 1 回；シニアの健康を考える・・・楽しい指導を考え実践の準備をする
- 1 2 回；指導演習 ( 1 )
- 1 3 回；指導演習 ( 2 )
- 1 4 回；指導演習 ( 3 )
- 1 5 回；指導演習 ( 4 )

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業における積極的な取り組みや態度・・・60%  
達成度・・・40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

常日頃の取り組みを大切に、配布資料やファイルなどは必ず持参し日々の心がけを大切にしてください。  
スポーツ指導は、配慮や指示を間違えれば大変な事故などにつながりかねません。自らの姿勢を正して取り組みましょう。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習B 【昼】

担当者名 伊野憲治/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域創生演習Bでは、障害者スポーツ実習での学習・経験から明らかになった問題を踏まえ、4年次での卒業論文や卒業実践のテーマ設定・計画を行う。そのために必要な文献講読や議論、事例検討を繰り返していく。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2～10回 各自の課題に合わせた文献講読および事例検討
- 11～13回 卒業論文・卒業実践の計画・討議
- 14回 障害者アスリートとのディスカッション
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度... 50% 積極的な演習への参加... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 地域創生演習C 【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治/地域創生学群・上村英樹/非常勤講師

履修年次 /Year 4年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 これまでのスポーツ・ボランティアの実践をとおして自らの関心に応じた実践テーマを選択し、調査、研究を行っていく。  
 また、報告、ディスカッション等を随時行いながら研究発表に向けたまとめに取り組む。

**教科書 /Textbooks**  
 資料配布

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

1回	ガイダンス
2回～14回	卒論に向けた指導およびディスカッション
15回	まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業に取り組む姿勢 ... 50%  
 発表 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 1年次から4年次までの実習や多くの活動記録を毎回持参すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習C 【昼】

担当者名 /Instructor 廣渡栄寿/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本演習では、今までに取り組んできた地域活動について、議論を深めていく。また、必要な調査・分析・資料収集を行う。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 : イントロダクション  
 2回～14回 : 各自の研究・実践テーマに関する発表とディスカッション  
 15回 : まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 「地域創生演習A」、「地域創生演習B」、「地域創生実習II」を受講した場合、本演習の理解がより深いものになります。

**履修上の注意 /Remarks**  
 本演習では、各自のテーマに関して発表してもらい、その発表した内容について議論していきます。受講生の発表の準備や理解度に応じて、演習計画や演習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、演習中にお伝えします。  
 また、各自の研究・実践テーマに従って、正規の演習時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)に「実習」に取り組んでもらうことがあります。正規の演習時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習C 【昼】

担当者名 佐藤貴之/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
本演習では、地域創生実習I、IIで経験した事柄や問題に関するディスカッションを通じて、各学生が取り組んでいる実践や研究をより深く考察し、総括するための準備を行います。

**教科書 /Textbooks**  
演習中に指示します。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
演習中に適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
1回 インTRODクシヨN  
2回～14回 学生の研究テーマに対する書籍や論文の輪読とディスカッション  
15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
どうしても遅刻、欠席せざるを得ない場合は、事前に担当教員に連絡してください。  
また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習C 【昼】

担当者名 内田若希/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生演習Cでは、3年次に検討した卒業論文や卒業実践のテーマに基づき、必要な文献講読や議論、事例検討を深める。また、各自の計画に基づいて研究を行い、その進捗状況について随時報告を行い、議論を行っていく。

**教科書 /Textbooks**  
 必要に応じてプリントを配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス
- 2～10回 各自の課題に合わせた文献講読および事例検討
- 11～14回 卒業論文・卒業実践の個人研究報告とディスカッション
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度... 50% 積極的な演習への参加... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習D 【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 各自の研究・実践テーマに従って、文献・資料購読、調査等を行い、議論を深めていく。

**教科書 /Textbooks**  
 適宜指示する。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 第1回：オリエンテーション  
 第2～14回：報告・ディスカッション  
 第15回：総評

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 報告内容・議論への参加度100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 報告に際しては、事前準備を十分行ったうえで臨むこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習D 【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、各自の研究・実践テーマに関して、議論を深めていき、総括を行う。また、必要な調査・分析・資料収集を行う。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しません。自分が直面している課題に関する文献、資料を適宜参照してください。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 : イントロダクション
- 2回～14回 : 各自の研究・実践テーマに関する発表とディスカッション
- 15回 : まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「地域創生演習A」、「地域創生演習B」、「地域創生演習C」、「地域創生実習II」を受講した場合、本演習の理解がより深いものになります。

## 履修上の注意 /Remarks

本演習では、各自のテーマに関して発表してもらい、その発表した内容について議論していきます。受講生の発表の準備や理解度に応じて、演習計画や演習内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、演習中にお伝えします。  
また、各自の研究・実践テーマに従って、正規の演習時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)に「実習」に取り組んでもらうことがあります。正規の演習時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習D 【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤貴之/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本演習では、各学生が取り組んでいる実践や研究を知見としてまとめ、総括するためのディスカッションを行います。

## 教科書 /Textbooks

演習中に指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

演習中に適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イン트로ダクション
- 2回～14回 実践や研究に関するディスカッション
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

どうしても遅刻、欠席せざるを得ない場合は、事前に担当教員に連絡してください。  
 また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習D 【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
卒論に向けてのディスカッションや個別指導をおこなう

**教科書 /Textbooks**  
なし

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1、1年次1学期活動の確認
- 2、1年次2学期活動の確認
- 3、1学年をまとめる
- 4、2年次1学期活動の確認
- 5、2年次2学期活動の確認
- 6、2学年をまとめる
- 7、3年次1学期活動の確認
- 8、3年次2学期活動の確認
- 9、3学年をまとめる
- 10、卒論テーマ決定
- 11、卒論指導1
- 12、卒論指導2
- 13、卒論指導3
- 14、卒論指導4
- 15、卒論指導5

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
取り組み50% 発表・レポート50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
1年次から4年次までの実習や多くの活動記録を毎回持参すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# 地域創生演習D 【昼】

担当者名 伊野憲治/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生演習Dでは、地域創生演習Cに引き続き、検討した卒業論文や卒業実践のテーマに基づいて、必要な文献講読や事例検討を深める。また、各自の計画に基づいて研究を行い、その進捗状況について随時報告を行い、議論を行っていく。

**教科書 /Textbooks**  
 必要に応じてプリントを配布

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 ガイダンス  
 2～14回 文献講読、事例検討、卒業論文・卒業実践の個人研究報告、ディスカッション  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度... 50% 積極的な演習への参加... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 各回授業で配布するレジュメやワークシートを読み込み、毎回持参すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 卒業論文・卒業実践報告【昼】

担当者名 伊野憲治/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ゼミは、報告・議論の場であるので、事前準備を十分行って臨むこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 卒業論文・卒業実践報告【昼】

担当者名 廣渡栄寿/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 卒業論文・卒業実践報告【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤貴之/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 4単位 学期 /Semester 1・2学期(バア) 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 卒業論文・卒業実践報告【昼】

担当者名 /Instructor 徳永政夫・伊野憲治/地域創生学群

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマにそって、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書00%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ゼミは、基本的に報告と議論の場であり、事前準備を十分行って臨むこと。  
ゼミ時間以外でも、随時、教員とコンタクトをとりアドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 卒業論文・卒業実践報告【昼】

担当者名 /Instructor 伊野憲治/地域創生学群

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域コーディネート論【昼】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域を舞台とした人と人との様々な関わり合いを、「コーディネート」という視点からとらえ直す。分かりやすい事例を1つ1つ授業の中で検討していきながら、「コーディネートする」とはどういうことが、みんなで考える。

## 教科書 /Textbooks

とくに使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で適宜紹介していく。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 「コーディネート」という視座について
  - 2回 地域社会の変化について①
  - 3回 地域社会の変化について②
  - 4回 地域社会の変化について③
  - 5回 地域社会の変化について④
  - 6回 中間まとめと課題提起
  - 7回 課題の実施
  - 8回 地域再生とコーディネート
  - 9回 福祉とコーディネート
  - 10回 まちづくりとコーディネート
  - 11回 受講生からの提起①
  - 12回 受講生からの提起②
  - 13回 地域の「私」「公」「共」①
  - 14回 地域の「私」「公」「共」①
  - 15回 全体まとめ
- ※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題提出...30% 期末試験...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義では、テーマに即してレジюмеや資料を配布する。受講にあたっては、毎回出席することが前提である。レジюмеを読みながら、講師の話をしっかりメモすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域調査論 【昼】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この講義は、地域で起こる社会経済事象を対象として、地域の課題と解決のために実施されるさまざまな調査について、より実践的な知識を習得することがねらいです。地域をマネジメントするための素養習得の一面でもあります。  
講義では、まず、まちを知るため各種公的統計の見方・調べ方について解説します。次に世論調査の方法と実際について学習します。さらに、その調査結果がどのように活用されるのかについても具体的に解説します。主な内容は、「まちづくり」をメインテーマとし、継続的に実施される行政の世論調査や市民の意識と行動調査などを題材とします。地域の課題解決策をいかに調査に反映させればよいのでしょうか。結果から何がわかるのでしょうか。授業を通じてしっかり身につけましょう。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。授業の中で資料を配布する予定です。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて参考文献を紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 はじめに -地域調査はなぜ必要か
- 2回 北九州市、その地域社会のプロフィール①
- 3回 北九州市、その地域社会のプロフィール②
- 4回 統計資料から読めること-データを見て考えよう【官庁統計】
- 5回 データ読み取りに際しての注意事項① 【基準値のあやまり】【小数の法則】
- 5回 データ読み取りに際しての注意事項② 【人間的なあやまり】【ヒューリスティクス】
- 6回 世論調査について① - 質問文作成の要領と注意点 【ステレオタイプ】
- 7回 世論調査について② - 質問文作成ルールの復習
- 8回 世論調査について③ - 質問文のあやまりと完全性の限界
- 9回 世論調査について④ - 調査実施手順【RDD】
- 10回 地域調査事例とその読み方① 【まちづくり調査事例】
- 11回 地域調査事例とその読み方② 【分析の実際】
- 12回 地域調査事例とその読み方③
- 13回 地域調査事例とその読み方④ 【検定】【順位法】
- 14回 地域調査事例とその読み方⑤ 【多変量解析】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...30% 期末レポート(ミニレポート含む)...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業のなかで小テストを行います。また、実際にデータ分析(電卓使用)してもらうこともあります。

## 履修上の注意 /Remarks

本講義は地域マネジメントコースの学生は必修です。よく注意してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# NPO論【昼】

担当者名 /Instructor 檀原 真二 / NARAHARA SHINJI / 政策科学科, 申 東愛 / Shin,Dong-Ae / 政策科学科  
 狭間 直樹 / 政策科学科, 森 裕亮 / MORI Hiroaki / 政策科学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

NPOという言葉は、今日いたるところで耳にすることと思います。しかしながら、NPOとは何かについて本当に理解しているかという点必ずしもそうとはいえないのではないのでしょうか。本講義の目的は、NPOとは何かについての基本的知識を提供することにあります。

本講義は、①4人の担当する講師による「講義」、②NPO関係者を招いての講演会(2人×6回程度予定)、③希望者によるNPO現場の視察、④社会貢献・奉仕プログラムなどから構成されます。また、本講義の受講者は、学部・学科等多様であることが予想されますので、なるべくわかりやすい説明および映像などを取り入れたものにしたいと考えています。

## 教科書 /Textbooks

早瀬昇・松原朗『NPOがわかるQ&A』(岩波書店、2004年)。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

○檀原真二編集代表『北九州NPOハンドブック[第5版]』(2010年)。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 導入-講義のすすめかた、成績評価、自己紹介など
- 2回 NPOの基礎知識(1)
- 3回 第1回講演会
- 4回 NPOの基礎知識(2)
- 5回 第2回講演会
- 6回 福祉NPO(1)
- 7回 第3回講演会
- 8回 福祉NPO(2) -社会福祉法人
- 9回 第4回講演会
- 10回 環境NPO(1)
- 11回 第5回講演会
- 12回 環境NPO(2)
- 13回 第6回講演会
- 14回 NPOと政治(1)【利益団体】【政治過程と参加】
- 15回 NPOと政治(2)【アドボカシーの意義と課題】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業貢献度 ... 50% レポート... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

それぞれの担当教員の指示にしたがって前もってテキストを読む等をして授業に参加してください。

## 履修上の注意 /Remarks

教科書は変更する可能性もありますので第1回の講義には必ずご参加ください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

NPO、NGO、福祉NPO、環境NPO、アドボカシーNPO

# 政治過程論 【昼】

担当者名 /Instructor 濱本 真輔 / SHINSUKE HAMAMOTO / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

政治に関わる人々は、何を考え、どのように行動しているのだろうか。人々の行動を左右する制度や文化にはどのようなものがあるのだろうか。本講義では、政治制度、政治に参加する人々への理解を深めることに重点をおきます。

## 教科書 /Textbooks

毎回、レジユメ ( A3で2-3枚 ) を配布します

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

参照した教科書、関連する内容を含んだ、より詳細な文献の案内を講義中に行います

伊藤光利編『ポリティカルサイエンス事始め - 第3版 - 』有斐閣、2009年。  
 久米郁男・川出良枝・古城佳子・田中愛児・真淵勝『政治学』有斐閣、2011年。  
 伊藤光利・田中愛治・真淵勝『政治過程論』有斐閣、2000年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション 【政治システム】 【権力】
- 第2回 民主政治の諸制度(1) 【議院内閣制】 【大統領制】 【半大統領制】
- 第3回 民主政治の諸制度(2) 【選挙制度】 【議会制度】
- 第4回 政治文化 【政治的社会化】 【脱物質的価値観】
- 第5回 マスメディア 【疑似環境】 【議題設定効果】 【プライミング効果】
- 第6回 政治参加・投票行動(1) 【制度的参加】 【非制度的参加】
- 第7回 政治参加・投票行動(2) 【コロンビアモデル】 【ミシガンモデル】
- 第8回 政治家・政党(1) 【大衆政党】 【包括政党】 【カルテル政党】
- 第9回 政治家・政党(2) 【ダウンズモデル】 【連合理論】
- 第10回 利益団体 【利益集団】 【集合行為論】
- 第11回 官僚制 【政治行政二分論】 【政治行政融合論】 【逆機能】
- 第12回 首相・大統領 【リーダーシップ】 【PM理論】
- 第13回 政治体制(1) 【権威主義体制】 【全体主義体制】
- 第14回 政治体制(2) 【自由民主主義体制】 【多極共存型民主主義】
- 第15回 地方政治・ガバナンス 【ガバナンス】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 ( 70% )、日常の授業への取り組み ( 30% )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「政治学」をすでに履修している場合は、本講義の理解がより深いものになります。

## 履修上の注意 /Remarks

「政治過程論」は政治学の理論やモデルの紹介に重点があります。そのため、日本政治への適用や日本の特徴については、「日本政治論」で詳しく講義します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 公共政策論【昼】

担当者名 檀原 真二 / NARAHARA SHINJI / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義の目的は、日常レベルから、公共政策について考え、分析、考察するための基礎的知識や方法論を提供することにある。そのために、本講義では、様々な事例を用い、また、時には本格的なケース・スタディを用いて議論を展開することにした。

本講義の担当教員は、公共政策を研究する目的は、第一に、よりよき未来社会の構築にあると考えている。つまり、公共政策研究の根本には、「問題解決」「問題解き」というものがあるのである。また第二に、個別の公共政策を研究することは、デモクラシーの発展にも寄与することになると考えている。今日、公共政策についての知識なくして、有効な政治参加などできないからである。受講者には、何が自分にとって問題であり、そのために自分はどのような研究をするのかということ意識して講義に参加すること、あるいは、この講義を通じてそうした問題意識をもつことを望む。

## 教科書 /Textbooks

テキストは用いない。毎回、プリント教材を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度指示する予定。とりあえず以下のものをあげておく。

秋吉貴雄・伊藤修一郎・北山俊哉『公共政策学の基礎』(有斐閣、2010年)

伊藤修一郎『政策リサーチ入門-仮説検証による問題解決の技法』(東京大学出版会、2011年)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 問題提起・・・公共政策研究の目的および受講者へのアンケート
- 2回 公共政策とそのアクター・・・小倉昌男の福祉革命(社会起業家論)
- 3回 小倉昌男の問題提起と日本の障害者福祉政策
- 4回 子どもの貧困(1)・・・貧困とは何か、子どもの貧困とは何か
- 5回 子どもの貧困(2)・・・日本における子どもの貧困の現状を考える
- 6回 子どもの貧困(3)・・・子どもの貧困をどうするか、大学生の状況は?
- 7回 子どもの貧困(4)・・・比較の視座から考える子どもの貧困
- 8回 循環型社会(1)・・・導入、リサイクルは環境に優しいのか?
- 9回 循環型社会(2)・・・容器包装リサイクル法
- 10回 循環型社会(3)・・・家電リサイクル法
- 11回 介護保険(1)・・・導入
- 12回 介護保険(2)・・・現状分析
- 13回 介護保険(3)・・・問題点とその検討
- 14回 介護保険(4)・・・介護保険の改革
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 50%、授業貢献度など...50%。毎回講義の終了後、小用紙を配布し講義内容に対する質問・意見のある学生には、書いてもらい成績評価に加える。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回配付するレジュメ、参考資料、論文、新聞記事等をしっかり読んで、次の授業に参加すること。

## 履修上の注意 /Remarks

本年度は授業内容を変更する予定であるので、第一回目の講義には必ず参加すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業に出席しないと何も始まりません。担当者もそれなりの準備をして授業にのぞみますので必ず授業に出席するようにしてください。

## キーワード /Keywords

公共政策、社会起業家、子どもの貧困、循環型社会、リサイクル、介護保険

# 地方自治論 【昼】

担当者名 /Instructor 森 裕亮 / MORI Hiroaki / 政策科学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業は、受講生のみなさんに地方自治についての基本的な知識を理解してもらうことを目的とする。地方自治の理念から始まって、わが国における地方自治の沿革、地方自治制度のしくみ、そして近年の地方分権改革の様相、今後のあるべき地方自治の姿を考えることにいたるまで、幅広く地方自治についての基礎理解をめざす。

## 教科書 /Textbooks

山本隆・難波利光・森裕亮『ローカルガバナンスと地方行財政』（2008年）ミネルヴァ書房

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

とくになし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業のガイダンス
- 2回 地方自治の理念【地方自治とは】
- 3回 自治体首長と中央地方関係①【明治・大正時代の地方自治史】
- 4回 自治体首長と中央地方関係②【機関委任事務のしくみ】
- 5回 自治体首長と中央地方関係③【首長と議会】【二元代表制】
- 6回 自治体首長と中央地方関係④【中央地方関係】
- 7回 自治体首長と中央地方関係⑤【地方分権改革】【法定受託事務】
- 8回 自治体広域化と地方自治①【自治体の規模論】
- 9回 自治体広域化と地方自治②【市町村合併】
- 10回 自治体広域化と地方自治③【自治体内分権】
- 11回 地方財政と地方自治①【地方財政の基礎編】
- 12回 地方財政と地方自治②【地方債の役割】
- 13回 地方財政と地方自治③【各地の財政改革と住民参加】
- 14回 これからの地方自治【パートナーシップ】【住民自治】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験...100% (試験といっても、講義で習得した知識のみならず、日頃からの政治行政に対する観察力、そして諸知識の応用能力等の複数の項目から評価する方式によります)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

日ごろから新聞やニュースなど、行政に関連することに注意を向けておいてほしい。日本行政論をとっておくとより理解が深まる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

地方自治、地方自治体、中央地方関係、地方分権

# 政策過程論【昼】

担当者名 /Instructor 申 東愛 / Shin,Dong-Ae / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

- ①政策学の範囲とその目的、公私の問題、政策と社会(Social Dilemma・ Free rider)・ 政策の分類 (Lowiによる分類)・ 政策の便益と費用 ( J.Q.Wilson)について知ってもらう。
- ②政策の決定 ( Elite論・ 多元主義論とIssue Network・ 制度論と合理的決定 : Path dependence・ Idea・ Game theory etc.・ ゴミ箱決定Garbage Can Model、無意思決定Non-Decision Making, Agenda-Setting, Joining of Issues & Streams、政策の窓 ( Policy Window) や政策実施・ 調整 (Policy Learning &Changes)、そして政策終了・ 評価について学習する。
- ③政策過程におけるアクターの参加 ( 首相・ 内閣・ 官僚・ 国会・ 首長・ 専門家組織・ 世論とメディア・ 裁判・ NPO・ 国際機構)とその構造 ( 補助金・ Rent-Seekingのような利益誘導型政治・ 首相の Leadership、集権的政策決定システム・ 官僚[Downs・ Niskanenの官僚利益追求論・ 政府間関係]について理解してもらう。

## 教科書 /Textbooks

- 『政策過程論』 ( 早川純一外著 学陽書房 ¥ 2,730 )
- 『公共政策学の基礎』 ( 秋吉貴雄・ 伊藤修一郎・ 北山俊哉著 有斐閣ブックス ¥ 2,730 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 『現代日本の政策過程』 ( 中野実著 東京大学出版会 ¥ 2,940 )
- 『政治過程論』 ( 伊藤光利・ 真淵勝・ 田中愛治著 有斐閣 ¥ 2,625 )
- 『日本政治の政策過程』 ( 中村昭雄著 芦書房 ¥ 3,568 )
- 『政策過程分析入門』 ( 草野厚著 東京大学出版会 ¥ 2,625 )

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 授業や本の紹介など
- 2回 政策の対象、政策の必要性、政策と社会(Social Dilemma・ Free Rider)、費用と利益、政策の類型など
- 3回 政策参加者、政策資源 ( 事例 : 川辺川ダムの決定を巡る各アクターの利害関係、ビデオ )
- 4回 政策過程の理論 1 ( 政策過程論・ Elite論・ 多元主義論とIssue Network・ 制度論と合理的決定 Path dependence・ Idea・ Game theory etc. )
- 5回 政策過程と事例分析 1 ( 新聞、インターネットで検索した事例分析 )
- 6回 政策過程の理論 2 ( アジェンダ形成・ ゴミ箱決定Garbage Can Model・ 政策の窓 )
- 7回 政策過程の理論 3 ( 無意思決定論、相互浸透理論など )
- 8回 政策過程と事例分析 2 ( 新聞、インターネットで検索した事例分析 )
- 9回 政策事例のポスター発表I
- 10回 政策実施、政策調整 ( 実施過程の政策変数、官僚と国会、集権的政策システム・ Top-Down Approach & Street Bureaucracy Approach )
- 11回 政府間関係と自治体の政策I ( 政府間関係、利益誘導政治 )
- 12回 政府間関係と自治体の政策II ( 地方の変革・ 事例 : 名古屋市 )
- 13回 本のレポート発表
- 14回 政策終了・ 政策評価と市民参加
- 15回 関心のある政策 ( 個別事業 ) を選び、その政策過程を分析、検討

## 成績評価の方法 /Assessment Method

ポスター発表-30%、本のレポート-20%、 期末試験-50%  
( レポートの未提出者・ 発表をしてない学生は期末試験を受けることができない。 )

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ゼミ生の活動・ 授業内容については、  
ゼミホームページ <http://shinzemi.wiki.fc2.com/>  
申 ホームページ <http://www.kitakyu-u.ac.jp/law/faculty/personal/shin/DongAeRink.htm>  
を参照し、準備する。

# 政策過程論 【昼】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

公私、社会的ディレンマ、  
公共政策、政策問題、政策の決定、実施、政策調整、終了、  
利益・価値、制度、アクター、選択、メディアの役割、ガバナンス、市民社会、  
ネットワーク。

# 公共経営論【昼】

担当者名 /Instructor 狭間 直樹 / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、公共経営（パブリック・マネジメント）という考え方をもとに、政府と民間の関係という視点から、様々な公共サービス分野の改革動向を学びます。公共サービスの民営化・民間委託を中心に公共サービス再編成を対象とし、市場原理・企業的経営手法を取り入れた公共サービス改革の可能性と問題点を考えます。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。毎回、B4版のレジュメを配布するのでしっかりノートを取り、保存してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 「新公共経営の理論」 NPM (New Public Management)
- 第2回 「新公共経営の理論」 能率と責任、政策手法
- 第3回 「教育編①図書館」 図書館のしくみ
- 第4回 「教育編②図書館」 指定管理者制度
- 第5回 「教育編③図書館」 PFI
- 第6回 「教育編④図書館」 PFIの問題点
- 第7回 「教育編⑤学校」 学校のしくみ
- 第8回 「教育編⑥学校」 学校選択制
- 第9回 「道路編①」 道路のしくみ
- 第10回 「道路編②」 道路公団民営化
- 第11回 「道路編③」 道路の必要性
- 第12回 「道路編④」 入札改革
- 第13回 「公共サービス従事者編①」 非正規職員
- 第14回 「公共サービス従事者編②」 特殊法人、天下りをめぐる議論
- 第15回 「まとめ」

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート・・・100%  
毎回、出席をとります。欠席1回につき、期末レポート得点から2点程度減点。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし。

## 履修上の注意 /Remarks

私語は厳しく注意します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私語は厳しく注意します。

## キーワード /Keywords



# 都市経営論 【昼】

担当者名 /Instructor 古賀 哲矢 / Tetsuya Koga / 政策科学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

厳しい変革の時代を生き抜くために、企業は経営方針、意思決定の仕組み、組織の運営方法を大転換している。地方公共団体においても、政策の選択と集中によって都市経営方針を明確にし、戦略的な経営が行われるように、簡素で効率的な行政を進める行政改革・組織改革と職員の意識改革を進めている。

この講義では、地方自治体が、都市機能を高め、都市の自律的發展を目指して改革している組織・人的資源管理の現状や在り方について学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを提供する  
(大学のホームページから受講者自身がダウンロードすること)。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 武藤博巳編著『自治体経営改革』自治体改革2 (2004) ぎょうせい
- 天野巡一編著『職員・組織改革』自治体改革6 (2004) ぎょうせい
- 大住荘四郎『NPMによる行政革命 - 経営改革モデルの構築と実践』(2003) 日本評論社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 都市経営論とは何か
- 2回 地方自治体を取り巻く環境変化
- 3回 地方自治制度と地方分権
- 4回 地方自治体の組織と権能
- 5回 都市経営と政策
- 6回 都市経営と行政計画
- 7回 都市経営と行財政改革
- 8回 地方自治体の組織原理の変化
- 9回 新しい都市経営の基本姿勢
- 10回 新しい組織管理
- 11回 新しい人的資源管理
- 12回 地方公務員の雇用環境の変化
- 13回 新しい都市経営の主体【第三セクター、指定管理者】
- 14回 新しい都市経営の主体【PFI、PPP】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

地方自治に関心を持ち、地域社会の動きを知るように努めること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 都市経済論 【昼】

担当者名 /Instructor 古賀 哲矢 / Tetsuya Koga / 政策科学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

激変する日本社会の中で、地方自治体は、住民・企業・団体等の様々なニーズに応じて都市機能を高め、住民福祉の向上や地域経済の活性化を図る財政運営を行っている。

この講義では、都市を取り巻く世界や日本の動きを理解した上で、地方自治体の財政がどのような仕組みで運営されているのか、その課題は何かを学ぶ。

併せて、技術系企業の活動にどのような変化が出てきているのかを知り、都市経済の活性化のためにどのような政策が必要かを学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを提供する  
 (大学のホームページから受講者がダウンロードすること)。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 和田八束ほか編『現代の地方財政(第3版)』(2004)有斐閣ブックス
- 神野直彦編著『地方財政改革』自治体改革8(2004)ぎょうせい
- 森一夫著『日本の経営-会社と人間のあるべき関係』(2004)日経文庫
- 寺本義也ほか著『技術経営の挑戦』(2004)ちくま新書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 都市経済論とは何か
- 2回 地方自治体を取り巻く環境変化
- 3回 日本の経済状況と地方自治体の財政状況
- 4回 地方財政制度の概要
- 5回 国家財政と地方財政
- 6回 地方自治体の予算制度
- 7回 地方財政の収入構造
- 8回 地方税制度と課題
- 9回 地方交付税制度と課題
- 10回 その他の歳入と課題、自治体の歳出構造
- 11回 地方財政制度の課題と今後の方向
- 12回 都市における企業活動の変化と都市経済
- 13回 技術経営の変化
- 14回 技術移転
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

新聞の経済記事などを丹念に読み、日々の経済の動きを知るように努めること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 福祉政策論 【昼】

担当者名 /Instructor 狭間 直樹 / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 この講義では、日本の社会福祉サービス（高齢者福祉・児童福祉・障害者福祉サービスなど）の制度概要と政策動向を解説し、その日本の特質を考えます。政府体系（政治行政関係、中央地方関係、政府民間関係）や行政管理（行政計画、政策評価、人事・組織・予算管理）など行政学・政策科学の視点から、社会福祉サービスの現状と課題を考えます。

**教科書 /Textbooks**  
 教科書は指定しない。毎回、B4版のレジユメを配布するのでしっかりノートを取り、保存してください。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業中に指示する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 「社会福祉の意味」
  - 第2回 「社会福祉の行財政」 社会福祉の専門機関
  - 第3回 「高齢者福祉と介護保険」 介護保険のしくみ、在宅・施設サービス
  - 第4回 「高齢者福祉と介護保険」 介護サービスと民間企業
  - 第5回 「高齢者福祉と介護保険」 自治体間の保険料格差
  - 第6回 「高齢者福祉と介護保険」 介護は社会化されたか？
  - 第7回 「児童福祉」 児童福祉のサービス
  - 第8回 「児童福祉」 保育所改革（公立保育所民営化など）
  - 第9回 「児童福祉」 男女共同参画をめぐる議論
  - 第10回 「児童福祉」 児童虐待
  - 第11回 「障害者福祉」 障害の定義
  - 第12回 「障害者福祉」 障害者福祉のサービス
  - 第13回 「障害者福祉」 障害者の雇用
  - 第13回 「障害者福祉」 障害者の雇用
  - 第14回 「利用者保護制度」
  - 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 学期末試験・・・100%  
 毎回、出席をとります。欠席1回につき、期末試験得点から2点程度減点します。

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 特になし。

**履修上の注意 /Remarks**  
 私語は厳しく注意します。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**  
 私語は厳しく注意します。

**キーワード /Keywords**

# 都市環境論 【昼】

担当者名 /Instructor 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

回収された家庭からのゴミはどう処理されるのか？ また、街路樹の落ち葉の清掃、家庭からの排水の行方、水道水の水源など一般生活に必要な知識を私たちはもちえてません。本授業では、基礎的な都市の環境保全や環境教育を学びます。中でも九州の学生に知って置いてもらいたいのは、環境問題の原点とも言われる水俣病です。水俣病の問題がなぜいまだに解決を見ていないのか、歴史を紐解き、その中身をじっくり見る必要があります。また、ペットボトルに入ったミネラル・ウォーターが本当にうまいと感じるのか、感じるとすればなぜなのかなど実際に水を飲む「利き水大会」といった環境教育アクティビティを多用します。環境モデル都市北九州市に居住・通学する人間としての自覚を最終的には持つことができるようになってください。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しませんが、その都度資料を配布する予定です。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- \* 日本環境学会編集委員会編『新・環境科学への扉』有斐閣コンパクト、2001年
- \* 栗原彬『証言 水俣病』岩波新書、2000年
- \* 北九州市環境局『北九州市の環境 平成20年度版』（北九州市役所HP掲載）
- \* 原田正純『水俣病講義』日本評論社、2004年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 「都市環境論」の授業内容とねらいの説明【環境意識】
- 第2回 環境目標の設定、環境教育とESD ( 持続可能な開発のための教育 )  
 : : 簡単な環境意識度チェック 【ESD】
- 第3回 三宅ゼミの水俣研修旅行の記録報告と水俣について 【環境学習旅行】
- 第4回 水俣病とは？ 水俣学とは？ 多角的検証 【水俣病】
- 第5回 日本の環境政策の歴史と課題 【環境政策】
- 第6回 北九州市の環境の現状 【北九州市】
- 第7回 廃棄物管理 その原理と現状～一般廃棄物、産業廃棄物、3R 【廃棄物管理】
- 第8回 食と農～健康の源＝自らの食を見直そう 【食農】
- 第9回 下水処理をめぐって～下水処理の原理 【水質汚濁】
- 第10回 下水処理をめぐって～途上国インドのし尿処理問題 【途上国のし尿問題】
- 第11回 上水道 : : ( アクティビティ＝きき水比べ ) 【おいしい水】
- 第12回 大気汚染～汚染の原理と現状 【大気汚染】
- 第13回 大気汚染～身近な生活からの実験を通して 二酸化炭素吸収度の算定 【CO2計測】
- 第14回 環境保全・環境教育に取り組む人々＝エコツーリズムに関わろう！【エコツーリズム】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業に取り組む日常的な姿勢...20% 小課題の提出 ... 20% 期末試験 ... 60 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

時々の小課題の実施

## 履修上の注意 /Remarks

授業2回目に、エコライフ・チェックの調査結果に基づいて各自の環境目標を立ててもらうので、できるだけ2回目の授業の欠席は避けてください。また、北九州市の環境に興味のある受講生は、教養科目の北九州学(北九州市と環境)の同時受講も勧めておきます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

環境保全は楽しむことの中で実践できればいいと考えています。そのような方法も学びますので、他の機会にでも実践してください。

## キーワード /Keywords

E S D、各自の環境目標、環境教育アクティビティ

# 景観まちづくり論 【昼】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 この講義の基本的なテーマは、「景観」と「まちづくり」です。景観まちづくりの思想や法制度について様々な視点から学び、各地の事例についてレビューすることで、景観を通じたまちづくりのあり方、景観まちづくりの本質について考えることが、この講義の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 使用しません。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 日本建築学会 著『まちづくり教科書 第8巻 景観まちづくり』  
 日本建築学会 編『景観法活用ガイド 市民と自治体による実践的景観づくりのために』  
 日本建築学会 著『まちづくりデザインのプロセス』

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス
- 2回 都市の景観について【景観】【調査指標】
- 3回 都市デザインのプロセス①【都市】【デザイン】
- 4回 都市デザインのプロセス②【都市】【デザイン】
- 5回 都市デザインのプロセス③【都市】【デザイン】
- 6回 景観法について①【景観】【法制度】
- 7回 景観法について②【景観】【法制度】
- 8回 景観法について③【景観】【法制度】
- 9回 特別講師による講義【設計】【都市美】
- 10回 事例紹介①【景観まちづくり】
- 11回 事例紹介②【景観まちづくり】
- 12回 意見発表会①【プレゼン】
- 13回 意見発表会②【プレゼン】
- 14回 事例紹介③【景観まちづくり】
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 講義中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 期末試験もしくはレポート ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 とくになし。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# まちづくり実践論【昼】

担当者名 /Instructor 南 博 / MINAMI Hiroshi / 地域戦略研究所

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現在の日本は地方分権・地域主権社会を指向しています。こうした社会においては、市民、コミュニティ、各種団体、企業、行政・議会等、地域の多様な主体がそれぞれの役割を担って「まちづくり」に参画する新しい地域経営の仕組みづくりと、その仕組みに基づいた「まちづくり」の実践が必要です。さらに、その仕組みがより良いものになるよう、的確に評価し、仕組みを柔軟に修正していくことが求められます。この授業では、現在の「まちづくり」を取り巻く諸状況や課題を踏まえた上で、今後の地域経営のあり方や地域の各主体が果たすべき役割等について、事例研究を交え学んでいきます。このことを通じ、履修者が今後「まちづくり」を実践していくに際し必要となる多様な視点を得るとともに、柔軟な応用力を涵養することを目指します。

※「まちづくり」という用語は、学問分野あるいは使用する人によって多様な用い方が行われています。本授業では、都市・地域において、多様な主体が関わるハード・ソフト両面の幅広い政策や行動を「まちづくり」と位置づけます。

## 教科書 /Textbooks

使用しません。適宜レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『まちづくりの実践』(田村明 著)岩波書店(岩波新書615)  
※この書籍は1999年発行ですが、現在にも通じる基本的な視点がまとめられています。
- その他、最近の事例等が盛り込まれた参考書や資料は、適宜授業中に紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 新しい地域経営を巡る動き
- 3回 地方自治体のあり方の変化とまちづくり(1)
- 4回 地方自治体のあり方の変化とまちづくり(2)
- 5回 市民協働の手法と課題(1)
- 6回 市民協働の手法と課題(2)
- 7回 まちづくりに関する合意形成の手法と課題(1)
- 8回 まちづくりに関する合意形成の手法と課題(2)
- 9回 まちづくりの専門家の“活用”
- 10回 コミュニティ・ビジネス(1)
- 11回 コミュニティ・ビジネス(2)
- 12回 PPP(官民連携)の手法と課題(1)
- 13回 PPP(官民連携)の手法と課題(2)
- 14回 まちづくりに関する政策や事業の評価
- 15回 まとめ

※ 可能な限り、各回の授業時点でニュースとなっている最新トピック等を取り入れた授業としたいため、授業の構成については変更する場合があります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ・ 平常点(授業への積極的参加) 30%
- ・ レポート 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特にありません。

## 履修上の注意 /Remarks

日頃から、まちづくりへ幅広い関心を持ち、自分なりに情報収集や考察を行うよう意識してください。特に、新聞やテレビ、インターネット等で発信される、まちづくりや自治体政策に関するニュースに関心を持ってください。  
なお、本授業は講義を中心に進めますが、履修者による発表・討議を行うこともあります。

# まちづくり実践論【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業は望ましいまちづくり実践活動を行うための視点や知識を教室で学ぶことを目的としています。履修者が授業中に直接「まち」に出て、授業内で直接的に実践活動を行うものではありません。

## キーワード /Keywords

市民協働 参加型まちづくり 合意形成 地域経営 PPP (官民連携)

# ものづくりマネジメント論【昼】

担当者名 吉村 英俊 / YOSHIMURA, Hidetoshi / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

工業先進国であるわが国の「ものづくりの現場」が、どのようなしくみで、どのようなことを行い、利益を産み出しているのか、ものづくりの基本を「管理（工場管理）の視点」から学びます。

また、円高や新興国の台頭、地域経済統合など、ビジネス環境が目まぐるしく変化する中で、わが国のものづくりがどのように変貌していかうとしているのか、一緒に考えます。

## 教科書 /Textbooks

適宜レジュメ及びプリントを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の中で適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ものづくりとは【製造業の機能と経営環境】
- 2回 生産システム【生産形態】
- 3回 生産管理【生産方式】
- 4回 生産管理【生産計画】
- 5回 生産管理【生産統制】
- 6回 品質管理【品質管理手法】
- 7回 品質管理【標準化】【ISO9000s】
- 8回 原価管理【原価計算】
- 9回 原価管理【コストダウン】
- 10回 外注管理、購買管理、在庫管理
- 11回 設備管理、レイアウト管理
- 12回 組織間連携【販売vs.生産】【製品設計vs.生産】
- 13回 グローバル化と情報化【SCM：サプライチェーンマネジメント】
- 14回 環境マネジメント【CSR：企業の社会的責任】【ISO14000s】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平時の学習状況... 30% 期末試験... 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

日頃からものづくりに関心を持って下さい。  
(例、身近な製品がどうやって作られているのか、興味を持って考えてみる)  
(例、新聞・雑誌・TVなどのメディアを通じて、ものづくり企業に関する情報を収集する)

## 履修上の注意 /Remarks

# ものづくりマネジメント論 【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

技術立国「日本」の繁栄を牽引してきたものづくりの現場が大きく変わろうとしています。円高を契機に、ものづくりの現場が海外へ移転しつつあります。このことは雇用を喪失させ、ひいては技術・技能を弱体化させ、その結果、日本の国力が衰退の一途を辿ることになります。この機会にもものづくりについて考えてみませんか？

## キーワード /Keywords



# 法学総論【昼】

担当者名 河津 八平 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

法学部の学生を対象とする場合、法律の解釈論が中心となりますが、法学部以外の学生にとっては、この法律の解釈論はなかなか理解し難いところがあります。法学総論の受講者は、法学部以外の学生も含まれていますので、この法学総論では、法律家でない学生にも、法・法律に関する興味を持ってもらえるように、「星野英一先生の法学入門」を教科書として、教養的な立場から、できるだけ他の社会科学の学問領域とも関連させながら、法・法律を総合的に話したいと思っています。

法・法律は、その時代々の社会現象と密接に関連しており、ある法・法律がこのような社会現象と関連していたのだな、ということが解っていただければ、一応所期の目的は達したと思います。

もっとも、法・法律には、法とは何か、正義とは何か、等の法哲学的な難解な部分や、ある法律の条文の解釈にも、幾つもの解釈があり、何が妥当な解釈か理解に苦しむ部分もあります。しかし、法・法律は、所詮は、人間が作り出したものであります。皆さんが、思考をめぐらせれば、必ず、何らかの結論に到達するものと思います。学生諸君は、この法学総論で、法・法律がどのようなものであるかについて、一般的な知識を修得し、法学的な素養を養っていただければよいかと思います。

## 教科書 /Textbooks

著者・・・星野英一  
書籍・・・「法学入門」  
出版社・・・有斐閣

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の際、必要に応じて指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

法学総論の授業計画・内容

- 第1回目・・・法と法律の区別について。
- 第2回目・・・法学(法学の内容の多様性、法・法律の科学的研究、実定法学)。
- 第3回目・・・法律に対する外的視点及び法律に対する内的視点。
- 第4回目・・・人間生活の基本に関する部分(経済と法律、家族と法律、安全確保)。
- 第5回目・・・人間生活の基本に関する部分(隣人関係、団体)。
- 第6回目・・・法と法律の種々の局面(法・法律と道徳、法・法律と習俗)。
- 第7回目・・・法と法律の種々の局面(法・法律と技術)。
- 第8回目・・・法と法律の種々の局面(正義と自然法、法・法律と学問・芸術・宗教)。
- 第9回目・・・日本法の歩み。
- 第10回目・・・日本法の源、継受法と日本社会。
- 第11回目・・・法律の適用(法律の適用と解釈—民事上と刑事上の適用、適用法律の探索、事実認定)。
- 第12回目・・・法律の適用(法律の適用と解釈—解釈方法—拡張・縮小解釈、文理解釈、論理解釈)。
- 第13回目・・・法律の適用(法律の適用と解釈—立法者意思の解釈、目的論的解釈、利益考量的解釈、類推適用)。
- 第14回目・・・法律の適用(適用される法律—法源—正文法、判例法。その他—事実認定、証明責任)。
- 第15回目・・・法律の適用(紛争解決の諸態様と紛争予防)。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験のペーパーテストの成績による。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

- ①、教科書の予習及び復習をすること。
- ②、講義に出席する場合には、必ず教科書を携帯すること。
- ③、講義に出席する場合には、必ず六法を携帯すること。

## 履修上の注意 /Remarks

- ①、講義は、教科書の論述に従って進めるが、重要な点については、ノートに整理することを薦めます。
- ②、講義には必ず出席すること。

# 法学総論【昼】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

①法と法律、②法律の解釈、③法源、④正義

# 日本国憲法原論【昼】

担当者名 植木 淳 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
我々の国家・社会の基本法である「憲法」の意義・概要について学ぶことによって、一人の人間として、あるいは主権者たる市民として、思索・行動する上での何らかのてがかりにさせていただきたい。講義全体のキーワードは【立憲主義】と【民主主義】である。

**教科書 /Textbooks**  
なし

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
○浦部法穂『憲法学教室(全訂第2版)』(日本評論社・2006年)  
○芦部信喜著、高橋和之補訂『憲法(第5版)』(岩波書店・2011年)  
○長谷部恭男『憲法(第5版)』(新世社・2011年)

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 第1回 憲法の意義
- 第2回 憲法の展開
- 第3回 人権総論① 【人権保障と人権制約】
- 第4回 人権総論② 【裁判所による権利保障】
- 第5回 統治機構総論①【国民主権】
- 第6回 統治機構総論②【権力分立】
- 第7回 統治機構総論③【日本の政治制度】
- 第8回 平和主義論① 【憲法9条の制定・意義】
- 第9回 平和主義論② 【平和主義の現実と未来】
- 第10回 平和主義論③ 【憲法9条と裁判所】
- 第11回 地方自治 【新しい地方自治の姿と課題】
- 第12回 象徴天皇制 【天皇制の継続と断絶】
- 第13回 憲法保障 【憲法保障・憲法改正・憲法変遷】
- 第14回 日本憲法史 【大日本帝国憲法の興亡】
- 第15回 総括

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
期末試験 100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
特に必要なし。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 憲法人権論 【昼】

担当者名 植木 淳 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

日本国憲法における人権理論について概説するとともに、そのことを通じて現代日本社会における問題についても検証する。人間には国家・社会によっても侵してはならない「自分だけの領域」があるはずである。そして、このような「自分だけの領域」の範囲について考えることが「人権論」だと考えている。講義全体のキーワードは【現代日本社会と人権】である。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 浦部法穂『憲法学教室(全訂第2版)』(日本評論社・2006年)
- 高橋和之他編『憲法判例百選I・II(第5版)』別冊ジュリ186・187(有斐閣・2007年)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 人権総論
- 第2回 人権享有主体
- 第3回 特別権力関係論・私人間効力
- 第4回 幸福追求権
- 第5回 平等原則
- 第6回 精神的自由①(信教の自由)
- 第7回 精神的自由②(表現の自由総論)
- 第8回 精神的自由③(表現の自由各論)
- 第9回 精神的自由④(知る権利)
- 第10回 経済的自由
- 第11回 社会権①(生存権・教育を受ける権利)
- 第12回 社会権②(労働基本権)・受益権
- 第13回 参政権
- 第14回 人身の自由
- 第15回 違憲審査基準論の展開

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特に必要なし。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 民法総則【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 4単位 学期 /Semester 1学期(ペア) 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

民法の第一篇総則が講義の内容です。民法は、私達が日常営んでいる経済生活や家庭生活における人と人との関係を規律する法律ですが、そのうちの、主として経済生活を規律する部分(財産法)の通則にあたるのが、この総則です。各種の取引活動を円滑にすすめるための具体的な規定や制度に共通する内容がその対象となっていますから、やや抽象的で、難解な部分もありますが、民法の世界の細部に分け入る前に、民法全体を俯瞰し、制度の枠組みを知るとともに、個々の規定や制度に共通する内容や考え方を知り、日常生活における人と人との関係のあるべき姿を考えていただきたいと思います。

## 教科書 /Textbooks

山田卓生=河内宏=安永正昭=松久三四彦著『民法I-総則(第3版補訂)』有斐閣 2007年 1,600円  
 中田裕康=潮見佳男=道垣内弘人編『民法判例百選①総則・物権[第6版]』有斐閣 2009年 2,095円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 内田 貴『民法I[第3版]総則・物権総論』東京大学出版会 2005年 3,200円
- 川井 健『民法概論1民法総則第3版』有斐閣 2005年 3,800円
- 川島武宜『民法総則』有斐閣 1965年
- 四宮和夫=能見善久『民法総則 第7版』弘文堂 2005年 3,200円
- 我妻 栄『新訂民法総則(民法講義I)』岩波書店 1965年 3,900円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス - 民法の学び方、民法の仕組み、民法の世界観
- 2回 民法上の権利義務、権利の相対性
- 3回 権利の主体 - 「人」、権利能力と行為能力
- 4回 制限行為能力者制度①【未成年】
- 5回 制限行為能力者制度②【成年後見】【保佐】
- 6回 制限行為能力者制度③【補助】【任意成年後見】、住所について
- 7回 法人の必要と役割、法人の種類
- 8回 法人の設立、組織
- 9回 権利の客体 - 「物」
- 10回 法律行為 - 種類と解釈
- 11回 法律行為の有効要件
- 12回 法律行為の自由とその限界① - 【法律行為の自由】【取締規定違反】【脱法行為】
- 13回 法律行為の自由とその限界② - 【公序良俗違反】
- 14回 法律行為の構成要素 - 意思表示
- 15回 意思の不存在と瑕疵ある意思表示①【心裡留保】
- 16回 意思の不存在と瑕疵ある意思表示②【通謀虚偽表示】【錯誤】
- 17回 意思の不存在と瑕疵ある意思表示③【詐欺】【強迫】【誤認・困惑】
- 18回 代理制度、表見代理と無権代理
- 19回 表見代理①代理権授与の表示による表見代理
- 20回 表見代理②権限超越の表見代理
- 21回 表見代理③代理権消滅後の表見代理、表見代理規定の競合
- 22回 無権代理
- 23回 無権代理と相続
- 24回 無効と取り消し
- 25回 条件と期限
- 26回 時効制度①【存在理由】【消滅時効と除斥期間】
- 27回 時効制度②【時効の援用・放棄】
- 28回 時効制度③【時効の中断・停止】
- 29回 取得時効
- 30回 消滅時効

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題……20% 定期試験……80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

# 民法総則 【昼】

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義ではレジユメを配布しますが、教科書の他に毎回必ず六法も持参してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義の内容や教科書、参考書を参照しながら、論点ごとに講義ノートを作成して理解を深めてください。

## キーワード /Keywords

# 社会法総論 【昼】

担当者名 /Instructor 柴田 滋 / Shigeru Shibata / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 2年 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

今日の社会生活は、基礎法である民法だけでなく、それに加えて広範な社会法によって規律されている。現代社会法は、労働法、社会保障法、衛生法などの法分野を包摂し、日本国憲法25条の生存権の具体化と関連の深い法分野である。人権が尊重される民主的な福祉社会、安心して暮らせる豊かな社会、相互の尊重で支えられる共生社会ないし包摂的社会など、福祉国家の発展のために、社会法に寄せられる国民の期待には大きなものがある。この講義では、現代社会において重要な役割を担っている社会法について、その本質と全体像の理解を深めるため、以下の目標で講義を行う。

1. 社会法の理念、社会法の市民法との関係および社会法の原理について学習し、社会正義を追求する社会法の本質的役割について理解する。
2. 社会法の沿革と体系、社会法に対する憲法の要請と規律および社会法の立法技術と法的性格を学習し、社会法全体に共通する特質を理解する。
3. 社会権の擁護と救済のシステム、国民の社会権の現状および社会法の国際比較を学習し、現代日本の社会法の課題を考える。

## 教科書 /Textbooks

パワーポイントで作成したテキストを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

河野正輝他編「社会保障論」法律文化社  
 浜村彰他著「ベーシック労働法」有斐閣  
 ジョン・ロック「市民政府論」

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 社会法とは
- 2回 社会法の理念 【自然法と自然権、ロックの自然法思想】
- 3回 社会法の前提としての市民法 【自然権思想の源流、近代的自然権、市民法原理と市民法】
- 4回 19世紀社会的自然権論と生存権 【フランスの社会連帯、メンガーの生存権論】
- 5回 社会法と市民法 【市民法の規律する社会秩序と社会法の役割】
- 6回 社会法の原理と定義 【生存権的人権、社会権と自由権の不可分一体論】
- 7回 社会法の沿革 【救貧法、工場法、労働者保険法】
- 8回 社会法の体系 【労働法、社会保障法、衛生法、教育法、経済法】
- 9回 憲法根拠と憲法の規律 【憲法25条、26条、27条、28条の解釈、自由の理念】
- 10回 社会法立法技術 【労働者・社会保障受給者の尊厳と人格的自由、参加】
- 11回 社会法の法的性格 【特別私法、伝来的公法】
- 12回 社会法行政 【労働行政、社会保障行政、衛生行政、教育行政】
- 13回 社会権の擁護と救済 【成年後見、審査請求、労働審判、社会権に関する訴訟】
- 14回 日本社会法の国際比較 【上からの社会権と下からの社会権】
- 15回 社会法の展望 【グローバル化と社会法】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習 ... 50 % 試験またはレポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講前に参考文献を一読しておく、講義内容が解りやすい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 社会法総論 【昼】

キーワード /Keywords



# 刑法犯罪論【昼】

担当者名 山本 光英 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 4単位 学期 2学期(ペア) 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

刑法総論の基本的概念を理解し、重要問題を考察するとともに、法学的な思考力を身につけることを目的とする。講義全体のキーワードは、刑法的思考力を身につけるということである。

## 教科書 /Textbooks

山中敬一著『刑法概説[総論]』(成文堂)2008年10月、2500円+税

## 参考書(図書館蔵書には○) /References (Available in the library: ○)

ジュリスト別冊芝原・西田・山口編『刑法判例百選I総論[第5版]』(有斐閣)平成15年4月、2105円+税  
立石二六編『刑法総論30講』(成文堂)平成19年3月(出版予定)、2800円+税  
齊藤誠二編『演習ノート刑法総論(全訂第3版)』(法学書院)平成15年3月  
船山・清水・中村編『ケースメソッド刑法総論』(不磨書房)平成15年3月、2000円+税

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 【】内はキーワード
- 第1回 刑法典の沿革【公事方御定書から現行刑法典の歴史】
  - 第2回 犯罪とは?【犯罪の意義・意味】
  - 第3回 刑法学派の争い①【主観主義刑法理論】
  - 第4回 刑法学派の争い②【客観主義刑法理論】
  - 第5回 罪刑法定主義とその派生原則①【類推解釈】【遡及処罰の禁止】【慣習法の排斥】【絶対的不定期刑・不定期刑の禁止】
  - 第6回 罪刑法定主義とその派生原則②【構成要件の明確性】【実体的デュープロセス】
  - 第7回 犯罪の分類【結果犯】【挙動犯】【実質犯】【形式犯】【侵害犯】【危険犯】【即成犯】【状態犯】【継続犯】
  - 第8回 犯罪論の体系【行為】【構成要件】【違法】【責任】
  - 第9回 行為論①【作為】【不作為】【作為犯】【不作為犯】【不真正不作為犯】
  - 第10回 行為論②【不真正不作為犯】【作為義務】
  - 第11回 構成要件論①【構成要件の概念】
  - 第12回 構成要件論②【認識根拠説】【实在根拠説】
  - 第13回 違法論①【違法の本質】【主観的違法性説】【客観的違法性説】
  - 第14回 違法論②【結果無価値】【行為無価値】【可罰的違法性】【社会的相当性】【許可された危険】
  - 第15回 違法性阻却事由①【正当行為】【正当防衛】【対物防衛】【過剰防衛】【挑発防衛】【誤想防衛】
  - 第16回 違法性阻却事由②【緊急避難】【過剰避難】【攻撃的緊急避難】【防衛的緊急避難】
  - 第17回 違法性阻却事由③【自救行為】【被害者の承諾】
  - 第18回 責任論①【責任能力】【原因において自由な行為】
  - 第19回 責任論②【故意】【過失】
  - 第20回 責任論③【錯誤】【事実の錯誤】【法律の錯誤・違法性の錯誤】
  - 第21回 未遂論①【実行の着手】【離隔犯】【間接正犯】【原因において自由な行為】
  - 第22回 未遂論②【不能犯】【中止犯】
  - 第23回 共犯論①【共犯学説】【共犯の処罰根拠】
  - 第24回 共犯論②【共同正犯】【共謀共同正犯】【教唆犯】【従犯】
  - 第25回 共犯論③【共犯独立性】【共犯従属性】【間接正犯】
  - 第26回 共犯論④【共犯と身分】【構成的身分】【加減的身分】
  - 第27回 共犯の諸問題①【承継的共犯】【片面的共犯】【必要的共犯】
  - 第28回 共犯の諸問題②【不作為と共犯】【結果的加重犯と共犯】【共犯と錯誤】
  - 第29回 共犯の諸問題③【共犯と中止犯】【予備の共犯】
  - 第30回 罪数論【本来の一罪】【科刑上一罪】【包括一罪】【併合罪】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験(学期末試験100%)で評価する。授業態度が悪い場合、減点の対象とする場合がある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

他の科目との関連: 法学、刑法犯罪各論、刑事訴訟法を履修すると本講座の学習が効率的になります。法学はすべての法律学を学習する上で基本になる科目ですし、また、刑法犯罪各論、刑事訴訟法は同じ刑事法に属する科目ですから、強く関連しているからです。法学は本講座を履修する前に、刑法犯罪各論、刑事訴訟法は本講座を履修した後かまたは同時に履修するとよいでしょう。

# 刑法犯罪論 【昼】

## 履修上の注意 /Remarks

予習・復習を欠かさず行うこと。授業に出ただけで理解できるものではありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義に出席しなければ理解はできない。レジュメを手にしただけでは絶対に刑法を理解することはできない。また、予習・復習をしなければ講義についていけない。当たり前のことを当たり前にやる必要があります。刑法は生易しい学問ではありません。

## キーワード /Keywords

# 刑法犯罪各論I【昼】

担当者名 /Instructor 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科

履修年次 /Year 3年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「刑法各論の体系的展開」(Criminal Law in Particular Crimes)  
 この講義が対象とする刑法各論は、殺人罪や窃盗罪という個別の具体的な犯罪の成立要件を、個々の犯罪ごとに明らかにする法領域である。刑法犯罪各論においては、個人的法益に対する罪のうち人身に対する罪(財産罪を除く。)と国家的法益に対する罪を取り上げる。具体的事例をもとに、刑法各論の基本概念、および各犯罪類型の要件解釈論を検討して、その重要問題を考察するとともに、論理的思考力を修得することを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

適宜レジユメを配布する。テキストの選択は受講者の任意に委ねる。各自が現在使用している基本書(著者を問わない。)、および『法学六法』(信山社出版)、『デイリー六法』(三省堂)、『ポケット六法』(有斐閣)などの最新の六法を必携のこと(種類・出版社を問わない。)  
 《推奨》山中敬一『刑法概説II各論』(東京:成文堂・2008.10)。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References (Available in the library: ○)

- 《入門書》
- 井田良『基礎から学ぶ刑事法(有斐閣アルマ)』4版(東京:有斐閣・2010.03)。
  - 山口厚『刑法入門(岩波新書)』(東京:岩波書店・2008.06)。
- 《刑法各論》
- 井田良『刑法各論(新・論点講義シリーズ)』(東京:弘文堂・2007.05)。
  - 西田典之『刑法各論(法律学講座双書)』5版(東京:弘文堂・2010.03)。
- 《刑法総論》
- 山中敬一『刑法概説I総論』(東京:成文堂・2008.10)。
  - 山中敬一『ロースクール講義 刑法総論』(東京:成文堂・2005.04)。
  - 井田良『講義刑法学・総論』(東京:有斐閣・2008.12)。
- 《論点集・判例集》
- 西田典之/山口厚(編)『刑法の争点(新・法律学の争点シリーズ)』(東京:有斐閣・2007.10)。
  - 阿部純二ほか(編)『刑法基本講座 1~6巻』(東京:法学書院・1992.10~1994.10)
  - 西田典之/山口厚/佐伯仁志(編)『刑法判例百選I総論(別冊ジュリスト189号)』6版(東京:有斐閣・2008.02)。
  - 西田典之/山口厚/佐伯仁志(編)『刑法判例百選II各論(別冊ジュリスト190号)』6版(東京:有斐閣・2008.03)。
  - 曾根威彦/日高義博(編)『基本判例5 刑法総論』2版(東京:法学書院・2006.07)。
  - 曾根威彦/日高義博(編)『基本判例6 刑法総論』2版(東京:法学書院・2006.07)。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※履修者の理解度その他の理由により進捗状況が前後することがある。  
 ※テキストの該当箇所を熟読したうえで、疑問点、よく判らない箇所にマーキングをし、できれば講義該当箇所の記載内容を要約して講義に臨んで欲しい。

- 1回 ガイダンス・刑法各論の基礎
- 2回 生命に対する罪(1)殺人罪(人の始期と終期)
- 3回 生命に対する罪(2)自殺関与罪
- 4回 身体に対する罪(1)暴行罪と傷害罪①(暴行行為の性質・傷害概念)
- 5回 身体に対する罪(2)暴行罪と傷害罪②(傷害罪の故意・同時傷害の特例)
- 6回 身体に対する罪(3)墮胎罪・遺棄罪(遺棄概念と遺棄罪の類型)
- 7回 自由に対する罪(1)脅迫罪・逮捕監禁罪・略取誘拐罪
- 8回 自由に対する罪(2)強姦罪・強制わいせつ罪
- 9回 私生活の平穩に対する罪 住居侵入罪・秘密侵害罪
- 10回 名誉・信用に対する罪(1)名誉毀損罪と侮辱罪
- 11回 名誉・信用に対する罪(2)信用毀損罪・業務妨害罪
- 12回 国家の存立に対する罪 内乱罪・外患誘致罪・私戦予備陰謀罪
- 13回 国家の作用に対する罪(1)公務執行妨害罪・逃走罪・犯人蔵匿罪・証拠隠滅罪
- 14回 国家の作用に対する罪(2)偽証罪・虚偽告訴罪・職権濫用罪
- 15回 国家の作用に対する罪(3)賄賂罪の基礎・収賄罪の諸類型・贈賄罪

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%  
 随時実施する小テストの成績を成績評価において考慮する場合もある。

# 刑法犯罪各論I【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

レジュメを配布する予定である。講義に臨んでしっかりとノートを取ることはもちろんのこと、予習（基本書の該当箇所を熟読してから講義に臨む。）・復習（講義ノートを整理して、不足事項を基本書で補う。）を十分に行うようにしよう。

## 履修上の注意 /Remarks

この講義では、「刑法総論」を理解していることを前提に講義を行う。そこで、この科目を受講する前に、前提とされる「刑法犯罪論」を受講しておくことを強く推奨する。また、この科目を承継する「刑法犯罪各論II」、および関連する他の刑事法系科目を受講することを勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

犯罪の成否とその根拠という共通の関心についても、種々の考え方があることを知り、どのようにして問題を説得的に説明していくのが、その方法の一端を学んで頂ければと思います。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 刑法各論 犯罪論

# 刑法犯罪各論II 【昼】

担当者名 /Instructor 大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科

履修年次 /Year 3年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「刑法各論の体系的展開」(Criminal Law in Particular Crimes)  
 この講義が対象とする刑法各論は、殺人罪や窃盗罪という個別の具体的な犯罪の成立要件を、個々の犯罪ごとに明らかにする法領域である。刑法犯罪各論IIにおいては、刑法犯罪各論Iに続けて、個人的法益に対する罪のうち財産罪と社会的法益に対する罪を取り上げる。具体的事例をもとに、刑法各論の基本概念、および各犯罪類型の要件解釈論を検討して、その重要問題を考察するとともに、論理的思考力を修得することを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

適宜レジユメを配布する。テキストの選択は受講者の任意に委ねる。各自が現在使用している基本書(著者を問わない。)、および『法学六法』(信山社出版)、『デイリー六法』(三省堂)、『ポケット六法』(有斐閣)などの最新の六法を必携のこと(種類・出版社を問わない。)  
 《推奨》山中敬一『刑法概説II各論』(東京:成文堂・2008.10)。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References (Available in the library: ○)

- 《入門書》  
 ○井田良『基礎から学ぶ刑事法(有斐閣アルマ)』4版(東京:有斐閣・2010.03)。  
 ○山口厚『刑法入門(岩波新書)』(東京:岩波書店・2008.06)。  
 《刑法各論》  
 ○井田良『刑法各論(新・論点講義シリーズ)』(東京:弘文堂・2007.05)。  
 ○西田典之『刑法各論(法律学講座双書)』5版(東京:弘文堂・2010.03)。  
 《刑法総論》  
 ○山中敬一『刑法概説I総論』(東京:成文堂・2008.10)。  
 ○山中敬一『ロースクール講義 刑法総論』(東京:成文堂・2005.04)。  
 ○井田良『講義刑法学・総論』(東京:有斐閣・2008.12)。  
 《論点集・判例集》  
 ○西田典之/山口厚(編)『刑法の争点(新・法律学の争点シリーズ)』(東京:有斐閣・2007.10)。  
 ○阿部純二ほか(編)『刑法基本講座 1~6巻』(東京:法学書院・1992.10~1994.10)  
 西田典之/山口厚/佐伯仁志(編)『刑法判例百選I総論(別冊ジュリスト189号)』6版(東京:有斐閣・2008.02)。  
 西田典之/山口厚/佐伯仁志(編)『刑法判例百選II各論(別冊ジュリスト190号)』6版(東京:有斐閣・2008.03)。  
 曾根威彦/日高義博(編)『基本判例5 刑法総論』2版(東京:法学書院・2006.07)。  
 曾根威彦/日高義博(編)『基本判例6 刑法総論』2版(東京:法学書院・2006.07)。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

※履修者の理解度その他の理由により進捗状況が前後することがある。  
 ※テキストの該当箇所を熟読したうえで、疑問点、よく判らない箇所にマーキングをし、できれば講義該当箇所の記載内容を要約して講義に臨んで欲しい。

- 1回 ガイダンス・財産罪(1) 財産罪の基礎と窃盗罪①
- 2回 財産罪(2) 財産罪の基礎と窃盗罪②
- 3回 財産罪(3) 毀棄隠匿罪
- 4回 財産罪(4) 強盗罪
- 5回 財産罪(5) 強盗罪の諸問題(事後強盗・強盗致死傷罪)
- 6回 財産罪(6) 詐欺罪・恐喝罪
- 7回 財産罪(7) 詐欺罪の諸類型
- 8回 財産罪(8) 横領罪・背任罪
- 9回 財産罪(9) 盗品関与罪
- 10回 公共危険罪(1) 騒乱罪・多衆不解散罪・出水罪・水利妨害罪・往来妨害罪
- 11回 公共危険罪(2) 放火罪・失火罪(放火罪の基礎・焼損)
- 12回 公共危険罪(3) 放火罪・失火罪(公共危険の発生とその認識)
- 13回 公共の信用に対する罪(1) 文書偽造罪(文書偽造罪の基礎・文書概念・偽造概念)
- 14回 公共の信用に対する罪(2) 通貨偽造罪・有価証券偽造罪
- 15回 風俗に対する罪 わいせつ罪・重婚罪・賭博罪・死体損壊遺棄罪

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%  
 随時実施する小テストの成績を成績評価において考慮する場合もある。

# 刑法犯罪各論II 【昼】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

レジュメを配布する予定である。講義に臨んでしっかりとノートを取ることはもちろんのこと、予習（基本書の該当箇所を熟読してから講義に臨む。）・復習（講義ノートを整理して、不足事項を基本書で補う。）を十分に行うようにしよう。

## 履修上の注意 /Remarks

この講義では、「刑法総論」を理解していることを前提に講義を行う。そこで、この科目を受講する前に、前提とされる「刑法犯罪論」および「刑法犯罪各論I」を受講しておくことを強く推奨する。また、この科目を受講した後に、「刑事訴訟法総論・各論」、「犯罪学」および「刑事司法政策I・II」を、さらに関連する他の刑事法系科目を受講することも勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

犯罪の成否とその根拠という共通の関心についても、種々の考え方があることを知り、どのようにして問題を説得的に説明していくのか、その方法の一端を学んで頂ければと思います。

## キーワード /Keywords

刑事法 刑法 刑法各論 犯罪論

# 憲法機構論 【昼】

担当者名 /Instructor 中村 英樹

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 日本国憲法が規定する、国家の統治権行使の仕組み、すなわち統治機構について概説する。国民主権、民主主義、権力分立といった基本概念を把握した上で、国会、内閣、裁判所、地方自治など統治機構の全体構造や相互関係を理解することを目指す。  
 また、現実の政治動向などへの関心も喚起するような内容としたい。

**教科書 /Textbooks**  
 安藤高行編『エッセンス憲法』（法律文化社、2012年4月刊行）  
 適宜、資料を配付する

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 ○ 芦部信喜『憲法（第5版）』（岩波書店、2011年）  
 ○ 長谷部恭男『憲法（第4版）』（新世社、2008年）  
 ○ 安念潤司編著『論点日本国憲法』（東京法令、2010年）

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 第1回 総論 -全体の導入
- 第2回 国民主権と民主主義
- 第3回 象徴天皇制
- 第4回 内閣（国の行政組織）① -内閣と行政権
- 第5回 内閣（国の行政組織）② -議院内閣制
- 第6回 内閣（国の行政組織）③ -内閣と行政各部
- 第7回 国会① -衆議院と参議院
- 第8回 国会② -国会議員
- 第9回 国会③ -政党と立法過程
- 第10回 裁判所① -司法権の範囲
- 第11回 裁判所② -裁判所の仕組み
- 第12回 裁判所③ -違憲審査制
- 第13回 地方自治① -理念と制度
- 第14回 地方自治② -条例と法律
- 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 講義内容の理解度をはかる期末試験による

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 特になし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**  
 国民主権 民主主義 権力分立 国会 内閣 裁判所 地方自治

# 行政法総論【昼】

担当者名 福重 さと子 / SATOKO FUKUSHIGE / 法律学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 4単位 学期 1学期(ペア) 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

行政法は、国や地方公共団体など、公(おおよけ)の活動がそれに基づいて行われるところの法のことです。公の活動に関する法律は、ほとんど無数にありますが、総論では、このような法律を読み、また使う上で必要となる、基本的な知識を学びます。

## 教科書 /Textbooks

原田尚彦『行政法要論(全訂第7版補訂版)』(学陽書房)定価3,465円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

小早川光郎ほか編『行政判例百選Ⅰ(第5版)』(有斐閣)定価2,310円  
小早川光郎ほか編『行政判例百選Ⅱ(第5版)』(有斐閣)定価2,310円  
上の2冊は必須です。ほかに、  
石川敏行ほか『はじめての行政法(第2版)』(有斐閣)、藤田宙靖『行政法入門(第5版)』(有斐閣)、櫻井敬子=橋本博之『行政法(第3版)』(弘文堂)、塩野宏『行政法Ⅰ(第5版)』(有斐閣)、芝池義一『行政法読本(第2版)』(有斐閣)、宇賀克也『行政法概説Ⅰ(第4版)』(有斐閣)、藤田宙靖『行政法Ⅰ総論(第4版)』(青林書院)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 行政、行政法概念
  - 第2回 行政法の法源
  - 第3回 行政法の効力
  - 第4回 行政上の法律関係
  - 第5回 公法と私法(1) - 意義
  - 第6回 公法と私法(2) - 具体的検討
  - 第7回 特別権力関係
  - 第8回 法律による行政の原理
  - 第9回 国民の信頼保護
  - 第10回 行政組織法概論(1) - 総説、国の行政組織
  - 第11回 行政組織法概論(2) - 地方公共団体の行政組織
  - 第12回 行政立法
  - 第13回 行政計画
  - 第14回 行政行為 - 概念
  - 第15回 行政行為 - 分類
  - 第16回 行政行為 - 特別な効力
  - 第17回 行政行為 - 裁量(1) - 概念
  - 第18回 行政行為 - 裁量(2) - 裁量統制の具体的方法
  - 第19回 行政行為 - 瑕疵ある行政行為の効力(1) - 無効の行政行為
  - 第20回 行政行為 - 瑕疵ある行政行為の効力(2) - 違法性の承継、瑕疵の治癒
  - 第21回 行政行為 - 取消しと撤回
  - 第22回 行政行為 - 行政手続の基礎理論
  - 第23回 行政行為 - 行政手続法
  - 第24回 行政行為 - 附款
  - 第25回 行政指導
  - 第26回 行政契約
  - 第27回 行政上の義務履行確保(1) - 概論
  - 第28回 行政上の義務履行確保(2) - 具体的検討
  - 第29回 行政調査
  - 第30回 情報公開
- ※ただし、授業の進度によって、各回の内容を変更することがある。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験90%、課題10%の割合で評価します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review



# 行政法総論 【昼】

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

行政争訟法、国家補償法の受講を考えている人は、これらの科目の基礎となりますので、受講しておくことが望ましい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

行政法、行政法総論、行政手続法

# 行政争訟法 【昼】

担当者名 /Instructor 岡本 博志 / OKAMOTO Hiroshi / 法律学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 行政活動に対する不服や不満を解決する手続としての行政上の不服申立ておよび違法な行政活動の是正と救済を求める手続としての行政訴訟について理解することをねらいとする。

**教科書 /Textbooks**  
 手島孝・中川義朗編『基本行政法学〔第3版〕』（2005年、法律文化社）  
 ※行政法総論で使用した教科書

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 ○小早川光郎ほか編『行政判例百選II〔第5版〕』（2006年、有斐閣）  
 ○塩野宏『行政法II〔第四版〕』（2005年、有斐閣）  
 ○宇賀克也『行政法概説II』（2006年、有斐閣）

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 行政上の不服申立て制度の概要
- 2回 不服申立ての提起
- 3回 不服申立ての審理
- 4回 不服申立ての裁決
- 5回 行政訴訟総説
- 6回 行政事件の種類
- 7回 抗告訴訟(1) 抗告訴訟の種類
- 8回 抗告訴訟(2) 取消訴訟の訴訟要件
- 9回 抗告訴訟(3) 取消訴訟の審理
- 10回 抗告訴訟(4) その他の抗告訴訟
- 11回 抗告訴訟(5) 判決と仮の救済
- 12回 当事者訴訟
- 13回 民衆訴訟
- 14回 機関訴訟
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 期末試験 80% 課題 20%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 行政法総論を履修済みであることが望ましい。  
 当然ながら予習・復習が必要である。  
 (復習のための課題提出を求める。)

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 物権法 【昼】

担当者名 /Instructor 福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

民法典は、その第二編で、一定の物を直接に支配して利益を受ける排他的権利として、「物権」に関する規定を設けている（民法175条～398条の22）。本講義は、物権に関わる民法典の諸規定の基本理念・解釈（論）を解説し、物権法制の基本構造について理解を深めてもらうことをねらいとしている。なお、担保物権（債権の履行の確保のために、目的物の交換価値を支配する物権である、と一応定義することができよう。）に関しては、2年次以上で履修するであろう「債権総論」や「債権各論」との関連を意識しなければならない。したがって、制度概要をできるだけ平易に解説することに努めたい。

## 教科書 /Textbooks

- ①石田剛ほか『民法II 物権（LEGAL QUEST）』（有斐閣、2010年）；定価（2,700円＋税）
- ②中田裕康ほか編『民法判例百選I総則・物権[第6版]（別冊ジュリストNo.195）』（有斐閣、2009年）；定価（2,095円＋税）
- ③最新版（年度）の小型六法  
※上記「3点セット」を必ず購入・毎回持参すること。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 石崎泰雄ほか（編著）『新民法講義2 物権・担保物権法』（成文堂、2010年）；定価（3,500円＋税）をさしあたり挙げておく。その他の参考書については、レジユメの【文献案内】欄で紹介する予定である。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

（【】内はキーワード）※レジユメを毎回配布する予定だが、教科書等での予習・復習は必須である。レジユメはあくまで、「補助教材」でしかないことに注意すること。

- 第1回 物権法概観【債権との違い】【用益物権】【担保物権】【物権法定主義】【一物一権主義】
- 第2回 所有権①【所有権の特徴】【相隣関係】【物権的請求権】
- 第3回 所有権②【承継取得・原始取得】【共有】【持分権】【合有・総有】
- 第4回 物権変動入門【物権変動に関する意思主義と形式主義】【所有権の移転時期】【对抗要件主義】【「対抗できない」とは？】【公示の原則・公信の原則】
- 第5回 不動産物権変動①【不動産登記法】【中間省略登記】【仮登記】【変動原因無制限説】【民法177条】
- 第6回 不動産物権変動②【取消しと登記】【相続と登記】
- 第7回 不動産物権変動③【取得時効と登記】【「第三者」の意味】【無制限説から制限説へ】【背信的悪意者】
- 第8回 動産物権変動①【引渡し】【占有改定・指図による占有移転】
- 第9回 動産物権変動②【即時取得】
- 第10回 占有権【直接占有・間接占有】【自主占有・他主占有】【果実收取権・費用償還請求権】【占有訴権】【交互侵奪】【準占有】
- 第11回 用益物権【地上権】【永小作権】【地役権】【入会権】
- 第12回 担保物権入門【担保物権の効力】【担保物権の通用性】【抵当権】【物上代位】
- 第13回 抵当権【抵当権侵害】【利用権との調整】【代価弁済】【抵当権消滅請求】
- 第14回 抵当権以外の担保物権【質権】【先取特権】【留置権】【非典型担保】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ※期末定期試験（60分間）...90%
- ※抜打ち小テスト（30分間を予定）...10%
- ※上記の合算で成績を評価する。なお、一夜漬け程度の勉強では単位取得は不可能である。世の中そんなに甘くはない。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「予習・復習」を心がけること。教科書①の頁を指定するので、次の回までに必ず熟読してくること。また、「民法総則」の内容を復習しておくこと、本講義の理解がより深まるであろう。

## 履修上の注意 /Remarks

「民法総則」を履修していない場合、本講義の理解は困難なものとなろう。自学習でよいから、民法総則の内容を学修しておくことを勧める。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

オフィス・アワー等を利用して、積極的に質問等をしてください。お待ちしております。

# 物権法 【昼】

キーワード /Keywords

# 家族法 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

家族法（親族法・相続法）はとても身近な内容をもっています。それだけに、人はともすると、一般常識によって問題を解決できると思いがちです。民法は、長い間の人間の経験の積み重ね、歴史の所産ですから、われわれは現行制度の歴史的位置づけを学ばなければなりませんし、判例を通じて生きた法の姿を学ぶ努力を怠ってはなりません。

## 教科書 /Textbooks

木幡文徳他著『講説親族法・相続法[第2版]』不磨書房 / 信山社 2007年 3,000円  
 水野紀子他編著『家族法判例百選〔第7版〕』有斐閣 2008年 2,286円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

○泉久雄『親族法』有斐閣 1997年 3,500円  
 ○中川善之助=泉久雄『相続法[第4版]』有斐閣 2000年 6,000円  
 ○有地亨『新版家族法概論[補訂版]』法律文化社 2005年 3,800円  
 ○二宮周平『家族法〔第3版〕』新世社 2009年 3,200円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 家族法を学ぶための基礎知識【家族の機能】【家族法の独自性】【親族関係】
- 2回 婚姻制度①【婚姻制度史】【婚約】
- 3回 婚姻制度②【内縁】【婚姻の成立】
- 4回 婚姻制度③【婚姻の効果】
- 5回 離婚制度①【離婚制度史】【協議離婚】
- 6回 離婚制度②【裁判離婚】【裁判離婚】【財産分与】
- 7回 離婚制度③【協議離婚】【離婚の効果】
- 8回 親子制度①【実子】
- 9回 親子制度②【養子】
- 10回 親子制度③【親権】【後見】
- 11回 扶養制度【扶養義務】【生活保持】【生活扶助】
- 12回 法定相続制度①【相続人】【相続分】【相続財産】
- 13回 法定相続制度②【単純承認】【相続放棄】【遺産分割】
- 14回 遺言相続制度【遺言】【遺言執行】【遺留分】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 20% 定期試験... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「法律の読み方」「民法総則」、「物権法」を既に履修している場合は、本講義の内容の理解を一層深めることができます。「債権総論」と併せて受講することを勧めます。  
 講義には必ず六法を持参してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義の内容や教科書、参考書を参照しながら、論点ごとに講義ノートを作成して理解を深めてください。

## キーワード /Keywords

親族、婚姻、婚約、内縁、協議離婚、裁判離婚、実子、養子、親権、後見、扶養、相続人、相続分、遺産分割、遺言、遺留分

# 企業取引法I【昼】

担当者名 /Instructor 今泉 恵子 / 法律学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本年度の講義の対象となる「企業取引」とは、個人や企業の経済生活に伴う様々な偶発的なリスクが現実のものとなった場合において、その際の経済的損失をカバーし、あるいは経済的ニーズに応えるために締結される保険契約に関連する法取引に「限定」されます。

そして、本講義のねらいは、私保険・営利保険としての「保険契約制度」の基本的枠組みを理解することにあります。火災保険・自動車保険・生命保険など、私たちの日常生活にとって身近な保険に関する法律問題や犯罪を取り上げながら、保険法の全体像をできるだけ平易に説明することを目指します。

## 教科書 /Textbooks

山下友信・竹濱修・洲崎博史・山本哲生『保険法』（第3版）（有斐閣アルマ・2010年）2,100円  
六法については、平成22年度版以降であることが必要です。毎回、必ず持参してください。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考文献については、最初の講義で指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

概略、以下の順に進めますが、受講生の理解度等により進度が変わりうることをご了解願います。（【】はキーワード）

- 第1回 保険制度の目的と役割 【大数の法則】【収支相当の原則】【給付反対給付均等の原則】
- 第2回 保険契約の種類と特徴 【損害保険】【生命保険】【傷害疾病定額保険】【保険契約約款】
- 第3回 保険法改正の概要
- 第4回 保険業と保険勧誘に関する法規制【保険業法】【消費者契約法】【金融商品取引法】
- 第5回 保険契約における告知義務（1）告知義務制度の背景・告知者とその相手方
- 第6回 保険契約における告知義務（2）告知義務の内容・告知事項
- 第7回 保険契約における告知義務（3）告知義務違反の効果
- 第8回 保険契約における告知義務（4）事例研究とまとめ
- 第9回 損害保険契約 【被保険利益】
- 第10回 損害保険契約 【保険代位】
- 第11回 各種の損害保険契約一個別の問題【火災保険】【自動車賠償責任保険】
- 第12回 生命保険契約・傷害保険に特有の問題
- 第13回 保険契約における事情変更・失効
- 第14回 保険者（保険会社）の免責と約款における免責条項の有効性
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 80%、授業の理解度を把握するために随時実施する小テストの結果を含む日常的授業への参加度... 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

企業活動に関連する「企業活動と法」や「会社法」を合わせて履修する場合は、より深く問題点を理解することができます。  
また、私生活全般に関わる一般取引法である「民法」の諸科目をすでに受講済みであるか並行履修する場合には、効率的な学習ができるでしょう。

## 履修上の注意 /Remarks

配布される資料は、必ず、ファイリングした上で、前回以前に受領したのもも持参の上、講義を受けるようにしてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

損害保険、生命保険、傷害疾病定額保険、自賠償保険、火災保険、地震保険、医療保険、

## 知的財産法 【昼】

担当者名 /Instructor 木村 友久 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

これからの取引社会において、営業上の信用を含む知的資産がもたらす価値は更に増大するものと考えられる。「知的財産法」では、当該知的資産の全体像を、思想または感情の創作物に関わるもの・製品等の開発販売過程で創作されるもの・営業上の信用が化体されているものに大別して、権利客体の把握や侵害訴訟における各種権利の基本的機能を概説する。同時に、音楽ソフトのネットワークを利用した配信行為に代表される、情報通信技術の進展に伴う新たな課題についても検討を加え、現代の取引社会で知的財産権が関与する事象を総合的に判断する能力形成をはかる。

## 教科書 /Textbooks

特許庁編産業財産権標準テキスト「総合編」「特許編」「意匠編」「商標編」以上4冊は無償配布。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

田村善之著「著作権法概説」有斐閣

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 知的財産法の全体像と基本理念～営業上の信用を含む無形の知的財産保護法制の概要説明
2. 情報通信技術の進展と知的財産権制度～ネットワーク等の技術進展がもたらす諸問題を考える
3. 著作権法～著作物と著作者の権利(著作権、著作人格権)、著作隣接権、出版権、侵害訴訟
4. 著作権法～プログラム等の保護、放送ないしは映画の権利関係、マルチメディア作品の権利関係
5. 特許法・実用新案法～工業所有権四法(特実意商)の基本的枠組み、製品開発と産業財産権四法  
特許侵害訴訟の基本、パリ条約及びその他の条約
6. 特許法・実用新案法～特許要件、発明実施概念、特許権、特許発明の同一性判断と侵害訴訟
7. 特許法・実用新案法～法定通常実施権、特許マッピングの作成、ライセンス契約
8. 意匠法～意匠登録要件、侵害訴訟の基本、意匠権、意匠の類否判断、ライセンス契約
9. 商標法～商標登録要件、侵害訴訟の基本、商標権、商標の類否判断と侵害訴訟、
10. 商標法～法定通常実施権、出願実務とライセンス契約
11. 不正競争防止法～不正競争行為概説、著名周知商品表示の模倣、営業秘密の不正取得等
12. 不正競争防止法～商品形態の模倣、技術的制限手段の解除等(スクランブル解除等)
13. デザイン保護法制～著作権法・意匠法・不正競争防止法の各法域における適用形態と境界領域
14. ソフトウェア保護法制～著作権法・特許法の各法域における適用形態
15. まとめ
16. 学年末定期試験

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験の比重は約5割、残りはレポート等の最終提出物や授業中の発表、リフレクションカードの記述内容等、日常的学習の成果を参考にし、総合的に評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回、ネット上の特許サロンの情報や最高裁判所の新規知財判決文を利用します。事前に参照して準備しておいて下さい。  
 パテントサロンホームページ <http://www.patentsalon.com/>  
 最高裁判所ホームページ <http://www.courts.go.jp/>

## 履修上の注意 /Remarks

単なる教科書の知識だけでなく、ウェブ上の情報も取捨選択しながら、企業経営等の実務的側面から考えることをおすすめします。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

北方キャンパスに常駐していませんので、何か質問があればメール等で遠慮無く質問して下さい。  
 メールアドレス [kimlab01@gmail.com](mailto:kimlab01@gmail.com)  
 スカイプID kim-lab  
 研究室ホームページ <http://www.kim-lab.info/>

# 知的財産法 【昼】

## キーワード /Keywords

知的財産 特許 実用新案 意匠 商標 著作権の権利



# 情報公開・個人情報保護法【昼】

担当者名 /Instructor 岡本 博志 / OKAMOTO Hiroshi / 法律学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

情報公開および個人情報保護の法制は、国の法律と各地方公共団体の条例とにより構成されている。情報公開は、国民・住民が国および地方レベルで政治に参画するための手段である。他方で、情報化社会の進展により、情報の有用性が高まる中で、個人情報の保護を図ることが重要となっている。それらの仕組みがどのようになっており、具体的にどのように運用され、どのような法律問題が生じているのかということについて概要を把握することがねらいである。

## 教科書 /Textbooks

宇賀克也 『新・情報公開法の逐条解説[第4版]』（有斐閣、2008年）  
同 『個人情報保護法の逐条解説[第3版]』（有斐閣、2009年）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業において適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- |   |   |
|---|---|
| 1回 情報公開の意義  | 12回 個人情報保護法・個人情報保護条例の仕組み(2)<br>情報の収集、管理、利用      |
| 2回 情報公開の憲法上の基礎                                      |   |
| 3回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(1)<br>情報・行政文書の意義                | 13回 個人情報保護法・個人情報保護条例の仕組み(3)<br>開示請求と非開示情報、訂正等請求 |
| 4回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(2)<br>開示情報(個人情報)                | 14回 個人情報保護法・個人情報保護条例の仕組み(4)<br>不服申立て、審査会        |
| 5回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(3)<br>法人等情報、意思形成過程情報            | 15回 まとめ   |
| 6回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(4)<br>事務事業情報、安全・公安、情報、外交等情報     |   |
| 7回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(5)<br>部分開示、応答拒否、裁量的開示           |   |
| 8回 情報公開法・情報公開条例の仕組み(6)<br>開示手続、不服申立て、審査会            |   |
| 9回 個人情報保護の意義  |   |
| 10回 個人情報保護の憲法上の基礎                                   |   |
| 11回 個人情報保護法。個人情報保護条例の仕組み(1)<br>個人情報、個人データ、個人情報取扱事業者 |   |

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験 80% レポート(課題) 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

資料を配布するので、事前に読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 現代日本経済入門 A 【昼】

担当者名 /Instructor 柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代の日本経済が抱える問題点について、産業活動を中心として、時系列的に、平易に解説していく。主な学習項目としては、近年の日本経済のトレンド、日本企業（とくに製造業）の国際競争力、規制緩和と制度改革、新規事業展開などを中心にすえる。

学生は、日本経済と日本産業が直面しているシステム転換の実相を、企業のレベルまで深く掘り下げながら理解できるようになる。講義では新しい資料も交えて、昨今の経済事情についても解説を加えることとする。

## 教科書 /Textbooks

なし。プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

橋本寿朗他著『現代日本経済 第三版』有斐閣、2011年、¥2,625（新版はデータが古いので、使用しないこととする。）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 日本経済のトレンド(1) 【高度成長】 【メインバンク】 【安定株主化】
- 2回 日本経済のトレンド(2) 【高度成長】 【重厚長大産業】 【エネルギー革命】
- 3回 日本経済のトレンド(3) 【安定成長】 【ハイテク産業】 【バブル経済】
- 4回 日本経済のトレンド(4) 【構造改革】 【IT革命】 【グローバリゼーション】
- 5回 日本経済のトレンド(5) 【構造改革】 【リーマンショック】 【中国市場】
- 6回 まとめと復習
- 7回 日本企業の国際競争力(1) 【鉄鋼業】 【寡占競争】
- 8回 日本企業の国際競争力(2) 【自動車クラスター】 【トヨタイズム】 【ジャストインタイム】 【企業系列】
- 9回 日本企業の国際競争力(3) 【東アジア市場】 【電機産業】
- 10回 日本企業のアジア展開【アジア間ネットワーク】 【対外開放】
- 11回 まとめと復習
- 12回 流通革命と情報化のインパクト【IT革命】 【サプライチェーン】 【大規模小売店】
- 13回 規制緩和と企業制度改革【日本型企业システム】 【構造改革】
- 14回 日本企業の組織改革と日本経済のシステム転換【フラット化】 【ICT】 【新日本型ハイブリッド】 【分権化】
- 15回 全体のまとめと復習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題と期末試験を重視して評価する。

課題 ... 10% 学期末試験 ... 90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

新聞等で、授業計画・内容に記載されているキーワードに関わる経済記事を、よく読んでおくとう理解がしやすくなる。

## 履修上の注意 /Remarks

現代日本経済入門Bにおいて、金融、財政的側面を学習すれば、理解がより深まる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

日本経済の動向を、時系列的に整理するよう努めてください。

## キーワード /Keywords

国際競争力、IT革命、グローバリゼーション、流通革命、情報化、クラスター、規制緩和、企業制度改革

# 現代日本経済入門B 【昼】

担当者名 /Instructor 前田 淳 / MAEDA JUN / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 第二次世界大戦後から今日までの日本経済の歴史を学ぶ。また、その学習を通して、今日の日本経済がどのように形作られ、どのような特徴を持つに至ったのかを説明する。

**教科書 /Textbooks**  
 なし。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 橋本寿朗ほか(2011)『現代日本経済 - 第3版』有斐閣アルマ。なお、本テキストは、現代日本経済入門Aのテキストと同一である。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 ※適宜、ビデオ学習等をするため、若干のズレがありえる。

- 1 回現代日本経済をみる眼と戦後改革
- 2 回経済復興
- 3 回高度成長のメカニズムについての概説
- 4 回産業政策の効果
- 5 回メインバンク・システムと安定株主化
- 6 回「民族大移動」と大量消費社会の出現
- 7 回スタグフレーション・石油危機と経済構造の転換についての概説
- 8 回債権大国・経済大国への道とその行きづまりについての概説
- 9 回プラザ合意と直接投資
- 10 回バブルの原因と経緯
- 11 回バブル崩壊と不良債権問題(失われた10年)
- 12 回財政赤字と政府債務問題の深刻化
- 13 回少子高齢化の先頭を走る日本
- 14 回途上国の台頭と世界金融危機
- 15 回グローバル経済の中の日本

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常点: およそ10%、期末試験: およそ90%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 図書館で折に触れて『日本経済新聞』を読み、今日の日本経済について知識を蓄えておくこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 経済学入門 A 【昼】

担当者名 /Instructor 牛房 義明 / Yoshiaki Ushifusa / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 経済学の基礎の1つであるミクロ経済学の導入と初歩的な手法の習得を目指します。  
 また、下記の講義内容で挙げられた事項を練習問題を通じて習得し、今後の経済学学習の土台を築きます。

**教科書 /Textbooks**  
 適宜指示。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 マンキュー 『マンキュー経済学I ミクロ経済学編』 (第2版) 東洋経済新報社、2005年 (○)

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 : イントロダクション  
 なぜ? 経済学を学ぶのか?、経済学の考え方、【仮定の役割】、【モデル分析】
  - 2回 : グラフの読み方、一次関数の学習 【傾きの概念】
  - 3回 : 経済学の基本原理について(1) 【トレードオフ】、【機会費用】、【限界原理】、【インセンティブ】
  - 4回 : 経済学の基本原理について(2) 【取引】、【市場】、【生産性】
  - 5回 : 相互依存と取引について(1) 【取引のメリット】、【生産可能性】、【機会費用】
  - 6回 : 相互依存と取引について(2) 【絶対優位】
  - 7回 : 相互依存と取引について(3) 【比較優位】
  - 8回 : 需要と供給 (1) 【市場と競争】、【需要】、【供給】
  - 9回 : 需要と供給 (2) 【需要曲線、供給曲線のシフト】
  - 10回 : 需要と供給 (3) 【需要の弾力性】
  - 11回 : 需要と供給 (4) 【供給の弾力性】
  - 12回 : 市場均衡について(1) 【価格】、【均衡】
  - 13回 : 市場均衡について(2) 【比較静学】
  - 14回 : 需要、供給、政府の政策 【価格規制】、【税金】
  - 15回 : 経済学再考 【市場メカニズム】

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 各担当教員の評価方法に従う。(100%)

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 丸暗記するのではなく、理解するように心がけてください。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 経済学入門 A 【昼】

担当者名 魏 芳 / FANG WEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経済学の基礎の一つであるミクロ経済学の導入と初歩的な手法の習得を目指します。  
また、下記の講義内容で挙げられた事項を練習問題を通じて習得し、今後の経済学学習の土台を築きます。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

マンキュー 『マンキュー経済学I ミクロ経済学編』 (第2版) 東洋経済新報社、2005年 (○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 : イントロダクション  
なぜ? 経済学を学ぶのか?、経済学の考え方、【仮定の役割】、【モデル分析】
- 2回 : グラフの読み方、一次関数の学習 【傾きの概念】
- 3回 : 経済学の基本原理について(1) 【トレードオフ】、【機会費用】、【限界原理】、【インセンティブ】
- 4回 : 経済学の基本原理について(2) 【取引】、【市場】、【生産性】
- 5回 : 相互依存と取引について(1) 【取引のメリット】、【生産可能性】、【機会費用】
- 6回 : 相互依存と取引について(2) 【絶対優位】
- 7回 : 相互依存と取引について(3) 【比較優位】
- 8回 : 需要と供給 (1) 【市場と競争】、【需要】、【供給】
- 9回 : 需要と供給 (2) 【需要曲線、供給曲線のシフト】
- 10回 : 需要と供給 (3) 【需要の弾力性】
- 11回 : 需要と供給 (4) 【供給の弾力性】
- 12回 : 市場均衡について(1) 【価格】、【均衡】
- 13回 : 市場均衡について(2) 【比較静学】
- 14回 : 需要、供給、政府の政策 【価格規制】、【税金】
- 15回 : 経済学再考 【市場メカニズム】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

各担当教員の評価方法に従う。(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

丸暗記するのではなく、理解するように心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 経済学入門B 【昼】

担当者名 /Instructor 後藤 尚久 / Naohisa Goto / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

マクロ経済学とは経済を巨視的に捉えてその動きのメカニズムを考察する経済学の基幹分野の1つである。例えば景気循環、経済成長、失業、インフレといった諸現象の研究はマクロ経済学の主要な課題である。  
この講義ではマクロ経済学を学ぶ上で不可欠な基礎知識を提供することで現実のマクロ経済の動向に関する興味を喚起すると同時に、マクロ経済学I・IIで講義されるより専門的な内容を吸収できるための基礎的素養を養うことを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

井出多加子・井上 智夫・北川 浩・幸村 千佳良 著  
経済経営セメスターシリーズ「経済のしくみと制度」多賀出版

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

テキストに沿って講義を行う。  
 1回 イントロダクション(マクロ経済学とは何か?・講義の進め方についての説明)  
 2回 第1章 経済の大きさを測ってみよう【GDP】  
 3回 第1章 経済の大きさを測ってみよう【国民所得の三面等価】  
 4回 第2章 豊かさの指標を考えてみよう【GNI】  
 5回 第2章 豊かさの指標を考えてみよう【名目と実質】  
 6回 第3章 金融のしくみを知ろう【金融】  
 7回 第3章 金融のしくみを知ろう【利子率】  
 8回 第4章 貨幣の奥深さに触れてみよう【貨幣】  
 9回 第4章 貨幣の奥深さに触れてみよう【金融政策】【為替】  
 10回 第5章 税金の大切さを知ろう【租税】  
 11回 第5章 税金の大切さを知ろう【財政】  
 12回 第6章 政府の役割について考えてみよう【市場の失敗】  
 13回 第6章 政府の役割について考えてみよう【財政政策】  
 14回 第7章 失業の意味を考えてみよう【失業】  
 15回 まとめ  
 (第8章「海外にも目を向けてみよう」は第3章、第9章「経済全体を再確認してみよう」は第2章で適宜説明を行う。)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト... 30% 期末試験... 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回の講義の後は各自で練習問題を解くなどして、理解を深めて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

レジユメを学習支援フォルダーから入手しておくこと

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 経済学入門B 【昼】

担当者名 /Instructor 安岡 匡也 / Masaya Yasuoka / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

マクロ経済学とは経済を巨視的に捉えてその動きのメカニズムを考察する経済学の基幹分野の1つである。例えば景気循環、経済成長、失業、インフレといった諸現象の研究はマクロ経済学の主要な課題である。  
この講義ではマクロ経済学を学ぶ上で不可欠な基礎知識を提供することで現実のマクロ経済の動向に関する興味を喚起すると同時に、マクロ経済学I・IIで講義されるより専門的な内容を吸収できるための基礎的素養を養うことを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

井出多加子・井上智夫・北川浩・幸村千佳良 著  
経済経営セメスターシリーズ「経済のしくみと制度」多賀出版

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

テキストに沿って講義を行う。  
 1回 イントロダクション(マクロ経済学とは何か?・講義の進め方についての説明)  
 2回 第1章 経済の大きさを測ってみよう【GDP】  
 3回 第1章 経済の大きさを測ってみよう【国民所得の三面等価】  
 4回 第2章 豊かさの指標を考えてみよう【GNI】  
 5回 第2章 豊かさの指標を考えてみよう【名目と実質】  
 6回 第3章 金融のしくみを知ろう【金融】  
 7回 第3章 金融のしくみを知ろう【利子率】  
 8回 第4章 貨幣の奥深さに触れてみよう【貨幣】  
 9回 第4章 貨幣の奥深さに触れてみよう【金融政策】【為替】  
 10回 第5章 税金の大切さを知ろう【租税】  
 11回 第5章 税金の大切さを知ろう【財政】  
 12回 第6章 政府の役割について考えてみよう【市場の失敗】  
 13回 第6章 政府の役割について考えてみよう【財政政策】  
 14回 第7章 失業の意味を考えてみよう【失業】  
 15回 まとめ  
 (第8章「海外にも目を向けてみよう」は第3章、第9章「経済全体を再確認してみよう」は第2章で適宜説明を行う。)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト...30% 期末試験...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回の講義の後は各自で練習問題を解くなどして、理解を深めて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

レジユメを学習支援フォルダーから入手しておくこと

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# マネジメント論基礎【昼】

担当者名 浦野 恭平 / URANO YASUHIRA / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経営学には株式会社の仕組みなどについて学ぶ「企業論」と、企業のマネジメントについて学ぶ「マネジメント論」の二つの主要領域があります。本科目では後者の「マネジメント論」の基礎について講義します。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。  
レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

坂下昭宣『経営学への招待(第3版)』白桃書房、2007年。○  
伊丹敬之・加護野忠男『ゼミナール経営学入門(第3版)』日本経済新聞社、2003年。○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンスおよび経営学を学ぶ意義
- 第2回 経営戦略とは【経営環境】【経営資源】
- 第3回 企業の成長戦略【ドメイン】【PPM】
- 第4回 企業の競争戦略【三つの基本戦略】【バリューチェーン】
- 第5回 国際化の戦略【現地生産】【空洞化】
- 第6回 組織とは何か1【伝統的管理論と組織】
- 第7回 組織とは何か2【近代的管理論と組織】
- 第8回 現代の経営と組織【ドラッカー】
- 第9回 事例研究
- 第10回 組織形態【職能別組織】【事業部制】【マトリックス組織】
- 第11回 企業の組織文化【価値観】【パラダイム】【行動パターン】
- 第12回 企業のインセンティブ・システム【動機づけ】【誘因】【交換と統合】
- 第13回 企業のリーダーシップ【リーダー】【ビジョン】
- 第14回 現代のマネジメントの課題【知識社会】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として学期末試験の結果(90%)によりますが、学期中の小レポートの結果(10%)も加味します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

経営学系の科目の基礎科目なので、予習・出席・復習をしっかりとるようにしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

全員が責任を持って良い教室環境を作るよう、心がけてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

予習はもちろんのこと、講義以外の研究時間を十分にとるようにしてください。

## キーワード /Keywords

現代社会と企業 経営者の役割 戦略 組織 仕事



# マネジメント論基礎【昼】

担当者名 浦野 恭平 / URANO YASUHIRA / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経営学には株式会社の仕組みなどについて学ぶ「企業論」と、企業のマネジメントについて学ぶ「マネジメント論」の二つの主要領域があります。本科目では後者の「マネジメント論」の基礎について講義します。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。  
レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

坂下昭宣『経営学への招待(第3版)』白桃書房、2007年。○  
伊丹敬之・加護野忠男『ゼミナール経営学入門(第3版)』日本経済新聞社、2003年。○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンスおよび経営学を学ぶ意義
- 第2回 経営戦略とは【経営環境】【経営資源】
- 第3回 企業の成長戦略【ドメイン】【PPM】
- 第4回 企業の競争戦略【三つの基本戦略】【バリューチェーン】
- 第5回 国際化の戦略【現地生産】【空洞化】
- 第6回 組織とは何か1【伝統的管理論と組織】
- 第7回 組織とは何か2【近代的管理論と組織】
- 第8回 現代の経営と組織【ドラッカー】
- 第9回 事例研究
- 第10回 組織形態【職能別組織】【事業部制】【マトリックス組織】
- 第11回 企業の組織文化【価値観】【パラダイム】【行動パターン】
- 第12回 企業のインセンティブ・システム【動機づけ】【誘因】【交換と統合】
- 第13回 企業のリーダーシップ【リーダー】【ビジョン】
- 第14回 現代のマネジメントの課題【知識社会】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として学期末試験の結果(90%)によりますが、学期中の小レポートの結果(10%)も加味します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

経営学系の科目の基礎科目なので、予習・出席・復習をしっかりとるようにしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

全員が責任を持って良い教室環境を作るよう、心がけてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

予習はもちろんのこと、講義以外の研究時間を十分にとるようにしてください。

## キーワード /Keywords

現代社会と企業 経営者の役割 戦略 組織 仕事

# 企業論基礎【昼】

担当者名 /Instructor 山岡 敏秀 / toshihide yamaoka / 経営情報学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経営学を学習するには、「学説(史)」・「経営組織論」・「経営戦略論」や「経営学各論(人事・ファイナンス・マーケティングなど)」・「現代企業の経営」という各分野をカバーしなければならない。  
この講義では、上記の分類からすると「現代企業の経営」につき発展的に関連するように、企業形態・株式会社制度・日本の企業と経営・経営史(経営事情)について学習していく。ことに講義の前半2/3で株式会社制度の特徴を理解して、コーポレートガバナンスの問題を、後半1/3では持株会社の基本的な仕組みについて理解してもらいたい。

## 教科書 /Textbooks

細川孝・桜井徹編『転換期の株式会社』ミネルヴァ書房、2009年。  
テキストは、各自で予め必ず用意してください。講義で毎回、使用する。また、数回、実施する小テストでは、教科書持ち込みで、実施します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

佐久間信夫編『よくわかる企業論』ミネルヴァ書房(2006年)[○]やロナルド・ドーア『誰のための会社にするか』岩波新書(2006年)および下谷正弘『持株会社と日本経済』岩波書店(2009年)[○]。日本の会社制度に関わる資料集として、落合誠一編『会社法Visual Materials』有斐閣、2011[○]。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 企業形態と会社 【起業】【企業】【会社】【私企業】【公企業】【公私混合企業】
- 2回 企業形態の分布 【税務統計からみた法人企業の実態】
- 3回 私企業1 【会社法と企業形態】【持分会社】【公開会社と非公開会社】
- 4回 私企業2 【企業集中】【持株会社】【多国籍企業】
- 5回 私企業3 【株式会社と証券市場】【所有と経営との分離】【経営者支配】
- 6回 株式会社制度1 【会社機関】【会社法と会社機関】【企業のガバナンス】
- 7回 株式会社制度2 【企業のファイナンス】【直接金融】【間接金融】
- 8回 株式会社制度3 【株式所有構造】【株主行動の変化】
- 9回 株式会社の国際比較1 【米国の株式会社】【ドイツの株式会社】
- 10回 株式会社の国際比較2 【中国における株式会社】【資本主義・社会主義市場経済】
- 11回 企業統治1 【機関設計の多様化】【委員会設置会社】
- 12回 企業統治2 【取締役会の改革と会社経営者】
- 13回 持株会社の解禁 【独禁法】【企業集団】【持株会社】
- 14回 株式会社の社会的責任 【現代と株式会社】【企業不祥事】【CSR】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%、およびボーナスとしての小テスト...20%(この割合を100点満点で換算する)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

①、講義の際、レジュメを用意するが、レジュメだけにしがみつけない。②、現実の日本企業に関心をもつこと。③、経営学全体を意識しながら学習してほしい。④、自分にあった参考文献を見つけよう。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

企業形態・会社法の会社・株式会社(上場会社)・会社機関・ガバナンス・株式会社の国際比較・持株会社解禁とそのブーム

# 企業論基礎【昼】

担当者名 /Instructor 山岡 敏秀 / toshihide yamaoka / 経営情報学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経営学を学習するには、「学説(史)」・「経営組織論」・「経営戦略論」や「経営学各論(人事・ファイナンス・マーケティングなど)」・「現代企業の経営」という各分野をカバーしなければならない。  
この講義では、上記の分類からすると「現代企業の経営」につき発展的に関連するように、企業形態・株式会社制度・日本の企業と経営・経営史(経営事情)について学習していく。ことに講義の前半2/3で株式会社制度の特徴を理解して、コーポレートガバナンスの問題を、後半1/3では持株会社の基本的な仕組みについて理解してもらいたい。

## 教科書 /Textbooks

細川孝・桜井徹編『転換期の株式会社』ミネルヴァ書房、2009年。  
テキストは、各自で予め必ず用意してください。講義で毎回、使用する。また、数回、実施する小テストでは、教科書持ち込みで、実施します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

佐久間信夫編『よくわかる企業論』ミネルヴァ書房(2006年)[○]やロナルド・ドーア『誰のための会社にするか』岩波新書(2006年)および下谷正弘『持株会社と日本経済』岩波書店(2009年)[○]。日本の会社制度に関わる資料集として、落合誠一編『会社法Visual Materials』有斐閣、2011[○]。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 企業形態と会社 【起業】【企業】【会社】【私企業】【公企業】【公私混合企業】
- 2回 企業形態の分布 【税務統計からみた法人企業の実態】
- 3回 私企業1 【会社法と企業形態】【持分会社】【公開会社と非公開会社】
- 4回 私企業2 【企業集中】【持株会社】【多国籍企業】
- 5回 私企業3 【株式会社と証券市場】【所有と経営との分離】【経営者支配】
- 6回 株式会社制度1 【会社機関】【会社法と会社機関】【企業のガバナンス】
- 7回 株式会社制度2 【企業のファイナンス】【直接金融】【間接金融】
- 8回 株式会社制度3 【株式所有構造】【株主行動の変化】
- 9回 株式会社の国際比較1 【米国の株式会社】【ドイツの株式会社】
- 10回 株式会社の国際比較2 【中国における株式会社】【資本主義・社会主義市場経済】
- 11回 企業統治1 【機関設計の多様化】【委員会設置会社】
- 12回 企業統治2 【取締役会の改革と会社経営者】
- 13回 持株会社の解禁 【独禁法】【企業集団】【持株会社】
- 14回 株式会社の社会的責任 【現代と株式会社】【企業不祥事】【CSR】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%、およびボーナスとしての小テスト...20%(この割合を100点満点で換算する)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

①、講義の際、レジュメを用意するが、レジュメだけにしがみつかない。②、現実の日本企業に関心をもつこと。③、経営学全体を意識しながら学習してほしい。④、自分にあった参考文献を見つけよう。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

企業形態・会社法の会社・株式会社(上場会社)・会社機関・ガバナンス・株式会社の国際比較・持株会社解禁とそのブーム

# 簿記論I【昼】

担当者名 /Instructor 白石 和孝 / SHIRAISHI KAZUTAKA / 経営情報学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

商業簿記を初めて学ぶ人たちのために、その基礎となる複式簿記の知識と技術を詳しく解説することにした。簿記論Iでは、「簿記の基礎」を中心に講義する。「簿記」という学問は、徐々に知識を積み上げていかなければならない地道な学問である。したがって、安易に欠席すると理解できなくなる可能性があるので十分に注意してほしい。

## 教科書 /Textbooks

白石和孝編『簿記概論（改訂版）』（税務経理協会）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

加古宜士・穂山幹夫監修『段階式日商簿記3級商業簿記』（税務経理協会）、加古宜士・穂山幹夫監修『段階式日商簿記ワークブック3級商業簿記』（税務経理協会）、TAC簿記検定講座『合格テキスト日商簿記3級』（TAC出版）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 企業の簿記【簿記の意味】【簿記の目的】
- 2回 企業の簿記【簿記の役割】【簿記の種類】
- 3回 簿記の要素【資産】【負債】【純資産】
- 4回 簿記の要素【収益】【費用】
- 5回 取引と勘定
- 6回 仕訳と転記【仕訳】
- 7回 仕訳と転記【転記】
- 8回 仕訳帳と元帳
- 9回 試算表
- 10回 精算表
- 11回 決算（その1）【決算の意味】【決算の手続】【元帳の締切り】
- 12回 決算（その1）【繰越試算表の作成】【仕訳帳・補助簿の締切り】【財務諸表の作成】
- 13回 現金・預金の記帳【現金】【現金過不足】
- 14回 現金・預金の記帳【当座預金】【小口現金】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト...20% 期末試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習は必ずしておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 簿記論I【昼】

担当者名 /Instructor 岡部 勝成 / Katsuyoshi Okabe / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 商業簿記を初めて学ぶ人たちのために、その基礎となる複式簿記の知識と技術を詳しく解説することにした。簿記論Iでは、「簿記の基礎」を中心に講義する。「簿記」という学問は、徐々に知識を積み上げていかなければならない地道な学問である。したがって、安易に欠席すると理解できなくなる可能性があるので十分に注意してほしい。

**教科書 /Textbooks**  
 白石和孝編『簿記概論（改訂版）』（税務経理協会）

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 加古宜士・穂山幹夫監修『段階式日商簿記3級商業簿記』（税務経理協会）、加古宜士・穂山幹夫監修『段階式日商簿記ワークブック3級商業簿記』（税務経理協会）、TAC簿記検定講座『合格テキスト日商簿記3級』（TAC出版）。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 企業の簿記【簿記の意味】【簿記の目的】
  - 2回 企業の簿記【簿記の役割】【簿記の種類】
  - 3回 簿記の要素【資産】【負債】【純資産】
  - 4回 簿記の要素【収益】【費用】
  - 5回 取引と勘定
  - 6回 仕訳と転記【仕訳】
  - 7回 仕訳と転記【転記】
  - 8回 仕訳帳と元帳
  - 9回 試算表
  - 10回 精算表
  - 11回 決算（その1）【決算の意味】【決算の手続】【元帳の締切り】
  - 12回 決算（その1）【繰越試算表の作成】【仕訳帳・補助簿の締切り】【財務諸表の作成】
  - 13回 現金・預金の記帳【現金】【現金過不足】
  - 14回 現金・預金の記帳【当座預金】【小口現金】
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 小テスト...20% 期末試験...80%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 予習・復習は必ずしておくこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 簿記論II 【昼】

担当者名 /Instructor 白石 和孝 / SHIRAISHI KAZUTAKA / 経営情報学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

商業簿記を初めて学ぶ人たちのために、その基礎となる複式簿記の知識と技術を詳しく解説することにした。簿記論IIでは、簿記論Iで学んだ「簿記の基礎」を基にしながら、「取引の記帳と決算I」、「取引の記帳と決算II」、「記帳の合理化、特殊な取引、支店の会計、株式会社の記帳と決算」などについて講義したいと思う。

## 教科書 /Textbooks

白石和孝編『簿記概論（改訂版）』（税務経理協会）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

1学期の日商簿記3級の参考文献に加えて、渡部裕亘・片山覚監修『段階式日商簿記2級商業簿記』（税務経理協会）、渡部裕亘・片山覚監修『段階式日商簿記ワークブック2級商業簿記』（税務経理協会）、TAC簿記検定講座『合格テキスト日商簿記2級』（TAC出版）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 商品売買の記帳（その1）【商品勘定】
- 2回 商品売買の記帳（その1）【注意すべきその他の処理】
- 3回 商品売買の記帳（その2）【仕入帳】【売上帳】
- 4回 商品売買の記帳（その2）【商品有高帳】
- 5回 掛取引の記帳
- 6回 固定資産の記帳【固定資産の取得】【減価償却】
- 7回 固定資産の記帳【固定資産の除却と売却】
- 8回 手形取引の記帳【手形の種類】【約束手形】【為替手形】
- 9回 手形取引の記帳【手形の裏書】【手形の割引】【受取手形】【支払手形】
- 10回 その他債権・債務の記帳、有価証券の記帳
- 11回 費用・収益の繰延と見越
- 12回 資本と税金の記帳、決算（その2）
- 13回 記帳の合理化、特殊な取引
- 14回 支店の会計、株式会社の記帳と決算
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト...20% 定期試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習は必ずしておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 簿記論II 【昼】

担当者名 /Instructor 任 章 / NIN Akira / マネジメント研究科 専門職学位課程

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

商業簿記を初めて学ぶ人たちのために、その基礎となる複式簿記の知識と技術を詳しく解説することにした。簿記論IIでは、簿記論Iで学んだ「簿記の基礎」を基にしながら、「取引の記帳と決算I」、「取引の記帳と決算II」、「記帳の合理化、特殊な取引、支店の会計、株式会社の記帳と決算」などについて講義したいと思う。

## 教科書 /Textbooks

白石和孝編『簿記概論（改訂版）』（税務経理協会）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

1学期の日商簿記3級の参考文献に加えて、渡部裕亘・片山覚監修『段階式日商簿記2級商業簿記』（税務経理協会）、渡部裕亘・片山覚監修『段階式日商簿記ワークブック2級商業簿記』（税務経理協会）、TAC簿記検定講座『合格テキスト日商簿記2級』（TAC出版）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 商品売買の記帳（その1）【商品勘定】
- 2回 商品売買の記帳（その1）【注意すべきその他の処理】
- 3回 商品売買の記帳（その2）【仕入帳】【売上帳】
- 4回 商品売買の記帳（その2）【商品有高帳】
- 5回 掛取引の記帳
- 6回 固定資産の記帳【固定資産の取得】【減価償却】
- 7回 固定資産の記帳【固定資産の除却と売却】
- 8回 手形取引の記帳【手形の種類】【約束手形】【為替手形】
- 9回 手形取引の記帳【手形の裏書】【手形の割引】【受取手形】【支払手形】
- 10回 その他債権・債務の記帳、有価証券の記帳
- 11回 費用・収益の繰延と見越
- 12回 資本と税金の記帳、決算（その2）
- 13回 記帳の合理化、特殊な取引
- 14回 支店の会計、株式会社の記帳と決算
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト...20% 定期試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

予習・復習は必ずしておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 統計学I【昼】

担当者名 林田 実 / Minoru Hayashida / 経済学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経済現象を数量的に分析するためには経済学の理論とともに統計学の知識が必要不可欠である。本講義では統計学の基本的な考え方（推定、検定）を様々な例題をもとにして詳しく解説していく。

## 教科書 /Textbooks

P.G.ホーエル『初等統計学』培風館

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

森棟公夫『統計学入門』新世社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ガイダンス
- 2 一様乱数
- 3 点推定と区間推定
- 4 点推定と区間推定の意味
- 5 正規確率変数
- 6 首相を支持する人の数(N)をランダムサンプル数(n)で割ると正規確率変数になる
- 7 標準化
- 8 確率分布はヒストグラムで近似できる
- 9 割合pに関する仮説検定（準備）
- 10 割合pに関する仮説検定（本体）
- 11 割合pに関する仮説検定（考察）
- 12 割合の差の検定
- 13 片側検定
- 14 推定と検定に関する標準問題
- 15 統計的推定と検定のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストの合計点で評価する(100%)  
。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ノートパソコンを持っている学生はSASをインストールして、講義に持参することが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学習支援フォルダに、各回の講義を受講する前に予習すべき課題を掲載する予定である。必ず、予習しておくように。なお、講義は予習をしていることを前提に行われる。

## キーワード /Keywords

平均、分散、統計的推定、統計的検定、正規分布、一様分布



# 統計学II 【昼】

担当者名 /Instructor 林田 実 / Minoru Hayashida / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経済現象を数量的に分析するためには経済学の理論とともに統計学の知識が必要不可欠である。本講義は統計学Iの受講を前提として、実際の統計解析の分野で多用される回帰分析を中心にして展開される。

## 教科書 /Textbooks

P.G.ホーエル『初等統計学』培風館

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

森棟公夫『統計学入門』新世社  
鍋谷清治、丸山文行、河田敬義『大学演習数理統計』裳華房(本格的な演習書)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 正規確率変数の平均 $\mu$ の推定と標本平均
- 2 正規確率変数の標準偏差 $\sigma$ の推定と標本標準偏差
- 3 連続型確率変数の平均 $\mu$ の区間推定(大標本法)
- 4 連続型確率変数の平均 $\mu$ の検定(大標本法)
- 5 正規確率変数の平均 $\mu$ の区間推定(小標本法)
- 6 正規確率変数の平均 $\mu$ の検定(小標本法)
- 7 確率分布はヒストグラムで近似できる
- 8 回帰分析1 イン트로ダクション
- 9 回帰分析2 標本相関係数、標本共分散
- 10 回帰分析3 最小自乗法
- 11 回帰分析4 決定係数
- 12 回帰分析5  $\sigma^2$ の推定、 $t$ 変量
- 13 回帰分析6 推定量の平均、 $t$ 変量の分布
- 14 回帰分析7  $\alpha$ 、 $\beta$ に関する検定
- 15 回帰分析8 回帰分析の実際

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テストの合計点によって評価する(100%)。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ノートパソコンを持っている学生はSASをインストールして、講義に持参することが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学習支援フォルダに、各回の講義を受講する前に予習すべき課題を掲載する予定である。必ず、予習しておくように。なお、講義は予習をしていることを前提して行われる。

## キーワード /Keywords

連続型確率変数、平均、分散、回帰モデル、回帰係数、推定、検定

# 数学【昼】

担当者名 /Instructor 吉田 祐治 / Yuji Yoshida / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経営や情報で使われる数量によるデータの変化は関数としてあらわされます。関数の性質を基礎から学び、微分と積分に関する基礎的な計算方法を身につけます。この講義では、1次関数や2次関数からスタートし、関数と接線の関係や逆関数とグラフの関係を理解します。また、指数法則と対数法則をもとに指数関数と対数関数の性質を学習します。微分では、経済でよく使われる多項式関数、指数関数、対数関数の微分を理解し、微分に関する性質として関数の四則演算についてのルールや合成関数の微分計算を身につけます。さらに、合成関数や逆関数の微分公式と対数微分法を練習します。積分では、不定積分と定積分の概念と置換積分法などの計算練習を行います。

## 教科書 /Textbooks

「新しい微分積分」培風館、渡辺、厚山、水谷、松本著、1600円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

○「経済・経営系 数学概説」新世社、竹内著

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回：関数とグラフ 【極限】、【連続関数】
- 2回：関数と微分 【接線】、【導関数】
- 3回：指数関数と対数関数 【指数関数のグラフ】
- 4回：指数関数と対数関数 【逆関数】、【対数関数のグラフ】
- 5回：導関数 【n次関数の微分】
- 6回：導関数 【指数関数の微分】、【対数関数の微分】
- 7回：微分 【関数の和・差の微分】
- 8回：微分 【関数の積・商の微分】
- 9回：微分法 【合成関数の微分】、【対数微分法】
- 10回：微分法 【関数の増減】、【関数の凹凸】
- 11回：不定積分 【n次関数不定積分】
- 12回：不定積分 【指数関数・対数関数の不定積分】
- 13回：定積分 【n次関数の定積分】
- 14回：定積分 【指数関数・対数関数の定積分】
- 15回：まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート提出(毎回出題)・・・30%  
 期末試験・・・70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業を復習し確実に身につけるため、授業で行った範囲から毎回レポートを出題します。レポートは授業内容や例題の解き方を理解していれば必ず分かる内容です。毎回のレポート問題を自分で解くことで確実なスキルアップと自信になります。レポートを確実に提出するよう心掛けてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

経営数学で学んだことが、経済・経営・情報などで基礎として活用されます。さらに「経営統計」を履修すると、確率分布の使い方などがよく分かります。

## キーワード /Keywords

関数、微分、積分

# 経営統計【昼】

担当者名 /Instructor 吉田 祐治 / Yuji Yoshida / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

統計学は経営や情報において数量的データを扱う上での基本的な学問です。表やグラフを使い、経営のために必要なデータの統計学的分析方法と考え方を経済・経営・情報などの様々な例題とデータを通して身につけていきます。さらに、経営の数理モデルへの応用方法を学びます。この講義では、データの整理の仕方や平均、分散、標準偏差などの基本的な性質を学びます。つぎに、確率計算の基礎と2項分布、一様分布、正規分布の扱い方を練習します。統計学の基礎である中心極限定理について学習し、各種の推定方法や検定方法などを経営などの例題を通して身につけます。

## 教科書 /Textbooks

「初等統計学」培風館、P.G.ポーエル著、浅井晃、村上正康訳、1700円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

○「統計学の基礎」培風館、J.C.ミラー著、村上正康訳

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回：データの表現【度数分布表】、【平均】、【分散】、【標準偏差】
- 2回：確率【確率】、【条件付き確率】
- 3回：確率分布表【確率分布表】、【期待値】、【平均と分散の性質】
- 4回：確率分布【独立試行】、【2項分布】
- 5回：確率分布【一様分布】、【正規分布】
- 6回：標本抽出【中心極限定理】、【統計学の基礎理論】
- 7回：推定【大標本法】
- 8回：推定【小標本法】、【t分布】
- 9回：仮説検定【大標本法による平均の検定】、【片側・両側検定】
- 10回：仮説検定【小標本法による検定】、【2つの平均の差の検定】
- 11回：相関【相関係数】
- 12回：回帰分析【最小2乗法】
- 13回：カイ2乗検定【カイ2乗分布】
- 14回：カイ2乗検定【適合度の検定】
- 15回：まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート提出(毎回出題)・・・30%  
 期末試験・・・70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

新しいことを学ぶたびに、例題を計算して解きます。例題を通して、問題解決方法を具体的に学びます。授業を復習し確実に身につけるため、授業で行った範囲からレポートを出題します。レポートは授業内容や例題の解き方を理解していれば必ず分かる内容です。毎回のレポート問題を自分で解くことで確実なスキルアップと自信になります。レポートを確実に提出するよう心掛けてください。

## 履修上の注意 /Remarks

授業は「数学」を履修していることは前提としていませんが、履修していれば「経営統計」がより深く理解できます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

統計学の基本的な考え方や道具立てを学ぶために、この科目を履修することをぜひお勧めします。

## キーワード /Keywords

平均、分散、標準偏差、分布、推定、検定

# 地域経済I【昼】

担当者名 /Instructor 田村 大樹 / TAMURA DAIJU / 経済学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

1. 地域経済を理解する枠組みとして「地域構造論」を学ぶ。
2. 地域構造を高度化する諸要因を学ぶ。
3. 戦後日本の地域構造の変遷を学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

田村大樹『空間的情報劉と地域構造』原書房、2004年。  
その他、適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 地域経済とは(講義の概要)
- 2回 地域構造論概説【地域構造】
- 3回 地域構造の高度化【産業構造】
- 4回 工業化の進展【重化学工業化】【高加工度化】
- 5回 第3次産業の拡大①【サービス経済化】
- 6回 第3次産業の拡大②【情報化】
- 7回 企業内分業の進展①【大企業の台頭】
- 8回 企業内分業の進展②【工場立地】【オフィス立地】
- 9回 製造業主導の経済発展【太平洋ベルト地帯】
- 10回 大都市主導の経済発展【東京一極集中】【都市システム】
- 11回 情報化の進展と市場の世界化【コンピュータ・ネットワーク】【グローバル市場】
- 12回 経済のグローバル化とローカル化【グローバル】
- 13回 イノベーションと集積【イノベーション】【集積】
- 14回 地域経済の変容【広域経済圏】
- 15回 全体のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

ミニレポート ... 10% 期末試験 ... 90 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

『経済地理学I,II』を履修している方が、本講義の理解が深まると思われるので望ましいが、義務ではない。新聞やテレビなどでの地域経済に関する報道に対して興味をもって見てもらいたい。また本講義の履修は『地域経済II』『地域政策』の基礎となっている。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域経済II【昼】

担当者名 /Instructor 杉浦 勝章 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域が現在直面している問題について、具体的なテーマをもとにして解説する。そうした問題の背景にあるもの、地域経済に対して与える影響、解決するためにとられている政策などを幅広い観点から理解してもらうことを目的としている。これまでに学んだ経済学の考え方が、地域経済にどのように適用されるかについても検討してもらいたい。

**教科書 /Textbooks**  
 なし。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 岡田知弘・鈴木誠・川瀬光義・富樫幸一『国際化時代の地域経済学(第3版)』有斐閣、2007年。  
 その他、適宜紹介する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 地域経済を取り巻く環境の変化(講義の概要)
  - 2回 市町村合併の進展とその影響(1)【地方分権】
  - 3回 市町村合併の進展とその影響(2)【合併特例法】
  - 4回 観光産業の振興とまちづくり(1)【マストツーリズム】【インバウンド振興】
  - 5回 観光産業の振興とまちづくり(2)【新しい観光の形態】
  - 6回 1～5回の復習とまとめ
  - 7回 地域の環境問題(1)【地球環境の変化】
  - 8回 地域の環境問題(2)【エコタウン政策】
  - 9回 産業クラスター戦略(1)【産業集積】
  - 10回 産業クラスター戦略(2)【イノベーション】
  - 11回 7～10回の復習とまとめ
  - 12回 人口減少の影響とその対策(1)【少子高齢化】
  - 13回 人口減少の影響とその対策(2)【中山間地域】【限界集落】
  - 14回 人口減少の影響とその対策(3)【コンパクトシティ】
  - 15回 全体のまとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 課題 ... 20 % 期末試験 ... 80 %

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 『地域経済I』、『経済地理学I,II』を履修している方が、本講義の理解が深まると思われるので望ましいが、義務ではない。新聞やテレビなどでの地域経済に関する報道に対して興味をもって見てもらいたい。また本講義の履修は『地域政策』の基礎となっている。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**  
 地方分権、環境政策、観光政策、産業クラスター、人口減少

# 金融論I【昼】

担当者名 /Instructor 後藤 尚久 / Naohisa Goto / 経済学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

バブル経済とその崩壊から平成不況、また現在まで、「金融」に関する諸事情は日本経済の大きな問題として取り扱われており、その知識への需要は高まりを見せている。金融論I(および「金融論II」)では、金融の知識を広く習得することを目的としている。とくに、日本の金融制度を概観しながら、その特徴を把握し、わが国の金融制度の長所・短所を踏まえ、今後の金融のあり方を学習する。金融論Iでは、特に、金融市場、家計、企業の金融活動、銀行行動、について金融の基礎を学習する。

## 教科書 /Textbooks

藤原・家森編著『金融論入門』中央経済社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

とくになし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 金融とは
- 2回 金融市場の基礎知識【短期金融市場】【長期金融市場】
- 3回 家計の金融活動【資産選択】
- 4回 家計の金融活動【負債】
- 5回 企業の金融活動【MM定理】
- 6回 企業の金融活動【株式による資金調達】【負債による資金調達】
- 7回 わが国の銀行【銀行の業務】【銀行と類似した金融機関】
- 8回 わが国の銀行【メインバンクシステム】
- 9回 金融仲介の理論【情報の非対称性】【逆選択】【モラルハザード】
- 10回 金融仲介の理論【債務超過問題】【出資契約】【債務契約】
- 11回 貨幣について【貨幣の役割】【マネーサプライ】
- 12回 中央銀行について【中央銀行の役割】【中央銀行の独立性】
- 13回 ブルーデンス政策【銀行業の規制】【破綻処理】
- 14回 マクロ金融政策【金融政策の手段】
- 15回 マクロ金融政策【金融政策の波及経路】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ... 100 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ミクロ経済学・マクロ経済学の知識があると内容が理解しやすい。

## 履修上の注意 /Remarks

レジュメを学習支援フォルダーから入手しておくこと

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 金融論II 【昼】

担当者名 /Instructor 後藤 尚久 / Naohisa Goto / 経済学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「金融論」で学習した基礎理論を応用し、バブル崩壊後の日本の銀行システムの問題点について学習する。本講義では、不良債権処理問題やBIS規制導入による銀行経営の変化について、研究者による研究内容を紹介しながら、日本の金融システムの長所・短所を理解することを目的とする。また、近年問題となっている郵政民営化やサブプライムローン問題も取り上げ解説する。

## 教科書 /Textbooks

無し

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

無し

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 オーバーバンキング【日本の資金循環】
- 3回 オーバーバンキング【オーバーバンキングが経済に及ぼす影響】
- 4回 不良債権処理問題【不良債権処理方法】
- 5回 不良債権問題【不良債権処理が遅れた理由】
- 6回 BIS規制と会計操作【BIS規制と不良債権処理】
- 7回 BIS規制と会計操作【公表自己資本比率の問題点】
- 8回 BIS規制と会計操作【BIS規制と公的資金資金注入】
- 9回 オーバーバンキングとデフレ【デフレ経済の問題点】
- 10回 オーバーバンキングとデフレ【デフレ経済と不良債権】
- 11回 郵政民営化【郵政民営化がなぜ必要であったか】
- 12回 郵政民営化【郵政民営化の問題点】
- 13回 郵政民営化【郵政民営化と金融政策】
- 14回 サブプライム問題【サブプライム問題とは】
- 15回 サブプライム問題【証券化の問題点】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 ... 100 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

1学期の「金融論I」で金融制度の基礎知識を学習しておくと、講義内容が理解しやすい。

## 履修上の注意 /Remarks

レジュメを学習支援フォルダーから入手しておくこと

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 国際経済論I【昼】

担当者名 魏 芳 / FANG WEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経済のグローバル化が進むなか、企業買収、海外直接投資、経済・通貨統合など国際経済に関するさまざまな話題が日増しに注目されてきた。これら国境を越えた取引はどのような背景があるのか、どのような影響を及ぼすかなどについてより深く理解するために、国際経済論の習得が必要不可欠である。国際経済論は、ミクロ経済学の応用分野である国際貿易論とマクロ経済学の応用分野である国際金融論から構成されている。本講義では、国際ミクロの立場から、国際貿易の基礎理論、貿易政策の効果、海外直接投資を中心に説明を進める。

## 教科書 /Textbooks

大川昌幸『コア・テキスト国際経済学』（新世社）  
なお、国際経済論IIも上記のテキストを使用する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

石川城太他『国際経済学をつかむ』（有斐閣）  
石井安憲他『入門・国際経済学』（有斐閣）  
浦田秀次郎『国際経済学入門（経済学入門シリーズ）』（日経文庫）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 リカード・モデル（1）【絶対優位】【比較優位】
- 3回 リカード・モデル（2）【貿易パターン】
- 4回 ヘクシャー＝オリーン・モデル（1）【要素賦存】【要素集約度】
- 5回 ヘクシャー＝オリーン・モデル（2）【リプチンスキー定理】【ストルパー＝サミュエルソン定理】
- 6回 貿易政策分析の基礎（1）【部分均衡分析】【消費者余剰】【生産者余剰】
- 7回 貿易政策分析の基礎（2）【自由貿易の利益】
- 8回 小国の貿易政策（1）【関税政策】、【補助金政策】
- 9回 小国の貿易政策（2）【数量割当政策】
- 10回 大国の貿易政策（1）【関税政策】
- 11回 大国の貿易政策（2）【数量割当て政策】
- 12回 経済統合【FTA】【CU】
- 13回 国際要素移動（1）【海外直接投資】
- 14回 国際要素移動（2）【国際労働移動】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題提出（数回） 20~30 % 期末試験 70~80 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ミクロ経済学をすでに受講した場合は、本講義の理解がより深いものになる。  
主に図解分析で講義を進めるので、国際経済論の勉強を通じて論理的思考力を身につけてほしい。  
部分均衡分析に関しては、清野著『ミクロ経済学入門』（日本評論社）を参照されたい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

国際経済のメカニズム及び国際経済問題を包括的に理解するためには、「国際経済論II」と併せて履修することが望ましい。

## キーワード /Keywords

自由貿易、貿易政策、経済統合、海外直接投資



# 国際経済論II 【昼】

担当者名 魏 芳 / FANG WEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経済のグローバル化が進むなか、企業買収、海外直接投資、経済・通貨統合など国際経済に関するさまざまな話題が日増しに注目されてきた。これら国境を越えた取引はどのような背景があるのか、どのような影響を及ぼすかなどについてより深く理解するために、国際経済論の習得が必要不可欠である。国際経済論は、ミクロ経済学の応用分野である国際貿易論とマクロ経済学の応用分野である国際金融論から構成されている。本講義では、国際マクロの立場から、国際金融の基礎理論、為替レートの決定、マクロ経済政策を中心に説明を進める。

## 教科書 /Textbooks

大川昌幸『コア・テキスト国際経済学』（新世社）  
なお、国際経済論Iも上記のテキストを使用する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

小川英治『国際金融入門（経済学入門シリーズ）』（日経文庫）  
橋本優子他『国際金融論をつかむ』（有斐閣）  
石井安憲他『入門・国際経済学』（有斐閣）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 国際収支表（1）【国民所得勘定】
- 3回 国際収支表（2）【経常収支】【資本収支】
- 4回 外国為替の基礎（1）【為替相場市場】【通貨制度】
- 5回 外国為替の基礎（2）【マーシャル＝ラーナー条件】【Jカーブ効果】
- 6回 外国為替取引（1）【直取引】【先渡取引】
- 7回 外国為替取引（2）【金利裁定】【通貨オプション】
- 8回 外国為替の決定理論（1）【金利平価】
- 9回 外国為替の決定理論（2）【購買力平価】
- 10回 開放経済下の国民所得決定（1）【貿易乗数】
- 11回 開放経済下の国民所得決定（2）【需要の変化】
- 12回 開放経済下のマクロ経済政策(1)【IS曲線】【LM曲線】【BP曲線】
- 13回 開放経済下のマクロ経済政策(2)【固定相場制】【財政政策】【金融政策】
- 14回 開放経済下のマクロ経済政策(3)【変動相場制】【財政政策】【金融政策】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題提出（数回） 20~30 % 期末試験 70~80 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

マクロ経済学をすでに受講した場合は、本講義の理解がより深いものになる。  
国際経済理論のロジックをしっかりと理解し、論理的思考力を身につけてほしい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

国際経済のメカニズム及び国際経済問題を包括的に理解するためには、「国際経済論I」と併せて履修することが望ましい。

## キーワード /Keywords

国際収支、外国為替、国民所得、開放経済下のマクロ経済政策

# 経営戦略【昼】

担当者名 浦野 恭平 / URANO YASUHIRA / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、経営戦略論の基本的な考え方を理解してもらい、それに基づいて経営戦略策定・実行に関する理論を体系的に示すとともに、事例研究を行います。

## 教科書 /Textbooks

講義はレジュメを中心に進めますが、事例の検討に使用するため、以下の文献をテキスト（必携本）に指定します。  
『ケースに学ぶ経営学[新版]』（東北大学経営学グループ著）有斐閣、2600円。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

大滝精一・金井一頼・山田英夫・岩田智『経営戦略〈新版〉-論理性・創造性・社会性の追求-』有斐閣、1997年。(○)  
井上善海・佐久間信夫編『よく分かる経営戦略論』ミネルヴァ書房、2008年。  
石井淳三・奥村昭博・加護野忠男・野中郁次郎『経営戦略論(新版)』有斐閣、1996年。(○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1回 ガイダンスおよび「経営戦略とは」
- 第 2回 経営戦略論の議論の歴史1【成熟化とイノベーション】、【多角化の戦略】
- 第3回 経営戦略論の議論の歴史2【競争の戦略】、【プロセス戦略論】、【RBV】
- 第 4回 ドメインの定義【事業構造の転換】、【ドメインギャップ】
- 第5回 事業ポートフォリオの選択【関連・非関連型】、【シナジー効果】、【コアコンピタンス】
- 第6回 新規事業分野への進出【社内ベンチャー】、【提携】、【M&A】
- 第7回 プロダクトポートフォリオマネジメント【PLC】、【経験曲線】、【マトリックス】
- 第 8回 競争の戦略1【5フォースズ】、【基本戦略】、【バリューチェーン】。
- 第 9回 競争の戦略2【市場地位】、【リーダー】、【チャレンジャー】、【ニッチャー】、【フォロアー】
- 第10回 事例研究【競争戦略】、【差別化】、【ビジネス・モデル】
- 第11回 ビジネスシステム戦略【ビジネスシステム】、【設計と情報・資源】
- 第12回 経営戦略と組織1【組織形態】、【事業部性】、【マトリックス組織】
- 第13回 経営戦略と組織2【組織革新】、【組織学習】、【知識創造】。
- 第14回 事例研究【組織文化】、【組織構造】、【インセンティブシステム】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として学期末試験の結果(90%)によるが、必要に応じて学期中の小レポートの結果(10%)を加味します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「マネジメント論基礎」で受講した内容を復習しておいて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

前期に「経営組織論」を履修しておくこと、より学習効果が上がります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

予習はもちろんのこと、講義以外の研究時間を十分にとるようにしてください。

## キーワード /Keywords

経営環境 経営戦略 イノベーション 組織変革

# 産業組織論I【昼】

担当者名 後藤 宇生 / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

初歩的なゲーム理論とその応用の紹介を行う。  
経済現象に限らず、様々な分野の分析を行う予定。

2つの演習を行う。  
1つは、道具の操作性を高める演習。  
もう1つは、学生自ら、興味のある経済現象を選択し、分析を行う演習。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

Dixit, Skeath, and Reiley. 2009. Games of Strategy. W. W. Norton & Company.  
渡辺隆裕 『ゼミナール・ゲーム理論入門』日本経済新聞社、2008年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 産業組織論(経済学)とゲーム理論【背景の理解】
- 2回 戦略形【利得表と均衡概念】
- 3回 戦略形【支配戦略と均衡概念と応用】
- 4回 戦略形【逐次削除均衡と応用】
- 5回 戦略形【ナッシュ均衡と応用】
- 6回 戦略形【数量競争と価格競争】
- 7回 展開形【時間構造】
- 8回 展開形【後方帰納法】
- 9回 展開形【サブゲーム完全ナッシュ均衡と応用】
- 10回 展開形と戦略形の融合
- 11回 コミットメント・脅し・約束などの概念とゲーム理論
- 12回 Collective Action Game
- 13回 Collective Action GameとNegative Spillover【共有地の悲劇】
- 14回 Collective Action GameとPositive Spillover【ネットワーク外部性とロックイン】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題 5% 試験 95%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ミクロ経済学の基礎知識を前提とする。  
事前にミクロ経済学の講義を受講すること。または、自習をおこなうこと。(他学部受講生も同様)

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 産業組織論II 【昼】

担当者名 /Instructor 吉田 友紀 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 2年  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Industrial Organizationの日本語訳が産業組織論です。  
 講義では市場がどのような形態になっており、その中で企業がどのような行動をとるのか、そのときに消費者の効用（余剰）はどういった影響を受けるのか、そのとき政策によってどのように改善がなされるのかについて考えていきます。  
 学生さんが多角的・論理的なものの見方、考え方を身につける一助となるような講義を行います。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

長岡貞男、平尾由紀子(1998)『産業組織の経済学』日本評論社  
 土井教之(2008)『産業組織論入門』ミネルヴァ書房  
 Luis Cabral. Introduction to Industrial Organization. MIT Press. 2000.  
 Carlton & Perloff. Modern Industrial Organization(4th). Addison-Wesley. 2004.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 産業組織論の説明
- 2回 ミクロ経済学の復習【経済主体の行動】
- 3回 ミクロ経済学の復習【余剰分析】
- 4回 完全競争
- 5回 不完全競争【クールノー複占】
- 6回 不完全競争【ベルトラン複占・シュタッケルベルグ複占】
- 7回 自然独占と価格差別
- 8回 線形都市モデルと複占【均衡】
- 9回 線形都市モデルと複占【政府による規制】
- 10回 カルテル
- 11回 Mixed Bundling
- 12回 排他的取引【短期取引】
- 13回 排他的取引【長期取引】
- 14回 企業の境界【不完備契約の観点から】
- 15回 ネットワーク外部性、まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題 5% 試験 95%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

産業組織論I・ミクロ経済学の知識を前提とする。  
 事前にミクロ経済学の講義を受講すること。自習をおこなうこと。(他学部受講生も同様)

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 人事管理論 【昼】

担当者名 福井 直人 / Fukui Naoto / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、企業におけるヒトに対するマネジメントに関する諸問題について、その諸制度および企業組織管理との関連において考察していきます。組織はいかに優秀な人材を確保し、いかに人材の能力を引き出し、どうすれば人はその能力を組織の中で発揮するのかということを経々側面から考えています。それらの目的を達成するための仕組みが人的資源管理です。本講義ではとりわけ日本の大企業における人的資源管理について、制度的側面に焦点を当てながら説明を行ないます。

## 教科書 /Textbooks

上林憲雄・森田雅也・厨子直之(2010)『経験から学ぶ人的資源管理』有斐閣。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

奥林康司編著(2010)『入門人的資源管理(改訂版)』中央経済社。(2,940円)  
Bratton, J & Gold, J (2003) Human Resource Management: Theory and Practice, Macmillan.  
(上記著書の翻訳書として上林憲雄・原口恭彦・三崎秀央・森田雅也監訳(2009)『人的資源管理-理論と実践-(第3版)』文真堂が公刊されています。)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 オリエンテーション、人事管理論へのプロローグ
  - 2回 企業経営と人的資源管理【企業経営】【人的資源】
  - 3回 組織のなかの人間行動【モチベーション】【リーダーシップ】
  - 4回 職務と組織の設計【分業】【調整】
  - 5回 人事等級制度【職能資格制度】【職務等級制度】
  - 6回 雇用管理【終身雇用】【雇用の流動化】
  - 7回 キャリア開発・人材育成【キャリア】【OJT】
  - 8回 人事考課制度【人事考課】【目標管理】
  - 9回 賃金制度【年功賃金】【成果主義賃金】
  - 10回 福利厚生制度【カフェテリア・プラン】、労使関係論の前半【企業別組合】
  - 11回 労使関係論の後半【団体交渉】、非正規従業員と人材ポートフォリオ【非正社員】
  - 12回 女性労働者と高齢労働者の問題【ダイバーシティ】【再雇用制度】
  - 13回 専門職制度・研究開発技術者の人的資源管理【プロフェSSIONAL】【R&D】
  - 14回 最近の人的資源管理学説【戦略的人的資源管理論】
  - 15回 まとめ、択一式問題演習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「経営学入門」と「マネジメント基礎論」で学習した内容を復習しておくことよ。  
また、教科書に沿って講義を進めるので、事前に教科書を一読することが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

私語はしないこと、無断で遅刻・退席をしないこと、携帯電話の電源はオフにすること、これらは講義を聴くうえでの最低限のマナーであるから必ず守ってほしい。  
あと教科書は「改訂版」を使用するので、「初版」ではなくこちらを持参されたい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学生諸君はアルバイトを除いて企業のなかで本格的に働いたことはないであろう。しかし、企業内の人事制度を正確に理解しておくことは、自身の就職活動で企業を選ぶ際にも有用な知識になりうるはずである。本科目は一見抽象的な理論科目に思えるかもしれないが、実は企業経営の現実に根ざした科目であるといえる。

# 人事管理論 【昼】

## キーワード /Keywords

経営学、企業、組織、人的資源管理

# 生産マネジメントB 【昼】

担当者名 /Instructor 棚次 奎介 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 経営工学は、日本では生産分野を中心に展開されてきたが、経営への適用にも注目して、その対象範囲の広がりを理解する。経営工学の代表的手法を概説した上で、実際の適用について、演習問題を通して論理的に身につける。

**教科書 /Textbooks**  
 ファイル等を配布

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 秋庭雅夫他「経営工学概論」朝倉書店

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 生産・資源・マネジメント
  - 2回 競争原理による思考法
  - 3回 協調原理による思考法
  - 4回 対象が明確な場合の課題分析手法
  - 5回 対象が不明確な場合の課題分析手法
  - 6回 線形計画法 【シンプレックス法】
  - 7回 ネットワークモデル1 【PERT】
  - 8回 ネットワークモデル2 【CPM】
  - 9回 日程計画1 【山積み表】
  - 10回 日程計画2 【ガントチャート】
  - 11回 需要予測、在庫管理 【回帰分析】、【安全係数】
  - 12回 ゲーム理論1 【純粹戦略】
  - 13回 ゲーム理論2 【混合戦略】
  - 14回 損益分岐点分析
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 学習状況：25% 課題：25% 試験：50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 USBメモリーを持参してください。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 情報マネジメントA 【昼】

担当者名 /Instructor 越出 均 / マネジメント研究科 専門職学位課程

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「情報」を中心とした経営やビジネスモデルの展開方法について考察する。「情報」の本質についてレビューした後、マ-ケティング情報システムや流通情報システムなどを事例とする情報経営、eビジネスの実際を配布資料(VTR含む)をまじえて具体的に検討する。

## 教科書 /Textbooks

『ナレッジ・クリエイター - 』(越出著) 創成社 ¥2200

適宜、レジユメを配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『インタ-ネット・マ-ケティングの原理と戦略』(ワ-ド・ハンソン著) 日本経済新聞社 ¥2800  
『サプライチェーン・コラボレーション』(ポアリエ&レイタ-著)中央経済社 ¥4000

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1 経営情報学の意義	経営学における「情報と知識」
2 情報の本質	情報行動論の視座
3 情報のダイナミズム	動的情報(意味的情報)のポイント
4 経営情報と意思決定	経営情報システムの発展史
5 経営情報論の整理	企業における情報とマネジメント(小括)
6 電子市場の生成	情報化社会の流通システム
7 バ-チャル・コミュニティ(C to C)	経済社会のネットワ-クと電子場
8 電子商取引 I(B to C)	対消費者のネットビジネス
9 電子商取引 II(B to B)	対企業のネットビジネス
10 サプライチェーン・モデル	仮想企業の最適化システム
11 顧客関係管理とデ-タベ-ス(CRM)	「One to One」顧客管理システム
12 セ-ルス・フォ-ス・オートメ-ション(SFA)	営業支援システム
13 RFID(ICタグ)	非接触型ICカ-ドの活用システム
14 ビジネスモデルの創造	小売業の経営情報システムなど
15 まとめ	ポイントの整理と残された課題

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に課す小テスト・レポ-ト・・・40% 学期末試験・・・60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし

## 履修上の注意 /Remarks

情報マネジメントBとセットで受講することが望ましい

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

出席を重視します

## キーワード /Keywords

情報化社会の経営



# 情報マネジメントB 【昼】

担当者名 /Instructor 越出 均 / マネジメント研究科 専門職学位課程

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「組織」と「情報」の議論を中心に意味ある情報(=知識)の共有、ならびに創造の意義を明らかにし、個人・集団・組織はもとより消費社会に関わる「知」のマネジメントについて検討する。日常的な経験知をはじめ、科学的知識の生成・発展に不可欠な組織の仕組み、学習プロセスを実際場・電子場の諸問題として展開。

## 教科書 /Textbooks

『ナレッジ・クリエイター - 』(越出 著) 創成社 ¥2200

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

『知識創造企業』(野中&竹中 著) 東洋経済新報社 ¥2100

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1	知識経営の意義	経営における意味的情報(=知識)
2	経営組織の未来	知識社会の展望
3	情報と知識の議論	情報経営のフロンティア
4	知識マネジメント(知識変換メカニズム)	知識マネジメントの「暗黙知」「形式知」
5	知識共有(実際場と電子場)	知識の流通メカニズム
6	知識創造とクリエイター -	知識の創発メカニズム
7	知識マネジメントの整理	学習ポイントの確認(小テスト)
8	顧客知の活用システム	関係性のマネジメントと知識共創
9	組織学習と「知」の蓄積	販売部門のスキルアップと学習
10	熟練者と「知」の伝承	暗黙知の共有化
11	専門家の知識マネジメント	ナレッジ・クリエイター -
12	失敗の「知」に学ぶ	経験知の有効活用
13	事例研究 I	実際場の知識マネジメント
14	事例研究 II	電子場の知識マネジメント
15	まとめ	ポイントの整理

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に課する小テスト、レポート・・・40% 期末試験・・・60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし

## 履修上の注意 /Remarks

情報マネジメントAとセットで受講することが望ましい

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

出席を重視します

## キーワード /Keywords

知識社会

# 中小企業論 【昼】

担当者名 /Instructor 別府 俊行 / Toshiyuki Beppu / 経営情報学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

中小企業が経済社会に果たしている役割は、1985年のボン・サミット宣言でもみられたように、先進諸国が等しく注目しているところである。また外資によって急速に経済成長した東アジアや、社会主義体制が瓦解し経済再建を模索しているロシアでも、中小企業育成の必要性から、わが国の中小企業施策を懸命に研究している。わが国の従業者数の8割を占め、地方経済の担い手ともなっている中小企業をめぐる様々な問題を、ミクロ経済学や経営学、マーケティング等の理論に依拠しながら分析し、総合的に対策を考えていくことを、本コースの目的とする。

## 教科書 /Textbooks

発売中の中小企業庁編「2011年版中小企業白書」経済産業調査会

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

伊吹・坂本編著「現代企業の成長戦略」同文館  
佐藤芳雄編「ワークブック・中小企業論」有斐閣

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション
  - 第2回 中小企業とは
  - 第3回 わが国中小企業の現状
  - 第4回 中小企業の基本問題 【二重構造論】
  - 第5回 中小企業の経済理論 【最適規模論】 【独占・寡占理論】
  - 第6回 下請関係と流通系列化 【工場制下請】 【問屋制下請】 【流通系列化】
  - 第7回 地場産業問題 【構造転換】
  - 第8回 ケース演習
  - 第9回 " (解説)
  - 第10回 中小商業問題 【サービス経済化】 【大店立地法】
  - 第11回 革新的中小企業論 【無制限労働供給理論】
  - 第12回 「中小企業白書」のポイント整理I
  - 第13回 " II
  - 第14回 " III
  - 第15回 まとめ
- 適宜、中小企業論関連のビデオを見せたい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験は行わないが、中小企業に関する論文形式のレポートを課す。  
授業取組割合・30% 期末レポート・70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

無

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 環境経済学 【昼】

担当者名 /Instructor 牛房 義明 / Yoshiaki Ushifusa / 経済学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
この講義の目標は、様々な環境問題について理解すること、またそれらの問題について経済学の視点から分析し、解決策を検討することです。

**教科書 /Textbooks**  
プリントを配布する予定。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 栗山・馬奈木、『環境経済学をつかむ』有斐閣 (2008)  
 時政・藪田・今泉・有吉編、『環境と資源の経済学』勁草書房 (2007) ○  
 日引 聡、有村俊秀、『入門 環境経済学』、中公新書 (2002) ○  
 マンキュー、『マンキュー経済学I ミクロ経済学編』(第2版) 東洋経済新報社 (2005) ○  
 R. K.ターナー他、『環境経済学入門』、東洋経済新報社 (2001) ○

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 イントロダクション：環境問題と環境経済学
- 2回 環境問題を分析するための経済ツールの学習(1)、【トレードオフ】、【インセンティブ】
- 3回 環境問題を分析するための経済ツールの学習(2)、【需要】、【供給】、【市場】
- 4回 環境問題を分析するための経済ツールの学習(3)、【消費者余剰】、【生産者余剰】
- 5回 なぜ環境問題は発生するのか？(1) 【市場の失敗】、【外部性】
- 6回 なぜ環境問題は発生するのか？(2) 【ゲーム理論】
- 7回 経済学の視点からの環境政策(1) 【直接規制】
- 8回 経済学の視点からの環境政策(2) 【経済的手段】
- 9回 地球温暖化の経済分析 【温室効果ガス】、【京都議定書】、【排出権取引】
- 10回 廃棄物問題の経済分析 【循環型社会】、【ごみ処理手数料】、【3つのR】
- 11回 資源管理の経済分析 【枯渇性資源】、【再生可能資源】、【コモンズ】
- 12回 経済発展と環境 【成長の限界】、【持続可能な発展】、【環境グズネッツ曲線】
- 13回 グローバル経済と環境 【国際環境協定】、【比較優位】
- 14回 環境評価 【支払意志額】、【受入補償額】、【費用便益分析】、【仮想評価法】
- 15回 まとめ・復習

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
課題...10%、期末試験...90%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
講義内容は受講生の関心、理解度等により変更する可能性があります。  
ミクロ経済学、マクロ経済学を事前に学習していることが望ましい。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# コンピュータシステム【昼】

担当者名 /Instructor 武藤 直彦 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

コンピュータシステムの歴史を振り返りながら、コンピュータ利用方法の変遷や技術進歩について学ぶ。  
 また、コンピュータシステムの構築とは、単に人間が行っていた処理をコンピュータに代替させるのではなく、人間が持つ特性とコンピュータが持つ特性の両方を生かした新たなシステムを創造することである、ということを理解する。  
 そのために、各種問題解決技法やコンピュータの仕組みや特性について学習する。また、これからのコンピュータシステムについても解説する。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。毎回、プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しない。Webを利用して必要な知識を取得することを指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 情報技術の進展とコンピュータ利用の変化【バッチ処理】【TSS】【オンライン】【ファイル】
  - 2回 通信技術とコンピュータの融合の進展【LAN】【TCP/IP】【インターネット】
  - 3回 企業環境の変化とコンピュータ利用の進展【MIS】【DSS】【SIS】【SCM】
  - 4回 セキュリティ対策の変化【コンピュータ設置基準】【セキュリティポリシー】
  - 5回 データの検索【論理演算】【集合演算】【検索エンジン】
  - 6回 問題解決のプロセスと対象世界のモデル化【システム分析】【グラフ】【ネットワーク】
  - 7回 問題解決のためのモデル(その1)【PERT】【クリティカルパス】
  - 8回 問題解決のためのモデル(その2)【フローチャート】【デジジョンテーブル】
  - 9回 コンピュータ内のデータ表現と計算【2進数】【誤差】
  - 10回 問題演習【条件分岐】【PERT】
  - 11回 市民生活とコンピュータ【電子自治体】【E-Japan計画】【U-Japan計画】
  - 12回 これからのコンピュータ【クラウドコンピューティング】【EA】【公的個人認証】
  - 13回 身の回りの情報技術やメディア【携帯端末】【電子マネー】【画像認識】
  - 14回 問題演習【暗号】【コンピュータ用語】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 70% 日常の授業への取り組み... 20% レポート... 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業は、前回までに学習したことを理解しているとの前提で進められるので、それまでの授業の概要については、復習して理解しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

内容が広範囲にわたるので、自ら参考となる文献を探したり、Webで調査する等自己学習を行うこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎回、専門用語が出てきます。授業中に十分に理解できなかった用語の意味などは、Webで調べることに努めてください。

## キーワード /Keywords

キーワードは、授業計画・内容の欄に載せています。

# 財務会計論I【昼】

担当者名 /Instructor 西澤 健次 / kenji NISHIZAWA / 経営情報学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

財務諸表とは、企業が利害関係者に対して財政状態や経営成績を報告する、複数の財務表のことである。財務表には様々な種類のものがある。その中でも主たる財務表、すなわち貸借対照表と損益計算書を中心に勉強する。財務会計論の基礎知識（貸借対照表＝資産、負債、純資産、損益計算書＝収益、費用）と、会計の考え方について学ぶことがねらいである。財務会計論IIでは、さらに会計固有の問題を深く掘り下げるので、IとIIをペアで履修することを推奨する。

## 教科書 /Textbooks

永野則雄『ケースブック会计学入門』新世社、（2007年11月）、1,800円（当時）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

西澤健次『負債認識論』国元書房○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 財務会計(会计学)とは何か?【経済活動】
- 2回 財務会計の入門【認識】・【測定】・【伝達】
- 3回 会計の歴史【複式簿記】【古代ローマ起源説】【イタリア中世起源説】
- 4回 損益計算書について【費用】【収益】【利益】
- 5回 貸借対照表について【資産】【負債】【純資産】
- 6回 動態論と静態論【取得原価】【売却時価】
- 7回 会計公準とは何か【構造的な公準】【要請的な公準】
- 8回 棚卸資産会計【売上原価について】
- 9回 収益・費用の認識・測定【実現概念】
- 10回 原価と時価【有用性】
- 11回 資産について【資産概念の変化について】
- 12回 負債について【負債概念の変化について】
- 13回 財務会計の基礎【発生主義会計】
- 14回 会計のルール【企業会計原則】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト含む) ... 20% 課題... 20% 期末試験... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

『簿記論』を既に受講した場合、財務会計論をより深く理解することができる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 財務会計論II 【昼】

担当者名 西澤 健次 / kenji NISHIZAWA / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

財務諸表とは、企業が利害関係者に対して財政状態や経営成績を報告する、複数の財務表のことである。財務表には様々な種類のものがある。その中でも主たる財務表、すなわち貸借対照表と損益計算書を中心に勉強する。財務会計論の基礎知識（貸借対照表＝資産、負債、純資産、損益計算書＝収益、費用）と、会計の考え方について学ぶことがねらいである。

## 教科書 /Textbooks

永野則雄『ケースブック会计学入門』3版新世社、1,890円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

笠井昭次『現代会計論』慶応義塾大学出版会、4,830円○  
西澤健次『負債認識論』国元書房、2,415円○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 会計の考え方【ビジネスの言語】
- 2回 繰延資産の会計【動態】【静態】
- 3回 費用配分という考え方【期間損益】
- 4回 減価償却について【定額法】【定率法】
- 5回 引当金の会計(その1)【退職給付会計】
- 6回 引当金の会計(その2)【条件付債務】【修繕引当金】
- 7回 負債概念について【退職給付会計】
- 8回 有価証券の会計【評価益】
- 9回 実現主義の「実現」概念について【販売基準】
- 10回 工事進行基準と工事完成基準【実現主義の例外】
- 11回 有価証券評価益と実現概念【原価】【時価】
- 12回 財務諸表の種類など【キャッシュフロー計算書】
- 13回 純資産の会計【払込資本】【留保利益】
- 14回 財務報告【金融商品取引法】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト含む)...20% 課題...20% 期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

『簿記論』を既に受講した場合、財務会計論の講義をより深く理解することができる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# プログラミングI【昼】

担当者名  
/Instructor

隈本 覚 / 経営情報学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義・演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 プログラミング言語Javaを用いて、プログラムの作成を行う。  
 解決すべき問題を正確に把握したうえで、その問題の解決方法を構築する力を養うことを目指す。正確なプログラムを書くことも大切であるが、論理的な考え方を身につけることもこの講義の大きな目標である。

**教科書 /Textbooks**  
 プリントを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 高橋 麻奈 著『やさしいJava』ソフトバンククリエイティブ  
 (株)アंक 著『Javaの絵本』翔泳社

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 (【 】はキーワード)  
 1回 基本操作【Java】【Eclipse】  
 2回 Javaの利用【Eclipse】【コメント】  
 3回 変数の利用【変数宣言】【データ型】【算術演算子】  
 4回 繰り返し(forループ)【forループ】【条件式】  
 5回 繰り返し(whileループ)【whileループ】【do-whileループ】  
 6回 配列の利用【配列宣言】  
 7回 条件分岐【if文】【条件式】【論理演算子】  
 8回 問題演習1【forループ】  
 9回 値の入力【例外処理】【BufferedReaderクラス】  
 10回 コマンドライン引数【コマンドライン】【例外処理】  
 11回 問題演習2【whileループ】  
 12回 問題演習3【条件分岐】  
 13回 問題演習4【値の入力】  
 14回 総合問題演習  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 期末試験... 70% 課題... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 最初のうちは、なかなかまともに動くプログラムが作れずに苦労すると思うが、エラーが起こったときは、そのエラーをきちんと発見し修正することを心がけて、できるだけたくさんのプログラムを作成してもらいたい。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# プログラミングII ( 新JAVA ) 【昼】

担当者名 /Instructor 平山 克己 / Katsumi Hirayama / 経営情報学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

プログラミング言語Java(ジャバ)を用いて、プログラミングスキルを体得することを目指します。Javaプログラミングを通じて論理的思考の育成を目指します。また、グループワークを通じてシステムエンジニアとして不可欠なコミュニケーション能力を育成していきます。

## 教科書 /Textbooks

適宜、プリントを用意する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

結城浩著 『[改訂第2版]Java言語プログラミングレッスン(上)』 2006年、ソフトバンクパブリッシング  
 結城浩著 『[改訂第2版]Java言語プログラミングレッスン(下)』 2006年、ソフトバンクパブリッシング

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 【】はキーワード
- 1回 オリエンテーション
  - 2回 Java開発環境Eclipseの使い方について【JDK】【Eclipse】
  - 3回 プログラミングIの復習【オブジェクト】【クラス】【メソッド】
  - 4回 プログラミングIの復習【変数】【配列】
  - 5回 プログラミングIの復習【引数】【戻り値】
  - 6回 インスタンスメソッドとクラスメソッドについて
  - 7回 コンストラクターについて
  - 8回 ファイルの入出力【I/O】
  - 9回 画面の入出力【GUI】【Displayクラス】【Shellクラス】
  - 10回 各種画面部品1【AWT】【SWT】
  - 11回 各種画面部品2【AWT】【SWT】
  - 12回 グループワーク(設計)
  - 13回 グループワーク(開発)
  - 14回 コンテスト
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...30% 課題...40% 期末試験...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

他の科目との関連：必修科目「プログラミングI」取得後に履修すると効果的な学習ができます。

## 履修上の注意 /Remarks

学習支援ホルダーを利用するので、グループウェアのユーザ登録が必要です。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

IT関連企業に就職を考えている学生、または、3年次以降に情報分野のゼミを履修することを希望する学生の登竜門となる講義にしたいと考えています。

## キーワード /Keywords

Java Eclipse オブジェクト指向 SWT アプリケーション開発



# データ構造【昼】

担当者名 /Instructor 隈本 覚 / 経営情報学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 コンピュータで問題を解くためには、対象となるデータをコンピュータで扱いやすい形で表現することと、効率のよい処理手順を用いることが重要であることを理解する。本講義では、代表的なデータ構造の論理表現とコンピュータ内での表現（物理表現）について学習し、それぞれのデータ構造を生かした計算手順（アルゴリズム）について理解する。

**教科書 /Textbooks**  
 プリントを配布する

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 ○ 茨木俊秀著『アルゴリズムとデータ構造』昭晃堂

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 データとその構造【データ】【レコード】【リスト】【ポインタ】
  - 2回 リストの構造と表現【リスト】【抽象データ型】【構造体】【双方向リスト】
  - 3回 スタックの構造と表現【スタック】【後入れ先だし】【逆ポーランド記法】
  - 4回 キューの構造と表現【キュー】【先入れ先だし】【リングバッファ】
  - 5回 木(ツリー)の構造1【ツリー】【頂点】【辺】【根】【葉】【二分木】
  - 6回 木(ツリー)の構造2【トラバース】【構文木】【逆ポーランド記法】【二分木】
  - 7回 探索1【線形探索】【二分探索】
  - 8回 探索2【ハッシュ】【KMP法】【BM法】
  - 9回 探索3【二分探索木】
  - 10回 ソート法1【選択ソート】【バブルソート】【単純挿入法】【ヒープ】
  - 11回 ソート法2【クイックソート】【シェルソート】【マージソート】
  - 12回 グラフ1【グラフ】【隣接行列】
  - 13回 グラフ2【ダイクストラ法】
  - 14回 応用例【ハノイの塔】
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 期末試験... 70% 課題... 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 講義の中で、さまざまなアルゴリズムを解説するので、そのアルゴリズムを実現するプログラムを作成すると、より深く理解できる。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**  
 データ リスト スタック キュー ツリー 探索 ソート

# データ解析【昼】

担当者名 /Instructor 齋藤 朗宏 / Akihiro SAITO / 経営情報学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年の、所謂情報化社会においては、情報を如何に読み解くかが重要なキーとなっています。特にデータ・数字の情報の読み取りには統計的な知識・技術が欠かせません。また、自ら情報を発信するに際しても、データ・数字を統計的にどう扱うかは重要なテーマとなります。この授業では、データとは何か、どうやって読むかに始まって、実際に統計的手法を用いてデータの情報を記述し、分析して推定を行う段階までを少しずつ丁寧に説明します。

## 教科書 /Textbooks

使用しません

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

竹内光悦他著, 実践ワークショップExcel徹底活用 統計データ分析基礎編, 秀和システム

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【データ解析の使われ方】
- 2回 1変量データの要約【変数】，【尺度】，【度数分布表】，【ヒストグラム】
- 3回 変数の代表値について，2変数の散布図について【平均】，【分散】，【標準偏差】
- 4回 確率の考え方【確率分布】，【事象】，【2項分布】
- 5回 連続的な分布の扱い方【正規分布】，【確率密度関数】，【累積分布関数】
- 6回 標本平均の安定性について【大数の法則】，【中心極限定理】，【標準誤差】
- 7回 母集団の標準偏差が未知の場合の標本平均の評価【信頼区間】，【t分布】
- 8回 統計的仮説検定の考え方【背理法】，【有意】
- 9回 2つのグループ間での検定による比較【t検定】，【F検定】
- 10回 分割表の分析について【χ<sup>2</sup>乗検定】
- 11回 多くのグループ間での平均値の比較【分散分析】
- 12回 ある変数で他の変数を予測する【回帰分析】
- 13回 様々な分析手法【多変量解析概観】
- 14回 質問受付
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

宿題...50% 試験...50%  
宿題と試験の得点に出席率を掛けて最終的な得点を算出します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

コンピュータ教室にて、Microsoft Excelを用いた実習を行いますので、コンピュータ教室が利用できるようにIDとパスワードを確認しておいてください。また、256MB以上のUSBメモリを持参してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# データベース【昼】

担当者名 /Instructor 池田 欽一 / Yoshikazu Ikeda / 経営情報学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

データベースとは、大量のデータを効率的に蓄積し、複数のユーザ（人やコンピュータプログラム）により、データが有効に活用されることを目的としたものです。本講義では、まず、データベースの仕組みを示し、その後、データモデル、リレーショナルデータベースについて解説をします。さらに、SQLによるデータの問い合わせ法、データ正規化手法、データベース管理システムについて学び、データベースの設計、利用方法を身に付けることを目標とします。

## 教科書 /Textbooks

谷尻 かおり『これだけはおさえないデータベース基礎の基礎-設計と運用の基本からSQLの書き方まで』技術評論社（2006年1月）、2,394円（税込）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

根本和史「データモデリング基礎講座」翔泳社  
 増永良文「リレーショナルデータベースの基礎」オーム社 - データモデル編 -

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：受講の注意、データベースとは【データベース】
  - 第2回：データベースシステム【データベースシステム】
  - 第3回：ファイルとデータベース【ファイル】
  - 第4回：リレーショナルデータベースとは【リレーショナルデータベース】
  - 第5回：リレーショナルデータベース
  - 第6回：Microsoft Accessの利用方法【Access】
  - 第7回：データベースに必要な集合演算【集合演算】
  - 第8回：ERモデルとは【ERモデル】
  - 第9回：データベース言語SQLとは【SQL】
  - 第10回：正規化とは【正規化】
  - 第11回：正規化理論【第1正規化】【第2正規化】【第3正規化】
  - 第12回：データベース設計【データベース設計】
  - 第13回：データベース設計方法
  - 第14回：データベース設計評価
  - 第15回：まとめ
- (パソコン教室を予定していますが、講義の約2/3は講義で、パソコンの演習は1/3程度です。進行状況等により内容は変更になる場合があります。)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日ごろの取り組み...20% 小テスト・課題...30% 期末試験...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特に準備は必要ありませんが、データベースの利用技術よりも、仕組み、設計が中心になります。

## 履修上の注意 /Remarks

専門的で難易度は少し高めです。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

内容的に単位取得のみを目的とした人には向いていません。データベースに興味があり、しっかりと勉強をしたい人向けです。

## キーワード /Keywords

# システムデザイン 【昼】

担当者名 /Instructor 佐藤貴之/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 使いやすい情報システムをデザインするには、利用者（ユーザ）のを中心に考えることが重要です。本授業では、そのために必要な、利用者のニーズやウオントを知り、自分たちでアイデアを出し合い、形にまとめていく一連のプロセスをワークを通して体験しながら学習します。最終的には、コンピュータの分野のみならず、より広い領域で実践に生かせる知識、技術の習得を目指します。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定はしません。必要資料は配布します。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 ○『情報デザインの教室』（情報デザインフォーラム編）丸善

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 インTRODクシヨン
  - 2回 リサーチ、ベンチマーク
  - 3回 ヒアリング、要求分析
  - 4回 アイデア、企画立案
  - 5回 プレゼンテーション
  - 6回 UIとは
  - 7回 UIルールと作法
  - 8回 画面設計、フロー
  - 9回 画面デザイン、デザインカンパ
  - 10回 プロトタイプング
  - 11回 システム設計
  - 12回 評価、テスト
  - 13回 総合課題（1）
  - 14回 総合課題（2）
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業中に実施する課題...50% 積極的な授業参加...50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 「エンドユーザコンピューティング」や「データ処理」を既に受講した場合は、本授業がより理解しやすくなります。また、実際に作業する内容が多いため、正規の授業以外に多くの時間を必要とする可能性があります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**  
 要求分析、UI（ユーザインタフェース）、ユーザ中心設計

# 情報管理 【昼】

担当者名 /Instructor 池田 欽一 / Yoshikazu Ikeda / 経営情報学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ITの進展と共に情報が社会、経済環境に大きな影響を与え、個人、企業問わず情報の効率的に必要なデータを収集し、加工、管理し、戦略的に利用する技術は必要不可欠なものとなってきています。本講義では、データ収集の目的に利用可能なWebプログラミング中心に学びます。具体的には、データの収集方法としてのCGIを学びます。

CGIとは、Common Gateway Interfaceの略で、入力欄やボタンのあるWebページからデータを取得し、何らかの処理をすることができる仕組みです。たとえば検索ページで検索語を入力欄へ入力して検索ボタンを押すと検索結果が表示されますが、あのようなページをイメージするとわかりやすいかと思います。その他アンケートや掲示板、Webショップの買い物かごなどを作ることができます。

## 教科書 /Textbooks

講義の最初に指示します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

古田たかし『はじめてのCGI&Perl』ソフトバンクパブリッシング  
Rによる統計データ分析入門

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：受講の注意、CGIとは【CGI】
  - 第2回：CGIに必要なソフトのインストール
  - 第3回：CGIの仕組み
  - 第4回：CGI作成のためのPerl言語入門【Perl言語】【変数、配列】
  - 第5回：CGI作成のためのPerl言語入門【条件分岐】
  - 第6回：CGI作成のためのPerl言語入門【繰り返し】
  - 第7回：CGI作成のためのPerl言語入門【ファイル操作】
  - 第8回：乱数の利用【乱数】
  - 第9回：クリッカブルマップの利用【クリッカブルマップ】
  - 第10回：クッキーとは【クッキー】
  - 第11回：CGI技術の応用【CGI応用】
  - 第12回：CGIを用いたアンケートWebページ作成方法【アンケート】
  - 第13回：CGIを用いたアンケートWebページ作成方法【買い物かご】
  - 第14回：SSI ( Server Side Include )
  - 第15回：まとめ
- ( 進行速度、受講者の希望等により内容は変更となる場合があります。 )

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日ごろの取り組み...20% 課題・小テスト...40% 期末試験...40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

この講義ではPerl言語というプログラミング言語による簡単なプログラミングをします。PerlはJAVAに似ていますので、JAVAの文法を復習しておくとう理解し易いと思います。

## 履修上の注意 /Remarks

経営情報学科以外の学生はプログラミング科目の受講後の履修が望ましい

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# システム設計I【昼】

担当者名 /Instructor 平山 克己 / Katsumi Hirayama / 経営情報学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では企業で日々実際に行われている問題を実践的に解決する能力を身に付けてもらうことを目標とし、情報処理資格試験に出題される内容についても触れる。また、表計算ソフトなど安価な分析ソフトが普及した現在、企業では日常的に経営状態を分析、評価、活用している。そこで、グループ演習では、表計算ソフトを用いて、実践的な問題に対して様々な分析を行う。

## 教科書 /Textbooks

平山克己著『あほ賢システムのおはなし』2009年SCC

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

川喜田二郎著 『発想法-続KJ法の展開と応用-』、1970年、中公新書○  
大村 平著 『ORのはなし -経営意思決定のテクニック』、1989年、日科技連-○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- ( 【 】 はキーワード )
- 1回 システムについて【人工的なシステムと企業システム】
  - 2回 問題解決手法について【KJ法】【ブレインストーミング】
  - 3回 システム分析とは
  - 4回 グループ演習 問題解決手法【KJ法】
  - 5回 定量的な問題分析手法について【ヒストグラム】
  - 6回 Excelによる定量的分析1【クロス集計】【Excelピボットテーブル】
  - 7回 Excelによる定量的分析2【品質管理】【QC七つ道具】
  - 8回 Excelによる定量的分析3【散布図】【相関係数】
  - 9回 回帰分析【回帰分析】
  - 10回 統計分析【統計手法】【特性要因図】
  - 11回 企業におけるシステム分析【情報処理資格試験】【クラスター分析】
  - 12回 企業におけるシステム分析【ER図】【DFD】
  - 13回 グループ演習( データ処理 )
  - 14回 グループ演習( 発表 )
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...30% 課題...30% 期末試験...40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

この科目履修後に、「システム設計II」とあわせて受講すれば理解が深まります。

## 履修上の注意 /Remarks

学習支援ホルダーを利用するので、グループウェアのユーザ登録が必要です。  
講義にあたって、テキストを予め読み込んで分からない点を質問すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

IT関連企業に就職を考えている学生の登竜門となる講義にしたいと考えています。

## キーワード /Keywords

システム システム分析 問題解決法 品質管理 IT 情報処理資格試験 表計算 データ解析

# システム設計II 【昼】

担当者名 /Instructor 平山 克己 / Katsumi Hirayama / 経営情報学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義・演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義は様々なアプリケーションについて考察し、システム設計をおこなうための必要な概念、モデル化技法、プログラミング技法について学習する。開発環境を整えば、スマートフォン向けのアプリケーション開発にも取り組む。

## 教科書 /Textbooks

平山克己著『あほ賢システムのおはなし』2009年、SCC

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

永井善王著『Excel VBAマクロ組み方講座』2004年、技術評論社○  
結城浩著『Java言語プログラミングレッスン上・下』1999年、ソフトバンクパブリッシング○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- ( 【 】 はキーワード )
- 1回 オリエンテーション、コンピュータシステムの得意なこと
  - 1回 様々なシステムとその役割【生産管理】【財務管理】【人事管理】【情報管理】【ERP】
  - 2回 システム設計とは【システム】【環境】【境界】
  - 3回 システム設計の方法論について【システム開発手法】【プロトタイプ】【ウォーターフロー】
  - 4回 ヒューマンエラーとシステム設計【IO】【例外処理】
  - 5回 システム設計と開発環境について【Android】【コンパイル】
  - 6回 アルゴリズムとプログラミングについて【クラス】【メソッド】【フィールド】
  - 7回 データ構造とアルゴリズムについて【引数】【戻り値】
  - 8～10回 ユーザインタフェースの設計手法について【画面推移】
  - 11～13回 グループ演習【アプリケーション設計】
  - 14回 コンテスト
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平素の授業態度...15% 課題...25% コンテスト結果...30% 期末試験...30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

他の科目との関連：「プログラミングI・II」「システム分析」を既に履修している場合は、効率的な学習ができます。学習支援ホルダーを利用するので、グループウェアのユーザ登録が必要です。  
講義にあたって、テキストを予め読み込んで分からない点を質問すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# オペレーションズ・リサーチ【昼】

担当者名 齋藤 朗宏 / Akihiro SAITO / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義・演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

オペレーションズ・リサーチは、最小の労力で最大の効果を挙げるための手段を考えるための方法の一つで、経営の場面においても、工程の管理や店、サービス機関における窓口の管理など様々な場面で利用されています。この授業では、オペレーションズ・リサーチの基礎について、実習も交えてなるべく実践的に講義します。

## 教科書 /Textbooks

岡太彬訓他著、オペレーションズ・リサーチ-経営科学入門、共立出版

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

齋藤芳正著、はじめてのOR、講談社ブルーバックス

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション、ORとは。
- 2回 評価基準を用いた階層的な意思決定【AHP】
- 3回 【AHP】の実習
- 4回 仕事を効率よく行うための工程管理【PERT】
- 5回 【PERT】の実習
- 6回 経済性を評価基準とした意思決定法【経済性工学】
- 7回 【経済性工学】の実習
- 8回 一次式を用いた資源の効率的利用法【線形計画法】
- 9回 【線形計画法】の実習
- 10回 競争状態における利得の最大化【ゲーム理論】
- 11回 【ゲーム理論】の実習
- 12回 店・サービス機関における窓口の管理【待ち行列理論】
- 13回 【待ち行列理論】の実習
- 14回 質問受付など
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験...70%，レポート...30%  
ただし、欠席を減点対象とします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

コンピュータ教室にて、Microsoft Excelを用いた実習を行いますので、コンピュータ教室が利用できるようにIDとパスワードを確認しておいてください。また、256MB以上のUSBメモリを持参してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 現代社会と福祉 1 【昼】

担当者名 /Instructor 河嶋 静代 / KAWASHIMA SHIZUYO / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉の概念、対象、主体、目的についての理解を深める。社会福祉の歴史を通して社会福祉の機能と意義について考察する。社会福祉の理念や思想について理解する。近年の我が国の福祉をめぐる状況を踏まえながら、今後の社会福祉の在り方について検討する。

**教科書 /Textbooks**  
 特になし、プリントを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 ○社会福祉士養成講座編集委員会『現代社会と福祉』中央法規

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 社会福祉の概念【目的概念】【実体概念】【ウェルビーイング】
  - 2回 生活問題とソーシャルワーク【人間の基本的欲求】【個人と環境との不適合】【社会関係の主体的側面】
  - 3回 社会福祉の制度・政策と実践・技術【ソーシャルウエルフェア】【ソーシャルワーク】
  - 4回 社会政策と社会福祉【社会問題】【貧困問題】【生活問題】
  - 5回 社会保障、社会保険、社会手当、公的扶助【最低賃金】【セーフティネット】【所得再分配】
  - 6回 社会福祉の思想【ロールズの正義論】【センの潜在能力理論】
  - 7回 社会福祉の理念と思想【ノーマライゼーション】【コミュニティケア】【生活の質】
  - 8回 社会福祉の歴史(イギリス)【セツルメント】【慈善組織化活動】【劣等処遇の原則】
  - 9回 社会福祉の歴史(日本)【救貧事業】【保護事業】【厚生事業】【社会福祉】
  - 10回 社会福祉の歴史(日本)【福祉見直し論】【日本型福祉社会論】
  - 11回 福祉改革と日本の動向【社会福祉基礎構造改革】【規制緩和】【格差社会】
  - 12回 福祉政策の主体と手法【福祉ミックス】【福祉国家】【福祉社会】【福祉レジーム】
  - 13回 現代社会の変化と福祉政策【社会的排除】【社会的包摂】
  - 14回 福祉政策の関連領域 【所得政策】【教育政策】【保健医療政策】【住宅政策】【雇用政策】
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 日常の学習状況(小テスト・宿題など) ... 20% 期末試験... 80%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 各授業で配布したレジュメを閉じる専用ファイルを準備すること。前回の授業の復習のためにテスト用紙を配布、回答を求めらるので、参照のために毎回ファイルを持参のこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 現代社会と福祉 2 【昼】

担当者名 /Instructor 小賀 久 / Hisashi KOGA / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**

- ・ 現代社会における福祉制度の意義や理念、福祉政策との関係について理解する。
- ・ 福祉政策の構成要素（福祉政策における政府、市場、家族、個人の役割など）について理解する。
- ・ 福祉政策と関連政策（教育政策、住宅政策、労働政策を含む。）の関係について理解する。
- ・ 相談援助活動と福祉政策との関係について理解する。

**教科書 /Textbooks**  
特に指定しない

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
講義中にその都度紹介する

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 福祉政策の主要な論点と課題①【効率性と公平性、必要と資源】
- 2回 福祉政策の主要な論点と課題②【普遍主義と選別主義】
- 3回 福祉政策の主要な論点と課題③【自立と依存、参加とエンパワーメント】
- 4回 福祉政策における政府・市場・国民の関係と役割①
- 5回 福祉政策における政府・市場・国民の関係と役割②
- 6回 福祉政策における政府・市場・国民の関係と役割③
- 7回 福祉政策の手法と政策決定過程および政策評価
- 8回 福祉供給部門と福祉供給過程①【公私関係、非営利協働】
- 9回 福祉供給部門と福祉供給過程②【再分配、行財政、計画】
- 10回 福祉利用過程【スティグマ、情報の非対称性】
- 11回 福祉政策と教育政策【資格教育】
- 12回 福祉政策と住宅政策【貧困対策、障害・介護と住宅改修】
- 13回 福祉政策と労働政策【貧困対策、障害・高齢者と就労】
- 14回 福祉供給の政策過程と実施過程【供給システムの多元化】
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
レポート ... 30% 試験 ... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
事前に配布する講義レジュメ・資料、参考文献の講読

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 福祉国家論【昼】

担当者名 /Instructor 狭間 直樹 / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この講義では、日本の社会保険・公的扶助を中心に日本の福祉国家の特徴とそのあり方を考えます。テーマは次の2つです。①日本の社会保険・公的扶助の制度概要・政策動向(どのような課題があり、どのような解決策が議論されているのか?)、②日本の社会保険の特徴(諸外国と比較してどのような特徴があると言えるか?)。なるべく身近な事例から、これらのテーマを考えていくのが、この講義のねらいです。

## 教科書 /Textbooks

教科書は指定しない。

毎回、B4版のレジユメを配布するのでしっかりノートを取り、保存してください。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回「自由と平等の規範」 個人の責任、国家の責任
- 第2回「社会保障の行財政」 社会保障の行政組織、社会保障給付費
- 第3回「年金保険」 被保険者、保険料、保険給付
- 第4回「年金保険」 財政悪化と空洞化
- 第5回「年金保険」 世代間格差と世代内格差
- 第6回「年金保険」 改革の論点
- 第7回「医療保険」 被保険者、保険料、保険給付
- 第8回「医療保険」 年金と共通する問題点
- 第9回「医療保険」 医療と規制緩和
- 第10回「医療保険」 医療サービスの量と質
- 第11回「生活保護」 原理・原則
- 第12回「生活保護」 扶助の種類
- 第13回「生活保護」 保護の透明性
- 第14回「福祉国家の類型」 3つの福祉国家
- 第15回「福祉国家の類型」 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・100%  
毎回、出席をとります。欠席1回につき、期末試験得点より2点程度減点します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

年金や医療について関心をもっておいってください。

## 履修上の注意 /Remarks

私語は厳しく注意します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

私語は厳しく注意します。

## キーワード /Keywords

# 地域福祉の理論と方法 1 【昼】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

- ・ 地域福祉の基本的考え方（人権尊重、権利擁護、自立支援、地域生活支援、地域移行、社会的包摂 等を含む）について理解する。
- ・ 地域福祉の主体と対象について理解する。
- ・ 地域福祉に係る組織、団体及び専門職の役割と実際について理解する。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

福祉士養成講座編集委員会編(2010)『地域福祉の理論と方法』中央法規  
牧里毎治(2007)『改訂版地域福祉論-住民自治と地域ケア・サービスのシステム化』日本放送出版協会

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 地域福祉の基本的考え方と理念【構造的アプローチ、機能的アプローチ】
- 2回 地域福祉の発展過程1【セトルメント運動、シーボーム報告、グリフィス報告】
- 3回 地域福祉の発展過程2【高齢化、社会福祉八法改正、非貨幣的ニード】
- 4回 ゲストスピーカー
- 5回 地域福祉の理念【人権尊重、社会連帯】
- 6回 地域福祉の理念【ノーマライゼーション、福祉コミュニティ】
- 7回 地域のとらえ方と福祉圏域【コミュニティ、圏域、アソシエーション】
- 8回 コミュニティソーシャルワークの考え方【チームアプローチ、ニーズ】
- 9回 コミュニティソーシャルワークの方法【ケアマネジメント】
- 10回 行政と民間の協働1【地域福祉計画、社会福祉協議会、社会福祉法人】
- 11回 行政と民間の協働2【ボランティア活動、民生委員、保護司、福祉ビジネス】
- 12回 ゲストスピーカー
- 13回 課題発表会
- 14回 地域福祉の推進と福祉教育【福祉教育、在宅サービス】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題50% 期末試験50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

事前に指定する参考文献の講読。  
課題に向けた作業。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域福祉の理論と方法 2 【昼】

担当者名 /Instructor 渡辺 良司 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会保障や社会福祉の制度変革が進む中で、地域福祉の推進は、重要な課題となっている。  
 授業では、地域福祉の実践現場での動向をもとに、推進に関わる機関、団体、人材の状況を把握し、福祉コミュニティ創造に向けて、住民や専門職が実際にどのような役割を果たしているのかを理解する。また、今後どのような関わりが必要かを考察する。

**教科書 /Textbooks**  
 新・社会福祉士養成講座『地域福祉の理論と方法-地域福祉論』 中央法規出版、2009年3月、2,730円(出版当時)  
 (必要に応じてプリント)

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 『誰もが安心して生きられる 地域福祉システムを創造する』ミネルヴァ書房  
 『北九州市発21世紀の地域づくり』中央法規出版  
 『岐路にたつ大都市生涯学習』北樹出版  
 『地域を拓いた人たち』北九州市社会福祉協議会

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 ( 【 】 内はキーワード )  
 第 1 回 社会福祉協議会活動の実際【社会福祉協議会】【地域福祉活動】  
 第 2 回 社会福祉協議会の果たす役割【社会福祉法】【社会福祉法人】  
 第 3 回 地域福祉の推進方法【ネットワーク】【住民参加】【地域組織】  
 第 4 回 地域福祉活動事例【福祉協力員】【ニーズ対応チーム】  
 第 5 回 都市における孤立死防止対策【マンション】【管理組合】  
 第 6 回 地域福祉の人材 1【ボランティア】【民生委員】【保護司】  
 第 7 回 地域福祉の人材 2【住民参加型サービス】【NPO】【コーディネーター】  
 第 8 回 ニーズ把握とコミュニティワーク【ニーズ】【コミュニティワーク】  
 第 9 回 コミュニティソーシャルワークの方法【相談援助】【日常生活自立支援事業】  
 第 10 回 サービスの質の確保【苦情解決】【第三者評価】  
 第 11 回 当事者の組織化と自立生活支援【介護予防】【ホームレス支援】  
 第 12 回 地域福祉計画の実際【地域福祉活動計画】【地域福祉計画】  
 第 13 回 福祉教育の考え方と推進方法【社会福祉協力校】【体験学習】  
 第 14 回 地域福祉の財源【共同基金】【地域福祉基金】  
 第 15 回 事例研究

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業態度・平常点... 30%、 課題... 20%、 期末試験(レポート)... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 受講にあたっては、自分の暮らしてきた町や北九州市の地域福祉の状況について、できるだけ情報収集して授業にのぞむこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 高齢者に対する支援と介護保険制度 1 【昼】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

産業化をベースとして、近代化が成熟するとともに、人口構造の高齢化が社会現象として多くの課題をもたらすことになった。更には人口減少が始まり、人口転換が急速に進展すると予測されている。このような現状では人口高齢化を単なる社会問題として把握するにとどまらず、社会経済的視野に立脚した人間洞察ができるような視点を身につけることが要求される。高齢者に対する支援と介護保険制度1では高齢者の生活実態と社会情勢、人口構造、介護需要とともに、高齢者福祉の対象及び理念、制度・政策及び介護保険法成立のまで歴史的経緯の理解を目的とする。さらに、行政組織や民間団体の役割、財政等の理解を促すよう講義を進める予定。

## 教科書 /Textbooks

未定

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

社会福祉小六法 ミネルヴァ書房2011年版、須藤廣編著「看護と介護の社会学」明石書店  
他は講義の中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義の進め方について、人口構成高齢化の現状
- 第2回 現代社会と人口減少、少子・高齢化問題
- 第3回 高齢者の生活と社会
- 第4回 高齢者福祉の歴史的経緯 1【福祉六法成立まで】
- 第5回 高齢者福祉の歴史的経緯 2【ノーマリゼーション】
- 第6回 高齢者福祉の歴史的経緯 3【ゴールドプラン】
- 第7回 介護保険制度の経緯【措置から契約へ】
- 第8回 高齢者の生活実態二一ズ
- 第9回 介護の概念と介護予防 1【理念】
- 第10回 介護の概念と介護予防 2【ケアマネジメント】
- 第11回 高齢者ケアの実際 1【認知症】
- 第12回 高齢者ケアの実際 2【終末期ケア】
- 第13回 高齢者福祉関係の法制度 1【老人福祉法】
- 第14回 高齢者福祉関係の法制度 2【医療関係の法制度】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験 50% 授業態度 20% 授業への参加(レポートなど) 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

現代社会と福祉を受講済みが望ましい

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 高齢者に対する支援と介護保険制度 2 【昼】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

高齢者に対する支援と介護保険制度 2 では、各論として介護保険制度及び関連する法制度、介護予防やケアマネジメントの理解をねらいとする。また、介護過程における介護の技法や介護予防の基本的考え方及び専門職としての人間観に基づく相談援助、認知症や週末期ケア等について理解を促す。

## 教科書 /Textbooks

未定

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

「社会福祉小六法」 ミネルヴァ書房2012年版、須藤廣編著「看護と介護の社会学」明石書店  
その他は講義の中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義の進め方について、介護保険制度成立の経緯
- 第2回 介護保険制度の仕組み 1 【対象】
- 第3回 介護保険制度の仕組み 2 【介護保険法】
- 第4回 介護保険制度の仕組み 3 【財政、動向と課題】
- 第5回 介護保険制度の運営 1 【組織及び団体の役割】
- 第6回 介護保険制度の運営 2 【組織及び団体の役割】
- 第7回 介護保険制度の運営 3 【組織及び団体の役割】
- 第8回 地域包括支援センターの役割 1 【介護予防、ケアマネジメント】
- 第9回 地域包括支援センターの役割 2 【地域支援事業】
- 第10回 介護予防に関する専門技術及び、相談援助の方法【介護予防プラン】
- 第11回 高齢者福祉制度と関連法 1 【老人福祉法、高齢者の医療の確保に関する法律】
- 第12回 高齢者福祉制度と関連法 2 【高齢者虐待防止法、権利擁護】
- 第13回 高齢者の生活と地域福祉
- 第14回 高齢者福祉関連分野の活動 - 住宅、環境整備、サービス団体・組織
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験 50% 授業態度 20% 課題の提出 ( レポートなど ) 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

現代社会と福祉を受講済みであることが望ましい

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 児童福祉論【昼】

担当者名 /Instructor 河嶋 静代 / KAWASHIMA SHIZUYO / 人間関係学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

今日の児童福祉問題と子どもを取り巻く社会環境について理解する。子どもとは何か、子どもの特性や子どもを理解する視点を踏まえ、子どものニーズに対応する社会システムについて考察する。  
児童福祉の理念としての子どもの権利条約について学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

- 「子どもたちは今」北九州版・子どもの人権レポート編集委員会

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- 社会福祉士養成講座「児童や家庭に対する支援と子ども家庭福祉制度」ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 子どものニーズと社会システム 【ヒューマンニーズの階層】
- 3回 子どもの成長・発達 【発達課題】 【発達観】 【ソーシャルスキル】
- 4回 子どもを理解する視点
- 5回 関係性に生きる存在、主体的存在としての子どもの事例
- 6回 歴史的、社会的存在としての子どもの事例
- 7回 子どもの歴史 【児童観の変遷】 【近代家族と子育て】 【母性神話】
- 8回 児童福祉の理念と子どもの権利 【能動的権利】 【受動的権利】 【子どもの意見表明権】
- 9回 子どもの権利条約 【子どもオンブズパーソン】 【地方自治体子どもの権利条例】
- 10回 子どもの権利をめぐる状況
- 11回 子どもの権利をめぐる状況
- 12回 子どもの権利をめぐる状況と課題 【国連子どもの権利委員会最終所見】
- 13回 児童虐待 【マルトリートメント】 【親権】 【パターナリズム】
- 14回 児童虐待防止対策 【児童虐待防止法】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況... 10%、提出課題30%、期末試験... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業で配布するレジュメを閉じる専用ファイルを準備すること。  
单元ごとに配布する復習のプリントで自己学習をしておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

社会福祉士関連科目「児童や家庭に対する支援と児童家庭福祉制度」と合わせて学習すると総合的理解が得られる。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 児童や家庭に対する支援と児童・家庭福祉制度【昼】

専門科目

担当者名 /Instructor 河嶋 静代 / KAWASHIMA SHIZUYO / 人間関係学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

今日、児童と家庭の支援に関する法律・制度が著しく変化している。児童福祉施策では、子どもの福祉を支える家庭や親への支援などの重要性が認識され、社会福祉士養成のための教育課程においても、それらが強調された。本講義では、現代社会における児童家庭福祉問題に対応する児童家庭福祉に関する法制度、サービスについて理解する。また、主な児童福祉施設の活動については視聴覚教材などを用いることで、その実感が理解できるようにしたい。

## 教科書 /Textbooks

○社会福祉士養成テキストブック『児童や家庭に対する支援と子ども家庭福祉制度』ミネルヴァ書房

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 児童家庭福祉を支える法制度【児童福祉法】【母子及び寡婦福祉法】
- 第2回 児童家庭福祉にかかわる組織・団体、児童福祉施設の種類と専門職【児童委員】
- 第3回 児童相談所の役割と他機関との連携【児童福祉司】【一時保護】【児童虐待】
- 第4回 児童健全育成と児童厚生施設【児童遊園】【児童館】
- 第5回 母子保健【リプロダクティブ・ヘルス・ライツ】【性的自立】【母体保護法】
- 第6回 障害児の福祉【重症心身障害】【発達障害】
- 第7回 保育所と幼稚園【幼保二元化】【認定子ども園】
- 第8回 夜間保育所・認可外保育所・学童保育【多様な保育ニーズ】【待機児童】
- 第9回 乳児院と児童養護施設【要養護児童】【児童家庭支援センター】
- 第10回 グループホーム、里親ケア【養育里親】【専門里親】
- 第11回 児童自立支援施設と少年非行【自立援助ホーム】【少年法】
- 第12回 ひとり親家庭と母子生活支援施設【母子指導員】【母子自立支援員】
- 第13回 DV防止法【ドメスティック・バイオレンス】【配偶者暴力相談支援センター】
- 第14回 婦人保護施設・売春防止法【婦人相談員】【要保護女子】【性暴力】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト・宿題など) ... 20% 期末試験 ... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業において配布するプリントなどを整理するファイルを準備しておくこと。児童福祉論と合わせて受講すればわかりやすい。単元ごとに配布する復習のプリントで自己学習しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 障害者福祉論 【昼】

担当者名 小賀 久 / Hisashi KOGA / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
障害をもつ人の自立と地域生活、施設利用などの問題を取り上げながら、権利保障とは何かについて検討する。また権利侵害の実態を紹介し、政府がつくる権利擁護システムの問題点や課題を整理し、あるべき権利擁護システムを検討する

**教科書 /Textbooks**  
小賀 久『障がいのある人の地域福祉政策と自立支援』法律文化社

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
その都度、講義で紹介する

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 受講上の注意と講義の総論
  - 2回 障害概念と障害者①【ICF】
  - 3回 障害概念と障害者②【身体障害、知的障害】
  - 4回 障害概念と障害者③【精神障害、内部障害等】
  - 5回 現代社会と障害者福祉理念①【ノーマライゼーション、インテグレーション】
  - 6回 現代社会と障害者福祉理念② - 理念の影響
  - 7回 現代社会と障害者福祉理念③ - 我が国障害者の生活標準
  - 8回 障害者福祉の法制度【障害者基本法と障害者計画】
  - 9回 障がいのある人と虐待①【虐待調査から見る現状】
  - 10回 障がいのある人と虐待②【虐待と親密圏】
  - 11回 障害者福祉のサービス体系① - 児童福祉法、身体障害者福祉法
  - 12回 障害者福祉のサービス体系② - 知的障害者福祉法、精神保健福祉法
  - 13回 北欧の障害者の地域生活支援から学ぶ①
  - 14回 北欧の障害者の地域生活支援から学ぶ②
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
レポート ... 30% 試験 ... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
講義レジュメ・資料および参考文献の講読

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 障害者に対する支援と障害者自立支援制度【昼】

担当者名 /Instructor 小賀 久 / Hisashi KOGA / 人間関係学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

障がいのある人の自立を支援する観点から、働く、住まう、余暇を楽しむなど生き生きと暮らすことが可能となるような社会の仕組みが求められている。障害者自立支援法がどのような役割を果たしてきたのかを、地域生活、施設利用などでの問題を取り上げながら、以下の点について吟味する。

- ①障害者自立支援法の成立過程と法の具体的内容の解説する。
- ②障害者の権利保障とは何かについての検討する。
- ③また障害をもつ人たちが、地域で生きていくための諸条件を整理し、権利擁護システムを含めた、地域支援システムのあり方を検討する。
- ④さらにはこれまでタブー視されてきた障害者の性を取り上げ、社会福祉援助の中にジェンダーや女性保護、性交に矮小化されることのない性と性の視点がどのように位置づいているのかについて考察する。

## 教科書 /Textbooks

小賀 久「障がいのある人の地域福祉政策と自立支援」法律文化社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

その都度、講義で紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 受講上の諸注意と総論
- 2回 障害者施策の現状と課題① 【自立支援】
- 3回 障害者施策の現状と課題② 【地域生活】
- 4回 障害者施策の現状と課題③ 【ケアマネージメント】
- 5回 権利擁護システム① 【成年後見制度】
- 6回 権利擁護システム② 【地域福祉権利擁護・日常生活支援】
- 7回 権利擁護システム③ 【虐待・不適切な行為とオンブズ活動】
- 8回 障害者福祉実践の到達点と課題① 【就労支援】
- 9回 障害者福祉実践の到達点と課題② 【生活支援】
- 10回 障害者福祉実践の到達点と課題③ 【家族支援】
- 11回 障害者福祉のこれから① 【障害者介護】
- 12回 障害者福祉のこれから② 【施設解体】
- 13回 障害者福祉のこれから③ 【地域生活支援】
- 14回 障害者福祉のこれから④ 【恋愛・性の支援】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 30% 試験 ... 70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義レジュメ・資料および参考文献の講読

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 相談援助の基盤と専門職 1 【昼】

担当者名 /Instructor 坂本毅啓/地域創生学群

履修年次 /Year 1年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉士および精神保健福祉士の役割と意義、相談援助の概念と範囲、相談援助の理念、そして相談援助における権利擁護の意義と範囲についての理解を目的とする。

**教科書 /Textbooks**  
 社会福祉士養成講座編集委員会編『新・社会福祉士養成講座 相談援助の基礎と専門職』中央法規出版。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 講義時に指示

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 社会福祉士の役割と意義、【現代社会と地域生活】
  - 2回 精神保健福祉士制度創設の背景、【ソーシャルワーカーとしての連携】
  - 3回 相談援助の定義と構成要素1【ソーシャルワークの概念】
  - 4回 相談援助の定義と構成要素2【ソーシャルワークの構成要素】
  - 5回 相談援助の形成過程I1【ソーシャルワークの源流と基礎確立期】
  - 6回 相談援助の形成過程II2【ソーシャルワークの発展期】
  - 7回 相談援助の形成過程II3【ソーシャルワークの展開期】
  - 8回 相談援助の形成過程II4【統合化とジェネラリスト・ソーシャルワーク】
  - 9回 相談援助の理念I1【ソーシャルワーカーと価値】
  - 10回 相談援助の理念I2【ソーシャルワーク実践と価値】
  - 11回 相談援助の理念I3【ソーシャルワーク実践と権利擁護】
  - 12回 相談援助の理念I4【ソーシャルワーカー倫理綱領】
  - 13回 相談援助の理念II1【クライアントの尊厳と自己決定】
  - 14回 相談援助の理念II2【ノーマライゼーションと社会的包摂】
  - 15回 講義のまとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の学習状況(小レポート含む)...30%、課題...10%、期末試験...60%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 本科目は、社会福祉士国家試験受験資格取得のための必修科目である。社会福祉士国家試験受験資格を取得する予定の無い学生が受講する場合、事前に社会福祉に関する文献を1冊以上読んでおくこと。

**履修上の注意 /Remarks**  
 社会福祉士国家試験受験資格取得のための科目であるが、教養として社会福祉について知りたい学生の受講を大いに歓迎する。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**  
 社会福祉士及び介護福祉士法が改正されたことに伴って、あらたに設定された科目である。旧カリキュラムの社会福祉援助技術総論、あるいはソーシャルワーク入門と言われていた科目である。本科目を通して、相談援助を中心として社会福祉に関する方法論や専門職について理解を深めていただきたい。

**キーワード /Keywords**  
 相談援助、専門職、ソーシャルワーク入門、社会福祉

# 相談援助の基盤と専門職 2 【昼】

担当者名 坂本毅啓/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 相談援助に係る専門職の概念と範囲及び専門職倫理、総合的かつ包括的な援助と他職種連携の意義と内容について理解することを目的とする。地域で「総合的かつ包括的な相談援助」を実践するという点について、自ら具体的に考えることができるようになることも目指す。

**教科書 /Textbooks**  
 社会福祉士養成講座編集委員会編『新・社会福祉士養成講座 相談援助の基礎と専門職』中央法規出版。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 講義時に随時紹介

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 専門職倫理と倫理的ジレンマ1【専門職倫理】、【倫理綱領】
  - 2回 専門職倫理と倫理的ジレンマ2【倫理的ジレンマ】
  - 3回 総合的かつ包括的な相談援助の全体像1【総合的かつ包括的な相談援助】
  - 4回 総合的かつ包括的な相談援助の全体像2【地域】、【基本的視座】、【八つの機能】
  - 5回 総合的かつ包括的な相談援助を支える理論1【ジェネラリスト・ソーシャルワーク】
  - 6回 総合的かつ包括的な相談援助を支える理論2【GSの特質】、【基礎理論】
  - 7回 相談援助にかかる専門職の概念と範囲1【相談援助専門職の概念】
  - 8回 相談援助にかかる専門職の概念と範囲2【相談援助専門職の範囲】
  - 9回 総合的かつ包括的な相談援助における専門的機能1【予防機能】
  - 10回 総合的かつ包括的な相談援助における専門的機能2【新しいニーズへの対応機能】
  - 11回 総合的かつ包括的な相談援助における専門的機能3【総合的支援機能】
  - 12回 総合的かつ包括的な相談援助における専門的機能4【権利擁護機能】
  - 13回 総合的かつ包括的な相談援助における専門的機能5【社会資源開発機能】
  - 14回 地域創生とソーシャルワーカー【地域創生】、【ソーシャルワーカーの役割】
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の学習状況(小レポート含む)...30%、課題...10%、期末試験...60%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 本科目は「相談援助の基盤と専門職1」に続く科目である。「相談援助の~1」での学習内容を復習して臨むこと。

**履修上の注意 /Remarks**  
 本科目は「相談援助の基盤と専門職1」に続く科目である。したがって「相談援助の~1」からの連続通年受講が望ましい。もし「相談援助の~1」を受講していない者、あるいは同年度で受講していない者が受講を希望する場合は、あらかじめ予習する項目を伝えるので、担当教員にまで相談を申し出ること。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**  
 社会福祉士及び介護福祉士法が改正されたことに伴って、あらたに設定された科目である。旧カリキュラムの社会福祉援助技術総論、あるいはソーシャルワーク入門と言われていた科目である。本科目を通して、相談援助を中心として社会福祉に関する方法論や専門職について理解を深めていただきたい。

**キーワード /Keywords**  
 相談援助、社会福祉士、ソーシャルワーク入門、専門職

# 低所得者に対する支援と生活保護制度【昼】

担当者名 /Instructor 藤敷 貴治 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

- 「ネットカフェ難民」「派遣切り」「年越し派遣村」など、現代日本では「貧困」が大きな社会問題となっている。しかし「貧困」問題は、近年発生したものではなく、昔から日本社会に存在していた。「貧困」は見ようとしなければ「見えない」のである。  
本講義ではまず、「貧困」とは何か。「貧困」の実態を見つめ、その原因を探ることから始める。
- 日本において、人々を「貧困」から救うのは各低所得者に対する支援制度と生活保護法である。  
特に生活保護法は社会保障、社会福祉の最後のセーフティネットである以上、福祉事務所のケースワーカーのみならず、福祉施設職員や、病院ソーシャルワーカー、ケアマネージャーなど社会福祉に携わるすべての職種が理解すべき重要な法である。  
本講義では、「貧困」の実態を受けて、各低所得者に対する支援制度と生活保護法の仕組みを具体的なケースを通じて学ぶ。その際には、「生活保護運用の矛盾」も検討し、「貧困」問題を解決する責任はだれにあるのかを考えていく。

## 教科書 /Textbooks

低所得者に対する支援と生活保護制度 (久美出版) を予定していますが、初回の授業で正式に伝達します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

社会福祉六法、格差・貧困と生活保護 (明石書店)、よくわかる公的扶助 (ミネルバ書房)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 貧困・低所得者問題とは
- 2 見えない貧困を見る
- 3 現代貧困の諸相
- 4 福祉国家と公的扶助
- 5 公的扶助の歴史 (イギリス)
- 6 公的扶助の歴史 (日本)
- 7 生活保護制度の原理と種類
- 8 生活保護基準
- 9 保護の機関と費用、被保護者の権利義務、不服申し立てと行政訴訟
- 10 生活保護の実施体制
- 11 生活保護における援助活動
- 12 被保護者の動向と課題
- 13 低所得・貧困層への他の政策
- 14 自立支援プログラム他
- 15 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度...50% 期末テスト...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

その他詳しい日程は講義中に知らせる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 保健医療サービス【昼】

担当者名 /Instructor 来田 時子 / 北方キャンパス 非常勤講師, 大塚 文 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

保健医療サービスの現状・変遷・課題を学習する。またこれらのサービスを社会資源として活用しながらクライアントの生活再構築を支援する、医療ソーシャルワーカーの役割を理解する。さらにクライアントの支援に欠かせない「患者の権利とその擁護」や「各専門職との連携」についても学ぶ。  
 これらの授業を通じて、保健医療サービスへの疑問や課題、医療ソーシャルワーカーのジレンマに言及することで、各々の学生が「クライアント支援はどうあるべきか」という視点で、保健医療サービスを理解できることを目指す。そのためにも、学生自らが「患者」または「患者の家族」という立場になったら、ということを想像しながらこの授業に臨んでほしい。

## 教科書 /Textbooks

特に定めない。必要に応じて参考書や資料を提示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

中央法規およびミネルバ書房などの社会福祉士養成のためのテキストを適宜参考にする。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 医療ソーシャルワーカーの2名の講師が分担して担当する。
- 第1回 保健医療サービスとは
  - 第2回 保健医療サービスの課題
  - 第3回 保健医療サービスと社会福祉士
  - 第4回 医療施設の機能・類型(1)
  - 第5回 医療施設の機能・類型(2)
  - 第6回 医療保険制度
  - 第7回 介護保険制度
  - 第8回 自立支援医療・公費負担医療
  - 第9回 保健医療サービスの専門職
  - 第10回 患者の権利とその擁護
  - 第11回 医療ソーシャルワーカーの歴史・現状・展開
  - 第12回 医療ソーシャルワーカーの役割(1)
  - 第13回 医療ソーシャルワーカーの役割(2)
  - 第14回 保健医療サービスにおける連携
  - 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学習した内容を通じて、自らが感じたこと、理解したことをまとめたレポートを提出する。提出時期やテーマは、レポートを求める際に指示する。また日常の授業への取り組みを重視する。小テストは必要に応じて行うことがある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

一方的な講義ではなく、意見に耳を傾け、また発言しあって授業をともに作っていきましょう。

## キーワード /Keywords

# 権利擁護と成年後見制度 【昼】

担当者名 小賀 久 / Hisashi KOGA / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

- ・ 相談援助活動と法（日本国憲法の基本原理、民法・行政法の理解を含む）との関わりについて理解する。
- ・ 相談援助活動において必要となる成年後見制度（後見人等の役割を含む）について理解する。
- ・ 成年後見制度の実際について理解する。
- ・ 社会的排除や虐待などの権利侵害や認知症などの日常生活上の支援が必要な者に対する権利擁護活動の実際について理解する。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しないので、講義資料を配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適時紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

### 【講義の主な柱】

- ① 相談援助活動と法（日本国憲法の基本原理、民法・行政法の理解を含む）との関わり
- ② 成年後見制度
- ③ 日常生活自立支援事業
- ④ 成年後見制度利用支援事業
- ⑤ 権利擁護に係る専門職者、組織、団体の役割と実際
- ⑥ 権利擁護活動の実際

### 【講義テーマ・内容】

- 第1回目  
オリエンテーション 全体を通しての講義内容の説明、講義の進め方など（小賀）
- 第2回目  
権利擁護とは何か（小賀）
- 第3回目  
権利擁護と関係諸法（弁護士）
- 第4回目  
成年後見制度とは何か - 根拠法・仕組み・関係機関・団体など（弁護士）
- 第5回目  
成年後見制度と弁護士の役割、活動（弁護士）
- 第6回目  
権利擁護活動と自治体支援（自治体職員）
- 第7回目  
権利擁護活動と社会福祉士の役割、活動（社会福祉士）
- 第8回目  
日常生活自立支援事業（旧・地域福祉権利擁護事業）と社会福祉協議会（社協職員）
- 第9回目  
成年後見制度と医師の役割、活動（医師）
- 第10回目  
地域包括支援センターにおける社会福祉士の役割と権利擁護（社会福祉士）
- 第11回目  
事例（成年後見制度と後見人、保佐人、補助人①）（弁護士）
- 第12回目  
事例（成年後見制度と後見人、保佐人、補助人②）（社会福祉士）
- 第13回目  
事例（日常生活自立支援事業①）（社協職員）
- 第14回目  
事例（日常生活自立支援事業②）（社協職員）
- 第15回目  
講義のまとめ（小賀）



# 権利擁護と成年後見制度【昼】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

コーディネーターの責任においてレポート(30%)および筆記試験(70%)を実施する

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

多様な専門職者によって講義を構成するので、授業計画の内容に沿って事前学習をすること

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 心理学概論 【昼】

担当者名 /Instructor 田中 信利 / 人間関係学科, 田島 司 / 人間関係学科  
 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会心理学、発達心理学、及び臨床心理学の基礎的内容が主要テーマである。まず、人間の社会的行動を、集団における人間関係、自己意識と社会システムの関係などから考察する。次に、ヒトの発達現象における心理学的な捉え方、生涯発達と発達課題、発達における障害について考察する。最後に、心理臨床の観点からパーソナリティ、ストレスと不応、心理的援助を考察する。

**教科書 /Textbooks**  
 適宜、レジュメを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業の中で、適宜紹介する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション：本講義の概要について
  - 第2回 心理学の研究方法について【実証主義】【仮説】【有意性】
  - 第3回 社会心理学の基礎理論【原因帰属】【認知的不協和】
  - 第4回 集団における人間関係【リーダーシップ】【集団凝集性】
  - 第5回 自己と社会の関係【大衆社会化】【自分探し】
  - 第6回 発達現象の心理学的な捉え方【遺伝と環境】
  - 第7回 乳児期から児童期の発達理論【共同注意】【言語発達】【学習理論】
  - 第8回 生涯発達と発達課題【発達段階】【アイデンティティ】
  - 第9回 発達における障害①【肢体不自由】【知的障害】【発達障害】
  - 第10回 発達における障害②【アセスメントと発達支援】
  - 第11回 パーソナリティに関する心理学研究の歴史【類型論】【特性論】
  - 第12回 パーソナリティの形成に関する心理学研究の歴史【愛着理論】
  - 第13回 不応の理解と援助①【発生機序】【防衛機制】【不安】
  - 第14回 不応の理解と援助②【心理アセスメント】【ラポール】【傾聴】
  - 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平素の学習状況 30% 期末試験... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 1学期開講の「基礎心理学」と併せて受講されることを薦めます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 発達心理学【昼】

担当者名 /Instructor 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 ひとの誕生から乳児期、幼児期、児童期、青年期までの人間の発達を概観し、各発達段階における特徴的なテーマを通して人間の発達に関する心理学的理解を深める。  
 同時に、発達の過程で生じる障害の発生機序について、発達障害、知的障害の問題等を取り上げ、その基本的な理解を築いていく。

**教科書 /Textbooks**  
 プリントを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業中に適宜紹介する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション：発達心理学とは何か
  - 第2回 胎児期【生まれるまでの子どもの発達過程】
  - 第3回 誕生と新生児期
  - 第4回 赤ちゃんの知覚能力
  - 第5回 学習能力と行動習慣の獲得
  - 第6回 運動発達と相互的やり取りの基盤
  - 第7回 愛着の機能と発達【愛着の個人差、世代間伝達】
  - 第8回 共同注意と言語発達
  - 第9回 他者の心を理解する【心の理論】
  - 第10回 児童期における社会性の発達
  - 第11回 青年期における論理的思考の発達
  - 第12回 アイデンティティの模索【自我同一性、モラトリアム】
  - 第13回 成人期・老年期の発達【家族形成、人生の終焉】
  - 第14回 発達障害の発生機序について【発達障害、知的障害を中心に】
  - 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常点(小レポートを含む) ... 40% 期末試験 ... 60%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 なし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 老年心理学【昼】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 主として老年期の知能、記憶・学習・情報処理、パーソナリティと社会的適応について、老年期特有の変化の有無とその要因及び社会関係を視野に入れて説明する。また、精神疾患や社会問題等を通して、老年期の理解と認識を促すことをねらいとする。

**教科書 /Textbooks**  
 資料を配布する

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 講義中に紹介する

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

第1回	老年期とは - 多様性と共通性【個人差、文化・社会的老年期のとらえ方】
第2回	老年期の理論1【生涯発達心理学】
第3回	老年期の理論2【活動理論、離脱理論、継続性理論】
第4回	老年期の知能1【横断的方法、縦断的方法、系列法】
第5回	老年期の知能2【言語性能力、動作性能力】
第6回	老年期の知能3【変化に影響する要因】
第7回	老年期の記憶・学習・情報処理1【記憶のモデル】
第8回	老年期の記憶・学習・情報処理2【再認と再生】
第9回	老年期の記憶・学習・情報処理3【日常生活における記憶、記憶能力変化の要因】
第10回	老年期のパーソナリティと適応1【社会環境・社会適念・時代背景】
第11回	老年期のパーソナリティと適応2【OldestOld】
第12回	老年期のパーソナリティと適応3【成熟した人格、パーソナリティ変容の要因】
第13回	老年期の精神疾患【うつ、認知症】
第14回	適応と生きがい【個人と社会】
第15回	まとめとして - 社会問題としての扱われ方

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 試験 70% 授業態度 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 特になし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 教育心理学【昼】

担当者名 /Instructor 五十嵐 亮 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、学校教育現場や地域社会、家庭における子どもの「学び」と、それらを育む学習教育環境（教育測定・評価、教師、カリキュラム、学級集団など）の在り様に関して、主に心理学的側面に注目しながら理解を深めていく。  
 本講義では、子どもの「学び」に関わる理論や実践例を、代表的な研究者の考え方、日常的な具体例を取り上げながら学習することを通して、上記の問題に関して、「心理学的視点から自分の考えを持てるようになること」を目標とする。  
 講義を中心としながら、日常的な具体例を通して実際の関わり方を考えることのできる機会を毎回設けていく。

## 教科書 /Textbooks

指定せず（毎回配布資料を用いる）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に随時情報を提供する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回オリエンテーション
- 第2回教育心理学の理論と方法 【行動主義・認知主義】、【社会文化理論】
- 第3回子どもの「学力」(1)：関心・意欲 【自己効力】、【学習性無力感】
- 第4回子どもの「学力」(2)：知識・理解 【知識の種類・体制化】、【学力低下論争】
- 第5回子どもの「学力」(3)：思考・判断 【問題解決】、【転移と領域固有性】
- 第6回子どもの「学力」(4)：表現・技能 【リテラシー】、【プロジェクト学習】
- 第7回教育測定・評価(1) 【測定学力】、【目標学力】
- 第8回教育測定・評価(2) 【評価基準】、【テスト作成】
- 第9回教師と授業づくり(1) 【教師の思考様式】、【教師の信念体系】
- 第10回教師と授業づくり(2) 【学級経営】、【グラウンド・ルール】
- 第11回教師と授業づくり(3) 【学びの共同体】、【教師の同僚性】
- 第12回カリキュラムと学習材 【課題分析】、【目標分類】
- 第13回学習環境と教育方法(1) 【学習集団編成】、【集団力学】
- 第14回学習環境と教育方法(2) 【習熟度別学習】、【協働学習理論】
- 第15回まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平素の学習状況（学習態度、ミニレポート等）...30%  
 レポート...20%  
 学期末試験...50%  
 （ミニレポートは、毎回講義時間内（10分）に記述する）

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回講義中に情報提供する参考書を読んでもみると、理解がより深まると思われる（可能な限り、図書館利用可能な書籍を提示する）。  
 自らの教授学習経験と重ね合わせながら、「自分だったらどうするだろうか」「どうしてほしいだろうか」という当事者意識を持って、積極的に受講してほしい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# スポーツ心理学【昼】

担当者名 /Instructor 内田若希/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

従来、スポーツ心理学は、スポーツ選手の実力発揮を支援する心理学という意味で使われていた(狭義のスポーツ心理学)。しかし近年では、子どもから高齢者まで、すべての人が行う運動・スポーツにおける心理的効果も含まれるようになった(広義のスポーツ心理学)。そこで本講義では、競技力向上のためのメンタルトレーニングや運動・スポーツの心理的恩恵など、様々な領域について学習し、運動・スポーツ場面で心理面を支援する実践力を養うことを目指す。この講義では、教室内での簡単な実習など体験的要素を導入する。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 ガイダンス
  - 2回 ラボールの形成
  - 3回 競技スポーツの心理学① 【メンタルトレーニング】【質問紙による自己分析】
  - 4回 競技スポーツの心理学② 【心理的ゾーンによる自己分析】
  - 5回 競技スポーツの心理学③ 【動機づけ】【目標設定】
  - 6回 競技スポーツの心理学④ 【リラクセーション】【集中力】【イメージ】
  - 7回 競技スポーツの心理学⑤ 【チームビルディング】【リーダーシップ】
  - 8回 競技スポーツの心理学⑥ 【スポーツ障害】【食行動異常】【キャリアトランジション】
  - 9回 メンタルトレーニングの実践 【スポーツメンタルトレーニング指導士】
  - 10回 健康スポーツの心理学① 【メンタルヘルス】【運動・スポーツの心理的恩恵】
  - 11回 健康スポーツの心理学② 【自己概念】【ボディ・イメージ】【パーソナリティ】
  - 12回 健康スポーツの心理学③ 【発育発達期】【心理的特徴】
  - 13回 健康スポーツの心理学④ 【成人期】【心理的特徴】
  - 14回 健康スポーツの心理学⑤ 【高齢者】【心理的特徴】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 60% 試験... 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回授業で配布するレジュメをよく読み込んでいくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 対人心理学 【昼】

担当者名 /Instructor 田島 司 / 人間関係学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本講義では対人行動に関わるさまざまな心理的側面について話題とする。講義を中心としながら小規模な実験や調査を体験してもらい、基礎的な知識のみならず最近の研究結果も紹介する予定である。

**教科書 /Textbooks**  
 現在調整中である。遅くなった場合には、初回の講義で書名等を紹介する。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介する

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション
  - 第2回 対人認知
  - 第3回 ステレオタイプ
  - 第4回 帰属過程
  - 第5回 社会的態度
  - 第6回 対人魅力
  - 第7回 対人関係の発展と崩壊
  - 第8回 達成動機、親和動機
  - 第9回 家族、性役割
  - 第10回 組織行動、リーダーシップ
  - 第11回 友人関係と孤独感
  - 第12回 対人葛藤の効果
  - 第13回 攻撃と援助
  - 第14回 現代社会における対人心理の諸問題
  - 第15回 まとめと小テストの解説等

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の学習状況... 50% 小テスト... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 図書館等で参考になる本を自主的に探しておくことが望ましい。他の心理学関連の授業を合わせて受講するとわかりやすい。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# カウンセリング論【昼】

担当者名 /Instructor 中島俊介/地域創生学群

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年、心に関わる様々なアプローチが話題にされる。心理療法、セラピー、心の健康法などである。ここでは様々な社会場面で必要とされてきた「カウンセリング」についてを学ぶ。ここでいうカウンセリングとは「一人の人間が悩みや問題を抱えている。そしてその解決や整理の枠組みを望んでいる時に援助すること」ととらえて、福祉や教育などの場面での利用を想定して、カウンセリングの目的方法についての理論を学ぶ。同時に実際に現場で実践できるように実践的なスキルについても体験的に理解と体得を深めていく。

## 教科書 /Textbooks

テキストは特に使わない。随時配布のプリント資料。紹介する参考書などを元にして学習をすすめる。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜授業中に紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 授業のねらい、計画…… 受講上の注意、[ ]キーワード
- 第2回 カウンセリングとは…… カウンセリングの定義・最近の推移・受講上の注意[定義]
- 第3回 カウンセリングの過程
- 第4回 カウンセリングの過程……事例とは[事例性]
- 第5回 人格(パーソナリティ)理論・発達理論の基礎を学ぶ[発達理論その他の理論]
- 第6回 ~11回 カウンセラーの基本的態度について[無条件的積極的関心・共感・純粋など]
- 第12回 ~14回様々な場所でのカウンセリング(応答を中心に)
- 第15回 講義のまとめ……講義のまとめ・ふりがえり

## 成績評価の方法 /Assessment Method

随時提出のミニレポートと授業への取り組みの態度...40%、授業終了時のレポート60%で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

自分の抱える問題や自分のこれからの実践で予想される悩みを明確にする努力をして授業に臨んでもらいたい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# コミュニケーション論【昼】

担当者名 /Instructor 森永 今日子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

コミュニケーションは、自分の意図を相手（人，モノ，機械）に理解してもらうことである。つまり、「わかる」ということがコミュニケーションの本質である。どうわかってもらうかは、対面の場合、メディアを介したコミュニケーション、機械とのコミュニケーションの場合でそれぞれに異なっている。この講義では、「わかる」という問題についてまず考え、メディアによるコミュニケーション、機械とのコミュニケーションについて心理学的に考察する。

1. 松尾太加志「コミュニケーションの心理学-認知心理学・社会心理学・認知工学からのアプローチ」の理解。
2. 実験心理学の枠組みと、統計基礎の理解。
3. 基礎から臨床まで、心理学が分断されたものではなく、一続きだというイメージを持つ。
4. 心理学が生活や社会問題に活用できることの理解。

## 教科書 /Textbooks

松尾太加志「コミュニケーションの心理学-認知心理学・社会心理学・認知工学からのアプローチ」

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 西林克彦『わかつたつもり』光文社
- 吉井博明『情報化と現代社会（改訂版）』北樹出版
- 加藤隆『認知インタフェース』オーム社
- 海保博之・松尾太加志『キャリアアップのための発想支援の心理学』培風館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 インTRODクシヨン
- 2回 コミュニケーションとは
- 3回 メンタルモデル
- 4回 わかりやすい文章
- 5回 実験計画の理解と表やグラフの読み方
- 6回 スキーマによる対人認知
- 7回 ノンバーバルコミュニケーション
- 8回 対人距離
- 9回 メディアコミュニケーション
- 10回 Computer Mediated Communication
- 11回 ヒューマンインタフェース
- 12回 人と機械とのコミュニケーション
- 13回 医療事事故を心理学の視点から紐解く
- 14回 言いたいことをうまく伝えるコミュニケーション
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

私語は他の受講生への迷惑行為なので厳禁です。※2回目の注意で退席してもらいます。

評価は、試験の結果のみで行います。

試験は、全て持ち込み可とします。

講義で行ったこと、話したことは、全て試験の範囲に含まれます。（含まれないもの、雑談などは先に「これは試験に関係のないことですが」と断ります）

欠席した場合は、配布物やノートを次の講義までに手に入れ、次の講義に差し障ることのないようにしてください。理解できない理由や配布資料を揃えていない理由に、「休んでいたから」という言い訳は通用しません。

その他、評価や試験に関することを講義中に話したり、掲示したりします。「聞いていません。知りません」という言い訳は通用しません。

## 履修上の注意 /Remarks

## コミュニケーション論【昼】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ☆過去受講生の皆さんからの、受講生の皆さんへのアドバイスを紹介しますので参考にさせていただきます。
- 「しっかり勉強したいという人には有益な講義。逆に単位が欲しいだけの人は絶対に受講しない方が良い」
- 「理論がかなり専門的なので、はっきり言って初めはわけが分からないけれど、そこを越えれば、分かった瞬間の快感を味わうことができるし、講義のテーマである『わかるとは何か』を身を持って理解できる」
- 「習った専門用語を使って話をすると頭が良くなったような気分になれる。でも一般の人には使い過ぎると変人扱いされるので注意」
- 「心理学が生活に関連していることがわかる」
- 「心理学が役に立つものだとわかる」
- 「就活に使えるネタが集まる」
- 「実験に基づく科学的な話なので、コミュニケーションという言葉から『心の交流』などをイメージして選択するのはやめた方が良い」
- 「数字やグラフへの苦手意識が和らぐ」
- 「出席を取らないけど、一回でも休んだらついていけなくなるので覚悟すべし」
- 「何となく講義を聞いている人と『しっかり勉強するぞ』と思っている人とで、講義の価値がかなり変わる。内容は難しいけれどくじけずに質問すれば対応してもらえるので、とにかくわからなかったら質問すること。わからないままにしておくと、どんどん講義が辛くなる」
- 「どんどん進むので少しでも良いから予習しておいた方が良い」
- 「甘く見ていたら試験の時にひどい目にあう」

## キーワード /Keywords

# 臨床心理学【昼】

担当者名 /Instructor 田中 信利 / 人間関係学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本講義は、Eriksonの漸成理論に準拠し、人間の各発達段階における発達課題と不適応の関係を概観しながら、不適応のメカニズム、発達援助のあり方について考究する。その際、実践に即した理解を深めるために、事例を紹介しながら進める予定である。

**教科書 /Textbooks**  
 毎回、レジュメを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業の中で適宜、紹介する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション：臨床心理学とは何か
  - 第2回 乳児期の発達課題と不適応：理論編【基本的信頼感】【愛着】
  - 第3回 乳児期の発達課題と不適応：事例編①【発達障害】
  - 第4回 乳児期の発達課題と不適応：事例編②【関係性障害】【親・乳幼児心理療法】
  - 第5回 幼児期の発達課題と不適応：理論編【自律性】【積極性】
  - 第6回 幼児期の発達課題と不適応：事例編【母子分離】
  - 第7回 児童期の発達課題と不適応：理論編【勤勉性】【箱庭療法】
  - 第8回 児童期の発達課題と不適応：事例編【遊戯療法】【自尊心】
  - 第9回 青年期の発達課題と不適応：理論編【自我同一性】【友人関係】
  - 第10回 青年期の発達課題と不適応：事例編【過食症】【同一性拡散】
  - 第11回 壮年期の発達課題と不適応：理論編【生殖性】【中年期心性】
  - 第12回 壮年期の発達課題と不適応：事例編【自我同一性の再体制化】
  - 第13回 老年期の発達課題と不適応：理論編【統合】【抑うつ】
  - 第14回 老年期の発達課題と不適応：事例編【心気症】【不定愁訴】
  - 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平素の学習状況(小テスト含む) ... 20% 試験 ... 80%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 本講義を受講前に「心理学概論」を受講しておくことを薦めます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 心理療法論 【昼】

担当者名 /Instructor 中島俊介/地域創生学群

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

心理療法は学ぶことも教えることも難しい領域であるとされる。それは学ぶ者と教える者それ自身の人間性が大きく問われるからである。それ故、「心理療法に従事する人間は、いつも深い羞恥心と、へり下った態度をとること...これこそ心理療法の真の成功の秘密なのである」( 霧山徳爾 )といわれるのである。本講義は、心理療法に関する主要な各学派を概観しながら、特にわが国の文化的背景から出てきた、森田療法を中心に学習を進める。独創的な学説にふれることにより心理療法全般への展望と理解が広がり同時に自己のメンタルヘルスにも興味を持ってもらいたい。キーワードは【森田療法】である。

## 教科書 /Textbooks

テキスト 「森田療法」岩井寛 著 講談社現代新書

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

「神経質の本態と療法」森田正馬著 白揚社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

授業内容とタイムスケジュール ( 【 】はキーワード)

- 1回 心理療法の基礎問題  
心理療法を困む問題 ・ 心理療法を学ぶ目的【傷つけざること第一なり】
- 2回 心理療法家としての心構え ・ 心理療法と発達理論 【発達理論】
- 3回 心理療法の歴史 【フロイト】
- 4回 心理療法の技法論 精神分析, ユング心理学【東洋の人間観】
- 5回 ヒューマニスティック・セラピー他 【全体観】
- 6回 森田療法とその主要理論 【あるがまま】【生の欲望】
- 7回から10回 森田療法とその基礎理論 【感情の法則】【目的本位】
- 11回から13回 森田療法の実際 【とらわれ】
- 14回 認知行動療法について 【森田との違い】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験及び課題提出の内容...50% 授業と勉学への熱意...30% 毎回の授業態度...20%。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

森田療法以外の心理療法として、現在ひろくおこなわれている「認知行動療法」についてもゲストスピーカーを招いて学ぶ予定である、自分でも事前に調べて概略をつかんでいること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 人体の構造と機能及び疾病 【昼】

担当者名 /Instructor 小野 二六一 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

人体の構造と生理についての理解、臨床医学の概要。医療と介護、福祉の連携。医事法制と保険医療などの理解

## 教科書 /Textbooks

人体の構造と機能及び疾病 黒田研二・住居広工 ミネルヴァ書房 ¥2,600

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 医学のあゆみ・概説
- 2回 人体構造と機能(細胞・血液)
- 3回 人体構造と機能(呼吸器・消化器)
- 4回 人体構造と機能(消化器・物質代謝・泌尿器)
- 5回 人体構造と機能(循環器・支持器官)
- 6回 人体構造と機能(内分泌・支持器官)
- 7回 人体構造と機能(神経・感覚器)
- 8回 先天性疾病(ヒトの体ができるまで)
- 9回 感染症1
- 10回 感染症2
- 11回 神経疾患
- 12回 その他の疾患1
- 13回 その他の疾患2
- 14回 その他の疾患3
- 15回 まとめ

\* 各授業において適当にビデオも取り入れる。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

1. 平素の授業態度(全欠席して試験のみは認めない)
2. 期末試験(持ち込みなし)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# ボランティア活動論 【昼】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ボランティア活動の中身とそれを取りまく社会状況について理解できるようになることを目的とする。また、自分が取り組んでいるボランティア活動について、振り返ることができる能力を培う。  
地域ボランティア養成コースの必修である。

## 教科書 /Textbooks

とくに使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で随時紹介していく。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 なぜ大学で「ボランティア活動」を学ぶのか？
  - 2回～3回 ボランティア活動の戦後史
  - 4回～5回 ボランティア活動の現代史
  - 6回～7回 ボランティア活動の特性
  - 8回 中間まとめ
  - 9回～10回 ボランティア活動の争点①
  - 11回～12回 ボランティア活動の争点②
  - 13回～14回 ボランティア活動の争点③
  - 15回 まとめ
- ※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題提出...30% 期末試験...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義では、テーマに即してレジュメや資料を配布する。VTRなどの視聴覚教材を用いることがある。受講にあたっては、毎回出席することが前提である。レジュメを読みながら、講師の話をしっかりメモすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# ボランティア活動実践論 【昼】

担当者名 /Instructor 西田心平/地域創生学群・伊野憲治/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 ボランティア活動の本質をどう考えるか、授業の中で私たちがなりたい言葉をつかむことを目標とする。適宜ゲストを招きながら、課題、思い、展望などを共有し、議論をしながら進めていく。地域ボランティア養成コースの必修である。

**教科書 /Textbooks**  
 とくに指定しない。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業の中で適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス
- 2回～3回 ボランティア活動論の振り返り①
- 4回～5回 ボランティア活動論の振り返り②
- 6回～7回 ボランティア活動の争点
- 8回 中間まとめ
- 9回～14回 適宜ゲストを呼んで課題等を共有する(予定)
- 15回 全体のまとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業への積極参加... 30% 期末試験... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 受講者にも、ボランティア活動について自分で調べてもらうような課題を課す場合がある。その際の積極的な参加が求められる。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# ボランティア活動運営論 【昼】

担当者名 /Instructor 西田心平/地域創生学群・伊野憲治/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 ボランティア活動を維持・発展させる上で基盤となるもの、つまり、組織づくり、運営方法、資金調達、制度の活用などについて学ぶ。適宜、現場の講師を招き、ディスカッションをしながら進めていく。

**教科書 /Textbooks**  
 とくに指定しない。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業の中で随時紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス
- 2回 事前学習I
- 3回 ボランティア活動の組織化について①
- 4回 ボランティア活動の組織化について②
- 5回 まとめとディスカッション
- 6回 事前学習II
- 7回 ボランティア活動団体の運営方法について①
- 8回 ボランティア活動団体の運営方法について②
- 9回 まとめとディスカッション
- 10回 事前学習III
- 11回 ボランティア活動の資金と制度について①
- 12回 ボランティア活動の資金と制度について②
- 13回 まとめとディスカッション
- 14回 ボランティア活動の維持と発展について
- 15回 全体まとめ

※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業への積極参加... 30% 期末試験... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 受講者に自分で調べてもらうような課題を課す場合がある。その際の積極的な参加が求められる。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# スポーツ指導論【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群・君原健二/特任教員  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 集中 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

スポーツの考え方を明らかにし、スポーツを文化としてとらえることの重要性について理解を深め、スポーツ指導者として求められる役割などを学習する。初めてスポーツに出会う子供をはじめ、どの年代からでも生涯を通じて楽しむ方法や機会を提供するとともに、人間としてのマナーやエチケットなどを学習する。

## 教科書 /Textbooks

必要な資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 スポーツ技術・戦術以外のスポーツ文化的内容(ルール、マナー、エチケット)
- 2回 21世紀のスポーツ指導者像とは
- 3回 スポーツ指導の心構え
- 4回 競技者育成プログラムの理念とは
- 5回 救急処置
- 6回 指導計画の立て方
- 7回 スポーツ活動と安全管理
- 8回 指導者の法的責任
- 9回 スポーツと人権
- 10回 スポーツ活動中に多いけがや病気
- 11回 新たなスポーツ環境とスポーツ指導者
- 12回 これからのスポーツ振興の方向性
- 13回 部活動とスポーツ指導者
- 14回 日本武道の必要性
- 15回 地域スポーツクラブとスポーツ指導

## 成績評価の方法 /Assessment Method

受講態度...70% レポート...30%  
(遅刻は認めない)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

必要があればその都度連絡する

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 障害者スポーツ指導論【昼】

担当者名 /Instructor 府内 勇希 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

近年、障害と共に生きる者が増加し、生き方への支援のあり方が課題となっている。その一助を担う障害者スポーツは、受容体験をもたらすだけでなく、自己の可能性へ挑戦する機会を提供する場となる。本講義では、特に「障害とはなにか」「障害者スポーツの恩恵」「各障害におけるスポーツ」を軸に、障害者スポーツの意義や方法論を学習する。この講義では、自分で考える課題や他者との意見交換を行い発表するという体験的要素を導入する。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 ガイダンス【アダプテッド・スポーツ】
  - 2回 障害とはなにか？【障害の定義】【バリア】
  - 3回 障害者スポーツ発展の歴史【ノーマライゼーション】【インクルージョン】
  - 4回 障害者スポーツの身体的恩恵【廃用症候群】【身体機能の向上】
  - 5回 障害者スポーツの心理・社会的恩恵①【障害受容】【QOL】
  - 6回 障害者スポーツの心理・社会的恩恵②【ソーシャル・サポート】
  - 7回 セラピューティック・レクリエーション【余暇活用能力モデル】
  - 8回 障害者スポーツ指導員としての心構え【指導者資格】
  - 9回 視覚・聴覚障害とスポーツ【障害の種類や指導上の留意点】を学ぶ
  - 10回 肢体障害とスポーツ① - 切断、脳性マヒ - 【障害の種類や指導上の留意点】を学ぶ
  - 11回 肢体障害とスポーツ② - 脊髄損傷 - 【障害の種類や指導上の留意点】を学ぶ
  - 12回 知的障害・自閉症とスポーツ【障害の種類や指導上の留意点】を学ぶ
  - 13回 障害者トップアスリート - パラリンピックの理解 - 【国際大会】【JPC】
  - 14回 障害者トップアスリート - サポートの実践 - 【メンタルトレーニング】【栄養】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 60% 試験... 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回授業で配布するレジュメをよく読み込んでいくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# スポーツ・ボランティア指導論【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

スポーツ活動や身体運動を通して、子供から高齢者まで様々な活動を支援していく。スポーツ教室とスポーツ大会の目的の違いなどを理解すると同時に、スポーツ参加や選考など学生自身がスポーツ種目の企画、立案、実施を通して学んでいく。

例えば、開会式から閉会式までを考え実施していくことや同時に人間的な幅広さをも学んでいく。また、総合型スポーツクラブである北九州スポーツクラブACEの取り組み行事などに積極的に参加し、市民のスポーツ活動の未来を考える。

## 教科書 /Textbooks

必要な資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 スポーツボランティアとは
- 2回 スポーツボランティアの目的
- 3回 地域スポーツを考える(1)
- 4回 地域スポーツを考える(2)
- 5回 スポーツイベントの運営(1)
- 6回 スポーツイベントの運営(2)
- 7回 スポーツイベントの計画と実践(1)
- 8回 スポーツイベントの計画と実践(2)
- 9回 中高年者とスポーツ(1)
- 10回 中高年者とスポーツ(2)
- 11回 女性とスポーツ
- 12回 小学生のスポーツ活動
- 13回 小学生のスポーツ実践
- 14回 障がい者スポーツの支援(1)
- 15回 障がい者スポーツの支援(2)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

受講態度...70% レポート...30%  
(遅刻は認めない)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

必要があればその都度連絡する

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# スポーツ・ボランティア各論【昼】

担当者名 /Instructor 上村 英樹 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 講義では、スポーツボランティアとして、子供から高齢者までのスポーツ活動を支援していく上で必要となる様々な知識や指導法を学んでいく。  
 また、北九州市総合型地域スポーツクラブを運営するNPO法人の健康づくり・スポーツイベントの企画、立案、運営に参加することで、実体験を通して実践力を身につけていく。  
 特に、個々の指導力や企画力を高めるため指導カリキュラムや企画提案書作成に取り組む。

**教科書 /Textbooks**  
 特に使用しない。授業時に随時資料を配付する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業の中で随時紹介していく。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション
  - 2回 スポーツボランティアのタイプ、現状と事例、公的役割【分類】【現状把握】【社会的役割】
  - 3回 地域コミュニティと総合型地域スポーツクラブの現状と課題【総合型地域スポーツクラブ】
  - 4回 各世代(ジュニア～シニア)がスポーツに求めるもの【各世代】【ニーズとシーズ】
  - 5回 子どもの体力と運動【年代別の体力】【体の動きづくり】【コーディネーション】
  - 6回 スポーツ指導の企画・立案【危機管理】【カリキュラム作成】
  - 7回 ジュニアスポーツ計画の作成①【ジュニアスポーツ】
  - 8回 ジュニアスポーツ計画の作成②【ジュニアスポーツ】
  - 9回 高齢者の体力と介護予防【介護予防】
  - 10回 シニア体カアップ事業計画の作成①【シニア】
  - 11回 シニア体カアップ事業計画の作成②【シニア】
  - 12回 市民参加型のスポーツイベント計画の作成①【市民参加】
  - 13回 市民参加型のスポーツイベント計画の作成②【市民参加】
  - 14回 市民参加型のスポーツイベント計画の作成③【市民参加】
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業への取り組み度... 60% レポート... 40%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 必要があればその都度連絡する。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# コミュニティスポーツ論【昼】

担当者名 /Instructor 内田 満 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

### 【授業のねらい】

我が国のスポーツ振興にとって、学校と企業が支えてきた20世紀に打って変わり、今世紀は地域へのシフトが期待されている。それは単に人口減少や経済的な状況によってのみではなく、スポーツの高度化・専門化に加え、スポーツが持つ文化的な価値の受け皿が地域社会に適合してきたともいえる。しかしながら、地域スポーツにはこれまで、マネジメントという概念がなかったために行行政色が強く、市民がスポーツに主体的に参加するという意識がなかった。本授業では、地域コミュニティにおけるスポーツのあり方を組織論も含めて学習する。

### 【主要な学習内容】

本授業では、スポーツ振興による「新しい公共」の形成を担う総合型地域スポーツクラブの現代的意味・必要性、及びその創設方法やクラブマネジメント方法などについて理解することが主な学習内容である。

## 教科書 /Textbooks

特になし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- P.F.ドラッカー著「非営利組織の経営 - 原理と実践 - 」(ダイヤモンド社 1991)
- 川北秀人著「市民組織運営の基礎」(IIHOE 2002)
- 加藤哲夫「NPOのつくり方」(主婦の友社 2004)
- 細内信孝「コミュニティ・ビジネス」(中央大学出版部 1999)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 オリエンテーション：学習の目的、内容、方法(授業方法や成績評価方法など)
- 第2回 スポーツの概念とスポーツ振興の歴史【スポーツ基本法】【スポーツ振興基本計画】
- 第3回 地域スポーツ振興方策【行政セクターと市民セクター】
- 第4回 総合型地域スポーツクラブの役割と機能【総合型地域スポーツクラブ】
- 第5回 組織論とNPO【営利と非営利組織の違い】
- 第6回 地域スポーツの振興と社会資源【人材、施設、情報、予算】
- 第7回 社会におけるスポーツの役割【スポーツプロダクト】
- 第8回 スポーツ行政【スポーツ推進委員】【資格制度】
- 第9回 スポーツとコミュニケーション【コーチング】【ファシリテーション】【ワークショップ】
- 第10回 地域スポーツ支援組織の役割【インターメディアリー】
- 第11回 地域スポーツクラブ組織の設立①【規約と予算】
- 第12回 地域スポーツクラブ組織の設立②【事業計画①】
- 第13回 地域スポーツクラブ組織の設立③【事業計画②】
- 第14回 地域スポーツクラブ組織の設立④【設立総会】
- 第15回 地域スポーツクラブ組織設立のプレゼンテーション【プレゼンテーション】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験：20%、平素の学習状況・授業態度：50%、課題レポート：30%の総合点で評価する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

スポーツを通じて、コミュニケーションを学ぶ授業です。人とのコミュニケーションを積極的にとって下さい。

## キーワード /Keywords

生涯スポーツ スポーツ基本法 スポーツ振興基本計画 総合型地域スポーツクラブ スポーツNPO  
 新しい公共 まちづくり ワークショップ 行政セクターと市民セクター

# 障害者スポーツ各論【昼】

担当者名 /Instructor 府内 勇希 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

障害者スポーツ指導員とは、障害者が体を鍛えたり、運動・スポーツを楽しむ支援を行ったりするために、障害に応じた適切な指導をする専門家である。本講義では、障害者スポーツ指導員に必要な各論について論じる。特に、全国障害者スポーツ大会の概要やクラス分け、競技に使用される補装具と基礎知識、ドーピング問題など幅広く学習する。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 肢体障害とは
- 3回 視覚障害とは
- 4回 聴覚障害とは
- 5回 脳血管障害・内部障害とは
- 6回 精神障害とは
- 7回 知的発達障害とは
- 8～9回 アダプテッド・スポーツの理解 - ルールと道具 -
- 10回 全国障害者スポーツ大会 - 歴史と目的 -
- 11回 全国障害者スポーツ大会 - 選手団とコーチのあり方 -
- 12～13回 全国障害者スポーツ大会 - 競技内容と障害区分 -
- 14回 国内大会・国際大会におけるドーピングコントロール
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 60% 試験... 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回授業で配布するレジュメをよく読み込んでいくこと。  
応用的内容が多いため、基礎的内容を扱う「障害者スポーツ指導論」を受講済みであることが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 身体適応論 【昼】

担当者名 高西 敏正 / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

人間は、生きていく上で様々な環境に適応しながら生活をしている。その適応能も年齢や体力などによって異なる。その適応能を高め、健康を保持増進する手段として運動が有用である。本講義では、運動と身体適応能に着目し、その効果などについて理解を深め、個人の健康管理・健康教育のための知識を得ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

授業時プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 運動と肥満
- 3回 運動とエネルギー代謝
- 4回 バイオメカニクス
- 5回 運動と骨格筋
- 6回 運動と神経系
- 7回 運動と呼吸
- 8回 運動と血圧
- 9回 運動と骨粗鬆症
- 10回 運動と疲労
- 11回 疲労と休養
- 12回 運動と暑熱環境(熱中症の予防)
- 13回 運動への行動変容(1)
- 14回 運動への行動変容(2)
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テストなど) ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「健康科学」とあわせて受講すれば、健康管理、健康教育について、さらに理解を深めることができる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

健康管理、体力、運動適応

# 身体スポーツ論【昼】

担当者名 /Instructor 加倉井 美智子 / Kakurai Michiko / 人間関係学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持、増進、あるいは競技力を高めるために、ある程度の体力向上は必要である。ただ単にジョギングをしたり、筋力トレーニングをすれば十分であるというわけにはいかない。逆に過度になり過ぎ障害を起こすケースも少なくない。ここでは、身体発達や運動神経・運動機能の過程を調べ、幼児期からの成長段階に合わせた遊び環境や競技成績を上げるための練習やトレーニング、食事法、メンタル面などについて勉強する。

## 教科書 /Textbooks

授業中にプリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 ガイダンス
  - 2回 体力の考え方について【身体的要素・精神的要素】、【運動の必要性】
  - 3回 体力の加齢変化について、自己体力の認識と今後の運動
  - 4回 スポーツ成績を上げるための要因【体力の三次元】、【生理的限界・心理的限界】
  - 5回 運動神経について【運動センス】
  - 6回 " 【遺伝】
  - 7回 運動発達の段階について【幼児期】、【児童期】
  - 8回 " 【運動軸】、【調整能力】
  - 9回 " 【思春期】、【成熟期】
  - 10回 発達段階におけるトレーニング【ジュニア期のトレーニング】
  - 11回 筋線維の種類と特性
  - 12回 平衡性の相関について(多目的ホールで実施)
  - 13回 スポーツ栄養について【グリコーゲン】
  - 14回 スポーツ指導【コーチング】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

日頃からスポーツに興味をもって、特集番組やニュース、新聞や雑誌など、意識的にスポーツに関わりを持つことをおすすめします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業内容は、運動やスポーツ活動からの視点だが、スポーツ経験のない学生は日常生活行動と重ねたり結びつけたりしながら受講すると理解しやすい。  
現在、部活動で頑張っている学生については、授業の中で一つでも普段の練習に役に立つものが見つかれば嬉しいです。

## キーワード /Keywords

講義全体のキーワード  
【運動神経】、【幼児期から児童期の遊び環境】  
【アスリート】、【競技スポーツ】



# トレーニング論【昼】

担当者名 徳永政夫/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「体力を向上させたい、パワーをつけたい」などという言葉をよく耳にする。しかし、体力という言葉には多くの要素が含まれ、病気に耐えることや冷静に行動することなども広い意味での体力である。  
この講義は、特に「筋力・持久力・瞬発力・柔軟性・調整力」の5つの要素をバランスよくレベルを高めていくことを目的としている。今や健康を月謝を払って買う時代になり、ジムに通う学生も多く、健康への関心が高まっている中で、週に1回では十分とは言えない頻度ではあるが、各自にあわせた授業を楽しく行う。尚、遅刻は認めないので自信のない人は受講しないでください。

## 教科書 /Textbooks

必要な資料は配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ウォーミングアップ
- 2回 クールダウン
- 3回 形態測定・各種測定
- 4回 柔軟性・立位体前屈
- 5回 筋力・ベンチプレス
- 6回 パワー・垂直跳び
- 7回 スピード・10mダッシュ
- 8回 敏捷性・Tテスト
- 9回 体重とウォーキング1
- 10回 体重とウォーキング2
- 11回 体重とジョギング
- 12回 脈拍とランニング
- 13回 体幹のトレーニングとは
- 14回 トレーニングと栄養
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度... 50% レポート... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

※主に実技を体育館2階、トレーニング場で行う。  
トレーニングウェア、室内シューズ、ノート筆記用具は毎回持参してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 健康科学【昼】

担当者名 /Instructor 高西 敏正 / 人間関係学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康とは、人間の幸福にとって、もっとも重要なことのひとつである。健康であるということは、人々がそれぞれの人生を豊かに過ごすための基本的条件であるといえる。  
本講義では、健康とはどういう状態か。また、それを保持増進するためにはどうしたらいいのかということに主眼をおき、自分自身のライフスタイルと健康について考える。

## 教科書 /Textbooks

授業時プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 健康の概念
- 3回 健康指標
- 4回 健康観の変遷
- 5回 栄養・食生活と健康
- 6回 食育
- 7回 身体活動・運動と健康
- 8回 休養・こころの健康づくりと健康
- 9回 睡眠
- 10回 タバコ・アルコールと健康
- 11回 ヘルスプロモーション
- 12回 産業保健(1) VDT作業
- 13回 産業保健(2) 腰痛予防
- 14回 産業保健(3) メンタルヘルス
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テストなど) ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「身体適応論」とあわせて受講すれば、健康の保持増進・運動の効果について、さらに理解を深めることができる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

健康教育、ライフスタイル

# 社会調査の基礎【昼】

担当者名  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
適切な方法論にそった社会調査とその分析結果は、社会に生きる人々の全体的な意識や問題意識を把握することができる。本講義では、社会調査の基礎について学ぶことを目的とする。社会調査についての基礎的な概念の理解や、調査にあたって適切な方法論を選択するための問題設定について学びながら、実際の資料を用いての分析も試みる。

**教科書 /Textbooks**  
大谷信介(共編),1999,『社会調査へのアプローチ：論理と方法』 ミネルヴァ書房  
佐藤郁也,2002,『フィールドワークの技法』 新曜社

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
安田三郎,1960,『社会調査ハンドブック』 有斐閣  
Denzin, N. K. & Lincoln, Y. S. (共編),2006,『質的研究ハンドブック第1巻・第2巻』 北大路書房

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 01回 社会調査とは何か
- 02回 量的調査—アンケート調査の実際 【アンケート調査】
- 03回 量的調査—アンケート調査の実際 【測定尺度】
- 04回 量的調査—アンケート調査の実際 【調査統計】
- 05回 度数分布【階級】【相対度数分布】
- 06回 分散と標準偏差【平均】【分散】
- 07回 分散と標準偏差【標準偏差】
- 08回 分散と標準偏差【信頼区間】
- 09回 分散と標準偏差のまとめ・小テスト
- 10回 相関関係【単相関係数の推定・検定】 t 検定【母平均の検定】【対応あり・なし】
- 11回 カイ2乗検定【帰無仮説】【有意水準】
- 12回 分散分析【分散分析表】【F分布】【主効果】【交互作用】
- 13回 質的調査—フィールドワークとは何か【フィールドワーク】
- 14回 フィールドワークの方法論【参与観察】【インタビュー】
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業態度・・・20% 小テスト・・・30% 期末試験・・・50%  
5回以上の欠席があった場合は、課題提出及び期末試験の受験資格を失うものとします。

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
耳慣れない言葉が毎回出てきますので、都度習熟の上で次の講義に望んでください。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助の理論と方法 1 【昼】

担当者名 藤藪 貴治 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

みなさんが目指す社会福祉の仕事としては、生活保護のケースワーカー、児童福祉司、児童養護施設職員、高齢者福祉施設職員、ケアマネージャー、病院ソーシャルワーカーなどが考えられる。  
 そこで実践される社会福祉援助技術のほとんどが、個別援助技術であるケースワークである。  
 しかし、ケースワークとは「人々とその環境との間に、個々別々に意識的にもたらされる調整を通じて、人格の発達をはかる諸過程（リッチモンド）」と定義されるように、漠然としていてイメージを掴みにくい。社会福祉関連法の学習と比べても、相談援助を書籍に記載される理論だけで把握するのは困難である。  
 そこで、本講座では、生活保護のケースワークを中心に、具体的な事例演習を行うことにより、ケースワーク、個別援助の進め方を考えていく。

## 教科書 /Textbooks

福祉事務所ソーシャルワーカー必携-生活保護における社会福祉実践（全国社会福祉協議会）を予定していますが、正式には初回の授業でお伝えします。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

初回の授業で伝達します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ケースワークとは何か
- 2 ケースワークの原則
- 3 ケースワークを必要とする人々とは
- 4 ケースワークの実践モデル
- 5 ケースワークのアプローチ
- 6 ケースワークの諸過程01
- 7 ケースワークの諸過程02
- 8 ケースワークの諸過程03
- 9 面接技法01
- 10 面接技法02
- 11 事例演習01
- 12 事例演習02
- 13 事例演習03
- 14 事例演習04
- 15 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度...50% 期末テスト...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

その他具体的な日程は、講義中に知らせる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 相談援助の理論と方法 2 【昼】

担当者名 /Instructor 松川 素子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ソーシャルグループワークは、ソーシャルワーカーが、グループメンバーの相互作用やプログラム活動を意図的に活用することによって、グループの発達ひいてはメンバー1人ひとりの成長や問題解決を援助する技術である。ソーシャルグループワークの歴史の変遷、原則、展開方法について概観すると共に、演習によって集団の力動を体験することによって、グループワークを展開するために必要となる実践的な援助技術の習得を目指します。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しません ( 適宜レジュメを配布 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- ・ 「新・ 社会福祉士養成講座 相談援助の理論と方法II」 中央法規出版 2730円
- ・ 「グループワーク論」 ミネルヴァ書房 大塚達雄・ 硯川真旬・ 黒木保博 2310円
- ・ 「グループワーク」 勁草書房 大利一雄 2400円
- ・ 「グループワークの専門技術」 中央法規出版 黒木保博、横山穰、水野良也、岩間伸之 2625円
- ・ 「セルフヘルプ運動と新しいソーシャルワーク実践」 中央法規出版 岩田泰夫 3570円
- ・ 「セルフヘルプグループ」 星和書店 岡 知史 1890円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス ソーシャルグループワークを学ぶために
- 2回 人と人が関わることの意義とかわりがもたらすもの
- 3回 人間の発達に果たす集団の役割
- 4回 「集団という場」で働く不思議な力
- 5回 リーダーシップの構造と機能【ソーシャルワーカーに求められるリーダーシップ】
- 6回 グループワークの歴史、定義、原則
- 7回 ソーシャルワーカーの自己覚知
- 8回 グループワークの構成要素
- 9回 グループワークの展開過程1 【準備期におけるワーカーの役割と技術】
- 10回 グループワークの展開過程2 【開始期におけるワーカーの役割と技術】
- 11回 グループワークの展開過程3 【作業期におけるワーカーの役割と技術】
- 12回 グループワークの展開過程4 【終結・移行期におけるワーカーの役割と技術】
- 13回 セルフヘルプグループのもつ力とその活用方法
- 14回 ソーシャルワーカーの自己活用のために 【ソーシャルワーカー自身のエンパワメント】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・50% 日常の授業への取り組み・・・30% 課題・・・20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

中央法規出版の「新・社会福祉士養成講座 相談援助の理論と方法II」の集団援助技術の章をあらかじめ読んでおいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義は、様々なワークやディスカッションを用いて参加体験型で行う予定です。受講者の授業への積極的参加を希望します。

## キーワード /Keywords

グループダイナミクス、シェアードリーダーシップ、相互援助システム、自己覚知、エンパワメント

# 相談援助の理論と方法3 【昼】

担当者名 藤田 博久 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

1. 講義の主なねらいは、次のとおりです。
  - (1) 地域福祉実践を検証する原理・原則、枠組み・指標について学ぶ。
  - (2) 地域福祉の問題や課題を構造的・総合的に把握する方法について学ぶ。
  - (3) 地域福祉実践を幅広い視野と多面的な角度から捉えることを学ぶ。
  - (4) 地域福祉の実践的援助技術について学ぶ。
2. 次の6つのテーマに重点を置いて授業内容を構成します。
  - (1) 社会的背景を踏まえながら、コミュニティについての基礎理論、地域福祉を進める援助技術の系譜への理解を促す。
  - (2) 構造改革、貧困と格差の拡大、分権改革を軸とする関連政策動向(大状況)の分析を行い、地域福祉実践の今日的立場・役割や課題についての認識を深める。
  - (3) 社会問題、政策主体、社会運動の視座から、技術論の前提となる地域社会・地域福祉の現状と課題についての認識を深める。
  - (4) コミュニティワーク(コミュニティ・オーガニゼーション)の全体像について理解を深める。
  - (5) 調査と組織化に係る技術と事例について学ぶ。
  - (6) オルグ、情報操作、傾聴といった地域福祉実践関連の技術について知る。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しません。講義資料として、数回に分けてレジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

参考書は使用しません。  
参考文献として、調査報告書、計画書、実践報告書等の抜粋資料を必要に応じて配布・紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 地域福祉の基盤としてのコミュニティ(1)【地方自治】
  - 2回 地域福祉の基盤としてのコミュニティ(2)【社会関係資本】
  - 3回 地域福祉の基盤としてのコミュニティ(3)【自治基本条例】【地域分権】
  - 4回 地域福祉の援助技術に関する用語の整理(1)【人権と社会正義】
  - 5回 地域福祉の援助技術に関する用語の整理(2)【コミュニティ・ソーシャルワーク】
  - 6回 コミュニティ・ソーシャルワーク実践としての権利擁護【地域後見】
  - 7回 コミュニティ・オーガニゼーションの要点(1)【概念】【原理】【理論の問題点】
  - 8回 コミュニティ・オーガニゼーションの要点(2)【過程】
  - 9回 コミュニティ・オーガニゼーションの要点(3)【組織化に関する原則】【専門職の役割】
  - 10回 地域福祉の調査(1)【アクションリサーチの設計】
  - 11回 地域福祉の調査(2)【集計結果の分析手法】
  - 12回 社会運動(当事者運動)を進める手法【セルフヘルプグループ】
  - 13回 社会運動(社会保障闘争)の古典としての朝日訴訟【平和的生存権】
  - 14回 社会的孤立とこの課題への取組み(1)【無縁社会】【共助】
  - 15回 社会的孤立とこの課題への取組み(2)【地域包括ケアシステム】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学習態度... 50% 期末試験... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

レジュメを事前を読むこと(全体像を把握することが重要)。  
講義のメモを丹念にとること。  
毎回、講義の始めに前回の講義のポイントについて説明するので、重点的な学習を行うこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業中の私語は禁止します。  
講義の途中で構わないので、不明な点などについてはその都度質問してください。

## 相談援助の理論と方法3 【昼】

### 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

教育担当者からの一方的押し付けに終わらないよう、講義内容に関する履修者の希望や意見をできるだけ取り入れた授業にしていきたいと、いつも考えています。どうぞ、注文をつけてください。努力します。

### キーワード /Keywords

- 地域福祉理念の真髄は・・・社会運動、住民自治、地域分権、主体形成
- 援助技術の核心は・・・コミュニティ・ソーシャルワーク、ソーシャルアクション、エンパワーメント
- 地域福祉実践の重点は・・・無縁社会の克服、自然災害への備え、ネットワーキング、権利擁護

# 福祉行財政と福祉計画 【昼】

担当者名 /Instructor 難波 利光 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代の社会福祉サービスや支援は、国が基本的な政策の方向たて、市町村が住民により近い視点からベースとし、行政担当者とサービス利用者である住民及び事業者が参加して福祉計画を実施することが求められている。そこで、本授業では、社会福祉の実践を支える制度的な枠組みである福祉行財政と福祉計画について概説する。

## 教科書 /Textbooks

難波利光・田中裕美子著『福祉財政と労働(仮題)』ふくろう出版 2012年3月 予価2,000円

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

社会福祉士養成講座編集委員会『福祉行財政と福祉計画』中央法規 2009年3月 2,200円  
 坂本忠次『現代社会福祉行財政-社会保障をどうするか-』大学教育出版 2009年4月 2,940円  
 野口定久・外山義・武川正吾編『居住福祉学』有斐閣 2011年12月 2,500円  
 広井良典『創造的福祉社会』ちくま新書 2011年7月 903円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 社会福祉と社会保障機能1【社会福祉の動向】
- 2回 社会福祉と社会保障機能2【社会保障機能】
- 3回 社会福祉と社会保障機能3【参加型社会保障】
- 4回 社会保障と税制1【財政理論】【公共財】
- 5回 社会保障と税制2【一般会計予算と社会保障関係費の動向】
- 6回 社会保障と税制3【地方自治体の財政と民生費の動向】
- 7回 社会保障と就労形態【国の雇用政策と企業の雇用戦略】
- 8回 福祉行財政まとめ
- 9回 社会的セーフティネット【コミュニティというセーフティネット】
- 10回 コミュニティ空間【つながり・ゆつくりの社会】
- 11回 都市型コミュニティ【コミュニティとしての都市】
- 12回 経済の地域内循環【地域の豊かさ】
- 13回 地域における社会モデル【地域の自立・持続可能性】
- 14回 ケア・コミュニティ【人間社会の起源】
- 15回 福祉計画まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト・中間まとめ含む) ... 60% 期末試験... 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

新聞等のメディアを通して福祉問題、財政、行政に関しての現状認識を深めておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 福祉サービスの組織と経営【昼】

担当者名 /Instructor 中園 紀明 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

これまで日本の福祉サービスの提供は手厚い施設整備費補助と措置費による裁量の余地の小さな運営がモデルとなっていた。しかし、特に90年代以降、少子高齢化の影響は、公的給付総額の拡大や多様な福祉ニーズへの対応、認知症高齢者の増加等、規制改革とともに新たな福祉経営に転換する時代となった。本科目では公的介護保険の動向も視野に入れながら21世紀型の福祉経営について学習する。

## 教科書 /Textbooks

「福祉サービスの組織と経営 第2版」 ISBN974-4-8058-3258-5

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 福祉サービスとは何か。福祉サービスの変遷
- 2回 福祉サービスの提供と制度の役割
- 3回 法人の基本形態とガバナンス
- 4回 社会福祉法人による経営の現状
- 5回 特定非営利活動法人(NPO)の特徴
- 6回 福祉施設経営戦略の基礎
- 7回 事業計画の策定と実行評価
- 8回 福祉施設におけるサービスの質の向上
- 9回 集団の力学理論(組織構造)
- 10回 福祉施設の管理運営の方法
- 11回 福祉施設のサービスの質の評価
- 12回 福祉施設のリスクマネジメント
- 13回 福祉施設の苦情など対応
- 14回 福祉施設における人事・労務管理
- 15回 福祉施設における人材育成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 70% 平常の学習状況 20% 課題 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

経営のベースである理念・使命を理解しながら、福祉ニーズとサービスの提供、そしてそれを支える具体的な福祉施設の経営を理解する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 社会保障【昼】

担当者名 /Instructor 坂本毅啓/地域創生学群

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

社会福祉士国家試験受験資格取得のためのシラバス-①現代社会における社会保障制度の課題、②社会保障の概念や対象、理念についての理解、③社会保障の歴史的展開、④社会保障制度の体系、⑤年金保険制度及び医療保険制度の具体的内容、⑥諸外国における社会保障制度の概要等に基づいて構成されている。  
国家試験合格のための基本を押さえつつ、国家責任に基づく普遍的ナショナルミニマム達成のための社会保障制度を望ましい姿として、種々の社会保障の学説を紹介し検討をしていく。

## 教科書 /Textbooks

成清美治・真鍋顕久編著『イントロダクションシリーズ⑦ 社会保障』学文社、2011年。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に随時多数紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 社会保障制度の概要
- 第2回 現代社会における社会保障制度の課題
- 第3回 欧米における社会保障制度の歴史的展開
- 第4回 日本における社会保障の歴史的展開
- 第5回 社会保障の財源と費用
- 第6回 社会保険と社会扶助の関係
- 第7回 公的保険制度と民間保険制度の関係
- 第8回 社会保障制度の体系1-年金、医療、介護、労災
- 第9回 社会保障制度の体系2-雇用、社会福祉、
- 第10回 社会保障制度の体系3-生活保護、家族手当
- 第11回 年金保険制度の具体的内容
- 第12回 医療保険制度の具体的内容
- 第13回 諸外国の社会保障制度 【北欧諸国、ドイツ】
- 第14回 諸外国の社会保障制度 【イギリス、アメリカ】
- 第15回 講義のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義時の小レポート(30点) + 課題(20点) + 期末試験(50点)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

現在において自分が加入している、もしくは家族が加入している社会保険(年金、医療、介護、雇用)について、ホームページや区役所の資料、入門解説書等で調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

社会福祉士国家試験受験資格取得のシラバスに基づいていますが、教養として受講される学生も大歓迎します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

社会状況が不安定になるほど、社会保障の役割は大きくなります。現代だからこそ、社会保障はどうあるべきなのか、そして社会福祉学の立場から見て社会保障の望ましい姿について、考えてみたいと思います。そのために、まずは身近な社会保険から知ってみましょう。

## キーワード /Keywords

社会福祉士、社会保障、社会政策、年金、医療、介護、雇用

# 歴史と政治【夜】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ペリー来航（1853）から敗戦（1945）までの日本政治の歩みを外交政策の展開と関連させて概説する。日本のことを知らないで、国際化社会に対処することはできません。この講義では、日本近代史を学び直すことを通じて、21世紀にふさわしい歴史的感覚を涵養していきます。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○伊藤之雄『明治天皇』（ミネルヴァ書房）、○小林道彦『児玉源太郎』・『桂太郎』（ともにミネルヴァ書房）、○岡義武『山県有朋』（岩波新書）、○岡義武『近衛文麿』（岩波新書）、○高坂正堯『宰相吉田茂』など。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 明治維新【維新の三傑】
- 第3回 不平等条約と条約改正
- 第4回 明治14年政変と朝鮮問題【伊藤博文】
- 第5回 日清戦争【陸奥宗光】
- 第6回 明治憲法体制【伊藤博文】
- 第7回 日露戦争【山県有朋】
- 第8回 大正政変 - 国家経営構想の分裂 - 【桂太郎】
- 第9回 21カ条要求【大隈重信】
- 第10回 原敬と協調外交【原敬】
- 第11回 二大政党制と外交政策【加藤高明】
- 第12回 政党政治と満州事変【浜口雄幸】
- 第13回 2・26事件と日中戦争【近衛文麿】
- 第14回 太平洋戦争【東条英機】【吉田茂】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み... 10% 課題... 10% 期末試験... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「ただ聴くだけ」という受講態度は許されない。講義前に高校教科書レベルの知識を得ておくこと。適宜、参考文献を指示するので自主的に読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 家族を問う【夜】

担当者名 /Instructor 小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

私たちが共同生活を営んでいる社会の最小単位である家族、信頼のおけるかけがえのない存在であるこの家族に今何が起きているのか。迷走し、混迷する家族の実像から、現代の家族が抱える問題点を明らかにしてみようと思っています。

## 教科書 /Textbooks

レジュメを配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 開講にあたって - 問題の出発点
- 2回 家族制度の歴史
- 3回 家族の機能
- 4回 ハードウェアとしての家族
- 5回 システムとしての家族① - しつけ・教育
- 6回 システムとしての家族② - 役割・役割分担
- 7回 システムとしての家族③ - 勢力・権威
- 8回 現代家族の課題① - 離婚の原因
- 9回 現代家族の課題② - 離婚制度
- 10回 現代家族の課題③ - 中高年の離婚
- 11回 現代家族の課題④ - 夫婦間暴力
- 12回 現代家族の課題⑤ - 児童虐待
- 13回 現代家族の課題⑥ - 家族の危機
- 14回 現代家族の課題⑦ - 高齢社会と家族
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み... 10% 定期試験... 90%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

配布するレジュメに紹介した参考文献、図書館所蔵の関連図書を読み込むと理解を深めることができます。講義ノートを作成するよう心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 人間と文化【夜】

担当者名 神原 ゆうこ / YUKO KAMBARA / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「文化」という言葉から伝統芸能や芸術活動を連想する受講者も多いかもしれない。本講義では文化を「人間の生活様式を規定してきたもの」としてより幅広く考え、現代社会における多様な文化のありかたを基礎から考えることを目指す。  
(おそらく大部分が)北九州周辺に在住の大学生という受講者にとってあたりまえである「常識」もまた、それまで生きてきた文化のなかで育まれたものである。グローバル化が進んだ現在でも、地域によって家族・親族関係のありかた、信仰のありかた、経済活動に関する考え方は大きく異なるものであり、その違いを理解するのが困難なこともある。本講義では、その違いについて逐一学ぶものではない。身近なようでつかみどころのない文化をどうとらえるか、自分なりの姿勢を身に着けるための手掛かりを学んでほしい。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。授業ではPower Pointを使用するが、それだけに頼らず、各自ノートをしっかり取ること。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 綾部恒雄・桑山敬己2006『よくわかる文化人類学』ミネルヴァ書房
- 奥野克己(編)2005『文化人類学のレッスン』学陽書房
- 春日直樹(編)2008『人類学で世界をみる』ミネルヴァ書房

※そのほか必要に応じて講義中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入：グローバルでローカルな世界を理解するてがかりとしての文化  
第2回 異文化理解とは
- 第3回 家族は普遍的か？  
第4回 生殖医療の時代の家族・親族関係を考える  
第5回 親族・家族関係から社会関係への拡張  
第6回 ジェンダー  
第7回 伝統と普遍的価値観
- 第8回 中間試験 / 経済活動に見る文化①：導入  
第9回 経済活動にみる文化②：贈与・交換とは  
第10回 経済活動にみる文化③：現代の贈与・交換  
第11回 開発の現場における「文化の差異」  
第12回 「貧しさ」とは何か
- 第13回 中間試験の講評 / 文化と世界観①：儀礼  
第14回 文化と世界観②：宗教・呪術・占い

## 成績評価の方法 /Assessment Method

中間試験 20%、期末試験 80% を基本に、エッセイによる授業貢献を適宜加点する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回最後の10-15分は授業の感想と、指定するトピック(次回のテーマに関するもの)についてのエッセイを記述し、提出してもらいます。次回の講義の冒頭で、提出されたエッセイの中から読み取れる「現在、受講者が持っている文化に関する常識」を導入に講義を進めます。専門分野に関わらず、日常的に新聞、雑誌、書籍などを読む習慣をつけ、自分の考えをまとめる訓練を心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

中間試験の無断欠席者および授業態度が目に見えて余る受講生は、評価割合の枠を超えて大幅に減点する。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義「人間と文化」では、文化について生活に密着した側面に注目しています。2年次以上対象の「文化と政治」を受講すると、文化についてより包括的な理解が深まります。

## キーワード /Keywords

文化、個人と集団、世界観、経済活動、共同体、社会関係

# ことばの科学 【夜】

担当者名 漆原 朗子 / Saeko Urushibara / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「ことば」は種としての「ヒト」を特徴づける重要な要素です。しかし、私たちはそれをいかにして身につけたのでしょうか。「ことば」はどのような構造と機能を持っているのでしょうか。「ことば」の構成要素を詳しく見ていくと、私たちが「ことば」のうちに無意識に体現しているすばらしい規則性が明らかになります。それは、狭い意味での「文法」ではなく、もっと広い意味での言語の知識です。この講義では、私の専門である生成文法の言語観に基づきながら、日本語、英語をはじめその他の言語のデータや最新の脳科学での発見を交え、「ことば」について考えていきます。

## 教科書 /Textbooks

配布資料・その他授業中に指示

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『はじめて学ぶ言語学：ことばの世界をさぐる17章』大津由紀雄編著、ミネルヴァ書房、2009年。
- 『言語を生み出す本能(上)・(下)』スティーヴン・ピンカー著、椋田 直子訳、NHKブックス、1995年。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 序(1)：ことばの不思議
- 第2回 序(2)：ことばの習得
- 第3回 ことばの単位(1)：音声と音韻
- 第4回 連濁・鼻濁音
- 第5回 ことばの単位(2)：語
- 第6回 語の基本：成り立ち・構造・意味
- 第7回 語の文法：複合語・短縮語・新語
- 第8回 言葉の単位(3)：文
- 第9回 動詞の自他
- 第10回 日本語と英語の受動態
- 第11回 数量詞
- 第12回 代名詞：「彼」「彼女」「自分」「自分自身」
- 第13回 時制と相：方言比較
- 第14回 ことばと脳：言語野と他の領域
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の態度...10% 課題...30% 期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

集中力を養うこと。私語をしないことを心に銘じること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際学入門【夜】

担当者名 伊野 憲治 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代の国際社会を理解するに当たっては、大きく2本の柱が必要となる。すなわち、①グローバル化のすすむ国際社会へ対応する形での研究(国際関係論、国際機構論、国際地域機構論、国際経済論、国際社会論など)と②世界の多様化に対応するための研究(地域研究、比較文化論、比較政治論など)である。本講義では、後者「地域研究」の問題意識、手法を中心に、現代国際社会理解に当たって、その有用性を考えてみる。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準等の説明。
- 第2回：現代の国際社会、現代国際社会理解の方法。【国際問題の変容】【グローバル化】【多様化】
- 第3回：「地域研究」の問題意識、「地域研究のルーツ」
- 第4回～6回：「地域研究」における総合的認識。【総合化】【全体像の把握】
- 第7回～9回：「地域研究」における文化主義的アプローチ。【文化主義】【オリエンタリズム】
- 第10回：「地域」概念、中間的まとめ。
- 第11回：「地域研究」の技法。【フィールドワーク】
- 第12回：「関わり」の問題。
- 第13回～14回：地域研究の視点、ミャンマー研究を事例として。
- 第15回：まとめ、質問。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

可能であるならば、本講義と共に、国際関係論、国際機構論、比較文化論などを履修することを勧める。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 教養としての平和学 【夜】

担当者名 戸蒔 仁司 / TOMAKI, Hitoshi / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

皆さんがこれまで漠然と認識してきた「戦争」や「平和」という既成概念を改めて真剣に問い返して、戦争アレルギーに基づく思考停止的反戦主義や現実性に乏しい理想主義的平和主義を廃し、現実的な平和思考を養うことを目的とします。一言で言えば「平和とは何か」がテーマです。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回～5回 問題提起、戦争の定義
- 6回～8回 平和の定義、積極平和論
- 9回～11回 日本の平和主義
- 12回～13回 正戦論(正義の戦争はあるか)
- 14回 二重結果の原則
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 生活世界の哲学【夜】

担当者名 伊原木 大祐 / 基盤教育センター  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「生活世界」を講義全体のキーワードとして、初学者向けに社会哲学への手引きを行なう。この科目を真摯に受講すれば、20世紀のヨーロッパで展開された社会思想に関する基本的な知識が得られるだろう。具体的には、マックス・ヴェーバーからフランクフルト学派、ハンナ・アーレントにまで至る思想家たちの「近代」に対する基本的なスタンスを説明したあと、近年盛んに論じられている公共性と親密圏の交錯という問題に取り組む。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 姜尚中『マックス・ヴェーバーと近代—合理化論のプロブレマティーク』御茶ノ水書房
- ハンナ・アーレント『人間の条件』(志水速雄訳)ちくま学芸文庫
- 斎藤純一『公共性(思考のフロンティア)』岩波書店

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション
- 2回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (1) 【形式合理性】
- 3回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (2) 【官僚制】
- 4回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (3) 【工場労働】
- 5回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (4) 【物象化】
- 6回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (5) 【分業体制】
- 7回 「近代」とはいかなる時代だったのか? (6) 【近代科学の勃興】
- 8回 確認テスト
- 9回 生活世界論のはじまり【フッサールの近代批判】
- 10回 生活世界論のひろがり【アーレントの近代批判】
- 11回 公私の区別とその起源(1)【古代ギリシャ概説】
- 12回 公私の区別とその起源(2)【古代ギリシャにおける公と私】
- 13回 宗教の私事性と公的領域(1)【迫害と弾圧】
- 14回 宗教の私事性と公的領域(2)【社会との確執】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

確認テスト...50% 学期末試験...50%  
(第8回に予定している確認テストを受験していない者は、自動的に期末試験の受験資格を失う。この場合、成績評価はE判定となる。)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

高校世界史の教科書を一通り読み直しておくことが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

1年生向け科目であることを考慮に入れ、分かりやすい講義となるよう心がけたい。しかし、2回にわたって実施する試験は、いずれも難度の高いものであることをあらかじめ認識しておくこと。単位取得のためには相当な努力と学習意欲が求められる。

## キーワード /Keywords

生活世界 形式合理性 活動 ポリス

# メンタル・ヘルスI【夜】

担当者名 /Instructor 中島 俊介 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

メンタルヘルス（心の健康）の学習とは、病気や不適応事例の発生予防だけでなく、もっと幅広く、多くの「健康な生活人」の健康増進にも役立つような要件を学ぶことである。ストレス社会と言われる現代にあつては、メンタルのタフさがなければ生活人としての活動は難しい。身近なことでは学生生活そのものがさまざまなストレス源への対処を余儀なくされる。過剰なストレスは友人間や家族内の人間関係の悪化や学習意欲の低下、生活上の事故やミス、無気力や抑うつ症状などを生じさせる。本講義では一般的な心理学を基盤に「メンタルヘルス（心の健康）」を生涯発達（エリクソン理論）の視点からとらえながら、日々の生活を充実させるための、人生でのその時期、その時期でのストレスマネジメントの力を身につけることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

教科書はない。適宜資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「こころの旅」神谷美恵子著 みすず書房  
 「こころと人間」中島俊介著、ナカニシヤ出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 以下のスケジュールで行う（【 】はキーワード）
- 1回 オリエンテーション，受講上の注意，講師自己紹介など。
  - 2回 心の健康を学ぶ目的。「心」とは「健康」とは。【心の健康】【生涯発達心理学】
  - 3回 乳幼児の心の健康を知る。【エリクソンの自我発達理論】
  - 4回 児童期の心の健康を知る 【勤勉性と劣等感】
  - 5回 思春期の心のありよう【第二反抗期】
  - 6回から11回 青年期から壮年期までの人生と心の健康 【豊かな心とは】  
 同一性の視点から ・遊びと人生  
 配偶者の選択 ・病いと人生
  - 12回から13回 発達の障がいについての理解 【自閉症】【アスペルガー - 】
  - 14回 健康な心と身体に行く末について。【老いと死の受容】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

成績評価の方法  
 定期試験...50% 受講態度と勉学への熱意...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

当該個所に対する自分の課題や疑問を整理しておくこと。自分なりの意見をまとめておいて授業に臨むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# メンタル・ヘルスII【夜】

担当者名 /Instructor 中島 俊介 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

メンタルヘルス（心の健康）を友情の哲学と呼んだ識者がいた。多様な文化・人間性を周囲・地域に認めようということである。心の健康な人とは異端・極端を認め、そこから思考しようと努力する人であり「一人ひとりの幸福な生き方を配慮し援助する実践的な思想」といえる。時代は多文化共生の生き方を求めている。本講座では、一般的な心理学を基盤にした「メンタルヘルスI」勘案しながら、さらにポジティブ心理学やアドラーや森田正馬の心理療法領域や平和や人権文化の視点から心の健康増進の要件を学ぶ。青年期における健康な生活スタイルにも言及したい。欧米の理論も紹介しながら、特にわが国の文化的背景から出てきた、心の健康法にもふれることにより、受講者自身のセルフカウンセリングの能力がさらに高まることを期待したい。

## 教科書 /Textbooks

テキスト 特に設けない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

授業内容とタイムスケジュール (【 】はキーワード)

- 1回 オリエンテーション。受講上の注意など。【健康行動と感情】
- 2回 心的態度と生き方のセルフチェック【あるがまま・とらわれ】
- 3回～5回 人間の発達と自己形成【コフト理論やアドラー心理学などの理論紹介】
- 6回～8回 心の体操。自分の価値観を知る。自分の人間関係スキルを磨く。【傾聴・対話】
- 9回～10回 心のリフレッシュ。内観療法の視点から。森田療法の視点から。【感謝】
- 11回～12回 ライフスタイルについて。平和志向や非暴力、人権文化について。【人権・平和】
- 13回～14回 ライフプランについて(ワークライフ・バランス)。地域や世界の心の健康を考える。  
キャリアプラン 【仕事】【遊び】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

定期試験...50% 受講態度と勉学への熱意...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

自己の心の健康のみならず、他者や地域、国家や地球の環境にまで視野を拡大することを望みたい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# フィジカル・ヘルスI【夜】

担当者名 /Instructor 内田 若希 / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義・演習 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われており、特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップやコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、今後いかに運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは社会人になっても必要なことである。そこで、この授業では、自分の身体とのつきあい方を身につけ、心身ともに健康なライフスタイルの維持・獲得に向けて、理論の学習と実習を行う。なお、実習では、既存のルールにとらわれない誰でも楽しむことのできる運動を取り入れ、生涯にわたる健康の自己管理能力を養うことを目指す。

## 教科書 /Textbooks

必要に応じてプリントを配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

(【 】はキーワード)

- 1回 オリエンテーション
- 2回 (講義) 運動と身体の健康【生活習慣病】【運動基準・指針】
- 3回 (実習) ウォーキングと至適運動強度
- 4回 (講義) 運動と心の健康【ストレス社会】【コーピング】
- 5回 (実習) コミュニケーションを楽しむ(1) (ふうせんバレー、ソフトバレー)
- 6回 (実習) コミュニケーションを楽しむ(2) (ふうせんバレー、ソフトバレー)
- 7回 (講義) 運動の継続化を目指して【行動変容】
- 8回 (実習) 生活に役立つテーピング・キネシオテープ実習(1)
- 9回 (実習) 生活に役立つテーピング・キネシオテープ実習(2)
- 10回 (実習) 子どもが楽しめる運動(鬼ごっこ、ドッチビー)
- 11回 (実習) 中高年が楽しめる運動(レクリエーション要素の高いバドミントン)
- 12回 (実習) 高齢者が楽しめる運動(卓球バレー)
- 13回 (講義) 健康でステキな人生をおくるために(1)
- 14回 (講義) 健康でステキな人生をおくるために(2)
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% レポート... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業内容(講義・実習)によって教室・体育館(多目的ホール)と場所が異なるので、間違いがないようにすること。なお、体育館入り口の黒板にも記載するので確認すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

実習には、ハードな動きのスポーツは含んでいませんので、楽しく気軽に受講できると思います。

## キーワード /Keywords

# フィジカル・エクササイズII ( バドミントン ) 【夜】

担当者名 徳永 政夫 / TOKUNAGA MASAO / 基盤教育センター  
 /Instructor

履修年次 1年次 単位 1単位 学期 2学期 授業形態 実技 クラス 1年  
 /Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持増進には、運動・栄養・休養の3つの柱が重要であると言われている。特に、運動は、体力の向上のみならず、リーダーシップ能力やコミュニケーション作りの手段としても有用である。また、運動習慣を継続して健康の保持増進を図ることは、今後社会人になっても必要なことである。

そこで、この授業では、各自がたてたスキルアップの目標とその到達度をふまえ、将来に役立つ健康の保持増進や生涯スポーツとしてのスキル獲得を図ることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 バドミントンの基本原則・知識の習得
- 3回 フライト練習(1) <ヘアピン>
- 4回 フライト練習(2) <ハイクリアー>
- 5回 フライト練習(3) <ドライブ、スマッシュ>
- 6回 サービス練習 <ショートサービス、ロングサービス>
- 7回 攻めと守りのコンビネーション練習(1) <ヘアピンからリターン>
- 8回 攻めと守りのコンビネーション練習(2) <ドロップからリターン>
- 9回 ルール説明
- 10回 審判法
- 11回 ダブルスゲーム(1) <ゲーム法の解説>
- 12回 ダブルスゲーム(2) <陣形の解説>
- 13回 ダブルスゲーム(3) <ゲームの実践>
- 14回 ダブルスゲーム(4) <まとめ>
- 15回 スキル獲得の確認

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の授業への取り組み... 70% スキル獲得テスト... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

気持ちよい授業を進めるために私も含めた参加者全員で大きな声で挨拶をする。このことを徹底したいと思う。運動のできる服装とシューズを準備すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 自然学のまなざし ( 人間と生命 ) 【夜】

担当者名 /Instructor 日高 京子 / Hidaka Kyoko / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ヒトの体は約60兆個の細胞からなり、生命の設計図である遺伝子には2万数千もの種類がある。近年、「ヒトゲノム計画」が完了し、すべての遺伝情報が明らかとなった。個々の遺伝情報のわずかな違いが体質の違いや個性につながり、これを利用した個の医療が行われる時代も近い。それぞれの遺伝子はどのような働きをし、何をどこまで決めているのだろうか。遺伝子に傷がつくと細胞や個体にどのようなこと引き起こされるのだろうか。また、細胞が作る社会とはどのようなもので、個体はどのように成り立っているのだろうか。人体を構成する細胞と遺伝子の不思議を学ぶことによって、新しい時代を生き抜くための生命科学の基礎知識を身につけることを目標とする。

## 教科書 /Textbooks

なし

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 文系のための生命科学 第二版 東京大学生命科学教科書編集委員会 2011 ( 羊土社 )
  - 「こころ」は遺伝子でどこまで決まるのか 宮川剛著 2011年 ( NHK出版新書 )
- 高校生物IおよびIIの教科書または参考書

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 からだの構成単位・細胞【細胞内小器官】【核】【細胞膜】
- 3回 個体はどのようにつくられていくか【発生】【分化】
- 4回 細胞はどのように増えるか【細胞分裂】【染色体】
- 5回 遺伝子の名前と由来【変異体】【遺伝病】
- 6回 遺伝子とは何を指すのか【遺伝暗号】【タンパク質】
- 7回 遺伝子で決まるもの・決まらないもの【ゲノム】【遺伝子発現】
- 8回 遺伝子の働きはどうやって知るのが【疾患モデル動物】
- 9回 細胞の寿命と個体の老化【テロメア】【iPS細胞】
- 10回 細胞にとっての情報【受容体】【ホルモン】
- 11回 細胞社会とその反逆者【がん細胞】【細胞死】
- 12回 生体防御とそのしくみ【免疫】【抗体】
- 13回 映画鑑賞
- 14回 質疑応答
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

積極的な授業への参加40% ( 質問やコメントの内容で評価する )、確認のための小テスト ( 2〜3回実施 ) 30%、期末レポート30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

高校で生物を履修していなかった者は参考書を入手して備えること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自然科学系科目が苦手な者も歓迎します。高校の教科書や参考書等を入手し、わからない用語は自分で調べるなど、積極的に取り組んでください。

## キーワード /Keywords



# 現代人のこころ【夜】

担当者名 森永 今日子 / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

心理学というと、まずイメージされるのが「カウンセリング」というのが一般的です。カウンセリングは心理学の大切な一分野ですが、実は心理学のごく一部分に過ぎません。心理学は人間の一般的傾向（良い側面、悪い側面の両方）を、実験や調査などで客観的に把握し、日常生活や仕事などに応用することができる学問です。

人間は大きな可能性を持つとともに、弱くて不完全な存在です。それを受け入れ（自分についても他人についても）、問題が生じないように工夫をするために、心理学を活用してみましょう。そのためには、心理学の研究がどのように行われ、何が明らかにされているかという基礎的な理論を学び、考える力が必要です。自分の行動や気持ち（自分の中・誰かに対して・集団の中で）を振り返り、心理学の理論と照らし合わせて考えてみましょう。講義の大枠は暫定的に作っていますが、毎回終了時に感想や質問などのコメントを提出してもらい、それをもとに次回講義を展開していきます。

## 教科書 /Textbooks

資料配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義中に紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 【心理学的に効果のあるガイダンス】 担当者の心理学や大学教育に対する考え方、講義の狙いや内容やルールとそれらの根拠を紹介し、良いコミュニケーション関係を作るための準備について心理学的に説明します。
- 2回 【人の心の一般的傾向と多様性】 心を理論で捉えるとはどういうことか？心をどうやって測定するか？について学びましょう
- 3回 【コミュニケーションを共有という概念から紐解く】 「わからない」「わかってもらえない」ということはなぜ起きるのか、なぜわかるのか？コミュニケーションを「共有」という概念から心理学的に紐解いてみましょう。
- 4回 【人から相談されてうまく答えられないという悩みに】 相談というコミュニケーションにはどんな機能や効果があるのか？そもそもどうして人に相談したくなるのか？相手の問題解決を支援し心を軽くするのに役立つヒントについて心理学の理論で考えていきましょう。
- 5回 【ネットワークの中の私】 私たちはたくさんの人とコミュニケーションし、支え合って暮らしています。そこから得られるもの、一方で人とのやり取りで感じるストレスについて、ソーシャルサポート理論から学び考えましょう。
- 6回 【自分らしさのなりたち】 「私って何？」という疑問に、心理学はどこまで答えられるのでしょうか。「自分らしさ」を性格理論で紐解いて、「血液型と性格は関係あるのか？」ということについて考えましょう。
- 7回 【今ここにある私はどうやって私になったか】 これまでの人生を振り返るワークを通じて、人が成長する過程と体験するもの、得られるもの、どうしても起きる苦しみについて、発達心理学の視点から学び考えましょう。
- 8回 【「やる気」がなげりゃ「その気」にさせる】 「やる気」はどこから来るのか？やる気がない時、やる気のない人にどんな工夫をして「その気」にさせるのか、動機づけ理論から学び考えてみましょう。
- 9回 【人は思い込み、とらわれる】 購入した商品の口コミを確認したことはありませんか？都合の良い情報ばかり集め、都合の悪い情報をシャットダウンしてしまう心について心理学の理論で学び考えてみましょう。
- 10回 【偏見はなぜ起きる？】 偏見は「ワカラナイ」ものから自分を守るために発生してしまいます。自分の中にある偏見に向き合って、なぜそれが生まれるのか、偏見解消に何が有効か心理学的に考えましょう。
- 11回 【心の揺らぎと痛み】 健やかな心とはどんな状態なのか？心が揺れるのはどんな時なのか？健やかな心を保つためにはどんな工夫ができるのかについて学び考えましょう。
- 12回 【集団の中の自分】 私たちは様々な集団に属し、それに大きな影響を受けて生活しています。自分の心や行動への集団の影響について、集団で話し合いをするとどんなことが起きるのか、実験を体験して集団の理論から考えてみましょう。
- 13回 【組織事故-なぜ起きるのか？どうやったら防げるのか？】 様々な産業組織での事故は、個人の問題だけでなく、人との関わりの中で発生します。事例分析を通じて、なぜ事故が起きるのか、防ぐためにはどうすれば良いのか、を心理学理論を使って考えましょう。
- 14回 【言いたいことを言えていますか？】 日常の対人関係において、言いたいことを言えなくて苦しくなったこと、「言えば良かった」と後悔したことはありませんか？言いたいことを言えない気持ち、どうやったらうまく言えるかについて、心理学的に学び考えましょう。
- 15回 まとめと振り返り

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review



# 現代人のこころ【夜】

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

私語は他の受講生への迷惑行為なので厳禁です。※2回目の注意で退席してもらいます。  
評価は、試験の結果のみで行います。  
試験は、全て持ち込み可とします。  
講義で行ったこと、話したことは、全て試験の範囲に含まれます。(含まれないもの、雑談などは先に「これは試験に関係のないことですが」と断ります)  
欠席した場合は、配布物やノートを次の講義までに手に入れ、次の講義に差し障ることのないようにしてください。理解できない理由や配布資料を揃えていない理由に、「休んでいたから」という言い訳は通用しません。  
その他、評価や試験に関することを講義中に話したり、掲示したりします。「聞いていません。知りません」という言い訳は通用しません。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 現代正義論【夜】

担当者名 /Instructor 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、現代社会における「正義」をめぐる諸問題や論争について、その理論的基礎を倫理的・法的な観点から学ぶと同時に、その応用問題として現代社会への「正義」論の適用を試みる。

まずは、初回に現代正義論の流れを概観する。その上で、次に現代社会における「正義」の問題の具体的な実践的応用問題として、応用倫理学上の諸問題を取りあげる。具体的には、安楽死・尊厳死や脳死・臓器移植といった具体的な身近な生命倫理にかかわる諸問題を取りあげ考察する。そのうえで、現代正義論の理論面について、ロールズ以後現在までの現代正義論の理論展開を、論争状況に即して検討する。それにより、現代社会における「正義」のあり方を、理論的かつ実践的に考察することを、本講義の目的とする。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。講義の際に、適宜レジュメや資料を配布する

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- マイケル・サンデル『これからの「正義」の話をしよう』（早川書房）
- マイケル・サンデル『ハーバード白熱教室講義録+東大特別授業(上)(下)』（早川書房）
- 盛山和夫『リベラリズムとは何か』（勁草書房）
- 平井亮輔編『正義』（嵯峨野書院）
- 川本隆史『現代倫理学の冒険』（創文社）
- 川本隆史『ロールズ - 正義の原理』（講談社）
- 葛生栄二郎他『いのちの法と倫理』（法律文化社）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 現代正義論とは ~ 本講義の構成と概説
- 第2回 現代正義論とは ~ 本講義の概説(続)
- [ 第3回~第7回まで 「正義」の応用問題(生命倫理と法) ]
- 第3回 脳死・臓器移植①
- 第4回 脳死・臓器移植②
- 第5回 脳死・臓器移植③
- 第6回 安楽死・尊厳死① 基本概念の整理と国内の状況
- 第7回 安楽死・尊厳死② 諸外国の状況
- 第8回 現代正義論① ~ ロールズの正義論
- 第9回 現代正義論② ~ ノージックのリバタリアニズム
- 第10回 現代正義論③ ~ 共同体主義と多文化主義
- 第11回 現代正義論④ ~ アマルティア・センの正義論
- 第12回 現代正義論⑤ ~ センとロールズ・ノージック
- 第13回 現代正義論⑥ ~ 狭義の(ロールズ以後の)「現代正義論」のまとめ
- 第14回 法と正義 ~ 現代正義論と正義の応用問題
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...80% 講義中に課す感想文...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回の講義で配布したレジュメや資料をきちんと読み込み、理解すること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

NHK教育テレビで放送され、話題となったマイケル・サンデルの「ハーバード白熱教室」の番組を見ておけば、本講義の後半部の理解にとって、大変に役にたつと思います。

## キーワード /Keywords

ロールズ ノージック サンデル 正義 脳死 尊厳死

# 障がい学【夜】

担当者名 /Instructor 伊野 憲治 / 基盤教育センター, 狭間 直樹 / 政策科学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

「障害」という否定的なイメージで捉えられることが少なくないが、本講義では、「文化」といった視点から「障害」という概念を捉えなおし、異文化が共存・共生していくための阻害要因や問題点を浮き彫りにしていくとともに、共存・共生社会を実現するための考え方を学ぶ。障害者問題をテーマとしたテレビドラマ等にも随時ふれながら、身近な問題として考えていく。また、ゲスト・スピーカーとして、当事者や家族、支援者にもお話をうかがう予定でいる。

## 教科書 /Textbooks

特になし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

随時指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション、授業の概要・評価基準。
- 第2回：「障がい学」とは【障害学】【障がい学】
- 第3回～4回：障害の捉え方【医療モデル】【社会モデル】【文化モデル】
- 第5回～第8回：「文化モデル」の可能性、自閉症児者との共生をめぐる【文化モデル】【文化相対主義】【自閉症】
- 第9回～12回：日本の福祉制度の現状と課題【当事者の声】
- 第13回～14回：自己の問題としての障がい
- 第15回：まとめ、質問。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末レポート(100%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特になし。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 現代社会の諸問題【夜】

担当者名 /Instructor 重松 博之 / SHIGEMATSU Hiroyuki / 法律学科, 福重 さと子 / SATOKO FUKUSHIGE / 法律学科  
今泉 恵子 / 法律学科, 植木 淳 / 法律学科  
大杉 一之 / OHSUGI, Kazuyuki / 法律学科, 岡 邦信 / 法律学科  
岡本 博志 / OKAMOTO Hiroshi / 法律学科, 山本 光英 / 法律学科  
高橋 衛 / 法律学科, 朴 元奎 / PARK, Won-Kyu / 法律学科  
福本 忍 / FUKUMOTO SHINOBU / 法律学科, 吉村 弘 / hiromu yosimura / 法律学科  
小野 憲昭 / ONO NORIAKI / 法律学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代社会においては、従来見られなかった問題や、従来潜在的なものであったが近年顕在的となり、議論されるようになった様々な問題がある。われわれはそのような現代的な諸問題をどのように理解し、どのように考えたら良いのであろうか。

本講義は、現代において生起しているそのような様々な問題の幾つかを取り上げ、それらを正確に理解したうえで問題解決の方向を考えることを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義の中で適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 開講の辞、「現代正義論の展望」(重松)
- 第2回 「民法(債権法)改正とその問題点」(福本)
- 第3回 「障害のある人の権利 — ADAを中心にして」(植木)
- 第4回 「ドメスティック・バイオレンスと児童虐待」(小野)
- 第5回 「日本における法の継受」(岡)
- 第6回 「裁判員制度」(山本)
- 第7回 「情報公開制度の現状と課題」(岡本)
- 第8回 「株式会社とは何か」(高橋)
- 第9回 「現代型犯罪の原因と予防」(朴)
- 第10回 「行政活動の実効性」(福重)
- 第11回 「現代刑事裁判の諸問題」(吉村)
- 第12回 「現代型商取引から生じる法律問題」(今泉)
- 第13回 「脳死と臓器移植」(大杉)
- 第14回 「フランチャイズ契約とその問題点」(福本)
- 第15回 まとめ(重松)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則としてレポートによる(計3本)。

- ①受講者は各講義のテーマの中から指定された3つの課題につき、レポートを計3本作成して提出すること。3本に満たないものは不可とする。
- ②レポートの書式等は別途指示する。ただし、各レポート2000字以上とする。
- ③3本のレポートは別々に綴じ、各々に所属学科・学年・学籍番号・氏名・テーマ・講義担当教員名を明記した表紙を必ず添付すること。
- ④3本のレポートは各100点満点として採点し、その平均点で評価する。
- ⑤授業態度が著しく悪いと判断される受講者は、レポート提出があっても評価されないことがある。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

各回のテーマに応じて事前に情報を収集し、予習しておくとう理解が深まります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

レポート課題は、原則として全ての授業終了後に学籍番号に応じて指定します。全ての授業に出席しないと書けないことになるので注意して下さい。

## キーワード /Keywords

現代社会 諸問題

# 国際社会論 【夜】

担当者名 /Instructor 稲月 正 / INAZUKI TADASHI / 基盤教育センター

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この授業のテーマは「日本における民族関係の社会的考察」である。  
グローバル化の進展に伴って、定住外国人の「統合」や多文化共生の地域づくりが重要な課題となってきた。こうした課題について考えるための基礎知識を提供する。また、グローバルな現象をローカルな場（地域）において実証的に把握していく方法についても学ぶ。  
授業では、まずグローバル化の現状を紹介するとともに日本への人の流れについて概説する。  
ついで、日本における出入国管理の仕組み等について紹介した後、①これまで1世紀近くにわたって形成されてきた在日韓国・朝鮮人と日本人との民族関係、②近年顕著になった日系ブラジル人と日本人との民族関係について紹介し、共生社会の形成メカニズムについて考察する。

## 教科書 /Textbooks

なし（プリント配布）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『民族関係における結合と分離』、谷富夫編、ミネルヴァ書房
  - 『顔の見えない定住化 - 日系ブラジル人と国家・市場・移民ネットワーク』、梶田孝道・丹野清人・樋口直人著、名古屋大学出版会
  - 『在日韓国・朝鮮人の「世界」と「帝国」国家』、西成田豊著、東京大学出版会
- その他、多数あるので、講義の中で、適宜、紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 テーマの紹介
- 第2回 グローバル化の進展と国際労働力移動【グローバル化】【エスニシティ】
- 第3回 出入国管理について【外国人登録】【出入国管理】
- 第4回 エスニシティ理論【道具主義】【原初主義】【分断労働市場】【オリエンタリズム】
- 第5回 在日韓国・朝鮮人と日系ブラジル人について【特別永住者】【定住者】【永住者】
- 第6回 日本と朝鮮半島の近現代史①（外国語学部総田先生による講義）【植民地支配】
- 第7回 日本と朝鮮半島の近現代史②（外国語学部総田先生による講義）【冷戦】【民団と総連】
- 第8回 在日韓国・朝鮮人と日本社会①【民族関係】
- 第9回 在日韓国・朝鮮人と日本社会②【エスニシティ】
- 第10回 日系ブラジル人と日本社会①【国境を越えた雇用システム】
- 第11回 日系ブラジル人と日本社会②【顔の見えない定住化】
- 第12回 日系ブラジル人と日本社会③【非正規雇用】
- 第13回 日系ブラジル人と日本社会④【教育達成】
- 第14回 統合と多文化共生社会の形成に向けて - 国・自治体・NGOの役割
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題... 15% 期末試験... 85%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業で配布したプリントをよく読んでくること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# グローバル化する経済【夜】

担当者名 /Instructor 前田 淳 / MAEDA JUN / 経済学科, 畔津 憲司 / KENJI AZETSU / 経済学科  
牛房 義明 / Yoshiaki Ushifusa / 経済学科, 魏 芳 / FANG WEI / 経済学科  
安岡 匡也 / Masaya Yasuoka / 経済学科, 柳井 雅人 / Masato Yanai / 経済学科

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

今日の国際経済を説明するキーワードの一つが、グローバル化である。この講義では、グローバル化とは何か、世界経済への影響、グローバル化の歴史、国や地域による違いを念頭に入れながら、グローバル化を包括的に説明する。日常の新聞・ニュースに登場するグローバル化に関する報道が理解できること、平易な新書を理解できること、さらに、国際人としての基礎的教養を身につけることを目標とする。複数担当者によるオムニバス形式で授業を行う。

## 教科書 /Textbooks

木暮太一(2010)『経済が世界—シンプルにつかめる本』明日香出版社。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

野田稔(監修)(2010)『ポン!とわかる日本経済』宝島SUGOI文庫。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

【 】内はキーワード) ※適宜、ビデオ学習等をするため、若干のズレがありえます。

第1回	シラバス詳細版配布、授業の説明、イントロダクション	【グローバル化】
第2回	世界で何が起きている?	【サブプライム問題】
第3回	世界で何が起きている?	【WTO】【BRICs】
第4回	商品にまつわる話	【海外進出】【立地】
第5回	商品にまつわる話	【人件費】【為替レート】
第6回	食べ物にまつわる話	【食料自給率】
第7回	食べ物にまつわる話	【エコビジネス】【脱炭素燃料】
第8回	生活環境にまつわる話	【円高・円安】【人件費】
第9回	生活環境にまつわる話	【雇用慣行】【労働移動】
第10回	人の力にまつわる話	【人口減少】【貯蓄率】
第11回	人の力にまつわる話	【年金】
第12回	国の持ち物にまつわる話	【自由貿易】
第13回	国の持ち物にまつわる話	【多国籍企業】
第14回	お金と為替にまつわる話	【基軸通貨】
第15回	お金と為替にまつわる話	【変動相場制】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点(ミニテストやレポートなど): 20~30%、学期末試験: 70~80%。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

テキストの該当部分を事前に講読しておくこと。また、必要に応じて配布されるプリントも予習・復習の際に参考にすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 国際社会と日本【夜】

担当者名 /Instructor 中野 博文 / Hirofumi NAKANO / 国際関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

21世紀の日本外交の現状を概観した上で、第二次世界大戦後の日本と国際社会の関わりの変化を概観する。講義の軸は三つある。第一は政治面の軸であり、アメリカによる占領改革と独立の回復、冷戦期における日米同盟の発展、そしてポスト冷戦期に進められた日本の国際的役割の再定義が主な内容である。第二が経済面の軸であり、アメリカと東アジア諸国との連携の上に高度経済発展を遂げたこと、そして1970年代にはいって経済大国として世界経済の安定に中心的な役割を果たすようになっていったことを取り扱う。そして、第三に文化面での軸であり、西洋思想の吸収と安定した民主主義体制の建設を検討する。このような諸側面を見ることによって歴史的な知識を身に付けるとともに、社会変化を分析する技術を取得することがこの講義の目的である。

## 教科書 /Textbooks

五百旗頭真編『戦後日本外交史』第3版(有斐閣 2010年)

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

ガイダンス時に指示する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス【21世紀の日本】
- 第2回 敗戦時の日本【ポツダム宣言受諾】【占領軍進駐】【戦犯逮捕】
- 第3回 占領改革【日本国憲法制定】
- 第4回 朝鮮戦争と日米安保条約1【対日講和交渉】【冷戦のアジアへの波及】
- 第5回 朝鮮戦争と日米安保条約2【吉田茂政権】【日米安保条約制定】
- 第6回 自主外交と日本における二大政党制【鳩山一郎政権】【日ソ共同宣言】
- 第7回 岸外交と日米安保条約の改定【日米安保条約改定】【60年安保闘争】
- 第8回 池田政権と高度経済成長【所得倍増】【沖縄問題】
- 第9回 佐藤政権の時代【沖縄復帰】【ベトナム戦争】【米中接近】
- 第10回 石油ショックと日本の新しい役割1【田中角栄政権】【第一次石油ショック】
- 第11回 石油ショックと日本の新しい役割2【角福戦争】【第二次石油ショック】【日米同盟】
- 第12回 中曽根政権と自由主義的改革【中曽根政権】【貿易摩擦】
- 第13回 湾岸戦争と自民党政権の崩壊【バブル経済】【冷戦の終結】
- 第14回 冷戦後の日本外交【小泉政権】【民主党政権成立】
- 第15回 授業の総括

## 成績評価の方法 /Assessment Method

テスト ... 70% レポート ... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

この講義の内容は国際関係の授業とあわせて学習すると、国際関係の発展をよく理解することができるようになります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

予習復習をしっかりとってください。

## キーワード /Keywords

日本政治 歴史 第二次世界大戦後



# 歴史の読み方I【夜】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ここでは明治時代をはじめとする、歴史上の人物や実際の史料を取り上げながら、今日の世界の中で日本の歴史がどう捉えられているのか、また、私たち自身が歴史をどう見ているのかを考えることを目的とした歴史の見方を学びます。具体的には、明治維新から敗戦までの一次史料を直接読み、さまざまな歴史認識の可能性を探っていきます。

## 教科書 /Textbooks

講義の中で適宜史料プリントを配布致します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○小林道彦『桂太郎』(ミネルヴァ書房)、小林道彦『見玉源太郎』(ミネルヴァ書房)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 西南戦争【木戸孝允】
- 第3回 日清戦争【伊藤博文】
- 第4回 日露戦争【桂太郎】
- 第5回 第一次世界大戦とシベリア出兵【原敬】
- 第6回 山東出兵(1)【田中義一】
- 第7回 山東出兵(2)【張作霖】
- 第8回 満州事変(1)【石原莞爾】
- 第9回 満州事変(2)【牧野伸顕】
- 第10回 日中戦争(1)【近衛文麿】
- 第11回 日中戦争(2)【蒋介石】
- 第12回 太平洋戦争(1)【松岡洋右】
- 第13回 太平洋戦争(2)【東条英機】
- 第14回 太平洋戦争(3)【昭和天皇】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な取り組み... 10% 課題... 10% 期末試験... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「ただ聴くだけ」という受講態度は駄目です。講義前に最低限高校教科書レベルの知識を得ておくこと。適宜、参考文献を指示するので自主的に読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 歴史の読み方II【夜】

担当者名 /Instructor 小林 道彦 / KOBAYASHI MICHIIHIKO / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

司馬遼太郎『坂の上の雲』で、「戦術的天才」として描き出された児玉源太郎（日露戦争時の満州軍総参謀長、台湾総督）の実像に実証的に迫り、その「立憲主義的軍人」としての生涯をたどることを通じて、歴史小説と政治外交史研究との関係について思いをめぐらすきっかけを作りたい。要するに、「歴史認識とはいったい何か」という問題を考察していく。

## 教科書 /Textbooks

小林道彦『児玉源太郎 - そこから旅順港は見えるか』（ミネルヴァ書房）。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○小林道彦『桂太郎 - 予が生命は政治である』（ミネルヴァ書房）。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 イントロダクション
- 第2回 政治的テロルの洗礼 - 義兄の死～佐賀の乱 -
- 第3回 危機管理者 - 神風連の乱・西南戦争 -
- 第4回 雌伏の日々 - 佐倉にて -
- 第5回 洋行と近代陸軍の建設
- 第6回 陸軍次官 - 英米系知識人との出会い -
- 第7回 台湾経営 - 後藤新平を使いこなす -
- 第8回 政治への関わり - 第一次桂内閣
- 第9回 陸軍改革の模索 - 大山巖・山県有朋との対立 -
- 第10回 日露戦争 - 統帥権問題の噴出 -
- 第11回 旅順攻防戦 - 統帥権問題と明治国家の危機 -
- 第12回 児玉は「天才的戦術家」だったか - 危機における人間像 -
- 第13回 立憲主義的軍人
- 第14回 歴史小説と政治史研究の間
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常的な講義への取り組み...20% 期末試験...80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義前に高校教科書レベルの知識を得ておくこと（必須）。適宜、参考文献を指示するので自主的に読んでおくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

児玉源太郎 陸軍 統帥権 帷幄上奏 日露戦争 西南戦争 伊藤博文 山県有朋

# 都市と農村の生活文化史【夜】

担当者名 福間 裕爾 / Yuji FUKUMA / 北方キャンパス 非常勤講師  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この講義には、二つの柱がある。ひとつは、「都市と農村」あるいは「都会と田舎」という区分が、現代社会において、どのような繋がりや存在意義を持っているのかを明らかにすることである。もうひとつは、「世間」というものが、現代の私たちの生活を無意識のうちに律していることを自覚し、その存在理由を文化的に分析することである。

授業においては、都市から農村を見ていくことで、両者のダイナミズムやそのなかに秘められた人々を相対化する技法を考える。また、文献等に残ることが少ない人々の営みをどのように整理し、現場のなかでいかに問題を発見し理論化するか、というフィールドワークの基本にも触れることができる内容としたい。何気ない日常に焦点をあて、そのなかから理論を析出するおもしろさを伝えたい。

## 教科書 /Textbooks

特定の教科書は用いない。資料はプリントで適宜配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス 何気ない普段の生活を意識する
- 第2回 はじめに「都市の誘惑」都市と農村のリズム
- 第3回 「世間とは」気づかない日常の拘束力
- 第4回 「言葉の威力」言葉から都市と農村を見る
- 第5回 「新しい世間」電子メディアと文化均一化
- 第6回 「稲の魂」農村と神
- 第7回 「都市と御霊」都市の間と光
- 第8回 「祭と祭礼」都市の指標としての祭礼
- 第9回 「都会の身体 / 田舎の身体」身振りと文化
- 第10回 「人気(じんき)」国民性・県民性 集合的無意識
- 第11回 「都会のハビトゥス1」出会いと社交の技法
- 第12回 「都会のハビトゥス2」結集の技法
- 第13回 「都会のハビトゥス3」不文律の妙
- 第14回 「都市の威力」博多山笠に見る文化伝播
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポートまたは試験 80% 授業中の小レポート等20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業を聞き、十分にノートをとること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

身近なところから問題点を発見し、自ら分析し、解決する。この知的技法の基本を楽しく伝えていきたいと思ひます。

## キーワード /Keywords

日本民俗学 柳田國男 世間 世間体 空気を読む 文化伝播 伝統と創造 都市祭礼 フィールドワーク

# 人物と時代の歴史【夜】

担当者名 /Instructor 山崎 勇治 / 国際教育交流センター, 新村 昭雄 / 北方キャンパス 非常勤講師  
乗口 眞一郎 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

歴史の面白さを、特定の代表的な人物を中心として講義して、学生に知らせることを目的とする。  
なぜならば、歴史の背後にある人物や文化などを理解することが複雑な今日政治、経済、文化、外交、戦争などの諸現象を理解できるからである。  
三人の教員が、日本・アメリカ・ヨーロッパの代表的な人物について、人物と時代について語る。まず、ヨーロッパについては1930年代の世界恐慌とそれを打開しようとしたアメリカのルーズベルト大統領のニューディール政策、ドイツのヒットラーのナチス経済、世界恐慌を救済する理論を考案した経済学者M. ケインズ。ケインズ政策を使って昭和恐慌を救った高橋是清について述べる。  
次にアメリカを代表する人物の話に移る。果たして、オバマ大統領のノーベル平和賞授与は正しかったのか。オバマ大統領の経歴と奴隷解放運動の歴史について語る。そして、歴代大統領とその素顔(リンカーン、ケネディー、クリントン大統領)について。  
最後は、「剣と禅」に生きた山岡鉄舟と幕末・明治維新について語る。今、武士道(Bushido)が見直されている。核兵器と原子力を抑止するのは結局のところ人間の心しかない。禅と武道を極めた鉄舟もその心を無刀流においた。江戸時代、上杉鷹山はその儒教的経営で壊滅的な上杉家の財政を見事に立て直した。その技を見てみよう。次に、徳川幕府が始まってまだその礎が固まっていなとき、3代将軍家光の弟・保科正之は江戸幕府の礎を築いた。長い平安の時代が終わり、貴族に代わって武士が台頭したとき、貴族のための仏教に代わって、庶民のために仏教が生まれた。それを代表するのが浄土真宗の親鸞であった。日本古来の縄文信仰(アイヌや南方諸島に残る)や弥生信仰に代わって、聖徳太子(厩戸皇子)は仏教を大和(やまと)の国の根本におかれた。飛鳥・奈良時代、なぜ、インド・中国から渡来した仏教が日本で繁栄したのか。これらを明らかにする。

## 教科書 /Textbooks

教科書 /Textbooks 資料を配付します。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- 新渡戸稲造『武士道』(BUSHIDO)
- 藤沢周平『漆の実のみのる国』(文春文庫)
- 中村彰彦『保科正之』(中公新書)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 日本、アメリカ、ヨーロッパの歴史の中からテーマを厳選し、講義をする
- 第1回 永遠の繁栄のアメリカと賠償支払い問題で苦境のドイツ
  - 第2回 1929年世界恐慌の構造
  - 第3回 ルーズベルト大統領とニューディール政策
  - 第4回 ヒットラーとナチス経済
  - 第5回 M ケインズと不況の経済学「一般理論」
  - 第6回 高橋是清と昭和恐慌
  - 第7回 サッチャーの経済政策とバブル経済
  - 第8回 オバマ大統領のノーベル平和賞授与は正しかったのか
  - 第9回 オバマ大統領の経歴と奴隷解放運動の歴史
  - 第10回 歴代大統領とその素顔(リンカーン、ケネディー、クリントン大統領)
  - 第11回 「ラスト・サムライ」山岡鉄舟と【幕末・明治維新】
  - 第12回 【江戸時代】、ギリシャと同様に壊滅的だった藩の財政を立て直した上杉鷹山と儒教的経営
  - 第13回 【3・11東日本大震災】同様の危機を乗り切ったり【江戸幕府】の礎を築いた三代将軍家光の弟・保科正之
  - 第14回 乱世の世に現れた宗教家・親鸞と【平安・鎌倉時代】
  - 第15回 聖徳太子と【飛鳥・奈良時代】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート(70%)と平常の学習状況(30%)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

\* 受講する際に、各回で取り上げる人物やテーマについて図書館等で調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

# 人物と時代の歴史【夜】

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# エンドユーザコンピューティング 【夜】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 群 . 夜間主コース /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業のねらいは、エンドユーザの立場から、職場や家庭、大学等の様々な環境において必要不可欠な情報に関する技術や知識を習得し、コンピュータを利用する際の正しい判断力を身につけることです。具体的には以下のような項目を説明することができるようになります：

- 情報社会におけるエンドユーザの役割
- Webページの作成元や信頼度
- インターネットを用いた情報収集、情報発信についての基礎的な知識

## 教科書 /Textbooks

なし。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『エンドユーザのための情報基礎』 ( 浅羽 修丈他著 ) FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エンドユーザコンピューティングを学ぶために【エンドユーザ】
- 2回 コンピュータ内部のデータ表現【2進数】【ビット・バイト】【文字コード】
- 3回 ハードウェア【CPU】【メモリ】【ハードディスク】【フラグメンテーション】
- 4回 ソフトウェア【OS】【拡張子】
- 5回 ネットワークの仕組み【サーバ】【LAN】【IPアドレス】【ドメイン名】
- 6回 情報システムの利用者としての心得( 1 )【PDCA】【パスワード】【リスク分析】
- 7回 情報システムの利用者としての心得( 2 )【検索エンジン】【フリー百科事典】【情報の引用】
- 8回 情報システムの利用者としての心得( 3 )【ブログ】【ソーシャルメディア】【掲示板】
- 9回 情報システムの利用者としての心得( 4 )【クラウドコンピューティング】【スマートフォン】【データベース】
- 10回 情報システムの利用者としての心得・まとめ
- 11回 情報セキュリティ対策( 1 )【コンピュータウイルス】【Windows Update】
- 12回 情報セキュリティ対策( 2 )【スパイウェア】【ファイアウォール】
- 13回 情報セキュリティ対策( 3 )【SSL】【クッキー】
- 14回 情報セキュリティ対策・まとめ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 75%  
日常の授業への取り組み ... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。ただし、授業内容を大幅に変更することはありません。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

情報分野の専門用語を数多く学習していきます。あまり興味のない人にとっては、慣れない専門用語がたくさんあるかもしれません。授業中の説明を1度聞いただけで理解できると考えずに、毎回、しっかりと復習をしてください。そして、わからない事があれば、授業中に質問してください。

## キーワード /Keywords

エンドユーザ、情報セキュリティ、ソーシャルメディア

# データ処理【夜】

担当者名 /Instructor 中尾 泰士 / NAKAO, Yasushi / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 群 /Class 夜間主コース

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

情報化社会においては、コンピュータの基礎操作を習得することと、コンピュータやネットワークを正しく安全に使える知識を持つことが必要です。この授業では、みなさんがコンピュータやネットワークを効果的に使えるようになるために、実際にコンピュータを操作しながら、表計算ソフトを用いた情報処理技術や、電子メールをはじめとするネットワークコミュニケーションの技法を学習します。具体的には以下のよう  
な項目を身につけることができます：

- タイピングの基礎を習得することができます。
- 表計算ソフトを使ったデータ処理、グラフ作成の基礎を習得することができます。
- 本学が提供している電子メールの利用方法の基礎を習得することができます。
- ネットワークを安全に利用するための情報倫理やセキュリティに関する基礎を習得することができます。

## 教科書 /Textbooks

「情報利活用 表計算」日経BP社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 本学の情報システム利用環境を知る【ID】【パスワード】【グループウェア】
- 2回 文字入力を正確に行う【タイピング】
- 3回 ネットワークコミュニケーションの技法を知る【電子メール】【SSL通信】
- 4回 ネットワークの光と影を知る【情報倫理】【著作権】【個人情報保護】
- 5回 きれいな表を作る【セル】【シート】【書式】【ページ設定】【印刷プレビュー】
- 6回 計算式を作る【セルの参照】【コピー】【ペースト】
- 7回 いろいろなグラフを作る【グラフ】
- 8回 グラフをカスタマイズする【グラフ編集】
- 9回 基本的な関数を利用する【関数】【引数】
- 10回 さまざまな関数を利用する【関数の挿入】
- 11回 表計算演習1【表・グラフ作成】
- 12回 表計算演習2【条件分岐】【ソート】
- 13回 表計算演習3【表の参照】
- 14回 総合課題に取り組む
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に実施する課題 ... 50% ,  
積極的な授業参加 ( タイピング , 電子メール送受信 , 情報倫理の理解等を含む ) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

コンピュータの基本的な操作 ( キーボードで文字を入力する , マウス操作など ) ができるようになっておく受講しやすくなります。

## 履修上の注意 /Remarks

授業の進度、情報システムの状況によっては、「授業計画・内容」に記入した内容の順番が入れ替わることがあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

コンピュータの操作が基本になるので、授業時間外にも積極的に操作練習を行う姿勢が大切です。

## キーワード /Keywords

表計算ソフト タイピング 電子メール 情報倫理

# ビジネス英語I【夜】

担当者名 /Instructor デビッド・ アダム・ ストット / David Adam Stott / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 群 1年 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Students will learn how to properly write business emails and letters.

## 教科書 /Textbooks

『Email English』 ( Paul Emmerson編 Macmillan Education出版社 ¥1,951 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回Orientation
- 2 回Formal or informal?
- 3 回Key phrases
- 4 回Opening and closing
- 5 回Information, action, help
- 6 回Giving news
- 7 回Internal messages
- 8 回Attachments
- 9 回Arranging a meeting
- 1 0 回Invitations and directions
- 1 1 回Negotiating a project
- 1 2 回Checking understanding
- 1 3 回Verb forms
- 1 4 回Comparisons
- 1 5 回Sentence structure

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50% 学期末試験...30% プレゼンテーション...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

なし

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Good luck with your English. If you have any questions, don't be shy to ask me.

## キーワード /Keywords

ビジネスレター

# ビジネス英語II 【夜】

担当者名 /Instructor デビッド・ アダム・ ストット / David Adam Stott / 基盤教育センター

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 1単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス 群 1年 /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

Students will learn how to properly write business emails and letters. Presentation skills will also be learnt.

## 教科書 /Textbooks

『Email English』 ( Paul Emmerson編 Macmillan Education出版社 ¥1,951 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 Student presentations - summer holidays
- 2 回 Common mistakes?
- 3 回 Punctuation and spelling
- 4 回 Customers and suppliers
- 5 回 Inquiries and orders
- 6 回 Discussing and agreeing terms
- 7 回 Asking for payment
- 8 回 Describing business trends
- 9 回 Complaints
- 1 0 回 Report structure and key phrases
- 1 1 回 Linking words and relative clauses
- 1 2 回 Being direct and brief
- 1 3 回 Being indirect and polite
- 1 4 回 Being friendly
- 1 5 回 Job application

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...50% 学期末試験...30% プレゼンテーション...20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

なし

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

Good luck with your English. If you have any questions, don't be shy to ask me.

## キーワード /Keywords

ビジネスレター



# ビジネス英語III 【夜】

担当者名 /Instructor: ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year: 2年次  
単位 /Credits: 1単位  
学期 /Semester: 1学期  
授業形態 /Class Format: 講義  
クラス /Class: 群2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

## 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

No references.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1 Orientation
- Week 2 Shadow Talking
- Week 3 Speaking for Speed
- Week 4 Repeating for Communication
- Week 5 Conversation Style
- Week 6 Expand and Recycle
- Week 7 Speaking on Topics
- Week 8 Workarounds
- Week 9 Speaking on Topics
- Week 10 Disagreement
- Week 11 Reason Articulation
- Week 12 Group Conversation
- Week 13 Group Conversation
- Week 14 Test Practice
- Week 15 Summary

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Attendance=50%, Class Participation=10%, Final Test=40%.  
Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Students are heavily advised to do Shadow Talking for at least five minutes before the start of each class. More information on Shadow Talking will be provided in class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# ビジネス英語Ⅳ【夜】

担当者名 /Instructor ホセ・クルーズ / José Domingo Cruz / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次  
単位 /Credits 1単位  
学期 /Semester 2学期  
授業形態 /Class Format 講義  
クラス /Class 群2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

This class will generally build on skills obtained in the previous class (ビジネス英語Ⅲ). Students who did not take that class should confer with the instructor as to how to compensate.  
The goal of this course is to improve students' English communication abilities. The focus will be on increasing reading and speaking speed to help with overall English comprehension as well as improve communication skills. Students are encouraged to focus less on grammar and syntactical precision, and more on conversation skills. While the practices can be quite a lot of work themselves they should generally be enjoyable. Class attendance is of great importance, please see below for details. Students are expected to conduct themselves in an enthusiastic but studious manner.

## 教科書 /Textbooks

NO text will be issued. Any printed material to be used in class will be handed out.

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

No references.

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- Week 1 Orientation
- Week 2 Shadow Talking
- Week 3 Speed
- Week 4 Repeat
- Week 5 Conversation Style
- Week 6 Speaking on Topics
- Week 7 Control Techniques
- Week 8 Control Techniques
- Week 9 Workarounds
- Week 10 Charting
- Week 11 Charting
- Week 12 Group Conversation
- Week 13 Group Conversation
- Week 14 Test Practice
- Week 15 Summary

## 成績評価の方法 /Assessment Method

Attendance=50%, Class Participation=10%, Final Test=40%.  
Students will be expected to come to class regularly and on time and to keep track of their own attendance records. Excessive lateness can lead to penalties. If a student is absent THREE times or more this will lead to automatic failure of this course. There is no mid-term exam. Absences will be excused only by presentation of an official absence report (kouketsu) or a doctor's letter.

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

Students are heavily advised to do Shadow Talking for at least five minutes before the start of each class. More information on Shadow Talking will be provided in class.

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域学入門【夜】

担当者名 /Instructor 伊野憲治 佐木隆三 他 地域創生学群教員

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域には複合的な問題が存在し、地域の再生と創造に対する一元的な解決方法はありません。このため、自分の専門や興味・関心とは異なる分野における地域の具体的な課題と、その課題に対する取り組みについて理解し、幅広い視野を身につけることが重要です。

地域学入門では、地域とは何か、総合的理解とは何かといった、地域を学ぶにあつての基本的概念、理論的背景を学習します。あわせて、地域の抱える具体的な課題と市民の関わり方について、その概略を理解します。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。各回、授業の中で資料を配布することがあります。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜、指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 地域とは何か
- 2回 地域の総合的な理解
- 3回 地域学入門の考え方
- 4回 地域創生とマネジメント①
- 5回 地域創生とマネジメント②
- 6回 地域創生とマネジメント③
- 7回 地域創生とマネジメント④
- 8回 地域創生とボランティア①
- 9回 地域創生とボランティア②
- 10回 地域創生と文学
- 11回 地域創生と情報
- 12回 地域創生と福祉①
- 13回 地域創生と福祉②
- 14回 地域創生と福祉③
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に取り組む課題の達成度 ... 50% レポート ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

様々な視点から地域について説明を行います。柔軟かつ幅広い視野を得るべく、学習をすすめてください。授業中にディスカッションの時間を設けます。積極的な発言を心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# キャリア学概論【夜】

担当者名 見館好隆/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

<目的>  
代表的なキャリアに関する理論やモデルを学び、自らの地域活動や社会人生活、つまり学びと実践を繋げます。また、期間中フィールドリサーチを実施し、最終授業にてプレゼンテーションをしていただきます。

- <進め方>  
グループワーク主体です。講義は短時間です。  
①来週までに予習する。  
②予習した内容を議論する。  
③キャリアの基本的な理論を学ぶ。  
④レポートの下書きをする。  
⑤下書きを語り合い、改善・修正する。  
⑥レポートを仕上げる。  
⑦次回の予習の課題をメモする。

<期待される効果>  
学群の実習はもちろん、課外活動やアルバイトも含めたさまざまな経験を自らの成長に活かす方法が得られると思います。また、将来の自分のキャリアを描くヒントも得られると思います。

## 教科書 /Textbooks

なし。資料を随時配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 金井寿宏『働くひとのためのキャリア・デザイン』PHP研究所
- 渡辺三枝子『新版キャリアの心理学』ナカニシヤ出版
- エドガー H.シャイン『キャリア・アンカー 自分のほんとうの価値を発見しよう』白桃書房
- 中原淳ほか『企業内人材育成入門』ダイヤモンド社
- モーガン・マッコール『ハイフライヤー 次世代リーダーの育成法』プレジデント社
- 見館好隆『「いっしょに働きたくなる人」の育て方-マクドナルド、スターバックス、コールドストーンの人材研究』プレジデント社
- 中原淳・長岡健『ダイアログ 対話する組織』ダイヤモンド社
- 香取一昭・大川恒『ワールド・カフェをやろう!』日本経済新聞出版社
- 松尾睦『「経験学習」入門』ダイヤモンド社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 全体ガイダンス(キャリアとは?)
  - 2回 キャリア・デベロップメント
  - 3回 働く個性・仕事へのこだわり
  - 4回 働く理由・ワークモチベーション
  - 5回 一皮むけた経験・経験からの学習
  - 6回 計画された偶発性・セレンディピティ
  - 7回 企業文化・経営理念
  - 8回 ダイアログ・ワールドカフェ
  - 9回 企業内人材育成
  - 10回 成人教育学(大人の学び)
  - 11回 大学生のキャリア(大学生活・就職活動)
  - 12回 課題解決型学習・サービ斯拉ーニング
  - 13回 プレゼンテーション①
  - 14回 プレゼンテーション②
  - 15回 まとめ
- ※期間中、フィールドリサーチを実施します。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

毎回の授業で課されるレポート...80% プレゼンテーション...10% 最終レポート...10%  
※プレゼンテーションと最終レポートは必須です。

# キャリア学概論【夜】

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

必ず予習をしてください。予習するポイントはその都度指示します。

## 履修上の注意 /Remarks

※1学期の『キャリア・デザイン』を受講していることが望ましい。

※授業の特性上、出席しなければ点数は付きません。よって課外活動で欠席が多くなる学生は履修を避けてください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本授業を通してさらに地域活動や社会人生活を充実したのしたい、という意思を持ってご参加ください。

## キーワード /Keywords

キャリア、成長、地域活動、プレゼンテーション、フィールドリサーチ、課題解決型学習、プロジェクト型学習、サービス・ラーニング、経験学習

# 市民活動実践論【夜】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
市民活動とは何か、授業の中で私たちなりの言葉をつかむことを目標とする。適宜ゲストを招きながら、課題、思い、展望などを共有し、議論をしながら進めていく。

**教科書 /Textbooks**  
とくに指定しない。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
授業の中で適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 ガイダンス
- 2回 職場・家族の変化
- 3回 地域社会の変化
- 4回 ゲスト講師の事前学習I
- 5回 講演①
- 6回 講演②
- 7回 まとめとディスカッション
- 8回 ゲスト講師の事前学習II
- 9回 講演③
- 10回 講演④
- 11回 まとめとディカッション
- 12回 ゲスト講師の事前学習III
- 13回 講演⑤
- 14回 講演⑥
- 15回 全体まとめ

※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業への積極参加... 30% 期末試験... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
受講者にも、市民活動について自分で調べてもらうような課題を課す場合がある。その際の積極的な参加が求められる。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域文化論【夜】

担当者名 神原ゆうこ/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現在の日本の地域社会の問題に対して、「地域の文化」を考えることはどのような意味を持つだろうか。本講義では、九州・中国地方に限らず日本各地および海外の事例を取り入れながら、地域社会とその地域の文化の結びつきについて考察を深めることを目的とする。したがって、いろいろな地域の伝統行事を学ぶことが目的ではない。グローバルな時代において、大学において地域貢献を学ぶ意味は、よりひろい視野から地域を捉え直すことにあるといってよい。

学期中に、北九州への通勤者、転入者、出身者が合同で北九州の「地域文化」について考察するグループワークを取り入れ、講義で得た知識と、現在受講者が何らかの形で関わっている北九州の事例を、相対化して考察できるようになることを目指す。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。ノートをしっかりとること

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 岡部一明 2009 『市民団体としての自治体』 御茶の水書房
- 鳥越皓之 2004 『環境社会学』 東京大学出版会
- 山下晋司 2007 『観光文化学』 新曜社
- 吉田春生 2006 『観光と地域社会』 ミネルヴァ書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 導入：地域文化論の射程は何か？
- 第2回 現代日本の地域社会に関する論点とその検討
- 第3回 伝統文化と地域
- 第4回 観光開発と地域の生活① 映像作品鑑賞
- 第5回 観光開発と地域の生活② 議論と講義
- 第6回 「地域」の確定と文化①： 記憶の共有
- 第7回 「地域」の確定と文化②： 土地を離れた地域のつながり
- 第8回 世界の住民組織比較： 日本
- 第9回 世界の住民組織比較： アメリカ・ヨーロッパ
- 第10回 グループワーク：北九州の地域文化を考える① 説明
- 第11回 グループワーク：北九州の地域文化を考える② 議論
- 第12回 グループワーク報告会 / レポートについての指示
- 第13回 グループワークを終えて / 多文化共生のなかの地域社会と新たな文化：導入
- 第14回 多文化共生のなかの地域社会と新たな文化
- 第15回 まとめ：地域社会を研究するにあたってのアプローチを考える

## 成績評価の方法 /Assessment Method

提出物 40%、期末試験40%、授業への貢献(議論への参加など) 20%  
グループワーク不参加者には単位は出さないので注意すること。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

本講義は、北九州の地域文化について知識を得るものではありません。日本全国、世界各地の地域の事例を取り上げながら、地域と人間の関わりかたを「文化」をキーワードに考えます。講義の中で、それぞれの事例の背景は触れますが、高校レベルの地理・現代社会・世界史等の知識については適宜復習を心がけてください。

## 履修上の注意 /Remarks

受講者数によって多少内容を変更することもあります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

グループワークの時期は集中的に自宅作業が必要となりますので、スケジュール管理をしっかりとってください。

# 地域文化論 【夜】

キーワード /Keywords

地域社会、自治、文化



# 危機管理論【夜】

担当者名 戸蔭仁司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域の「危機管理」についての初歩的理解を目的とする。「危機管理」の概念に始まり、特に北部九州地域における危機の事例として、自然災害や国民保護を取り扱い、地域に発生しうる「危機」の実態を理解したい。

## 教科書 /Textbooks

使用しない。レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 ガイダンス
- 第2回 危機管理総論 (危機管理の定義と範囲、概念の整理、地域防災計画について)
- 第3-6回 自然災害と地域I (洪水と土砂災害)
  - ①福岡県 (北九州市) の自然条件と気象条件の特徴、紫川の特徴
  - ②台風・集中豪雨のメカニズム
  - ③各種災害のメカニズム (洪水、土石流、表層崩壊、深層崩壊、地滑り、高潮等)
  - ④過去の災害事例研究
  - ⑤平成21年、22年の集中豪雨について
- 第7-8回 自然災害と地域II (地震災害)
  - ①地震のタイプとメカニズム、マグニチュードと震度
  - ②福岡県の地質条件の特徴
  - ③地震災害について (倒壊、火災、液化化、津波等)
  - ④福岡西方沖地震について
- 第9回 自然災害と地域III (異常気象と都市災害)
  - ヒートアイランド現象、「ゲリラ豪雨」、竜巻、ダウンバースト等
- 第10回 自然災害をめぐる諸制度
  - ①災害対策基本法
  - ②激甚災害法等の関連諸制度
  - ③防災計画について
- 第11-12回 有事における対応と国民保護法
  - ①国民保護法の概説
  - ②災害対策基本法との違い
  - ③国民保護計画
  - ④武力攻撃事態と緊急対処事態
  - ⑤シミュレーション (弾道ミサイル、列車爆破、or原発災害)
- 第13-14回 大学・学生の危機管理
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度30% + 試験 (もしくはレポート) 70% (詳細は開講時に説明する)

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

なし

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# システム活用 【夜】

担当者名 /Instructor 廣渡栄寿/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本授業では、情報化の推進役として、業務の課題発見や改善策の立案、システムの活用推進を行うために必要な知識について学習します。

## 教科書 /Textbooks

『情報処理教科書 ITパスポート』（芦屋 広太著）翔泳社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

○『エンドユーザのための情報基礎』（浅羽 修丈他著）FOM出版

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 企業と法務
- 3回 経営戦略
- 4回 システム戦略
- 5回 開発技術
- 6回 プロジェクトマネジメント
- 7回 サービスマネジメント
- 8回 基礎理論
- 9回 コンピュータシステム
- 10回 マルチメディア
- 11回 ヒューマンインターフェース
- 12回 データベース
- 13回 ネットワーク
- 14回 セキュリティ
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 20%  
 授業中に取り組む課題 ... 20%  
 積極的な授業への参加 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業開始前に、「データ処理」と「エンドユーザコンピューティング」の授業内容を復習しておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

毎回、各自の視点に基づく疑問点を発表してもらいます。その疑問点について、質疑応答を繰り返しながら、授業を展開します。状況に応じて、グループワークを行います。  
 また、受講生の理解や授業進度に応じて、授業計画や授業内容が変更になる可能性があります。変更がある場合は、授業中にお伝えします。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習 A 【夜】

担当者名 伊野憲治 他 地域創生学群教員  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域創生基礎演習Aは、地域創生学群での学習や実習を行う際に必要な知識や技術、マナーを習得することを目標とします。また、この演習を通じて、地域創生学群において学習を進めていく上での心構えを身に付けたり、将来に対する目標や自分の進むべき道を模索していきます。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。毎回、授業の中で資料を配布することがあります。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【一般的な心構え】、【指導的実習】
- 2回 学生生活プランニング ①【目標設定と共有】
- 3回 学生生活プランニング ②【ポートフォリオ指導】
- 4回 マナー ①【社会人・学生としてのマナー】
- 5回 マナー ②【調査・実習・校外活動におけるマナー】
- 6回 マナー ③【情報機器の操作におけるマナー】
- 7回 デザイン技法【チラシ・ポスターの作り方】
- 8回 文書作成 ①【エッセイの書き方】
- 9回 文書作法 ②【調査書・実践報告書の書き方】
- 10回 文書作成 ③【レポートの書き方】
- 11回 文書作成 ④【実践レポートの書き方】
- 12回 テーマごとのディスカッション
- 13回 学生生活プランニング ③【自己の学習管理と目標の見つめなおし】
- 14回 演習・実習の振り返り
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加(指導的実習への取り組みを含む) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

2年次以降に地域創生実習Iを履修予定の学生には、上記テーマとは別に、土曜日や日曜日などの正規の授業時間外に「指導的実習」に取り組んでもらいます。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。詳しくは、第1回目の授業のときに説明します。遅刻・欠席をしないこと。どうしても遅刻・欠席せざるを得ない場合は、事前に、担当教員に連絡をしてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習B 【夜】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 ・ 地域創生基礎演習Bは、基礎演習Aで学んだことの一部を実際に活用する。  
 ・ 地域にある社会資源を知るとともに、それが必要とされる背景（社会問題）について理解する。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。発表者により資料が配布されることがあります。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業中に、適宜お知らせします。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 オリエンテーション；グループ分け、報告の方法、注意点、授業の進め方  
 2回～14回 予備調査、訪問見学、資料作成、報告  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度・・・50%  
 積極的な演習への参加（指導的実習への取り組みを含む）・・・50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 2年次以降に地域創生実習Iを履修予定の学生には、上記テーマとは別に、正規の授業時間外（土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む）に「指導的実習」に取り組んでもらいます。また、正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習B 【夜】

担当者名 /Instructor 中島俊介/地域創生学群

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各受講生が「生涯発達の視点から、心の育ちの面白さや複雑さを理解する」ことを目標とする。やり方としては、地域創生基礎演習Aで学んだことを基盤として、自分の興味と関心のあるテーマを生涯発達の視点から考えられる基礎力の養成をめざす。各自がテキストの自分の担当個所についてまとめて、それを軸に受講者同士及び担当者との議論によって内容を深めていくという方法を取りながら学びを深めたい。

## 教科書 /Textbooks

「こころの旅」神谷美恵子著，みすず書房

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「自我同一性」エリクソン，E．H．著 小此木啓吾訳，誠信書房(○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション(講師の自己紹介、受講生の自己紹介、分担決めetc.)
- 2回 ウォーミングアップ(自己開示シートの記載と発表。メンバーの関心事を知る。)
- 3回 生涯発達の視点について(学ぶ意義の理解と共有。)
- 4回 担当個所発表と討議①(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 5回 担当個所発表と討議②(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 6回 担当個所発表と討議③(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 7回 担当個所発表と討議④(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 8回 担当個所発表と討議⑤(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 9回 担当個所発表と討議⑥(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 10回 担当個所発表と討議⑦(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 11回 担当個所発表と討議⑧(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 12回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
- 13回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
- 14回 演習Cに向けての議論と展望を得る
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

受講状況、及び課題レポート ... 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

自分の担当する箇所の発表レジメを授業前に担当教師までに提出のこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習B 【夜】

担当者名 神山和久 他 地域創生学群教員  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域マネジメントコースの夜間特別枠の学生を対象とします。  
この演習では、地域マネジメントの基礎概念や実践手法を、経済学（行動経済）、社会学（コミュニティ）やプロジェクトマネジメント、都市工学（まちづくり）など、学際的なアプローチによって学びます。2年次以降の演習へ向けた準備期間と位置づけます。

## 教科書 /Textbooks

最初の講義で説明します。資料は適宜配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しません。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス ( 担当者全員 )
- 2回～4回 行動経済
- 5回～7回 コミュニティ
- 8回～10回 プロジェクトマネジメント
- 11回～14回 まちづくり
- 15回 まとめ ( 担当者全員 )

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

積極的にプレゼンテーションを行ってもらいます。準備を怠らないようお願いいたします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

ゼミはある意味、みなさんの心のプラットホームとも言えます。たがいに譲り、たがいに助け合う、互譲互助の精神で臨みましょう。

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習C 【夜】

担当者名 中島俊介/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域福祉のコースでは、地域における介護や子育て支援や人権文化の促進など、個人がより健康で幸福に生きていけるような「福祉の価値」の実現に貢献できる人材の養成を目指している。基礎演習Cにおいては、このための実践的理論の一つを会得することをねらいとする。具体的には「勇気づけの家族コミュニケーション」(アドラー心理学)という心理学的概念について学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

「続アドラー心理学トークンセミナー 勇気づけの家族コミュニケーション」野田俊作著, アニマ21

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「アドラー心理学トークンセミナー 第二部 共同体」野田俊作著, アニマ21

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション(分担当決めetc.)
- 2回 ウォーミングアップ(自己課題の開示。メンバーそれぞれの関心事を知る。)
- 3回 家族コミュニケーションについて(学ぶ意義の理解と共有。)
- 4回 担当箇所発表と討議①(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 5回 担当箇所発表と討議②(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 6回 担当箇所発表と討議③(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 7回 担当箇所発表と討議④(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 8回 担当箇所発表と討議⑤(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 9回 担当箇所発表と討議⑥(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 10回 担当箇所発表と討議⑦(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 11回 担当箇所発表と討議⑧(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 12回 全体討議を通して考えたこと, 気づいたことについて議論する。
- 13回 全体討議を通して考えたこと, 気づいたことについて議論する。
- 14回 演習Dに向けての議論と展望を得る
- 15回 まとめ

上記に示すように担当箇所発表と討議が重要である。テキストだけにとどまらず、関連した文献や自己の体験を踏まえて議論に参加してもらいたい。広くそして興味のあるところは深く掘り下げて自己の学び方の基礎を構築してもらいたいと思う。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加(指導的実習への取り組みを含む) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

自分の担当箇所の発表内容は配布資料として作成して事前に担当教師まで提出のこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習C 【夜】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

1年次の地域創生基礎演習Bで、「消費者」の行動について広く問題意識を高めることを目指しました。地域創生基礎演習Cでは、行動経済学に関する文献によって各自に「報告テーマ」を割り当てます。そのテーマごとに担当者に発表してもらい、毎回、皆で議論しながら消費者行動や生活者力を身に付けていきます。  
これとは別に、地域創生実習Iを受講している皆さんの活動についても、この基礎演習Cで報告してもらい、皆で議論していきます。地域活動の実践と振り返りを重ねながら今後の皆さんの活動に活かしましょう。

## 教科書 /Textbooks

最初の講義で説明します。補足資料は適宜配布します。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 「行動経済学」に関するアプローチの方法
- 2回～ 4回 「題材」の設定と分担、【バイアス】、【ヒューリスティック】、【消費者力】
- 5回～ 14回 発表とディスカッションその①～その⑩
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講生のより自主的な運営を目指します。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 地域創生基礎演習C 【夜】

担当者名 片岡寛之/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
この演習の基本的なテーマは、「まちについて調べてみる」「まちに対する理解を深める」ことです。様々な地域におけるまちづくりの事例について学びながら、自らテーマを設定し、まちに関する様々な事項について調べることを通して、まちに対する理解を深め、主体的に取り組む姿勢を養うことが、この演習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
使用しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜指示する、もしくは資料を配付します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
1回 オリエンテーション【目標の共有】  
2～4回 地元のまちについて調べて発表する【文献・データ収集】  
5～14回 まちづくりの成功事例を調べて発表する【まちづくり】【文献・データ収集】  
15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。また、上記テーマに関連して、正規の授業時間外(土曜日や日曜日を含む)にフィールドワークなどの調査活動を実施することがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習C 【夜】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

1年次の地域創生基礎演習Bでやってきたことを踏まえ、さらに問題意識の裾野を広げることを目的とする。とくに受講生自身が課題を設定し、資料を集め、調べたことを報告するというスタイルを重視する。また適宜、地域創生実習Iの振り返りを行う場合もある。

## 教科書 /Textbooks

適宜紹介する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 インタロダクション(講師の自己紹介、受講生の自己紹介、グループ分けetc.)
- 2回~14回 受講生自身の課題設定にもとづいた報告と議論
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度... 50% 積極的な演習への参加... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講生自身で、資料を用意し、プレゼンテーションを行ってもらう。1年次に引き続き、受講生の参加が重要である。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習C 【夜】

担当者名 廣川祐司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この演習は、「環境問題の緩和策」や「地域資源の持続可能な管理の方法」を模索することが目的である。人間と自然の望ましい関係性の構築に向けて社会がどうあるべきかを受講者とともに考えていきたい。

## 教科書 /Textbooks

井上真・宮内泰介編（2001）『コモンズの社会学-森・川・海の資源共同管理を考える-』新曜社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 井上真（2004）『コモンズの思想を求めて』岩波書店
- 宮内泰介編（2006）『コモンズをささえるしくみ-レジティマシーの環境社会学-』新曜社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：授業内容についての紹介（イントロダクション）
- 第2回：受講者の関心のあるテーマについて各自紹介する
- 第3回：テキストの輪読①（各自の問題設定を促すための基礎知識の充足）
- 第4回：テキストの輪読②
- 第5回：テキストの輪読③
- 第6回：テキストの輪読④
- 第7回：テキストの輪読⑤
- 第8回：テキストの輪読⑥
- 第9回：テキストの輪読⑦
- 第10回：テキストの輪読⑧
- 第11回：テキストの輪読⑨
- 第12回：各自の設定したテーマに基づいた報告と議論①
- 第13回：各自の設定したテーマに基づいた報告と議論②
- 第14回：各自の設定したテーマに基づいた報告と議論③
- 第15回：まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業への貢献度（積極的発言・報告準備の丹念さ）：50%  
演習中に取り組む課題の達成度：50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

問題意識を持って演習に参加することが必要となる。環境問題など現代社会が抱える様々な問題に対して情報収集を積極的に行ってほしい。また当然のことながら、テキストの輪読の際は、テキストや事前に配布されるレジュメを精読してから授業にのぞむこと。

## 履修上の注意 /Remarks

授業時間外に調査や実習を行う場合がある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

各自設定したテーマについて、文献研究だけでなく、実際にまちや地域社会に出て知識や情報を収集することが望ましい。

## キーワード /Keywords

環境問題、地域社会、地域資源の共同管理

# 地域創生基礎演習D 【夜】

担当者名 中島俊介/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

心理・メンタルヘルスに関する理論の一つを基礎から応用までをガッツリ学ぶ。地域において個人がより健康で幸福に生きていけるような「福祉の価値」の実現に貢献するには自分のメンタルを健康にする方法と内容について学ばねばならない。基礎演習Dにおいては、このための実践的理論の一つを会得することをねらいとする。具体的には「あるがまま・とらわれ」（森田療法）という心理療法の概念について学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

「森田療法のすべてがわかる本」北西憲二監修，講談社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「神経質の本態と療法」森田正馬著，白揚社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション(分担決めetc.)
- 2回 ウォーミングアップ(メンタル面での自己課題の開示。メンバーそれぞれの課題を知る。)
- 3回 メンタルにおけるタフさ「あるがまま」について(学ぶ意義の理解と共有。)
- 4回 担当個所発表と討議①(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 5回 担当個所発表と討議②(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 6回 担当個所発表と討議③(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 7回 担当個所発表と討議④(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 8回 担当個所発表と討議⑤(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 9回 担当個所発表と討議⑥(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 10回 担当個所発表と討議⑦(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 11回 担当個所発表と討議⑧(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 12回 全体討議を通して考えたこと，気づいたことについて議論する。
- 13回 全体討議を通して考えたこと，気づいたことについて議論する。
- 14回 演習Dに向けての議論と展望を得る
- 15回 まとめ

上記に示すように担当個所発表と討議が重要である。テキストだけにとどまらず、関連した文献や自己の体験を踏まえて議論に参加してもらいたい。広くそして興味のあるところは深く掘り下げて自己の学び方の基礎を構築してもらいたいと思う。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加(指導的実習への取り組みを含む) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業前の予習を行うこと。必ず当日の予定学習箇所は一読して自分の疑問点や課題を把握しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習D 【夜】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生基礎演習Cの内容を発展させるため、引き続き基礎演習Dにおいても、行動経済学に関する文献によって各自に「報告テーマ」を割り当てます。テーマごとに担当者に発表してもらい、毎回、皆で議論しながら生活者力を身につけていきます。2年次後半でもあり、特に、自らの報告スタイルに少しでも自信がもてるようなプレゼンテーションを期待しています。  
 これとは別に、地域創生実習Iを受講する皆さんの活動についても、継続してこの基礎演習Dで報告してもらい皆で議論していきます。  
 なお、3年次以降の地域創生演習に備え、「卒業論文」や「卒業実践報告」に向けたテーマ決めについても取り組みます。

**教科書 /Textbooks**  
 最初の講義で説明します。補足資料は適宜配布します。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 はじめに  
 2回～ 4回 「題材」の再設定と分担、【行動経済学】、【プロスペクト理論】 【実習報告】  
 5回～ 14回 発表とディスカッションその①～その⑩  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 受講生のより自主的な参加と、いっそう充実したゼミ運営を目指します。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生基礎演習D 【夜】

担当者名 片岡寛之/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この演習の基本的なテーマは、「色々なまちと比較してみる」「まちに対する理解を深める」ことです。様々なまちとの比較を通して自分のまちを客観視することを学び、まちに対する理解をさらに深めること、3年次以降、本格的に地域の調査を始める上で必要となる基本的な事項について学ぶことが、この演習の目的です。

## 教科書 /Textbooks

使用しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する、もしくは資料を配付します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【目標の共有】
- 2～4回 実習に関する報告【振り返り】
- 5～6回 グループディスカッション【職業】
- 7～12回 調査結果の報告【データ収集】【分析】
- 13～14回 実習に関する報告【振り返り】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。また、上記テーマに関連して、正規の授業時間外(土曜日や日曜日を含む)にフィールドワークなどの調査活動を実施することがあります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習D 【夜】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

引き続き地域創生基礎演習Cでやってきたことを踏まえ、問題意識の裾野を広げることを目的とする。とくに受講生自身が課題を設定し、資料を集め、調べたことを報告するというスタイルを重視する。また適宜、地域創生実習Iの振り返りを行う場合もある。

## 教科書 /Textbooks

適宜紹介する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 インTRODクシヨN(講師の自己紹介、受講生の自己紹介、グループ分けetc.)
- 2回~14回 受講生自身の課題設定にもとづいた報告と議論
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度...50% 積極的な演習への参加...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講生自身で、資料を用意し、プレゼンテーションを行ってもらおう。1年次に引き続き、受講生の参加が重要である。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生基礎演習D 【夜】

担当者名 廣川祐司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
この演習は、「地域創生基礎演習C」において各自の設定した課題やテーマに対し、より深めて学習することを目的とする。受講生が設定した課題に対し、その克服方法を模索する際、最も有用な分析手法（経済学・社会学・法学・政治学・倫理学・民俗学等）は何かを発見し、資料を集め自主的に学習できるようになることを目指す。これは地域創成学群が非常に学際的な分野であるために必要な作業である。

**教科書 /Textbooks**  
受講生の設定する課題を鑑み、適宜紹介する。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
受講生の設定する課題を鑑み、適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
第1回：授業内容についての紹介（イントロダクション）  
第2回～第14回：各自の設定したテーマに基づいた報告と議論  
第15回：まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業への貢献度（積極的発言・報告準備の丹念さ）：50%  
演習中に取り組む課題の達成度：50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
問題意識を持って演習に参加することが必要となる。環境問題など現代社会が抱える様々な問題に対して情報収集を積極的に行ってほしい。

**履修上の注意 /Remarks**  
原則として「地域創生基礎演習C」を受講していることを前提に授業をすすめる。  
(地域創生基礎演習Dのみを受講したい者は事前に相談にすること。)

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**  
各自設定したテーマについて、文献研究だけでなく、実際にまちや地域社会に出ていき知識や情報を収集することが望ましい。

**キーワード /Keywords**



# 相談援助演習 1 【夜】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 2年  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉士に求められる相談援助に係る知識と技術について、実践的に習得することをねらいとする。また、専門的援助技術として概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養う。  
 授業の特徴としては、①具体的な事例を体系的にとりあげること（社会的排除、虐待、家庭内暴力、低所得者、ホームレスなど）②個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行うことを挙げることができる。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しない

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介する

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション；授業の進め方の説明、注意点、面接練習のためのグループ分け
  - 第2回 ソーシャルワーカーとは専門職か？
  - 第3回 価値観について知る
  - 第4回 人間の平等と尊厳、個性の尊重
  - 第5回 自己実現と社会正義
  - 第6回 受容・利益の優先・自己決定
  - 第7回 プライバシーと秘密保持
  - 第8回 組織への倫理責任
  - 第9回 地域社会への倫理責任
  - 第10回 倫理的ディレンマ
  - 第11回 「インテーク その1」－出会いの場面
  - 第12回 「インテーク その1」－語らいの場面（共感）
  - 第13回 「インテーク その1」－語らいの場面（核心）
  - 第14回 「インテーク その2」－出会いと語らい
  - 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業態度 ... 50% 受講状況 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 毎回、面接練習をするため、必ず自分の担当日までに、面接場面を録画しておく

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助演習 1 【夜】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉士に求められる相談援助に係る知識と技術について、実践的に習得することがねらいです。また、専門的援助技術として 概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養います。  
 授業の特徴として、①具体的な事例を体系的にとりあげること（社会的排除、虐待、家庭内暴力、低所得者、ホームレスなど）②個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行うことが、挙げられます。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜紹介します。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション；授業の進め方の説明、注意点、面接練習のためのグループ分け
  - 2回 ソーシャルワーカーとは専門職か？
  - 3回 価値観について知る
  - 4回 人間の平等と尊厳、個性の尊重
  - 5回 自己実現と社会正義
  - 6回 受容・利益の優先・自己決定
  - 7回 プライバシーと秘密保持
  - 8回 組織への倫理責任
  - 9回 地域社会への倫理責任
  - 10回 倫理的ディレンマ
  - 11回 「インテーク その1」－出会いの場面
  - 12回 「インテーク その1」－語らいの場面（共感）
  - 13回 「インテーク その1」－語らいの場面（核心）
  - 14回 「インテーク その2」－出会いと語らい
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 毎回、面接練習をします。必ず自分の担当日までに、面接場면을録画しておいてください。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助演習 2 【夜】

担当者名 石塚優/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 相談援助演習 1 引き続き、2 では社会福祉士に求められる相談援助に係る知識と技術について、実践的に習得することをねらいとする。また、専門的援助技術として 概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養う。個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行う。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しない

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介する

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第 1 回 オリエンテーション；授業の進め方の説明、注意点、面接練習のためのグループ分け
  - 第 2 回 「クライアント理解（アセスメント）」その 1
  - 第 3 回 「クライアント理解（アセスメント）」その 2 医学モデルとストレングス視点
  - 第 4 回 「クライアント理解（アセスメント）」その 3 エコロジカル視点
  - 第 5 回 「プランニング」その 1 プランの作成
  - 第 6 回 「プランニング」その 2 プランのねらいと効果予測の明確化
  - 第 7 回 「インターベンション（介入）」その 1 クライアントへの働きかけ
  - 第 8 回 「インターベンション（介入）」その 2 クライアントの環境への働きかけ
  - 第 9 回 「インターベンション（介入）」SSTを学ぶ
  - 第 10 回 「モニタリング」その 1
  - 第 11 回 「モニタリング」その 2
  - 第 12 回 「効果測定」その 1
  - 第 13 回 「効果測定」その 2
  - 第 14 回 支援の終結
  - 第 15 回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 授業態度 ... 50% 受講状況 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 毎回の面接練習に備えて、必ず自分の担当日までに、面接場面を録画しておく

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助演習 2 【夜】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

相談援助演習 1 に引き続き、社会福祉士に求められる相談援助に係る知識と技術について、実践的に習得することがねらいです。また、専門的援助技術として概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養います。個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行います。また、ゼミ合宿を通して、特定課題についての理解を深めます。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション；授業の進め方の説明、注意点、面接練習のためのグループ分け
- 2回 「クライアント理解（アセスメント）」その1（アウトリーチを含む）
- 3回 「クライアント理解（アセスメント）」その2 医学モデルとストレングス視点
- 4回 「クライアント理解（アセスメント）」その3 エコロジカル視点
- 5回 「プランニング」その1 プランの作成（チームアプローチ、社会資源の活用）
- 6回 「プランニング」その2 プランのねらいと効果予測の明確化
- 7回 「インターベンション（介入）」その1 クライアントへの働きかけ（ネットワーキング）
- 8回 「インターベンション（介入）」その2 クライアントの環境への働きかけ
- 9回 「インターベンション（介入）」SSTを学ぶ
- 10回 「モニタリング」その1
- 11回 「モニタリング」その2
- 12回 「効果測定」その1
- 13回 「効果測定」その2
- 14回 支援の終結
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回、面接練習をします。必ず自分の担当日までに、面接場面を録画しておいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 相談援助演習 3 【夜】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 相談援助演習3は、社会福祉士に求められる相談援助に係る知識と技術について、実践的に習得することをねらいとしている。また、専門的援助技術として、概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養う。個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行い、グループワークとコミュニティワークを中心に学習する。

**教科書 /Textbooks**  
 特になし。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 その都度紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 第1回 オリエンテーション：授業の進め方、留意点、面接練習のためのグループ分け
- 第2回 グループワーク①準備期
- 第3回 グループワーク②開始期
- 第4回 グループワーク③作業期
- 第5回 グループワーク④終結期
- 第6回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション①地域の問題に気づく
- 第7回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション②地域調査・分析①
- 第8回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション③地域調査・分析②
- 第9回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション④地域福祉の計画と実施
- 第10回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション⑤ネットワーキング
- 第11回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション⑥社会資源の調整と開発
- 第12回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション⑦活動の評価
- 第13回 実践事例検討①
- 第14回 実践事例検討②
- 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 50%  
 演習への参加度 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 毎回の面接練習の準備として、自分の担当日までに面接場面を録画し授業の際に持参すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助演習 3 【夜】

担当者名 /Instructor 深谷裕/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉士に求められる相談援助に係る知識と技術について、実践的に習得することがねらいです。また、専門的援助技術として概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養います。個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行います。とくにグループワークとコミュニティ・ワークについて中心に学びます。なお、ゼミ合宿を通して、特定課題についての理解を深めます。

**教科書 /Textbooks**  
 とくに指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜紹介します。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 オリエンテーション；授業の進め方の説明、注意点、面接練習のためのグループ分け
  - 2回 グループワーク① - 準備期
  - 3回 グループワーク② - 開始期
  - 4回 グループワーク③ - 作業期
  - 5回 グループワーク④ - 終結期
  - 6回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション（地域の問題に気づく）
  - 7回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション（地域調査・分析①）
  - 8回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション（地域調査・分析②）
  - 9回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション（地域福祉の計画と実施）
  - 10回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション（ネットワーキング）
  - 11回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション（社会資源の調整と開発）
  - 12回 コミュニティワーク&ソーシャルアクション（活動の評価）
  - 13回 実践事例検討①
  - 14回 実践事例検討②
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 毎回、面接練習をします。必ず自分の担当日までに、面接場面を録画し授業の際に持参してください。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助演習 4 【夜】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 相談援助演習 4 では、実習中の個別的体験を一般化することにより、相談援助に係る実践的な知識と技術として習得することをねらいとする。また、専門的援助技術として概念化し体系立ることができる能力を養う。個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行う。

**教科書 /Textbooks**  
 特になし。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 その都度紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 第 1 回 オリエンテーション：授業の進め方の説明、留意点、面接練習のためのグループ分け  
 第 2 ～ 14 回 実践事例（検討と一般化）  
 第 15 回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 50%  
 演習への参加度 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 毎回行う面接練習の準備として、自分の担当日までに面接場면을録画し、授業の際に持参する。実習中にかかわった事例や取り組みについての報告に備えて、担当日までにまとめる（プライバシーに十分な配慮をすること）。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助演習 4 【夜】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

実習中の個別的な体験を一般化し、相談援助に係る実践的な知識と技術として習得することがねらいです。また、専門的援助技術として概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養います。個別指導並びにグループワークを通して、実技指導（ロールプレイング等）を行います。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション；授業の進め方の説明、注意点、面接練習のためのグループ分け
- 2～14回 実践事例
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回、面接練習をします。必ず自分の担当日までに面接場面を録画し授業の際に持参してください。また、実習中に自分がかかわった事例や取り組みについて報告をしてもらいますので、プライバシーに十分配慮しながら、担当日までにまとめて来て下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 相談援助演習 5 【夜】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉関連テーマについて個別的に深めるとともに学びを共有し、相談援助に係る実践的な知識や技術として理解を深めることがねらいです。また、専門的援助技術として概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を養います。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 オリエンテーション：授業の進め方の説明、注意点  
 2 - 14回 課題発表（高齢者、児童、障害児者、ホームレス、社会的排除、コミュニティワーク、貧困、施設福祉、少年非行など）  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度・・・ 50%  
 積極的な演習への参加・・・ 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 発表担当者は、レジュメを作成すること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 相談援助実習指導 1 【夜】

担当者名 坂本毅啓/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期(ペア) 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

社会福祉士国家試験受験資格取得のための教育カリキュラムによって、内容が構成される科目である。したがって、以下の3点をねらいとする。  
 ①相談援助実習の意義について理解する。  
 ②相談援助実習に係る個別指導並びに集団指導を通して、相談援助に係る知識と技術について具体的かつ実際に理解し実践的な技術等を体得する。  
 ③社会福祉士として求められる資質、技能、倫理、自己に求められる課題把握等、総合的に対応できる能力を習得する。

## 教科書 /Textbooks

社団法人日本社会福祉士養成校協会：監修、白澤政和・米本秀仁：編集『社会福祉士 相談援助実習』中央法規出版。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に随時紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1.相談援助実習の意義
- 2.相談援助実習先の理解① 【相談援助実習が可能な機関施設の紹介・説明】
- 3.相談援助実習先の理解② 【高齢者保健福祉分野①】
- 4.相談援助実習先の理解③ 【高齢者保健福祉分野②】
- 5.相談援助実習先の理解④ 【障害福祉分野】
- 6.相談援助実習先の理解⑤ 【福祉事務所・社会福祉協議会等】
- 7.相談援助実習先の理解⑥ 【独立型社会福祉士事務所・医療機関】
- 8.相談援助実習先の決定① 【希望聴取と実習配属】
- 9.相談援助実習先の決定② 【希望聴取と実習配属】
- 10.相談援助実習先の決定③ 【希望聴取と実習配属】
- 11.相談援助実習先の決定④ 【契約書・個人調書(履歴書)等書類の作成】
- 12.相談援助実習先の理解⑦ 【配属先実習分野・機関施設の利用者理解】
- 13.相談援助実習先の理解⑧ 【配属先の根拠・関連法令、運営・経営に関する理解】
- 14.相談援助実習先の理解⑨ 【配属先実習機関施設のある地域に関する理解】
- 15.相談援助実習先の理解⑩ 【配属先実習分野・機関施設の業務理解】
- 16.相談援助実習に向けて 【実習に向けての不安・課題についての話し合い、自己学習計画】
- 17.相談援助実習先の理解⑪ 【配属先実習分野・機関施設の相談援助業務理解①】
- 18.相談援助実習先の理解⑫ 【配属先実習分野・機関施設の相談援助業務理解②】
- 19.相談援助実習先の理解⑬ 【配属先実習分野・機関施設の相談援助業務理解③】
- 20.実習計画の作成① 【実習目標・達成課題・実習計画の作成】
- 21.実習計画の作成② 【実習目標・達成課題・実習計画の作成】
- 22.実習計画の作成③ 【実習目標・達成課題・実習計画の作成】
- 23.実習先事前訪問① 【事前訪問の目的、方法、内容等についての説明】
- 24.実習先事前訪問② 【事前訪問の内容確認】
- 25.実習記録ノートの理解① 【ノートの意義、書き方、取り扱い等に関する説明】
- 26.実習記録ノートの理解② 【ノートの書き方演習】
- 27.巡回指導の理解 【巡回指導の目的と内容・担当教員面接】
- 28.倫理・守秘義務等の理解 【倫理綱領・義務規定・個人情報保護法】
- 29.相談援助実習に向けて最終確認 【事故/緊急時対応など】
- 30.実習知識・能力評価 【学習した内容に関する評価】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の課題(50%) + 期末レポート(50%) = 100%  
 なお、なお、本科目は「相談援助実習」及び「相談援助実習指導2」との連携科目であり、いずれかのみでの単位認定は行わない。そのため、本科目の評価が合格点に達していても、連携科目のいずれかが1つでも不合格となると、連動して3つの科目を全て不合格点として扱う。また、その逆もあり得る。詳細については講義時に説明する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

# 相談援助実習指導 1 【夜】

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

社会福祉士国家試験受験資格取得のための重要な科目です。あらかじめ、「現代社会と福祉」、「相談援助の基盤と専門職」については必ず履修済みであること。それ以外にも、希望する実習分野に関する科目（高齢者保健福祉分野であれば「高齢者に対する支援と介護保険制度」）を履修しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

本科目は社会福祉士国家試験受験資格取得のための科目である。したがって、次の2点を履修する前提条件とする。

- ①社会福祉士国家試験受験資格を取得する意志があること。
- ②同年度に「相談援助実習」及び「相談援助実習指導2」を履修登録すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

現場実習に向けた準備科目です。実習で困らないように、しっかりとサポートしていきます。一緒にがんばって行きましょう。

## キーワード /Keywords

社会福祉士、相談援助

# 相談援助実習指導 2 【夜】

担当者名 坂本毅啓/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 1単位 学期 2学期 授業形態 実習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

社会福祉士国家試験受験資格取得のための教育カリキュラムによって、内容が構成される科目である。したがって、以下の2点をねらいとする。  
 ①社会福祉士として求められる資質、技能、倫理、自己に求められる課題把握等、総合的に対応できる能力を習得する。  
 ②具体的な体験や援助活動を、専門的援助技術として概念化し理論化し体系立てていくことができる能力を涵養する。

## 教科書 /Textbooks

社団法人日本社会福祉士養成校協会：監修、白澤政和・米本秀仁：編集『社会福祉士 相談援助実習』中央法規出版。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に随時紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1.相談援助実習を終えて
- 2.相談援助実習の振り返り① 【グループワーク、個別面談】
- 3.相談援助実習の振り返り② 【 " " 】
- 4.相談援助実習の振り返り③ 【 " " 】
- 5.相談援助実習の振り返り④ 【 " " 】
- 6.相談援助実習の振り返り⑤ 【 " " 】
- 7.相談援助実習の振り返り⑥ 【実習報告会に向けての準備、実習総括レポートの作成】
- 8.相談援助実習の振り返り⑦ 【 " " 】
- 9.相談援助実習の振り返り⑧ 【 " " 】
- 10.相談援助実習の振り返り⑨ 【 " " 】
- 11.相談援助実習の振り返り⑩ 【 " " 】
- 12.相談援助実習の振り返り⑪ 【 " " 】
- 13.相談援助実習の振り返り⑫ 【 " " 】
- 14.相談援助実習の振り返り⑬ 【 " " 】
- 15.実習報告会の開催 【実習報告、全体総括】

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中の課題 ( 50% ) + 期末レポート ( 50% ) = 100%  
 なお、なお、本科目は「相談援助実習」及び「相談援助実習指導 1」との連携科目であり、いずれかのみでの単位認定は行わない。そのため、本科目の評価が合格点に達していても、連携科目のいずれか1つでも不合格となると、連動して3つの科目を全て不合格点として扱う。また、その逆もあり得る。詳細については講義時に説明する。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

社会福祉士国家試験受験資格取得のための重要な科目です。あらかじめ、「現代社会と福祉」、「相談援助の基盤と専門職」については必ず履修済みであること。それ以外にも、希望する実習分野に関する科目 (例えば高齢者保健福祉分野を希望する場合であれば「高齢者に対する支援と介護保険制度」) を履修しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

本科目は社会福祉士国家試験受験資格取得のための科目である。したがって、次の2点を履修する前提条件とする。  
 ①社会福祉士国家試験受験資格を取得する意志があること。  
 ②同年度に「相談援助実習」及び「相談援助実習指導 1」を履修登録すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

現場実習を終えて、学んだことをふりかえる仕上げの科目です。実習で学んだことを磨き、自分の宝物にしてください。一緒にがんばって行きましょう。

## キーワード /Keywords

社会福祉士、相談援助

# 地域創生演習 A 【夜】

担当者名 中島俊介/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

これまで地域福祉のコースでは、地域における様々な問題に対して関心を払い、個人がより健康で幸福に生きていけるような「福祉の価値」の実現に貢献できる人材の養成を目指してきた。地域創生演習 A においては、このための実践的理論をさらに補強、会得することをねらいとする。具体的には「共同体」（アドラー心理学）という心理学的概念について学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

「アドラー心理学トークンセミナー 第二部 共同体」野田俊作著，アニマ21

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション(分担当決めetc.)
- 2回 ウォーミングアップ(自己課題の開示。メンバーそれぞれの関心事を知る。)
- 3回 共同体について(学ぶ意義の理解と共有。)
- 4回 担当箇所発表と討議①(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 5回 担当箇所発表と討議②(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 6回 担当箇所発表と討議③(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 7回 担当箇所発表と討議④(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 8回 担当箇所発表と討議⑤(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 9回 担当箇所発表と討議⑥(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 10回 担当箇所発表と討議⑦(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 11回 担当箇所発表と討議⑧(自分の担当箇所を発表する。議論する)
- 12回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
- 13回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
- 14回 演習 B に向けての議論と展望を得る
- 15回 まとめ

上記に示すように担当箇所発表と討議が重要である。テキストだけにとどまらず、関連した文献や自己の体験を踏まえて議論に参加してもらいたい。広くそして興味のあるところは深く掘り下げて自己の学び方の基礎を構築してもらいたいと思う。

3年次以降に地域創生実習IIを履修予定の学生には、上記テーマとは別に、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)に実習に取り組んでもらいます。また、正規の授業時間外に卒業研究を目指しての個別の学習テーマが与えられることがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加(指導的実習への取り組みを含む) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

自分の担当箇所の発表内容は配布資料として作成して事前に担当教師まで提出のこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

# 地域創生演習 A 【夜】

キーワード /Keywords

# 地域創生演習 A 【夜】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

これまでの基礎演習の成果をふまえ、各自が、より実践的・具体的な研究テーマを設定する。資料収集、ヒアリング、実験など可能なアプローチを皆で議論しながら展開する。4年次の卒論等に向けた中間報告の前期と位置づける。

## 教科書 /Textbooks

最初の演習で紹介する。補足資料は適宜配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回 スケジュール発表  
2回～14回 「題材」の設定と分担発表 【行動経済学】 【まちづくり実践】 【地域調査】  
15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

担当発表の準備とは別に、自ら設定した研究テーマの取り組みのため、「まちづくり調査」をしてもらうことがあります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習 A 【夜】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 3年  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この演習の基本的なテーマは、「地域の特色や課題を整理してみる」「様々な要素間の因果関係について考える」ことです。4年次の卒業論文もしくは卒業実践報告に向けた第一歩として、様々な統計データを収集したり、フィールドワークによる調査結果をまとめたりするなど、地域について様々な側面からアプローチして、地域の課題や特色について、各自が主体的に考えることがこの演習の目的です。

## 教科書 /Textbooks

使用しません。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する、もしくは資料を配付します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション【目標の共有】
- 2回 テーマの設定【問題意識の明確化】
- 3～4回 実習活動に関する報告【振り返り】
- 5～8回 各自が設定したテーマに関する報告1【調査分析】【発表】
- 9回 特別講師【ディスカッション】
- 10～14回 各自が設定したテーマに関する報告2【調査分析】【発表】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

2年次までの演習や実習の内容を振り返った上で、4年次の卒業論文もしくは卒業実践報告において、どんなことをテーマとして取り組んでいきたいか、各自が事前にしっかりと考えておいて下さい。(その内容について、第2回のテーマ設定で発表してもらいます。)  
 正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。また、上記テーマに関連して、正規の授業時間外(土曜日や日曜日を含む)にフィールドワークなどの調査活動を実施することがあります。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 地域創生演習 A 【夜】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
2年次の地域創生基礎演習C・Dでやってきたことを踏まえ、さらに問題意識の定着を図ることを目的とする。受講生自身が課題を設定し、資料を集め、調べたことを報告するというスタイルを重視する。課題についての調査プランの作成をめざす。

**教科書 /Textbooks**  
適宜紹介する。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
1回 イントロダクション  
2回～14回 受講生自身の課題設定にもとづいた報告と議論  
15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
受講生自身で、資料を用意し、プレゼンテーションを行ってもらう。2年次に引き続き、受講生の参加が重要である。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習 A 【夜】

担当者名 廣川祐司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
この演習は、資源・環境問題の解決策として法社会的アプローチの方法や思考を身につけることを目的とする。自然環境が豊富な地域や、快適な生活環境が開発業者等によって破壊されようとしている場合、良好な自然環境や快適な生活環境を守るための方法（紛争解決法）として、法社会学は非常に有効である。受講者が法社会学の基礎知識を習得することを目指す。

**教科書 /Textbooks**  
中尾英俊（2009）『入会権-その本質と現代的課題』勁草書房

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
必要に応じて適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
第1回：授業内容についての紹介（イントロダクション）  
第2回～第5回：テキストの輪読（入会権とは何か）  
第6回～第10回：テキストの輪読（入会権で環境を守るとはどのようなことか？）  
第11回～第14回：テキストの輪読（実際に入会権で環境を守った事例の検証）  
第15回：まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業への貢献度（積極的発言・報告準備の丹念さ）：50%  
最終レポート：50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
テキストの学習だけでなく、授業中に紹介した図書を積極的に読み、レジュメや報告資料に活かすことが望まれる。

**履修上の注意 /Remarks**  
年度末にレポートを課す。なお、授業時間外で実地調査等を行う場合がある。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**  
各自設定したテーマについて、文献研究だけでなく、実際にまちや地域社会に出ていき知識や情報を収集することが望ましい。

**キーワード /Keywords**  
入会権、入会林野、民法、自然資源、生存権、生活様式の変化

# 地域創生演習B 【夜】

担当者名 中島俊介/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

心理・メンタルヘルスに関する理論の一つをより深めて学ぶ。地域において個人がより健康で幸福に生きていけるような「福祉の価値」の実現に貢献するには自分ももとより他者を支援して地域のメンタルをより健康にする方法と内容について学ばねばならない。地域創生演習Bにおいては、このための実践的理論の一つを会得することをねらいとする。具体的には森田療法をより深く学ぶ。

## 教科書 /Textbooks

「神経質の本態と療法」森田正馬著 白揚社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション(分担決めetc.)
- 2回 ウォーミングアップ(メンタル面での自己課題の開示。メンバーそれぞれの課題を知る。)
- 3回 森田療法について(学ぶ意義の理解と共有。)
- 4回 担当個所発表と討議①(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 5回 担当個所発表と討議②(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 6回 担当個所発表と討議③(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 7回 担当個所発表と討議④(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 8回 担当個所発表と討議⑤(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 9回 担当個所発表と討議⑥(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 10回 担当個所発表と討議⑦(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 11回 担当個所発表と討議⑧(自分の担当個所を発表する。議論する)
- 12回 「生活の発見会」(森田理論の自助学習グループ)の方を招いて議論する。
- 13回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
- 14回 演習Bに向けての議論と展望を得る
- 15回 まとめ

上記に示すように担当個所発表と討議が重要である。テキストだけにとどまらず、関連した文献や自己の体験を踏まえて議論に参加してもらいたい。広くそして興味のあるところはさらに深く掘り下げてもらいたいと思う。

3年次以降に地域創生実習IIを履修予定の学生には、上記テーマとは別に、正規の授業時間外(土曜日や日曜日、夏期や冬期の休暇期間を含む)に実習に取り組んでもらいます。また、正規の授業時間外に卒業研究を目指しての個別の学習テーマが与えられることがあります。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加(実習への取り組みを含む) ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業前の予習を行うこと。必ず当日の予定学習箇所は一読して自分の疑問点や課題を把握しておくこと。

## 地域創生演習B 【夜】

履修上の注意 /Remarks

担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

キーワード /Keywords

# 地域創生演習B 【夜】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 地域創生演習Aの進捗をふまえ、引き続き、受講生の決めた主体的なテーマに関し、その研究結果を皆で議論する。4年次の卒論等へ受けたより具体的な成果をあげることを目指す。

**教科書 /Textbooks**  
 適宜紹介する

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜紹介し、補足資料も配布する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

1回	創生演習Aの振り返り
2回～14回	「題材」の設定と分担発表 【行動経済学】 【まちづくり調査】
15回	まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**

演習中に取り組む課題の達成度	...	50%
積極的な演習への参加	...	50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 受講生のより自主的・積極的な運営を期待します。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習B 【夜】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 この演習の基本的なテーマは、「地域の特色や課題を整理してみる」「様々な要素間の因果関係について考える」ことです。4年次の卒業論文もしくは卒業実践報告に向けて、自分なりの地域に対する問題意識をもとに、関連する様々な要素について調べることでその要因を探るとともに、その解決方法について各自が考えることがこの演習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜指示する、もしくは資料を配付します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 オリエンテーション【目標の共有】
- 2～4回 実習活動に関する報告【振り返り】
- 5～8回 各自が設定したテーマに関する報告1【調査分析】【発表】
- 9回 特別講師【ディスカッション】
- 10～14回 各自が設定したテーマに関する報告2【調査分析】【発表】
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。また、上記テーマに関連して、正規の授業時間外(土曜日や日曜日を含む)にフィールドワークなどの調査活動を実施することがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習B 【夜】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
引き続き地域創生演習Aでやってきたことを踏まえ、問題意識の定着を図ることを目的とする。とくに受講生自身が課題を設定し、資料を集め、調べたことを報告するというスタイルを重視する。1学期に作成した調査プランの実施を試みる。

**教科書 /Textbooks**  
適宜紹介する。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
1回 イントロダクション  
2回～14回 受講生自身の課題設定にもとづいた報告と議論  
15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
受講生自身で、資料を用意し、プレゼンテーションを行ってもらう。1学期に引き続き、受講生の参加が重要である。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習B 【夜】

担当者名 廣川祐司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
この演習では、「地域創生演習A」と同様に法社会的アプローチの方法や思考を身につけることを目的とする。ただし、演習Aでは自然環境への言及が多いが、この演習では演習Aによって得た知見を都市環境にまで応用しようと試みる。地域社会で伝統的に培われた入会権の原理を都市の生活環境においていかに応用するのかを問う。

**教科書 /Textbooks**  
鈴木龍也・富野暉一郎編(2006)『コモンズ論再考』晃洋書房

**参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )**  
鳥越皓之(1997)『環境社会学の理論と実践-生活環境主義の立場から』有斐閣  
その他、必要に応じて適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
第1回：授業内容についての紹介(イントロダクション)  
第2回～第5回：テキストの輪読(コモンズ論とは何なのか?)  
第6回～第10回：テキストの輪読(都市環境の共同管理を考える)  
第11回～第14回：テキストの輪読(地域環境を地域コミュニティで共同管理していくための法的根拠とは?)  
第15回：まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業への貢献度(積極的発言・報告準備の丹念さ)：50%  
最終レポート：50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**  
[Blank]

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
テキストの学習だけでなく、授業中に紹介した図書を積極的に読み、レジュメや報告資料に活かすことが望まれる。

**履修上の注意 /Remarks**  
年度末にレポートを課す。なお、授業時間外で実地調査等を行う場合がある。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**  
各自設定したテーマについて、文献研究だけでなく、実際にまちや地域社会に出ていき知識や情報を収集することが望ましい。

**キーワード /Keywords**  
コモンズ研究の歴史、高層マンション建築問題、共同マネジメントシステム、都市環境



# 地域創生演習C【夜】

担当者名 /Instructor 中島俊介/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

4年次においては、卒業研究論文及び実践報告書の作成を視野に入れた学習が期待される。これまで心理・メンタルヘルスに関する理論の一つである「森田理論」を基礎から応用までを学んできたが、これが実践できる、あるいは人に説明、講義できる段階までには当然至っていない。演習Cにおいては、これらの力を学ぶために努力したい。

## 教科書 /Textbooks

「森田療法のすべてがわかる本」北西憲二監修，講談社

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「森田療法入門」田代信維，創元社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション(分担当めetc.)
  - 2回 ウォーミングアップ(メンタル面での自己課題の開示。メンバーそれぞれの課題を知る。)
  - 3回 メンタル講師としての自覚と役割について(学ぶ意義の理解と共有。)
  - 4回 担当個所発表と討議①(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 5回 担当個所発表と討議②(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 6回 担当個所発表と討議③(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 7回 担当個所発表と討議④(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 8回 担当個所発表と討議⑤(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 9回 担当個所発表と討議⑥(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 10回 担当個所発表と討議⑦(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 11回 担当個所発表と討議⑧(自分の担当個所を発表する。議論する)
  - 12回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
  - 13回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
  - 14回 演習Dに向けての議論と展望を得る
  - 15回 まとめ
- 上記に示すように担当個所をみんなの前で講義する力をつけることが求められる。テキストだけにとどまらず、関連した文献や自己の体験を踏まえてプレゼン・講義を進めてもらいたい。将来、自分が講師をする際の模擬講義のつもりで行ってもらいたい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

学習箇所を自分で講義できるように、板書計画(パワーポイントに頼らずに板書の基礎から学ぶ)等を考えて授業に臨むこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習C 【夜】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域創生演習A・Bの進捗をふまえ、引き続き、受講生の決めた主体的なテーマに関し、その調査研究結果を皆で議論する。いよいよ最終年次となるため、卒論等へ受け、より具体的な成果をあげることを目指す。真摯な取り組みを期待する。

## 教科書 /Textbooks

適宜紹介する

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介し、補足資料も配布する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回 地域創生演習A・Bの振り返り  
2回～14回 論文等テーマの設定と分担発表 【行動経済学】 【まちづくり調査】  
15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講生のより自主的・積極的な運営を期待します。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習C 【夜】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 この演習の基本的なテーマは、「都市に関する様々な事象を観察し、そこから法則性を見いだす」ことです。卒業論文として、地域の課題解決に向けた仮説を立てた上で、どのようにして仮説を立証するかを検討し、そのために必要な情報を収集・整理・分析することがこの演習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜指示する、もしくは資料を配付します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 オリエンテーション【目標の共有】
- 2回 これまでの演習の振り返り【振り返り】
- 3～4回 取り組んだプロジェクトに関する報告【振り返り】
- 5～14回 各自が設定したテーマに関する報告1【調査分析】【発表】
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。また、上記テーマに関連して、正規の授業時間外(土曜日や日曜日を含む)にフィールドワークなどの調査活動を実施することがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習C【夜】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
各自の研究・実践テーマに従って、文献・資料購読、調査等を行い、議論を深めていく。

**教科書 /Textbooks**  
適宜指示する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
第1回：オリエンテーション  
第2回～14回：報告・ディスカッション  
第15回：総評

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
報告内容・議論への参加度100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
報告に際しては、事前学習を十分行ったうえでのぞむこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習C【夜】

担当者名 廣川祐司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
この演習では、卒業論文の執筆に向けて各自の問題関心・テーマに基づき高度な専門的知識を身につけることを目的とする。さらに、その専門的知識は単に知識として持つだけでなく、実際の（地域）社会において活用できる実用性を有していることが望ましい。したがって、調査と研究を同時進行的に行い、その進捗状況をこの演習で報告してもらう。

**教科書 /Textbooks**  
受講者の関心を鑑み、適宜紹介する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
受講者の関心を鑑み、適宜紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
第1回：授業内容についての紹介（イントロダクション）  
第2回～第14回：各自の設定したテーマに基づいた報告と議論  
第15回：まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業への貢献度（積極的発言・報告準備の丹念さ）：50%  
演習中に取り組む課題の達成度：50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
環境問題という具体的な課題に対して議論するが、法社会的な議論を行う性格上、概念的かつ抽象的な考察もあるため、多少授業前後の予習・復習が必要となる場合がある。

**履修上の注意 /Remarks**  
なお、授業時間外で実地調査等を行う場合がある。

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習D 【夜】

担当者名 中島俊介/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

4年次においては、卒業研究論文及び実践報告書の作成を視野に入れた学習が期待される。これまで心理・メンタルヘルスに関する理論あるいは、実習で得た体験、また社会人学生は、日々の社会体験の中での体験を新しい知識で統合して獲得した知恵、それらを互いに交換し深めるのが大事である。演習Dにおいては、これらの力を学ぶために努力したい。

## 教科書 /Textbooks

別に指定しない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

これまで演習で使用したテキスト類また紹介した図書を参考にする。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 オリエンテーション
- 2回 ウォーミングアップ(自己の卒業までの解決課題や抱える問題の開示。メンバーそれぞれの課題を知る。)
- 3回 討議して深める、互いに学ぶ意義の理解と共有。
- 4回 課題発表と討議①(自分の課題を発表する。議論する)
- 5回 課題発表と討議②(自分の課題を発表する。議論する)
- 6回 課題発表と討議③(自分の課題を発表する。議論する)
- 7回 課題発表と討議④(自分の課題を発表する。議論する)
- 8回 課題発表と討議⑤(自分の課題を発表する。議論する)
- 9回 課題発表と討議⑥(自分の課題を発表する。議論する)
- 10回 課題発表と討議⑦(自分の課題を発表する。議論する)
- 11回 課題発表と討議⑧(自分の課題を発表する。議論する)
- 12回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
- 13回 全体討議を通して考えたこと、気づいたことについて議論する。
- 14回 学習後に向けての議論と展望を得る
- 15回 まとめ

上記に示すように自己の課題をみんなの前で表現しそれを皆の力で解決に導く力をつけることが求められる。問題に関連した文献や自己の体験を踏まえ整理して授業に臨んでもらいたい。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

自分の課題をきちんと他人に説明するための資料収集や言葉の力を得る普段の努力が必要である。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習D 【夜】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

引き続き、受講生の決めた具体的なテーマに関し、その調査研究報告を皆で議論する。いよいよ最終年次となるため、卒論等へ受けより具体的な成果をあげることを目指す。真摯な取り組みを期待する。

## 教科書 /Textbooks

適宜紹介する

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

適宜紹介し、補足資料も配布する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1回 これまでの総括と振り返り  
2回～14回 各自の論文等の討論と作成指導 【行動経済学】 【まちづくり調査】  
15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
積極的な演習への参加 ... 50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

受講生のより自主的・積極的な運営を期待します。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習D 【夜】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 演習 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 この演習の基本的なテーマは、「都市に関する様々な事象を観察し、そこから法則性を見いだす」ことです。卒業論文として、地域の課題解決に向けた仮説を立てた上で、どのようにして仮説を立証するかを検討し、そのために必要な情報を収集・整理・分析することがこの演習の目的です。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜指示する、もしくは資料を配付します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 オリエンテーション【目標の共有】
- 2回 これまでの演習の振り返り【振り返り】
- 3～4回 取り組んだプロジェクトに関する報告【振り返り】
- 5～14回 各自が設定したテーマに関する報告2【調査分析】【発表】
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度 ... 50%  
 積極的な演習への参加 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 正規の授業時間外に個別の学習テーマが与えられることがあります。また、上記テーマに関連して、正規の授業時間外(土曜日や日曜日を含む)にフィールドワークなどの調査活動を実施することがあります。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# 地域創生演習D 【夜】

担当者名 /Instructor 西田心平/地域創生学群

履修年次 /Year 4年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 演習  
 クラス /Class 4年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 各自の研究・実践テーマに従って、文献・資料購読、調査等を行い、議論を深めていく。

**教科書 /Textbooks**  
 適宜指示する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 第1回：オリエンテーション  
 第2回～14回：報告・ディスカッション  
 第15回：総評

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 報告内容・議論への参加度100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 報告に際しては、事前準備を十分に行ったうえでのぞむこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域創生演習D 【夜】

担当者名 廣川祐司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

引き続き、この演習では「地域創生演習C」と同様に、卒業論文の執筆に向けて各自の問題関心・テーマに基づき高度な専門的知識を身につけることを目的とする。さらに、その専門的知識は単に知識として持つだけでなく、実際の(地域)社会において活用できる実用性を有していることが望ましい。したがって、調査と研究を同時進行的に行い、その進捗状況をこの演習で報告してもらう。

## 教科書 /Textbooks

受講者の関心を鑑み、適宜紹介する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

受講者の関心を鑑み、適宜紹介する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：授業内容についての紹介(イントロダクション)
- 第2回～第14回：各自の設定したテーマに基づいた報告と議論
- 第15回：まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- 授業への貢献度(積極的発言・報告準備の丹念さ)：50%
- 演習中に取り組む課題の達成度：50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

環境問題という具体的な課題に対して議論するが、法社会的な議論を行う性格上、概念的かつ抽象的な考察もあるため、多少授業前後の予習・復習が必要となる場合がある。

## 履修上の注意 /Remarks

授業時間外に実地調査等をする可能性もある。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域創生演習D 【夜】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉関連テーマについて個別的に深めた学びを、発表およびディスカッションを通して、卒業論文・卒業実践報告としてまとめていきます。社会福祉の専門性を深めるとともに、関連領域についての幅広い知識や技術を理解していくことがねらいです。

**教科書 /Textbooks**  
 特に指定しません。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 適宜紹介します。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
 1回 オリエンテーション：授業の進め方の説明、注意点  
 2 - 14回 卒業論文・卒業実践報告についての発表およびディスカッション  
 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 演習中に取り組む課題の達成度・・・50%  
 積極的な演習への参加・・・50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 発表担当者は必ずレジユメを作成してくること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 卒業論文・卒業実践報告【夜】

担当者名 中島俊介/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 卒業論文・卒業実践報告【夜】

担当者名 神山和久/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 卒業論文・卒業実践報告【夜】

担当者名 /Instructor 片岡寛之/地域創生学群

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

**教科書 /Textbooks**  
適宜指示する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
第1回：オリエンテーション  
第2・3回：論文・報告書の書き方指導  
第4～8回：研究途中経過報告 1回目  
第9～13回：研究途中経過報告 2回目  
第14回：中間報告会  
第15～19回：研究途中経過報告 3回目  
第20～24回：研究途中経過報告 4回目  
第25～28回：研究途中経過報告 5回目  
第29回：最終報告会  
第30回：総評

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
論文・実践報告書100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 卒業論文・卒業実践報告【夜】

担当者名 /Instructor 西田心平/地域創生学群

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 4回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 卒業論文・卒業実践報告【夜】

担当者名 廣川祐司/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

## 教科書 /Textbooks

適宜指示する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

適宜指示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：オリエンテーション
- 第2・3回：論文・報告書の書き方指導
- 第4～8回：研究途中経過報告 1回目
- 第9～13回：研究途中経過報告 2回目
- 第14回：中間報告会
- 第15～19回：研究途中経過報告 3回目
- 第20～24回：研究途中経過報告 4回目
- 第25～28回：研究途中経過報告 5回目
- 第29回：最終報告会
- 第30回：総評

## 成績評価の方法 /Assessment Method

論文・実践報告書100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 卒業論文・卒業実践報告【夜】

担当者名 深谷裕/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 4年次 単位 4単位 学期 1・2学期(バ 授業形態 演習 クラス 4年  
/Year /Credits /Semester ア) /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
各自のテーマに従い、卒業論文・卒業実践報告書を作成する。

**教科書 /Textbooks**  
適宜指示する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
適宜指示する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**  
第1回：オリエンテーション  
第2・3回：論文・報告書の書き方指導  
第4～8回：研究途中経過報告 1回目  
第9～13回：研究途中経過報告 2回目  
第14回：中間報告会  
第15～19回：研究途中経過報告 3回目  
第20～24回：研究途中経過報告 4回目  
第25～28回：研究途中経過報告 5回目  
第29回：最終報告会  
第30回：総評

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
論文・実践報告書100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
演習は、報告・議論の場であるので、事前準備を十分に行ってのぞむこと。  
随時、教員とコンタクトをとり、アドバイスを受けること。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 地域コーディネート論【夜】

担当者名 西田心平/地域創生学群  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

地域を舞台とした人と人との様々な関わり合いを、「コーディネート」という視点からとらえ直す。分かりやすい事例を1つ1つ授業の中で検討していきながら、「コーディネートする」とはどういうことが、みんなで考える。

## 教科書 /Textbooks

とくに使用しない。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

授業の中で適宜紹介していく。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 「コーディネート」という視座について
  - 2回 地域社会の変化について①
  - 3回 地域社会の変化について②
  - 4回 地域社会の変化について③
  - 5回 地域社会の変化について④
  - 6回 中間まとめと課題提起
  - 7回 課題の実施
  - 8回 地域再生とコーディネート
  - 9回 福祉とコーディネート
  - 10回 まちづくりとコーディネート
  - 11回 受講生からの提起①
  - 12回 受講生からの提起②
  - 13回 地域の「私」「公」「共」①
  - 14回 地域の「私」「公」「共」①
  - 15回 全体まとめ
- ※スケジュールの順序または内容には、若干の変動がありうる。

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題提出...30% 期末試験...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

講義では、テーマに即してレジюмеや資料を配布する。受講にあたっては、毎回出席することが前提である。レジюмеを読みながら、講師の話をしっかりメモすること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 地域調査論【夜】

担当者名 /Instructor 神山和久/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

この講義は、地域で起こる社会経済事象を対象として、地域の課題と解決のために実施されるさまざまな調査について、より実践的な知識を習得することがねらいです。地域をマネジメントするための素養習得の一面でもあります。講義では、まず、まちを知るため各種公的統計の見方・調べ方について解説します。次に世論調査の方法と実際について学習します。さらに、その調査結果がどのように活用されるのかについても具体的に解説します。主な内容は、「まちづくり」をメインテーマとし、継続的に実施される行政の世論調査や市民の意識と行動調査などを題材とします。地域の課題解決策をいかに調査に反映させればよいのでしょうか。結果から何がわかるのでしょうか。授業を通じてしっかり身につけましょう。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しません。授業の中で資料を配布する予定です。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて参考文献を紹介します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 はじめに -地域調査はなぜ必要か
- 2回 北九州市、その地域社会のプロフィール①
- 3回 北九州市、その地域社会のプロフィール②
- 4回 統計資料から読めること-データを見て考えよう【官庁統計】
- 5回 データ読み取りに際しての注意事項① 【基準値のあやまり】【小数の法則】
- 5回 データ読み取りに際しての注意事項② 【人間的なあやまり】【ヒューリスティクス】
- 6回 世論調査について① - 質問文作成の要領と注意点 【ステレオタイプ】
- 7回 世論調査について② - 質問文作成ルールの復習
- 8回 世論調査について③ - 質問文のあやまりと完全性の限界
- 9回 世論調査について④ - 調査実施手順 【RDD】
- 10回 地域調査事例とその読み方 ① 【まちづくり調査事例】
- 11回 地域調査事例とその読み方 ② 【分析の実際】
- 12回 地域調査事例とその読み方 ③
- 13回 地域調査事例とその読み方 ④ 【検定】【順位法】
- 14回 地域調査事例とその読み方 ⑤ 【多変量解析】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日常の授業への取り組み...30% 期末レポート(ミニレポート含む)...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業のなかで小テストを行います。また、実際にデータ分析(電卓使用)してもらうこともあります。

## 履修上の注意 /Remarks

本講義は地域マネジメントコースの学生は必修です。よく注意してください。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 公共政策論【夜】

担当者名 榎原 真二 / NARAHARA SHINJI / 政策科学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義の目的は、日常レベルから、公共政策について考え、分析、考察するための基礎的知識や方法論を提供することにある。そのために、本講義では、様々な事例を用い、また、時には本格的なケース・スタディを用いて議論を展開することにした。

本講義の担当教員は、公共政策を研究する目的は、第一に、よりよき未来社会の構築にあると考えている。つまり、公共政策研究の根本には、「問題解決」「問題解き」というものがあるのである。また第二に、個別の公共政策を研究することは、デモクラシーの発展にも寄与することになると考えている。今日、公共政策についての知識なくして、有効な政治参加などできないからである。受講者には、何が自分にとって問題であり、そのために自分はどのような研究をするのかということ意識して講義に参加すること、あるいは、この講義を通じてそうした問題意識をもつことを望む。

## 教科書 /Textbooks

テキストは用いない。毎回、プリント教材を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じてその都度指示する予定。とりあえず以下のものを挙げておく。

秋吉貴雄・伊藤修一郎・北山俊哉『公共政策学の基礎』(有斐閣、2010年)。

伊藤修一郎『政策リサーチ入門-仮説検証による問題解決の技法』(東京大学出版会、2011年)。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 問題提起・・・公共政策研究の目的および受講者へのアンケート
- 2回 公共政策とそのアクター・・・小倉昌男の福祉革命(社会起業家論)
- 3回 小倉昌男の問題提起と日本の障害者福祉政策
- 4回 子どもの貧困(1)・・・貧困とは何か、子どもの貧困とは何か
- 5回 子どもの貧困(2)・・・日本における子どもの貧困の現状を考える
- 6回 子どもの貧困(3)・・・子どもの貧困をどうするか、大学生の状況は?
- 7回 子どもの貧困(4)・・・比較の視座から考える子どもの貧困
- 8回 循環型社会(1)・・・導入、リサイクルは環境に優しいのか?
- 9回 循環型社会(2)・・・容器包装リサイクル法
- 10回 循環型社会(3)・・・家電リサイクル法
- 11回 介護保険(1)・・・導入
- 12回 介護保険(2)・・・現状分析
- 13回 介護保険(3)・・・問題点とその検討
- 14回 介護保険(4)・・・介護保険の改革
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 50%、授業貢献度など...50%。毎回講義の終了後、小用紙を配布し講義内容に対する質問・意見のある学生には、書いてもらい成績評価に加える。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回配付するレジュメ、参考資料、論文、新聞記事等をしっかり読んで、次の授業に参加すること。

## 履修上の注意 /Remarks

本年度は授業内容を変更する予定であるので、第一回目の講義には必ず参加すること。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業に出席しないと何も始まりません。担当者もそれなりの準備をして授業にのぞみますので必ず授業に出席するようにしてください。

## キーワード /Keywords

公共政策、社会起業家、子どもの貧困、循環型社会、介護保険

# 都市環境論【夜】

担当者名 /Instructor 三宅 博之 / HIROYUKI MIYAKE / 政策科学科

履修年次 /Year 2年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

回収された家庭からのゴミはどう処理されるのか？ また、街路樹の落ち葉の清掃、家庭からの排水の行方、水道水の水源など一般生活に必要な知識を私たちはもちえてません。本授業では、基礎的な都市の環境保全や環境教育を学びます。中でも九州の学生に知っておいてもらいたいのは、環境問題の原点とも言われる水俣病です。水俣病の問題がなぜいまだに解決を見ていないのか、歴史を紐解き、その中身をじっくり見る必要があります。また、ペットボトルに入ったミネラル・ウォーターが本当にうまいと感じるのか、感じるとすればなぜなのかなど実際に水を飲む「利き水大会」といった環境教育アクティビティを多用します。環境モデル都市北九州市に居住・通学する人間としての自覚を最終的には持つことができるようになってください。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しませんが、その都度資料を配布する予定です。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

- \* 日本環境学会編集委員会編『新・環境科学への扉』有斐閣コンパクト、2001年
- \* 栗原彬『証言 水俣病』岩波新書、2000年
- \* 北九州市環境局『北九州市の環境 平成20年度版』（北九州市役所HP掲載）
- \* 原田正純『水俣病講義』日本評論社、2004年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 「都市環境論」の授業内容とねらいの説明【環境意識】
- 第2回 環境目標の設定、環境教育とESD（持続可能な開発のための教育）  
：簡単な環境意識度チェック 【ESD】
- 第3回 三宅ゼミの水俣研修旅行の記録報告と水俣について 【環境学習旅行】
- 第4回 水俣病とは？ 水俣学とは？ 多角的検証 【水俣病】
- 第5回 日本の環境政策の歴史と課題 【環境政策】
- 第6回 北九州市の環境の現状 【北九州市】
- 第7回 廃棄物管理 その原理と現状～一般廃棄物、産業廃棄物、3R 【廃棄物管理】
- 第8回 食と農～健康の源＝自らの食を見直そう 【食農】
- 第9回 下水処理をめぐって～下水処理の原理 【水質汚濁】
- 第10回 下水処理をめぐって～途上国インドのし尿処理問題 【途上国のし尿問題】
- 第11回 上水道 ；：（アクティビティ＝きき水比べ） 【おいしい水】
- 第12回 大気汚染～汚染の原理と現状 【大気汚染】
- 第13回 大気汚染～身近な生活からの実験を通して 二酸化炭素吸収度の算定 【CO2計測】
- 第14回 環境保全・環境教育に取り組む人々＝エコツーリズムに関わろう！【エコツーリズム】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業に取り組む日常的な姿勢...20% 小課題の提出 ... 20% 期末試験 ... 60 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

時々の小課題の実施

## 履修上の注意 /Remarks

授業2回目に、エコライフ・チェックの調査結果に基づいて各自の環境目標を立ててもらうので、できるだけ2回目の授業の欠席は避けてください。また、北九州市の環境に興味のある受講生は、教養科目の北九州学（北九州市と環境）の同時受講も勧めておきます。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

環境保全は楽しむことの中で実践できればいいと考えています。そのような方法も学びますので、他の機会にでも実践してください。

## キーワード /Keywords

E S D、各自の環境目標、環境教育アクティビティ

# 福祉環境デザイン論 【夜】

担当者名 /Instructor 内田 晃 / AKIRA UCHIDA / 地域戦略研究所

履修年次 /Year 2年次 2年  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本講義では、成熟社会における今後のまちづくりのあり方を、広く福祉・環境の側面から捉え、公共空間、住宅、交通施設などを対象に、バリアフリーや環境に配慮したデザインの背景、意義及びその手法についての基礎的知識を学ぶことを目的とします。建築・土木の専門用語も多数出てきますが、国内外の事例を交えながら分かりやすく概説します。

**教科書 /Textbooks**  
 なし（適宜、レジュメや参考資料を配付）

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 ○田中直人編『福祉のまちづくりキーワード事典』学芸出版社  
 ○土木学会編『日本の交通バリアフリー理解から実践へ』学芸出版社

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 ガイダンス（福祉環境デザインとは）【バリアフリー】、【ユニバーサルデザイン】
  - 2回 人間の行動能力と空間【障がい者】、【高齢者】
  - 3回 公共空間のデザインI（道路、歩道等）【有効幅員】、【段差】、【勾配】
  - 4回 公共空間のデザインII（広場、公園、緑地等）【スロープ勾配】、【公開空地】
  - 5回 公共空間のデザインIII（公共施設、商業施設等）【ハートビル法】、【多機能トイレ】
  - 6回 北九州市におけるバリアフリーのまちづくり
  - 7回 居住空間のデザイン【ライフスタイル】、【バリアフリー住宅】
  - 8回 情報機能のデザイン【サイン】、【情報案内】、【色と光】
  - 9回 災害復興のまちづくり【東日本大震災】、【応急仮設住宅】、【復興まちづくり】
  - 10回 公共交通のデザインI（交通施設）【交通バリアフリー法】、【駅】
  - 11回 公共交通のデザインII（車両）【交通バリアフリー法】、【交通システム】、【LRT】
  - 12回 公共交通のデザインIII（交通とまちづくり）【タウンモビリティ】、【コンパクトシティ】
  - 13回 世界の交通まちづくり
  - 14回 住民参加によるまちづくりの合意形成手法【ワークショップ】、【市民参加】
  - 15回 地域運営手法による住民自らのまちづくり【まちづくり協議会】、【維持管理】

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 期末試験で評価します

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 授業への積極的参加を求めます

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 日本国憲法原論【夜】

担当者名 植木 淳 / 法律学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
我々の国家・社会の基本法である「憲法」の意義・概要について学ぶことによって、一人の人間として、あるいは主権者たる市民として、思索・行動する上での何らかのてがかりにさせていただきたい。講義全体のキーワードは【立憲主義】と【民主主義】である。

**教科書 /Textbooks**  
なし

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
○浦部法穂『憲法学教室(全訂第2版)』(日本評論社・2006年)  
○芦部信喜著、高橋和之補訂『憲法(第5版)』(岩波書店・2011年)  
○長谷部恭男『憲法(第5版)』(新世社・2011年)

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 第1回 憲法の意義
- 第2回 憲法の展開
- 第3回 人権総論① 【人権保障と人権制約】
- 第4回 人権総論② 【裁判所による権利保障】
- 第5回 統治機構総論①【国民主権】
- 第6回 統治機構総論②【権力分立】
- 第7回 統治機構総論③【日本の政治制度】
- 第8回 平和主義論① 【憲法9条の制定・意義】
- 第9回 平和主義論② 【平和主義の現実と未来】
- 第10回 平和主義論③ 【憲法9条と裁判所】
- 第11回 地方自治 【新しい地方自治の姿と課題】
- 第12回 象徴天皇制 【天皇制の継続と断絶】
- 第13回 憲法保障 【憲法保障・憲法改正・憲法変遷】
- 第14回 日本憲法史 【大日本帝国憲法の興亡】
- 第15回 総括

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
期末試験 100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
特に必要なし。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# 民法概論I【夜】

担当者名 /Instructor 平山 也寸志 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

- ・民法を授業の対象とする。生活において我々は、例えば、商品を買う、電車に乗る、家を借りるという場合、それぞれ、売買契約、運送契約、賃貸借契約という法律関係におかれる。民法はこのような我々の生活関係を広く規律する法である。民法典は110年以上の歴史がある法律であるが、総則・物権・債権・親族・相続の5編からなる。この授業では、そのうち、総則編と物権編を授業の対象とする。
- ・民法を理解することは、分量が多く、しかも、理論が緻密なので、難事であるが、基本的な制度について、具体例を挙げながら、解説することをこの授業の目的とする。
- ・主要項目としては、民法の沿革、権利の主体（権利能力、行為能力、制限行為能力（未成年、法定後見）、権利の客体（物）、法律行為、代理、無効と取消、時効、物権法定主義、物権変動と登記、所有権、制限物権、担保物権などである。
- ・この授業を受講することにより、民法が関係する社会現象に関心を持てるようになることを目標としたい。

## 教科書 /Textbooks

丸山英気 = 三好登『民法概説』（成文堂） 2800円

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

なし。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス 民法の沿革
- 2回 法源論
- 3回 権利能力
- 4回 行為能力（制限能力①未成年者）
- 5回 制限行為能力（法定後見）
- 6回 法律行為と意思表示①
- 7回 法律行為と意思表示②
- 8回 代理
- 9回 無効と取消
- 10回 時効
- 11回 物権法定主義
- 12回 物権変動と登記
- 13回 所有権
- 14回 制限物権
- 15回 担保物権

## 成績評価の方法 /Assessment Method

- ①定期テスト 90%
- ②小テスト等平常点 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

テキストをあらかじめ各回分は読んでくること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

権利の主体 意思表示 契約 所有権 登記



# 民法概論II【夜】

担当者名 /Instructor 矢澤 久純 / 法律学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

法学の中で、民法は最も基本的な科目です。「民法概論1」の後をうけて、この科目では、民法(財産法)の後半部分を中心に、民法の基本を理解することが目標です。  
受講生が極端に少ないことも予想されるので、ゼミ形式も考えている。

## 教科書 /Textbooks

未定。「民法概論1」と同じテキストを使用することも考えているが、受講生と相談の上で、決定したい。

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

必要があれば指示します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 民法とは、民法には何が書いてあるか
- 2回 【物権】と【債権】
- 3回 【債務不履行】その1
- 4回 債務不履行その2
- 5回 【債権者代位権】、【詐害行為取消権】
- 6回 債権の消滅
- 7回 【債権譲渡】その1
- 8回 債権譲渡その2
- 9回 【売買契約】
- 10回 【賃貸借契約】その1
- 11回 賃貸借契約その2
- 12回 その他の【有名契約】
- 13回 【事務管理】、【不当利得】、【転用物訴権】
- 14回 【不法行為】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

レポート ... 100 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

最新版の六法を必ず購入して下さい。とりあえず、有斐閣の『ポケット六法』がお勧め。  
民法概論1を受講済みの方が理解が深まると思います。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 現代日本経済入門 A 【夜】

担当者名 /Instructor 古谷 京一 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

我々の生活は、「バブルの発生・崩壊」、「失われた20年」、「リーマンショック後の世界金融危機」などさまざまな経済現象に影響を受けます。本講義では、そのような我々の日常生活に大きな影響を及ぼす経済の動きを理解するための経済学の基本的な考え方（生産物の流れ：需要と供給、マネーの循環、景気や経済成長など）や経済構造を理解する事を目的とします。

さらに、現実の経済問題に興味を持ち、経済学の基礎知識を用いてそのような問題へアプローチしていけるための準備ととなることをねらいとします。

## 教科書 /Textbooks

特に使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

『入門 経済学 第3版』 伊藤元重著 日本評論社  
 『マンキュー 入門経済学』 N. G. マンキュー著 足立英之、石川城太、小川英治、地主敏樹、中馬宏之、柳川隆訳 東洋経済新報社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

内容

- 第1回 経済学のエッセンス：GDP、所得
- 第2回 日本経済の構造①：需要サイド（誰がどれだけ財・サービスを購入するのか？）
- 第3回 日本経済の構造②：経済の履歴書（日本経済の景気循環と成長：経済の伸び縮みとは？）
- 第4回 消費と経済①：基礎消費（財・サービスを購入する意味って？）
- 第5回 消費と経済②：消費性向（財・サービスの購入の仕方の特徴って何だろう？）
- 第6回 企業と経済①：投資（企業の財・サービスの購入の意味って？）
- 第7回 企業と経済②：在庫（企業は購入した財・サービスをどのように使っているのか？）
- 第8回 政府と経済①：政府支出と政府の役割（政府は何のために財・サービスを購入するのか？）
- 第9回 政府と経済②：財政赤字、社会資本、公共財（国の借金って？社会全体に必要な財・サービスって何だろう？）
- 第10回 マネーと経済①：貯蓄（お金を貯める意味って？）
- 第11回 マネーと経済②：直接金融、間接金融（世の中にお金の流れる仕組みって？）
- 第12回 マネーと経済③：日本銀行の役割（世の中に流れているお金の管理って誰がしているのか？）
- 第13回 外国と日本経済：グローバル化（世界と日本の経済的結び付きとは？）
- 第14回 日本経済の今後：持続可能性（我々の生活と経済はこれからどうなっていくのか？）
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常点：10%、課題・レポート提出：20%、期末試験：70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業内で配布されるプリントや資料を、予習復習のために活用して下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

上記のスケジュールに従って授業を進めていくつもりですので、各回を継続して受講する事が望ましい。ただし、授業の理解度などによってスケジュールが変更される場合もあります。

また、内容理解を進めるために授業内でレポートや課題が課される場合があります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 現代日本経済入門B 【夜】

担当者名 /Instructor 素川 博司 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

産業や労働の側面から日本経済を学びます。前期（古谷）が主に需要が中心であったのに対して、供給に焦点をあてることにします。

## 教科書 /Textbooks

使用しない

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『日本経済図説』宮崎勇著、岩波新書
- 『はじめての経済講義』佐和隆光著、日本経済新聞出版社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 景気と成長 [ 経済発展の諸要因 ]
- 第2回 変わる産業構造 [ 産業構造の高度化、規制緩和 ]
- 第3回 第1次産業の変化 [ 農業の生産性 ]
- 第4回 第2次産業の変化 [ 高度成長 ]
- 第5回 第3次産業の変化 [ サービス産業、金融サービス ]
- 第6回 エネルギーと経済 [ エネルギーの供給構造、省資源 ]
- 第7回 新技術と経済 [ 大量生産型、知識集約型 ]
- 第8回 暮らしと労働 [ 雇用、労働 ]
- 第9回 暮らしと産業 [ 就業構造、ミスマッチ ]
- 第10回 暮らしと豊かさ [ 余暇・レジャー、労働時間 ]
- 第11回 経済力と生活の質 [ 消費者物価、消費構造、個人資産 ]
- 第12回 経済力と生活の質 [ 健康・教育・社会保障 ]
- 第13回 日本経済の今後1 [ 持続可能性、労働問題 ]
- 第14回 日本経済の今後2 [ 持続可能性、環境問題 ]
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況... 20% 課題... 20% 期末試験... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業で配布するプリントを利用して、授業の事前事後の学習に役立てること。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 経済学入門 A 【夜】

担当者名 藤井 敦 / 経済学科  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
この講義では、経済学学習の最初の導入として、ミクロ経済学の初歩的な考え方、分析道具の習得を目指します。また、下記の講義内容で挙げられた事項を練習問題を通じて習得し、今後の経済学学習の土台を築きます。

**教科書 /Textbooks**  
適宜指示します。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
マンキュー 『マンキュー経済学I ミクロ経済学編』 (第2版) 東洋経済新報社、2005年 (○)

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 イントロダクション：経済学の考え方
  - 2回 財の希少性と合理性による選択行動
  - 3回 消費者行動
  - 4回 市場需要曲線と弾力性
  - 5回 生産者行動
  - 6回 市場供給曲線
  - 7回 価格調整メカニズムと競争市場均衡
  - 8回 市場均衡の変化
  - 9回 余剰
  - 10回 経済ニュースと経済学：余剰
  - 11回 交換による利益
  - 12回 生産可能性曲線
  - 13回 絶対優位と比較優位
  - 14回 経済ニュースと経済学：交換の利益
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
期末試験...80%、講義への積極的な参加...20%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
なし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 経済学入門B 【夜】

担当者名 /Instructor 畔津 憲司 / KENJI AZETSU / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

マクロ経済学とは経済を巨視的に捉えてその動きのメカニズムを考察する経済学の基幹分野の1つである。例えば景気循環、経済成長、失業、インフレといった諸現象の研究はマクロ経済学の主要な課題である。  
この講義ではマクロ経済学を学ぶ上で不可欠な基礎知識を提供することで現実のマクロ経済の動向に関する興味を喚起すると同時に、マクロ経済学I・IIで講義されるより専門的な内容を吸収できるための基礎的素養を養うことを目的とする。

## 教科書 /Textbooks

井出多加子・井上智夫・北川浩・幸村千佳良 著  
経済経営セメスターシリーズ「経済のしくみと制度」多賀出版

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

特になし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

テキストに沿って講義を行う。

- 1回 イントロダクション(マクロ経済学とは何か?・講義の進め方についての説明)
- 2回 第1章 経済の大きさを測ってみよう【GDP】
- 3回 第1章 経済の大きさを測ってみよう【国民所得の三面等価】
- 4回 第2章 豊かさの指標を考えてみよう【GNI】
- 5回 第2章 豊かさの指標を考えてみよう【名目と実質】
- 6回 第3章 金融のしくみを知ろう【金融】
- 7回 第3章 金融のしくみを知ろう【利率】
- 8回 第4章 貨幣の奥深さに触れてみよう【貨幣】
- 9回 第4章 貨幣の奥深さに触れてみよう【金融政策】【為替】
- 10回 第5章 税金の大切さを知ろう【租税】
- 11回 第5章 税金の大切さを知ろう【財政】
- 12回 第6章 政府の役割について考えてみよう【市場の失敗】
- 13回 第6章 政府の役割について考えてみよう【財政政策】
- 14回 第7章 失業の意味を考えてみよう【失業】
- 15回 まとめ

(第8章「海外にも目を向けてみよう」は第3章、第9章「経済全体を再確認してみよう」は第2章で適宜説明を行う。)

## 成績評価の方法 /Assessment Method

小テスト...30% 期末試験...70%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

毎回の講義の後は各自で練習問題を解くなどして、理解を深めて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

レジュメを学習支援ホルダーから入手しておくこと

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# マネジメント論基礎【夜】

担当者名 /Instructor 西村 香織 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

私たちは、企業をはじめ、学校、政府、地方自治体など、必ず何らかの組織に属して生きています。ですから、組織のマネジメント、すなわち組織をいかに経営するかは、社会にとっても、また私たち自身の生き方にとっても非常に重要なテーマであると言えます。マネジメントを学ぶことは、自分の生活とかけ離れた理論を学ぶということではなく、現代社会に生きる私たちにとって不可欠な、重要な考え方と実践を学ぶことなのです。

本講義では、経営学やマネジメントの基礎について学んでいきます。基本的な考え方を知ることで、自らが生きている組織や社会のマネジメントに興味をもてるようになり、自身が所属する組織において、少しでもマネジメントの考え方を活かしていくことができるようになることを目標として学んでいきます。

## 教科書 /Textbooks

『ひとりで学べる経営学』（三戸 浩・池内 秀巳・勝部 伸夫 著）文真堂 1,900円

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 『経営学100年の思想』（宮田 矢八郎 著）ダイヤモンド 3,200円
- 『はじめて学ぶ経営学』（中野 裕治・貞松 茂・勝部 伸夫・嵯峨 一郎 編）ミネルヴァ書房 2,800円
- 『管理とは何か』（三戸 公 著）文真堂 4,200円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 現代社会と企業
- 2回 企業における所有と支配について
- 3回 古典的管理論に基づくマネジメント(1) 【科学的管理と管理過程】
- 4回 古典的管理論に基づくマネジメント(2) 【ヒューマン・リレーションズ】
- 5回 マネジメントの新次元 【近代管理論の成立】
- 6回 意思決定の科学としてのマネジメント
- 7回 人間性を重視するマネジメント論(1) 【動機づけ理論】
- 8回 人間性を重視するマネジメント論(2) 【リーダーシップ論】
- 9回 現代管理論の展開
- 10回 コンフリクトのマネジメント
- 11回 マネジメントにおける創造性
- 12回 知識社会のマネジメント
- 13回 日本の経営について
- 14回 企業の社会的責任について
- 15回 授業のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(提出物、受講態度)...40% 学期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業にあたっては、テキストをしっかりと読んでおいてください。  
 また、各回の授業で配布するレジュメを導入として、学習を深めていってください。  
 専門教育科目の「企業論基礎」「経営組織論」とあわせて受講することをお勧めします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

自ら考え学ぶ姿勢を大切にしてください。  
 授業中の私語は禁止します。

# マネジメント論基礎【夜】

## キーワード /Keywords

企業と社会	人と組織	組織と管理	機能性と人間性	相違性(異質性)の統合	科学と経験
社会的責任	日本的経営				

# 企業論基礎【夜】

担当者名 /Instructor 中間 信博 / Nobuhiro Nakama / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、主として企業の仕組みや役割、社会との関係などをできるだけ平易に説明します。  
 受講生は「これからの企業に何が求められ、企業はそれにどのように対応しているか」を学ぶことになります。  
 本講義の目的は、現代企業を理解するために必要な基礎的知識を獲得することです。

## 教科書 /Textbooks

『現代企業論の基礎』（佐久間信夫編著 学文社 ¥2,800+税）

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「なし」

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 イントロダクション(本講義および企業論についての概要説明)
- 2回 企業とは何かI【企業の定義】、【企業の本質】
- 3回 企業とは何かII【企業の目的】、【企業は誰のものか】
- 4回 現代企業の諸形態I【企業形態】
- 5回 現代企業の諸形態II【持分会社】、【株式会社】
- 6回 株式会社の発展I【東インド会社】、【資本の証券化】
- 7回 株式会社の発展II【経営者支配】、【企業統治】
- 8回 企業結合の諸形態【企業連合】、【トラスト】、【コンツェルン】、【M&A】
- 9回 日本の会社機関と企業統治【日本の企業統治】、【委員会設置会社】
- 10回 企業統治の国際比較I、【米国の企業統治】
- 11回 企業統治の国際比較II、【ドイツの企業統治】
- 12回 企業に求められる21世紀型CSR【企業と社会】、【CSR】
- 13回 企業の環境経営【環境マネジメント・システム】
- 14回 SRIの広がりとその課題。【SRI(社会的責任投資)】、【CSR】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テストを含む) ... 20% 期末試験 ... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

経営学や会社法関連の科目を受講しておくこと、本講義の理解が一層深まるでしょう。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

本講義は大学における「企業論」の入門的科目です。この講義を端緒として企業の分析に本格的に取り組んでくれることを期待します。

## キーワード /Keywords

企業形態 株式会社 企業統治(コーポレート・ガバナンス) CSR(企業の社会的責任)



# 簿記論I【夜】

担当者名 /Instructor 池口 慶一 / KEIITI IKEGUTI / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

企業簿記は、企業の資産と資本の変動を一定の理法と組織によって秩序的に記録・計算・整理し、その結果を適正・明瞭に表示する特殊な技術打である。

本講義ではその理法と組織がいかなるものであるかを考察し、併せてその原理が実務でどのように応用されているかを研究する。簿記は実務学科である。したがって、簿記を修得するためには普段の努力が必要である。受講生は努力を惜しまないで欲しい。

## 教科書 /Textbooks

入門簿記講義 早稲田大学会計学研究室編 中央経済社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

中央経済社編 会計法規集

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 簿記とは何か
- 第2回 簿記の目的
- 第3回 簿記の必要性
- 第4回 計算項目(1) 資産・負債・資本
- 第5回 計算項目(2) 収益・費用
- 第6回 会計取引とは何か
- 第7回 会計取引と帳簿記入(1) 仕訳の法則
- 第8回 会計取引と帳簿記入(2) 元帳転記
- 第9回 仕訳及び元帳の記入練習(1)
- 第10回 仕訳及び元帳の記入練習(2)
- 第11回 試算表の作成
- 第12回 精算表の作成
- 第13回 決算手続(1) 帳簿の修正
- 第14回 決算手続(2) 帳簿の締切
- 第15回 Accounting Cycle

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 70% レポート 20% 平素の学習状況 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

簿記は極めて簡単な原理から成り立っている。その原理を確実に理解するためには練習が必要である。筆記具と紙を用いて何度も練習してほしい。

ただし、基礎知識が習得できたら次はできるだけ難しい問題に取り組むことが肝要である。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 統計学I【夜】

担当者名 /Instructor 林田 実 / Minoru Hayashida / 経済学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 経済現象を数量的に分析するためには経済学の理論とともに統計学の知識が必要不可欠である。本講義では統計学の基本的な考え方（推定、検定）を様々な例題をもとにして詳しく解説していく。

**教科書 /Textbooks**  
 P.G.ホーエル『初等統計学』培風館

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 森棟公夫『統計学入門』新世社

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1 ガイダンス
  - 2 一様乱数
  - 3 点推定と区間推定
  - 4 点推定と区間推定の意味
  - 5 正規確率変数
  - 6 首相を支持する人の数(N)をランダムサンプル数(n)で割ると正規確率変数になる
  - 7 標準化
  - 8 確率分布はヒストグラムで近似できる
  - 9 割合pに関する仮説検定（準備）
  - 10 割合pに関する仮説検定（本体）
  - 11 割合pに関する仮説検定（考察）
  - 12 割合の差の検定
  - 13 片側検定
  - 14 推定と検定に関する標準問題
  - 15 統計的推定と検定のまとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 小テストの合計点で評価する(100%)  
 。

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 ノートパソコンを持っている学生はSASをインストールして、講義に持参することが望ましい。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**  
 学習支援フォルダに、各回の講義を受講する前に予習すべき課題を掲載する予定である。必ず、予習しておくように。なお、講義は予習をしていることを前提に行われる。

**キーワード /Keywords**  
 平均、分散、統計的推定、統計的検定、正規分布、一様分布

# 国際経済論I【夜】

担当者名 魏 芳 / FANG WEI / 経済学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

経済のグローバル化が進むなか、企業買収、海外直接投資、経済・通貨統合など国際経済に関するさまざまな話題が日増しに注目されてきた。これら国境を越えた取引はどのような背景があるのか、どのような影響を及ぼすかなどについてより深く理解するために、国際経済論の習得が必要不可欠である。国際経済論は、ミクロ経済学の応用分野である国際貿易論とマクロ経済学の応用分野である国際金融論から構成されている。本講義では、国際ミクロの立場から、国際貿易の基礎理論、貿易政策の効果、海外直接投資を中心に説明を進める。

## 教科書 /Textbooks

大川昌幸『コア・テキスト国際経済学』（新世社）  
なお、国際経済論IIも上記のテキストを使用する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

石川城太他『国際経済学をつかむ』（有斐閣）  
石井安憲他『入門・国際経済学』（有斐閣）  
浦田秀次郎『国際経済学入門（経済学入門シリーズ）』（日経文庫）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 リカード・モデル（1）【絶対優位】【比較優位】
- 3回 リカード・モデル（2）【貿易パターン】
- 4回 ヘクシャー＝オリーン・モデル（1）【要素賦存】【要素集約度】
- 5回 ヘクシャー＝オリーン・モデル（2）【リプチンスキー定理】【ストルパー＝サミュエルソン定理】
- 6回 貿易政策分析の基礎（1）【部分均衡分析】【消費者余剰】【生産者余剰】
- 7回 貿易政策分析の基礎（2）【自由貿易の利益】
- 8回 小国の貿易政策（1）【関税政策】、【補助金政策】
- 9回 小国の貿易政策（2）【数量割当政策】
- 10回 大国の貿易政策（1）【関税政策】
- 11回 大国の貿易政策（2）【数量割当政策】
- 12回 経済統合【FTA】【CU】
- 13回 国際要素移動（1）【海外直接投資】
- 14回 国際要素移動（2）【国際労働移動】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

課題提出（数回） 20~30 % 期末試験 70~80 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

ミクロ経済学をすでに受講した場合は、本講義の理解がより深いものになる。  
主に図解分析で講義を進めるので、国際経済論の勉強を通じて論理的思考力を身につけてほしい。  
部分均衡分析に関しては、清野著『ミクロ経済学入門』（日本評論社）を参照されたい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

国際経済のメカニズム及び国際経済問題を包括的に理解するためには、「国際経済論II」と併せて履修することが望ましい。

## キーワード /Keywords

自由貿易、貿易政策、経済統合、海外直接投資

# 経営戦略【夜】

担当者名 浦野 恭平 / URANO YASUHIRA / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、経営戦略論の基本的な考え方を理解してもらい、それに基づいて経営戦略策定・実行に関する理論を体系的に示すとともに、事例研究を行います。

## 教科書 /Textbooks

講義はレジュメを中心に進めますが、事例の検討に使用するため、以下の文献をテキスト（必携本）に指定します。  
『ケースに学ぶ経営学[新版]』（東北大学経営学グループ著）有斐閣、2600円。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

大滝精一・金井一頼・山田英夫・岩田智『経営戦略〈新版〉-論理性・創造性・社会性の追求-』有斐閣、1997年。(○)  
井上善海・佐久間信夫編『よく分かる経営戦略論』ミネルヴァ書房、2008年。  
石井淳三・奥村昭博・加護野忠男・野中郁次郎『経営戦略論(新版)』有斐閣、1996年。(○)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1回 ガイダンスおよび「経営戦略とは」
- 第 2回 経営戦略論の議論の歴史1【成熟化とイノベーション】、【多角化の戦略】
- 第3回 経営戦略論の議論の歴史2【競争の戦略】、【プロセス戦略論】、【RBV】
- 第 4回 ドメインの定義【事業構造の転換】、【ドメインギャップ】
- 第5回 事業ポートフォリオの選択【関連・非関連型】、【シナジー効果】、【コアコンピタンス】
- 第6回 新規事業分野への進出【社内ベンチャー】、【提携】、【M&A】
- 第7回 プロダクトポートフォリオマネジメント【PLC】、【経験曲線】、【マトリックス】
- 第 8回 競争の戦略1【5フォースズ】、【基本戦略】、【バリューチェーン】。
- 第 9回 競争の戦略2【市場地位】、【リーダー】、【チャレンジャー】、【ニッチャー】、【フォロアー】
- 第10回 事例研究【競争戦略】、【差別化】、【ビジネス・モデル】
- 第11回 ビジネスシステム戦略【ビジネスシステム】、【設計と情報・資源】
- 第12回 経営戦略と組織1【組織形態】、【事業部性】、【マトリックス組織】
- 第13回 経営戦略と組織2【組織革新】、【組織学習】、【知識創造】。
- 第14回 事例研究【組織文化】、【組織構造】、【インセンティブシステム】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

原則として学期末試験の結果(90%)によるが、必要に応じて学期中の小レポートの結果(10%)を加味します。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「マネジメント論基礎」で受講した内容を復習しておいて下さい。

## 履修上の注意 /Remarks

前期に「経営組織論」を履修しておくこと、より学習効果が上がります。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

予習はもちろんのこと、講義以外の研究時間を十分にとるようにしてください。

## キーワード /Keywords

経営環境 経営戦略 イノベーション 組織変革

# 財政学I【夜】

担当者名 /Instructor 安岡 匡也 / Masaya Yasuoka / 経済学科

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

財政とは、広く政府の経済活動のことを指す。それは我々の生活の中で身近な存在である。そして、財政学とは政府の経済活動が人々の行動にどのような影響を与えるのかを明らかにし、財政の望ましい姿を検討する学問であると言える。本講義を通じて、財政の仕組みや政府の経済活動が、我々の生活にどのような影響を及ぼすのか、さらに現実の財政事情がどんな状態であるのかを説明する。そして、1人でも多くの人々が日本の財政問題に対して関心を持つことをねらいとする。

財政学Iは、現実の財政制度や事情についての説明を中心に行う。どのような財政のあり方が望ましいのかを、経済理論を用いて説明するのは財政学IIで行う。

## 教科書 /Textbooks

小塩 隆士「コア・テキスト 財政学」新世社 2005年

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

「図説 日本の財政(各年度版)」東洋経済新報社 ○  
 「図説 日本の税制(各年度版)」財経詳報社 ○  
 井堀 利宏「新経済学ライブラリー7 財政学(第3版)」新世社 2006年 ○  
 畑農 鋭矢・林 正義・吉田 浩「財政学をつかむ」有斐閣 2008年 ○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】は講義のキーワード)
- 1回 インTRODクシヨN( 財政の3つの機能)
  - 2回 財政とは何か?( 財政学の変遷)
  - 3回 日本の財政制度①( 【予算制度】 )
  - 4回 日本の財政制度②( 【財政投融资】 )
  - 5回 租税( 日本の【租税】制度)
  - 6回 公債( 日本の【公債】事情)
  - 7回 演習( これまでの復習)
  - 8回 地方財政①( 【地方財政制度】 )
  - 9回 地方財政②( 【地方財政事情】 )
  - 10回 日本の財政事情①( 戦後日本【財政史】 )
  - 11回 日本の財政事情②( 現在の国の【財政事情】 )
  - 12回 財政事情の国際比較
  - 13回 財政収支( 【財政収支】 【世代間の不公平】 )
  - 14回 税と社会保障に関する特別講義( 外部講師による講義がDVDなどの教材を用いた講義)
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 50%  
 中間レポート課題... 25%  
 簡易レポート課題... 25%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

財政に関するニュースはほぼ毎日、ニュースで取り上げられるので、財政に関心を持つようにニュースなどをしっかり見て欲しい。そして、「公共経済学」も併せて履修するのが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

財政学は制度・事情・理論の多岐に渡る学問です。そして、非常に地味な学問です。しかしながら、財政抜きにしてこの社会や私たちの生活を語ることはできません。いかに財政というものが身近であるかを分かってもらい、親近感を持ってもらうことがこの講義のねらいです。テキストのみの解説に留まらず、新聞や雑誌などを適宜説明し、興味を引き付けられるようにするつもりです。

# 財政学I【夜】

## キーワード /Keywords

税と社会保障 予算制度 会計制度 財政赤字 世代間の不公平 地方財政制度

# 人事管理論 【夜】

担当者名 福井 直人 / Fukui Naoto / 経営情報学科  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義では、企業におけるヒトに対するマネジメントに関する諸問題について、その諸制度および企業組織管理との関連において考察していきます。組織はいかに優秀な人材を確保し、いかに人材の能力を引き出し、どうすれば人はその能力を組織の中で発揮するのかということを経々側面から考えています。それらの目的を達成するための仕組みが人的資源管理です。本講義ではとりわけ日本の大企業における人的資源管理について、制度的側面に焦点を当てながら説明を行ないます。

## 教科書 /Textbooks

上林憲雄・森田雅也・厨子直之(2010)『経験から学ぶ人的資源管理』有斐閣。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

奥林康司編著(2010)『入門人的資源管理(改訂版)』中央経済社。(2,940円)  
Bratton, J & Gold, J (2003) Human Resource Management: Theory and Practice, Macmillan.  
(上記著書の翻訳書として上林憲雄・原口恭彦・三崎秀央・森田雅也監訳(2009)『人的資源管理-理論と実践-(第3版)』文眞堂が公刊されています。)

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 オリエンテーション、人事管理論へのプロローグ
  - 2回 企業経営と人的資源管理【企業経営】【人的資源】
  - 3回 組織のなかの人間行動【モチベーション】【リーダーシップ】
  - 4回 職務と組織の設計【分業】【調整】
  - 5回 人事等級制度【職能資格制度】【職務等級制度】
  - 6回 雇用管理【終身雇用】【雇用の流動化】
  - 7回 キャリア開発・人材育成【キャリア】【OJT】
  - 8回 人事考課制度【人事考課】【目標管理】
  - 9回 賃金制度【年功賃金】【成果主義賃金】
  - 10回 福利厚生制度【カフェテリア・プラン】、労使関係論の前半【企業別組合】
  - 11回 労使関係論の後半【団体交渉】、非正規従業員と人材ポートフォリオ【非正社員】
  - 12回 女性労働者と高齢労働者の問題【ダイバーシティ】【再雇用制度】
  - 13回 専門職制度・研究開発技術者の人的資源管理【プロフェSSIONAL】【R&D】
  - 14回 最近の人的資源管理学説【戦略的人的資源管理論】
  - 15回 まとめ、択一式問題演習

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験...100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「経営学入門」と「マネジメント基礎論」で学習した内容を復習しておくことよ。  
また、教科書に沿って講義を進めるので、事前に教科書を一読することが望ましい。

## 履修上の注意 /Remarks

私語はしないこと、無断で遅刻・退席をしないこと、携帯電話の電源はオフにすること、これらは講義を聴くうえでの最低限のマナーであるから必ず守ってほしい。  
あと教科書は「改訂版」を使用するので、「初版」ではなくこちらを持参されたい。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

学生諸君はアルバイトを除いて企業のなかで本格的に働いたことはないであろう。しかし、企業内の人事制度を正確に理解しておくことは、自身の就職活動で企業を選ぶ際にも有用な知識になりうるはずである。本科目は一見抽象的な理論科目に思えるかもしれないが、実は企業経営の現実に根ざした科目であるといえる。

# 人事管理論 【夜】

## キーワード /Keywords

経営学、企業、組織、人的資源管理



# コンピュータシステム【夜】

担当者名 /Instructor 泉 英明 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

コンピュータシステムの歴史を振り返りながら、コンピュータ利用方法の変遷や技術進歩について学ぶ。  
 また、コンピュータシステムの構築とは、単に人間が行っていた処理をコンピュータに代替させるのではなく、人間が持つ特性とコンピュータが持つ特性の両方を生かした新たなシステムを創造することである、ということを理解する。  
 そのために、各種問題解決技法やコンピュータの仕組みや特性について学習する。また、これからのコンピュータシステムについても解説する。

## 教科書 /Textbooks

特に指定しない。毎回、プリントを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

特に指定しない。Webを利用して必要な知識を取得することを指導する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 情報技術の進展とコンピュータ利用の変化【バッチ処理】【TSS】【オンライン】【ファイル】
  - 2回 通信技術とコンピュータの融合の進展【LAN】【TCP/IP】【インターネット】
  - 3回 企業環境の変化とコンピュータ利用の進展【MIS】【DSS】【SIS】【SCM】
  - 4回 セキュリティ対策の変化【コンピュータ設置基準】【セキュリティポリシー】
  - 5回 データの検索【論理演算】【集合演算】【検索エンジン】
  - 6回 問題解決のプロセスと対象世界のモデル化【システム分析】【グラフ】【ネットワーク】
  - 7回 問題解決のためのモデル(その1)【PERT】【クリティカルパス】
  - 8回 問題解決のためのモデル(その2)【フローチャート】【デジジョンテーブル】
  - 9回 コンピュータ内のデータ表現と計算【2進数】【誤差】
  - 10回 問題演習【条件分岐】【PERT】
  - 11回 市民生活とコンピュータ【電子自治体】【E-Japan計画】【U-Japan計画】
  - 12回 これからのコンピュータ【クラウドコンピューティング】【EA】【公的個人認証】
  - 13回 身の回りの情報技術やメディア【携帯端末】【電子マネー】【画像認識】
  - 14回 問題演習【暗号】【コンピュータ用語】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 70% 日常の授業への取り組み... 20% レポート... 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業は、前回までに学習したことを理解しているとの前提で進められるので、それまでの授業の概要については、復習して理解しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

内容が広範囲にわたるので、自ら参考となる文献を探したり、Webで調査する等自己学習を行うこと。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

毎回、専門用語が出てきます。授業中に十分に理解できなかった用語の意味などは、Webで調べることに努めてください。

## キーワード /Keywords

キーワードは、授業計画・内容の欄に載せています。

# 財務会計論I【夜】

担当者名 /Instructor 西澤 健次 / kenji NISHIZAWA / 経営情報学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

財務諸表とは、企業が利害関係者に対して財政状態や経営成績を報告する、複数の財務表のことである。財務表には様々な種類のものがある。その中でも主たる財務表、すなわち貸借対照表と損益計算書を中心に勉強する。財務会計論の基礎知識（貸借対照表＝資産、負債、純資産、損益計算書＝収益、費用）と、会計の考え方について学ぶことがねらいである。財務会計論IIでは、さらに会計固有の問題を深く掘り下げるので、IとIIをペアで履修することを推奨する。

## 教科書 /Textbooks

永野則雄『ケースブック会计学入門』新世社、（2010年11月）、1,890円（当時）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

西澤健次『負債認識論』国元書房○

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 財務会計（会计学）とは何か？【経済活動】
- 2回 財務会計の入門【認識】・【測定】・【伝達】
- 3回 会計の歴史【複式簿記】【古代ローマ起源説】【イタリア中世起源説】
- 4回 損益計算書について【費用】【収益】【利益】
- 5回 貸借対照表について【資産】【負債】【純資産】
- 6回 動態論と静態論【取得原価】【売却時価】
- 7回 会計公準とは何か【構造的な公準】【要請的な公準】
- 8回 棚卸資産会計【売上原価について】
- 9回 収益・費用の認識・測定【実現概念】
- 10回 原価と時価【有用性】
- 11回 資産について【資産概念の変化について】
- 12回 負債について【負債概念の変化について】
- 13回 財務会計の基礎【発生主義会計】
- 14回 会計のルール【企業会計原則】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況（小テスト含む）...20% 課題...20% 期末試験...60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

『簿記論』を既に受講した場合、財務会計論をより深く理解することができる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# データベース 【夜】

担当者名 /Instructor 池田 欽一 / Yoshikazu Ikeda / 経営情報学科

履修年次 /Year 2年次 2年  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 1学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

データベースとは、大量のデータを効率的に蓄積し、複数のユーザ（人やコンピュータプログラム）により、データが有効に活用されることを目的としたものです。本講義では、まず、データベースの仕組みを示し、その後、データモデル、リレーショナルデータベースについて解説をします。さらに、SQLによるデータの問い合わせ法、データ正規化手法、データベース管理システムについて学び、データベースの設計、利用方法を身に付けることを目標とします。

## 教科書 /Textbooks

谷尻 かおり『これだけはおさえないデータベース基礎の基礎-設計と運用の基本からSQLの書き方まで』技術評論社（2006年1月）、2,394円（税込）

## 参考書(図書館蔵書には○) /References ( Available in the library: ○ )

根本和史「データモデリング基礎講座」翔泳社  
 増永良文「リレーショナルデータベースの基礎」オーム社 - データモデル編 -

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回：受講の注意、データベースとは【データベース】
  - 第2回：データベースシステム【データベースシステム】
  - 第3回：ファイルとデータベース【ファイル】
  - 第4回：リレーショナルデータベースとは【リレーショナルデータベース】
  - 第5回：リレーショナルデータベース
  - 第6回：Microsoft Accessの利用方法【Access】
  - 第7回：データベースに必要な集合演算【集合演算】
  - 第8回：ERモデルとは【ERモデル】
  - 第9回：データベース言語SQLとは【SQL】
  - 第10回：正規化とは【正規化】
  - 第11回：正規化理論【第1正規化】【第2正規化】【第3正規化】
  - 第12回：データベース設計【データベース設計】
  - 第13回：データベース設計方法
  - 第14回：データベース設計評価
  - 第15回：まとめ
- （パソコン教室を予定していますが、講義の約2/3は講義で、パソコンの演習は1/3程度です。進行状況等により内容は変更になる場合があります。）

## 成績評価の方法 /Assessment Method

日ごろの取り組み...20% 小テスト・課題...30% 期末試験...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

特に準備は必要ありませんが、データベースの利用技術よりも、仕組み、設計が中心になります。

## 履修上の注意 /Remarks

専門的で難易度は少し高めです。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

内容的に単位取得のみを目的とした人には向いていません。データベースに興味があり、しっかりと勉強をしたい人向けです。

## キーワード /Keywords

# 情報ネットワーク【夜】

担当者名 /Instructor 隈本 覚 / 経営情報学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

インターネットを支える基本的な仕組みや、技術について理解し、情報通信ネットワークがどのようにして動いているのかを理解する。

## 教科書 /Textbooks

プリントを配布する

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

岩波講座『インターネット』全6巻 岩波書店

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 回 IPアドレスとドメインネーム【IPアドレス】と【ドメインネーム】【DNS】
- 2 回 インターネット接続【LAN】【WAN】
- 3 回 データ交換方式1【回線交換方式】【パケット交換方式】
- 4 回 データ交換方式2【プロトコル】【プロトコルの階層化】
- 5 回 PDUの処理【プロトコル】【PDU】
- 6 回 各層のプロトコル1【トランスポート層】【TCP】【確認応答番号】
- 7 回 各層のプロトコル2【フロー制御】【誤り制御】【UDP】
- 8 回 各層のプロトコル3【データグラム】【IP】【IPアドレス】
- 9 回 各層のプロトコル4【フレーム】
- 10 回 各層のプロトコル5【物理層】
- 11 回 経路制御1【経路制御】【IPアドレス】
- 12 回 経路制御2【プライベートIPアドレス】
- 13 回 IPv6【IPv6】【NGN】
- 14 回 問題演習
- 15 回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験... 70% 課題... 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

あまり聞いたことがない用語がたくさん出てくるので、それらの意味は、講義中にも説明するが、自分でもきちんと調べて受講してほしい。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

IPアドレス ドメインネーム プロトコル

# 現代社会と福祉 1 【夜】

担当者名 /Instructor 河嶋 静代 / KAWASHIMA SHIZUYO / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会福祉の概念、対象、主体、目的についての理解を深める。社会福祉の歴史を通して社会福祉の機能と意義について考察する。社会福祉の理念や思想について理解する。近年の我が国の福祉をめぐる状況を踏まえながら、今後の社会福祉の在り方について検討する。

**教科書 /Textbooks**  
 特になし、プリントを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 ○社会福祉士養成講座編集委員会『現代社会と福祉』中央法規

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 1回 社会福祉の概念【目的概念】【実体概念】【ウェルビーイング】
  - 2回 生活問題とソーシャルワーク【人間の基本的欲求】【個人と環境との不適合】【社会関係の主体的側面】
  - 3回 社会福祉の制度・政策と実践・技術【ソーシャルウエルフェア】【ソーシャルワーク】
  - 4回 社会政策と社会福祉【社会問題】【貧困問題】【生活問題】
  - 5回 社会保障、社会保険、社会手当、公的扶助【最低賃金】【セーフティネット】【所得再分配】
  - 6回 社会福祉の思想の独自性と重要性【ロールズの正義論】【センの潜在能力理論】
  - 7回 社会福祉の理念と思想【ノーマライゼーション】【コミュニティケア】【生活の質】
  - 8回 社会福祉の歴史（イギリス）【セツルメント】【慈善組織化活動】【劣等処遇の原則】
  - 9回 社会福祉の歴史（日本 - 戦前から高度経済成長まで）【救貧事業】【保護事業】【厚生事業】
  - 10回 社会福祉の歴史（日本 - 福祉元年以降）【福祉見直し論】【日本型福祉社会論】
  - 11回 福祉改革と日本の動向【社会福祉基礎構造改革】【規制緩和】【格差社会】
  - 12回 福祉政策の主体と手法【福祉ミックス】【福祉国家】【福祉社会】【福祉レジーム】
  - 13回 現代社会の変化と福祉政策【社会的排除】【社会的包摂】
  - 14回 福祉政策の関連領域 【所得政策】【教育政策】【保健医療政策】【住宅政策】【雇用政策】
  - 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 日常の学習状況（小テスト・宿題など）... 20% 期末試験... 80%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 各授業で配布したレジュメを閉じる専用ファイルを準備すること。前回の授業の復習のためにテスト用紙を配布、回答を求めるので、参照のために毎回ファイルを持参のこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 現代社会と福祉2 【夜】

担当者名 /Instructor 深谷裕/地域創生学群

履修年次 /Year 1年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**

- ・ 福祉政策の構成要素（福祉政策における政府、市場、家族、個人の役割など）について理解する。
- ・ 福祉政策と関連政策（教育政策、労働政策、司法政策を含む）の関係について理解する。
- ・ 相談援助活動と福祉政策との関係について理解する。

**教科書 /Textbooks**  
特に指定しない

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
社会福祉士養成講座編集委員会編（2009）『4 現代社会と福祉-社会福祉原論』中央法規（○）

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 1回 福祉政策の概要①【目的概念、実体概念、L字型構造】
- 2回 福祉政策の概要②【倫理要綱、専門職】
- 3回 福祉政策における必要と資源【ニード、社会資源マップ】
- 4～5回 福祉政策の主体と手法【福祉レジーム、NPM】
- 6～7回 福祉政策の関連領域【保健医療、住宅政策、教育、雇用】
- 8～9回 社会福祉制度の体系【社会政策、社会福祉法、社会福祉基礎構造改革】
- 10回 福祉サービスの供給【福祉多元主義、指定管理者制度】
- 11～12回 福祉政策の国際比較
- 13回 福祉サービスと援助活動【バイステック、ストレングス、エンパワメント】
- 14回 福祉政策の課題と展望【ノーマライゼーション、インクルージョン】
- 15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
授業時の小テスト ... 50% 期末試験 ... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
授業の内容について、翌週の授業開始時に小テストを行うので、復習をしておくこと。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 高齢者に対する支援と介護保険制度 1 【夜】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

産業化をベースとして、近代化が成熟するとともに、人口構造の高齢化が社会現象として多くの課題をもたらすことになった。更には人口減少が始まり、人口転換が急速に進展すると予測されている。このような現状では人口高齢化を単なる社会問題として把握するにとどまらず、社会経済的視野に立脚した人間洞察ができるような視点を身につけることが要求される。高齢者に対する支援と介護保険制度1では高齢者の生活実態と社会情勢、人口構造、介護需要とともに、高齢者福祉の対象及び理念、制度・政策及び介護保険法成立のまで歴史的経緯の理解を目的とする。さらに、行政組織や民間団体の役割、財政等の理解を促すよう講義を進める予定。

## 教科書 /Textbooks

未定

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

社会福祉小六法 ミネルヴァ書房2012年版、須藤廣編著「看護と介護の社会学」明石書店  
他は講義の中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 講義の進め方について、人口構成高齢化の現状
- 第2回 現代社会と人口減少、少子・高齢化問題
- 第3回 高齢者の生活と社会
- 第4回 高齢者福祉の歴史的経緯 1【福祉六法成立まで】
- 第5回 高齢者福祉の歴史的経緯 2【ノーマリゼーション】
- 第6回 高齢者福祉の歴史的経緯 3【ゴールドプラン】
- 第7回 介護保険制度の経緯【措置から契約へ】
- 第8回 高齢者の生活実態二一ズ
- 第9回 介護の概念と介護予防 1【理念】
- 第10回 介護の概念と介護予防 2【ケアマネジメント】
- 第11回 高齢者ケアの実際 1【認知症】
- 第12回 高齢者ケアの実際 2【終末期ケア】
- 第13回 高齢者福祉関係の法制度 1【老人福祉法】
- 第14回 高齢者福祉関係の法制度 2【医療関係の法制度】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験50% 授業態度20% 授業への参加(レポートなど)30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

現代社会と福祉を受講済みが望ましい

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 高齢者に対する支援と介護保険制度 2 【夜】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

高齢者に対する支援と介護保険制度 2 では、各論として介護保険制度及び関連する法制度、介護予防やケアマネジメントの理解をねらいとする。また、介護過程における介護の技法や介護予防の基本的考え方及び専門職としての人間観に基づく相談援助、認知症や週末期ケア等について理解を促す。

## 教科書 /Textbooks

未定

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

「社会福祉小六法」 ミネルヴァ書房2012年版、須藤廣編著「看護と介護の社会学」明石書店  
その他は講義の中に紹介する

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第 1 回 講義の進め方について、介護保険制度成立の経緯
- 第 2 回 介護保険制度の仕組み 1 【対象】
- 第 3 回 介護保険制度の仕組み 2 【介護保険法】
- 第 4 回 介護保険制度の仕組み 3 【財政、動向と課題】
- 第 5 回 介護保険制度の運営 1 【組織及び団体の役割】
- 第 6 回 介護保険制度の運営 2 【組織及び団体の役割】
- 第 7 回 介護保険制度の運営 3 【組織及び団体の役割】
- 第 8 回 地域包括支援センターの役割 1 【介護予防、ケアマネジメント】
- 第 9 回 地域包括支援センターの役割 2 【地域支援事業】
- 第10回 介護予防に関する専門技術及び、相談援助の方法
- 第11回 高齢者福祉制度と関連法 1 【老人福祉法、高齢者の医療の確保に関する法律】
- 第12回 高齢者福祉制度と関連法 2 【老人虐待防止法、権利擁護】
- 第13回 高齢者の生活と地域福祉
- 第14回 高齢者福祉関連分野の活動 - 住宅、環境整備、サービス団体・組織
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

試験 50% 授業態度 20% 課題の提出 ( レポートなど ) 30%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

現代社会と福祉を受講済みであることが望ましい

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 児童や家庭に対する支援と児童・家庭福祉制度【夜】

専門科目

担当者名 /Instructor 河嶋 静代 / KAWASHIMA SHIZUYO / 人間関係学科

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

今日、児童と家庭の支援に関する法律・制度が著しく変化している。児童福祉施策では、子どもの福祉を支える家庭や親への支援などの重要性が認識され、社会福祉士養成のための教育課程においても、それらが強調された。本講義では、現代社会における児童家庭福祉問題に対応する児童家庭福祉に関する法制度、サービスについて理解する。また、児童福祉実施機関、児童福祉施設などの種類、目的、機能などは、視聴覚機材などを用いて、その実際が理解しやすいようにしたい。

## 教科書 /Textbooks

○社会福祉士養成テキストブック『児童や家庭に対する支援と子ども家庭福祉制度』ミネルヴァ書房

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

授業中に提示する。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 児童家庭福祉を支える法制度【児童福祉法】【母子及び寡婦福祉法】
- 第2回 児童家庭福祉にかかわる組織・団体、児童福祉施設の種類と専門職【児童委員】
- 第3回 児童相談所の役割と他機関との連携【児童福祉司】【一時保護】【児童虐待】
- 第4回 児童健全育成と児童厚生施設【児童遊園】【児童館】
- 第5回 母子保健【リプロダクティブ・ヘルス・ライツ】【性的自立】【母体保護法】
- 第6回 障害児の福祉【重症心身障害児】
- 第7回 保育所と幼稚園【幼保二元化】【認定子ども園】
- 第8回 夜間保育所・認可外保育所・学童保育【多様な保育ニーズ】【待機児童】
- 第9回 乳児院と児童養護施設【要養護児童】【児童家庭支援センター】
- 第10回 グループホーム、里親ケア【養育里親】【専門里親】
- 第11回 児童自立支援施設と少年非行【自立援助ホーム】【少年法】
- 第12回 ひとり親家庭と母子生活支援施設【母子指導員】【母子自立支援員】
- 第13回 DV防止法【ドメスティック・バイオレンス】【配偶者暴力相談支援センター】
- 第14回 婦人保護施設・売春防止法【婦人相談員】【要保護女子】【性暴力】
- 第15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト・宿題など) ... 20% 期末試験 ... 80%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

授業において配布するプリントなどを整理するファイルを準備しておくこと。児童福祉論と合わせて受講すればわかりやすい。単元ごとに配布する復習のプリントで自己学習しておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 低所得者に対する支援と生活保護制度【夜】

担当者名 /Instructor 柴田 滋 / Shigeru Shibata / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ワーキングプア、ネットカフェ難民、多重債務者、DV、児童虐待、自殺、過労死、孤独死、派遣切り、ホームレス、家庭と地域社会の崩壊など、近年の国民生活の状況を見ると、多様で新しい形態の貧困と生活不安を抱えるに至っているといわなければならない。国民の生活困窮の解消と生存権の保障に取り組む諸制度について以下の目的に従って講義を行う。

1. 生存権とそれを保障する公的制度の意義について理解する。
2. 生活保護法制度および生活保護に係る他の法制度について理解する。
3. 自立支援プログラムの意義とその実際について理解する。
4. 低所得階層の生活実態とこれをとりまく社会情勢、福祉需要とその実際について理解する。
5. 社会経済的背景の動向と公的扶助の展望について考察する。

## 教科書 /Textbooks

岩田正美、杉村宏、岡部卓「公的扶助論」ミネルヴァ書房  
 パワーポイント資料を配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

岩田 正美著「現代の貧困」ちくま新書  
 社会保障法学会編「ホームレス施策と社会保険の現代的課題」法律文化社

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

1. 生存権と福祉国家における公的扶助の意義と役割
2. 貧困問題の歴史と現代的貧困
3. 世界および日本における公的扶助の歴史
4. 生活保護の基本原則と実施上の原則
5. 生活保護法による保護の種類・範囲・方法
6. 生活保護基準と生活保護制度の運用
7. 生活保護の実施機関、保護施設、財源
8. 生活保護行政の体系と福祉事務所の活動、被保護者の権利
9. 生活保護における援助活動、保健医療、労働政策など関連機関・専門職との連携
10. 非保護層の動向と課題、生活保護費と保護率の動向
11. 母子世帯と児童扶養手当制度
12. 生活福祉資金貸付制度と他の低所得政策
13. ホームレス自立支援政策の概要
14. 低所得・貧困層に対する自立支援プログラムの目的、実際と課題
15. まとめ-生活保護制度と公的扶助制度の改革の展望

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習 ... 50 % 試験またはレポート ... 50 %

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

現代の貧困問題と社会問題について各自自分なりに調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 保健医療サービス【夜】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 相談援助活動において必要となる医療保険制度（診療報酬に関する内容を含む。）や保健医療サービスについて理解する。保健医療サービスにおける専門職の役割と実際、多職種協働について理解する。

**教科書 /Textbooks**  
 未定

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 講義の中で紹介する。

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 第1回 医療保険制度の概要
- 第2回～第3回 医療費に関する政策動向
- 第4回～第5回 保健医療サービスの概要
- 第6回 保健医療対策の概要
- 第7回～第12回 保健医療サービスにおける専門職の役割と実際【医師の役割、医療ソーシャルワーカーの役割、医療職の連携等】
- 第13回～第14回 地域の社会資源との連携
- 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 受講の態度・参加度50%、レポート50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 特になし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 権利擁護と成年後見制度【夜】

担当者名 /Instructor 小鉢 由美 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

知的障害や精神疾患あるいは認知症等のため判断能力に問題がある人の日常生活を支える仕組みの現状と課題を学びます。介護保険法・障害者自立支援法により提供される、本人の権利擁護のための福祉サービスや、本人に対する権利侵害から本人の生活を守る日常生活支援事業、本人の財産管理能力を補完するための成年後見制度等、福祉職にとって不可欠な法的問題について知識を深めることを目的とします。

## 教科書 /Textbooks

「権利擁護と成年後見制度」（弘文堂；福祉臨床シリーズ編集委員会編）  
適宜レジュメを配布する。

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

「社会福祉小六法」（ミネルバ書房編集部編）等同種のもので可  
「権利擁護と成年後見 実践」（日本社会福祉士会編集）

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 エピローグ（基本的人権と権利擁護）
- 2回 民法1（権利能力と行為能力）
- 3回 民法2（契約の自由とその修正）
- 4回 民法3（親族と扶養）
- 5回 民法4（相続）
- 6回 福祉サービス～措置から契約へ
- 7回 介護保険法の仕組み
- 8回 自立支援法の仕組み
- 9回 成年後見制度1（法定後見）
- 10回 成年後見制度2（任意後見）
- 11回 後見人の仕事とその限界
- 12回 日常生活自立支援事業
- 13回 虐待防止
- 14回 あるべき権利擁護
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況・・・30％  
期末試験・・・70％

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

社会福祉小六法は、毎回持参してください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 心理学概論【夜】

担当者名 /Instructor 田中 信利 / 人間関係学科, 田島 司 / 人間関係学科  
 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科

履修年次 /Year 1年次 /Credits 2単位 /Semester 2学期 /Class Format 講義 /Class クラス 1年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 社会心理学、発達心理学、及び臨床心理学の基礎的内容が主要テーマである。まず、人間の社会的行動を、集団における人間関係、自己意識と社会システムの関係などから考察する。次に、ヒトの発達現象における心理学的な捉え方、生涯発達と発達課題、発達における障害について考察する。最後に、心理臨床の観点からパーソナリティ、ストレスと不応、心理的援助を考察する。

**教科書 /Textbooks**  
 適宜、レジュメを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業の中で、適宜紹介する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション：本講義の概要について
  - 第2回 心理学の研究方法について【実証主義】【仮説】【有意性】
  - 第3回 社会心理学の基礎理論【原因帰属】【認知的不協和】
  - 第4回 集団における人間関係【リーダーシップ】【集団凝集性】
  - 第5回 自己と社会の関係【大衆社会化】【自分探し】
  - 第6回 発達現象の心理学的な捉え方【遺伝と環境】
  - 第7回 乳児期から児童期の発達理論【共同注意】【言語発達】【学習理論】
  - 第8回 生涯発達と発達課題【発達段階】【アイデンティティ】
  - 第9回 発達における障害①【肢体不自由】【知的障害】【発達障害】
  - 第10回 発達における障害②【アセスメントと発達支援】
  - 第11回 パーソナリティに関する心理学研究の歴史【類型論】【特性論】
  - 第12回 パーソナリティの形成に関する心理学研究の歴史【愛着理論】
  - 第13回 不応の理解と援助①【発生機序】【防衛機制】【不安】
  - 第14回 不応の理解と援助②【心理アセスメント】【ラポール】【傾聴】
  - 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平素の学習状況 30% 期末試験... 70%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 1学期開講の「基礎心理学」と併せて受講されることを薦めます。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 観光社会学【夜】

担当者名  
/Instructor

履修年次 1年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 1年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

本講義においては、社会学の枠組みから、現代における典型的なイメージ消費としての観光現象について、観光客、観光地住民双方の視点から批判的に分析する。旅行や、観光地のあり方に対し批判的に関心を持つ学生の参加を期待する。本講義は「観光」についての評価から距離を持った立場で講義を進めるので、観光地にいかにか集客すべきかといった、直接的に「役に立つ」テーマ（客観的旅行情報は提供するが）は扱わない。

## 教科書 /Textbooks

須藤廣『観光化する社会-観光社会学の理論と応用』ナカニシヤ出版、2008年

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

須藤廣『観光の向こう側-後期近代と観光社会学』明石書店、2012年

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 イントロダクション
  - 2回 【観光】とは何か(観光文化の構造、及び場所の消費としての観光について)
  - 3回 観光の歴史①前近代(「【伊勢参り】」)
  - 4回 観光の歴史②近代・現代(【修学旅行】の起源から現代観光まで)
  - 5回 「イメージ消費地」としての【ハワイ】(ハワイ観光の表象はだれがどのように作ったのか)
  - 6回 映画『ブルーハワイ』『ハワイの夜』『ハワイの若大将』からハワイの観光表象を分析する
  - 7回 ハワイ観光の発展をとおしてみる、【観光表象】、観光客、観光業者、観光地住民との関係
  - 8回 イメージ消費としての観光地とその問題点①タイのカヤン族(首長族)の観光化
  - 9回 イメージ消費としての観光地とその問題点②門司港
  - 10回 イメージ消費としての観光地とその問題点③湯布院
  - 11回 イメージ消費としての観光地とその問題点④ベトナムのモン族、中国チベット族の観光化
  - 12回 内発的な観光表現の可能性と限界①ハワイモロカイ島住民の「反対運動的」観光地づくり
  - 13回 内発的な観光表現の可能性と限界②ブータン王国の「制限された」観光地づくり
  - 14回 【バックパッカー・ツーリズム】のパラドクス(ヒッピーから「深夜特急」、「あいのり」)
  - 15回 【デイズニー化】する社会の【リアリティ】及びまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業の感想、小テストとレポート(書籍やウェブサイトからのコピペ等不正行為は小さなものでも厳禁、0点となります)  
出席10%、小テスト30%、レポート60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

1学期間だけの授業では扱いきれないほどの多くの内容を詰め込んで行うので、授業をさぼると理解不能になります。なるべく休まないように。授業内容に積極的に関わり、情報提供してくれる学生歓迎。  
バックパッキング情報も随時提供するので、バックパッカー経験者(予定者)の授業参加歓迎。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 発達心理学【夜】

担当者名 /Instructor 税田 慶昭 / SAITA YASUAKI / 人間関係学科

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 ひとの誕生から乳児期、幼児期、児童期、青年期までの人間の発達を概観し、各発達段階における特徴的なテーマを通して人間の発達に関する心理学的理解を深める。  
 同時に、発達の過程で生じる障害の発生機序について、発達障害、知的障害の問題等を取り上げ、その基本的な理解を築いていく。

**教科書 /Textbooks**  
 プリントを配布する。

**参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )**  
 授業中に適宜紹介する。

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション：発達心理学とは何か
  - 第2回 胎児期【生まれるまでの子どもの発達過程】
  - 第3回 誕生と新生児期
  - 第4回 赤ちゃんの知覚能力
  - 第5回 学習能力と行動習慣の獲得
  - 第6回 運動発達と相互的やり取りの基盤
  - 第7回 愛着の機能と発達【愛着の個人差、世代間伝達】
  - 第8回 共同注意と言語発達
  - 第9回 他者の心を理解する【心の理論】
  - 第10回 児童期における社会性の発達
  - 第11回 青年期における論理的思考の発達
  - 第12回 アイデンティティの模索【自我同一性、モラトリアム】
  - 第13回 成人期・老年期の発達【家族形成、人生の終焉】
  - 第14回 発達障害の発生機序について【発達障害、知的障害を中心に】
  - 第15回 まとめ

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常点(小レポートを含む) ... 40% 期末試験 ... 60%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 なし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 老年心理学【夜】

担当者名 /Instructor 石塚優/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次  
 単位 /Credits 2単位  
 学期 /Semester 2学期  
 授業形態 /Class Format 講義  
 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 主として老年期の知能、記憶・学習・情報処理、パーソナリティと社会的適応について、老年期特有の変化の有無とその要因及び社会関係を視野に入れて説明する。また、精神疾患や社会問題等を通して、老年期の理解と認識を促すことをねらいとする。

**教科書 /Textbooks**  
 資料を配布する

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 講義中に紹介する

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

- 第1回 老年期とは - 多様性と共通性【個人差、文化・社会的老年期のとらえ方】
- 第2回～第4回 老年期の知能【言語性能力、動作性能力】
- 第5回～第7回 老年期の記憶・学習・情報処理【再認と再生、日常生活における記憶、注意力の分散】
- 第8回～第10回 老年期の人格と適応【社会環境・社会適念・時代背景、成熟した人格、OldestOld】
- 第11回～第12回 老年期の精神疾患【うつ、認知症】
- 第13回～第14回 適応と生きがい【個人と社会】
- 第15回 まとめとして - 社会問題としての扱われ方

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 試験 70% 授業態度 30%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 特になし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**



# 対人心理学 【夜】

担当者名 /Instructor 田島 司 / 人間関係学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 本講義では対人行動に関わるさまざまな心理的側面について話題とする。講義を中心としながら小規模な実験や調査を体験してもらい、基礎的な知識のみならず最近の研究結果も紹介する予定である。

**教科書 /Textbooks**  
 現在調整中である。遅くなった場合には、初回の講義で書名等を紹介する。

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 必要に応じて紹介する

- 授業計画・内容 /Class schedules and Contents**
- 第1回 オリエンテーション
  - 第2回 対人認知
  - 第3回 ステレオタイプ
  - 第4回 帰属過程
  - 第5回 社会的態度
  - 第6回 対人魅力
  - 第7回 対人関係の発展と崩壊
  - 第8回 達成動機、親和動機
  - 第9回 家族、性役割
  - 第10回 組織行動、リーダーシップ
  - 第11回 友人関係と孤独感
  - 第12回 対人葛藤の効果
  - 第13回 攻撃と援助
  - 第14回 現代社会における対人心理の諸問題
  - 第15回 まとめと小テストの解説等

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の学習状況... 50% 小テスト... 50%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 図書館等で参考になる本を自主的に探しておくことが望ましい。他の心理学関連の授業を合わせて受講するとわかりやすい。

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# コミュニケーション論【夜】

担当者名 /Instructor 森永 今日子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

コミュニケーションは、自分の意図を相手（人，モノ，機械）に理解してもらうことである。つまり、「わかる」ということがコミュニケーションの本質である。どうわかってもらうかは、対面の場合、メディアを介したコミュニケーション、機械とのコミュニケーションの場合でそれぞれに異なっている。この講義では、「わかる」という問題についてまず考え、メディアによるコミュニケーション、機械とのコミュニケーションについて心理学的に考察する。

1. 松尾太加志「コミュニケーションの心理学-認知心理学・社会心理学・認知工学からのアプローチ」の理解。
2. 実験心理学の枠組みと、統計基礎の理解。
3. 基礎から臨床まで、心理学が分断されたものではなく、一続きだというイメージを持つ。
4. 心理学が生活や社会問題に活用できることの理解。

## 教科書 /Textbooks

松尾太加志「コミュニケーションの心理学-認知心理学・社会心理学・認知工学からのアプローチ」

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

- 西林克彦『わかつたつもり』光文社
- 吉井博明『情報化と現代社会（改訂版）』北樹出版
- 加藤隆『認知インタフェース』オーム社
- 海保博之・松尾太加志『キャリアアップのための発想支援の心理学』培風館

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 インTRODクシヨン
- 2回 コミュニケーションとは
- 3回 メンタルモデル
- 4回 わかりやすい文章
- 5回 実験計画の理解と表やグラフの読み方
- 6回 スキーマによる対人認知
- 7回 ノンバーバルコミュニケーション
- 8回 対人距離
- 9回 メディアコミュニケーション
- 10回 Computer Mediated Communication
- 11回 ヒューマンインタフェース
- 12回 人と機械とのコミュニケーション
- 13回 医療事事故を心理学の視点から紐解く
- 14回 言いたいことをうまく伝えるコミュニケーション
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

私語は他の受講生への迷惑行為なので厳禁です。※2回目の注意で退席してもらいます。  
 評価は、試験の結果のみで行います。  
 試験は、全て持ち込み可とします。  
 講義で行ったこと、話したことは、全て試験の範囲に含まれます。（含まれないもの、雑談などは先に「これは試験に関係のないことですが」と断ります）  
 欠席した場合は、配布物やノートを次の講義までに手に入れ、次の講義に差し障ることのないようにしてください。理解できない理由や配布資料を揃えていない理由に、「休んでいたから」という言い訳は通用しません。  
 その他、評価や試験に関することを講義中に話したり、掲示したりします。「聞いていません。知りません」という言い訳は通用しません。

## 履修上の注意 /Remarks

# コミュニケーション論【夜】

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

- ☆過去受講生の皆さんからの、受講生の皆さんへのアドバイスを紹介しますので参考にさせていただきます。
- 「しっかり勉強したいという人には有益な講義。逆に単位が欲しいだけの人は絶対に受講しない方が良い」
- 「理論がかなり専門的なので、はっきり言って初めはわけが分からないけれど、そこを越えれば、分かった瞬間の快感を味わうことができるし、講義のテーマである『わかるとは何か』を身を持って理解できる」
- 「習った専門用語を使って話をすると頭が良くなったような気分になれる。でも一般の人には使い過ぎると変人扱いされるので注意」
- 「心理学が生活に関連していることがわかる」
- 「心理学が役に立つものだとわかる」
- 「就活に使えるネタが集まる」
- 「実験に基づく科学的な話なので、コミュニケーションという言葉から『心の交流』などをイメージして選択するのはやめた方が良い」
- 「数字やグラフへの苦手意識が和らぐ」
- 「出席を取らないけど、一回でも休んだらついていけないので覚悟すべし」
- 「何となく講義を聞いている人と『しっかり勉強するぞ』と思っている人とで、講義の価値がかなり変わる。内容は難しいけれどくじけずに質問すれば対応してもらえるので、とにかくわからなかったら質問すること。わからないままにしておくと、どんどん講義が辛くなる」
- 「どんどん進むので少しでも良いから予習しておいた方が良い」
- 「甘く見ていたら試験の時にひどい目にあう」

## キーワード /Keywords

# 人体の構造と機能及び疾病 【夜】

担当者名 /Instructor 村田 直子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

**授業の概要 /Course Description**  
 健康と疾病、医療と医学、医療制度、現代医療の抱える諸問題、さらに現在トピックスとなっている疾患や医療関連の諸問題について解説する。

**教科書 /Textbooks**  
 『人体の構造と機能及び疾病』（中央法規）

**参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )**  
 なし

**授業計画・内容 /Class schedules and Contents**

1回	人の成長・発達と老化：	身体の成長・発達、精神の成長・発達、老化
2～3回	身体構造と心身の機能：	人体部位の名称 各器官の構造と機能
4～7回	疾病の概要：	生活習慣病、メタボリックシンドローム、日本人の三大死因疾患、 感染症、神経・精神疾患、先天性疾患、難病、高齢者と疾患等 終末期医療と緩和ケア
8～9回	障害の概要：	身体障害、知的障害、発達障害、 精神障害・認知症・高次脳機能障害
10～11回	リハビリテーションの概要	
12回	国際生活機能分類 ( ICF ) の基本的考え方と概要：	国際障害分類 ( ICDH ) から国際生活機能分類 ( ICF ) へ
13～14回	健康のとらえ方：	健康の概念とプライマリヘルスケア、日本の人口統計 人口の高齢化と家族、国民健康づくり対策、感染症対策等
15回	まとめ	

**成績評価の方法 /Assessment Method**  
 平常の学習状況・期末試験...100%

**事前・事後学習の内容 /Preparation and Review**

**授業に対する準備事項 /Preparation for the Class**  
 なし

**履修上の注意 /Remarks**

**担当者からのメッセージ /Message from the Instructor**

**キーワード /Keywords**

# 身体スポーツ論【夜】

担当者名 /Instructor 加倉井 美智子 / Kakurai Michiko / 人間関係学科

履修年次 /Year 3年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 3年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康の保持、増進、あるいは競技力を高めるために、ある程度の体力向上は必要である。ただ単にジョギングをしたり、筋力トレーニングをすれば十分であるというわけにはいかない。逆に過度になり過ぎ障害を起こすケースも少なくない。ここでは、身体発達や運動神経・運動機能の過程を調べ、幼児期からの成長段階に合わせた遊び環境や競技成績を上げるための練習やトレーニング、食事法、メンタル面などについて勉強する。

## 教科書 /Textbooks

授業中にプリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

必要に応じて紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- (【 】はキーワード)
- 1回 ガイダンス
  - 2回 体力の考え方について【身体的要素・精神的要素】、【運動の必要性】
  - 3回 体力の加齢変化について、自己体力の認識と今後の運動
  - 4回 スポーツ成績を上げるための要因【体力の三次元】、【生理的限界・心理的限界】
  - 5回 運動神経について【運動センス】
  - 6回 " 【遺伝】
  - 7回 運動発達の段階について【幼児期】、【児童期】
  - 8回 " 【運動軸】、【調整能力】
  - 9回 " 【思春期】、【成熟期】
  - 10回 発達段階におけるトレーニング【ジュニア期のトレーニング】
  - 11回 筋線維の種類と特性
  - 12回 平衡性の相関について(多目的ホールで実施)
  - 13回 スポーツ栄養について【グリコーゲン】
  - 14回 スポーツ指導【コーチング】
  - 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況 ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

日頃からスポーツに興味をもって、特集番組やニュース、新聞や雑誌など、意識的にスポーツに関わりを持つことをおすすめします。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

授業内容は、運動やスポーツ活動からの視点だが、スポーツ経験のない学生は日常生活行動と重ねたり結びつけたりしながら受講すると理解しやすい。  
現在、部活動で頑張っている学生については、授業の中で一つでも普段の練習に役に立つものが見つかれば嬉しいです。

## キーワード /Keywords

講義全体のキーワード  
【運動神経】、【幼児期から児童期の遊び環境】  
【アスリート】、【競技スポーツ】

# 健康科学【夜】

担当者名 高西 敏正 / 人間関係学科  
/Instructor

履修年次 3年次 単位 2単位 学期 2学期 授業形態 講義 クラス 3年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

健康とは、人間の幸福にとって、もっとも重要なことのひとつである。健康であるということは、人々がそれぞれの人生を豊かに過ごすための基本的条件であるといえる。  
本講義では、健康とはどういう状態か。また、それを保持増進するためにはどうしたらいいのかということに主眼をおき、自分自身のライフスタイルと健康について考える。

## 教科書 /Textbooks

授業時プリント配布

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス
- 2回 健康の概念
- 3回 健康指標
- 4回 健康観の変遷
- 5回 栄養・食生活と健康
- 6回 食育
- 7回 身体活動・運動と健康
- 8回 休養・こころの健康づくりと健康
- 9回 睡眠
- 10回 タバコ・アルコールと健康
- 11回 ヘルスプロモーション
- 12回 産業保健(1) VDT作業
- 13回 産業保健(2) 腰痛予防
- 14回 産業保健(3) メンタルヘルス
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テストなど) ... 40% 期末試験 ... 60%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

「身体適応論」とあわせて受講すれば、健康の保持増進・運動の効果について、さらに理解を深めることができる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

健康教育、ライフスタイル

# 社会調査の基礎【夜】

担当者名  
/Instructor

履修年次 2年次 単位 2単位 学期 1学期 授業形態 講義 クラス 2年  
/Year /Credits /Semester /Class Format /Class

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

適切な方法論にそった社会調査とその分析結果は、社会に生きる人々の全体的な意識や問題意識を把握することができる。本講義では、社会調査の基礎について学ぶことを目的とする。社会調査についての基礎的な概念の理解や、調査にあたって適切な方法論を選択するための問題設定について学びながら、実際の資料を用いての分析も試みる。

## 教科書 /Textbooks

大谷信介(共編),1999,『社会調査へのアプローチ：論理と方法』 ミネルヴァ書房  
佐藤郁也,2002,『フィールドワークの技法』 新曜社

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

安田三郎,1960,『社会調査ハンドブック』 有斐閣  
Denzin, N. K. & Lincoln, Y. S. (共編),2006,『質的研究ハンドブック第1巻・第2巻』 北大路書房

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 01回 社会調査とは何か
- 02回 量的調査—アンケート調査の実際 【アンケート調査】
- 03回 量的調査—アンケート調査の実際 【測定尺度】
- 04回 量的調査—アンケート調査の実際 【調査統計】
- 05回 度数分布【階級】【相対度数分布】
- 06回 分散と標準偏差【平均】【分散】
- 07回 分散と標準偏差【標準偏差】
- 08回 分散と標準偏差【信頼区間】
- 09回 分散と標準偏差のまとめ・小テスト
- 10回 相関関係【単相関係数の推定・検定】 t 検定【母平均の検定】【対応あり・なし】
- 11回 カイ2乗検定【帰無仮説】【有意水準】
- 12回 分散分析【分散分析表】【F分布】【主効果】【交互作用】
- 13回 質的調査—フィールドワークとは何か【フィールドワーク】
- 14回 フィールドワークの方法論【参与観察】【インタビュー】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度・・・20% 小テスト・・・30% 期末試験・・・50%  
5回以上の欠席があった場合は、課題提出及び期末試験の受験資格を失うものとします。

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

耳慣れない言葉が毎回出てきますので、都度習熟の上で次の講義に望んでください。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 相談援助の理論と方法 1 【夜】

担当者名 /Instructor 藤藪 貴治 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

みなさんが目指す社会福祉の仕事としては、生活保護のケースワーカー、児童福祉司、児童養護施設職員、高齢者福祉施設職員、ケアマネジャー、病院ソーシャルワーカーなどが考えられる。  
 そこで実践される社会福祉援助技術のほとんどが、個別援助技術であるケースワークである。  
 しかし、ケースワークとは「人々とその環境との間に、個々別々に意識的にもたらされる調整を通じて、人格の発達をはかる諸過程（リッチモンド）」と定義されるように、漠然としていてイメージを掴みにくい。社会福祉関連法の学習と比べても、相談援助を書籍に記載される理論だけで把握するのは困難である。  
 そこで、本講座では、生活保護のケースワークを中心に、具体的な事例演習を行うことにより、ケースワーク、個別援助の進め方を考えていく。

## 教科書 /Textbooks

福祉事務所ソーシャルワーカー必携-生活保護における社会福祉実践（全国社会福祉協議会）を予定していますが、正式には初回の授業でお伝えします。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

初回の授業で伝達します。

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1 ケースワークとは何か
- 2 ケースワークの原則
- 3 ケースワークを必要とする人々とは
- 4 ケースワークの実践モデル
- 5 ケースワークのアプローチ
- 6 ケースワークの諸過程01
- 7 ケースワークの諸過程02
- 8 ケースワークの諸過程03
- 9 面接技法01
- 10 面接技法02
- 11 事例演習01
- 12 事例演習02
- 13 事例演習03
- 14 事例演習04
- 15 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

授業態度...50% 期末テスト...50%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

その他具体的な日程は、講義中に知らせる。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords



# 相談援助の理論と方法 2 【夜】

担当者名 /Instructor 松川 素子 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

ソーシャルグループワークは、ソーシャルワーカーが、グループメンバーの相互作用やプログラム活動を意図的に活用することによって、グループの発達ひいてはメンバー1人ひとりの成長や問題解決を援助する技術である。ソーシャルグループワークの歴史の変遷、原則、展開方法について概観すると共に、演習によって集団の力動を体験することによって、グループワークを展開するために必要となる実践的な援助技術の習得を目指します。

## 教科書 /Textbooks

教科書は使用しません ( 適宜レジュメを配布 )

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

- ・ 「社会福祉士養成講座 相談援助の理論と方法II」中央法規出版 2730円
- ・ 「グループワーク論」 ミネルヴァ書房 大塚達雄・ 硯川真旬・ 黒木保博 2310円
- ・ 「グループワーク」 勁草書房 大村一雄 2400円
- ・ 「グループワークの専門技術」 中央法規出版 黒木保博、横山穰、水野良也、岩間伸之 2625円
- ・ 「セルフヘルプ運動と新しいソーシャルワーク実践」 中央法規出版 岩田泰夫 3570円
- ・ 「セルフヘルプグループ」 星和書店 岡 知史 1890円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 ガイダンス ソーシャルグループワークを学ぶために
- 2回 人と人が関わることの意義とかわりがもたらすもの
- 3回 人間の発達に果たす集団の役割
- 4回 「集団という場」で働く不思議な力
- 5回 リーダーシップの構造と機能【ソーシャルワーカーに求められるリーダーシップ】
- 6回 グループワークの歴史、定義、原則
- 7回 ソーシャルワーカーの自己覚知
- 8回 グループワークの構成要素
- 9回 グループワークの展開過程1 【準備期におけるワーカーの役割と技術】
- 10回 グループワークの展開過程2 【開始期におけるワーカーの役割と技術】
- 11回 グループワークの展開過程3 【作業期におけるワーカーの役割と技術】
- 12回 グループワークの展開過程4 【終結・移行期におけるワーカーの役割と技術】
- 13回 セルフヘルプグループのもつ力とその活用方法
- 14回 ソーシャルワーカーの自己活用のために 【ソーシャルワーカー自身のエンパワメント】
- 15回 まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

学期末試験・・・ 50% 日常の授業への取り組み・・・ 30% 課題・・・ 20%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

中央法規出版の「新・社会福祉士養成講座 相談援助の理論と方法II」の集団援助技術の章をあらかじめ読んでおいてください。

## 履修上の注意 /Remarks

なし

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

講義は、様々なワークやディスカッションを用いて参加体験型で行う予定です。受講者の授業への積極的参加を希望します。

## キーワード /Keywords

グループダイナミクス、シェアードリーダーシップ、相互援助システム、自己覚知、エンパワメント

# 福祉行財政と福祉計画【夜】

担当者名 /Instructor 難波 利光 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 1学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

現代の社会福祉サービスや支援は、国が基本的な政策の方向たて、市町村が住民により近い視点からベースとし、行政担当者とサービス利用者である住民及び事業者が参加して福祉計画を実施することが求められている。そこで、本授業では、社会福祉の実践を支える制度的な枠組みである福祉行財政と福祉計画について概説する。

## 教科書 /Textbooks

難波利光・田中裕美子著『福祉財政と労働(仮題)』ふくろう出版 2012年3月 予価2,000円

## 参考書(図書館蔵書には ○ ) /References ( Available in the library: ○ )

社会福祉士養成講座編集委員会『福祉行財政と福祉計画』中央法規 2009年3月 2,200円  
 坂本忠次『現代社会福祉行財政-社会保障をどうするか-』大学教育出版 2009年4月 2,940円  
 野口定久・外山義・武川正吾編『居住福祉学』有斐閣 2011年12月 2,500円  
 広井良典『創造的福祉社会』ちくま新書 2011年7月 903円

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 社会福祉と社会保障機能 1【社会福祉の動向】
- 2回 社会福祉と社会保障機能 2【社会保障機能】
- 3回 社会福祉と社会保障機能 3【参加型社会保障】
- 4回 社会保障と税制 1【財政理論】【公共財】
- 5回 社会保障と税制 2【一般会計予算と社会保障関係費の動向】
- 6回 社会保障と税制 3【地方自治体の財政と民生費の動向】
- 7回 社会保障と就労形態【国の雇用政策と企業の雇用戦略】
- 8回 福祉行財政まとめ
- 9回 社会的セーフティネット【コミュニティというセーフティネット】
- 10回 コミュニティ空間【つながり・ゆっくりの社会】
- 11回 都市型コミュニティ【コミュニティとしての都市】
- 12回 経済の地域内循環【地域の豊かさ】
- 13回 地域における社会モデル【地域の自立・持続可能性】
- 14回 ケア・コミュニティ【人間社会の起源】
- 15回 福祉計画まとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

平常の学習状況(小テスト・中間まとめ含む) ... 60% 期末試験... 40%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

新聞等のメディアを通して福祉問題、財政、行政に関しての現状認識を深めておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 福祉サービスの組織と経営【夜】

担当者名 /Instructor 中園 紀明 / 北方キャンパス 非常勤講師

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

これまで日本の福祉サービスの提供は手厚い施設整備費補助と措置費による裁量の余地の小さな運営がモデルとなっていた。しかし、特に90年代以降、少子高齢化の影響は、公的給付総額の拡大や多様な福祉ニーズへの対応、認知症高齢者の増加等、規制改革とともに新たな福祉経営に転換する時代となった。本科目では公的介護保険の動向も視野に入れながら21世紀型の福祉経営について学習する。

## 教科書 /Textbooks

「福祉サービスの組織と経営 第2版」 ISBN974-4-8058-3258-5

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

なし

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 1回 福祉サービスとは何か。福祉サービスの変遷
- 2回 福祉サービスの提供と制度の役割
- 3回 法人の基本形態とガバナンス
- 4回 社会福祉法人による経営の現状
- 5回 特定非営利活動法人(NPO)の特徴
- 6回 福祉施設経営戦略の基礎
- 7回 事業計画の策定と実行評価
- 8回 福祉施設におけるサービスの質の向上
- 9回 集団の力学理論(組織構造)
- 10回 福祉施設の管理運営の方法
- 11回 福祉施設のサービスの質の評価
- 12回 福祉施設のリスクマネジメント
- 13回 福祉施設の苦情など対応
- 14回 福祉施設における人事・労務管理
- 15回 福祉施設における人材育成

## 成績評価の方法 /Assessment Method

期末試験 70% 平常の学習状況 20% 課題 10%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

経営のベースである理念・使命を理解しながら、福祉ニーズとサービスの提供、そしてそれを支える具体的な福祉施設の経営を理解する。

## 履修上の注意 /Remarks

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

## キーワード /Keywords

# 社会保障【夜】

担当者名 /Instructor 坂本毅啓/地域創生学群

履修年次 /Year 2年次 単位 /Credits 2単位 学期 /Semester 2学期 授業形態 /Class Format 講義 クラス /Class 2年

対象入学年度 /Year of School Entrance	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
									○	○	○	○

## 授業の概要 /Course Description

社会福祉士国家試験受験資格取得のためのシラバス-①現代社会における社会保障制度の課題、②社会保障の概念や対象、理念についての理解、③社会保障の歴史的展開、④社会保障制度の体系、⑤年金保険制度及び医療保険制度の具体的内容、⑥諸外国における社会保障制度の概要等に基づいて構成されている。  
 国家試験合格のための基本を押さえつつ、国家責任に基づく普遍的ナショナルミニマム達成のための社会保障制度を望ましい姿として、種々の社会保障の学説を紹介し検討をしていく。

## 教科書 /Textbooks

成清美治・真鍋顕久編著『イントロダクションシリーズ⑦ 社会保障』学文社、2011年。

## 参考書(図書館蔵書には ○) /References ( Available in the library: ○ )

講義時に随時多数紹介

## 授業計画・内容 /Class schedules and Contents

- 第1回 社会保障制度の概要
- 第2回 現代社会における社会保障制度の課題
- 第3回 欧米における社会保障制度の歴史的展開
- 第4回 日本における社会保障の歴史的展開
- 第5回 社会保障の財源と費用
- 第6回 社会保険と社会扶助の関係
- 第7回 公的保険制度と民間保険制度の関係
- 第8回 社会保障制度の体系1-年金、医療、介護、労災
- 第9回 社会保障制度の体系2-雇用、社会福祉、
- 第10回 社会保障制度の体系3-生活保護、家族手当
- 第11回 年金保険制度の具体的内容
- 第12回 医療保険制度の具体的内容
- 第13回 諸外国の社会保障制度 【北欧諸国、ドイツ】
- 第14回 諸外国の社会保障制度 【イギリス、アメリカ】
- 第15回 講義のまとめ

## 成績評価の方法 /Assessment Method

講義時の小レポート(30%) + 課題(20%) + 期末試験(50%) = 合計100%

## 事前・事後学習の内容 /Preparation and Review

## 授業に対する準備事項 /Preparation for the Class

現在において自分が加入している、もしくは家族が加入している社会保険(年金、医療、介護、雇用)について、ホームページや区役所の資料、入門解説書等で調べておくこと。

## 履修上の注意 /Remarks

社会福祉士国家試験受験資格取得のシラバスに基づいていますが、教養として受講される学生も大歓迎します。

## 担当者からのメッセージ /Message from the Instructor

社会状況が不安定になるほど、社会保障の役割は大きくなります。現代だからこそ、社会保障はどうあるべきなのか、そして社会福祉学の立場から見て社会保障の望ましい姿について、考えてみたいと思います。そのために、まずは身近な社会保険から知ってみましょう。

## キーワード /Keywords

社会福祉士、社会保障、社会政策、年金、医療、介護、雇用